



TAURAGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga, Respublikos g. 2, 72255 Tauragė, tel. +370 700 11 220,
el. p. savivalda@taurage.lt, el. pristatymo dėžutės adresas 188737457.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188737457

Tiekėjams

Nr.

DĖL RINKOS KONSULTACIJOS

Tauragės rajono savivaldybės administracija (toliau – Perkančioji organizacija), siekdama tinkamai pasiruošti numatomam viešajam pirkimui (toliau – Numatomas pirkimas) ir vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 27 straipsnio nuostatomis, organizuoja konsultaciją su rinkos dalyviais dėl numatomo pirkimo vykdymo. Perkančioji organizacija siekia atlikti rinkos konsultaciją ir įvertinti rinkos dalyvių galimybes tiekti prekes, teikti paslaugas ar atlikti darbus preliminarai numatytais pirkimo sąlygomis bei gauti konsultacijas, rekomendacijas iš rinkos dalyvių dėl prekių tiekimo, paslaugų teikimo ar darbų atlikimo sąlygų.

Konsultacijos objektas	Tinkamas pasirengimas numatomam pirkimui.
Konsultacijos tikslas	Perkančioji organizacija informuoja tiekėjus apie numatomą pirkimą ir prašo tiekėjų, kurie yra suinteresuoti dalyvauti pirkime, pateikti savo įžvalgas, siūlymus ir rekomendacijas dėl techninės specifikacijos projekto, kad Perkančioji organizacija įsigytų geriausiai jos poreikius atitinkantį pirkimo objektą.
Konsultacijos su rinka laikas bei pastabų ir pasiūlymų pateikimo terminas	Konsultacija vykdoma Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos (toliau – CVP IS) priemonėmis prašant pateikti įžvalgas, siūlymus ir rekomendacijas. Tiekėjai prašomi ne vėliau kaip iki 2025 m. lapkričio 18 d. 17 val. 00 min. pateikti įžvalgas, siūlymus ir rekomendacijas CVP IS priemonėmis. Teikiant pastabas ir (ar) pasiūlymus būtina aiškiai nurodyti, kuri informacija yra konfidenciali.
Suinteresuotų asmenų informavimas	Perkančioji organizacija, gavusi siūlymus ir rekomendacijas, įžvalgas dėl paskelbtos rinkos dalyvių konsultacijos, juos išnagrinės bei įvertins pateiktų siūlymų ir rekomendacijų svarbą bei atitiktį Perkančiosios organizacijos poreikiams. Perkančioji organizacija neįsipareigoja atsižvelgti į rinkos dalyvių pateiktus pastebėjimus.
Kontaktiniai asmenys	Tauragės rajono savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų skyriaus specialistė Jolanta Makaraitė, tel. +370 655 94828, el. p. jolanta.makaraite@taurage.lt .

Klausimai potencialiems tiekėjams:

Eil. Nr.	Klausimas	Tiekėjo atsakymas
1.	Ar techninės specifikacijos projekte nurodytas pirkimo objektas yra aiškus? Ar turite pastabų, klausimų dėl techninės specifikacijos projekto? Ar techninės specifikacijos projekte yra visa informacija, reikalinga tinkamam pasiūlymo parengimui? Kokias sąlygas siūlytumėte įtraukti į techninės specifikacijos projektą arba kurių sąlygų reiktų atsisakyti? <i>(prašome pateikti argumentuotas pastabas bei konkrečių techninės specifikacijos punktų pakeitimus/patikslinimus, kurie suteiktų galimybę Jums pasiūlyti techninės specifikacijos reikalavimų visumą atitinkančias paslaugas)</i>	
2.	Kokie kvalifikacijos reikalavimai, Jūsų nuomone, turėtų būti taikomi tiekėjams? <i>(prašome pateikti argumentuotas pastabas bei konkrečius pasiūlymus).</i>	
3.	Ar teiktumėte pasiūlymą dėl šio pirkimo objekto? <i>(jeigu ne, prašome nurodyti priežastis)</i>	
4.	Kokia galėtų būti preliminarinė paslaugos kaina 12 mėnesių?	
5.	Kitos Jūsų pastabos ir klausimai.	

PRIDEDAMA. Techninė specifikacija, 2 lapai.

Administracijos direktorė

Gintarė Rakauskienė

ELEKTROMOBILIŲ ĮKROVIMO STOTELIŲ TECHNINIO APTARNAVIMO IR PRIEŽIŪROS PASLAUGOS

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA (PROJEKTAS)

Pirkimo objektas: Elektromobilių įkrovimo stotelių techninės priežiūros ir aptarnavimo paslaugos.

1. Paslaugų apimtis:

1.1. Prižiūrėti ir užtikrinti nepertraukiamą šių įkrovimo stotelių veikimą:

- 2 vnt. greito įkrovimo stotelių (DC, ≥ 50 kW);
- 12 vnt. vidutinio galingumo įkrovimo stotelių (AC, 11–22 kW).

1.2. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti:

- profilaktinę priežiūrą;
- gedimų diagnostiką ir taisymą;
- programinės įrangos atnaujinimus;
- fizinę stotelių apžiūrą bei valymą;
- dalių ir komponentų keitimą (užsakovui apmokant atsargines dalis).

2. Profilaktinė priežiūra:

2.1. Periodinė techninė apžiūra – ne rečiau kaip kas 6 mėn.;

2.2. Apžiūros metu atliekama:

- elektros jungčių, kabelių, lizdų patikrinimas;
- apsaugos nuo viršįtampių sistemų patikrinimas;
- programinės įrangos atnaujinimas;
- stotelės veikimo testai.

3. Gedimų šalinimas:

3.1. Reakcijos į praneštą gedimą laikas:

- kritiniai gedimai (stotelė neveikia visiškai) – per 4 val. darbo dienomis ir ne vėliau kaip per 24 val. savaitgaliais/švenčių dienomis;
- nekritiniai gedimai – per 2 darbo dienas.

3.2. Remonto atlikimas – ne ilgiau kaip per 5 darbo dienas nuo gedimo nustatymo (jeigu reikalingos dalys – pagal suderintą grafiką).

4. Paslaugų prieinamumas:

4.1. Tiekiąs privalo turėti 24/7 veikiančią kontaktinę liniją gedimams registruoti;

4.2. Privalomas nuotolinės diagnostikos ir stebėsenos užtikrinimas (jei stotelės turi tokią galimybę).

5. Dokumentacija:

5.1. Po kiekvienos profilaktinės priežiūros teikiama ataskaita, kurioje nurodomi:

- atlikti darbai;
- nustatyti trūkumai;
- rekomendacijos dėl remonto ar dalių keitimo.

6. Kiti reikalavimai:

Tiekėjas turi turėti kvalifikuotus specialistus, gebančius atlikti darbą pagal gamintojo reikalavimus;

Darbai turi būti atliekami laikantis galiojančių elektros įrenginių eksploatavimo taisyklių ir saugos normų;

Visi darbai turi būti derinami su užsakovu, kad būtų išvengta įkrovimo paslaugos sutrikimų.

7. Paslaugos trukmė: 12 mėn. (su galimybe pratęsti dar 24 mėn.).

DETALŲ METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Tauragės rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL RINKOS KONSULTACIJOS
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-11-11 Nr. 19-4538
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Tiekėjams
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gintarė Rakauskienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-11-11 14:33
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-11-08 12:04 - 2026-11-07 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Dokumentų valdymo sistema -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-11-11 15:04
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-11-11 15:04
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2
Sertifikato galiojimo laikas	2025-07-10 10:24 - 2028-07-09 10:24
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	STOTELIŲ TECHNINIS APTARNAVIMAS IR PRIEŽIŪRA.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20251030.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-11-11)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-11-11 nuorašą suformavo Jolanta Makaraite
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-11-11 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“