

# UAB „PALANGOS KOMUNALINIS ŪKIS“

PATVIRTINTA

Viešųjų pirkimo komisijos

2024 m. gruodžio 17 d. protokolu Nr. 1

## MAŽOS VERTĖS SKELBIAMOS APKLAUSOS SĄLYGOS VIENMEČIŲ IR DAUGIAMEČIŲ SODINUKŲ (GĖLIŲ) PIRKIMAS

### TURINYS

- I. BENDROSIOS NUOSTATOS
  - II. PIRKIMO OBJEKTAS
  - III. TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDŲ VERTINIMAS
  - IV. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI IR REIKALAUJAMI  
APLINKOS APSAUGOS VADYBOS SISTEMOS STANDARTAI
  - V. RĖMIMASIS ŪKIO SUBJEKTŲ PAJĖGUMAIS, SUBTIEKĖJŲ PASITELKIMAS,  
ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS
  - VI. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS
  - VII. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS
  - VIII. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS
  - IX. PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS
  - X. SUSIPAŽINIMO SU CVP IS PRIEMONĖMIS GAUTAIS PASIŪLYMAIS  
PROCEDŪRA
  - XI. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS
  - XII. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS
  - XIII. PASIŪLYMO EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES  
SUDARYMO
  - XIV. PIRKIMO SUTARTIS
  - XV. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA
  - XVI. PIRKIMŲ PROCEDŪRŲ NUTRAUKIMAS
- PRIEDAI:
- 1 priedas – Techninė specifikacija
  - 2 priedas – Pasiūlymo forma
  - 3 priedas – Pirkimo - pardavimo sutarties projektas
  - 4 priedas – Tiekėjo deklaracija dėl atitikties Reglamento nuostatomis fiziniam asmeniui
  - 5 priedas – Tiekėjo deklaracija dėl atitikties Reglamento nuostatomis juridiniam asmeniui

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. UAB „Palangos komunalinis ūkis“, kodas 152409729 (toliau – perkančioji organizacija), vykdo Vienmečių ir daugiamečių sodinukų (gėlių) pirkimą.
2. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiomis konkurso sąlygomis.
3. Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos Viešųjų pirkimų įstatyme.

4. Skelbimas apie pirkimą paskelbtas Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt/>.

5. Išankstinis skelbimas apie pirkimą Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka nebuvo skelbtas.

6. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl konkurso sąlygų, vadovaujamosi racionalumo principu.

**7. Perkančioji organizacija yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau vadinama – PVM) mokėtoja.**

8. Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis (pranešimus gaus tie tiekėjo naudotojai, kurie priėmė kvietimą arba yra priskirti prie pirkimo).

9. Tiekėjai ir (ar) jų įgalioti atstovai nedalyvauja susipažinimo su pasiūlymais, pasiūlymų nagrinėjimo ir vertinimo procedūrose. Informacija apie pirkimo dalyvius, jų pasiūlymuose nurodytas kainas suinteresuotiems dalyviams bus pateikta po sprendimo dėl pirkimą laimėjusio pasiūlymo priėmimo.

**10. Vienmečių ir daugiamečių sodinukų (gėlių) pirkimas vykdomas kaip žalioji pirkimas**, nes perkamas aplinkosauginis ir aplinkai palankus produktas, kaip numatyta Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymas Nr. D1-401) (aktuali redakcija; toliau – Tvarkos aprašas) 4.4.1 papunktyje, t. y. perkami vienmečių gėlių sodinukai, kurie yra aplinkosauginis ir aplinkai palankus produktas, nes skirtas ne tik miestui puošti, bet ir miesto oro ekologinei būklei gerinti.

Aprašo 4.4.1 papunktyje nurodyta, kad pirkimas laikomas žaliuoju, jeigu „perkamas aplinkosauginis ir aplinkai palankus produktas, kuris patenka į orientacinį aplinkosauginių ir aplinkai palankių prekių bei paslaugų sąrašą pagal 2015 m. lapkričio 24 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentą (ES) 2015/2174 dėl orientacinio aplinkosauginių ir aplinkai palankių prekių bei paslaugų rinkinio, Europos aplinkos ekonominėms sąskaitoms skirtų duomenų perdavimo formato ir kokybės ataskaitų teikimo sąlygų, struktūros ir periodiškumo pagal Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 691/2011 dėl Europos aplinkos ekonominių sąskaitų“. Minėtame reglamente nurodyta, kad „Orientacinis rinkinys nėra baigtinis ir juo neatmetama galimybė, kad yra ir kitų nacionalinės svarbos aplinkosauginių ir aplinkai palankių prekių bei paslaugų ir kitos ekonominės veiklos“, todėl nors perkamos prekės – vienmečių gėlių sodinukai į Sąrašą neįrašyti, tačiau jie yra aplinkai palankios prekės ir dėl šios priežasties pirkimas laikomas žaliuoju.

Be to, siekiant sunaudoti mažiau gamtos išteklių, pagal Tvarkos aprašo 4.4.4.1 punktą Šalys susitaria nerengti ir nenaudoti popierinių dokumentų, mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai, t. y. pagal Sutartį teikiami užsakymai, susirašinėjimas, perdavimo ir priėmimo aktai, sąskaitos faktūros ir pan., pateikiami elektronine forma – tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis ar skaitmeninės originalo kopijos, prekių perdavimo ir priėmimo aktai turi būti pasirašomi el. parašu. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Pirkėjas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka minimaliuosius aplinkos apsaugos kriterijus, patvirtintus Tvarkos apraše.

## II. PIRKIMO OBJEKTAS

11. Pirkimo objektas – Vienmečių ir daugiamečių sodinukai (gėlės) (toliau – Prekė). Perkamų prekių aprašymai ir preliminarūs kiekiai pateikti techninėje specifikacijoje (pirkimo sąlygų 1 priedas). Pirkimo objekto kodas pagal Bendrąjį viešųjų pirkimų žodyną (BVPŽ) - 03121000-5.

12. Šis pirkimas skirstomas į pirkimo dalis neskaidoma, todėl pasiūlymas turi būti teikiamas visai pirkimo apimčiai.

13. Detalūs Prekės techniniai reikalavimai ir Prekių apimtys pateiktos Techninėje specifikacijoje (konkurso sąlygų 1 priedas). **Perkamų Prekių apimtys yra preliminarios ir nelaikomos faktinėmis. Faktiniai Prekių kiekiai gali keistis priklausomai nuo poreikio, t. y.**

sumažėti arba padidėti 30 proc. nuo pirkimo dokumentuose nurodyto preliminarus Prekių kiekio. Maksimaliai prekių gali būti perkama už 67.000,00 Eur be PVM.

14. Sutartis bus sudaroma 12 mėnesių laikotarpiui. Sutartis gali būti pratęsta dar iki 6 mėnesių, neviršijant planuojamos pirkimo vertės, kuri yra 67.000,00 Eur be PVM.

15. Prekė turi būti pristatyta į perkančiosios organizacijos buveinę adresu Ganyklų g. 34, Palanga.

16. Prekė perkama pagal fiksuotos kainos sutartį. Į siūlomos Prekės kainą turi būti įtrauktos visos su perkama Preke, jos pristatymu ir perdavimu susijusios tiekėjo išlaidos, visi susiję mokesčiai, įskaitant PVM.

17. Konkurso dalyviai atsako už rūpestingą visų pirkimo dokumentų išnagrinėjimą, už patikimos informacijos apie visas sąlygas bei įsipareigojimus, galinčius turėti įtakos pasiūlymo sumai ar pobūdžiui gavimą.

18. Konkurso dalyviai atsako už rūpestingą visų pirkimo dokumentų išnagrinėjimą, už patikimos informacijos apie visas sąlygas bei įsipareigojimus, galinčius turėti įtakos pasiūlymo sumai ar pobūdžiui gavimą.

19. Alternatyvius pasiūlymus teikti draudžiama.

### III. TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDŲ VERTINIMAS

20. Perkančioji organizacija nereikalauja Tiekėjo pateikti EBVPD ar kitų pašalinimo pagrindų nebuvimą pagrindžiančių dokumentų.

21. Perkančioji organizacija atmeta tiekėjo pasiūlymą, jeigu:

21.1. Tiekėjas su kitais tiekėjais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama iškreipti konkurenciją atliekamame pirkime, ir perkančioji organizacija dėl to turi įtikinamų duomenų (VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 1 punktas).

21.2. Tiekėjas pirkimo metu pateko į interesų konflikto situaciją, kaip apibrėžta VPĮ 21 straipsnyje, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti. Laikoma, kad atitinkamos padėties dėl interesų konflikto negalima ištaisyti, jeigu į interesų konfliktą patekę asmenys nulėmė viešojo pirkimo komisijos ar perkančiosios organizacijos sprendimus ir šių sprendimų pakeitimas prieštarautų VPĮ nuostatomis (VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 2 punktas).

21.3. Pažeista konkurencija, kaip nustatyta VPĮ 27 straipsnio 3 ir 4 dalyse, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti (VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 3 punktas).

21.4. Tiekėjas pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją apie atitiktą VPĮ 46 ir 47 straipsniuose nustatytiems reikalavimams, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negali pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPĮ 50 straipsnį.

21.5. Tiekėjas pirkimo metu ėmėsi neteisėtų veiksmų, siekdamas daryti įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams, gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktų jam neteisėtą pranašumą pirkimo procedūroje, ar teikė klaidinančią informaciją, kuri gali daryti esminę įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams dėl tiekėjų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo, laimėtojo nustatymo, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis (VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 5 punktas).

### IV. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI IR REIKALAUJAMI APLINKOS APSAUGOS VADYBOS SISTEMOS STANDARTAI

22. Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai tiekėjui	Dokumentai ir informacija, kuriuos turi pateikti tiekėjas, siekiantis įrodyti, kad jo kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus
22.1.	Tiekėjas turi būti įregistruotas	Pateikiamas registravimo fitosanitariniame

	<p>fitosanitariniame registre (veikla – auginimas šiltnamiuose (AS), specializacija – SD (sodinamoji medžiaga)). Teisinis pagrindas - Lietuvos Respublikos fitosanitarijos įstatymo 5 str. 1 d.</p>	<p>registre pažymėjimas* ar šalies, kurioje tiekėjas registruotas, kompetentingos valstybės institucijos išduotas dokumentas, liudijantis tiekėjo įregistravimą fitosanitariniame registre.</p> <p><i>*Pastaba: Lietuvos Respublikoje registruoto tiekėjo duomenis viešai prieinamame fitosanitariniame registre (<a href="https://is.vic.lt/Fis/Public/PublicData.aspx">https://is.vic.lt/Fis/Public/PublicData.aspx</a>) pasitikrina ir išsaugo pati Perkančioji organizacija. Esant aplinkybėms, dėl kurių Perkančioji organizacija negali pati pasitikrinti ir išsaugoti registre nurodytų duomenų (pvz.: registras neveikia, registre nėra duomenų apie tiekėją ar pan.), Perkančioji organizacija turi teisę kreiptis į tiekėją dėl atitiktų patvirtinančių dokumentų pateikimo.</i></p> <p><i>CVP IS priemonėmis pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos.</i></p>
22.2.	<p>Tiekėjas per pastaruosius 3 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą trumpiau nei 3 metus) pagal vieną ar daugiau sutarčių yra patiekęs vienmečių ir/arba daugiamečių sodinukų (gėlių) už ne mažiau kaip 33.500,00 Eur be PVM.</p> <p>Pastaba: jei tiekėjas teikia informaciją apie vykdomą sutartį, laikoma, kad jo patirtis atitinka keliamą reikalavimą, jei vykdomos sutarties įvykdyta dalis yra ne mažesnė nei reikalavime nustatyta suma.</p>	<p>Tiekėjo pažyma, kurioje yra pateikiamas sutarčių, atitinkančių reikalavimus, sąrašas, nurodant pirkimo objektų pavadinimus, sutarčių vertes ir atlikimo terminus, užsakovų pavadinimus, jų adresus, kontaktinius duomenis, neatsižvelgiant į tai, ar jie yra perkančiosios organizacijos, ar ne.</p> <p>Įrodymui apie prekių pateikimą dalyviai pateikia užsakovo patvirtinimą apie sėkmingai įvykdytą sutartį ar sutarties dalį.</p> <p><i>CVP IS priemonėmis pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos.</i></p>

**\*Pastabos:**

1) pateikiant atitinkamų dokumentų skaitmenines kopijas (skenuotus dokumentus) elektroninėmis priemonėmis ir pasiūlymą pasirašant yra deklaruojama, kad kopijos yra tikros. Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų;

2) užsienio valstybių tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (Apostille) tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo.

23. Perkančioji organizacija dokumentų, patvirtinančių tiekėjų atitiktį pirkimo dokumentuose nustatytiems reikalavimams dėl kvalifikacijos, prašys tik galimo laimėtojo.

24. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

25. Reikalavimai dėl aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi nustatyti techninėje specifikacijoje.

26. Jei tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas perkančiajai organizacijai išsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokia teise turintys asmenys.

## V. RĖMIMASIS ŪKIO SUBJEKTŲ PAJĖGUMAIS, SUBTIEKĖJŲ PASITELKIMAS, ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS

27. Rėmimasis ūkio subjektų pajėgumais (kad tiekėjas atitiktų keliamus kvalifikacijos reikalavimus):

27.1. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais pagal VPĮ 49 straipsnį, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, neatsižvelgiant į ryšio su tais ūkio subjektais teisinį pobūdį. Šiais ūkio subjektais laikomi ir fiziniai asmenys, kurie pirkimo laimėjimo ir sutarties sudarymo atveju bus įdarbinti tiekėjo ar jo pasitelkiamo ūkio subjekto įmonėje.

27.2. Tiekėjas, pageidaujantis remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, **privalo juos nurodyti pasiūlyme**. Tiekėjas gali remtis tik tokiais kitų ūkio subjektų pajėgumais, kuriais jis realiai galės disponuoti pirkimo sutarties vykdymo metu. Tiekėjas turi pareigą perkančiajai organizacijai pasiūlyme įrodyti, kad per visą pirkimo sutarties vykdymo laikotarpį ūkio subjekto, kurio pajėgumais pasiremta, ištekčiai tiekėjui bus prieinami. Tikrindama, ar tiekėjui bus prieinami kitų ūkio subjektų, kurių pajėgumais jis remiasi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus, turimi ištekčiai, perkančioji organizacija iš jo priima bet kokias tai patvirtinančias priemones (pavyzdžiui, įrodymui gali būti pateikiamos sutarčių ar kitų dokumentų (pvz. ketinimų protokolų) kopijos, kurios patvirtintų, kad tiekėjui kitų ūkio subjektų ištekčiai bus prieinami ir galimi naudotis per visą sutartinių išsipareigojimų vykdymo laikotarpį).

27.3. Tiekėjas kartu su pasiūlymu turi pateikti kiekvieno pasitelkto ūkio subjekto, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi (jei tokius nurodė pasiūlymo formoje (pirkimo sąlygų 2 priedas), pasirašytos laisvos formos deklaracijos ar kito dokumento, patvirtinančio sutikimą dalyvauti šiame viešajame pirkime ir atlikti/tiekti jam tiekėjo pavestus darbus/prekes.

27.4. Tiekėjas kartu su pasiūlymu taip pat turi pateikti 1) kiekvieno specialisto, kuriuos ketina įdarbinti (toliau – kvazisubtiekėjai), (t. y. jei jis nėra tiekėjo ar subtiekėjo darbuotojas) (jei tokius nurodė pasiūlymo formoje (pirkimo sąlygų 2 priedas), pasirašytos laisvos formos dokumentas, patvirtinantis sutikimą atlikti/tiekti sutartyje nurodytus darbus/prekes ir 2) tiekėjo ar subtiekėjo patvirtinimas (ketinimų protokolai ar kt.), kad laimėjęs konkursą, įdarbins šį specialistą.

27.5. Ūkio subjektai, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, taip pat kvazisubtiekėjai turi būti išviešinti teikiant pasiūlymą, nes po pasiūlymo pateikimo termino pabaigos tiekėjas neturės teisės pasitelkti (nurodyti) naujus ūkio subjektus, kvazisubtiekėjus tam, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus, nes tokie veiksmai, laikomi pasiūlymo keitimu, todėl toks tiekėjo pasiūlymas bus atmetamas.

27.6. Tais atvejais, kai pirkimo dokumentuose yra nustatytas kvalifikacijos reikalavimas ir tiekėjas naudojasi (naudosis) trečiųjų asmenų, kurie tiesiogiai aktyviai, savo veiksmais neprisidės prie pirkimo vykdytojo poreikio įsigyti pirkimo objektą tenkinimo (tiesiogiai neteiks dalies paslaugų, nevykdys dalies darbų, tiesiogiai neprisidės prie prekių tiekimo, neprisiims solidarios atsakomybės už sutarties vykdymą ar kitaip tiesiogiai nedalyvaus vykdant pirkimo sutartį), priemonėmis (*pavyzdžiui, tik išnuomos patalpas, išnuomos įrangą ar pan.*), tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, turi pareigą įrodyti, kad atitinkamomis konkrečiomis trečiojo asmens priemonėmis jis galės naudotis sutarties vykdymo laikotarpiu (teikiant pasiūlymą nurodyti tuos trečiuosius asmenis ir informaciją apie su jais pasirašytas sutartis, ketinimo protokolus ir pan.). Tokiu atveju laikoma, kad tiekėjas pats turi atitinkamą kvalifikaciją, nepriklausomai nuo to kokiais pagrindais (nuosavybės, nuomos ar kitais) naudojasi ar naudosis sutarties vykdymo metu atitinkamas priemones.

27.7. Skirtingi tiekėjai gali remtis tų pačių ūkio subjektų pajėgumais.

27.8. Tiekėjų grupė gali remtis grupės dalyvių arba kitų ūkio subjektų pajėgumais, laikantis šiame pirkimo sąlygų skyriuje nustatytų sąlygų.

27.9. Paslaugų teikimo ar darbų įsigijimo atvejais, perkančiajai organizacijai keliant kvalifikacijos reikalavimus tiekėjui ar jo vadovaujančiam personalui turėti atitinkamą išsilavinimą ar profesinę kvalifikaciją, ar profesinės patirties, tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais

tik tuomet, kai tie ūkio subjektai, kurių pajėgumais buvo pasiremta, patys ir teiks tas paslaugas ar atliks darbus, kuriems reikia jų turimų pajėgumų.

27.10. Perkančioji organizacija patikrina, ar ūkio subjektai, kurių pajėgumais ketina remtis tiekėjas, tenkina keliamus kvalifikacijos reikalavimus ir ar nėra tokio ūkio subjekto pašalinimo pagrindų. Jeigu ūkio subjektas netenkina keliamų kvalifikacijos reikalavimų arba jo padėtis atitinka bent vieną pagal VPĮ 46 straipsnį perkančiosios organizacijos nustatytą pašalinimo pagrindą, perkančioji organizacija pareikalauja per jos nustatytą terminą pakeisti jį reikalavimus atitinkančiu ūkio subjektu.

27.11. Kai tiekėjas remiasi kitų ūkio subjektų pajėgumais, kad atitiktų nustatytus ekonominio ir finansinio pajėgumo reikalavimus, jie privalo prisiimti solidarią atsakomybę už sutarties įvykdymą.

#### **28. Subtiekėjų pasitelkimas (kurių pajėgumais (kvalifikacija) tiekėjas nesiremia):**

28.1. Tiekėjas savo pasiūlyme privalo nurodyti kokiai pirkimo sutarties daliai, kokiems darbams atlikti/prekėms tiekti (taip pat kokiai apimčiai), kokius subtiekėjus, jeigu jie yra žinomi, tiekėjas ketina pasitelkti.

28.2. Tas pats ūkio subjektas gali būti nurodytas skirtingų tiekėjų pasiūlymuose kaip subtiekėjas. Taip pat tiekėjas, pateikęs pasiūlymą savarankiškai, ar pirkime dalyvaujantis jungtinės veiklos pagrindu, gali būti kitos įmonės, pateikusios pasiūlymą tame pačiame pirkime, subtiekėju, išskyrus tuos atvejus, kai turima pagrįstų įrodymų, kad toks ūkio subjektų elgesys turėtų būti kvalifikuojamas kaip draudžiamas susitarimas.

28.3. Sudarius pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu pirkimo sutartis pradeda vykdyti, tiekėjas, kuris bus pripažintas laimėjusiu, įsipareigoja perkančiajai organizacijai pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Perkančioji organizacija taip pat reikalauja, kad tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu pirkimo sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

#### **29. Ūkio subjektų grupės dalyvavimas:**

29.1. Pasiūlymą gali pateikti ūkio subjektų grupė. Pirkime pasiūlymą teikianti ūkio subjektų grupė, turi pateikti jungtinės veiklos sutarties kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje privalo būti nurodyta:

29.1.1. ūkio subjektų grupės sudėtis ir kiekvieno tiekėjų grupės dalyvio įsipareigojimai vykdant numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti sutartį (t. y. kokiems darbams atlikti /prekėms tiekti yra pasitelkiami), šių įsipareigojimų vertės dalis, tenkanti kiekvienai sutarties šaliai, įeinanti į bendrą sutarties vertę;

29.1.2. solidari, kiekvieno tiekėjų grupės dalyvio atskirai ir visų kartu, atsakomybė už įsipareigojimų ir prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą (nepriklausomai nuo jų įnašo pagal jungtinės veiklos sutartį);

29.1.3. kuris šios sutarties dalyvis yra įgaliojamas ūkio subjektų grupės vardu teikti pasiūlymą, o laimėjus pirkimą, – pasirašyti sutartį su perkančiąja organizacija, teikti sąskaitas faktūras atsiskaitymams (mokėjimai bus atliekami tik vienam iš jungtinės veiklos sutarties dalyvių), pasirašyti su sutarties vykdymu susijusius dokumentus (įgaliotas dalyvis) ir kt.

29.2. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus laimėjusiu ir pasiūlius sudaryti sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgytų tam tikrą teisinę formą.

## **VI. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS**

**30. Pasiūlymas turi būti pateiktas CVP IS priemonėmis iki 2024 m. gruodžio 27 d. 10 val. 00 min. Lietuvos Respublikos laiku.**

31. Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su šiomis pirkimo sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

32. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamoje adresu <https://viesiejiirkimai.lt>. Pasiūlymai, pateikti popierinėje formoje arba ne perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis, bus atmesti kaip neatitinkantys pirkimo dokumentų reikalavimų.

33. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, turi būti pateiktas tinkamai patvirtintas vertimas į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu. Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.

34. Pasiūlymas privalo būti pasirašytas kvalifikuotu elektroniniu parašu, atitinkančiu VPI 22 straipsnio 11 dalies 2 ir 3 punktuose nustatytus reikalavimus.

35. Tiekėjas savo pasiūlymą privalo parengti ir pateikti tik CVP IS priemonėmis, pateikdamas reikalaujamus dokumentus ir užpildytą pasiūlymo formą pagal pirkimo sąlygų 1 priedą.

36. Jeigu pirkimo sąlygų 1 priede esančią pasiūlymo formą pasirašo ir pasiūlymą patvirtina tiekėjo įmonės vadovo įgaliotas asmuo, turi būti pateiktas įstatymų nustatyta tvarka patvirtintas įgaliojimas. Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.

**37. Pasiūlymą sudaro tiekėjo pateiktų duomenų, dokumentų elektroninėje formoje ir atsakymų CVP IS priemonėmis, visuma** (perkančioji organizacija pasilieka sau teisę pareikalauti dokumentų originalų), **susidedanti iš:**

37.1. užpildyto ir pasirašyto pasiūlymo, parengto pagal pirkimo dokumentų 2 priede pateiktą formą, skaitmeninė kopija;

37.2. jungtinės veiklos sutarties skaitmeninė kopija (jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė);

37.3. įgaliojimo ar kito dokumento (pvz., pareigybės aprašymo), suteikiančio teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, skaitmeninė kopija (taikoma, kai pasiūlymą parašu patvirtina ne įmonės vadovas, o įgaliotas asmuo).

37.4. kartu su pasiūlymu tiekėjas turi pateikti užpildytą deklaraciją dėl (ne)atitikties Reglamento nuostatomis, kuri pateikta Pirkimo sąlygų priede Nr. 4 ir 5. Kilus abejonių dėl tiekėjo (ne)atitikties Reglamento nuostatomis, perkančioji organizacija iš galimo laimėtojo prašys pateikti dokumentus, įrodančius deklaracijoje pateiktų duomenų teisingumą;

37.5. kitų ūkio subjektų išteklių prieinamumą patvirtinantys dokumentai, jei pasitelkiami kiti ūkio subjektai (pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje);

37.6. kiekvieno pasitelkto ūkio subjekto, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi (jei tokius nurodė pasiūlymo formoje (pirkimo sąlygų 2 priedas), pasirašytos laisvos formos deklaracijos ar kito dokumento, patvirtinančio sutikimą dalyvauti šiame viešajame pirkime ir atlikti/tiekti jam tiekėjo pavestus darbus/prekes (pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje);

37.7. kiekvieno specialisto, kuriuos ketina įdarbinti (toliau – kvazisubtiekėjai), (t. y. jei jis nėra tiekėjo ar subtiekėjo darbuotojas) (jei tokius nurodė pasiūlymo formoje (2 priedas)), pasirašytos laisvos formos dokumentas, patvirtinantis sutikimą atlikti/tiekti pirkimo sutartyje nurodytus darbus/prekes ir tiekėjo ar subtiekėjo patvirtinimas (ketinimų protokolai ar kt.), kad laimėjęs konkursą, įdarbins šį specialistą (pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje).

38. Perkančioji organizacija neatsako už CVP IS, kurią administruoja Viešųjų pirkimų tarnyba, sutrikimus ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių pasiūlymai nebuvo gauti ar teikti pavėluotai. Atsižvelgiant į tai, tiekėjams siūloma rengti pasiūlymus taip, kad liktų pakankamai laiko jiems laiku ir tinkamai pateikti.

39. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

40. Pasiūlymas turi būti pateiktas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS. Tiekėjui CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, perkančioji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis patvirtina, kad tiekėjo pasiūlymas yra gautas ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.

41. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali (tokią informaciją sudaro, visų pirma, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai). Perkančioji organizacija, jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali atskleisti tiekėjo pateiktos informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali.

42. Pasiūlyme nurodoma Paslaugų kaina pateikiama eurai. Į kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos. Visos pasiūlyme nurodytos kainos (ir jų sudėtinės dalys) pasiūlymuose turi būti nurodomos dviejų skaičių po kablelio tikslumu.

43. Pasiūlymas galioja 90 dienų nuo vokų su pasiūlymais atplėšimo dienos.

44. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą, nepriklausomai nuo to, ar jis pirkime dalyvauja individualiai ar kaip tiekėjų grupės narys. Alternatyvių pasiūlymų pateikti neleidžiama. Jeigu tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą ir (arba) kaip ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus tam pačiam pirkimui, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

45. Tiekėjui, teikiančiam pasiūlymą savarankiškai ar kaip ūkio subjektų grupės nariui, nedraudžiama būti kito tiekėjo subtiekeju ar ūkio subjektu, kurio pajėgumais remiamasi kitas tiekėjas, tame pačiame pirkime, išskyrus tuos atvejus, kai turima pagrįstų įrodymų, kad toks ūkio subjektų elgesys turėtų būti kvalifikuojamas kaip draudžiamas susitarimas.

46. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko.

47. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą perkančioji organizacija paskelbia CVP IS bei praneša tik CVP IS priemonėmis prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams.

48. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą tiekėjas iki nustatyto pasiūlymų pateikimo termino pabaigos gali atsiimti bei pakeisti. Norėdamas vėl pateikti atsiimtą ir pakeistą pasiūlymą, tiekėjas turi jį pateikti iš naujo.

## VII. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

49. Perkančioji organizacija nerikalauja pasiūlymų galiojimo užtikrinimo.

## VIII. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

50. Pirkimo sąlygos gali būti paaiškinamos, patikslinamos tiekėjų iniciatyva, jiems raštu arba CVP IS susirašinėjimo priemonėmis kreipiantis į perkančiąją organizaciją. Prašymai paaiškinti pirkimo sąlygas gali būti pateikiami perkančiajai organizacijai CVP IS susirašinėjimo priemonėmis ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Tiekėjai turėtų būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti pirkimo sąlygas iš karto jas išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad, pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, pasiūlymo turinio keisti nebus galima. Prašymai privalo būti Tiekėjo pasirašyti, jeigu kreipiamasi raštu.

51. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti pirkimo sąlygas.

52. Atsakydama į kiekvieną tiekėjo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateiktą prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas, jeigu jis buvo pateiktas laiku, arba aiškindama, tikslindama pirkimo sąlygas savo iniciatyva, perkančioji organizacija turi paaiškinimus, patikslinimus paskelbti CVP IS ir išsiųsti visiems tiekėjams, kurie prisijungė prie pirkimo, ne vėliau kaip likus 1 dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Perkančioji organizacija, atsakydama tiekėjui, kartu siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems tiekėjams, kurie prisijungė prie pirkimo, bet nenurodo, kuris tiekėjas pateikė prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas. Atsakymai į tiekėjų klausimus ar pirkimo sąlygų paaiškinimai, patikslinimai perkančiosios organizacijos iniciatyva paskelbiami CVP IS bei teikiami tik CVP IS priemonėmis prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams.

53. Perkančioji organizacija, paaiškindama ar patikslindama pirkimo dokumentus, privalo užtikrinti tiekėjų anonimiškumą, t. y. privalo užtikrinti, kad tiekėjas nesužinotų kitų tiekėjų, dalyvaujančių pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų rekvizitų.

54. Bet kokia informacija, pirkimo sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis (pranešimus gaus prie pirkimo prisijungę tiekėjai).

55. Tuo atveju, kai tikslinama paskelbta informacija ar Perkančioji organizacija negali pirkimo dokumentų paaiškinimų (patikslinimų) pateikti taip, kad visi dalyviai juos gautų ne vėliau kaip likus 1 dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, ji perkelia pasiūlymų pateikimo terminą laikui, per kurį dalyviai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus). Apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą pranešama patikslinant skelbimą.

56. Pranešimai apie pasiūlymų pateikimo termino nukėlimą taip pat paskelbiami CVP IS ir išsiunčiami tiekėjams, kurie prisijungę prie pirkimo.

## IX. PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS

57. Tiekėjo teikiamas pasiūlymas gali būti užšifruojamas. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą, turi:

57.1. iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą pasiūlymą (užšifruojamas visas pasiūlymas arba pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina).

57.2. iki vokų atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo Perkančioji organizacija galės iššifruoti pateiktą pasiūlymą. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio per CVP IS susirašinėjimo priemonę, tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: Perkančiosios organizacijos oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su Perkančiąja organizacija oficialiu jos telefonu ir (arba) kitais būdais).

58. Tiekėjui užšifravus visą pasiūlymą ir iki vokų atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi Perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti pasiūlymo, pasiūlymas laikomas nepateiktu ir nėra vertinamas. Jeigu nurodytu atveju tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus – perkančioji organizacija tiekėjo pasiūlymą atmeta kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos).

## X. SUSIPAŽINIMO SU CVP IS PRIEMONĖMIS GAUTAIS PASIŪLYMAIS PROCEDŪRA

59. Pradinis susipažinimas su tiekėjų pasiūlymais, gautais CVP IS priemonėmis prilyginamas vokų atplėšimui. Vokai su pasiūlymais bus atplėšiami adresu: UAB „Palangos komunalinis ūkis“, Ganyklų g. 34, Palanga, **2024 m. gruodžio 27 d. 10 val. 45 min.** (Lietuvos Respublikos laiku).

60. Tiekėjai negali dalyvauti pirminio susipažinimo su CVP IS priemonėmis pateiktais pasiūlymais procedūroje, kuriuose atliekamos pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūros.

## XI. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

61. Pateiktus pasiūlymus nagrinėja, vertina ir palygina Perkančioji organizacija šia tvarka:

61.1. tikrina, ar tiekėjo pasiūlymas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus;

61.2. tikrina, ar nebuvo pasiūlytos per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos. Laikoma, kad pasiūlyta kaina yra per didelė ir nepriimtina, jeigu ji viršija perkančiosios organizacijos pirkimui skirtas lėšas, nustatytas ir užfiksuotas perkančiosios organizacijos rengiamuose dokumentuose prieš pradėdant pirkimo procedūrą;

61.3. tikrina, ar nebuvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir ar tiekėjas pirkimo Perkančiosios organizacijos prašymu pateikė raštišką tinkamą kainos pagrįstumo įrodymą;

61.4. tikrina, ar galimas laimėtojas atitinka kvalifikacijos keliamus reikalavimus šių konkurso sąlygų 22.1 - 22.2 punktuose;

61.5. tikrina, ar galimas laimėtojas atitinka taikomus aplinkos apsaugos kriterijus (jei taikoma).

62. Jeigu dalyvis pateikė netikslus, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktą pirkimo dokumentų reikalavimams arba šių dokumentų ar duomenų trūksta, perkančioji organizacija privalo nepažeisdama lygiateisiškumo ir skaidrumo principų prašyti dalyvį šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jos nustatytą protingą terminą. Tikslinami, papildomi, paaiškinami ir pateikiami nauji gali būti tik dokumentai ar duomenys dėl tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimo, atitikties kvalifikacijos reikalavimams, tiekėjo įgaliojimas asmeniui pasirašyti paraišką ar pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartis, dokumentai, nesusiję su pirkimo objektu, jo techninėmis charakteristikomis, sutarties vykdymo sąlygomis ar pasiūlymo

kaina. Kiti tiekėjo pasiūlymo dokumentai ar duomenys gali būti tikslinami, pildomi arba aiškinami vadovaujantis 62 punkto nuostatomis.

63. Perkančioji organizacija gali raštu CVP IS priemonėmis prašyti, kad dalyviai paaiškintų savo pasiūlymus, tačiau ji negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti pateikto pasiūlymo esmės – pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimus.

64. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Perkančioji organizacijai CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, tiekėjai privalo per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą pateikti CVP IS susirašinėjimo priemonėmis papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo esmės.

65. Jeigu pateiktame pasiūlyme Perkančioji organizacija randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, ji privalo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašyti tiekėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

66. Perkančioji organizacija reikalauja, kad dalyvis pagrįstų pasiūlyme nurodytą darbų ar jų sudedamųjų dalių kainą arba sąnaudas, jeigu jos atrodo neįprastai mažos. Pasiūlyme nurodyta darbų kaina arba sąnaudos visais atvejais turi būti laikomos neįprastai mažomis, jeigu jos yra 30 ir daugiau procentų mažesnės už visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmeti dėl kitų priežasčių ir kurių pasiūlyta kaina neviršija pirkimui skirtų lėšų, nustatytų ir užfiksuotų perkančiosios organizacijos rengiamuose dokumentuose prieš pradėdant pirkimo procedūrą, pasiūlytų kainų arba sąnaudų aritmetinį vidurkį.

67. Kvalifikacijos duomenų patikslinimai, pasiūlymo turinio paaiškinimai, pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų pataisymai, neįprastai mažos kainos pagrindimo dokumentai yra pateikiami tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.

68. Perkančioji organizacija gali nevertinti viso tiekėjo pasiūlymo, jeigu patikrinusi jo dalį nustato, kad, vadovaujantis VPI reikalavimais, pasiūlymas turi būti atmestas.

69. Perkančioji organizacija atmeta pasiūlymą, jeigu:

69.1. tiekėjas pasiūlymą ar jo dalį pateikė ne CVP IS priemonėmis;

69.2. pasiūlymą pateikęs tiekėjas neatitinka nustatytų minimalių kvalifikacijos reikalavimų arba perkančiosios organizacijos prašymu nepateikė ar nepatiksino pateiktų netikslų ar neišsamių duomenų apie atitikimą CVP IS priemonėmis;

69.3. pasiūlymas neatitiko pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjo pasiūlyme nurodytas pirkimo objektas neatitinka reikalavimų, nurodytų techninėje specifikacijoje, tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos (kai tiekėjo teikiamas pasiūlymas užšifruojamas), tiekėjas nepasirašė pasiūlymo ir pan.);

69.4. tiekėjas per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;

69.5. tiekėjas per perkančiosios organizacijos nustatytą terminą nepatiksino, nepapildė ar nepateikė pirkimo dokumentuose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų: tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti paraišką ar pasiūlymą, jungtinės veiklos sutarties;

69.6. tiekėjų buvo pasiūlytos per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos;

69.7. pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža ir dalyvis, perkančiosios organizacijos prašymu, nepateikia tinkamų kainos pagrįstumo įrodymų;

69.8. tiekėjas, apie nustatytų reikalavimų atitikimą, yra pateikęs melagingą informaciją, kurią perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;

69.9. jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus. Laikoma, kad tiekėjas pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą, jeigu tą patį pasiūlymą pateikė ir raštu (popierine forma, vokuose), ir naudodamasis CVP IS priemonėmis.

70. Apie pasiūlymo atmetimą ir tokio atmetimo priežastis tiekėjas informuojamas raštu CVP IS priemonėmis.

## XII. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

71. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais.

72. Perkančioji organizacija ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal kainą. Laimėtoju bus pripažintas mažiausią kainą pasiūlęs tiekėjas.

### **XIII. PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO**

73. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Perkančioji organizacija nustato pasiūlymų eilę. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų yra vienodos kainos, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis įrašomas tas pasiūlymas, kuris CVP IS priemonėmis pateiktas anksčiausiai.

74. Laimėjusiu pasiūlymas pripažįstamas įrašytas pirmuoju pasiūlymų eilėje. Perkančioji organizacija, priėmusi sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, apie šį sprendimą nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, praneša kiekvienam pasiūlymą pateikusiam tiekėjui CVP IS susirašinėjimo priemonėmis. Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmestas pagal šių pirkimo sąlygų nuostatas. Tiekėjams, kurių pasiūlymai neįrašyti į šią eilę, kartu su pranešimu apie pasiūlymų eilę pranešama ir apie jų pasiūlymų atmetimo priežastis tinkamai motyvuodama pasiūlymo atmetimo priežastis ir nurodydama jas išsamiai. Jei bus nuspręsta nesudaryti pirkimo sutarties, minėtame pranešime nurodomos tokio sprendimo priežastys.

### **XIV. PIRKIMO SUTARTIS**

75. Perkančioji organizacija sudaryti pirkimo sutartį siūlo tam tiekėjui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu.

76. Pirkimo sutartis sudaroma nedelsiant. Pirkimo sutarties atidėjimo terminas netaikomas.

77. Pirkimą laimėjęs tiekėjas privalo pasirašyti pirkimo sutartį per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Jeigu tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti, arba iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį pasiūlyme nurodytomis sąlygomis, arba nepateikia kitų sutarties sudarymui būtinų dokumentų, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tokiu atveju perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

78. Pirkėjas gali atsiskaityti tiesiogiai su subtiekiu (-ais), ar kitu (-ais) ūkio subjektu (-ais), nurodytu (-ais) Sutartyje, vykdančiu (-iais) Pardavėjo sutartines prievolės, jei subtiekių ar kitas ūkio subjektas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir subtiekių, ar kito ūkio subjekto, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekiu ar kitu ūkio subjektu tvarka. Pardavėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekių ar kitais ūkio subjektais galimybė nekeičia Pardavėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

79. Sutarties sąlygos pateikiamos pirkimo sąlygų 3 priede „Pirkimo - pardavimo sutarties projektas“.

### **XV. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA**

80. Ginčai nagrinėjami Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

### **XVI. PIRKIMŲ PROCEDŪRŲ NUTRAUKIMAS**

81. Perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva nutraukti pradėtas pirkimo procedūras. Tai gali būti atliekama bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti. Pirkimo procedūras nutraukti privaloma, jeigu buvo pažeisti VPI 17 straipsnio 1 dalyje nustatyti principai ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.

82. Perkančioji organizacija neatlygina tiekėjams nuostolių, patirtų dėl pirkimo procedūrų nutraukimo.