

ADMINISTRACINĖS PASKIRTIES PASTATO, ADRESU VYTAUTO G. 13, KLAIPĖDA, ŠILDYMO SISTEMOS PAPRASTOJO REMONTO DARBŲ

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Bendri duomenys:

1.1. Statytojas (Užsakovas): Klaipėdos miesto savivaldybė, įm. k. 111100775, Liepų g. 11, LT-91502 Klaipėda.

Kontaktinis asmuo: Statinių administravimo skyriaus vyriausioji specialistė Violeta Steponavičienė, tel. (+370 655)38843, el. p. violeta.steponaviciene@klaipeda.lt

1.2. Statinys: Administracinės paskirties pastatas, adresu Vytauto g. 13, Klaipėda.

1.3. Statinių kategorija. Naudojimo paskirtis: Statinio kategorija: Ypatingas (STR 1.01.03:2017 „Statinių klasifikavimas“). *Negyvenamieji pastatai:* administracinės paskirties pastatas.

1.4. Statinio apibūdinimas, esama padėtis: Statinio savininkas – Klaipėdos miesto savivaldybė; Šilumos punktas rūsyje, į kurį šiluma tiekama iš Klaipėdos miesto šilumos tinklų. Pastate sumontuota vienvamzdė apatinio paskirstymo šildymo sistema, prie miesto šilumos tinklų prijungta pagal priklausomą schemą (vykdomi šilumos punkto remonto darbai su projektavimu šilumos punktą jungiant pagal nepriklausomą schemą). Seni ketaus radiatoriai (49 vnt.), kurie eksploatuojami labai seniai yra užkalkėję. Nėra galimybės individualiai kabinetuose reguliuoti patalpos šildymą. Šiuo metu sistema išderinta, sunkiai reguliuojama, nes dalyje patalpų buvo pakeisti radiatoriai ar pridėta papildomų sekcijų. Radiatoriai, vamzdynai, armatūra yra surūdiję, užkalkėję. Vamzdynų šiluminė izoliacija sena, prastos būklės. Nėra balansinių ventilių, patalpos šyla nevienodai. Nėra jokių energijos taupymo priemonių.

2. Perkami darbai/paslaugos ir su jais susijusios paslaugos:

Šildymo sistemos paprastasis remontas su aprašo parengimu.

Esama neefektyvi vienvamzdė šildymo sistema keičiama į dvivamzdę nepriklausomą sistemą.

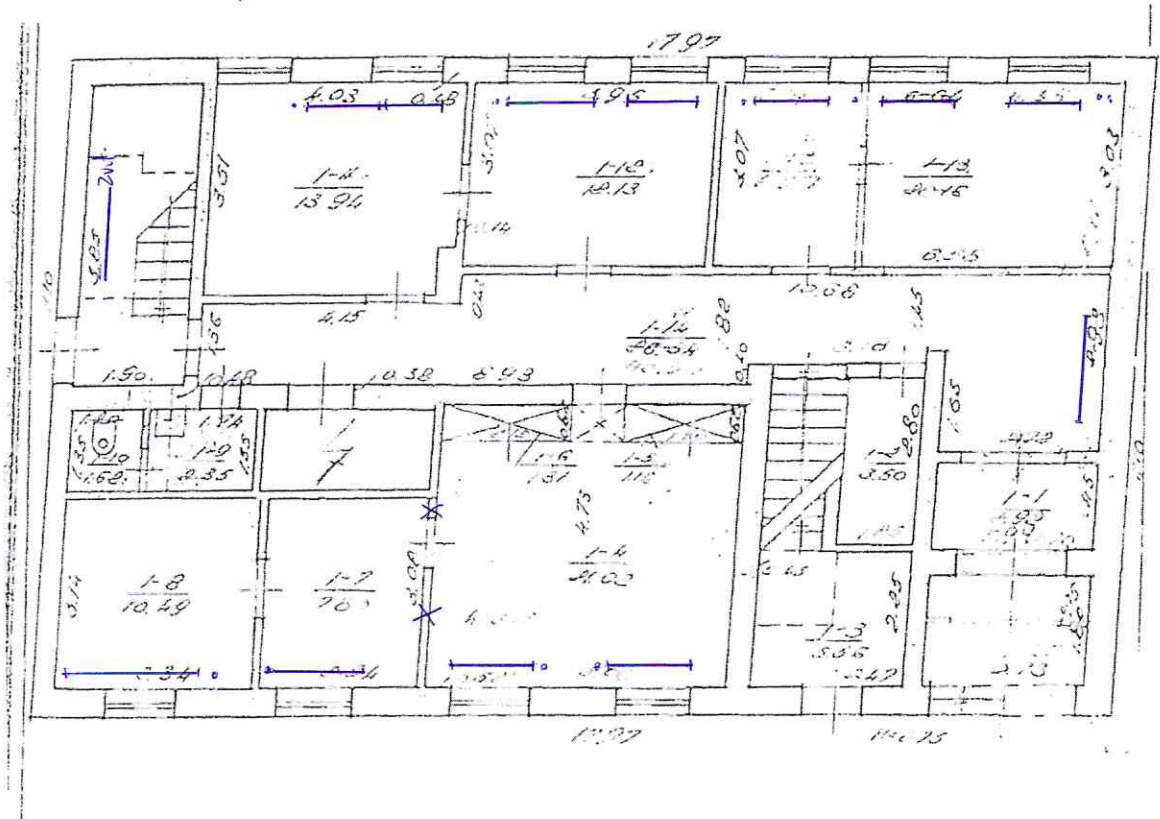
Patalpų šildymas radiatorinis. Šilumos atidavimo prietaisai plieniniai, radiatoriai apatinio ar šoninio pajungimo su integruotu termostatinium ventiliu ir termostatu, kurio pagalba palaikoma norima patalpos temperatūra.

3. Kiti reikalavimai:

- Rangovas privalo vykdyti ir užbaigti darbus pagal Sutartį, laikydamasis Lietuvos Respublikoje galiojančiais įstatymais bei reglamentuotais teisės aktais.
- Atliktiems darbams Rangovas privalo suteikti ne trumpesnę kaip LR Statybos įstatyme nurodytus garantinius terminus.
- Rangovas privalo netrukdyti dirbti specialistams, vykdančioms techninę priežiūrą bei atsižvelgti į jų teikiamas pastabas ir reikalavimus;
- Darbų eigoje išardytos arba apgadintos dangos, kiti darbų eigoje pažeisti elementai turi būti atstatyti į pirminę padėtį.
- Laikytis darbo saugos reikalavimų, užtikrinti saugumą žmonių sveikatai ir aplinkai, nepažeisti trečiųjų asmenų interesų;
- Rangovas visus iškilusius klausimus ir problemas, susijusias su šioje techninėje specifikacijoje nustatytomis apimtimis, turi spręsti savarankiškai (savo pastangomis), tačiau galutinius sprendinius priimti tik suderinęs su Statytoju;

- Darbų vykdymo eigoje susidariusias atliekas tvarkyti laikantis visų galiojančių įstatymų, Klaipėdos miesto atliekų tvarkymo taisyklių, patvirtintų Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2011-11-24 sprendimu Nr. T2-370 (Nuoroda – Klaipėdos miesto savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo taisyklės).
 - Montuojant naudoti tik Lietuvoje įteisintus įrengimus ir gaminius.
 - Visi atlikti darbai turi būti įforminti atitinkamuose aktuose bei suderinti su šilumos ūkio eksploatatoriais.
-

Pirmo aukšto planas



Antro aukšto planas

