



VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
KOMUNIKACIJOS SKYRIUS

Tiekėjams

2025-10-22 Nr. A39-

DĖL ATSAKYMŲ Į PATEIKTUS KLAUSIMUS

Gauti klausimai vykdomam projekto konkursui „Renginių organizavimo paslaugos“:

1. klausimas:

Užduotis Nr. 1: - Ar bus kokie nors savivaldybės atstovai, rangovai? - Kas sukviets auditoriją? Ar bus kažkokie komunikacijos veiksmai, kuriuos atliks užsakovas? Kaip ruošiamasi pasiekti TA? Kokia numatyta media? - Komunikacijos planas, kas į jį patenka? Ar tai media kanalai TA pasiekti? Jei taip, ar biudžetas tam skiriamas iš numatyto projekto biudžeto?

1. atsakymas:

Perkančioji organizacija artėjant renginiui nurodys rangovus ir jų atstovus, kuriuos reiks pakviesti į renginį. Techninės specifikacijos 1 priede „Projekto užduotis Nr. 1“ nurodyta, kad renginio tikslas ir uždaviniai pakviesti Vilniaus gyventojus ir miesto svečius susipažinti su nauja miesto erdve – skveru tarp J. Rutkausko gatvės ir Pilaitės prospekto. Paslaugos teikėjas turi pats pateikti komunikacijos veiksmus, kurie padės įgyvendinti renginio tikslus. Paslaugos teikėjas turi pateikti idėjas ir media kanalus, kurie leis pasiekti tikslinę auditoriją. Komunikacijos planą pagal Užduoties reikalavimų 7 punktą pateikti turi paslaugos teikėjas. Komunikacijai skirtos išlaidos turi būti įtrauktos į renginiui numatytą biudžetą.

2. klausimas:

Užduotis Nr. 2: - Ar yra kažkokia platforma registracijai? Ar ją reikia sukurti?

2. atsakymas:

Perkančioji organizacija neturi sukurtos registracijos platformos. Kokia ji gali būti, siūlo Paslaugos teikėjas.

Komunikacijos skyriaus
Visuomenės informavimo specialistė

Giedrė Birmanienė

Dokumentą parengė Giedrė Birmanienė, giedre.birmaniene@vilnius.lt, tel. +370 5 2112306

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Vilniaus miesto savivaldybė 188710061, Konstitucijos pr. 3, LT-09601, Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	ATSAKYMAI Į GAUTUS KLAUSIMUS VYKDOMAM PROJEKTO KONKURSUI RENGINIŲ ORGANIZAVIMO PASLAUGOS
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-10-22 Nr. A39-1639/25
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Giedrė Birmanienė, Komunikacijos skyriaus visuomenės informavimo specialistė, Komunikacijos skyrius
Sertifikatas išduotas	GIEDRUTĖ BIRMANIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-10-22 10:13:07 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-10-22 10:13:20 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-11-02 21:05:02 – 2027-11-02 21:05:02
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Vilniaus miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710061 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 11:49:40 iki 2027-12-18 11:49:40
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema „Avilys“, versija 3.5.88
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-10-22 10:13:47)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-10-22 10:13:47 Dokumentų valdymo sistema „Avilys“