

PATVIRTINTA

VĮ Valstybinių miškų urėdijos direktoriaus

2020 m. vasario 10 d. įsakymu Nr. ĮS-10-39

VALSTYBĖS ĮMONĖS VALSTYBINIŲ MIŠKŲ URĖDIJOS KOMERCINIŲ PASLAPČIŲ IR KITOS KONFIDENCIALIOS INFORMACIJOS SĄRAŠAS

I. KOMERCINĖS PASLAPTYS

1. Valstybės įmonės Valstybinių miškų urėdijos (toliau – Įmonė) Komercinė paslaptimi laikoma:

1.1. Įmonės banko sąskaitų likučiai, finansinių ataskaitų duomenys, Įmonės ir jos padalinių detalūs biudžetų duomenys, finansinių analizių, prognozių duomenys – iki jų viešo paskelbimo;

1.2. detalizuoti duomenys apie Įmonės klientus, esamus ir potencialius komercinius, gamybinius partnerius, tiekėjus ir užsakovus (pvz., jų kontaktiniai duomenys, konkretūs kliento poreikiai, mokumas, finansinė būklė, patikimumas, koks paslaugų kompleksas ir kokiomis sąlygomis teikiamas, už kokią kainą);

1.3. Įmonės veiklos strategijos atitinkamos dalys (kiek jas sudaro šiame sąrašė nurodytos komercinės paslaptys), verslo ir rinkodaros planai, rinkų analizės, kainodaros politika;

1.4. informacija apie Įmonės organizuojamus viešuosius pirkimus ir jų sąlygas, pirkimo biudžetą, pirkimo sąlygas, taip pat pasirengimą ir dalyvavimą viešuosiuose pirkimuose, planuojamų viešųjų pirkimų apimtis – iki šios informacijos viešo paskelbimo Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;

1.5. detalizuoti duomenys apie Įmonės numatomus rengti konkursus, aukcionus ir pirkimus, detalizuota informacija apie paskelbtus ar įvykusius konkursus, aukcionus ir pirkimus, taip pat Įmonės paskelbtuose konkursuose, aukcionuose ir pirkimuose dalyvaujančių asmenų duomenys, jų pasiūlymų turinys, kita informacija, susijusi su dalyvių pateiktų pasiūlymų nagrinėjimu, aiškinimu, vertinimu ir palyginimu;

1.6. detalizuota informacija apie Įmonės sudaromus ar ketinamus sudaryti sandorius, jų turinį, sąlygas, taip pat informacija, gauta iš kitų asmenų derybų dėl sutarčių sudarymo metu, kuriems Įmonė įsipareigojo (taip pat vienašališkai ar viešai) neatskleisti iš jų gautos informacijos tretiesiems asmenims;

1.7. informacija apie Įmonės technologinius (gamybinius, paslaugų) procesus ir metodus, jų eigą, prekes, žaliavas, tiekimo bei realizacijos šaltinius, sąlygas, paslaugų teikimą;

1.8. informacija apie Įmonės veikloje naudojamas inovacijas, išradimus, mokslo, technikos, konstrukcinius ir technologinius sprendimus;

1.9. Įmonės komunikacijos strategijos, tyrimų ir apklausų duomenys;

1.10. informacija apie Įmonės turimą intelektualinę nuosavybę (patentus, leidimus, licencijas, autorines teises, know-how);

1.11. informacija apie Įmonės kilnojamąjį ir nekilnojamąjį turtą, sandorius, susijusius su tokio turto įsigijimu ar perleidimu, nuoma, panauda, išskyrus viešai skelbiamą informaciją.

1.12. kita Įmonės informacija, kuri yra pažymėta žyma „Komercinė paslaptis“.

II. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

2. Įmonės konfidencialia informacija laikoma:

Įmonės valdymas:

2.1. Įmonės valdybos posėdžių protokolai;

2.2. informacija apie Įmonės esminius įvykius (kaip jie apibrėžti teisės aktuose), kol ji neatskleidžiama teisės aktuose nustatyta tvarka;

2.3. Įmonės direktoriaus ir kitų įgaliotų asmenų priimti įsakymai, potvarkiai, taip pat kiti vidaus dokumentai, kurie neskelbiami viešai ir kuriuose yra komercinės paslaptys ir/ar konfidenciali informacija;

2.4. Įmonės ruošiamų ir vykdomų bet kokio pobūdžio projektų, rengiamų prognozių detalus turinys;

2.5. informacija apie Įmonės administracijos, struktūrinių padalinių vadovų pasitarimų, dalykinių susitikimų rezultatus;

2.6. Įmonės metinių ataskaitų, administracijos ataskaitų, veiklos ataskaitų, pardavimų, pirkimų ataskaitų, rinkos tyrimų ir kitų ataskaitų detalizuoti duomenys – iki jų viešo paskelbimo;

2.7. informacija apie Įmonės vykdomų mokslo tiriamųjų darbų pobūdį ir tikslą, naujas idėjas, „know-how“;

2.8. valstybės institucijų atliekamų Įmonės patikrinimų išvados ir visa su tuo susijusi informacija, dokumentai – iki jų viešo paskelbimo teisės aktų nustatyta tvarka;

2.9. informacija apie teisme ar arbitraže vykstančias Įmonės bylas, jų procesą ir baigtį – iki šiose bylose priimtų teismo (arbitražo) galutinių sprendimų viešo paskelbimo;

Įmonės finansai:

2.10. Įmonės sąskaitų bankuose detalizuoti duomenys, lėšų laikymo, kreditavimo ir mokėjimų sąlygos;

2.11. detalizuoti duomenys apie Įmonės pinigų srautus, įplaukų ir išlaidų, sąnaudų santykį;

2.12. Įmonės pirminių apskaitos dokumentų informacija;

2.13. Įmonės apskaitos politikos detalios nuostatos – apskaitos principai, metodai, taisyklės, skirtos apskaitai tvarkyti, finansinei atskaitomybei pateikti, išskyrus viešai paskelbtą informaciją;

2.14. detali informacija apie Įmonės paskolas, palūkanų dydžius, išduotas ir gautas garantijas;

2.15. Įmonės turto vertinimo rezultatų detalizuota informacija;

2.16. informacija apie Įmonės finansinius planus – iki jų viešo paskelbimo;

2.17. Įmonės metinių, pusmetinių, ketvirtinių, mėnesinių ataskaitų duomenys – iki jų viešo paskelbimo;

2.18. Įmonės audito išvadų, ataskaitų, metinės ir finansinės atskaitomybės dokumentų detalizuoti duomenys – iki jų viešo paskelbimo;

2.19. detalizuota informacija apie investicijų programą, techninį ekonominį investicijų plano pagrindimą;

2.20. detalizuota informacija apie inventorizacijos rezultatus;

Darbo santykiai:

2.21. informacija apie esamą Įmonės darbo santykių būklę, personalo struktūrą, jo kaitą;

2.22. informacija apie galimus užimtumo pokyčius Įmonėje;

2.23. informacija apie Įmonės numatomas naudoti priemones darbuotojų skaičiaus mažinimo atveju;

2.24. konkrečių Įmonės darbuotojų darbo užmokesčio dydžiai, priemokos, premijos, kiti mokėjimai;

2.25. Įmonės esamų ir buvusių darbuotojų, pretendentų į pareigas Įmonėje, klientų, kontrahentų, taip pat sutarčių vykdymo tikslu gauti asmens duomenys, informacija iš darbuotojų asmens kortelių bei asmens bylų;

2.26. Įmonės buvusių ir esamų darbuotojų asmeniniai kontaktiniai duomenys;

Informacinės technologijos ir inovacijos:

2.27. Įmonės informacinių technologijų organizavimo, duomenų perdavimo tinklo infrastruktūros, tinklo įrenginių, informacinių sistemų konfigūracijos informacija, įskaitant apie Įmonės naudojamą informacines sistemas, Įmonės duomenų tinklo infrastruktūros, tinklo įrenginių konfigūraciją, apsaugos sistemų ir informacinių sistemų konfigūraciją, Įmonės informacinėse ir taikomosiose sistemose kaupiamą informaciją, bet kokio pobūdžio techninę informaciją apie prisijungimus prie informacinių sistemų ar el. pašto. Taip pat kompiuterinės informacijos tinklų kodavimo algoritmai bei informacija apie planuojamas įdiegti IT technologijas, įrengimus, kitus intelektinės nuosavybės produktus. Taip pat IT techninių sprendimų aprašymai, idėjos, diegimo ar plėtros planai;

2.28. informacija apie Įmonėje naudojamą kompiuterines programas, programinę įrangą ir produktus, duomenų bazes, jų struktūrą, taip pat ir juose esantys duomenys;

2.29. IT ar kitų elektroninių ar mechaninių sistemų ir priemonių slaptažodžiai, kodai ir kiti prisijungimo prie įmonės kompiuterinės sistemos, elektroninio pašto, internetinio banko, vaizdo duomenų, informacinių sistemų ir programų, patalpų signalizacijos, seifų ir kt. duomenys;

2.30. Įmonės duomenų apsaugos priemonės ir duomenys apie juos;

2.31. serverių sąrašas, kuriose laikoma įmonės informacija;

2.32. Įmonės kompiuterinio tinklo topologijos schemos ir duomenys;

Vidaus kontrolės sistema:

2.33. Įmonės „Pasitikėjimo linija“ ar vidiniu informacijos apie pažeidimus teikimo kanalu pateikta informacija apie pažeidimą(-us) bei su tuo susiję duomenys ir informaciją pateikusio asmens duomenys, detalizuoti pranešimų nagrinėjimų duomenys ir jų dokumentai;

2.34. dokumentai ir informacija, susiję su atliekamais ir atliktais vidaus tyrimais, patikrinimais, prevenciniais ir kontroliniais veiksmais įmonėje, įskaitant ir pasiruošimą jų atlikimui, išskyrus tai, ką, suderinus su įmonės vadovybe, nuspręsta paskelbti viešai;

2.35. būsimų ar esamų įmonės klientų, kitų asmenų patikrinimo medžiaga;

2.36. prevenciniams ir kontroliniams veiksams naudojamų techninių priemonių ir įrangos detalizuoti duomenys;

2.37. duomenys apie turto apsaugos organizavimą ir jos priemones įmonėje;

2.38. Įmonės oficialus susirašinėjimas bet kokiomis priemonėmis, taip pat informacija, susijusi su įmonės gaunamais, siunčiamais bei ruošiamais laiškais ar atsakymais, nebent informacija teikiama teisės aktų nustatyta tvarka, yra vieša arba įmonės vadovybė nusprendžia šią informaciją atskleisti arba paskelbti viešai;

Kita konfidenciali informacija:

2.39. kita įmonės informacija, turinti tikrą ar potencialią vertę dėl to, kad jos nežino Tretieji asmenys ir ji negali būti laisvai prieinama, kurios atskleidimas galėtų pakenkti įmonės ar jos narių interesams, įvaizdžiui, finansinei padėčiai ar suteikti konkurencinį pranašumą įmonės konkurentams;

2.40. informacija, dėl kurios įmonės sutartyse nustatyta įmonės konfidencialumo pareiga. Jeigu įmonės sutartyse, kuriose nustatyta įmonės konfidencialumo pareiga, nenustatyta kokia informacija yra konfidenciali, konfidencialia informacija laikoma informacija, susijusi su sutarties dalyku, kaina, vykdymu ir gautais rezultatais;

2.41. žaliavinės medienos rietuvių ženklavimui skirtų valstybinių miškų pareigūnų spaudų pavyzdžiai;

2.42. informacija, esanti teisininkų (tiek išorės, tiek vidaus) išvadose ir kituose dokumentuose, auditorių (tiek išorės, tiek vidaus) ataskaitose, išvadose ir kituose dokumentuose, išskyrus išorės audito išvadą dėl įmonės finansinių ataskaitų. Įmonės pasitelktų konsultantų išvados, rekomendacijos ir pasiūlymai dėl įmonės veiklos strategijos ir perspektyvų;

2.43. detalizuota informacija apie įvykusių nelaimingų atsitikimų su įmonės darbuotojais, rangovų darbuotojais ir gyventojais tyrimų rezultatus, išskyrus bendro pobūdžio informaciją apie įvykusių nelaimingų atsitikimų priežastis, pasekmes, tyrimų rezultatus ir pan.;

2.44. detalizuota informacija apie įmonės darbuotojų profesinių susirgimų tyrimo rezultatus;

2.45. detalizuota informacija apie nuo įmonei nuosavybės teise ar kitais pagrindais valdomų įrenginių nukentėjusius trečiuosius asmenis, jiems, ar jų turtui padarytą žalą, dėl to priimtus įmonės sprendimus, atliktus veiksmus;

2.46. žiniasklaidos analizės;

2.47. kita informacija, kuri yra pažymėta žyma „Konfidenciali informacija“, arba „Konfidencialu“, arba yra laikoma konfidencialia pagal įmonės vidaus teisės aktus ir (ar) įprastą verslo praktiką.