

MAŽOS VERTĖS PIRKIMAS

LENGVOJO ELEKTRA VAROMO AUTOMOBILIO PIRKIMO SĄLYGOS

TURINYS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS
2. PIRKIMO OBJEKTAS
3. TIEKĖJO PAŠALINIMO PAGRINDAI, REIKALAVIMAI KVALIFIKACIJAI IR REIKALAUJAMI KOKYBĖS BEI APLINKOS APSAUGOS VADYBOS SISTEMŲ STANDARTAI
4. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS
5. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS
6. SUSIPAŽINIMAS SU CVP IS GAUTAIS PASIŪLYMAIS IR JŲ VERTINIMAS
7. PASIŪLYMO ATMETIMO PAGRINDAI
8. PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO
9. KITOS SĄLYGOS IR INFORMACIJA
10. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS
11. PRIEDAI:
 1. Pasiūlymo forma
 2. Techninė specifikacija

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. UAB „Trakų paslaugos“ (toliau – perkančioji organizacija) vykdo lengvojo automobilio keleivinio furgono pirkimo finansinio lizingo būdu, viešąjį pirkimą. Pirkimui priskirtinas Bendrajame viešųjų pirkimų žodyne (toliau – BVPŽ) nurodytas **pagrindinis kodas – 34111000** (kiti automobiliai).

1.2. maksimali pirkimui skirta lėšų suma – **33 000 (trisdešimt trys tūkstančiai) Eur 00 ct be PVM.**

1.3. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu, Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, patvirtintu Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97 „Dėl Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiomis pirkimo sąlygomis (toliau – pirkimo sąlygos).

1.4. Pirkimas laikomas **žaliuoju pirkimu**, nes atlikdami transporto priemonių ar jomis teikiamų paslaugų viešuosius pirkimus **Alternatyviųjų degalų įstatymo 15 straipsnio 7 dalyje nustatytais tikslais ir reikmėms**, techninėse specifikacijose turi nurodyti perkamų transporto priemonių energijos vartojimo efektyvumo ir aplinkos apsaugos reikalavimus arba viešųjų pirkimų pasiūlymus turi vertinti pagal kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį, o transporto priemonių vartojamų degalų rūšį ar sąnaudas ir aplinkos apsaugos reikalavimus nustatyti kaip vieną iš vertinimo kriterijų. **Perkamas elektra varomas automobilis.**

1.5. Skelbimas apie pirkimą paskelbtas Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje, adresu <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt/>. Išankstinis skelbimas apie numatomą pirkimą nebuvo paskelbtas.

1.6. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.

- 1.7. Visos pirkimo sąlygos nustatytos pirkimo dokumentuose:
 - 1.7.1. skelbime apie pirkimą;
 - 1.7.2. šiuose pirkimo dokumentuose (kartu su priedais);
 - 1.7.3. dokumentų paaiškinimuose (patikslinimuose) taip pat atsakymuose į tiekėjų klausimus (jei tokių bus);
 - 1.7.4. kituose CVP IS priemonėmis pateiktuose dokumentuose.
- 1.8. Pirkimas vykdomas CVP IS priemonėmis adresu: <https://pirkimai.eviesieji.pirkimai.lt>.
Pirkime gali dalyvauti tik CVP IS registruoti tiekėjai.
Bet kokia informacija, pirkimo sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis (pranešimus gaus tie tiekėjo naudotojai, kurie priėmė kvietimą arba yra priskirti prie pirkimo). Kontaktinį ryšį su tiekėjais įgaliojtas palaikyti UAB „Trakų paslaugos“ direktorius Rolandas Lenkauskas, el. P. info@trakupaslaugos.lt.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

- 2.1. Pirkimo objektas 1 vnt. elektra varomas lengvasis automobilis, (toliau – Prekė). Reikalavimai pirkimo objektui (detalus Prekių aprašymas, savybės, jų kokybė, kiekis, tiekėjo įsipareigojimų įvykdymo terminai ir kiti reikalavimai) nurodyti pirkimo sąlygų 2 priede „Techninė specifikacija“ ir sutarties sąlygose (Pirkimo sutarties sąlygos).
- 2.2. **Tiekėjas kartu su pasiūlymu turi pateikti pirkimo sąlygų 4.6. p. nurodytus dokumentus.**
- 2.3. Prekių pristatymo terminas – ne ilgesnis kaip **20** dienų nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos.
- 2.4. Prekių pristatymo vieta – Aukštadvario 5, Trakai.
- 2.5. Biudžetas ne daugiau nei 33000,00 Eur be pridėtinės vertės mokesčio.
- 2.6. Pirkimas nėra skaidomas į dalis, todėl pasiūlymas turi būti teikiamas visai pirkimo apimčiai.

3. TIEKĖJO PAŠALINIMO PAGRINDAI, REIKALAVIMAI KVALIFIKACIJAI IR REIKALAUJAMI KOKYBĖS BEI APLINKOS APSAUGOS VADYBOS SISTEMŲ STANDARTAI

3.1. Perkančioji organizacija nustato tiekėjo pašalinimo pagrindą Viešųjų pirkimų įstatymo 46 str. 2¹ nuostatą (Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo Nr. I-1491 46 straipsnio pakeitimo įstatymas), kad „perkančioji organizacija pašalina tiekėją iš pirkimo procedūros, jeigu tiekėjas yra neatlikęs jam teismo sprendimu paskirtos baudžiamojo poveikio priemonės – uždraudimo juridiniam asmeniui dalyvauti viešuosiuose pirkimuose“, bei reikalauja pateikti laisvos formos deklaraciją apie tai, kad tiekėjas patvirtina, kad nėra tiekėjui galiojančios teismo sprendimu paskirtos baudžiamojo poveikio priemonės: uždraudimo juridiniam asmeniui dalyvauti viešuosiuose pirkimuose.

3.2. Kvalifikaciniai reikalavimai netaikomi.

3.3. Aplinkos apsaugos vadybos reikalavimai netaikomi.

4. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

4.1. Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su šiais pirkimo dokumentais ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

4.2. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, adresu <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>. Pasiūlymus gali teikti tik CVP IS registruoti tiekėjai, kurie yra užsiregistravę CVP IS adresu <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>). Visi dokumentai, patvirtinantys, kad nėra tiekėjo pašalinimo pagrindų, tiekėjų atitiktį kvalifikacijos reikalavimams ir (ar) reikalavimus dėl aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi (toliau visi kartu – kvalifikaciniai reikalavimai), Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas, kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma (tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis arba skaitmeninės dokumentų kopijos). Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., doc, docx, adoc, pdf, xls, xlsx, jpg, jpeg, pps, ppsx, gif ar kt.). Tuo atveju, jei dokumentai bus pateikti kitais, nei perkančiosios organizacijos nustatytais ir (ar) visuotinai prieinamais, duomenų failų formatais, ir perkančioji organizacija negalės susipažinti su dokumentu, bus laikoma, kad toks dokumentas nepateiktas. Pasiūlymai pateikti CVP IS susirašinėjimo priemonėmis nebus vertinami. Pasiūlymai pateikti popierinėje laikmenoje vokuose bus grąžinami neatplėšti tiekėjams ir nebus vertinami.

4.3. Jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, ji taip pat pateikia ir jungtinės veiklos sutarties kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant sutartį bei šių įsipareigojimų vertės dalis, sudaranti bendrą pirkimo sutarties vertę. Taip pat turi būti pateikta informacija apie asmenį, atstovaujantį ūkio subjektų grupei bendrauti su perkančiąja organizacija.

4.4. Pasiūlymas privalo būti pasirašytas tiekėjo vadovo. Jeigu pasiūlymą pateikia ne tiekėjo vadovas, kartu su pasiūlymu turi būti pateikta pasiūlymą teikiančio tiekėjo atstovo įgaliojimo pateikti ir pasirašyti pasiūlymą ir/ar kitus dokumentus skaitmeninė kopija. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad pateiktas pasiūlymas būtų pasirašytas kvalifikuotu elektroniniu parašu.

4.5. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

4.6. **Pasiūlymą sudaro** CVP IS priemonėmis pateiktų duomenų visuma (perkančioji organizacija pasilieka teisę prašyti tiekėjo pateikti pažymų ar kitų su pasiūlymu teikiamų dokumentų originalus):

4.6.1. **užpildytas pasiūlymas**, parengtas pagal pirkimo sąlygų 1 priedą (užpildyta pasiūlymo forma);

4.6.2. **užpildyta Techninės specifikacijos lentelė apie tiekėjo siūlomų prekių charakteristiką** (pirkimo sąlygų 2 priedas) pavadinimu „Siūlomos prekės techniniai duomenys“

4.6.3. informacija ir dokumentai pagal Pirkimo sąlygų 4.3. punktą, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė (pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje);

4.6.4. kitų ūkio subjektų išteklių prieinamumą patvirtinantys dokumentai, jei pasitelkiami kiti ūkio subjektai (pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje);

4.6.5. įgaliojimo suteikiančio teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, skaitmeninė kopija (taikoma, jei pasiūlymą pasirašo įgaliotas asmuo, kartu su pasiūlymu pateikia įgaliojimą);

4.6.6. **Prekės atitiktį techninei specifikacijai įrodantys dokumentai**, kad Perkančioji organizacija galėtų įsitikinti, jog tiekėjo siūlomos Prekė atitinka techninėje specifikacijoje keliamus reikalavimus.

4.7. Pasiūlymas turi būti pateiktas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS **iki skelbime apie pirkimą nurodyto termino**. Tiekėjui CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, perkančioji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis patvirtina, kad tiekėjo pasiūlymas yra gautas ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.

4.8. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Visas tiekėjo pasiūlymas negali būti laikomas konfidencialia informacija, tačiau tiekėjas gali nurodyti, kad tam tikra jo pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Konfidencialia informacija gali būti, įskaitant, bet ja neapsiribojant, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Konfidencialia negalima laikyti informacijos, nurodytos VPĮ 20 straipsnis 2 punkte. Jeigu perkančiajai organizacijai kils abejonių dėl tiekėjo pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumo, ji prašo tiekėjo įrodyti, kodėl nurodyta informacija yra konfidenciali. Jeigu tiekėjas per 3 darbo dienas, nepateiks tokių įrodymų arba pateiks netinkamus įrodymus, bus laikoma, kad tokia informacija nėra konfidenciali.

4.9. Pasiūlyme nurodoma kaina pateikiama eurai.

4.10. Kaina turi būti išreikšta ir apskaičiuota taip, kaip nurodyta pirkimo sąlygų 1 priede. Kainos pasiūlyme nurodomos suapvalintos, paliekant du skaitmenis po kablelio. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą pirkimo dokumentuose nurodytą pirkimo objekto apimtį ir reikalavimus, kainos sudėtinės dalis ir pan. Į pasiūlymo kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai (įskaitant PVM, kuris nurodomas atskirai) ir visos tiekėjo išlaidos būtinos sutarties įvykdymui, įskaitant ir išlaidas, patiriamas už sąskaitų pateikimą informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

4.11. Pasiūlymas ir jo dokumentai pateikiami lietuvių kalba (nebent kitose pirkimo dokumentų dalyse ir (ar) prieduose (pvz. techninėje specifikacijoje) nurodyta kitaip). Jei su pasiūlymu pateikiami dokumentai negali būti pateikti lietuvių kalba, šie dokumentai turi būti pateikti originalo kalba, pateikiant jų vertimą į lietuvių kalbą (vertimas turi būti patvirtintas vertimą atlikusio asmens parašu). Vertimas pateikiamas skenuotas elektronine forma. Kilus įtarimų dėl pasiūlyme pateikto dokumento vertimo kokybės ir (ar) jo atitikties dokumento originalo turiniui, perkančioji organizacija pasilieka teisę reikalauti pateikti vertėjo parašu ir vertimų biuro antspaudu (jei turi) patvirtintą šio dokumento vertimą ir (arba) nurodyti, kad vertimą atlikusio asmens parašas būtų patvirtintas notariškai. Perkančioji organizacija gali neprašyti tiekėjo pateikto dokumento vertimo į lietuvių kalbą, jeigu supranta originalaus dokumento kalbą ir gali įvertinti pateikto dokumento turinį.

4.12. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą, nepriklausomai nuo to, ar jis pirkime dalyvauja individualiai ar kaip tiekėjų grupės narys. Alternatyvių pasiūlymų pateikti neleidžiama. Jeigu tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą ir (arba) kaip ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus tam pačiam pirkimui, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

4.13. Tiekėjui, teikiančiam pasiūlymą savarankiškai ar kaip ūkio subjektų grupės nariui, nedraudžiama būti kito tiekėjo subtiekeju ar ūkio subjektu, kurio pajėgumais remiamasi kitas tiekėjas, tame pačiame pirkime, išskyrus tuos atvejus, kai turima pagrįstų įrodymų, kad toks ūkio subjektų elgesys turėtų būti kvalifikuojamas kaip draudžiamas susitarimas.

4.14. Pasiūlyme turi būti nurodytas pasiūlymo galiojimo terminas. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau kaip 3 (tris) mėnesius. Jei pasiūlyme pasiūlymo galiojimo laikas nenurodytas, laikoma, kad pasiūlymas galioja 3 mėnesius nuo pasiūlymų pateikimo galutinio termino pabaigos. Jei pasiūlyme nurodytas pasiūlymo galiojimo laikas yra trumpesnis nei nurodyta pirkimo dokumentuose, ar yra nurodyta, kad pasiūlymas galioja tik tam tikromis sąlygomis, – laikoma, kad pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

4.15. Perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad tiekėjai pirkimo procedūrų metu, taip pat sustabdžius pirkimo procedūras dėl laikinųjų apsaugos priemonių taikymo pratęstų pasiūlymų galiojimą iki konkrečiai nurodyto termino. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą, neprarasdamas savo pasiūlymo galiojimo užtikrinimo, jeigu jo buvo reikalaujama.

4.16. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Norėdamas atšaukti ar pakeisti pasiūlymą, dalyvis CVP IS pasiūlymo lange spaudžia „Atsiimti pasiūlymą“. Norėdamas vėl pateikti atšauktą ir pakeistą pasiūlymą, dalyvis turi jį pateikti iš naujo. Suėjus pasiūlymų pateikimo terminui atšaukti ar pakeisti pasiūlymo nebus galima.

4.17. Perkančioji organizacija neatsako už CVP IS sutrikimus ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių pasiūlymai nebuvo gauti ar gauti pavėluotai.

4.18. Perkančioji organizacija neatlygina tiekėjams išlaidų, patirtų rengiant ir pateikiant pasiūlymus.

5. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

5.1. Tiekėjai gali prašyti, kad Perkančioji organizacija paaiškintų pirkimo dokumentus, taip pat teikti pasiūlymus dėl pirkimo dokumentų patikslinimų. Teikti pasiūlymus dėl pirkimo dokumentų patikslinimų ir kreiptis dėl pirkimo dokumentų paaiškinimo į Perkančiąją organizaciją galima ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Pirkimo dokumentų paaiškinimai ir patikslinimai gali būti teikiami ir Perkančiosios organizacijos iniciatyva.

5.2. Paaiškinimai ir patikslinimai skelbiami CVP IS priemonėmis ir siunčiami užklausa pateikusiam bei visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams. Jei paaiškinimai ir patikslinimai teikiami Perkančiosios organizacijos iniciatyvą, jie skelbiami CVP IS priemonėmis. Paaiškinimai ir patikslinimai pateikiami likus ne mažiau kaip 1 darbo dienai iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos. Jei Perkančioji organizacija paaiškinimų ir patikslinimų nepateikia iki nurodyto termino, pasiūlymų pateikimo terminas nukeliamas.

5.3. Perkančioji organizacija, paaiškindama ar patikslindama pirkimo dokumentus, užtikrina tiekėjų anonimiškumą, t.y. užtikrina, kad tiekėjai nesužinotų kitų tiekėjų, ketinančių dalyvauti pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų rekvizitų.

5.4. Perkančioji organizacija nerengs susitikimo su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų.

6. SUSIPAŽINIMAS SU CVP IS PRIEMONĖMIS GAUTAIS PASIŪLYMAIS IR JŲ VERTINIMAS

6.1. Su CVP IS priemonėmis pateiktais tiekėjų pasiūlymais susipažinimas vyks skelbime nurodytu laiku. Susipažįstama naudojantis centrinės perkančiosios organizacijos siūlomomis elektroninėmis priemonėmis. Tiekėjai nedalyvauja susipažįstant su pasiūlymais.

6.2. Tiekėjai ir (ar) jų įgalioti atstovai nedalyvauja susipažinimo su pasiūlymais, pasiūlymų nagrinėjimo ir vertinimo procedūrose. Informacija apie pirkimo dalyvius, jų pasiūlymuose nurodytus kainas suinteresuotiems dalyviams bus pateikta po sprendimo dėl pirkimą laimėjusio pasiūlymo priėmimo.

6.3. Ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas išrenkamas pagal kainą.

6.4. Pirkimo metu Perkančioji organizacija su Tiekėjais nesiderės.

6.5. Pasiūlymų vertinimo metu Perkančioji organizacija įvertina:

6.5.1. ar tiekėjo siūlomas pirkimo objektas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus;

6.5.2. ar tiekėjo pasiūlyme nėra nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų;

6.5.3. ar tiekėjo pasiūlyme nurodyta kaina nėra per didelė ir Perkančiajai organizacijai nepriimtina;

6.5.4. ar tiekėjo pasiūlyme nurodyta kaina (jos sudedamosios dalys) neatrodo neįprastai maža.

6.6. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Perkančiajai organizacijai CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, Tiekėjai privalo per nurodytą terminą pateikti CVP IS susirašinėjimo priemonėmis papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo esmės. Jeigu tiekėjas pateikė netikslus, neišsamius pirkimo dokumentuose nurodytus kartu su pasiūlymu teikiamus dokumentus: tiekėjo įgaliojimą asmeniui pasirašyti paraišką ar pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartį, pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą ar jų nepateikė, Perkančioji organizacija privalo prašyti tiekėjo patikslinti, papildyti arba pateikti šiuos dokumentus per jos nustatytą terminą.

6.7. Perkančioji organizacija gali prašyti dalyvių patikslinti, papildyti arba paaiškinti savo pasiūlymus, tačiau ji negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti pasiūlymo esmės – pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimus.

6.8. Jeigu dalyvio pasiūlyme nurodyta kaina (jos sudedamosios dalys) atrodo neįprastai maža, Perkančioji organizacija prašo dalyvį ją pagrįsti, vadovaujantis VPI 57 straipsnio 2 ir 3 dalių nuostatomis.

6.9. Jeigu pateiktame pasiūlyme Perkančioji organizacija randa nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, ji privalo paprašyti dalyvių per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, Tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

7. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PAGRINDAI

7.1. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu:

7.1.1. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (įskaitant, bet neapsiribojant atvejus, kai Prekės neatitinka Techninės specifikacijos reikalavimų; pasiūlymas pateiktas ne perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis CVP IS priemonėmis; jeigu tiekėjas teikiant pasiūlymą neišviešino pasitelktų ūkio subjektų, kurių pajėgumais (kvalifikacija) remiasi;

7.1.2. nustačius, kad buvo pateikti netikslūs, neišsamūs ar klaidingi dokumentai ar duomenys, ar jų trūksta, tiekėjas per perkančiosios organizacijos nustatytą terminą nepatikslo, nepapildė, nepaaiškino informacijos per nustatytą terminą.

7.1.3. pasiūlyme nurodyta kaina ar sąnaudos buvo per didelės ir perkančiajai organizacijai nepriimtinos, išskyrus VPI 45 straipsnio 1 dalies 5 punkte numatytus atvejus. Jeigu šiuo pagrindu atmetamas ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas, kiti pasiūlymai negali būti nustatyti laimėjusiais;

7.1.4. dalyvis per nustatytą terminą nepateikė tinkamų pasiūlytos neįprastai mažos kainos ar sąnaudų pagrįstumo įrodymų;

7.2. Perkančioji organizacija, atmetusi dalyvio pasiūlymą šiame skyriuje numatytais pagrindais, nevėliau, kaip per 3 darbo dienas praneša dalyviui apie pasiūlymo atmetimą.

8. PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO

8.1. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Perkančioji organizacija nustato pasiūlymų eilę. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi kainos didėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų yra vienodos kainos, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tas pasiūlymas, kuris pateiktas anksčiausiai. Pasiūlymų eilė nesudaroma, jei pasiūlymą pateikė ar, pirkimo procedūrų metu atmetus kitus pasiūlymus, liko vienas tiekėjas.

8.2. Nustatomas pirkimo laimėtojas. Laimėtoju gali būti pasirenkamas tik toks tiekėjas, kurio pasiūlymas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus ir jo pasiūlymo kaina nėra per didelė ir perkančiajai organizacijai nepriimtina.

8.3. Perkančioji organizacija suinteresuotiems dalyviams ne vėliau kaip per 3 darbo dienas raštu praneša apie priimtą sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą, dėl kurio bus sudaroma pirkimo sutartis ir pateikia VPI 58 straipsnio 2 dalyje nurodytos atitinkamos informacijos, kuri dar nebuvo pateikta pirkimo procedūrų metu, santrauka, nurodo nustatytą pasiūlymų eilę ir laimėjusį pasiūlymą. Jei būtų priimtas sprendimas nesudaryti pirkimo sutarties, Perkančioji organizacija taip pat nurodo priežastis, dėl kurių priimtas toks sprendimas.

8.4. Tiekėjas, kurio pasiūlymas laimėjo, kviečiamas sudaryti pirkimo sutartį.

9. KITOS SĄLYGOS IR INFORMACIJA

9.1. Pirkimo sutarties sudarymo atidėjimo terminas netaikomas.

9.2. Perkančioji organizacija, gavusi tiekėjo pretenziją, nedelsdama stabdo pirkimo procedūras, kol bus išnagrinėta ši pretenzija ir priimtas sprendimas. Perkančioji organizacija negali sudaryti pirkimo sutarties anksčiau negu po 5 darbo dienų nuo rašytinio pranešimo apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo pretenziją pateikusiam tiekėjui ir suinteresuotiems dalyviams dienos.

9.3. Perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva nutraukti pradėtas pirkimo procedūras. Tai gali būti atliekama bet kurio metu iki pirkimo sutarties sudarymo, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti. Pirkimo procedūras nutraukti privaloma, jeigu buvo pažeisti VPĮ 17 straipsnio 1 dalyje nustatyti principai ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.

9.4. Ginčai dėl pirkimo nagrinėjami, žala tiekėjui atlyginama, pirkimo sutarties pripažįstama negaliojančia bei alternatyvios sankcijos taikomos vadovaujantis VPĮ VII skyriaus nuostatomis.

10. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

10.1. Sudarant sutartį negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo pasiūlyta kaina ir prekės pristatymo terminas.

10.2. Pagrindinės pirkimo sutarties sąlygos:

10.2.1. Sutarties objektas – vienas lengvasis automobilis varomas elektra (toliau – automobilis arba prekė). Prekė turi atitikti pasiūlyme pateiktą techninę specifikaciją, kuri yra neatsiejama Sutarties dalis.

10.2.2. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, susiję su automobilio pardavimu, lizingu, įregistravimu, valstybine technine apžiūra, ir privalomu 1 (vieno mėnesio) transporto priemonių valdytojų civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu, pristatymo ir papildomos įrangos, nurodytos techninėje specifikacijoje, įrengimas ir PVM. Tiekėjas/lizingo davėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių pasiūlymo kainą.

10.2.3. Šalys susitaria, kad Sutartyje nurodytas PVM gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Lietuvos Respublikos Pridėtinės vertės mokesčio įstatyme (toliau – Įstatymas) nustatyto pridėtinės vertės mokesčio (toliau- PVM) dydžio pasikeitimo. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio dydžiui, PVM perskaičiuojamas per 10 kalendorinių dienų po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos. PVM perskaičiuojamas atskiru Šalių rašytiniu susitarimu, kuris nuo jo pasirašymo dienos tampa neatskiriama Sutarties dalimi. PVM perskaičiavimas šiuo atveju nelaikomas Sutarties sąlygų keitimu. Naujas PVM tarifas taikomas tik toms įmokoms, kurių sumokėjimo terminas suėjo po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo. Pasikeitus kitiems mokesčiams, kaina perskaičiuojama nebus. Dėl bendro kainų lygio kitimo Sutarties kaina nebus perskaičiuojama.

10.2.4. Pristatymo terminas – 20 kalendorinių dienų.

10.2.5. Apmokėjimas po prekės pristatymo per 30 dienų. Avansinio mokėjimo nenumatyta.

10.2.6. Perkančioji organizacija numato sąlygą dėl papildomų paslaugų įsigijimo esant poreikiui, numato įsigyti prekių ir (ar) paslaugų sąrašą nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių neviršijant 10 procentų pradinės sutarties vertės.

10.2.7. Perdavimo metu pasirašomas automobilio perdavimo aktas nurodant konkrečią perdavimo datą ir laiką.

10.2.8. Pirkėjas neturi patirti jokių kitų susijusių su pirkimo objektu papildomų išlaidų.

10.2.9. Pirkėjas turi teisę taikyti po 1 procentą visos sutarties kainos nuo vėlavimo dienos už kiekvieną pradelstą dieną.

10.2.10. Pirkėjas turi teisę taikyti po 0,2 procentų už kiekvieną pradelstą dieną vėluojant pašalinti prekės trūkumus.

10.2.11. Sąskaitos faktūros teikiamos elektroniniu būdu per sistemą SABIS.

10.2.12. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos elektroninėmis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Perkančioji organizacija elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

10.2.13. Pirkėjui tiekėjas skaičiuoja 0,02 proc. delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

10.2.14. Prekė turi būti pristatyta ne vėliau kaip per 20 kalendorinių dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Kartu su preke turi būti pateikti techninėje specifikacijoje nurodyti dokumentai.

10.2.15. Prekė turi būti pristatyta adresu: Aukštadvario 5, Trakai.

10.2.16. Tiekėjas užtikrinti, kad prekė yra kokybiška, neturi jokių paslėptų defektų, nėra įkeista, disponavimas, valdymas ar naudojimas nėra apribotas, trečiųjų asmenų pretenzijų dėl prekės nėra.

10.2.17. Prekės perdavimo–priėmimo tvarka:

10.2.17.1. Paruoštas eksploatacijai automobilis perduodamas pasirašant perdavimo–priėmimo aktą. Tiekėjas perduoda prekę tokios komplektacijos ir būklės, kaip nurodyta techninėje specifikacijoje;

10.2.17.2. Jei Pirkėjas dėl prekės trūkumų atsisako pasirašyti prekės perdavimo–priėmimo aktą, ji/jis per 3 (trys) darbo dienas raštu nurodo Pardavėjui/Lizingo davėjui atsisakymo priežastis. Jei Tiekėjas pripažino atsisakymą priimti prekę pagrįstu, jis privalo prekę pakeisti ir/arba sukomplektuoti pagal techninės specifikacijos reikalavimus bei Pirkėjui ne vėliau nei per 10 (dešimt) dienų;

10.2.17.3. Jei tiekėjas nesutinka, kad Pirkėjas pagrįstai atsisakė priimti prekę, tiekėjas informavęs Pirkėją per 5 (penkias) darbo dienas nuo atsisakymo priimti prekę kreipiasi į nepriklausomą ekspertą dėl ekspertizės atlikimo, įvertinant prekės techninę būklę ir atitikimą techninės specifikacijos reikalavimams. Eksperto išvados šalims yra privalomos. Visas ekspertizės išlaidas privalo apmokėti

ta šalis, kuri buvo neteisi dėl prekės techninės būklės ir atitikimo techninėje specifikacijoje nurodytiems reikalavimams arba nurodytai komplektacijai.

10.2.17.4. Prekei suteikiama ne mažesnė garantija, nei nurodyta prie Sutarties pridedamoje techninėje specifikacijoje. Garantija skaičiuojama nuo prekės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

10.2.17.5. Prekės garantijos laikotarpiu per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pranešimo gavimo dienos, tiekėjas įsipareigoja suremontuoti automobilį ar jo įrangą ir (arba) pašalinti eksploataavimo metu išaiškėjusius defektus, atsiradusius ne dėl naudotojo neteisingų veiksmų.

10.2.17.6. Nuosavybės teisė į prekę Pirkėjui pereina nuo visos prekės kainos sumokėjimo momento.

10.2.18. Šalys atsako už savo prievolių nevykdymą ar netinkamą vykdymą sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka.

10.2.19. Tiekėjui nesilaikant Sutartyje numatytų įsipareigojimų (automobilis nepristatytas nustatytu terminu, ar pristatytas automobilis neatitinka techninėje specifikacijoje nustatytų komplektavimo reikalavimų ir tiekėjas neištaiso šių trūkumų per nurodytą terminą) tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu, dėl kurio Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjęs tiekėją prieš 5 kalendorines dienas.

10.2.20. Pardavėjas/Lizingo davėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Pirkėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba vykdo juos netinkamai, apie tai įspėjęs Pirkėją prieš 5 kalendorines dienas.

10.2.21. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu ir kitais teisės aktuose nustatytais pagrindais. Taip pat Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatytais pagrindais, įspėdamas raštu kitą sutarties šalį.

10.2.22. Jei viena iš šalių nevykdo arba netinkamai vykdo sutartyje numatytus įsipareigojimus, kaltoji šalis turi atlyginti kitai šaliai dėl Sutarties sąlygų nevykdymo arba netinkamo vykdymo jos patirtus nuostolius.

10.2.23. Sutarties įvykdymo garantija – netesybos (bauda). Pirkėjui nutraukus Sutartį dėl tiekėjo kaltės – jam nesilaikant Sutarties sąlygų ir joje prisiimtų įsipareigojimų, tiekėjas davėjas per 5 darbo dienas turi sumokėti Pirkėjui 10 proc. baudą nuo pradinės Sutarties vertės be PVM ir Pirkėjo/patirtus nuostolius, tiekėjui nevykdant, ar netinkamai vykdant Sutartį, tiek, kiek patirti nuostoliai viršija baudą.

10.2.24. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

10.2.25. Sutartis galės būti keičiama tik Viešųjų pirkimų įstatyme numatyta tvarka.

(herbas arba prekių ženklas)

(tiekėjo pavadinimas)

(juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

UAB „Trakų paslaugos“

(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS
DĖL ELEKTRA VAROMO AUTOMOBILIO PIRKIMO

(Data)

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	

El. pašto adresas	
-------------------	--

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1) pirkimo sąlygose;

2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome:

Eil, Nr.	Pavadinimas	Kiekis, vnt.	Pateikiami siūlomos prekės markė, modelis	Kaina
1.	Elektra varomas automobilis	1		
Bendra pasiūlymo kaina Eur be PVM				
PVM mokestis (21 %)				
Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM				

Bendra pasiūlymo kaina eurai su visomis tiekėjo išlaidomis su PVM - _____ (suma žodžiais), iš jų PVM - _____ Eur.

Įsipareigojame pateikti techninėje specifikacijoje nurodyta elektra varomą automobilį. Pridedama užpildyta techninė specifikacija.

Informacija apie subtiekėjus:

Eil. Nr.	Subtiekėjo pavadinimas ir adresas	Numatomi atlikti darbai/paslaugos	Sutarties dalis (apimtis eurai), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėjus, Eur su PVM

Pastaba: pildoma jei ketinama pasitelkti subtiekėją ar subtiekėjus

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija:

Eil.	Pateikto dokumento pavadinimas
Nr.	

Pastaba: Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidencialus yra visas pasiūlymas. Tiekėjui nenurodžius, kuri pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali, bus laikoma, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra vieša.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
	Igaliojimas, jei pasirašo įgaliotas asmuo	

Pasiūlymas galioja 90 dienų.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)

ELEKTRA VAROMO KELEIVINIO AUTOMOBILIO TECHNINIAI IR KITI REIKALAVIMAI

Eil. Nr.	Automobilio bendrųjų funkcinių savybių aprašas	Minimalūs techniniai ir funkciniai reikalavimai	Siūlomos prekės techniniai duomenys (Pildo tiekėjas, nurodydamas konkrečius siūlomos prekės duomenis)
	Bendroji informacija		
1.	Automobilis	Elektrinis kompaktiškas visureigis M1 klasės	
2.	Vairo padėtis	Kairėje	
3.	Kėbulas		
3.1	Kėbulo tipas	Furgonas/sedanas/visureigis	
3.2	Durų skaičius	4/5	
3.3	Sėdimos vietos	Ne mažiau penkių	
3.4	Atlenkiamos galinės sėdynės	Turi būti	
3.5	Bagažinės, kurios talpa ne mažesnė nei Bagažinės durys atsidaro į viršų	Turi būti	
3.6.	Spalva	Nesvarbu	
3.7.	Matmenys:		
3.7.1.	Ilgis, mm, nuo 4400 mm iki 5000 mm	Turi būti	
3.7.2.	Aukštis, mm nuo 1650 iki 1750 mm	Turi būti	
3.7.3.	Apsisukimo skresmuo ne mažiau nei 9,00 m	Turi būti	
3.7.4.	Masė tusčios ne daugiau nei 2000 kg	Turi būti	
3.7.5.	Žibintai LED arba lygiaverčiai	Turi būti	

3.7.6.	Ratlankiai lengvojo lydinio arba lygiaverčiai	Privaloma	
4.	Variklis		
4.1	Elektros	Elektra	
4.2	Variklio darbinis tūris	Ne mažiau, kaip 1400 m ³ ir ne daugiau kaip 2000 m ³	
4.3	Akumuliatoriaus galia (grynoji talpa) ne mažiau kaip (kW)	50 kWh	
4.4	Pilnos įkrovos laikas ne ilgiau nei 6 val.	Privaloma	
4.5.	Elektromobilio maksimalus našumas ne mažiau nei 125,00 kW	Privaloma	
4.6.	Akumuliatoriaus talpa (grynoji) ne mažiau bei 50,0 kWh	Privaloma	
4.7.	Elektromobilio maksimalus našumas ne mažesnis nei 125,00 kW	Privaloma	
4.8.	Akumuliatorius ne mažiau nei 280 A	Privaloma	
5.	Transmisija		
5.1	Pavarų dėžė	Mechaninė arba automatinė	

5.2	Stabdžių sistema su stiprintuvu	Turi būti	
5.3	Stabdžių antiblokavimo sistema (ABS)	Turi būti	
5.4	Stabilumo kontrolės sistema	Turi būti	
5.5	Vairo mechanizmas su stiprintuvu	Turi būti	
	Elektromobilio parametrai – tai sertifikuoti rodikliai, nustatantys automobilio degalų sąnaudas. <u>Parametrai:</u> sąnaudos mišriu režimu ne daugiau nei 155 Wh/km; emisija mišriu režimu nei 0 g/km.	Turi būti	

	miesto sąlygomis ne daugiau 480 km. mišriomis sąlygomis ne daugiau 370 km.		
6.	Varantieji ratai (varomoji ašis)	Priekiniai arba visi keturi	
7.	Saugumas		
7.1	Parkavimo atstumo kontrolė - parkavimo sensoriai (gale)	Turi būti	
7.2	Saugos pagalvės vairuotojui ir keleiviui	Turi būti	
7.3	Saugos diržai kiekvienam keleiviui	Turi būti	
7.4	Elektroninis imobilaizeris	Turi būti	
7.5	Centrinis durų užraktas	Turi būti	
7.6	Signalizacija	Turi būti	
8.	Komforto įranga ir komplektacija		
8.1	Daugiafunkcinis vairas	Privaloma	
8.2	Originalus grotuvas	Turi būti	
8.3	Elektra valdomi priekiniai langai	Turi būti	
8.4	Elektra valdomi veidrodėliai	Turi būti	
8.5	Šildomi veidrodėliai	Turi būti	
8.6	Automatinis važiavimo šviesų įjungimas	Turi būti	
8.7	Išorės temperatūros daviklis	Neprivalomas	
8.8	Kritulių jutiklis	Privaloma	
8.9	Navigacija/GPS	Neprivaloma	
8.10	Laisvų rankų įranga	Neprivaloma	
8.11	Kondicionierius	Turi būti	
8.12	Priekiniai rūko žibintai	Neprivalomi	
8.13	Autopilotas	Neprivalomas	
8.14	Automobilis sukomplektuotas visais reikiama eksploatacijai priklausančiais: normalaus dydžio atsarginis ratas; domkratas; ratų raktas; naujo pavyzdžio vaistinė; gesintuvas; avarinis ženklas; šviesą atspindinti liemenė.	Neprivaloma	

8.15.	Papildomas žieminių padangų komplektas	Turi būti	
8.16.	Elektrinis papildomas oro šildytuvas ne mažiau nei 12-voltų lizdas bagažinėje		
8.17.	Įrankiai ratui atsukti		
9.	Aplinkos apsaugos kriterijai Transporto priemonė turi atitikti šį minimalių aplinkos apsaugos kriterijų: Grynasis elektromobilis – transporto priemonė be vidaus degimo variklio, kurioje energija mechaniniam judesiui atlikti tiekama tik iš elektros energijos kaupimo sistemos, kuri įkraunama iš išorės	Automobulis visiškai 100 proc. veikiantis elektra. Pateikiama gamintojo deklaracija su preke.	

10.	Papildomi reikalavimai		
10.1	Pardavėjas turi būti oficialus gamintojo atstovas	Turi būti	
10.2	Garantija ne mažiau, kaip 60 mėn. (šešiasdešimt mėnesių) arba ne mažesnei kaip 150000 kilometrų ridai.	Turi būti	
10.3	Automobilis turi būti pateiktas ne vėliau, kaip per 20 kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo datos.	Turi būti	

11. Į pasiūlymo kainą turi būti įtrauktos visos išlaidos, susijusios su automobilio pristatymu nurodytu adresu: Aukštadvario g. 5, Trakai, registracija, techninė apžiūra, transporto priemonių valdytojų civilinės atsakomybės draudimu (1 mėnesiui), ir kitos išlaidos, susijusios su tinkamu sutarties

įvykdymu. Prekės registracija: Tiekėjas įsipareigoja įregistruoti transporto priemonę VI „Regitra“ ne vėliau nei Prekių perdavimo Perkančiajai organizacijai dieną.