



KRETINGOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga, Savanorių g. 29A, LT-97111 Kėtinga, tel. (+370 445) 53 141, el. p. savivaldybe@kėtinga.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188715222

PATVIRTINTA
*Kėtingos rajono savivaldybės
administracijos direktorė
Vilma Preibienė*

**MAŽOS VERTĖS VIEŠOJO PIRKIMO
„APŽVALGOS BOKŠTO, MOKYKLOS G 5E, KURMAIČIŲ K., KRETINGOS R.,
STATYBOS PROJEKTO PARENGIMAS IR STATYBOS DARBŲ ATLIKIMAS PAGAL
PROJEKTO PIRMĄ ETAPĄ „BOKŠTO STATYBOS DARBAI““
SPECIALIOSIOS SĄLYGOS
Versija Nr. 1.**

TURINYS

1.	Bendra informacija.....	2
2.	Pirkimo objektas.....	2
3.	Tiekėjų pašalinimo pagrindai, kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartai.....	3
4.	Reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu.....	3
5.	Specialieji reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui.....	3
6.	Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas.....	4
7.	Pasiūlymų vertinimas.....	4
8.	Sutarties sudarymas.....	4
9.	Kitos sąlygos.....	4
10.	Pirkimo sąlygų 1 priedas „Tiekėjų pašalinimo pagrindai“.....	5
11.	Pirkimo sąlygų 2 priedas „Techninė projektavimo užduotis“.....	6
12.	Pirkimo sąlygų 3 priedas „Pasiūlymo forma“.....	7
13.	Pirkimo sąlygų 4 priedas „Pasiūlymų vertinimo kriterijai ir sąlygos“.....	11
14.	Pirkimo sąlygų 5 priedas „Sutarties projektas“.....	12
15.	Pirkimo sąlygų 6 priedas „Terminai“.....	13
16.	Pirkimo sąlygų 7 priedas „Tiekėjo deklaracija“.....	15
17.	Pirkimo sąlygų 8 priedas „Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami kokybės bei aplinkos apsaugos vadybos sistemų standartai“.....	17

1. Bendra informacija

1.1. Centrinė perkančioji organizacija – Kretingos rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188715222, adresas Savanorių g. 29A, LT-97111, darbo laikas I-IV 8.00-17.00, V 8.00-15.45, Perkančioji organizacija nėra PVM mokėtoja. Sutartį pasirašys centrinė perkančioji organizacija.

1.2. Pirkimas neatliekamas naudojantis centralizuotų pirkimų katalogu CPO.LT, nes šiuo pirkimu perkamų apžvalgos bokšto projektavimo su statybos darbais kataloge nėra.

1.3. Pirkimo komisija nėra sudaroma.

1.4. Pirkimo organizatorius Kretingos rajono savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų skyriaus specialistė Edita Beržanskienė.

1.5. Įgalioti asmenys palaikyti ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų su pirkimo procedūromis susijusius pranešimus:

1.5.1. dėl klausimų, susijusių su viešųjų pirkimų procedūromis, apklausos sąlygų reikalavimais - Viešųjų pirkimų skyriaus specialistė Edita Beržanskienė, +370 616 78318, edita.berzanskiene@kretinga.lt;

1.5.2. dėl klausimų, susijusių su technine projektavimo užduotimi – Statybos skyriaus specialistas Romualdas Stasiulis, +370 445 78 936 romualdas.stasiulis@kretinga.lt.

1.6. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (aktuali redakcija) patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo (toliau – Tvarkos aprašas) 4.1 ir 4.3. papunkčiu. Aplinkos apsaugos kriterijai nustatyti Pirkimo sąlygų 2 priede „Techninė projektavimo užduotis“ ir Pirkimo sąlygų 5 priede „Sutarties projektas“.

1.7. Bendrosios pirkimo sąlygos yra neatskiriama šių pirkimo sąlygų dalis.

2. Pirkimo objektas

2.1. Perkančioji organizacija numato įsigyti **Apžvalgos bokšto, Mokyklos g. 5E, Kurmaičių k., Kretingos r. statybos projekto parengimą ir statybos darbų atlikimą pagal projekto pirmą etapą „Bokšto statybos darbai“ (toliau – Darbai)**. Reikalavimai pirkimo objektui nustatyti specialiųjų pirkimo sąlygų 2 priede „Techninė projektavimo užduotis“.

2.2. Pirkimo objektas į dalis neskaidomas. Pirkimo apimtys, reikalavimai ir techninė specifikacija apibrėžti specialiųjų pirkimo sąlygų 2 priede „Techninė projektavimo užduotis“.

2.3. Jeigu apibūdinant pirkimo objektą techninėje projektavimo užduotyje ar kituose pirkimo dokumentuose nurodytas konkretus sertifikatas, konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkrečiau tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklas, patentas, tipai, protokolai, konkreti kilmė ar gamyba, turi būti laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis“.

2.4. Jeigu apibūdinant pirkimo objektą techninėje projektavimo užduotyje ir pirkimo dokumentuose nurodytas standartas, techninis liudijimas ar bendrosios techninės specifikacijos (Europos standartą perimantis Lietuvos standartas, Europos techninio įvertinimo patvirtinimo dokumentas, informacinių ir ryšių technologijų bendrosios techninės specifikacijos, tarptautinis standartas, kitos Europos standartizacijos organizacijų nustatytos techninių normatyvų sistemos, nacionaliniai standartai,

nacionaliniai techniniai liudijimai arba nacionalinės techninės specifikacijos, susijusios su darbų projektavimu, sąmatų apskaičiavimu ir vykdymu bei prekių naudojimu), turi būti laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis“.

3. Tiekėjų pašalinimo pagrindai, kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartai

3.1. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, turi pateikti tiekėjo deklaraciją dėl atitikties reikalavimams (Pirkimo sąlygų 7 priedas). Reikalavimai dėl tiekėjo ir subtiekiejų, ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, pašalinimo pagrindų nebuvimo bei jų nebuvimą patvirtinantys dokumentai nurodyti specialiųjų pirkimo sąlygų 1 priede. Pažymų, patvirtinančių tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, nereikalaujama, išskyrus atvejus, kai kyla pagrįstų abejonių dėl tiekėjo patikimumo.

3.2. Tiekėjams nustatomi kvalifikacijos reikalavimai, ir (arba) reikalavimai dėl kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi ir jų atitiktį patvirtinantys dokumentai nurodyti specialiųjų pirkimo sąlygų 8 priede. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, įsipareigoja, kad sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys.

4. Reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu

4.1. Perkančioji organizacija nekelia reikalavimų susijusių su nacionaliniu saugumu.

5. Specialieji reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui

5.1. Tiekėjo pasiūlymą sudaro CVP IS pateikiamų ir žemiau nurodytų dokumentų visuma:

5.1.1. tiekėjo pasirašytas pasiūlymas, parengtas pagal specialiųjų pirkimo sąlygų 3 priede „Pasiūlymo forma“ pateiktą pasiūlymo formą bei pasiūlymo formoje nurodyti ir kiti, tiekėjo nuomone, būtini dokumentai (jų kopijos);

5.1.2. Tiekėjo deklaracija (7 priedas);

5.1.3. jungtinės veiklos sutarties kopija (jeigu pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė jungtinės veiklos sutarties pagrindu);

5.1.4. dokumentas, patvirtinantis, kad asmuo, kuris pasirašė pasiūlymą (jei jis ne tiekėjo vadovas), turėjo teisę jį pasirašyti;

5.1.5. pasiūlymo galiojimą užtikrinantis dokumentas (jeigu reikalaujama);

5.1.6. jei tiekėjas pasitelkia ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi, – įrodymai, kad šie ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį;

5.1.7. jei tiekėjas pasitelkia subtiekiejus, subtiekiejo deklaracija ar kitas dokumentas, patvirtinantis jo sutikimą būti subtiekieju pirkime.

5.2. Pasiūlymas gali būti pasirašytas fiziniu arba kvalifikuotu elektroniniu parašu. Jeigu tiekėjas dokumentus tvirtina naudodamas elektroninį, o ne fizinį parašą, elektroninis parašas turi atitikti VPĮ 22 straipsnio 11 dalies 2 ir 3 punktuose nustatytus reikalavimus. Perkančiajai organizacijai kilus abejonių dėl dokumentų tikrumo, ji turi teisę reikalauti pateikti dokumentų originalus. Gali būti:

5.2.1. pateikiami kvalifikuotu elektroniniu parašu pasirašyti elektroninėmis priemonėmis suformuoti dokumentai;

5.2.2. skaitmeninės dokumentų kopijos (fizinio parašu tvirtinami dokumentai turi būti pateikiami pasirašyti ir nuskenuoti).

5.3. Pasiūlymas turi būti parengtas lietuvių kalba. Jei kurie nors su pasiūlymu teikiami dokumentai parengti ne ta kalba, kuria reikalaujama, turi būti pateiktas tikslus vertimas į reikalaujamą kalbą.

5.4. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos bus perskaičiuojamos eurais pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį pasiūlymų pateikimo dieną.

5.5. Kainos sudedamosios dalys, bendra pasiūlymo kaina (sąnaudos) su PVM turi būti nurodoma dviejų skaitmenų po kablelio tikslumu.

5.6. Tiekėjų pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos ir lyginamos su visais mokesčiais, įskaitant PVM.

6. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas

6.1. Perkančioji organizacija nereikalauja užtikrinti pasiūlymo galiojimą, tačiau pasilieka teisę kreiptis į teismą dėl žalos, atsiradusios dėl to, kad pasiūlymo galiojimo laikotarpiu tiekėjas pakeičia ar atšaukia savo pasiūlymą ar pirkimo laimėtojas atsisako sudaryti sutartį, atlyginimo.

7. Pasiūlymų vertinimas

7.1. Perkančioji organizacija ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal tiekėjo pasiūlyme nurodytą kainą, kuri turi būti apskaičiuota ir nurodyta taip, kaip reikalaujama specialiuųjų pirkimo sąlygų 4 priede „Pasiūlymų vertinimo kriterijai“.

7.2. Laimėjusiu pasiūlymu galės būti pripažintas tik 1 (vienas) ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas, esantis pasiūlymų eilės pirmojoje vietoje.

7.3. Perkančioji organizacija atmes tiekėjo pasiūlymą, jeigu kartu su pasiūlymu nebus pateikti šie pirkimo sąlygose reikalaujami pateikti dokumentai: **užpildytas 3 priedas „Pasiūlymo forma“ ir užpildytas Žiniaraštis (Veiklų sąrašas).**

8. Sutarties sudarymas

8.1. Ši pirkimo procedūra atliekama siekiant sudaryti sutartį su tiekėju, kurio pasiūlymas, vadovaujantis pirkimo sąlygose nustatyta tvarka, bus pripažintas laimėjęs, o jei pirkimas skaidomas į dalis – su tiekėjais, kurių pasiūlymai bus pripažinti laimėję. Sutarties sąlygos pateikiamos specialiuųjų pirkimo sąlygų 5 priede.

8.2. Jeigu tiekėjų grupės pateiktas pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu ir perkančioji organizacija pasiūlys jai sudaryti sutartį, perkančioji organizacija nereikalauja, kad ši tiekėjų grupė įgytų tam tikrą teisinę formą.

8.3. Sutarties įvykdymas užtikrinamas netesybomis (delspinigiais ir baudomis).

9. Kitos sąlygos

TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI

1. Su pasiūlymu teikiama Tiekėjo deklaracija (Pirkimo sąlygų 7 priedas). Kiekvienas ūkio subjektų grupės narys turi užpildyti ir kartu su pasiūlymu pateikti Tiekėjo deklaraciją (Pirkimo sąlygų 7 priedas). Perkančioji organizacija nereikalauja pateikti pažymų, patvirtinančių Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, išskyrus tuos atvejus, kai kyla pagrįstų abejonių dėl tiekėjų patikimumo.

2. Perkančioji organizacija atmeta tiekėjo pasiūlymą, jeigu:

2.1. Tiekėjas su kitais tiekėjais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama iškreipti konkurenciją atliekamame pirkime, ir perkančioji organizacija dėl to turi įtikinamų duomenų (**VPI 46 straipsnio 4 dalies 1 punktas**).

2.2. Tiekėjas pirkimo metu pateko į interesų konflikto situaciją, kaip apibrėžta VPI 21 straipsnyje, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti. Laikoma, kad atitinkamos padėties dėl interesų konflikto negalima ištaisyti, jeigu į interesų konfliktą patekę asmenys nulėmė viešojo pirkimo komisijos ar perkančiosios organizacijos sprendimus ir šių sprendimų pakeitimas prieštarautų VPI nuostatomis (**VPI 46 straipsnio 4 dalies 2 punktas**).

2.3. Pažeista konkurencija, kaip nustatyta VPI 27 straipsnio 3 ir 4 dalyse, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti (**VPI 46 straipsnio 4 dalies 3 punktas**).

2.4. Tiekėjas pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją apie atitiktą VPI 46 ir 47 straipsniuose nustatytiems reikalavimams, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negali pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPI 50 straipsnį (**VPI 46 str. 4 d. 4 p.**).

2.5. Tiekėjas pirkimo metu ėmėsi neteisėtų veiksmų, siekdamas daryti įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams, gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktų jam neteisėtą pranašumą pirkimo procedūroje, ar teikė klaidinančią informaciją, kuri gali daryti esminę įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams dėl tiekėjų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo, laimėtojo nustatymo, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis (**VPI 46 straipsnio 4 dalies 5 punktas**).

2.6. Tiekėjas yra neatlikęs jam paskirtos baudžiamojo poveikio priemonės – uždraudimo juridiniam asmeniui dalyvauti viešuosiuose pirkimuose (**VPI 46 straipsnio 2¹ dalis**).

TECHNINĖ PROJEKTAVIMO UŽDUOTIS

(prisegama atskiru dokumentu)

1. Jeigu apibūdinant pirkimo objektą techninėje projektavimo užduotyje ar kituose pirkimo dokumentuose nurodytas konkretus sertifikatas, konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkretaus tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklas, patentas, tipai, protokolai, konkreti kilmė ar gamyba, turi būti laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis“.

2. Jeigu apibūdinant pirkimo objektą techninėje projektavimo užduotyje ir pirkimo dokumentuose nurodytas standartas, techninis liudijimas ar bendrosios techninės specifikacijos (Europos standartą perimantis Lietuvos standartas, Europos techninio įvertinimo patvirtinimo dokumentas, informacinių ir ryšių technologijų bendrosios techninės specifikacijos, tarptautinis standartas, kitos Europos standartizacijos organizacijų nustatytos techninių normatyvų sistemos, nacionaliniai standartai, nacionaliniai techniniai liudijimai arba nacionalinės techninės specifikacijos, susijusios su darbų projektavimu, sąmatų apskaičiavimu ir vykdymu bei prekių naudojimu), turi būti laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis“.

(Pasiūlymo forma)

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Kretingos rajono savivaldybės administracijai

teikiama tik CVP IS priemonėmis

PASIŪLYMAS

**DĖL APŽVALGOS BOKŠTO, MOKYKLOS G. 5E, KURMAIČIŲ K., KRETINGOS R.,
STATYBOS PROJEKTO PARENGIMO IR STATYBOS DARBŲ PAGAL PROJEKTO
PIRMĄ ETAPĄ „BOKŠTO STATYBOS DARBAI“ ATLIKIMO**

Nr.

_____ Data

_____ numeris

_____ Sudarym

o vieta

Tiekėjo pavadinimas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	
Tiekėjo adresas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>	
Už pasiūlymą atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė	
Telefono numeris	
El. pašto adresas	

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, jų aiškinimu (jei toks buvo), tikslinimu (jei pirkimo sąlygos buvo tikslintos).

Patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui, o pirkimo sąlygos mums yra tikslios ir aiškios.

2. Į darbų kainą įskaičiuoti visi mokesčiai, visos išlaidos, susijusios su darbams atlikti reikalingomis inžinerinėmis paslaugomis, medžiagomis, įranga, gaminiais, rangovo naudojama technika, mechanizmais, transportu ir kitomis darbams atlikti naudojamomis priemonėmis, kurios būtinos darbams atlikti.

Taip pat patvirtiname, kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

3. Šiuo pasiūlymu įsipareigojame laikytis Viešųjų pirkimų įstatymo, kitų teisės aktų, pirkimo dokumentuose išdėstytų reikalavimų bei sutarties sąlygų.

Patvirtiname, kad visi pridedami dokumentai yra mūsų pasiūlymo dalis.

4. Įsipareigojame laikytis pasiūlyme pateiktų ir pirkimo dokumentuose nustatytų sąlygų bei nesiimti jokių veiksmų, galinčių sutrukdyti pasiūlymo akceptavimui ar sutarties pasirašymui ir įsipareigojimui.

Jeigu mūsų pasiūlymas bus priimtas, mes sutinkame pirkimo dokumentuose nurodytu terminu sudaryti sutartį.

5. Mūsų siūloma kaina:

Eil. Nr.	Darbu/paslaugų pavadinimas	Darbu/paslaugų kaina be PVM, Eur
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
1.	Techninio darbo projekto parengimas	
2.	Projekto vykdymo priežiūra	
3.	Statybos darbai pagal projekto I etapą „Bokšto statybos darbai“	
4.	Inžinerinės paslaugos (statinių kadastrinių matavimų bylų, suderintų su VĮ Registrų centru (teisinei registracijai), parengimas; žemės sklypo kadastrinių matavimų bylų, suderintų su Nacionaline žemės tarnyba, parengimas)	
5.	Išlaidos, susijusios su statinių statybos užbaigimo procedūromis (įskaitant Ekspertizės rangovo įsigijimą) gavus Užsakovo įgaliojimą pateikti prašymą dėl statybos užbaigimo deklaracijos gavimo	
6.	Elektroninio statybos darbų žurnalo įsigijimo paslauga statytojo (užsakovo) vardu	
	Pasiūlymo kaina be PVM	
	PVM (...) %	
	Pasiūlymo kaina su PVM	

Pasiūlymo kaina (įrašyti žodžiais) **Eur be PVM,**
..... (įrašyti žodžiais) **Eur su PVM.**

Ši kaina yra su visais mokesčiais ir kitomis tiekėjo bei trečiųjų asmenų išlaidomis, taip pat ir atsiskaitymo dokumentų pateikimo naudojantis informacine sistema „SABIS“ išlaidomis.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo tik kainą be PVM ir toliau paaiškina koku teisiniu pagrindu neprivaloma mokėti PVM.

Tiekėjas kainas turi nurodyti apvalinant dviejų skaičių po kablelio tikslumu.

6. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

	Pateikto dokumento pavadinimas	Kompiuterinės bylos (failo) pavadinimas ¹
1.	Tiekėjo deklaracija (Pirkimo sąlygų 7 priedas).	
2.	Užpildytas Žiniaraštis (Veiklų sąrašas)	

3.	<i>Įgaliojimo ar kito dokumento (pvz. pareiğybės aprašymo), suteikiančio teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, skaitmeninė kopija, kai pasiūlymą parašu patvirtina ne įmonės vadovas, o įgaliotas asmuo</i>	
4.	<i>Jeigu keli ūkio subjektai kartu teikia bendrą pasiūlymą -jungtinės veiklos sutarties kopija</i>	
5.	<i>Jei tiekėjas remiasi kitų ūkio subjektų pajėgumais, kad tiekėjas atitiktų kvalifikacijos reikalavimus, sąlygas, dokumentai, įrodantys, kad ūkio subjekto, kurio pajėgumais buvo pasiremta, ištekliai tiekėjui bus prieinami (ketinimų protokolai ir pan.) (jei taikoma)</i>	
6.	<i>Kiekvieno specialisto, kuriuos ketina įdarbinti (toliau – kvazisubtiekėjai) (t. y. jei jis nėra tiekėjo ar kito ūkio subjekto darbuotojas) (jei tokius nurodė Pasiūlymo formoje, pasirašytos laisvos formos sutikimas ar kitas dokumentas, patvirtinantis atlikti sutartyje nurodytus darbus/paslaugas ir tiekėjo ar kito ūkio subjekto patvirtinimas, kad laimėjęs apklausą, įdarbins šį specialistą, skaitmeninės kopijos (jei taikoma)</i>	
7.	<i>Jei tiekėjas naudojasi (naudosis) trečiųjų asmenų, kurie tiesiogiai aktyviai, savo veiksmais neprisidės prie pirkimo vykdytojo poreikio įsigyti pirkimo objektą tenkinimo (tiesiogiai neteiks dalies paslaugų, nevykdys dalies darbų, tiesiogiai neprisidės prie prekių tiekimo, neprisims solidarios atsakomybės už sutarties vykdymą ar kitaip tiesiogiai nedalyvaus vykdant pirkimo sutartį), priemonėmis (pavyzdžiui, tik išnuomos patalpas, išnuomos įrangą ar pan.), įrodymai, kad atitinkamomis konkrečiomis trečiojo asmens priemonėmis jis galės naudotis sutarties vykdymo laikotarpiu (teikiant pasiūlymą nurodyti tuos trečiuosius asmenis ir informaciją apie su jais pasirašytas sutartis, ketinimo protokolus ir pan.) (jei taikoma)</i>	
8.	<i>Informacija (pažymos) kokiai pirkimo sutarties daliai ir kokius subtiekėjus, jeigu jie yra žinomi, tiekėjas ketina pasitelkti (subtiekėjas – tiekėjo pirkimo sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, kurio kvalifikacija tiekėjas nesiremia, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus) (jei taikoma);</i>	
9.	<i>Kita šiose apklausos sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai (skaitmeninės dokumentų kopijos).</i>	

¹Atskirą dokumentą pateikti atskiroje kompiuterinėje byloje. Bylų pavadinimus formuoti pagal dokumentų pavadinimus.

7. Mes ketiname dalies Sutartyje numatytų veiklų ar užduočių patikėti kitiems ūkio subjektams (subtiekėjams, subrangovams) ir pateikiame šią informaciją apie šiuos ūkio subjektus:

Eil. Nr.	Ūkio subjekto pavadinimas, kodas ir adresas	Numatomi atlikti darbai	Pirkimo sutarties dalis, kuriai ketinama pasitelkti ūkio subjektus
			%
Ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį			
Iš viso:			
Kiti žinomi subtiekėjai, kurie bus pasitelkti vykdant pirkimo sutartį ir kurių pajėgumais nesiremiama įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį			

			Iš viso:

8. Mes ketiname dalies Sutartyje numatytų veiklų ar užduočių patikėti kitiems specialistams, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo(ų) kito ūkio subjekto(ų), darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbinti ir pateikiame šią informaciją apie šiuos specialistus:

Eil. Nr.	Darbai, kurių teikimą numatyta patikėti kitiems specialistams (nurodomas darbų pobūdis bei vertės dalis (%))	Specialistas

9. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija²:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas ar informacijos apibūdinimas	Kompiuterinės bylos (failo), kuriame yra konfidenciali informacija, pavadinimas

²Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidencialu yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

 tiekėjo arba jo įgalioto asmens
 pareigų pavadinimas

 parašas

 vardas ir pavardė

Pirkimo sąlygų 4 priedas
„Pasiūlymų vertinimo kriterijai ir sąlygos“

PASIŪLYMŲ VERTINIMO KRITERIJAI IR SĄLYGOS

1. Perkančioji organizacija ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal kainą.
2. Pasiūlyme nurodyta pirkimo objekto kaina visais atvejais laikoma neįprastai maža, jeigu ji yra 30 ir daugiau procentų mažesnė už visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių ir kurių pasiūlyta kaina neviršija pirkimui skirtų lėšų, nustatytų ir užfiksuotų perkančiosios organizacijos rengiamuose dokumentuose prieš pradėdant pirkimo procedūrą, pasiūlytų kainų aritmetinį vidurkį.
3. Pirkimui skirta maksimali lėšų suma nurodyta CVP IS skiltyje „Vidiniai dokumentai“ (joje pateikiama informacija nėra viešai prieinama) prieš pateikiant skelbimą apie pirkimą Viešųjų pirkimų tarnybai (*Skelbimų teikimo Viešųjų pirkimų tarnybai tvarkos ir reikalavimų skelbiamos supaprastintų pirkimų informacijos aprašo, patvirtinto Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 21 d. įsakymu Nr. IS-92 „Dėl skelbimų teikimo Viešųjų pirkimų tarnybai tvarkos ir reikalavimų skelbiamai supaprastintų pirkimų informacijai aprašo ir supaprastintų pirkimų skelbimų tipinių formų patvirtinimo“ 6^l punktas, kuris numato pareigą pirkimų vykdytojams iki pirkimo pradžios Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos priemonėmis užfiksuoti kokias kainas (sąnaudas) jos laikys per didelėmis (įsigaliojo nuo 2020 m. liepos 1 d. ir privalomas visiems pirkimų vykdytojams, vykdančioms supaprastintus pirkimus (įskaitant mažos vertės pirkimus) ir tarptautinės vertės skelbiamus pirkimus).*)
Didesnę kainą perkančioji organizacija laikys per didelę ir nepriimtina.

Pirkimo sąlygų 5 priedas
„Sutarties projektas“

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr.
(prisegama atskiru dokumentu)

Pirkimo sąlygų 6 priedas
„Terminai“

Eil. Nr.	VEIKSMAS	DATA/DIENŲ SKAIČIUS/LAIKAS (Lietuvos laiku)	PASTABOS
1	Pasiūlymų pateikimo terminas	Bus nurodytas skelbime apie pirkimą.	Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą.
2	Pasiūlymą patikslinti pirkimo dokumentus arba prašymus dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų tiekėjas turi pateikti ne vėliau kaip:	Likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.	
3	Perkančioji organizacija pirkimo dokumentų paaiškinimą, patikslinimą pateikia visiems dalyviams:	Likus ne mažiau kaip 1 darbo diena iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.	Jei paaiškinimai ar patikslinimai teikiami perkančiosios organizacijos iniciatyva, jų pateikimo terminas nesikeičia.
4	Pradinis susipažinimas su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais	Pradedamas ne anksčiau nei po 30 minučių po galutinių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos	
5	Pasiūlymo galiojimo ir pasiūlymo galiojimo užtikrinimo (jei taikoma) terminas ne trumpesnis kaip	3 mėn. nuo pasiūlymų pateikimo galutinio termino pabaigos.	
6	Perkančioji organizacija atsako dalyviui, ar jis sutinka priimti dalyvio siūlomą pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą ne vėliau kaip per	NETAIKOMA	
7	Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas pirkimo dalyviui grąžinamas (arba atsisakoma teisių į jį) per	NETAIKOMA	
8	Perkančioji organizacija informuoja dalyvius apie EBVPD ar pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų Tiekėjo deklaracijoje pateiktos informacijos vertinimo rezultatus, jeigu taikoma, ne vėliau kaip per	3 (tris) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos	

9	Perkančioji organizacija dalyviams praneša apie priimtą sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą, dėl kurio bus sudaroma sutartis ne vėliau kaip per	3 (tris) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos	
10	Dalyvis turi teisę pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui ne vėliau kaip per	5 (penkias) darbo dienas nuo perkančiosios organizacijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos arba nuo paskelbimo apie perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus dienos, jei VPĮ nenumato reikalavimo raštu informuoti tiekėjus apie perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus; 15 (penkiolika) dienų nuo pranešimo išsiuntimo tiekėjams dienos, jeigu šis pranešimas nebuvo siunčiamas elektroninėmis priemonėmis.	
11	Perkančioji organizacija privalo išnagrinėti dalyvio pretenziją, priimti motyvuotą sprendimą ir apie jį, taip pat apie anksčiau praneštų pirkimo procedūros terminų pasikeitimą raštu pranešti pretenziją pateikusiam dalyviui ir suinteresuotiems dalyviams ne vėliau kaip per	6 (šešias) darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos	
12	Jeigu perkančioji organizacija per nustatytą terminą neišnagrinėja jai pateiktos pretenzijos, dalyvis turi teisę pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui per (išskyrus ieškinį dėl sutarties pripažinimo negaliojančia)	per 15 (penkiolika) dienų nuo dienos, kurią perkančioji organizacija turėjo raštu pranešti apie priimtą sprendimą	

(*tiekėjo pavadinimas*)

(*adresatas (perkančiosios organizacijos / perkančiojo subjekto pavadinimas)*)

TIEKĖJO DEKLARACIJA

20__ m. _____ d. Nr. _____

(*Sudarymo vieta*)

Aš, _____,

(*tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė*)

patvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) _____,

(*tiekėjo pavadinimas*)

dalyvaujantis (-i) _____,

(*perkančiosios organizacijos / perkančiojo subjekto pavadinimas*)

vykdomame _____,

(*pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo paskelbimo CVP IS data*)

atitinka keliamus reikalavimus ir neturi pašalinimo pagrindų:

1.	Tiekėjas su kitais tiekėjais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama iškreipti konkurenciją atliekamame pirkime, ir perkančioji organizacija dėl to turi įtikinamų duomenų (VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 1 punktas) .	<input type="checkbox"/> TAIP <input type="checkbox"/> NE
2.	Tiekėjas pirkimo metu pateko į interesų konflikto situaciją, kaip apibrėžta VPĮ 21 straipsnyje, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti. Laikoma, kad atitinkamos padėties dėl interesų konflikto negalima ištaisyti, jeigu į interesų konfliktą patekę asmenys nulėmė viešojo pirkimo komisijos ar perkančiosios organizacijos sprendimus ir šių sprendimų pakeitimas prieštarautų VPĮ nuostatomis (VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 2 punktas) .	<input type="checkbox"/> TAIP <input type="checkbox"/> NE
3.	Pažeista konkurencija, kaip nustatyta VPĮ 27 straipsnio 3 ir 4 dalyse, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti (VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 3 punktas) .	<input type="checkbox"/> TAIP <input type="checkbox"/> NE
4.	Tiekėjas pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją apie atitiktį VPĮ 46 ir 47 straipsniuose nustatytiems reikalavimams, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negali pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPĮ 50 straipsnį. Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai ankstesnių procedūrų, atliktų VPĮ nustatyta tvarka, metu nuslėpė informaciją ar pateikė šiame punkte nurodytą melagingą informaciją arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPĮ 50 straipsnį, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo ar koncesijos suteikimo procedūrų. Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai, vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, ankstesnių procedūrų metu jis nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją arba dėl	<input type="checkbox"/> TAIP <input type="checkbox"/> NE

	melagingos informacijos pateikimo negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo ar koncesijos suteikimo procedūrų arba taikomos kitos panašios sankcijos (VPI 46 straipsnio 4 dalies 4 punktas).	
5.	Tiekėjas pirkimo metu ėmėsi neteisėtų veiksmų, siekdamas daryti įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams, gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktą jam neteisėtą pranašumą pirkimo procedūroje, ar teikė klaidinančią informaciją, kuri gali daryti esminę įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams dėl tiekėjų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo, laimėtojo nustatymo, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis (VPI 46 straipsnio 4 dalies 5 punktas).	<input type="checkbox"/> TAIP <input type="checkbox"/> NE
6.	Tiekėjas yra neatlikęs jam paskirtos baudžiamojo poveikio priemonės – uždraudimo juridiniam asmeniui dalyvauti viešuosiuose pirkimuose (VPI 46 straipsnio 2¹ dalis).	<input type="checkbox"/> TAIP <input type="checkbox"/> NE
7.	Dėl atrankos kriterijų ekonominės veiklos vykdytojas pareiškia, kad Jis atitinka visus reikalaujamus atrankos kriterijus.	<input type="checkbox"/> TAIP <input type="checkbox"/> NE

Mums žinoma, kad perkančiajai organizacijai kilus abejonių dėl tiekėjo nurodytos informacijos, perkančioji organizacija paprašys ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėjų pateikti informaciją patvirtinančius perkančiajai organizacijai priimtinius dokumentus. Perkančioji organizacija šių dokumentų gali paprašyti ir iš kandidatų ar dalyvių bet kuriuo pirkimo procedūros metu, jeigu tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą.

Esame informuoti, kad už neteisingų duomenų pateikimą Tiekėjas atsako teisės aktuose nustatyta tvarka.

(pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Pirkimo sąlygų 8 priedas
„Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai ir
reikalaujami kokybės bei aplinkos
apsaugos vadybos sistemų standartai“

TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI IR REIKALAVIMAI LAIKYTI KOKYBĖS
VADYBOS SISTEMOS IR (ARBA) APLINKOS APSAUGOS VADYBOS SISTEMOS
STANDARTŲ

1. Tiekėjo kvalifikacija turi atitikti šiame priede nustatytus reikalavimus kvalifikacijai. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nėra tikrinama visa apimtimi, tiekėjas perkančiajai organizacijai įsipareigoja, kad sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys.

2. Jei pasiūlymas teikiamas ūkio subjektų grupės jungtinės veiklos sutarties pagrindu, bent vienas ūkio subjektų grupės narys arba visi ūkio subjektų grupės nariai kartu turi atitikti šiame priede nustatytus reikalavimus ir pateikti nurodytus dokumentus.

3. Kai tiekėjas remiasi kitų ūkio subjektų pajėgumais, kad atitiktų nustatytus ekonominio ir finansinio pajėgumo reikalavimus jie privalo prisiimti solidarią atsakomybę už sutarties įvykdymą.

Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai	Subjektas, kuris turi atitikti reikalavimą
<p>1.</p> <p>1.1.</p>	<p>Teisė verstis veikla</p> <p>Tiekėjas turi turėti teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti ir yra įregistruotas įstatymų nustatyta tvarka.</p> <p style="text-align: center;"><i>Kvalifikacijos reikalavimas nustatytas vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi.</i></p>	<p>Su pasiūlymu teikiama Pirkimo dokumentuose nustatytų kvalifikacinių reikalavimų atitikties deklaracija (7 priedas). Perkančiajai organizacijai išrinkus galimą laimėtoją, tik jo yra prašomi dokumentai, patvirtinantys atitikimą reikalavimams.</p> <p>Pateikiama: Tiekėjo (juridinio asmens) įstatai arba Registrų centro išplėstinis išrašas arba atitinkamos užsienio šalies institucijos (profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų pažymos, kaip yra numatyta toje valstybėje, kurioje tiekėjas registruotas) išduotas dokumentas ar priesaikos deklaracija, liudijanti tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla.</p> <p><i>Pateikiamos atitinkamų dokumentų kopijos arba nuorodos į nacionalines duomenų bazes bet kurioje valstybėje narėje, prie kurių pirkimo vykdytojas turės galimybę tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungusi ir susipažinti su reikalaujamais dokumentais ir (ar) informacija.</i></p> <p>Perkančioji organizacija pasilieka teisę prašyti tiekėjo pateikti pažymų ar kitų su pasiūlymu teikiamų dokumentų originalus.</p> <p><i>Pateikiamas (-i) skenuotas (-i) dokumentas (-ai) elektroninėmis priemonėmis.</i></p>	<p>1. Reikalavimai ūkio subjektų grupės nariams, jeigu jie teikia bendrą pasiūlymą: turi atitikti kiekvienas ūkio subjektų grupės narys (-iai), pagal jų prisiimamus įsipareigojimus pirkimo sutarčiai vykdyti;</p> <p>2. Reikalavimai kitiems ūkio subjektams, kurių pajėgumais ketina remtis tiekėjas: reikalavimas kitiems ūkio subjektams taikomas tuo atveju, kai tiekėjas šiam asmeniui numato pavesti atitinkamai darbų atlikimą; Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuomet, kai tie subjektai, kurių pajėgumais buvo pasiremta, patys tieks prekes, teiks paslaugas ar atliks darbus, kuriems reikia jų pajėgumų;</p> <p>3. Subtiekėjai, kuriuos tiekėjas pasitelks pirkimo sutarties vykdymui (kurių pajėgumais tiekėjas nesiremia, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus), privalo turėti teisę verstis ta veikla, kuriai jis pasitelkiamas. Tokiu atveju tiekėjas privalo įsipareigoti, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys ir pirkimo vykdytojui pareikalavus, tiekėjas turės pateikti dokumentus, įrodančius subtiekėjo teisę verstis atitinkama veikla, kuriai jis pasitelkiamas.</p>
<p>2.</p> <p>2.1.</p>	<p>Techninis ir profesinis pajėgumas</p> <p>Sutarčiai vykdyti tiekėjas turi turėti:</p>	<p>Su pasiūlymu teikiama Pirkimo dokumentuose nustatytų kvalifikacinių reikalavimų atitikties</p>	<p>1. Reikalavimai ūkio subjektų grupės nariams: jeigu pasiūlymą</p>

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai	Subjektas, kuris turi atitikti reikalavimą
	<p>a) bent 1 statinio projekto vadovą, kuris turi turėti teisę eiti neypatingo statinio (statiniai: Kiti inžineriniai tinklai: kitos paskirties inžineriniai statiniai) projekto vadovo pareigas</p> <p>b) bent 1 statinio statybos vadovą, kuris turi turėti teisę eiti neypatingo statinio (statiniai: Kiti inžineriniai tinklai: kitos paskirties inžineriniai statiniai) statybos vadovo pareigas;</p> <p>c) specialistus/-ą, turinčius/-į (atskirai ar visi kartu) matininko ir geodezininko kvalifikacijos pažymėjimus;</p> <p><i>Pastaba:</i></p> <p>1. Tiekėjas gali siūlyti vieną specialistą kelioms pozicijoms, jei šis specialistas atitinka visus skirtingoms pozicijoms keliamus reikalavimus.</p> <p>2. Tiekėjas privalo paskirti reikiamą skaičių specialistų, kad užtikrintų tinkamą sutarties vykdymą.</p>	<p>deklaracija (7 priedas). Perkančiajai organizacijai išrinkus galimą laimėtoją, tik jo yra prašomi dokumentai, patvirtinantys atitikimą reikalavimams.</p> <p>Pateikiama:</p> <p>1. vadovaujančių specialistų ir asmenų, atsakingų už sutarties vykdymą, sąrašas, pateiktas elektroninėje formoje, nurodant vardus, pavardes, į kurią poziciją yra siūlomas specialistas, profesinę kvalifikaciją, dabartinę darbovietę.</p> <p>2. (a, b punktuose) VĮ Statybos sektoriaus vystymo agentūros išduoti kvalifikacijos atestatai, kvalifikacijos pažymėjimai arba lygiaverčiai dokumentai, patvirtinantys teisę užsiimti reikalinga veikla šiai pirkimo sutarčiai įvykdyti ar atitinkamas užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas. *Užsienio šalių tiekėjai iki Sutarties pasirašymo turi gauti Statybos įstatymo nustatyta tvarka išduotą teisės pripažinimo dokumentą</p> <p>3. c) punkte nurodytų specialisto (ų) – Žemės ūkio ministerijos išduotą matininko ir geodezininko kvalifikacijos pažymėjimą išduotą pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimą „Matininko kvalifikacijos pažymėjimų išdavimo, galiojimo sustabdymo, galiojimo panaikinimo taisyklės“ ir „Geodezininko kvalifikacijos pažymėjimų išdavimo, galiojimo sustabdymo panaikinimo ir galiojimo panaikinimo tvarkos aprašas“ turinčius tokią pačią teisinę galią ir suteikiančius teisę atlikti atitinkamas pareigas, ar atitinkamas užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas.</p> <p><i>Pastaba:</i></p> <p>Perkančioji organizacija pasilieka teisę prašyti tiekėjo pateikti pažymų ar kitų su pasiūlymu teikiamų dokumentų originalus.</p> <p><i>Pateikiamas (-i) skenuotas (-i) dokumentas (-ai) elektroninėmis priemonėmis.</i></p>	<p>teikia ūkio subjektų grupė –reikalavimą turi atitikti ūkio subjektų grupės nario (-ių) specialistai, atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus pirkimo sutarčiai vykdyti;</p> <p>2. Reikalavimai kitiems ūkio subjektams, kurių pajėgumais ketina remtis tiekėjas: tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuo atveju, jeigu tie subjektai (jų darbuotojai) patys vykdys tą pirkimo sutarties dalį, kuriai reikia jų turimų pajėgumų;</p> <p>3. Subtiekėjai – jei tiekėjas (jo pasitelkiami specialistai) pats atitinka nustatytą reikalavimą, tačiau ketina pasitelkti subtiekėjus (jo specialistus), subtiekėjų specialistai privalo atitikti nustatytus reikalavimus, jeigu subtiekėjai (jų darbuotojai) patys vykdys tą pirkimo sutarties dalį, kuriai reikia nustatytos kvalifikacijos.</p>

1. *Perkančioji organizacija pasilieka teisę prašyti tiekėjo pateikti pažymų ar kitų su pasiūlymu teikiamų dokumentų originalus.*
2. *Perkančioji organizacija nereikalauja pateikti dokumento (-ų), jeigu su šiuo (-iais) dokumentu (-ais) ar informacija gali susipažinti tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungus prie nacionalinės duomenų bazės. Tokiu atveju pateikiama nuoroda į nacionalinės duomenų bazės bet kurioje valstybėje narėje, prie kurių perkančioji organizacija turi galimybę tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungusi susipažinti su reikalaujamais dokumentais ir (ar) informacija. Esant aplinkybėms, dėl kurių Perkančioji organizacija negali pati pasitikrinti ir išsaugoti registre nurodytų duomenų)pvz., registras neveikia, registre nėra duomenų apie tiekėją dėl atitiktį patvirtinančių dokumentų pateikimo.*



KRETINGOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA
Savanorių g. 29A, LT-97111 Kretinga, tel. (+370 445) 53 141, el. p. savivaldybe@kretinga.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188715222

**VIEŠOJO PIRKIMO SKELBIAMOS APKLAUSOS
BENDROSIOS SĄLYGOS**

TURINYS

1.	Sąvokos ir sutrumpinimai.....	2
2.	Bendrosios nuostatos.....	3
3.	Pirkimo objektas.....	4
4.	Perkančiosios organizacijos ir tiekėjų bendravimo ir keitimosi informacija priemonės.....	4
5.	Pirkimo dokumentų paaiškinimai ir patikslinimai.....	5
6.	Tiekėjų pašalinimo pagrindai, kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami kokybės bei aplinkos apsaugos vadybos sistemų standartai.....	5
7.	EBVPD arba Pirkimo dokumentuose nustatytų kvalifikacinių reikalavimų atitikties deklaracijos pateikimo tvarka ir pateikiamos informacijos patvirtinimo priemonės.....	6
8.	Rėmimasis ūkio subjektų pajėgumais.....	8
9.	Subtiekėjų pasitelkimas.....	8
10.	Tiekėjų grupės dalyvavimas.....	9
11.	Reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui.....	9
12.	Susipažinimas su pasiūlymais.....	11
13.	Pasiūlymų vertinimas.....	12
14.	Pasiūlymų atmetimo pagrindai.....	13
15.	Pasiūlymų eilė ir laimėtojo nustatymas.....	14
16.	Informavimas apie pirkimo procedūrų rezultatus.....	15
17.	Sutarties sudarymas.....	15
18.	Teisė ginčyti perkančiosios organizacijos veiksmus ar priimtus sprendimus.....	16

1. Sąvokos ir sutrumpinimai

1.1. **Aprašas** – Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašas, patvirtintas Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. IS-97 „Dėl Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“.

1.2. **CK** – Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas.

1.3. **CVP IS** - Centrinė viešųjų pirkimų informacinė sistema, adresu - <https://viesiejiirkimai.lt/>.

1.4. **Dalyvis** – Pasiūlymą pateikęs tiekėjas.

1.5. **EBVPD** – Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas, aktuali deklaracija, pakeičianti kompetentingų institucijų išduodamus dokumentus ir preliminariai patvirtinanti, kad tiekėjas ir subjektai, kurių pajėgumais jis remiasi pagal VPĮ 49 straipsnį (VPĮ 88 straipsnio 5 dalies nuostatų taikymo atvejais ir subtiekJai, kurių pajėgumais tiekėjas nesiremia), atitinka pirkimo dokumentuose pagal VPĮ 46, 47, 48 straipsnius nustatytus reikalavimus ir, jeigu taikytina, 54 straipsnyje nustatytus reikalavimus dėl kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi, kurio forma prieinama interneto svetainėje <http://ebvpd.eviesiejiirkimai.lt/espdp-web/>.

1.6. **Komisija** – viešojo pirkimo komisija.

1.7. **Pasiūlymas** – tiekėjo perkančiajai organizacijai pagal pirkimo sąlygų reikalavimus teikiamų dokumentų visuma.

1.8. **Perkančioji organizacija** – specialiosiose pirkimo sąlygose nurodyta perkančioji organizacija.

1.9. **Pirkimas** – perkančiosios organizacijos atliekamas viešasis pirkimas.

1.10. **Preliminarioji sutartis** - preliminarioji viešojo pirkimo-pardavimo sutartis (jei taikoma), vienos ar kelių perkančiųjų organizacijų ir vieno ar kelių tiekėjų sudaryta sutartis, kurios tikslas – nustatyti sąlygas, įskaitant kainą ir, kur to reikia, numatomą kiekį, taikomas viešojo pirkimo-pardavimo sutartims, kurios bus sudarytos per tam tikrą nurodytą laikotarpį.

1.11. **PVM** – pridėtinės vertės mokestis.

1.12. **Skelbimas** – skelbimas apie pirkimą.

1.13. **SubtiekJas** – subtiekJas, subteikėjas, subrangovas, fizinis ar juridinis asmuo, kuris faktiškai vykdys numatomą sudaryti sutartį ar jos dalį ir kurio kvalifikacija tiekėjas nesiremia pagal VPĮ 49 straipsnį, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus. SubtiekJais nelaikomi fiziniai ir juridiniai asmenys, kurie tik vykdo sutartines prievoles tiekėjui, tačiau faktiškai nevykdys numatomos sudaryti sutarties ar jos dalies.

1.14. **Sutartis** – viešojo pirkimo-pardavimo sutartis ar preliminarioji sutartis, kaip nustatyta 1.10 punkte, kai viešojo pirkimo sutarčiai ir preliminariajai sutarčiai VPĮ nustatytas vienodas reglamentavimas.

1.15. **Tiekėjas** – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis ar viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir jų struktūrinis padalinys arba tokių asmenų grupė, įskaitant laikinas ūkio subjektų asociacijas, kurie rinkoje siūlo atlikti darbus, tiekti prekes ar teikti paslaugas.

1.16. **Ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi** – fizinis ar juridinis asmuo, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi pagal VPĮ 49 straipsnį, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus. Ūkio subjektais, kurio pajėgumais remiamasi nelaikomi fiziniai ir juridiniai asmenys, kurie tik vykdo sutartines prievoles tiekėjui, tačiau tiekėjas nesiremia jų pajėgumais, pagal VPĮ 49 straipsnį, kad atitiktų perkančiosios organizacijos keliamus kvalifikacijos reikalavimus.

1.17. **KvazisubtiekJas** – specialistas, kurio kvalifikacija tiekėjas remiasi, ir kuris pasiūlymo teikimo metu dar nėra tiekėjo, ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, darbuotojas, tačiau jį ketinama įdarbinti, jei pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu.

- 1.18. **VPI** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas.
- 1.19. Kitos pirkimo dokumentuose vartojamos sąvokos atitinka VPI vartojamas sąvokas.

2. Bendrosios nuostatos

2.1. Perkančioji organizacija kviečia tiekėjus dalyvauti pirkime, atliekamame skelbiamos apklausos būdu, siekiant įsigyti pirkimo objektą, kurio techninė specifikacija pateikta specialiųjų pirkimo sąlygų priede.

2.2. Pirkimas vykdomas CVP IS priemonėmis, vadovaujantis Aprašo, VPI, CK, kitais viešuosius pirkimus ir šio pirkimo sutarties vykdymą reglamentuojančiais teisės aktais, šio pirkimo dokumentais, laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų. Pirkimo dokumentuose nenumatytiems klausimams tiesiogiai taikomos Aprašo, VPI nuostatos.

2.3. **Pirkimo dokumentus sudaro:**

2.3.1. skelbimas;

2.3.2. Pirkimo sąlygos, kurias sudaro:

2.3.2.1. bendrosios pirkimo sąlygos;

2.3.2.2. specialiosios pirkimo sąlygos;

2.3.2.3. pirkimo sąlygų priedai (jeigu taikoma);

2.3.3. pirkimo dokumentų paaiškinimai (patikslinimai), taip pat atsakymai į tiekėjų klausimus (jeigu bus);

2.3.4. visa kita perkančiosios organizacijos CVP IS priemonėmis pateikta informacija.

2.4. Jeigu yra prieštaravimų, neatitikimų tarp skelbimo ir pirkimo sąlygų, teisinga laikoma informacija, nurodyta skelbime.

2.5. Jeigu yra prieštaravimų, neatitikimų tarp specialiųjų pirkimo sąlygų ir bendrųjų pirkimo sąlygų, teisinga laikoma informacija, nurodyta specialiosiose pirkimo sąlygose.

2.6. Jeigu yra prieštaravimų, neatitikimų tarp specialiųjų pirkimo sąlygų ir jų priedų, teisinga laikoma informacija, nurodyta specialiosiose pirkimo sąlygose.

2.7. Jeigu perkančioji organizacija patikslina pirkimo dokumentus, naujesni pakeitimai turi pirmenybę prieš ankstesnius pakeitimus. Tiekėjai turi vadovautis naujausia paskelbta pirkimo dokumentų versija ir naujausiais pirkimo dokumentų paaiškinimais bei patikslinimais.

2.8. Perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva nutraukti pradėtas pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, numatytų VPI 29 straipsnio 4 dalyje ir privalo nutraukti pradėtas pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, numatytų VPI 29 straipsnio 3 dalyje.

2.9. Perkančioji organizacija neatlygina tiekėjui jokių išlaidų, susijusių su pirkimo sąlygų gavimu, pasiūlymų rengimu ir pan., įskaitant ir išlaidas, patiriamas dėl to, kad vadovaudamasi VPI nuostatomis perkančioji organizacija nutraukė pirkimo procedūras.

2.10. Pirkime taikomi terminai pateikiami specialiosiose pirkimo sąlygose.

2.11. Perkančioji organizacija specialiosiose pirkimo sąlygose nurodo, ar ji taikys ir jei taikys – kokia apimtimi taikys nuostatas, susijusias su nacionaliniu saugumu.

2.12. Perkančioji organizacija laikys, kad visi dalyviai yra susipažinę su pirkimo sąlygomis ir su Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus, sutarčių sudarymą ir vykdymą, ir kitais teisės aktais, kurių nuostatos gali reglamentuoti bet kokius tarp perkančiosios organizacijos ir tiekėjų susiklostančius santykius, kylančius iš, ar susijusius su pirkimo procedūromis.

3. Pirkimo objektas

3.1. Perkančiosios organizacijos numatomas įsigyti pirkimo objektas aprašomas, reikalavimai jam nustatomi ir informacija dėl pirkimo objekto skaidymo į dalis pateikiama specialiosiose pirkimo sąlygose. Jeigu pirkimas skaidomas į dalis, tiekėjų pateikti pasiūlymai dėl kiekvienos jų priimami ir vertinami atskirai.

3.2. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą, o jeigu specialiosiose pirkimo sąlygose nurodyta, kad pirkimo objektas suskaidytas į dalis, kurių kiekvienai numatoma sudaryti atskirą sutartį, tiekėjas gali pateikti perkančiajai organizacijai po vieną pasiūlymą dėl vienos, kelių ar visų pirkimo objekto dalių, kaip specialiosiose pirkimo sąlygose nurodo perkančioji organizacija.

4. Perkančiosios organizacijos ir tiekėjų bendravimo ir keitimosi informacija priemonės

4.1. Informacija apie perkančiosios organizacijos valstybės tarnautojų ar darbuotojų arba pirkimo organizatorių arba Komisijos narių, kurie įgalioti palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų (ne tarpininkų) pranešimus, susijusius su pirkimo procedūromis, kontaktinė informacija pateikta skelbime.

4.2. Pirkimo dokumentai ir jų paaiškinimai bei papildymai skelbiami CVP IS adresu <https://viesiejipirkimai.lt>. Perkančioji organizacija neteikia tiekėjams pirkimo dokumentų popierinio varianto. Tiekėjai turi atidžiai stebėti CVP IS talpinamus pirkimo dokumentų paaiškinimus bei papildymus, per CVP IS gautus pranešimus.

4.3. Pirkime dalyvauti ir pasiūlymus gali pateikti tik CVP IS registruoti tiekėjai. Tiekėjai gali užsiregistruoti CVP IS adresu <https://viesiejipirkimai.lt>.

4.4. Perkančiosios organizacijos ir tiekėjų bendravimas ir keitimasis informacija vyksta naudojantis CVP IS priemonėmis, išskyrus:

4.4.1. jeigu mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra CVP IS pažeidimų, dėl kurių negalimas perkančiosios organizacijos ir tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis CVP IS;

4.4.2. jei dėl pirkimo pobūdžio perkančiajai organizacijai reikia naudoti specialių informacinių sistemų priemones ir įrangą, kurios nėra visuotinai naudojamos.

4.5. Pasirašant ar nutraukiant, vykdam ir keičiant sutartis, perkančiosios organizacijos ir tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija gali vykti ne CVP IS priemonėmis.

4.6. Pasiūlymai teikiami CVP IS priemonėmis. Instrukcija kaip pateikti pasiūlymą skelbiama Viešųjų pirkimų tarnybos interneto svetainėje.¹

4.7. Pasiūlymai pateikti CVP IS susirašinėjimo priemonėmis nesilaikant bendrųjų pirkimo sąlygų 4.6 punkto ir (ar) specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytos teikimo tvarkos, bus laikomi negautais ir nebus vertinami. Pasiūlymai pateikti ne CVP IS priemonėmis (pvz. popierinėje laikmenoje vokuose) bus grąžinami tiekėjams, bus laikomi negautais ir nebus vertinami.

¹ Instrukcija : [Metodinė medžiaga \(instrukcijos\) - Viešųjų pirkimų tarnyba](#)

5. Pirkimo dokumentų paaiškinimai ir patikslinimai

5.1. Tiekėjai bendrųjų pirkimo sąlygų 4 skyriuje „Perkančiosios organizacijos ir tiekėjų bendravimo ir keitimosi informacija priemonės“ ir specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytais priemonėmis ir terminais gali prašyti, kad perkančioji organizacija paaiškintų arba patikslintų pirkimo dokumentus.

5.2. Tiekėjai turi būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti pirkimo dokumentus iš karto juos išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad terminas, skirtas pateikti klausimams ir prašymams, yra ribotas.

5.3. Pirkimo dokumentų paaiškinimai ir patikslinimai skelbiami CVP IS priemonėmis ir siunčiami prašymą pateikusiam bei visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams, neatskleidžiant prašymą pateikusiojo tiekėjo tapatybės. Jei paaiškinimai ar patikslinimai teikiami perkančiosios organizacijos iniciatyva, jie skelbiami CVP IS priemonėmis. Tiekėjui, prieš teikiant pasiūlymą rekomenduojama pasitikrinti, ar perkančioji organizacija nėra paskelbusi pirkimo dokumentų paaiškinimų, patikslinimų, o ir jei tokių yra, pasitikrinti, ar anksčiau pateiktas pasiūlymas atitinka naujausius paskelbtus reikalavimus ir, ar reikia patikslinti pasiūlymą.

5.4. Jei perkančioji organizacija paaiškinimų ar patikslinimų nepateikia iki specialiosiose pirkimo sąlygose nurodyto termino (tiekėjui laiku pateikus prašymą paaiškinti, patikslinti arba, kai informacija tikslinama perkančiosios organizacijos iniciatyva), pasiūlymų pateikimo terminas yra nukeliamas ne trumpesniai laikui nei tiek, kiek vėluojama juos pateikti. Jeigu pateikti paaiškinimai ar patikslinimai iš esmės keičia pirkimo dokumentuose nustatytus pirkimo objektui keliamus reikalavimus, reikalavimus tiekėjui ar pasiūlymų rengimo reikalavimus, pasiūlymų pateikimo terminas skaičiuojamas iš naujo nuo paaiškinimų ar patikslinimų paskelbimų CVP IS priemonėmis dienos. Įvykus pirmiau nurodytiems pokyčiams, informacija apie atliktus pakeitimus siunčiama visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams ir paskelbiama prie pirkimo dokumentų.

5.5. Kai nukeliamas pasiūlymų pateikimo terminas skelbimas dėl pakeitimų ar papildomos informacijos nepildomas.

5.6. Perkančioji organizacija pirkimo dokumentus paaiškindama ir (ar) patikslindama savo iniciatyva laikosi specialiosiose pirkimo sąlygose nurodytų terminų bei šiose sąlygose nustatytų procedūrų bei reikalavimų.

5.7. Jei numatomi susitikimai su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimo ir (ar) objekto apžiūros, informacija apie tai bei tokių susitikimų tvarka pateikiama specialiosiose pirkimo sąlygose.

6. Tiekėjų pašalinimo pagrindai, kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami kokybės bei aplinkos apsaugos vadybos sistemų standartai

6.1. Reikalavimai dėl tiekėjo, ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi ir, jei taikoma, sub tiekėjų pašalinimo pagrindų nebuvimo bei jų nebuvimą patvirtinančių dokumentų nurodyti specialiosiose pirkimo sąlygose, jeigu pašalinimo pagrindai yra taikomi.

6.2. Perkančioji organizacija tiekėją pašalina iš pirkimo procedūros bet kuriame pirkimo procedūros etape, jeigu paaiškėja, kad dėl savo veiksmų ar neveikimo prieš pirkimo procedūrą ar jos metu jis atitinka bent vieną iš specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytų tiekėjo pašalinimo pagrindų, jeigu pašalinimo pagrindai yra taikomi.

6.3. Perkančioji organizacija taip pat patikrina, ar dėl ūkio subjektų, kurių pajėgumais ketina remtis tiekėjas, nėra specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytų pašalinimo pagrindų, jeigu pašalinimo pagrindai yra taikomi. Jeigu dėl ūkio subjekto yra bent vienas specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytas

pašalinimo pagrindas, perkančioji organizacija reikalaus per jos nustatytą terminą pakeisti jį kitu ūkio subjektu, dėl kurio nėra pašalinimo pagrindų. Šio punkto nuostatos taikomos ir subtiekejams, jeigu specialiosiose pirkimo sąlygose nustatyta, kad pašalinimo pagrindai taikomi ir jiems.

6.4. Nepaisant 6.2. ir 6.3. punkto nuostatų, tiekėjas iš pirkimo nepašalinamas VPĮ 46 straipsnio 3 ir 10 dalyse nustatytais atvejais (atsižvelgiant į VPĮ 46 straipsnio 11 ir 12 dalių nuostatas), taip pat jeigu pagal VPĮ 46 straipsnio 8 dalį vertinama tiekėjo patikimumą perkančioji organizacija priėmė sprendimą, kad tiekėjo pašalinimas iš pirkimo procedūros būtų neproporcingas vertinamam tiekėjo elgesiui arba perkančioji organizacija priėmė sprendimą, kad esant nustatytam pašalinimo pagrindui pagal VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto c papunktį būtų reikšmingai apribota konkurencija. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros 6.3 punkte nurodytais pašalinimo pagrindais gali būti atsižvelgiama į pagal VPĮ 52 ir 91 straipsnius skelbiamą informaciją.

6.5. Tiekėjams nustatomi kvalifikacijos reikalavimai, jei taikoma, ir (arba) reikalavimai dėl kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi ir jų atitiktį patvirtinantys dokumentai nurodyti specialiosiose pirkimo sąlygose.

6.6. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, perkančiajai organizacijai įsipareigoja, kad sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys.

6.7. Jeigu ūkio subjektas, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, netenkina jam keliamų kvalifikacijos reikalavimų, jeigu tokie reikalavimai buvo keliami, perkančioji organizacija pareikalaus per jos nustatytą terminą pakeisti jį reikalavimus atitinkančiu ūkio subjektu.

7. EBVPD arba Pirkimo dokumentuose nustatytų kvalifikacinių reikalavimų atitikties deklaracijos pateikimo tvarka ir pateikiamos informacijos patvirtinimo priemonės

7.1. Specialiosiose pirkimo sąlygose nurodyta, ar tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, turi pateikti:

7.1.1. EBVPD – aktualią deklaraciją, pakeičiančią kompetentingų institucijų išduodamus dokumentus ir preliminariai patvirtinančią, kad tiekėjas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais jis remiasi pagal VPĮ 49 straipsnį (VPĮ 88 straipsnio 5 dalies nuostatų taikymo atvejais ir subtiekejai), atitinka specialiosiose pirkimo sąlygose pagal VPĮ 46, 47, 48 straipsnius nustatytus reikalavimus dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo, kvalifikacijos reikalavimus, reikalavimus dėl kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi (toliau visi kartu – reikalavimai);

arba

7.1.2. Pirkimo dokumentuose nustatytų kvalifikacinių reikalavimų atitikties deklaraciją dėl atitikties keliamiems reikalavimams;

arba

7.1.3. neturi pateikti nei EBVPD, nei Pirkimo dokumentuose nustatytų kvalifikacinių reikalavimų atitikties deklaracijos.

Pažymų, patvirtinančių VPĮ 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, nereikalaujama, išskyrus tuos atvejus, kai kyla pagrįstų abejonių dėl tiekėjų patikimumo.

7.1. Jeigu specialiosiose pirkimo sąlygose reikalaujama pateikti EBVPD, tokiu atveju taikomos šio skyriaus 7.2-7.5 punktuose nurodytos nuostatos. *Atskirą EBVPD pildo:*

7.1.1. *tiekėjas;*

7.1.2. *kiekvienas tiekėjų grupės narys (jeigu pasiūlymą teikia tiekėjų grupė);*

7.1.3. *kiekvienas ūkio subjektas, jeigu tiekėjas remiasi jo pajėgumais pagal VPĮ 49 straipsnį;*

7.1.4. *fiziniai asmenys, kuriuos tiekėjas ketina įdarbinti pirkimo laimėjimo atveju ir kurių pajėgumais tiekėjas remiasi pagal VPĮ 49 straipsnį (kvazisubtiekėjai) (jeigu perkančioji organizacija nustato reikalavimus dėl fizinių asmenų, kurių kvalifikacija tiekėjas remiasi ir kuriuos, pirkimo laimėjimo atveju, tiekėjas ketina įdarbinti, pašalinimo pagrindų).*

7.1.5. *Pasiūlymo teikimo metu žinomi subtiekėjai (jeigu perkančioji organizacija nustato reikalavimus dėl subtiekėjų pašalinimo pagrindų).*

7.2. *EBVPD pildomas jį įkėlus interneto svetainėje <http://ebvvpd.eviesiejipirkimai.lt/espdpd-web/>. Teikdamas pasiūlymą CVP IS priemonėmis šį užpildytą ir pasirašytą (išskyrus jei visą pasiūlymą elektroniniu parašu pasirašo EBVPD turintis pasirašyti asmuo) EBVPD tiekėjas turi pridėti kartu su kitais pasiūlymo dokumentais (pasiūlymo pateikimo skiltyje „Prisegti dokumentus“).*

7.3. *Perkančioji organizacija, įvertinusi EBVPD pateiktą informaciją ir, jeigu taikytina, EBVPD pagrindžiančiuose dokumentuose pateiktą informaciją, priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusių dalyvio atitikties reikalavimams ir kiekvienam iš jų per specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytą terminą raštu praneša apie šio patikrinimo rezultatus, pagrįsdama priimtus sprendimus. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie pirkimo dalyviai, kurie atitinka perkančiosios organizacijos keliamus reikalavimus.*

7.4. *EBVPD nurodytą informaciją pagrindžiantys dokumentai kartu su pasiūlymu neteikiami.*

7.5. *Perkančioji organizacija bet kuriuo pirkimo procedūros metu gali paprašyti dalyvių pateikti visus ar dalį dokumentų, patvirtinančių jų pašalinimo pagrindų nebuvimą (tik turėdama pagrįstą abejonių dėl jų patikimumo), jeigu taikoma, taip pat atitiktį kvalifikacijos reikalavimams, jeigu taikoma, ir, jeigu taikytina, kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams, jeigu tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą.*

7.6. *Prieš nustatydama laimėjusį pasiūlymą perkančioji organizacija reikalaus, kad ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikęs tiekėjas pateiktų aktualius dokumentus, patvirtinančius jo atitiktį reikalavimams, t. y., kad tiekėjas (ūkio subjektai, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi ir subtiekėjai – jei taikoma) neatitinka nustatytų pašalinimo pagrindų (tik turėdama pagrįstą abejonių dėl jų patikimumo), jeigu taikoma, bei atitinka kvalifikacijos reikalavimus, jeigu taikoma, ir, jeigu taikytina, reikalavimus dėl kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų.*

7.7. *Jeigu šis tiekėjas per perkančiosios organizacijos nustatytą terminą nepateikė atitiktį reikalavimams įrodančių dokumentų arba, perkančiosios organizacijos prašymu, nepatiksline pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie savo atitiktį reikalavimams, arba jis neatitinka reikalavimų, jo pasiūlymas yra atmetamas ir tikrinami kito tiekėjo, esančio po tiekėjo, kurio pasiūlymo vertinimo rezultatas buvo ekonomiškai naudingiausias, atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai.*

7.8. *Perkančioji organizacija nereikalauja pateikti dokumentų kaip nustatyta VPĮ 50 straipsnio 4 ir 6 dalyse, jeigu ji:*

7.9.1 *turi galimybę susipažinti su šiais dokumentais ar informacija tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungusi prie nacionalinės duomenų bazės bet kurioje valstybėje narėje arba naudodamasi CVP IS priemonėmis;*

7.9.2. *šiuos dokumentus jau turi iš ankstesnių pirkimo procedūrų.*

7.9. *Perkančioji organizacija turi teisę reikalauti, kad užsienio valstybės tiekėjo valstybėje išduoti dokumentai, patvirtinantys tiekėjo atitiktį reikalavimams, būtų legalizuoti vadovaujantis Dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (Apostille) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079, ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo, išskyrus atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos tarptautines sutartis ar Europos Sąjungos teisės aktus dokumentas yra atleistas nuo legalizavimo ir (ar) tvirtinimo žymos (Apostille).*

7.10. Jeigu tiekėjas negali pateikti specialiosiose pirkimo sąlygose pagal VPĮ 46 straipsnio 1 ir 3 dalį bei 6 dalies 2 punktą nustatytų pašalinimo pagrindų, jeigu taikoma, nebuvimą įrodančių dokumentų, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:

7.10.1. priesaikos deklaracija;

7.10.2. oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali tiekėjo deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.

8. Rėmimasis ūkio subjektų pajėgumais

8.1. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais pagal VPĮ 49 straipsnį, kad atitiktų specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, neatsižvelgiant į ryšio su tais ūkio subjektais teisinį pobūdį. Šiais ūkio subjektais laikomi ir fiziniai asmenys, kuriuos pirkimo laimėjimo ir sutarties sudarymo atveju tiekėjas ar jo pasitelkiamas ūkio subjektas įdarbins (kvazisubtiekėjai).

8.2. Tiekėjas, pageidaujantis remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, privalo juos nurodyti pasiūlyme ir pateikti dokumentus, įrodančius, kad per visą sutarties vykdymo laikotarpį ūkio subjekto, kurio pajėgumais jis remiasi, išteklių tiekėjui bus prieinami. Tikrindama, ar tiekėjui bus prieinami kitų ūkio subjektų, kurių pajėgumais jis remiasi, turimi išteklių, perkančioji organizacija iš jo priima bet kokias tai patvirtinančias priemones. Tiekėjas, nenurodęs, jog remiasi kitų ūkio subjektų pajėgumais (kvalifikacija), tačiau pats neatitinka specialiosiose pirkimo sąlygose nurodytų kvalifikacijos reikalavimų, neįgyja teisės po pasiūlymų pateikimo termino pabaigos pasitelkti (nurodyti) naujų subjektų tam, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus.

8.3. Skirtingi tiekėjai gali remtis tų pačių ūkio subjektų pajėgumais, tačiau tai negali sąlygoti draudžiamų susitarimų.

8.4. Tiekėjų grupė gali remtis grupės dalyvių arba kitų ūkio subjektų pajėgumais, laikantis šiame bendrųjų pirkimo sąlygų skyriuje nustatytų sąlygų.

8.5. Paslaugų teikimo ar darbų įsigijimo atvejais, perkančiajai organizacijai keliant kvalifikacijos reikalavimus tiekėjui ar jo vadovaujančiam personalui turėti atitinkamą išsilavinimą, profesinę kvalifikaciją ar profesinę patirtį tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuomet, kai tie ūkio subjektai, kurių pajėgumais buvo remtasi, patys ir teiks tas paslaugas ar atliks darbus, kuriems reikia jų pajėgumų.

8.6. Jei tiekėjas remiasi ūkio subjektų pajėgumais, atsižvelgdamas į specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytus ekonominio ir finansinio pajėgumo reikalavimus, tiekėjas ir šie ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, turi prisiimti solidarią atsakomybę už sutarties įvykdymą (jei specialiosiose pirkimo sąlygose nenustatyta kitaip).

9. Subtiekėjų pasitelkimas

9.1. Tiekėjas savo pasiūlyme privalo nurodyti kokias sutarties dalis ir kokius subtiekėjus, jeigu jie pasiūlymo teikimo metu yra žinomi, tiekėjas ketina pasitelkti.

9.2. Skirtingi tiekėjai gali pasitelkti tuos pačius subtiekėjus, tačiau tai negali sąlygoti draudžiamų susitarimų.

9.3. Sudarius sutartį, tačiau ne vėliau negu sutartis pradeda vykdyti, tiekėjas, kuris bus pripažintas laimėjusiu, įsipareigoja perkančiajai organizacijai pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų

pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Perkančioji organizacija taip pat reikalauja, kad tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

9.4. Jeigu pagal specialiųjų pirkimo sąlygų reikalavimus yra tikrinama, ar nėra VPI 46 straipsnyje nurodytų subtiekejo pašalinimo pagrindų, kartu su informacija apie naujus subtiekejus pateikiami ir subtiekejo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai. Tokiu atveju, jeigu subtiekejo padėtis atitinka bent vieną specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytą subtiekejo pašalinimo pagrindą, perkančioji organizacija reikalauja, kad tiekėjas per perkančiosios organizacijos nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekeją reikalavimus atitinkančiu (pašalinimo pagrindų neturinčiu) subtiekeju.

10. Tiekėjų grupės dalyvavimas

10.1. Pasiūlymą gali pateikti tiekėjų grupė. Pirkime pasiūlymą teikianti tiekėjų grupė su pasiūlymu turi pateikti jungtinės veiklos sutarties kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje privalo būti nurodyta:

10.1.1. tiekėjų grupės sudėtis ir kiekvieno tiekėjų grupės dalyvio įsipareigojimais vykdant numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti sutartį;

10.1.2. solidari, kiekvieno tiekėjų grupės dalyvio atskirai ir visų kartu, atsakomybė už įsipareigojimų ir prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą (nepriklausomai nuo jų įnašo pagal jungtinės veiklos sutartį);

10.1.3. kuris šios sutarties dalyvis yra įgaliojamas tiekėjų grupės vardu teikti pasiūlymą, o laimėjus pirkimą, – pasirašyti sutartį su perkančiąja organizacija, teikti sąskaitas faktūras atsiskaitymams (mokėjimai bus atliekami tik vienam iš jungtinės veiklos sutarties dalyvių), pasirašyti su sutarties vykdymu susijusius dokumentus (įgaliotas dalyvis) ir kt.

10.2. Jeigu specialiosiose pirkimo sąlygose nenurodyta kitaip, perkančioji organizacija nereikalauja, kad tiekėjų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus laimėjusiu ir pasiūlius sudaryti sutartį, ši tiekėjų grupė įgytų tam tikrą teisinę formą.

10.3. Tiekėjui, teikiančiam pasiūlymą savarankiškai ar kaip tiekėjų grupės nariui, nedraudžiama būti kito tiekėjo subtiekeju ar ūkio subjektu, kurio pajėgumais remiamasi kitas tiekėjas, tame pačiame pirkime.

11. Reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui

11.1. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki skelbime nurodyto pasiūlymo pateikimo termino pabaigos. Pasiūlymas turi būti parengtas ir pateiktas pagal pirkimo sąlygų reikalavimus, užpildant pasiūlymo formą. Jeigu specialiosiose pirkimo sąlygose nenurodyta kitaip, pasiūlymą ir kartu su juo teikiamus dokumentus, visas pasiūlymo sudedamąsias dalis dalyviai privalo pateikti elektronine forma (tiesiogiai suformuotus elektroninėmis priemonėmis arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas), naudojant CVP IS priemones.

11.2. Perkančioji organizacija neatsako dėl pasiūlymų, kurie nebuvo gauti ar buvo gauti pavėluotai dėl ryšių ir telekomunikacinių priemonių, CVP IS darbo sutrikimų ar kitų nenumatytų atvejų. Atsižvelgiant į tai, tiekėjams siūloma rengti pasiūlymus taip, kad liktų pakankamai laiko jiems laiku ir tinkamai pateikti. Pasiūlymai, gauti po nustatyto pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, bus laikomi negautais ir nebus vertinami. Sutrikus CVP IS veikimui, tiekėjai turi imtis veiksmų, numatytų *Rekomendacijoje dėl veiksmų*,

kurių turėtų imtis pirkimo vykdytojai ir tiekėjai, sutrikus Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos veikimui, patvirtintose Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2018 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. 1S-31.

11.3. Tiekėjas pasiūlyme turi aiškiai nurodyti, kuri pasiūlymo informacija yra **konfidenciali**, vadovaujantis VPĮ 20 straipsniu. Jei tokia informacija pasiūlyme nebus nurodyta, tuomet bus laikoma, kad bet kuri pateiktame pasiūlyme nurodyta informacija nėra konfidenciali. Konfidencialia informacija negali būti laikomos pasiūlymo charakteristikos, į kurias turi būti atsižvelgiama vertinant pasiūlymus. Be to, pasiūlymo konfidencialia informacija nelaikoma informacija, nurodyta VPĮ 20 straipsnio 2 dalyje. Perkančiajai organizacijai kilus abejonių, ar konkreči informacija pagrįstai nurodyta konfidencialia, privalo kreiptis į tiekėją, prašydama pagrįsti informacijos konfidencialumą. Jeigu tiekėjas per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą (kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos) nepateiks tokių įrodymų arba nepateiks pagrįstų argumentų ir (ar) įrodymų, jog informacija pagrįstai nurodyta kaip konfidenciali, bus laikoma, kad tokia informacija yra nekonfidenciali. Gavusi pirkime dalyvaujančio tiekėjo prašymą susipažinti su tiekėjo pasiūlymu, kuriame nurodyta konfidenciali informacija, perkančioji organizacija suteiks tiek informacijos, kiek reikia tiekėjui sprendžiant dėl poreikio ginti savo teisėtus interesus (kiekvienam konkrečiam atveju individualiai) (pavyzdžiui, pateikdama pasiūlymo aspektų santrauką ir jų technines charakteristikas, taip, kad nebūtų galima nustatyti konfidencialios informacijos). Jei tiekėjo pasiūlyme nurodyta konfidenciali informacija, perkančiosios organizacijos vertinimu, nėra konfidenciali, prieš supažindindama kitą tiekėją su tokiu pasiūlymu, ji apie tokius savo ketinimus informuos konfidencialią informaciją pasiūlyme nurodžiusį tiekėją.

11.4. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą pirkimo dokumentuose nurodytą pirkimo objekto apimtį ir reikalavimus, kainos sudėtinės dalis ir pan. PVM nurodomas atskirai. Jei tiekėjas yra ne PVM mokėtojas, turi apie tai nurodyti pasiūlyme, nurodant teisinį pagrindą. Tiekėjas turi įvertinti ar sutarties vykdymo metu netaps PVM mokėtoju. Jei tiekėjas vykdydamas sutartį taps PVM mokėtoju, pasiūlyme turi nurodyti kainą su PVM. Jeigu specialiosiose pirkimų sąlygose nenumatyta kitaip, pasiūlymų kainos bus vertinamos ir lyginamos su visais mokesčiais, įskaitant PVM. Jeigu perkančioji organizacija pati turi sumokėti PVM į valstybės biudžetą už įsigytą pirkimo objektą, šis mokeskis įskaičiuojamas į pasiūlymo kainą (jeigu tiekėjas jo neįskaičiavo pateikiant pasiūlymą, pasiūlymų palyginimo tikslais įskaičiuoja pati perkančioji organizacija). Į pasiūlymo kainą privalo būti įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos tiekėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir mokesčiai, susiję su pirkimo objektu (išskyrus tuos atvejus, kai pirkimo dokumentuose aiškiai nurodyta, kad tam tikros konkrečios išlaidos neturi būti įskaičiuotos į sutarties kainą).

11.5. Pasiūlymas galioja jame tiekėjo nurodytą laiką, tačiau ne trumpiau nei numatyta specialiosiose pirkimo sąlygose. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta specialiosiose pirkimo sąlygose.

11.6. Perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų pasiūlymų galiojimą iki konkrečiai nurodyto termino.

11.7. Kol nesibaigė pasiūlymų pateikimo terminas, tiekėjas turi teisę CVP IS priemonėmis pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą, neprarasdamas teisės į pasiūlymo galiojimo užtikrinimą (jei toks užtikrinimas yra reikalaujamas). Norėdamas vėl pateikti atšauktą ir pakeistą pasiūlymą, tiekėjas turi jį pateikti iš naujo. Po pasiūlymų pateikimo termino pabaigos tiekėjas negali nei atsiimti (atšaukti), nei pakeisti jau pateikto savo pasiūlymo.

11.8. Pasiūlyme kaina nurodoma eurais. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos turės būti perskaičiuojamos į eurus pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį pasiūlymų pateikimo dieną.

11.9. Jei specialiosiose pirkimo sąlygose nenurodyta kitaip, pasiūlymas turi būti parengtas lietuvių kalba. Jei su pasiūlymu pateikiami dokumentai negali būti pateikti lietuvių kalba, šie dokumentai turi būti pateikti originalo kalba, pridėdant jų vertimą į lietuvių kalbą (vertimas turi būti patvirtintas vertimą atlikusio asmens parašu).

12. Susipažinimas su pasiūlymais

12.1. Su pasiūlymais susipažins pirkimo organizatorius arba Komisija (jei ji sudaryta), nedalyvaujant tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams. Posėdžio, kuriame bus susipažįstama su pasiūlymais, data ir vieta bus nurodyta pirkimo dokumentuose.

12.2. Tiekėjo teikiamas pasiūlymas gali būti užšifruojamas.

12.3. **Jeigu perkančioji organizacija pasiūlymus vertins pagal kainą arba kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį ir jos pasirinktos vertinti pasiūlymo techninės charakteristikos yra kiekybiškai įvertinamos (pasiūlymą reikalaujama pateikti 1 voke), tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą, turi:**

12.3.1. **iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos** naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą pasiūlymą (užšifruojamas visas pasiūlymas arba pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina ir (ar) sąnaudos. Instrukciją, kaip tiekėjui užšifruoti pasiūlymą galima rasti ČIA².

12.3.2. **per 30 min. nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos CVP IS susirašinėjimo priemonėmis** pateikti slaptažodį, su kuriuo perkančioji organizacija galės iššifruoti pateiktą pasiūlymą. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: perkančiosios organizacijos oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su perkančiąja organizacija oficialiu jos telefonu ir (arba) kitais būdais).

12.3.3. Kai pasiūlymas pateikiamas viename voke, tiekėjui užšifravus visą pasiūlymą ir iki pradinio susipažinimo su pasiūlymu procedūros (posėdžio) pradžios nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti pasiūlymo, pasiūlymas laikomas nepateiktu ir nėra vertinamas. Jeigu nurodytu atveju tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina ir (ar) sąnaudos, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus – perkančioji organizacija tiekėjo pasiūlymą atmeta kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos ir (ar) sąnaudų).

12.4. **Jeigu perkančioji organizacija pasiūlymus vertins pagal kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį ir jos pasirinktos vertinti pasiūlymo techninės charakteristikos nėra kiekybiškai įvertinamos (pasiūlymą reikalaujama pateikti 2 vokuose), tiekėjo pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina ir (ar) sąnaudos (antras vokas), gali būti užšifruojamas. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą dokumentą, turi:**

12.4.1. **iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos** naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti pasiūlymą su užšifruotu dokumentu, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina (iki nurodyto termino atskiruose vokuose pateikiamos abi pasiūlymo dalys (viena dėl pasiūlymo techninių duomenų ir kitos informacijos

² „PowerPoint“ pateiktis

bei dokumentų, antra dėl kainos), tačiau užšifruojamas tik dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina ir (ar) sąnaudos (**antras vokas**).

12.4.2. **iki susipažinimo su pasiūlymų dalimis, kuriuose nurodyta kaina ir (ar) sąnaudos, procedūros (posėdžio) pradžios (apie kurios laiką perkančioji organizacija, įvertinusi pasiūlymų techninę dalį, informuos tiekėjus), CVP IS susirašinėjimo priemonėmis** pateikti slaptažodį, su kuriuo perkančioji organizacija galės iššifruoti pateiktą dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: perkančiosios organizacijos oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su perkančiąja organizacija oficialiu jos telefonu ir (arba) kitais būdais).

12.5. Kai pasiūlymas pateikiamas dvejuose vokuose, iki susipažinimo su pasiūlymų dalimis, kuriuose nurodyta kaina ir (ar) sąnaudos (antro voko), atidarymo procedūros (posėdžio) pradžios tiekėjui nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti antrame voke pateiktos informacijos, tiekėjo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos ir (ar) sąnaudų).

13. Pasiūlymų vertinimas

13.1. Šio pirkimo metu nebus vykdomos derybos. (Jeigu perkančioji organizacija priims sprendimą vykdyti derybas, tokiu atveju specialiosiose sąlygose turėtų aiškiai numatyti derybų sąlygas).

13.2. Pasiūlymus perkančioji organizacija vertina ir pasiūlymų eilę sudaro pagal kriterijus ir tvarką, nurodytą specialiosiose pirkimo sąlygose.

13.3. Atlikusi pradinį susipažinimą su pasiūlymais, perkančioji organizacija:

13.3.1. įvertina ar pasiūlymas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus, su pirkimo objektu nesusijusius, reikalavimus, įskaitant nuostatas dėl alternatyvių pasiūlymų teikimo;

13.3.2. jei perkančioji organizacija nustato tiekėjo pašalinimo pagrindus ir (ar) reikalavimus tiekėjo kvalifikacijai ir (arba) reikalauja, kad tiekėjas laikytųsi kokybės vadybos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemų standartų, remiantis EBVPD ar Pirkimo dokumentuose nustatytą kvalifikacinių reikalavimų atitikties deklaracija patikrina ar pasiūlymą pateikęs tiekėjas (ūkio subjektai, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi ir subtiekJai – jei taikoma) neatitinka specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytų pašalinimo pagrindų bei ar atitinka pirkimo sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus ir, jeigu taikytina, kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartus ir, priėmusi sprendimą dėl kiekvieno tiekėjo atitikties reikalavimams, apie šio patikrinimo rezultatus raštu informuoja kiekvieną tiekėją per specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytą terminą, pagrįsdama priimtus sprendimus. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie tiekėjai, dėl kurių nenustatyti pašalinimo pagrindai, kurie atitinka perkančiosios organizacijos keliamus kvalifikacijos reikalavimus ir, jeigu taikoma, kokybės vadybos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartus, nediskriminacines taisykles;

13.3.3. nagrinėja, vertina ir palygina pateiktus pasiūlymus, vadovaudamasi pirkimo sąlygų nuostatomis. Kai perkančioji organizacija pasiūlymus vertina pagal kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį ir jos pasirinktos vertinti pasiūlymo techninės charakteristikos nėra kiekybiškai vertinamos, ji iš pradžių patikrina ir įvertina tik pasiūlymų techninius duomenis, tiekėjams praneša apie šio patikrinimo ir įvertinimo rezultatus (neatskleidžiant kitų tiekėjų), ir paskui, atsižvelgdama į pasiūlymo kainą, atlieka bendrą pasiūlymo vertinimą;

13.3.4. patikrina, ar pasiūlymuose nėra kainos ir (ar) sąnaudų apskaičiavimo klaidų;

13.3.5. įvertina ar pasiūlyta kaina ir (ar) sąnaudos nėra per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos. Taikomos VPI 45 straipsnio 1 dalies 5 punkto nuostatos.

13.3.6. tikrina ar nebuvo pasiūlyta neįprastai maža kaina. Jeigu pasiūlymo kaina ir (ar) sąnaudos atrodo neįprastai mažos, CVP IS susirašinėjimo priemonėmis kreipiasi į tiekėją, kad šis per perkančiosios organizacijos nustatytą protingą terminą pagrįstų pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto ar jo sudedamųjų dalių kainą ir (ar) sąnaudas.

13.3.7. kreipiasi į ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusį tiekėją dėl aktualių dokumentų, patvirtinančių EBVPD arba Pirkimo dokumentuose nustatytų kvalifikacinių reikalavimų atitikties deklaracijoje (jei vadovaujantis pirkimo sąlygomis šių įrodančių aktualių dokumentų reikalaujama) nurodytą informaciją, pateikimo, jei, jų nebuvo paprašyta ir nebuvo įvertinta ankstesniuose pirkimo procedūros etapuose.

13.4. Jeigu tiekėjas pateikė netikslūs, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktį pirkimo dokumentų reikalavimams ar šių dokumentų ar duomenų trūksta, perkančioji organizacija prašo (kai ji tai gali daryti nepažeisdama lygiateisiškumo ir skaidrumo principų) tiekėją šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per perkančiosios organizacijos nustatytą protingą terminą. Duomenys ir (arba) dokumentai gali būti tikslinami, aiškinami ar papildomi, vadovaujantis VPI 45 straipsnio 3 dalies nuostatomis, pagrindiniais pirkimų principais ir Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2022 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. 1S-240 patvirtintomis Pasiūlymų patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklėmis.³

13.5. Perkančioji organizacija gali nevertinti viso pasiūlymo, jeigu patikrinusi jo dalį nustato, kad, vadovaujantis pirkimo sąlygų reikalavimais, pasiūlymas turi būti atmestas.

14. Pasiūlymų atmetimo pagrindai

14.1. Tiekėjo pateiktas pasiūlymas yra atmetamas / tiekėjas pašalinamas iš pirkimo procedūros, jeigu yra bent viena iš šių sąlygų:

14.1.1. tiekėjas turi būti pašalintas vadovaujantis pirkimo sąlygų nuostatomis dėl pašalinimo pagrindų, jeigu taikoma, taip pat ir tais atvejais, kai tiekėjas remiasi ūkio subjekto pajėgumais, arba pasitelkia subtiekJą ir jiems pagal pirkimo sąlygas keliami reikalavimai dėl pašalinimo pagrindų, tačiau ūkio subjekto ar subtiekJo padėtis atitinka nustatytus pašalinimo pagrindus ir perkančiosios organizacijos nurodymu tiekėjas nepakeitė šio ūkio subjekto ar subtiekJo į pašalinimo pagrindų neturintį ūkio subjektą;

14.1.2. tiekėjas neatitinka specialiosiose pirkimų sąlygose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų, jeigu taikoma, ir (ar), jeigu taikoma, kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standarto ir (ar) ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiasi tiekėjas, netenkina jam keliamų kvalifikacijos reikalavimų, jeigu taikoma, ir perkančiosios organizacijos nurodymu nebuvo pakeistas į reikalavimus atitinkantį ūkio subjektą;

14.1.3. per perkančiosios organizacijos nustatytą terminą nepatiksline, nepapildė, nepaaiškino savo pasiūlymo;

³ Pasiūlymų patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklės.

14.1.4. tiekėjas pasiūlymą pateikė ne CVP IS priemonėmis (naudojant ne CVP IS „pasiūlymų dėžutę“);

14.1.5. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentų reikalavimų ir jo trūkumai negali būti ištaisyti vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytais Pasiūlymų patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklėmis⁴;

14.1.6. tiekėjas per perkančiosios organizacijos nustatytą terminą patikslino, papildė, paaiškino pasiūlymą ir tai lėmė esminį jo pasiūlymo pakeitimą;

14.1.7. pasiūlyta kaina perkančiajai organizacijai yra per didelė ir nepriimtina, išskyrus VPI 45 str. 1 d. 5 p. numatytus atvejus. Jeigu šiuo pagrindu atmetamas ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas, o perkančioji organizacija pirkimo dokumentuose nėra nurodžiusi pirkimui skirtų lėšų sumos, kiti pasiūlymai negali būti nustatyti laimėjusiais;

14.1.8. pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina ir (ar) sąnaudos ir tiekėjas nepateikė tinkamų pasiūlytos mažiausios kainos ir (ar) sąnaudų pagrįstumo įrodymų;

14.1.9. pasiūlymas, kuriame nurodyta neįprastai maža kaina ir (ar) sąnaudos, neatitinka VPI 17 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų;

14.1.10. pasiūlyme neįprastai mažos kainos ir (ar) sąnaudos pasiūlytos dėl to, kad tiekėjas yra gavęs valstybės pagalbą, tačiau šis negali per pakankamą perkančiosios organizacijos nustatytą laikotarpį įrodyti, kad valstybės pagalba buvo suteikta teisėtai. Atmetusi pasiūlymą šiuo pagrindu, perkančioji organizacija apie tai praneša Europos Komisijai. Valstybės pagalba laikoma bet kuri priemonė, atitinkanti Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 straipsnio 1 dalyje nustatytus kriterijus;

14.1.11. netenkinami specialiosiose pirkimo sąlygose nustatyti reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu (kai taikoma);

14.1.12. tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu nepratęsė pasiūlymo galiojimo;

14.1.13. tiekėjas iki susipažinimo su pasiūlymais posėdžio pradžios nepateikia pasiūlymo iššifravimo slaptažodžio;

14.1.14. perkančioji organizacija gali atmesti pasiūlymus kitais specialiosiose pirkimo sąlygose nurodytais pagrindais.

14.2. Apie pasiūlymo atmetimą ir tokio atmetimo priežastis tiekėjas informuojamas raštu CVP IS priemonėmis.

15. Pasiūlymų eilė ir laimėtojo nustatymas

15.1. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, perkančioji organizacija nustato pasiūlymų eilę (išskyrus atvejus, kai pasiūlymą pateikia, arba įvertinus pasiūlymus liko tik vienas tiekėjas), į kurią įtraukia neatmestus pasiūlymus, ir nustato laimėjusį pasiūlymą bei priima sprendimą dėl sutarties sudarymo.

15.2. Pasiūlymų eilė nustatoma ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas CVP IS priemonėmis pateiktas anksčiausiai.

15.3. Prieš nustatydamą laimėjusį pasiūlymą, perkančioji organizacija reikalauja, kad ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikęs tiekėjas pateiktų aktualius dokumentus, patvirtinančius

⁴ Pasiūlymų patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklės, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2022 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr 1S-240 „Dėl Pasiūlymų patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklių patvirtinimo“.

specialiosiose pirkimo sąlygose nurodytų pašalinimo pagrindų nebuvimą (jei kyla pagrįstų abejonų dėl tiekėjo patikimumo), jeigu taikytina, taip pat įrodančius atitiktį pirkimo sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams, jeigu taikytina, ir patvirtinančius jo atitiktį kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams, jeigu taikytina, išskyrus atvejus, kai jų buvo paprašyta ir jie buvo įvertinti ankstesniuose pirkimo procedūros etapuose ir ši informacija vis dar yra aktuali, taip pat išskyrus atvejus, kai vadovaujantis pirkimo sąlygomis šių dokumentų nereikalaujama. Perkančioji organizacija taip pat įvertina, ar ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikęs tiekėjas pasiūlymas neturėtų būti atmestas dėl kitų priežasčių.

15.4. Jeigu pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas arba įvertinus pasiūlymus liko tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir tas pasiūlymas laikomas laimėjusiu.

16. Informavimas apie pirkimo procedūrų rezultatus

16.1. Perkančioji organizacija ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo pasiūlymų eilės sudarymo ir laimėjusio pasiūlymo nustatymo CVP IS priemonėmis tiekėjus informuoja apie pirkimo procedūros rezultatus, vadovaudamasi VPI 58 straipsnio 1 dalies nuostatomis.

17. Sutarties sudarymas

17.1. Sutartis sudaroma su tiekėju, kurio pasiūlymas, vadovaujantis pirkimo sąlygų nustatyta tvarka pripažintas laimėjusiu, o jei pirkimas skaidomas į dalis – su tiekėjais, kurių pasiūlymai pripažinti laimėjusiais (Perkančioji organizacija pasilieka galimybę nuspręsti sudaryti vieną sutartį dėl pirkimo dalių, dėl kurių laimėtoju nustatytas tas pats tiekėjas).

17.2. Sutartis sudaroma nedelsiant, sutarties sudarymo atidėjimo terminas netaikomas.

17.3. Tiekėjas, kurio pasiūlymas nustatytas laimėjusiu, sudaryti sutartį kviečiamas raštu ir jam nurodomas laikas, iki kada jis turi sudaryti sutartį.

17.4. Laikoma, kad tiekėjas atsisakė sudaryti sutartį, kai yra bent vienas iš šių atvejų:

17.4.1. tiekėjas raštu atsisako ją sudaryti;

17.4.2. iki perkančiosios organizacijos nurodyto laiko nepasirašo sutarties;

17.4.3. atsisako sudaryti sutartį VPI ir pirkimo sąlygose nustatytiomis sąlygomis;

17.4.4. tiekėjų grupė, kurios pasiūlymas nustatytas laimėjęs, neįsteigia juridinio asmens, jeigu toks reikalavimas nustatytas specialiosiose pirkimo sąlygose.

17.5. Jeigu laimėjęs tiekėjas atsisako sudaryti sutartį, arba jeigu iki perkančiosios organizacijos nurodyto termino nepateikia pirkimo sąlygose nustatyto sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančio dokumento arba neįvykdo kitų sutartyje nustatytų jos įsigaliojimo sąlygų, ją sudaryti siūloma tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti sutartį, nepateikęs sutarties įvykdymo užtikrinimo ar neįvykdžiusio sutarties įsigaliojimo sąlygų. Prieš siūlant sudaryti sutartį, perkančioji organizacija paprašo to tiekėjo aktualių dokumentų, patvirtinančių EBVPD ar laisvos formos deklaracijoje dėl atitikties pirkimo sąlygose keliamiems kvalifikacijos reikalavimams (jeigu taikoma) ir kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams, arba dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo (jei kyla pagrįstų abejonų dėl tiekėjo patikimumo), jeigu taikytina, nurodytą informaciją, pateikimo, jei jų nebuvo paprašyta ir nebuvo įvertinta ankstesniuose pirkimo procedūros etapuose ir (arba) vadovaujantis pirkimo sąlygomis šių dokumentų nereikalaujama ir įvertina, ar jo pasiūlymas neturėtų būti atmestas dėl kitų priežasčių.

17.6. Sudarant sutartį, joje negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kaina, sąnaudos ir nekeičiamos kitos sąlygos.

17.7. Perkančioji organizacija laimėjusį pasiūlymą, sudarytą sutartį ir jos pakeitimus, išskyrus informaciją, kuriai taikomi VPĮ 20 straipsnio 5 dalyje nurodyti konfidencialios informacijos apsaugos reikalavimai arba kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo sutarties sudarymo ar jų pakeitimo dienos, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios skelbia CVP IS. Informaciją apie žodžiu sudarytas sutartis perkančioji organizacija viešina CVP IS ne vėliau kaip per 15 kalendorinių dienų nuo to ketvirčio, per kurį buvo sudarytos sutartys, pabaigos.

18. Teisė ginčyti perkančiosios organizacijos veiksmus ar priimtus sprendimus

18.1. Tiekėjas, kuris mano, kad perkančioji organizacija nesilaikė VPĮ reikalavimų ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, VPĮ VII skyriuje nustatyta tvarka gali kreiptis į apygardos teismą, kaip pirmosios instancijos teismą.

18.2. Tiekėjas, norėdamas iki sutarties sudarymo teisme ginčyti perkančiosios organizacijos sprendimus ar veiksmus, pirmiausia raštu tiekėjo pasirinktomis priemonėmis turi pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai.

18.3. Pretenzijos pateikimo perkančiajai organizacijai, prašymo pateikimo ar ieškinio pareiškimo teismui terminai nustatyti VPĮ 102 straipsnyje.

RANGOS SUTARTIS Nr.

Sutartis sudaryta 2025 m.....
Kretinga

Kretingos rajono savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), atstovaujama _____, veikiančio pagal Savivaldybės administracijos nuostatus, ir _____ (toliau – Rangovas), atstovaujama(s) _____, veikiančio pagal _____ toliau kartu vadinamos (-i) Šalimis, o kiekviena (s) atskirai – Šalimi, sudarė šią Rangos sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR JO KAINA

1. **Sutarties objektas – Apžvalgos bokšto, Mokyklos g. 5E, Kurmaičių k., Kretingos r., projekto parengimas ir statybos darbų atlikimas pagal projekto pirmą etapą „Bokšto statybos darbai“** (toliau – Darbai). Reikalavimai paslaugoms ir darbams pateikiami techninėje projektavimo užduotyje (Sutarties 1 priedas), kuri yra neatsiejama šios Sutarties dalis.

2. **Sutarties vertė:**

2.1. **Sutarties kaina**, nustatyta skelbiamos apklausos būdu yra:

Eil. Nr.	Darbų/paslaugų pavadinimas	Darbų/paslaugų kaina be PVM, Eur
1	2	3
1.	Techninio darbo projekto parengimas	
2.	Projekto vykdymo priežiūra	
3.	Statybos darbai pagal projekto I etapą „Bokšto statybos darbai“	
4.	Inžinerinės paslaugos (statinių kadastrinių matavimų bylų, suderintų su VĮ Registrų centru (teisinei registracijai), parengimas; žemės sklypo kadastrinių matavimų bylų, suderintų su Nacionaline žemės tarnyba, parengimas)	
5.	Išlaidos, susijusios su statinių statybos užbaigimo procedūromis (įskaitant Ekspertizės rangovo įsigijimą) gavus Užsakovo įgaliojimą pateikti prašymą dėl statybos užbaigimo deklaracijos gavimo	
6.	Elektroninio statybos darbų žurnalo įsigijimo paslauga statytojo (užsakovo) vardu	
Sutarties kaina be PVM		
PVM (...) %		
Sutarties kaina su PVM		

2.2. **Pradinės Sutarties vertė** yra lygi Rangovo pasiūlymo kainai be PVM, nurodytai už visą perkamų darbų ir paslaugų apimtį – *(įrašyti skaičiais ir žodžiais)* Eur be PVM. Pradinės Sutarties vertė nekinta per visą Sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus, jei Sutarties vertė peržiūrima pagal Sutarties 3.2 p. nurodytas kainos peržiūros taisykles.

3. **Kainodaros taisyklės:**

3.1. Sutartyje nustatomas kainos apskaičiavimo būdas – **fiksuota kaina**.

3.2. Sutarties kaina keičiama taikant šias peržiūros taisykles:

3.2.1. kai pirkimo kainai įtaką daro pasikeitęs PVM mokesčiai. Tokiu atveju padidėjus/sumažėjus PVM mokesčiui, pokyčio skirtumu neatliktų Darbų kaina gali būti

perskaičiuojama, atitinkamai ją padidinant ar sumažinant, šalims pasirašant papildomą susitarimą. Sutarties perskaičiavimas po pasikeitusio PVM mokesčio – per 1 darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos. Perskaičiavimo formulė – pasikeitus PVM dydžiui neatliktų Darbų kainos keičiamos (mažinamos ar didinamos) proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Momentas, nuo kurio įsigalioja perskaičiuotos kainos – perskaičiuotos kainos pradedamos taikyti kitą dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos.

3.2.2. Jei Sutarties vykdymo metu Rangovui atsiranda pareiga mokėti PVM tarifą dėl nuo Užsakovo nepriklausančių aplinkybių (pavyzdžiui, pasikeičia Rangovo veikla, tampa PVM mokėtoju ir pan.), tokius galimus pokyčius Rangovas turi įsivertinti teikdamas pasiūlymą, nes, tokiu atveju, vykdant sutartį, Sutarties kaina nebus keičiama.

3.2.3. Sutarties vykdymo laikotarpiu Darbų kaina gali būti peržiūrima dėl kainų lygio pokyčio bet kurios iš Šalių rašytiniu prašymu (didinama arba mažinama) ne anksčiau nei po 8 mėnesių po Sutarties įsigaliojimo Peržiūros momentas yra Šalies prašymo kitai Šaliai peržiūrėti Sutarties kainą gavimo diena. Rangovui mokėtinos sumos už Darbus gali būti perskaičiuojamos, jeigu Valstybės duomenų agentūros kas mėnesį skelbiama, statybos sąnaudų elementų kainų indekso, nurodyto statinių pagal tipą klasifikatoriuje pasirenkant statinių tipą inžineriniai statiniai (toliau vadinama Indeksu), reikšmė pakinta daugiau kaip 0,05 per bet kurį darbų vykdymo laikotarpį. Sutarties Darbų kaina perskaičiuojama dėl Indekso pokyčio, pagal Sutartį Darbų kainą padauginant iš Indekso pokyčio koeficiento, kuris apskaičiuojamas pagal toliau nurodytą formulę:

$$K = IPb / IPr$$

Kur:

K – Indekso pokyčio koeficientas;

IPr – Indekso reikšmė laikotarpio pradžioje;

IPb – Indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje;

Laikotarpis yra bet koks laikotarpis, kurio pradžia yra ne ankstesnė, negu pasiūlymų pateikimo Pirkime termino pabaigos diena, pabaiga ne vėlesnė, negu paskutiniojo atliktų darbų akto pagal Sutartį sudarymo diena.

Šalys privalo sudaryti susitarimą dėl kainos perskaičiavimo per 10 darbo dienų nuo Šalies prašymo kitai šaliai perskaičiuoti kainą, pateikimo dienos. Šalys privalo susitarime nurodyti Indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, Indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, Indekso pokyčio koeficientą, perskaičiuotą kainų sumą, bei kitą perskaičiavimui reikšmingą informaciją.

Po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl kainos perskaičiavimo, perskaičiuota kaina taikoma Darbams, Rangovo pateikiama po Šalies prašymo kitai šaliai perskaičiuoti kainą pateikimo. Jeigu dėl susitarimo sudarymui reikalingo laiko gali vėluoti atliktų darbų aktų pateikimas, Rangovas turi teisę arba (a) pateikti atliktų darbų aktą su neperskaičiuotomis kainomis ir perskaičiavimą atlikti kitame atliktų darbų akte, arba (b) sustabdyti atliktų darbų akto pateikimą iki bus perskaičiuotos kainos.

Sutarties kaina gali būti peržiūrima ne dažniau negu kas 6 mėnesius.

Vėlesnis kainų perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

3.3. Gali būti perskaičiuojamos Rangovui mokėtinos sumos tik už Statybos darbus, o už kitus, nei Statybos darbai, Darbus (Projekto parengimą, dokumentacijos tvarkymą, elektroninio statybos žurnalo įsigijimą ir pan.) mokėtinos sumos negali būti perskaičiuojamos.

3.4. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo kaina neperskaičiuojama.

3.5. Jeigu Rangovas atliko Darbus ne pagal pridedamą techninę projektavimo užduotį, pasirengtą techninį darbo projektą (toliau – Projektą), Sutartį, Šalys susitaria, kad tokie darbai nebus laikomi papildomais darbais ir už juos papildomai nebus sumokama. Bet kokie Užsakovo darbuotojų ar kitų įgaliotų asmenų pareiškimai, nurodymai, įrašai pasitarimų protokoluose nėra laikomi Užsakovo pritarimu papildomų darbų įsigijimui. Tinkamas Užsakovo pritarimas papildomų darbų įsigijimui yra tik papildomas susitarimas dėl Sutarties pakeitimo.

3.6. Jei dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant darbų vykdymui skirtas lėšas, Sutartyje numatytą atskirą darbą (ar jo dalį) būtina keisti kitu darbu, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų darbų kainas, bei papildomus darbus, t. y. vietoje nevykdomų darbų siūlomų atlikti darbų lokalinę sąmatą. Darbų keitimas įforminamas raštišku papildomu susitarimu.

3.7. Jei darbų vykdymo eigoje paaiškėja, kad atskirų darbų atlikimas nereikalingas ar neįmanomas arba dėl neatitikimų Projekte ir (arba) kitų objektyvių priežasčių, tokių darbų atsisakymo būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais, nurodant priežastis ir raštu suderintas su Užsakovu, surašant nevykdomų darbų aktą. Surašius nevykdomų darbų aktą, Užsakovas ir Rangovas taip pat sudaro papildomą susitarimą prie Sutarties dėl atsisakomų darbų (nurodant jų vertę) bei Sutarties kainos patikslinimo (sumažinimo), atsisakius tam tikrų Sutartyje numatytų darbų.

3.8. Užsakovas apskaičiuoja atsisakomų arba įsigyjamų papildomų darbų kainas pagal kiekio (apimties) keitimo sąlygas, taikant žemiau nurodytus būdus prioritetine tvarka, t. y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

3.8.1. pritaikant Rangovo pateikto Projekto sąmatose nurodytus darbų įkainius;

3.8.2. pritaikant sąmatose numatytus panašių darbų įkainius. Panašius darbus turi pagrįsti ir nustatyti Užsakovas;

3.8.3. vadovaujantis sąmatų skaičiavimo programos (SISTELA) duomenų bazėje nurodytomis darbų kainomis, patvirtintomis laikotarpiu, kada buvo nustatytas papildomų Darbų poreikis, o nevykdomų Darbų kainoms nustatyti taikomos minėtos sąmatų skaičiavimo programos duomenų bazėje nurodytos Darbų kainos, patvirtintos Sutarties sudarymo laikotarpiu;

3.8.4. jei nevykdomų darbų kainos neįmanoma apskaičiuoti pagal 3.8.3 punkte nurodytą sąmatų skaičiavimo programą, nevykdomų darbų kaina nustatoma įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos) bei netiesiogines (priedėtinų išlaidų ir pelno) išlaidas, pagal Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. 1S-95 aktuali redakcija, kuri galiojo skelbimo apie pirkimą paskelbimo metu) priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas.

3.9. Visas paslaugas, darbus, kuriuos Rangovas atliks savavališkai, nesilaikydamas Sutartyje, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos tvarkos, t. y. nesuderinus su Užsakovu, Užsakovui neįsigijus Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir dėl tokių darbų nesudarius raštiškų susitarimų, Rangovui nebus apmokama.

II. SUTARTIES VYKDYMO TERMINAI

4. Projektas turi būti parengtas ir suderintas su Užsakovu ne vėliau kaip per 8 (aštuonis) mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Į techninio darbo projekto parengimo trukmę mėnesiais įeina: projektinių pasiūlymų viešinimas, statybą leidžiančio dokumento gavimas, techninio darbo projekto parengimas, projekto derinimų atlikimas, projekto bendrosios ekspertizės atlikimas.

5. Darbai pagal projekto pirmą etapą „Bokšto statybos darbai“ turi būti atlikti ne vėliau kaip per 4 (keturis) mėnesius nuo parengto Projekto priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.

III. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

6. Rangovui už faktiškai atliktus darbus apmokama pateikus dokumentus, patvirtinančius atliktus darbus (sąskaitos faktūros, Šalių pasirašyto atliktų darbų priėmimo–perdavimo akto), ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų.

7. Rangovas įsipareigoja Užsakovui pateikti sąskaitas atsiskaitymams su Rangovu. Jeigu Sutartį pasirašo Rangovų grupė, sąskaitas atsiskaitymams su Rangovu įsipareigoja teikti pagrindinis partneris. Visos Rangovo sąskaitos apmokėti turi būti pateikiamos Užsakovui tik elektroniniu būdu.

8. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų

standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašą paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), teikiamos Rangovo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis (<https://sabis.nbfc.lt/>). Elektroninės sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroniniu būdu.

9. Užsakovas gali atsiskaityti tiesiogiai su subrangovu, nurodytu Sutartyje, jei subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu galimybė nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo. Jeigu sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir subrangovo dėl tiesioginio atsiskaitymo galimybės, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pateikti sąskaitą dėl tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu.

10. Jeigu sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir subrangovo dėl tiesioginio atsiskaitymo galimybės, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pateikti sąskaitą dėl tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

11. Užsakovas įsipareigoja:

11.1. sudaryti Rangovui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytoms prievolėms įvykdyti;

11.2. priimti ir įvertinti atliktus Darbus bei pranešti Rangovui apie Darbų priėmimą arba atsisakymą priimti, arba apie reikalavimą ištaisyti Darbų vykdymo metu nustatytus defektus, kad darbai atitiktų Sutartyje numatytus Rangovo įsipareigojimus 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Rangovo prašymo gavimo dienos;

11.3. sumokėti už laiku ir tinkamai atliktus Darbus, suteiktas paslaugas Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka.

12. Užsakovas turi teisę:

12.1. vienašališkai atsisakyti iki 20 proc. darbų, kai jie tapo Užsakovui nebereikalingi (t. y. atsisakyti, vietoje jų neįsigyjant kitų darbų). Tokiu atveju Užsakovas raštu informuoja Rangovą apie atsisakomus darbus ir jų procentą;

12.2. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar teikiamų paslaugų, atliekamų darbų atlikimo eiga, kiekiai, kaina, medžiagų kokybė atitinka Sutarties reikalavimus, pareikšti reikalavimus dėl darbų atlikimo rezultato trūkumų, kurie buvo nustatyti per garantinį terminą;

12.3. reikalauti, kad Rangovas darbus vykdytų pagal Sutartį ir laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo Sutarties, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ar bet kokių Rangovo prisiimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą darbą iki nustatytų darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;

12.4. duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai, stabdyti darbus, jei to reikia trūkumų pašalinimui, arba nesilaikoma Sutarties reikalavimų;

12.5. reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų atliktų darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį;

12.6. jei darbų priėmimo metu nustatoma trūkumų, Užsakovas turi teisę nustatyti terminą trūkumams pašalinti arba atskaityti iš Rangovui mokėtinų sumų, sumą, reikalingą tiems trūkumams pašalinti;

12.7. reikalauti ištaisyti paaiškėjusį defektą tiek iš Rangovo, tiek iš subrangovo ar kito ūkio subjekto, vykdančio Rangovo sutartines prievoles, atlikusio konkretų darbą/paslaugas.

13. Rangovas įsipareigoja:

13.1. vykdant projektavimo darbus:

13.1.1. parengti projektą laikantis Techninės projektavimo užduoties sąlygų (Sutarties 1 priedas), Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, statybos normų ir taisyklių, statybos techninių reglamentų ir kt. reikalavimų;

13.1.2. pataisyti projektą pagal Užsakovo pastabas, jei jos neprieštarauja norminiams statybos techniniams dokumentams ir norminiams statinio saugos ir paskirties dokumentams;

13.1.3. pataisyti Projektą pagal subjektų, jų įgaliotų padalinių ar įstaigų, pagal kompetenciją tikrinančių projektus, pastabas be papildomo užmokesčio bei apmokėti ekspertizės išlaidas (*jeigu ekspertizė atliekama*) tuo atveju, kai Rangovo parengtas projektas taisomas dėl klaidų projekto dokumentuose, kurios paaiškėjo darbų metu bei garantiniu laikotarpiu;

13.1.4. užtikrinti, jog rengiant projekto dokumentaciją (projektą ir (ar) jo priedus, bei kitus dokumentus) nebus nurodytas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkretaus subjekto tiekiamoms prekėms, teikiamoms paslaugoms, atliekamiems darbams ar prekių ženklas, patentas, tipai, protokolai, konkreti kilmė ar gamyba, standartai, sertifikatai. Toks nurodymas yra leistinas tik tais atvejais, kai tam tikro objekto neįmanoma tiksliai ir suprantamai aprašyti ir apibūdinti – tokiu atveju prie nuorodos turi būti įrašoma „arba lygiavertis“.

13.1.5. parengęs projektą, jį pasirašęs, Rangovas patvirtina, kad projektas atitinka įstatymų, kitų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų nuostatas ir atsako už viso Projekto kokybę;

13.1.6. parengęs Projektą ir gavęs ekspertizės išvadą (*jeigu ekspertizė atliekama*), ne vėliau nei per 10 darbo dienų pateikti Užsakovui Sutarties kainos (įkainių) detalizacijos žiniaraščius (lokalines sąmatas), kuriuose Tiekėjas privalės detalizuoti Tiekėjo pasiūlyme nurodytą Pradinės sutarties vertę;

13.1.7. esant poreikiui, atlikti projekto papildymus ar pakeitimus, nustatyta tvarka juos įteisinti ir pažymėti statybos vykdymo dokumentuose, nekeičiant pagrindinių statinio rodiklių;

13.1.8. užtikrinti projekto pakeitimų laiku atliktą ir teisingą įforminimą;

13.1.9. atsakyti į Užsakovo, techninio prižiūrėtojo raštu ar žodžiu pateiktus klausimus, susijusius su projektu, ne vėliau kaip 3 darbo dienas nuo užklauso pateikimo. Per nustatytą terminą neatsakius, ar pateikus netinkamus, neišsamius atsakymus taikoma Sutarties 17 p. numatyta atsakomybė.

13.2. vykdant statybos darbus:

13.2.1. teikti paslaugas, atlikti darbus pagal Sutartį, įskaitant ir jos priedus, patvirtintą projektą, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, laikantis statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus, patvirtintą projektą. Garantuoti, kad darbų priėmimo metu darbai atitiks normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus nustatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą projekte, numatytam panaudojimui;

13.2.2. dalyvauti rangovo, projektuotojo ir Užsakovo atstovų susirinkimuose, visos Sutarties įgyvendinimo metu konsultuoti Užsakovą darbų priežiūros klausimais;

13.2.3. spręsti su Sutarties įgyvendinimu susijusius klausimus darbų laikotarpiu bei, esant poreikiui, garantiniu atliktų darbų periodu;

13.2.4. esant poreikiui parengti papildomų, pirkimo dokumentuose nenumatytų, nevykdomų darbų (kiekio) aktus, pateikiant Užsakovui skaičiavimus, brėžinius, schemomis ir kitas pagrįstas išvadas dėl papildomų darbų būtinumo ir preliminarus lėšų poreikio jiems atlikti;

13.2.5. teikti siūlymą stabdyti darbus, jei pakeisti projektiniai sprendiniai neįteisinti nustatyta tvarka;

13.2.6. užtikrinti, kad Rangovas ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis;

13.2.7. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytiems darbams atlikti, darbų vykdymui naudoti medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrengimus, atitinkančius Sutartyje jiems nustatytus reikalavimus, naudoti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, dirbinius, gaminius ir įrenginius;

13.2.8. savo lėšomis įsirengti laikinus aptvėrimus (jei reikalinga), o baigus darbus – juos išardyti;

13.2.9. užtikrinti higienos ir saugos darbe reikalavimus, priešgaisrinę ir aplinkos ekologinę apsaugą. Susidariusias atliekas tvarkyti laikantis visų galiojančių įstatymų;

13.2.10. darbų vykdymo laikotarpiu atsakyti už komunikacijų pažeidimus, juos pažeidus – atkurti savo lėšomis ir jėgomis. Rangovas turi teisę reikalauti patirtų išlaidų atlyginimo iš atsakingų asmenų;

13.2.11. atlikti darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai laikyti statybos atliekas, išvežti savo statybines atliekas ir statybinį laužą savo sąskaita;

13.2.12. savo sąskaita ištaisyti darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų, projekto. Taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų darbų trūkumus ir defektus, išaiškėjusius ar atsiradusius pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant objekto garantiniam laikotarpiui, Užsakovui pateikus raštišką pretenziją, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų, jeigu dėl defektų pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau (pretenzijos pateikimo diena laikoma pretenzijos išsiuntimo diena). Jeigu defektų neįmanoma pašalinti per 10 darbo dienų, Rangovas raštu kreipiasi į Užsakovą ir nurodo protingus technologiškai pagrįstus terminus defektams pašalinti. Užsakovas ne vėliau kaip per 5 d. d. raštu informuoja Rangovą, ar sutinka su Rangovo nurodytais defektų šalinimo terminais. Užsakovas turi teisę reikalauti ištaisyti paaikšėjusius defektus tiek iš Rangovo, tiek iš kito ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, tiek iš subrangovo, atlikusio konkretų darbą;

13.2.13. savo sąskaita ir laiku nedelsiant ištaisyti netikslumus ir pašalinti pagrįstus trūkumus, kuriuos nurodo Užsakovas;

13.3. užtikrinti, kad pateiktame pasiūlyme Rangovo pasiūlyti užsienio šalių specialistai (jei buvo) Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytų institucijų išduotus teisės pripažinimo dokumentus, patvirtinančius teisę eiti reikalaujamas pareigas, pateiks iki Sutarties pasirašymo;

13.4. teikiant paslaugas, atliekant darbus, taikyti aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 arba EMAS, ar kitus lygiaverčius aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautinių standartizacijos organizacijų priimtais standartais, ar kitais Rangovo pateiktais lygiaverčiais įrodymais. Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos Užsakovui pateikti arba nepriklausomos įstaigos išduotą galiojančią sertifikatą dėl nustatytų aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų arba kitus lygiaverčius aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonių įrodymus, kurie patvirtintų, kad Rangovo siūlomos aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonės atitinka reikalaujamus aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartus (Rangovo taikomų aplinkos apsaugos vadybos priemonių aprašymas, atitinkantis visus Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508, 10 punkte nustatytus reikalavimus).

13.5. užtikrinti, kad sutartį vykdys tik pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus atitinkantys specialistai ir projekto vadovu paskirti *[įrašyti pagal pasiūlymą]*, statybos darbų vadovu paskirti *[įrašyti pagal pasiūlymą]*, matininku paskirti *[įrašyti pagal pasiūlymą]* geodezininku paskirti *[įrašyti pagal pasiūlymą]*. Atsiradus poreikiui, specialistas, kurio kvalifikacija Rangovas rėmėsi atitikimui kvalifikacijos reikalavimams, gali būti keičiamas. Tokiu atveju Rangovas įsipareigoja pateikti Užsakovui keičiamo specialisto pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus įrodančius dokumentus. Keičiamas specialistas negali būti žemesnės kvalifikacijos, nei

nurodyta pirkimo dokumentuose.;

13.6. paslaugas suteikti, darbus atlikti už Sutartyje nurodytą kainą. Jeigu Sutarčiai tinkamai įvykdyti yra būtina suteikti tam tikras paslaugas, atlikti darbus, kurias (-iuos), sudarydamas šią Sutartį, būtų numatęs kiekvienas profesionalus ir protingas Rangovas, tačiau Rangovas jų nenumatė ir neįtraukė į kainą, tai šias paslaugas, darbus Rangovas įsipareigoja suteikti savo sąskaita;

13.7. jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys. Užsakovui pareikalavus, Rangovas turi pateikti dokumentus, įrodančius, kad Sutartį vykdo tik tokią teisę turintys asmenys;

13.8. atlyginti Užsakovui nuostolius, atsiradusius dėl Rangovo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo;

13.9. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Rangovui vykdyti sutartinius įsipareigojimus nustatytais terminais;

13.10. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu;

13.11. jei Rangovas yra tiekėjų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos sutartį, tokiu atveju jungtinės veiklos partneriai įsipareigoja solidariai atsakyti Užsakovui už Sutarties vykdymą;

14. Rangovas turi teisę:

14.1. naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Rangovo teisėmis;

14.2. reikalauti, kad Užsakovas pateiktų su tinkamu sutarties vykdymu susijusią informaciją ar dokumentus, kurių būtinybė atsirado sutarties vykdymo metu;

14.3. gauti Užsakovo apmokėjimą už laiku ir tinkamai atliktus darbus pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

15. Projektuotojas privalo būti apsidraudęs civilinę atsakomybę pagal Statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisyklės. Šis draudimas turi galioti visą Sutartyje numatytą Sutarties vykdymo terminą. **Projektuotojas jį pateikia Užsakovui ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.**

16. Rangovas privalo būti apsidraudęs pagal Statinio statybos, rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), griovimo ar kultūros paveldo statinio tvarkomųjų statybos darbų ir civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisyklės. Draudimas turi galioti visą Sutartyje numatytą prievolių vykdymo terminą. **Rangovas jį pateikia Užsakovui ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.**

17. Rangovui nustatoma 300 Eur vertės bauda už nekokybiškai suteiktas paslaugas, atliktus darbus, Sutarties 13.1.4 p., 13.1.9 p., 13.4 p. nustatytų reikalavimų pažeidimą ir (ar) kitus Sutarties pažeidimus, nesusijusius su vėlavimu, surašant defektinį aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Defektinis aktas surašomas dalyvaujant Rangovo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, defektinis aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda gali būti išskaičiuojama iš Rangovui mokėtinos sumos. Jei paslaugos suteiktos ar darbai atlikti nekokybiškai, Užsakovas nustato terminą, per kurį trūkumai turi būti pašalinti, per šį terminą nepašalinus trūkumų, numatyta bauda taikoma pakartotinai.

18. Rangovas, uždelsęs atlikti Darbus, tai yra neįvykdęs darbų Sutarties 4 p. ir 5 p. nustatytais atlikimo terminais, moka 0,02 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo Sutarties kainos su PVM. Delspinigiai gali būti išskaičiuojami iš Rangovui mokėtinų sumų.

19. Rangovas, uždelsęs pateikti draudimo dokumentus pagal Sutarties 15 p. ir 16 p., moka Užsakovui 50 Eur dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigiai gali būti išskaičiuojami iš Rangovui mokėtinų sumų.

20. Rangovas, uždelsęs pateikti dokumentus (Sutarties kainos (įkainių) detalizacijos žiniaraščius (lokalines sąmatas)) pagal Sutarties 13.1.6 p. nustatytus terminus, moka Užsakovui 50 Eur dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną, iki kol pateikiami Sutarties 13.1.6 p. nurodyti

dokumentai. Delspinigiai gali būti išskaičiuojami iš Rangovui mokėtinos sumos.

21. Rangovui nustatoma 100 Eur vertės bauda už kiekvieną Sutarties vykdymo metu pasitelktą, tačiau Sutartyje nustatyta tvarka neišviešintą subrangovą, ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi, surašant pažeidimo aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo aktas surašomas dalyvaujant Rangovo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimo aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda gali būti išskaičiuojama iš Rangovui mokėtinos sumos.

22. Užsakovas, nesumokėjęs už suteiktas paslaugas ar atliktus darbus pagal Sutartyje nustatytą terminą, Rangovui raštiškai pareikalavus, moka Rangovui 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo laiku neapmokėtos sumos.

23. Rangovui vėluojant suteikti paslaugas, atlikti darbus ar atlikus nekokybiškai, su defektais, taip pat vilkinant paslaugas ar darbus ar piktnaudžiaujant, Užsakovas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

24. Rangovas privalo pateikti Užsakovui ne vėliau kaip kartu su prašymu Užsakovui priimti Darbus arba prieš 7 dienas iki Statybos užbaigimo (priklausomai nuo to, kas įvyksta pirmiau) Lietuvoje ar užsienio šalyje registruoto banko arba draudimo bendrovės išduotą ir su Užsakovu raštu suderintą **objekto defektų šalinimo garantiniu laikotarpiu įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo garantiją, kurios dydis – 5 procentai nuo Sutarties kainos su PVM.** Jeigu Rangovas pateikia draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą, tai kartu su šiuo laidavimo draudimo raštu Rangovas turi pateikti ir mokestinio pavedimo kopiją, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimo draudimo raštą yra sumokėta.

24.1. Garantinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo sąlygos:

24.1.1. Garantinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis, neatšaukiamas, pirmo pareikalavimo banko (garanto) arba draudimo bendrovės (draudiko) įsipareigojimas sumokėti Užsakovui jo reikalaujamą sumą, jeigu Užsakovas pateikia mokėjimo reikalavimą ir jame nurodo: kad Rangovas pažeidė savo įsipareigojimą ištaisyti defektą (-us) ar žalą, už kuriuos jis yra atsakingas pagal Sutartį, arba tinkamai neįvykdė kito garantinio įsipareigojimo pagal Sutartį, įskaitant atvejus, kai Rangovas yra nemokus, jo atžvilgiu yra pradėtos bankroto procedūros arba Rangovas likviduotas dėl bankroto, ir tokio defekto (-ų), žalos ar kitokio Rangovo įsipareigojimo (-ų) pagal Sutartį pažeidimo pobūdį;

24.1.2. laidavimo draudimo atveju draudžiamuoju įvykiu turi būti laikomas pirmasis Užsakovo pareikalavimas sumokėti draudimo išmoką dėl garantinių įsipareigojimų neįvykdymo;

24.1.3. reikalaujama pagal Garantinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimą suma turi būti išmokama ne vėliau nei per 10 dienų po Užsakovo mokėjimo reikalavimo pateikimo garantui arba draudikui;

24.1.4. Garantinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinime nurodytas jo galiojimo terminas turi būti ne trumpesnis negu Garantinių terminų pirmieji 3 metai ir 30 dienų (neįskaitant Garantinių terminų sustabdymo laikotarpių).. Rangovas privalo užtikrinti, kad Garantinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimas galiotų ir būtų teisiškai įvykdomas nuo Garantinių terminų pradžios dienos iki tol, kol sueis Garantinių terminų pirmieji 3 metai ir 30 dienų (neįskaitant Garantinių terminų sustabdymo laikotarpių);

24.1.5. Garantinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinime turi būti numatytas garanto arba draudiko besąlyginis įsipareigojimas sumokėti Užsakovui jo mokėjimo reikalavime nurodytą sumą tiek kompensuoti Užsakovo jau patirtoms išlaidoms dėl Rangovo pažeidimų, tiek apmokėti realioms būsimoms Užsakovo išlaidoms;

24.1.6. Garantinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo suma gali būti mažinama tik garanto ar draudiko išmokėtomis sumomis;

24.1.7. turi būti numatyta, kad bet kokius ginčus tarp garanto ar draudiko ir Užsakovo, susijusius su Garantinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimu, spręs Lietuvos Respublikos teismai.

25. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:

25.1. pažeidimas, atitinkantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje;

25.2. pažeidimas, kai Rangovas, raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių neužtikrina

paslaugų, darbų kokybės;

25.3. pažeidimas, kai Rangovas raštiškai įspėtas, daugiau nei 30 kalendorinių dienų pažeidžia Sutarties 4 ir 5 p. nustatytą darbų atlikimo terminą dėl savo kaltės arba dėl aplinkybių, už kurias atsakingas Rangovas;

25.4. pažeidimas, kai Rangovas neištaiso Sutarties pažeidimo per Užsakovo nurodytą terminą;

25.5. pažeidimas, kai Užsakovas, raštiškai įspėtas, daugiau nei 30 kalendorinių dienų be objektyvių priežasčių nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus.

26. Garantijos:

26.1. Darbų garantinis terminas, skaičiuojant nuo visų Rangovo atliktų statybos darbų perdavimo Užsakovui dienos, yra:

26.1.1. 5 metai – atviroms konstrukcijoms ir kitiems darbams;

26.1.2. 10 metų – paslėptiems elementams (konstrukcijoms, vamzdynamics, laidams ir kt.);

26.1.3. 20 metų – esant tyčia paslėptų defektų;

26.1.4. gamintojo nustatyti garantiniai įsipareigojimai – medžiagoms.

26.2. Rangovas garantuoja, kad darbų užbaigimo ir perdavimo metu jo atlikti darbai atitiks Sutartyje numatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų darbų vertę.

26.3. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję darbų defektai fiksuojami defektiniame akte. Šiame akte nurodomas terminas, per kurį Rangovas įsipareigoja savo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paašėjęsį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingų sprendimų, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

26.4. Jei Rangovas per nustatytą terminą neištaiso nustatytų defektų, Užsakovas turi teisę pats pašalinti nustatytus defektus ir reikalauti iš Rangovo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito Rangovo ir pan.

27. Nekokybiškai (netinkamai) atlikti darbai: jeigu Rangovas atliko darbus pažeisdamas Sutartį, nesilaikė teisės aktų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas:

27.1. nedelsdamas sustabdytų ir (ar) nutrauktų darbų atlikimą;

27.2. neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, dirbinius, įrangą;

27.3. neatlygintinai pagerintų atliekamų darbų kokybę;

27.4. neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus darbus;

27.5. atlygintų Užsakovui darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

VI. SUBRANGOVAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

28. Sudarius pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu pirkimo sutartis pradėdama vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Rangovas įsipareigoja informuoti Užsakovą apie šios informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu.

29. Sutarties vykdymo metu, kai kiti ūkio subjektai (subrangovai) netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui, taip pat tuo atveju, kai subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, ar siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį būtina padidinti darbų spartą, Rangovas gali pakeisti subrangovus tokia tvarka:

29.1. apie tai jis turi informuoti Užsakovą, nuroydamas subrangovo pakeitimo priežastis bei turi pateikti dokumentus, patvirtinančius pirkimo dokumentuose nurodytus kvalifikacijos reikalavimus (pagal jam ketinamą pavesti darbų sritį), subrangovo užpildytą Tiekėjo deklaraciją, patvirtinančią, kad nėra subrangovo pašalinimų pagrindų. Užsakovas netikrina subrangovų, kurių pajėgumais Rangovas nesiremia, pašalinimo pagrindų;

29.2. gavęs tokį pranešimą, Užsakovas, patikrinęs naujo subrangovo atitiktį kvalifikacijos reikalavimams, pašalinimo pagrindų nebuvimą, parengia susitarimą dėl subrangovo pakeitimo arba

raštu nurodo priežastis, dėl kurių pakeitimas nėra galimas.

30. Sutarties vykdymo metu, atsiradus poreikiui (jei specialistas (nepriklausomai, ar tai kvazisubtiekėjas, ar tiekėjo, ar ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, darbuotojas) netinkamai vykdo ar atsisako vykdyti savo pareigas, ligos, mirties ar kitais, nuo Rangovo nepriklausančiais atvejais), Rangovas gali keisti pasiūlyme nurodytus specialistus tik gavęs Užsakovo pritarimą. Jeigu tenka keisti specialistą, kandidatas į jo vietą privalo turėti ne žemesnę kvalifikaciją, nei buvo nurodyta konkurso sąlygų aprašo reikalavimuose. Rangovas privalo pateikti siūlomo specialisto kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Užsakovas privalo patikrinti, ar siūlomo specialisto kvalifikacija atitinka reikalavimus, kurie buvo nustatyti pirkimo dokumentuose. Jei Rangovas neranda naujo specialisto su tokia pat ar aukštesne kvalifikacija, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

31. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai: (*surašyti pasiūlyme nurodytus subrangovus, jeigu tokių nėra, parašyti žodį „nėra“*):

Eil. Nr.	Subrangovo (ų) pavadinimas, kodas ir adresas	Numatomi atlikti darbai	Pirkimo sutarties dalis, kuriai ketinama pasitelkti subrangovus
			%
Subrangovai ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį			
Iš viso:			
Kiti žinomi subrangovai, kurie bus pasitelkti vykdant pirkimo sutartį ir kurių pajėgumais nesiremiamas įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį			

VII. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

32. Atliktų darbų perdavimo ir priėmimo tvarka:

32.1. Rangovas privalo atlikti darbus pagal Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų reikalavimus.

32.2. Darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas Rangovui atlikus darbus ir pranešus Užsakovui raštu apie pasirengimą perduoti darbus. Užsakovas organizuoja darbų priėmimą ir pasirašo darbų perdavimo–priėmimo aktą arba pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas (jei yra). Ištaisius darbų defektus (jei nustatomi), darbai nedelsiant pakartotinai pateikiami priimti.

32.3. Jeigu bet kuriuo Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad atlikti darbai neatitinka Sutartyje ar jos prieduose nustatytų kokybės reikalavimų, nukrypta nuo Sutarties reikalavimų be Užsakovo raštiško sutikimo – sudaromas abiejų Šalių pasirašomas defektinis aktas. Rangovui nepagrįstai atsisakius pasirašyti defektinį aktą, jis pasirašomas Užsakovo vienašališkai (vienašalis sandoris) ir įteikiamas Rangovui pasirašytinai arba išsiunčiamas registruotu paštu.

32.4. Užsakovas turi teisę nepasirašyti PVM sąskaitų faktūrų, atliktų darbų aktų ir neatlikti mokėjimų, kol Rangovas nepašalina defektiniame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl išaiškėjusių atliktų darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl Rangovo kaltės, taip pat ir pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant Sutartimi nustatytiems atliktų darbų garantiniams laikotarpiams. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba kompensuotų Užsakovo patirtus nuostolius.

33. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

33.1. Užsakovas, įspėjęs Rangovą prieš 30 kalendorinių dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:

33.1.1. Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

33.1.2. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai

įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

33.1.3. po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas neužtikrina paslaugų, darbų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

33.1.4. VPI 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

33.2. Užsakovas arba Rangovas turi teisę, įspėjęs kitą Šalį prieš 30 kalendorinių dienų, vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio pažeidimo. Nutraukus Sutartį dėl Rangovo esminio šios Sutarties pažeidimo, Užsakovas, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia Rangovą į Nepatikimų tiekėjų sąrašą. Įspėjęs Rangovą apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis laikoma nutraukta po 30 kalendorinių dienų nuo įspėjimo Rangovui išsiuntimo dienos.

33.3. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį, Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos jau suteiktas paslaugas, atliktus darbus, Šalims pasirašant priėmimo–perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti už jau suteiktas paslaugas, atliktus darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiavęs netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Rangovo kaltės.

33.4. Rangovas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutartį nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

34. Užsakovui nutraukus Sutartį 33 p. nustatytais pagrindais, Rangovas privalo Užsakovo reikalavimu sumokėti 20 procentų baudą nuo pradinės Sutarties vertės ir atlygina dėl Sutarties nutraukimo Užsakovo patirtus nuostolius.

35. Šalių susitarimu Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu. Tokiu atveju atsiskaitymai tarp Šalių Sutarties nutraukimo dienai atliekami Sutarties III skyriuje nustatyta tvarka.

36. Nenugalimos jėgos aplinkybės:

36.1 Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsdama pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimams vykdyti.

36.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

36.3. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

36.4. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

36.5. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 kalendorinių dienų, tada bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį, įspėjusi apie tai kitą Šalį prieš 15 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 15 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

37. Sutarties vykdymo sustabdymas:

37.1. Sutarties (ar jos dalies) vykdymas gali būti sustabdytas esant šioms aplinkybėms:

37.1.1. dokumentų derinimo procesas užtruko ne dėl nuo Rangovo priklausančių aplinkybių;
37.1.2. paaiškėjo, kad reikalingi atitinkami leidimai ar kiti dokumentai, be kurių tolimesnis sutarties vykdymas nebegalimas;

37.1.3. dėl viešojo administravimo subjektų netinkamo veikimo ar neveikimo (pavyzdžiui, neteisėtų sprendimų priėmimą ar vėlavimą priimti sprendimus);

37.1.4. dėl atsiradusių papildomų darbų, turinčių reikšmingos įtakos darbų vykdymui tinkamai ir laiku;

37.1.5. dėl uždelsimo, kliūčių ar trukdymų, kurių atsiradimui Rangovas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini tretiesiems asmenims (subrangovai, ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, pagal Sutartį nelaikomi trečiaisiais asmenimis);

37.1.6. dėl esminių Projekto rengėjo klaidų ar netikslumų, turinčių reikšmingos įtakos darbų vykdymui tinkamai ir laiku;

37.1.7. dėl būtino papildomo laiko įvykdyti papildomų darbų viešąjį pirkimą;

37.1.8. dėl su darbų atlikimu nesuderinamų ekstremalių gamtinių sąlygų ir (ar) dėl bet kokio nenumatomo gamtos jėgų veikimo, kurio joks patyręs Rangovas nebūtų galėjęs tikėtis;

37.1.9. darbai gali būti stabdomi dėl sutarties pakeitimų, kai įsigyjami papildomi darbai, kurių neatlikus, nėra techninių galimybių vykdyti / tęsti pagrindinių darbų;

37.1.10. esant ekstremaliai situacijai dėl ligos epidemijos, pandemijos ir (ar) su tuo susijusių teisės aktais įvestų sąlygų ir (ar) kitų, su ekstremalia situacija susijusių, tačiau iš anksto nežinomų ir negalimų numatyti aplinkybių, kurių joks patyręs Rangovas nebūtų galėjęs tikėtis ar kitų aplinkybių, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Rangovas, darbų vykdymas tampa objektyviai nebegalimas vykdyti ir Rangovas pateikia Užsakovui dokumentus, pagrindžiančius aplinkybes už visą laikotarpį, dėl kurių Rangovas nebegali vykdyti darbų. Užsakovas, įvertinęs pateiktus pagrindžiančius dokumentus, priima sprendimą dėl Sutarties stabdymo;

37.1.11. dėl kitų aplinkybių, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu (finansavimo sustabdymas, aplinkybės, trukdančios vykdyti darbus ir pan.).

37.2. Sutarties vykdymas taip pat gali būti stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padaryta klaidų ar pažeidimų, taip pat tais atvejais, kai nustatoma netikslumų techninėje dokumentacijoje. Klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

37.3. Įvykus Sutarties 37.1 p. ir 37.2 p. nurodytoms aplinkybėms, Sutartis gali būti stabdoma iki atsiradusių aplinkybių pasibaigimo bet negali trukti ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų.

37.4. Sutarties 37.1 p. ir 37.2 p. nurodytais atvejais sustabdžius Sutarties vykdymą, Užsakovui nebus taikomos kokios nors sankcijos ar reikalavimai atlyginti kokius nors nuostolius (pvz.: negautos pajamos, pelnas, pravaikštos ir kt.), numatytus Sutarties ar teisės aktais dėl Sutarties sustabdymo, o Rangovui – už prievolių atlikimo terminų nesilaikymą, jei nustatoma, kad Sutartis sustabdoma įvykus 37.1 p. nurodytoms aplinkybėms ar kad minėta klaida ar pažeidimas padaryti ne dėl Rangovo kaltės.

37.5. Sutarties vykdymo sustabdymas visais atvejais įforminamas rašytiniu šalių susitarimu, sudarant papildomą susitarimą prie Sutarties.

37.6. Apie Sutarties vykdymo atnaujinimą Užsakovas informuoja Rangovą ne vėliau kaip likus 5 darbo dienoms iki atnaujinimo pradžios (išskyrus, jei stabdoma dėl Sutarties 37.1.8 p. ir 37.1.9 p. aplinkybių). Jei Sutartis buvo stabdoma dėl minėtuose papunkčiuose nurodytų priežasčių, apie Sutarties vykdymo atnaujinimą Užsakovas informuoja Rangovą nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 darbo dienas, po minėtuose papunkčiuose nurodytų aplinkybių pasibaigimo ir informuodamas nurodo Sutarties atnaujinimo datą.

37.7. Atnaujinus Sutarties vykdymą po sustabdymo, visi įsipareigojimai pagal Sutartį turi būti įvykdyti per laiką, kuris buvo likęs iki įsipareigojimų įvykdymo kol nebuvo atliktas sustabdymas.

38. Ginčų sprendimo tvarka: kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu vadovaujantis Civiliniu kodeksu, VPĮ, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais su visais šių dokumentų priedais, Rangovo pasiūlymo

dokumentais. Šalims nesusitarus per 15 darbo dienų, ginčai ar nesutarimai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal Užsakovo buveinės vietą.

39. Kitos Sutarties sąlygos:

39.1. Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo abi Šalys. Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo. Sutarties termino pabaiga neatleidžia nuo prievolių pagal Sutartį įvykdymo.

39.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti VPI 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokius Sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka VPI 89 straipsnio nuostatas.

39.3. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galioti.

40. Baigiamosios nuostatos:

40.1. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentai ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminami raštu lietuvių kalba ir siunčiami paštu arba įteikiama asmeniškai Sutartyje nurodytais adresais, elektroninio pašto adresais, išskyrus mokėjimo dokumentus.

40.2. Šalys įsipareigoja nedelsiant pranešti viena kitai raštu apie Sutartyje nurodytų adresų ir šiame Sutarties skyriuje nurodytų atsakingų asmenų duomenų bei elektroninio pašto adresų pasikeitimą. Jei Šalis raštu praneša kitą adresą, nuo to momento pranešimai privalo būti pristatomi naujuoju adresu. Šalis, tinkamai nepranešusi apie šių duomenų pasikeitimus laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais duomenimis.

40.3. Šalys neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui reikalavimo teisės pagal šią Sutartį be raštiško kitos Šalies sutikimo.

40.4. Šalių atstovams yra žinoma, kad Šalių ir (ar) jų atstovų, kitų Sutartyje nurodytų asmenų duomenys, būtini tinkamam Sutarties sudarymui ir įvykdymui, yra tvarkomi be atskiro jų sutikimo sutarties vykdymo pagrindu. Kiekviena šalis (toliau – informuojančioji šalis) įsipareigoja tinkamai informuoti savo darbuotojus apie jų asmens duomenų tvarkymą, vykdomą kitos Šalies šios Sutarties sudarymo ir vykdymo tikslais, pateikdama visą 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) 13 ar 14 straipsnyje nurodytą informaciją. Jei informuojančioji šalis tokios informacijos apie kitą Šalį neturi, ji privalo paprašyti pastarosios pateikti informuojančiajai šaliai visą informaciją elektroniniu paštu, o Šalis, kurios prašoma pateikti informaciją be nepagrįsto delsimo privalo šią informaciją pateikti. Informuojančioji šalis savo darbuotojus su anksčiau nurodyta informacija privalo supažindinti pasirašytinai, teisės aktų nustatyta tvarka saugoti šią informaciją, ir kitai Šaliai pareikalavus, ją nedelsiant pateikti. Sutartį pasirašantys Šalių atstovai sutinka, kad jų asmens duomenys (vardai ir pavardės) būtų viešinami teisės aktų numatyta tvarka.

40.5. Sutartis sudaryta lietuvių kalba. Šalys sutartį pasirašo elektroniniais parašais arba 2 (du) vienodą juridinę galią turinčius egzempliorius fiziniais parašais, po vieną kiekvienai Šaliai.

40.6. Užsakovo atsakingi asmenys:

40.6.1. už sutarties vykdymą - Statybos skyriaus specialistas Romualdas Stasiulis;

40.6.2. už sutarties paskelbimą ir sutarties pakeitimų paskelbimą – Viešųjų pirkimų skyriaus specialistė Edita Beržanskienė;

40.7. Rangovo už sutarties vykdymą atsakingi asmenys - _____.

VIII. SUTARTIES PRIEDAI

41. Sutarties priedai:

41.1. Techninė projektavimo užduotis ir jos priedai (Sutarties 1 priedas);

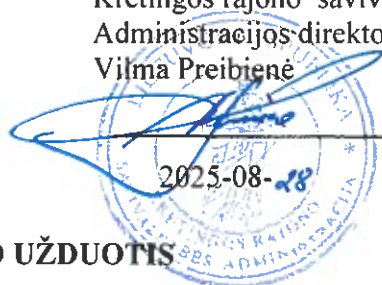
41.2. Rangovo pasiūlymas (Sutarties 2 priedas);

41.3. Veiklų sąrašas (Sutarties 3 priedas).

IX. ŠALIŲ REKVIZITAI

TVIRTINU:

Kretingos rajono savivaldybės
Administracijos direktorė
Vilma Preibienė



TECHNINĖ PROJEKTAVIMO UŽDUOTIS

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
I. Bendra informacija apie pirkimo objektą		
1.	Statytojas (užsakovas)	Kretingos rajono savivaldybė, Savanorių g. 29A, Kretingos m., k. 111106657
2.	Pirkimo objektas	Statybos projekto parengimas.
3.	Projekto pavadinimas	Apžvalgos bokšto, Mokyklos g. 5E, Kurmaičių k., Kretingos raj., statybos projektas
4.	Statinio (-ių) adresas	Mokyklos g. 5E, Kurmaičiai, Kretingos raj.
5.	Projekto parengimo etapas	Techninis darbo projektas
6.	Statinio (-ių) ar statinių grupės paskirtis ir paskirties rodikliai	<u>Kiti inžineriniai statiniai - kitos paskirties inžineriniai statiniai žemės sklype un. Nr. 4400-4625-6995</u> Statinio statybos rūšis: nauja statyba.
7.	Statinio kategorija	Neypatingas statinys.
8.	Esami statiniai, jų funkcinė paskirtis	Sklype pastatų nėra
II. Perkamų paslaugų apimtis		
9.	Projektavimo paslaugų apimtis	Projekto dalys: Bendroji dalis. Sklypo plano dalis. Architektūros dalis*. Konstrukcijų dalis*. Gaisrinės saugos dalis (jeigu reikalinga) * Dalys gali būti komplektuojamos vienoje byloje / tome. <u>Pastabos:</u> 1) Jeigu pagal Statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ aktualią redakciją reikalingos ir kitos projekto dalys, jos turi būti parengtos. 2) Projekto dalys gali būti komplektuojamos vienoje byloje/tome.
10.	Projektavimo paslaugos	Paslaugas paslaugų teikėjas privalo atlikti pagal Statybos įstatymo, STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ ir kitų norminių teisės aktų reikalavimus.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		Projektavimo metu sprendiniai betarpiškai derinami su statytoju. Projektavimo paslaugų sudėtis: <ol style="list-style-type: none"> 1) Projektinių pasiūlymų parengimas; 2) Statybos techninio darbo projekto parengimas; 3) Projekto derinimų atlikimas; 4) Statybos projekto taisymas pagal bendrosios ekspertizės pastabas.
11.	Projekto vykdymo priežiūra	Privaloma.
III. Reikalavimai projektavimo paslaugoms		
12.	Projekto rengimo dokumentams taikomi teisės aktai, normatyviniai statybos techniniai dokumentai bei normatyviniai statinio saugos ir paskirties dokumentai, teritorijų planavimo dokumentai.	<ol style="list-style-type: none"> 1) Projektas rengiamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu ir kitais įstatymais, reglamentuojančiais statinio saugos ir paskirties reikalavimus, teisės aktais, reglamentuojančiais esminius statinių reikalavimus (vieną, kelis ar visus), aplinkos apsaugos, aplinkos ir statinio techninius parametrus pagal statinių ir statybos produktų charakteristikų lygius ir klases, kitais teisės aktais, teritorijų planavimo ir normatyviniais statinio saugos ir paskirties dokumentais. Pasikeitus įstatymų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių perkamas paslaugas, nuostatomis ir reikalavimams, paslaugų teikėjas turi vykdyti sutartį pagal galiojančius teisės aktus, tačiau apie tai turi informuoti statytoją. 2) Paslaugų teikėjas pagal pateiktą statytojo įgaliojimą išsiima visas technines sąlygas, specialiuosius reikalavimus ar privalomus sutikimus, reikalingus projektui parengti. 3) Paslaugų teikėjas visus iškilusius klausimus ir problemas, susijusias su šioje techninėje projektavimo užduotyje nustatytų tikslų ir užduočių vykdymu, turi spręsti savarankiškai (savo pastangomis), tačiau galutinius sprendimus turi priimti tik susiderinęs su statytoju.
13.	Projektavimo darbų aprašas	<u>Reikalavimai projektui:</u> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Projektuojamas ne mažiau kaip 12 m aukščio apžvalgos bokštas. ▪ Numatomas ažūrinės laikančios ir apdailinės konstrukcijos apžvalgos bokštas. Pagrindinė konstrukcinė medžiaga – Corten skarda ir plieno profilių karkasas su analogišku padengimu. Turėklai, aptvėrimų skersiniai turi būti iš nerūdijančio plieno, laiptų pakopos ir aikštelės – cinkuotos grotelės. Dalyje viršutinės aikštelės grindų numatyti daugiasluoksnio laminuoto stiklo intarpą ne mažiau 8,5 m², bei grūdinto stiklo su apsaugine plėvele aptvėrimas priekinėje aikštelės dalyje (ne mažiau 4 m², 12 mm storio). Tarpinėje aikštelėje

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		<p>numatyti įtemptą virvinį tinklą su plienine šerdimi (ne mažiau 8,5 m²), skirtą lankytojams užlipti ir atsigulti.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pamatai – poliniai. ▪ Projektuojamo bokšto vizualizacija: 

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		<p><u>Sklypo tvarkymas:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Takai. ▪ Poilsio aikštelės. ▪ Apželdinimas. <p><u>Pastabos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pastato projektas turi būti parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, statybos techniniais reglamentais, normomis ir kitais normatyviniais dokumentais. ▪ Rengiant techninį darbo projektą visi sprendiniai derinami su užsakovu. ▪ Tiekėjas suderina techninį darbo projektą su atitinkančiomis institucijomis statybą leidžiančiam dokumentui gauti. ▪ Projekto rengėjas gauna statybą leidžiantį dokumentą. ▪ Pasiūlyme tiekėjas įsivertina projekto vykdymo priežiūros paslaugas.
14.	Nurodymai sprendinių derinimui, jų pritarimui ir pan.	<ol style="list-style-type: none"> 1) Projektinius pasiūlymus ir projektą paslaugų teikėjas derina su statytoju ir su kitomis institucijomis, kur toks derinimo privalomumas įtvirtintas teisės aktų reikalavimais. 2) Projekte turi būti numatyta, kad statyboje naudojamos statybinės medžiagos atitiktų minimalius aplinkos apsaugos kriterijus (XIII skyrius „Statybinės medžiagos“) 3) Projekto sprendiniai turi būti suderinti tarp projekto dalių ir neprieštarauti vieni kitiems. 4) Gauti statybą leidžiantį dokumentą.
15.	Statinio ar statinių grupės projektavimo ir statybos eiliškumas	Projektą rengti dviem etapams, I – bokšto statyba, II – aplinkos sutvarkymas.
16.	Projektavimo procesų valdymas ir automatizacija	Teisės aktų nustatyta tvarka.
17.	Reikalavimai projekto rengimo dokumentų kalbai	Projekto dokumentai turi būti parengti lietuvių kalba.
18.	Nurodymai statinio projekto dokumentų komplektavimui, įforminimui ir pateikimui.	<p><u>18.1. Paslaugų teikėjas perduoda projektą statytojui ekspertizei teikti taip:</u></p> <p>18.1.1. Statybos projekto bylą 1 egz. popieriniame variante.</p> <p>18.1.2. Statybos projektą, įrašytą į elektroninę laikmeną (CD 1 vnt.) skenuotą *.PDF formatu, paruoštą pagal STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas.</p>

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
		<p>Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas." 11.4 punktą;</p> <p>18.1.3. įrašytus į kompiuterinę laikmeną (CD 1 vnt.) projekto dalių sprendinių skaičiavimus (pagal STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė" 41 punktą).</p> <p><u>18.2. Paslaugų teikėjas projektą, kai atlikta ekspertizė ir gautas projekto ekspertizės aktas su išvada, pateikia statytojui taip:</u></p> <p>18.2.1. Statybos projekto bylą 1 egz. popieriniame variante;</p> <p>18.2.2. Statybos projektą, įrašytą į elektroninę laikmeną (CD 1 vnt.) skenuotą*.PDF formatu, paruoštą pagal STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas." 11.4 punktą;</p> <p>18.2.3 įrašytus į kompiuterinę laikmeną (CD 1 vnt.) projekto dalių sprendinių skaičiavimus (pagal STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė" 41 punktą).</p> <p><u>18.3. Paslaugų teikėjas projektą su statybą leidžiančiu dokumentu pateikia statytojui taip:</u></p> <p>18.3.1. Statybos projekto bylą 3 egz. popieriniame variante;</p> <p>18.3.2. Statybos projektą, įrašytą į elektroninę laikmeną (CD 1 vnt.) skenuotą *.PDF formatu, paruoštą pagal STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas." 11.4 punktą.</p> <p>Statybos projekto brėžiniai turi būti įrašyti ir *.DWG formatu.</p>
19.	Ekspertizės atlikimas	Ekspertizė privaloma.

Pridedama:

1. Nekilnojamojo turto registro duomenų bazės išrašai, 3 lapai.
2. Nekilnojamojo turto kadastro matavimų byla, 10 lapų.
3. Topografinė nuotrauka, 7 lapai.
4. Geologinių tyrimų ataskaita, 25 lapai.

PARENGĖ:

Statybos skyriaus specialistas



Romualdas Stasiulis

SUDERINO:

Statybos skyriaus vedėjo pavaduotojas



Andrius Kasputis

NEKILNOJAMOJO TURTO REGISTRO DUOMENŲ BAZĖS IŠRAŠAS

2025-08-21 14:07:32

1. Nekilnojamojo turto registre įregistruotas turtas:

Registro Nr.: **44/2139212**
Registro tipas: **Žemės sklypas su statiniais**
Sudarymo data: **2017-06-05**

Adresas: **Kretingos r. sav., Kretingos sen., Kurmaičių k., Mokyklos g. 5E**

2. Nekilnojamieji daiktai:

2.1.

Žemės sklypas

Unikalus daikto numeris: **4400-4625-6995**
Žemės sklypo kadastro numeris ir kadastro vietovės pavadinimas: **5637/0001:831 Kurmaičių k.v.**
Daikto pagrindinė naudojimo paskirtis: **Kita**
Žemės sklypo naudojimo būdas: **Rekreacinės teritorijos**
Žemės sklypo plotas: **14.3847 ha**
Žemės ūkio naudmenų plotas viso: **4.0785 ha**
iš jo: pievų ir natūralių ganyklų plotas: **4.0785 ha**
Miško žemės plotas: **2.4156 ha**
Miško plotas, įregistruotas Miškų valstybės kadastrė: **2.4156 ha**
Duomenų apie Miškų valstybės kadastrė įregistruotą miško plotą pateikimo data: **2020-12-19**
Kelių plotas: **0.1809 ha**
Vandens telkinių plotas: **1.2299 ha**
Kitos žemės plotas: **6.4798 ha**
Nusausintos žemės plotas: **1.8532 ha**
Žemės ūkio naudmenų našumo balas: **35.7**
Matavimų tipas: **Žemės sklypas suformuotas atliekant kadastrinius matavimus**
Indeksuota miško medynų vertė: **2506 Eur**
Miško medynų vertė: **522 Eur**
Vidutinė rinkos vertė: **258506 Eur**
Vidutinės rinkos vertės nustatymo data: **2025-08-14**
Vidutinės rinkos vertės nustatymo būdas: **Masinis vertinimas**
Kadastro duomenų nustatymo data: **2025-06-19**

2.2.

Kelias

Unikalus daikto numeris: **4400-6695-6094**
Inžinerinio statinio grupė: **Susisiekimo komunikacijų statiniai**
Inžinerinio statinio pogrupis (paskirtis): **Kelių**
Statusas: **Formuojamas**
Kadastro duomenų nustatymo data: **2025-05-12**

3. Daikto priklausiniai iš kito registro: įrašų nėra

4. Nuosavybė:

4.1.

Nuosavybės teisė

Savininkas: **LIETUVOS RESPUBLIKA, a.k. 111105555**
Daiktas: **žemės sklypas Nr. 4400-4625-6995, aprašytas p. 2.1.**
Įregistravimo pagrindas: **2017-05-22 Nacionalinės žemės tarnybos teritorinio skyriaus vedėjo sprendimas Nr. 14SK-534-(14.14.110.)**
Įrašas galioja: **Nuo 2017-06-09**

5. Valstybės ir savivaldybių žemės patikėjimo teisė:

5.1.

Valstybinės žemės patikėjimo teisė

Patikėtinis: **Nacionalinė žemės tarnyba prie Aplinkos ministerijos, a.k. 188704927**
Daiktas: **žemės sklypas Nr. 4400-4625-6995, aprašytas p. 2.1.**
Įregistravimo pagrindas: **2017-05-22 Nacionalinės žemės tarnybos teritorinio skyriaus vedėjo sprendimas Nr. 14SK-534-(14.14.110.)**
Įrašas galioja: **Nuo 2017-06-09**

6. Kitos daiktinės teisės:

6.1.

Kelio servitutas - teisė važiuoti transporto priemonėmis, naudotis pėsčiųjų taku (tarnaujantis)

Daiktas: **žemės sklypas Nr. 4400-4625-6995, aprašytas p. 2.1.**
Įregistravimo pagrindas: **2017-05-22 Nacionalinės žemės tarnybos teritorinio skyriaus vedėjo sprendimas Nr. 14SK-534-(14.14.110.)**
Plotas: **0.1469 ha**
Įrašas galioja: **Nuo 2017-06-09**

7. Juridiniai faktai:

7.1.

Nekilnojamojo daiktas yra nekilnojamųjų kultūros vertybių teritorijoje (jų apsaugos zonoje)

Daiktas: **žemės sklypas Nr. 4400-4625-6995, aprašytas p. 2.1.**
Įregistravimo pagrindas: **2017-08-07 Kultūros paveldo departamento pranešimas Nr. 08-02**
Aprašymas: **2014-02-18 Vertinimo tarybos aktas Nr.: KPD-VL-560**
Įrašas galioja: **Nuo 2017-08-24**

7.2.

Sudaryta panaudos sutartis

Panaudos gavėjas: **Kretingos rajono savivaldybė, a.k. 111106657**
Daiktas: **žemės sklypas Nr. 4400-4625-6995, aprašytas p. 2.1.**
Įregistravimo pagrindas: **2017-06-14 Panaudos sutartis Nr. 14SUN-37-(14.14.56.)/V7-35**
Plotas: **14.3847 ha**
Įrašas galioja: **Nuo 2017-06-28**
Terminas: **Nuo 2017-06-14 iki 2116-06-14**

8. Žymos:

- 8.1. Teritorija, kurioje taikomos SŽNS, neįregistruota Nekilnojamojo turto registre: paviršinių vandens telkinių pakrantės apsaugos juostos (VI skyrius, aštuntasis skirsnis)
Daiktas: žemės sklypas Nr. 4400-4625-6995, aprašytas p. 2.1.
Įregistravimo pagrindas: 2019-06-06 Lietuvos Respublikos specialiųjų žemės naudojimo sąlygų įstatymas Nr. XIII-2166
2019-12-19 Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymas Nr. 3D-711
Plotas: 2.6973 ha
Įrašas galioja: Nuo 2023-01-01
- 8.2. Teritorija, kurioje taikomos SŽNS, neįregistruota Nekilnojamojo turto registre: paviršinių vandens telkinių apsaugos zonos (VI skyrius, septintasis skirsnis)
Daiktas: žemės sklypas Nr. 4400-4625-6995, aprašytas p. 2.1.
Įregistravimo pagrindas: 2019-06-06 Lietuvos Respublikos specialiųjų žemės naudojimo sąlygų įstatymas Nr. XIII-2166
2019-12-19 Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymas Nr. 3D-711
Plotas: 12.6516 ha
Įrašas galioja: Nuo 2023-01-01
- 8.3. Teritorija, kurioje taikomos SŽNS, neįregistruota Nekilnojamojo turto registre: melioruotos žemės ir melioracijos statinių apsaugos zonos (VI skyrius, antrasis skirsnis)
Daiktas: žemės sklypas Nr. 4400-4625-6995, aprašytas p. 2.1.
Įregistravimo pagrindas: 2019-06-06 Lietuvos Respublikos specialiųjų žemės naudojimo sąlygų įstatymas Nr. XIII-2166
2019-12-19 Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymas Nr. 3D-711
Plotas: 1.6523 ha
Įrašas galioja: Nuo 2023-01-01
- 8.4. Teritorija, kurioje taikomos SŽNS, neįregistruota Nekilnojamojo turto registre: elektros tinklų apsaugos zonos (III skyrius, ketvirtasis skirsnis)
Daiktas: žemės sklypas Nr. 4400-4625-6995, aprašytas p. 2.1.
Įregistravimo pagrindas: 2019-06-06 Lietuvos Respublikos specialiųjų žemės naudojimo sąlygų įstatymas Nr. XIII-2166
2019-12-19 Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymas Nr. 3D-711
Plotas: 0.0095 ha
Įrašas galioja: Nuo 2023-01-01
- 8.5. Teritorija, kurioje taikomos SŽNS, neįregistruota Nekilnojamojo turto registre: kelių apsaugos zonos (III skyrius, antrasis skirsnis)
Daiktas: žemės sklypas Nr. 4400-4625-6995, aprašytas p. 2.1.
Įregistravimo pagrindas: 2019-06-06 Lietuvos Respublikos specialiųjų žemės naudojimo sąlygų įstatymas Nr. XIII-2166
2019-12-19 Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymas Nr. 3D-711
Plotas: 0.1333 ha
Įrašas galioja: Nuo 2023-01-01

9. Teritorijos, kuriose taikomos SŽNS, įrašytos į NTK kadastro duomenų byloje įrašytų duomenų pagrindu: įrašų nėra

10. Daikto registravimas ir kadastro žymos:

- 10.1. Kadastro duomenų tikslinimas (daikto registravimas)
Daiktas: žemės sklypas Nr. 4400-4625-6995, aprašytas p. 2.1.
Įregistravimo pagrindas: 2025-06-19 Nekilnojamojo daikto kadastro duomenų byla
Įrašas galioja: Nuo 2025-08-14
- 10.2. Kadastrinius matavimus atliko (kadastro žyma)
VAIDA NUMAVIČĖ
Daiktas: žemės sklypas Nr. 4400-4625-6995, aprašytas p. 2.1.
Įregistravimo pagrindas: 2023-04-19 Kvalifikacijos pažymėjimas Nr. 2M-M-2908
2025-06-19 Nekilnojamojo daikto kadastro duomenų byla
Įrašas galioja: Nuo 2025-08-14
- 10.3. Nustatyti nauji kadastro duomenys, kurie neįrašyti į Kadastro informacinę sistemą (kadastro žyma)
Duomenis nustatė: DOVYDAS UKSAS
Daiktas: kelias Nr. 4400-6695-6094, aprašytas p. 2.2.
Įregistravimo pagrindas: 2024-12-23 Kvalifikacijos pažymėjimas Nr. 2M-M-2976
2025-08-08 Nekilnojamojo daikto kadastro duomenų byla
Įrašas galioja: Nuo 2025-08-14
- 10.4. Suformuotas naujas (daikto registravimas)
Daiktas: žemės sklypas Nr. 4400-4625-6995, aprašytas p. 2.1.
Įregistravimo pagrindas: 2017-03-08 Nekilnojamojo daikto kadastro duomenų byla
2017-05-22 Nacionalinės žemės tarnybos teritorinio skyriaus vedėjo sprendimas Nr. 14SK-534-(14.14.110.)
Įrašas galioja: Nuo 2017-06-09

11. Duomenys apie įregistruotas teritorijas, kuriose taikomos specialiosios žemės naudojimo sąlygos:

- 11.1. Teritorijos pavadinimas: Kelių apsaugos zonos (III skyrius, antrasis skirsnis)
Teritorijos unikalūs numeris: 100393498
Įregistravimo pagrindas: Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija; 2023-04-05 Valstybinės reikšmės kelių apsaugos zonų nustatymo planas Kretingos rajono savivaldybėje Nr. 3-161
Įregistravimo data: 2023-04-18
Žemės sklypo plotas, patenkantis į Teritoriją: 1366 kv. m, nuo 2025-08-17
- 11.2. Teritorijos pavadinimas: Elektros tinklų apsaugos zonos (III skyrius, ketvirtasis skirsnis)
Teritorijos unikalūs numeris: 100143328
Įregistravimo pagrindas: Lietuvos Respublikos energetikos ministerija; 2021-10-25 Įsakymas dėl Kretingos elektros tinklų teritorijų plano patvirtinimo Nr. 1-274
Įregistravimo data: 2021-12-14
Duomenų pakeitimo pagrindas: 2025-07-30 Prašymas
Teritorijos nustatymo dokumentas: AB "Energijos skirstymo operatorius"; 2025-04-14 Projektas E1N3447881
Duomenų pakeitimo data: 2025-08-04
Duomenų pakeitimo pagrindas: 2025-06-06 Prašymas

Teritorijos nustatymo dokumentas: **AB "Energijos skirstymo operatorius"; 2025-04-07 Kilnojamų elektros energetikos objektų ir įrenginių įrengimo projektas E1N3476796**

Duomenų pakeitimo data: **2025-06-11**

Duomenų pakeitimo pagrindas: **Lietuvos Respublikos energetikos ministerija; 2024-04-30 Įsakymas dėl energetikos ministro 2021 m. spalio 25 d. įsakymo Nr. 1-274 'Dėl Kretingos elektros tinklų teritorijų plano patvirtinimo' pakeitimo Nr. 1-97**

Duomenų pakeitimo data: **2024-05-13**

Žemės sklypo plotas, patenkantis į Teritoriją: **79 kv. m, nuo 2025-08-17**

- 11.3. Teritorijos pavadinimas: **Elektros tinklų apsaugos zonos (III skyrius, ketvirtasis skirsnis)**
Teritorijos unikalus numeris: **100120649**
Įregistravimo pagrindas: **Lietuvos Respublikos energetikos ministerija; 2021-10-25 Įsakymas dėl Kretingos elektros tinklų teritorijų plano patvirtinimo Nr. 1-274**
Įregistravimo data: **2021-11-23**
Žemės sklypo plotas, patenkantis į Teritoriją: **19 kv. m, nuo 2025-08-17**
- 11.4. Teritorijos pavadinimas: **Elektros tinklų apsaugos zonos (III skyrius, ketvirtasis skirsnis)**
Teritorijos unikalus numeris: **100108686**
Įregistravimo pagrindas: **Lietuvos Respublikos energetikos ministerija; 2021-10-25 Įsakymas dėl Kretingos elektros tinklų teritorijų plano patvirtinimo Nr. 1-274**
Įregistravimo data: **2021-11-15**
Žemės sklypo plotas, patenkantis į Teritoriją: **23 kv. m, nuo 2025-08-17**
- 11.5. Teritorijos pavadinimas: **Kultūros paveldo objektų ir vietovių teritorijos, jų apsaugos zonos (V skyrius, pirmasis skirsnis)**
Teritorijos unikalus numeris: **100686932**
Įregistravimo pagrindas: **Kultūros paveldo departamentas prie Kultūros ministerijos; 2014-02-18 Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos ketvirtosios Nekilnojamojo kultūros paveldo vertinimo tarybos aktas Nr. KPD-VL-560**
Įregistravimo data: **2024-07-23**
Žemės sklypo plotas, patenkantis į Teritoriją: **26920 kv. m, nuo 2025-08-17**

12. Registro pastabos ir nuorodos: įrašų nėra

13. Kita informacija: įrašų nėra

14. Informacija apie duomenų sandoriui tikslinimą: įrašų nėra

MB "Reevita"

Vaida Numavi , kval. paž. nr. 2M-M-2908, adresas Klaip dos m. Taikos pr. 24/310 el.p. info@reevita.lt tel. nr. 860515640

NEKILNOJAMOJO DAIKTO KADASTRINI MATAVIM BYLA

Žem s sklypo kadastrinis Nr. **5637/0001:0831**
Registro Nr. **44/2139212**
Gatv , Nr. **Mokyklos g. 5E**
Kaimas, (miestelis) **Kurmai i k.**
Seni nija **Kretingos**
Miestas, (rajonas) **Kretingos r.**
Apskritis **Klaip dos**

BYLOS VIDAUS APYRAŠAS

Eil. nr.	Dokumento pavadinimas	Dokumento Nr.	Dokumento data	Bylos lap	Pastabos
1.	Žem s sklypo kadastro duomenys		2025-06-19	1	
2.	Žem s sklypo grafin medžiaga: abrisai, br žiniai, schemas ir kita		2025-06-19	2-3	
3.	Žem s sklypo planas		2025-06-19	4	

Vidaus apyrašo lap : 4

Direktor
(pareig pavadinimas)

(parašas)

VAIDA NUMAVI
(vardas, pavard)

Vaida Numavi , kval. paž. nr. 2M-M-2908, adresas Klaip dos m. Taikos pr. 24/310 el.p. info@reevita.lt tel. nr. 860515640

(matininko, atlikusio žem s sklypo kadastrinius matavimus, vardas ir pavard , kvalifikacijos pažym jimo Nr., veiklos vykdymo adresas, el. paštas, telefono Nr.)

ŽEM S SKLYPO KADASTRO DUOMENYS

Kadastro duomen nustatymo data	2025-06-19
--------------------------------	------------

Kadastro:	vietov	Kurmai i				blokas				sklypas			
Žem s sklypo kadastro Nr.		5	6	3	7	0	0	0	1	0	8	3	1

Savivaldyb	Kretingos r.
Seni nija	Kretingos
Gyvenamoji vietov	Kurmai i k.
Gatv , namo Nr.	Mokyklos g. 5E

Pagrindin žem s naudojimo paskirtis	Kita (žem s)
Žem s naudojimo b das (b dai)	Rekreacin s teritorijos

Duomenys apie žem s naudmen kiek ir žem s kio naudmen našumo bal

Žem s sklypo plotas, apskai iuotas atlikus kadastrinius matavimus, (ha)												14.3847
Žem s naudmen eksplikacija (ha)												
Žem s kio naudmenos				miškas	keliai	užstatyta teritorija	vandenys	Kita žem				Nusausinta žem
iš viso	ariama	sodai	pievos					želdiniai	pelk s	pažeista	nenaudojama	
4.0785	-	-	4.0785	2.4156	0.1809	-	1.2299	6.4798	-	-	-	1.8532
Žem s kio naudmen našumo balas							35.7					

Duomenys apie Nekilnojamojo turto kadastro informacin je sistemoje registruotus žem s sklypo savininkui priklausan ius statinius

Eil. Nr.	Statinio pavadinimas	Statinio unikalus Nr.	Statinio pažym jimas sutartiniais simboliais
1	2	3	4
1	P s i j takas (neregistruotas statinys)	4400-6695-6094	t

Duomenys apie Nekilnojamojo turto kadastro informacin je sistemoje registruot statini savininkus, jei jie nesutampa su žem s sklypo savininku

Eil. Nr.	Statinio pavadinimas, savininko vardas ir pavard	Statinio unikalus Nr.	Statinio pažym jimas sutartiniais simboliais
1	2	3	4
-	-	-	-

Matininkas, nustat s kadastro duomenis

(parašas)

VAIDA NUMAVI

(vardas, pavard)

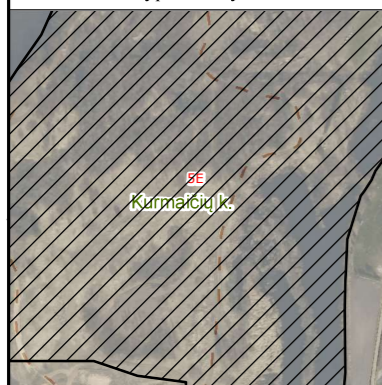


ELEKTRONINIO DOKUMENTO METADUOMENYS	
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Žemės sklypo kadastro duomenys
Dokumento sudarytojas (-ai)	VAIDA NUMAVIČĖ, Direktorė, MB "Reevita"
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-06-19
Dokumento lapų skaičius	1
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	VAIDA NUMAVIČĖ, Direktorė
Sertifikatas išduotas	VAIDA NUMAVIČĖ, "LT"
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025.07.16 11:17:28 (GMT+03:00)
Parašo formatas	PADES
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025.07.16 11:17:41 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus, EE
Sertifikato galiojimo laikas	Nuo 2023.12.12 19:29:33 iki 2028.12.10 23:59:59
Parašo paskirtis	Byla patikrinta
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	GRETA VIDAUŠKIENĖ, Vyresnioji kadastro specialistė
Sertifikatas išduotas	GRETA VIDAUŠKIENĖ, "LT"
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025.07.17 09:55:57 (GMT+03:00)
Parašo formatas	PADES
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025.07.17 09:56:04 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246, LT
Sertifikato galiojimo laikas	Nuo 2024.09.06 11:19:52 iki 2026.05.25 17:30:43
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	-
Pagrindinio dokumento priedai	-
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Pridedami dokumentai	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	GeoMatininkas, versija 3.39
Informacija apie elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025.07.17 11:14:43)
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025.07.17 11:14:43 VAIDA NUMAVIČĖ



* 2 2 6 7 1 7 2 4 8 4 *

Žemės sklypo išdėstymo schema



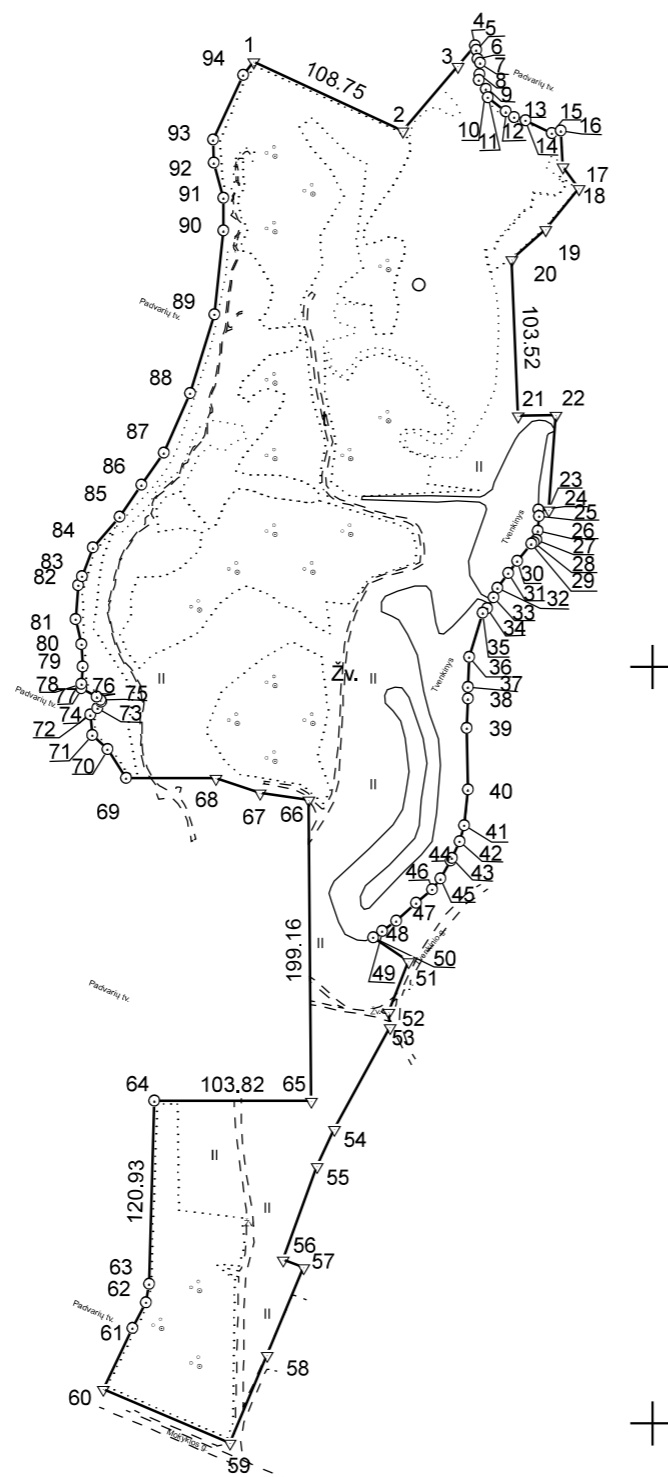
ŽEMĖS SKLYPO PLANAS M 1:5000

Sklypo plotas 143847 m²

Kadastro:	vietovė	Kurmaičių	blokas	sklypas
Žemės sklypo kadastro Nr.			5 6 3 7 0 0 0 1 0 8 3 1	

Savivaldybė	Kretingos r.
Seniūnija	Kretingos
Gyvenamoji vietovė	Kurmaičių k.
Gatvė, namo Nr.	Mokyklos g. 5E

Gretimybė	Besiribojančio žemės sklypo kadastro Nr.	Pastabos
1-3	5637/0001:352	
3-4		VŽF
4-16		Padvarių tv.
16-18		VŽF
18-19	5637/0001:256	
19-22	5637/0001:253	
22-23	5637/0001:795	
23-38	5637/0001:862	
38-43	5637/0001:863	
43-51	5637/0001:876	
51-53		VŽF (Tvenkinio g.)
53-57	5637/0001:281	
57-59	5637/0001:188	
59-60	5637/7001:4	Mokyklos g.
60-64		Padvarių tvenkinys
64-69	5637/0001:761	
69-94-1		Padvarių tvenkinys



Linijų ilgiai

2-3	56.13	48-49	11.38
3-4	17.76	49-50	7.40
4-5	3.08	50-51	27.86
5-6	6.22	51-52	35.81
6-7	3.17	52-53	10.31
7-8	7.53	53-54	76.72
8-9	3.82	54-55	27.25
9-10	7.58	55-56	65.82
10-11	5.77	56-57	14.74
11-12	15.03	57-58	63.00
12-13	6.43	58-59	62.99
13-14	7.97	59-60	91.23
14-15	19.08	60-61	44.68
15-16	6.15	61-62	19.18
16-17	23.96	62-63	12.46
17-18	17.78	66-67	32.36
18-19	35.00	67-68	30.60
19-20	29.99	68-69	59.38
21-22	25.00	69-70	22.60
22-23	62.90	70-71	13.85
23-24	6.55	71-72	13.60
24-25	4.21	72-73	6.26
25-26	9.91	73-74	5.22
26-27	6.00	74-75	1.40
27-28	2.34	75-76	3.27
28-29	1.91	76-77	11.42
29-30	14.89	77-78	2.91
30-31	9.86	78-79	11.47
31-32	12.29	79-80	14.92
32-33	6.58	80-81	16.69
33-34	8.48	81-82	22.75
34-35	4.24	82-83	6.43
35-36	30.19	83-84	20.24
36-37	20.25	84-85	26.81
37-38	7.30	85-86	25.82
38-39	19.51	86-87	25.80
39-40	40.74	87-88	42.81
40-41	23.77	88-89	54.79
41-42	11.27	89-90	55.72
42-43	11.94	90-91	21.33
43-44	1.99	91-92	24.10
44-45	13.57	92-93	15.41
45-46	9.13	93-94	46.94
46-47	13.65	94-1	11.55
47-48	17.80		

328500

329000

Su pagal 2017 m. kovo mėn. 6 d. atliktą žemės sklypo ribų paženklinimą-parodymą parengtame žemės sklypo plane išbraižytomis ribomis ir apskaičiuotu žemės sklypo plotu sutinku:

1. Lietuvos Respublika

Patikėtinis- Nacionalinė žemės tarnyba prie Aplinkos Ministerijos

(vardas, pavardė)

(parašas)

(data)

Vaida Numavičė, kval. paž. nr. 2M-M-2908, adresas Klaipėdos m. Taikos pr. 24/310 el.p. info@reevita.lt tel. nr. 860515640

Pareigos	Parašas	Vardas ir pavardė	Data
Direktorė		VAIDA NUMAVIČĖ	2025-06-19

ŽEMĖS SKLYPO PLANAS M 1:5000

Žemės sklypo plotas 143847 m²

Žemės sklypo kadastro numeris:	kodas			blokas			sklypas			
	5	6	3	7	0	0	1	0	8	3

KOORDINAČIŲ ŽINIARAŠTIS

Taško Nr.	Kodas	X	Y	Taško Nr.	Kodas	X	Y	Taško Nr.	Kodas	X	Y	Taško Nr.	Kodas	X	Y
1	R	6203900.41	328736.17	37	R	6203486.55	328878.05	73	R	6203472.60	328632.86	84	R	6203578.97	328630.01
2	R	6203854.44	328834.73	38	R	6203479.25	328877.81	74	R	6203477.11	328635.49	85	R	6203599.25	328647.54
3	R	6203897.28	328871.00	39	R	6203459.75	328877.17	75	R	6203478.45	328635.08	86	R	6203620.54	328662.14
4	R	6203910.83	328882.48	40	R	6203419.02	328877.91	76	R	6203480.30	328632.38	87	R	6203641.82	328676.73
5	R	6203907.99	328883.68	41	R	6203395.36	328875.64	77	R	6203486.00	328622.48	88	R	6203680.79	328694.46
6	R	6203901.79	328884.16	42	R	6203384.53	328872.51	78	R	6203488.90	328622.19	89	R	6203733.17	328710.53
7	R	6203899.18	328885.96	43	R	6203373.68	328867.53	79	R	6203500.33	328623.20	90	R	6203788.58	328716.41
8	R	6203891.66	328885.56	44	R	6203371.87	328866.70	80	R	6203515.23	328622.35	91	R	6203809.91	328716.33
9	R	6203887.87	328885.11	45	R	6203360.15	328859.86	81	R	6203531.51	328618.69	92	R	6203833.19	328710.11
10	R	6203881.97	328889.87	46	R	6203353.06	328854.11	82	R	6203554.22	328620.11	93	R	6203848.59	328709.45
11	R	6203876.37	328891.28	47	R	6203344.25	328843.68	83	R	6203560.07	328622.77	94	R	6203891.15	328729.26
12	R	6203867.13	328903.14	48	R	6203332.29	328830.50								
13	R	6203863.55	328908.48	49	R	6203325.37	328821.46								
14	R	6203861.12	328916.07	50	R	6203321.06	328815.44								
15	R	6203852.97	328933.32	51	R	6203305.63	328838.64								
16	R	6203854.58	328939.26	52	R	6203272.33	328825.46								
17	R	6203830.67	328940.78	53	R	6203262.07	328826.46								
18	R	6203816.40	328951.39	54	R	6203194.80	328789.58								
19	R	6203789.47	328929.03	55	R	6203170.10	328778.07								
20	R	6203769.56	328906.60	56	R	6203108.25	328755.55								
21	R	6203666.13	328910.91	57	R	6203103.22	328769.40								
22	R	6203666.66	328935.90	58	R	6203045.15	328744.97								
23	R	6203603.94	328931.12	59	R	6202987.09	328720.54								
24	R	6203604.01	328924.57	60	R	6203022.99	328636.67								
25	R	6203599.82	328925.00	61	R	6203063.17	328656.21								
26	R	6203589.94	328924.29	62	R	6203080.07	328665.27								
27	R	6203584.00	328923.43	63	R	6203092.36	328667.32								
28	R	6203582.44	328921.68	64	R	6203213.25	328670.48								
29	R	6203581.67	328919.93	65	R	6203213.25	328774.30								
30	R	6203570.10	328910.55	66	R	6203412.40	328772.46								
31	R	6203562.15	328904.72	67	R	6203416.74	328740.39								
32	R	6203552.17	328897.55	68	R	6203426.61	328711.43								
33	R	6203546.12	328894.96	69	R	6203426.72	328652.05								
34	R	6203538.87	328890.56	70	R	6203445.72	328639.82								
35	R	6203535.63	328887.83	71	R	6203454.93	328629.47								
36	R	6203506.78	328878.95	72	R	6203468.47	328628.16								

Žemės sklypo centro koordinatės		Darbo LitPOS laikas			
Koordinatės sistema	Koordinatės X/Y	Data	2025-06-19		
Valstybinė LKS-1994	X=6203533.35 Y=328780.29	Prisijungta	12:00		
		Atsijungta	17:00		
Žiniaraštį sudarė: VAIDA NUMAVIČĖ		2M-M-2908	2025-06-19		
v. pavardė		kval. paž. nr.	parašas	data	



* 2 2 6 7 1 0 5 0 0 9 *

ELEKTRONINIO DOKUMENTO METADUOMENYS	
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Žemės sklypo planas
Dokumento sudarytojas (-ai)	VAIDA NUMAVIČĖ, Direktorė, MB "Reevita"
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-06-19
Dokumento lapų skaičius	2
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	VAIDA NUMAVIČĖ, Direktorė
Sertifikatas išduotas	VAIDA NUMAVIČĖ, "LT"
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025.07.16 11:18:09 (GMT+03:00)
Parašo formatas	PADES
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025.07.16 11:18:21 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus, EE
Sertifikato galiojimo laikas	Nuo 2023.12.12 19:29:33 iki 2028.12.10 23:59:59
Parašo paskirtis	Suderinta: Valstybinės žemės patikėtinis.
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	AUDRIUS RADECKIS
Sertifikatas išduotas	AUDRIUS RADECKIS, "Nacionalinė žemės tarnyba prie Aplinkos ministerijos", "LT"
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025.07.16 14:53:29 (GMT+03:00)
Parašo formatas	PADES
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025.07.16 14:53:33 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM, LT
Sertifikato galiojimo laikas	Nuo 2024.06.19 11:21:23 iki 2028.06.18 11:21:23
Parašo paskirtis	Byla patikrinta
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	GRETA VIDAUSKIENĖ, Vyresnioji kadastro specialistė
Sertifikatas išduotas	GRETA VIDAUSKIENĖ, "LT"
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025.07.17 09:56:26 (GMT+03:00)
Parašo formatas	PADES
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025.07.17 09:56:32 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246, LT
Sertifikato galiojimo laikas	Nuo 2024.09.06 11:19:52 iki 2026.05.25 17:30:43
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	-
Pagrindinio dokumento priedai	-
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Pridedami dokumentai	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	GeoMatininkas, versija 3.39
Informacija apie elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025.07.17 11:13:54)
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025.07.17 11:13:54 VAIDA NUMAVIČĖ



* 2 2 6 7 1 3 6 8 0 6 *

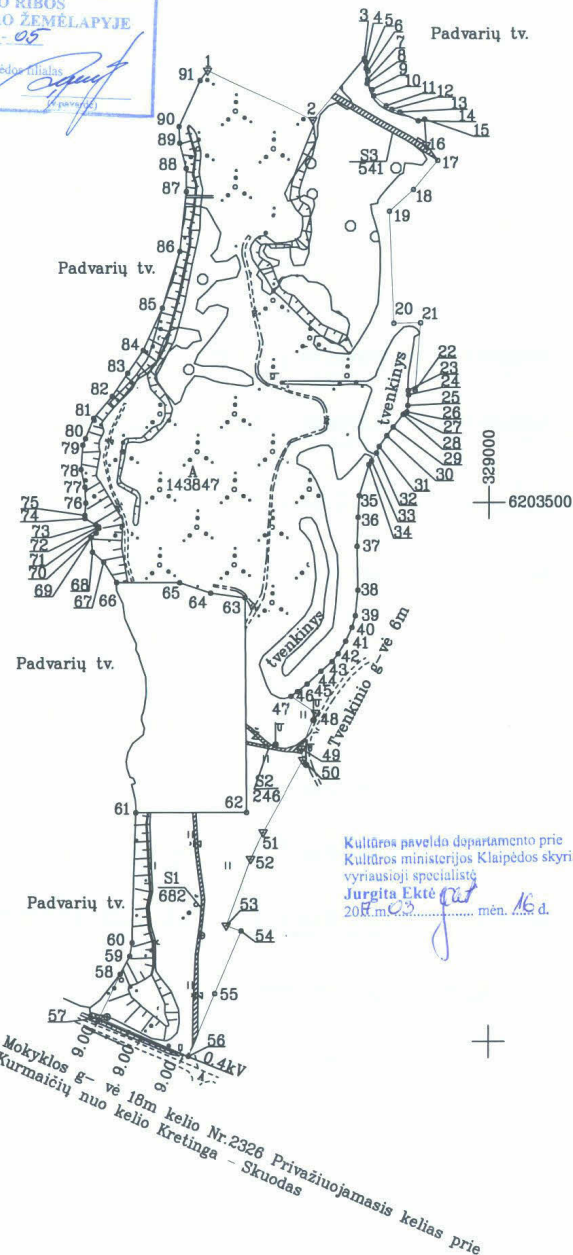
Žemės sklypo išdėstymo schema



ŽEMĖS SKLYPO PLANAS M 1:5000

Sklypo plotas 143847m²

**ŽEMĖS SKLYPO RIBOS
PAŽYMĖTOS KADASTRO ŽEMĖLAPYJE**
2017-06-05
VI Registrų centro Klaipėdos filialas
Lina Rimkuvienė
Vyresnioji registratorė



Linijų anotacijų lentelė	
Gretimybė	Atstumas
1-2	108.75
2-3	73.89
3-4	3.08
4-5	6.22
5-6	3.17
6-7	7.53
7-8	3.82
8-9	7.58
9-10	5.77
10-11	15.03
11-12	6.43
12-13	7.97
13-14	19.08
14-15	6.15
15-16	23.96
16-17	17.78
17-18	35.00
18-19	29.99
19-20	103.52
20-21	25.00
21-22	62.90
22-23	6.55
23-24	4.21
24-25	9.91
25-26	6.00
26-27	2.34
27-28	1.91
28-29	14.89
29-30	9.86
30-31	12.29
31-32	6.58
32-33	8.48
33-34	4.24
34-35	30.19
35-36	20.25
36-37	26.81
37-38	40.74
38-39	23.77
39-40	11.27
40-41	13.93
41-42	13.57
42-43	9.13
43-44	13.65
44-45	17.80
45-46	11.38
46-47	7.40

47-48	27.86
48-49	35.81
49-50	10.31
50-51	76.72
51-52	27.25
52-53	65.82
53-54	14.74
54-55	63.00
55-56	62.99
56-57	91.23
57-58	44.68
58-59	19.18
59-60	12.46
60-61	120.93
61-62	103.82
62-63	199.16
63-64	32.36
64-65	30.60
65-66	59.38
66-67	22.60
67-68	13.85
68-69	13.60
69-70	6.26
70-71	5.22
71-72	1.40
72-73	3.27
73-74	11.42
74-75	2.91
75-76	11.47
76-77	14.92
77-78	16.69
78-79	22.75
79-80	6.43
80-81	20.24
81-82	26.81
82-83	25.82
83-84	25.80
84-85	42.81
85-86	54.79
86-87	55.72
87-88	21.33
88-89	24.10
89-90	15.41
90-91	46.94
91-1	11.55

2017 05 13

Kadastras:	vietovė	Kurmaičių	blokas				sklypas				
Žemės sklypo kadastro Nr.:			5	6	3	7	0	0	0	1	0831

Gatvė, namo Nr.	proj.Nr.315
Kaimas (miestelis)	Kurmaičių
Seniūnija	Kretingos
Miestas (rajonas)	Kretinga
Apskritis	Klaipėda

Gretimybė	Gretimo žemės sklypo kadastro Nr.	Pastabas
1-3	5637/0001:0352	preliminarūs matavimai
3-15		Padvarių tvenkinys
15-16		VŽF
16-17		Kelias 5m
17-18	5637/0001:0256	kadastriniai matavimai
18-21	5637/0001:0253	kadastriniai matavimai
21-22	5637/0001:0795	kadastriniai matavimai
22-48		VŽF
48-50		Tvenkinio g. 6m
50-54	5637/0001:0281	preliminarūs matavimai
54-56	5637/0001:0188	kadastriniai matavimai
56-57		Mokyklos g-vė 18m kelio Nr. 2328
57-58		VŽF
58-61		Padvarių tvenkinys
61-66	5637/0001:0761	kadastriniai matavimai
66-1		Padvarių tvenkinys

Naudojamas plotas					
Privati			Valstybinė		
atskirai	bendrai		atskirai	bendrai	
ind.	m ²		ind.	m ²	
			A	143847	

Su paženkintomis vietovėse žemės sklypo ribomis, aprašytomis 2016 m. gruodžio mėn. 27 d. ir 2017 m. kovo 6 d. žemės sklypo paženklinimo-parodymo akte, ir nustatytu plotu sutinku: Žemės savininkas (naudotojas):

Kretingos rajono savivaldybė (vardas, pavardė) (parasas) (data)

Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos
Kretinga skyrius
Patikrino: Loreta Bručkienė, Vyriausioji specialistė
SUDERINTA: (Pareigų pavadinimas) (Parasas) (Vardas ir pavardė) (Data) 2017-04-12

A.V. (jeigu reikavimas turėti antspaudą nustatytas įstatymuose)

VALSTYBĖS ĮMONĖ VALSTYBĖS ŽEMĖS FONDAI					
KLAIPĖDOS ŽEMĖTVARKOS IR GEODEZIJOS SKYRIUS					
Matininko kvalifikacijos pažymėjimo Nr. 2M-M-1031					
Pareigos	Parasas	Vardas, pavardė	Data		
Vyr.Specialistas		Andrius Kiržgalvis	2017-03-08		
A.V.					

Pastaba: inžineriniai tinklai pažymėti vadovaujantis vietovėje kartografiuota situacija.

ŽEMĖS SKLYPO PLANAS M 1: 5000

Sklypo plotas 143847m²

Žemės sklypo kadastro Nr. 5 6 3 7 0 0 0 1 0 8 5 1

KOORDINACIŲ ŽINIARAŠTIS

Koordinacių sistema LKS-94											
Taško Nr.	Kodas	X	Y	Taško Nr.	Kodas	X	Y	Taško Nr.	Kodas	X	Y
1	R	6203900.41	328736.17	39	R	6203395.36	328875.64	78	R	6203531.51	328618.69
2	R	6203854.44	328834.73	40	R	6203384.53	328872.51	79	R	6203554.22	328620.11
3	R	6203910.83	328882.48	41	R	6203371.87	328866.70	80	R	6203560.07	328622.77
4	R	6203907.99	328883.68	42	R	6203360.15	328859.86	81	R	6203578.97	328630.01
5	R	6203901.79	328884.16	43	R	6203353.06	328854.11	82	R	6203599.25	328647.54
6	R	6203899.18	328885.96	44	R	6203344.25	328843.68	83	R	6203620.54	328662.14
7	R	6203891.66	328885.56	45	R	6203332.29	328830.50	84	R	6203641.82	328676.73
8	R	6203887.87	328885.11	46	R	6203325.37	328821.46	85	R	6203680.79	328694.46
9	R	6203881.97	328889.87	47	R	6203321.06	328815.44	86	R	6203733.17	328710.53
10	R	6203876.37	328891.28	48	R	6203305.63	328838.64	87	R	6203788.58	328716.41
11	R	6203867.13	328903.14	49	R	6203272.33	328825.46	88	R	6203809.91	328716.33
12	R	6203863.55	328908.48	50	R	6203262.07	328826.46	89	R	6203833.19	328710.11
13	R	6203861.12	328916.07	51	R	6203194.80	328789.58	90	R	6203848.59	328709.45
14	R	6203852.97	328933.32	52	R	6203170.10	328778.07	91	R	6203891.15	328729.26
15	R	6203854.58	328939.26	53	R	6203108.25	328755.55				
16	R	6203830.67	328940.78	54	R	6203103.22	328769.40				
17	R	6203816.40	328951.39	55	R	6203045.15	328744.97				
18	R	6203789.47	328929.03	56	R	6202987.09	328720.54				
19	R	6203769.56	328906.60	57	R	6203022.99	328636.67				
20	R	6203666.13	328910.91	58	R	6203063.17	328656.21				
21	R	6203666.66	328935.90	59	R	6203080.07	328665.27				
22	R	6203603.94	328931.12	60	R	6203092.36	328667.32				
23	R	6203604.01	328924.57	61	R	6203213.25	328670.48				
24	R	6203599.82	328925.00	62	R	6203213.25	328774.30				
25	R	6203589.94	328924.29	63	R	6203412.40	328772.46				
26	R	6203584.00	328923.43	64	R	6203416.74	328740.39				
27	R	6203582.44	328921.68	65	R	6203426.61	328711.43				
28	R	6203581.67	328919.93	66	R	6203426.72	328652.05				
29	R	6203570.10	328910.55	67	R	6203445.72	328639.82				
30	R	6203562.15	328904.72	68	R	6203454.93	328629.47				
31	R	6203552.17	328897.55	69	R	6203468.47	328628.16				
32	R	6203546.12	328894.96	70	R	6203472.60	328632.86				
33	R	6203538.87	328890.56	71	R	6203477.11	328635.49				
34	R	6203535.63	328887.83	72	R	6203478.45	328635.08				
35	R	6203506.78	328878.95	73	R	6203480.30	328632.38				
36	R	6203486.55	328878.05	74	R	6203486.00	328622.48				
37	R	6203459.75	328877.17	75	R	6203488.90	328622.19				
38	R	6203419.02	328877.91	76	R	6203500.33	328623.20				
				77	R	6203515.23	328622.35				

Taško Nr.	Kodas	X	Y
78	R	6203531.51	328618.69
79	R	6203554.22	328620.11
80	R	6203560.07	328622.77
81	R	6203578.97	328630.01
82	R	6203599.25	328647.54
83	R	6203620.54	328662.14
84	R	6203641.82	328676.73
85	R	6203680.79	328694.46
86	R	6203733.17	328710.53
87	R	6203788.58	328716.41
88	R	6203809.91	328716.33
89	R	6203833.19	328710.11
90	R	6203848.59	328709.45
91	R	6203891.15	328729.26

Duomenys apie žemės naudojimo apribojimus

Eil. Nr.	Kodas	Apribojimai	Žemės plotas, m ²
1	2	3	4
1	2	II. Kelių apsaugos zonos	1333
2	6	VI. Elektros linijų apsaugos zonos	95
3	19	XIX. Nekilnojamyj kultūros vertybių teritorija ir apsaugos zonos	26914
4	21	XXI. Žemės sklypai, kuriuose įrengtos valstybei priklausancios melioracijos sistemos bei įrenginiai	16523
5	58	XXVII. Saugotini želdiniai (medžiai ir krūmai), augantys ne miškų ūkio paskirties žemėje	36756
6	63	XXIX. Paviršinio vandens telkinių apsaugos zonos	126516
7	64	XXIX. Paviršinio vandens telkinių pakrantės apsaugos juostos	28973

SERVITUTAS

Eil. Nr.	Kodas	Servituto rūšis	Plotas m ²
1	215	Kelio servitutas - teisė važiuoti transporto priemonėmis, naudotis pėsčiųjų taku (tarnaujantis). (Plane pažymėtas indeksais S1; S2; S3)	1468
-	-	-	-
-	-	-	-

SKLYPO CENTRO KOORDINATĖS

Koordinacių sistema	Koordinatės X/Y	Planšetės nomenklatūra
Sistema, kurioje vykdyti matavimai	X=6203531 Y=328785	25/60-2
Valstybinė LKS-1994	X=6203531 Y=328785	25/60-2
Žiniaraštį sudarė	Andrius Kiržgalvis, 2M-M-1031 (vardas ir pavardė, pažymėjimo Nr.)	2017-03-08 (data)

Ištrauka iš Lietuvos Administracinių teisių nusiėngimų kodekso:

112 straipsnis. Nuolatinių žemėnaudos riboženklų sunaikinimas arba sugadinimas užtraukia baudą nuo septyniadešimt iki vieno šimto keturiasdešimt eurų.

ELEKTRONINIO DOKUMENTO METADUOMENYS	
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Žemės sklypo grafinė medžiaga: abrisai, brėžiniai, schemos ir kita
Dokumento sudarytojas (-ai)	VAIDA NUMAVIČĖ, Direktorė, MB "Reevita"
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-06-19
Dokumento lapų skaičius	2
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	VAIDA NUMAVIČĖ, Direktorė
Sertifikatas išduotas	VAIDA NUMAVIČĖ, "LT"
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025.07.01 14:08:26 (GMT+03:00)
Parašo formatas	PADES
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025.07.01 14:08:39 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus, EE
Sertifikato galiojimo laikas	Nuo 2023.12.12 19:29:33 iki 2028.12.10 23:59:59
Parašo paskirtis	Byla patikrinta
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	GRETA VIDAUSKIENĖ, Vyresnioji kadastro specialistė
Sertifikatas išduotas	GRETA VIDAUSKIENĖ, "LT"
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025.07.17 09:56:12 (GMT+03:00)
Parašo formatas	PADES
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025.07.17 09:56:19 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246, LT
Sertifikato galiojimo laikas	Nuo 2024.09.06 11:19:52 iki 2026.05.25 17:30:43
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	-
Pagrindinio dokumento priedai	-
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Pridedami dokumentai	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	GeoMatininkas, versija 3.39
Informacija apie elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025.07.17 11:14:28)
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025.07.17 11:14:28 VAIDA NUMAVIČĖ



**VALSTYBĖS ĮMONĖS ŽEMĖS ŪKIO DUOMENŲ CENTRO
ŽEMĖS TVARKYMO IR GEODEZIJOS DEPARTAMENTO
KAUNO ŽEMĖTVARKOS IR GEODEZIJOS SKYRIUS**

Įmonės k. 306205513, PVM m. k. LT100015583514

Skyriaus kontaktai: K. Donelaičio g. 33-402, LT- 44240 Kaunas, tel. +370 626 75372; el. p. kaunas@zudc.lt

TOPOGRAFINĖ NUOTRAUKA

Objekto adresas: **Mokyklos g. 5E, Kurmaičių k., Kretingos sen., Kretingos r. sav.**

Projektų vadovė Sandra Maksvytė
Nuotrauką parengė Thomas Arlauskas

2025 m.

TIIS paslaugos

"Topografinių ir inžinerinių tinklų planų erdvinių duomenų teikimas derinti ir tvarkyti" ataskaita

Sugeneruota: 2025-03-17 14:53

Paslaugos gavėjo informacija

Vardas ir pavardė: SANDRA MAKSVYTYTĖ
GKP: 1GKV-1785

Paslaugos užsakymo informacija

Numeris: TIIS1-20250313-016645
Paslaugos nuoroda: <https://tiiis.planuojustatau.lt/portal/orders/TIIS1-20250313-016645>
Pavadinimas: Kurmaičiai, Mokyklos g. 5E
Adresas: Mokyklos g. 5E, Kurmaičių k., Kretingos sen., Kretingos r. sav.
Prašymo teritorija: 0.17 ha
Pateikto plano tipas: Topografinis planas – pilnas turinys
Rezervuoti šulinių numeriai: Ne
Paslaugos gavėjo komentaras:
Paslaugos gavėjo įkeltas dokumentas: Mokyklos_g.5E_1-s0313.pdf
Paslaugos būseną: Prašymas ir erdviniai duomenys priimti

Pateiktą planą ir plano ED suderino

EDT organizacija: Kretingos rajono savivaldybės administracija (288)
EDT grupė: Kretingos r. sav. Architektūros ir teritorijų planavimo skyrius (290)
Priimtas sprendimas: Erdviniai duomenys priimti
Administracinį sprendimą priėmusio asmens vardas ir pavardė: TOMAS BRAZDŽIUS
Pateiktas tikrinti EDR: Kurmaičiai_Mokyklos_g.5E.dwg
Pridėti dokumentai: Mokyklos_g.5E_1-s0313.pdf

Veiksmų ir organizacijos priimtų sprendimų išsklotinė

2025-03-13 09:56:53 Gauta užduotis "Priimti ED (TOPO)"
2025-03-17 14:47:51 Erdviniai duomenys priimti

ED pateikti susipažinti

Organizacija: AB „Energijos skirstymo operatorius“ ESO (80)
Organizacijos grupė: AB „Energijos skirstymo operatorius“. Elektros duomenys (81)

Gautas EDR: Kurmaičiai_Mokyklos_g.5E.dwg

ED pateikti susipažinti

Organizacija: Kretingos rajono savivaldybės administracija (288)

Organizacijos grupė: Kretingos r. sav. Žemės ūkio skyrius (291)

Gautas EDR: Kurmaičiai_Mokyklos_g.5E.dwg

ED pateikti susipažinti

Organizacija: AB „Energijos skirstymo operatorius“ ESO (80)

Organizacijos grupė: AB „Energijos skirstymo operatorius“. Klaipėdos regionas, dujotiekio

Gautas EDR: Kurmaičiai_Mokyklos_g.5E.dwg

ED pateikti susipažinti

Organizacija: Telia Lietuva, AB (86)

Organizacijos grupė: Telia Lietuva, AB. Klaipėdos regionas, ryšių tinklo duomenys (420)

Gautas EDR: Kurmaičiai_Mokyklos_g.5E.dwg

ED pateikti susipažinti

Organizacija: UAB „Kretingos vandenys“ (117)

Gautas EDR: Kurmaičiai_Mokyklos_g.5E.dwg

Pateiktų duomenų patikros ataskaita

Ataskaitos sugeneravimo data ir laikas: **2025-03-13 09:55**

Prašymo numeris: **TIIS1-20250313-016645**

Plano tipas: **Topografinis planas – pilnas turinys**

Duomenų failo pavadinimas: **Kurmaičiai_Mokyklos_g.5E.dwg**

Duomenų failo dydis: **1.25 MB**

Teritorijos dydis (pagal erdvinio objekto kodu 2810 apibrėžtą teritoriją): **0.1711 ha**

Ar nustatyta kritinių klaidų: **Ne**

Apibendrintas klaidų sąrašas

Kritiškumo lygis	Klaidos aprašymas	Klaidų skaičius
Įspėjimas	Pateiktuose ED yra erdvinio objektų, kurie nepatenka į prašymo teritoriją (pagal erdvinio objekto kodu 2810 apibrėžtą teritoriją).	1

Kritinė klaida - negalima tęsti ED pateikimo. Įspėjimas - galima tęsti ED pateikimą.

Įkelti erdviniai objektai

Įkeltų erdvinio objektų skaičius: **161**

Įkelto EO kodas	EO pavadinimas	Įkeltų EO skaičius
2121	Izohipsa (horizontalė)	23
2131	Žemės paviršiaus normalinis aukštis	101
2132	Vandens paviršiaus normalinis aukštis	9
2203	Ežeras, tvenkinys	1
2221	Vandens telkinio krantas	1
2233	Liepto kontūras	2
2306	Krūmynas	4
2310	Miško, medelyno, krūmyno riba	4
2331	Lapuotis medis	7
2332	Spygliuotis medis	1
2334	Krūmas	2
2403	Natūrali pieva	1
2426	Žvyro danga	2
2434	Nevažiuojamosios dalies dirbtinės dangos riba be apvado	2
2737	Mažosios architektūros objekto kontūras	1

Kretingos rajono savivaldybės administracija

(fizinio arba juridinio asmens pavadinimas)

188715222, Savanorių g. 29A, LT-97111 Kretinga

(įmonės/asm. kodas, adresas, tel. Nr.)

Vykdytojas direktoriui

TOPOGRAFINIO PLANO UŽSAKYMAS

2025 m. vasario 19 d.

Kretinga

Objekto adresas:	Mokyklos g. 5E, Kurmaičių k., Kretingos sen., Kretingos r. sav.		
Plano tipas:	Topografinis planas - pilnas turinys		
Tikslumo klasė	Išmatuotų topografinių objektų padėties paklaida (vid. kv. paklaida, 95 proc. tikimybė), cm		
	horizontalios	vertikalios	
	tvirtų kontūrų	kietų paviršių	kitų paviršių
B	20	10	20
Objektai matuojami didesniu tikslumu nei topografinio plano tikslumas	-		

Užsakovas direktorius

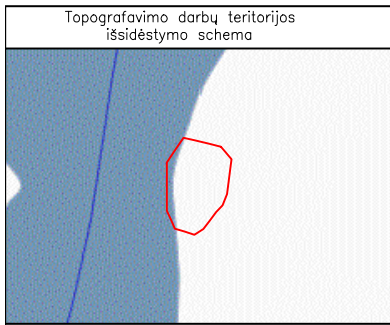
.....

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

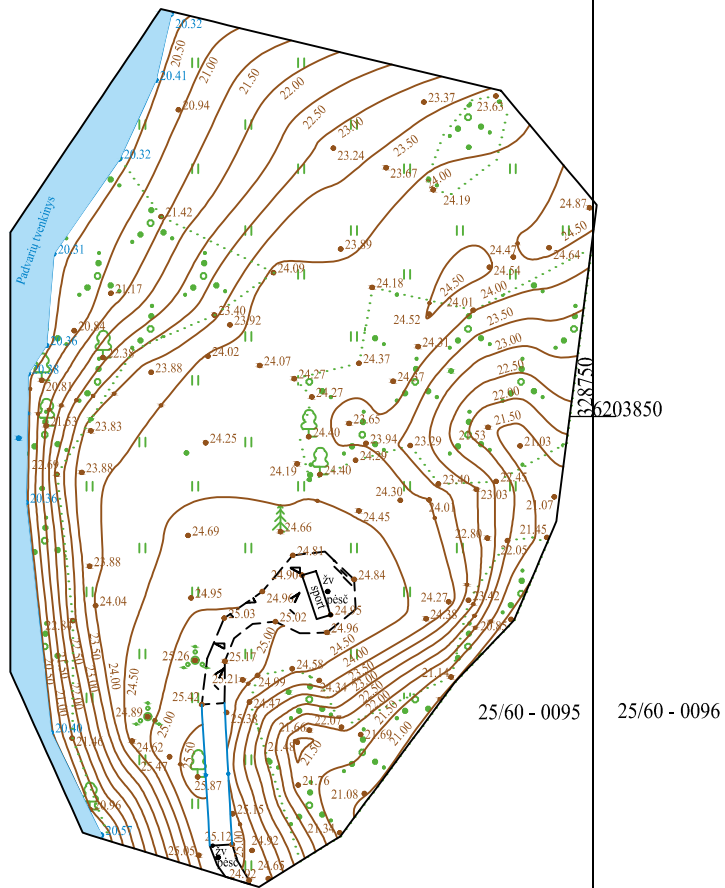
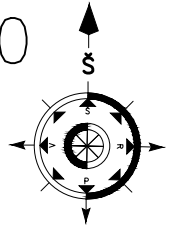
Geodezinių matavimų data, laikas:	2025-03-07, 08:30			
Geodezinių matavimų vykdytojas:	Valstybės įmonė Žemės ūkio duomenų centras Žemės tvarkymo ir geodezijos departamentas Kauno žemėtvarkos ir geodezijos skyrius			
Vykdytojo vardas ir pavardė:	Sandra Maksvytytė			
Matavimuose dalyvavę asmenys:	Thomas Arlauskas			
Geodezinio pagrindo punktai:	-			
Įrengtas topografinio plano geodezinis pagrindas:	-			
Geodezinių matavimų tikslumas:	Reglamento VI skyrius			
Užsakovo nustatytas topografinio plano tikslumas:	B	20	10	20
Gautas topografinio plano tikslumas:	B	20	10	20
Didesniu tikslumu pamatuoti objektai:	-			
"Infostatyba" suteiktas numeris:	Prašymo numeris: TIIS1-20250313-016645			
Kita su topografinio plano parengimu susijusi informacija:	nėra			
Topografinį planą derinanti savivaldybės administracija:	Kretingos rajono savivaldybės administracija			

Vykdytojas


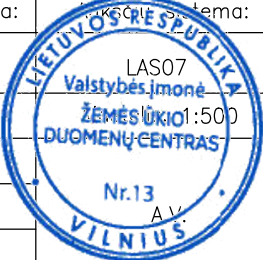

Sandra Maksvytytė



Topografinis planas M 1:500



Prašymo numeris: THIS1-20250313-016645

Plano tipas:	Topografinis planas – pilnas turinys		— Pagrindinis objektų tikslumas, cm			
Objekto adresas:	Mokyklos g. 5E, Kurmaičių k., Kretingos sen., Kretingos r. sav.		Horizontalus	20	Vertikalus	10
Užsakovas	Kretingos savivaldybės administracija		Koordinatų sistema:			
Vykdytojas	<small>VALSTYBĖS ĮMONĖ ŽEMĖS ŪKIO DUOMENŲ CENTRAS ŽEMĖS TVARKYMO IR GEODEZIJOS DEPARTAMENTO KAUNO ŽEMETVARKOS IR GEODEZIJOS SKYRIUS</small>  ŽEMĖS ŪKIO DUOMENŲ CENTRAS		Leidimo nr.	LKS-1994		
Pareigos	Vardas, pavardė	Kvalifikacijos pažymėjimo Nr.	Lapų skaičius: 1	Lapo nr: 1		
Proj. Vadovė	Sandra Maksvytytė	1GKV-1785	Parašas	Data		
Mat. Padėjėjas	Thomas Arlauskas			2025 03 13		
				2025 03 13		

PROJEKTINIŲ INŽINERINIŲ GRUNTO GEOLOGINIŲ TYRIMŲ ATASKAITA

Užsakymo numeris: 0628

Tyrimų užsakovas: Kretingos rajono savivaldybės administracija

Ataskaitos pavadinimas: Apžvalgos bokštas, Mokyklos g. 5E, Kurmaičių k., Kretingos r. sav. II geotechninės kategorijos inžineriniai geologiniai – geotechniniai tyrimai

Tyrimo identifikavimo numeris Žemės gelmių registre: 54783-2025

Ataskaitą paruošė: inž. geologas Šarūnas Ragaliauskis

Data: 2025-07-15

**Šio elektroninio dokumento autentiškumas privalo būti patvirtintas elektroniniais parašais.
Peržiūrėti elektroninių parašų duomenis ir patikrinti jų galiojimą galite PDF failų peržiūros programoje [Adobe Acrobat Reader DC](#) spustelėję „Signature panel“.
Spausdintos, antspauduotos, pasirašytos ranka protokolo versijos negalioja.**

TURINYS

I. Įvadas	3
II. Bendrieji duomenys	4
III. Geologinė sandara	4
IV. Hidrogeologinės sąlygos	5
V. Gruntų sudėtis ir inžineriniai geologiniai sluoksniai	5
VI. Gruntų fizikinės ir mechaninės savybės	5
VII. Geologiniai procesai ir reiškiniai	6
VIII. Išvados ir rekomendacijos	6
IX. Ataskaitos tekstiniai ir grafiniai priedai	7
Priedas Nr. 1. Techninės užduoties kopija	7
Priedas Nr. 2. Tyrimų įmonei ir subrangovams Lietuvos geologijos tarnybos išduotų leidimų kopijos	11
Priedas Nr. 3. Ištirto sklypo padėties vietovėje schema	13
Priedas Nr. 4. Lauko darbų tyrimų vietų geodezinių koordinatų žiniaraštis	14
Priedas Nr. 5. Planas su lauko darbų tyrimų vietomis ir inžinerinių geologinių pjūvių linijomis	15
Priedas Nr. 6. Geotechninio zondavimo kreivės ir inžinerinių geologinių tyrimų grėžinių stulpeliai	16
Priedas Nr. 7. Inžinerinis geologinis pjūvis	18
Priedas Nr. 8. Gruntų geotechninių rodiklių suvestinė lentelė	20
Priedas Nr. 9. Gruntų geotechninių savybių tyrimų protokolai	21
Priedas Nr. 10. Žemės gelmių geologinių tyrimų registracijos lapas	24

I. ĮVADAS

Tyrimų vieta, adresas: Mokyklos g. 5E, Kurmaičių k., Kretingos r. sav.

Tyrimų užsakovas: Kretingos rajono savivaldybės administracija

Tyrimų vadovas/ė: Šarūnas Ragaliauskis

Tyrimų ploto koordinatės (LKS-94): žr. Priedas Nr. 1

Tyrimų paskirtis ir stadija: projektiniai tyrimai

Statinio paskirtis, pavadinimas: Inžinerinis statinys (apžvalgos bokštas)

Statinio kategorija: neypatingas

Geotechninė kategorija: antra

Lauko darbai atlikti: 2025 m. gegužės mėnesį

Nukrypimai nuo techninės užduoties: nėra

Anksčiau atlikti tyrimai: nėra

Duomenys apie tyrimų darbus:

Darbų rūšis	Metodai	Įranga	Metrologinė patikra	Normatyviniai dokumentai	Atliko
		Pavadinimas			
Lauko darbai	Gręžimo ir zondavimo įrangos pozicionavimas ir tyrimo taškų koordinatinių nustatymas	GEOMAX Zenith 16, S. Nr. 1783465	-	-	UAB „Tyrimų laboratorija“ (leidimas tirti žemės gelmes Priedas Nr.3)
	Gręžinių gręžimas	Geotech GEORIG 220	-	EN ISO 22475-1 LST EN ISO 1997-2:2007	
	Gręžinių aprašymas	-	-	LST EN ISO 14688-1:2017 LST EN ISO 14688-2:2017	
	Bandymas pjekokūginio penetrometru (CPT)	Tenzo zondas CPT Nr. GL 0474	Kalibravimo liudijimo Nr. K-0009147 data: 2024-01-31 kalibravimo sertifikatas: https://www.tyrimulaboratorija.lt/CPT/K-0009147.jpg	LST EN ISO 22476-1:2012 EN ISO 22475-1 LST EN ISO 1997-2:2007	
Laboratoriniai darbai	Vandens kiekio nustatymas	-	-	LST EN ISO 17892-1:2015	UAB „Gruntira“ (leidimas tirti žemės gelmes Priedas Nr.3)
	Tūrinio tankio nustatymas	-	-	LST EN ISO 17892-2:2015	
	Takumo ir plastiškumo ribų nustatymas	-	-	LST EN ISO 17892-12:2018	
	Dalelių tankio nustatymas	-	-	LST EN ISO 17892-3:2016	
	Granulometrinės sudėties nustatymas	-	-	LST EN ISO 17892-4:2017	
	Gruntų identifikavimas; klasifikavimas	-	-	LST EN ISO 14688-1:2018;	

Darbų rūšis	Metodai	Įranga	Metrologinė patikra	Normatyviniai dokumentai	Atliko
		Pavadinimas		Pagal įsakymą dėl IGGT gruntų klasifikacijos Nr.1-175	
Duomenys	Gręžinių kolonėlių sudarymas, CPTU duomenų interpretacija	Programinė įranga GEO5 Stratigraphy	–	–	Šarūnas Ragaliauskis
<p>Statybos sklypo IGG tyrimų ataskaitos duomenys tai pačiai (ar žemesnei) geotechninei kategorijai galioja penkerius metus. Jei nuo IGG tyrimų ataskaitos parengimo praėjo daugiau nei penkeri metai ar konstatuojami inžinerinių geologinių sąlygų pokyčiai, arba nustatoma, kad ataskaitos duomenys yra nepakankami, privaloma atlikti statybos sklypo kontrolinius IGG tyrimus</p>					

II. BENDRIEJI DUOMENYS

Tyrimų sklypas yra kalvotas, kinta nuo 25,0 m iki 20,4 m abs.a. (pagal toponuotauką ir matuotas gręžinių žiočių altitudes).

Sklypo technogeninė situacija (iškasos, sampylos, esami statiniai):

- Sklype yra dirbtinio grunto, kurio storis kinta nuo 1,9 iki 2,7 m. Tai iš viršaus apaugęs žole, žvyringas molingas smėlis, rudai juodas, su molio lėšiais, su maža organinės medžiagos priemaiša, su statybinio laužo priemaiša, su rieduliais.
- Objektas yra ant sampylos, prie Padvarių tvenkinio.
- Teritorija nėra priskirta saugotinai.

III. GEOLOGINĖ SANDARA

Geomorfologiniu požiūriu teritorija priklauso fliuvioglacialiniam tipui, potipiui, - vidinio ledo ir ledo pakraščio, vėlyvojo ledynmečio amžiaus, Baltijos stadijos (ft IIIbl, f IIIbl). Paviršiuje vyrauja antropoceno technogeninės nuogulos (t IV).

Sluoksnių geologinis amžius, genėzė, sudėtis:

- Technogeninius darinius sudaro (t IV): Dirbtinis gruntas: iš viršaus apaugęs žole, žvyringas molingas smėlis, rudai juodas, su molio lėšiais, su maža organinės medžiagos priemaiša, su statybinio laužo priemaiša, su rieduliais.
- Fliuvioglacialines Baltijos posvitės kraštines nuogulas sudaro (ft IIIbl): Smėlingas mažo plastiškumo molis, rausvai rudas, vidutinio stiprumo; Dulkingas smėlis, rudas, drėgnas, vandeningas, su molio lėšiais, purus.
- Fliuvioglacialines Baltijos posvitės nuogulas sudaro (f IIIbl): Mažai dulkingas molingas gerai išrūšiuotas smėlis, rusvas, vandeningas, vidutinio tankumo; Mažai dulkingas molingas blogai išrūšiuotas smėli, rusvas, vandeningas, purus; Blogai išrūšiuotas smėlis, rusvas, vandeningas, tankus

Inžinerinių geologinių sluoksnių geometrija:

- Žr. [V. skyrių „Guntų sudėtis ir inžineriniai geologiniai sluoksniai“](#).

IV. HIDROGEOLOGINĖS SĄLYGOS

Aptikti vandeningieji sluoksniai, nustatyti požeminio vandens tipai, vandeningųjų sluoksnių slūgsojimo sąlygos:

- Sklype tyrimų metu aptiktas *gruntinis* vanduo, kuris slūgso 4,0-4,2 m gylyje (20,41-20,5 m abs. a.) nuo žemės paviršiaus. Gruntinis vanduo laikosi smėlinguose (rupiuose) gruntuose ir smėlingo molio smėlio porose, kurių inžineriniai geologiniai sluoksniai (IGS) yra IGS-2, IGS-3, IGS-4, IGS-5, IGS-6.
- Gruntinio vandens lygio svyravimai priklauso nuo kritulių kiekio, metų sezono ir sąveikos su paviršiniais vandenimis (Padvarių tvenkinio lygio). Prognozuojama, kad gruntinio vandens horizonto lygis veikiamas šių faktorių, tirtose būsimos statinio teritorijoje gali kisti ~ 1,0-1,5 m.
- Kadangi vyrauja vandeniui laidūs gruntai (smėliniai), tai gruntinis vanduo turi hidraulinį ryšį su Padvarių tvenkinio vandeniu.
- Prognozuojamas galimas aukščiausias gruntinio vandens lygis gali būti apie 0,5 m aukščiau už aptikta esamą gruntinio vandens lygį.

V. GRUNTŲ SUDĖTIS IR INŽINERINIAI GEOLOGINIAI SLUOKSNIAI

Žinios apie išskirtus gruntų inžinerinius geologinius sluoksnius, jų geometrinius parametrus, juos sudarančių gruntų sudėtį ir fizinę būklę nusakančius rodiklius, vandeningumą, savybių kitimo pobūdį:

Nr. IGS	Inžinerinio geologinio sluoksnio pavadinimas	Sluoksnio storis (m)	Pastaba
1	Dirbtinis gruntas: iš viršaus apaugęs žole, žvyringas molingas smėlis, rudai juodas, su molio lėšiais, su maža organinės medžiagos priemaiša, su statybinio laužo priemaiša, su rieduliais	1,9-2,7	Slūgso visuose gręžiniuose
2	Smėlingas mažo plastiškumo molis, rausvai rudas, vidutinio stiprumo	0,3-0,8	Slūgso gręžinyje Nr. 1
3	Dulkingas smėlis, rudas, drėgnas, vandeningas, su molio lėšiais, purus	0,4-1,4	Slūgso visuose gręžiniuose
4	Mažai dulkingas molingas gerai išrūšiuotas smėlis, rusvas, drėgnas, vidutinio tankumo	0,3-0,7	Slūgso visuose gręžiniuose
5	Mažai dulkingas molingas blogai išrūšiuotas smėli, rusvas, vandeningas, purus	Iki 0,9	Slūgso gręžinyje Nr. 1
6	Blogai išrūšiuotas smėlis, rusvas, drėgnas, vandeningas, tankus	1,3-4,5	Slūgso visuose gręžiniuose. Slūgsojimo padas nepasiektas

VI. GRUNTŲ FIZIKINĖS IR MECHANINĖS SAVYBĖS

Lauko darbų ir laboratorinių tyrimų bei tyrimų duomenų apdorojimo rezultatai:

Tyrimų teritorijoje išskirti geologiniai sluoksniai pagal stiprumines savybes priskiriami silpnų, vidutinio stiprumo, stiprių stiprių gruntų kategorijai. Tyrimų metu gauti ir ataskaitoje pateikti gruntų fizikiniai – mechaniniai parametrai taikytini su sąlyga, kad gruntai bus apsaugoti nuo gamtinės sąrangos suardymo, išdžiūvimo, išmirkimo bei peršalimo.

Gruntų geotechninių rodiklių reikšmės pateiktos gruntų geotechninių rodiklių suvestinėje lentelėje ([Priedas Nr. 8](#)).

VII. GEOLOGINIAI PROCESAI IR REIŠKINIAI

Dabartiniai geologiniai procesai ir reiškiniai:

- Šiuolaikinių fizinių ir geologinių procesų, kurie galėtų turėti neigiamos įtakos įrengiant ir eksploatuojant statinius, nenustatyta. Technogeninės sufozijos nefiksuota.
- Inžinerinės geologinės sąlygos yra vidutinės dėl sutinkamų kraštinių fliuvioglacialinių darinių (ft IIIb)
- Esamus krantus rekomenduojama saugoti nuo lietaus išplovimo, kad neprasidėtų grunto solifliukcija.

VIII. IŠVADOS IR REKOMENDACIJOS

1. Tiriamo sklypo inžinerinės geologinės sąlygos yra vidutinės.
2. Tiriamo būsimo pastato teritorijoje, gruntinio vandens lygis laikosi 4,0-4,2 m gylyje (20,41-20,5 m abs. a.) nuo žemės paviršiaus.
3. Silpni gruntai (dirbtinis gruntas, purus smėlis, IGS-1, IGS-2, IGS-3, IGS-5) slūgso iki 3,2-6,4m gylio su vidutinio stiprumo, vidutinio tankumo grunto sluoksniais (IGS-2, IGS-4).
4. Gruntinio vandens lygio svyravimai priklauso nuo kritulių kiekio, metų sezono ir sąveikos su paviršiniais vandenimis. Prognozuojama, kad gruntinio vandens horizonto lygis veikiamas šių faktorių, tirtoje būsimo statinio teritorijoje gali kisti ~ 1,0-1,5 m. Prognozuojamas galimas aukščiausias gruntinio vandens lygis gali būti apie 0,5 m aukščiau už aptikta esamą gruntinio vandens lygį.
5. Pagal „UAB Gruntira“ gautus laboratorinius gruntų rezultatus, vyrauja Smėlingas mažo plastiškumo molis, saCIL; dulkingas smėlis, siSa; mažai dulkingas molingas blogai išrūšiuotas smėlis, SaFP; mažai dulkingas molingas gerai išrūšiuotas smėlis, SaFW; blogai išrūšiuotas smėlis, SaP.
6. Esamus krantus rekomenduojama saugoti nuo lietaus išplovimo, kad neprasidėtų grunto solifliukcija (dėl statybų metu padidėjusios vibracijos, galimų pažeistų krantų, ir pasunkėjusio grunto dėl lietaus įmirkimo).
7. Pamatus rekomenduojama remti į tankius blogai išrūšiuotus smėlius (IGS-6). Galutinį pamatų tipą ir įgilinimą turėtų parinkti konstruktorius, pagal projektuojamo pastato apkrovas ir pagal ataskaitoje pateiktas IGS fizikines – mechanines savybes.
8. Tyrimai atlikti pagal užsakovo pateiktą techninę užduotį.

IX. ATASKAITOS TEKSTINIAI IR GRAFINIAI PRIEDAI

Priedas Nr. 1. Techninės užduoties kopija

Elektroninio dokumento nuorašas

KRETINGOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga, Savanorių g. 29A, LT-97111 Kretinga, tel. (0 445) 53 141, el. p. savivaldybe@kretinga.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188715222

TECHNINĖ UŽDUOTIS (PATIKSLINTA)

2025-04-16

Data

IGG tyrimų stadija (pabraukti): žvalgybiniai, projektiniai, papildomi, kontroliniai.

Tyrimų objekto pavadinimas: Apžvalgos bokštas

Tyrimų objekto adresas (savivaldybė, seniūnija, gyvenvietė, gatvė, statinio numeris):
Kurmaičių k., Kretingos r. sav.

Užsakovo duomenys: (pavadinimas (v. pavardė), adresas, telefono ryšio Nr., el. pašto adresas):
Kretingos rajono savivaldybės administracija, į. k. 188715222, Savanorių g. 29A, LT-97111, Kretinga,
tel.: +370 445 51294, el. p.: savivaldybe@kretinga.lt

Projektuotojo duomenys (pavadinimas (v. pavardė), adresas, telefono ryšio Nr., el. pašto adresas):
nepasirinkta

Statybos rūšis (pabraukti): nauja statyba, rekonstrukcija, kapitalinis remontas, kita

Statinio paskirtis: Inžinerinis statinys (apžvalgos bokštas)

Statinio kategorija (pabraukti): ypatingasis, neypatingasis, nesudėtingasis

Nekilnojamųjų kultūros vertybių kodas (jei yra): nėra

Geotechninė kategorija (projektiniuose tyrimuose) (pabraukti): pirma, antra, trečia

Duomenys apie projektuojamo statinio parametrus (ilgis, plotis, aukštis, gylis, plotas): bendras
statinio konstrukcijos aukštis (virš žemės paviršiaus) - 12,30m, ilgis – 11,70m, plotis – 11,10m (su
atsikišančiais laiptų elementais);

Perduodamos į pagrindą apkrovos ir jų intensyvumas: - nenustatytas.

Tyrimų ploto ribų koordinatės:

Numeris	X	Y
1.	6203850.00	328750.00
2.	6203800.00	328750.00
3.	6203800.00	328700.00
4.	6203850.00	328700.00

Papildomai nustatomi geotechniniai parametrai: nėra nustatyta

Sąrašas normatyvinių dokumentų, kuriais vadovaujantis atliekami tyrimai:

1. STR 01.04.02:2011 „Inžineriniai geologiniai ir geotechniniai tyrimai“.
2. LST EN 1997-1:2004 ir LST EN 1997-2:2007.

3. LST EN ISO 14688-1 Geotechniniai tyrimai ir bandymai. Gruntų atpažintis ir klasifikavimas. 1 dalis. Atpažintis ir aprašymas.

4. LST EN ISO 14688-2 Geotechniniai tyrimai ir bandymai. Gruntų atpažintis ir klasifikavimas. 2 dalis. Klasifikavimo principai.

Anksčiau sklype atlikti geologiniai tyrimai: nėra atlikta

Kiti papildomi reikalavimai:

1. Išgręžti gręžinius ir atlikti statinio zondavimo bandymų iki stiprių mineralinių gruntų , vadovaujantis „Projektinių inžinerinių geologinių ir geotechninių tyrimų rekomendacijos“, 2015.
2. Nustatyti gruntinio vandens slūgsojimo gylį.
3. Esant sudėtingoms geologinėms sąlygoms spręsti dėl papildomų gręžinių būtinumo, bei gręžinių gylio pakeitimo.
4. Pateikti inžinerinių geologinių tyrinėjimų ataskaitą.
5. Gręžinių vietas galima nežymiai keisti dėl esamų inžinerinių komunikacijų ar kitų kliūčių.
6. Gruntų charakteristikas ir rodiklius pateikti, suderinus su laboratorinių tyrimų rezultatais, pagal zondavimo duomenis.

Užsakovas Kretingos rajono savivaldybės administracija
V., pavardė, parašas, data

Projekto vadovas - nepasirinkta

Tyrimų vadovas (užduotį gavau), geologas, Šarūnas Ragaliauskis
V., pavardė, parašas, data

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kretingos rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Techninė užduotis (patikslinta)
Registracija #1	
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-05-23T09:35:57+03:00, D8-1057
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašas #1	
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vilma Preibienė, Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-05-22T23:40:49.0000000+03:00
Parašo formatas	Kvalifikuotas elektroninis parašas
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016 AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2029-01-22T23:59:59+02:00
Parašas #2	
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jovita Grikpėdienė, Specialistas (-ė)
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-05-23T09:36:30.0000000+03:00
Parašo formatas	Kvalifikuotas elektroninis parašas
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016 AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2028-01-26T23:59:59+02:00
Parašas #3	
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir	ŠARŪNAS RAGALIAUSKIS, Nenurodytos

pareigos	
Parašo sukūrimo data ir laikas	-
Parašo formatas	Kvalifikuotas elektroninis parašas
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016 AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2029-04-23T23:59:59+03:00
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	Metaduomenų vientisumas užtikrintas elektroniniais parašais
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250514.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų, 2025-07-11 09:47:54

Priedas Nr. 2. Tyrimų įmonei ir subrangovams Lietuvos geologijos tarnybos išduotų leidimų kopijos



**LIETUVOS GEOLOGIJOS TARNYBA
PRIE APLINKOS MINISTERIJOS**

L E I D I M A S
TIRTI ŽEMĖS GELMES

2020-06-12 Nr. 1834882
(data)

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos žemės gelmių įstatymu, **l e i d ž i a m a :**

UAB Tyrimų laboratorija
(kodas 30471076, buveinė Kretingos m. sav., Tiekėjų g. 19F)

nuo 2020-06-12
(leidimo įsigaliojimo data)

a t l i k t i :

nemetalinių naudingųjų iškasenų ir vertingųjų mineralų paiešką ir žvalgybą,
inžinerinį geologinį (geotechninį) tyrimą,
ekogeologinį tyrimą.

Direktorius

A.V.

(parašas)

Giedrius Giparas
(vardas ir pavardė)



LIETUVOS GEOLOGIJOS TARNYBA PRIE APLINKOS MINISTERIJOS

LEIDIMAS TIRTI ŽEMĖS GELMES

2024-07-16 Nr. 4300400

Vilnius

UAB Gruntira

(kodas 306711927, adresas Palanga, Žiogupio g. 37D, LT-00177, duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre)

leidžiama atlikti:

nemetalinių naudingųjų iškasenų paiešką ir žvalgybą, vertingųjų mineralų paiešką ir žvalgybą, inžinerinį geologinį (geotechninį) tyrimą.

Direktorius

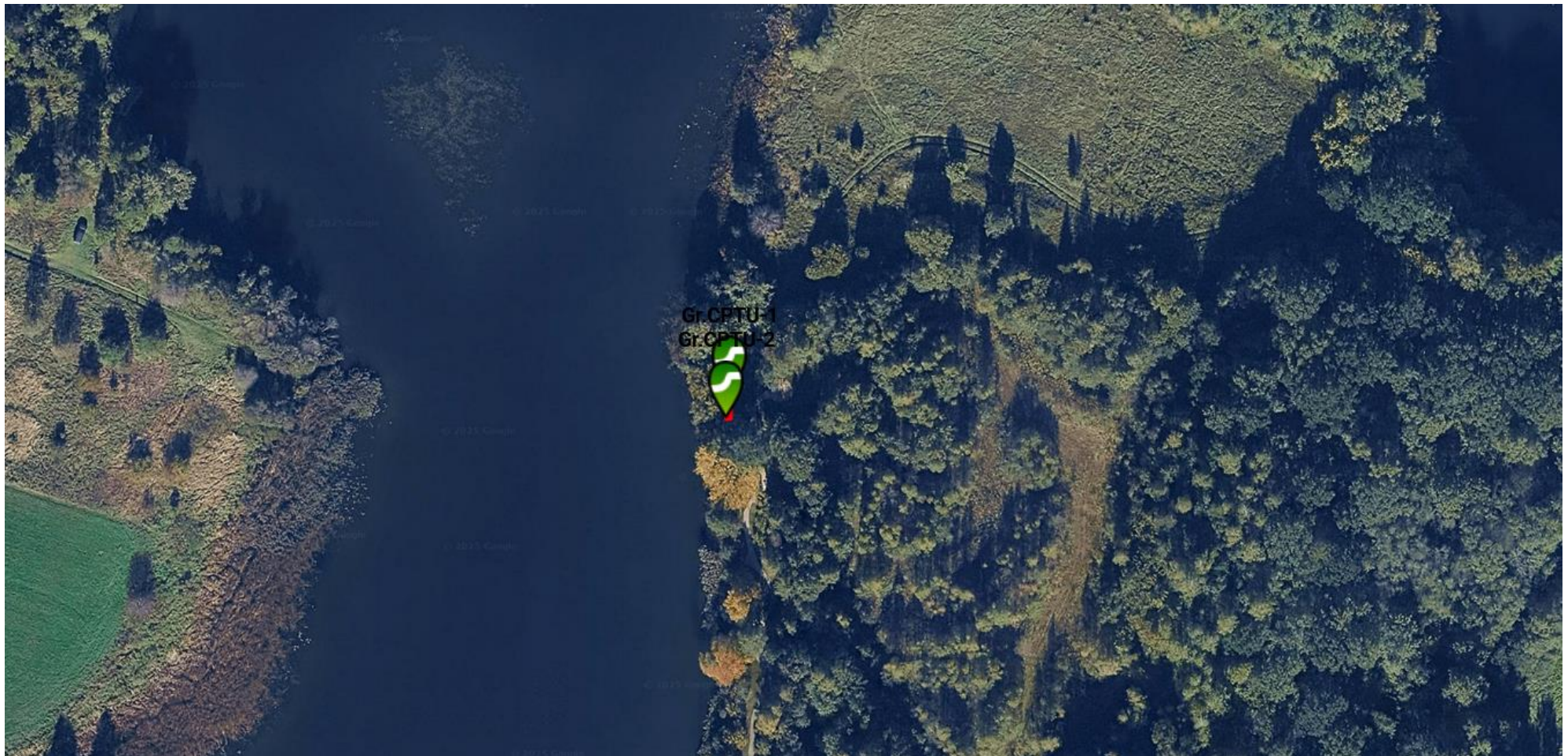
A. V.

(parašas)

Egidijus Viskontas

(Vardas ir pavardė)

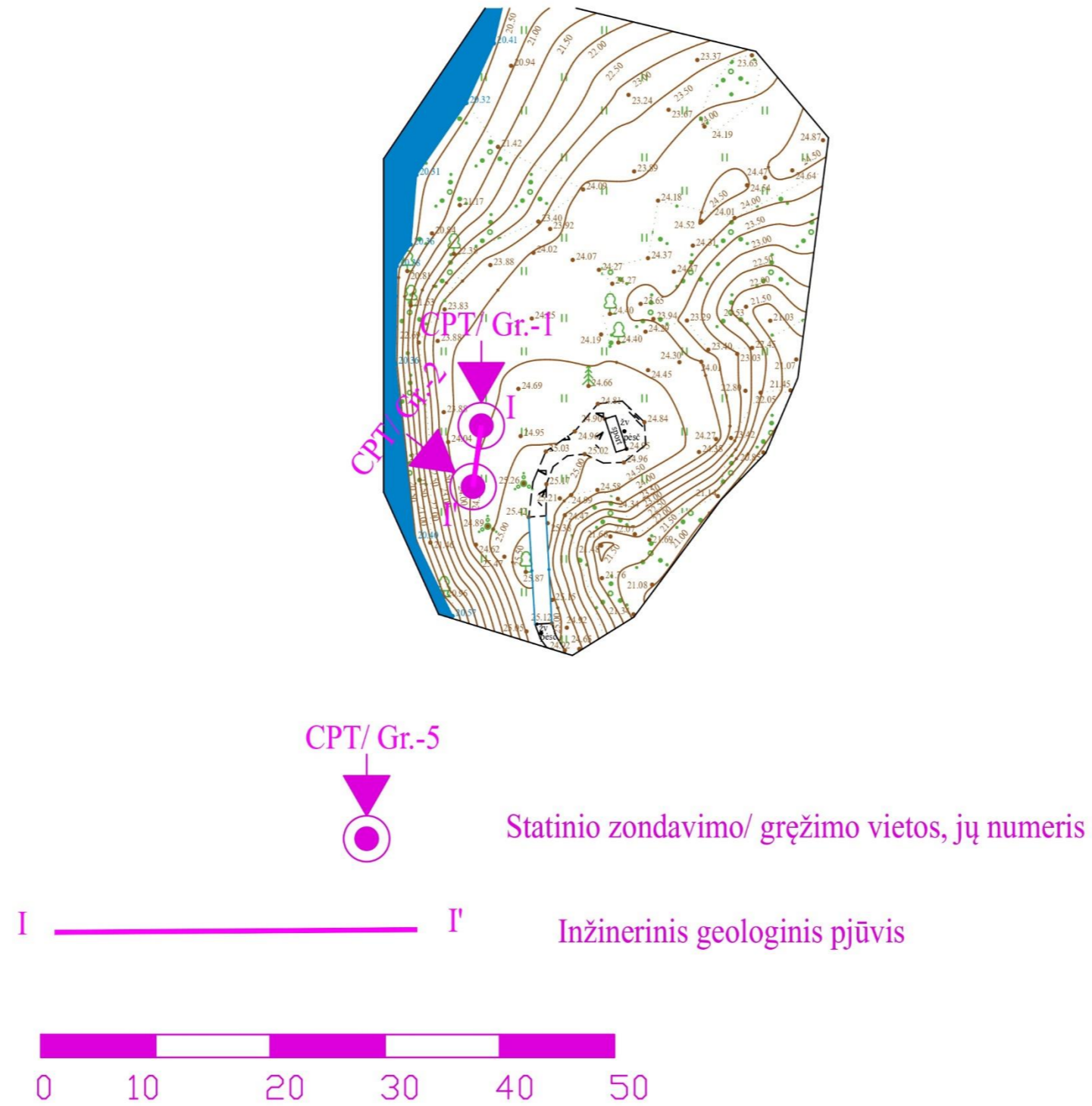
Priedas Nr. 3. Ištirto sklypo padėties vietovėje schema



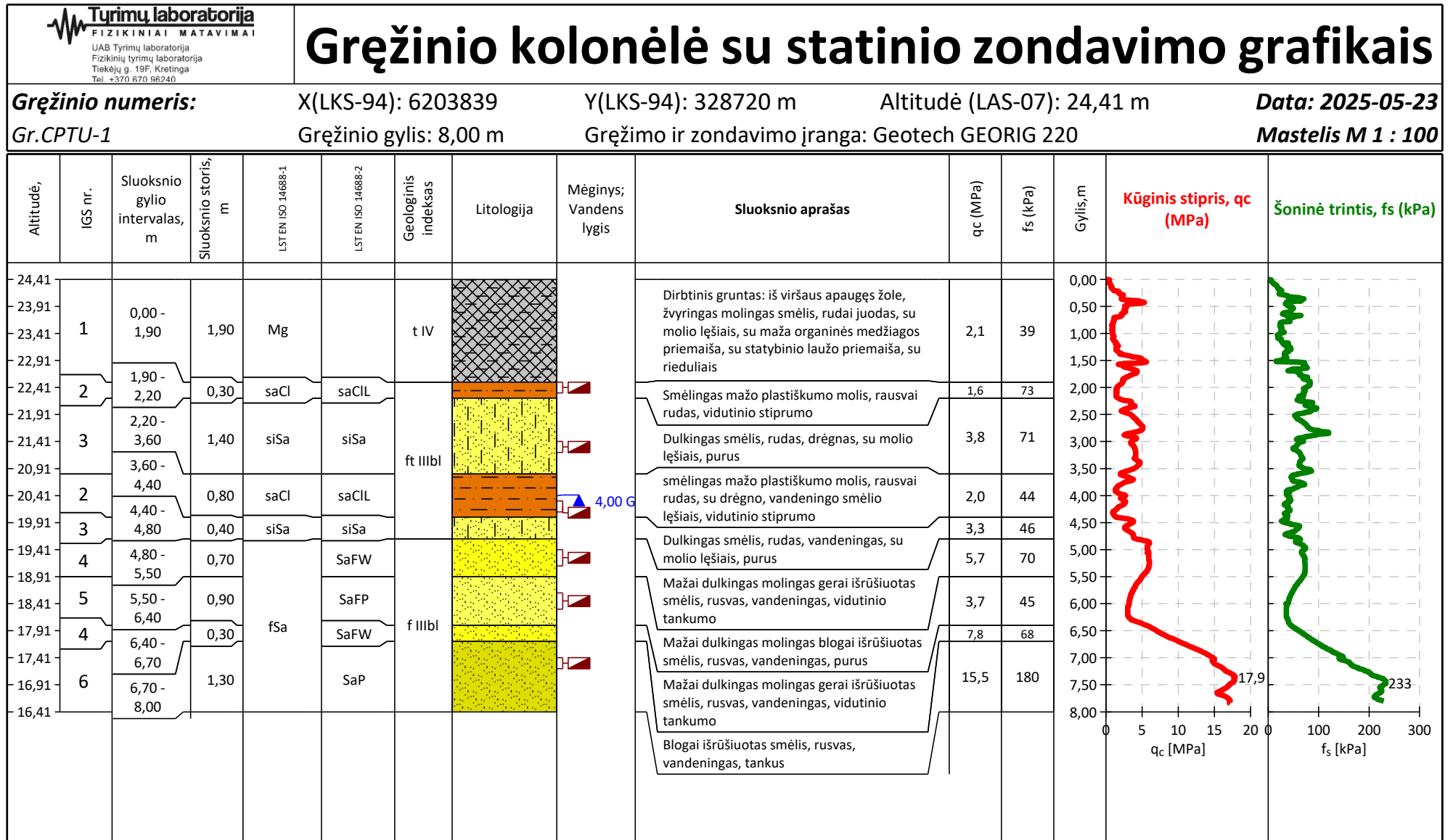
Priedas Nr. 4. Lauko darbų tyrimų vietų geodezinių koordinačių žiniaraštis

Pavadinimas	Koordinatė (LKS-94)		Altitudė (LAS 07)
	x	y	z
Gr.CPTU-1	6203838,92	328719,99	24,41
Gr.CPTU-2	6203833,43	328719,27	24,7

Priedas Nr. 5. Planas su lauko darbų tyrimų vietomis ir inžinerinių geologinių pjūvių linijomis



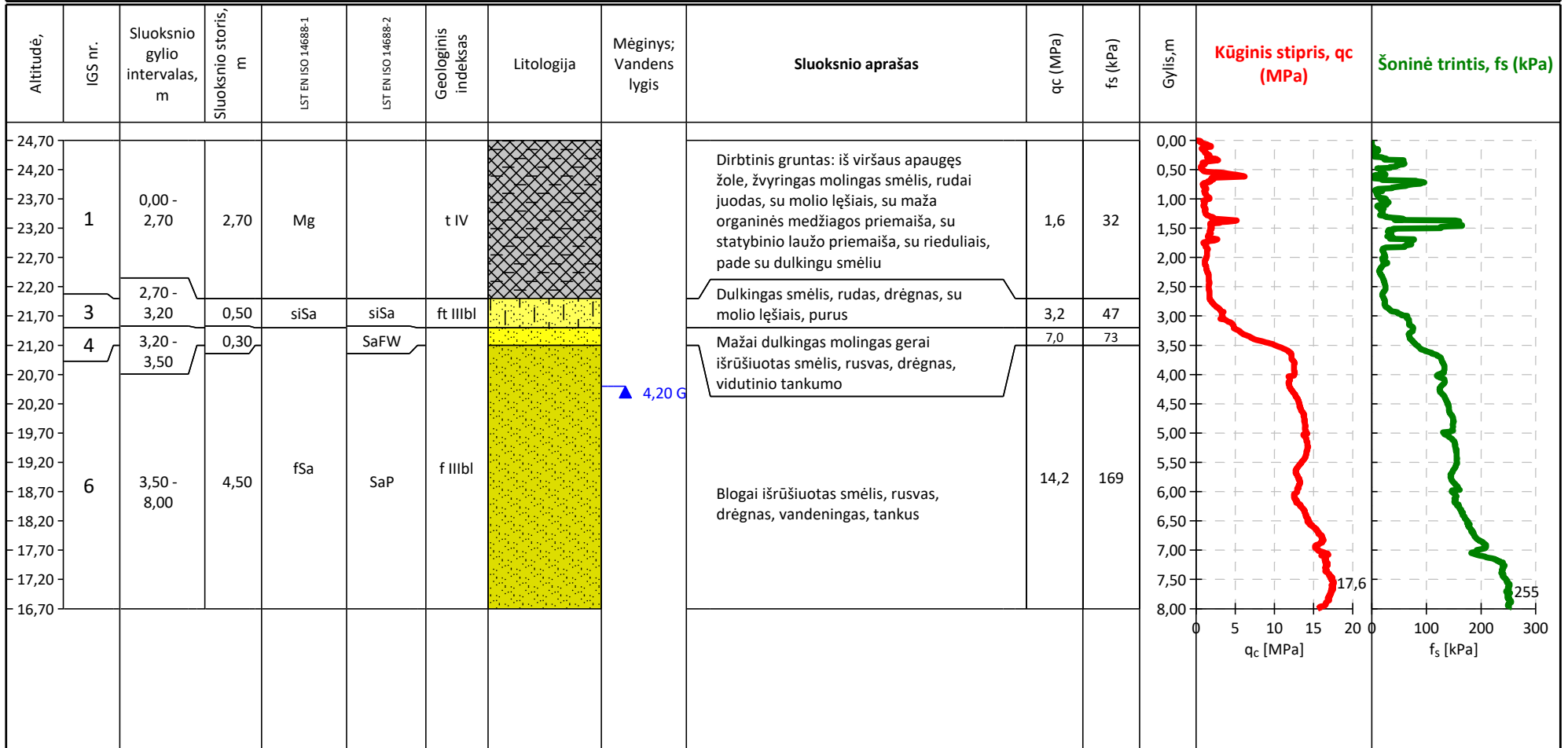
Priedas Nr. 6. Geotechninio zondavimo kreivės ir inžinerinių geologinių tyrimų gręžinių stulpeliai



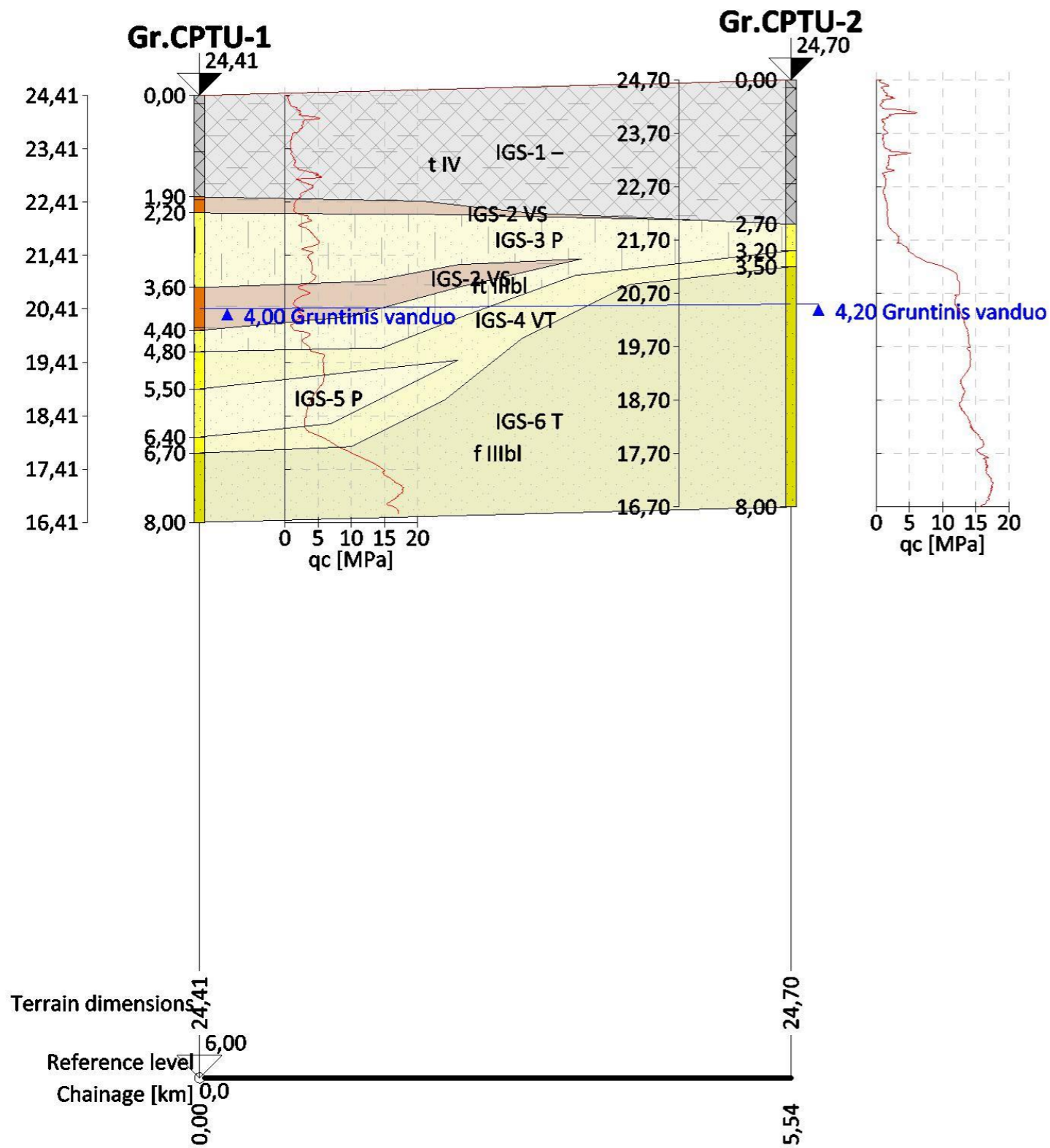


Gręžinio kolonėlė su statinio zondavimo grafikais

Gręžinio numeris: X(LKS-94): 6203833 Y(LKS-94): 328719 m Altitudė (LAS-07): 24,70 m **Data: 2025-05-23**
Gr.CPTU-2 Gręžinio gylis: 8,00 m Gręžimo ir zondavimo įranga: Geotech GEORIG 220 **Mastelis M 1 : 100**



Priedas Nr. 7. Inžinerinis geologinis pjūvis



GEOLOGICAL SECTION S 1:50/100

[GEO5 - Stratigraphy | version 5.2021.51.0 | hardware key 10880 / 2 | Tyrimu laboratorija, UAB
Copyright © 2023 Fine spol. s r.o. All Rights Reserved | www.finesoftware.eu]

Priedas Nr. 8. Gruntų geotechninių rodiklių suvestinė lentelė

Geologinis indeksas	IGS	Sluoksniu pavadinimas (žymuo LST 14688-1,2:2018)	LST 14688-1	LST 14688-2	q_c , ¹ MPa	f_s , ¹ kPa	E_o , ² MPa	φ' , ³ laipsniais	C_u , ⁶ kPa	ρ , ⁴ Mg/m ³	γ_k , ⁵ kN/m ³	ρ_s , ⁴ Mg/m ³	w , ⁴ (%)
t IV	1	Dirbtinis gruntas: iš viršaus apaugęs žole, žvyringas molingas smėlis, rudai juodas, su molio lėšiais, su maža organinės medžiagos priemaiša, su statybinio laužo priemaiša, su rieduliais	Mg	-	1,8	35,2	1,8	-	-	-	-	-	-
ft IIIbl	2	Smėlingas mažo plastiškumo molis, rausvai rudas, vidutinio stiprumo	saCl	saCIL	1,9	52,2	13,3	-	-	2,208	21,68	2,686	17,6
ft IIIbl	3	Dulkingas smėlis, rudas, drėgnas, su molio lėšiais, purus	siSa	siSa	3,6	61,3	10,8	-	-	1,886	18,52	2,672	13,8
f IIIbl	4	Mažai dulkingas molingas gerai išrūšiuotas smėlis, rusvas, vandeningas, vidutinio tankumo	fSa	SaFW	6,5	70,2	29,4	-	-	1,955	19,19	2,671	18,0
f IIIbl	5	Mažai dulkingas molingas blogai išrūšiuotas smėlis, rusvas, vandeningas, purus	fSa	SaFP	3,7	45,2	11,1	-	-	1,905	18,71	2,669	17,8
f IIIbl	6	Blogai išrūšiuotas smėlis, rusvas, vandeningas, tankus	fSa	SaP	14,5	171,4	52,0	-	-	2,002	19,66	2,662	19,9

1) Vertės pateiktos pagal zondavimo bandymų rezultatus; 2) Vertės pateiktos pagal projektinių inžinerinių geologinių tyrimų rekomendacijų 6 priedą; 3) Vertės pateiktos pagal projektinių inžinerinių geologinių tyrimų rekomendacijų 7 priedą; 4) Vertės pateiktos pagal laboratorinių tyrimų rezultatus; 5) $\gamma_k = \rho \times g$ (g – laisvojo kritimo pagreitis);

Priedas Nr. 9. Gruntų geotechninių savybių tyrimų protokolai



Gruntų laboratoriniai tyrimai

UAB "Gruntira", Žiočupio g. 37D, LT-00177 Palanga.; +370620682372
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas

Gruntų laboratorinių tyrimų protokolai Nr 25-0327

Išrašymo data: 2025-07-10
Tyrimų atlikimo data: nuo 2025-07-01 iki 2025-07-09
Užsakovas: Tyrimų laboratorija, UAB Tiekėjų g. 19F, LT-97123 Kretinga
Objektas: 0628 Kurmaičių bokštas
Tyrimų medžiaga: Gruntas
Gruntų pridavimo data: 2025-06-30 Pridavė: Aidas Figoras
Grunto bandinių kiekis: 6
Tyrimai atlikti pagal:

- * LST EN ISO 14688-1:2018 Geotechniniai tyrinėjimai ir bandymai. Gruntų identifikavimas ir klasifikavimas. 1 dalis. Identifikavimas ir aprašymas (ISO 14688-1:2017)
- * LST EN ISO 14688-2:2018 Geotechniniai tyrinėjimai ir bandymai. Gruntų identifikavimas ir klasifikavimas. 2 dalis. Klasifikavimo principai (ISO 14688-2:2018) ir "IGGT gruntų klasifikacija" 2019
- * Inžinerinių geologinių ir geotechninių tyrimų gruntų klasifikaciją (LGT 2019-06-13 Nr. 1-175)
- * LST 1331:2022 Gruntai, skirti keliams ir jų statiniams. Klasifikacija
- * LST EN ISO 17892-1:2015 Geotechniniai tyrinėjimai ir bandymai. Laboratoriniai grunto bandymai. 1 dalis. Vandens kiekio nustatymas (ISO 17892-1:2014)
- * LST EN ISO 17892-2:2015 Geotechniniai tyrinėjimai ir bandymai. Laboratoriniai grunto bandymai. 2 dalis. Tūrinio tankio nustatymas (ISO 17892-2:2014)
- * LST EN ISO 17892-3:2016 Geotechniniai tyrinėjimai ir bandymai. Laboratoriniai grunto bandymai. 3 dalis. Dalielių tankio nustatymas (ISO 17892-3:2015)
- * LST EN ISO 17892-4:2017 Geotechniniai tyrinėjimai ir bandymai. Laboratoriniai grunto bandymai. 4 dalis. Granulometrinės sudėties nustatymas (ISO 17892-4:2016)
- * LST EN ISO 17892-12:2018 Geotechniniai tyrinėjimai ir bandymai. Laboratoriniai grunto bandymai. 12 dalis. Takumo ir plastiškumo ribų nustatymas (ISO 17892-12:2018)

Protokolo priedai: 1. Laboratorinių tyrimų rezultatai - 1 lapas
2. Granulometrinės sudėties kreivės - 2 lapai
3. Grunto plastiškumo diagramos - 2 lapai

Parengė:

Pastabos: 1. Rezultatai susiję tik su tirtais ėminiais
2. Negavus laboratorijos leidimo galima dauginti tik visą protokolą su priedais
3. Rezultatai taikytini tokiems ėminiams, kurie buvo gauti iš užsakovo

LABORATORINIŲ TYRIMŲ REZULTATAI

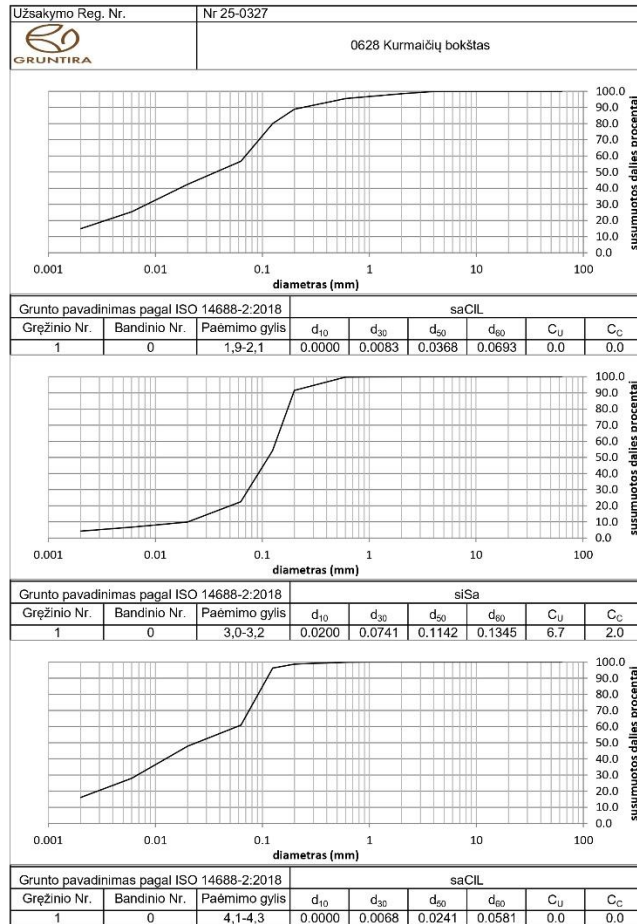
Objekto pav.		0628 Kurmaičių bokštas															Nr 25-0327										
Eil.Nr.	Grežinio Nr.	Pavyzdys	Skaitiklyje-Ilķęs gruntas, vardiķlyje-Išsijotas per sieta gruntas %													Dulkių/molio %	Cc/Cu	Pralaidumo koeficientas m/s (sutankinto) Pralaidumo koeficientas m/d (nesutankinto)	Tankis Mg·m ⁻³		Drėgnis %	Plastingumas %		Žymuo: pagal "IGGT gruntų klasifikaciją"/LST 1331:2022	Sąlytų jautrio klasė (LST 1331:2022)	Grunto pavadinimas	
			Sietų akucių dydžiai, mm																p/p _s	p _s		w w<0,4	W _L W _P				I _p I _L
1	1	0	1,9-2,1	0.0	0.0	0.0	0.0	0.1	1.4	1.7	1.3	1.5	5.1	8.9	23.4	41.9			2.208		17.6	31.4	16.0	saCIL	F ₃	smėlingas mažo plastiškumo molis standus	
				100.0	100.0	100.0	100.0	99.9	98.5	96.8	95.5	94.1	89.0	80.1	56.7	14.9			2.686	1.878	0.43	18.7	15.4	0.20			(ML)
2	1	0	3,0-3,2	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.1	0.1	0.1	0.3	8.0	37.3	31.7	18.2	6.7			1.886		13.8	18.0	3.3	siSa	F ₃	dulkingas smėlis smulkus
				100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	99.9	99.8	99.8	99.5	91.5	54.2	22.5	4.3	2.0			2.672	1.657	0.61	13.9	14.7	-0.25		
3	1	0	4,1-4,3	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.1	0.1	0.1	0.1	1.1	2.3	35.4	44.8			2.136		20.9	32.5	17.5	saCIL	F ₃	smėlingas mažo plastiškumo molis tvirtas	
				100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	99.9	99.8	99.8	98.7	96.3	60.9	16.1			2.689	1.767	0.52	21.0	15.0	0.34			(ML)
4	1	0	5,0-5,3	0.0	0.0	0.0	0.0	0.1	0.1	0.1	0.1	1.1	57.7	15.00	11.5	11.9	7.6			1.955		18.0			SaFW	F ₂	mažai dulkingas molingas gerai išrūšiuotas smėlis vidutinio rupumo
				100.0	100.0	100.0	100.0	99.9	99.7	99.6	99.5	98.5	40.8	25.8	14.3	2.3	1.9			2.671	1.657	0.61					
5	1	0	5,8-6,1	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.6	63.7	13.5	9.7	9.7	5.96			1.905		17.8			SaFP	F ₂	mažai dulkingas molingas blogai išrūšiuotas smėlis vidutinio rupumo
				100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	99.9	98.3	34.6	21.1	11.4	1.8	1.8			2.669	1.617	0.65					
6	1	0	7,0-7,2	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.2	6.4	76.7	9.47	4.7	2.0	2.5			2.002		19.9			SaP	F ₁	blogai išrūšiuotas smėlis vidutinio rupumo
				100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	99.7	93.3	16.6	7.1	2.4	0.4	1.1			2.662	1.670	0.59				(SB)		

Atliko: D. Grigaliūnienė

2025-07-10

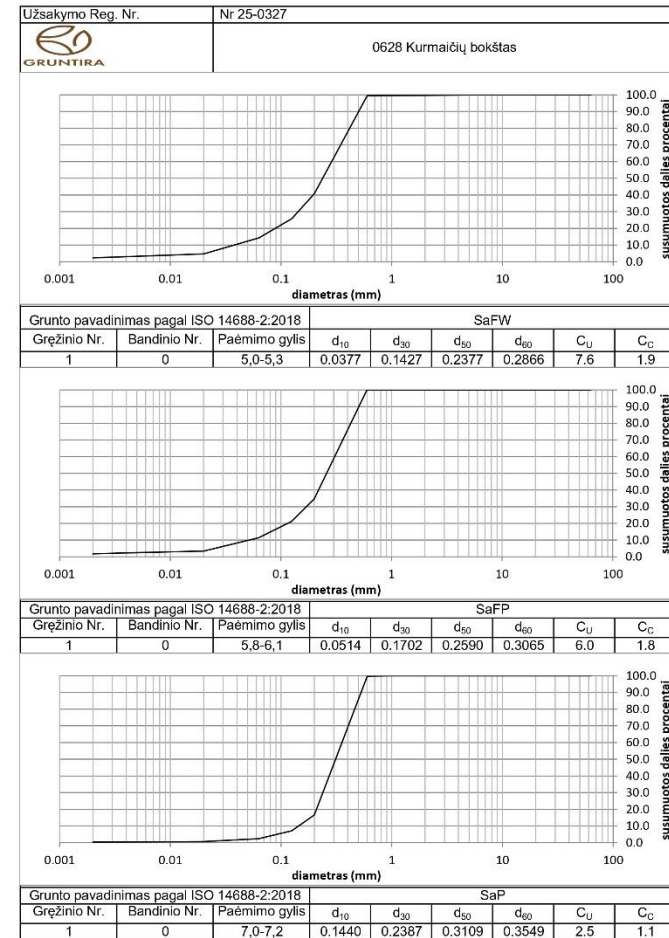
Granulimetrinės sudėties pasiskirstymo kreivės
(LST EN ISO 17892-4:2017)

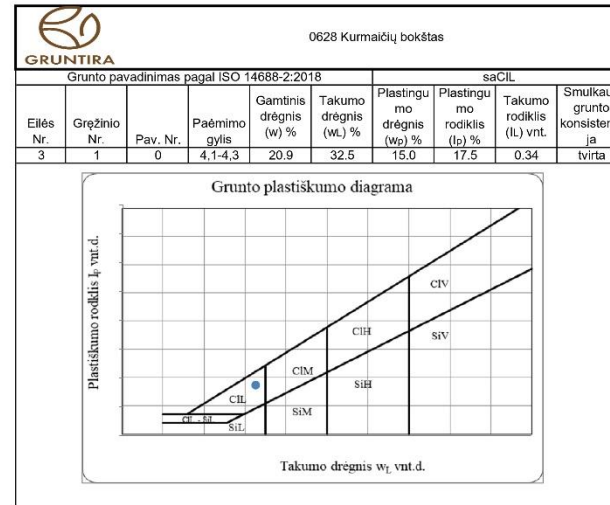
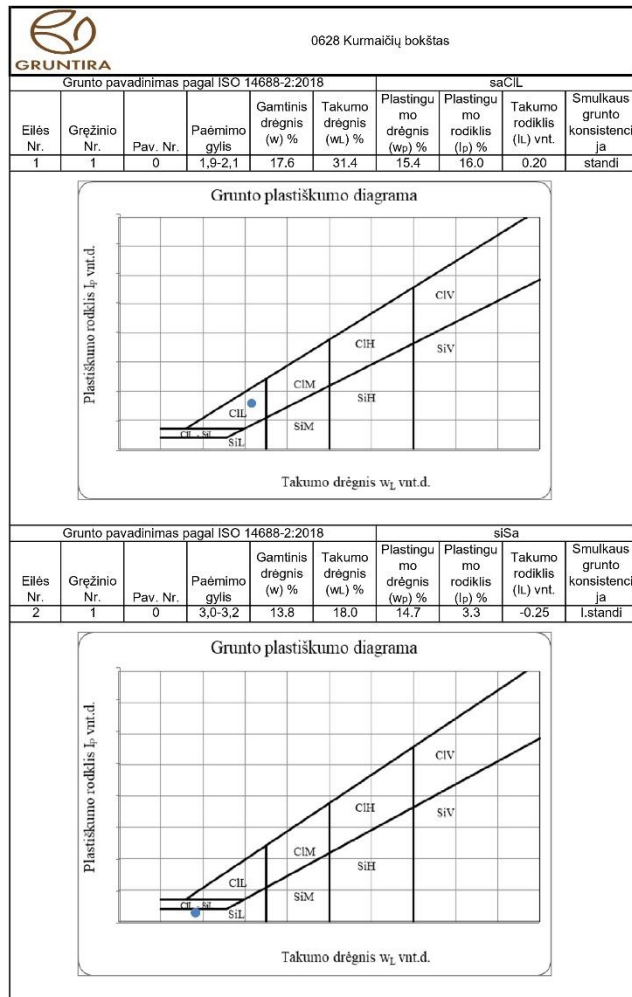
Priedas 2-3



Granulimetrinės sudėties pasiskirstymo kreivės
(LST EN ISO 17892-4:2017)

Priedas 2-4





Priedas Nr. 10. Žemės gelmių geologinių tyrimų registracijos lapas

ŽEMĖS GELMIŲ GEOLOGINIŲ TYRIMŲ REGISTRACIJOS LAPAS

Tyrimo identifikavimo numeris Žemės gelmių registre

54783-2025

1. Tyrimo užsakovas Kretingos rajono savivaldybės administracija, reg.kodas 188715222, Klaipėdos apskr., Kretingos r. sav., Kretingos miesto sen., Kretingos m., Savanorių g. 29A
(juridinio asmens pavadinimas, teisinė forma, kodas, buveinės adresas; arba fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas, gyvenamosios vietos adresas; arba juridinių ir (ar) fizinių asmenų grupės, veikiančios pagal jungtinės veiklos sutartį, šalių vardai, pavardės, pavadinimai, juridinių asmenų teisinės formos, kodai, jungtinės veiklos sutarties sudarymo data ir numeris)
2. Tyrimo vykdytojas UAB Tyrimų laboratorija, reg.kodas 304171076, Kretinga, Tiekėjų g. 19F, LT-97123
(juridinio asmens pavadinimas, teisinė forma, kodas, buveinės adresas; arba fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas, gyvenamosios vietos adresas; arba juridinių ir (ar) fizinių asmenų grupės, veikiančios pagal jungtinės veiklos sutartį, šalių vardai, pavardės, pavadinimai, juridinių asmenų teisinės formos, kodai, jungtinės veiklos sutarties sudarymo data ir numeris)
3. Leidimo tirti žemės gelmes Nr. 1834882, išdavimo data 2020-06-12
4. Tyrimo būdas: Tiesioginis
5. Tyrimo rūšis: Inžinerinis geologinis ir geotechninis tyrimas, II-a geotechninė kategorija
6. Tyrimų tikslas ir (ar) etapas Apžvalgos bokštas Mokyklos g. 5E, Kurmaičių k., Kretingos r. sav. II geotechninės kategorijos projektiniai inžineriniai geologiniai ir geotechniniai tyrimai.
7. Duomenys apie tyrimo objektą
- | | |
|--|---|
| Tyrimo objekto tipas | statiniai: visuomeninės paskirties pastatai |
| Tyrimo objekto pavadinimas | Apžvalgos bokštas Mokyklos g. 5E, Kurmaičių k., Kretingos r. sav. |
| Tyrimo objekto adresas | Klaipėdos apskr., Kretingos r. sav., Kretingos sen., Kurmaičių k., Mokyklos g. 5E |
| Tyrimo ploto ribos arba tyrimų vietos koordinatės (1994 metų Lietuvos koordinacių sistemoje) | Elementas Nr.1:
Nr.1 6203850 328750; Nr.2 6203849 328717; Nr.3 6203800 328721;
Nr.4 6203800 328750; |
8. Tyrimo pradžios data 2025-05-23, tyrimo pabaigos data 2026-05-23
9. Tyrimo dokumento (-ų) (ataskaitos(-ų)) pavadinimas (-ai) Pateikimo data
- | | |
|--|------------|
| Apžvalgos bokštas Mokyklos g. 5E, Kurmaičių k., Kretingos r. sav. II geotechninės kategorijos projektinių inžinerinių geologinių ir geotechninių tyrimų ataskaita. | 2026-05-23 |
|--|------------|
10. Pridedami dokumentai: Apžvalgos bokštas, Mokyklos g. 5E, Kurmaičių k., Kretingos r. sav.
(darbų programa, techninė užduotis, projektas)

Užpildė:

Pareigų pavadinimas	
Vardas, Pavardė	Renata Idzelytė
Data	2025-06-17
Telefono numeris	867057879
El. paštas	info@tyrimulaboratorija.lt

Tyrimo identifikavimo numeris Žemės gelmių registre

54783-2025

Paraiškos registracijos Nr.

ŽGT-2025-2270

Paraiškos pateikimo data

2025-06-17

Tyrimo įregistravimo Žemės gelmių registre data

2025-06-17

Žemės gelmių registro tvarkytojo pastabos:

Dokumentą atspausdino

Renata Idzelytė
2025-06-17, 17:00:06

ŽINIARAŠTIS (Veiklų sąrašas)

Eil. Nr.	Darbų grupių pavadinimai	Darbų grupės kainos išskaidymas pagal Rangovo planuojamą Darbų grupės įvykdymą mėnesiais												Kaina be PVM, EUR
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.	Projektavimo darbai													
2.	Statybos darbai													
3.	Kiti darbai													
3.2.	Statinių kadastrinių matavimų bylų, suderintų su VĮ Registrų centru (teisinei registracijai) parengimas													
3.3.	Žemės sklypo kadastrinių matavimų byla, suderinta su Nacionaline žemės tarnyba parengimas													
3.4.	Išlaidos, susijusios su statinių statybos užbaigimo procedūromis (įskaitant Ekspertizės rangovo įsigijimą) gavus Užsakovo įgaliojimą pateikti prašymą dėl statybos užbaigimo deklaracijos gavimo.													
3.5.	Elektroninio statybos darbų žurnalo įsigijimo paslauga statytojo (užsakovo) vardu													
	Suma be PVM:													
	PVM													
	Suma su PVM													

Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas

parašas

vardas ir pavardė

Veiklų sąrašo pildymo rekomendacijos:

- Rangovas veiklų sąraše turi įvertinti (įkainoti) visus reikiamus darbus, kurie reikalingi numatytiems darbams atlikti pagal pateiktus pirkimo dokumentus.
- Veiklų sąraše pateiktose Rangovo kainose turi būti įvertinti visi reikiami Rangovo įrengimai bei mechanizmai darbams atlikti, montavimas, Rangovo personalo darbas, medžiagos, montažinės - tvirtinimo medžiagos, priežiūra, bandymai, netiesioginės išlaidos, Rangovo mokami mokesčiai, pelnas kartu su galimai numatoma Rangovo rizika, prievolės ir įsipareigojimai apibrėžti Sutartyje ar atsirandantys ją vykdant. Rangovo nurodytos kainos taikytinos ir darbui žiemos arba nakties metu (jei toks pasitaikytų).
- Visos Rangovo išlaidos, susijusios su Sutarties nuostatų laikymusi, turi būti įvertintos Veiklų sąraše paskirstant išlaidas darbų kainose;
- Visos kainos turi būti nurodomos dviejų skaičių po kablelio tikslumu.
- Veiklų sąraše visų darbų grupių kainas Rangovas turi nurodyti be pridėtinės vertės mokesčio (PVM). PVM nurodomas tik susumavus darbų kainas.
- Konkurso dalyviai atsako už visų pirkimo dokumentų išnagrinėjimą, įskaitant konkurso sąlygų paaiškinimus ir papildymus.
- Konkurso dalyviai, teikdami pasiūlymą, privalo pateikti kainomis užpildytą bei tinkamai pasirašytą Veiklų sąrašą bei pridėti jo elektroninę laikmeną;
- Veiklų sąrašas turi būti pildomas atsižvelgiant į pirkimo dokumentus, Sutarties sąlygas.
- Rangovas parengęs techninį darbo projektą ir gavęs statybą leidžiantį dokumentą pagal veiklų sąrašą pateiktą statybos kainą Užsakovui pateikia lokalines sąmatas statybos darbų atkavimui.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kretingos rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Skelbiamos apklausos sąlygos dėl apžvalgos bokšto, Mokyklos g. 5E, kurmaičių k., Kretingos r., statybos projekto parengimas ir statybos darbų atlikimas pagal projekto pirmą etapą "Bokšto statybos darbai"
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-10-10 Nr. (8.18) D3-7539
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Kiti
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vilma Preibienė Administracijos direktorius (-ė)
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-10-10 07:29
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-08-08 16:49 - 2030-08-08 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	4
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Skelbiamos_apklauso_bendrosios_salygos Apžvalgos bokštas Kurmaičių k..docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Rangos_sutartis_(projektas) Apžvalgos bokštas Kurmaičių k..docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Projektavimo užduotis (1).pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Veiklu sarasas (naujas).docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20251009.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-10-10)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-10-10 nuorašą suformavo Edita Beržanskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-10-10 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“