

## **GREITOSIOS MEDICINOS PAGALBOS TARNYBA**

PATVIRTINTA

Viešojo pirkimo komisijos 20\_\_ m.  
\_\_\_\_\_ d. protokolu Nr. \_\_

### **TARPTAUTINIO VIEŠOJO PIRKIMO „TRANSPORTO PRIEMONIŲ STEBĖJIMO IR KONTROLĖS SISTEMOS NUOMA“ ATVIRO KONKURSO ŠALYGOS**

Perkančioji organizacija – Greitosios medicinos pagalbos tarnyba, juridinio asmens kodas 235042580, numato įsigyti transporto priemonių stebėjimo ir kontrolės sistemos nuomą atviro konkurso būdu.

Perkančioji organizacija parengė ir patvirtino šias Pirkimo sąlygas, kurias sudaro:

1. Bendrosios pirkimo sąlygos;
2. Specialiosios pirkimo sąlygos ir Specialiųjų pirkimo sąlygų priedai.

## GREITOSIOS MEDICINOS PAGALBOS TARNYBA

### TARPTAUTINIO VIEŠOJO PIRKIMO „TRANSPORTO PRIEMONIŲ STEBĖJIMO IR KONTROLĖS SISTEMOS NUOMA“ ATVIRO KONKURSO BENDROSIOS SĄLYGOS

#### I SKYRIUS SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

1. **CK** – Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas.
2. **CVP IS** – Centrinės viešųjų pirkimų informacinė sistema, adresu <https://viesiejiirkimai.lt/>.
3. **Dalyvis** – pasiūlymą pateikęs tiekėjas.
4. **EBVPD** – Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas, aktuali deklaracija, pakeičianti kompetentingų institucijų išduodamus dokumentus ir preliminariai patvirtinanti, kad tiekėjas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais jis remiasi pagal VPĮ 49 straipsnį (VPĮ 88 straipsnio 5 dalies nuostatų taikymo atvejais ir subtiekJėjai) atitinka pirkimo dokumentuose pagal VPĮ 46, 47, 48 straipsnius nustatytus reikalavimus ir, jeigu taikytina, 54 straipsnyje nustatytus reikalavimus dėl kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi, kurio forma prieinama interneto svetainėje <http://ebvpd.eviesiejiirkimai.lt/espdpd-web/>.
5. **Įgaliotoji organizacija** – pirkimams organizuoti, pirkimo procedūroms iki sutarties ar preliminariosios sutarties sudarymo atlikti, taip pat atlikto pirkimo procedūrų ataskaitai ar skelbimui apie sudarytą sutartį ar preliminariąją sutartį pateikti perkančiosios organizacijos įgaliota organizacija, nurodyta specialiosiose pirkimo sąlygose.
6. **Komisija** – viešojo pirkimo komisija.
7. **Perkančioji organizacija** – Specialiosiose pirkimo sąlygose nurodyta perkančioji organizacija.
8. **Pirkimas** – perkančiosios organizacijos atliekamas šis viešasis pirkimas.
9. **Preliminarioji sutartis** – preliminarioji viešojo pirkimo-pardavimo sutartis (jei taikoma), vienos ar kelių perkančiųjų organizacijų ir vieno ar kelių tiekėjų sudaryta sutartis, kurios tikslas – nustatyti sąlygas, įskaitant kainą ir, kur to reikia, numatomą kiekį, taikomas viešojo pirkimo-pardavimo sutartims, kurios bus sudarytos per tam tikrą nurodytą laikotarpį.
10. **PVM** – pridėtinės vertės mokestis.
11. **Skelbimas** – skelbimas apie pirkimą.
12. **SubtiekJėjas** – subtiekJėjas, subteikėjas, subrangovas, fizinis ar juridinis asmuo, kuris faktiškai vykdys numatomą sudaryti Sutartį ar jos dalį ir kurio kvalifikacija tiekėjas nesiremia pagal VPĮ 49 straipsnį, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus. SubtiekJėjais nelaikomi fiziniai ir juridiniai asmenys, kurie tik vykdo sutartines prievoles tiekėjui, tačiau faktiškai nevykdys numatomos sudaryti Sutarties ar jos dalies.
13. **Sutartis** – viešojo pirkimo-pardavimo sutartis ar preliminarioji sutartis, kaip nustatyta Bendrųjų pirkimo sąlygų 9 punkte, kai viešojo pirkimo sutarčiai ir preliminariajai sutarčiai VPĮ nustatytas vienodas reglamentavimas.

14. **Tiekėjas** – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis ar viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir jų padalinys arba tokių asmenų grupė, įskaitant laikinas ūkio subjektų asociacijas, kurie rinkoje siūlo atlikti darbus, tiekti prekes ar teikti paslaugas.

15. **Ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi** – fizinis ar juridinis asmuo, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi pagal VPĮ 49 straipsnį, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus. Ūkio subjektais, kurio pajėgumais remiamasi nelaikomi fiziniai ir juridiniai asmenys, kurie tik vykdo sutartines prievolės tiekėjui, tačiau tiekėjas nesiremia jų pajėgumais, pagal VPĮ 49 straipsnį, kad atitiktų perkančiosios organizacijos keliamus kvalifikacijos reikalavimus.

16. **VPĮ** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas.

17. **Kvazisubtiekėjas** – specialistas, kurio kvalifikacija tiekėjas remiasi, ir kuris pasiūlymo teikimo metu dar nėra tiekėjo, ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, darbuotojas, tačiau jį ketinama įdarbinti, jei pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu.

18. Kitos Pirkimo dokumentuose vartojamos sąvokos atitinka VPĮ vartojamas sąvokas.

## **II SKYRIUS BENDROSIS NUOSTATOS**

19. Perkančioji organizacija kviečia tiekėjus dalyvauti Pirkime, atliekamame atviro konkurso būdu, siekiant įsigyti Pirkimo objektą, kurio techninė specifikacija pateikta Specialiųjų pirkimo sąlygų priede.

20. Pirkimas vykdomas CVP IS priemonėmis, vadovaujantis VPĮ, CK, kitais viešuosius pirkimus ir šio Pirkimo sutarties vykdymą reglamentuojančiais teisės aktais, šio Pirkimo dokumentais, laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų. Pirkimo dokumentuose nenumatytiems klausimams tiesiogiai taikomos VPĮ nuostatos.

### **21. Pirkimo dokumentus sudaro:**

21.1. skelbimas;

21.2. išankstinis informacinis skelbimas (jei buvo skelbtas);

21.3. Pirkimo sąlygos, kurias sudaro:

21.3.1. Bendrosios pirkimo sąlygos;

21.3.2. Specialiosios pirkimo sąlygos, įskaitant jų priedus;

21.3.3. Pirkimo dokumentų paaiškinimai (patikslinimai), taip pat atsakymai į tiekėjų klausimus (jeigu bus);

21.3.4. visa kita perkančiosios organizacijos CVP IS priemonėmis pateikta informacija.

22. Jeigu yra prieštaravimų, neatitikimų tarp skelbimo ir Pirkimo sąlygų, teisinga laikoma informacija, nurodyta skelbime.

23. Jeigu yra prieštaravimų, neatitikimų tarp Specialiųjų pirkimo sąlygų ir jų priedų, teisinga laikoma informacija, nurodyta Specialiosiose pirkimo sąlygose.

24. Jeigu yra prieštaravimų, neatitikimų tarp Specialiųjų pirkimo sąlygų ir Bendrųjų pirkimo sąlygų, teisinga laikoma informacija, nurodyta Specialiosiose pirkimo sąlygose.

25. Jeigu perkančioji organizacija patikslina Pirkimo dokumentus, naujesni pakeitimai turi pirmenybę prieš senesnius pakeitimus. Tiekėjai turi vadovautis naujausia paskelbta Pirkimo dokumentų versija ir naujausiais Pirkimo dokumentų paaiškinimais bei patikslinimais.

26. Perkančioji organizacija nutrauks pradėtas Pirkimo procedūras, paaiškėjęs, kad buvo pažeisti VPĮ 17 straipsnio 1 dalyje nustatyti principai ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.

27. Perkančioji organizacija taip pat gali pasinaudoti teise nutraukti pradėtas Pirkimo procedūras atsiradus aplinkybėms, kurių nebuvo galima numatyti, taip pat paaiškėjęs, kad Pirkimo dokumentuose padaryta esminių klaidų, dėl kurių Pirkimas nebetikslingas arba jį įvykdžius būtų įsigytas jos poreikių neatitinkantis Pirkimo objektas.

28. Perkančioji organizacija neatlygina tiekėjui jokių išlaidų, susijusių su Pirkimo sąlygų gavimu, pasiūlymų rengimu ir pan., įskaitant ir išlaidas, patiriamas dėl to, kad vadovaudamasi VPĮ nuostatomis perkančioji organizacija nutraukė Pirkimo procedūras.

29. Jeigu Specialiosiose pirkimo sąlygose yra nurodyta, kad Komisijos posėdžiuose gali būti kviečiami dalyvauti stebėtojai, Komisijos posėdžiuose stebėtojo teisėmis gali dalyvauti valstybės ir savivaldybių institucijų ar įstaigų atstovai (išskyrus politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojus ir valstybės politikus), pateikę atstovaujamo subjekto įgaliojimą (toliau – **stebėtojai**). Stebėtojai pirkimo procedūrose galės dalyvauti tik prieš tai pasirašę konfidencialumo pasižadėjimą, Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nustatyta tvarka deklaruavę privačius interesus, o asmenys, kuriems neprivaloma deklaruoti privačius interesus, – pasirašę Viešųjų pirkimų tarnybos kartu su Vyriausiąja tarnybinės etikos komisija nustatytos formos nešališkumo deklaraciją. Kitos stebėtojų dalyvavimo sąlygos nurodomos Specialiosiose pirkimo sąlygose. Perkančiajai organizacijai gavus pagrįstos informacijos apie tai, kad stebėtojas gali būti patekęs į interesų konflikto situaciją ir nenusišalino nuo pirkimo stebėjimo, perkančiosios organizacijos vadovas ar jo įgaliotasis atstovas sustabdo nurodyto asmens dalyvavimą pirkimo stebėjime ir atlieka to asmens su pirkimu susijusios veiklos patikrinimą. Perkančioji organizacija, nustatčiusi, kad asmuo pateko į interesų konflikto situaciją, pašalina jį iš pirkimo stebėjimo vadovaujantis Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymu. Jeigu Specialiosiose pirkimo sąlygose nenurodyta kitaip, taikoma toliau nustatyta tvarka: iš vienos institucijos ar įstaigos gali dalyvauti ne daugiau kaip po 2 stebėtojus, o pirkimo procedūroje gali dalyvauti ne daugiau kaip 6 stebėtojai. Stebėtojas, norintis dalyvauti Komisijos posėdyje, gali visos pirkimo procedūros vykdymo laikotarpiu nurodytais kontaktais atsiųsti įgaliojimo, kuriame nurodyta, kokiose konkrečiose pirkimo procedūrose (pvz. vokų atplėšime ir (arba) pasiūlymų nagrinėjime) nori dalyvauti stebėtojas, kopiją ir savo kontaktinę informaciją. Apie galimybę dalyvauti Komisijos posėdyje ir tikslų jo laiką bus pranešta nurodytais kontaktais ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo stebėtojo įgaliojimo gavimo dienos. Jei perkančioji organizacija gaus daugiau prašymų stebėti pirkimo procedūrą, nei numatytas maksimalus kviečiamų stebėtojų skaičius, stebėtojais bus kviečiami asmenys, kurie prašymus pateikė anksčiausiai. Viešųjų pirkimų tarnybos atstovai savo iniciatyva gali dalyvauti Komisijos posėdžiuose bet kuriuo atveju, neatsižvelgiant į tai, ar tokia galimybė numatyta Specialiosiose pirkimo sąlygose.

30. Pirkime taikomi terminai pateikiami Specialiosiose pirkimo sąlygose.

31. Perkančioji organizacija Specialiosiose pirkimo sąlygose nurodo, ar ji taikys ir jei taikys – kokia apimtimi taikys nuostatas, susijusias su nacionaliniu saugumu.

32. Perkančioji organizacija laikys, kad visi dalyviai yra susipažinę su Pirkimo sąlygomis ir su Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus, sutarčių sudarymą ir vykdymą, ir kitais teisės aktais, kurių nuostatos gali reglamentuoti bet kokius tarp perkančiosios organizacijos ir tiekėjų susiklostančius santykius, kylančius iš, ar susijusius su Pirkimo procedūromis.

### III SKYRIUS PIRKIMO OBJEKTAS

33. Perkančiosios organizacijos numatomas įsigyti Pirkimo objektas aprašomas, reikalavimai jam nustatomi ir informacija dėl Pirkimo objekto skaidymo į dalis pateikiama Specialiosiose pirkimo sąlygose. Jeigu Pirkimas skaidomas į dalis, tiekėjų pateikti pasiūlymai dėl kiekvienos jų priimami ir vertinami atskirai.

34. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą, o jeigu Specialiosiose pirkimo sąlygose nurodyta, kad pirkimo objektas suskaidytas į dalis, kurių kiekvienai numatoma sudaryti atskirą sutartį, tiekėjas gali pateikti perkančiajai organizacijai po vieną pasiūlymą dėl vienos, kelių ar visų pirkimo objekto dalių, kaip Specialiosiose pirkimo sąlygose nurodo perkančioji organizacija.

### IV SKYRIUS PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS IR TIEKĖJŲ BENDRAVIMO IR KEITIMOSI INFORMACIJA PRIEMONĖS

35. Informacija apie perkančiosios organizacijos valstybės tarnautojų ar darbuotojų arba Komisijos narių kurie įgalioti palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų (ne tarpininkų) pranešimus, susijusius su Pirkimo procedūromis, kontaktinė informacija pateikta skelbime.

36. Pirkimo dokumentai ir jų paaiškinimai bei papildymai skelbiami CVP IS adresu <https://viesiejipirkimai.lt> (skelbiami elektroniniai dokumentai arba popierinių dokumentų skaitmeniniai atvaizdai). Perkančioji organizacija neteikia tiekėjams popierinių dokumentų, įskaitant Pirkimo dokumentus. Tiekėjai turi atidžiai stebėti CVP IS talpinamus Pirkimo dokumentų paaiškinimus bei papildymus, per CVP IS gautus pranešimus.

37. Pirkime gali dalyvauti ir pasiūlymus gali pateikti tik CVP IS registruoti teikėjai. Tiekėjai gali užsiregistruoti CVP IS adresu <https://viesiejipirkimai.lt>.

38. Perkančiosios organizacijos ir tiekėjų bendravimas ir keitimasis informacija vyksta naudojantis CVP IS priemonėmis, išskyrus:

38.1. jeigu mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra CVP IS pažeidimų, dėl kurių negalimas perkančiosios organizacijos ir tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis CVP IS;

38.2. jei dėl pirkimo pobūdžio perkančiajai organizacijai reikia naudoti specialių informacinių sistemų priemones ir įrangą, kurios nėra visuotinai naudojamos;

38.3. pasirašant ar nutraukiant, vykdant ir keičiant sutartis perkančiosios organizacijos ir tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija gali vykti ne CVP IS priemonėmis.

39. Pasiūlymai teikiami CVP IS priemonėmis. Instrukcija kaip pateikti pasiūlymą skelbiama Viešųjų pirkimų tarnybos interneto svetainėje<sup>1</sup>.

40. Pasiūlymai pateikti CVP IS susirašinėjimo priemonėmis nesilaikant Bendrųjų pirkimo sąlygų 39 punkto ir (ar) Specialiosiose pirkimo sąlygose jų nustatytos teikimo tvarkos, bus laikomi negautais ir nebus vertinami. Pasiūlymai pateikti ne CVP IS priemonėmis (pvz. popieriniais dokumentais vokuose) bus grąžinami tiekėjams, bus laikomi negautais ir nebus vertinami.

---

<sup>1</sup> Instrukcija: <https://vpt.lrv.lt/lt/nauja-cvp-is-aktuali-nuo-2024-12-01/metodine-medziaga-instrukcijos/tekejamsnaujaCVPIS>,

## **V SKYRIUS**

### **PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAI IR PATIKSLINIMAI**

41. Tiekėjai Bendrųjų pirkimo sąlygų IV skyriuje ir Specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytomis priemonėmis ir terminais gali prašyti, kad perkančioji organizacija paaiškintų arba patikslintų Pirkimo dokumentus.

42. Tiekėjai turi būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti Pirkimo dokumentus iš karto juos išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad terminas, skirtas pateikti klausimams ir prašymams, yra ribotas. Pirkimo dokumentų paaiškinimai ir patikslinimai skelbiami CVP IS priemonėmis ir siunčiami prašymą pateikusiam bei visiems prie Pirkimo prisijungusiems tiekėjams, neatskleidžiant prašymą pateikusio tiekėjo tapatybės. Jei paaiškinimai ar patikslinimai teikiami perkančiosios organizacijos iniciatyva, jie skelbiami CVP IS priemonėmis bei apie juos informuojami prie pirkimo prisijungę tiekėjai. Tiekėjui prieš teikiant pasiūlymą rekomenduojama pasitikrinti, ar perkančioji organizacija nėra paskelbusi Pirkimo dokumentų paaiškinimų, patikslinimų, o jeigu tokių yra, pasitikrinti, ar anksčiau pateiktas pasiūlymas atitinka naujausius paskelbtus reikalavimus ir, ar reikia patikslinti pasiūlymą.

43. Jei perkančioji organizacija paaiškinimų ar patikslinimų nepateikia iki Specialiosiose pirkimo sąlygose nurodyto termino (tiekėjui laiku pateikus prašymą paaiškinti, patikslinti), pasiūlymų pateikimo terminas yra nukeliamas ne trumpesniam laikui nei tiek, kiek vėluojama juos pateikti.

44. Perkančioji organizacija savo iniciatyva gali paaiškinti (patikslinti) Pirkimo dokumentus bet kuriuo metu nepasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui. Atsižvelgiant į tokio paaiškinimo, patikslinimo pobūdį, perkančioji organizacija spręs dėl pasiūlymų pateikimo termino nukėlimo. Jei pirkimo dokumentų patikslinimų perkančioji organizacija negali pateikti iki kol nesibaigė VPĮ 36 straipsnio 5 dalyje nustatytas terminas, perkančioji organizacija nukels pasiūlymų pateikimo terminą. Jei bus tikslinama skelbime paskelbta informacija, perkančioji organizacija patikslins skelbimą ir, esant reikalui, pratęs pasiūlymų pateikimo terminą, protingumo kriterijų atitinkančiam laikotarpiui. Tarptautinės vertės pirkimo atveju negali būti daromi tokie esminiai Pirkimo dokumentų pakeitimai dėl kurių būtų buvę galima leisti dalyvauti kitiems tiekėjams nei iš pradžių atrinktieji arba pirkimo procedūra būtų pritraukusi daugiau dalyvių.

45. Jei numatomi susitikimai su tiekėjais dėl Pirkimo dokumentų paaiškinimo ir (ar) objekto apžiūros, informacija apie tai bei tokių susitikimų tvarka pateikiama Specialiosiose pirkimo sąlygose.

## **VI SKYRIUS**

### **TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI**

46. Reikalavimai dėl tiekėjo, ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, ir, jei taikoma, subtiekejų pašalinimo pagrindų nebuvimo bei jų nebuvimą patvirtinančių dokumentų nurodyti Specialiosiose pirkimo sąlygose.

47. Perkančioji organizacija tiekėją pašalina iš Pirkimo procedūros bet kuriame Pirkimo procedūros etape, jeigu paaiškėja, kad dėl savo veiksmų ar neveikimo prieš Pirkimo procedūrą ar jos metu tiekėjas atitinka bent vieną iš Specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytų tiekėjo pašalinimo pagrindų.

48. Perkančioji organizacija pašalina tiekėją iš Pirkimo procedūros pagal VPĮ 46 straipsnio 4 ir 6 dalyse nurodytus ir Specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytus pašalinimo pagrindus ir tuo atveju, kai ji turi įtikinamų duomenų, kad tiekėjas yra įsteigtas

arba dalyvauja Pirkime vietoj kito asmens, siekiant išvengti VPĮ 46 straipsnio 4 ir 6 dalyse nurodytų pašalinimo pagrindų taikymo.

49. Perkančioji organizacija taip pat patikrina, ar dėl ūkio subjektų, kurių pajėgumais ketina remtis tiekėjas, nėra Specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytų pašalinimo pagrindų. Jeigu dėl ūkio subjekto yra bent vienas Specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytas pašalinimo pagrindas, perkančioji organizacija reikalaus per jos nustatytą terminą pakeisti jį kitu ūkio subjektu, dėl kurio nėra pašalinimo pagrindų. Šio punkto nuostatos taikomos ir subtiekejams, jeigu Pirkimo sąlygose nustatyta, kad pašalinimo pagrindai taikomi ir jiems.

50. Nepaisant Bendrųjų pirkimų sąlygų 47 ir 48 punkto nuostatų, tiekėjas iš Pirkimo nepašalinamas VPĮ 46 straipsnio 3 ir 10 dalyse nustatytais atvejais (atsižvelgiant į VPĮ 46 straipsnio 11 ir 12 dalių nuostatas), taip pat jeigu pagal VPĮ 46 straipsnio 8 dalį vertindama tiekėjo patikimumą perkančioji organizacija priėmė sprendimą, kad tiekėjo pašalinimas iš Pirkimo procedūros būtų neproporcingas vertinamam tiekėjo elgesiui arba perkančioji organizacija priėmė sprendimą, kad esant nustatytam pašalinimo pagrindui pagal VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto c papunktį būtų reikšmingai apribota konkurencija. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš Pirkimo procedūros Bendrųjų pirkimo sąlygų 48 punkte nurodytais pašalinimo pagrindais gali būti atsižvelgiama į pagal VPĮ 52 ir 91 straipsnius skelbiamą informaciją.

## VII SKYRIUS

### TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI IR REIKALAUJAMI KOKYBĖS BEI APLINKOS APSAUGOS VADYBOS SISTEMŲ STANDARTAI

51. Tiekėjams nustatomi kvalifikacijos reikalavimai ir (arba) reikalavimai dėl kokybės vadybos sistemos, ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi ir jų atitiktį patvirtinantys dokumentai nurodyti Specialiosiose pirkimo sąlygose.

52. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, perkančiajai organizacijai įsipareigoja, kad sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys.

53. Jeigu ūkio subjektas, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, netenkina jam keliamų kvalifikacijos reikalavimų, perkančioji organizacija pareikalaus per jos nustatytą terminą pakeisti jį reikalavimus atitinkančiu ūkio subjektu.

## VIII SKYRIUS

### REZERVUOTA TEISĖ DAYVAUTI PIRKIME

54. Šis skyrius taikomas, jeigu perkančioji organizacija Specialiosiose pirkimo sąlygose rezervuoja teisę dalyvauti pirkime Specialiosiose pirkimo sąlygose nurodytiems tiekėjams.

**55. Jeigu perkančioji organizacija rezervuoja teisę Pirkime dalyvauti tik VPĮ 23 straipsnyje nurodytiems tiekėjams, Pirkime gali dalyvauti tik:**

55.1. tiekėjai, kuriuose nuteistųjų, atliekančių arešto, terminuoto laisvės atėmimo ir laisvės atėmimo iki gyvos galvos bausmės, dirba daugiau kaip 50 procentų to tiekėjo metinio vidutinio sąrašuose esančių darbuotojų skaičiaus;

55.2. tiekėjai, kurių dalyviai yra sveikatos priežiūros įstaigos, kuriose darbo terapijos pagrindais dirba ne mažiau kaip 50 procentų pacientų to tiekėjo metinio vidutinio sąrašuose esančių darbuotojų skaičiaus;

55.3. tiekėjai, kurių darbuotojai dalyvauja aktyvios darbo rinkos politikos priemonėse, nustatytose Lietuvos Respublikos užimtumo įstatyme ar panašaus pobūdžio kitos valstybės teisės akte, jeigu ne mažiau kaip 50 procentų to tiekėjo metinio vidutinio sąrašuose esančių darbuotojų skaičiaus yra darbo rinkoje papildomai remiami asmenys.

56. Tiekėjas gali pasitelkti tik tokius subtiekėjus sutarčiai vykdyti, taip pat gali remtis tik tokių ūkio subjektų pajėgumais, kurie turi Bendrųjų pirkimo sąlygų 55 punkte nurodytą statusą.

57. Tiekėjas turi pagrįsti, kad jis, ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiasi ir (ar) pasitelkiami subtiekėjai turi Bendrųjų pirkimo sąlygų 55 punkte nurodytą statusą, pateikdamas kompetentingos institucijos išduotą dokumentą ar tiekėjo patvirtintą deklaraciją.

58. Tiekėjas, ūkio subjektai, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, ir pasitelkiami subtiekėjai visą dalyvavimo pirkime ir sutarties vykdymo laikotarpį privalo išlaikyti Bendrųjų pirkimo sąlygų 55 punkte nurodytą statusą.

**59. Jeigu perkančioji organizacija rezervuoja teisę Pirkime dalyvauti tik VPĮ 24 straipsnyje nurodytiems tiekėjams,** Pirkime gali dalyvauti tik įmonės, atitinkančios visus šiuos reikalavimus:

59.1. jos tikslas turi būti viešosios paslaugos, susijusios su sveikatos, socialinėmis, kultūros paslaugomis, kurių BVPŽ kodai yra 75121000-0, 75122000-7, 75123000-4, 79622000-0, 79624000-4, 79625000-1, 80110000-8, 80300000-7, 80420000-4, 80430000-7, 80511000-9, 80520000-5, 80590000-6, nuo 85000000-9 iki 85323000-9, 92500000-6, 92600000-7, 98133000-4, 98133110-8, teikimas;

59.2. jos pelnas gali būti panaudojamas tik įmonės veiklos tikslams. Pelnas gali būti paskirstomas ar perskirstomas tik atsižvelgiant į dalyvavimo įmonės valdyme veiksnius;

59.3. jos valdymo ar dalininkų struktūra pagrįsta darbuotojams suteikiamų nuosavybės ar dalyvavimo įmonės valdyme teisių principais arba reikalauja aktyvaus darbuotojų, paslaugų gavėjų ar suinteresuotų subjektų dalyvavimo įmonės valdyme;

59.4. per paskutinius 3 metus perkančioji organizacija su šia įmone nebuvo sudariusi pirkimo sutarties pagal VPĮ 24 straipsnyje nustatytus reikalavimus.

60. Tiekėjas gali remtis tik tokių ūkio subjektų pajėgumais ir (ar) pasitelkti tik subtiekėjus, atitinkančius Bendrųjų pirkimo sąlygų 55 punkte nustatytus reikalavimus..

61. Tiekėjas turi pagrįsti, kad jis, ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiasi ir (ar) pasitelkiami subtiekėjai atitinka Bendrųjų pirkimo sąlygų 55 punkte nustatytus pateikdamas tiekėjo patvirtintą deklaraciją.

## IX SKYRIUS

### EBVPD TEIKIMO TVARKA IR EBVPD PATEIKIAMOS INFORMACIJOS PATVIRTINIMO PRIEMONĖS

62. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, turi pateikti EBVPD - aktualią deklaraciją, pakeičiančią kompetentingų institucijų išduodamus dokumentus ir preliminariai patvirtinančią, kad tiekėjas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais jis remiasi pagal VPĮ 49 straipsnį (VPĮ 88 straipsnio 5 dalies nuostatų taikymo atvejais ir subtiekėjai), atitinka Specialiosiose pirkimo sąlygose pagal VPĮ 46, 47, 48 straipsnius nustatytus reikalavimus

dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo, kvalifikacijos reikalavimus, reikalavimus dėl kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi (toliau visi kartu – **reikalavimai**).

63. Atskirą EBVPD pildo:

63.1. tiekėjas;

63.2. kiekvienas tiekėjų grupės narys (jeigu pasiūlymą teikia tiekėjų grupė);

63.3. kiekvienas ūkio subjektas, jeigu tiekėjas remiasi jo pajėgumais pagal VPĮ 49 straipsnį;

63.4. pasiūlymo teikimo metu žinomi subtiektėjai (jeigu perkančioji organizacija nustato reikalavimus dėl subtiektėjų pašalinimo pagrindų).

63.5. fiziniai asmenys, kuriuos tiekėjas ketina įdarbinti Pirkimo laimėjimo atveju ir kurių pajėgumais tiekėjas remiasi pagal VPĮ 49 (kvazisubtiektėjai) (jeigu perkančioji organizacija nustato reikalavimus dėl fizinių asmenų, kurių kvalifikacija tiekėjas remiasi ir kuriuos, pirkimo laimėjimo atveju, tiekėjas ketina įdarbinti, pašalinimo pagrindų).

63.6. EBVPD pildomas jį įkėlus interneto svetainėje <http://ebvpd.eviesiejipirkimai.lt/esp-d-web/>. Tiekėjas, pildydamas EBVPD, laukelyje „Procedūros tipas“ turi pasirinkti „Atvira“. Teikdamas pasiūlymą CVP IS priemonėmis šį užpildytą ir pasirašytą (išskyrus jei visą pasiūlymą elektroniniu parašu pasirašo EBVPD turintis pasirašyti asmuo) EBVPD tiekėjas turi pridėti kartu su kitais pasiūlymo dokumentais (pasiūlymo pateikimo skiltyje „Prisegti dokumentus“).

64. EBVPD nurodytą informaciją pagrindžiantys dokumentai kartu su pasiūlymu neteikiami.

65. Perkančioji organizacija bet kuriuo Pirkimo procedūros metu gali paprašyti dalyvių pateikti visus ar dalį dokumentų, patvirtinančių jų pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitiktį kvalifikacijos reikalavimams ir, jeigu taikytina, kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams, jeigu tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą Pirkimo procedūros atlikimą.

66. Perkančioji organizacija, įvertinusi EBVPD pateiktą informaciją ir, jeigu taikytina, EBVPD nurodytą informaciją pagrindžiančiuose dokumentuose pateiktą informaciją, priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusių Pirkimo dalyvio atitikties reikalavimams ir kiekvienam iš jų per Specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytą terminą raštu praneša apie šio patikrinimo rezultatus, pagrįsdama priimtus sprendimus. Teisę dalyvauti tolesnėse Pirkimo procedūrose turi tik tie Pirkimo dalyviai, kurie atitinka perkančiosios organizacijos keliamus reikalavimus.

67. Prieš nustatydamą laimėjusį pasiūlymą, perkančioji organizacija reikalauja, kad ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikęs tiekėjas pateiktų aktualius dokumentus, patvirtinančius jo atitiktį reikalavimams, t. y., kad tiekėjas (ūkio subjektai, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi ir subtiektėjai – jei taikoma) neatitinka nustatytų pašalinimo pagrindų bei atitinka kvalifikacijos reikalavimus ir, jeigu taikytina, reikalavimus dėl kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų.

68. Perkančioji organizacija nereikalauja tiekėjo pateikti dokumentų kaip nustatyta VPĮ 50 straipsnio 4 ir 6 dalyse, jeigu ji:

68.1. turi galimybę susipažinti su šiais dokumentais ar informacija tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungusi prie nacionalinės duomenų bazės bet kurioje valstybėje narėje arba naudodamasi CVP IS priemonėmis;

68.2. šiuos dokumentus jau turi iš ankstesnių pirkimų procedūrų.

69. Jeigu šis tiekėjas per perkančiosios organizacijos nustatytą terminą nepateikė atitiktį reikalavimams įrodančių dokumentų arba, perkančiosios organizacijos prašymu,

nepatiksline pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie savo atitiktį reikalavimams, arba jis neatitinka reikalavimų, jo pasiūlymas yra atmetamas ir tikrinami kito tiekėjo, esančio po tiekėjo, kurio pasiūlymo vertinimo rezultatas buvo ekonomiškai naudingiausias, atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai.

70. Jeigu tiekėjas negali pateikti Specialiosiose pirkimo sąlygose pagal VPĮ 46 straipsnio 1 ir 3 dalį bei 6 dalies 2 punktą nustatytų pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodančių dokumentų, (kai taikoma), nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:

70.1. priesaikos deklaracija;

70.2. oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali tiekėjo deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.

71. Perkančioji organizacija turi teisę reikalauti, kad užsienio valstybės tiekėjo valstybėje išduoti dokumentai, patvirtinantys tiekėjo atitiktį reikalavimams, būtų legalizuoti vadovaujantis Dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (Apostille) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079, ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo, išskyrus atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos tarptautines sutartis ar Europos Sąjungos teisės aktus dokumentas yra atleistas nuo legalizavimo ir (ar) tvirtinimo žymos (Apostille).

## **X SKYRIUS RĖMIMASIS ŪKIO SUBJEKTŲ PAJĖGUMAIS**

72. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais pagal VPĮ 49 straipsnį, kad atitiktų Specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, neatsižvelgiant į ryšio su tais ūkio subjektais teisinį pobūdį. Šiais ūkio subjektais laikomi ir fiziniai asmenys, kuriuos Pirkimo laimėjimo ir sutarties sudarymo atveju tiekėjas ar jo pasitelkiamas ūkio subjektas įdarbins (kvazisubtiekėjai).

73. Tiekėjas, pageidaujantis remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, privalo juos nurodyti pasiūlyme ir pateikti dokumentus, įrodančius, kad per visą sutarties vykdymo laikotarpį ūkio subjekto, kurio pajėgumais jis remiasi, išteklių tiekėjui bus prieinami. Tikrindama, ar tiekėjui bus prieinami kitų ūkio subjektų, kurių pajėgumais jis remiasi, turimi išteklių, perkančioji organizacija iš jo priima bet kokias tai patvirtinančias priemones. Tiekėjas, nenurodęs, jog remiasi kitų ūkio subjektų pajėgumais (kvalifikacija), tačiau pats neatitinka specialiosiose pirkimo sąlygose nurodytų kvalifikacijos reikalavimų, neįgyja teisės po pasiūlymų pateikimo termino pabaigos pasitelkti (nurodyti) naujų subjektų tam, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus.

74. Skirtingi tiekėjai gali remtis tų pačių ūkio subjektų pajėgumais, tačiau tai negali sąlygoti draudžiamų susitarimų.

75. Tiekėjų grupė gali remtis grupės dalyvių arba kitų ūkio subjektų pajėgumais, laikantis šiame Bendrųjų pirkimo sąlygų skyriuje nustatytų sąlygų.

76. Paslaugų teikimo ar darbų įsigijimo atvejais, perkančiajai organizacijai keliant kvalifikacijos reikalavimus tiekėjui ar jo vadovaujančiam personalui turėti atitinkamą išsilavinimą, profesinę kvalifikaciją ar profesinę patirtį, tiekėjas gali remtis kitų ūkio

subjektų pajėgumais tik tuomet, kai tie ūkio subjektai, kurių pajėgumais buvo remtasi, patys ir teiks tas paslaugas ar atliks darbus, kuriems reikia jų pajėgumų.

77. Jei tiekėjas remiasi ūkio subjektų pajėgumais, atsižvelgdamas į Specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytus ekonominio ir finansinio pajėgumo reikalavimus, tiekėjas ir šie ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, turi prisiimti solidarią atsakomybę už sutarties įvykdymą (jei specialiosiose pirkimo sąlygose nenustatyta kitaip).

## **XI SKYRIUS SUBTIEKĖJŲ PASITELKIMAS**

78. Tiekėjas savo pasiūlyme privalo nurodyti kokias sutarties dalis ir kokius subtiekėjus, jeigu jie pasiūlymo teikimo metu yra žinomi, jis ketina pasitelkti ir pateikti dokumentus, įrodančius, kad per visą sutarties vykdymo laikotarpį subtiekėjo išteklių tiekėjui bus prieinami. Tikrindama, ar tiekėjui bus prieinami subtiekėjų išteklių, perkančioji organizacija iš jo priima bet kokias tai patvirtinančias priemones.

79. Skirtingi tiekėjai gali pasitelkti tuos pačius subtiekėjus, tačiau tai negali sąlygoti draudžiamų susitarimų.

80. Sudarius sutartį, tačiau ne vėliau negu ta sutartis pradeda vykdyti, tiekėjas, kuris bus pripažintas laimėjusiu, įsipareigoja perkančiajai organizacijai pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Perkančioji organizacija taip pat reikalauja, kad tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

81. Jeigu pagal Specialiųjų pirkimo sąlygų reikalavimus yra tikrinama, ar nėra VPĮ 46 straipsnyje nurodytų subtiekėjo pašalinimo pagrindų, kartu su informacija apie naujus subtiekėjus pateikiami ir subtiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai, (supaprastintų pirkimų atveju – reikalaujama tik tuomet, kai perkančioji organizacija turi pagrįstų abejonų dėl jo patikimumo). Tokiu atveju, jeigu subtiekėjo padėtis atitinka bent vieną Specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytą subtiekėjo pašalinimo pagrindą, perkančioji organizacija reikalauja, kad tiekėjas per perkančiosios organizacijos nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekėją reikalavimus atitinkančiu (pašalinimo pagrindų neturinčiu) subtiekėju.

## **XII SKYRIUS TIEKĖJŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS**

82. Pasiūlymą gali pateikti tiekėjų grupė. Pirkime pasiūlymą teikianti tiekėjų grupė su pasiūlymu turi pateikti jungtinės veiklos sutarties kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje privalo būti nurodyta:

82.1. tiekėjų grupės sudėtis ir kiekvieno tiekėjų grupės dalyvio įsipareigojimams vykdomam su perkančiąja organizacija sudaryti sutartį;

82.2. solidari, kiekvieno tiekėjų grupės dalyvio atskirai ir visų kartu, atsakomybė už įsipareigojimų ir prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą (nepriklausomai nuo jų įnašo pagal jungtinės veiklos sutartį);

82.3. kuris šios sutarties dalyvis yra įgaliojamas tiekėjų grupės vardu teikti pasiūlymą, o laimėjus Pirkimą, – pasirašyti sutartį su perkančiąja organizacija, teikti sąskaitas-faktūras atsiskaitymams (mokėjimai bus atliekami tik vienam iš jungtinės veiklos sutarties dalyvių), pasirašyti su sutarties vykdymu susijusius dokumentus (įgaliotas dalyvis) ir kt.

83. Jeigu Specialiosiose pirkimo sąlygose nenurodyta kitaip, perkančioji organizacija nereikalauja, kad tiekėjų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus laimėjusiu ir pasiūlius sudaryti sutartį, ši tiekėjų grupė įgytų tam tikrą teisinę formą.

84. Tiekėjui, teikiančiam pasiūlymą savarankiškai ar kaip tiekėjų grupės nariui, nedraudžiama būti kito tiekėjo subtiekeju ar ūkio subjektu, kurio pajėgumais remiamasi kitas tiekėjas, tame pačiame pirkime.

### **XIII SKYRIUS REIKALAVIMAI PASIŪLYMŲ RENGIMUI IR PATEIKIMUI**

85. Pasiūlymas turi būti parengtas ir pateiktas pagal Specialiųjų pirkimo sąlygų reikalavimus, užpildant pasiūlymo formą. Jeigu Specialiosiose pirkimo sąlygose nenurodyta kitaip, pasiūlymą ir kartu su juo teikiamus dokumentus, visas pasiūlymo sudedamąsias dalis dalyviai privalo pateikti elektronine forma (tiesiogiai suformuotus elektroninėmis priemonėmis arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas), naudojant CVP IS priemones.

86. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki skelbime nurodyto pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, o jeigu skelbime nurodytas pasiūlymų pateikimo terminas buvo pratęstas – iki pratęsto termino pabaigos. Perkančioji organizacija neatsako dėl pasiūlymų, kurie nebuvo gauti ar buvo gauti pavėluotai dėl tiekėjo ryšių ir telekomunikacinių priemonių, CVP IS darbo sutrikimų ar kitų nenumatytų atvejų. Atsižvelgiant į tai, tiekėjams siūloma rengti pasiūlymus taip, kad liktų pakankamai laiko jiems laiku ir tinkamai pateikti. Pasiūlymai, gauti po nustatytos pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, bus laikomi negautais ir nebus vertinami. Sutrikus CVP IS veikimui, tiekėjai turi imtis veiksmų, numatytų Rekomendacijose dėl veiksmų, kurių turėtų imtis pirkimo vykdytojai ir tiekėjai, sutrikus Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos veikimui, patvirtintose Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2018 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. 1S-31.

87. Tiekėjas pasiūlyme turi aiškiai nurodyti, kuri pasiūlymo informacija yra konfidenciali, vadovaujantis VPĮ 20 straipsniu. Jei tokia informacija pasiūlyme nebus nurodyta, tuomet bus laikoma, kad bet kuri pateiktame pasiūlyme nurodyta informacija nėra konfidenciali. Konfidencialia informacija negali būti laikomos pasiūlymo charakteristikos, į kurias turi būti atsižvelgiama vertinant pasiūlymus, taip pat informacija, nurodyta VPĮ 20 straipsnio 2 dalyje. Perkančiajai organizacijai kilus abejonių, ar konkreči informacija pagrįstai nurodyta konfidencialia, privalo kreiptis į tiekėją, prašydama pagrįsti informacijos konfidencialumą. Jeigu tiekėjas per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą (kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos) nepateiks tokių įrodymų arba nepateiks pagrįstų argumentų ir (ar) įrodymų, jog informacija pagrįstai nurodyta kaip konfidenciali, bus laikoma, kad tokia informacija yra nekonfidenciali. Gavusi Pirkime dalyvaujančio tiekėjo prašymą susipažinti su tiekėjo pasiūlymu, kuriame nurodyta konfidenciali informacija, perkančioji organizacija suteiks tiek informacijos, kiek reikia tiekėjui sprendžiant dėl poreikio ginti savo teisėtus interesus (kiekvieną konkrečiu atveju individualiai) (pavyzdžiui, pateikdama pasiūlymo aspektų santrauką ir jų technines charakteristikas, taip, kad nebūtų galima nustatyti konfidencialios informacijos). Jei tiekėjo pasiūlyme nurodyta konfidenciali informacija, perkančiosios organizacijos vertinimu, nėra konfidenciali, prieš supažindindama kitą tiekėją su tokiu pasiūlymu, ji apie tokius savo ketinimus informuos konfidencialią informaciją pasiūlyme nurodžiusį tiekėją.

88. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą Pirkimo dokumentuose nurodytą Pirkimo objekto apimtį ir reikalavimus, kainos sudėtinės dalis ir pan. PVM nurodomas atskirai. Jei tiekėjas yra ne PVM mokėtojas, turi apie tai nurodyti pasiūlyme, nurodant teisinį pagrindą. Tiekėjas turi įvertinti ar sutarties vykdymo metu netaps PVM mokėtoju. Jei tiekėjas vykdydamas sutartį taps PVM mokėtoju, pasiūlyme turi nurodyti kainą su PVM. Jeigu Specialiosiose pirkimo sąlygose nenumatyta kitaip, pasiūlymų kainos bus vertinamos ir lyginamos su visais mokesčiais, įskaitant PVM. Jei perkančioji organizacija pati turi sumokėti PVM į valstybės biudžetą už įsigytą Pirkimo objektą, šis mokestis įskaičiuojamas į pasiūlymo kainą (jeigu tiekėjas jo neįskaičiavo pateikiant pasiūlymą, pasiūlymų palyginimo tikslais įskaičiuoja pati perkančioji organizacija). Į pasiūlymo kainą privalo būti įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos tiekėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir mokesčiai, susiję su Pirkimo objektu (išskyrus tuos atvejus, kai Pirkimo dokumentuose aiškiai nurodyta, kad tam tikros konkrečios išlaidos neturi būti įskaičiuotos į sutarties kainą).

89. Pasiūlymas galioja jame tiekėjo nurodytą laiką, tačiau ne trumpiau nei numatyta Specialiosiose pirkimo sąlygose. Jeigu Pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta Specialiosiose pirkimo sąlygose.

90. Perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų pasiūlymų galiojimą iki konkrečiai nurodyto termino.

91. Kol nesibaigė pasiūlymų pateikimo terminas, tiekėjas turi teisę CVP IS priemonėmis pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą, neprarasdamas teisės į pasiūlymo galiojimo užtikrinimą (jei toks užtikrinimas yra reikalaujamas). Norėdamas vėl pateikti atšauktą ir pakeistą pasiūlymą, tiekėjas turi jį pateikti iš naujo. Po pasiūlymų pateikimo termino pabaigos tiekėjas negali nei atsiimti (atšaukti), nei pakeisti jau pateikto savo pasiūlymo.

92. Jei Specialiosiose pirkimo sąlygose nenurodyta kitaip, pasiūlymas turi būti parengtas lietuvių ir (arba) anglų kalba. Jei su pasiūlymu pateikiami dokumentai negali būti pateikti lietuvių ir (arba) anglų kalba, šie dokumentai turi būti pateikti originalo kalba, pridėdant jų vertimą į lietuvių ar anglų kalbą (vertimas turi būti patvirtintas vertimą atlikusio asmens parašu). Perkančioji organizacija Specialiosiose pirkimo sąlygose nurodo, ar kilus įtarimų dėl pasiūlyme pateikto dokumento vertimo kokybės ir (ar) jo atitikties dokumento originalo turiniui, reikalaus pateikti vertimą atlikusio asmens parašu ir vertimų biuro antspaudu (jei turi) patvirtintą šio dokumento vertimą ir (arba) nurodys, kad vertimą atlikusio asmens parašas būtų patvirtintas notariškai.

93. Pasiūlyme kaina nurodoma eurais. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos turės būti perskaičiuojamos į eurus pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį pasiūlymų pateikimo dieną.

#### **XIV SKYRIUS PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS**

94. Tiekėjo teikiamas pasiūlymas gali būti užšifruojamas.

95. Jeigu perkančioji organizacija pasiūlymus vertins pagal kainą arba kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį ir jos pasirinktos vertinti pasiūlymo techninės

charakteristikos yra kiekybiškai įvertinamos (pasiūlymą reikalaujama pateikti 1 voke), tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą, turi:

95.1. iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą pasiūlymą (užšifruojamas visas pasiūlymas arba pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina ir (ar) sąnaudos). Instrukciją, kaip tiekėjui užšifruoti pasiūlymą galima rasti ČIA<sup>2</sup>;

95.2. per 30 min. nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo perkančioji organizacija galės iššifruoti pateiktą pasiūlymą. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: perkančiosios organizacijos oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su perkančiąja organizacija oficialiu jos telefonu ir (arba) kitais būdais).

96. Kai pasiūlymas pateikiamas viename voke, tiekėjui užšifravus visą pasiūlymą ir iki pradinio susipažinimo su pasiūlymu procedūros (posėdžio) pradžios nepateikęs (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikęs neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti pasiūlymo, pasiūlymas laikomas nepateiktu ir nėra vertinamas. Jeigu nurodytu atveju tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina ir (ar) sąnaudos, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus – perkančioji organizacija tiekėjo pasiūlymą atmeta kaip neatitinkantį Pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos ir (ar) sąnaudų).

97. Jeigu perkančioji organizacija pasiūlymus vertins pagal kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį ir jos pasirinktos vertinti pasiūlymo techninės charakteristikos nėra kiekybiškai įvertinamos (pasiūlymą reikalaujama pateikti 2 vokuose), tiekėjo pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina ir (ar) sąnaudos (antras vokas), gali būti užšifruojamas. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą dokumentą, turi:

97.1. iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti pasiūlymą su užšifruotu dokumentu, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina (iki nurodyto termino atskiruose vokuose pateikiamos abi pasiūlymo dalys (viena dėl pasiūlymo techninių duomenų ir kitos informacijos bei dokumentų, antra dėl kainos), tačiau užšifruojamas tik dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina ir (ar) sąnaudos (antras vokas);

97.2. iki susipažinimo su pasiūlymų dalimis, kuriuose nurodyta kaina ir (ar) sąnaudos, procedūros (posėdžio) pradžios (apie kurios laiką perkančioji organizacija, įvertinusi pasiūlymų techninę dalį, informuos tiekėjus), CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo perkančioji organizacija galės iššifruoti pateiktą dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: perkančiosios organizacijos oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su perkančiąja organizacija oficialiu jos telefonu ir (arba) kitais būdais).

98. Kai pasiūlymas pateikiamas dvejuose vokuose, iki susipažinimo su pasiūlymų dalimis, kuriuose nurodyta kaina ir (ar) sąnaudos (antro voko), atidarymo procedūros

---

<sup>2</sup> [https://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzssisfravimo%20instrukcija\(1\).pdf](https://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzssisfravimo%20instrukcija(1).pdf)

(posėdžio) pradžios tiekėjui nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti antrame voke pateiktos informacijos, tiekėjo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis Pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos ir (ar) sąnaudų).

## **XV SKYRIUS SUSIPAŽINIMAS SU PASIŪLYMAIS**

99. Jeigu perkančioji organizacija pasiūlymus vertins pagal kainą arba sąnaudas, arba kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį ir jos pasirinktos vertinti pasiūlymo techninės charakteristikos yra kiekybiškai įvertinamos (pasiūlymą reikalaujama pateikti 1 voke), pradinis susipažinimas su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais pradedamas Specialiųjų pirkimo sąlygų nustatytą dieną.

100. Jeigu perkančioji organizacija pasiūlymus vertins pagal kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį ir jos pasirinktos vertinti pasiūlymo techninės charakteristikos nėra kiekybiškai įvertinamos (pasiūlymą reikalaujama pateikti 2 vokuose), su kiekviena pasiūlymo dalimi susipažįstama atskirai:

100.1. pradinis susipažinimas su pirma pasiūlymo dalimi, kurioje pateikti techniniai pasiūlymo duomenys, kita pagal Pirkimo sąlygas reikalaujama informacija ir dokumentai, išskyrus pasiūlymo kainą ir (ar) sąnaudas, vyks Specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytą dieną.

100.2. susipažinimas su antrąja pasiūlymo dalimi, kurioje nurodytos kainos ir (ar) sąnaudos, įvyks tik tada, kai perkančioji organizacija patikrins, ar pateiktų pasiūlymų techniniai duomenys ir tiekėjai atitinka Pirkimo sąlygose keliamus reikalavimus, ir pagal Pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus įvertins pasiūlymų techninius duomenis. Apie šio patikrinimo ir vertinimo rezultatus perkančioji organizacija CVP IS priemonėmis praneš visiems tiekėjams ir informuos apie susipažinimo su finansiniu pasiūlymu datą ir laiką. Jeigu perkančioji organizacija, patikrinusi ir įvertinusi pirmąją pasiūlymo dalį, atmeta pasiūlymą, su likusia pasiūlymo dalimi nėra susipažįstama ir ji saugoma kartu su kitais tiekėjo pateiktais dokumentais VPĮ 97 straipsnyje nustatyta tvarka.

101. Tiekėjai ir (ar) jų įgaliotieji atstovai susipažįstant su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais nedalyvauja.

## **XVI SKYRIUS ELEKTRONINIS AUKCIONAS**

102. Jeigu perkančioji organizacija numato taikyti elektroninį aukcioną ji Specialiosiose pirkimo sąlygose nustato jo taikymo sąlygas ir tvarką.

## **XVII SKYRIUS PASIŪLYMŲ VERTINIMAS**

103. Perkančioji organizacija pasiūlymus vertina ir pasiūlymų eilę sudaro pagal kriterijus ir tvarką, nurodytą Pirkimo sąlygose.

104. Pasiūlymus vertins Komisija. Pasiūlymų techniniams duomenims įvertinti gali būti pasitelkti ekspertai (vertinamo objekto žinovai). Pasiūlymai bus vertinami tiekėjams ir (ar) jų įgaliotiesiems atstovams nedalyvaujant.

105. Atlikusi pradinį susipažinimą su pasiūlymais, perkančioji organizacija:

105.1. įvertina, ar pasiūlymai atitinka Pirkimo dokumentuose nustatytus, su Pirkimo objektu nesusijusius, reikalavimus, įskaitant nuostatas dėl alternatyvių pasiūlymų teikimo;

105.2. jei perkančioji organizacija nustato tiekėjo pašalinimo pagrindus ir (ar) reikalavimus tiekėjo kvalifikacijai ir (arba) reikalauja, kad tiekėjas laikytųsi kokybės vadybos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemų standartų, remiantis EBVPD patikrina ar pasiūlymą pateikęs tiekėjas (ūkio subjektai, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi ir subtiekJai – jei taikoma) neatitinka Specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytų pašalinimo pagrindų bei ar atitinka pirkimo sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus ir, jeigu taikytina, kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartus ir, priėmusi sprendimą dėl kiekvieno tiekėjo atitikties reikalavimams, apie šio patikrinimo rezultatus raštu informuoja kiekvieną tiekėją per Specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytą terminą, pagrįsdama priimtus sprendimus. Teisę dalyvauti tolesnėse Pirkimo procedūrose turi tik tie tiekėjai, dėl kurių nenustatyti pašalinimo pagrindai, kurie atitinka perkančiosios organizacijos keliamus kvalifikacijos reikalavimus ir, jeigu taikoma, kokybės vadybos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartus, nediskriminacines taisykles;

105.3. nagrinėja, vertina ir palygina Pirkimo dalyvių pateiktus pasiūlymus, vadovaudamasi Pirkimo sąlygų nuostatomis. Kai perkančioji organizacija pasiūlymus vertina pagal kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį ir jos pasirinktos vertinti pasiūlymo techninės charakteristikos nėra kiekybiškai vertinamos, ji iš pradžių patikrina ir įvertina tik pasiūlymų techninius duomenis, tiekėjams praneša apie šio patikrinimo ir įvertinimo rezultatus (neatskleidžiant kitų tiekėjų), ir paskui, atsižvelgdama į pasiūlymo kainą, atlieka bendrą pasiūlymo vertinimą;

105.4. vykdo elektroninį aukcioną (jei taikoma);

105.5. įvertina ar tiekėjų pasiūlytos kainos ir (ar) sąnaudos nėra per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos. Taikomos VPĮ 45 straipsnio 1 dalies 5 punkto nuostatos;

105.6. tikrina ar nebuvo pasiūlyta neįprastai maža kaina. Jeigu pasiūlymo kaina ir (ar) sąnaudos atrodo neįprastai mažos, CVP IS susirašinėjimo priemonėmis kreipiasi į tiekėją (supaprastinto Pirkimo atveju – gali kreiptis į visus arba tik į ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusį tiekėją), kad šis per jos nustatytą protingą terminą, pagrįstų pasiūlyme nurodyto Pirkimo objekto ar jo sudedamųjų dalių kainą ir (ar) sąnaudas;

105.7. kreipiasi į ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusį tiekėją dėl aktualių dokumentų, patvirtinančių EBVPD nurodytą informaciją, pateikimo, jei, jų nebuvo paprašyta ir nebuvo įvertinta ankstesniuose Pirkimo procedūros etapuose ir (arba) vadovaujantis Pirkimo sąlygomis šių dokumentų nereikalaujama.

106. Jeigu tiekėjas pateikė netikslus, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktį Pirkimo sąlygų reikalavimams ar šių dokumentų ar duomenų trūksta, perkančioji organizacija prašo (kai ji tai gali daryti nepažeisdama lygiateisiškumo ir skaidrumo principų) tiekėją šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jos nustatytą protingą terminą. Duomenys ir (arba) dokumentai tikslinami, aiškinami ar papildomi vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytais taisyklėmis<sup>3</sup>.

107. Perkančioji organizacija gali nevertinti viso tiekėjo pasiūlymo, jeigu patikrinusi jo dalį nustato, kad, vadovaujantis Pirkimo sąlygų reikalavimais, pasiūlymas

---

<sup>3</sup> Pasiūlymų patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklės.

turi būti atmestas (ši nuostata netaikoma, jeigu perkančioji organizacija ketina pasinaudoti VPĮ 63 straipsnio 1 dalies 2 punkte nustatyta skelbiamų derybų sąlyga, kai leidžiama pakartotinai nebeskelbti skelbimo, taip pat tais atvejais, kai tiekėjo pasiūlyme nurodyta kaina viršija Pirkimui skirtas lėšas, o ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas išrenkamas pagal sąnaudų arba kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį ir perkančioji organizacija Pirkimo dokumentuose nėra nurodžiusi Pirkimui skirtos lėšų sumos (išskyrus atvejus, kai atmetami visi gauti pasiūlymai).

## **XVIII SKYRIUS PASIŪLYMŲ ATMETIMO PAGRINDAI**

108. Tiekėjo pateiktas pasiūlymas yra atmetamas ir tiekėjas pašalinamas iš Pirkimo procedūros, jeigu yra bent viena iš šių sąlygų:

108.1. tiekėjas Komisijos prašymu nepratęsia pasiūlymo galiojimo;

108.2. tiekėjas iki susipažinimo su pasiūlymais pradžios nepateikė pasiūlymo iššifravimo slaptažodžio;

108.3. tiekėjas turi būti pašalintas vadovaujantis Pirkimo sąlygų nuostatomis dėl pašalinimo pagrindų, taip pat ir tais atvejais, kai tiekėjas remiasi ūkio subjekto pajėgumais, arba pasitelkia subtiekęją ir jiems pagal Pirkimo sąlygas, keliami reikalavimai dėl pašalinimo pagrindų, tačiau ūkio subjekto ar subtiekejo padėtis atitinka nustatytus pašalinimo pagrindus ir perkančiosios organizacijos nurodymu tiekėjas nepakeitė šio ūkio subjekto ar subtiekejo į pašalinimo pagrindų neturintį ūkio subjektą;

108.4. tiekėjas neatitinka Specialiosiose sąlygose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų ir (ar), jeigu taikoma, kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standarto ir (ar) ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiasi tiekėjas, netenkina jam keliamų kvalifikacijos reikalavimų ir perkančiosios organizacijos nurodymu nebuvo pakeistas į reikalavimus atitinkantį ūkio subjektą;

108.5. per perkančiosios organizacijos nustatytą terminą nepatiksino, nepapildė, nepaaiškino savo pasiūlymo;

108.6. tiekėjas per perkančiosios organizacijos nustatytą terminą patiksino, papildė, paaiškino pasiūlymą ir tai lėmė esminį jo pasiūlymo pakeitimą;

108.7. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentų reikalavimų ir jo trūkumai negali būti ištaisyti vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytais taisyklėmis<sup>4</sup>;

108.8. tiekėjas iki nustatyto termino neprisijungė prie elektroninio aukciono (nepaspaudė mygtuko „Pateikti pasiūlymą“) ir (arba) nesuderino pirminės elektroninio aukciono kainos. Tiekėjas pateikė tinkamą pradinį pasiūlymą, tačiau vėliau nesutiko dalyvauti elektroniniame aukcione (pateikė neigiamą atsakymą arba nepateikė atsakymo) (kai taikomas elektroninis aukcionas);

108.9. pasiūlyme nurodyta kaina perkančiajai organizacijai yra per didelė ir nepriimtina, išskyrus VPĮ 45 straipsnio 1 dalies 5 punkte numatytus atvejus. Jeigu šiuo pagrindu atmetamas ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas, o perkančioji organizacija pirkimo dokumentuose nėra nurodžiusi pirkimui skirtų lėšų sumos, kiti pasiūlymai negali būti nustatyti laimėjusiais;

108.10. pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina ir (ar) sąnaudos ir tiekėjas nepateikia tinkamų pasiūlytos neįprastai mažos kainos ir (ar) sąnaudų pagrįstumo įrodymų;

---

<sup>4</sup> Pasiūlymų patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklės.

108.11. pasiūlymas, kuriame nurodyta neįprastai maža kaina ir (ar) sąnaudos, neatitinka VPĮ 17 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų;

108.12. pasiūlyme neįprastai mažos kainos ir (ar) sąnaudos pasiūlytos dėl to, kad tiekėjas yra gavęs valstybės pagalbą, tačiau tiekėjas negali per pakankamą perkančiosios organizacijos nustatytą laikotarpį įrodyti, kad valstybės pagalba buvo suteikta teisėtai. Atmetusi pasiūlymą šiuo pagrindu, perkančioji organizacija apie tai praneša Europos Komisijai. Valstybės pagalba laikoma bet kuri priemonė, atitinkanti Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 straipsnio 1 dalyje nustatytus kriterijus;

108.13. paaiškėja, kad ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikęs tiekėjas neatitinka VPĮ 17 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų;

108.14. netenkinami Specialiosiose pirkimo sąlygose nustatyti reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu (kai taikoma);

108.15. tiekėjas neatitinka Tarybos reglamente (ES) 2022/576 2022 m. balandžio 8 d. kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) Nr. 833/2014 dėl ribojamųjų priemonių atsižvelgiant į Rusijos veiksmus, kuriais destabilizuojama padėtis Ukrainoje (toliau – **Reglamentas**) nustatytų reikalavimų;

108.16. Lietuvos Respublikos Vyriausybė yra priėmusi sprendimą, patvirtinantį, kad ketinamas sudaryti sandoris neatitinka nacionalinio saugumo interesų vadovaujantis Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymu (jei taikoma);

108.17. tiekėjas neturi reikalaujamo profesinio pajėgumo, kai perkančioji organizacija nustato tiekėjo interesų konfliktą, galintį neigiamai paveikti sutarties vykdymą;

108.18. Perkančioji organizacija gali atmesti pasiūlymus kitais specialiosiose pirkimo sąlygose nurodytais pagrindais.

109. Apie pasiūlymo atmetimą ir tokio atmetimo priežastis tiekėjas informuojamas raštu CVP IS priemonėmis.

## **XIX SKYRIUS PASIŪLYMŲ EILĖS IR LAIMĖTOJO NUSTATYMAS**

110. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, perkančioji organizacija nustato pasiūlymų eilę (išskyrus atvejus, kai pasiūlymą pateikia, arba įvertinus pasiūlymus liko tik vienas tiekėjas), į kurią įtraukia neatmestus pasiūlymus, ir nustato laimėjusį pasiūlymą bei priima sprendimą dėl sutarties sudarymo.

111. Pasiūlymų eilė nustatoma ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas CVP IS priemonėmis pateiktas anksčiausiai.

112. Prieš nustatydamą laimėjusį pasiūlymą, perkančioji organizacija reikalauja, kad ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikęs tiekėjas pateiktų aktualius dokumentus, patvirtinančius Pirkimo sąlygose nurodytų pašalinimo pagrindų nebuvimą, įrodančius atitiktį Pirkimo sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams ir, jeigu taikytina, patvirtinančius jo atitiktį kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams, išskyrus atvejus kai jų buvo paprašyta ir jie buvo įvertinti ankstesniuose Pirkimo procedūros etapuose ir ši informacija vis dar yra aktuali, taip pat išskyrus atvejus kai vadovaujantis Pirkimo sąlygomis šių dokumentų nereikalaujama.

Perkančioji organizacija taip pat įvertina, ar ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėjų pasiūlymas neturėtų būti atmestas dėl kitų priežasčių.

113. Jeigu pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas arba įvertinus pasiūlymus liko tik vienas tiekėjas pasiūlymų eilė nenustatoma ir tas pasiūlymas laikomas laimėjusiu.

## **XX SKYRIUS INFORMAVIMAS APIE PIRKIMO PROCEDŪRŲ REZULTATUS**

114. Perkančioji organizacija ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo laimėjusio pasiūlymo nustatymo, CVP IS priemonėmis tiekėjus informuoja apie Pirkimo procedūros rezultatus, vadovaujantis VPĮ 58 straipsnio nuostatomis. Perkančioji organizacija taip pat turi informuoti tiekėjus apie priežastis, dėl kurių buvo priimtas sprendimas nesudaryti sutarties.

115. Suinteresuoti dalyviai nuo perkančiosios organizacijos pranešimo apie sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą pateikimo dalyviams dienos iki atidėjimo termino pabaigos gali prašyti perkančiosios organizacijos pateikti laimėjusį pasiūlymą. Tokiu atveju VPĮ 102 straipsnio 1 dalyje nustatytas terminas ir atidėjimo terminas pratęsimi papildomam terminui, jį skaičiuojant nuo suinteresuoto dalyvio prašymo pateikti laimėjusį pasiūlymą pateikimo perkančiajai organizacijai dienos iki tol, kol suinteresuotam dalyviui bus pateiktas minėtas pasiūlymas. Jeigu laimėjusio dalyvio pasiūlymas pateikiamas tą pačią dieną, kai buvo paprašyta, VPĮ 102 straipsnio 1 dalyje nustatytas terminas ir atidėjimo terminas pratęsimi vienai darbo dienai. Perkančioji organizacija laimėjusį pasiūlymą suinteresuotiems dalyviams gali pateikti teikdama Bendrųjų pirkimo sąlygų 114 punkte nurodytą informaciją.

## **XXI SKYRIUS SUTARTIES SUDARYMAS**

116. Sutartis sudaroma su tiekėju, kurio pasiūlymas, vadovaujantis Pirkimo sąlygų nustatyta tvarka pripažintas laimėjusiu, o jei Pirkimas skaidomas į dalis – su tiekėjais, kurių pasiūlymai pripažinti laimėjusiais (perkančioji organizacija gali nuspręsti sudaryti vieną sutartį dėl Pirkimo dalių, dėl kurių laimėtoju nustatytas tas pats tiekėjas).

117. Sutartis sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau negu pasibaigė Specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytas atidėjimo terminas, išskyrus atvejus, kai vadovaujantis VPĮ nuostatomis jis gali būti netaikomas. Perkančioji organizacija, gavusi tiekėjo prašymo ar ieškinio teismui kopiją, negali sudaryti sutarties, kol nesibaigė Specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytas atidėjimo terminas ar VPĮ 103 straipsnio 2 dalyje, 105 straipsnio 2 dalies 3 punkte ir 105 straipsnio 3 dalies 3 punkte nurodyti terminai ir kol perkančioji organizacija negavo teismo pranešimo apie:

117.1. motyvuotą teismo nutartį, kuria atsisakoma priimti ieškinį;

117.2. motyvuotą teismo nutartį dėl tiekėjo prašymo taikyti laikinąsias apsaugos priemones atmetimo, kai šis prašymas teisme buvo gautas iki ieškinio pareiškimo;

117.3. teismo rezoliuciją priimti ieškinį netaikant laikinųjų apsaugos priemonių.

118. Tiekėjas, kurio pasiūlymas nustatytas laimėjusiu, sudaryti sutartį kviečiamas raštu ir jam nurodomas laikas, iki kada jis turi sudaryti sutartį.

119. Laikoma, kad tiekėjas atsisakė sudaryti sutartį, kai yra bent vienas iš šių atvejų:

119.1. tiekėjas raštu atsisako ją sudaryti;

119.2. iki perkančiosios organizacijos nurodyto laiko nepasirašo sutarties;

119.3. atsisako sudaryti sutartį VPĮ ir Pirkimo sąlygose nustatytais sąlygomis;

119.4. tiekėjų grupė, kurios pasiūlymas nustatytas laimėjęs, nejsteigia juridinio asmens, jeigu toks reikalavimas nustatytas Specialiosiose pirkimo sąlygose.

120. Jeigu laimėjęs tiekėjas atsisako sudaryti sutartį, arba jeigu iki perkančiosios organizacijos nurodyto termino nepateikia Pirkimo sąlygose nustatyto sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančio dokumento arba neįvykdo kitų sutartyje nustatytų jos įsigaliojimo sąlygų, ją sudaryti siūloma tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti sutartį, nepateikusių sutarties įvykdymo užtikrinimo ar neįvykdžiusio sutarties įsigaliojimo sąlygų. Prieš siūlant sudaryti sutartį, perkančioji organizacija paprašo to tiekėjo aktualių dokumentų, patvirtinančių EBVPD nurodytą informaciją, pateikimo, jei, jų nebuvo paprašyta ir nebuvo įvertinta ankstesniuose pirkimo procedūros etapuose ir (arba) vadovaujantis pirkimo sąlygomis šių dokumentų nereikalaujama ir įvertina, ar jo pasiūlymas neturėtų būti atmestas dėl kitų priežasčių.

121. Sudarant sutartį, joje negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kaina, sąnaudos ir nekeičiamos kitos sąlygos.

122. Perkančioji organizacija laimėjusį pasiūlymą, sudarytą sutartį ir jos pakeitimus, išskyrus informaciją, kuriai taikomi VPĮ 20 straipsnio 5 dalyje nurodyti konfidencialios informacijos apsaugos reikalavimai arba kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo sutarties sudarymo ar jos pakeitimo dienos, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios, skelbia CVP IS. Informaciją apie žodžiu sudarytas sutartis (supaprastintų pirkimų atveju) perkančioji organizacija viešina CVP IS ne vėliau kaip per 15 kalendorinių dienų nuo to ketvirčio, per kurį buvo sudarytos sutartys, pabaigos.

## **XXII SKYRIUS**

### **TEISĖ GINČYTI PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS VEIKSMUS AR PRIIMTUS SPRENDIMUS**

123. Tiekėjas, kuris mano, kad perkančioji organizacija nesilaikė VPĮ reikalavimų ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, VPĮ VII skyriuje nustatyta tvarka gali kreiptis į apygardos teismą, kaip pirmosios instancijos teismą.

124. Tiekėjas, norėdamas iki sutarties sudarymo teisme ginčyti perkančiosios organizacijos sprendimus ar veiksmus, pirmiausia elektroninėmis priemonėmis turi pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai.

125. Pretenzijos pateikimo perkančiajai organizacijai, prašymo pateikimo ar ieškinio pareiškimo teismui terminai nustatyti VPĮ 102 straipsnyje.

## GREITOSIOS MEDICINOS PAGALBOS TARNYBA

### TARPTAUTINIO VIEŠOJO PIRKIMO „TRANSPORTO PRIEMONIŲ STEBĖJIMO IR KONTROLĖS SISTEMOS NUOMA“ ATVIRO KONKURSO SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

#### I SKYRIUS BENDRA INFORMACIJA

1. Perkančioji organizacija – Greitosios medicinos pagalbos tarnybos, juridinio asmens kodas 235042580, adresas Pramonės pr. 33, Kaunas, darbo laikas darbo dienomis nuo 8:00 iki 17:00 val. Perkančioji organizacija nėra PVM mokėtoja.

2. Pirkimas neatliekamas naudojantis centralizuotų pirkimų katalogu, nes kataloge nėra tokio Pirkimo objekto visumos kaip numatyta specialiųjų pirkimo sąlygų 2 priede „Techninė specifikacija“.

3. Perkančioji organizacija nerezervuoja teisės dalyvauti Pirkime.

4. Stebėtojai dalyvauti Komisijos posėdžiuose nėra kviečiami.

5. Atliekamas žaliasis pirkimas. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. D1-401 „Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini Aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“. Aplinkos apsaugos kriterijai nustatyti Specialiųjų pirkimo sąlygų 3 priede.

6. Išankstinis skelbimas apie pirkimą nebuvo paskelbtas.

7. Šiame Pirkime perkančioji organizacija nenumato skelbti pranešimo dėl savanoriško *ex ante* skaidrumo.

8. Pirkime neleidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų.

9. Perkančioji organizacija vykdė rinkos konsultaciją susijusią su šiuo pirkimu. Informacija apie vykdytą rinkos konsultaciją skelbiama:

[[pateikiama nuoroda](#)].

10. Bendrosios pirkimo sąlygos yra neatskiriama šių Pirkimo sąlygų dalis.

#### II SKYRIUS PIRKIMO OBJEKTAS

11. Perkančioji organizacija numato įsigyti transporto priemonių stebėjimo ir kontrolės sistemos nuomą. Reikalavimai Pirkimo objektui nustatyti Specialiųjų pirkimo sąlygų 2 priede.

12. Pirkimo objektas į dalis neskaidomas. Pirkimo apimtys, reikalavimai ir techninė specifikacija apibrėžti Specialiųjų pirkimo sąlygų 2 priede. Pirkimo objekto skaidymas šiuo atveju yra netikslingas dėl kelių svarbių priežasčių, kurios apima tiek techninius, tiek ekonominius aspektus. Skaidymas sukeltų ne tik papildomų sunkumų, bet ir galėtų daryti neigiamą poveikį tiek pirkimo proceso efektyvumui, tiek galutiniam pirkimo rezultatui ir jo techniniam išpildymui. Pirkimo objektas yra techniškai tarpusavyje

susijusių sprendimų visuma, todėl jo įgyvendinimas neįmanomas be nuoseklaus ir integruoto požiūrio. Perkamo objekto skaidymas gali sukelti perkamos sistemos nesuderinamumą – reikėtų užtikrinti, kad skirtingi tiekėjai, teikdami savo prekes ir (ar) paslaugas, atitiktų bendros sistemos techninius ir funkcinius reikalavimus. Bandytas Pirkimo objektą skaidyti į atskiras dalis prieštarautų racionalaus lėšų panaudojimo principui. Atsižvelgiant į aukščiau išdėstytus argumentus, perkančioji organizacija laiko pirkimo objekto skaidymą ne tik techniškai neefektyviu, bet ir ekonomiškai netikslingu.

13. Jeigu apibūdinant Pirkimo objektą techninėje specifikacijoje ar kituose pirkimo dokumentuose nurodytas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkrečiam tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė, sertifikatai, standartai, protokolai ar gamyba, turi būti laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis“. Siūlomo objekto lygiavertiškumą turi įrodyti tiekėjas.

14. Jeigu apibūdinant Pirkimo objektą techninėje specifikacijoje ar kituose pirkimo dokumentuose nurodytas standartas, techninis liudijimas ar bendrosios techninės specifikacijos (Europos standartą perimantis Lietuvos standartas, Europos techninio įvertinimo patvirtinimo dokumentas, informacinių ir ryšių technologijų bendrosios techninės specifikacijos, tarptautinis standartas, kitos Europos standartizacijos organizacijų nustatytos techninių normatyvų sistemos, nacionaliniai standartai, nacionaliniai techniniai liudijimai arba nacionalinės techninės specifikacijos, susijusios su darbų projektavimu, sąmatų apskaičiavimu ir vykdymu bei prekių naudojimu), turi būti laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis“.

### **III SKYRIUS SUSITIKIMAI SU TIEKĖJAIS IR OBJEKTO APŽIŪRA**

15. Perkančioji organizacija nerengs susitikimo su tiekėjais dėl Pirkimo sąlygų paaiškinimo.

16. Perkančioji organizacija nerengs objekto apžiūros.

### **IV SKYRIUS TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI IR KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI**

17. Reikalavimai dėl tiekėjo ir subtiekejų (jei taikoma), ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, pašalinimo pagrindų nebuvimo bei jų nebuvimą patvirtinantys dokumentai nurodyti Specialiųjų pirkimo sąlygų 5 priede.

18. Tiekėjams nustatomi kvalifikacijos reikalavimai ir (arba) reikalavimai dėl kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi ir jų atitiktį patvirtinantys dokumentai nurodyti Specialiųjų pirkimo sąlygų 6 priede.

### **V SKYRIUS REIKALAVIMAI, SUSIJĘ SU NACIONALINIU SAUGUMU**

19. Pirkimui taikomos Reglamento nuostatos. Reikalaujami pateikti dokumentai nurodyti Specialiųjų pirkimo sąlygų 4 priede.

20. Reikalavimai dėl nacionalinio saugumo ir jų nebuvimą patvirtinantys dokumentai nurodyti Specialiųjų pirkimo sąlygų 4 priede.

## **VI SKYRIUS**

### **SPECIALIEJI REIKALAVIMAI PASIŪLYMŲ RENGIMUI IR PATEIKIMUI**

21. Tiekėjo pasiūlymą sudaro CVP IS pateikiamų ir Specialiųjų pirkimo sąlygų 24 punkte nurodytų dokumentų visuma.

22. Tiekėjas kartu su pasiūlymu, parengtu pagal Specialiųjų pirkimo sąlygų 8 priede pateiktą pasiūlymo formą, turi pateikti:

22.1. užpildytą ir pasirašytą EBVPD (Specialiųjų pirkimo sąlygų 7 priedas);

22.2. jungtinės veiklos sutarties kopiją (jeigu pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė jungtinės veiklos sutarties pagrindu);

22.3. dokumentą, patvirtinantį, kad asmuo, kuris pasirašė pasiūlymą (jei jis ne tiekėjo vadovas), turėjo teisę jį pasirašyti;

22.4. jei tiekėjas pasitelkia subtiekėjus:

22.4.1. užpildytą ir subtiekėjo pasirašytą EBVPD (Specialiųjų pirkimo sąlygų 7 priedas);

22.4.2. subtiekėjo deklaraciją ar kitą dokumentą, patvirtinantį jo sutikimą būti subtiekėju pirkime;

22.4.3. dokumentus, įrodančius, kad per visą sutarties vykdymo laikotarpį subtiekėjo išteklių tiekėjui bus prieinami;

22.5. tiekėjo deklaraciją dėl atitikties Reglamento nuostatoms juridiniam asmeniui, parengtą pagal Specialiųjų pirkimo sąlygų 10 priedą, ir (arba) tiekėjo deklaraciją dėl atitikties Reglamento nuostatoms fiziniam asmeniui, parengta parengtą pagal Specialiųjų pirkimo sąlygų 11 priedą;

22.6. subtiekėjo deklaraciją dėl atitikties Reglamento nuostatoms juridiniam asmeniui, parengtą pagal Specialiųjų pirkimo sąlygų 10 priedą, ir (arba) subtiekėjo deklaraciją dėl atitikties Reglamento nuostatoms fiziniam asmeniui, parengtą pagal Specialiųjų pirkimo sąlygų 11 priedą (jeigu taikoma);

22.7. viešųjų pirkimų tarnybos nustatytos formos atitikties deklaraciją, parengtą pagal Specialiųjų pirkimo sąlygų 12 priedą;

22.8. dokumentus, patvirtinančius siūlomų produktų atitikimą techninės specifikacijos reikalavimams (pavyzdžiui, techniniai pasai, duomenų aprašai, charakteristikos ar kita techninė dokumentacija), atitinkančius šiuos patikimumo kriterijus: 1) pateiktuose dokumentuose turi būti Perkančiosios organizacijos reikalaujami duomenys apie siūlomų objektų technines savybes; 2) tiekėjas turi nurodyti gamintoją, kaip šios informacijos šaltinį; 3) turi būti galimybė patikrinti pateiktą informaciją.

23. Pasiūlymas gali būti pasirašytas fiziniu parašu arba kvalifikuotu elektroniniu parašu. Jeigu tiekėjas dokumentus tvirtina naudodamas elektroninį, o ne fizinį parašą, elektroninis parašas turi atitikti VPĮ 22 straipsnio 11 dalies 2 ir 3 punktuose nustatytus reikalavimus. Perkančiajai organizacijai kilus abejonių dėl dokumentų tikrumo, ji turi teisę reikalauti pateikti dokumentų originalus. Gali būti:

23.1. pateikiami kvalifikuotu elektroniniu parašu pasirašyti elektroninėmis priemonėmis suformuoti dokumentai;

23.2. skaitmeninės dokumentų kopijos (fiziniu parašu tvirtinami dokumentai turi būti pateikiami pasirašyti ir nuskenuoti).

24. Pasiūlymas turi būti parengtas lietuvių ir (arba) anglų kalba. Jei kurie nors su pasiūlymu teikiami dokumentai parengti ne ta kalba, kuria reikalaujama, turi būti pateiktas tikslus vertimas į reikalaujamą kalbą. Tiekėjas visus pasiūlymą sudarančius dokumentus gali teikti bet kuria reikalaujama kalba arba tiekėjas gali dalį pasiūlymą

sudarančių dokumentų teikti viena reikalaujama kalba, o kitą dalį pasiūlymą sudarančių dokumentų teikti kita reikalaujama kalba. Perkančioji organizacija turi teisę prašyti tiekėjo dalį arba visus dokumentus parengtus ne lietuvių kalba išversti į lietuvių kalbą. Jeigu verčiamų dokumentų apimtis yra ne didesnė kaip 50 puslapių perkančioji organizacija tiekėjui suteikia 3 darbo dienų terminą dokumentų vertimui.

25. Tiekėjų pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos ir lyginamos su visais mokesčiais, įskaitant PVM.

## **VII SKYRIUS PAVYZDŽIŲ PATEIKIMAS**

26. Perkančioji organizacija neprašo pateikti siūlomo pirkimo objekto pavyzdžių.

## **VIII SKYRIUS PASIŪLYMO GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS**

27. Tiekėjas privalo užtikrinti savo pasiūlymo galiojimą ne mažesne kaip 500,00 Eur bauda, kurią tiekėjas įsipareigoja sumokėti perkančiajai organizacijai esant bent vienai iš šių sąlygų:

27.1. pasiūlymo galiojimo laikotarpiu tiekėjas atsisako savo pasiūlymo arba jo dalies (pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto, jo kiekio (apimties), siūlomų kainų, tiekimo ar mokėjimo terminų, kitų pasiūlyme nurodytų sąlygų);

27.2. tiekėjas, perkančiajai organizacijai paprašius, nepateikia atsakymo;

27.3. tiekėjas, perkančiajai organizacijai paprašius, netikslina ar nepateikia trūkstamų duomenų ar dokumentų apie atitiktį Pirkimo dokumentų reikalavimams;

27.4. tiekėjui, paprašius pagrįsti neįprastai mažą kainą, tiekėjas nepateikia jokie pagrindimo;

27.5. pripažinus, kad tiekėjas pateikė ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą ir paprašius pirkimo dalyvio pateikti aktualius dokumentus, patvirtinančius jo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį kvalifikacijos reikalavimams, tiekėjas neteikia savo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir (ar) kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų;

27.6. laimėjęs pirkimą tiekėjas atsisako sudaryti sutartį pagal šiuose pirkimo dokumentuose pateiktas sutarties sąlygas ir (ar) sutarties projektą. Jei iki perkančiosios organizacijos nurodyto laiko tiekėjas nepasirašo sutarties, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti sutartį;

28. Perkančioji organizacija gali prašyti dalyvius pratęsti pasiūlymo galiojimo užtikrinimo laiką iki konkrečiai nurodytos datos.

29. Perkančioji organizacija atsisako teisių į pasiūlymo galiojimo užtikrinimą įvykus bent vienai iš šių sąlygų:

29.1. įsigalioja pasirašyta sutartis;

29.2. nutraukiamos Pirkimo procedūros.

## **IX SKYRIUS ELEKTRONINIS AUKCIONAS**

30. Perkančioji organizacija Pirkime netaikys elektroninio aukciono.

## **X SKYRIUS PASIŪLYMŲ VERTINIMAS**

Specialiosios pirkimo sąlygos

31. Perkančioji organizacija ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal tiekėjo pasiūlyme nurodytą kainą, kuri turi būti apskaičiuota ir nurodyta taip, kaip reikalaujama Specialiųjų pirkimo sąlygų 8 priede.

32. Laimėjusiu pasiūlymu galės būti pripažintas tik 1 ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas, esantis pasiūlymų eilės pirmojoje vietoje.

## **XI SKYRIUS PASIŪLYMŲ VERTINIMO YPATUMAI, TIEKĖJUI NEPATEIKUS REIKALAUJAMŲ DOKUMENTŲ**

33. Perkančioji organizacija atmes tiekėjo pasiūlymą, jeigu kartu su pasiūlymu nebus pateikti šie pirkimo sąlygose reikalaujami pateikti dokumentai: *netaikoma*.

## **XII SKYRIUS SUTARTIES SUDARYMAS**

34. Ši Pirkimo procedūra atliekama siekiant sudaryti sutartį su tiekėju, kurio pasiūlymas, vadovaujantis Pirkimo sąlygose nustatyta tvarka, bus pripažintas laimėjęs, o jei Pirkimas skaidomas į dalis – su tiekėjais, kurių pasiūlymai bus pripažinti laimėję. Sutarties sąlygos pateikiamos Specialiųjų pirkimo sąlygų 13 priede.

35. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus laimėjusiu ir pasiūlius sudaryti sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgytų tam tikrą teisinę formą.

36. Sutartis tarp tiekėjo ir perkančiosios organizacijos sudaroma perkančiosios organizacijos dokumentų valdymo sistemos priemonėmis.

### TERMINAI

1 lentelė. Terminai

<b>Nr.</b>	<b>Veiksmas</b>	<b>Data / dienų skaičius / laikas</b>	<b>Pastabos</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	Pasiūlymų pateikimo terminas	Nurodytas skelbime	Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą.
2.	Pradinis susipažinimas su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais	Pradedamas ne anksčiau nei po 30 minučių po pasiūlymų pateikimo termino pabaigos	
3.	Prašymą paaiškinti, patikslinti Pirkimo sąlygas tiekėjas turi pateikti ne vėliau kaip:	10 dienų iki pasiūlymų pateikimo dienos	
4.	Perkančioji organizacija Pirkimo sąlygų paaiškinimą, patikslinimą pateikia visiems tiekėjams ne vėliau kaip:	6 dienos iki pasiūlymų pateikimo dienos	
5.	Objekto apžiūra bus vykdoma:	Netaikoma	
6.	Perkančioji organizacija rengs susitikimus su tiekėjais dėl pirkimo sąlygų paaiškinimo	Netaikoma	
7.	Tiekėjai turi pateikti prekių pavyzdžius:	Netaikoma	
8.	Pasiūlymo galiojimo ir pasiūlymo galiojimo užtikrinimo (jei taikoma) terminas ne trumpesnis kaip	90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų nuo pasiūlymų pateikimo galutinio termino pabaigos	
9.	Perkančioji organizacija atsako tiekėjui, ar ji sutinka priimti tiekėjo siūlomą pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą ne vėliau kaip per	Netaikoma	

Nr.	Veiksmas	Data / dienų skaičius / laikas	Pastabos
1	2	3	4
10.	Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas pirkimo dalyviui grąžinamas (arba atsisakoma teisių į jį) per	Netaikoma	
11.	Perkančioji organizacija informuoja pirkimo dalyvius apie EBVPD vertinimo rezultatus ne vėliau kaip per	3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos	
12.	Perkančioji organizacija pirkimo dalyviams praneša apie priimtą sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą, dėl kurio bus sudaroma sutartis ne vėliau kaip per	3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos	
13.	Perkančioji organizacija, pirkimo dalyviui raštu paprašius, jam pateikia VPĮ 58 straipsnio 2 dalyje nustatytą informaciją ne vėliau kaip per	15 dienų nuo pirkimo dalyvio raštu pateikto prašymo gavimo dienos	
14.	Tiekėjas turi teisę pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai, pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui ne vėliau kaip per	10 dienų nuo perkančiosios organizacijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos arba nuo paskelbimo apie perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus dienos, jei VPĮ nenumato reikalavimo raštu informuoti tiekėjus apie perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus	
15.	Perkančioji organizacija privalo išnagrinėti tiekėjo pretenziją priimti motyvuotą sprendimą ir apie jį, taip pat apie anksčiau praneštų pirkimo procedūros terminų pasikeitimą raštu pranešti pretenziją pateikusiam	6 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos	

Nr.	Veiksmas	Data / dienų skaičius / laikas	Pastabos
1	2	3	4
	tiekėjui ir suinteresuotiems pirkimo dalyviams ne vėliau kaip per		
16.	Jeigu perkančioji organizacija per nustatytą terminą neišnagrinėja jai pateiktos pretenzijos, tiekėjas turi teisę pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui per (išskyrus ieškinį dėl sutarties pripažinimo negaliojančia)	per 15 dienų nuo dienos, kurią perkančioji organizacija turėjo raštu pranešti apie priimtą sprendimą pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems pirkimo dalyviams	
17.	Perkančioji organizacija negali sudaryti sutarties anksčiau kaip po	10 dienų, nuo pranešimo apie sprendimą sudaryti sutartį (o jei buvau gauta pretenzija – nuo pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą dėl pretenzijos) išsiuntimo iš perkančiosios organizacijos pirkimo dalyviams dienos	
18.	Jeigu suinteresuotas dalyvis paprašys perkančiosios organizacijos pateikti laimėjusį pasiūlymą	Jei tiekėjas pateikė tokį prašymą nepasibaigus šio priedo lentelės 17 punkte nurodytam terminui: VPĮ 102 straipsnio 1 dalyje nustatytas terminas ir atidėjimo terminas bus pratęstas 3 dienų terminui, jį skaičiuojant nuo suinteresuoto dalyvio prašymo pateikti laimėjusį pasiūlymą pateikimo perkančiajai organizacijai dienos iki tol, kol suinteresuotam dalyviui bus pateiktas minėtas pasiūlymas. Jei tiekėjas pateikė prašymą nepasibaigus šio priedo 17 punkte	

<b>Nr.</b>	<b>Veiksmas</b>	<b>Data / dienų skaičius / laikas</b>	<b>Pastabos</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
		nurodytam terminu, o perkančioji organizacija laimėjusį pasiūlymą pateikė tą pačią dieną, kai jo buvo paprašyta: VPĮ 102 straipsnio 1 dalyje nustatytas terminas ir atidėjimo terminas pratęsiamas 1 darbo dienai.	

## TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

---

### 1. SAŲOKOS

**Pirkėjas arba Perkančioji organizacija arba GMPT**– Greitosios medicinos pagalbos tarnyba.

**Tiekėjas** – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Pirkėjas sudaro Sutartį.

**Pirkimo objektas arba Paslaugos**- Transporto priemonių stebėjimo ir kontrolės sistemos nuoma.

**Sutartis** – Sutartis, sudaroma tarp Tiekėjo ir Pirkėjo dėl Pirkimo objekto.

**Sistema** – Programinė aplinka, leidžianti per interneto naršyklę vykdyti transporto ūkio stebėjimą ir valdymą.

**SaaS** – (angl. Software as a Service) Tiekėjo infrastruktūroje veikianti Sistema.

**GNSS** – palydovinė navigacijos sistema.

**GSM** – globalus mobiliųjų telefonų ryšio standartas.

**TP** – Transporto priemonė.

**RFID skaitytuvas** – įrenginys, skirtas nuskaityti informaciją iš RFID žymų (kortelių, pakabukų, lipdukų) naudojant radijo bangas.

**Telemetrinė įranga** – įrenginys, leidžiantis nuotoliniu būdu stebėti TP parametrus: buvimo vietą, greitį, degalų sąnaudas, techninę būklę ir kt.

---

### 2. PIRKIMO OBJEKTAS IR APIMTYS

2.1. Numatoma pirkti GMPT transporto priemonių stebėjimo ir kontrolės sistemos nuomą, į kurią įeina:

2.1.1. GPS / GSM telemetrinių įrenginių nuoma ir jų sumontavimas per 30 kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, įrenginių išmontavimas, per 30 kalendorinių dienų pasibaigus nuomos terminui, jei Sutartis nebus pratęsta;

2.1.2. Programinio palaikymo (su duomenų perdavimu GSM ryšiu) paslauga;

2.1.3. Programinė aplinka, leidžianti per interneto naršyklę vykdyti transporto ūkio stebėjimą ir valdymą.

2.2. Sistema turi rodyti žemiau pateiktus duomenis iš TP:

2.2.1. Automobilių borto kompiuterio duomenis;

2.2.2. Specialiųjų signalų (švyturėlių ir sirenos), vaizdo registratoriaus įjungimo indikaciją;

2.2.3. Greičio viršijimo aptikimą;

2.2.4. Trikčių aptikimą (signalo perdavimo trukdymą);

2.2.5. Degalų užpylimą, nupylimą, sunaudojimą;

2.3. Sistemoje turi būti galimybė valdyti Pirkėjo administracinių automobilių užsakymus;

2.4. Tiekėjo atliekamas įrangos aptarnavimas;

2.5. Vairuotojo kortelės visiems transporto priemonės vairuosiantiems vairuotojams (iki 2000 vnt.).

---

### 3. PIRKIMO OBJEKTUI TAIKOMAS ŽALIASIS KRITERIJUS

Žalieji kriterijai pateikiami priede Nr. 3.

---

#### **4. PASLAUGŲ REIKALAVIMAI, TEIKIMO TERMINAI IR EIGA**

- 4.1. Paslaugų techniniai reikalavimai yra nurodyti Techninės specifikacijos priede Nr. 1.
- 4.2. Tiekėjas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos per 30 kalendorinių dienų turi sumontuoti stebėjimo įrangą į Pirkėjo transporto priemones (prieš tai, esant poreikiui, išmontuojant esamas sistemas).
- 4.3. Montavimo vietas ir adresus suderinti su Pirkėjo nurodytais (po sutarties įsigaliojimo) už Sutartį atsakingais asmenimis kiekvienam regionui. Preliminarios vietos būtų: Vilnius, Kaunas, Klaipėda, Šiauliai, Panevėžys.
- 4.4. Kartu su įranga Tiekėjas turi pateikti reikiamą kiekį vairuotojų kortelių, iki 6 kortelių vienai transporto priemonei.
- 4.5. Tiekėjas be papildomo mokesčio remontuoja arba keičia įrangą. Remonto ar keitimo darbai atliekami per 3 darbo dienas nuo pranešimo apie sutrikimą pateikimo per Tiekėjo sistemą arba elektroniniu paštu dienos.
- 4.6. Sugedus įrangai ne mažiau kaip 3 kartus per mėnesį to paties gedimo ar sutrikimo atveju, įranga keičiama nauju komplektu be papildomo mokesčio.
- 4.7. Esant poreikiui (naujų automobilių įsigijimas, senų automobilių sugadinimas ar nurašymas ir pan.), Tiekėjas privalo išmontuoti įrangą ir naujai sumontuoti įrangą į kitą automobilį per 5 darbo dienas nuo užsakymo pateikimo per Tiekėjo sistemą arba elektroniniu paštu. Už šį montavimą Pirkėjas apmoka Sutartyje numatytomis sąlygomis.
- 4.8. Pasibaigus sutarties galiojimo terminui Tiekėjas įsipareigoja nemokamai suteikti prieigą prie istorinių duomenų ne mažiau 5 metus.
- 4.9. Montuojant įrangą turi būti nepažeidžiama TP gamintojo garantija bei TP detalės ir TP įranga.
- 4.10. Sumontuota Telemetrinė įranga neturi trukdyti vairuojant TP, įlipant, išlipant ar kitaip ja naudojantis.
- 4.11. RFID skaitytuvas turi būti priklijuotas ar kitaip patikimai pritvirtintas TP viduje, kad nebūtų galima Telemetrinės įrangos sugadinti įprastai naudojantis TP.
- 4.12. Už Telemetrinės įrangos gedimą, kai jis įvyksta dėl netinkamo sumontavimo, atsako Tiekėjas.
- 4.13. Esant poreikiui, Sutarties galiojimo laikotarpiu išmontuoti įrangą (GPS / GSM / GPRS terminalą su borto kompiuterio nuskaitymo adapteriu) ir ją sumontuoti į kitą auto bus apmokama Tiekėjo nurodytais įkainiais tokiais tarifais:
  - 41.13.1. Išmontuotos įrangos kaina, jos sugadinimo ar praradimo atveju, negali būti didesnė nei 17 mėnesių vieno automobilio abonentinio mokesčio vertė;
  - 41.13.2. Įrangos permontavimas (ar išmontavimas nutraukiant nuomą), jei nuo pirminio sistemos sumontavimo datos praėjo nuo 1 iki 12 mėnesių – ne daugiau 6 mėnesių automobilio abonentinio mokesčio kaina;
  - 41.13.3. Įrangos permontavimas (ar išmontavimas nutraukiant nuomą), jei nuo pirminio sistemos sumontavimo datos praėjo nuo 13 iki 24 mėnesių – ne daugiau 4 mėnesių automobilio abonentinio mokesčio kaina;
  - 41.13.4. Įrangos permontavimas (ar išmontavimas nutraukiant nuomą), jei nuo pirminio sistemos sumontavimo datos praėjo nuo 25 iki 36 mėnesių – ne daugiau 2 mėnesių automobilio abonentinio mokesčio kaina.
  - 41.13.5. Mokestis už išmontavimą nutraukiant nuomą netaikomas, jei sutartis nutraukiamas dėl netinkamos paslaugų kokybės dėl Tiekėjo kaltės.

- 4.14. Įrangos keitimas (išmontavimas ir sumontavimas) per 5 darbo dienas nuo užsakymo pateikimo dienos, keičiantis transporto priemonėms sutarties galiojimo laikotarpiu;
- 4.15. Duomenų saugojimas ir pateikimas 5 metus po sutarties galiojimo pabaigos.

Lentelė Nr. 1

Nr.	Funkcija	Aprašymas
<b>GNSS / GSM telemetrinis įrenginys, montuojamas transporto priemonėje</b>		
1.	Gamintojas, modelis, modifikacija	Turi būti nurodyta. Įrenginys turi būti suderinamas su automobilio įranga. Turi būti nuoroda į interneto puslapį kuriame pateikta informacija apie siūlomą įrangą, pridėta reikalinga dokumentacija.
2.	Geografinės vietos nustatymas	Telemetrinis įrenginys transporto priemonės buvimo vietą turi nustatyti GNSS palydovinės sistemos pagalba.
3.	Telemetrinių duomenų perdavimas	Telemetrinių duomenų perdavimas turi būti vykdomas GSM tinklais naudojant duomenų perdavimo technologiją.
4.	Maitinimo įtampa (V)	Turi veikti ne siauresniame diapazone nuo 9 V iki 32 V.
5.	Darbinė temperatūra (°C)	Nuo -30 iki +45.
6.	Darbinė aplinkos santykinė drėgmė (%)	Nuo 5 % iki 95 % (be kondensato).
7.	GSM modemas	Turi palaikyti ne blogiau 4G (LTE Cat M1) duomenų perdavimo standartą.
8.	GSM kortelės	Įranga turi būti pateikta su veikiančiomis SIM kortelėmis.
9.	GNSS imtuvas	Ne mažiau 72 kanalų ir jautrumas nemažesnis negu -164 dbm.
10.	Papildoma baterija	Ličio polimerų arba lygiaverčių ne mažesnės nei 1000 mAh talpos.
11.	CAN	Turi būti nuskaitomi CAN (Controller Area Network) duomenys. Nuskaityti duomenys per telemetrinį įrenginį turi būti perduoti į informacinę sistemą. Kurią atvers (pateiks)Tiekėjas
12.	Parametrai fiksuojami realiu laiku	Laikas, greitis, judėjimo kryptis, GNSS koordinatės, degimo spynelės būseną ir jos trukmė, odometro parodymai, kuro kiekis bako, vairuotojo autentifikacijos duomenys, specialiųjų signalų ir vaizdo registratorių įjungimo indikacija;
13.	Autentifikacija	Turi būti skaitytuvas automobilio vairuotojui autentifikuoti save RFID ( <b>eng. radio frequency identification</b> ) 13,56MHz dažnio kortele.
14.	Apsauga	Turi būti apsauga nuo vairavimo nesiautentifikavus. Vairuotojui neatlikus autentifikacijos, turi būti skleidžiamas žmogaus ausiai nemalonus garsas (užvesti variklį ir važiuoti turi būti įmanoma), o išjungiamas tik autentifikavus save. Kortelių skaitytuvas turi nuskaityti slaptažodžiu apsaugotus kortelės sektorius.

15.	Priedai	Visi priedai, reikalingi techninei ir programinei įrangai funkcionuoti (pvz., antenos, akumuliatoriai, laikikliai, laidai ir t.t.).
16.	Papildomos funkcijos	Specialiųjų signalų pajungimas (švyturėliai, sirena, vaizdo registratorius)
17.	Suderinamumas	Techninė įranga turi būti pilnai suderinta su programine įranga.
18.	Sertifikatai ir atitiktys	CE, RoHS, E-mark arba lygiavertis
19.	Garantija	Sutarties galiojimo laikotarpiu, sugedus Tiekėjo pateiktai įrangai, Tiekėjas privalo ją nedelsiant pakeisti techniškai tvarkinga ir tinkamai veikiančia įranga.
<b>Pagrindinės vartotojo programinės įrangos (toliau – programa) funkcijos</b>		
20.	Informacijos pateikimas	Tiekėjas privalo: 1.1. Nurodyti gamintojo ir produkto pavadinimą; 1.2. Parengti ir pateikti kartu su pasiūlymu bandomąjį / demonstracinį vartotoją, slaptažodį ir resurso pavadinimą (internetinio puslapio adresą), pagal kurį perkančioji organizacija galėtų įsitikinti pilna siūlomo produkto atitiktimi techninėje specifikacijoje nustatytiems reikalavimams. Pagal poreikį perkančioji organizacija pasilieka teisę reikalauti tiekėjo siūlomo produkto demonstracijos.
21.	Programos tipai	Programos veikimui turi būti naudojamas HTTPS protokolas. Internetinė (WEB) vartotojo programos prieiga, apsaugota autorizacijos priemonėmis (34-36 punktai). Programa veikia (Google Chrome; Mozilla Firefox; Microsoft Edge (Chromium); Safari; Opera; Brave) interneto naršyklėse. Programos meniu aplinka turi būti lietuvių kalba. Turi būti per 30 kalendorinių dienų po sutarties įsigaliojimo pateikiami išsamūs programos funkcijų ir vartotojo vadovai.
22.	Mobilioji programėlė	Nemokama programėlė išmaniesiems įrenginiams su Android (v. 13 ir aukščiau) ir iOS (telefonams, planšetiniams kompiuteriams), viešai prieinama šių platformų programėlių parduotuvėse, skirta: - Kontroliuoti transporto priemonių buvimo vietą žemėlapyje, greičio ir borto kompiuterio kontroliuojamus parametrus; - Kurti rezervacijas ir jas valdyti (specifikacijos 49-52 punktai); - Transporto parko priežiūros ir valdymui (specifikacijos 55 punktas). Prieigos prie mobiliosios aplikacijos apsauga vartotojo susikurtu PIN kodu (ne mažiau 4 skaičiai).

23.	Mobiliosios programėlės integracija su PC	Visi nemokamos programėlės išmaniesiems įrenginiams su Android ir iOS (telefonams, planšetiniams kompiuteriams) išvardinti funkcionalumai pasiekiami vartotojui per kompiuterio interneto naršyklę.
24.	Vartotojo aplinka	Turi būti pateikta žiniatinklio pagrindu veikianti (angl. Web based) pilno funkcionalumo aplikacija, kuri nereikalauja jokio papildomo diegimo (angl. Thin client) pirkėjo darbuotojų darbo vietose. Naudotojo produkcinė aplinka turi būti aiški, suprantama, ja turi būti paprasta naudotis (angl. User friendly).
25.	Programos žemėlapiai	Laisvai pasirenkami elektroniniai žemėlapiai: detalus kelių, vaizdo iš palydovo arba hibridinis žemėlapiai: „Google maps“, „Regio baltic“, kurie apima detalių kelių / gatvių tinklą bei namų adresus, ir „Openstreetmap“ arba lygiaverčiai analogiški žemėlapiai, bei gatvių vaizdų „Google streetview“, eismo informacijos funkcija. Žemėlapiai ir gatvių vaizdų funkcija integruotos į vartotojo programos langą. Galimybė pasirinktame žemėlapyje įjungti sukurtų geografinių zonų sluoksnių.
26.	Adresų paieška ir maršrutų planavimas	Adresų paieškos elektroniniame žemėlapyje funkcija. Maršrutų planavimo funkcija padeda parinkti optimaliausią nurodytų geografinių taškų lankymo seką ir parenka trumpiausią maršrutą gatvių tinklais iki kiekvieno iš jų. Artimiausios transporto priemonės iki pasirinktų geografinių koordinatų paieškos funkcija: pasirinkus konkretų tašką žemėlapyje parodomi arčiausiai jo esančios transporto priemonės, atstumas, preliminarus nuvykimo laikas iki jų ir rekomenduojamas maršrutas gatvių tinklais.
27.	Zonų tvarkymas	Galimybė kurti, tvarkyti ir šalinti zonas žemėlapyje; Zonų kūrimas turi būti paprastas ir aiškus; Galimybė kurti apskritimo, perimetro ar koridoriaus (atitinkančio gatves, kelius) formos zonas; Galimybė grupuoti zonas, atskirame laukelyje papildyti pastabomis.
28.	Transporto priemonių pozicijos stebėjimas ir kontrolė	Galimybė realiu laiku elektroniniame žemėlapyje stebėti pasirinktas transporto priemones ar jų grupes visus vienu metu arba kiekvieną atskirai; Galimybė realiu laiku stebėti transporto priemonės judėjimo greitį, kryptį, užvedimo spynelės (variklio) būseną, specialiųjų signalų įjungimą.
29.	Transporto priemonių judėjimo maršrutų ir	Galimybė, laisvai pasirinkus periodą laike, žemėlapyje matyti transporto priemonės judėjimo

	stovėjimo vietų atvaizdavimas	maršrutą su aiškiai matoma judėjimo kryptimi kiekviename taške ir aiškiai matomomis stovėjimo vietomis.
30.	Paieška pagal lokaciją	Pasirinkus vietą žemėlapyje ir laiko intervalą, peržiūrėti toje vietoje apsilankiusius automobilius.
31.	Automatinė judėjimo maršrutų peržiūra	Galimybė, laisvai pasirinkus periodą laike, žemėlapyje stebėti animuotą transporto priemonės judėjimo demonstravimą. Maršruto peržiūros greitis laisvai pasirenkamas.
32.	Duomenų filtravimas ir rūšiavimas	Galimybė visus duomenis pasirinktame laiko periode filtruoti ir rūšiuoti pagal pasirinktus parametrus (pvz., pagal greičio viršijimus nurodant kritinį greitį).
<b>Vartotojo paskyra</b>		
33.	Prieigos tipas	Internetinė (Web) vartotojo programos prieiga, apsaugota slaptažodžiu. Programa veikia interneto naršyklėse (Google Chrome; Mozilla Firefox; Microsoft Edge (Chromium); Safari; Opera; Brave). Vartotojas gali dirbti lietuvių kalba ir su bet kuria iš programoje naudojamų kalbų. Papildomą vartotoją gali lengvai sukurti administratoriaus teisės turintis vartotojas. Papildomas vartotojas gali turėti ribotą prieigą, jo galimybės naudotis sistema koreguojamos pagal prieigos poreikį.
34.	Prieigos slaptažodis	Taikomi minimalūs reikalavimai programos prieigos slaptažodžiui: <ul style="list-style-type: none"> <li>-Ne mažiau 12 simbolių;</li> <li>-Slaptažodžio stiprumo reitingas ne mažiau 4 („zxcvbn score“), kurį sistema patikrina ir neleidžia įvesti kitaip nei:</li> <li>-Privalomas mažųjų raidžių naudojimas;</li> <li>-Privalomas didžiųjų raidžių naudojimas;</li> <li>-Privalomas skaičių naudojimas;</li> <li>-Privalomas specialiųjų ženklų naudojimas;</li> <li>-Privalomas slaptažodžio keitimas naujiems vartotojams;</li> <li>-Privalomas periodinis (pirkėjo sistemos administratoriaus nurodytu intervalu) slaptažodžio keitimas esamiems vartotojams;</li> <li>-Draudimas naudoti tą patį slaptažodį pakartotinai (įsimenami bent 3 paskutiniai naudoti slaptažodžiai).</li> </ul>
35.	Prieigos aktyvavimas	Galimybė vartotojui gauti kvietimą el. paštu ir įvesti slaptažodį prieš pirmąjį prisijungimą, o ne gauti laikiną pirminį slaptažodį. Šiuo atveju Tiekėjas negalės įvesti naujo vartotojo laikino pirminio slaptažodžio.

36.	Dviguba autentifikacija	Visiems naudotojams (netaikoma mobiliųjų aplikacijų vartotojams) privalo būti įjungtas kelių dalių autentifikavimas – MFA, naudojant pasirinktą programinę įrangą mobiliajame telefone, pvz., Microsoft authenticator ar lygiavertės programos. Taip pat atitinkamoms naudotojų grupėms, naudotojams turi būti galima įjungti dviejų faktorių autentifikavimą SMS 2FA. SMS 2FA gali veikti per Tiekėjo pasirinktą SMS paslaugų teikėją arba per Perkančiosios organizacijos SMS paslaugų teikėją.
37.	Ribota prieiga prie transporto priemonių duomenų	Vartotojams gali būti prieinama ir matoma tik iš anksto sistemos administratoriaus nustatytos teisių rolės ir patvirtintos jo naudojamos transporto priemonės informacija, kuri būtina tam, kad jie galėtų suvesti ir tinkamai sutvarkyti duomenis už atsiskaitomąjį periodą. Likusi informacija apsaugota.
38.	Transporto priemonės maršrutų tvarkymas vartotojo prieigoje	Programa vartotojui pateikia visus atsiskaitomajame laikotarpyje buvusius važiavimo maršrutus sąrašo pavidalu. Maršrutas apibūdinamas data ir laiku, savaitės diena, pradžios ir pabaigos vietovių adresais, kelionės trukme ir nuvažiuotu atstumu, kuro suvartojimu. Yra galimybė maršrutus apibūdinti papildomai, nurodant tikslią kelionės priežastį, pvz., komandiruotė.
39.	Duomenų trynimas	Duomenys privalo būti saugomi ne mažiau 5 metus. Saugomų duomenų trynimas negalimas. Po saugojimo periodo, duomenų trynimas dokumentuojamas.
40.	Duomenų valdymas	Galimybė nustatyti automatinį visų sukauptų duomenų perkėlimą į paslaugų pirkėjo serverius ar talpyklas ir jų atsarginių kopijų siuntimą pasirinktu intervalu ir iš anksto nustatytais eksporto failų formatais, pvz., csv, xlsx ar lygiaverčiai tipai.
<b>Programos ataskaitos</b>		
41.	Vairavimo žurnalai	Galimybė, pasirinkus laikotarpį, suformuoti pasirinktos transporto priemonės vairavimo žurnalą, kuriame rodomi kiekvieno maršruto išvykimo ir atvykimo adresai, nuvažiuotas atstumas, išvykimo ir atvykimo laikai, laikas sugaištas kelionei ir stovėjimui, o taip pat maksimalus ir vidutinis greičiai bei kuro suvartojimas pagal nustatytą kuro normą.
42.	Kelionės lapai	Galimybė formuoti mėnesio kelionės lapą su data, maršrutu, vairuotojo informacija, kelionės paskirtimi, odometro „prieš“ ir „po“ reikšmėmis, bendra mėnesio rida, bendra mėnesio suvestine (kuro likutis / elektromobilio baterijos įkrovos lygis

		mėnesio pradžiai ir pabaigai, per mėnesį degalinėse pildo kuro / elektromobilio įkrautos elektros kiekis, faktinis kuro / elektros suvartojimas, apskaičiuojamas iš pradinio, įpildo / įkrauto ir likusio kuro / elektros įkrovos lygio skirtumo, ir faktinė kuro norma).
43.	Kuro duomenų įkėlimas	Turi būti automatinis įpildo kuro įkėlimas (importas) iš degalinių tinklų išduotų kuro kortelių ir galimybė importuoti degalų įpylimo duomenis iš degalinių, nepalaikančių automatinio degalų importo.
44.	Kitos programos ataskaitos	Programa turi turėti galimybę formuoti vartotojų prisijungimų prie programos suvestinę, dažniausių maršrutų ir dažniausiai lankomų adresų ataskaitas; Galimybę formuoti suasmenintas ataskaitas, pasirenkant parametrus iš sistemos siūlomų parametrų visumos; Galimybę visas ataskaitas peržiūrėti vartotojo programoje ir eksportuoti į .pdf, .html ar .xlsx (.csv) ar lygiaverčio formato bylas.
45.	Laisvos formos programos ataskaitos	Galima laisvai kurti naujas ataskaitas pagal poreikį, kuriose pridedami pageidaujami parametrai. Galimybė ataskaitas gauti grafike ar lentelėje. Būtina galimybė esančiose standartinėse ataskaitose pakeisti norimus parametrus, arba prisidėti papildomus parametrus iš esamų / nuskaitomų transporto priemonės duomenų. Naujų ataskaitų kūrimas, bei esamų koregavimas be papildomų mokesčių (visą sutarties laikotarpį).
46.	Ataskaitų prenumeravimas ir jų automatinis išsiuntimas	Vartotojas turi galimybę užsakyti bet kurias pageidaujamas ataskaitas, kurios periodiškai automatiškai būdu suformuojamos ir išsiunčiamos į nurodytus elektroninius paštus. Bylų formatas laisvai pasirenkamas – .xlsx, .pdf, .html (arba lygiavertis)
47.	Kita	Ataskaitos lengvai palyginamos, suteikiančios galimybę stebėti visus objektų eksploatavimo parametrus. Visos ataskaitos peržiūrimos vartotojo programoje arba gali būti eksportuojamos į pdf, excel, csv arba lygiavertes formato bylas.
<b>Rezervacijų ir dalijimosi automobiliu funkcija</b>		
48.	Dalijimosi įranga	Galimybė įdiegti papildomą automobilių dalijimosi įrangą, kad automobilių būtų galima rezervuoti, taip pat ir naudojant mobiliąją programėlę.
49.	Mobilioji prieiga	Nemokama programėlė išmaniesiems įrenginiams su Android ir iOS (telefonams, planšetiniams kompiuteriams), viešai prieinama šių platformų programėlių parduotuvėse.

		Galimybė automobilių rezervuoti / prisijungti prie kito rezervuoto automobilio; atšaukti / keisti / prasižesti rezervaciją; nurodyti rezervacijos (kelionės) tikslą, paskirtį, kitus parametrus, paskambinti nustatytu pagalbos telefonu, naudojant mobiliąją programėlę.
50.	Būtinasis funkcionalumas rezervacijos sistemai	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Rezervacijų valdymas internetu per WEB naršyklę ir mobiliąją programėlę.</li> <li>-Konfigūruojami automobilio parinkimo būdai</li> <li>-Galimybė konfigūruoti vartotojų teises susijusias su rezervacijų peržiūra, atšaukimu, pratęsimu, keitimu, kitų vartotojų rezervacijų valdymu, kelių rezervacijų vienu metu ribojimu, automobilių pasirinkimu, atrakinimu, užrakinimu.</li> <li>-Mobiliojoje programėlėje vartotojas turi turėti galimybę paskambinti į Tiekėjo pagalbos skyrių darbo dienomis, darbo valandomis.</li> </ul>
51.	Papildomas funkcionalumas:	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Automatinis rezervacijos pratęsimas, jei automobilis nespėja grįžti iki numatyto rezervacijos laiko pabaigos per nustatytą laiką.</li> <li>-Automatinis rezervacijos atšaukimas, jei vartotojas vėluoja paimti automobilį per nustatytą laiką.</li> <li>-Rezervacijų ataskaitos (kiek, kuris automobilis laiko važiavo / stovėjimo, kiek laiko buvo už rezervuotas, kurie darbuotojai rezervuoja, bet nepaima automobilio ir pan.)</li> <li>-Rezervacijų analizės įrankiai (suvestinės apie rezervuotą laiką / procentą nuo viso rezervuotino laiko resurso; suvestinės apie važiuotą laiką / procentą nuo rezervuoto laiko), leidžiantys įvertinti realų automobilių apkrautumą, panaudojamumą.</li> <li>-Automobilių apkrautumo ir poreikio analizės įrankiai (suvestinės ir / arba grafinės ataskaitos apie automobilių ir jų rezervacijų santykį (trūkumą / perteklių).</li> <li>-Automobilių grupių ir kategorijų kūrimas.</li> <li>-Automatinis rezervavusio vartotojo priskyrimas jo rezervacijos metu įvykusioms kelionėms.</li> </ul>
<b>Transporto parko priežiūros ir valdymo funkcijos</b>		
52.	Pagrindinės funkcijos	<p>Galimybė sistemos pradžios ekrane matyti konkrečias transporto priemones, kurioms artėja arba jau atėjo laikas suplanuotiems techniniams aptarnavimams.</p> <p>Galimybė matyti civilinių ir Kasko draudimų besibaigiančių ir jau pasibaigusių konkrečias transporto priemones.</p> <p>Automobilių grupių kūrimas, redagavimas, vairuotojų priskyrimas transporto priemonėms.</p>

		<p>Galimybė sistemos pirminiame ekrane matyti savo, kaip vartotojo užduotis, bei kurti užduotis kitiems.</p> <p>Galimybė sistemoje automatiškai gauti transporto priemonių VIN numerius iš akcinės bendrovės „Regitra“ per integraciją.</p> <p>Galimybė sistemoje suvesti naują transporto priemonę ir gauti jos techninius duomenis iš akcinės bendrovės „Regitra“ per integraciją. Techniniai duomenys turi apimti pirmos TP registracijos datą, gamintoją, modelį.</p> <p>Turi būti integracija su Lietuvos techninės apžiūros įmonių asociacija, kad realiu laiku būtų galimybė matyti techninių apžiūrų pabaigas ir praėjusių techninių apžiūrų rezultatus su klaidų aprašymais bei jų kodais.</p> <p>Galimybė sistemoje saugoti vairuotojų, transporto priemonių dokumentus, draudimo polisus ir kitus dokumentus.</p> <p>Sistemoje turi būti galimybė skaičiuoti transporto priemonių TCO (visas išlaidas kilometrui).</p> <p>Šių funkcijų stebėjimo / naudojimo teisės turi būti valdomos administratoriaus</p>
53.	Servisų planavimas ir pranešimai	Galimybė sukurti serviso pranešimus apie techninės apžiūros, tepalų keitimo, TP draudimo ir bet kokio kito norimo serviso artėjančius laikus. Galimybė nustatyti pranešimo informavimo tipą pagal laiką, kilometrus arba moto valandas. Pranešimai gaunami sistemoje ir mobilioje aplikacijoje.
54.	Mobilioji prieiga	Pagrindinės funkcijos: vartotojui priskirtų transporto priemonių sąrašas, automobilių patikros, galimybė telefono aplikacija atlikti TP patikras, daryti nuotraukas ir deklaruoti įvykius bei gedimus, kurie automatiškai atsiranda sistemoje.
55.	Automobilių patikros funkcionalumas	Administratoriai turi turėti galimybę kurti bei tvarkyti automobilio ir įrangos klausimynus. Nurodant automobilio klausimus su atsakymo variantais „Yra“ arba „Neveikia“; nurodant automobilinės įrangos klausimus su atsakymo variantais „Yra“, „Sugadinta“ arba „Neveikia“; Mechanikas turi turėti galimybę matyti aktualią informaciją, peržiūrėti konkrečių patikrinimų rezultatus, o esant neatitikimams (problemai), jie turi būti išskirti peržiūros lange.
<b>Kitos programos funkcijos</b>		
56.	Informaciniai pranešimai	Programa informuoja sisteminiiais pranešimais vartotojo aplinkoje ar siunčiant pranešimus elektroniniu paštu apie pasirinktus įvykius, kurių ribines reikšmes nustato vartotojas (greičio viršijimą, geografinės vietos pažeidimą, nesankcionuotą

		vilkimą, akumulatoriaus įkrovos lygio kritimą, įrangos veikimo sutrikimą, GNSS signalo sutrikimą), programoje ir / arba elektroniniu paštu.
57.	Rodiklių (KPI (Key Performance Indicators)) apžvalga	Galima sukurti grafiškai atvaizduojamus KPI rodiklius pagal skirtingus parametrus (pvz., automobilių ridos, netaupaus vairavimo vertinimo, kuro sąnaudų, nustatytų taisyklių pažeidimų). Sistema skirtingomis spalvomis indikuoja rodiklio reikšmę.
58.	Integracija su kitomis informacijos sistemomis (Webservice)	Programa turi turėti API Webservice sąsajos galimybę duomenų apsaugai su trečiųjų šalių programine įranga (pateikiama API dokumentacija).
59.	Pagalba vartotojams (chat funkcija) klientams	Tiekėjo pagalba klientams „on line“ režimu. Paklausimai kurių negalima išspręsti realiuoju laiku turi būti registruojami ir šios registracijos pagrindu sprendžiami.
60.	Pagalba klientams	Turi būti veikianti klientų serviso tarnybos programinė aplinka, kurioje registruojamos visos el. paštu, iš programinės įrangos lango ar telefonu pateikiamos užklauskos. Užsakovas turi gauti užklauskos bilieto numerį ir komunikacija vyksti to bilieto pagrindu el. paštu ar telefonu.
<b>Kiti reikalavimai</b>		
61.	Priežiūra	Sutarties vykdymo metu Tiekėjas privalės užtikrinti, kad būtų prižiūrimi telemetriniai įrenginiai bei teikiama pagalba naudojant Tiekėjo programą. Tiekėjo programoje, esant neaiškumams, turi būti pagalbos galimybė (HELP).

### APLINKOS APSAUGOS KRITERIJAI

Šiam Pirkimui yra taikomi reikalavimai nustatyti Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau šiame skyriuje

– **Tvarkos aprašas**):

- 4.1. punkte („produktų sąrašas“);
- 4.2. punkte („I tipo ekologinis ženklas“);
- 4.3. punkte („LST EN ISO 14001“);
- 4.4.1. punkte („orientacinis sąrašas“);
- 4.4.2. punkte („inovacija“);
- 4.4.3. punkte („nematerialaus pobūdžio paslauga“);
- 4.4.4.1. punkte („1 principas“);
- 4.4.4.2. punkte („2 principas“);
- 4.4.4.3. punkte („3 principas“);
- 4.4.4.4. punkte („4 principas“);
- 4.4.4.5. punkte („5 principas“).

Aplinkos apsaugos kriterijai nustatyti šioje Pirkimo dokumentų dalyje:

- 1. Techninėje specifikacijoje
- 2. Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimuose
- 3. Kituose reikalavimuose tiekėjams (pvz. ISO, EMAS standartai)
- 4. Tiekėjų kvalifikacinės atrankos kriterijuose
- 5. Pasiūlymų vertinimo kriterijuose
- 6. Sutarties vykdymo sąlygose

Perkančioji organizacija vadovaudamasi Tvarkos aprašo 4.4.4.1 punktu nustato aplinkos apsaugos kriterijus:

1. Sutarties vykdymo metu visi dokumentai – įskaitant Sutartį, perdavimo–priėmimo aktus, važtaraščius, sąskaitas, komunikacijos ir derinimo dokumentus – turi būti teikiami, pasirašomi ir archyvuojami elektroniniu būdu, naudojant kvalifikuotą elektroninį parašą ar kitas teisės aktuose numatytas elektroninio tapatumo nustatymo priemonės.

2. Visa komunikacija tarp perkančiosios organizacijos ir tiekėjo vykdoma elektroninėmis priemonėmis, naudojant el. paštą, Nacionalinę elektroninių siuntų pristatymo, naudojant pašto tinklą, informacinę sistemą (epristatymas), Centrinę viešųjų pirkimų informacinę sistemą (CVP IS), išskyrus atvejus, kai techninės kliūtys objektyviai neleidžia to įgyvendinti.

3. Popierinių dokumentų spausdinimas, siuntimas ir laikymas sutarties vykdymo metu nevykdomas, nebent tai aiškiai numatyta teisės aktuose arba yra būtina dėl trečiųjų šalių (pvz., muitinių ar kitų institucijų) reikalavimų.

4. Aukščiau nurodytų reikalavimų taikymas yra skirtas mažinti popieriaus sunaudojimą, transportavimo poreikį, susijusį su dokumentų pristatymu, ir taip prisideda prie bendro gamtos išteklių tausojimo bei poveikio aplinkai mažinimo.

Praktika yra grindžiama tarptautinėmis rekomendacijomis (i) Europos Komisijos žaliųjų viešųjų pirkimų vadove pažymima, kad skaitmeninės priemonės yra efektyvi žaliųjų tikslų įgyvendinimo forma; (ii) Švedijos Viešųjų pirkimų agentūra (Upphandlingsmyndigheten) ir Suomijos Motiva institucija skatina elektroninį dokumentų valdymą kaip priemonę mažinti poveikį aplinkai; (iii) Norvegijos viešųjų pirkimų agentūros DIFI praktikoje skaitmeninis sutarties vykdymas laikomas žaliuoju sprendimu, kuris turi būti integruotas į visą tiekimo grandinę.

Reikalavimai yra nediskriminaciniai ir neprieštarauja VPĮ įtvirtintiems lygiateisiškumo, proporcingumo ir nediskriminavimo principams dėl šių priežasčių:

(i) Technologinis neutralumas: Elektroninis dokumentų valdymas yra universalus sprendimas, kuris nereikalauja jokių specialių licencijų, specifinės įrangos ar programinės įrangos – bet kuris tiekėjas gali naudotis rinkoje prieinamomis nemokamomis arba standartinėmis e. paslaugomis (pvz., kvalifikuotais e. parašais, PDF dokumentų siuntimu el. paštu, epristatymu, CVP IS).

(ii) Finansinio barjero nebuvimas: Elektroninio parašo priemonės yra prieinamos visiems Lietuvos tiekėjams ir daugeliui užsienio tiekėjų.

(iii) Nereikalaujama specifinio statuso (pvz., ISO sertifikato ar žaliojo tiekėjo ženklo) – tai elgesio pobūdžio kriterijus, orientuotas į procesą, o ne tiekėjo gebėjimų įvertinimą.

(iv) Galimybė teikti pasiūlymą ir vykdyti sutartį užsienio tiekėjams nėra ribojama – reikalavimas yra identiškas tarptautinėje praktikoje taikomiems standartams (žr. Švedijos, Suomijos, Norvegijos praktiką).

## REIKALAVIMAI, SUSIJĘ SU NACIONALINIU SAUGUMU

Šiam Pirkimui yra taikomi reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu, nustatyti Specialiosiose pirkimo sąlygose ir šiame priede.

1. Pirkimui taikomi Reglamento reikalavimai. Kartu su pasiūlymu tiekėjas ir sub tiekėjas (jeigu yra) turi pateikti užpildytą deklaraciją dėl (ne)atitikties Reglamento nuostatomis, kuri pateikta Specialiųjų pirkimo sąlygų 10 priede, kai tiekėjas arba sub tiekėjas yra juridinis asmuo, arba Specialiųjų pirkimo sąlygų 11 priede, kai tiekėjas arba sub tiekėjas yra fizinis asmuo. Kilus abejonų dėl tiekėjo arba sub tiekėjo (ne)atitikties Reglamento nuostatomis, perkančioji organizacija iš galimo laimėtojo prašys pateikti dokumentus, įrodančius deklaracijoje pateiktų duomenų teisingumą.

2. Perkančioji organizacija nustačiusi, kad tiekėjo pasitelktas sub tiekėjas ar ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, tenkina Reglamente nustatytus ribojimus, reikalavimus tiekėjo juos pakeisti kitais, Pirkimo sąlygų reikalavimus atitinkančiais, subjektais.

3. Pirkimo objektas apima VPĮ 92 straipsnio 13 dalyje numatytame sąraše nurodytų BVPŽ kodų paslaugas, todėl Perkančioji organizacija laiko, kad paslaugos kelia grėsmę nacionaliniam saugumui.

4. Perkančioji organizacija, įsigydama paslaugų, kurių BVPŽ kodai nurodyti VPĮ 92 straipsnio 13 dalyje numatytame sąraše, laikys, kad tiekėjas turi interesų, galinčių kelti grėsmę nacionaliniam saugumui, ir draudžia pirkime dalyvauti tiekėjams, jų sub tiekėjams ar ūkio subjektams, kurių pajėgumais remiamasi, kurie patys ar juos kontroliuojantys asmenys yra registruoti (jeigu tiekėjas, jo sub tiekėjas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, ar kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo – nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) VPĮ 92 straipsnio 14 dalyje numatytame sąraše nurodytose valstybėse ar teritorijose<sup>5</sup>.

5. Perkančioji organizacija, tikrindama pasiūlymo atitiktį VPĮ 37 straipsnio 9 dalies ir 47 straipsnio 9 dalies reikalavimams, iš tiekėjo reikalauja pateikti Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytos formos Nacionalinio saugumo reikalavimų atitikties deklaraciją, o iš ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėjo – vieną ar kelis dokumentus, vertinant pagal tiekėjo pateiktą pasiūlymą, nurodytus VPĮ 39 straipsnio 3 dalyje ir 51 straipsnio 12 dalyje. Dokumentai, kuriuose nenurodytas jų galiojimo terminas, turi būti išduoti ar atspausdinti iš informacinės sistemos ne anksčiau kaip likus 3 mėnesiams iki tos dienos, kurią Perkančiosios organizacijos prašymu tiekėjas turi pateikti dokumentus.

6. Perkančioji organizacija bet kuriuo pirkimo procedūros metu gali paprašyti tiekėjų pateikti visus ar dalį dokumentų, patvirtinančių atitiktį VPĮ 37 straipsnio 9 dalies ir 47 straipsnio 9 dalies reikalavimams, jeigu tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą Pirkimo procedūros atlikimą.

**1 lentelė.** Bendrojo viešųjų pirkimų žodyno kodai ir pirkimo objekto „sudėtiniai elementai“, kuriems taikomi reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu

Nr.	Bendrojo viešųjų pirkimų žodyno kodas	Pirkimo objekto „sudėtiniai elementai“,
-----	---------------------------------------	---

<sup>5</sup> Išskyrus atvejus, kai prekių gamintojas ar paslaugų teikėjas ar jį kontroliuojantis asmuo patenka į VPĮ 37 straipsnio 10 dalyje išvardintą subjektų sąrašą.

		kuriems taikomi reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu
1	2	3
1.	30211XXX-X Įvairi kompiuterinė įranga	
2.	30213XXX-X Įvairūs kompiuteriai	
3.	30214000-2 Vartotojų darbo vietos	
4.	30215100-0 Mikrokompiuterių centriniai procesoriai	
5.	3023XXXX-X, Įvairi su kompiuteriais susijusi įranga  <i>išskyrus:</i> 30231XXX-X įvairius kompiuterių ekranus ir pultus 302331XX-X įvairius atminties įrenginius 302372XX-X įvairius kompiuterių priedus 302373XX-X įvairius kompiuterių reikmenis, kasetes, garsajuostes, diskus 302374XX-X įvairius duomenų įvedimo reikmenis	
6.	31154000-0 Nenutrūkstamojo maitinimo šaltiniai	
7.	31712XXX-X Įvairūs mikroelektronikos įrenginiai, aparatai bei mikrosistemos	
8.	3223XXXX-X Įvairūs radijo siųstuvai ir televizijos aparatai, vaizdo konferencijų įranga	
9.	3225XXXX-X Įvairūs mobilieji telefonai	
10.	32323500-8 Stebėjimo videosistema	
11.	32333200-8 Videokameros	
12.	323442XX-X Įvairi radijo įranga ir aparatai	
13.	32352XXX-X Antenos ir reflektoriai, radijo ir radarų dalys ir priedai	
14.	3241XXXX-X Įvairūs ryšių tinklai	
15.	3242XXXX-X Įvairi tinklo įranga	
16.	32510000-1 Bevielių telekomunikacijų sistema	
17.	3252XXX-X Įvairi telekomunikacijų įranga  <i>išskyrus</i> 32521000-1 telekomunikacijų kabelius	
18.	3253XXXX-X Įvairi aparatai, susijusi su palydoviniu ryšiu	
19.	32544000-8 PABX aparatai	
20.	32545000-5 PABX sistemos	
21.	32546000-2 Skaitmeniniai komutavimo įrenginiai	
22.	32546100-3 Skaitmeniniai perjungimo skydai	
23.	32551200-2 Telefonų stotys	
24.	32551400-4 Telefono ryšio tinklas	
25.	325521XX-X Įvairūs telefono aparatai	
26.	32552310-3 Skaitmeninės telefonų stotys	
27.	32552410-4 Modemai	
28.	32552430-0 Kodavimo įrenginiai	
29.	32571000-6 Ryšių infrastruktūra	

30.	32573000-0 Ryšių valdymo sistema	
31.	32581200-1 Fakso įranga	
32.	32581210-4 Fakso įrangos priedai ir dalys	
33.	34632000-6 Geležinkelių eismo valdymo įranga	
34.	34711200-6 Nepilotuojami orlaiviai	
35.	34721100-8 Skraidyklės	
36.	34931500-7 Laivų eismo valdymo įranga	
37.	34932000-9 Radarų komplektai	
38.	34933000-6 Navigacijos įranga	
39.	34943000-9 Traukinių stebėsenos sistema	
40.	34962100-9 Valdymo bokštų įrenginiai	
41.	34962200-0 Skrydžių valdymas	
42.	34962220-6 Skrydžių valdymo sistemos	
43.	34968100-1 Oro uostų stebėjimo sistemos (SUR)	
44.	3512XXXX-X Įvairios stebėjimo ir apsaugos sistemos bei prietaisai	
45.	357XXXXX-X Įvairios vadovavimo, valdymo ar ryšių sistemos, kitos elektroninės karinės sistemos	
46.	3811XXXX-X Įvairūs navigacijos prietaisai	38112100 Visuotinės navigacinės ir padėties nustatymo sistemos (GPS arba lygiavertės)
47.	38581000-1 Bagažo tikrinimo įrenginiai	
48.	38582000-8 Rentgeno kontrolės įrenginiai	
49.	38652120-7 Vaizdo projektoriai	
50.	38740000-4 Technologinių procesų valdymo laikmačiai	
51.	388XXXXX-X Įvairi pramonės procesų valdymo ir nuotolinio valdymo įranga	
52.	42961XXX-X Įvairios vadovavimo ir valdymo sistemos	
53.	42965XXX-X Įvairios informacijos valdymo ir apdorojimo sistemos	
54.	45314XXX-X Įvairios telekomunikacijų įrangos įrengimas	
55.	48XXXXXX-X Įvairūs programinės įrangos paketai ir informacinės sistemos	
56.	503XXXXX-X Įvairios kompiuterinės, telekomunikacijų, radijo ryšio įrangos priežiūra ir remontas	
57.	50413XXX-X Tikrinimo įrangos, dujų detekcijos įrenginių ir gaisrų gesinimo įrenginių remonto ir priežiūros paslaugos	
58.	51240000-6 Navigacinių įrenginių montavimo paslaugos	
59.	513XXXXX-X Įvairios ryšių, radijo, televizijos įrangos montavimo paslaugos	

60.	516XXXXX-X Įvairios kompiuterių ir informacijos apdorojimo įrangos montavimo paslaugos	
61.	51900000-1 Vadovavimo ir valdymo sistemų įrengimo paslaugos	
62.	642XXXXX-X Įvairios telekomunikacijų paslaugos, nuoma	
63.	71316000-6 Telekomunikacijų konsultacinės paslaugos	
64.	72XXXXXX-X Įvairios informacinių technologijų paslaugos (konsultavimas, programinės įrangos kūrimas, internetas ir aptarnavimo paslaugos)	
65.	79132100-9 Elektroninio parašo sertifikavimo paslaugos	

## TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI

1. Su pasiūlymu teikiamas tik EBVPD. Perkančioji organizacija su pasiūlymu nereikalauja pateikti lentelėje nurodytų pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodančių dokumentų. Šių dokumentų prašoma tik iš ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėjų prieš nustatant laimėjusį pasiūlymą. Vis dėlto, perkančioji organizacija bet kuriuo pirkimo procedūros metu gali paprašyti kandidatų ar dalyvių pateikti visus ar dalį dokumentų, patvirtinančių jų pašalinimo pagrindų nebuvimą, jeigu tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą.

2. Pašalinimo pagrindai taikomi a) tiekėjui (kai pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė – visiems tos grupės nariams), b) subtiekejams ir c) ūkio subjektams, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi.

3. Perkančioji organizacija tiekėją pašalina iš pirkimo procedūros bet kuriame pirkimo procedūros etape, jeigu paaiškėja, kad dėl savo veiksmų ar neveikimo prieš pirkimo procedūrą ar jos metu jis atitinka bent vieną iš pirkimo dokumentuose nustatytų tiekėjo pašalinimo pagrindų, išskyrus VPĮ 46 straipsnio 10 dalyje nustatytus atvejus (tačiau atsižvelgiant į VPĮ 46 straipsnio 11 ir 12 dalių nuostatas).

4. Perkančioji organizacija, priimdama sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros VPĮ 46 straipsnio 4 ir 6 dalyse nurodytais pašalinimo pagrindais, atsižvelgia į tai, ar vertinant tiekėjo patikimumą tiekėjo pašalinimas iš pirkimo procedūros proporcingas vertinamam tiekėjo elgesiui, VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto c papunkčio atveju – ar taikant šį tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros pagrindą nebūtų reikšmingai apribota konkurencija. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 4 ir 6 punktuose nurodytais pašalinimo pagrindais, gali būti atsižvelgiama į pagal VPĮ 52 ir 91 straipsnius skelbiamą informaciją.

5. Perkančioji organizacija visų pirma reikalauja tokios rūšies pažymų ir tokių dokumentinių įrodymų formų, apie kuriuos pateikta informacija Europos Komisijos informacinėje dokumentų saugykloje „e-Certis“. Lentelės ketvirtame stulpelyje nurodomi dokumentai, kuriuos turi pateikti Lietuvos Respublikoje registruoti tiekėjai. Dėl dokumentų, kuriuos turi pateikti užsienio šalių tiekėjai, informaciją Perkančioji organizacija pasitikrina „e-Certis“, adresu <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/>.

6. Perkančioji organizacija nereikalauja iš tiekėjo pateikti dokumentų, patvirtinančių jo pašalinimo pagrindų nebuvimą, jeigu ji:

6.1. turi galimybę susipažinti su šiais dokumentais ar informacija tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungusi prie nacionalinės duomenų bazės bet kurioje valstybėje narėje arba naudodamasi Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos priemonėmis;

6.2. šiuos dokumentus jau turi iš ankstesnių pirkimo procedūrų, jeigu šiuose dokumentuose nurodyta informacija vis dar yra aktuali (dokumentas išduotas prieš ne daugiau dienų, negu nurodyta atitinkamoje žemiau esančios lentelės eilutėje).

7. Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, įrodančių, kad nėra pašalinimo pagrindų, numatytų VPĮ 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:

7.1. priesaikos deklaracija;

7.2. oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.

**1 lentelė.** Tiekėjo pašalinimo pagrindai

Eil. Nr.	Tiekėjo pašalinimo pagrindai	VPĮ straipsnis, dalis, punktas bei EBVPD formos dalis pildymui	Pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodantys dokumentai
1.	Tiekėjas arba jo atsakingas asmuo, nurodytas VPĮ 46 straipsnio 2 dalies 2 punkte, nuteistas už šią nusikalstamą veiką: 1) dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam; 2) kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą; 3) sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, neteisingų duomenų apie	<b>VPĮ 46 straipsnio 1 dalis</b>  EBVPD III dalies A1-A6 punktai  EBVPD III dalies D1 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama: <ul style="list-style-type: none"> <li>• išrašo iš teismo sprendimo arba</li> <li>• Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos pažymos, arba</li> <li>• valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.</li> </ul> Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama: <ul style="list-style-type: none"> <li>• atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento<sup>6</sup>.</li> </ul>

<sup>6</sup> Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, įrodančių, kad nėra pašalinimo pagrindų, numatytų Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:

a) priesaikos deklaracija;

<p>pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą apskaitos tvarkymą ar piktnaudžiavimą, kai šiomis nusikalstamomis veikomis kėsiniama į Europos Sąjungos finansinius interesus, kaip apibrėžta Konvencijos dėl Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos 1 straipsnyje;</p> <p>4) nusikalstamą bankrotą;</p> <p>5) teroristinį ir su teroristine veikla susijusį nusikaltimą;</p> <p>6) nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą;</p> <p>7) prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą;</p> <p>8) kitos valstybės tiekėjo atliktą nusikaltimą, apibrėžtą Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 1 dalyje išvardytus Europos Sąjungos teisės aktus įgyvendinančiuose kitų valstybių teisės aktuose.</p> <p>Laikoma, kad tiekėjas arba jo atsakingas asmuo nuteistas už aukščiau nurodytą nusikalstamą veiką, kai dėl:</p> <p>1) tiekėjo, kuris yra fizinis asmuo, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;</p>		<p>Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 180 dienų iki tos dienos, kai tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus.</p> <p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p>
--	--	--

*b) oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.*

	<p>2) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos <b>struktūrinis</b> padalinys, vadovo, kito valdymo ar priežiūros organo nario ar kito asmens, turinčio (turinčių) teisę atstovauti tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, asmens (asmenų), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo finansinės apskaitos dokumentus, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;</p> <p>3) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos <b>struktūrinis</b> padalinys, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis arba VPĮ 46 straipsnio 3 dalies atveju – galutinis administracinis sprendimas, jeigu toks sprendimas priimamas pagal tiekėjo šalies teisės aktų reikalavimus.</p>		
2.	Tiekėjas yra neatlikęs jam paskirtos baudžiamojo poveikio priemonės – uždraudimo juridiniam asmeniui dalyvauti viešuosiuose pirkimuose.	<p><b>VPĮ 46 straipsnio 2<sup>1</sup> dalis</b></p> <p>EBVPD III dalies D2 punktas</p>	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.
3.	Tiekėjas yra nuteistas už įsipareigojimų, susijusių su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, nevykdymą pagal	<b>VPĮ 46 straipsnio 3 dalis</b>	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama: 1) Dėl įsipareigojimų, susijusių su mokesčių mokėjimu, įvykdymo iš Lietuvoje įsteigtų subjektų prašoma:

<p>šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, kurioje yra perkančioji organizacija, reikalavimus, kaip tai apibrėžta VPĮ 46 straipsnio 2 dalies 1 ir 3 punktuose, arba perkančioji organizacija turi kitų įrodymų apie šių įsipareigojimų nevykdymą.</p> <p>Laikoma, kad tiekėjas nuteistas už aukščiau nurodytą nusikalstamą veiką, kai dėl:</p> <p>1) tiekėjo, kuris yra fizinis asmuo, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;</p> <p>2) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos <b>struktūrinis</b> padalinys, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis arba VPĮ 46 straipsnio 3 dalies atveju – galutinis administracinis sprendimas, jeigu toks sprendimas priimamas pagal tiekėjo šalies teisės aktų reikalavimus.</p>	<p>EBVPD III dalies B1 ir B2 punktai</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• išrašo iš teismo sprendimo (jei toks yra)</li> <li>• arba Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos išduoto dokumento,</li> <li>• arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.</li> </ul> <p>Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento<sup>7</sup>.</li> </ul> <p>Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 120 dienų iki tos dienos, kai tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus.</p> <p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal</p>
---	--	---

<sup>7</sup> Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, įrodančių, kad nėra pašalinimo pagrindų, numatytų Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:

a) priesaikos deklaracija;

b) oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.

	<p>Tačiau ši nuostata netaikoma, jeigu:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) tiekėjas yra įsipareigojęs sumokėti mokesčius, įskaitant socialinio draudimo įmokas ir dėl to laikomas jau įvykdžiusiu šioje dalyje nurodytus įsipareigojimus;</li> <li>2) įsiskolinimo suma neviršija 50 Eur (penkiasdešimt eurų);</li> <li>3) tiekėjas apie tikslią jo įsiskolinimo sumą informuotas tokiu metu, kad iki paraiškų ar pasiūlymų pateikimo termino pabaigos nespėjo sumokėti mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, sudaryti mokestinės paskolos sutartis ar kito panašaus pobūdžio įpareigojančio susitarimo dėl jų sumokėjimo ar imtis kitų priemonių, kad atitiktų 1 punkto nuostatas. Tiekėjas šiuo pagrindu nepašalinamas iš pirkimo procedūros, jeigu, perkančiajai organizacijai reikalaujant pateikti aktualius dokumentus pagal VPĮ 50 straipsnio 6 dalį, jis įrodo, kad jau yra laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu.</li> </ol>		<p>EBVDP galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p>2) Dėl įsipareigojimų, susijusių su socialinio draudimo įmokų mokėjimu, įvykdymo iš Lietuvoje įsteigtų subjektų prašoma:</p> <p>2.1) Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti jokių ši reikalavimą įrodančių dokumentų. Perkančioji organizacija savarankiškai patikrina duomenis nacionalinėje duomenų bazėje, adresu <a href="http://draudejai.sodra.lt/draudeju_viesi_duomenys/">http://draudejai.sodra.lt/draudeju_viesi_duomenys/</a>.</p> <p>Jeigu dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos (toliau – „Sodra“) informacinės sistemos techninių trikdžių Perkančioji organizacija neturės galimybės patikrinti neatlygintinai prieinamų duomenų apie tiekėją (juridinį asmenį), jis turės teisę prašyti tiekėjo (juridinio asmens) pateikti išrašą iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba „Sodros“ nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį atitiktį šiam reikalavimui. Tiekėjas taip pat gali pateikti valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.</p> <p>2.2) Jeigu tiekėjas yra fizinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, jis pateikia išrašą iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba „Sodros“ išduotą dokumentą, arba valstybės įmonės Registrų centras</p>
--	---	--	--

			<p>Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.</p> <p>Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• atitinkamos užsienio šalies kompetentingos institucijos dokumento<sup>8</sup>.</li> </ul> <p>Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 120 dienų iki tos dienos, kai tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus.</p> <p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p>
4.	Tiekėjas su kitais tiekėjais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama iškreipti konkurenciją atliekamame pirkime, ir perkančioji organizacija dėl to turi įtikinamų duomenų.	<b>VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 1 punktas</b>  EBVPD III dalies C10 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.

<sup>8</sup> Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, įrodančių, kad nėra pašalinimo pagrindų, numatytų Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:

a) priesaikos deklaracija;

b) oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.

5.	<p>Tiekėjas pirkimo metu pateko į interesų konflikto situaciją, kaip apibrėžta VPĮ 21 straipsnyje, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.</p> <p>Laikoma, kad atitinkamos padėties dėl interesų konflikto negalima ištaisyti, jeigu į interesų konfliktą patekę asmenys nulėmė viešojo pirkimo komisijos ar perkančiosios organizacijos sprendimus ir šių sprendimų pakeitimas prieštarautų VPĮ nuostatom.</p>	<p><b>VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 2 punktas</b></p> <p>EBVPD III dalies C12 punktas</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.</p>
6.	<p>Pažeista konkurencija, kaip nustatyta VPĮ 27 straipsnio 3 ir 4 dalyse, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.</p>	<p><b>VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 3 punktas</b></p> <p>EBVPD III dalies C13 punktas</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.</p>
7.	<p>Tiekėjas pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją apie atitiktį VPĮ 46 ir 47 straipsniuose nustatytiems reikalavimams, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negali pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPĮ 50 straipsnį.</p> <p>Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai ankstesnių procedūrų, atliktų VPĮ, Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo, Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities</p>	<p><b>VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 4 punktas</b></p> <p>EBVPD III dalies C15 punktas</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.</p> <p><b>Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, gali būti atsižvelgiama į pagal VPĮ 52 straipsnį skelbiamą informaciją:</b></p> <p><a href="https://vpt.lrv.lt/lt/nuorodos/kiti-duomenys/powerbi/melaginga-informacija-pateikusiu-tiekeju-sarasas-3/">https://vpt.lrv.lt/lt/nuorodos/kiti-duomenys/powerbi/melaginga-informacija-pateikusiu-tiekeju-sarasas-3/</a></p>

	<p>perkančiųjų subjektų, įstatymo ar Koncesijų įstatymo nustatyta tvarka, metu nuslėpė informaciją ar pateikė šiame punkte nurodytą melagingą informaciją arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPĮ 50 straipsnį, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo ar koncesijos suteikimo procedūrų.</p> <p>Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai, vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, ankstesnių procedūrų metu jis nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją arba dėl melagingos informacijos pateikimo negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo ar koncesijos suteikimo procedūrų arba taikomos kitos panašios sankcijos.</p>		
8.	<p>Tiekėjas pirkimo metu ėmėsi neteisėtų veiksmų, siekdamas daryti įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams, gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktų jam neteisėtą pranašumą pirkimo procedūroje, ar teikė klaidinančią informaciją, kuri gali daryti esminę įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams dėl tiekėjų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo, laimėtojo nustatymo, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.</p>	<p><b>VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 5 punktas</b></p> <p>EBVDP III dalies C15 punktas</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVDP.</p>

9.	<p>Tiekėjas yra neįvykdęs sutarties, sudarytos vadovaujantis VPĮ, Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymu ar Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymu, ar koncesijos sutarties arba yra netinkamai ją įvykdęs ir tai buvo esminis sutarties pažeidimas, kaip nustatyta Civilinio kodekso 6.217 straipsnyje (toliau – esminis sutarties pažeidimas), dėl kurio per pastaruosius 3 metus buvo nutraukta sutartis arba per pastaruosius 3 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinamas perkančiosios organizacijos, perkančiojo subjekto ar suteikiančiosios institucijos reikalavimas atlyginti nuostolius, patirtus dėl to, kad tiekėjas sutartyje nustatytą esminę sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais, ar per pastaruosius 3 metus buvo priimtas perkančiosios organizacijos sprendimas, kad tiekėjas sutartyje nustatytą esminę sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to buvo pritaikyta sutartyje nustatyta sankcija.</p> <p>Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai, vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, per pastaruosius 3 metus nustatyta, kad jis, vykdydamas</p>	<p><b>VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 6 punktas</b></p> <p>EBVPD III dalies C14 punktas</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.</p> <p><b>Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, gali būti atsižvelgiama į pagal VPĮ 91 straipsnį skelbiamą informaciją:</b></p> <p><a href="https://vpt.lrv.lt/lt/nuorodos/kiti-duomenys/powerbi/nepatikimi-tiekejai-1/">https://vpt.lrv.lt/lt/nuorodos/kiti-duomenys/powerbi/nepatikimi-tiekejai-1/</a></p> <p><a href="https://vpt.lrv.lt/lt/pasalinimo-pagrindai-1/nepatikimu-koncesininku-sarasas-1/nepatikimu-koncesininku-sarasas/">https://vpt.lrv.lt/lt/pasalinimo-pagrindai-1/nepatikimu-koncesininku-sarasas-1/nepatikimu-koncesininku-sarasas/</a></p>
----	---	--	---

	ankstesnę sutartį, ankstesnę sutartį su perkančiuoju subjektu arba ankstesnę koncesijos sutartį, sutartyje nustatytą esminį reikalavimą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to ta ankstesnė sutartis buvo nutraukta anksčiau, negu toje sutartyje nustatytas jos galiojimo terminas, buvo pareikalauta atlyginti žalą ar taikomos kitos panašios sankcijos.		
10.	Tiekėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio perkančioji organizacija abejoja tiekėjo sąžiningumu, kai jis yra padaręs finansinės atskaitomybės ir audito teisės aktų pažeidimą ir nuo jo padarymo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai.	<b>VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto a papunktis</b>  EBVPD III dalies C11 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama į nacionalinėje duomenų bazėje adresu: <a href="https://www.registrucentras.lt/jar/p/index.php">https://www.registrucentras.lt/jar/p/index.php</a> paskelbtą informaciją, taip pat į šiame informaciniame pranešime pateiktą informaciją: <a href="https://vpt.lrv.lt/lt/naujienos-3/finansiniu-ataskaitu-nepateikimas-gali-tapti-kliutimi-dalyvauti-viesuosiuose-pirkimuose/">https://vpt.lrv.lt/lt/naujienos-3/finansiniu-ataskaitu-nepateikimas-gali-tapti-kliutimi-dalyvauti-viesuosiuose-pirkimuose/</a>
11.	Tiekėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio perkančioji organizacija abejoja tiekėjo sąžiningumu, kai jis (tiekėjas) neatitinka minimalių patikimo mokesčių mokėtojo kriterijų, nustatytų Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo 40 <sup>1</sup> straipsnio 1 dalyje.	<b>VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto b papunktis</b>  EBVPD III dalies C11 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.  Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama į nacionalinėje duomenų bazėje adresu <a href="https://www.vmi.lt/evmi/mokesciu-moketoju-informacija-skelbiamą-informaciją">https://www.vmi.lt/evmi/mokesciu-moketoju-informacija-skelbiamą-informaciją</a> .

12.	Tiekėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio perkančioji organizacija abejoja tiekėjo sąžiningumu, kai jis yra padaręs draudimo sudaryti draudžiamus susitarimus, įtvirtinto Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme ar panašaus pobūdžio kitos valstybės teisės akte, pažeidimą ir nuo jo padarymo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai.	<p><b>VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto c papunktis</b></p> <p>EBVPD III dalies C11 punktas</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.</p> <p><b>Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama į nacionalinėje duomenų bazėje adresu:</b>  <a href="https://kt.gov.lt/lt/atviri-duomenys/diskvalifikavimas-is-viesuju-pirkimu-skelbiamą-informaciją">https://kt.gov.lt/lt/atviri-duomenys/diskvalifikavimas-is-viesuju-pirkimu-skelbiamą-informaciją</a>.</p>
-----	---	---	--

**TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI IR REIKALAVIMAI LAIKYTIS KOKYBĖS  
VADYBOS SISTEMOS IR (ARBA) APLINKOS APSAUGOS VADYBOS SISTEMOS  
STANDARTŲ**

1. Tiekėjo kvalifikacija turi atitikti šiame priede nustatytus reikalavimus kvalifikacijai:

**1 lentelė.** Kvalifikacijos reikalavimai

Nr.	Kvalifikacijos reikalavimas	Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai
1	2	3
<b>Techninis ir profesinis pajėgumas</b>		
1.	<p>Tiekėjas, per paskutinius 3 metus iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos pagal vieną ar daugiau sutarčių yra savo jėgomis suteikęs transporto priemonių stebėjimo ir kontrolės sistemos nuomos paslaugų, kurių vertė yra ne mažesnė kaip 45 000,00 (keturiasdešimt penki tūkstančiai) Eur be PVM.</p> <p>Reikalavimai:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė – reikalavimą turi atitikti visi ūkio subjektų grupės nariai kartu (ūkio subjektų grupės narių turima patirtis sumuojama), atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus;</li><li>tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuo atveju, jeigu tie subjektai patys vykdys tą pirkimo sutarties dalį, kuriai reikia jų turimų pajėgumų;</li><li>subtiekėjams šis reikalavimas nenustatomas.</li></ol> <p>Tiekėjas patirtį gali įrodinėti tiek baigtomis sutartimis, tiek nebaigtų vykdyti sutarčių jau įvykdytomis dalimis.</p> <p>Tiekėjui nedraudžiama remtis sutartimi, kurią tiekėjas vykdė ne vienas, bet kartu su kitais ūkio subjektais. Tačiau tokiu atveju turi būti vertinami būtent konkretaus tiekėjo, dalyvaujančio viešajame pirkime, suteiktos paslaugos, jų apimtis, vertė, o ne visas vykdytos sutarties objektas.</p>	<p>Pagrindinių per pastaruosius 3 metus suteiktų paslaugų sąrašas, kuriame nurodytos paslaugų bendros sumos, datos ir paslaugų gavėjai (tiek viešieji, tiek privatieji). Perkančioji organizacija reikalauja kartu pateikti užsakovų pažymą, kuriose būtų nurodytos suteiktų paslaugų bendros sumos, datos, paslaugų gavėjai, ar paslaugos buvo suteiktos tinkamai.</p>

2. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad tiekėjai laikytųsi kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų.

3. Šiame priede reikalaujama kvalifikacija turi būti įgyta iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

Specialiųjų pirkimo sąlygų  
7 priedas

**EUROPOS BENDRASIS VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ DOKUMENTAS**

(dokumentas pateikiamas atskiru failu XML formatu)

**PASIŪLYMO FORMA**

**(pasiūlymo forma)**

\_\_\_\_\_  
(tiekėjo pavadinimas)

Greitosios medicinos pagalbos tarnybai

**PASIŪLYMAS  
DĖL PIRKIMO „TRANSPORTO PRIEMONIŲ STEBĖJIMO IR KONTROLĖS SISTEMOS  
NUOMA“**

\_\_\_\_\_  
(data)

**I SKYRIUS  
INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ**

**1 lentelė.** Informacija apie tiekėją

Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės dalyvių pavadinimas (-ai), juridinio asmens kodas (-ai) (jeigu pasiūlymą teikia fizinis asmuo – vardas ir pavardė), adresas (-ai)	
Ūkio subjektų grupės dalyvis, atstovaujantis arba vadovaujantis ūkio subjektų grupei (pildoma, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė)	
Asmens, įgalioto bendrauti su perkančiąją organizacija, kontaktinė informacija (vardas, pavardė, telefono numeris)	

**II SKYRIUS  
INFORMACIJA APIE ŪKIO SUBJEKTUS, KURIŲ PAJĖGUMAIS TIEKĖJAS REMIASI, KAD  
ATITIKTŲ PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS KELIAMUS KVALIFIKACIJOS  
REIKALAVIMUS (JEIGU TOKIE REIKALAVIMAI KELIAMI)**

1. Lentelė pildoma, jei tiekėjas pasitelkia kitų ūkio subjektų pajėgumais pagal VPĮ 49 straipsnį.

**2 lentelė.** Informacija apie ūkio subjektus, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi

<b>Nr.</b>	<b>Ūkio subjekto pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas</b>	<b>Nuoroda į pirkimo sąlygų punktą, kuriam atitikti remiamasi ūkio subjekto pajėgumais</b>	<b>Sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti ūkio</b>
------------	---	--	---

			<b>subjektui, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, aprašymas</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>

**III SKYRIUS  
INFORMACIJA APIE ŽINOMUS SUBTIEKĖJUS IR JIEMS PERDUODAMA VYKDYTI  
SUTARTIES DALIS**

**3 lentelė.** Informacija apie žinomus subtiekėjus

<b>Nr.</b>	<b>Subtiekėjo pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas</b>	<b>Sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekėjui, aprašymas</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>

**IV SKYRIUS  
PASIŪLYMO KAINA**

2. Pasiūlyme kaina nurodomos eurais. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos turės būti perskaičiuojamos į eurus pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį pasiūlymų pateikimo dieną.

3. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą pirkimo dokumentuose nurodytą pirkimo objekto apimtį ir reikalavimus, kainos sudėtines dalis ir pan. Perkančioji organizacija, Tiekėjui baigus vykdyti sutartį, turės galėti naudotis pirkimo objektu be papildomų išlaidų, jei pirkimo dokumentuose aiškiai nenurodyta kitaip. PVM nurodomas atskirai. Jei Tiekėjas yra ne PVM mokėtojas, turi apie tai nurodyti pasiūlyme, nurodant teisinį pagrindą. Tiekėjas turi įvertinti ar sutarties vykdymo metu netaps PVM mokėtoju. Jei Tiekėjas vykdydamas sutartį taps PVM mokėtoju, pasiūlyme turi nurodyti kainą su PVM. Pasiūlymų kainos bus vertinamos ir lyginamos su visais mokesčiais, įskaitant PVM. Tuo atveju, kai mokesčius reguliuojančių įstatymų ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka perkančioji organizacija pati turi sumokėti PVM į valstybės biudžetą už įsigytą pirkimo objektą, šis mokestis įskaičiuojamas į pasiūlymo kainą (jeigu Tiekėjas jo neįskaičiavo pateikiant pasiūlymą, palyginimo tikslais įskaičiuoja pati perkančioji organizacija). Į pasiūlymo kainą privalo būti įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos Tiekėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir mokesčiai, susiję su pirkimo objekto tiekimu, įskaitant, bet neapsiribojant (išskyrus tuos atvejus, kai pirkimo dokumentuose aiškiai nurodyta, kad tam tikros konkrečios išlaidos neturi būti įskaičiuotos į Sutarties kainą) elektroninių sąskaitų teikimo išlaidos.

4. Pasiūlyme nurodyta kaina ar kainos (įskaitant visus tarpinius skaičiavimus) turi būti nurodomos dviejų skaičių po kablelio tikslumu. Jei trečias skaičius po kablelio yra nuo 0 iki 4, antrasis skaičius po kablelio paliekamas koks yra, jei trečias skaičius po

kabelio yra nuo 5 iki 9, antrąjį skaičių po kabelio padidiname vienu vienetu, pvz., 3,14159 suapvalinus iki šimtųjų bus 3,14. Suapvalinus 3,1153 iki šimtųjų bus 3,12.

#### 4 lentelė. Pasiūlymo kaina

Nr.	Pirkimo objektas	Mato vienetas	Lyginamasis koeficientas <sup>9</sup>	Galimas maksimalus mato vieneto įkainis, Eur be PVM	Mato vieneto įkainis, Eur be PVM	Perskaičiuotas įkainis, Eur be PVM	PVM tarifas, %
1	2	3	4	5	6	7=4x6	8
1.	Programinio paketo abonementinis mokestis ir stebėjimo įrenginio nuoma	1 automobiliui per mėnesį	1200	9,00			21,0
2.	GPS stebėjimo įrenginio montavimo, su mėlynos spalvos švyturėlių indikacija, paslauga	1 automobiliui per mėnesį	1200	90,00			21,0
3.	GPS stebėjimo įrenginio išmontavimo paslauga	1 automobiliui	1200	25,00			21,0
Pasiūlymo palyginamoji kaina iš viso, Eur be PVM							
PVM, Eur							
Pasiūlymo palyginamoji kaina iš viso, Eur su PVM							

5. Jei aukščiau esančios lentelės eilutės „PVM, Eur“ laukas nepildomas, nurodykite priežastis, dėl kurių PVM nemokamas: \_\_\_\_\_.

### V SKYRIUS PASIŪLYMO PARAMETRAI

6. Siūlomo objekto parametrai apibūdinti tiksliais duomenimis:

#### 5 lentelė. Siūlomo objekto parametrai

Nr.	Funkcija	Reikalaujamas parametras (apibūdintas tiksliais duomenimis)	Siūlomos parametru reikšmės (įvardinant tikslus gamintojų ir modelių pavadinimus, rodiklių reikšmes. Apsiribojimas vien įrašais „atitinka“ ir/arba „taip“ negalimas.
1	2	3	4

<sup>9</sup> Lyginamasis koeficientas suprantamas kaip perkamo objekto sudėtinių dalių kiekio pasiskirstymas.

<b>GNSS / GSM telemetrinis įrenginys, montuojamas transporto priemonėje</b>			
1.	Gamintojas, modelis, modifikacija	Turi būti nurodyta. Įrenginys turi būti suderinamas su automobilio įranga. Turi būti nuoroda į interneto puslapį kuriame pateikta informacija apie siūlomą įrangą, pridėta reikalinga dokumentacija.	
2.	Geografinės vietos nustatymas	Telemetrinis įrenginys transporto priemonės buvimo vietą turi nustatyti GNSS palydovinės sistemos pagalba.	
3.	Telemetrinių duomenų perdavimas	Telemetrinių duomenų perdavimas turi būti vykdomas GSM tinklais naudojant duomenų perdavimo technologiją.	
4.	Maitinimo įtampa (v)	Turi veikti ne siauresniame diapazone nuo 9 V iki 32 V.	
5.	Darbinė temperatūra (°C)	Nuo -30 iki +45.	
6.	Darbinė aplinkos santykinė drėgmė (%)	Nuo 5 % iki 95 % (be kondensato).	
7.	GSM modemas	Turi palaikyti ne blogiau 4G (LTE Cat M1) duomenų perdavimo standartą.	
8.	GSM kortelės	Įrangą turi būti pateikta su veikiančiomis SIM kortelėmis.	
9.	GNSS imtuvas	Ne mažiau 72 kanalų ir jautrumas nemažesnis negu -164 dbm.	
10.	Papildoma baterija	Ličio polimerų arba lygiaverčių ne mažesnės nei 1000 mAh talpos.	
11.	CAN	Turi būti nuskaitomi CAN (Controller Area Network) duomenys. Nuskaityti duomenys per telemetrinį įrenginį turi būti perduoti į informacinę sistemą. Kurią atvers (pateiks)Tiekėjas	
12.	Parametrai fiksuojami realiu laiku	Laikas, greitis, judėjimo kryptis, GNSS koordinatės, degimo spynelės būseną ir jos trukmė, odometro parodymai, kuro kiekis bako, vairuotojo autentifikacijos duomenys, specialiųjų signalų ir vaizdo registratorių įjungimo indikacija;	
13.	Autentifikacija	Turi būti skaitytuvas automobilio vairuotojui autentifikuoti save RFID (eng. radio frequency	

		<b>identification)</b> 13,56MHz dažnio kortele.	
14.	Apsauga	Turi būti apsauga nuo vairavimo nesiautentifikavus. Vairuotojui neatlikus autentifikacijos, turi būti skleidžiamas žmogaus ausiai nemalonus garsas (užvesti variklį ir važiuoti turi būti įmanoma), o išjungiamas tik autentifikavus save. Kortelių skaitytuvas turi nuskaityti slaptažodžiu apsaugotus kortelės sektorius.	
15.	Priedai	Visi priedai, reikalingi techninei ir programinei įrangai funkcionuoti (pvz., antenos, akumulatoriai, laikikliai, laidai ir t.t.).	
16.	Papildomos funkcijos	Specialiųjų signalų pajungimas (švyturėliai, sirena, vaizdo registratorius)	
17.	Suderinamumas	Techninė įranga turi būti pilnai suderinta su programine įranga.	
18.	Sertifikatai ir atitikty	CE, RoHS, E-mark arba lygiavertis	
19.	Garantija	Sutarties galiojimo laikotarpiu, sugedus Tiekėjo pateiktai įrangai, Tiekėjas privalo ją nedelsiant pakeisti techniškai tvarkinga ir tinkamai veikiančia įranga.	
<b>Pagrindinės vartotojo programinės įrangos (toliau – programa) funkcijos</b>			
20.	Informacijos pateikimas	Tiekėjas privalo: 1.1. Nurodyti gamintojo ir produkto pavadinimą; 1.2. Parengti ir pateikti kartu su pasiūlymu bandomąjį / demonstracinį vartotoją, slaptažodį ir resurso pavadinimą (internetinio puslapio adresą), pagal kurį perkančioji organizacija galėtų įsitikinti pilna siūlomo produkto atitiktimi techninėje specifikacijoje nustatytiems reikalavimams. Pagal poreikį perkančioji organizacija pasilieka teisę reikalauti tiekėjo siūlomo produkto demonstracijos.	
21.	Programos tipai	Programos veikimui turi būti naudojamas HTTPS protokolas.	

		<p>Internetinė (WEB) vartotojo programos prieiga, apsaugota autorizacijos priemonėmis (34-36 punktai).</p> <p>Programa veikia (Google Chrome; Mozilla Firefox; Microsoft Edge (Chromium); Safari; Opera; Brave) interneto naršyklėse.</p> <p>Programos meniu aplinka turi būti lietuvių kalba.</p> <p>Turi būti per 30 kalendorinių dienų po sutarties įsigaliojimo pateikiami išsamūs programos funkcijų ir vartotojo vadovai.</p>	
22.	Mobilioji programėlė	<p>Nemokama programėlė išmaniesiems įrenginiams su Android (v. 13 ir aukščiau) ir iOS (telefonams, planšetiniams kompiuteriams), viešai prieinama šių platformų programėlių parduotuvėse, skirta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kontroliuoti transporto priemonių buvimo vietą žemėlapyje, greičio ir borto kompiuterio kontroliuojamus parametrus;</li> <li>- Kurti rezervacijas ir jas valdyti (specifikacijos 49-52 punktai);</li> <li>- Transporto parko priežiūros ir valdymui (specifikacijos 55 punktas).</li> </ul> <p>Prieigos prie mobiliosios aplikacijos apsauga vartotojo susikurtu PIN kodu (ne mažiau 4 skaičiai).</p>	
23.	Mobiliosios programėlės integracija su PC	<p>Visi nemokamos programėlės išmaniesiems įrenginiams su Android ir iOS (telefonams, planšetiniams kompiuteriams) išvardinti funkcionalumai pasiekiami vartotojui per kompiuterio interneto naršyklę.</p>	
24.	Vartotojo aplinka	<p>Turi būti pateikta žiniatinklio pagrindu veikianti (angl. Web based) pilno funkcionalumo aplikacija, kuri nereikalauja jokio papildomo diegimo (angl. Thin</p>	

		<p>client) pirkėjo darbuotojų darbo vietose.</p> <p>Naudotojo produkcinė aplinka turi būti aiški, suprantama, ja turi būti paprasta naudotis (angl. User friendly).</p>	
25.	Programos žemėlapiai	<p>Laisvai pasirenkami elektroniniai žemėlapiai: detalus kelių, vaizdo iš palydovo arba hibridinis žemėlapiai: „Google maps“, „Regio baltic“, kurie apima detalių kelių / gatvių tinklą bei namų adresus, ir „Openstreetmap“ arba lygiaverčiai analogiški žemėlapiai, bei gatvių vaizdų „Google streetview“, eismo informacijos funkcija.</p> <p>Žemėlapiai ir gatvių vaizdų funkcija integruotos į vartotojo programos langą.</p> <p>Galimybė pasirinktame žemėlapyje įjungti sukurtų geografinių zonų sluoksnių.</p>	
26.	Adresų paieška ir maršrutų planavimas	<p>Adresų paieškos elektroniniame žemėlapyje funkcija.</p> <p>Maršrutų planavimo funkcija padeda parinkti optimaliausią nurodytų geografinių taškų lankymo seką ir parenka trumpiausią maršrutą gatvių tinklais iki kiekvieno iš jų.</p> <p>Artimiausios transporto priemonės iki pasirinktų geografinių koordinatų paieškos funkcija: pasirinkus konkretų tašką žemėlapyje parodomi arčiausiai jo esančios transporto priemonės, atstumas, preliminarus nuvykimo laikas iki jų ir rekomenduojamas maršrutas gatvių tinklais.</p>	
27.	Zonų tvarkymas	<p>Galimybė kurti, tvarkyti ir šalinti zonas žemėlapyje;</p> <p>Zonų kūrimas turi būti paprastas ir aiškus;</p> <p>Galimybė kurti apskritimo, perimetro ar koridoriaus (atitinkančio gatves, kelius) formos zonas;</p>	

		Galimybė grupuoti zonas, atskirame laukelyje papildyti pastabomis.	
28.	Transporto priemonių pozicijos stebėjimas ir kontrolė	Galimybė realiu laiku elektroniniame žemėlapyje stebėti pasirinktas transporto priemones ar jų grupes visus vienu metu arba kiekvieną atskirai; Galimybė realiu laiku stebėti transporto priemonės judėjimo greitį, kryptį, užvedimo spynelės (variklio) būseną, specialiųjų signalų įjungimą.	
29.	Transporto priemonių judėjimo maršrutų ir stovėjimo vietų atvaizdavimas	Galimybė, laisvai pasirinkus periodą laike, žemėlapyje matyti transporto priemonės judėjimo maršrutą su aiškiai matoma judėjimo kryptimi kiekviename taške ir aiškiai matomomis stovėjimo vietomis.	
30.	Paieška pagal lokaciją	Pasirinkus vietą žemėlapyje ir laiko intervalą, peržiūrėti toje vietoje apsilankiusius automobilius.	
31.	Automatinė judėjimo maršrutų peržiūra	Galimybė, laisvai pasirinkus periodą laike, žemėlapyje stebėti animuotą transporto priemonės judėjimo demonstravimą. Maršruto peržiūros greitis laisvai pasirenkamas.	
32.	Duomenų filtravimas ir rūšiavimas	Galimybė visus duomenis pasirinktame laiko periode filtruoti ir rūšiuoti pagal pasirinktus parametrus (pvz., pagal greičio viršijimus nurodant kritinį greitį).	
<b>Vartotojo paskyra</b>			
33.	Prieigos tipas	Internetinė (Web) vartotojo programos prieiga, apsaugota slaptažodžiu. Programa veikia interneto naršyklėse (Google Chrome; Mozilla Firefox; Microsoft Edge (Chromium); Safari; Opera; Brave). Vartotojas gali dirbti lietuvių kalba ir su bet kuria iš programoje naudojamų kalbų. Papildomą vartotoją gali lengvai sukurti administratoriaus teisės turintis vartotojas.	

		Papildomas vartotojas gali turėti ribotą prieigą, jo galimybės naudotis sistema koreguojamos pagal prieigos poreikį.	
34.	Prieigos slaptažodis	<p>Taikomi minimalūs reikalavimai programos prieigos slaptažodžiui:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Ne mažiau 12 simbolių;</li> <li>-Slaptažodžio stiprumo reitingas ne mažiau 4 („zxcvbn score“), kurį sistema patikrina ir neleidžia įvesti kitaip nei: <ul style="list-style-type: none"> <li>-Privalomas mažųjų raidžių naudojimas;</li> <li>-Privalomas didžiųjų raidžių naudojimas;</li> <li>-Privalomas skaičių naudojimas;</li> <li>-Privalomas specialiųjų ženklų naudojimas;</li> <li>-Privalomas slaptažodžio keitimas naujiems vartotojams;</li> <li>-Privalomas periodinis (pirkėjo sistemos administratoriaus nurodytu intervalu) slaptažodžio keitimas esamiems vartotojams;</li> </ul> </li> </ul> <p>Draudimas naudoti tą patį slaptažodį pakartotinai (įsimenami bent 3 paskutiniai naudoti slaptažodžiai).</p>	
35.	Prieigos aktyvavimas	Galimybė vartotojui gauti kvietimą el. paštu ir įvesti slaptažodį prieš pirmąjį prisijungimą, o ne gauti laikiną pirminį slaptažodį. Šiuo atveju Tiekėjas negalės įvesti naujo vartotojo laikino pirminio slaptažodžio.	
36.	Dviguba autentifikacija	Visiems naudotojams (netaikoma mobiliųjų aplikacijų vartotojams) privalo būti įjungtas kelių dalių autentifikavimas – MFA, naudojant pasirinktą programinę įrangą mobiliajame telefone, pvz., Microsoft authenticator ar lygiavertės programos. Taip pat atitinkamoms naudotojų grupėms, naudotojams turi būti galima įjungti	

		dviejų faktorių autentifikavimą SMS 2FA. SMS 2FA gali veikti per Tiekėjo pasirinktą SMS paslaugų teikėją arba per Perkančiosios organizacijos SMS paslaugų teikėją.	
37.	Ribota prieiga prie transporto priemonių duomenų	Vartotojams gali būti prieinama ir matoma tik iš anksto sistemos administratoriaus nustatytos teisių rolės ir patvirtintos jo naudojamos transporto priemonės informacija, kuri būtina tam, kad jie galėtų suvesti ir tinkamai sutvarkyti duomenis už atsiskaitomąjį periodą. Likusi informacija apsaugota.	
38.	Transporto priemonės maršrutų tvarkymas vartotojo prieigoje	Programa vartotojui pateikia visus atsiskaitomajame laikotarpyje buvusius važiavimo maršrutus sąrašo pavidalu. Maršrutas apibūdinamas data ir laiku, savaitės diena, pradžios ir pabaigos vietovių adresais, kelionės trukme ir nuvažiuotu atstumu, kuro suvartojimu. Yra galimybė maršrutus apibūdinti papildomai, nurodant tikslią kelionės priežastį, pvz., komandiruotė.	
39.	Duomenų trynimas	Duomenys privalo būti saugomi ne mažiau 5 metus. Saugomų duomenų trynimas negalimas. Po saugojimo periodo, duomenų trynimas dokumentuojamas.	
40.	Duomenų valdymas	Galimybė nustatyti automatinį visų sukauptų duomenų perkėlimą į paslaugų pirkėjo serverius ar talpyklas ir jų atsarginių kopijų siuntimą pasirinktu intervalu ir iš anksto nustatytais eksporto failų formatais, pvz., csv, xlsx ar lygiaverčiai tipai.	
<b>Programos ataskaitos</b>			
41.	Vairavimo žurnalai	Galimybė, pasirinkus laikotarpį, suformuoti pasirinktos transporto priemonės vairavimo žurnalą, kuriame rodomi kiekvieno maršruto išvykimo ir atvykimo adresai, nuvažiuotas atstumas, išvykimo ir	

		atvykimo laikai, laikas sugaištas kelionei ir stovėjimui, o taip pat maksimalus ir vidutinis greičiai bei kuro suvartojimas pagal nustatytą kuro normą.	
42.	Kelionės lapai	Galimybė formuoti mėnesio kelionės lapą su data, maršrutu, vairuotojo informacija, kelionės paskirtimi, odometro „prieš“ ir „po“ reikšmėmis, bendra mėnesio rida, bendra mėnesio suvestinė (kuro likutis / elektromobilio baterijos įkrovos lygis mėnesio pradžia ir pabaigai, per mėnesį degalinėse pilto kuro / elektromobilio įkrautos elektros kiekis, faktinis kuro / elektros suvartojimas, apskaičiuojamas iš pradinio, įpilto / įkrauto ir likusio kuro / elektros įkrovos lygio skirtumo, ir faktinė kuro norma).	
43.	Kuro duomenų įkėlimas	Turi būti automatinis įpilto kuro įkėlimas (importas) iš degalinių tinklų išduotų kuro kortelių ir galimybė importuoti degalų įpylimo duomenis iš degalinių, nepalaikančių automatinio degalų importo.	
44.	Kitos programos ataskaitos	Programa turi turėti galimybę formuoti vartotojų prisijungimų prie programos suvestinę, dažniausių maršrutų ir dažniausiai lankomų adresų ataskaitas; Galimybę formuoti suasmenintas ataskaitas, pasirenkant parametrus iš sistemos siūlomų parametrų visumos; Galimybę visas ataskaitas peržiūrėti vartotojo programoje ir eksportuoti į .pdf, .html ar .xlsx (.csv) ar lygiaverčio formato bylas.	
45.	Laisvos formos programos ataskaitos	Galima laisvai kurti naujas ataskaitas pagal poreikį, kuriose pridedami pageidaujami parametrai. Galimybė ataskaitas gauti grafike ar lentelėje. Būtina galimybė esančiose standartinėse ataskaitose pakeisti norimus parametrus, arba prisidėti	

		<p>papildomus parametrus iš esamų / nuskaitymų transporto priemonės duomenų.</p> <p>Naujų ataskaitų kūrimas, bei esamų koregavimas be papildomų mokesčių (visą sutarties laikotarpį).</p>	
46.	Ataskaitų prenumeravimas ir jų automatinis išsiuntimas	<p>Vartotojas turi galimybę užsakyti bet kurias pageidaujamas ataskaitas, kurios periodiškai automatinio būdu suformuojamos ir išsiunčiamos į nurodytus elektroninius paštus. Bylų formatas laisvai pasirenkamas – .xlsx, .pdf, .html (arba lygiavertis)</p>	
47.	Kita	<p>Ataskaitos lengvai palyginamos, suteikiančios galimybę stebėti visus objektų eksploatavimo parametrus.</p> <p>Visos ataskaitos peržiūrimos vartotojo programoje arba gali būti eksportuojamos į pdf, excel, csv arba lygiavertes formato bylas.</p>	
<b>Rezervacijų ir dalijimosi automobiliu funkcija</b>			
48.	Dalijimosi įranga	<p>Galimybė įdiegti papildomą automobilių dalijimosi įrangą, kad automobilių būtų galima rezervuoti, taip pat ir naudojant mobiliąją programėlę.</p>	
49.	Mobilioji prieiga	<p>Nemokama programėlė išmaniesiems įrenginiams su Android ir iOS (telefonams, planšetiniams kompiuteriams), viešai prieinama šių platformų programėlių parduotuvėse.</p> <p>Galimybė automobilių rezervuoti / prisijungti prie kito rezervuoto automobilio; atšaukti / keisti / pratęsti rezervaciją; nurodyti rezervacijos (kelionės) tikslą, paskirtį, kitus parametrus, paskambinti nustatytu pagalbos telefonu, naudojant mobiliąją programėlę.</p>	
50.	Būtinasis funkcionalumas rezervacijos sistemai	<p>-Rezervacijų valdymas internetu per WEB naršyklę ir mobiliąją programėlę.</p> <p>-Konfigūruojami automobilio parinkimo būdai</p>	

		<p>-Galimybė konfigūruoti vartotojų teises susijusias su rezervacijų peržiūra, atšaukimu, pratęsimu, keitimu, kitų vartotojų rezervacijų valdymu, kelių rezervacijų vienu metu ribojimu, automobilių pasirinkimu, atrakinimu, užrakinimu.</p> <p>Mobiliojoje programėlėje vartotojas turi turėti galimybę paskambinti į Tiekėjo pagalbos skyrių darbo dienomis, darbo valandomis.</p>	
51.	Papildomas funkcionalumas:	<p>-Automatinis rezervacijos pratęsimas, jei automobilis nespėja grįžti iki numatyto rezervacijos laiko pabaigos per nustatytą laiką.</p> <p>-Automatinis rezervacijos atšaukimas, jei vartotojas vėluoja paaimti automobilį per nustatytą laiką.</p> <p>-Rezervacijų ataskaitos (kiek, kuris automobilis laiko važiavo / stovėjimo, kiek laiko buvo už rezervuotas, kurie darbuotojai rezervuoja, bet nepaima automobilio ir pan.)</p> <p>-Rezervacijų analizės įrankiai (suvestinės apie rezervuotą laiką / procentą nuo viso rezervuotino laiko resurso; suvestinės apie važiuotą laiką / procentą nuo rezervuoto laiko), leidžiantys įvertinti realų automobilių apkrautumą, panaudojamumą.</p> <p>-Automobilių apkrautumo ir poreikio analizės įrankiai (suvestinės ir / arba grafinės ataskaitos apie automobilių ir jų rezervacijų santykį (trūkumą / perteklių).</p> <p>-Automobilių grupių ir kategorijų kūrimas.</p> <p>Automatinis rezervavusio vartotojo priskyrimas jo rezervacijos metu įvykusioms kelionėms.</p>	
<b>Transporto parko priežiūros ir valdymo funkcijos</b>			

52.	Pagrindinės funkcijos	<p>Galimybė sistemos pradžios ekrane matyti konkrečias transporto priemones, kurioms artėja arba jau atėjo laikas suplanuotiems techniniams aptarnavimams.</p> <p>Galimybė matyti civilinių ir Kasko draudimų besibaigiančių ir jau pasibaigusių konkrečias transporto priemones.</p> <p>Automobilių grupių kūrimas, redagavimas, vairuotojų priskyrimas transporto priemonėms.</p> <p>Galimybė sistemos pirminiame ekrane matyti savo, kaip vartotojo užduotis, bei kurti užduotis kitiems.</p> <p>Galimybė sistemoje automatiškai gauti transporto priemonių VIN numerius iš akcinės bendrovės „Regitra“ per integraciją.</p> <p>Galimybė sistemoje suvesti naują transporto priemonę ir gauti jos techninius duomenis iš akcinės bendrovės „Regitra“ per integraciją. Techniniai duomenys turi apimti pirmos TP registracijos datą, gamintoją, modelį.</p> <p>Turi būti integracija su Lietuvos techninės apžiūros įmonių asociacija, kad realiu laiku būtų galimybė matyti techninių apžiūrų pabaigas ir praėjusių techninių apžiūrų rezultatus su klaidų aprašymais bei jų kodais.</p> <p>Galimybė sistemoje saugoti vairuotojų, transporto priemonių dokumentus, draudimo polius ir kitus dokumentus.</p> <p>Sistemoje turi būti galimybė skaičiuoti transporto priemonių TCO (visas išlaidas kilometrui).</p> <p>Šių funkcijų stebėjimo / naudojimo teisės turi būti valdomos administratoriaus</p>	
53.	Servisų planavimas ir pranešimai	<p>Galimybė sukurti serviso pranešimus apie techninės apžiūros, tepalų keitimo, TP draudimo ir bet kokio kito norimo</p>	

		serviso artėjančius laikus. Galimybė nustatyti pranešimo informavimo tipą pagal laiką, kilometrus arba moto valandas. Pranešimai gaunami sistemoje ir mobilioje aplikacijoje.	
54.	Mobilioji prieiga	Pagrindinės funkcijos: vartotojui priskirtų transporto priemonių sąrašas, automobilių patikros, galimybė telefono aplikacija atlikti TP patikras, daryti nuotraukas ir deklaruoti įvykius bei gedimus, kurie automatiškai atsiras sistemoje.	
55.	Automobilių patikros funkcionalumas	Administratoriai turi turėti galimybę kurti bei tvarkyti automobilio ir įrangos klausimynus. Nurodant automobilio klausimus su atsakymo variantais „Yra“ arba „Neveikia“; nurodant automobilinės įrangos klausimus su atsakymo variantais „Yra“, „Sugadinta“ arba „Neveikia“; Mechanikas turi turėti galimybę matyti aktualią informaciją, peržiūrėti konkrečių patikrinimų rezultatus, o esant neatitikimams (problemai), jie turi būti išskirti peržiūros lange.	
<b>Kitos programos funkcijos</b>			
56.	Informaciniai pranešimai	Programa informuoja sisteminiiais pranešimais vartotojo aplinkoje ar siunčiant pranešimus elektroniniu paštu apie pasirinktus įvykius, kurių ribines reikšmes nustato vartotojas (greičio viršijimą, geografinės vietos pažeidimą, nesankcionuotą vilkimą, akumulatoriaus įkrovos lygio kritimą, įrangos veikimo sutrikimą, GNSS signalo sutrikimą), programoje ir / arba elektroniniu paštu.	
57.	Rodiklių (KPI (Key Performance Indicators)) apžvalga	Galima sukurti grafiškai atvaizduojamus KPI rodiklius pagal skirtingus parametrus (pvz., automobilių ridos, netaupaus vairavimo vertinimo, kuro sąnaudų, nustatytų taisyklių pažeidimų).	

		Sistema skirtingomis spalvomis indikuoja rodiklio reikšmę.	
58.	Integracija su kitomis informacijos sistemomis (Webservice)	Programa turi turėti API Webservice sąsajos galimybę duomenų apsikeitimui su trečiųjų šalių programine įranga (pateikiama API dokumentacija).	
59.	Pagalba vartotojams (chat funkcija) klientams	Tiekėjo pagalba klientams „on line“ režimu. Paklausimai kurių negalima išspręsti realiuoju laiku turi būti registruojami ir šios registracijos pagrindu sprendžiami.	
60.	Pagalba klientams	Turi būti veikianti klientų serviso tarnybos programinė aplinka, kurioje registruojamos visos el. paštu, iš programinės įrangos lango ar telefonu pateikiamos užklausos. Užsakovas turi gauti užklausos bilieto numerį ir komunikacija vykti to bilieto pagrindu el. paštu ar telefonu.	
<b>Kiti reikalavimai</b>			
61.	Priežiūra	Sutarties vykdymo metu Tiekėjas privalės užtikrinti, kad būtų prižiūrimi telemetriniai įrenginiai bei teikiama pagalba naudojant Tiekėjo programą. Tiekėjo programoje, esant neaiškumams, turi būti pagalbos galimybė (HELP).	

## VI SKYRIUS

### PRIDEDAMI DOKUMENTAI IR INFORMACIJA APIE KONFIDENCIALUMĄ

7. Dokumentai teikiami su pasiūlymu CVP IS priemonėmis:

**6 lentelė.** Priedami dokumentai

<b>Nr.</b>	<b>Dokumentas</b>	<b>Ar dokumente yra konfidencialios informacijos? (Taip / Ne)</b>	<b>Paiškinimas, kokia konkreči informacija dokumente yra konfidenciali ir pagrindimas, kodėl ši informacija yra konfidenciali</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>

## VII SKYRIUS

**BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:

1. esu susipažinęs su pirkimo dokumentais, taip pat su galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais, poįstatyminiais teisės aktais, kurie reguliuoja viešųjų pirkimų atlikimo tvarką bei gali turėti įtakos bet kokiems tarp perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susiklostantiems santykiams, kylantiems iš šio pirkimo ir (ar) susijusiems su šiuo pirkimu;
2. sutinku su pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis ir procedūromis,
3. pasiūlymo dokumentuose pateikti duomenys ir informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam sutarties įvykdymui;
4. pasiūlymas galioja Specialiųjų pirkimo sąlygų 1 priede nurodytą terminą.

---

(tiekėjo arba jo įgalioto  
asmens pareigų  
pavadinimas)

---

(parašas)

---

(vardas ir pavardė)

### **PASIŪLYMŲ VERTINIMO KRITERIJAI IR SĄLYGOS**

1. Perkančioji organizacija ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal kainą.
2. Pasiūlyme nurodyta pirkimo objekto kaina visais atvejais laikoma neįprastai maža, jeigu ji yra 30 ir daugiau procentų mažesnė už visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių ir kurių pasiūlyta kaina neviršija pirkimui skirtų lėšų, nustatytų ir užfiksuotų perkančiosios organizacijos rengiamuose dokumentuose prieš pradėdant pirkimo procedūrą, pasiūlytų kainų aritmetinį vidurkį.

**TIEKĖJO / SUBTIEKĖJO DEKLARACIJA DĖL ATITIKTIES REGLAMENTO NUOSTATOMS  
JURIDINIAM ASMENIUI**

Herbas arba prekių ženklas  
(Tiekėjo / subtiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

\_\_\_\_\_  
(Adresatas (perkančioji organizacija))

**TIEKĖJO / SUBTIEKĖJO DEKLARACIJA**

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(Data)

\_\_\_\_\_  
(Sudarymo vieta)

Patvirtinu, kad mano atstovaujamo tiekėjo / subtiekėjo sudėtyje nėra Rusijos dalyvavimo, viršijančio 2014 m. liepos 31 d. Tarybos reglamento (ES) Nr. 833/2014 dėl ribojamųjų priemonių atsižvelgiant į Rusijos veiksmus, kuriais destabilizuojama padėtis Ukrainoje, su visais pakeitimais, nustatytas ribas t.y.:

(a) mano atstovaujamas tiekėjas (ir nė vienas iš tiekėjų grupės narių) / subtiekėjas nėra Rusijos pilietis arba Rusijoje įsisteigęs fizinis ar juridinis asmuo, subjektas ar įstaiga;

(b) mano atstovaujamas tiekėjas (ir nė vienas iš tiekėjų grupės narių) / subtiekėjas nėra juridinis asmuo, subjektas ar įstaiga, kurio nuosavybės teisės tiesiogiai ar netiesiogiai daugiau kaip 50 % priklauso šios dalies a) punkte nurodytam subjektui;

(c) nei aš, nei mano atstovaujama bendrovė nėra fizinis ar juridinis asmuo, subjektas ar įstaiga, veikianti a) arba b) punkte nurodyto subjekto vardu ar jo nurodymu;

(d) a)-c) punktuose išvardyti subjektai nedalyvauja subtiekėjais, tiekėjais ar subjektais, kurių pajėgumais remiasi mano atstovaujamas tiekėjas, tais atvejais kai jiems tenka daugiau kaip 10 % sutarties vertės.

Patvirtinu, kad tiekėjui / subtiekėjui kuriuos esu pasitelkęs ar pasitelksiu ateityje, ūkio subjektams, kurių pajėgumais remiuosi ar (ir) remsiuosi, prekių (ir jų sudedamųjų dalių) gamintojams netaikomos Lietuvos Respublikoje įgyvendinamos tarptautinės sankcijos, kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatyme.

Deklaruojamoms aplinkybėms pasikeitus, įsipareigoju nedelsiant apie tai informuoti Pirkimo vykdytoją.

\_\_\_\_\_  
(pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

**TIEKĖJO / SUBTIEKĖJO DEKLARACIJA DĖL ATITIKTIES REGLAMENTO NUOSTATOMS  
FIZINIAM ASMENIUI**

(Tiekėjo / Subtiekėjo pavadinimas)

(Fizinio asmens vardas, pavardė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(Adresatas (perkančioji organizacija))

**TIEKĖJO / SUBTIEKĖJO DEKLARACIJA**

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(Data)

\_\_\_\_\_  
(Sudarymo vieta)

Aš, *(Tiekėjo / Subtiekėjo vardas ir pavardė)*, tvirtinu, kad dalyvaudamas (-a) *(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)* atliekamame *(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris)* skelbtame *(Skelbimo data)*,

nesu įtakojamas (-a) Rusijos, kaip nurodyta Tarybos reglamento (ES) 2022/576 2022 m. balandžio 8 d. kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) Nr. 833/2014 dėl ribojamųjų priemonių atsižvelgiant į Rusijos veiksmus, kuriais destabilizuojama padėtis Ukrainoje 5k straipsnyje nustatytuose apribojimuose. Visų pirma pareiškiu, kad:

- a) nesu Rusijos pilietis (-ė) ar įsisteigęs Rusijoje;
- b) neveikiu šios deklaracijos a) punkte nurodyto subjekto vardu ar jo nurodymu;
- d) sutartis nebus paskirta vykdyti subrangovui (-ams), ar kitam (-iems) subjektui (-tams), kurių pajėgumais remiamasi, kurie priskirtini šios deklaracijos a) arba b) punktuose nurodytiems subjektams.

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

Specialiųjų pirkimo  
sąlygų  
12 priedas

**NACIONALINIO SAUGUMO REIKALAVIMŲ ATITIKTIES DEKLARACIJA**

(dokumentas pateikiamas atskiru failu DOCX formatu)

Specialiųjų pirkimo sąlygų  
13 priedas

**SUTARTIES PROJEKTAS**

(pridedama atskirame PDF priede)

PATVIRTINTA

Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus  
2024 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. 1S-209  
(Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus  
2025 m. balandžio 17 d. įsakymo Nr. 1S-52  
redakcija)

## PASLAUGŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIES BENDROSIOS SĄLYGOS

### 1. PAGRINDINĖS SĄVOKOS IR SUTARTIES AIŠKINIMAS

#### 1.1. Sąvokos

1.1.1. Šioje Sutartyje didžiąja raide rašomos sąvokos turi šias nurodytas reikšmes:

1.1.1.1. **Bendrosios sąlygos** – Sutarties dalis, kuri vadinasi „Paslaugų pirkimo–pardavimo sutarties Bendrosios sąlygos“;

1.1.1.2. **Pirkėjas** – asmuo, kuris Specialiosiose sąlygose yra įvardytas kaip Pirkėjas, įsigyjantis Specialiosiose sąlygose ir Sutarties prieduose nurodytas Paslaugas;

1.1.1.3. **Pradinės sutarties vertė** – Specialiosiose sąlygose nurodyta vertė be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM);

1.1.1.4. **Paslaugos** – Specialiosiose sąlygose ir Sutarties prieduose nurodytos paslaugos. Sutartyje vartojama sąvoka „Paslaugos“ apima visas su Paslaugų teikimu susijusias veiklas, įskaitant, bet neapsiribojant Paslaugų teikimą, jų rezultatų perdavimą, trūkumų šalinimą, prekių tiekimą bei su Paslaugomis susijusių dokumentų pateikimą (instrukcijos, sertifikatai ir pan.), jei tai numatyta Sutartyje ar būtina, siekiant sukurti ir perduoti Paslaugų rezultatą Pirkėjui;

1.1.1.5. **Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas** – dokumentas, kuriuo Tiekėjas perduoda, o Pirkėjas priima Paslaugas ir (ar) Paslaugų rezultatą ir kuriuo Šalys patvirtina, kad suteiktos Paslaugos atitinka nustatytus reikalavimus. Jeigu Sutartyje yra numatytas Paslaugų teikimas etapais ar periodais, Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas gali būti sudaromas dėl kiekvieno etapo ar periodo atskirai;

1.1.1.6. **Paslaugų trūkumai** – Paslaugų perdavimo–priėmimo metu ar Sutartyje nurodyto Paslaugų garantinio termino (jei taikoma) metu Pirkėjo ar (ir) trečiųjų asmenų nustatyti Paslaugų teikimo ar rezultato kokybės neatitikimai Sutarties ar (ir) įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimams, paslėpti defektai, veiklos sutrikimai ar pan., dėl kurių Paslaugų rezultato nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Pirkėjas jas (Paslaugas) ketino naudoti arba dėl kurių Paslaugų naudingumas sumažėtų taip, kad Pirkėjas, apie tuos trūkumus žinodamas, arba apskritai nebūtų tų Paslaugų pirkęs, arba nebūtų už Paslaugas mokėjęs tokio dydžio kainos;

1.1.1.7. **Sąskaita** – Tiekėjo išrašoma ir Pirkėjui apmokėjimui pateikiama sąskaita faktūra, PVM sąskaita faktūra ar kitas mokėjimo dokumentas už Tiekėjo tinkamai suteiktas bei Pirkėjo priimtas

Paslaugas. Jeigu Sutartyje yra numatytas Paslaugų teikimas etapais ar periodais, Sąskaita gali būti pateikiama dėl kiekvieno etapo ar periodo atskirai;

1.1.1.8. **Specialiosios sąlygos** – Sutarties dalis, kuri vadinasi „Paslaugų pirkimo-pardavimo sutarties Specialiosios sąlygos“ ir kurioje yra nurodytos pirkimo objekto įsigijimą aptariančios sąlygos (tokios kaip Pradinės sutarties vertė, Paslaugų teikimo terminai ir pan.) bei kiti konkretūs duomenys (tokie kaip Šalys, Paslaugos ir pan.), išvardyti priedai, taip pat nurodyti Bendrųjų sąlygų pakeitimai ir papildymai (jeigu tokie padaryti);

1.1.1.9. **Susitarimas** – tai dokumentas, kurį Šalys sudaro keisdamos Sutarties sąlygas VPĮ leidžiama apimtimi;

1.1.1.10. **Sutarties kaina** – pagal Sutartį Tiekėjui mokėtina suma, įskaitant visus privalomus mokesčius ir išlaidas;

1.1.1.11. **Sutarties sąlygos** – Bendrosios sąlygos ir Specialiosios sąlygos kartu;

1.1.1.12. **Sutartis** – Paslaugų pirkimo-pardavimo sutartis, kurią sudaro Sutarties sąlygos, Specialiosiose sąlygose išvardyti priedai ir Susitarimai;

1.1.1.13. **Šalis** – Pirkėjas arba Tiekėjas, kiekvienas atskirai, priklausomai nuo konteksto;

1.1.1.14. **Šalys** – Pirkėjas ir Tiekėjas kartu;

1.1.1.15. **Tiekėjas** – asmuo, kuris Specialiosiose sąlygose yra įvardytas kaip Tiekėjas, teikiantis Specialiosiose sąlygose nurodytas Paslaugas;

1.1.1.16. **Užsakymas** – Pirkėjo Tiekėjui raštu (tekstiniu pranešimu, elektroniniu paštu, per Pirkėjo nurodytą informacinę sistemą ar kt.) teikiamas užsakymas dėl Paslaugų teikimo. Užsakymas siunčiamas Specialiosiose sąlygose nurodytais būdais ir kontaktais ir laikomas tinkamai išsiųstas ir gautas Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka;

1.1.1.17. **VPĮ** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas.

1.1.1.18. Kitų Sutartyje didžiaja raide rašomų sąvokų reikšmės yra nurodytos Sutarties tekste.

1.1.2. Sutartyje neapibrėžtos sąvokos suprantamos ir aiškinamos taip, kaip jas apibrėžia VPĮ ir kiti įstatymai bei teisės aktai, galiojantys Sutarties sudarymo ir vykdymo metu.

1.1.3. Kitos Sutartyje vartojamos sąvokos ir terminai turi bendrinę reikšmę arba artimiausią Sutarties pobūdžiui specialiąją reikšmę, jei Sutartyje nėra nustatyta ir paaiškinta kitokia jų reikšmė.

## 1.2. Sutarties aiškinimas

1.2.1. Sutartis yra sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

1.2.2. Jei Bendrosios sąlygos ir (ar) Specialiosios sąlygos prieštarauja VPĮ ir kitų teisės aktų reikalavimams, taikomos VPĮ ir kitų teisės aktų nuostatos.

1.2.3. Diena Sutartyje reiškia kalendorinę dieną.

1.2.4. Darbo diena Sutartyje reiškia bet kurią dieną, išskyrus šeštadienį, sekmadienį ir švenčių dienas Lietuvoje, nurodytas Lietuvos Respublikos darbo kodekse.

1.2.5. Terminai pagal Sutartį yra skaičiuojami metais, mėnesiais, savaitėmis, darbo dienomis, kalendorinėmis dienomis, valandomis ir minutėmis.

1.2.6. Kvalifikacija, rėmimasis kitų ūkio subjektų pajėgumais, Paslaugų apimtis, peržiūra suprantami taip, kaip nustatyta VPĮ bei jį įgyvendinančiuose teisės aktuose.

1.2.7. Jeigu Paslaugų perdavimo–priėmimo akto, kaip atskiro dokumento, reikalauti neprivalama, Šalys susitaria, ir tai aiškiai nurodo Specialiosiose sąlygose, Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu laikoma Sąskaita. Tais atvejais, kai išrašoma Sąskaita ir Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas nepasirašomas, Sutarties nuostatos dėl Paslaugų perdavimo–priėmimo akto išrašymo taikomos ir Sąskaitos išrašymui.

1.2.8. Informuoti, pranešti, įspėti arba atsakyti reiškia pateikti informaciją, pranešimą, įspėjimą arba atsakymą Bendrosiose ir (ar) Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka.

1.2.9. Patvirtinti reiškia pateikti patvirtinimą raštu arba pasirašyti dokumentą be išlygų ar su išlygomis, išskyrus atvejus, kai asmuo, pasirašydamas dokumentą, nurodo, jog atsisako jį patvirtinti.

1.2.10. Jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip, žodžiai, vartojami vienaskaitos forma, taip pat reiškia ir daugiskaitą ir atvirkščiai, vienos giminės žodžiai apima ir kitos giminės atitinkamus žodžius, žodis asmuo reiškia tiek fizinius, tiek ir juridinius asmenis.

1.2.11. Jeigu Sutartyje nurodyta reikšmė skaičiais ir žodžiais skiriasi, vadovaujamosi žodžiais nurodyta reikšme.

1.2.12. Jei pateikiamos nuorodos į teisės aktus, turi būti taikomos aktualios teisės aktų redakcijos, jeigu nenurodyta kitaip.

### **1.3. Dokumentų viršenybė**

1.3.1. Sutartį sudarantys dokumentai turi būti suprantami kaip papildantys vienas kitą. Bet kokio Sutarties dokumentų sąlygų neatitikimo ar neaiškumo atveju, toks neatitikimas ar neaiškumas pašalinamas dokumentus aiškinant tokia eilės tvarka:

1.3.1.1. Techninė specifikacija;

1.3.1.2. Specialiosios sąlygos;

1.3.1.3. Bendrosios sąlygos;

1.3.1.4. Pirkimo dokumentai (išskyrus techninę specifikaciją);

1.3.1.5. Pasiūlymas;

1.3.1.6. Kiti Specialiosiose sąlygose išvardinti priedai.

1.3.2. Tuo atveju, kai Šalių Susitarimu yra keičiamos Sutarties sąlygos, naujai sutartos Sutarties sąlygos turi viršenybę prieš pakeistasias.

1.3.3. Jeigu Šalys sudaro Susitarimą dėl Sutarties sąlygų arba priedo papildymo nauja sąlyga, neatitikimo ar neaiškumo atveju tokia sąlyga turi viršenybę atitinkamai kitų Sutarties sąlygų arba kitų to priedo sąlygų atžvilgiu.

1.3.4. Jeigu Šalys susitaria dėl naujo priedo, Šalys turi sutarti dėl naujojo priedo įtraukimo į priedų sąrašą vietos ir jo reikšmės aiškinant Sutartį. Jeigu naujas priedas yra įterpiamas į priedų sąrašą, jam turi būti suteikiamas eilės numeris su viršutiniu indeksu, atsižvelgiant į priedų eiliškumą ir svarbą (pavyzdžiui, priedas Nr. 4<sup>1</sup>).

## 2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka suteikti Pirkėjui Paslaugas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Sutarties sąlygas atitinkančias ir tinkamai suteiktas Paslaugas bei sumokėti Tiekėjui Sutartyje nurodytą kainą Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

2.2. Šalys, vykdydamos Sutartį, įsipareigoja laikytis visų Sutarties vykdymui taikytinų įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimų. Šalis turi teisę reikalauti, kad kita Šalis įvykdytų visus įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus, taikomus Sutarties vykdymui. Nė viena iš Sutarties sąlygų nereiškia ir negali būti aiškinama kaip Pirkėjo atsisakymas įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytų ir Sutartimi neapartų Pirkėjo kitų teisių ir garantijų, susijusių su netinkamu Paslaugų teikimu ar jų kokybe, arba kaip Tiekėjo atsisakymas įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytų ir Sutartimi neapartų Tiekėjo kitų teisių ir garantijų dėl atlyginimo už suteiktas Paslaugas gavimo.

2.3. Tiekėjas privalo užtikrinti, kad Paslaugos atitiktų techninės specifikacijos reikalavimus ir Tiekėjo pasiūlymo sąlygas, būtų kokybiškos, teikiamos tinkamai ir laiku, laikantis Sutarties sąlygų taip, kad tai labiausiai atitiktų Pirkėjo interesus, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias.

## 3. TIEKĖJAS IR KITI SUTARTIES VYKDYMUI PASITELKIAMI ASMENYS

### 3.1. Kvalifikacija ir kiti Tiekėjo pasiūlymu prisiimti įsipareigojimai

3.1.1. Tiekėjas atsako už tai, kad visą Sutarties vykdymo laikotarpį Tiekėjas būtų kompetentingas, patikimas ir pajėgus (įskaitant ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiasi Tiekėjas, pajėgumus) įvykdyti Sutarties reikalavimus:

3.1.1.1. turėtų teisę verstis ta veikla, kuri yra reikalinga Sutarčiai įvykdyti. Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas turi pateikti dokumentus, įrodančius, kad Sutartį vykdo tik tokią teisę turintis asmenys;

3.1.1.2. atitiktų tiekėjų kvalifikacijai pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus bei neturėtų pirkimo dokumentuose nustatytų pašalinimo pagrindų;

3.1.1.3. laikytųsi Tiekėjo pasiūlyme nurodytų įsipareigojimų, įskaitant, bet neapsiribojant – atitiktų Tiekėjo pasiūlyme nurodytų kriterijų, dėl kurių jo pasiūlymas buvo išrinktas ekonomiškai naudingiausiu (toliau – **Kokybiniai kriterijai**), reikšmes ir parametrus. Šiame papunktyje nurodytų įsipareigojimų laikymosi tikrinimo tvarka nustatoma Specialiosiose sąlygose;

3.1.1.4. užtikrintų nustatytų kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų taikymą, jeigu to reikalaujama pirkimo dokumentuose, ir turėtų tą patvirtinančius dokumentus;

3.1.1.5. atitiktų nacionalinio saugumo interesus bei nebūtų registruotas (nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose, jei tokie reikalavimai buvo numatyti pirkimo dokumentuose.

3.1.2. Tuo atveju, kai Tiekėjas yra jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti tiekėjų grupė, jos nariai Pirkėjui už Sutarties vykdymą atsako solidariai. Jeigu Tiekėjas remiasi ūkio subjektų pajėgumais, siekdamas atitikti finansinio ir ekonominio pajėgumo reikalavimus, Tiekėjas su tokiais ūkio subjektais už Sutarties vykdymą atsako solidariai (jeigu to buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose).

3.1.3. Tiekėjas taip pat atsako už tai, kad Tiekėjas, Sutartį tiesiogiai vykdantys subtiekJai ir specialistai atitiktų jiems įstatymų bei kitų teisės aktų ir (arba) pirkimo dokumentuose nustatytus profesinės kvalifikacijos ir kitus reikalavimus bei turėtų teisę verstis ta veikla, kuriai jie pasitelkiami.

### **3.2. SubtiekJų bei specialistų pasitelkimas ir keitimas**

3.2.1. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys pirkime pasiūlyti ir kvalifikacijos bei kitus pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus atitinkantys subtiekJai ir (ar) specialistai. Šių asmenų veiksmai vykdant Sutartį Tiekėjui sukelia tokias pačias pasekmes ir atsakomybę, kaip jo paties veiksmai. Tiekėjas atsako už savo subtiekJų ir specialistų veiksmus ar neveikimą.

3.2.2. Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekJai ir (ar) specialistai (jeigu tokie pasitelkiami) nurodomi Specialiosiose sąlygose.

3.2.3. Tiekėjas gali keisti ir (ar) pasitelkti subtiekJus ir (ar) specialistus šiame Sutarties poskyryje nustatytais atvejais ir tvarka.

3.2.4. Naujas subtiekJas ar specialistas gali pradėti vykdyti jiems Tiekėjo pavestus įsipareigojimus pagal Sutartį ne anksčiau, nei bus pasirašytas Susitarimas.

3.2.5. Jei Tiekėjas pasitelkia naują subtiekJą arba pakeičia esamą subtiekJą ir (ar) specialistą, negavęs Pirkėjo raštiško sutikimo, arba sutartinius įsipareigojimus pagal Sutartį vykdo subtiekJai ir (ar) specialistai, neatitinkantys pirkimo dokumentuose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų, kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimų, reikalavimų dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo, atitikties nacionalinio saugumo interesams bei reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose (jei taikoma) ir Tiekėjo pasiūlyme nurodytų sąlygų pirkimo dokumentuose nustatytiems Kokybiniais kriterijams pagrįsti (jei taikoma), Tiekėjui taikoma Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio bauda.

3.2.6. Tiekėjas turi teisę Sutarties vykdymui pasitelkti naujus, Specialiosiose sąlygose nenurodytus subtiekJus, kurių pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti.

3.2.7. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekJų, kurių pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti, pavadinimus, juridinio asmens kodą, kontaktinius duomenis, jų atstovus.

3.2.8. Tiekėjas, bet kuriuo Sutarties vykdymo metu, subtiekJus, kurių pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti, gali keisti

savo nuožiūra.

3.2.9. Tiekėjas, bet kuriuo Sutarties vykdymo metu, ne vėliau nei prieš 5 (penkias) darbo dienas iki numatomo naujo subtiekJėjo, kurio pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti, pasitelkimo ir (arba) keitimo apie tai privalo informuoti Pirkėją. Pirkėjas (jeigu buvo taikoma pirkimo dokumentuose) turi patikrinti, ar nėra subtiekJėjo pašalinimo pagrindų ir subtiekJėjo atitiktį nacionalinio saugumo interesams ir reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose. Jeigu subtiekJėjo padėtis neatitinka bent vieno iš nurodytų reikalavimų, Pirkėjas reikalauja pakeisti šį subtiekJėją reikalavimus atitinkančiu subtiekJėju. Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas raštu informuoja Tiekėją apie sutikimą pasitelkti ir (ar) keisti naują subtiekJėją, kurio pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti. Pirkėjui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi.

3.2.10. SubtiekJėjai, kurių pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, gali būti keičiami tik šiais atvejais:

3.2.10.1. kai subtiekJėjui iškelta bankroto byla, pradėtas bankroto procesas ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, sustabdo ūkinę veiklą ar kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

3.2.10.2. kai subtiekJėjas dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, subtiekJėjui atsisakius dalyvauti Sutarties vykdyme, nutrūkus teisiniams santykiams su Tiekėju ir pan.) nebegali vykdyti visų ar dalies Sutartyje numatytų įsipareigojimų;

3.2.10.3. Tiekėjas ar subtiekJėjas privalo pakeisti subtiekJėją, jei paaiškėja, kad jis neatitinka jam pirkimo dokumentuose keliamų reikalavimų.

3.2.11. Tiekėjo (ar subtiekJėjų) specialistai, vykdantys Sutartį, gali būti keičiami šiais atvejais:

3.2.11.1. Tiekėjo iniciatyva dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, atostogų, ligos, nutrūkus darbo santykiams ir pan.), pateikus duomenis apie numatomą naujai skirti specialistą bei jo kvalifikaciją ir atitiktį kitiems pirkimo dokumentuose keliamiems reikalavimams patvirtinančius dokumentus;

3.2.11.2. Pirkėjo iniciatyva, jei Pirkėjas turi pagrįstą įtarimą, kad Tiekėjo Sutarties vykdymui paskirtas specialistas nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas;

3.2.11.3. Tiekėjas ar subtiekJėjas privalo pakeisti specialistą, jei paaiškėja, kad jis neatitinka jam pirkimo dokumentuose keliamų reikalavimų.

3.2.12. Naujas specialistas ir (ar) subtiekJėjas Tiekėjo prašymo pakeisti specialistą ir (ar) subtiekJėją pateikimo metu turi atitikti pirkimo dokumentuose specialistui ir (ar) subtiekJėjui keliamus reikalavimus ir Tiekėjo pasiūlyme nurodytas Kokybinių kriterijų reikšmes.

3.2.13. Tiekėjas privalo ne vėliau nei prieš 5 (penkias) darbo dienas iki numatomo subtiekJėjo, kurio pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, ir (ar) specialisto keitimo pateikti Pirkėjui šiuos dokumentus:

3.2.13.1. argumentuotą rašytinį prašymą pakeisti subtiekJėją ir (ar) specialistą, paaiškinant keitimo aplinkybę. Pirkėjas pasilieka teisę paprašyti įrodymų, pagrindžiančių keitimo aplinkybę;

3.2.13.2. naujo subtiekJėjo ir (ar) specialisto kvalifikaciją, atitiktį Kokybiniams kriterijams (jei

taikoma), reikalaujamiems kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams (jei taikoma), pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį nacionalinio saugumo interesams bei reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose (jei taikoma) įrodančius dokumentus pagal Sutarties reikalavimus.

3.2.14. Pirkėjas, gavęs Tiekėjo prašymą su kitais Sutartyje nurodytais dokumentais, per 5 (penkias) darbo dienas įvertina keitimo galimybę ir raštu informuoja Tiekėją apie sutikimą pakeisti subtiekęją, kurio pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, ir (ar) specialistą. Pirkėjui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi.

### **3.3. Jungtinės veiklos partnerių keitimas**

3.3.1. Tiekėjas, vykdamas Sutartį kaip tiekėjų grupė, veikianti jungtinės veiklos sutarties pagrindu, turi teisę atsisakyti jungtinės veiklos partnerio (toliau – Partneris), jei dėl objektyvių ir pagrįstų aplinkybių Partneris nebegali vykdyti Sutarties, įskaitant, bet neapsiribojant atvejais, kai Partneris neatitinka VPĮ ar kitų teisės aktų nuostatų, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, Partneriui pritaikytos tarptautinės sankcijos kaip jos suprantamos Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatyme (toliau – Sankcijų įstatymas), Partnerio sunki finansinė būklė, lemianti Sutarties nevykdymą ir (ar) atsisakymą ją vykdyti ar atsirado kitos nenumatytos objektyvios priežastys, lemiančios Partnerio pasitraukimą iš jungtinės veiklos sutarties.

3.3.2. Tiekėjas, vykdamas Sutartį kaip tiekėjų grupė, veikianti jungtinės veiklos sutarties pagrindu, turi teisę pakeisti Partnerį, jei dėl reorganizavimo, restruktūrizavimo ar bankroto procedūrų, pradinio Partnerio teises ir pareigas visiškai arba iš dalies perima kitas Partneris. Toks Partnerio pakeitimas negali lemti kitų esminių Sutarties pakeitimų ir taip negali būti siekiama išvengti VPĮ ir kitų teisės aktų taikymo.

3.3.3. Tiekėjas privalo ne vėliau nei prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki numatomo Partnerio keitimo arba atsisakymo pateikti Pirkėjui šiuos dokumentus:

3.3.3.1. argumentuotą rašytinį prašymą pakeisti Tiekėjo sudėtį ir įrodymus, pagrindžiančius bent vieną Partnerio atsisakymo ar keitimo aplinkybę, nurodytą Sutartyje;

3.3.3.2. naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo projektą, kuriame, jeigu Partneris pasitraukia, turi būti nurodyta, kad pasitraukiančiojo Partnerio įsipareigojimus visa apimtimi perima pasiliekančysis Partneris ir (ar) naujai pasitelktas Partneris;

3.3.3.3. pasiliekančiojo Partnerio ar naujai pasitelkiamo Partnerio kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus ir, jeigu taikytina, kokybės vadybos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimus įrodančius dokumentus. Visais atvejais pasiliekančiojo Partnerio ar naujai pasitelkto Partnerio kvalifikacija turi būti ne žemesnė nei pasitraukiančiojo Partnerio (atitinkanti pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, kuriuos atitiko pasitraukiantysis Partneris, ir atitinkanti pasitraukiančiojo Partnerio pasiūlyme nurodytą specialistų kvalifikaciją ir kitas sąlygas pirkimo dokumentuose nustatytiems Kokybiniais kriterijams pagrįsti (jei taikoma).

Jei pasitelkiamas naujas Partneris, taip pat, vadovaujantis pirkimo dokumentuose nurodytais reikalavimais, pateikiami dokumentai, pagrindžiantys pasitelkiamo Partnerio pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį nacionalinio saugumo interesams bei reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose (jei taikoma).

3.3.4. Pirkėjas, gavęs Tiekėjo prašymą su kitais Sutartyje nurodytais dokumentais, per 10 (dešimt) darbo dienų įvertina keitimo galimybes ir raštu informuoja Tiekėją apie sutikimą arba apie nesutikimą atsisakyti ar pakeisti Partnerį. Pirkėjui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi. Prieš Susitarimo pasirašymą, Pirkėjui pateikiama naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopija arba nuorašas.

### **3.4. Susitarimai dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais**

3.4.1. Subtiekejams pageidaujant, Pirkėjas su jais atsiskaitys tiesiogiai. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subtiekejais tokiomis sąlygomis ir tvarka:

3.4.1.1. sudarius Sutartį, Tiekėjas ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, įsipareigoja Pirkėjui raštu pateikti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, atstovus ir jų kontaktinius duomenis. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu;

3.4.1.2. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Bendrųjų sąlygų 3.4.1.1 punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

3.4.1.3. subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Kai subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Tiekėjo ir šio subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejų tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtiekimu sutartyje nustatytus reikalavimus;

3.4.1.4. tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

## **4. ŠALIŲ BENDRADARBIAVIMAS**

### **4.1. Šalių bendradarbiavimo pareiga**

4.1.1. Vykdydamos Sutartį, Šalys privalo maksimaliai bendradarbiauti ir operatyviai keistis informacija, taip pat pateikti viena kitai rašytinius pranešimus nedelsiant apie tai, kad atsirado ar egzistuoja bet koks įvykis, sąlyga ar aplinkybė, kuri gali paveikti Sutarties vykdymą ar sąlygoti jos pažeidimą.

4.1.2. Šalys įsipareigoja užtikrinti, kad viena kitai teiks dokumentus ir (ar) kitą informaciją, kurie yra būtini Šalių tinkamam įsipareigojimų įvykdymui pagal Sutartį.

4.1.3. Jeigu Šalis susiduria su Sutarties vykdymo kliūtimi, ji turi nedelsdama, bet ne vėliau kaip

per 5 (penkias) darbo dienas, įspėti kitą Šalį apie tokias kliūtis ir imtis visų nuo jos priklausančių protingų priemonių toms kliūtims pašalinti.

#### **4.2. Kontaktiniai asmenys**

4.2.1. Kiekviena iš Šalių Sutarties sudarymo metu privalo paskirti kontaktinį asmenį, atsakingą už Sutarties vykdymą (pavyzdžiui, Paslaugų rezultato priėmimą, Užsakymų teikimą ir gavimą ir kt.), ir nurodyti jų kontaktinius duomenis Specialiosiose sąlygose.

4.2.2. Tuo atveju, kai Šalis nori atšaukti paskirtąjį kontaktinį asmenį ir paskirti kitą asmenį arba nori paskirti kitą asmenį laikinai vykdyti kontaktinio asmens funkcijas kontaktinio asmens laikino negalėjimo vykdyti savo funkcijas laikotarpiu, Šalis privalo iš anksto apie tai informuoti kitą Šalį ir pateikti kitai Šaliai tokio asmens kontaktinius duomenis: vardą, pavardę, el. paštą ir telefono numerį.

4.2.3. Tuo atveju, kai paaiškėja, kad Šalies kontaktinis asmuo laikinai negali vykdyti savo pareigų (dėl ligos, traumos ar kitų nenumatytų priežasčių), Šalis privalo nedelsdama, bet ne vėliau nei kitą darbo dieną, paskirti kitą kontaktinį asmenį laikinai vykdyti kontaktinio asmens funkcijas ir pranešti apie tai kitai Šaliai. Keičiant kontaktinių asmenų funkcijas atliekančius asmenis Susitarimas, vadovaujantis Bendrųjų sąlygų 20.5 punktu, nesudaromas.

### **5. SUTARTIES VYKDYMO METU PATEIKIAMAI DOKUMENTAI**

5.1. Jeigu Tiekėjas turi parengti ir (ar) pateikti Pirkėjui Paslaugų rezultato naudojimo instrukcijas, jos turi būti aiškios ir detalios, kad Pirkėjas, vadovaudamasis jomis, galėtų tinkamai naudotis Paslaugų rezultatu.

5.2. Tuo atveju, kai pagal Sutartį turi būti vykdomi mokymai ir (arba) atliekami bandymai, Tiekėjas privalo perduoti Pirkėjui naudojimo instrukcijas prieš tokius mokymus ir (arba) bandymus, o po mokymų ir (arba) bandymų patikslinti ir papildyti naudojimo instrukcijas, atsižvelgdamas į mokymų ir (arba) bandymų eigą ir rezultatus.

5.3. Jei Paslaugų rezultato naudojimui būtiniems dokumentams reikalingas vertimas, su tuo susijusios išlaidos tenka Tiekėjui. Jei Tiekėjas Paslaugų rezultato naudojimui būtinus dokumentus verčia savarankiškai, jis atsako už šių dokumentų vertimo tikslumą.

### **6. PASLAUGŲ TEIKIMO PABAIGA IR PASLAUGŲ REZULTATO PRIĖMIMAS**

#### **6.1. Paslaugų teikimo pabaiga**

6.1.1. Paslaugų teikimas laikomas užbaigtu, kai yra įvykdytos visos šios sąlygos:

6.1.1.1. Tiekėjas suteikė visas Paslaugas pagal Sutarties ir įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus;

6.1.1.2. Tiekėjas perdavė Pirkėjui visą reikalingą dokumentaciją, įskaitant naudojimo instrukcijas,

sertifikatus ir garantijas (jei to reikalaujama);

6.1.1.3. Tiekėjas apmokė Pirkėjo personalą, kaip naudotis Paslaugų rezultatu (jeigu to reikalaujama);

6.1.1.4. buvo pasirašytas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas ar Paslaugų perdavimo–priėmimo aktai, jei numatytas Paslaugų teikimas etapais ar periodais, ar kitas Sutartyje numatytas dokumentas, nuo kurio pasirašymo laikoma, kad Paslaugos buvo priimtos;

6.1.1.5. Tiekėjas įvykdė kitas sąlygas, numatytas įstatymuose bei kituose teisės aktuose, Sutartyje ir pasiūlyme, kurios turi būti įvykdytos tam, kad būtų laikoma, jog Paslaugų teikimas yra užbaigtas, ir pateikė Pirkėjui tai įrodančius dokumentus.

## **6.2. Paslaugų, kurios yra vienkartinio pobūdžio, teikiamos periodiškai arba pagal Pirkėjo Užsakymą perdavimas–priėmimas**

6.2.1. Tiekėjas privalo suteikti Paslaugas ir perduoti Paslaugų rezultatą (jei taikoma) Pirkėjui, o Pirkėjas privalo kokybiškai suteiktas ir Sutarties bei įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimus atitinkančias Paslaugas priimti. Paslaugos turi būti suteiktos Specialiosiose sąlygose nurodytu būdu ir terminais.

6.2.2. Paslaugų rezultatas perduodamas Šalims pasirašant Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, kuris pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais (išskyrus atvejus, kai Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu), po vieną kiekvienai Šaliai. Jeigu Paslaugų perdavimo–priėmimo akto, kaip atskiro dokumento, nereikalaujama, Šalys susitaria, ir tai aiškiai nurodo Specialiosiose sąlygose, jog Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu laikoma Sąskaita.

6.2.3. Tiekėjui suteikus Paslaugas, Pirkėjas atlieka jų patikrinimą ir privalo:

6.2.3.1. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo faktinio Paslaugų suteikimo ir Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pateikimo priimti Paslaugų rezultatą, pasirašydamas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą; arba

6.2.3.2. priimti Paslaugų rezultatą su išlygomis, pasirašydamas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą ir Paslaugų patikrinimo metu sudarytą defektų aktą, kuriame Pirkėjas privalo nurodyti per Paslaugų priėmimą pastebėtus Paslaugų ar pateikiamų Tiekėjo dokumentų trūkumus ir tų trūkumų pašalinimo tvarką (**toliau – Defektų aktas**); arba

6.2.3.3. atsisakyti priimti Paslaugų rezultatą ir įteikti (arba išsiųsti) Defektų aktą Tiekėjui dėl netinkamų Paslaugų ar jų dalies.

6.2.4. Paslaugų perdavimo–priėmimo akte turi būti nurodoma data, kada Tiekėjas suteikė Paslaugas ir pateikė visus reikiamus dokumentus.

6.2.5. Jeigu nustatoma Paslaugų trūkumų, kurie nereikia neatitikimo Sutartyje nustatytiems reikalavimams, ir jų pašalinimas netrukdo Pirkėjui naudotis Paslaugų rezultatu pagal paskirtį, Pirkėjas gali priimti Paslaugas su išlygomis, sudaryti Defektų aktą ir nustatyti protingus terminus Tiekėjui pašalinti Paslaugų trūkumus. Tiekėjas privalo pašalinti Paslaugų trūkumus per Pirkėjo nurodytus protingus terminus, vadovaudamasis Bendrųjų sąlygų 7.3 poskyriu „Paslaugų trūkumų

šalinimas“. Jeigu Tiekėjas praleidžia Paslaugų trūkumų pašalinimo terminus, taikomos Bendrųjų sąlygų 7.4 poskyrio „Pirkėjo teisės, Tiekėjui nepašalinus Paslaugų trūkumų“ nuostatos.

6.2.6. Jeigu Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto gavimo nepateikia (neišsiunčia) Tiekėjui Defektų akto, laikoma, kad Pirkėjas Paslaugas priėmė ir joms pretenzijų neturi.

6.2.7. Su Paslaugomis susijusių prekių praradimo ar sugadinimo ar atsitiktinio žuvimo rizika Pirkėjui iš Tiekėjo pereina nuo faktinio tokių Paslaugų priėmimo momento.

6.2.8. Pirkėjas turi teisę naudotis Paslaugų rezultatu (jei taikoma) tik po Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo.

6.2.9. Jeigu Tiekėjas Paslaugas suteikė anksčiau negu per Specialiosiose sąlygose nustatytą Paslaugų teikimo terminą, tačiau Paslaugos turi trūkumų ir Tiekėjas šių trūkumų neištaiso iki Specialiosiose sąlygose nurodyto Paslaugų suteikimo termino pabaigos, Tiekėjui iki tinkamų Paslaugų suteikimo dienos taikomos Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybos.

### **6.3. Paslaugų, kurios teikiamos etapais, perdavimas–priėmimas**

6.3.1. Tiekėjas privalo teikti Paslaugas ir perduoti Paslaugų rezultatą Pirkėjui etapais, o Pirkėjas privalo konkrečiame etape kokybiškai suteiktas ir Sutarties bei įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimus atitinkančias Paslaugas priimti. Paslaugos teikiamos etapais laikantis Specialiosiose sąlygose nurodytų etapų eiliškumo ir terminų.

6.3.2. Konkrečiame etape suteiktų Paslaugų rezultatas perduodamas Šalims pasirašant Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, kuris pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais (išskyrus atvejus, kai Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu), po vieną kiekvienai Šaliai. Jeigu Paslaugų perdavimo–priėmimo akto, kaip atskiro dokumento, nereikalaujama, Šalys susitaria, ir tai aiškiai nurodo Specialiosiose sąlygose, jog Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu laikoma Sąskaita.

6.3.3. Pirkėjas pasirašo kiekvieną Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą su sąlyga, kad buvo priimti visi ankstesni etapai, jeigu Specialiosiose sąlygose nėra nurodyta kitaip.

6.3.4. Suteikus visuose etapuose numatytas Paslaugas, t. y. baigus teikti Paslaugas, pasirašomas galutinis suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas.

6.3.5. Tiekėjui suteikus Paslaugas konkrečiame etape, Pirkėjas atlieka Paslaugų rezultato patikrinimą ir privalo:

6.3.5.1. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo faktinio Paslaugų etapo suteikimo ir Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pateikimo priimti Paslaugų etapo rezultatą, pasirašydamas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą; arba

6.3.5.2. priimti Paslaugų etapo rezultatą su išlygomis, pasirašydamas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą ir Paslaugų etapo patikrinimo metu sudarytą Defektų aktą, kuriame Pirkėjas privalo nurodyti per Paslaugų etapo priėmimą pastebėtus Paslaugų etapo ar pateikiamų Tiekėjo dokumentų trūkumus ir tų trūkumų pašalinimo tvarką (toliau – **Defektų aktas**); arba

6.3.5.3. atsisakyti priimti Paslaugų etapo rezultatą ir įteikti (arba išsiųsti) Defektų aktą Tiekėjui dėl

netinkamai suteiktų šio etapo Paslaugų.

6.3.6. Paslaugų perdavimo–priėmimo akte turi būti nurodoma data, kada Tiekėjas suteikė Paslaugas konkrečiame etape ir pateikė visus reikiamus dokumentus (jei taikoma).

6.3.7. Jeigu nustatoma Paslaugų trūkumų, kurie nereiškia neatitikimo Sutartyje nustatytiems reikalavimams, Pirkėjas gali priimti Paslaugų etapo rezultatą su išlygomis, sudaryti Defektų aktą ir nustatyti protingus terminus Tiekėjui pašalinti Paslaugų trūkumus. Tiekėjas privalo pašalinti Paslaugų trūkumus per Pirkėjo nurodytus protingus terminus, vadovaudamasis Bendrųjų sąlygų 7.3 poskyriu „Paslaugų trūkumų šalinimas“. Jeigu Tiekėjas praleidžia Paslaugų trūkumų pašalinimo terminus, taikomos Bendrųjų sąlygų 7.4 poskyrio „Pirkėjo teisės, Tiekėjui nepašalinus Paslaugų trūkumų“ nuostatos.

6.3.8. Jeigu Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto gavimo nepateikia (neišsiunčia) Tiekėjui Defektų akto, laikoma, kad Pirkėjas Paslaugas konkrečiame etape priėmė ir joms pretenzijų neturi.

6.3.9. Pirkėjas turi teisę naudotis Paslaugų, teikiamų etapais, rezultatu tik po galutinio Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo, jeigu kitaip nenumatyta Specialiosiose sąlygose.

6.3.10. Bet kurio vėlesnio Paslaugų etapo atlikimo terminas, susijęs su ankstesniojo Paslaugų etapo suteikimu, nėra automatiškai pratęsimas, kai Pirkėjas nepasirašo ankstesniojo etapo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto dėl Tiekėjo kaltės.

6.3.11. Jeigu Tiekėjas Paslaugas suteikė anksčiau negu per Specialiosiose sąlygose nustatytą Paslaugų teikimo etapo terminą, tačiau Paslaugos turi trūkumų ir Tiekėjas šių trūkumų neištaiso iki Specialiosiose sąlygose nurodyto Paslaugų etapo termino pabaigos, Tiekėjui iki tinkamų Paslaugų suteikimo dienos taikomos Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybos.

## **7. TIEKĖJO GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI**

### **7.1. Garantiniai terminai (jei taikoma)**

7.1.1. Paslaugų rezultatui taikomas teisės aktuose nustatytas ir (ar) Tiekėjo taikomas garantinis terminas, kuris nurodytas Tiekėjo pasiūlyme, techninėje specifikacijoje ar Specialiosiose sąlygose. Garantinis terminas pradedamas skaičiuoti nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos.

7.1.2. Garantiniai terminai sustabdomi tiek laiko, kiek Pirkėjas negali tinkamai naudotis Paslaugų rezultatu dėl nustatytų trūkumų, už kuriuos atsako Tiekėjas. Jeigu Pirkėjas dėl Paslaugų trūkumų negali naudoti tik apibrėžtos Paslaugų rezultato dalies, garantiniai terminai sustabdomi tik tokios dalies atžvilgiu.

7.1.3. Tiekėjas neatsako už Paslaugų trūkumus, kurie atsirado dėl netinkamo Paslaugų rezultato naudojimo ar priežiūros arba Pirkėjo, jo personalo arba trečiųjų asmenų kaltės, su sąlyga, kad nėra Tiekėjo kaltės dėl tokių Paslaugų trūkumų, Paslaugų rezultato netinkamo naudojimo ar priežiūros.

## **7.2. Pretenzijos dėl Paslaugų trūkumų**

7.2.1. Pirkėjas, per Sutartyje nurodytą garantinį terminą (jei taikoma) nustatęs Paslaugų trūkumų, turi nedelsdamas, bet ne vėliau nei per 30 (trisdešimt) dienų ir ne vėliau nei iki garantinio termino pabaigos, pareikšti rašytinę pretenziją Tiekėjui ir nustatyti protingus terminus, jeigu jų nėra nustatyta Specialiosiose sąlygose, Paslaugų trūkumams pašalinti.

7.2.2. Tiekėjas privalo neatlygintinai pašalinti visus Paslaugų trūkumus, už kuriuos atsako Tiekėjas, per Pirkėjo pretenzijoje nustatytus protingus terminus, jeigu konkretūs terminai nėra nustatyti Specialiosiose sąlygose, kurie skaičiuojami nuo pretenzijos gavimo dienos.

7.2.3. Jei Tiekėjas nepripažįsta Paslaugų trūkumų, kiekviena iš Šalių gali kreiptis dėl nepriklausomos ekspertizės atlikimo. Jei Tiekėjas ilgiau nei 10 (dešimt) dienų nuo Pirkėjo kreipimosi neatsako arba nepasitelkia nepriklausomo su Pirkėju suderinto (Pirkėjas negali nepagrįstai neduoti pritarimo Tiekėjui pasitelkti siūlomą ekspertą) eksperto ginčui spręsti ar (ir) jei ginčas užtruko ilgiau nei 30 (trisdešimt) dienų nuo Pirkėjo pirmojo kreipimosi, tai Pirkėjas turi teisę savarankiškai kreiptis dėl ekspertizės atlikimo. Tokiu atveju ekspertizės išlaidas padengia:

7.2.3.1. jei Paslaugų rezultatas atitinka Sutartyje ir įstatymuose bei kituose teisės aktuose nurodytus reikalavimus – Pirkėjas;

7.2.3.2. jei Paslaugų rezultatas neatitinka Sutartyje ir įstatymuose bei kituose teisės aktuose nurodytų reikalavimų – Tiekėjas.

7.2.4. Ekspertizės išvados Šalims yra privalomos.

7.2.5. Pirkėjas nepraranda teisės pareikšti pretenziją dėl Paslaugų trūkumų, o Tiekėjas turi pareigą neatlygintinai pašalinti visus Paslaugų trūkumus, nepriklausomai nuo to, ar tie trūkumai galėjo būti nustatyti Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo metu.

## **7.3. Paslaugų trūkumų šalinimas**

7.3.1. Tiekėjas privalo nemokamai pašalinti Paslaugų rezultato trūkumus. Jeigu nustatomi su Paslaugomis susijusių prekių trūkumai, Tiekėjas privalo pašalinti jų trūkumus, sutaisydamas prekes ar jų dalį arba pakeisdamas prekę nauja preke ar jos dalimi.

7.3.2. Pirkėjas privalo suteikti prieigą Tiekėjui atlikti Paslaugų trūkumų pašalinimą, kad Tiekėjas galėtų atlikti tai per nustatytus terminus. Jei su Paslaugų teikimu susijusių prekių trūkumai šalinami prekių naudojimo vietoje, Pirkėjas ir Tiekėjas privalo susitarti dėl prekių trūkumų šalinimo laiko.

7.3.3. Sutaisytoje su Paslaugų teikimu susijusių prekių dalyje pakartotinai nustačius prekių trūkumų, Tiekėjas privalo pakeisti prekes naujomis kokybiškomis prekėmis, nebent Pirkėjas raštu sutiktų prekes dar kartą taisyti.

7.3.4. Pašalinus Paslaugų rezultato trūkumus, garantinis terminas Paslaugų rezultatui (ar su Paslaugomis susijusioms sutaisytomis ar naujoms prekėms ar jų daliai) vėl pradedamas skaičiuoti nuo tinkamai suteiktų Paslaugų (ar su Paslaugomis susijusių prekių) perdavimo Pirkėjui dienos.

7.3.5. Jeigu Paslaugų dalies rezultato trūkumų šalinimas gali turėti įtakos kitoms Paslaugų

dalims, Pirkėjas gali pareikalauti Tiekėjo pakartotinai atlikti bandymus, atliktus pagal Sutartį (jei tokie buvo numatyti). Pirkėjas privalo raštu pateikti Tiekėjui tokį reikalavimą per 30 (trisdešimt) dienų po trūkumų pašalinimo. Tokie bandymai atliekami pagal anksčiau atliktų bandymų sąlygas, išskyrus tai, kad jie visais atvejais turi būti atliekami Tiekėjo rizika ir sąskaita.

7.3.6. Tiekėjas, pašalinęs visus Paslaugų trūkumus, privalo apie tai informuoti Pirkėją.

7.3.7. Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas po Tiekėjo pranešimo apie Paslaugų trūkumų pašalinimą gavimo privalo patikrinti trūkumus, nurodytus Defektų akte arba Pirkėjo pretenzijoje, ir raštu patvirtinti, kurie Paslaugų trūkumai buvo pašalinti tinkamai.

#### **7.4. Pirkėjo teisės, Tiekėjui nepašalinus Paslaugų trūkumų**

7.4.1. Jeigu Tiekėjas atsisako pašalinti arba nepašalina Paslaugų trūkumų per Pirkėjo nustatytus protingus terminus, Pirkėjas turi teisę:

7.4.1.1. pašalinti Paslaugų trūkumus pats arba pasamdydamas trečiuosius asmenis, iš anksto apie tai informuodamas Tiekėją, ir pareikalauti Tiekėjo atlyginti Paslaugų ekspertizės bei Paslaugų trūkumų šalinimo išlaidas ir padengti patirtus nuostolius; arba

7.4.1.2. reikalauti sumažinti Tiekėjui mokėtiną sumą ir grąžinti dėl šios sumos sumažinimo susidariusią permoką per 30 (trisdešimt) dienų nuo Tiekėjui nustatyto termino pašalinti Paslaugų trūkumus pabaigos, jeigu tai neprieštaruoja VPĮ įtvirtintiems principams; arba

7.4.1.3. atsisakyti Paslaugų ir nemokėti už tokias Paslaugas ar reikalauti grąžinti už Paslaugas sumokėtą sumą bei nutraukti Sutartį.

7.4.2. Tiekėjui pagal Sutartį mokėtina suma sumažinama tiek, kiek sumažėja Paslaugų vertė Pirkėjui dėl netinkamo Paslaugų dalies rezultato ar su Paslaugų teikimu susijusių prekių trūkumų, jeigu tokio Paslaugų dalies rezultato ir (ar) prekių vertė gali būti išskaitoma iš bendros Paslaugų vertės. Į Paslaugų vertės sumažėjimą, be kita ko, įskaičiuojamos Pirkėjo išlaidos Paslaugų dalies ir (ar) prekių trūkumų įvertinimui ir šalinimui (jeigu tokių Paslaugų dalies ir (ar) prekių kaina buvo nurodyta pirkimo metu).

7.4.3. Tiekėjas privalo patenkinti Pirkėjo pagal Bendrųjų sąlygų 7.4.4 papunktį pareikštą piniginių reikalavimą per 30 (trisdešimt) dienų arba per ilgesnį Pirkėjo reikalavime nurodytą protingą terminą.

7.4.4. Už vėlavimą pašalinti Paslaugų trūkumus Pirkėjas privalo reikalauti Tiekėjo sumokėti Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio netesybas.

### **8. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI**

#### **8.1. Paslaugų terminai ir teikimo grafikas**

8.1.1. Tiekėjas privalo suteikti Paslaugas laikydamasis terminų, nurodytų Specialiosiose sąlygose.

8.1.2. Jei taikytina, Pirkėjas privalo ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo Sutarties

įsigaliojimo arba per kitą pirkimo dokumentuose nurodytą terminą parengti ir pateikti Tiekėjui suderinimui Paslaugų teikimo grafiką (toliau – **Grafikas**).

8.1.3. Jei aktualu, Grafike turi būti pažymėta, kurios Paslaugos gali būti teikiamos lygiagrečiai, o kurios gali būti teikiamos tik numatytu eiliškumu.

## **8.2. Netesybos už Paslaugų teikimo vėlavimą**

8.2.1. Jeigu Tiekėjas praleidžia Paslaugų teikimo terminus, nustatytus Specialiosiose sąlygose, Tiekėjui iki Paslaugų suteikimo dienos taikomos Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybos.

8.2.2. Tiekėjui praleidus Paslaugų ar jų etapo suteikimo terminą, netesybos skaičiuojamos nuo Paslaugų ar jų etapo suteikimo termino pabaigos (neįskaitytinai) iki Paslaugų ar jų etapo suteikimo datos (įskaitytinai), nustatytos pagal Paslaugų perdavimo–priėmimo aktus.

8.2.3. Jei Tiekėjui pagal šią Sutartį yra priskaičiuotos netesybos, Pirkėjo už Paslaugas mokėtina suma mažinama priskaičiuotų netesybų suma. Taip pat Pirkėjas turi teisę priskaičiuotas netesybas vienašališkai išskaičiuoti iš bet kokių Tiekėjui atliekamų mokėjimų teisės aktų nustatyta tvarka, pranešant Tiekėjui raštu apie tokių netesybų įskaitymą.

## **9. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO BŪDAI**

Šalių prievolių pagal Sutartį įvykdymas yra užtikrinamas Specialiųjų sąlygų 8 skyriuje nurodytais prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimo būdais, Bendrųjų sąlygų 10 skyriuje nustatyta sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo tvarka, Bendrųjų sąlygų 12.1.3 punkte nurodytu avanso užtikrinimu (jeigu Specialiosiose sąlygose yra nurodytas avanso dydis ir yra reikalaujama avanso užtikrinimo), Specialiųjų sąlygų 9 skyriuje nurodytomis netesybomis.

## **10. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS (JEI TAIKOMA)**

10.1. Šio skyriaus nuostatos taikomos tuomet, jei Specialiosiose sąlygose numatyta, kad tinkamam Sutarties įvykdymui užtikrinti Tiekėjas turi pateikti pirmo pareikalavimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą arba kitą Specialiosiose sąlygose nurodytą sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimą.

**Pastaba.** Kai Specialiosiose sąlygose nurodoma, kad Pirkėjas reikalauja pateikti kredito unijos išduotą Sutarties įvykdymo užtikrinimą, šio skyriaus nuostatos taikomos pagal poreikį ir Pirkėjas gali nusimatyti papildomus reikalavimus Specialiosiose sąlygose tokio Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimui, atitinkančius įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatas.

10.2. Tiekėjas privalo pateikti Pirkėjui Specialiosiose sąlygose nurodytos rūšies ir dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą – pirmo pareikalavimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą (kartu su draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštu turi būti pateiktas ir pasirašytas draudimo liudijimas (polisas) bei dokumentas, įrodantis, kad draudimo įmoka už

išduotą laidavimo draudimo raštą yra sumokėta), atitinkantį Bendrųjų sąlygų 10 skyriuje nurodytas sąlygas, per Specialiosiose sąlygose nustatytą terminą (toliau – **Sutarties įvykdymo užtikrinimas**).

10.3. Jei Tiekėjas nepateikia Pirkėjui Sutartyje nustatytos vertės Sutarties įvykdymo užtikrinimo per Sutartyje nustatytą terminą, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį ir Pirkėjas turi teisę VPĮ nustatyta tvarka pasiūlyti sudaryti Sutartį kitam tiekėjui.

10.4. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Pirkėjas sutinka priimti Tiekėjo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Tokiu atveju, Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Tiekėjo prašymo gavimo dienos.

10.5. Sutarties įvykdymo užtikrinime bankas (draudimo bendrovė) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo Pirkėjo raštiško pranešimo apie Tiekėjo Sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą gavimo dienos sumokėti Pirkėjui Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą, pinigus pervedant į Pirkėjo sąskaitą.

10.6. Sutarties įvykdymo užtikrinime negali būti nurodyta, kad bankas (draudimo bendrovė) atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Bankas (draudimo bendrovė) neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą. Pirkėjas pranešime bankui (draudimo bendrovei) nurodo, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Tiekėjas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Tiekėjo kaltės. Pirkėjas neįsipareigoja įrodyti realiai patirtų nuostolių ir Tiekėjas, pasirašydamas Sutartį ir pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, patvirtina, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma laikytina minimaliais neįrodinėjamais Pirkėjo nuostoliais.

10.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi įsigalioti ne vėliau negu jo pateikimo Pirkėjui dieną.

10.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma turi būti nurodoma ir išmokama eurais.

10.9. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti surašytas lietuvių arba kita kalba (esant Pirkėjo prašymui, turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą).

10.10. Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytas jo galiojimo terminas turi būti ne trumpesnis nei nurodytas Specialiosiose sąlygose.

10.11. Jeigu Sutarties trukmė yra ilgesnė nei 1 (vieneri) metai, Tiekėjas turi teisę pateikti 1 (vienerius) metus galiojantį Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tačiau privalo pratęsti Sutarties įvykdymo užtikrinimo terminą arba pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos.

10.12. Jeigu Sutartyje nustatytais sąlygomis Paslaugų suteikimo terminas yra pratęsiamas arba nukeliamas dėl Sutarties sustabdymo, arba suteikti Paslaugas arba taisyti Paslaugų trūkumus yra vėluojama, Tiekėjas privalo užtikrinti Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimą visą Sutarties galiojimo laikotarpį ir ne vėliau kaip iki Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos privalo Pirkėjui pateikti naują arba pratęstą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

10.13. Tiekėjui laiku nepratęsus Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino arba nepateikus naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę reikalauti Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio netesybų už kiekvieną pradelstą dieną.

10.14. Pirkėjas nepriima Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir (ar) laiko jį negaliojančiu, ir (ar) kreipiasi į Tiekėją dėl naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo Pirkėjui, o Tiekėjas privalo Sutarties įvykdymo užtikrinimą pateikti per trumpiausiai įmanomą terminą, jei Sutarties įvykdymo užtikrinimas neatitinka Sutartyje keliamų reikalavimų arba Pirkėjas turi informacijos, susijusios su Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavusio banko (draudimo bendrovės) veiklos sustabdymu arba galimu veiklos sustabdymu (įskaitant nemokumą, likvidavimą ar teisinės apsaugos taikymo procedūras).

10.15. Jei Tiekėjas pažeidžia Sutartimi nustatytus įsipareigojimus, dalinai ar visiškai įsipareigojimų nevykdo (ar juos vykdo ne pagal Sutarties sąlygas), Pirkėjas gali pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pranešimo apie Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumokėjimą Pirkėjui pranešimo gavimo dienos pateikti Pirkėjui naują Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

10.16. Pirkėjas gali pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, esant bet kuriai iš žemiau nurodytų aplinkybių:

10.16.1. Tiekėjas neįvykdė, nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį;

10.16.2. Tiekėjas per protingai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti Paslaugų trūkumus;

10.16.3. jei dėl bet kokių Tiekėjo veiksmų (veikimo ar neveikimo) Pirkėjas patyrė nuostolius (įskaitant, bet neapribojant, papildomas išlaidas, negautas pajamas ar kitus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, delspinigius ir (arba) baudas (jei delspinigiai ir (arba) baudos yra numatyti Specialiosiose sutarties sąlygose);

10.16.4. Tiekėjas be pateisinamos priežasties (ne Sutartyje nustatytais atvejais) vienašališkai nutraukia Sutartį.

## **11. SUTARTIES KAINA IR JOS PERSKAIČIAVIMAS**

11.1. Sutarties kaina, kurią Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už faktiškai suteiktas Paslaugas pagal Sutarties sąlygas, įskaitant visus Susitarimus, yra apskaičiuojama, taikant kainos apskaičiavimo būdą ar būdus, nurodytus Specialiosiose sąlygose.

11.2. Pradinės sutarties vertė yra nurodyta Specialiosiose sąlygose.

11.3. Laikoma, kad į Sutarties kainą yra įtrauktos visos Tiekėjo išlaidos, susijusios su visų Paslaugų teikimu, taip pat su tinkamu šioje Sutartyje numatytų kitų Tiekėjo įsipareigojimų įvykdymu, įskaitant draudimus, muitus ir kitokias išlaidas, Tiekėjo patirtas vykdant Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

11.4. Sutarties kainos peržiūra atliekama Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka.

## 12. ATSISKAITYMO TVARKA

### 12.1. Išankstinis mokėjimas (avansas) (jei taikoma)

12.1.1. Bendrųjų sąlygų 12.1 poskyrio sąlygos taikomos tuo atveju, jei Specialiosiose sąlygose yra nurodyta, kad Tiekėjui mokamas išankstinis mokėjimas (avansas) (toliau – **Avansas**).

12.1.2. Pirkėjas sumoka Tiekėjui ne didesnę kaip Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio Avansą.

12.1.3. Jei Specialiosiose sąlygose to reikalaujama, Tiekėjas, norėdamas gauti Avansą, kreipdamasis dėl Avanso išmokėjimo, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos kartu su išankstinio mokėjimo sąskaita Pirkėjui turi pateikti Avanso užtikrinimą – banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą arba kitą sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimą ne mažesnei kaip Specialiosiose sąlygose prašomo Avanso dydžio sumai (toliau – **Avanso užtikrinimas**).

**Pastaba.** Kai Specialiosiose sąlygose nurodoma, kad Pirkėjas reikalauja pateikti kredito unijos išduotą Avanso užtikrinimą, šio poskyrio nuostatos taikomos pagal poreikį ir Pirkėjas gali nusimatyti papildomus reikalavimus Specialiosiose sąlygose tokio Avanso užtikrinimo pateikimui, atitinkančius įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatas.

12.1.4. Prieš pateikdamas Avanso užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Pirkėjas sutinka priimti Tiekėjo siūlomą Avanso užtikrinimą. Tokiu atveju, Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Tiekėjo prašymo gavimo dienos.

12.1.5. Avanso užtikrinimu bankas (draudimo bendrovė) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo Pirkėjo raštiško pranešimo apie Sutarties neįvykdymą ar Sutarties nutraukimą dėl Tiekėjo kaltės, sumokėti Pirkėjui sumą, neviršijančią išmokėto Avanso sumos ir užtikrinimo sumos, pinigus pervedant į Pirkėjo sąskaitą.

12.1.6. Bankas (draudimo bendrovė) neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą. Pirkėjas pranešime bankui (draudimo bendrovei) nurodys, kad Avanso užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Tiekėjas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties sąlygų ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Tiekėjo kaltės ir Tiekėjas negrąžino avanso.

12.1.7. Avanso užtikrinimo suma turi būti nurodoma ir išmokama eurais.

12.1.8. Avanso užtikrinimas turi būti surašytas lietuvių arba kita kalba (esant Pirkėjo prašymui, turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą).

12.1.9. Avanso užtikrinimas, neatitinkantis šiame Sutarties poskyryje nustatytų reikalavimų, nebus priimamas.

12.1.10. Jei Sutarties vykdymo metu Avanso užtikrinimą išdavęs bankas (draudimo bendrovė) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti naują Avanso užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis.

12.1.11. Pirkėjas sumoka Tiekėjui Avansą per Specialiosiose sąlygose numatytą terminą nuo išankstinio mokėjimo sąskaitos ir Avanso užtikrinimo (jei taikoma) gavimo dienos. Sumokėto Avanso suma išskaitoma iš mokėtinos sumos.

12.1.12. Nutraukus Sutartį, Tiekėjas privalo grąžinti Pirkėjui gautą Avansą per 5 (penkias) darbo dienas (jeigu dalis Paslaugų yra suteikta, Pirkėjas jas yra priėmęs ir Paslaugų rezultatu gali naudotis pagal paskirtį – grąžinama ta Avanso dalis, kuri viršija Pirkėjo priimtų Paslaugų kainą). Jei Tiekėjas negrąžina gauto Avanso, Pirkėjas pasinaudoja Avanso užtikrinimu (jei taikoma). Tais atvejais, jei nebuvo taikytas Bendrųjų sąlygų 12.1.3 punktas, Tiekėjas turi sumokėti Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybas, skaičiuojamas nuo grąžintinos Avanso sumos už laikotarpį nuo Avanso išmokėjimo iki jo grąžinimo.

## **12.2. Mokėjimų tvarka**

12.2.1. Tiekėjas išrašo Sąskaitą tik Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, jeigu kitaip nenumatyta Specialiosiose sąlygose:

12.2.1.1. elektroninę sąskaitą faktūrą, atitinkančią Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), Tiekėjas gali pateikti pasirinktomis priemonėmis;

12.2.1.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančią elektroninę sąskaitą faktūrą Tiekėjas gali teikti tik naudodamasis Sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos (toliau – SABIS) priemonėmis.

12.2.2. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos SABIS priemonėmis, išskyrus jeigu mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos SABIS pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis SABIS.

12.2.3. Išankstinio mokėjimo sąskaitas (jeigu Specialiosiose sąlygose yra numatytas Avanso mokėjimas) Tiekėjas privalo pateikti šiame Sutarties poskyryje nustatyta tvarka.

12.2.4. Pirkėjas atlieka mokėjimus už Paslaugas Specialiosiose sąlygose nustatytais terminais.

12.2.5. Už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimus Pirkėjui taikomos netesybos Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka.

12.2.6. Jei Paslaugos teikiamos etapais ar periodais aukščiau nurodyta atsiskaitymo tvarka galioja kiekvienam Paslaugų teikimo etapui ar periodui, jei Specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip.

12.2.7. Jeigu Šalys sudaro trišalį susitarimą su subtiekiu dėl tiesioginio atsiskaitymo, Pirkėjas privalo pervesti subtiekiui mokėtiną sumą į subtieko banko sąskaitą, nurodytą trišaliame susitarime, o likutį pervesti į Tiekėjo banko sąskaitą po to, kai pagal Sutarties ir trišalio susitarimo reikalavimus sudaromas suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas ir Tiekėjas pateikia Sąskaitą už Paslaugas Pirkėjui.

### 12.3. Kiti atsiskaitymo klausimai

12.3.1. Pirkėjas privalo pervesti mokėjimus Tiekėjui į Tiekėjo banko sąskaitą, nurodytą Specialiosiose sąlygose.

12.3.2. Pirkėjas turi teisę sumas, gautinas iš Tiekėjo, išskaityti iš mokėjimų Tiekėjui pagal Sutartį (vienašališkai daryti įskaitymus). Dėl šios priežasties Tiekėjas neturi teisės perleisti arba įkeisti reikalavimo teisių į gautinas pagal Sutartį sumas tretiesiems asmenims arba kitaip jomis disponuoti be Pirkėjo sutikimo.

12.3.3. Visi mokėjimai pagal Sutartį atliekami eurais.

12.3.4. Už pavėluotus mokėjimus pagal Sutartį mokačioji Šalis privalo sumokėti kitai Šaliai Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybas.

### 13. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

13.1. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo ir be kitos Šalies rašytinio sutikimo neatskleisti tos Šalies informacijos, nurodytos kaip konfidencialios, jokiems Šalies darbuotojams, su Šalimi susijusiems ar kitiems tretiesiems asmenims, kuriems nėra būtina šią informaciją naudoti jų darbo tikslais, išskyrus žemiau nurodytus atvejus.

13.2. Šalis turi teisę atskleisti kitos Šalies konfidencialią informaciją šiais atvejais:

13.2.1. konfidencialios informacijos atskleidimas yra būtinas tinkamam Šalies teisių ar pareigų pagal Sutartį įgyvendinimui – tačiau tokiu atveju informaciją galima atskleisti tik ta apimtimi, kiek tai yra reikalinga sutartinių teisių ar pareigų įgyvendinimui, ir tik tokiems tretiesiems asmenims, kuriems būtina, su sąlyga, kad konfidencialią informaciją gaunantys tretieji asmenys prisiima tokius pačius konfidencialumo įsipareigojimus, kokie yra nustatyti šioje Sutartyje. Jeigu tretieji asmenys atskleidžia konfidencialią informaciją, Šalis atsako už jų veiksmus kaip už savo;

13.2.2. konfidencialią informaciją yra būtina atskleisti pagal įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus, įskaitant atvejus, kai to reikalauja viešojo administravimo subjektai, taip, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatyme.

13.3. Prieš atskleisdama konfidencialią informaciją, Šalis privalo informuoti kitą Šalį (tiek, kiek tai nedraudžiama pagal įstatymus bei kitus teisės aktus) apie būtinybę arba gautą viešojo administravimo subjekto reikalavimą atskleisti konfidencialią informaciją ir imtis protingų priemonių, siekdama užtikrinti atskleistos informacijos konfidencialumą.

13.4. Šalis atsako:

13.4.1. už bet kokį neteisėtą, įskaitant atsitiktinį, kitos Šalies konfidencialios informacijos ar bet kurios jos dalies atskleidimą ar perdavimą arba konfidencialios informacijos neteisėtą naudojimą;

13.4.2. už tai, kad nesiėmė visų protingų veiksmų, kad išsaugotų ir apsaugotų kitos Šalies konfidencialią informaciją ar bet kurią jos dalį, užkirstų kelią tolesniam jos neteisėtam atskleidimui, perdavimui ar naudojimui.

13.5. Šalis, nepagrįstai atskleidusi kitos Šalies konfidencialią informaciją, privalo sumokėti kitai Šaliai Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudą.

## **14. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA**

14.1. Šalys įsipareigoja užtikrinti asmens duomenų saugumą bei asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai, vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, nuostatomis.

14.2. Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievoles ir teises.

## **15. INTELEKTINĖ NUOSAVYBĖ**

15.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant intelektinės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Pirkėjo nuosavybė, pereinanči Pirkėjui nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo be jokių apribojimų, kurią Pirkėjas gali naudoti, publikuoti, perleisti ar perduoti be atskiro Tiekėjo sutikimo tretiesiems asmenims, jei Specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip ar intelektinės nuosavybės teisės negali būti perduodamos nuosavybės teise dėl Paslaugų pobūdžio ar (ir) išimtinių teisių, patentų ir kt.

15.2. Tiekėjas įsipareigoja atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl intelektinės nuosavybės teisių, įskaitant, bet neapsiribojant, dėl patento, prekių ženklo, pramoninio dizaino savininko (naudotojo) teisės (registruojamos arba ne), teisės, kylančios iš paraiškų bet kurioms minėtoms teisėms įregistruoti, autoriaus teisės, duomenų bazių gamintojų (sui generis) teisės, firmų, įmonių, organizacijų, verslo pavadinimų ar vardų savininkų ir kitos panašios teisės ar įsipareigojimai, nepriklausomai nuo to, ar jie registruoti Lietuvos Respublikoje, ar kitose šalyse, ar neregistruotini, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės.

15.3. Tiekėjas neturi teisės be išankstinio rašytinio Pirkėjo sutikimo naudoti Pirkėjo simbolių, pavadinimo ir ženklo reklamoje, rinkodaroje, taip pat naudotis Pirkėjo sukurtais intelektualiais veiklos rezultatais. Pažeidus reikalavimą, Tiekėjui taikoma Specialiosiose sąlygose nurodyta bauda.

## **16. PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS**

16.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

16.1.1. yra teisėtai priimti ir galioja visi būtini sprendimai, gauti leidimai bei sutikimai, taip pat teisėtai atlikti ir galioja kiti teisiniai veiksmai, reikalingi Sutarties sudarymui, galiojimui ir vykdymui;

16.1.2. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia jai taikomų įstatymų bei kitų teisės aktų, teismo ar arbitražo teismo sprendimų, administracinių aktų, sutarčių ar kitų prievolių pagal taikomą privatinę teisę, viešąją teisę, Europos Sąjungos teisę arba tarptautinę teisę;

16.1.3. Šalies atstovas turi visus reikiamus įgaliojimus sudaryti ir įvykdyti Sutartį. Šalies atstovas, sudarydamas ir pasirašydamas Sutartį, nepažeidžia Šalies įstatų, nuostatų ir kitų vidaus dokumentų, Šalies valdymo ir kitų organų ir (ar) kreditorių teisių ir teisėtų interesų, sudarydamas Sutartį jis Šalies ir Šalies organų narių, kreditorių atžvilgiu veikia sąžiningai ir protingai;

16.1.4. Šalis įvertino visas aplinkybes, turinčias esminės reikšmės Sutarties sudarymui ir jos vykdymui. Nė viena iš Sutartyje nurodytų sąlygų ir aplinkybių neturi neigiamos įtakos Šalies valiai sudaryti Sutartį tokiomis sąlygomis, kurios nurodytos Sutartyje, ir vykdyti iš Sutarties kylančius įsipareigojimus;

16.1.5. Sutartis sudaroma vadovaujantis sąžiningumo, protingumo, teisingumo ir Šalių lygiateisiškumo principais, nenaudojant apgaulės ar spaudimo. Šalys atskleidė viena kitai visą joms žinomą informaciją, turinčią esminės reikšmės Sutarties sudarymui ir jos vykdymui;

16.1.6. visi Šalies pareiškimai ir garantijos yra išsamūs ir nepalieka nutylėtų jokių aplinkybių, kurios darytų šiuos pareiškimus ar garantijas neteisingais.

16.2. Tiekėjas papildomai pareiškia ir garantuoja Pirkėjui, kad Tiekėjas, subtiekJėjai, jungtinės veiklos partneriai ir specialistai turi galiojančius ir teisėtus visus įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytus leidimus, licencijas, atestatus, teisės pripažinimo dokumentus, reikalingus vykdant Sutartį.

16.3. Tiekėjas pareiškia, kad suteiktų Paslaugų rezultato disponavimo, valdymo ir naudojimosi teisės nėra apribotos ir jokie tretieji asmenys neturi pretenzijų į Sutartimi perduodamą Paslaugų rezultatą.

16.4. Tiekėjas įsipareigoja vykdant Sutartį laikytis aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir nacionalinėje teisėje, kolektyvinėse sutartyse ir VPĮ 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

## **17. BENDRIEJI ATSAKOMYBĖS KLAUSIMAI**

17.1. Netesybų sumokėjimas už vėlavimą ar pareigų pagal Sutartį pažeidimą neatleidžia Šalies nuo Sutartyje numatytų jos pareigų vykdymo.

17.2. Netesybų sumokėjimas ir (ar) Sutarties įvykdymo užtikrinimo gavimas nepanaikina Šalies teisės reikalauti, kad kita Šalis kompensuotų jos patirtus nuostolius. Šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos minimaliais, neįrodinėtinais Šalių nuostoliais. Kiekviena iš Šalių turi teisę gauti iš kitos Šalies nuostolių, atsiradusių dėl kitos Šalies netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo, neviršijant Pradinės sutarties vertės, jei teisės aktai nenumato, kad privalo būti kompensuota didesnė suma. Šiame punkte numatytas atsakomybės ribojimas netaikomas, jei žala atsirado dėl konfidencialumo įsipareigojimų, asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų ar intelektinės nuosavybės teisių pažeidimo.

17.3. Tuo atveju, jei paaiškėja, kad kuris nors iš šioje Sutartyje pateiktų pareiškimų ar garantijų buvo iš esmės neteisingas, melagingas ar klaidinantis, Šalis pažeidėja nukentėjusiai Šaliai privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos nukentėjusioji Šalis patyrė dėl tokio neteisingo, melagingo ar klaidinančio pareiškimo ar garantijos.

17.4. Šioje Sutartyje numatytos teisių gynybos priemonės neapriboja Šalių teisės pasinaudoti kitomis teisėtomis teisių gynybos priemonėmis.

17.5. Atsakomybės apribojimai pagal Sutartį netaikomi, kai žala padaroma tyčia arba dėl didelio neatsargumo, padaroma neturtinė žala, sužalojama sveikata ar atimama gyvybė, taip pat kai padaroma žala (nuostoliai) tretiesiems asmenims, įskaitant atvejus, jeigu vienos Šalies padarytą žalą tretiesiems asmenims atlygina kita Šalis.

17.6. Pasibaigus Sutarties galiojimui, Šalys neatleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties pažeidimą. Pasibaigus Sutarties galiojimui, Šalys nepraranda teisės reikalauti atlyginti dėl Sutarties nevykdymo patirtus nuostolius bei sumokėti netesybas.

17.7. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl esminio sutarties pažeidimo pagal Bendrųjų sąlygų 22.2.1 papunktį ir (ar) Tiekėjas esminę Sutarties sąlygą, nurodytą Specialiųjų sąlygų 10 skyriuje, vykdo su dideliais ar nuolatiniais trūkumais, Tiekėjas įtraukiamas į nepatikimų tiekėjų sąrašą VPĮ 91 straipsnyje nustatyta tvarka. Atvejais, kuomet laikoma, kad esminė Sutarties sąlyga vykdoma su dideliais arba nuolatiniais trūkumais, nurodyti Specialiųjų sąlygų 10 skyriuje. Esminės Sutarties sąlygos vykdymas su dideliais arba nuolatiniais trūkumais gali būti pripažįstamas ir kitais, Specialiosiose sąlygose nenurodytais, atvejais, įvertinus konkrečias esminės Sutarties sąlygos netinkamo vykdymo aplinkybes.

## **18. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)**

18.1. Atsakomybė pagal Sutartį netaikoma, taip pat Šalys gali būti visiškai ar iš dalies atleistos nuo civilinės atsakomybės šiais pagrindais:

18.1.1. dėl nenugalimos jėgos (force majeure) – taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnio ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų taisyklių nuostatos;

18.1.2. dėl Europos Sąjungos valstybių veiksmų – kai prievolę pagal Sutartį įvykdyti neįmanoma dėl privalomų ir nenumatytų Europos Sąjungos valstybės institucijų veiksmų (aktų), kurių Šalys neturėjo teisės ginčyti ir šie veiksmai negalėjo būti iš anksto numatyti.

18.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Šalis taip pat turi pateikti kitai Šaliai atitinkamą pranešimą, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

18.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių

atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

18.4. Jeigu nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės tęsiasi ilgiau negu 1 (vieną) mėnesį nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, bet kuri Šalis gali nutraukti Sutartį apie tai pranešusi kitai Šaliai prieš 5 (penkis) darbo dienas. Nenugalima jėga nelaikoma tai, kad Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba skolininko kontrahentai pažeidžia savo prievolės, arba skolininkas pažeidžia savo prievolės kontrahentams.

## **19. SUTARTIES NUOSTATŲ NEGALIOJIMAS**

19.1. Jeigu kuri nors Sutarties nuostata yra arba tampa dalinai ar pilnai negaliojanti, Šalys privalo kuo skubiau sudaryti Susitarimą, ir juo pakeisti negaliojančią nuostatą kita nuostata, kuri, kiek tai yra įmanoma, turėtų tokį patį ekonominį ir teisinį efektą, kokio buvo siekta susitariant dėl negaliojančios Sutarties nuostatos. Tokia negaliojanti nuostata nedaro negaliojančiomis kitų Sutarties nuostatų, jeigu tai nepažeidžia įstatymų bei kitų teisės aktų ir galima daryti prielaidą, kad Sutartis būtų buvusi teisėtai sudaryta ir neįtraukus nuostatos, kuri yra negaliojanti.

19.2. Jeigu Specialiosiose sąlygose numatytas Bendrųjų sąlygų nuostatos pakeitimas yra arba tampa dalinai ar pilnai negaliojantis, negali būti taikoma tos Bendrųjų sąlygų nuostatos redakcija, buvusi iki pakeitimo. Tokiu atveju Šalys privalo veikti pagal Bendrųjų sąlygų 19.1 punktą.

## **20. SUTARTIES PAKEITIMAI**

20.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurių keitimas numatytas Sutartyje ir (ar) galimas vadovaujantis VPĮ nuostatomis.

20.2. Sutarties pakeitimai įforminami Šalims sudarant Susitarimą.

20.3. Šalis, inicijuojanti Susitarimą, privalo pateikti kitai Šaliai pranešimą dėl Sutarties pakeitimo bei pagrindimą dėl to, jog yra faktinis ir teisinis pagrindas sudaryti Susitarimą. Kita Šalis per 5 (penkis) darbo dienas (arba per kitą Šalių raštu sutartą terminą) privalo išanalizuoti ir įvertinti gautą informaciją, pateikti savo pastabas ir pasiūlymus, pagrįstus Sutarties ir imperatyviomis įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatomis.

20.4. Susitarimas įsigalioja nuo jo sudarymo, jei Susitarime nenurodyta kitaip. Susitarimą Pirkėjas privalo pavišinti VPĮ 33 ir 86 straipsniuose nustatyta tvarka.

20.5. Specialiosiose sąlygose nurodytų duomenų apie kontaktinius asmenis bei rekvizitų pasikeitimas nelaikomas Sutarties pakeitimu (išskyrus Tiekėjo, jungtinės veiklos partnerio, subtiekiejo ar specialisto pakeitimą kitu asmeniu) ir Šalis turi pakeisti tuos duomenis vienašališkai, informuodama apie tai kitą Šalį. Bet kuriuo atveju Sutarties pakeitimu negali būti iš esmės keičiama Sutartis.

## 21. SUTARTIES SUSTABDYMAS

21.1. Nesant Tiekėjo kaltės ir esant aplinkybėms, kurių Sutarties Šalis negalėjo numatyti Sutarties sudarymo metu, dėl kurių Sutarties Šalis negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir (arba) esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms, Sutarties Šalys turi teisę inicijuoti Paslaugų (jų dalies) teikimo sustabdymą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo.

21.2. Paslaugų (jų dalies) teikimas gali būti stabdomas esant bent vienai iš šių aplinkybių:

21.2.1. esant Bendrųjų sąlygų 18 skyriuje numatytoms nenugalimos jėgos aplinkybėms, sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminai stabdomi nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento ir atnaujinami, kai minėtos aplinkybės nebetrukdo vykdyti Sutarties;

21.2.2. Tiekėjas Sutartyje nurodyta tvarka negali teikti Paslaugų (pavyzdžiui, Pirkėjas dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti techninių galimybių Paslaugų teikimui), o Tiekėjas dėl to negali vykdyti Sutarties;

21.2.3. dėl nenumatytų prekių, paslaugų ir (ar) darbų, susijusių su perkamu objektu, kurių poreikis paaiškėjo tik vykdant Sutartį, įsigijimo;

21.2.4. ne dėl Pirkėjo kaltės vėluoja kitos Pirkėjo pirkimo sutarties, turinčios tiesioginės įtakos šiai Sutarčiai, vykdymas;

21.2.5. esant įrodymais pagrįstoms kliūtims ar trukdymams, sukeltiems Tiekėjui kitų trečiųjų asmenų ne dėl Tiekėjo ne laiku ar netinkamai pagal Sutarties sąlygas ir tvarką įvykdytų sutartinių įsipareigojimų;

21.2.6. pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar įsigaliojus naujam teisės aktui, kuris turi įtakos šios Sutarties vykdymui;

21.2.7. sutartinių įsipareigojimų stabdymo būtinybė atsirado dėl sustabdyto, perskirstyto, negauto ir panašiai Pirkėjo Paslaugų pirkimui skirto finansavimo arba finansavimo trūkumo;

21.2.8. dėl teisminių (arbitražinių) ginčų su Pirkėju ar trečiaisiais asmenimis, kurių dalykas yra tiesiogiai susijęs su Sutarties vykdymu.

21.3. Jei Paslaugų (jų dalies) teikimo sustabdymas atliekamas dėl Bendrųjų sąlygų 21.2 papunktyje nurodytų aplinkybių ir tęsiasi ne ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius, toks stabdymas laikomas Sutarties keitimu joje numatytomis sąlygomis ir įforminamas Sutarties 21.6 papunktyje nustatyta tvarka.

21.4. Jei Paslaugų (jų dalies) teikimo stabdymas vykdomas dėl kitų aplinkybių, nenurodytų Bendrųjų sąlygų 21.2 papunktyje ar (ir) Bendrųjų sąlygų 21.2 papunktyje nurodytos aplinkybės tęsiasi ilgiau nei 3 (tris) mėnesius ir (ar) nesilaikant šiame skyriuje nustatytos tvarkos, tai laikoma Sutarties keitimu, kuris turi būti atliekamas, vadovaujantis VPĮ nuostatomis ir įforminamas Sutarties 21.6 papunktyje nustatyta tvarka.

21.5. Sutartinių įsipareigojimų vykdymas gali būti stabdomas tik Sutarties galiojimo laikotarpiu tokia tvarka:

21.5.1. atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Tiekėjas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Pirkėją. Tiekėjo rašytiniame prašyme turi būti nurodyta

stabdymo aplinkybė (Bendrųjų sąlygų 21.2 papunktis) ir aplinkybės atsiradimą bei galimą terminą pagrindžiantys argumentai, objektyvūs faktai ir įrodymai. Pirkėjas, įvertinęs prašymą, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu informuoja Tiekėją apie priimtą sprendimą dėl sutartinių įsipareigojimų vykdymo stabdymo. Tiekėjui nepateikus konkrečių argumentų, faktų, pagrįstų įrodymais, Pirkėjas turi teisę raštu atsisakyti patvirtinti sustabdymą;

21.5.2. Pirkėjui raštu informavus Tiekėją ir pateikus jam argumentuotą paaiškinimą, dėl kokių aplinkybių ir kuriam terminui yra būtina sustabdyti sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminą, Tiekėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu informuoja Pirkėją ir patvirtina, kad sutinka su sustabdymu. Tiekėjas turi teisę prieštarauti sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymui tik tuo atveju, jei Tiekėjas savo sąskaita ir jėgomis gali pašalinti atsiradusias aplinkybes, dėl kurių kilo būtinybė stabdyti sutartinių įsipareigojimų vykdymą;

21.5.3. Tiekėjas, gavęs Pirkėjo raštišką pranešimą apie stabdymą, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas po patvirtinimo išsiuntimo Pirkėjui dienos, sustabdyti sutartinių įsipareigojimų ar jų dalies vykdymą. Jei sutartinių įsipareigojimų ar jų dalies vykdymas sustabdytas, Šalys negali vykdyti jokių jiems pagal Sutartį ar Sutarties dalį priskirtų įsipareigojimų.

21.6. Šalys sutartinių įsipareigojimų vykdymo stabdymą įformina rašytiniu susitarimu, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą, bei pridėdant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą, ir patvirtina Šalių įgaliotų atstovų parašais. Tokie susitarimai yra neatskiriama Sutarties dalis.

21.7. Sutartinių įsipareigojimų vykdymas sustabdomas ne ilgesniam kaip konkrečios, pagrįstos aplinkybės egzistavimo laikotarpiui.

21.8. Šalys susitaria, kad sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo terminas į Sutarties vykdymo terminą nėra įskaičiuojamas, jo metu sutartiniai įsipareigojimai nevykdomi ir už šį periodą Pirkėjas Tiekėjui nemoka jokių mokėjimų, baudų ar prastovų.

21.9. Jeigu Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminai buvo sustabdyti Sutartyje nustatytais pagrindais, jie atnaujinami pasibaigus sustabdymą lėmusioms aplinkybėms arba Šalių susitarime nurodytam terminui, priklausomai nuo to, kuris įvyksta anksčiau. Tuo atveju, jeigu Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminai atnaujinami anksčiau negu pasibaigia Šalių susitarime nurodytas sustabdymo terminas, Šalys Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminų atnaujinimo datą įformina raštu.

21.10. Atnaujinus Sutarties vykdymą, neįvykdytų prievolių (jų dalies) įvykdymo terminai ir Sutarties galiojimas nukeliami tokiam terminui, kiek buvo likę laiko jų įvykdymui (Sutarties galiojimui) jų sustabdymo metu.

21.11. Jei sutartinių įsipareigojimų vykdymas buvo sustabdytas ilgesniam nei 3 (trijų) mėnesių laikotarpiui, praėjus šiam terminui, viena Šalis gali rašytiniu pranešimu kitos Šalies pareikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą. Šaliai be pagrįstų aplinkybių neatnaujinus Sutarties vykdymo per 10 (dešimt) dienų nuo atitinkamo kreipimosi, kita Šalis gali nutraukti Sutartį, apie tai įspėjusi kitą Šalį prieš 10 (dešimt) dienų.

## **22. SUTARTIES NUTRAUKIMAS**

Sutartis gali būti nutraukiama VPĮ 90 straipsnyje ir Sutartyje numatytais atvejais, įskaitant galimybę nutraukti Sutartį Šalių susitarimu.

### **22.1. Pretenzijos dėl Sutarties pažeidimų**

22.1.1. Jeigu Šalis pažeidžia Sutartį arba įstatymus bei kitus teisės aktus, kita Šalis turi teisę pareikšti jai rašytinę pretenziją, nurodyti, kokią Sutarties ar įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatą ir koku būdu kita Šalis pažeidė bei nustatyti protingą terminą ištaisyti pažeidimą.

22.1.2. Pretenziją gavusi Šalis privalo nedelsdama, bet ne vėliau nei per 5 (penkias) darbo dienas, atsakyti į pretenziją ir nurodyti, kokių priemonių imsis siekdama ištaisyti pažeidimą per pretenzijoje nustatytą terminą arba motyvuotai pasiūlyti kitą pagrįstą terminą. Tiekėjo teisė siūlyti kitą terminą nelaikoma Pirkėjo pareiga tą terminą priimti. Pretenziją gavusios Šalies pasiūlytasis terminas pakeičia terminą, nurodytą pretenzijoje, tik jeigu kita Šalis jį patvirtina.

### **22.2. Sutarties nutraukimas Pirkėjo iniciatyva**

22.2.1. Pirkėjas vienašališkai nutraukia Sutartį, įspėjęs Tiekėją raštu prieš ne trumpesnį nei 5 (penkių) dienų terminą, jeigu Tiekėjas padaro esminį Sutarties pažeidimą, nurodytą Specialiosiose sąlygose ar Sutarties pažeidimą, kuris atitinka esminio Sutarties pažeidimo požymius, nurodytus Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, ir, gavęs Pirkėjo pretenziją, per pretenzijoje nurodytą terminą neištaiso pažeidimo.

22.2.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ar jos dalį raštu įspėjęs Tiekėją prieš ne trumpesnį nei 10 (dešimties) dienų terminą, jeigu:

22.2.2.1. Tiekėjui yra iškelta bankroto byla, pradėtas bankroto procesas ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, sustabdo ūkinę veiklą ar susidaro įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka analogiška situacija;

22.2.2.2. Tiekėjo padėtis pasikeičia ir jis atitinka pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą;

22.2.2.3. pasikeičia teisės aktai, susiję su Sutarties objektu, Sutarties vykdymu, ar su Pirkėjo vykdoma veikla, kuriai buvo sudaryta Sutartis, ir dėl tokių pakeitimų Pirkėjas nusprendžia nutraukti Sutartį;

22.2.2.4. Pirkėjas nusprendžia nebevykdyti veiklos, kurios vykdymui Sutartimi įsigyjamose Paslaugose ir Sutarties poreikis išnyksta;

22.2.2.5. Pirkėjo valdymo organas priima sprendimą, dėl kurio Sutarties poreikis išnyksta;

22.2.2.6. pasikeičia (pablogėja) Pirkėjo finansinė padėtis ar Pirkėjas negauna arba netenka finansavimo ir dėl šios priežasties nusprendžia nutraukti Sutartį;

22.2.2.7. keičiasi Pirkėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui arba Sutarties poreikiui;

22.2.2.8. nebelieka perkamų Paslaugų poreikio;

22.2.2.9. Pirkėjas iš pirkimų priežiūrą atliekančių institucijų gauna nurodymą ar rekomendaciją nutraukti Sutartį;

22.2.2.10. Tiekėjas vėluoja pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimo pratęsimą ilgiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų nuo paskutinio Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos arba atsisako jį pateikti;

22.2.2.11. Tiekėjas atsisako pašalinti arba nepašalina Paslaugų trūkumų per Pirkėjo nustatytus protingus terminus;

22.2.2.12. Tiekėjas pažeidžia Sutartį arba įstatymus bei kitus teisės aktus ir per Pirkėjo rašytinėje pretenzijoje nurodytą terminą neištaiso pažeidimo;

22.2.2.13. Lietuvos Respublikos Vyriausybė Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka priima sprendimą, patvirtinantį, kad Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų (taikoma, jeigu Pirkėjas veikia srityse, kurios laikomos nacionaliniam saugumui užtikrinti strategiškai svarbių ūkio sektorių dalimi, ar yra laikomas esminiu subjektu);

22.2.2.14. paaiškėja VPĮ 37 straipsnio 8 dalyje ir (ar) 47 straipsnio 8 dalyje nurodytos aplinkybės.

22.2.3. Sutartis laikoma niekine ir negaliojančia, jei nustatoma, kad Sutarties vykdymas prieštarauja Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms privalomoms tarptautinėms sankcijoms, kaip tai apibrėžta Sankcijų įstatyme ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose (bent vienai iš taikomų sankcijų). Sutarties negaliojimo momentas nustatomas vadovaujantis minėtu įstatymu.

22.2.4. Pirkėjas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas, vienašališkai nutraukia Sutartį arba sustabdo jos vykdymą privalomų tarptautinių sankcijų, kaip tai apibrėžta Sankcijų įstatyme ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, įgyvendinimo laikotarpiui, apie tai įspėjęs Tiekėją raštu, jei Sutartis įsigaliojo iki šių tarptautinių sankcijų Lietuvos Respublikoje įgyvendinimo nustatymo. Draudžiama prisiimti naujas prievoles pagal Sutartį, kurių vykdymas prieštarautų Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms tarptautinėms sankcijoms.

22.2.5. Jei Sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo esminio sutarties pažeidimo ar Tiekėjui nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka, ir jeigu Specialiosiose sąlygose nėra numatyta, kad tinkamas Sutarties įvykdymas yra užtikrinamas Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudą ir atlyginti nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu. Jeigu Specialiosiose sąlygose yra numatyta, kad tinkamas Sutarties įvykdymas yra užtikrinamas Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui sumokėti likusią dalį Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudos ir atlyginti nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu, kiek jų nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas. Pirkėjui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, baudos suma įskaitoma į nuostolių atlyginimą.

22.2.7. Sutartis laikoma nutraukta kitą dieną po to, kai pasibaigia įspėjimo apie Sutarties nutraukimą terminas.

22.2.8. Tais atvejais, kai Tiekėjas pašalina pažeidimą ar išnyksta aplinkybės, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra, Sutartis negali būti nutraukiama ir įspėjimas apie Sutarties nutraukimą netenka galios, jei Tiekėjas pateikia informaciją apie pažeidimo pašalinimą ar išnykusias aplinkybes, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra.

### **22.3. Sutarties nutraukimas Tiekėjo iniciatyva**

22.3.1. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Pirkėją raštu prieš ne trumpesnę nei 30 (trisdešimt) dienų terminą, jeigu Pirkėjas pažeidžia atsiskaitymo su Tiekėju terminus (išskyrus atvejus, kai Pirkėjas naudojasi savo teise sulaikyti mokėjimus), ir Pirkėjo skola Tiekėjui viršija 20 (dvidešimt) proc. Pradinės sutarties vertės ir Pirkėjas, gavęs Tiekėjo pretenziją, per 30 (trisdešimt) dienų nesumoka Tiekėjui mokėtinų sumų.

22.3.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Pirkėją raštu prieš ne trumpesnę nei 10 (dešimt) dienų terminą, jeigu:

22.3.2.1. Pirkėjui yra iškelta bankroto byla, pradėtas procesas dėl bankroto ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, Pirkėjas sustabdo veiklą, arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

22.3.2.2. Pirkėjas pažeidžia Sutartį arba įstatymus bei kitus teisės aktus ir per Tiekėjo rašytinėje pretenzijoje nurodytą terminą neištaiso pažeidimo, išskyrus Bendrųjų sąlygų 22.3.1 punkte nustatytą atvejį.

22.3.3. Jeigu Bendrųjų sąlygų 22.3.1 punkte nurodytos aplinkybės yra susijusios tik su atskira dalimi arba atskiru Susitarimu, Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį tik tos dalies atžvilgiu arba nutraukti tik tokį Susitarimą.

22.3.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir kitais įstatymuose bei kituose teisės aktuose įtvirtintais atvejais.

22.3.5. Jei Sutartis nutraukiama dėl Pirkėjo esminio Sutarties pažeidimo ar Pirkėjui nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka, Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudą ir atlyginti nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.

22.3.6. Sutartis laikoma nutraukta kitą dieną po to, kai pasibaigia įspėjimo apie Sutarties nutraukimą terminas.

22.3.7. Tais atvejais, kai per įspėjimo apie Sutarties nutraukimą terminą Pirkėjas pašalina pažeidimą arba išnyksta aplinkybės, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra, Sutartis negali būti nutraukiama ir įspėjimas apie Sutarties nutraukimą netenka galios, jei Pirkėjas informuoja Tiekėją apie pašalintą pažeidimą arba išnykusias aplinkybes, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra.

## **22.4. Šalių teisės ir pareigos Sutarties nutraukimo atveju**

22.4.1. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų, kurios pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo, galiojimui.

22.4.2. Nutraukus Sutartį, Šalys privalo:

22.4.2.1. įsitikinti, jog iki Sutarties nutraukimo dienos suteiktos Paslaugos ir kiti atlikti veiksmai atitinka Sutarties reikalavimus ir Šalys dėl to viena kitai nebereikš pretenzijų;

22.4.2.2. atsiskaityti už iki Sutarties nutraukimo suteiktas Paslaugas, atitinkančias Sutarties reikalavimus;

22.4.2.3. per 10 (dešimt) dienų nuo pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo dienos ar Susitarimo dėl Sutarties nutraukimo sudarymo dienos perduoti viena kitai visus dokumentus, kuriuos buvo būtina perduoti pagal Sutarties nuostatas.

## **23. PREKIŲ MODELIO AR GAMINTOJO KEITIMAS**

23.1. Tais atvejais, kai kartu su Paslaugomis yra perkamos prekės, Tiekėjas turi teisę keisti prekių modelį ir (ar) gamintoją, jei yra visos toliau nurodytos sąlygos:

23.1.1. jei Tiekėjo pasiūlyme nurodytos prekės nebegaminamos ar iš esmės sutriko jų tiekimas ir gautas gamintojo patvirtinimas ir (ar) prekės, jų gamintojas kelia grėsmę nacionaliniam saugumui ir (ar) prekių tiekimas prieštarauja Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms privalomoms tarptautinėms sankcijoms, kaip tai apibrėžta Sankcijų įstatyme ir (ar) prekės, jų sudedamosios dalys ar (ir) gamintojas neatitinka VPĮ 45 straipsnio 2<sup>1</sup> dalies nuostatų;

23.1.2. jei keičiamos prekės visiškai atitinka visus pirkimo dokumentų reikalavimus, yra ne prastesnės, o lygiavertės ar geresnės kokybės nei Tiekėjo pasiūlyme nurodytos prekės ir Tiekėjas pateikia tai patvirtinančius dokumentus. Jeigu pirkimo procedūrų metu Tiekėjas buvo pateikęs prekių pavyzdžius, pristatomos prekės turi būti ne prastesnės kokybės nei pateikti pavyzdžiai;

23.1.3. jei Tiekėjas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) dienų iki numatomo prekių keitimo pateikė Pirkėjui rašytinį prašymą su keitimą pagrindžiančiais dokumentais bei gavo Pirkėjo rašytinį sutikimą. Pirkėjas turi teisę nesutikti su prekės keitimu ir turi teisę nutraukti Sutartį, jei Tiekėjas nepateikė įrodymų ar jų pateikimas nepagrindžia keičiamos prekės atitikimo pirkimo dokumentams ir lygiavertiškumo ar geresnės kokybės nei Sutartyje nurodytos prekės;

23.1.4. Šalys sudarė rašytinį Susitarimą prie Sutarties dėl prekių keitimo.

23.2. Šiame Bendrųjų sąlygų skyriuje nurodytu atveju prekės turi būti pristatytos už ne didesnę nei pasiūlyme nurodytą kainą.

## **24. BENDRAVIMO TVARKA IR KALBA**

24.1. Sutartis sudaroma lietuvių kalba. Jeigu Sutartis ar kuris nors ją sudarantis dokumentas sudaromas kita kalba arba išverčiamas į kitą kalbą, visais atvejais autentišku laikomas tik lietuvių

kalba parengtas Sutarties tekstas (jei yra neatitikimų, pirmenybė teikiama lietuvių kalba parengtam tekstui).

24.2. Jeigu Šalis praneša kitai Šaliai apie savo naujus kontaktinius duomenis, tai po to, kai kita Šalis gauna tokį pranešimą, ji visus remiantis Sutartimi siunčiamus pranešimus ir informaciją turi siųsti pagal naujuosius kontaktinius duomenis. Jei Šalis nepraneša apie kontaktinių duomenų pasikeitimą arba kol kita Šalis negauna tokio pranešimo, pranešimo išsiuntimas pagal paskutinius Šaliai žinomus kontaktinius duomenis laikomas tinkamu.

24.3. Jeigu pranešimas yra įteikiamas asmeniškai arba siunčiamas paštu ar per kurjerį, jis turi būti įteikiamas pasirašytinai ir laikomas gautu gavimo patvirtinime nurodytą dieną.

24.4. Jeigu pranešimas siunčiamas el. paštu, laikoma, kad Šalis jį gavo kitą darbo dieną.

24.5. Jeigu pranešimas siunčiamas keliais skirtingais būdais, laikoma, kad gavėjas jį gavo tada, kai jis gavo pirmesnį pranešimą.

## **25. PRETENZIJOS IR GINČŲ SPRENDIMAS**

25.1. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties arba susiję su Sutartimi, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, visų pirma privalo būti sprendžiami derybomis tarp Šalių vadovų arba jų įgaliotų asmenų.

25.2. Jeigu Šalys neišsprendžia ginčo derybų būdu, tuomet toks ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties arba susijęs su ja ar jos pažeidimu, nutraukimu arba negaliojimu, yra galutinai sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatyta tvarka.

25.3. Kilę ginčai nesudaro pagrindo Šalims atsisakyti vykdyti savo prievolės pagal Sutartį.

---

## PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

<b>Sutarties pavadinimas</b>	PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS		
<b>Sutarties data</b>	(nurodoma metaduomenyse)	<b>Sutarties numeris</b>	(nurodoma metaduomenyse)

<b>1. SUTARTIES ŠALYS</b>		
<b>1.1. Pirkėjas</b>	1.1.1. Pavadinimas	
	1.1.2. Juridinio asmens kodas	
	1.1.3. Adresas	
	1.1.4. PVM mokėtojo kodas	
	1.1.5. Atsiskaitomoji sąskaita	
	1.1.6. Bankas, banko kodas	
	1.1.7. Telefonas	
	1.1.8. El. paštas	
	1.1.9. Šalies atstovas	(nurodoma metaduomenyse)
	1.1.10. Atstovavimo pagrindas	atstovaujama tinkamus įgaliojimus turinčio asmens, veikiančio jam suteiktų įgaliojimų apimtyje
<b>1.2. Tiekėjas</b> (jei Tiekėjas yra fizinis asmuo, skiltys atitinkamai pakoreguojamos. Jei Tiekėjas yra tiekėjų grupė, skiltys pildomos įterpiant kiekvieno grupės nario informaciją)	1.2.1. Pavadinimas	
	1.2.2. Juridinio asmens kodas	
	1.2.3. Adresas	
	1.2.4. PVM mokėtojo kodas	
	1.2.5. Atsiskaitomoji sąskaita	
	1.2.6. Bankas, banko kodas	
	1.2.7. Telefonas	
	1.2.8. El. paštas	
	1.2.9. Šalies atstovas	(nurodoma metaduomenyse)
	1.2.10. Atstovavimo pagrindas	atstovaujama tinkamus įgaliojimus turinčio asmens, veikiančio jam suteiktų įgaliojimų apimtyje

<b>2. ATSAKINGI ASMENYS</b>	
<b>2.1. Pirkėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, Paslaugų priėmimą, Sąskaitų per informacinę sistemą SABIS priėmimą</b>	<b>2.1.1. Asmuo atsakingas už Sutarties vykdymą:</b> (vardas ir pavardė) (telefono numeris) (elektroninio pašto adresą)
	<b>2.1.2. Asmuo atsakingas už Paslaugų priėmimą:</b>

	(vardas ir pavardė) (telefono numeris) (elektroninio pašto adresas)  <b>2.1.3. Asmuo, atsakingas už Sąskaitų per informacinę sistemą „SABIS“ priėmimą:</b> (vardas ir pavardė) (telefono numeris) (elektroninio pašto adresas)
<b>2.2. Tiekėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą</b>	(vardas ir pavardė) (telefono numeris) (elektroninio pašto adresas)

### 3. SUTARTIES DALYKAS

<b>3.1. Sutarties dalykas</b>	<p>Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje numatytais sąlygomis suteikti Pirkėjui GMPT transporto priemonių stebėjimo ir kontrolės sistemos (preliminariai 400 komplektų) nuomą (toliau - <b>Prekės</b>) ir su ja susijusias paslaugas (sumontavimas ir išmontavimas ir kt (toliau –<b>Paslaugos</b>).</p> <p>Išsamus Paslaugų aprašymas ir kiti reikalavimai teikiamoms Paslaugoms nustatyti Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ (toliau – <b>Techninė specifikacija</b>) ir Sutarties priede Nr. 2 „Pasiūlymas“.</p> <p>BVPŽ kodas (pagrindinis) – 50111100 Motorinių transporto priemonių parko valdymo paslaugos;          BVPŽ kodas (papildomas) - 38112100 Visuotinės navigacinės ir padėties nustatymo sistemos (GPS arba lygiavertės)</p>
<b>3.2. Pirkimo pavadinimas ir numeris</b>	(pirkimo pavadinimas, numeris)
<b>3.3. Informacija apie Europos Sąjungos lėšomis finansuojamą projektą arba kitą projektą</b>	Netaikoma

### 4. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI IR PASLAUGŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO TVARKA

<b>4.1. Paslaugų suteikimo terminas, kai Paslaugos yra vienkartinio pobūdžio, teikiamos periodiškai arba pagal Pirkėjo Užsakymą</b>	Nurodyta Techninėje specifikacijoje
---	-------------------------------------

<b>4.2. Paslaugų / jų dalies / etapo / periodo suteikimo termino pratęsimas</b>	Tiekėjas turi teisę į Paslaugų suteikimo termino pratęsimą, tačiau tik tuo atveju, jei atsiranda įrodymais pagrįstų kliūčių ar trukdymų, kurių atsiradimui Tiekėjas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako, ir kurie sukelti ir priskirtini tretiesiems asmenims, ar kitų aplinkybių, kurių Tiekėjas negalėjo iš anksto numatyti. Aplinkybės, kuriomis grindžiama būtinybė pratęsti Paslaugų suteikimo terminą, jokių būdu negali priklausyti nuo Tiekėjo. Kiekvienu tokiu atveju, Tiekėjas raštu nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 dienas, apie tai praneša Pirkėjui, pateikdamas minėtų aplinkybių egzistavimo įrodymus. Nurodytas aplinkybes vertina Pirkėjas. Pirkėjui sutikus, Paslaugų suteikimo terminas gali būti pratęsimas tik minėtų aplinkybių egzistavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau nei 5 dienų laikotarpiui.
<b>4.3. Užsakymų teikimo tvarka</b>	4.3.1. Užsakymo terminai nurodyti Techninėje specifikacijoje. 4.3.2. Užsakymas pateikiamas per Tiekėjo sistemą arba elektroniniu paštu ir laikomas gautu Užsakymo pateikimo dieną.
<b>4.4. Dėl minimalios Užsakymo vertės ar apimties</b>	Netaikoma
<b>4.5. Pateikiami dokumentai</b>	4.5.1. Tiekėjas įsipareigoja pateikti šiuos dokumentus: 4.5.1.1. Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą; 4.5.1.2. sumontuotos Sistemos išsamų programos funkcijų ir vartotojo vadovą lietuvių kalba; 4.5.1.3. Sąskaita. 4.5.2. Tiekėjui nepateikus nurodytų dokumentų, laikoma, kad Paslaugos neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų.

## 5. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

<b>5.1. Sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas</b>	Fiksuoto įkainio kainodara
---	----------------------------

<p><b>5.2. Pradinės Sutarties vertė ir Sutarties kaina, kai taikoma fiksuoto įkainio kainodara</b></p>	<p>Pradinės Sutarties vertė yra 230 000,00 Eur be PVM. PVM sudaro (nurodyti sumą skaičiais) Eur. Sutarties kaina yra (nurodyti sumą skaičiais) Eur su PVM.</p> <p>Šioje Sutartyje Pradinės Sutarties vertė yra lygi <b>maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai be PVM</b> pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytų Prekių ir Paslaugų įsigijimui Tiekėjo pasiūlyme nurodytais įkainiais be PVM. Pirkėjas perka Paslaugas pagal poreikį Sutartyje arba jos priede Nr. 2 nurodytais įkainiais, neviršijant Sutarties kainos. Sutartyje arba jos priede Nr. 2 atskirose eilutėse nurodytas Paslaugų kiekis gali būti keičiamas (didėti ar mažėti).</p> <p>Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti preliminaraus Paslaugų kiekio ar bet kokios jo dalies.</p>
<p><b>5.3. Sutarties kainos / įkainių perskaičiavimas taikant peržiūros taisykles</b></p>	<p>Sutarties kaina / įkainiai bus perskaičiuojami:</p> <p>5.3.1. dėl PVM tarifo pasikeitimo;</p> <p>5.3.2. Netaikoma</p> <p>5.3.3. dėl kainų lygio pokyčio;</p> <p>5.3.4. Netaikoma</p>
<p><b>5.3.1. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl PVM tarifo pasikeitimo</b></p>	<p>Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo teikiamų Paslaugų Sutartyje nurodytai kainai / įkainiams, Sutarties kaina / įkainiai perskaičiuojami nekeičiant Paslaugų kainos / įkainio be PVM.</p> <p><b>Perskaičiuota (-i) Sutarties kaina / įkainiai įforminama (-i) Susitarimu ir turi būti taikoma (-i) nuo naujo PVM įvedimo datos (nepriklausomai nuo to, kada pasirašytas Susitarimas).</b></p>
<p><b>5.3.2. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kitų mokesčių, lemiančių Paslaugų kainos / įkainių pokytį, pasikeitimo</b></p>	<p>Netaikoma</p>
<p><b>5.3.3. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio</b></p>	<p>5.3.3.1. Bet kuri Sutarties Šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutarties kainos / įkainių peržiūrą (keitimą) ne anksčiau kaip po 12 mėnesių nuo paskutinės pirkimo, kurio pagrindu sudaryta Sutartis, pasiūlymų pateikimo termino dienos (jeigu peržiūra jau buvo atlikta – nuo Susitarimo dėl paskutinio perskaičiavimo pagal šį Specialiųjų sąlygų punktą įsigaliojimo dienos), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 5.3.3.6 punkte, viršija <b>5</b> procentus. Sutarties įkainių peržiūra atliekama ne rečiau kaip kas 12 mėnesių.</p> <p>5.3.3.2. Sutarties įkainiai peržiūrimi tik tai Sutarties daliai, kuri nėra išpirkta, t. y. Paslaugoms, kurios nėra priimtos ir</p>

apmokėtos. Vėlesnė Sutarties įkainių peržiūra negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atlikta peržiūra.

5.3.3.3. Jeigu Paslaugų teikimas vėluoja dėl Tiekėjo kaltės, uždelstų suteikti Paslaugų įkainiai nėra perskaičiuojami dėl kainų lygio kilimo (gali būti mažinami, tačiau negali būti didinami).

5.3.3.4. Atlikdamos Sutarties įkainių peržiūrą Šalys vadovaujasi **Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis arba kitų oficialių šaltinių duomenimis** - Vartotojų kainų indeksu (VKI). Iš kitos Šalies nereikalaujama pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

5.3.3.5. Šalys privalo Susitarime nurodyti vartojimo prekių ir paslaugų indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jo nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jo nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotą Sutarties įkainius, perskaičiuotą Pradinės Sutarties vertę.

5.3.3.6. Nauja Sutarties įkainiai apskaičiuojami pagal žemiau pateiktą formulę:

$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a\right)$ , kur a – įkainis (Eur be PVM) (jei peržiūra jau buvo atlikta, tai po paskutinio perskaičiavimo)

$a_1$  – perskaičiuota (pakeista) įkainis (Eur be PVM)

k – pagal vartotojų kainų indeksą apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{\text{Ind}_{\text{naujausias}}}{\text{Ind}_{\text{pradžia}}} \times 100 - 100, (\text{proc.}) \text{ kur}$$

$\text{Ind}_{\text{naujausias}}$  – kreipimosi dėl įkainių peržiūros išsiuntimo kitai Šaliai dieną paskelbtas naujausias vartojimo prekių ir paslaugų indeksas.

$\text{Ind}_{\text{pradžia}}$  – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas. Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties įsigaliojimo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

5.3.3.7. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos **keturių** skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki **vieno** skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „ $a_1$ “ suapvalinamas iki **dviejų** skaitmenų po kablelio.

5.3.3.8. Šalis, siekianti Sutarties įkainių peržiūros, privalo raštu kreiptis į kitą Šalį ir prašyme pateikti visą reikalingą

	<p>informaciją: Sutarties pavadinimą, numerį, datą, neperduotų ir neapmokėtų Paslaugų sąrašą su kiekiais, indekso reikšmes su nuorodomis į viešus šaltinius Valstybės duomenų agentūros Oficialiosios statistikos portale arba kitus oficialius šaltinių duomenis, kita svarbi informacija. Prašyme Šalis neturi teisės nurodyti kito indekso ar prašyti perskaičiavimo pagal kitą indeksą nei nurodytas šioje procedūroje.</p> <p>5.3.3.9. Susitarimas turi būti sudarytas per 10 dienų nuo Šalies pateikto tinkamo prašymo perskaičiuoti Sutarties įkainius gavimo dienos.</p> <p>5.3.3.10. Susitarimu Šalys neturi teisės keisti procedūroje nurodytos tvarkos ar kitų Sutarties nuostatų, išskyrus, jei keitimas atliekamas pagal VPĮ nuostatas.</p>
<p><b>5.3.4. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio pagal Paslaugų grupių kainų pokyčius</b></p>	<p>Netaikoma</p>
<p><b>5.4. Sutarties kainos / įkainių apskaičiavimas taikant kiekio (apimties) keitimo taisykles</b></p>	<p>Pirkėjas numato galimybę įsigyti Sutartimi įsigyjamų Paslaugų ir Prekių sąrašė nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių ir/ar Paslaugų (toliau – Nenumatytos paslaugos ir/ar prekės) neviršijant 10 (dešimt) proc. Pradinės Sutarties vertės (jos nedidinant).</p> <p>Už Nenumatytas paslaugas ir (ar) prekes bus apmokama ne didesnėmis nei Užsakymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių paslaugų ir (ar) paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Nenumatytų paslaugų ir (ar) paslaugų kaina su Pirkėju turi būti derinama iš anksto. Gavęs Tiekėjo pateiktas Nenumatytų paslaugų ir (ar) prekių kainas (komercinį pasiūlymą), Pirkėjas atlieka rinkos kainų tyrimą (apklausą telefonu ir / ar raštu, ir / ar paiešką elektroninėje erdvėje ar kt.), tokiu būdu įvertindamas, ar Tiekėjo pateiktos Nenumatytų paslaugų ir (ar) paslaugų kainos atitinka rinkos kainas. Nustačius, kad Tiekėjo pasiūlytos Nenumatytų paslaugų ir (ar) prekių kainos yra didesnės nei rinkos, Pirkėjas prašo Tiekėjo jas sumažinti. Tiekėjui nesutikus sumažinti Nenumatytų paslaugų ir (ar) prekių kainos iki rinkos kainos, Pirkėjas pasilieka teisę Nenumatytas paslaugas ir (ar) prekes įsigyti atskiru pirkimu.</p>
<p><b>5.5. Atsiskaitymo su Tiekėju terminas ir tvarka</b></p>	<p>5.5.1. Pirkėjas atsiskaito su Tiekėju ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo Sąskaitos gavimo informacinėje sistemoje „SABIS“ dienos.</p>

	<p>5.5.2. prekių/Paslaugų perdavimas grindžiamas perdavimo-priėmimo aktu, Tiekėjas šiuos pasirašytus dokumentus per informacinę sistemą „SABIS“ privalo pateikti kartu su Sąskaita.</p> <p>5.5.3. Apmokėjimo sąlygos: įvykdžius Užsakymą, mokama už konkretų kiekį / apimtį pagal nustatytus įkainius.</p> <p>5.5.4. Tiekėjui nesilaikant Sąskaitos pateikimo terminų ir tvarkos, numatytos šioje Sutartyje, gali būti sulaikomi mokėjimai. Toks mokėjimo sulaikymas nėra laikomas Sutarties sąlygų pažeidimu (t. y. Tiekėjas neįgyja teisės skaičiuoti delspinigius).</p>
<b>5.6. Avansas</b>	Netaikoma
<b>5.7. Avanso užtikrinimas</b>	Netaikoma

#### **6. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI**

<b>6.1. Garantinis terminas</b>	Nurodyta Techninėje specifikacijoje
<b>6.2. Terminas Paslaugų trūkumams pašalinti</b>	<p>6.2.1. Tiekėjas nemokamai remontuoja arba keičia Įrangą. Remonto ar keitimo darbai atliekami per 3 darbo dienas nuo pranešimo apie sutrikimą pateikimo per Tiekėjo sistemą arba elektroniniu paštu;</p> <p>6.2.2. Sugedus Įrangai ne mažiau kaip 3 kartus per mėnesį to paties gedimo ar sutrikimo atveju, įranga keičiama nauju komplektu nemokamai.</p>
<b>6.3. Kokybinių kriterijų įgyvendinimo ir tikrinimo tvarka</b>	Netaikoma

#### **7. SUTARTIES VYKDYMUI PASITELKIAMI SUBTIEKĖJAI IR (AR) SPECIALISTAI**

<b>7.1. Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekėjai ir (ar) specialistai</b>	<p><i>Sutarties vykdymui subtiekėjai ir (ar) specialistai nepasitelkiami.</i></p> <p><i>arba</i></p> <p><i>Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekėjai ir (ar) specialistai yra nurodyti Sutarties priede Nr. 2 „Pasiūlymas“</i></p>
--	--

#### **8. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS**

<b>8.1. Prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimas</b>	Prievolių pagal Sutartį įvykdymas užtikrinamas netesybomis (delspinigiais, bauda).
<b>8.2 Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas</b>	Netaikoma
<b>8.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas</b>	Netaikoma

<b>9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ</b>	
<b>9.1. Pirkėjui taikomos netesybos</b>	Jei Pirkėjas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą Sąskaitą, uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo suteiktas kokybiškas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos skaičiuoja Pirkėjui 0,02 procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną vėlavimo dieną.
<b>9.2. Tiekėjui taikomos netesybos</b>	<p>9.2.1. Jeigu Tiekėjas vėluoja vykdyti užsakymą, tiekti Prekes ar ištaisyti jų trūkumus arba nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,05 procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą savaitę nuo laiku neperduotų Prekių ar Prekių, turinčių trūkumų, kainos be PVM.</p> <p>9.2.2. Jeigu Tiekėjas vėluoja suteikti Paslaugas, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,05 procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo 12 mėnesių vienos įrangos sumontuotos į transporto priemonę abonentinio mokesčio vertės.</p> <p>9.2.3. Jeigu Tiekėjas nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui taiko 10 Eur baudą už kiekvieną uždelstą dieną.</p> <p>9.2.4. Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui netesybas per 10 dienų nuo Pirkėjo pareikalavimo, jeigu netesybų suma nėra išskaitoma iš Tiekėjui mokėtinos sumos. Apie taikomą išskaitymą Tiekėjas informuojamas raštu pateikiant reikalavimą.</p>
<b>9.3. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo ar nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka</b>	<p>9.3.1. Nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, nustatyto Sutarties Specialiosiose sąlygose, mokama 5 procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte.</p> <p>9.3.2. Nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka, mokama 5 procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte.</p>
<b>9.4. Tiekėjui taikoma bauda dėl esamų subtiekių ar specialistų pakeitimo / naujų subtiekių pasitelkimo nesilaikant Bendrosiose sąlygose nurodytos subtiekių ir (ar)</b>	1000,00 Eur bauda už kiekvieną pažeidimo atvejį.

<b>specialistų keitimo tvarkos</b>	
<b>9.5. Tiekėjui taikomos baudos dėl aplinkosauginių ir (arba) socialinių kriterijų nesilaikymo</b>	1000,00 Eur bauda už kiekvieną pažeidimo atvejį.  Tiekėjas sumoka nustatyto dydžio baudą arba iki Sutarties galiojimo pabaigos įsipareigoja Lietuvos Respublikos teritorijoje pasodinti baudos vertę atitinkančių medžių skaičių (1 medis = 2 Eur) ir Pirkėjui pateikti tai įrodančius dokumentus.
<b>9.6. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda dėl konfidencialumo reikalavimų nesilaikymo</b>	1000,00 Eur bauda už kiekvieną pažeidimo atvejį.
<b>9.7. Tiekėjui taikomos netesybos dėl pirkimo dokumentuose nustatytų Kokybinių kriterijų nepasiekimo Sutarties vykdymo metu</b>	Netaikoma
<b>9.8. Tiekėjui taikomos netesybos dėl Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepratęsimo</b>	Netaikoma
<b>9.9. Tiekėjui taikoma bauda dėl Pirkėjo simbolių, pavadinimo ir ženklo reklamoje ar rinkodaroje naudojimo reikalavimų nesilaikymo bei draudimo naudotis Pirkėjo sukurtais intelektualiais veiklos rezultatais nesilaikymo</b>	1000,00 Eur bauda už kiekvieną pažeidimo atvejį
<b>9.10. Kitos netesybos/ Iš anksto aptarti nuostoliai</b>	Šalys susitaria, kad tais atvejais, kai įranga sugadinama ar prarandama dėl Pirkėjo kaltės (įskaitant, bet neapsiribojant, avarijos, mechaninio pažeidimo ar kitais panašiais atvejais), Pirkėjas įsipareigoja atlyginti Tiekėjui įmontuotos įrangos vertę. Įmontuotos įrangos vertė, už kurią Pirkėjas atsako jos sugadinimo ar praradimo atveju, negali būti didesnė nei 17 mėnesių vieno automobilio abonentinio mokesčio dydžio suma. Šalys pripažįsta, kad ši nuostata nustato protingą ir iš anksto žinomą atsakomybės ribą, kuri atitinka galimus Tiekėjo nuostolius.

<b>10. ESMINĖS SUTARTIES SĄLYGOS</b>	
<b>10.1 Esminės Sutarties sąlygos</b>	10.1.1. Paslaugų kokybė; 10.1.2. Paslaugų suteikimo terminas; 10.1.3. Subtiekėjų pasitelkimo tvarkos pažeidimas;
<b>10.2. Dideli arba nuolatiniai esminės Sutarties sąlygos vykdymo trūkumai</b>	10.2.1. 2 kartus per 12 mėnesių nustatytas suteiktos Paslaugos nekokybiškumas ir Tiekėjas per nustatytą terminą nepašalina trūkumų; 10.2.2. Tiekėjo uždelsimas suteikti Paslaugas trunkantis daugiau nei 10 dienų nepateikiant objektyviai pagrįsto paaiškinimo; 10.2.3. Tiekėjas 2 kartus pažeidžia Bendrųjų sąlygų nuostatas dėl Sutarties vykdymui pasitelkiamų naujų subtiekėjų ir (ar specialistų) / esamų subtiekėjų ir (ar) specialistų keitimo.

<b>11. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS</b>	
<b>11.1. Sutarties sudarymas ir įsigaliojimas</b>	Ši Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos (antrosios Šalies pasirašymo dieną). Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo (kol bus išnaudota Pradinės Sutarties vertė, bet jos terminas negali būti ilgesnis kaip 36 mėnesiai). Finansinių įsipareigojimų atžvilgiu Sutartis galioja iki visiško finansinių įsipareigojimų įvykdymo.
<b>11.2. Sutarties galiojimo termino pratęsimas</b>	Netaikoma.

<b>12. SUTARTIES NUTRAUKIMAS</b>	
<b>12.1. Sutarties nutraukimo pagrindai</b>	12.1. Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, Bendrosiose sąlygose nustatyta tvarka; 12.2. Jei Sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjas neatlieka jokių mokėjimų už Įrangą išmontavimą.
<b>12.2. Esminiai Sutarties pažeidimai</b>	12.2.1. jeigu Tiekėjas nevykdo prisiimtų įsipareigojimų už Sutartyje nustatytą Sutarties kainą / įkainius; 12.2.2. jeigu Tiekėjas nesilaiko Sutartyje nustatytų Paslaugų teikimo terminų 2 kartus iš eilės arba vėluoja suteikti Paslaugas daugiau nei 10 nuo Sutartyje nustatyto Paslaugų suteikimo termino; 12.2.3. jeigu Tiekėjas pažeidžia Paslaugų suteikimo terminus ir priskaičiuotų netesybų už vėlavimą suma viršija 20 procentų Pradinės sutarties vertės; 12.2.4. Tiekėjas pažeidžia Paslaugų suteikimo terminus ir dėl Paslaugų suteikimo vėlavimo Paslaugos tampa nebereikalingos;

	<p>12.2.5. Tiekėjas daugiau kaip 2 kartus suteikia Paslaugas, kurios neatitinka Sutartyje ir (ar) įstatymuose nustatytų reikalavimų Paslaugoms;</p> <p>12.2.6. Tiekėjo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia pirkimo dokumentuose nustatytų Sutarties tinkamam vykdymui būtinų reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 kalendorinių dienų nuo kvalifikacijos tapimo neatitinkančia dienos;</p> <p>12.2.7. Tiekėjas pažeidžia šios Sutarties nuostatas, reglamentuojančias konkurenciją, intelektinės nuosavybės ar konfidencialios informacijos valdymą;</p> <p>12.2.8. Tiekėjas 2 kartus pažeidžia esminę Sutarties sąlygą.</p>
--	--

### 13. APLINKOS APSAUGOS IR SOCIALINIAI KRITERIJAI

<b>13.1. Su perkamomis paslaugomis susiję aplinkos apsaugos kriterijai</b>	
<b>13.2. Su perkamomis Paslaugomis susiję socialiniai kriterijai</b>	Netaikoma

### 14. BENDRŲJŲ SĄLYGŲ PAKEITIMAI IR PAPILDYMAI

<b>14.1.</b>	Sutarties Bendrosiose sąlygose nurodytos alternatyvios nuostatos (su priedašu „jei taikoma“ ir pan.) taikomos tik tokiu atveju, jeigu jos konkrečiai aprašomos Sutarties Specialiosiose sąlygose arba prieduose.
--------------	--

### 15. SUTARTIES PRIEDAI

<b>15.1. Priedas Nr. 1</b>	Techninė specifikacija
<b>15.2. Priedas Nr. 2</b>	Pasiūlymas
<b>15.3. Priedas Nr. 3</b>	Aplinkos apsaugos kriterijai

Paslaugų pirkimo–pardavimo  
sutarties specialiųjų sąlygų  
1 priedas

## **TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

Paslaugų pirkimo–pardavimo  
sutarties specialiųjų sąlygų  
2 priedas

## **PASIŪLYMAS**

Paslaugų pirkimo–pardavimo  
sutarties specialiųjų sąlygų  
3 priedas

## **APLINKOS APSAUGOS KRITERIJAI**

## SUSITARIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

**Duomenų valdytojas (Paslaugos gavėjas):** Greitosios medicinos pagalbos tarnyba, juridinio asmens kodas 235042580, kurios registruota buveinė yra Pramonės pr. 33, Kaunas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama tinkamus įgaliojimus turinčio asmens, veikiančio jam suteiktų įgaliojimų apimtyje,

ir

**Duomenų tvarkytojas (Paslaugos teikėjas):** (teikėjo pavadinimas), juridinio asmens kodas (kodas), kurios registruota buveinė yra (adresas), duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama tinkamus įgaliojimus turinčio asmens, veikiančio jam suteiktų įgaliojimų apimtyje.

### I SKYRIUS SĄVOKOS

1. **Asmens duomenys** – asmens duomenys (įskaitant specialių kategorijų asmens duomenys-sveikatos duomenys), kaip jie apibrėžti Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (toliau- Reglamentas/BDAR) 4 straipsnio 1 dalyje ir 15 dalyje, įskaitant asmens duomenis, kurie nurodyti (sutarties data) Viešojo pirkimo pardavimo sutartyje Nr. (sutarties numeris)

ir kuriuos Duomenų valdytojas suteikia teisę tvarkyti Duomenų tvarkytojui šiame Susitarime nustatytu tikslu ir terminu.

2. **Duomenų tvarkytojas** – Paslaugų teikimo sutartyje nurodytas paslaugas teikiantis fizinis arba juridinis asmuo.

3. **Duomenų valdytojas** – Greitosios medicinos pagalbos tarnyba (toliau – **Tarnyba**), veikiantis kaip duomenų valdytojas nurodytą Paslaugų sutartyje.

4. **Konfidencialumo pasižadėjimas** – Duomenų valdytojo nustatytos formos pasižadėjimas saugoti Tarnybos tvarkomų duomenų paslaptį ir laikytis duomenų saugos reikalavimų, kurį pasirašo Duomenų tvarkytojo įgalioti asmenys, prieš pradėdant tvarkyti asmens duomenis.

5. **Reglamentas (ES) 2016/679** – 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas).

6. **Paslaugų teikimo sutartis** – tarp Paslaugos teikėjo ir Paslaugos gavėjo pasirašyta viešojo pirkimo sutartis dėl paslaugų teikimo, kurios pagrindu yra sudarytas šis Susitarimas, kaip sudėtinė sutarties dalis.

7. **Susitarimas** – sudėtinė Paslaugų teikimo sutarties dalis, kuriame vadovaujantis Reglamento (ES) 2016/679 28 straipsniu, nustatomos duomenų valdytojo ir duomenų tvarkytojo teisės bei pareigos, duomenų valdytojo vardu tvarkant asmens duomenis.

8. **Šalys** – Duomenų valdytojas ir Duomenų tvarkytojas abu kartu.

9. Kitos vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Reglamente ir (arba) kituose asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

### II SKYRIUS

## SUSITARIMO DALYKAS

10. Transporto priemonių stebėjimo ir kontrolės sistemos nuomos paslaugos teikimas, apimantis GPS/GSM telemetrinių įrenginių nuomą, montavimą ir išmontavimą, programinį palaikymą, duomenų perdavimą GSM ryšiu, prieigą prie programinės aplinkos per interneto naršyklę, transporto priemonių duomenų stebėseną, analizę ir eksportavimą, administracinių automobilių užsakymų valdymą, įrangos aptarnavimą bei vairuotojo kortelių išdavimą.

11. Susitarimu, įgyvendinant Reglamento (ES) 2016/679 28 straipsnio 3 dalį, nustatomas Duomenų tvarkymo procesas, Duomenų valdytojo ir Duomenų tvarkytojo teisės, pareigos bei atsakomybės Duomenų tvarkytojui Paslaugų teikimo sutarties pagrindu tvarkant asmens duomenis Duomenų valdytojo vardu.

12. Nuostatos apie asmens duomenų tvarkymą:

Asmens duomenų tvarkymo tikslas	<p>1. Transporto priemonių naudojimo kontrolė ir analizė– siekiant užtikrinti efektyvų transporto priemonių panaudojimą, stebėti jų judėjimą, techninę būklę, degalų sunaudojimą, greičio viršijimą, trikčių aptikimą ir specialiųjų signalų naudojimą.</p> <p>2. Darbuotojų veiklos stebėseną ir atsakomybės užtikrinimas– naudojant vairuotojo korteles identifikuoti transporto priemones vairuojančius asmenis, fiksuoti jų veiklą ir užtikrinti atsakomybę už transporto priemonės naudojimą.</p> <p>3. Administracinių automobilių užsakymų valdymas– tvarkyti ir optimizuoti transporto priemonių rezervavimo procesus, užtikrinant skaidrumą ir efektyvų išteklių panaudojimą.</p> <p>4. Saugumo ir incidentų prevencijos užtikrinimas– stebėti ir analizuoti duomenis, susijusius su galimais saugumo pažeidimais, trikdžiais ar netinkamu transporto priemonių naudojimu.</p>
Asmens duomenų tvarkymo pobūdis ir duomenų tvarkymo operacijos	<p>Asmens duomenų tvarkymas vykdomas automatizuotomis priemonėmis, naudojant GPS/GSM telemetrijos įrenginius, programinę įrangą ir duomenų perdavimo sistemas. Tvarkymas apima duomenų rinkimą, perdavimą, saugojimą, analizę ir pateikimą per internetinę sąsają, siekiant užtikrinti transporto priemonių naudojimo kontrolę, vairuotojų identifikavimą ir veiklos stebėseną.</p> <p><b>Duomenų tvarkymo operacijos:</b></p> <p>1. Duomenų rinkimas–automatinis transporto priemonių buvimo vietos, greičio, degalų sunaudojimo, borto kompiuterio duomenų, trikčių ir specialiųjų signalų naudojimo fiksavimas.</p>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Duomenų perdavimas– duomenų siuntimas GSM ryšiu į centrinę sistemą, kurioje jie saugomi ir analizuojami.</li> <li>3. Duomenų saugojimas–surinktų duomenų laikymas tiekėjo serveriuose ar debesijos infrastruktūroje, laikantis saugumo ir duomenų apsaugos reikalavimų.</li> <li>4. Duomenų analizė– duomenų apdorojimas ir vizualizavimas per programinę aplinką, siekiant įvertinti transporto priemonių naudojimą, vairuotojų veiklą ir techninę būklę.</li> <li>5. Duomenų prieigos suteikimas–duomenų pateikimas Pirkėjui per internetinę naršyklę, leidžiant stebėti ir valdyti transporto ūkį.</li> <li>6. Duomenų susiejimas su vairuotojais– naudojant vairuotojo korteles, identifikuoti konkretų vairuotoją, kuris naudojo transporto priemonę, ir susieti jo veiklą su surinktais duomenimis.</li> <li>7. Duomenų šalinimas–pasibaigus sutarties galiojimui, duomenys turi būti ištrinami iš paslaugos teikėjo saugyklų ir grąžinami duomenų valdytojui, vadovaujantis BDAR reikalavimais.</li> </ol>
Asmens duomenų subjektų kategorijos	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Asmenys, vairuojantys GMPT transporto priemones;</li> <li>2. Asmenys, kurie rezervuoja ar naudoja administracines transporto priemones per sistemą.</li> <li>3. Asmenys, turintys prieigą prie sistemos, galintys stebėti, analizuoti ir valdyti duomenis apie transporto priemonių naudojimą.</li> </ol>
Tvarkomų asmens duomenų rūšys	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identifikaciniai duomenys: vairuotojo vardas, pavardė, kontaktiniai duomenys (darbinis el. paštas, mobilus ryšio numeris) (jei susiejama su vairuotojo kortele ar rezervavimo sistema). Vairuotojo kortelės numeris ar kitas unikalus identifikatorius.</li> <li>2. Profesiniai duomenys: pareigos (jei susiję su transporto priemonių naudojimu). Priskyrimas prie konkretaus padalinio ar funkcijos (pvz., GMP brigada, administracija).</li> <li>3. Su transporto priemonių naudojimu susiję duomenys: transporto priemonės naudojimo data, laikas, trukmė. Maršrutas, buvimo vieta (GPS koordinatės). Greitis, greičio viršijimo atvejai. Degalų sunaudojimas, užpylimas, nupylimas. Specialiųjų signalų (švyturėlių, sirenos) naudojimo faktai. Vaizdo</li> </ol>

	<p>registratoriaus įjungimo momentai. Trikčių ar signalų perdavimo sutrikimų fiksavimas.</p> <p>4. Rezervavimo duomenys (jei taikoma administraciniams automobiliams): transporto priemonės rezervavimo data, laikas, tikslas, asmuo, pateikęs užsakymą.</p> <p>5. Prisijungimo prie sistemos duomenys (jei taikoma): vartotojo vardas, prisijungimo laikas, IP adresas (jei yra prieiga prie internetinės stebėsenos sistemos).</p>
Asmens duomenų tvarkymo vieta	(Irašyti IS infrastruktūros adresą, kur bus tvarkomi asmens duomenys (įrašo tiekėjas))
Asmens duomenų tvarkymo trukmė	Paslaugų teikimo sutarties galiojimo laikotarpiu
Sutikimas pasitelkti kitą duomenų tvarkytoją, kuris bus pasitelkiamas po Susitarimo pasirašymo	Duomenų tvarkytojas gali pasitelkti kitą duomenų tvarkytoją/subtvarkytoją tik turėdamas išankstinį Duomenų valdytojo sutikimą. Apie planuojamą pasitelkti kitą duomenų tvarkytoją/subtvarkytoją Duomenų tvarkytojas informuoja Duomenų valdytoją oficialiu raštu elektroniniu paštu info@greitojipagalba.lt arba paštu (adresu Pramonės pr.33, Kaunas arba per e.siunta (dėžutės adresas 235042580) ne vėliau kaip prieš 20 darbo dienų iki planuojamo pasitelkimo, o Duomenų valdytojas per 10 darbo dienų raštu Duomenų tvarkytojo nurodytais kontaktais pateikia Duomenų tvarkytojui sutikimą arba nesutikimą. Jeigu subtiekiama, kaip tai apibrėžia Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas, keitimo tvarka viešojo pirkimo sutartyje yra nustatyta kitokia (įskaitant informavimą) nei tai nurodyta šiame punkte, subtiekiama yra keičiami viešojo pirkimo sutartyje nustatyta tvarka.
Duomenų valdytojo nurodymai dėl asmens duomenų ištrynimo arba grąžinimo, pabaigus tvarkyti duomenis	Nutraukus paslaugų teikimą Duomenų tvarkytojui, kuris tvarkė asmens duomenis nedelsiant (tą pačią dieną) panaikinama prieiga prie Duomenų valdytojo informacinių išteklių.
Lietuvos Respublikos teisės aktai dėl privalomo asmens duomenų saugojimo (jei toks taikomas Duomenų tvarkytojui)	Asmens duomenys, tvarkomi vykdant transporto priemonių stebėjimo ir kontrolės sistemos nuomos paslaugą, saugomi 5 metus po sutarties galiojimo pabaigos, vadovaujantis Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklės (patvirtintos Lietuvos vyriausiojo archyvaro įsakymu Nr. V-100) nuostatomis, kuriose nurodyta, kad: <p>a) sutarčių ir susitarimų dokumentai saugomi 5 metus po jų galiojimo pabaigos;</p> <p>b) susirašinėjimo dokumentai, susiję su veiklos vykdymu saugomi 5 metus;</p> <p>c) asmenų prašymų, skundų, pranešimų nagrinėjimo dokumentai–5 metai.</p>

	Šis laikotarpis laikomas minimaliu saugojimo terminu, kurį gali pratęsti duomenų valdytojas, atsižvelgdamas į teisėtus interesus ar teisės aktų reikalavimus.
Duomenų perdavimo į trečiąsias valstybes arba tarptautinėms organizacijoms sąlygos	Nebus perduota.

13. Informacija apie Susitarimo pasirašymo momentu pasitelktus kitus asmens duomenų tvarkytojus: (pildo Paslaugos teikėjas (Duomenų tvarkytojas))

Pavadinimas, vardas, pavardė, el. pašto adresas, tel. ryšio numeris	Įmonės kodas / gimimo data arba individualios veiklos numeris	Buveinės adresas / gyvenamosios vietos adresas	Duomenų tvarkymo aprašymas

14. Nurodymai dėl asmens duomenų tvarkymo saugumo:

Duomenų tvarkymo saugumo priemonės	Duomenų tvarkytojas privalo laikytis Susitarimo dėl taikomų organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, kurie yra pateikti atskirame Susitarimo 1 priede.
Jei bus naudojamosi paslaugų teikėjo debesų kompiuterijos paslaugomis ar duomenų centruose	Duomenų tvarkytojas privalo užtikrinti organizacines ir technines sąlygas (pvz., iš organizacinių priemonių duomenų tvarkytojas turi turėti patvirtintą ir reguliariai atnaujinamą politiką, kurioje apibrėžti duomenų apsaugos principai, atsakomybės, procedūros ir incidentų valdymas. Prieiga prie duomenų suteikiama tik pagal „būtina žinoti“ principą, taikomas dviejų veiksmų autentifikavimas, reguliariai atliekamas prieigos auditas. Turi būti parengtas reagavimo į saugumo pažeidimus planas, įskaitant pranešimo tvarką duomenų valdytojui ir priežiūros institucijoms; iš techninių priemonių pvz. duomenų šifravimas– duomenys turi būti šifruojami tiek perdavimo metu (pvz., SSL/TLS), tiek saugojimo metu (diskų šifravimas, duomenų bazės šifravimas), apsauga nuo kenkėjiškų programų, atsarginės kopijos ir veiklos tęstinumas, duomenys turi būti saugomi ES teritorijoje, naudojant sertifikuotus duomenų centrus (pvz., ISO/IEC 27001), užtikrinant, kad trečiosios šalys neturėtų prieigos. Turi būti sistemos stebėsenos ir žurnalai).

15. Duomenų valdytojo kontaktai:

Pranešimas apie asmens duomenų saugumo pažeidimą	duomenusauga@greitojipagalba.lt saugosigaliojinis@greitojipagalba.lt
Prašymai dėl Reglamento (ES) 2016/679 12-22 straipsniuose nustatytų duomenų subjekto teisių įgyvendinimo	duomenusauga@greitojipagalba.lt

Pranešimas dėl sutikimo pasitelkti pagalbinį duomenų tvarkytoją/subtvarkytoją	info@greitojipagalba.lt
Kiti klausimai	info@greitojipagalba.lt

### III SKYRIUS ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

#### 16. Duomenų valdytojas:

16.1. privalo užtikrinti, kad asmens duomenų tvarkymas, kurį Duomenų tvarkytojui pavesta atlikti, turėtų teisinį pagrindą;

16.2. be Susitarimu nustatytų nurodymų dėl asmens duomenų tvarkymo, turi teisę teikti dokumentais įformintus nurodymus viso asmens duomenų tvarkymo metu. Tokie nurodymai gali būti teikiami raštu nurodytu Duomenų tvarkytojo buveinės adresu, arba elektroniniu paštu arba skubiais, nenumatytais atvejais žodžiu, nurodytais kontaktiniais telefono ryšio numeriais.

16.3. turi teisę papildomai ir (ar) kitomis nei 17.7 papunktyje nurodytomis priemonėmis patikrinti, kaip Duomenų tvarkytojas tvarko asmens duomenis ir (arba) vykdo savo įsipareigojimus pagal šį Susitarimą, toks patikrinimas gali būti atliekamas Šalims susitarus dėl patikrinimo apimties, būdo ir laiko. Duomenų valdytojas turi teisę papildomam patikrinimui atlikti pasitelkti nepriklausomą auditą.

16.4. Duomenų valdytojas privalo informuoti Duomenų tvarkytoją apie pageidavimą atlikti papildomą patikrinimą per protingą laiką, kuris privalo būti ne trumpesnis nei 5 darbo dienos, papildomas patikrinimas turi būti atliekamas taip, kad netrukdytų įprastinei Duomenų tvarkytojo veiklai.

#### 17. Duomenų tvarkytojas:

17.1. tvarko asmens duomenis pagal Duomenų valdytojo nurodymus, išdėstytus Susitarime, ir kitus raštu (įskaitant elektronine forma), skubiais atvejais (pvz. saugos incidento) ir Duomenų valdytojo įformintus nurodymus, išskyrus atvejus, kai duomenis tvarkyti reikalaujama pagal Europos Sąjungos ar jos valstybės narės teisės aktus, kurie yra taikomi Duomenų tvarkytojui (tokiais atvejais Duomenų tvarkytojas informuoja Duomenų valdytoją apie šiuos reikalavimus, išskyrus atvejus, kai teisės aktais draudžiama minėtą informaciją pateikti dėl svarbaus viešojo intereso);

17.2. užtikrina, kad asmens duomenis tvarkyti įgalioti asmenys būtų įsipareigoję užtikrinti konfidencialumą ir būtų pasirašę Tarnybos pateiktos formos Konfidencialumo pasižadėjimą;

17.3. imasi visų priemonių, kurių reikalaujama pagal Reglamento (ES) 2016/679 32 straipsnį, t. y. techninėmis ir organizacinėmis priemonėmis užtikrina Duomenų valdytojo vardu tvarkomų asmens duomenų saugą, konfidencialumą, vientisumą ir prieinamumą, apsaugą nuo netyčinio arba neteisėto sunaikinimo, praradimo, pakeitimo, atskleidimo be leidimo ar neteisėtos prieigos prie jų ir nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo, taip pat saugų duomenų perdavimą kompiuteriniais tinklais. Saugumo priemonės, kurias privalo įgyvendinti Duomenų tvarkytojas, nurodytos Paslaugų teikimo sutartyje bei Susitarimo 1 priede o taip pat, priklausomai nuo jų tinkamumo pagal asmens duomenų tvarkymo pobūdį, įskaitant bet neapsiribojant, saugumo priemonės turi būti šios:

17.3.1. asmens duomenų pseudonimizavimas ir (ar) šifravimas;

17.3.2. užtikrinti nuolatinį duomenų tvarkymo sistemų ir paslaugų konfidencialumą, vientisumą, prieinamumą ir atsparumą;

17.3.3. kuo skubiau atkurti prieinamumą ir prieigą prie asmens duomenų, įvykus saugos incidentui;

17.3.4. techninių ir organizacinių priemonių, užtikrinančių duomenų tvarkymo saugumą, reguliarus testavimas ir tikrinimas;

17.4. užtikrina, kad konkrečiai duomenų tvarkymo veiklai Duomenų valdytojo vardu atlikti pasitelks pagalbinį duomenų tvarkytoją/subtvarkytoją tik turėdamas Duomenų valdytojo sutikimą, o pasitelktam pagalbiniam duomenų tvarkytojui bus nustatytos tos pačios duomenų apsaugos prievolės, nurodytos šiame Susitarime;

17.5. atsižvelgdamas į duomenų tvarkymo pobūdį, padeda Duomenų valdytojui taikydamas tinkamas technines ir organizacines priemones, kiek tai įmanoma, kad būtų įvykdyta Duomenų valdytojo prievolė atsakyti į prašymus pasinaudoti Reglamente (ES) 2016/679 nustatytais duomenų subjekto teisėmis. Jeigu Duomenų tvarkytojas gauna duomenų subjekto prašymą dėl Reglamento (ES) 2016/679 12-22 straipsniuose nustatytų duomenų subjekto teisių įgyvendinimo, privalo šį prašymą nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas persiųsti Duomenų valdytojui elektroniniu paštu;

17.6. padeda Duomenų valdytojui užtikrinti Reglamento (ES) 2016/679 32–36 straipsniuose nustatytų prievolių laikymąsi, atsižvelgdamas į duomenų tvarkymo pobūdį ir turimą informaciją:

17.6.1. ne vėliau kaip per 24 valandas nuo asmens duomenų saugumo pažeidimo paaiškėjimo momento raštu Susitarime nurodytais adresais, informuoja Duomenų valdytoją apie įvykusį tvarkomų asmens duomenų saugumo pažeidimą ir pateikia pranešimą, jame nuroydamas Reglamento (ES) 2016/679 33 straipsnio 3 dalyje išvardytą informaciją bei imasi priemonių pažeidimui nedelsiant sustabdyti ir užkertančių kelių tolesnei žalai dėl įvykusio asmens duomenų saugumo pažeidimo bei mažinančių įvykusio asmens duomenų saugumo pažeidimo padarinius. Jeigu visos informacijos neįmanoma pateikti tuo pačiu metu, informacija toliau nedelsiant turi būti teikiama etapais. Duomenų valdytojo prašymu per nurodytą laikotarpį Duomenų tvarkytojas pateikia papildomą informaciją, reikalingą Duomenų valdytojui vertinant asmens duomenų saugumo pažeidimo aplinkybes;

17.6.2. gavęs Duomenų valdytojo prašymą, per Duomenų valdytojo nurodytą terminą pateikia informaciją, kuri Duomenų valdytojui būtina atliekant poveikio duomenų apsaugai vertinimą, vadovaujantis Reglamento (ES) 2016/679 35 straipsniu, įskaitant informacijos pateikimą, kai Duomenų valdytojas priima sprendimą kreiptis į Valstybinę duomenų apsaugos inspekciją dėl išankstinių konsultacijų;

užbaigęs teikti su duomenų tvarkymu susijusias paslaugas, atsižvelgdamas į asmens Duomenų valdytojo nurodymus, ištrina arba grąžina Duomenų valdytojui visus asmens duomenis ir ištrina esamas jų kopijas, išskyrus atvejus, kai Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisės aktai nustato Duomenų tvarkytojo pareigą asmens duomenis saugoti. Prievolė saugoti asmens duomenys nurodyta Lietuvos vyriausiojo archyvaro įsakyme 2011 m. kovo 9 d. Nr. V-100 „Dėl Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklės patvirtinimo“ pagal tvarkomų duomenų pobūdį įsipareigoja nekopijuoti, neperkelti, nesaugoti ir kitaip netvarkyti asmens duomenų Duomenų tvarkytojo informacinės sistemos infrastruktūroje, arba tvarkyti ir saugoti tik tokia apimtimi, dėl kurios yra sutarta Paslaugos teikimo sutartyje.

17.7. įsipareigoja periodiškai savo iniciatyva ir sąskaita tikrinti, ar atitinkamos techninės ir organizacinės priemonės atitinka duomenų tvarkymo pobūdį, apimtį, kontekstą ir tikslus, o taip pat riziką, susijusią su duomenų tvarkymu, fizinių asmenų teisių ir laisvių atžvilgiu. Duomenų tvarkytojas šį tikrinimą gali atlikti pats arba pasitelkti nepriklausomą auditorių. Duomenų valdytojo rašytiniu prašymu tikrinimo ataskaitą arba jos ištrauką, Duomenų tvarkytojas privalo pateikti Duomenų valdytojui;

17.8. jei Duomenų valdytojas nenurodo Susitarime arba vėliau nepateikia dokumentais pagrįstų nurodymų dėl asmens duomenų perdavimo į trečiąją valstybę ar

tarptautinėms organizacijoms, Duomenų tvarkytojas neturi teisės atlikti tokį perdavimą pagal šį Susitarimą, išskyrus, jei asmens duomenis trečiosioms valstybėms ar tarptautinėms organizacijoms reikia perduoti pagal Europos Sąjungos ar jos valstybės narės teisės aktus, kurių turi laikytis Duomenų tvarkytojas, nors Duomenų valdytojas nedavė nurodymų Duomenų tvarkytojui tai atlikti. Tokiu atveju, apie šį teisinį reikalavimą Duomenų tvarkytojas informuoja Duomenų valdytoją, nurodydamas jam taikomus teisės aktus, kuriais jis yra įpareigotas perduoti asmens duomenis į trečiąją valstybę ar tarptautinėms organizacijoms, nebent tas teisės aktas draudžia perduoti tokią informaciją;

17.9. turėdamas pagrįstų įrodymų, kad Duomenų valdytojo nurodymu gali būti pažeidžiami teisės aktai, turi teisę sustabdyti tokio nurodymo vykdymą prieš tai raštu informavęs Duomenų valdytoją. Duomenų valdytojui įrodžius nurodymo atitiktį teisės aktams arba iš dalies jį pakeitus, nurodymas turi būti vykdomas.

#### **IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ**

18. Duomenų valdytojas yra atsakingas už tai, kad jo duodami nurodymai Duomenų tvarkytojui dėl asmens duomenų tvarkymo atitiktų Reglamento (ES) 2016/679 reikalavimus.

19. Duomenų tvarkytojas yra atsakingas už tai, kad tvarkytų Duomenų valdytojo pateiktus asmens duomenis, laikydamasis šio Susitarimo ir Duomenų valdytojo nurodymų.

20. Jei pasitelktas kitas duomenų tvarkytojas/subtvarkytojas nevykdo arba netinkamai vykdo asmens duomenų apsaugos prievoles, Duomenų tvarkytojas išlieka visiškai atsakingas Duomenų valdytojui už pasitelkto kito duomenų tvarkytojo/subtvarkytojo prievolių vykdymą.

21. Susitarimo sąlygos neatleidžia Šalių nuo kitų pareigų, kurios joms taikomos pagal Reglamentą (ES) 2016/679 ar kitus teisės aktus.

#### **V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

22. Susitarimas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Paslaugų teikimo sutarties galiojimo dienos.

23. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Susitarimo, sprendžiami derybų būdu, o jeigu tokiu būdu ginčų išspręsti nepavyksta, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Duomenų valdytojo registruotos buveinės vietą, vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais įstatymais ar kitais teisės aktais.

24. Jei bet kuri šio Susitarimo nuostata teisės aktų nustatyta tvarka tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Susitarimo nuostatų galiojimui.

25. Susitarimas yra Sutarties Šalių perskaitytas, jų suprstas ir jo autentiškumas patvirtintas Šalių tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

26. Susitarimas sudarytas lietuvių kalba elektroniniu būdu. Visais su Susitarimo įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.

27. Susitarimo priedai yra sudėtinės ir neatskiriamos šio Susitarimo dalys. Susitarimo priedai pateikiami pirmumo tvarka:

27.1. Susitarimo 1 priedas „Susitarimas dėl taikomų organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų“;

27.2. Susitarimo 2 priedas „Konfidencialumo pasižadėjimo forma“.

## SUSITARIMAS DĖL TAIKOMŲ ORGANIZACINIŲ IR TECHNINIŲ KIBERNETINIO SAUGUMO REIKALAVIMŲ

Vykdydamas viešojo pirkimo-pardavimo sutartį Nr. (sutarties numeris) (toliau – **Sutartis**) Paslaugos teikėjas įsipareigoja užtikrinti šių organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimus ir jų įgyvendinimą:

1. Greitosios medicinos pagalbos tarnyba remiantis kibernetinio saugumo subjektų identifikavimo pagal specialiuosius kriterijus metodika yra įtraukta į Kibernetinių saugumo subjektų (KSS) registrą.

2. Organizacinės duomenų tvarkymo saugumo priemonės:

2.1. Sudarius Sutartį, Paslaugos teikėjo paskirti darbuotojai, kurie teiks paslaugas pagal šią Sutartį, privalo susipažinti su informacinio išteklių valdytojo patvirtinta saugumo politika ir ją įgyvendinančiais teisės aktais bei laikytis nustatytų reikalavimų.

2.2. Visą Sutarties galiojimo laikotarpį ir po jo užtikrinti perduodamos, saugomos ar kitais būdais tvarkomos informacijos konfidencialumą, o iki pradėdant tokią informaciją tvarkyti, pasirašant dokumentų valdymo sistemos priemonėmis ar kitaip raštu, įsipareigoti saugoti tokio pobūdžio informaciją.

2.3. Užtikrinti suteiktų prisijungimo duomenų saugumą ir neatskleisti jų trečiosioms šalims.

2.4. Naudotojų teises suteikti, keisti ir (ar) panaikinti laikantis principo „Būtina žinoti“ arba užtikrinti, kad teisė prieiti prie informacijos būtų suteikta tik konkrečioms funkcijoms įvykdyti ir (ar) konkrečiai apibrėžtam laikotarpiui.

2.5. Taikyti atitinkamas teisių suteikimo ar pareigų atšaukimo, vaidmenų ir atsakomybių perdavimo ar perleidimo procedūras įstaigos pertvarkymo ar darbuotojo atleidimo bei jų funkcijų pasikeitimo atveju.

2.6. Nedelsiant informuoti Greitosios medicinos pagalbos tarnybos asmenis atsakingus už sutarties vykdymą, apie nutrūkusius darbo santykius su darbuotoju, kuriam buvo suteikta prieiga prie tvarkomos informacijos.

2.7. Sutarties vykdymo metu nedelsiant informuoti Greitosios medicinos pagalbos tarnybos informacinių technologijų infrastruktūroje pastebėtus elektroninės informacijos saugos incidentus, neveikiančias arba netinkamai veikiančias saugos užtikrinimo priemones, informacijos saugumo reikalavimų nesilaikymą, nusikalstamos veikos požymius, saugumo spragas, pažeidžiamumą, kitus svarbius saugai įvykius.

2.8. Naudoti tik legalią programinę įrangą. Užtikrinti techninės duomenų tvarkymo saugumo priemones. Pagal duomenų tvarkymo pobūdį ir duomenų svarbos rūšį Paslaugos teikėjas laikosi organizacinių ir techninių priemonių, kurios yra patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2024 m. lapkričio 6 d. Nr. 945 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. rugpjūčio 13 d. nutarimo Nr. 818 „Dėl Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymo įgyvendinimo“ pakeitimo, Kibernetinio saugumo reikalavimų apraše.

3. Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos 2024 m. rugpjūčio 13 d. „Tvarkomų asmens duomenų saugumo priemonių ir rizikos įvertinimo gairės duomenų valdytojams ir duomenų tvarkytojams“ 4 versija (toliau – gairės). Įgyvendinant sutartį privalo laikytis šių gairių punktų: 13-20, 27-36, 40-41, 44-46, 60-147

## KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMO FORMA

\_\_\_\_\_  
(data)  
Kaunas  
\_\_\_\_\_  
(sudarymo vieta)

### KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

**1. Aš suprantu, kad:**

1.1. savo darbe tvarkysiu asmens duomenis, kurie negali būti atskleisti ar perduoti neįgaliesiems asmenims ar institucijoms;

1.2. draudžiama perduoti neįgaliesiems asmenims slaptažodžius ir kitus duomenis, leidžiančius su programinių ir techninių priemonių pagalba sužinoti asmens duomenis ar kitaip sudaryti sąlygas susipažinti su asmens duomenimis;

1.3. netinkamas asmens duomenų tvarkymas gali užtraukti atsakomybę pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

**2. Aš įsipareigoju:**

2.1. saugoti asmens duomenų paslaptį;

2.2. tvarkyti asmens duomenis, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais bei taisyklėmis, reglamentuojančiomis man patikėtas asmens duomenų tvarkymo funkcijas;

2.3. saugoti paslapyje individualaus prisijungimo prie informacinių sistemų duomenis, jų neatskleisti, neperduoti ir nesudaryti sąlygų įvairiomis priemonėmis susipažinti su tvarkoma informacija nei vienam asmeniui, kuris nėra įgaliotas naudotis šia informacija tiek įstaigos viduje, tiek už jos ribų;

2.4. pranešti savo vadovui apie bet kokią įtartiną situaciją, kuri gali kelti grėsmę asmens duomenų saugumui.

**3. Aš žinau, kad:**

3.1. už šio įsipareigojimo nesilaikymą ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo pažeidimą turėsiu atsakyti pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus;

3.2. asmuo, patyręs žalą dėl neteisėto asmens duomenų tvarkymo arba kitų duomenų valdytojo ar duomenų tvarkytojo veiksmų ar neveikimo, turi teisę reikalauti atlyginti jam padarytą turtinę ar neturtinę žalą pagal Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos nuostatas;

3.3. duomenų valdytojas, duomenų tvarkytojas arba kitas asmuo, atlygina asmeniui padarytą žalą, patirtą nuostolį išreikalauja įstatymų nustatyta tvarka iš asmens duomenis tvarkančio darbuotojo, dėl kurio kaltės atsirado ši žala, pagal Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nuostatas;

3.4. šis įsipareigojimas pagal Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą galios visą mano darbo laiką šioje įstaigoje ir perėjus dirbti į kitą įstaigą, taip pat pasibaigus darbo santykiams.

**Aš esu susipažinęs** (-usi) su Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais teisinę apsaugą.

---

(pareigos)

---

(parašas)

---

(vardas ir pavardė)

---

(data)