

## VALSTYBĖS ĮMONĖ VALSTYBINIŲ MIŠKŲ URĖDIJA

Suinteresuotiems dalyviams  
(pranešimas CVP IS priemonėmis)

2025-10-07 Nr.

### IŠANKSTINĖS RINKOS KONSULTACIJOS REZULTATAI

Valstybės įmonė Valstybinių miškų urėdija (toliau – Perkančioji organizacija/ VMU), vadovaudamasi Viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPĮ) 27 str. 1 d. 1 p., Informacijos viešinimo Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje tvarkos aprašo (toliau – Aprašas), patvirtinto Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 19 d. įsakymu Nr. 1S-91, V dalimi „Kvietimo išankstinei konsultacijai ir (ar) techninių specifikacijų projektų paskelbimo tvarka“, 2025 m. rugsėjo 24 d. Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos priemonėmis (toliau – CVP IS) paskelbė kvietimą **išankstinei rinkos konsultacijai dėl numatomo „Instruktavimo žurnalų ir medicininių knygelių<sup>1</sup>“ pirkimo** (toliau – Rinkos konsultacija). Suinteresuotiems dalyviams skelbime apie Rinkos konsultaciją buvo pateikti Perkančiosios organizacijos klausimai, į kuriuos buvo prašoma atsakyti iki 2025 m. rugsėjo 30 d. 10:00 val.

Vadovaujantis Aprašo 20<sup>2</sup> p<sup>2</sup>., teikiame informaciją apie gautas pastabas ir pasiūlymus Rinkos konsultacijai:

---

1 Išankstinės rinkos konsultacijos CVP IS Nr. 4582429, <https://viesiejiirkimai.lt/epps/pmc/viewPmc.do?resourceId=4582429>.

2 Pirkimo vykdytojas iki jo nurodyto termino, gavęs pastabas ir pasiūlymus Išankstinėms konsultacijoms bei dėl paskelbtų Techninių specifikacijų projektų, privalo juos išnagrinėti, įvertinti pateiktų pastabų ir pasiūlymų svarbą, atitiktį Viešųjų pirkimų įstatymo, Komunalinio sektoriaus pirkimų įstatymo ar Gynybos įstatymo ir kitų pirkimus reglamentuojančių teisės aktų reikalavimams ir pirkimo vykdytojas nedelsdamas informaciją apie gautas pastabas ir pasiūlymus (nenurodant, iš ko buvo gautos pastabos ar pasiūlymai) bei priimtą sprendimą dėl pateiktų pastabų ir pasiūlymų skelbia CVP IS. Pirkimo vykdytojas sprendimą dėl pateiktų pastabų ir pasiūlymų turi priimti ne vėliau kaip iki pirkimo procedūros pradžios.

Eil. Nr.	Klausimas	1 rinkos dalyvio atsakymas/pastaba/ pasiūlymas	VMU komentaras/ atsakymas į pastabas
1.	<p>Ar techninės specifikacijos projektas yra pakankamai išsamus, konkretus ir aiškus bei neribojantis konkurencijos? Jeigu ne, nurodykite kurios vietos neišsamios, nekonkrečios, neaiškios, nepagrįstos ar ribojančios konkurenciją?</p> <p><i>(Prašome pateikti argumentuotas pastabas bei konkrečių techninės specifikacijos punktų pakeitimus/patikslinimus, kurie suteiktų galimybę Jūsų įmonei pasiūlyti techninės specifikacijos reikalavimų visumą atitinkančias paslaugas) (visoms ar atskiroms pirkimo dalims).</i></p>	<p>NE:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kokios žurnalų apimtys puslapiais?</li> <li>2. Koks žurnalų viršelis ar kietas ar minkštas?</li> <li>3. Kokia asmens medicininės knygelės apimtis puslapiais?</li> <li>4. Ar visų gaminių spauda vienspalvė juoda?</li> <li>5. Kokie galimi minimalūs žurnalų bei knygelių užsakymai vienu metu?</li> </ol>	<p>Klausimas „Kokios žurnalų apimtys puslapiais?“ Atsakymas: 1. Gaisrinės saugos instruktažų žurnalas – 12 lapų, A4 formatas; 2. Darbuotojų saugos ir sveikatos įvadinių instruktavimų registravimo žurnalas – 12 lapų, A4 formatas; 3. Darbuotojų saugos ir sveikatos instruktavimo darbo vietoje žurnalas – 24 lapai, A4 formatas;</p> <p>Klausimas „Koks žurnalų viršelis ar kietas ar minkštas?“ Atsakymas- žurnalų viršeliai kieti.</p> <p>Klausimas „Kokia asmens medicininės knygelės apimtis puslapiais?“ Atsakymas - Medicininė knygelė 20 lapų, iš jų 4 lapai sudaro Žinios apie darbovietę.</p> <p>Klausimas „Ar visų gaminių spauda vienspalvė juoda?“ Atsakymas – Taip.</p> <p>Klausimas „Kokie galimi minimalūs žurnalų bei knygelių užsakymai vienu metu?“ Atsakymas – užsakoma pagal poreikį, minimalus užsakymo kiekis nenustatomas.</p>
2.	<p>Ar techninės specifikacijos projekte yra perteklinių reikalavimų, kurie nepadedą pasiekti techninėje specifikacijoje nustatyto rezultato bei nepagrįstai brangina pasiūlymo kainą?</p>	-	-
3.	<p>Kokias sąlygas papildomai siūlytumėte įtraukti į techninę specifikaciją arba kurių</p>	-	-

	reikėtų atsisakyti?		
4.	Ar planuojate dalyvauti šiame pirkime? Jeigu ne, prašome nurodyti priežastį.	-	-
5.	Kokius reikalavimus siūlote įrašyti į pirkimo sąlygas, kad galėtume nupirkti kokybiškas prekes?	-	-
6.	Pateikite prekių įkainius (3 priedas).	-	-
7.	Kitos pastabos ir pasiūlymai dėl techninės specifikacijos reikalavimų.	-	-
8.	Ar keliami aplinkosauginiai reikalavimai yra aiškūs, ar juose yra visa informacija, reikalinga tinkamam pasiūlymo parengimui? Kokias sąlygas turėtume papildomai įtraukti? Pateikite pastabas ir pasiūlymus.	TAIP.	-

***\*Suinteresuoto dalyvio atsakymo /pastabos/ pasiūlymo tekstas neredaguotas.***

**Dėkojame rinkos konsultacijos dalyviams už skirtą laiką!**