

PATVIRTINTA
Viešojo pirkimo komisijos
2025 m. lapkričio d. sprendimu

LIETUVOS RESPUBLIKOS KULTŪROS MINISTERIJA

BANDOMOJO TYRIMO DĖL VIEŠOJO INTERESO GYNIMO NEKILNOJAMOJO KULTŪROS PAVELDO SRITYJE ATLIKIMO PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO, ATLIEKAMO SUPAPRASTINTO ATVIRO KONKURSO BŪDU, SĄLYGOS

2025 m. lapkričio d. Nr. VPS-

TURINYS:

1. BENDROSIOS NUOSTATOS.....	1
2. PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS IR TIEKĖJO BENDRAVIMO PRIEMONĖS.....	2
3. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS.....	3
4. REIKALAVIMAI PASIŪLYMŲ RENGIMUI IR PATEIKIMUI.....	3
5. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS.....	8
6. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS IR PALYGINIMAS.....	9
7. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS.....	9
8. INFORMAVIMAS APIE PIRKIMO PROCEDŪRŲ REZULTATUS.....	11
9. SUTARTIES SUDARYMAS.....	11
10. GINČŲ NAGRINĖJIMAS.....	12
11. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA.....	13
12. KITOS SPECIALIOSIOS SĄLYGOS.....	13
13. SUTARTIES NUOSTATOS.....	13
14. PRIEDAI.....	13

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Lietuvos Respublikos kultūros ministerija (toliau – perkančioji organizacija) atlieka viešąjį pirkimą (toliau – pirkimas) supaprastinto atviro konkurso būdu ir numato įsigyti Bandomojo tyrimo dėl viešojo intereso gynimo nekilnojamojo kultūros paveldo srityje atlikimo paslaugos paslaugas (toliau – paslaugos).

1.2. Pirkimas atliekamas vadovaujantis šio pirkimo dokumentais, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Įstatymas), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais viešuosius pirkimus bei su pirkimo objektu susijusius santykius reglamentuojančiais teisės aktais, laikantis

lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų. Pirkimo dokumentuose nenumatytiems klausimams tiesiogiai taikomos Įstatymo nuostatos.

1.3. Pirkimo dokumentus sudaro:

1.3.1. skelbimas apie pirkimą;

1.3.2. pirkimo sąlygos kartu su priedais;

1.3.3. pirkimo sąlygų paaiškinimai (patikslinimai), taip pat atsakymai į tiekėjų klausimus (jeigu bus);

1.3.4. kita perkančiosios organizacijos Centrinėje viešųjų pirkimų informacinės sistemos (toliau – CVP IS) priemonėmis, pateikta informacija.

1.4. Pirkimo dokumentuose vartojamos pagrindinės sąvokos apibrėžtos Įstatyme.

1.5. Pirkimo sąlygose bet kokia linksnio forma nurodytas žodis „sutartis“ reiškia nuorodą į viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – pirkimo sutartis).

1.6. Perkančioji organizacija pasilieka teisę, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 71 straipsnio 1 dalies 1 punktu, atlikti neskelbiamų derybų procedūrą, jeigu:

1.6.1. atlikus šį supaprastintą atvirą konkursą negauta nė vieno tinkamo pasiūlymo, t. y. visi gauti pasiūlymai neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų arba tenkina juos tik iš dalies;

1.6.2. pirkimo sąlygos nėra keičiamos iš esmės;

1.6.3. į derybas kviečiami tik tie tiekėjai, kurie dalyvavo pirminiame supaprastintame atvira konkurse ir pateikė pasiūlymus.

1.7. Sprendimas vykdyti neskelbiamas derybas priimamas perkančiosios organizacijos komisijos motyvuotu sprendimu, vadovaujantis VPI nuostatomis ir užtikrinant skaidrumo, lygiateisiškumo bei proporcingumo principų laikymąsi.

1.8. Perkančioji organizacija bet kuriuo metu iki sutarties sudarymo turi teisę savo iniciatyva nutraukti pradėtas pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, ir vadovaudamasi Įstatymo 29 straipsnio 3 dalimi privalo tai padaryti, jeigu buvo pažeisti Įstatymo 17 straipsnio 1 dalyje nustatyti principai ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.

1.9. Išankstinis skelbimas apie numatomą pirkimą nebuvo paskelbtas. Šiame pirkime perkančioji organizacija nenumato skelbti pranešimo dėl savanoriško *ex ante* skaidrumo.

1.10. Ši pirkimo procedūra atliekama siekiant sudaryti viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – sutartis).

1.11. Pirkimą vykdo viešojo pirkimo komisija (toliau – Komisija).

1.12. Paslaugos nėra įsigyjamos iš Centrinės perkančiosios organizacijos (toliau – CPO LT), nes tokių paslaugų nėra CPO kataloge.

1.13. Vykdomas žaliasis pirkimas – aplinkos apsaugos kriterijus nustatytas vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508, 4.4.3 papunkčiu.

2. PIRKIMO OBJEKTAS. PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS IR TIEKĖJO BENDRAVIMO PRIEMONĖS

2.1. Pirkimo objektas – **Bandomojo tyrimo dėl viešojo intereso gynimo nekilnojamojo kultūros paveldo srityje atlikimo paslaugos**. Pirkimo objektui priskirtinas pagrindinis Bendrajame viešųjų pirkimų žodyne nurodytas kodas – 79315000-5. Detali informacija ir reikalavimai pirkimo objektui pateikiama Paslaugų techninėje specifikacijoje (konkurso sąlygų 1 priedas).

2.2. Šis pirkimas nėra skaidomas į atskiras pirkimo dalis, nes pirkimo objektą sudaro tarpusavyje susijusios paslaugos. Išskaidžius pirkimą į atskiras dalis, pirkimo sutarties vykdymas taptų per brangus ir sudėtingas techniniu požiūriu, kadangi skirtingų teikėjų teikiamų paslaugų įgyvendinimo analizei, koordinavimui, paslaugų įvykdymo procedūrų sinchronizavimui, turėtų būti skiriamas papildomas darbo laikas, kas lemtų dideles papildomas sąnaudas, iškiltų grėsmė rezultatų vientisumui.

2.3. **Paslaugų teikimo terminas – iki 2026 m. kovo 31 d.** Paslaugų teikimo terminas Šalių susitarimu gali būti pratęstas vieną kartą, tačiau ne ilgiau kaip iki 2026 m. balandžio 28 d.

2.4. **Maksimali pirkimui numatyta lėšų suma – 24 793,39 Eur (dvidešimt keturi tūkstančiai septyni šimtai devyniasdešimt trys eurai trisdešimt devyni centai) be PVM, 30 000,00 Eur (trisdešimt tūkstančių eurų) su PVM.**

2.5. Pirkimo dokumentai ir jų paaiškinimai bei papildymai skelbiami CVP IS adresu <https://viesiejipirkimai.lt>. Perkančioji organizacija tiekėjams pirkimo dokumentų popierinio varianto. Tiekėjai turi atidžiai stebėti CVP IS talpinamus pirkimo dokumentų paaiškinimus bei papildymus, per CVP IS gautus pranešimus.

2.6. Perkančiosios organizacijos ir tiekėjų bendravimas ir keitimasis informacija vyksta naudojantis CVP IS priemonėmis, išskyrus:

- 2.6.1. jeigu mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra CVP IS pažeidimų, dėl kurių negalimas perkančiosios organizacijos ir tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis CVP IS;
 - 2.6.2. jei dėl pirkimo pobūdžio perkančiajai organizacijai reikia naudoti specialių informacinių sistemų priemones ir įrangą, kurios nėra visuotinai naudojamos.
- 2.7. Pasirašant ar nutraukiant, vykdant ir keičiant sutartis, perkančiosios organizacijos ir tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija gali vykti ne CVP IS priemonėmis.
- 2.8. Pasiūlymai teikiami CVP IS priemonėmis. Instrukcija kaip pateikti pasiūlymą skelbiama Viešųjų pirkimų tarnybos interneto svetainėje .
- 2.9. Pasiūlymai pateikti CVP IS susirašinėjimo priemonėmis nesilaikant pirkimo sąlygų 2.7. punkto teikimo tvarkos, bus laikomi negautais ir nebus vertinami. Pasiūlymai pateikti ne CVP IS priemonėmis (pvz. popierinėje laikmenoje vokuose) bus grąžinami tiekėjams, bus laikomi negautais ir nebus vertinami.
- 2.10. Perkančioji organizacija neatlygina tiekėjams išlaidų, patirtų rengiant ir pateikiant pasiūlymus.

3. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

3.1. Perkančioji organizacija nerengs susitikimo su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų.

3.2. Perkančioji organizacija atlikdama šį pirkimą netaiko pagreitintos procedūros.

3.3. Pirkimo dokumentai tiekėjų iniciatyva gali būti paaiškinami, patikslinami jiems CVP IS susirašinėjimo priemonėmis kreipiantis į perkančiąją organizaciją. Kai tiekėjai kreipiasi dėl pirkimo dokumentų paaiškinimo ar patikslinimo:

3.3.1. prašymas paaiškinti ar patikslinti pirkimo dokumentus perkančiajai organizacijai turi būti pateiktas ne vėliau nei likus **6 kalendorinių dienų** iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos;

3.3.2. jeigu papildomos su pirkimo dokumentais susijusios informacijos paprašoma laiku (pirkimo sąlygų 3.3.1 papunktyje nustatytu terminu), pirkimo dokumentų paaiškinimas ar patikslinimas pateikiamas visiems tiekėjams ne vėliau kaip likus **4 kalendorinėms dienoms** iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos;

3.3.3. pasiūlymų pateikimo terminas yra pratęsiamas jeigu dėl kokių nors priežasčių papildoma su pirkimo dokumentais susijusi informacija pateikiama likus mažiau kaip 4 kalendorinėms dienoms iki

pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, nors šios informacijos buvo paprašyta laiku (pirkimo sąlygų 3.3.1 papunktyje nustatytu terminu) arba buvo padaryta reikšmingų pirkimo dokumentų pakeitimų. Jeigu papildomos informacijos nebuvo paprašyta laiku arba ji neturi esminės įtakos pasiūlymų rengimui, perkančioji organizacija pasiūlymų pateikimo termino gali nepratęsti

3.3.4. pirkimo dokumentų paaiškinimas, patikslinimas paskelbiamas CVP IS kartu su kitais pirkimo dokumentais ir išsiunčiamas CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, neatskleidžiant, iš ko buvo gautas prašymas tokį paaiškinimą ar patikslinimą pateikti. Jei pirkimo dokumentai papildomai buvo skelbiami kituose šaltiniuose, paaiškinimai, patikslinimai paskelbiami ir ten;

3.3.5. kai teikiant pirkimo dokumentų paaiškinimą ar patikslinimą, tikslinama pirkimo skelbimuose paskelbta informacija, Įstatymo nustatyta tvarka paskelbiami klaidų ištaisymo skelbimai.

3.4. Perkančioji organizacija pirkimo dokumentus paaiškina ar patikslina savo iniciatyva laikosi pirkimo sąlygų 3.3.2-3.3.5 papunkčiuose nurodytų procedūrų ir joms keliamų reikalavimų.

4. REIKALAVIMAI PASIŪLYMŲ RENGIMUI IR PATEIKIMUI

4.1. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą, nepriklausomai nuo to, ar jis pirkime dalyvauja individualiai ar kaip tiekėjų grupės narys. Alternatyvių pasiūlymų pateikti neleidžiama, todėl tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo visi pasiūlymai bus atmesti. Alternatyviais pasiūlymais laikomi antrą kartą tiekėjo savarankiškai pateikti pasiūlymai bei tiekėjo savarankiškai pateikti pasiūlymai, jeigu jis pirkime jau dalyvauja kaip tiekėjų grupės narys. Pirkime dalyvaujantis tiekėjas taip pat negali tapti tiekėjų grupės nariu, jeigu jis savarankiškai pateikė pasiūlymą ar jau yra kitos tiekėjų grupės narys. Pasiūlymas turi atitikti visus pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir pasiūlymų rengimo metu perkančiosios organizacijos pateiktus raštiškus pirkimo sąlygų paaiškinimus bei patikslinimus (jeigu tokių yra).

4.2. Perkančioji organizacija reikalauja pasiūlymus teikti tik elektroninėmis priemonėmis naudojant CVP IS. Pasiūlymai popierinėje laikmenoje, jei tokie būtų pateikti, bus grąžinami neatplėšti tiekėjui (kurjeriui) ar grąžinami registruotu laišku ir nebus priimami ir vertinami.

4.3. Pasiūlymas ir kiti tiekėjo pateikiami dokumentai turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., *pdf*, *doc* ir kt.). Perkančioji organizacija, kilus abejonių dėl patvirtintos kopijos atitikties originalui, turi teisę reikalauti pateikti dokumentų originalus.

4.4. Pasiūlymai turi būti rengiami lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, turi būti pateiktas patvirtintas vertimas (išverstame dokumente nurodant vertimą atlikusio asmens vardą, pavardę ir parašą). Perkančioji organizacija, kilus įtarimų dėl pasiūlyme pateikto dokumento vertimo kokybės ir (ar) jo atitikimo dokumento originalo turiniui, pasilieka teisę reikalauti pateikti vertėjo parašų ir vertimų biuro antspaudu patvirtintą šio dokumento vertimą ir (arba) nurodyti, kad vertimą atlikusio asmens parašas būtų patvirtintas notariškai. Komisija turi teisę nereikalauti ekspertų išsilavinimą pagrindžiančių ar kitų pasiūlymą sudarančių dokumentų vertimo, jeigu pasiūlyme nurodyta informacija užsienio kalba Komisijai yra suprantama.

4.5. Perkančioji organizacija, Komisija, jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali tretiesiems asmenims atskleisti iš tiekėjų gautos informacijos, kurią jie nurodė kaip konfidencialią.

4.6. Reikalavimai dėl konfidencialios informacijos nurodymo pasiūlymuose:

4.6.1. tiekėjas pasiūlymo formoje (pirkimo sąlygų 4 priedas) privalo nurodyti, ar jo pasiūlyme yra konfidencialios informacijos, ir kuri informacija, yra konfidenciali.

4.6.2. Visas tiekėjo pasiūlymas negali būti laikomas konfidencialia informacija, tačiau tiekėjas gali nurodyti, kad tam tikra jo pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Konfidencialia

informacija gali būti, pavyzdžiui, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Konfidencialia negalima laikyti informacijos:

4.6.2.1. jeigu tai pažeistų įstatymus, nustatančius informacijos atskleidimo ar teisės gauti informaciją reikalavimus, ir šių įstatymų įgyvendinamuosius teisės aktus;

4.6.2.2. jeigu tai pažeistų Įstatymo 33, 58 straipsniuose ir 86 straipsnio 9 dalyje nustatytus reikalavimus dėl paskelbimo apie sudarytą sutartį, dalyvių informavimo, laimėjusio dalyvio pasiūlymo, sudarytos sutarties ir jos pakeitimų paskelbimo, įskaitant informaciją apie pasiūlyme nurodytą prekių kainą, išskyrus jos sudedamąsias dalis;

4.6.2.3. pateiktos tiekėjų pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitiktį kvalifikacijos reikalavimams patvirtinančiuose dokumentuose, išskyrus informaciją, kurią atskleidus būtų pažeisti tiekėjo įsipareigojimai pagal su trečiaisiais asmenimis sudarytas sutartis, – tuo atveju, kai ši informacija reikalinga tiekėjui jo teisėtiems interesams ginti;

4.6.2.4. informacija apie pasitelktus ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas, ir subtiekęs – tuo atveju, kai ši informacija reikalinga tiekėjui jo teisėtiems interesams ginti.

4.6.3. Jeigu perkančiajai organizacijai kyla abejonų dėl tiekėjo pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumo, ji privalo prašyti tiekėjo įrodyti, kodėl nurodyta informacija yra konfidenciali. Jeigu tiekėjas per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 5 darbo dienos, nepateikia tokių įrodymų arba pateikia netinkamus įrodymus, laikoma, kad tokia informacija yra nekonfidenciali.

4.6.3. Jei konfidenciali informacija pasiūlyme nebus nurodyta, tuomet bus laikoma, kad bet kuri pateiktame pasiūlyme nurodyta informacija nėra konfidenciali.

4.7. Reikalavimai dėl pasiūlymų šifravimo:

4.7.1. Tiekėjo pasiūlymas gali būti užšifruojamas. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą, turi:

4.7.1.1. iki pasiūlymų pateikimo termino, nurodyto pirkimo sąlygų 4.15 papunktyje, pabaigos naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą pasiūlymą (užšifruojamas visas pasiūlymas arba pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina). Instrukcija, kaip tiekėjui užšifruoti pasiūlymą galima rasti adresu [https://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzssisfravimo%20instrukcija\(1\).pdf](https://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzssisfravimo%20instrukcija(1).pdf).

4.7.1.2. per 30 min. nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo perkančioji organizacija galės iššifruoti pateiktą pasiūlymą. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: perkančiosios organizacijos oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su perkančiąja organizacija oficialiu jos telefonu ir (arba) kitais būdais).

4.7.2. Tiekėjui užšifravus visą pasiūlymą ir iki susipažinimo su pasiūlymais procedūros (posėdžio) pradžios nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti pasiūlymo, pasiūlymas laikomas nepateiktu ir nėra vertinamas. Jeigu nurodytu atveju tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus – perkančioji organizacija tiekėjo pasiūlymą atmets kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos).

4.8. Reikalavimai ūkio subjektų grupėms (tiekėjų grupėms):

4.8.1. Pasiūlymą gali pateikti ūkio subjektų grupės (tiekėjų grupės), įskaitant laikinas ūkio subjektų grupes.

4.8.2. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutarties skaitmeninę kopiją (sutartis turi būti sudaryta iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos). Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyta ir numatyta:

4.8.2.1. tiekėjų grupės sudėtis ir kiekvieno tiekėjų grupės nario įsipareigojimai vykdant numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, išreikšta procentiniu dydžiu pagal bendrą pirkimo sutarties vertę;

4.8.2.2. solidari visų tiekėjų grupės narių atsakomybė už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą;

4.8.2.3. kuris tiekėjų grupės narys atstovauja arba vadovauja tiekėjų grupei (su kuo perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją).

4.8.3. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

4.8.4. Ūkio subjektų grupė (tiekėjų grupė) gali remtis grupės dalyvių arba kitų ūkio subjektų pajėgumais, kad atitiktų profesinio pajėgumo reikalavimus.

4.9. Reikalavimai dėl ūkio subjektų, subtiekiųjų ir kvazisubtiekiųjų nurodymo pasiūlymuose:

4.9.1. Tiekėjas (tiek pirkime dalyvaujantis savarankiškai, tiek ūkio subjektų grupė) gali pasitelkti ir naudotis subtiekiųjų pajėgumais:

4.9.1.1. tiekėjas savo pasiūlyme privalo nurodyti kokias sutarties dalis (apimtis eurais ir dalis procentais) ir kokius subtiekiuosius, jeigu jie yra žinomi, jis ketina pasitelkti. Šis reikalavimas nekeičia pagrindinio tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti sutarties įvykdymo. Subtiekiėjai nėra laikomi ūkio subjektais, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, jeigu šie tik vykdo sutartines tiekėjo prievoles, tačiau tiekėjas nesiremia jų pajėgumais, kad atitiktų profesinio pajėgumo reikalavimus;

4.9.1.2. informacija apie subtiekiuosius (jeigu jie nežinomi pasiūlymo pateikimo metu) perkančiajai organizacijai privalo būti pateikiama ne vėliau negu sutartis pradeda vykdyti;

4.9.1.3. skirtingi tiekėjai ar ūkio subjektų grupės gali pasitelkti tuos pačius subtiekiuosius ir (arba) kvazisubtiekiuosius;

4.9.1.4. perkančioji organizacija turi teisę tiesiogiai atsiskaityti su subtiekiėjais. Perkančioji organizacija ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo pirkimo sąlygų 4.9.1.1 ir 4.9.1.2 papunkčiuose nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekiuosius apie tokią tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekiėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą perkančiajai organizacijai. Tais atvejais, kai subtiekiėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, bus sudaroma trišalė sutartis tarp perkančiosios organizacijos, pirkimo sutartį sudariusio tiekėjo ir jo subtiekiėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekiėju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekiavimo sutartyje nustatytus reikalavimus.

4.9.2. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų ir (arba) kvazisubtiekiųjų (specialistų, kurių kvalifikacija tiekėjas remiasi, ir kurie pasiūlymo teikimo metu dar nėra tiekėjo, ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, ar subtiekiėjo darbuotojas, tačiau jį ketinama įdarbinti, jei pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu) pajėgumais, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos (profesinio pajėgumo) reikalavimus, neatsižvelgiant į ryšio su tais ūkio subjektais teisinį pobūdį:

4.9.2.1. Jeigu ūkio subjektas ir (arba) kvazisubtiekiėjas pasiūlyme nėra nurodomas, tokio ūkio subjekto pajėgumais remtis negalima;

4.9.2.2. Tiekėjas gali remtis tik tokiais kitų ūkio subjektų ir (arba) kvazisubtiekiųjų pajėgumais, kuriais jis realiai galės disponuoti sutarties vykdymo metu. Tiekėjas perkančiajai organizacijai turi pasiūlyme įrodyti, kad vykdant sutartį ūkio subjekto ir (arba) kvazisubtiekiėjo, kurio pajėgumais remiamasi, o esant pirkimo sąlygų 2 priedo 3 punkte nurodytai situacijai – taip pat kiekvieno tiekėjo

pasitelkto subtiekejimo (jo specialisto), jeigu subtiekejimai (jų specialistai) patys vykdys tą pirkimo sutarties dalį, kuriai reikia pirkimo dokumentuose nustatytos kvalifikacijos, ištekliai tiekėjui bus prieinami. Tokiais įrodymais gali būti ūkio subjekto ir (arba) kvazisubtiekejimo išsipareigojimas, kad jis turės reikiamus išteklius, sutartis su ūkio subjektu, ketinimų protokolas su subtiekejimu ar kvazisubtiekejimu ir pan. ir šis įrodymas (nepriklausomai nuo to, ar teikiamas kartu su pasiūlymu ar tikslinant pasiūlymą) turi būti sudarytas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

4.9.3. Tais atvejais, kai tiekėjas naudojasi (naudosis) trečiųjų asmenų, kurie tiesiogiai aktyviai, savo veiksmais neprisidės prie pirkimo vykdytojo poreikio įsigyti pirkimo objektą tenkinimo (tiesiogiai neteiks dalies paslaugų, neprisiims solidarios atsakomybės už sutarties vykdymą ar kitaip tiesiogiai nedalyvaus vykdant pirkimo sutartį), priemonėmis (*pavyzdžiui, tik išnuomos patalpas, išnuomos įrangą ar pan.*), tiekėjas, neprivalo teikti jų Europos bendrąjį viešųjų pirkimų dokumento (toliau – EBVPD) ir pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodančių dokumentų, tačiau, teikdamas pasiūlymą, turi pareigą įrodyti, kad atitinkamomis konkrečiomis trečiojo asmens priemonėmis jis galės naudotis sutarties vykdymo laikotarpiu (teikiant pasiūlymą nurodyti tuos trečiuosius asmenis ir informaciją apie su jais pasirašytas sutartis, ketinimo protokolus ir pan.). Tokiu atveju laikoma, kad tiekėjas pats turi atitinkamą kvalifikaciją, nepriklausomai nuo to, kokiais pagrindais (nuosavybės, nuomos ar kitais) naudojasi ar naudosis sutarties vykdymo metu atitinkamas priemonės.

4.9.4. Pirkimo sąlygų 4.9.1-4.9.2 papunkčiuose nurodyti reikalavimai nekeičia pagrindinio tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti sutarties įvykdymo.

4.10. Reikalavimai ir instrukcijos dokumentų, įrodančių tiekėjo atitiktį reikalavimams, rengimui ir pateikimui:

4.10.1. Perkančioji organizacija reikalauja, kad tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, pateiktų EBVPD – aktualią deklaraciją, pakeičiančią kompetentingų institucijų išduodamus dokumentus ir preliminariai patvirtinančią, kad tiekėjas, kiekvienas tiekėjų grupės dalyvis ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais jis remiasi, pagal Įstatymo 49 straipsnį (VPĮ 88 straipsnio 5 dalies nuostatų taikymo atvejais ir subtiekejimai), atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo ir kvalifikacijos reikalavimus (pirkimo sąlygų 2 priedas). Tiekėjai gali pakartotinai naudoti EBVPD, kuri jie naudojo ankstesnėje pirkimo procedūroje, jeigu jie patvirtina, kad šiame dokumente esanti informacija yra teisinga.

EBVPD pildomas jį įkėlus interneto svetainėje <http://ebvpd.eviesiejipirkimai.lt/espd-web/>. Tiekėjas, pildydamas EBVPD, laukelyje „*Procedūros tipas*“ turi pasirinkti „*Atvira*“. Teikdamas pasiūlymą CVP IS priemonėmis šį užpildytą ir pasirašytą (išskyrus jei visą pasiūlymą elektroniniu parašu pasirašo EBVPD turintis pasirašyti asmuo) EBVPD tiekėjas turi pridėti kartu su kitais pasiūlymo dokumentais (pasiūlymo pateikimo skiltyje „Prisegti dokumentus“).

4.10.2. Atskirą EBVPD pildo tiekėjas, kiekvienas tiekėjų grupės narys (jeigu pasiūlymą teikia tiekėjų grupė) ir kiekvienas ūkio subjektas (išskyrus kvazisubtiekejimus), kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, kad atitiktų profesinio pajėgumo reikalavimus. Esant pirkimo sąlygų 2 priedo 3 punkte nurodytai situacijai, atskirą EBVPD taip pat pildo tiekėjo pasitelkti subtiekejimai (jų specialistai), jeigu subtiekejimai (jų specialistai) patys vykdys tą pirkimo sutarties dalį, kuriai reikia pirkimo dokumentuose nustatytos kvalifikacijos.

4.10.3. Perkančioji organizacija bet kuriuo pirkimo procedūros metu, siekdama užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą, gali paprašyti dalyvių pateikti visus ar dalį dokumentų, patvirtinančių jų pašalinimo pagrindų nebuvimą, ir atitiktį kvalifikacijos reikalavimams.

4.10.4. Prieš nustatydamą laimėjusį pasiūlymą, perkančioji organizacija reikalauja, kad ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikęs tiekėjas pateiktų aktualius dokumentus, patvirtinančius jo (kai pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė – kiekvieno tos grupės nario), ūkio subjekto, jeigu jų pajėgumais tiekėjas remiasi, kad atitiktų profesinio pajėgumo reikalavimus, ir, esant pirkimo sąlygų 2 priedo 3 punkte nurodytai situacijai – tiekėjo pasitelktų subtiekejimų (jų specialistų), jeigu subtiekejimai (jų

specialistai) patys vykdytą tą pirkimo sutarties dalį, kuriai reikia pirkimo dokumentuose nustatytos kvalifikacijos, pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktą kvalifikacijos reikalavimams.

4.10.5. Perkančioji organizacija nereikalauja iš tiekėjo pateikti dokumentų, patvirtinančių jo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktą kvalifikacijos reikalavimams, jeigu ji:

4.10.5.1. turi galimybę susipažinti su šiais dokumentais ar informacija tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungusi prie nacionalinės duomenų bazės bet kurioje valstybėje narėje arba naudodamasi CVP IS priemonėmis;

4.10.5.2. šiuos dokumentus jau turi iš ankstesnių pirkimo procedūrų ir šie dokumentai yra galiojantys pasiūlymo pateikimo metu.

4.10.6. Perkančioji organizacija turi teisę reikalauti, kad užsienio valstybės tiekėjo valstybėje išduoti 4.10.4 papunktyje nurodyti dokumentai būtų legalizuoti vadovaujantis Dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (*apostille*) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (*Apostille*) tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo, išskyrus atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos tarptautines sutartis ar Europos Sąjungos teisės aktus dokumentas yra atleistas nuo legalizavimo ir (ar) tvirtinimo žymos (*apostille*).

4.10.7. Jei tiekėjas negali pateikti 4.10.4 papunktyje nurodytų dokumentų, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti priesaikos deklaracija ar oficialia tiekėjo deklaracija Įstatymo 51 straipsnio 3 dalyje nustatytais atvejais ir tvarka.

4.10.8. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas perkančiajai organizacijai įsipareigoja, kad sutartį vykdytą tik tokią teisę turintys asmenys.

4.11. Pasiūlymas privalo būti pasirašytas saugiu elektroniniu parašu.

4.12. Pasiūlyme tiekėjas turi pateikti:

4.12.1. pasirašytą savo, kiekvieno tiekėjų grupės nario ir kiekvieno ūkio subjekto (išskyrus kvazisubtiekėjus), jeigu jo pajėgumais tiekėjas remiasi, kad atitiktų profesinio pajėgumo reikalavimus, o esant pirkimo sąlygų 2 priedo 3 punkte nurodytai situacijai – taip pat kiekvieno tiekėjo pasitelkto subtiekėjo (jo specialisto), jeigu subtiekėjai (jų specialistai) patys vykdytą tą pirkimo sutarties dalį, kuriai reikia pirkimo dokumentuose nustatytos kvalifikacijos, EBVPD, užpildytą pagal Įstatymo 50 straipsnyje nustatytus reikalavimus. EBVPD pildomas jį įkėlus į interneto svetainę <http://ebvpd.eviesiejipirkimai.lt/espd-web/> ir užpildžius bei atsisiuntus pateikiamas su pasiūlymu.

4.12.2. tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens pasirašytą pasiūlymą, užpildytą pagal pirkimo sąlygų **4 priede pateiktą formą**;

4.12.3. jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, pasirašytą jungtinės veiklos sutartį arba jos kopiją (pagal pirkimo sąlygų 4.8.2 papunkčio reikalavimus) (jeigu taikoma);

4.12.4. jei pasiūlymo dokumentus ir (ar) visą pasiūlymą pasirašo tiekėjo vadovo įgaliotas asmuo, pasiūlyme turi būti pridėtas tokią teisę suteikiantis pasirašytas galiojantis įgaliojimas arba kitas dokumentas¹ (jeigu taikoma);

4.12.5. ūkio subjekto ir (arba) kvazisubtiekėjo, jeigu jų pajėgumais tiekėjas remiasi, kad atitiktų profesinio pajėgumo reikalavimus, o esant pirkimo sąlygų 2 priedo 3 punkte nurodytai situacijai – taip pat kiekvieno tiekėjo pasitelkto subtiekėjo (jo specialisto), jeigu subtiekėjai (jų specialistai) patys vykdytą tą pirkimo sutarties dalį, kuriai reikia pirkimo dokumentuose nustatytos kvalifikacijos,

¹ Pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 2.140 straipsnio 1 dalį juridinio asmens duodamą įgaliojimą pasirašo jo vadovas. Ant įgaliojimo, kuris sudaromas ne informacinių technologijų priemonėmis, dedamas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti; pagal Civilinio kodekso 2.142 straipsnio 1 dalį įgaliojimo terminas gali būti apibrėžtas ir neapibrėžtas. Jeigu terminas įgaliojime nenurodytas, tai įgaliojimas galioja vienerius metus nuo jo sudarymo dienos.

įsipareigojimus, kad jis turės reikiamus išteklius, įrodančius dokumentus – sutartį su ūkio subjektu, ketinimų protokolą su subtiekiu ar kvazisubtiekiu ir pan. Šis įrodymas (nepriklausomai nuo to, ar teikiamas kartu su pasiūlymu ar tikslinant pasiūlymą) turi būti sudarytas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos;

4.12.6. tiekėjo (kiekvieno tiekėjų grupės nario) ir ūkio subjekto, jeigu jo pajėgumais tiekėjas remiasi, kad atitiktų profesinio pajėgumo reikalavimus, o esant pirkimo sąlygų 2 priedo 3 punkte nurodytai situacijai – taip pat kiekvieno tiekėjo pasitelkto subtieko (jo specialisto), jeigu subtieko (jų specialistai) patys vykdys tą pirkimo sutarties dalį, kuriai reikia pirkimo dokumentuose nustatytos **kvalifikacijos ir pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodančių dokumentų nereikalaujama teikti kartu su pasiūlymu, jų bus prašoma tik iš ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėjų.**

4.13. Pasiūlyme turi būti nurodytas jo galiojimo terminas. **Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 90 dienų** nuo nustatytos dienos, kurią priimami pasiūlymai. Pirkimo procedūros metu perkančioji organizacija gali prašyti, kad tiekėjai pratęstų pasiūlymų galiojimą iki konkrečiai nurodyto termino.

4.14. Tiekėjas:

4.14.1. gali atmesti tokį prašymą;

4.14.2. sutikęs pratęsti savo pasiūlymo galiojimo terminą apie tai raštu praneša perkančiajai organizacijai.

4.15. Pasiūlymą reikia pateikti CVP IS priemonėmis (nemokama registracija adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>) į elektroninių pasiūlymų dėžutę ne vėliau kaip iki Pasiūlymas iki skelbime apie pirkimą nustatyto termino, pagal šiame skyriuje nustatytus reikalavimus.

4.16. Susipažinti su pirkimo dokumentais tiekėjai turi teisę iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

4.17. Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su šiais pirkimo dokumentais ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

4.18. Pasiūlyme kaina nurodoma eurais šimtųjų (dviejų skaičių po kablelio) tikslumu, išreiškiant ir apskaičiuojant taip, kaip nurodyta pasiūlymo formoje. Į kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos įvertinus techninėje specifikacijoje paslaugų teikimui nustatytus reikalavimus.

4.19. Tiekėjai nedalyvauja Komisijos posėdžiuose, kuriuose susipažįstama su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais, atliekamos pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūros.

4.20. Kol nesuėjo pasiūlymų pateikimo terminas, tiekėjas gali pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu perkančioji organizacija jį gavo iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

4.21. Perkančioji organizacija neatsako už CVP IS, kurią administruoja Viešųjų pirkimų tarnyba, sutrikimus ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių pasiūlymai nebuvo gauti. Atsižvelgiant į tai, tiekėjams siūloma rengti pasiūlymus taip, kad liktų pakankamai laiko jiems laiku ir tinkamai pateikti.

5. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas nereikalaujamas.

6. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS IR PALYGINIMAS

6.1. Atlikusi pradinį susipažinimą su pasiūlymais, perkančioji organizacija, taikydamą Įstatymo 59 straipsnio 4 dalyje nurodytą galimybę pirmiausia vertinti tiekėjo pateiktą pasiūlymą, o vėliau tikrinti jo kvalifikaciją, pasiūlymus nagrinėja tokiu eiliškumu:

6.1.1. įvertina EBVPD pateiktą informaciją;

6.1.2. patikrina, ar nėra ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių dalyvio pašalinimo pagrindų, ar šio dalyvio kvalifikacija (ekspertų išsilavinimas) atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, t. y. įvertina ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių dalyvio aktualius dokumentus, patvirtinančius EBVPD nurodytą informaciją. Perkančioji organizacija patikrina, ar ūkio subjektai, kurių pajėgumais ketina remtis tiekėjas, o esant pirkimo sąlygų 2 priedo 3 punkte nurodytai situacijai – ir tiekėjo pasitelkti subtiekejai (jų specialistai), jeigu subtiekejai (jų specialistai) patys vykdys tą pirkimo sutarties dalį, kuriai reikia pirkimo dokumentuose nustatytos kvalifikacijos, tenkina jiems keliamus kvalifikacijos (ekspertų išsilavinimo) reikalavimus ir ar nėra tokių ūkio subjektų, o esant pirkimo sąlygų 2 priedo 3 punkte nurodytai situacijai – ir tiekėjo pasitelktų subtiekejų (jų specialistų) pašalinimo pagrindų.

6.1.3. Jeigu ūkio subjektas, kurio pajėgumais ketina remtis tiekėjas, o esant pirkimo sąlygų 2 priedo 3 punkte nurodytai situacijai – ir tiekėjo pasitelktas subtiekejai (jo specialistas), jeigu subtiekejai (jo specialistas) pats vykdys tą pirkimo sutarties dalį, kuriai reikia pirkimo dokumentuose nustatytos kvalifikacijos, netenkina jam keliamų kvalifikacijos reikalavimų arba jo padėtis atitinka bent vieną perkančiosios organizacijos nustatytą pašalinimo pagrindą, perkančioji organizacija turi pareikalauti per jos nustatytą terminą pakeisti jį reikalavimus atitinkančiu ūkio subjektu ar subtiekejū (jo specialistu). **Pakeisti reikalavimų neatitinkantį ūkio subjektą ar subtiekeją (jo specialistą) leidžiama tik tuo atveju, jei tokio ūkio subjekto ar subtiekejū (jo specialisto) patirtis buvo vertinama tik siekiant įsitikinti, ar ji atitinka pirkimo sąlygų nustatytus kvalifikacijos reikalavimus ir už šią patirtį nebuvo skiriami balai.**

6.2. Perkančioji organizacija, įvertinusi EBVPD pateiktą informaciją ir, jeigu taikytina, 4.10.3 papunktyje nurodytuose dokumentuose pateiktą informaciją, priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusių dalyvio atitikties reikalavimams ir kiekvienam iš jų ne vėliau kaip per 3 darbo dienas raštu praneša apie šio patikrinimo rezultatus, pagrįsdama priimtus sprendimus. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie dalyviai, kurie atitinka perkančiosios organizacijos keliamus reikalavimus.

6.3. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurais. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos bus perskaičiuojamos eurais pagal Europos centrinio banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos centrinis bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.

6.4. Jei dalyvis pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktį pirkimo dokumentų reikalavimams ar šių dokumentų ar duomenų trūksta, perkančioji organizacija, nepažeisdama lygiateisiškumo ir skaidrumo principų, prašo dalyvio šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jos nustatytą protingą terminą:

6.4.1. **tikslinami, papildomi, paaiškinami ir pateikiami nauji gali būti tik dokumentai ar duomenys dėl tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimo, tiekėjo įgaliojimas asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartis ir dokumentai, nesusiję su pirkimo objektu, jo techninėmis charakteristikomis, sutarties vykdymo sąlygomis ar pasiūlymo kaina.**

6.4.2. tiekėjo pasiūlymo dokumentai ar duomenys, kuriuos leidžiama patikslinti, papildyti ir/ar tikslinant, pildant ir/ar paaiškinant šiuos dokumentus ir duomenis **neleidžiama pakeisti pasiūlymo esmės – pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimus;**

6.4.3. perkančioji organizacija, pasiūlymų vertinimo metu radusi pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, prašo dalyvių per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant susipažinimo su pasiūlymais metu užfiksuotos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, dalyvis gali taisyti kainos sudedamąsias dalis, tačiau neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

6.5. Perkančioji organizacija gali nevertinti viso tiekėjo pasiūlymo, jeigu patikrinusi jo dalį nustato, kad, vadovaujantis pirkimo dokumentų reikalavimais, pasiūlymas turi būti atmestas.

6.6. Perkančioji organizacija reikalaus, kad dalyvis pagrįstų pasiūlyme nurodytą paslaugų ar jų sudedamųjų dalių kainą, jeigu ji atrodo neįprastai maža. Pasiūlyme nurodyta paslaugų kaina visais atvejais bus laikoma neįprastai maža, jeigu ji yra 30 ir daugiau procentų mažesnė už visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių ir kurių pasiūlyta kaina neviršija pirkimui skirtų lėšų, nustatytų ir užfiksuotų perkančiosios organizacijos rengiamuose dokumentuose prieš pradėdant pirkimo procedūrą, pasiūlytų kainų aritmetinį vidurkį.

6.7. Dalyvis grįsdamas neįprastai mažą kainą, o perkančioji organizacija vertindama dalyvio pateiktą pagrindimą vadovaujasi Įstatymo 57 straipsnio 2 dalimi.

6.8. Kai perkančioji organizacija nustato, kad neįprastai mažos kainos pasiūlytos dėl to, kad dalyvis yra gavęs valstybės pagalbą, šis pasiūlymas gali būti atmestas vien šiuo pagrindu, jeigu dalyvis negali per pakankamą perkančiosios organizacijos nustatytą laikotarpį įrodyti, kad valstybės pagalba buvo suteikta teisėtai. Atmetusi pasiūlymą šiuo pagrindu, perkančioji organizacija apie tai privalo pranešti Europos Komisijai. Valstybės pagalba laikoma bet kuri priemonė, atitinkanti Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 straipsnio 1 dalyje nustatytus kriterijus.

6.9. Perkančioji organizacija ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal kainą.

6.10. Perkančioji organizacija, norėdama priimti sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, turi nedelsdama įvertinti pateiktus dalyvių pasiūlymus ir nustatyti pasiūlymų eilę (išskyrus atvejus, kai pasiūlymą pateikti kviečiamas tik vienas tiekėjas, pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas arba pirkimo procedūrų metu, atmetus kitus pasiūlymus, liko vienas tiekėjas).

6.11. Preliminari Pasiūlymų eilė nustatoma mažėjimo tvarka (kainos didėjimo tvarka). Tais atvejais, kai kelių tiekėjų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, sudarant pasiūlymų eilę, pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiausiai.

6.12. Nustačius preliminarią pasiūlymų eilę, perkančioji organizacija raštu kreipiasi į galimą pirkimo laimėtoją dėl aktualių dokumentų, patvirtinančių EBVPD nurodytą informaciją, pateikimo per perkančiosios organizacijos nustatytą protingą terminą.

6.13. Tuo atveju, jei galimas laimėtojas iki perkančiosios organizacijos nustatyto termino CVP IS susirašinėjimo priemonėmis nepateikia reikalaujamų dokumentų arba per perkančiosios organizacijos nustatytą terminą nepatikslino, nepapildė, nepaaiškino informacijos ir jo pateikti dokumentai neįrodo atitikties pirkimo dokumentuose nustatytiems reikalavimams, perkančioji organizacija šio dalyvio pasiūlymą atmeta ir prašo atitinkamus dokumentus pateikti kito dalyvio, kurio pasiūlymas pagal patikslintą pasiūlymų eilę gali būti nustatytas ekonomiškai naudingiausiu.

6.14. Jeigu pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas arba įvertinus pasiūlymus liko tik vienas tiekėjas pasiūlymų eilė nenustatoma ir tas pasiūlymas laikomas laimėjusiu.

7. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

7.1. Perkančioji organizacija, laimėjusį nustato ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą, jeigu tenkinamos visos šios sąlygos:

7.1.1. pasiūlymas atitinka skelbime apie pirkimą ir pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, sąlygas ir kriterijus;

7.1.1. pasiūlymą pateikęs tiekėjas ir kiekvienas ūkio subjektas, jeigu jo pajėgumais tiekėjas remiasi, kad atitiktų profesinio pajėgumo reikalavimus, o esant pirkimo sąlygų 2 priedo 3 punkte nurodytai situacijai – ir kiekvienas tiekėjo pasitelktas subtiekėjas (jo specialistas) nėra pašalintas vadovaujantis EBVPD nustatytais tiekėjo pašalinimo pagrindais;

7.1.2. pasiūlymą pateikęs tiekėjas, kiekvienas ūkio subjektas ir kvazisubtiekėjas, jeigu jų pajėgumais tiekėjas remiasi, kad atitiktų profesinio pajėgumo reikalavimus, o esant pirkimo sąlygų 2 priedo 3 punkte nurodytai situacijai – ir kiekvienas tiekėjo pasitelktas subtiekėjas (jo specialistas) atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus;

7.1.3. pasiūlymą pateikęs tiekėjas per perkančiosios organizacijos nustatytą terminą patikslino, papildė, paaiškino informaciją, kaip nurodyta pirkimo sąlygų 6.4 ir 6.13 papunkčiuose;

7.1.4. pasiūlyta kaina neviršija pirkimui skirtų lėšų, nustatytų perkančiosios organizacijos prieš pradėdant pirkimo procedūrą.

7.1.5. nėra Įstatymo 57 straipsnio 3 dalyje nustatytų aplinkybių.

7.2. Perkančioji organizacija gali nuspręsti nesudaryti sutarties su ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėju, jeigu paaiškėja, kad pasiūlymas neatitinka Įstatymo 17 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų.

7.3. Jei dalyvio pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų jo pasiūlymas atmetamas.

8. INFORMAVIMAS APIE PIRKIMO PROCEDŪRŲ REZULTATUS

8.1. Perkančioji organizacija ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo laimėjusio pasiūlymo nustatymo, CVP IS priemonėmis tiekėjus informuoja apie pirkimo procedūros rezultatus, vadovaujantis VPĮ 58 straipsnio nuostatomis. Perkančioji organizacija taip pat turi informuoti tiekėjus apie priežastis, dėl kurių buvo priimtas sprendimas nesudaryti sutarties.

8.2. Suinteresuoti dalyviai nuo perkančiosios organizacijos pranešimo apie sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą pateikimo dalyviams dienos iki atidėjimo termino pabaigos gali prašyti perkančiosios organizacijos pateikti laimėjusį pasiūlymą. Tokiu atveju VPĮ 102 straipsnio 1 dalyje nustatytas terminas ir atidėjimo terminas pratęsimi papildomam terminui, jį skaičiuojant nuo suinteresuoto dalyvio prašymo pateikti laimėjusį pasiūlymą pateikimo perkančiajai organizacijai dienos iki tol, kol suinteresuotam dalyviui bus pateiktas minėtas pasiūlymas. Jeigu laimėjusio dalyvio pasiūlymas pateikiamas tą pačią dieną, kai buvo paprašyta, VPĮ 102 straipsnio 1 dalyje nustatytas terminas ir atidėjimo terminas pratęsimi vienai darbo dienai. Perkančioji organizacija laimėjusį pasiūlymą suinteresuotiems dalyviams gali pateikti teikdama 18.1 punkte nurodytą informaciją.

8.3. Perkančioji organizacija, gavusi kandidato ar dalyvio raštu pateiktą prašymą, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo jo gavimo dienos išsamiai pateikia šią informaciją vadovaujantis VPĮ 58 straipsnio 2 dalies nuostatomis.

8.4. Perkančioji organizacija negali teikti informacijos, jeigu jos atskleidimas prieštarauja informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeidžia teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turi neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai.

8.5. Dalyvis, kurio pasiūlymas nustatytas laimėjęs, sudaryti sutarties kviečiamas raštu ir jam nurodomas laikas, iki kada jis turi sudaryti sutartį.

9. SUTARTIES SUDARYMAS

9.1. Sutartis sudaroma su tiekėju, kurio pasiūlymas, vadovaujantis pirkimo sąlygų nustatyta tvarka pripažintas laimėjusiu, o jei pirkimas skaidomas į dalis – su tiekėjais, kurių pasiūlymai pripažinti laimėjusiais (perkančioji organizacija gali nuspręsti sudaryti vieną sutartį dėl pirkimo dalių, dėl kurių laimėtoju nustatytas tas pats tiekėjas).

9.2. Sutartis sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau negu pasibaigė 5 darbo dienų nustatytas atidėjimo terminas, išskyrus atvejus, kai vadovaujantis VPI nuostatomis jis gali būti netaikomas. Perkančioji organizacija, gavusi tiekėjo prašymo ar ieškinio teismui kopiją, negali sudaryti sutarties, kol nesibaigė specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytas atidėjimo terminas ar VPI 103 straipsnio 2 dalyje, 105 straipsnio 2 dalies 3 punkte ir 105 straipsnio 3 dalies 3 punkte nurodyti terminai ir kol perkančioji organizacija negavo teismo pranešimo apie:

9.2.1. motyvuotą teismo nutartį, kuria atsisakoma priimti ieškinį;

9.2.2. motyvuotą teismo nutartį dėl tiekėjo prašymo taikyti laikinąsias apsaugos priemones atmetimo, kai šis prašymas teisme buvo gautas iki ieškinio pareiškimo;

9.2.3. teismo rezoliuciją priimti ieškinį netaikant laikinųjų apsaugos priemonių.

9.3. Tiekėjas, kurio pasiūlymas nustatytas laimėjusiu, sudaryti sutartį kviečiamas raštu ir jam nurodomas laikas, iki kada jis turi sudaryti sutartį.

9.4. Laikoma, kad tiekėjas atsisakė sudaryti sutartį, kai yra bent vienas iš šių atvejų:

9.4.1. tiekėjas raštu atsisako ją sudaryti;

9.4.2. iki perkančiosios organizacijos nurodyto laiko nepasirašo sutarties;

9.4.3. atsisako sudaryti sutartį VPI ir Pirkimo sąlygose nustatytais sąlygomis;

9.4.4. tiekėjų grupė, kurios pasiūlymas nustatytas laimėjęs, neįsteigia juridinio asmens, jeigu toks reikalavimas nustatytas specialiosiose pirkimo sąlygose.

9.5. Jeigu laimėjęs tiekėjas atsisako sudaryti sutartį, arba jeigu iki perkančiosios organizacijos nurodyto termino nepateikia pirkimo sąlygose nustatyto sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančio dokumento arba neįvykdo kitų sutartyje nustatytų jos įsigaliojimo sąlygų, ją sudaryti siūloma tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti sutartį, nepateikusių sutarties įvykdymo užtikrinimo ar neįvykdžiusio sutarties įsigaliojimo sąlygų. Prieš siūlant sudaryti sutartį, perkančioji organizacija paprašo to tiekėjo aktualių dokumentų, patvirtinančių EBVPD nurodytą informaciją, pateikimo, jei, jų nebuvo paprašyta ir nebuvo įvertinta ankstesniuose pirkimo procedūros etapuose ir (arba) vadovaujantis pirkimo sąlygomis šių dokumentų nereikalaujama ir įvertina, ar jo pasiūlymas neturėtų būti atmestas dėl kitų priežasčių.

9.6. Sudarant sutartį, joje negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kaina ar kitos sąlygos ir pirkimo dokumentuose nustatytos pirkimo sąlygos. Tuo atveju, kai mokesčius reguliuojančių įstatymų ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka perkančioji organizacija pati turi sumokėti pridėtinės vertės mokestį į valstybės biudžetą už įsigytą pirkimo objektą, į pasiūlymo kainą įskaitytas šis mokestis sudarant sutartį išskaičiuojamas.

10. GINČŲ NAGRINĖJIMAS

10.1. Tiekėjas, kuris mano, kad perkančioji organizacija nesilaikė VPI reikalavimų ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, VPI VII skyriuje nustatyta tvarka gali kreiptis į apygardos teismą, kaip pirmosios instancijos teismą.

10.2. Tiekėjas, norėdamas iki sutarties sudarymo teisme ginčyti perkančiosios organizacijos sprendimus ar veiksmus, pirmiausia elektroninėmis priemonėmis turi pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai.

10.3. Pretenzijos pateikimo perkančiajai organizacijai, prašymo pateikimo ar ieškinio pareiškimo teismui terminai nustatyti VPĮ 102 straipsnyje.

11. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

a

11.1. Perkančioji organizacija, būdama duomenų valdytoju, užtikrina, kad fizinių asmenų, kurių tapatybė gali būti nustatyta pirkimo procedūrų ir sutarties vykdymo metu (*fizinių asmenų, juridinių asmenų darbuotojų ir jų atstovų, būsimų darbuotojų vykdant sutartis, steigėjų ir kitų fizinių asmenų*) (toliau – duomenų subjektai), asmens duomenys (*vardas, pavardė, asmens kodas, gimimo data, parašas, adresas, telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas pareigos, darbovietė, kvalifikacija, išsilavinimas, darbinė patirtis, gyvenimo aprašymuose pateiktos nuotraukos, pažymėjimų kopijos su veido atvaizdu ir kita nurodyta ar tiekėjo pasiūlyme pateikta informacija, kuri laikoma asmens duomenimis (įskaitant ir specialių kategorijų asmens duomenis)*) bus tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas), laikantis su asmens duomenų tvarkymu susijusių principų, įtvirtintų Reglamento 5 straipsnyje.

11.2. Asmens duomenų tvarkymo tikslas – siekiant įsitikinti tiekėjo atitiktimi pirkimo dokumentuose keliamiems reikalavimams, sutarties su pirkimo laimėtoju sudarymas ir vykdymas.

11.3. Asmens duomenų saugojimo laikotarpis – asmens duomenys bus saugomi Kultūros ministerijoje teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais. Suėjus asmens duomenų saugojimo terminui, asmens duomenys sunaikinami.

11.4. Tiekėjai, teikdami pasiūlymus, turi uždengti (paslėpti) fizinių asmenų duomenis, jeigu tie duomenys nėra būtini, siekiant įsitikinti tiekėjo atitiktimi pirkimo dokumentuose keliamiems reikalavimams.

11.5. Tiekėjas, vykdydamas Sutartį, netvarkys asmens duomenų pirkimo vykdytojo vardu, todėl tiekėjas bus laikomas duomenų valdytoju, kuris turi teises ir pareigas nustatytas Reglamente.

12. KITOS SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

12.1. Perkančioji organizacija šiame pirkime nekelia kitų specialiųjų sąlygų.

13. SUTARTIES NUOSTATOS

13.1. Sutarties projektas pateikiamas pirkimo sąlygų 7 priede. Pasirašant sutartį, sutarties projekte pateiktos sąlygos (išskyrus redakcinio pobūdžio pakeitimus) negali būti keičiamos ar koreguojamos.

14. PRIEDAI

- Pirkimo sąlygų 1 priedas – Techninė specifikacija;
- Pirkimo sąlygų 2 priedas – Tiekėjų pašalinimo pagrindai;
- Pirkimo sąlygų 3 priedas – Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai;
- Pirkimo sąlygų 4 priedas – Pasiūlymo forma;

Pirkimo sąlygų 5 priedas – Tiekėjo siūlomų specialistų sąrašas;
Pirkimo sąlygų 6 priedas – Specialisto įvykdytų sutarčių sąrašas;
Pirkimo sąlygų 7 priedas – Paslaugų teikimo sutarties projektas.

Pirkimo Bandomojo tyrimo dėl viešojo intereso gynimo nekilnojamojo kultūros paveldo srityje atlikimo paslaugų, supaprastinto atviro konkurso būdu, sąlygų **1 priedas**

BANDOMOJO TYRIMO DĖL VIEŠOJO INTERESO GYNIMO NEKILNOJAMOJO KULTŪROS PAVELDO SRITYJE ATLIKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. PIRKIMO KONTEKSTAS

1.1. Nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos sritis yra ir tarptautinės teisės ir nacionalinės teisės reguliavimo objektas, suvokiama kaip viešojo intereso sritis. Lietuvos valstybė, prisidėdama prie tarptautinių susitarimų, užtikrina nekilnojamųjų kultūros vertybių apsaugą, derindama tarptautinės teisės šaltiniuose įtvirtintus apsaugos principus su nacionaline teise.¹

1.2. Nekilnojamojo kultūros paveldo apsauga yra pripažįstama kaip vienas iš viešųjų interesų tarptautiniuose teisės aktuose, pvz., UNESCO Pasaulio kultūros ir gamtos paveldo konvencija, Europos Tarybos Europos architektūros paveldo apsaugos konvencija ar Europos Tarybos kultūros paveldo vertės visuomenei pagrindų konvencija, kuriuose nustatomi specialūs paveldo apsaugos reikalavimai.

1.3. Lietuvos teisinėje sistemoje nekilnojamojo kultūros paveldo apsauga taip pat yra įtvirtinta kaip vienas iš viešųjų interesų. Visų pirma, nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos svarbą įtvirtina jos konstitucinis statusas: „Lietuvos Respublikai išimtinė nuosavybės teisė priklauso: žemės gelmės, taip pat valstybinės reikšmės vidaus vandenys, miškai, parkai, keliai, istorijos, archeologijos ir kultūros objektai“. Kiti pagrindiniai nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugą reglamentuojantys teisės aktai: Nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos įstatymas, Saugomų teritorijų įstatymas, Teritorijų planavimo įstatymas (jame tiesiogiai kultūros paveldas įtvirtintas kaip viešasis interesas) ir Statybos įstatymas.

1.4. Lietuvos Respublikos Seimo 2022 m. birželio 28 d. nutarimu Nr. XIV-1178 „Dėl 2022–2033 metų nacionalinės darbotvarkės korupcijos prevencijos klausimais patvirtinimo“ patvirtinta 2022–2033 metų nacionalinė darbotvarkė korupcijos prevencijos klausimais (toliau – Darbotvarkė), kurios strateginis tikslas – sukurti korupcijai atsparią aplinką viešajame ir privačiame sektoriuose. Šio tikslo bus siekiama trimis kryptimis: 1) formuojant antikorpucines nuostatas ir plėtojant antikorpucines kompetencijas; 2) siekiant tvarių, neteisėtai įtakai atsparių politinių, valdymo, administracinių ir finansinių sprendimų bei kokybiškų viešųjų ir administracinių paslaugų; 3) siekiant veiksmingos korupcijos kontrolės ir nešališko, objektyvaus teisingumo vykdymo bei teisės viršenybės užtikrinimo.

1.5. Vienas iš Darbotvarkėje numatytų uždavinių – veiksmingiau ginti viešąjį interesą. Siekiant šio uždavinio turėtų būti peržiūrėta viešojo intereso gynimo politika, keičiamas ydingas, pažeidimus galimai lemiantis teisinis reguliavimas, nuosekliai įgyvendinama regreso teisė ir šalinamos viešojo intereso pažeidimo prielaidos, turi būti skatinamas institucijų, turinčių teises ir pareigas ginti viešąjį interesą, aktyvumas inicijuojant viešojo intereso gynimą ir jį ginant.

¹ 1. Beliūnienė L., Burnytė M., Kavoliūnaitė-Ragauskienė E., Krivka E., Lankauskas M., Latvelė R., Matulionytė, R., Viešojo intereso atpažinimo problema Lietuvos teisėje: kriterijai ir prioritetai. Monografija. – Vilnius : Eugrimas, 2015. – 298 p.

1.6. Šiuo metu trūksta tyrimų dėl atstovavimo teismuose ginant viešąjį interesą kultūros paveldo srityje (kiek šiuose procesuose dalyvauja Lietuvos Respublikos generalinė prokuratūra, Kultūros paveldo departamentas ar kitos institucijos), taip pat ir dėl teismų sprendimų vykdymo, regreso teisės taikymo.

1.7. Darbotvarkės įgyvendinimo 2023–2025 metų plane, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2023 m. gegužės 3 d. nutarimu Nr. 324 numatyta priemonė – „Atlikti bandomąjį tyrimą AM ir KM valdymo srityje dėl viešojo intereso gynimo proceso civiline ar administracine tvarka, apimančio ne tik atstovavimą teismuose, bet ir teismų sprendimų vykdymą, regreso teisės taikymą, teisės spragų ar teisinio reguliavimo, sąlygojusių pralaimėtas bylas, keitimą, taip pat dėl šio proceso stebėsenos sistemos.“ Šios priemonės įgyvendinimas bus vertinamas pagal nustatytą priemonės rodiklį “E-3-3-1: viešąjį interesą ginančių institucijų kreipimusi į teismą, kad būtų apgintas viešasis interesas civiline ir administracine tvarka, skaičiaus didėjimas procentiniais punktais, skaičiuojant nuo prieš tai buvusios reikšmės“.

II. PIRKIMO OBJEKTAS, UŽDAVINIAI IR LAUKIAMŲ REZULTATAI

2.1. **Perkančioji organizacija** – Lietuvos Respublikos kultūros ministerija.

2.2. **Pirkimo objektas** – atlikti bandomąjį tyrimą nekilnojamojo kultūros paveldo srityje dėl viešojo intereso gynimo proceso civiline ar administracine tvarka, apimančio ne tik atstovavimą teismuose, bet ir teismų sprendimų vykdymą, regreso teisės taikymą, teisės spragų ar teisinio reguliavimo, sąlygojusių pralaimėtas bylas, keitimą, taip pat dėl šio proceso stebėsenos sistemos (toliau – Tyrimas).

2.3. **Tyrimo tikslas** – 2020-2025 m. laikotarpiu įvertinti teismo sprendimų vykdymą, regreso teisės taikymą bei kaip buvo vykdoma šių procesų stebėseną; taip pat nustatyti galimo teisinio reguliavimo spragas sąlygojusias pralaimėtas bylas ginant viešąjį interesą nekilnojamojo kultūros paveldo srityje, identifikuoti galimas priemones, taikytinas siekiant veiksmingiau ginti viešąjį interesą šioje srityje.

2.4. **Tyrimo uždaviniai:**

2.4.1. išanalizuoti, aprašyti ir įvertinti teisinį reguliavimą, užtikrinantį viešojo intereso gynimą nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos srityje;

2.4.2. išanalizuoti, aprašyti ir įvertinti administracinę ir civilinę teisminę praktiką (5 pastarųjų metų laikotarpiu) ginant viešąjį interesą nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos srityje, kuomet teisminėse bylose suformuluotas viešojo intereso gynimo reikalavimas bei kokia viešojo administravimo institucija tą procesą inicijavo;

2.4.3. išanalizuoti, aprašyti ir įvertinti teismo sprendimų įgyvendinimą užtikrinant viešąjį interesą nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos srityje ir Valstybei padarytos žalos atlyginimą taikant regreso teisę;

2.4.4. nustatyti teisinio reguliavimo spragas ir trūkumus ginant viešąjį interesą nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos srityje ir pateikti siūlymus teisinio reguliavimo tobulinimui; įvertinti ar buvo ir kaip buvo keičiamos teisės spragos ar teisinis reguliavimas, sąlygojęs pralaimėtas bylas;

2.4.5. suformuoti siūlymus ir rekomendacijas dėl viešojo administravimo institucijos, kuri galėtų efektyviausiai ginti viešąjį interesą nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos srityje;

2.4.6. suformuluoti siūlymus ir rekomendacijas galimų priemonių, taikytinų siekiant veiksmingiau ginti viešąjį interesą nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos srityje;

2.4.7. suformuoti siūlymus ir rekomendacijas dėl viešojo intereso gynimo nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos srityje proceso stebėsenos sistemos sukūrimo.

III. PASLAUGŲ TEIKIMO REIKALAVIMAI

3.1. Paslaugų teikėjo atliekamai analizei privalo būti taikomi įvairūs duomenų surinkimo ir analizės, išvadų ir rekomendacijų pagrindimo metodai. Paslaugų teikėjas turi pritaikyti metodus, skirtus priežastiniams ryšiams nustatyti, priežastims ir pasekmėms analizuoti, pritaikyti įvairius labiausiai Tyrimo uždaviniams tinkamus duomenų rinkimo ir analizės metodus (antrinių šaltinių analizė, tikslinės grupės, atvejo studijos, lyginamoji ir statistinė analizė ir kt.). Taikomi metodai turi užtikrinti reikalingų duomenų prieinamumą, patikimumą ir kokybę, išvadų ir rekomendacijų pagrįstumą, nuoseklumą ir praktinį pritaikomumą.

3.2. Tyrime paslaugų teikėjas turi detalizuoti konkrečius informacijos surinkimo būdus bei nurodyti pagrindinius informacijos šaltinius, kurie bus naudojami rengiant Tyrimą. Numatomų naudoti metodų visuma turi užtikrinti Tyrimo nuoseklumą. Naudojami metodai turi būti tarpusavyje suderinti.

3.3. Paslaugų teikėjas turi nuosekliai vadovautis Tyrimo rengimo pradžioje pasiūlyta metodika ir ją taikyti. Bet kokie nukrypimai nuo metodikos, suderintos pradinėje sutarties vykdymo stadijoje ir tarpinėje ataskaitoje, galimi tik gavus išankstinį perkančiosios organizacijos sutikimą.

3.4. Teikdamas paslaugas ir atlikdamas Tyrimą, paslaugų teikėjas turi konsultuotis su nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos ir viešojo intereso gynimo srityse veikiančiomis institucijomis (Kultūros ministerija, Aplinkos ministerija, Kultūros paveldo departamentu prie Kultūros ministerijos, Valstybine kultūros paveldo komisija, savivaldybių administracijomis, Prokuratūra, saugomų teritorijų direkcijomis, nevyriausybinėmis organizacijomis ir kt.). Turi būti pateiktas šių konsultacijų sąrašas su datomis ir dalyviais.

3.5. Paslaugų teikėjas turi vadovautis šia technine specifikacija ir Tyrimo rengimo metu galiojančiais ir aktualiais iki paslaugų rezultatų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos dokumentais.

3.6. Atlikdamas šioje techninėje specifikacijoje numatytas veiklas paslaugų teikėjas turi glaudžiai bendradarbiauti su perkančiąja organizacija bei jos ir kitų susijusių institucijų ekspertais (atsakyti į klausimus, rengti ir teikti su Tyrimo rengimu susijusią papildomą informaciją), gavęs informaciją ir duomenis, atlikti vertinimą bendradarbiaudamas su perkančiosios organizacijos specialistais, koreguoti pateiktą medžiagą pagal pateiktas pastabas.

3.7. Tyrimo apimtis turi būti ne mažiau nei 50 lapų (neįskaitant santraukos) ir ne daugiau negu 100 lapų. Esant būtinybei Tyrimo apimtis gali būti padidinta, prieš tai suderinus su perkančiąja organizacija.

3.8. Paslaugų teikėjo su perkančiąja organizacija suderintu formatu parengta Tyrimo santrauka turi būti ne daugiau 5 puslapių lietuvių kalba ir ne daugiau 10 reprezentatyvių skaidrių, pristatančių Tyrimo rezultatus lietuvių kalba. Tyrimo skaidrėse panaudota vizualinė medžiaga turi būti pritaikoma viešinimui socialiniuose tinkluose.

3.9. Tyrimas privalo būti parengtas vadovaujantis bendrinėmis lietuvių kalbos taisyklėmis, joje negali būti stiliaus ir kalbos klaidų.

3.10. Paslaugų teikėjas turi perduoti perkančiajai organizacijai visam laikui visas išimtines turtines teises, numatytas Lietuvos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme, į tarpinius ir galutinius Tyrimo rezultatus. Turtinės teisės pereis perkančiajai organizacijai nuo paslaugų priėmimo-perdavimo aktų pasirašymo dienos.

3.11. Paslaugos kokybė vertinama pagal šiuos vertinimo kriterijus:

3.11.1. Tyrimas atitinka šios techninės specifikacijos reikalavimus;

3.11.2. Tyrimas nėra vien tik formalus šios techninės specifikacijos reikalavimų atkartojimas. Tyrimas turi būti išsamus ir aiškiai aprašytas, jame turi būti nurodytos tyrimo

metodologijos, palyginimo kriterijai aiškūs, kompleksiški, reikšmingi ir interpretuojami vienareikšmiškai, pridedama visa su duomenų imties sudarymu, duomenų atranka bei analize susijusi medžiaga, rekomendacijos ir siūlymai yra argumentuojami;

3.11.3. pateikiamų duomenų imtis reprezentatyvi, leidžianti daryti pagrįstas ir reikšmingas išvadas, siūlymus ir rekomendacijas.

IV. PASLAUGŲ TEIKIMO REZULTATAI, JŲ PATEIKIMO FORMA IR TERMINAI

4.1. Laukiami rezultatai:

4.1.1. išanalizuotas, aprašytas ir įvertintas teisinis reguliavimas, užtikrinantis viešojo intereso gynimą nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos srityje;

4.1.2. išanalizuota, aprašyta ir įvertinta administracinė ir civilinė teisminė praktika (5 pastarųjų metų laikotarpiu) ginant viešąjį interesą nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos srityje, kuomet teisminėse bylose buvo suformuluotas viešojo intereso gynimo reikalavimas, nustatyta kokia viešojo administravimo institucija, kiekvienu atveju, tą procesą inicijavo;

4.1.3. išanalizuoti, aprašyti ir įvertinti teismo sprendimų įgyvendinimo atvejai užtikrinant viešąjį interesą nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos srityje ir Valstybei padarytos žalos atlyginimo atvejai taikant regreso teisę;

4.1.4. nustatytos teisinio reguliavimo spragos ir trūkumai ginant viešąjį interesą nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos srityje ir pateikti siūlymai esamo teisinio reguliavimo tobulinimui; įvertinta ar buvo ir kaip buvo keičiamos teisės spragos ar teisinis reguliavimas, sąlygojęs pralaimėtas bylas;

4.1.5. pateikti siūlymai ir rekomendacijos dėl viešojo administravimo institucijos, kuri galėtų efektyviausiai ginti viešąjį interesą nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos srityje;

4.1.6. suformuluoti siūlymai ir rekomendacijos dėl taikytinų galimų priemonių, siekiant veiksmingiau ginti viešąjį interesą nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos srityje;

4.1.7. pateikti siūlymai ir rekomendacijos dėl viešojo intereso gynimo nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos srityje stebėsenos sistemos suformavimo.

4.2. Paslaugų teikimo terminai:

4.2.1. ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo Perkančioji organizacija organizuoja įvadinį susitikimą su paslaugų teikėju, kurio metu bus derinamas paslaugų teikimo planas;

4.2.2. ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo įvadinio susitikimo dienos, paslaugų teikėjas turi pateikti su Perkančiąja organizacija suderintą paslaugų teikimo planą;

4.2.3. ne vėliau kaip per 30 darbo dienų nuo paslaugų teikimo plano pateikimo turi būti parengta Tyrimo tarpinė ataskaita, kurioje turėtų būti pristatyti pagrindiniai per šį laikotarpį atlikti darbai ir pasiekti rezultatai ir bent iš dalies jau būtų apžvelgti 2.4.1 - 2.4.7 punktuose nurodyti uždaviniai;

4.2.4. Perkančioji organizacija pateikia pastabas Tyrimo tarpinei ataskaitai per 5 darbo dienas nuo Tyrimo tarpinės ataskaitos gavimo dienos;

4.2.5. ne vėliau kaip per 30 darbo dienų nuo Perkančiosios organizacijos patvirtintos pakoreguotos Tyrimo tarpinės ataskaitos pateikiama galutinė Tyrimo ataskaita.

4.2.6. Esant poreikiui, perkančioji organizacija pateikia pastabas ir komentarus ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Tyrimo ataskaitos pateikimo dienos.

4.2.7. Paslaugos teikėjas atlieka reikiamas korekcijas pagal perkančiosios organizacijos pastabas ir komentarus ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pastabų ir komentarų gavimo dienos.

Pirkimo Bandomojo tyrimo dėl viešojo intereso gynimo nekilnojamojo kultūros paveldo srityje atlikimo paslaugų, supaprastinto atviro konkurso būdu, sąlygų **2 priedas**

TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI

1. Su pasiūlymu teikiamas tik EBVPD. Perkančioji organizacija su pasiūlymu nereikalauja pateikti lentelėje nurodytų pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodančių dokumentų. Šių dokumentų prašoma tik iš ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėjo prieš nustatant laimėjusį pasiūlymą. Vis dėlto, perkančioji organizacija bet kuriuo pirkimo procedūros metu gali paprašyti kandidatų ar dalyvių pateikti visus ar dalį dokumentų, patvirtinančių jų pašalinimo pagrindų nebuvimą, jeigu tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą.

2. Pašalinimo pagrindai taikomi tiekėjui (kai pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė – visiems tos grupės nariams) ir ūkio subjektams, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi.

3. Perkančioji organizacija tiekėją pašalina iš pirkimo procedūros bet kuriame pirkimo procedūros etape, jeigu paaiškėja, kad dėl savo veiksmų ar neveikimo prieš pirkimo procedūrą ar jos metu jis atitinka bent vieną iš pirkimo dokumentuose nustatytų tiekėjo pašalinimo pagrindų, išskyrus VPĮ 46 straipsnio 10 dalyje nustatytus atvejus (tačiau atsižvelgiant į VPĮ 46 straipsnio 11 ir 12 dalių nuostatas).

4. Perkančioji organizacija, priimdama sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros VPĮ 46 straipsnio 4 ir 6 dalyse nurodytais pašalinimo pagrindais, atsižvelgia į tai, ar vertinant tiekėjo patikimumą tiekėjo pašalinimas iš pirkimo procedūros proporcingas vertinamam tiekėjo elgesiui, VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto c papunkčio atveju – ar taikant šį tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros pagrindą nebūtų reikšmingai apribota konkurencija. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 4 ir 6 punktuose nurodytais pašalinimo pagrindais, gali būti atsižvelgiama į pagal VPĮ 52 ir 91 straipsnius skelbiamą informaciją.

5. Perkančioji organizacija visų pirma reikalauja tokios rūšies pažymų ir tokių dokumentinių įrodymų formų, apie kurias pateikta informacija Europos Komisijos informacinėje dokumentų saugykloje „e-Certis“. Lentelės ketvirtame stulpelyje nurodomi dokumentai, kuriuos turi pateikti Lietuvos Respublikoje registruoti tiekėjai. Dėl dokumentų, kuriuos turi pateikti užsienio šalių tiekėjai, informaciją Perkančioji organizacija pasitiktina „e-Certis“, adresu <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/>.

6. Perkančioji organizacija nereikalauja iš tiekėjo pateikti dokumentų, patvirtinančių jo pašalinimo pagrindų nebuvimą, jeigu ji:

6.1. turi galimybę susipažinti su šiais dokumentais ar informacija tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungusi prie nacionalinės duomenų bazės bet kurioje valstybėje narėje arba naudodamasi Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos priemonėmis;

6.2. šiuos dokumentus jau turi iš ankstesnių pirkimo procedūrų, jeigu šiuose dokumentuose nurodyta informacija vis dar yra aktuali (dokumentas išduotas prieš ne daugiau dienų, negu nurodyta atitinkamoje žemiau esančios lentelės eilutėje).

6¹. Nuo 2024-01-01 įsigaliojus VPĮ 25 straipsnio 1 dalies pakeitimui, atliekant supaprastintus pirkimus, kai tiekėjas pateikia EBVPD, pažymų, patvirtinančių VPĮ 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, nereikalaujama. Pažymų, patvirtinančių tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, perkančioji organizacija gali reikalauti iš tiekėjų tik turėdama pagrįstų abejonių dėl šių tiekėjų patikimumo.

6². Nuo 2024-07-01 įsigaliojus PĮ 37 straipsnio 1 dalies pakeitimui, atliekant supaprastintus pirkimus, kai tiekėjas pateikia EBVPD, pažymų, patvirtinančių VPĮ 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, nereikalaujama. Pažymų, patvirtinančių tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, perkantysis subjektas gali reikalauti iš tiekėjų tik turėdamas pagrįstų abejonių dėl šių tiekėjų patikimumo.

7. Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, įrodančių, kad nėra pašalinimo pagrindų, numatytų VPĮ 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:

7.1. priesaikos deklaracija;

7.2. oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.

Eil. Nr.	Tiekėjo pašalinimo pagrindai	VPĮ straipsnis, dalis, punktas bei EBVPD formos dalis pildymui	Pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodantys dokumentai
1.	Tiekėjas arba jo atsakingas asmuo, nurodytas VPĮ 46 straipsnio 2 dalies 2 punkte, nuteistas už šią nusikalstamą veiką: 1) dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam; 2) kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą; 3) sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, neteisingų	VPĮ 46 straipsnio 1 dalis EBVPD III dalies A1-A6 punktai EBVPD III dalies D1 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama: <ul style="list-style-type: none"> išrašo iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos pažymos, arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis. Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama: <ul style="list-style-type: none"> atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento¹.

¹ Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, įrodančių, kad nėra pašalinimo pagrindų, numatytų Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:

<p>duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą apskaitos tvarkymą ar piktnaudžiavimą, kai šiomis nusikalstamomis veikomis kėsinama į Europos Sąjungos finansinius interesus, kaip apibrėžta Konvencijos dėl Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos 1 straipsnyje;</p> <p>4) nusikalstamą bankrotą;</p> <p>5) teroristinį ir su teroristine veikla susijusį nusikaltimą;</p> <p>6) nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą;</p> <p>7) prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą;</p> <p>8) kitos valstybės tiekėjo atliktą nusikaltimą, apibrėžtą Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 1 dalyje išvardytus Europos Sąjungos teisės aktus įgyvendinančiuose kitų valstybių teisės aktuose.</p> <p>Laikoma, kad tiekėjas arba jo atsakingas asmuo nuteistas už aukščiau nurodytą nusikalstamą veiką, kai dėl:</p> <p>1) tiekėjo, kuris yra fizinis asmuo, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;</p> <p>2) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos struktūrinis padalinys, vadovo ar asmens (asmenų), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo finansinės apskaitos dokumentus, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo</p>		<p>Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 180 dienų iki <i>tos dienos, kai tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Pavyzdys: Jeigu perkančioji organizacija 2022-10-10 kreipėsi į tiekėją prašydama iki 2022-10-14 pateikti įrodančius dokumentus, jie turi būti išduoti ne anksčiau kaip 180 dienų, jas skaičiuojant atgal nuo 2022-10-14.</i></p> <p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p>PASTABA</p> <p>Pažymų, patvirtinančių VPĮ 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, pateikti nereikalaujama. Jų perkančioji organizacija reikalaus tik turėdamas pagrįstų abejonių dėl tiekėjo patikimumo.</p>
---	--	--

a) *priesaikos deklaracija;*

b) *oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.*

	<p>nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;</p> <p>3) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos struktūrinis padalinys, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis arba VPĮ 46 straipsnio 3 dalies atveju – galutinis administracinis sprendimas, jeigu toks sprendimas priimamas pagal tiekėjo šalies teisės aktų reikalavimus.</p>		
2.	<p>Tiekėjas yra neatlikęs jam paskirtos baudžiamojo poveikio priemonės – uždraudimo juridiniam asmeniui dalyvauti viešuosiuose pirkimuose.</p>	<p>VPĮ 46 straipsnio 2¹ dalis</p> <p>EBVPD III dalies D2 punktas</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.</p>
3.	<p>Tiekėjas yra nuteistas už įsipareigojimų, susijusių su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, nevykdymą pagal šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, kurioje yra perkančioji organizacija, reikalavimus, kaip tai apibrėžta VPĮ 46 straipsnio 2 dalies 1 ir 3 punktuose, arba perkančioji organizacija turi kitų įrodymų apie šių įsipareigojimų nevykdymą.</p> <p>Laikoma, kad tiekėjas nuteistas už aukščiau nurodytą nusikalstamą veiką, kai dėl:</p> <p>1) tiekėjo, kuris yra fizinis asmuo, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;</p>	<p>VPĮ 46 straipsnio 3 dalis</p> <p>EBVPD III dalies B1 ir B2 punktai</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:</p> <p>1) Dėl įsipareigojimų, susijusių su mokesčių mokėjimu, įvykdymo iš Lietuvoje įsteigtų subjektų prašoma:</p> <ul style="list-style-type: none"> • išrašo iš teismo sprendimo (jei toks yra) • arba Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos išduoto dokumento, • arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis. <p>Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento².

² Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, įrodančių, kad nėra pašalinimo pagrindų, numatytų Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:

a) priesaikos deklaracija;

b) oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba

<p>2) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos struktūrinis padalinys, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis arba VPI 46 straipsnio 3 dalies atveju – galutinis administracinis sprendimas, jeigu toks sprendimas priimamas pagal tiekėjo šalies teisės aktų reikalavimus.</p> <p>Tačiau ši nuostata netaikoma, jeigu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) tiekėjas yra įsipareigojęs sumokėti mokesčius, įskaitant socialinio draudimo įmokas ir dėl to laikomas jau įvykdžiusiu šioje dalyje nurodytus įsipareigojimus; 2) įsiskolinimo suma neviršija 50 Eur (penkiasdešimt eurų); 3) tiekėjas apie tikslią jo įsiskolinimo sumą informuotas tokiu metu, kad iki paraiškų ar pasiūlymų pateikimo termino pabaigos nespėjo sumokėti mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, sudaryti mokestinės paskolos sutarties ar kito panašaus pobūdžio įpareigojančio susitarimo dėl jų sumokėjimo ar imtis kitų priemonių, kad atitiktų 1 punkto nuostatas. Tiekėjas šiuo pagrindu nepašalinamas iš pirkimo procedūros, jeigu, perkančiajai organizacijai reikalaujant pateikti aktualius dokumentus pagal VPI 50 straipsnio 6 dalį, jis įrodo, kad jau yra laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu. 		<p>Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 120 dienų iki <i>tos dienos, kai tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Pavyzdys: Jeigu perkančioji organizacija 2022-10-10 kreipėsi į tiekėją prašydama iki 2022-10-14 pateikti įrodančius dokumentus, jie turi būti išduoti ne anksčiau kaip 120 dienų, jas skaičiuojant atgal nuo 2022-10-14.</i></p> <p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p>2) Dėl įsipareigojimų, susijusių su socialinio draudimo įmokų mokėjimu, įvykdymo iš Lietuvoje įsteigtų subjektų prašoma:</p> <p>2.1) Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti jokių ši reikalavimą įrodančių dokumentų. Perkančioji organizacija savarankiškai patikrina duomenis nacionalinėje duomenų bazėje, adresu http://draudejai.sodra.lt/draudeju_viesi_duomenys/.</p> <p>Jeigu dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos (toliau – „Sodra“) informacinės sistemos techninių trikdžių Perkančioji organizacija neturės galimybės patikrinti neatlygintinai prieinamų duomenų apie tiekėją (juridinį asmenį), jis turės teisę prašyti tiekėjo (juridinio asmens) pateikti išrašą iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba „Sodros“ nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį atitiktį šiam reikalavimui. Tiekėjas taip pat gali pateikti</p>
--	--	---

šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.

		<p>valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.</p> <p>2.2) Jeigu tiekėjas yra fizinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, jis pateikia išrašą iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba „Sodros“ išduotą dokumentą, arba valstybės įmonės Registrų centras Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.</p> <p>Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • atitinkamos užsienio šalies kompetentingos institucijos dokumento³. <p>Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 120 dienų iki <i>tos dienos, kai tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Pavyzdys: Jeigu perkančioji organizacija 2022-10-10 kreipėsi į tiekėją prašydama iki 2022-10-14 pateikti įrodančius dokumentus, jie turi būti išduoti ne anksčiau kaip 120 dienų, jas skaičiuojant atgal nuo 2022-10-14.</i></p> <p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo</p>
--	--	---

³ Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, įrodančių, kad nėra pašalinimo pagrindų, numatytų Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:

- a) priesaikos deklaracija;
- b) oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.

			laikotarpiu yra priimtinas. PASTABA Pažymų, patvirtinančių VPI 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, pateikti nereikalaujama. Jų perkantysis subjektas reikalaus tik turėdamas pagrįstų abejonių dėl tiekėjo patikimumo.
4.	Tiekėjas su kitais tiekėjais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama iškreipti konkurenciją atliekamame pirkime, ir perkančioji organizacija dėl to turi įtikinamų duomenų.	VPI 46 straipsnio 4 dalies 1 punktas EBVDP III dalies C10 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVDP.
5.	Tiekėjas pirkimo metu pateko į interesų konflikto situaciją, kaip apibrėžta VPI 21 straipsnyje, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti. Laikoma, kad atitinkamos padėties dėl interesų konflikto negalima ištaisyti, jeigu į interesų konfliktą patekę asmenys nulėmė viešojo pirkimo komisijos ar perkančiosios organizacijos sprendimus ir šių sprendimų pakeitimas prieštarautų VPI nuostatom.	VPI 46 straipsnio 4 dalies 2 punktas EBVDP III dalies C12 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVDP.
6.	Pažeista konkurencija, kaip nustatyta VPI 27 straipsnio 3 ir 4 dalyse, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.	VPI 46 straipsnio 4 dalies 3 punktas EBVDP III dalies C13 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVDP.
7.	Tiekėjas pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją apie atitiktą VPI 46 ir 47 straipsniuose nustatytiems reikalavimams, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negali pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPI 50 straipsnį. Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš	VPI 46 straipsnio 4 dalies 4 punktas EBVDP III dalies C15 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVDP. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, gali būti atsižvelgiama į pagal VPI 52 straipsnį skelbiamą informaciją: https://vpt.lrv.lt/lt/nuorodos/kiti-duomenys/powerbi/

	<p>pirkimo procedūros, kai ankstesnių procedūrų, atliktų VPI, Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo, Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo ar Koncesijų įstatymo nustatyta tvarka, metu nuslėpė informaciją ar pateikė šiame punkte nurodytą melagingą informaciją arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPI 50 straipsnį, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo ar koncesijos suteikimo procedūrų.</p> <p>Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai, vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, ankstesnių procedūrų metu jis nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją arba dėl melagingos informacijos pateikimo negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo ar koncesijos suteikimo procedūrų arba taikomos kitos panašios sankcijos.</p>		melaginga-informacija-pateikusių-tiekeju-sarasas-3/
8.	<p>Tiekėjas pirkimo metu ėmėsi neteisėtų veiksmų, siekdamas daryti įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams, gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktų jam neteisėtą pranašumą pirkimo procedūroje, ar teikė klaidinančią informaciją, kuri gali daryti esminę įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams dėl tiekėjų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo, laimėtojo nustatymo, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiais teisėtomis priemonėmis.</p>	<p>VPI 46 straipsnio 4 dalies 5 punktas</p> <p>EBVPD III dalies C15 punktas</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.</p>
9.	<p>Tiekėjas yra neįvykdęs sutarties, sudarytos</p>	<p>VPI 46 straipsnio 4</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų</p>

	<p>vadovaujantis VPI, Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymu ar Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymu, ar koncesijos sutarties arba yra netinkamai ją įvykdęs ir tai buvo esminis sutarties pažeidimas, kaip nustatyta Civilinio kodekso 6.217 straipsnyje (toliau – esminis sutarties pažeidimas), dėl kurio per pastaruosius 3 metus buvo nutraukta sutartis arba per pastaruosius 3 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinamas perkančiosios organizacijos, perkančiojo subjekto ar suteikiančiosios institucijos reikalavimas atlyginti nuostolius, patirtus dėl to, kad tiekėjas sutartyje nustatytą esminę sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais, ar per pastaruosius 3 metus buvo priimtas perkančiosios organizacijos sprendimas, kad tiekėjas sutartyje nustatytą esminę sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to buvo pritaikyta sutartyje nustatyta sankcija.</p> <p>Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai, vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, per pastaruosius 3 metus nustatyta, kad jis, vykdydamas ankstesnę sutartį, ankstesnę sutartį su perkančiuoju subjektu arba ankstesnę koncesijos sutartį, sutartyje nustatytą esminį reikalavimą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to ta ankstesnė sutartis buvo nutraukta anksčiau, negu toje sutartyje nustatytas jos galiojimo terminas, buvo pareikalauta atlyginti žalą ar taikomos kitos panašios sankcijos.</p>	<p>dalis 6 punktas</p> <p>EBVPD III dalies C14 punktas</p>	<p>nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.</p> <p>Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, gali būti atsižvelgiama į pagal VPI 91 straipsnį skelbiamą informaciją:</p> <p>https://vpt.lrv.lt/lt/nuorodos/kiti-duomenys/powerbi/nepatikimi-tiekejai-1/</p> <p>https://vpt.lrv.lt/lt/pasalinimo-pagrindai-1/nepatikimu-koncesininku-sarasas-1/nepatikimu-koncesininku-sarasas/</p>
10.	Tiekėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą,	VPI 46 straipsnio 4	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų

	dėl kurio perkančioji organizacija abejoja tiekėjo sąžiningumu, kai jis yra padaręs finansinės atskaitomybės ir audito teisės aktų pažeidimą ir nuo jo padarymo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai.	dalis 7 punkto a papunktis EBVPD III dalies C11 punktas	nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama į nacionalinėje duomenų bazėje adresu: https://www.registrucentras.lt/jar/p/index.php paskelbtą informaciją, taip pat į šiame informaciniame pranešime pateiktą informaciją: https://vpt.lrv.lt/lt/naujienos-3/finansiniu-ataskaitu-nepateikimas-gali-tapti-kliutimi-dalyvauti-viesuosiuose-pirkimuose/
11.	Tiekėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio perkančioji organizacija abejoja tiekėjo sąžiningumu, kai jis (tiekėjas) neatitinka minimalių patikimo mokesčių mokėtojo kriterijų, nustatytų Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo 40 ¹ straipsnio 1 dalyje.	VPI 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto b papunktis EBVPD III dalies C11 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama į nacionalinėje duomenų bazėje adresu https://www.vmi.lt/evmi/mokesciu-moketoju-informacija skelbiamą informaciją.
12.	Tiekėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio perkančioji organizacija abejoja tiekėjo sąžiningumu, kai jis yra padaręs draudimo sudaryti draudžiamus susitarimus, įtvirtinto Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme ar panašaus pobūdžio kitos valstybės teisės akte, pažeidimą ir nuo jo padarymo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai.	VPI 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto c papunktis EBVPD III dalies C11 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama į nacionalinėje duomenų bazėje adresu: https://kt.gov.lt/lt/atviri-duomenys/diskvalifikavimas-is-viesuju-pirkimu skelbiamą informaciją.

Pirkimo Bandomojo tyrimo dėl viešojo intereso gynimo nekilnojamojo kultūros paveldo srityje atlikimo paslaugų, supaprastinto atviro konkurso būdu, sąlygų **3 priedas**

TIEKĖJŲ KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

Tiekėjai dalyvaujantys pirkime turi atitikti šiuos kvalifikacijos reikalavimus¹.

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus patvirtinantys dokumentai
1.	Tiekėjas negali siūlyti kelių ekspertų, kurie kartu atitiktų ekspertui keliamus reikalavimus, tačiau kiekvienas atskirai šių reikalavimų netenkintų. Tiekėjas gali siūlyti daugiau kaip vieną ekspertą 1.1-eilutėje nurodytai eksperto pozicijai. Ekspertas (ekspertai) turi atitikti šiuos reikalavimus:	
1.1.	Projekto vadovas (ekspertas): 1.1.1. turi turėti aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą išsilavinimą teisės srityje (ne žemesnį kaip magistro laipsnį ar jam prilygintą aukštojo mokslo kvalifikacinį laipsnį); 1.1.2. turi būti atlikęs ar vadovavęs 1 (vienam) ar daugiau, tinkamai įvykdytam tyrimui viešojo intereso gynimo ar korupcijos prevencijos, ar teisminių bylų analizės viešajame sektoriuje srityse, tinkamai įvykdęs tokio tyrimo paslaugų sutartį arba parengęs bent vieną mokslinę publikaciją, ar apgynęs disertaciją (mokslo darbą) viešojo intereso gynimo ar korupcijos prevencijos, ar teisminių bylų analizės viešajame sektoriuje srityse.	Bus prašoma pateikti tik galimo laimėtojo. Pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos arba elektroninės formos dokumentai: 1) tiekėjo siūlomų ekspertų sąrašas pagal pirkimo sąlygų 5 priedą ; 2) specialisto pasirašytas pirkimo sąlygų 6 priedas arba eksperto pasirašytas gyvenimo aprašymas (CV), kuriame būtų aiškiai pateikta pirkimo sąlygų 6 priede nurodyta informacija; 3) išsilavinimą patvirtinančio dokumento kopija; 4) įrodymai apie eksperto patirties atitiktį t.y. paslaugų gavėjo (užsakovo) pažyma apie tinkamai įvykdytą sutartį , kurioje turi būti nurodytas trumpas paslaugų aprašymas, kuris įrodytų atitikimą nustatytam kvalifikaciniam reikalavimui (suteiktų paslaugų datos, paslaugų gavėjai, patvirtinimai, kad paslaugos buvo suteiktos tinkamai arba kiti lygiaverčiai dokumentai), arba informaciją apie atliktą tyrimą ar apgintą disertaciją (mokslo darbą) , kurioje būtų pateikta tyrimo ar disertacijos (mokslo darbo) santrauka, nurodyta atlikimo data, mokslo institucija, arba informacija apie mokslinę publikaciją, nurodant mokslinės publikacijos datą, šaltinį ir trumpą santrauką. <u>Pateiktuose įrodymuose turi būti nurodyti ekspertą (ekspertus) identifikuojantys duomenys (vardas, pavardė).</u> Esant pagrįstoms priežastims įrodymai apie eksperto (ekspertų) patirties atitiktį pirkimo sąlygų 6 priede arba gyvenimo aprašyme (CV) nurodytas tinkamai įvykdytas

¹ Nurodytą reikalaujamą kvalifikaciją tiekėjai (ar jų personalas), ūkio subjektai, kvazisubtiekėjai (jeigu jų pajėgumais tiekėjas remiasi, kad atitiktų techninio ir (arba) profesinio pajėgumo reikalavimus), esant 3 punkte nurodytai situacijai – ir tiekėjo pasitelkti subtiekėjai (jų specialistai), privalo būti įgiję **iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos**.

		<p>sutartis gali būti neteikiami arba pateiktuose įrodymuose gali būti nenurodyta reikalaujama informacija – tokiu atveju kartu su pasiūlymu turi būti pateiktas paaiškinimas, dėl kokių priežasčių įrodymai negali būti pateikti arba juose trūksta informacijos, o perkančioji organizacija turi teisę kreiptis į paslaugų užsakovą dėl eksperto patirties atitikties reikalavimams lentelėje arba gyvenimo aprašyme (CV) nurodytų sutarčių įvykdymo.</p> <p>5) ketinimų protokolai dėl sutarties sudarymo su ekspertu (tuo atveju, jeigu pasitelkiami kvazisubtiekėjai (ekspertai, kurie nėra tiekėjo, ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, arba subtiekėjo darbuotojai, tačiau juos ketinama įdarbinti, jei pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu) tiekėjo laimėjimo ir sutarties sudarymo su perkančiąja organizacija atveju. <u>Svarbu, kad susitarimai (ketinimų protokolai) būtų sudaryti iki nustatytos pasiūlymų pateikimo dienos.</u></p> <p>Perkančioji organizacija turi teisę kreiptis į užsakovą ir prašyti papildomos informacijos apie eksperto dalyvavimą projekte ir suteiktų paslaugų kokybę.</p>
--	--	---

Pirkimo Bandomojo tyrimo dėl viešojo
intereso gynimo nekilnojamojo kultūros
paveldo srityje atlikimo paslaugų,
supaprastinto atviro konkurso būdu, sąlygų **5**
priedas

TIEKĖJO SIŪLOMŲ SPECIALISTŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Tiekėjo siūlomo specialisto vardas, pavardė	Pozicija, į kurią siūlomas specialistas	Specialisto teisiniai santykiai su Tiekėju, nurodoma dabartinė (pasiūlymo pateikimo datai esama) specialisto darbovietė / arba individualios veiklos pažymėjimo arba verslo liudijimo Nr.
1.			
1.			
2.			

(Tiekėjo ar jo įgalioto asmens pareigos, parašas, vardas ir pavardė)

Pirkimo Bandomojo tyrimo dėl viešojo
intereso gynimo nekilnojamojo kultūros
paveldo srityje atlikimo paslaugų,
supaprastinto atviro konkurso būdu, sąlygų
6 priedas

**INFORMACIJA APIE SPECIALISTO (įrašoma vardas, pavardė) SUTEIKTAS
PASLAUGAS**

Pateikiame informaciją apie specialisto suteiktas paslaugas (įvykdytas sutartis), kurių metu buvo
įgyta reikalaujama kvalifikacija:

1	Sutarties pavadinimas	
2	Sutarties pradžia ir pabaiga (metų, mėnesio ir dienos tikslumu)	
3	Sutarties paslaugų gavėjo (užsakovo) pavadinimas, kontaktiniai duomenys (adresas, telefono numeris, atstovo vardas, pavardė, jo telefono numeris / el. pašto adresas)	
4	Sutarties vertė (Eur be PVM)	
5	Paslaugų teikėjo suteiktų paslaugų aprašymas	
6	Nuoroda į interneto svetainę, kurioje galima susipažinti su projekto duomenimis ir rezultatais (jeigu informacija buvo paskelbta viešai)	

(Tiekėjo ar jo įgalioto asmens pareigos, parašas, vardas ir pavardė)

Pirkimo Bandomojo tyrimo dėl viešojo intereso gynimo nekilnojamojo kultūros paveldo srityje atlikimo paslaugų, supaprastinto atviro konkurso būdu, sąlygų **4 priedas**

**PASIŪLYMAS
DĖL BANDOMOJO TYRIMO DĖL VIEŠOJO INTERESO GYNIMO NEKILNOJAMOJO
KULTŪROS PAVELDO SRITYJE ATLIKIMO PASLAUGŲ**

Lietuvos Respublikos kultūros ministerijai

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo arba tiekėjų grupės narių pavadinimas (-ai)	
Tiekėjo arba tiekėjo grupės narių juridinio asmens kodas (-ai) (<i>tu atveju, jei pasiūlymą teikia fizinis asmuo – verslo liudijimo Nr. ar pan.</i>)	
Tiekėjų grupės narys, atstovaujantis arba vadovaujantis tiekėjų grupei (<i>pildoma, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė</i>)	
Asmens, įgalioto bendrauti su perkančiąja organizacija, pareigos, vardas, pavardė ir kontaktinė informacija (tel., el. p. adresas)	

2. INFORMACIJA APIE ŪKIOS SUBJEKTUS, SUBTIEKĖJUS IR KVAZISUBTIEKĖJUS

2.1. Ūkio subjektai, **kurių pajėgumais tiekėjas remiasi**, kad atitiktų techninio ir (arba) profesinio pajėgumo reikalavimus:

Eil. Nr.	Ūkio subjekto vardas, pavardė arba pavadinimas	Pirkimo sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti ūkio subjektui, aprašymas ir perduodamų įsipareigojimų dalis (procentais)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
1.		

2.2. Kvazisubtiekėjai – subtiekėjai, **kurių kvalifikacija tiekėjas remiasi**, ir kurie pasiūlymo teikimo metu dar nėra tiekėjo, ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, ar subtiekėjo darbuotojai, tačiau juos ketinama įdarbinti, jei pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu:

Eil. Nr.	Kvazisubtiekėjo vardas ir pavardė arba pavadinimas	Pirkimo sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti kvazisubtiekėjui, aprašymas ir perduodamų įsipareigojimų dalis (procentais)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
1.		

2.3. Subtiekėjai, **kurių pajėgumais tiekėjas nesiremia**, jeigu jie yra žinomi. Subtiekėjai nėra laikomi ūkio subjektais, jeigu šie tik vykdo sutartines tiekėjo prievoles, tačiau tiekėjas nesiremia jų pajėgumais, kad atitiktų techninio ir (arba) profesinio pajėgumo reikalavimus:

Eil. Nr.	Subtiekėjo vardas, pavardė arba pavadinimas	Pirkimo sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekėjui, aprašymas ir perduodamų įsipareigojimų dalis (procentais)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>

1.		
----	--	--

2.4. **Tretieji asmenys**, kurie tiesiogiai aktyviai, savo veiksmais neprisidės prie pirkimo vykdytojo poreikio įsigyti pirkimo objektą tenkinimo (tiesiogiai neteiks dalies paslaugų, neprisiims solidarios atsakomybės už sutarties vykdymą ar kitaip tiesiogiai nedalyvaus vykdant pirkimo sutartį) (*pildoma tais atvejais, kai tiekėjas naudojami (naudosis) trečiųjų asmenų priemonėmis*):

Eil. Nr.	Trečiojo asmens vardas, pavardė arba pavadinimas	Priemonės, kuriomis naudojasi tiekėjas ir informacija apie su trečiuoju asmeniu pasirašytą sutartį, ketinimo protokolą ar pan.
1	2	3
1.		

3. SU PASIŪLYMU PATEIKIAMAI DOKUMENTAI IR KONFIDENCIALI INFORMACIJA

Eil.Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Ar dokumente yra konfidenciali* informacija (TAIP/NE)	Jeigu taip, kokių pagrindų atitinkamas dokumentas yra konfidencialus? (pvz. įtrauktas į tiekėjo įmonės komercinių paslapčių sąrašą ar kt.)
1	2	3	4
1.			

*Informacija, nurodyta VPĮ 20 straipsnio 2 dalies 1, 2, 3, 4 punktuose negali būti nurodoma ir nebus laikoma konfidencialia. Tiekėjas gali nurodyti, kuri informacijos dalis pasiūlyme yra konfidenciali. Tiekėjo su pasiūlymu teikiamų dokumentų informacijos konfidencialumas gali būti nustatomas tik pagrįstais atvejais. Jeigu kils abejonių dėl tiekėjo pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumo, Komisija prašys tiekėją per nurodytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 5 darbo dienos, pagrįsti jos konfidencialumą. Jei tokia informacija pasiūlyme nebus nurodyta, Komisija laikys, kad bet kuri pasiūlyme pateikta informacija nėra konfidenciali, išskyrus informaciją, kurią atskleidus būtų pažeisti Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimai ar Tiekėjo įsipareigojimai pagal su trečiaisiais asmenimis sudarytas sutartis.

3.1. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

4. INFORMACIJA APIE SIŪLOMAS PASLAUGAS IR KAINĄ

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus. **Atsižvelgdami į konkurso sąlygose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą:**

Siūlome šias paslaugas:

Lentelė Nr.1

Eil. Nr.	Paslaugų grupių (etapų) pavadinimai	Kaina be PVM
1.	Bandomojo tyrimo dėl viešojo intereso gynimo nekilnojamojo kultūros paveldo srityje atlikimo paslaugos	
		Kaina be PVM (Eur):
		PVM* 21%:
		Kaina su PVM (Eur):

4.1. Kaina turi būti nurodyta **šimtųjų (dviejų skaičių po kablelio) tikslumu.**

4.2. ***tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus Teikėjui nereikia mokėti PVM**, Tiekėjas atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

4.3. Į kainą yra įskaityti visi tiekėjo mokami mokesčiai ir visos tiekėjo patiriamos su pasiūlymo rengimu ir su pirkimo sutarties vykdymu susijusios, tame tarpe elektroninių sąskaitų faktūrų pateikimo išlaidos.

4. TIEKĖJO PATVIRTINIMAS

5.1. Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:

5.1.1. pasiūlymo dokumentuose pateikti duomenys yra tikri;

5.1.2. sutinku su visomis pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis;

5.1.3. pasiūlymas galioja 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

(Tiekėjo, jo vadovo arba įgalioto asmens pareigos, vardas, pavardė ir parašas)

Pirkimo Bandomojo tyrimo dėl viešojo
intereso gynimo nekilnojamojo kultūros
paveldo srityje atlikimo paslaugų,
supaprastinto atviro konkurso būdu, sąlygų
7 priedas

**BANDOMOJO TYRIMO DĖL VIEŠOJO INTERESO GYNIMO
NEKILNOJAMOJO KULTŪROS PAVELDO SRITYJE
ATLIKIMO VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS**

2025 m. _____ d. Nr. _____
Vilnius

LIETUVOS RESPUBLIKOS KULTŪROS MINISTERIJA, atstovaujama X, veikiančio pagal
Lietuvos Respublikos X (toliau – Užsakovas),

ir

X, atstovaujama X, įmonės kodas: X toliau – Paslaugų teikėjas),
toliau Užsakovas ir Paslaugų teikėjas kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,
atsižvelgdami į tai, kad:

- buvo atliktas Bandomojo tyrimo dėl viešojo intereso gynimo nekilnojamojo kultūros paveldo
srityje atlikimo viešasis pirkimas, supaprastinto atviro konkurso būdu (toliau – Pirkimas);

- vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Lietuvos Respublikos kultūros
ministerijos viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašu, patvirtintu kultūros
ministro 2024 m. gegužės 10 d. įsakymu Nr. ĮV-408 „Dėl Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos
atliekamų viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir pirkimo
dokumentais, Paslaugų teikėjas buvo pripažintas Pirkimo laimėtoju,

sudarė šią Bandomojo tyrimo dėl viešojo intereso gynimo nekilnojamojo kultūros paveldo srityje
atlikimo viešojo pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė laikytis joje nustatytų
įsipareigojimų.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR SUTARTIES PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO TERMINAI

1.1. Sutarties objektas – bandomojo tyrimo dėl viešojo intereso gynimo nekilnojamojo kultūros
paveldo srityje atlikimo (toliau – Tyrimas) paslaugos (toliau – paslaugos). Reikalavimai paslaugoms
nurodyti Sutarties sąlygų 1 priede ”Bandomojo tyrimo dėl viešojo intereso gynimo nekilnojamojo
kultūros paveldo srityje atlikimo techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija).

1.2. Paslaugų teikimo terminas – **visos paslaugos turi būti suteiktos ne vėliau kaip iki 2026
metų kovo 31 dienos**. Paslaugų teikimo terminas, esant nenumatytoms objektyvioms aplinkybėms (esant
apribojimams dėl duomenų gavimo ar dėl nuo Užsakovo arba Paslaugų teikėjo nepriklausančių
aplinkybių, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu, dėl kurių neįmanoma suteikti paslaugų
nurodytais terminais) arba Užsakovui pakartotinai pateikus Paslaugų teikėjui raštiškas pastabas dėl
suteiktų paslaugų kokybės, gali būti pratęstas 1 kartą ne ilgiau kaip 20 darbo dienų.

1.3. Paslaugų teikėjas, pasirašydamas Sutartį, įsipareigoja perduoti Užsakovui visas išimties
turtines teises, numatytas Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme, į Tyrimo
įgyvendinimui skirtą medžiagą, nurodytą Techninėje specifikacijoje. Turtinės teisės pereina Užsakovui
nuo paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos. Paslaugų teikėjas neturi teisės savarankiškai,
be Užsakovo raštiško sutikimo, naudoti ar disponuoti Tyrimo įgyvendinimui skirta medžiaga.

1.4. Užsakovas, įsitikinęs, kad paslaugos atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus ir kad yra
įvykdyti visi kiti Paslaugų teikėjo įsipareigojimai pagal Sutartį, per 7 kalendorines dienas nuo tinkamo
paslaugų suteikimo pasirašo paslaugų priėmimo–perdavimo aktą.

II. SUTARTIES ŠALIŲ PAREIGOS IR TEISĖS

2.1. Užsakovas įsipareigoja:

2.1.1. Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka sumokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas;

2.1.2. Paslaugų teikėjui suteikti turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie yra būtini Sutarčiai vykdyti;

2.1.3. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

2.1.4. laikyti Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią gauna iš Paslaugų teikėjo vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio Paslaugų teikėjo rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka (pvz. Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies reikalavimas);

2.2. Užsakovas turi teisę reikalauti paslaugas suteikti Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje nustatyta tvarka už Paslaugų teikėjo pasiūlyme ir Sutarties 3.2 papunktyje nurodytą kainą.

2.3. Užsakovas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

2.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

2.4.1. teikti Sutarties 1 skyriuje ir Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus atitinkančias paslaugas Sutarties 1 skyriuje nurodytais terminais savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias;

2.4.2. jeigu suteiktos paslaugos neatitinka Sutarties 1 skyriuje ir Techninėje specifikacijoje nustatytų reikalavimų, ištaisyti trūkumus Techninės specifikacijos 4 skyriuje nustatyta tvarka ir suteikti Sutarties 1 skyriuje ir Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus atitinkančias paslaugas;

2.4.3. vykdant Sutartį, sąskaitą faktūrą pateikti naudojantis SABIS priemonėmis. Jei SABIS priemonių funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Paslaugų teikėjas gali pateikti reikalingą informaciją el. paštu info@lrkm.lt. Sąskaita faktūra turi būti pateikta ne anksčiau nei bus pasirašytas Sutarties 1.4 papunktyje nurodytas paslaugų priėmimo-perdavimo aktas;

2.4.4. nedelsdamas informuoti Užsakovą el. paštu apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui tinkamai teikti paslaugas ir bet kokius numatomus paslaugų teikimo pakeitimus suderinti su Užsakovu raštu;

2.4.5. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį paslaugų teikimui. Jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas Užsakovui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

2.4.6. Užsakovui raštu paprašius grąžinti visus iš Užsakovo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

2.4.7. laikyti Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią gauna iš Užsakovo vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymuose;

2.4.8. laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų su Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo specialistai, darbuotojai bei atstovai jų laikytųsi;

2.4.9. nenaudoti Užsakovo pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo;

2.4.10. atlyginti Užsakovui tiesioginius nuostolius, jei dėl Paslaugų teikėjo kaltės Paslaugų teikėjas ar jo specialistai, darbuotojai, atstovai vykdydami Sutartį nesilaiko Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Užsakovui būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pretenzijos;

2.4.11. rašant įvairius tekstus laikytis taisyklingos lietuvių kalbos normos;

2.4.12. atsižvelgiant į tai, kad vykdomas žaliasis pirkimas (vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508, 4.4.3 papunkčiu) ir siekdamas sunaudoti mažiau

gamtos išteklių, visus su šia Sutartimi susijusius dokumentus (sąskaitos, aktai) teikti elektroniniu formatu ir elektroninėmis priemonėmis, nespausdinant jokių dokumentų;

2.4.13. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

2.5. Paslaugų teikėjas turi teisę:

2.5.1. gauti Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka apmokėjimą už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas;

2.5.2. gauti Užsakovo turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie yra būtini Sutarčiai vykdyti.

2.6. Paslaugų teikėjas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

III. KAINODAROS TAISYKLĖS

3.1. Vadovaujantis Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos, patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ 10 punktu, bus naudojamas fiksuotos kainos apskaičiavimo būdas. Kaina dėl mokesčių ar dėl kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojama.

3.2. **Bendra Sutarties vertė, kuri Sutarties vykdymo metu negali būti viršyta, yra .**

3.3. Į Sutarties 3.2 papunktyje nurodytą kainą įskaityti visi mokesčiai ir visos Paslaugų teikėjo išlaidos, reikalingos tinkamam paslaugų teikimui Užsakovui, įskaitant bet neapsiribojant išlaidomis, susijusiomis su galimybių studijos rezultatų pristatymu ir sąskaitos pateikimu naudojantis SABIS priemonėmis.

IV. MOKĖJIMO TVARKA

4.1. Per 20 darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos Paslaugų teikėjui išmokamas 30 proc. avansas nuo Sutarties 3.2 papunktyje nurodytos bendros Sutarties vertės. Avansas pervedamas į Sutartyje nurodytą sąskaitą.

4.2. Likusią sumą Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui eurais pagal Paslaugų teikėjo pateiktą sąskaitą faktūrą.

4.2. Užsakovas Paslaugų teikėjui sumoka per 15 darbo dienų nuo sąskaitų faktūrų gavimo Sutarties 2.4.3 papunktyje nustatyta tvarka dienos.

4.3. Atsiskaitymas vykdomas pavedimu eurais, pervedant pinigus į Paslaugų teikėjo sąskaitą banke, nurodytą prie jo rekvizitų šioje Sutartyje.

V. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Sutarties šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

5.2. Jei Paslaugų teikėjui įvykdžius įsipareigojimus pagal Sutartį ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės Užsakovas neatlieka apmokėjimo Sutartyje nustatytais terminais, Paslaugų teikėjo rašytiniu pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,03 % (trijų šimtųjų procento) dydžio delspinigius, skaičiuotinus nuo laiku neapmokėtos sumos.

5.3. Jei Paslaugų teikėjas ne dėl Užsakovo kaltės nesuteikia paslaugų Sutarties 1.2 papunktyje nustatytu laiku, Užsakovo rašytiniu pareikalavimu Paslaugų teikėjas privalo sumokėti Užsakovui už kiekvieną uždelstą dieną 0,03 % (trijų šimtųjų procento) dydžio delspinigius, skaičiuotinus nuo laiku nesuteiktos paslaugos.

5.4. Jei suteiktos paslaugos neatitinka Sutarties 1 punkte ir Techninėje specifikacijoje nustatytų reikalavimų tokiu būdu, kad šių trūkumų neįmanoma ištaisyti Sutarties 2.4.2 papunktyje nustatyta tvarka ir terminu, Užsakovas nesumoka Paslaugų teikėjui Sutarties 3.2 papunktyje nurodytos kainos ir Užsakovo rašytiniu pareikalavimu Paslaugų teikėjas privalo sumokėti Užsakovui 5 % (penkių procentų) nuo Sutarties 3.2 papunktyje nurodytos kainos dydžio baudą.

5.5. Jeigu Paslaugų teikėjas trūkumus ištaiso Sutarties 2.4.2 papunktyje nustatyta tvarka, Sutarties Šalys susitaria, kad Paslaugų teikėjui nebus taikomos jokios Sutartimi ar Lietuvos Respublikos teisės aktais numatytos priemonės dėl įsipareigojimų pažeidimo ar netinkamo vykdymo.

VI. SUTARTIES GALIOJIMAS, SUTARTIES NUTRAUKIMO ATVEJAI IR TVARKA IR SUTARTIES PERŽIŪROS SĄLYGOS

6.1. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir galioja iki abiejų Šalių pilno sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, **tačiau ne ilgiau kaip iki 2026 m. balandžio 28 d.** arba Sutartis nutraukiama įstatymų ar Sutartyje nustatytais atvejais. Tuo atveju, jei vadovaujantis Sutarties 1.2 papunkčiu paslaugų teikimo terminas pratęsiamas, Sutarties galiojimas pratęsiamas tomis pačiomis sąlygomis ir tais pačiais terminais kaip ir paslaugų teikimo terminas (pridedant 20 darbo dienų prie paslaugų teikimo termino).

6.2. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

6.3. Paslaugų teikėjas, raštu įspėjęs Užsakovą prieš 5 darbo dienas, gali nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas nevykdo sutartinių įsipareigojimų.

6.4. Užsakovas, raštu įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 5 darbo dienas, šioje Sutartyje nustatyta tvarka gali vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

6.4.1. Paslaugų teikėjas padaro esminį Sutarties pažeidimą;

6.4.2. Paslaugų teikėjas nesuteikia paslaugų Sutarties 1.2 papunktyje nurodytais terminais arba suteiktos paslaugos neatitinka Sutarties 1 punkte ir Techninėje specifikacijoje nustatytų reikalavimų ir Paslaugų teikėjas paslaugų trūkumų neištaiso Sutarties 2.4.2 papunktyje nustatyta tvarka;

6.4.3. Paslaugų teikėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų;

6.4.4. kai Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

6.4.5. dėl kitokio pobūdžio neveiknumo, trukdančio vykdyti Sutartį;

6.4.6. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį.

6.5. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama, kai yra bent vienas iš šių atvejų:

6.5.1. kai Sutarties šalis, su kuria Užsakovas sudarė Sutartį, pakeičiama nauja Sutarties šalimi dėl Paslaugų teikėjo reorganizavimo, įskaitant jungimą ir skaidymą, atskyrimo ar bankroto procedūros, Paslaugų teikėjo teises ir pareigas visiškai arba iš dalies perima kitas paslaugų teikėjas, atitinkantis anksčiau pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus, jei tokie buvo keliami. Toks Paslaugų teikėjo pakeitimas negali lemti kitų esminių Sutarties pakeitimų;

6.5.2. kai pakeitimas, neatsižvelgiant į jo vertę, nėra esminis, kaip nustatyta Sutarties 6.6 papunktyje.

6.6. Sutarties pakeitimas jos galiojimo laikotarpiu laikomas esminiu, kai pakeičiamas Sutarties bendrasis pobūdis. Bet kuriuo atveju esminiais Sutarties pakeitimais laikomi tokie pakeitimai, kai tenkinama bent viena iš šių sąlygų (Sutarties 6.5 papunktyje nurodytais atvejais į šias sąlygas neatsižvelgiama):

6.6.1. pakeitimu nustatoma nauja sąlyga, kurią įtraukus į pradinį pirkimą būtų galima priimti kitų dalyvių pasiūlymų ar pirkimas sudomintų daugiau tiekėjų;

6.6.2. dėl pakeitimo ekonominė Sutarties pusiausvyra pasikeičia Paslaugų teikėjo, su kuriuo sudaryta ši Sutartis, naudai taip, kaip nebuvo aptarta Sutartyje;

6.6.3. dėl pakeitimo labai padidėja Sutarties apimtis;

6.6.4. kai Paslaugų teikėją pakeičia naujas teikėjas dėl kitų priežasčių, negu Sutarties 6.5.1 papunktyje nurodytos priežastys.

6.7. Sutarties pakeitimai ir papildymai, nepažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje įtvirtintų principų ir tikslų bei vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis, įforminami rašytiniu Šalių susitarimu, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

6.8. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 5 darbo dienas ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Užsakovui.

VII. ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ

7.1. Už Sutarties tinkamą vykdymą Užsakovas skiria atsakinga **Kultūros paveldo politikos grupės vyresniąją patarėją Sigitą Bugeniene, tel. Nr. +370 64643640, El. p. sigita.bugeniene@lrkm.lt**

7.2. Už Sutarties tinkamą vykdymą Paslaugų teikėjas skiria atsakinga **X**

VIII. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

8.1. Sutarčiai vykdyti subteikėjai nepasitelkiami.

8.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

8.3. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis.

8.4. Įvykus nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms Šalių santykiams taikomos Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

8.5. Esminiu Sutarties pažeidimu laikytini tokie pažeidimai, kurie yra laikomi esminiais pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, taip pat Sutarties 1 punkte nurodytų reikalavimų paslaugoms, jų teikimo ir trūkumų taisymo terminams nesilaikymas bei Sutarties 3 punkte nurodytų kainodaros taisyklių pažeidimas.

8.6. Sutarčiai ir su ja susijusiems santykiams tarp Šalių, įskaitant Sutarties sudarymo, galiojimo, negaliojimo ir nutraukimo klausimus, taikoma ir Sutartis aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

8.7. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

8.8. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – kiekvienai Šaliai po vieną.

8.9. 8.9. Techninė specifikacija yra neatskiriama Sutarties dalis.

IX. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS

Lietuvos Respublikos kultūros ministerija
 Juridinio asmens kodas: 188683671
 PVM mokėtojo kodas: Ne PVM mokėtojas
 Adresas: J. Basanavičiaus g. 5, 01118 Vilnius
 Tel. Nr. +37067973210
 Sąskaitos Nr. LT11 4040 0636 1000 0153
 Finansų įstaiga Lietuvos Respublikos finansų ministerija
 Finansų įstaigos kodas 40400

X

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

XX
 a. k.
 PVM mokėtojo kodas: Ne PVM mokėtojas
 Adresas:
 Tel. Nr.+370
 Sąskaitos Nr.
 Banko rekvizitai:

X

A. V.

2025 m. _____ d.
Bandomojo tyrimo dėl viešojo intereso gynimo
nekilnojamojo kultūros paveldo srityje
atlikimo paslaugų sutarties Nr. _____
I priedas

BANDOMOJO TYRIMO DĖL VIEŠOJO INTERESO GYNIMO NEKILNOJAMOJO KULTŪROS PAVELDO SRITYJE ATLIKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I. PIRKIMO KONTEKSTAS

1.1. Nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos sritis yra ir tarptautinės teisės ir nacionalinės teisės reguliavimo objektas, suvokiama kaip viešojo intereso sritis. Lietuvos valstybė, prisidėdama prie tarptautinių susitarimų, užtikrina nekilnojamųjų kultūros vertybių apsaugą, derindama tarptautinės teisės šaltiniuose įtvirtintus apsaugos principus su nacionaline teise.¹

1.2. Nekilnojamojo kultūros paveldo apsauga yra pripažįstama kaip vienas iš viešųjų interesų tarptautiniuose teisės aktuose, pvz., UNESCO Pasaulio kultūros ir gamtos paveldo konvencija, Europos Tarybos Europos architektūros paveldo apsaugos konvencija ar Europos Tarybos kultūros paveldo vertės visuomenei pagrindų konvencija, kuriuose nustatomi specialūs paveldo apsaugos reikalavimai.

1.3. Lietuvos teisinėje sistemoje nekilnojamojo kultūros paveldo apsauga taip pat yra įtvirtinta kaip vienas iš viešųjų interesų. Visų pirma, nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos svarbą įtvirtina jos konstitucinis statusas: „Lietuvos Respublikai išimtinė nuosavybės teise priklauso: žemės gelmės, taip pat valstybinės reikšmės vidaus vandenys, miškai, parkai, keliai, istorijos, archeologijos ir kultūros objektai“. Kiti pagrindiniai nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugą reglamentuojantys teisės aktai: Nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos įstatymas, Saugomų teritorijų įstatymas, Teritorijų planavimo įstatymas (jame tiesiogiai kultūros paveldas įtvirtintas kaip viešasis interesas) ir Statybos įstatymas.

1.4. Lietuvos Respublikos Seimo 2022 m. birželio 28 d. nutarimu Nr. XIV-1178 „Dėl 2022–2033 metų nacionalinės darbotvarkės korupcijos prevencijos klausimais patvirtinimo“ patvirtinta 2022–2033 metų nacionalinė darbotvarkė korupcijos prevencijos klausimais (toliau – Darbotvarkė), kurios strateginis tikslas – sukurti korupcijai atsparią aplinką viešajame ir privačiame sektoriuose. Šio tikslo bus siekiama trimis kryptimis: 1) formuojant antikorupcines nuostatas ir plėtojant antikorupcines kompetencijas; 2) siekiant tvarių, neteisėtai įtakai atsparių politinių, valdymo, administracinių ir finansinių sprendimų bei kokybiškų viešųjų ir administracinių paslaugų; 3) siekiant veiksmingos korupcijos kontrolės ir nešališko, objektyvaus teisingumo vykdymo bei teisės viršenybės užtikrinimo.

1.5. Vienas iš Darbotvarkėje numatytų uždavinių – veiksmingiau ginti viešąjį interesą. Siekiant šio uždavinio turėtų būti peržiūreta viešojo intereso gynimo politika, keičiamas ydingas, pažeidimus galimai lemiantis teisinis reguliavimas, nuosekliai įgyvendinama regreso teisė ir šalinamos viešojo intereso

¹ 1. Beliūnienė L., Burnytė M., Kavoliūnaitė-Ragauskienė E., Krivka E., Lankauskas M., Latvelė R., Matulionytė, R., Viešojo intereso atpažinimo problema Lietuvos teisėje: kriterijai ir prioritetai. Monografija. – Vilnius : Eugrimas, 2015. – 298 p.

pažeidimo prielaidos, turi būti skatinamas institucijų, turinčių teises ir pareigas ginti viešąjį interesą, aktyvumas inicijuojant viešojo intereso gynimą ir jį ginant.

1.6. Šiuo metu trūksta tyrimų dėl atstovavimo teismuose ginant viešąjį interesą kultūros paveldo srityje (kiek šiuose procesuose dalyvauja Lietuvos Respublikos generalinė prokuratūra, Kultūros paveldo departamentas ar kitos institucijos), taip pat ir dėl teismų sprendimų vykdymo, regreso teisės taikymo.

1.7. Darbotvarkės įgyvendinimo 2023–2025 metų plane, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2023 m. gegužės 3 d. nutarimu Nr. 324 numatyta priemonė – „Atlikti bandomąjį tyrimą AM ir KM valdymo srityje dėl viešojo intereso gynimo proceso civiline ar administracine tvarka, apimančio ne tik atstovavimą teismuose, bet ir teismų sprendimų vykdymą, regreso teisės taikymą, teisės spragų ar teisinio reguliavimo, sąlygojusių pralaimėtas bylas, keitimą, taip pat dėl šio proceso stebėsenos sistemos.“ Šios priemonės įgyvendinimas bus vertinamas pagal nustatytą priemonės rodiklį “E-3-3-1: viešąjį interesą ginančių institucijų kreipimusi į teismą, kad būtų apgintas viešasis interesas civiline ir administracine tvarka, skaičiaus didėjimas procentiniais punktais, skaičiuojant nuo prieš tai buvusios reikšmės“.

II. PIRKIMO OBJEKTAS, UŽDAVINIAI IR LAUKIAMAI REZULTATAI

2.1. **Perkančioji organizacija** – Lietuvos Respublikos kultūros ministerija.

2.2. **Pirkimo objektas** – atlikti bandomąjį tyrimą nekilnojamojo kultūros paveldo srityje dėl viešojo intereso gynimo proceso civiline ar administracine tvarka, apimančio ne tik atstovavimą teismuose, bet ir teismų sprendimų vykdymą, regreso teisės taikymą, teisės spragų ar teisinio reguliavimo, sąlygojusių pralaimėtas bylas, keitimą, taip pat dėl šio proceso stebėsenos sistemos (toliau – Tyrimas).

2.3. **Tyrimo tikslas** – 2020-2025 m. laikotarpiu įvertinti teismo sprendimų vykdymą, regreso teisės taikymą bei kaip buvo vykdoma šių procesų stebėseną; taip pat nustatyti galimo teisinio reguliavimo spragas sąlygojusias pralaimėtas bylas ginant viešąjį interesą nekilnojamojo kultūros paveldo srityje, identifikuoti galimas priemones, taikytinas siekiant veiksmingiau ginti viešąjį interesą šioje srityje.

2.4. **Tyrimo uždaviniai:**

2.4.1. išanalizuoti, aprašyti ir įvertinti teisinį reguliavimą, užtikrinantį viešojo intereso gynimą nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos srityje;

2.4.2. išanalizuoti, aprašyti ir įvertinti administracinę ir civilinę teisminę praktiką (5 pastarųjų metų laikotarpiu) ginant viešąjį interesą nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos srityje, kuomet teisminėse bylose suformuluotas viešojo intereso gynimo reikalavimas bei kokia viešojo administravimo institucija tą procesą inicijavo;

2.4.3. išanalizuoti, aprašyti ir įvertinti teismo sprendimų įgyvendinimą užtikrinant viešąjį interesą nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos srityje ir Valstybei padarytos žalos atlyginimą taikant regreso teisę;

2.4.4. nustatyti teisinio reguliavimo spragas ir trūkumus ginant viešąjį interesą nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos srityje ir pateikti siūlymus teisinio reguliavimo tobulinimui; įvertinti ar buvo ir kaip buvo keičiamos teisės spragos ar teisinis reguliavimas, sąlygojęs pralaimėtas bylas;

2.4.5. suformuoti siūlymus ir rekomendacijas dėl viešojo administravimo institucijos, kuri galėtų efektyviausiai ginti viešąjį interesą nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos srityje;

2.4.6. suformuluoti siūlymus ir rekomendacijas galimų priemonių, taikytinų siekiant veiksmingiau ginti viešąjį interesą nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos srityje;

2.4.7. suformuoti siūlymus ir rekomendacijas dėl viešojo intereso gynimo nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos srityje proceso stebėsenos sistemos sukūrimo.

III. PASLAUGŲ TEIKIMO REIKALAVIMAI

3.1. Paslaugų teikėjo atliekamai analizei privalo būti taikomi įvairūs duomenų surinkimo ir analizės, išvadų ir rekomendacijų pagrindimo metodai. Paslaugų teikėjas turi pritaikyti metodus, skirtus priežastiniams ryšiams nustatyti, priežastims ir pasekmėms analizuoti, pritaikyti įvairius labiausiai Tyrimo uždaviniams tinkamus duomenų rinkimo ir analizės metodus (antrinių šaltinių analizė, tikslinės grupės, atvejo studijos, lyginamoji ir statistinė analizė ir kt.). Taikomi metodai turi užtikrinti reikalingų duomenų prieinamumą, patikimumą ir kokybę, išvadų ir rekomendacijų pagrįstumą, nuoseklumą ir praktinį pritaikomumą.

3.2. Tyrime paslaugų teikėjas turi detalizuoti konkrečius informacijos surinkimo būdus bei nurodyti pagrindinius informacijos šaltinius, kurie bus naudojami rengiant Tyrimą. Numatomų naudoti metodų visuma turi užtikrinti Tyrimo nuoseklumą. Naudojami metodai turi būti tarpusavyje suderinti.

3.3. Paslaugų teikėjas turi nuosekliai vadovautis Tyrimo rengimo pradžioje pasiūlyta metodika ir ją taikyti. Bet kokie nukrypimai nuo metodikos, suderintos pradinėje sutarties vykdymo stadijoje ir tarpinėje ataskaitoje, galimi tik gavus išankstinį perkančiosios organizacijos sutikimą.

3.4. Teikdamas paslaugas ir atlikdamas Tyrimą, paslaugų teikėjas turi konsultuotis su nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos ir viešojo intereso gynimo srityse veikiančiomis institucijomis (Kultūros ministerija, Aplinkos ministerija, Kultūros paveldo departamentu prie Kultūros ministerijos, Valstybine kultūros paveldo komisija, savivaldybių administracijomis, Prokuratūra, saugomų teritorijų direkcijomis, nevyriausybinėmis organizacijomis ir kt.). Turi būti pateiktas šių konsultacijų sąrašas su datomis ir dalyviais.

3.5. Paslaugų teikėjas turi vadovautis šia technine specifikacija ir Tyrimo rengimo metu galiojančiais ir aktualiais iki paslaugų rezultatų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos dokumentais.

3.6. Atlikdamas šioje techninėje specifikacijoje numatytas veiklas paslaugų teikėjas turi glaudžiai bendradarbiauti su perkančiąja organizacija bei jos ir kitų susijusių institucijų ekspertais (atsakyti į klausimus, rengti ir teikti su Tyrimo rengimu susijusią papildomą informaciją), gavęs informaciją ir duomenis, atlikti vertinimą bendradarbiaudamas su perkančiosios organizacijos specialistais, koreguoti pateiktą medžiagą pagal pateiktas pastabas.

3.7. Tyrimo apimtis turi būti ne mažiau nei 50 lapų (neįskaitant santraukos) ir ne daugiau negu 100 lapų. Esant būtinybei Tyrimo apimtis gali būti padidinta, prieš tai suderinus su perkančiąja organizacija.

3.8. Paslaugų teikėjo su perkančiąja organizacija suderintu formatu parengta Tyrimo santrauka turi būti ne daugiau 5 puslapių lietuvių kalba ir ne daugiau 10 reprezentatyvių skaidrių, pristatančių Tyrimo rezultatus lietuvių kalba. Tyrimo skaidrėse panaudota vizualinė medžiaga turi būti pritaikoma viešinimui socialiniuose tinkluose.

3.9. Tyrimas privalo būti parengtas vadovaujantis bendrinėmis lietuvių kalbos taisyklėmis, joje negali būti stiliaus ir kalbos klaidų.

3.10. Paslaugų teikėjas turi perduoti perkančiajai organizacijai visam laikui visas išimtinės turtinės teisės, numatytas Lietuvos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme, į tarpinius ir galutinius Tyrimo rezultatus. Turtinės teisės pereis perkančiajai organizacijai nuo paslaugų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.

3.11. Paslaugos kokybė vertinama pagal šiuos vertinimo kriterijus:

3.11.1. Tyrimas atitinka šios techninės specifikacijos reikalavimus;

3.11.2. Tyrimas nėra vien tik formalus šios techninės specifikacijos reikalavimų atkartojimas. Tyrimas turi būti išsamus ir aiškiai aprašytas, jame turi būti nurodytos tyrimo metodologijos, palyginimo kriterijai aiškūs, kompleksiški, reikšmingi ir interpretuojami vienareikšmiškai, pridedama visa su duomenų imties sudarymu, duomenų atranka bei analize susijusi medžiaga, rekomendacijos ir siūlymai yra argumentuojami;

3.11.3. pateikiamų duomenų imtis reprezentatyvi, leidžianti daryti pagrįstas ir reikšmingas išvadas, siūlymus ir rekomendacijas.

IV. PASLAUGŲ TEIKIMO REZULTATAI, JŲ PATEIKIMO FORMA IR TERMINAI

4.1. Laukiami rezultatai:

4.1.1. išanalizuotas, aprašytas ir įvertintas teisinis reguliavimas, užtikrinantis viešojo intereso gynimą nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos srityje;

4.1.2. išanalizuota, aprašyta ir įvertinta administracinė ir civilinė teisminė praktika (5 pastarųjų metų laikotarpiu) ginant viešąjį interesą nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos srityje, kuomet teisminėse bylose buvo suformuluotas viešojo intereso gynimo reikalavimas, nustatyta kokia viešojo administravimo institucija, kiekvienu atveju, tą procesą inicijavo;

4.1.3. išanalizuoti, aprašyti ir įvertinti teismo sprendimų įgyvendinimo atvejai užtikrinant viešąjį interesą nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos srityje ir Valstybei padarytos žalos atlyginimo atvejai taikant regresą teise;

4.1.4. nustatytos teisinio reguliavimo spragos ir trūkumai ginant viešąjį interesą nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos srityje ir pateikti siūlymai esamo teisinio reguliavimo tobulinimui; įvertinta ar buvo ir kaip buvo keičiamos teisės spragos ar teisinis reguliavimas, sąlygojęs pralaimėtas bylas;

4.1.5. pateikti siūlymai ir rekomendacijos dėl viešojo administravimo institucijos, kuri galėtų efektyviausiai ginti viešąjį interesą nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos srityje;

4.1.6. suformuluoti siūlymai ir rekomendacijos dėl taikytinų galimų priemonių, siekiant veiksmingiau ginti viešąjį interesą nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos srityje;

4.1.7. pateikti siūlymai ir rekomendacijos dėl viešojo intereso gynimo nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos srityje stebėsenos sistemos suformavimo.

4.2. Paslaugų teikimo terminai:

4.2.1. ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo Perkančioji organizacija organizuoja įvadinį susitikimą su paslaugų teikėju, kurio metu bus derinamas paslaugų teikimo planas;

4.2.2. ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo įvadinio susitikimo dienos, paslaugų teikėjas turi pateikti su Perkančiąja organizacija suderintą paslaugų teikimo planą;

4.2.3. ne vėliau kaip per 30 darbo dienų nuo paslaugų teikimo plano pateikimo turi būti parengta Tyrimo tarpinė ataskaita, kurioje turėtų būti pristatyti pagrindiniai per šį laikotarpį atlikti darbai ir pasiekti rezultatai ir bent iš dalies jau būtų apžvelgti 2.4.1 - 2.4.7 punktuose nurodyti uždaviniai;

4.2.4. Perkančioji organizacija pateikia pastabas Tyrimo tarpinei ataskaitai per 5 darbo dienas nuo Tyrimo tarpinės ataskaitos gavimo dienos;

4.2.5. ne vėliau kaip per 30 darbo dienų nuo Perkančiosios organizacijos patvirtintos pakoreguotos Tyrimo tarpinės ataskaitos pateikiama galutinė Tyrimo ataskaita.

4.2.6. Esant poreikiui, perkančioji organizacija pateikia pastabas ir komentarus ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Tyrimo ataskaitos pateikimo dienos.

4.2.7. Paslaugos teikėjas atlieka reikiamas korekcijas pagal perkančiosios organizacijos pastabas ir komentarus ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pastabų ir komentarų gavimo dienos.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos Respublikos kultūros ministerija 188683671, J.Basanavičiaus g. 5, LT-01118 Vilnius, Lietuva
Dokumento pavadinimas (antraštė)	BANDOMOJO TYRIMO DĖL VIEŠOJO INTERESO GYNIMO NEKILNOJAMOJO KULTŪROS PAVELDO SRITYJE ATLIKIMO PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO, ATLIEKAMO SUPAPRASTINTO ATVIRO KONKURSO BŪDU, ŠALYGOS.
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-11-13 Nr. VPS-6
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Edita Benetienė, Patarėja, Bendrųjų reikalų ir aptarnavimo skyrius
Sertifikatas išduotas	EDITA BENETIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-11-12 08:06:49 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-11-12 08:07:14 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2025-09-16 13:16:16 – 2030-09-16 23:59:59
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rasa Jaraminienė, Vyriausioji specialistė, Teisės ir žmogiškųjų išteklių skyrius
Sertifikatas išduotas	RASA JARAMINIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-11-12 09:03:07 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-11-12 09:03:25 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-11-29 17:36:10 – 2029-11-29 23:59:59
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Šarūnė Eimutytė-Česnavičienė, Vyriausioji specialistė, Bendrųjų reikalų ir aptarnavimo skyrius
Sertifikatas išduotas	ŠARŪNĖ EIMUTYTĖ-ČESNAVIČIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-11-12 09:25:22 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-11-12 09:25:38 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-05-18 15:46:26 – 2028-05-16 23:59:59
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Sigita Bugenienė, Vyresnioji patarėja, Kultūros paveldo politikos grupė
Sertifikatas išduotas	SIGITA BUGENIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-11-13 13:15:26 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-11-13 13:15:41 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2021-02-03 10:31:32 – 2026-02-02 23:59:59
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rugilė Puodžiūnienė, Grupės vadovė, Kultūros paveldo politikos grupė
Sertifikatas išduotas	RUGILĖ PUODŽIŪNIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-11-13 16:53:21 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T

DETALŪS METADUOMENYS

Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-11-13 16:54:01 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2025-10-30 17:37:07 – 2030-10-30 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	7
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.85.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-11-14 09:08:51)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-11-14 09:08:51 DBSIS