



IGNALINOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga. Laisvės a. 70, LT-30122 Ignalina, tel. (0 386) 52 233,
el. paštas info@ignalina.lt, e. pristatymo dėžutė 288768350, puslapis internete www.ignalina.lt,
a. s. Nr. LT067182200001130990, AB „Artea“ bankas.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 288768350

Tiekėjams
CVP IS priemonėmis

2025-11- Nr. VPS-...

DĖL GAUTŲ PAKLAUSIMŲ IR PASIŪLYMŲ PATEIKIMO TERMINO NUKĖLIMO (PIRKIMAS NR. 5211721)

Ignalinos rajono savivaldybės administracijos viešojo pirkimo komisija (perkančioji organizacija) informuoja, kad gauti paklausimai dėl skelbiamos apklausos būdu atliekamo mažos vertės pirkimo „Dviračių, paspirtukų laikymo vietos įrengimas lauko erdves pritaikant visos dienos mokyklos paslaugų teikimui“ objekto (toliau – Pirkimas).

Perkančioji organizacija atsako į tiekėjo paklausimus.

Tiekėjas klausia:

1 klausimas. Dėl 2.1 punkto – Dviračių stovas:

Techninėje specifikacijoje nurodytas vamzdžio storis „ne mažiau kaip 33 mm“ kelia abejonių, nes tokio tipo gaminiais rinkoje įprastai naudojamas 18 mm skersmens vamzdis. Prašome patikslinti, ar nurodytas dydis nėra klaida, arba pateikti pagrįstą argumentaciją, kodėl toks reikalavimas būtinas“.

Atsakymas. Perkančioji organizacija atsako tiekėjams, kad pasirinktas dviračių stovo storis „ne mažiau kaip 33 mm“ dėl atsparumo vandalizmui ir patvarumo.

2 klausimas. Dėl 3 punkto – Paspirtukų stovas:

Tekste nurodoma: „Įstačius į laikiklį paspirtuko rankeną, jis turi užsisklęsti“. Prašome paaiškinti, ką tiksliai reiškia ši sąvoka, kad tiekėjai galėtų objektyviai įvertinti reikalavimus ir pateikti lygiaverčius pasiūlymus. Pažymime, kad:

- rinkoje tokio tipo gaminiai dažniausiai neturi užsisklendimo funkcijos ir naudojami stacionarūs laikikliai;
- judančios dalys viešojo lauko erdvėje nėra ilgaamžės, todėl gali sutrikti funkcionalumas ir saugumas;
- per griebtuvų galuose paruoštas kiaurymės galima naudoti apsauginiam užraktui perverti nereikia, kad rankena turėtų užsisklendimo funkciją“.

Tiekėjas prašo „patikslinti, ar leidžiama siūlyti lygiaverčius sprendinius be užsisklendimo mechanizmo, naudojant vientisos formos, tvirtas rankenas, kurios užtikrina ilgaamžiškumą, patikimumą ir saugų naudojimą viešojo lauko erdvėje. Teisinis pagrindas:

Atsakymas. Perkančioji organizacija informuoja, kad Techninės specifikacijos 7 punkte nurodyta, kad „Techninėje specifikacijoje pateiktos nuorodos į standartus/technologijas/prekės ženklus yra tik rekomendacinio pobūdžio, todėl standartai/technologijos/prekės ženklai gali būti pakeisti lygiaverčiais. Jeigu techninėje specifikacijoje nurodomas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkrečiam tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms



paslaugoms, ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, standartai, sertifikatai dėl kurių tam tikriems subjektams ar tam tikriems produktams būtų sudarytos palankesnės sąlygos arba jie būtų atmesti, gali būti pateikiamas lygiavertis objektas nurodytajam. Pateikti minimalūs reikalavimai. Tiekėjai gali siūlyti geresnių charakteristikų pirkimo objektą“. Lygiavertiškumą turi įrodyti tiekėjas.

3 klausimas. Dėl vizualinės medžiagos:

Techninėje specifikacijoje pateiktas tik tekstinis aprašymas, todėl tiekėjams sunku tiksliai įvertinti pirkimo objektą.

Prašome pateikti vizualinę medžiagą – brėžinius, schemas ar nuotraukas – visiems planuojamiems gaminiams (dviračių stovams, paspirtukų stovams ir stoginėms), kad būtų aišku dėl konstrukcijos ir funkcinių detalių. Tai užtikrins, kad tiekėjai galėtų pateikti lygiavertes pasiūlymus ir nebūtų ribojama konkurencija.

Atsakymas. Atsakome tiekėjams, kad kad brėžinių, schemų ar nuotraukų perkančioji organizacija neturi. Vizualinė medžiaga teikiama nebus. PO informuoja, kad teikiant pasiūlymą reikia vadovautis techninėje specifikacijoje nurodytais aprašymais.

4 klausimas. Dėl pristatymo ir montavimo termino:

Nustatytas 60 dienų terminas nuo sutarties įsigaliojimo gali būti neįgyvendinamas dėl nepalankių oro sąlygų (lietus, sniegas arba oro temperatūra žemesnė nei $-5 / -6^{\circ}\text{C}$), kurios tiesiogiai įtakoja pamatų įrengimą ir montavimo darbus. Atsižvelgiant į tai, prašome papildyti techninę specifikaciją punktu: Montavimo terminas gali būti koreguojamas esant nepalankioms oro sąlygoms (lietus, sniegas arba oro temperatūra žemesnė nei $-5 / -6^{\circ}\text{C}$), tiesiogiai įtakančioms pamatų įrengimo ar montavimo darbų atlikimą.“ Paaškinimas: montavimo darbai gali vykti žiemos metu, todėl gali būti netinkamos sąlygos darbų atlikimui, o termino koregavimas užtikrins realų ir saugų darbų atlikimą.“

Atsakymas. PO informuoja, kad montavimo terminas nebus pratęsiamas, o stoginės montavimo vieta ir laikas derinami su mokyklos ūkvedžiu.

5 klausimas. Dėl montavimo vietos:

Prašome patikslinti ir nurodyti, kur bus montuojama numatoma įsigyti įranga (dviračių stovai, paspirtukų stovai, stoginė) ir kokia yra esama danga montavimo vietoje – trinkelės, asfaltas, žolė ar kita. Ši informacija yra būtina, kad tiekėjai galėtų tiksliai įvertinti montavimo sąlygas, reikalingas priemones ir lygiaverčiai parengti pasiūlymus.

Atsakymas. Perkančioji organizacija informuoja, kad stoginės montavimo vieta ant plytelių trinkelės ar panašios dangos aprašyta techninėje specifikacijoje, stoginės montavimo vieta ir laikas derinami su ūkvedžiu. Pateikiame montavimo vietos nuotrauką. Galimas plytelių išėmimas ir prekės montavimas į žemę.

6 klausimas. Dėl pasiūlymų pateikimo termino:

Atsižvelgiant į tai, kad bus pateikta papildoma aiškinamoji informacija (vizualinė medžiaga, brėžiniai), prašome pasiūlymų pateikimo terminą nukelti iki 2025-11-18 09:00 val., kad tiekėjai turėtų pakankamai laiko parengti pagrįstus pasiūlymus.

Atsakymas. Perkančioji organizacija informuoja, kad pasiūlymų pateikimo terminas nukeliamas iki 2025-11-13 10 val.

7 klausimas. Dviračių ir paspirtukų stovai bei stoginė priklauso mažosios architektūros elementams, kurie yra gaminami iš metalo. Baldams taikytini aplinkosauginiai kriterijai nėra tinkami Jūsų perkamai prekei.

Atsakymas. Perkančioji organizacija keičia aplinkosauginius reikalavimus ir išdėsto juos taip: „1. Aplinkosauginiai kriterijai Prekėms nustatomi, vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto 2011 m. birželio 28 d. įsakymu D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas) 4.4.4.4. papunkčiu prekė yra tvirta, ilgaamžė, funkcionali, ji ar jos sudedamosios dalys tinka naudoti daug kartų ir (ar) lengvai pataisomos, ir (ar) pakeičiamos; t. y. Tiekėjas turi užtikrinti, kad per garantinį Prekės naudojimo laikotarpį ir bent 2



metus po garantinio laikotarpio būtų galima įsigyti originalių arba joms lygiaverčių atsarginių dalių. (būtinai tiekėjo ir/arba gamintojo atitinkamas patvirtinimas). Atitiktį aplinkosauginiams kriterijams įrodantys dokumentai pateikiami kartu su Prekėmis.“

8 klausimas. Paskaičiavus medžiagų savikainą ir montavimo darbų apimtį, manome, kad pirkimo objektui skiriamų lėšų suma yra per maža.

PO informuoja, kad prieš rengiant projektinius pasiūlymus, buvo gauti komerciniai pasiūlymai ir pagal juos nustatyta planuojamos sutarties kaina.

Pasiūlymų pateikimo terminas iš 2025-11-11 10.00 val. nukeliamas į 2025-11-13 10.00 val.

PRIDEDAMA:

1. Pirkimo specialiųjų sąlygų versija Nr. 3.
2. Sutarties projektas (aktuali versija).

Viešojo pirkimo komisijos pirmininkė

Neringa Jefimovienė

Vita Zabalevičienė, tel. +370 386 52 045, el. p. vita.zabaleviciene@ignalina.lt



**IGNALINOS RAJONO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJA**

Biudžetinė įstaiga. Laisvės a. 70, LT-30122 Ignalina, tel. (0 386) 52 233,
el. p. info@ignalina.lt, e. pristatymo dėžutė 288768350, puslapis internete www.ignalina.lt,
a. s. Nr. LT067182200001130990, AB Šiaulių bankas, kodas 71822.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 288768350

PATVIRTINTA

Ignalinos rajono savivaldybės administracijos viešojo
pirkimo komisijos 2025 m. lapkričio 10 d. protokolu Nr.
S4-388

**MAŽOS VERTĖS VIEŠOJO PIRKIMO „DVIRAČIŲ, PASPIRTUKŲ
LAIKymo VIETOS ĮRENGIMAS LAUKO ERDVES PRITAİKANT VISOS
DIENOS MOKYKLOS PASLAUGŲ TEIKIMUI“, ATLIEKAMO SKELBIAMOS
APKLAUSOS BŪDU, SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

Versija Nr. 3

TURINYS

1. Bendra informacija	2
2. Pirkimo objektas	2
3. Tiekėjų pašalinimo pagrindai, kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartai	3
4. Reikalavimai susiję su nacionaliniu saugumu	3
5. Specialieji reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui	3
6. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas	4
7. Pasiūlymų vertinimas	4
8. Sutarties sudarymas	4
9. Kitos sąlygos	4
Pirkimo sąlygų 1 priedas „Tiekėjų pašalinimo pagrindai“	5
Pirkimo sąlygų 2 priedas „Techninė specifikacija“	6
Pirkimo sąlygų 3 priedas „Pasiūlymo forma“	8
Pirkimo sąlygų 4 priedas „Sutarties projektas“	11
Pirkimo sąlygų 5 priedas „Terminai“	12
Pirkimo sąlygų 6 priedas „Deklaracija dėl tiekėjo ar jo subtiektėjų naudos gavėjų	15

1. Bendra informacija

1.1. Perkančioji organizacija – Ignalinos rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 288768350, adresas Laisvės a. 70, Ignalina. Perkančioji organizacija nėra PVM mokėtoja.

1.2. Pirkimas neatliekamas naudojantis centralizuotų pirkimų katalogu, nes CPO.LT kataloge tokių prekių nėra.

1.3. Pirkimo Komisija yra sudaroma.

~~1.4. Atliekamas žaliasis pirkimas. Aplinkosauginiai kriterijai Prekėms nustatomi vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto 2011 m. birželio 28 d. įsakymu D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas)) 4.1. papunkčio 2 priedo VII skyriaus „BALDAI“ reikalavimų 7.2 punktu ir 7.4.3. bei 7.4.4. papunkčiais. Aplinkosauginiai reikalavimai nurodyti techninėje specifikacijoje (Pirkimo sąlygų 2 priedas) ir Sutarties projekte (Pirkimo sąlygų 4 priedas).~~

1.4. Atliekamas žaliasis pirkimas. Aplinkosauginiai kriterijai Prekėms nustatomi, vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto 2011 m. birželio 28 d. įsakymu D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas) 4.4.4.4. papunkčiu. Aplinkosauginiai reikalavimai nurodyti techninėje specifikacijoje (Pirkimo sąlygų 2 priedas) ir Sutarties projekte (Pirkimo sąlygų 4 priedas).

1.5. Pirkimas atliekamas įgyvendinant Europos Sąjungos lėšomis bendrai finansuojamą projektą Nr. 29-005-P-0002 „Visos dienos mokyklos modelio diegimas Ignalinos rajono savivaldybėje“.

1.6. Bendrosios pirkimo sąlygos yra neatskiriama šių pirkimo sąlygų dalis.

2. Pirkimo objektas

2.1. Perkančioji organizacija numato įsigyti dviračių, paspirtukų laikymo vietos įrengimą lauko erdves pritaikant visos dienos mokyklos paslaugų teikimui.

2.2. Pirkimo objektas į dalis neskaidomas. Pirkimo apimtys, reikalavimai ir techninė specifikacija apibrėžti specialiųjų pirkimo sąlygų 2 priede.

2.3. Apibūdinant pirkimo objektą, techninėje specifikacijoje ar kituose pirkimo dokumentuose galimai nurodytas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkrečiam tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, sertifikatai, standartai, protokolai turi būti suprantami su žodžiais „arba lygiavertis“. Tiekėjas, siūlantis lygiavertę prekę privalo savo pasiūlyme patikimomis priemonėmis įrodyti, kad siūloma prekė yra lygiavertė ir atitinka techninėje specifikacijoje ir kituose pirkimo dokumentuose keliamus reikalavimus.

2.4. Jeigu apibūdinant pirkimo objektą techninėje specifikacijoje ar kituose pirkimo dokumentuose nurodytas standartas, techninis liudijimas ar bendrosios techninės specifikacijos (Europos standartą perimantis Lietuvos standartas, Europos techninio įvertinimo patvirtinimo dokumentas, informacinių ir ryšių technologijų bendrosios techninės specifikacijos, tarptautinis standartas, kitos Europos standartizacijos organizacijų nustatytos techninių normatyvų sistemos, nacionaliniai standartai, nacionaliniai techniniai liudijimai arba nacionalinės techninės specifikacijos, susijusios su darbų projektavimu, sąmatų apskaičiavimu ir vykdymu bei prekių naudojimu), turi būti laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis“.

2.5. Perkančioji organizacija nerengs susitikimo su tiekėjais dėl pirkimo sąlygų paaiškinimo.

2.6. Pasiūlymo kaina turi būti **ne didesnė nei 3.965,00 Eur be PVM**. Pasiūlymai, kurių kaina viršys šiame punkte nurodytą sumą, bus atmesti.

2.7. Pirkėjo kontaktinis asmuo dėl techninės specifikacijos paaiškinimo – Justina Vinikaitė, Investicijų ir strateginio planavimo skyriaus vedėjo pavaduotoja, tel. +370 51 829, el. p. justina.vinikaite@ignalina.lt.

2.8. Pirkėjo kontaktinis asmuo dėl viešojo pirkimo procedūrų – Vita Zabalevičienė, Viešųjų pirkimų skyriaus prekių ir paslaugų pirkimo specialistė, tel. +370 386 52 045, el. p. vita.zabaleviciene@ignalina.lt.

2.9. Tiekėjas Prekes įsipareigoja pristatyti ir sumontuoti **ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų** nuo Sutarties įsigaliojimo dienos adresu Mokyklos g. 2, Ignalina. Prekių montavimo vieta suderinama su Ignalinos Česlovo Kudabos gimnazijos atsakingu asmeniu.

3. Tiekėjų pašalinimo pagrindai, kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartai

3.1. Reikalavimai dėl tiekėjo ir ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, pašalinimo pagrindų nebuvimo bei jų nebuvimą patvirtinantys dokumentai nurodyti specialiųjų pirkimo sąlygų 1 priede.

3.2. Tiekėjams nenustatomi kvalifikacijos reikalavimai, reikalavimai dėl kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, įsipareigoja, kad sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys.

3.3. Tiekėjas teikdamas pasiūlymą neturi pateikti nei EBVPD nei laisvos formos deklaracijos dėl atitikties reikalavimams.

4. Reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu

4.1. Reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu, netaikomi.

5. Specialieji reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui

5.1. Tiekėjo pasiūlymą sudaro CVPIS pateikiamų ir žemiau nurodytų dokumentų visuma:

5.1.1. tiekėjo pasirašytas pasiūlymas, parengtas pagal specialiųjų pirkimo sąlygų 3 priede pateiktą pasiūlymo formą.

5.1.2. jungtinės veiklos sutarties kopija (jeigu pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė jungtinės veiklos sutarties pagrindu);

5.1.3. dokumentas, patvirtinantis, kad asmuo, kuris pasirašė pasiūlymą (jei jis ne tiekėjo vadovas), turėjo teisę jį pasirašyti;

5.1.4. jei tiekėjas pasitelkia subtiekejus, subtiekejo deklaracija ar kitas dokumentas, patvirtinantis jo sutikimą būti subtiekeju pirkime;

5.2. Pasiūlymas gali būti pasirašytas fiziniu arba kvalifikuotu elektroniniu parašu. Jeigu tiekėjas dokumentus tvirtina naudodamas elektroninį, o ne fizinį parašą, elektroninis parašas turi atitikti VPĮ 22 straipsnio 11 dalies 2 ir 3 punktuose nustatytus reikalavimus. Perkančiajai organizacijai kilus abejonių dėl dokumentų tikrumo, ji turi teisę reikalauti pateikti dokumentų originalus. Gali būti:

5.2.1. kvalifikuotu elektroniniu parašu pasirašyti elektroninėmis priemonėmis suformuoti dokumentai (kai tiekėją atstovaujantis ir visą pasiūlymą pasirašantis asmuo nesutampa su elektroniniu parašu atitinkamą dokumentą pasirašančiu asmeniu);

5.2.2. elektroninėmis priemonėmis suformuoti dokumentai (kai tiekėją atstovaujantis ir visą pasiūlymą pasirašantis asmuo sutampa su atitinkamą dokumentą turinčiu teisę pasirašyti asmeniu);

5.2.3. skaitmeninės dokumentų kopijos (fiziniu asmens, nesutampančio, su pasiūlymą pasirašančiu asmeniu, parašu tvirtinami dokumentai turi būti pateikiami pasirašyti ir nuskenuoti).

5.3. Pasiūlymas turi būti parengtas lietuvių kalba. Jei kurie nors su pasiūlymu teikiami dokumentai parengti ne ta kalba, kuria reikalaujama, turi būti pateiktas vertimas į reikalaujamą kalbą.

5.4. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurai. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos bus perskaičiuojamos eurai pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį pasiūlymų pateikimo dieną.

5.5. Bendra pasiūlymo kaina (sąnaudos) su PVM turi būti nurodoma dviejų skaitmenų po kablelio tikslumu. Šią kainą sudarančios kainos sudedamosios dalys ar įkainiai gali būti išreikšti neribojant skaitmenų po kablelio kiekio.

5.6. Tiekėjų pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos ir lyginamos su visais mokesčiais, įskaitant PVM.

5.7. Pasiūlymas privalo būti pasirašytas tiekėjo vadovo. Jeigu pasiūlymą pateikia ne tiekėjo vadovas, kartu su pasiūlymu turi būti pateikta pasiūlymą teikiančio tiekėjo atstovo įgaliojimo pateikti ir pasirašyti pasiūlymą ir/ar kitus dokumentus skaitmeninė kopija. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad pateiktas pasiūlymas būtų pasirašytas kvalifikuotu elektroniniu parašu.

6. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas

6.1. Perkančioji organizacija nereikalauja užtikrinti pasiūlymo galiojimą, tačiau pasilieka teisę kreiptis į teisimą dėl žalos, atsiradusios dėl to, kad pasiūlymo galiojimo laikotarpiu tiekėjas pakeičia ar atšaukia savo pasiūlymą ar pirkimo laimėtojas atsisako sudaryti sutartį, atlyginimo.

7. Pasiūlymų vertinimas

7.1. Perkančioji organizacija vertina tik tą pasiūlymą, kuris nustatomas kaip galimas laimėtojas. Jei įvertinus tokį pasiūlymą paaiškėja, kad jis negali būti pripažintas laimėtoju, jo pasiūlymas atmetamas ir toliau tikrinamas pasiūlymas, kuris nustatomas kaip galimas laimėtojas. Jei įvertinus tokį pasiūlymą paaiškėja, kad jis negali būti pripažintas laimėtoju, jo pasiūlymas atmetamas ir toliau tikrinamas pasiūlymas, kuris galėtų būti antras pagal ekonominį pasiūlymo naudingumą. Tokia seka kartojama, kol nustatomas laimėjęs pasiūlymas ar atmetami visi gauti pasiūlymai.

7.2. Į pasiūlymų eilę įtraukiami visi, išskyrus atmesti, pasiūlymai, **pažymint**, kurie pasiūlymai nebuvo įvertinti. Pasiūlymų eilė sudaroma ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Jei kelių tiekėjų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, sudarant pasiūlymų eilę, pirmesnis įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiausiai. Eilė nesudaroma, jei pasiūlymą pateikė ar pirkimo procedūrų metu atmetus kitus pasiūlymus, liko vienas tiekėjas.

7.3. Perkančioji organizacija ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal tiekėjo pasiūlyme nurodytą kainą, kuri turi būti apskaičiuota ir nurodyta taip, kaip reikalaujama specialiųjų pirkimo sąlygų 3 priede.

7.4. Perkančioji organizacija ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal kainą (laimėjusių pasiūlymų bus nustatomas mažiausios kainos pasiūlymas).

7.5. Pasiūlymus perkančioji organizacija vertina ir pasiūlymų eilę sudaro pagal kriterijus ir tvarką, nurodytą specialiosiose pirkimo sąlygose.

8. Sutarties sudarymas

8.1. Ši pirkimo procedūra atliekama siekiant sudaryti sutartį su tiekėju, kurio pasiūlymas, vadovaujantis pirkimo sąlygose nustatyta tvarka, bus pripažintas laimėjęs, o jei pirkimas skaidomas į dalis – su tiekėjais, kurių pasiūlymai bus pripažinti laimėję. Sutarties sąlygos pateikiamos specialiųjų pirkimo sąlygų 4 priede.

9. Kitos sąlygos

9.1. PO pirkime papildomų sąlygų netaiko.

TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI

Perkančioji organizacija atmeta tiekėjo pasiūlymą, jeigu:

1. Tiekėjas su kitais tiekėjais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama iškreipti konkurenciją atliekamame pirkime, ir perkančioji organizacija dėl to turi įtikinamų duomenų (**VPI 46 straipsnio 4 dalies 1 punktas**).

2. Tiekėjas pirkimo metu pateko į interesų konflikto situaciją, kaip apibrėžta VPI 21 straipsnyje, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti. Laikoma, kad atitinkamos padėties dėl interesų konflikto negalima ištaisyti, jeigu į interesų konfliktą patekę asmenys nulėmė viešojo pirkimo komisijos ar perkančiosios organizacijos sprendimus ir šių sprendimų pakeitimas prieštarautų VPI nuostatomis (**VPI 46 straipsnio 4 dalies 2 punktas**).

3. Pažeista konkurencija, kaip nustatyta VPI 27 straipsnio 3 ir 4 dalyse, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti (**VPI 46 straipsnio 4 dalies 3 punktas**).

4. Tiekėjas pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją apie atitiktį VPI 46 ir 47 straipsniuose nustatytiems reikalavimams, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negali pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPI 50 straipsnį.

5. Tiekėjas pirkimo metu ėmėsi neteisėtų veiksmų, siekdamas daryti įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams, gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktų jam neteisėtą pranašumą pirkimo procedūroje, ar teikė klaidinančią informaciją, kuri gali daryti esminę įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams dėl tiekėjų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo, laimėtojo nustatymo, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis (**VPI 46 straipsnio 4 dalies 5 punktas**).

6. Tiekėjas yra neatlikęs jam paskirtos baudžiamojo poveikio priemonės – uždraudimo juridiniam asmeniui dalyvauti viešuosiuose pirkimuose (**VPI 46 straipsnio 21 dalis**).

Pažymų, patvirtinančių tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, nereikalaujama, išskyrus atvejus, kai kyla pagrįstų abejonių dėl tiekėjo patikimumo.

DVIRAČIŲ, PASPIRTUKŲ LAIKYMO VIETOS ĮRENGIMAS LAUKO ERDVES PRITAIKANT VISOS DIENOS MOKYKLOS PASLAUGŲ TEIKIMUI TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Prekės turi būti pristatomos nemokamai adresu: Mokyklos g. 2, Ignalina, pristatymo metu sumontuojamos. Prekių montavimo vieta suderinama su Ignalinos Česlovo Kudabos gimnazijos atsakingu asmeniu.

2. Įsigyjamos stovai ir stoginė turi atitikti „Darnaus vystymosi“, „Nedarome reikšmingos žalos“ ir „Lygių galimybių visiems“ principus:

- Naudojamos leistinos medžiagos, atitinkančios aplinkos apsaugos reikalavimus.
- Atitinka universalios dizaino principus (pvz.: prieinamumo, lankstumo, paprasto ir intuityvaus naudojimo, tolerancijos klaidoms ir kt.), kad ta pačia aplinka ir produktais galėtų naudotis visi asmenys, neišskiriant specialiųjų poreikių.
- Atitinka darnaus vystymosi principą, kuriuo siekiama užtikrinti ir patenkinti pagrindinius skirtingų mokinių poreikius bei pagerinti jų gyvenimo kokybę.

3. Visos siūlomos prekės turi būti naujos ir nenaudotos.

4. Ignalinos Česlovo Kudabos gimnazijos atsakingas asmuo direktoriaus pavaduotojas ūkiui Evaldas Kavaliauskas, tel. +370 386 52 072, el. p. evaldas.kavaliauskas@ignalinosgimnazija.lt.

5. Įsigijami stovai ir stoginė turi atitikti „Darnaus vystymosi“, „Nedarome reikšmingos žalos“ ir „Lygių galimybių visiems“ principus:

- Naudojamos leistinos medžiagos, atitinkančios aplinkos apsaugos reikalavimus.
- Atitinka universalios dizaino principus (pvz.: prieinamumo, lankstumo, paprasto ir intuityvaus naudojimo, tolerancijos klaidoms ir kt.), kad ta pačia aplinka ir produktais galėtų naudotis visi asmenys, neišskiriant specialiųjų poreikių.
- Atitinka darnaus vystymosi principą, kuriuo siekiama užtikrinti ir patenkinti pagrindinius skirtingų mokinių poreikius bei pagerinti jų gyvenimo kokybę.

6. Pristatymo ir sumontavimo terminas – ne vėliau kaip per 60 dienų nuo Sutarties įsigaliojimo datos.

7. Techninėje specifikacijoje pateiktos nuorodos į standartus/technologijas/prekės ženklus yra tik rekomendacinio pobūdžio, todėl standartai/technologijos/prekės ženklaai gali būti pakeisti lygiaverčiais. Jeigu techninėje specifikacijoje nurodomas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkrečiam tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, standartai, sertifikatai dėl kurių tam tikriems subjektams ar tam tikriems produktams būtų sudarytos palankesnės sąlygos arba jie būtų atmesti, gali būti pateikiamas lygiavertis objektas nurodytam. Pateikti minimalūs reikalavimai. Tiekėjai gali siūlyti geresnių charakteristikų pirkimo objektą.

II. PREKIŲ TECHNINĖS CHARAKTERISTIKOS

Eil. Nr.	Komponento/ charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika <u>ne blogiau kaip arba lygiavertė</u>
1. Dviračių ir paspirtukų stoginė – 1 vnt.		
1.1.		Stoginė turėtų būti pagaminta iš cinkuoto arba cinkuoto ir dažyto plieno (arba nerūdijančio plieno) arba lygiaverčių medžiagų. Matmenys ne mažiau nei aukštis 2330 x plotis 4200 x gylis 2000 mm. Stogas ir stoginės šonai turi būti polikarbonato danga arba lygiavertė medžiaga ne mažiau nei 0,8 cm storio, o plieno profiliai ne mažiau nei 50 x 30 x 2 mm. Stoginė turi būti pritaikyta tvirtinti (ankeravimui) į grindinį arba įbetonuojama.
2. Dviračių stovas – 1 vnt.		
2.1.		Dviračių stovas turi būti pagamintas iš plieno, cinkuotas (gali būti iš nerūdijančio plieno arba lygiavertės medžiagos). Matmenys ne mažiau nei plotis 1500 x aukštis 550 mm. Vamzdžio storis ne mažiau nei 33 mm, su ne mažiau nei 3 stovo pagrindais (pėdelėmis). Tarpas dviračio pastatymui ne mažiau nei 420 mm. Turi būti galimas abipusis dviračio statymas. Stovas turi būti pritaikytas tvirtinimui (ankeravimui) į grindinį.
3. Paspirtukų stovas - 1 vnt.		
3.1.		Paspirtukų stovas turi būti ne mažiau nei 130 cm pločio ir ne mažiau nei 63 cm aukščio. Stovas turi būti ne mažiau nei 10 paspirtukų rankenoms. Įstačius į laikiklį paspirtuko rankeną, jis turi užsisklęsti, o per griebtuvų galuose paruoštas kiaurymės turi būti galima perverti apsauginį užraktą ar įkabinti spynelę. Stovo gylis turi būti ne mažiau nei 23 cm. Stovas turi būti pritaikytas tvirtinimui (ankeravimui) į grindinį.
4. Montavimas - 1 diena		
17.1	Montavi mo paslauga	Į paslauga įtraukta stoginės, dviračių ir paspirtukų stovų įrengimo darbai ir priemonės.

* Jeigu Techninėje specifikacijoje yra nurodyta pateiktų medžiagų, naudotinos įrangos modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, dizainas, tuo atveju laikoma, kad šalia minėtų apibūdinimų yra įrašytas žodis „lygiavertis“. Lygiavertiškumą pagrindžia tiekėjas.

III. APLINKOSAUGINIAI KRITERIJAI

~~3. Aplinkosauginiai kriterijai Prekėms nustatomi, vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdanč žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto 2011 m. birželio 28 d. įsakymu D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdanč žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas) 4.1. papunkčiu 2 priedo VII skyriaus „BALDAI“ reikalavimais:~~

~~„7. Baldai:~~

~~≤~~

~~7.2. visos plastikinės dalys, kurių masė ≥ 50 g, turi būti paženklintos kaip tinkamos perdirbti pagal LST EN ISO 11469 „Bendrasis plastikinių gaminių identifikavimas ir ženklavimas“ (toliau – LST EN ISO 11469) ar lygiavertį standartą;~~

~~≤~~

~~7.4. paviršiams dengti naudojamuose produktuose:~~

~~←→~~

~~7.4.3. neturi būti chromo (VI) junginių;~~

~~7.4.4. formaldehido išmetamieji teršalai neturi viršyti 0,05 ppm.“~~

~~2. Prekių pristatymo ir sumontavimo metu susidariusias atliekas, pakavimo medžiagas ir / arba tarą Tiekėjas turi rūšiuoti ir išvežti savo įėgomis. Savo lėšomis Tiekėjas pats arba per atliekų vežėją susidariusias atliekas, pakavimo medžiagas ir / arba tarą turi perduoti jas apdorojanėiai ir / arba perdirbanėiai įmonei ir Užsakovui paprašius, pateikti jam atliekų apdorojimą patvirtinanėius dokumentus (pažymą apie galutinį atliekų apdorojimą arba kitą patvirtinantį dokumentą).~~

~~Atitiktį aplinkosauginiams kriterijams įrodantys dokumentai pateikiami kartu su Prekėmis.~~

Aplinkosauginiai kriterijai Prekėms nustatomi, vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto 2011 m. birželio 28 d. įsakymu D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas) 4.4.4.4. papunkėiu: prekė yra tvirta, ilgaamžė, funkcionali, ji ar jos sudedamosios dalys tinka naudoti daug kartų ir (ar) lengvai pataisomos, ir (ar) pakeičiamos; t. y. Tiekėjas turi užtikrinti, kad per garantinį Prekės naudojimo laikotarpį ir bent 2 metus po garantinio laikotarpio būtų galima įsigyti originalių arba joms lygiaverėių atsarginių dalių. (būtinas tiekėjo ir/arba gamintojo atitinkamas patvirtinimas). Atitiktį aplinkosauginiams kriterijams įrodantys dokumentai pateikiami kartu su Prekėmis.“

Pirkimo sąlygų 3 priedas
„Pasiūlymo forma“

Herbas arba prekių ženklas

(Pasiūlymo forma)

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Ignalinos rajono savivaldybės administracijai

**PASIŪLYMAS PIRKIMUI „DVIRAČIŲ, PASPIRTUKŲ LAIKYMO VIETOS ĮRENGIMAS
LAUKO ERDVES PRITAİKANT VISOS DIENOS MOKYKLOS PASLAUGŲ TEIKIMUI“**

_____ Nr. _____
(Data)

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas <i>/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	
Tiekėjo adresas <i>/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>	
Dalyvių įsipareigojimų dalys (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus, jų vertę Eur arba dalį procentais)	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
El. pašto adresas	

2 lentelė. / Jei žinomas - subrangovo (-ų), subtiekejo (-ų), subteikejo (-ų), pavadinimas (-ai) (tiekejo pirkimo sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo)	
Jei žinomas - subrangovo (-ų), subtiekejo (-ų), subteikejo (-ų), adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus, jų vertę Eur arba dalį procentais), kuriai ketinama pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us), subteikėją (-us)	

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis supaprastinto pirkimo skelbiamos apklausos būdu skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir Pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

2. Mums yra žinoma, kad perkančioji organizacija viešins CVP IS mūsų pasiūlymą bei sudarytą sutartį laimėjimo atveju. Sutinkame su viešinama informacija, nes jos atskleidimas neprieštarauja teisės aktams bei teisėtiems mūsų interesams, netrukdo laisvai konkuruoti tarpusavyje.

3. Mūsų siūloma kaina apima visus mokesčius ir visas išlaidas, įskaitant PVM sąskaitų faktūrų pateikimo perkančiajai organizacijai per **Sąskaitų administravimo bendrąją informacinę sistemą (SABIS)**, prekių pristatymo ir sumontavimo išlaidas.

4. Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, siūlome:

Eil. Nr.	Prekės/paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Vnt. kaina Eur be PVM	Kiekis	Viso kaina Eur be PVM (3x4)
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1.	Dviračių ir paspirtukų stoginė	vnt.	<i>įrašyti</i>	1	<i>įrašyti</i>
2.	Dviračių stovas	vnt.	<i>įrašyti</i>	1	<i>įrašyti</i>
3.	Paspirtukų stovas	vnt.	<i>įrašyti</i>	1	<i>įrašyti</i>
4.	Montavimas	Kompl.	<i>įrašyti</i>	1	<i>įrašyti</i>
Iš viso kaina be PVM					<i>įrašyti</i>
PVM (įrašykite tarifą) kaina					<i>įrašyti</i>
Iš viso kaina su PVM					<i>įrašyti</i>

Pasiūlymo kaina Eur be PVM yra
(nurodoma bendra pasiūlymo kaina žodžiais)

Į pasiūlymo kainą įeina visos su prekės tiekimu susijusios išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM 21 proc., kuris sudaro Eur
(suma nurodoma žodžiais)

Pastabos:

- Kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio.

- Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės atitinkamos skilties nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas:

5. Siūlomos prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika ne blogiau kaip arba lygiavertė	Siūlomos charakteristikos (pildo tiekėjas, nurodydamas tiksliai siūlomas parametrų reikšmes) (Kartu su pasiūlymu pateikiami dokumentai, įrodantys prekių atitiktį reikalavimams, nurodytiems techninėje specifikacijoje, kuriuose tiekėjas privalo pažymėti reikalavimus, nurodant eilės numerius, esančius prekę apibūdinančioje lentelėje)
1. Dviračių ir paspirtukų stoginė, 1 vnt.			
1.1.		Stoginė turėtų būti pagaminta iš cinkuoto arba cinkuoto ir dažyto plieno (arba nerūdijančio plieno) arba lygiavertė medžiagų. Matmenys ne mažiau nei aukštis 2330 x plotis 4200 x gylis 2000 mm. Stogas ir stoginės šonai turi būti polikarbonato danga arba lygiavertė medžiaga ne mažiau nei 0,8 cm storio, o plieno profiliai ne mažiau nei 50 x 30 x 2 mm. Stoginė turi būti pritaikyta tvirtinti (ankeravimui) į grindinį arba įbetonuojama.	
2. Dviračių stovas, 1 vnt.			
2.1.		Dviračių stovas turi būti pagamintas iš plieno, cinkuotas (gali būti iš nerūdijančio plieno arba lygiavertės medžiagos). Matmenys ne mažiau nei plotis 1500 x aukštis 550 mm. Vamzdžio storis ne mažiau nei 33 mm, su ne mažiau nei 3 stovo pagrindais (pėdelėmis). Tarpas dviračio pastatymui ne mažiau nei 420 mm. Turi būti galimas abipusis dviračio	

		statymas. Stovas turi būti pritaikytas tvirtinimui (ankeravimui) į grindinį.	
3. Paspirtukų stovas, 1 vnt.			
3.1.		Paspirtukų stovas turi būti ne mažiau nei 130 cm pločio ir ne mažiau nei 63 cm aukščio. Stovas turi būti ne mažiau nei 10 paspirtukų rankenoms. Įstačius į laikiklį paspirtuko rankeną, jis turi užsisklęsti, o per griebtuvų galuose paruoštas kiaurymes turi būti galima perverti apsauginį užraktą ar įkabinti spynele. Stovo gylis turi būti ne mažiau nei 23 cm. Stovas turi būti pritaikytas tvirtinimui (ankeravimui) į grindinį.	
4. Montavimo paslauga			
4.1.	Montavimo paslauga	Į paslaugą įtraukta stoginės, dviračių ir paspirtukų stovų įrengimo darbai ir priemonės.	

Teikdamas pasiūlymą, tiekėjas patvirtina, kad jam nėra paskirta ir neatlikta baudžiamojo poveikio priemonė – uždraudimas juridiniam asmeniui dalyvauti viešuosiuose pirkimuose (VPĮ 46 straipsnio 21 dalis).

6. Ryšiams su perkančiąja organizacija palaikyti skiriame

.....

(nurodyti asmens vardą, pavardę, pareigas, kontaktinius telefonus)

7. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

8. Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

9. Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)
1	

Pastabos:

1. Dalyvis, nurodantis konfidencialią informaciją, privalo vadovautis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalies nuostatomis bei Viešųjų pirkimų tarnybos paaiškinimais, paskelbtais informaciniame leidinyje „Konfidencialumas viešuosiuose pirkimuose“ (<http://www.vpt.lrv.lt/>).
2. Dalyvis pilnai atsako už tai, kad jo pateiktame pasiūlyme nurodyta konfidenciali (neskelbtina) arba komercinę (gamybinę) paslaptį turinti informacija nepažeidžia Viešųjų pirkimų įstatyme įtvirtintų skaidrumo principų, draudžiančių nepagrįstai riboti teisę susipažinti su nekonfidencialia viešojo pirkimo informacija.
3. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.

(Tiekėjo arba jo įgalioto
asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Pirkimo sąlygų 4 priedas
„Sutarties projektas“

Pridedamas atskiru Word failu.

Pirkimo sąlygų 5 priedas
„Terminai“

Eil. Nr.	VEIKSMAS	DATA/DIENŲ SKAIČIUS/ LAIKAS (Lietuvos laiku)	PASTABOS
1.	Pasiūlymų pateikimo terminas	Bus nurodytas skelbime apie pirkimą.	Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą
2.	Pasiūlymą patikslinti pirkimo dokumentus arba prašymus dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų tiekėjas turi pateikti ne vėliau kaip:	Likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.	
3.	Perkančioji organizacija pirkimo dokumentų paaiškinimą, patikslinimą pateikia visiems dalyviams:	Likus ne mažiau kaip 1 darbo diena iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.	Jei paaiškinimai ar patikslinimai teikiami perkančiosios organizacijos iniciatyva, jų pateikimo terminas nesikeičia
4.	Pradinis susipažinimas su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais	Pradedamas ne anksčiau nei po 30 minučių po galutinių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos	
5.	Pasiūlymo galiojimo ir pasiūlymo galiojimo užtikrinimo (jei taikoma) terminas ne trumpesnis kaip	90 (devyniasdešimt) dienų nuo pasiūlymų pateikimo galutinio termino pabaigos	
6.	Perkančioji organizacija atsako dalyviui, ar jis sutinka priimti dalyvio siūlomą pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą ne vėliau kaip per	NETAIKOMA	
7.	Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas pirkimo dalyviui grąžinamas (arba atsisakoma teisių į jį) per	NETAIKOMA	
8.	Perkančioji organizacija informuoja dalyvius apie EBVPD vertinimo rezultatus, jeigu	NETAIKOMA	

	taikoma, ne vėliau kaip per		
9.	Perkančioji organizacija dalyviams praneša apie priimtą sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą, dėl kurio bus sudaroma sutartis ne vėliau kaip per	3 (tris) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos	
10.	Dalyvis turi teisę pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui ne vėliau kaip per	5 (penkias) darbo dienas nuo perkančiosios organizacijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos arba nuo paskelbimo apie perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus dienos, jei VPĮ nenumato reikalavimo raštu informuoti tiekėjus apie perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus; 15 (penkiolika) dienų nuo pranešimo išsiuntimo tiekėjams dienos, jeigu šis pranešimas nebuvo siunčiamas elektroninėmis priemonėmis.	
11.	Perkančioji organizacija privalo išnagrinėti dalyvio pretenziją, priimti motyvuotą sprendimą ir apie jį, taip pat apie anksčiau praneštų pirkimo procedūros terminų pasikeitimą raštu pranešti pretenziją pateikusiam dalyviui ir suinteresuotiems dalyviams ne vėliau kaip per	6 (šešias) darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos	
12.	Jeigu perkančioji organizacija per nustatytą terminą neišnagrinėja jai pateiktos pretenzijos, dalyvis turi teisę pateikti prašymą ar pareikšti	per 15 (penkiolika) dienų nuo dienos, kurią perkančioji organizacija turėjo raštu pranešti apie priimtą sprendimą	

	ieškinį teismui per (išskyrus ieškinį dėl sutarties pripažinimo negaliojančia ir sutarties nutraukimo dėl esminio pirkimo sutarties pažeidimo)		
--	--	--	--

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (perkančioji organizacija))

DEKLARACIJA DĖL TIEKĖJO AR JO SUBTIEKĖJŲ NAUDOS GAVĖJŲ

Nr. _____
(Data)

(Sudarymo vieta)

Aš, _____
(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)

atstovaudamas (-a) (Tiekėjo pavadinimas, juridinio kodas) tvirtinu, kad dalyvaujdamas (-a) Ignalinos rajono savivaldybės administracijos atliekamame _____
(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris)
pirkime, tvirtinu, kad:

Tiekėjas ir / ar subtiekėjas (nepriklausomai nuo to, remiamasi jų pajėgumais, ar ne) **yra / nėra** (išbraukti nereikalingą) užsienyje registruotas juridinis asmuo arba **yra / nėra** užsienietis fizinis asmuo (išbraukti nereikalingą).

Tiekėjo ar subtiekėjų tikrasis (-ieji) savininkas (-ai) **yra / nėra** (išbraukti nereikalingą) užsienietis (fizinis asmuo), kuris (-ie) turi daugiau nei 25 procentų akcijų, arba turi 50 ar daugiau procentų visų įmonės dalyvių balsų, ar užsienyje registruotas juridinis asmuo.

Pasirašydamas šią deklaraciją:

- patvirtinu, kad pateikti duomenys yra tikslūs ir teisingi,
- suprantu pateiktos informacijos svarbą ir prisiimu visą atsakomybę už galimus teisės aktų pažeidimus dėl klaidingų duomenų pateikimo,
- perkančiajai organizacijai paprašius, įsipareigoju pateikti duomenis apie tiekėjo ir/ ar subtiekėjo naudos gavėjus – fizinius asmenis (vardas, pavardė ir gimimo data), kurie turi daugiau nei 25 procentų akcijų, arba turi 50 ar daugiau procentų visų įmonės dalyvių balsų.

Suprantu, kad tuo atveju, jei tiekėjo ar jo nurodytų subtiekėjų (nepriklausomai nuo to, remiamasi ar ne jų pajėgumais) tikrasis (-ieji) savininkas (-ai) yra užsienietis (fizinis asmuo) ar užsienyje registruotas juridinis asmuo arba, jei tiekėjas, subtiekėjas (nepriklausomai nuo to, remiamasi ar ne jų pajėgumais) yra užsienietis (fizinis asmuo), iš galimo laimėtojo gali būti prašoma pateikti duomenis apie šių asmenų naudos gavėjus – fizinius asmenis (vardas, pavardė ir gimimo data), kurie turi daugiau nei 25 procentų akcijų, arba turi 50 ar daugiau procentų visų įmonės dalyvių balsų, kaip nustatyta Europos Parlamento ir Tarybos Reglamento (ES) 2021/241 2021 m. vasario 12 d., kuriuo nustatoma ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonė 22 straipsnio 2 dalies d punkto iii papunktyje. Tiekėjui nepateikus šių reikalaujamų dokumentų per perkančiosios organizacijos nustatytą terminą tiekėjo pasiūlymas bus atmestas.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)



PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Sutarties pavadinimas	Dviračių, paspirtukų laikymo vietos įrengimas lauko erdves pritaikant visos dienos mokyklos paslaugų teikimui		
Sutarties data		Sutarties numeris	

1. SUTARTIES ŠALYS		
1.1. Pirkėjas	1.1.1. Pavadinimas	Ignalinos rajono savivaldybės administracija
	1.1.2. Juridinio asmens kodas	288768350
	1.1.3. Adresas	Laisvės a. 70, LT-30122 Ignalina
	1.1.4. PVM mokėtojo kodas	
	1.1.5. Atsiskaitomoji sąskaita	LT067182200001130990
	1.1.6. Bankas, banko kodas	
	1.1.7. Telefonas	0 386 52 096
	1.1.8. El. paštas	info@ignalina.lt
	1.1.9. Šalies atstovas	
	1.1.10. Atstovavimo pagrindas	
1.2. Tiekėjas	1.2.1. Pavadinimas	
	1.2.2. Juridinio asmens kodas	
	1.2.3. Adresas	
	1.2.4. PVM mokėtojo kodas	
	1.2.5. Atsiskaitomoji sąskaita	
	1.2.6. Bankas, banko kodas	
	1.2.7. Telefonas	
	1.2.8. El. paštas	
	1.2.9. Šalies atstovas	
	1.2.10. Atstovavimo pagrindas	

2. ATSAKINGI ASMENYS	
2.1. Pirkėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, Prekių priėmimą, Sąskaitų per informacinę sistemą „E. sąskaita“ priėmimą	Ignalinos Česlovo Kudabos gimnazijos atsakingas asmuo direktoriaus pavaduotojas ūkiui Evaldas Kavaliauskas, tel. Nr.: +370 386 52 072, el. p.: evaldas.kavaliauskas@ignalinosgimnazija.lt Investicijų ir strateginio planavimo skyriaus vedėjo pavaduotoja Justina Vinikaitė, 0 386 51 809 justina.vinikaite@ignalina.lt
2.2. Tiekėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą	(nurodyti padalinį / skyrių, pareigas, vardą, pavardę, tel., el. pašta)

3. SUTARTIES DALYKAS	
3.1. Sutarties dalykas	Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje numatytomis sąlygomis perduoti Pirkėjui Prekes (stoginė, dviračių stovas, paspirtukų stovas) (toliau – Prekės). Išsamus Prekių aprašymas ir kiti reikalavimai tiekiamoms Prekėms nustatyti Sutarties priede Nr. [1] „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija) ir Sutarties priede Nr. [2] „Pasiūlymas“.
3.2. Pirkimo numeris	
3.3. Informacija apie Europos Sąjungos lėšomis finansuojamą projektą arba kitą projektą	Europos Sąjungos lėšomis bendrai finansuojamo projekto NR. 29-005-P-0002, pavadinimas „Visos dienos mokyklos modelio diegimas Ignalinos rajono savivaldybėje“.
4. PREKIŲ PRISTATYMO TERMINAI IR PREKIŲ PERDAVIMO - PRIĖMIMO TVARKA	
4.1. Prekių pristatymo terminas, kai Prekės pristatomos vienu kartu	Tiekėjas Prekes (visą Prekių kiekį) įsipareigoja pristatyti ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos šiuo adresu: Mokyklos g. 2, Ignalina
4.2. Prekių (ar jų dalies) pristatymo termino pratęsimas	Vieną kartą 30 kalendorinių dienų
4.3. Užsakymų teikimo tvarka	Netaikoma
4.4. Dėl Prekių pristatymo dalimis vertės / apimtys	Netaikoma
4.5. Kartu su Prekėmis pateikiami dokumentai	Kartu su Prekėmis pateikiami šie dokumentai: Atitiktį aplinkosauginiams kriterijams įrodantys dokumentai pateikiami kartu su Prekėmis; Prekių perdavimo-priėmimo aktas. Tiekėjui nepateikus nurodytų dokumentų, laikoma, kad Prekės neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų.
5. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA	
5.1. Sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas	Fiksuotos kainos kainodara
5.2. Pradinės Sutarties vertė ir Sutarties kaina, kai taikoma <u>fiksuotos kainos</u> kainodara	Pradinės Sutarties vertė yra (nurodyti sumą skaičiais) Eur, (nurodyti sumą žodžiais) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM). PVM sudaro (nurodyti sumą skaičiais) Eur, (nurodyti sumą žodžiais). Sutarties kaina yra (nurodyti sumą skaičiais) Eur, (nurodyti sumą žodžiais) Eur su PVM.

	Šioje Sutartyje Pradinės Sutarties vertė yra lygi Tiekėjo pasiūlymo kainai be PVM, nurodytai už visą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytą Prekių kiekį ir (ar) apimtį.
5.3. Sutarties kainos / įkainių perskaičiavimas taikant <u>peržiūros</u> taisykles	Sutarties kaina bus perskaičiuojami: 5.3.1. dėl PVM tarifo pasikeitimo;
5.3.1. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl PVM tarifo pasikeitimo	Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo tiekiamų Prekių Sutartyje nurodytai kainai/įkainiams, Sutarties kaina / įkainiai perskaičiuojami nekeičiant Prekių kainos / įkainio be PVM. Perskaičiavimas įforminamas Susitarimu ne vėliau kaip per 5 (penkias dienas) nuo PVM mokėjimą reglamentuojančių teisės aktų pasikeitimo, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaičiuota Sutarties kaina įforminami Susitarimu ir turi būti taikomi nuo naujo PVM įvedimo datos (nepriklausomai nuo to, kada pasirašytas Susitarimas).
5.3.2. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kitų mokesčių, lemiančių Prekių kainos pokytį, pasikeitimo	Netaikoma
5.3.3. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio	Netaikoma
5.3.4. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio pagal Prekių grupių kainų pokyčius	Netaikoma
5.4. Sutarties kainos / įkainių apskaičiavimas taikant <u>kiekio</u> (<u>apimtį</u>) keitimo taisykles	Netaikoma

5.5. Atsiskaitymo su Tiekėju terminas ir tvarka	Pirkėjas atsiskaito su Tiekėju ne vėliau kaip per 30 dienų nuo Sąskaitos gavimo dienos. Apmokėjimo sąlygos: 1) įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus, sumokama visa Sutarties kaina;
5.6. Avansas	Netaikoma
5.7. Avanso užtikrinimas	Netaikoma
6. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	
6.1. Garantinis terminas	Prekėms nustatomas Tiekėjo pasiūlytas arba Prekių gamintojo taikomas Garantinis terminas, tačiau bet koku atveju ne trumpesnis kaip 24 mėnesiai Garantinis terminas, skaičiuojamas nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto ar Sąskaitos (kai Prekių perdavimo–priėmimo aktas nėra pasirašomas) pasirašymo dienos.
6.2. Garantinė priežiūra	Netaikoma Tiekėjas privalo pašalinti trūkumus ne vėliau kaip per 5 dienas. Prekių trūkumų nustatymo bei šalinimo tvarka nustatyta Bendrųjų sąlygų 7 skyriuje.
6.3. Kokybinių kriterijų įgyvendinimo ir tikrinimo tvarka	Netaikoma
7. SUTARTIES VYKDYMO PASITELKIAMO SUBTIEKĖJAI	
Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekJai ir (ar) specialistai	Sutarties vykdymui subtiekJai ir (ar) specialistai nepasitelkiami. arba Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekJai ir (ar) specialistai yra nurodyti Sutarties priede Nr. [...] „Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekJai ir (ar) specialistai“.
8. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS	
8.1. Prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimas	Prievolių pagal Sutartį įvykdymas užtikrinamas: Netesybomis (delspinigiais, bauda);
8.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas	Netaikoma
8.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas	Netaikoma
9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ	
9.1. Pirkėjui taikomos netesybos už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimą	Jei Pirkėjas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą Sąskaitą, uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo perduotas kokybiškas Prekes per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos nei nustatytas

	terminas dienos skaičiuoja Pirkėjui 0,02 (dvi šimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną vėlavimo dieną.
9.2. Tiekėjui taikomos netesybos	9.2.1. Jeigu Tiekėjas vėluoja vykdyti užsakymą, tiekti Prekes ar ištaisyti jų trūkumus arba nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,02 (dvi šimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku neperduotų Prekių ar Prekių, turinčių trūkumų, kainos be PVM. 9.2.2. Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui netesybas per 10 dienų nuo Pirkėjo pareikalavimo.
9.3. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo ar nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka	9.3.1. Nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, nustatyto Sutarties Specialiosiose sąlygose, mokama 10 procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte.
9.4. Tiekėjui taikoma bauda dėl esamų subtiekėjų ar specialistų pakeitimo / naujų subtiekėjų pasitelkimo nesilaikant Bendrosiose sąlygose nurodytos subtiekėjų ir (ar) specialistų keitimo tvarkos	Netaikoma
9.5. Tiekėjui taikomos baudos dėl aplinkosauginių ir (arba) socialinių kriterijų nesilaikymo	Taikoma (500 Eur)
9.6. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda dėl konfidencialumo reikalavimų nesilaikymo	Netaikoma
9.7. Tiekėjui taikomos netesybos dėl pirkimo dokumentuose	Netaikoma

nustatytų kokybinių kriterijų nepasiekimo Sutarties vykdymo metu	
9.8. Tiekėjui taikomos netesybos dėl Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepratęsimo	Netaikoma
9.9. Tiekėjui taikoma bauda dėl Pirkėjo simbolių, pavadinimo ir ženklo reklamoje ar rinkodaroje naudojimo reikalavimų nesilaikymo bei draudimo naudotis Pirkėjo sukurtais intelektualiais veiklos rezultatais nesilaikymo	Netaikoma
9.10. Kitos netesybos	Netaikoma
10. ESMINĖS SUTARTIES SĄLYGOS	
10.1. Esminės Sutarties sąlygos	Netaikoma
10.2. Dideli arba nuolatiniai esminės Sutarties sąlygos vykdymo trūkumai	Netaikoma
11. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS	
11.1. Sutarties sudarymas ir įsigaliojimas	Ši Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos (antrosios Šalies pasirašymo dieną). Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo (kol bus išnaudota Pradinės Sutarties vertė, bet jos terminas negali būti ilgesnis kaip 90 kalendorinių dienų.
11.2. Sutarties galiojimo termino pratęsimas	Netaikoma
12. SUTARTIES NUTRAUKIMAS	
12.1. Sutarties nutraukimo pagrindai	Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, Bendrosiose sąlygose nustatyta tvarka.
12.2. Esminiai Sutarties pažeidimai	11.2.1. jeigu Tiekėjas nevykdo prisiimtų įsipareigojimų už Sutartyje nustatytą Sutarties kainą; 11.2.4. jeigu Tiekėjas nesilaiko Sutartyje nustatytų Prekių tiekimo terminų 2 (du) kartus iš eilės arba vėluoja pristatyti Prekes daugiau nei 2 (du) Sutartyje nustatytas Prekių pristatymo terminas;

	11.2.5. jeigu Tiekėjas pažeidžia Prekių pristatymo terminus ir priskaičiuotų netesybų už vėlavimą suma viršija 20 (dvidešimt) proc. Pradinės sutarties vertės; 11.2.7. Tiekėjas daugiau kaip 2 (du) kartus pristato Prekes, kurios neatitinka Sutartyje ir (ar) Įstatymuose nustatytų reikalavimų Prekėms; 11.2.9. Tiekėjas pažeidžia šios Sutarties nuostatas, reglamentuojančias konkurenciją, intelektinės nuosavybės ar konfidencialios informacijos valdymą; 11.2.10. Tiekėjas pažeidžia Bendrųjų sąlygų nuostatas dėl Sutarties vykdymui pasitelkiamų naujų subtiekių ir (ar specialistų) / esamų subtiekių ir (ar) specialistų keitimo.
13. APLINKOSAUGINIAI IR SOCIALINIAI KRITERIJAI (taikoma, jeigu aplinkosauginiai ir (arba) socialiniai kriterijai nustatomi kaip Sutarties vykdymo sąlygos)	
13.1. Aplinkosauginių kriterijų nustatymo teisinis pagrindas	Aplinkosauginiai kriterijai Prekėms nustatomi vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto 2011 m. birželio 28 d. įsakymu D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas) 4.4.4.4. papunkčiu prekė yra tvirta, ilgaamžė, funkcionali, ji ar jos sudedamosios dalys tinka naudoti daug kartų ir (ar) lengvai pataisomos, ir (ar) pakeičiamos; t. y. Tiekėjas turi užtikrinti, kad per garantinį Prekės naudojimo laikotarpį ir bent 2 metus po garantinio laikotarpio būtų galima įsigyti originalių arba joms lygiaverčių atsarginių dalių. (būtinas tiekėjo ir/arba gamintojo atitinkamas patvirtinimas). Atitiktį aplinkosauginiams kriterijams įrodantys dokumentai pateikiami kartu su Prekėmis.
13.2. Su perkamomis Prekėmis susiję socialiniai kriterijai	Netaikoma
14. BENDRŲJŲ SĄLYGŲ PAKEITIMAI IR PAPILDYMAI (jeigu būtina dėl konkretaus Sutarties dalyko specifikos)	
14.1.	Sutarties Bendrosiose sąlygose nurodytos alternatyvios nuostatos (su priedašu „jei taikoma“ ir pan.) taikomos tik tokiu atveju, jeigu jos konkrečiai aprašomos Sutarties Specialiosiose sąlygose.
15. SUTARTIES PRIEDAI	
15.1. Priedas Nr. 1	Techninė specifikacija
15.2. Priedas Nr. 2	Pasiūlymas
15.3. Priedas Nr. 3	Prekių priėmimo-perdavimo akto forma
16. ŠALIŲ ATSTOVŲ PARAŠAI	
PIRKĖJAS	TIEKĖJAS
(nurodomos atstovo pareigos, vardas, pavardė)	(nurodomos atstovo pareigos, vardas, pavardė)

(parašas)	(parašas)
-----------	-----------

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Ignalinos rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl gautų paklausimų ir pasiūlymų pateikimo termino nukėlimo (pirkimas Nr. 5211721)
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-11-10 Nr. VPS-740
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Tiekėjams
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Neringa Jefimovienė Administracijos direktoriaus pavaduotoja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-11-10 11:10
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-11-10 11:10
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	2025-07-02 09:48 - 2029-07-01 09:48
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	AF-102 pr (Dviračių_paspirtukų_stoginė_projektas_ataskymai_spec.sąlygų_versija_3).docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	20251104_101654.jpg
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Sutarties_projekto_specialiosios_sąlygos (aktuali redakcija).docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20251030.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-11-10)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-11-10 nuorašą suformavo Vita Zabalevičienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-11-10 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“