



UAB „Būsto paskolų draudimas“  
Kodas 110076079, Ulonų g. 5, LT-08240 Vilnius. Tel. (0 5) 262 2878, el. paštas [bpd@bpd.lt](mailto:bpd@bpd.lt)  
Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registras

## **MAŽOS VERTĖS SKELBIAMOS APKLAUSOS PIRKIMO SĄLYGOS TEISINIO KONSULTAVIMO IR FINANSŲ KONSULTACINIŲ PASLAUGŲ PIRKIMAS**

### **TURINYS**

- I. BENDROSIOS NUOSTATOS**
- II. PIRKIMO OBJEKTAS**
- III. TEIKĖJO PAŠALINIMO PAGRINDAI IR KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI**
- IV. PASIŪLYMŲ TURINYS, GALIOJIMAS, PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS, PASIŪLYMŲ VERTINIMO KRITERIJAI**
- V. RĖMIMASIS KITŲ ŪKIO SUBJEKTŲ PAJĖGUMAIS IR SUBTEIKĖJŲ PASITELKIMAS**
- VI. PIRKIMO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS**
- VII. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PASIRAŠYMAS, TEIKIMAS, KEITIMAS**
- VIII. SUSIPAŽINIMAS SU ELEKTRONINĖMIS PRIEMONĖMIS GAUTAIS PASIŪLYMAIS IR JŲ VERTINIMAS**
- IX. PASIŪLYMŲ EILĖ**
- X. PIRKIMO PROCEDŪRŲ NUTRAUKIMAS**
- XI. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA**
- XII. PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIES SUDARYMAS IR SĄLYGOS**

Mažos vertės skelbiamos apklausos pirkimo sąlygų priedai:

1. Teisinio konsultavimo ir finansų konsultacinių paslaugų pirkimo techninė specifikacija – 1 priedas;
2. Paslaugų teikėjo pasiūlymas dėl teisinio konsultavimo ir finansų konsultacinių paslaugų – 2 priedas;
3. Teikėjo pašalinimo pagrindai – 3 priedas;
4. Kvalifikacijos reikalavimai teikėjui – 4 priedas;
5. Teikėjo deklaracija – 5 priedas;
6. Teikėjo suteiktų paslaugų sąrašas – 6 priedas;
7. Teikėjo siūlomų specialistų sąrašas – 7 priedas;
8. Teisinio konsultavimo ir finansų konsultacinių paslaugų teikimo sutarties (toliau – Paslaugų teikimo sutartis) projektas – 8 priedas;
9. Nacionalinio saugumo reikalavimų atitikties deklaracija – 9 priedas.

## I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Perkančioji organizacija – UAB „Būsto paskolų draudimas“, įmonės kodas: 110076079, adresas: Ulonų g. 5, Vilnius, tel. (0-5) 262 2878, el. paštas: [bpd@bpd.lt](mailto:bpd@bpd.lt) (toliau – perkančioji organizacija) vykdo viešąjį mažos vertės Teisinio konsultavimo ir finansų konsultacinių paslaugų pirkimą (toliau – Pirkimas).

1.2. Pirkimas vykdomas elektroninėmis priemonėmis Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS), interneto svetainės adresas <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt/>, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – VPI) bei Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, patvirtintu Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97 „Dėl mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais, bei šio mažos vertės skelbiamos apklausos pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose (toliau – pirkimo sąlygos).

1.3. Bet kokia informacija, pirkimo dokumentų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiosios organizacijos ir Paslaugų teikėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis. Šiuo būdu taip pat bus informuojama apie apklausos eigą ir rezultatus.

1.4. Pirkimas vykdomas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo ir proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.

1.5. Visos pirkimo sąlygos nustatytos pirkimo dokumentuose, kuriuos sudaro:

1.5.1. skelbimas apie pirkimą;

1.5.2. mažos vertės skelbiamos apklausos pirkimo sąlygos (kartu su priedais);

1.5.3. Pirkimo dokumentų paaiškinimai (patikslinimai), taip pat atsakymai į teikėjų klausimus (jeigu bus);

1.5.4. kita CVP IS priemonėmis pateikta informacija.

1.6. Tuo atveju, kai skelbime apie pirkimą pateikta informacija neatitinka informacijos, pateiktos kituose pirkimo dokumentuose, teisinga laikoma informacija, nurodyta skelbime apie pirkimą.

1.7. Pirkimą vykdo perkančiosios organizacijos vadovo sudaryta perkančiosios organizacijos Viešųjų pirkimų komisija (toliau – Komisija). Kontaktinis asmuo – Teisės skyriaus vyriausioji teisininkė Dalia Gliebienė, tel. (0 5) 262 2878; mob. tel. +370 652 25246; el. pašto adresas: [d.gliebiene@bpd.lt](mailto:d.gliebiene@bpd.lt).

1.8. Perkančioji organizacija nėra pridėtinės vertės mokesčio mokėtoja.

1.9. Pirkimas neatliekamas naudojantis centralizuotų pirkimų katalogu, nes perkamų paslaugų nėra CPO LT kataloge.

1.10. Atliekamas žaliasis pirkimas. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 „Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini Aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ 4.4.4 p. Aplinkos apsaugos kriterijai nustatyti pirkimo sąlygų 8 priede „Paslaugų teikimo sutarties projektas“.

## II. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektas – Teisinio konsultavimo ir finansų konsultacinės paslaugos, kurių apimtis, reikalavimai paslaugoms bei paslaugų teikimo tvarka nurodyti pirkimo sąlygų 1 priede pateiktoje Teisinio konsultavimo ir finansų konsultacinių paslaugų pirkimo techninėje specifikacijoje.

### III. TEIKĖJO PAŠALINIMO PAGRINDAI IR KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI TEIKĖJUI

3.1. Pirkime Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas nenaudojamas.

3.2. Paslaugų teikėjo pašalinimo pagrindai, kvalifikacijos reikalavimai teikėjui nurodyti pirkimo sąlygų 3 ir 4 prieduose. Kiti reikalavimai Paslaugų teikėjui, taip pat gali būti nurodyti tiesiogiai taikomuose teisės aktuose (Europos Sąjungos Tarybos reglamentuose, įstatymuose), kai tai susiję su nacionaliniu saugumu ir (ar) taikomomis ribojamosiomis priemonėmis (sankcijomis) tam tikrų valstybių atžvilgiu. Perkančioji organizacija, keldama kvalifikacijos reikalavimą teikėjui dėl profesinio pajėgumo, gali laikyti, kad Paslaugų teikėjas neturi reikalaujamo profesinio pajėgumo, jeigu nustato Paslaugų teikėjo interesų konfliktą, galintį neigiamai paveikti Paslaugų teikimo sutarties vykdymą. Interesų konflikto, galinčio neigiamai paveikti Paslaugų teikimo sutarties vykdymą, atvejams priskirtinos ir VPI 47 straipsnio 8 ir 9 dalyse nurodytos aplinkybės.

3.3. Paslaugų teikėjas, kai Paslaugų teikėjo pasiūlymą (toliau – pasiūlymas) teikia ūkio subjektų grupė – kiekvienas ūkio subjektų grupės narys, taip pat kiekvienas teikėjo nurodytas ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiasi paslaugų teikėjas (kiti subteikėjai – tik tuo atveju, jei reikalaujama pirkimo dokumentų) turi įrodyti, kad nėra jo pašalinimo pagrindų, nurodytų pirkimo sąlygų 3 priede „Teikėjo pašalinimo pagrindai“, kartu su pasiūlymu pateikdamas užpildytą Teikėjo deklaraciją (pavyzdinė forma pateikta pirkimo sąlygų 5 priede „Teikėjo deklaracija“).

3.4. Paslaugų teikėjas, dalyvaujantis Pirkime, turi atitikti kvalifikacijos reikalavimus teikėjui, nurodytus pirkimo sąlygų 4 priede „Kvalifikacijos reikalavimai teikėjui“. Kartu su pasiūlymu Paslaugų teikėjas turi pateikti laisvos formos Teikėjo deklaraciją, kurioje jis deklaruoja, kad atitinka kvalifikacijos reikalavimus teikėjui (pavyzdinė forma pateikta pirkimo sąlygų „Teikėjo deklaracija“ 5 priede).

3.5. Paslaugų teikėjas, kai pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė - kiekvienas ūkio subjektų grupės narys, taip pat kiekvienas teikėjo nurodytas ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiasi Paslaugų teikėjas turi įrodyti, kad nėra jo pašalinimo pagrindų, nurodytų pirkimo sąlygų 3 priede „Teikėjo pašalinimo pagrindai“, kartu su pasiūlymu pateikdamas užpildytą Teikėjo deklaraciją (pirkimo sąlygų 5 priedas).

3.6. Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė pirkimo sąlygų 4 priede „Kvalifikacijos reikalavimai teikėjui“ nurodytus kvalifikacijos reikalavimus teikėjui turi atitikti nurodyti ūkio subjektų grupės nariai (bent vienas ūkio subjektų grupės narys, arba visi ūkio subjektai kartu, arba kiekvienas ūkio subjektų grupės narys arba ūkio subjektų narys, atsižvelgiant į jo prisiimamus įsipareigojimus).

3.7. Keliami reikalavimai teikėjo kvalifikacijai turi būti įgyti iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos (susipažinimo su pasiūlymais dienos). Pašalinimo pagrindų teikėjas neturi turėti iki Paslaugų teikimo sutarties sudarymo (sudarius Paslaugų teikimo sutartį, pašalinimo pagrindų nebuvimą jos vykdymo metu nustato Paslaugų teikimo sutarties nuostatos).

3.8. Paslaugų teikėjas, turintis pašalinimo pagrindą, gali pateikti VPI 46 straipsnio 3 ir 10 dalyse nurodytą informaciją, įrodančią, kad jis taiko apsivalymo priemones ar jeigu yra kuris nors VPI 46 straipsnio 3 dalies 1-3 punktuose nustatytas atvejis (atsižvelgiant į VPI 46 straipsnio 11 ir 12 dalių nuostatas).

3.9. Dokumentų, patvirtinančių kvalifikacijos reikalavimų teikėjui, nurodytų pirkimo sąlygų prieduose, atitikimą, perkančioji organizacija reikalaus pateikti tik iš to Paslaugų teikėjo, kurio pasiūlymas pagal pasiūlymų vertinimo rezultatus galės būti pripažintas laimėjusiu. Paslaugų teikėjui šiuos dokumentus savo iniciatyva pateikus kartu su Teikėjo deklaracija, perkančioji organizacija Teikėjo deklaracijos tikrinimo procedūros etape jų nevertina, o vertins tada, jei šis Paslaugų teikėjas bus pripažintas galimu laimėtoju.

3.10. Perkančioji organizacija bet kuriuo Pirkimo procedūros metu gali paprašyti Paslaugų teikėjų pateikti visus ar dalį dokumentų, patvirtinančių jų pašalinimo pagrindų nebuvimą ar atitiktį kvalifikacijos reikalavimams teikėjui, jeigu tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą Pirkimo procedūros atlikimą.

#### IV. PASIŪLYMŲ TURINYS, GALIOJIMAS, PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS, PASIŪLYMŲ VERTINIMO KRITERIJAI

4.1. Pateikdamas pasiūlymą, Paslaugų teikėjas sutinka su visais Pirkimo dokumentuose, įskaitant Paslaugų teikimo sutarties projektą, nustatytais reikalavimais ir sąlygomis. **Paslaugų teikėjai turi rūpestingai ir atidžiai perskaityti visus Pirkimo dokumentus ir laikytis juose nustatytų sąlygų bei reikalavimų.**

4.2. Pasiūlymą sudaro pateiktų dokumentų visuma. Paslaugų teikėjas turi pateikti:

4.2.1. Pasiūlymo formą (tinkamai užpildytą pirkimo sąlygų 2 priedą „Paslaugų teikėjo pasiūlymas dėl teisinio konsultavimo ir finansų konsultacinių paslaugų“);

4.2.2. Paslaugų teikėjo deklaraciją (pirkimo sąlygų 5 priedas „Teikėjo deklaracija“);

4.2.3. Kitus dokumentus, perkančiosios organizacijos nurodytus pirkimo sąlygų 2 priede „Paslaugų teikėjo pasiūlymas dėl teisinio konsultavimo ir finansų konsultacinių paslaugų“.

4.3. Paslaugų teikėjas, teikdamas pasiūlymą, privalo pateikti Paslaugų teikėjo deklaraciją, patvirtinančią, kad nėra pagrindo jo pašalinti iš Pirkimo dėl Pirkimo dokumentuose nurodytų pašalinimo pagrindų ir nurodyti, kad jis atitinka pirkimo sąlygų 4 priede nurodytus kvalifikacijos reikalavimus teikėjui:

4.3.1. jei bendrą pasiūlymą pateikia (Pirkime dalyvauja) ūkio subjektų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį, Paslaugų teikėjas su pasiūlymu privalo pateikti kiekvieno ūkio subjekto atskirai užpildytą Teikėjo deklaraciją;

4.3.2. jeigu Paslaugų teikėjas pasiūlyme nurodė, kad numato pasitelkti ūkio subjektus, kurių pajėgumais jis remiasi, teikėjas pasiūlyme kartu su Paslaugų teikėjo deklaracija privalo pateikti ir šių pasitelkiamų subjektų užpildytą Teikėjo deklaraciją, patvirtinančią, kad nėra pagrindo jų pašalinti iš Pirkimo dėl Pirkimo dokumentuose nurodytų teikėjo pašalinimo pagrindų bei kad jie atitinka kvalifikacijos reikalavimus teikėjui, kuriais Paslaugų teikėjas remiasi. Kiekvienas ūkio subjektas, kurio pajėgumais Paslaugų teikėjas remiasi, užpildo ir pasirašo atskirą Teikėjo deklaraciją.

4.4. Reikalavimai kainos pateikimui:

4.4.1. Paslaugų teikėjas turi pateikti bendrą pasiūlymo kainą, užpildydamas „Paslaugų teikėjo pasiūlymas dėl teisinio konsultavimo ir finansų konsultacinių paslaugų“ laukus.

4.4.2. Visos pasiūlyme nurodytos kainos (ir jų sudėtinės dalys) turi būti nurodomos dviejų skaičių po kablelio tikslumu.

4.5. Pasiūlymas turi galioti ne mažiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, nurodytos skelbime apie Pirkimą. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta Pirkimo dokumentuose.

4.6. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, taip pat sustabdžius Pirkimo procedūras dėl laikinųjų apsaugos priemonių taikymo, perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad paslaugų teikėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Paslaugų teikėjas gali atmesti tokį prašymą. Paslaugų teikėjas, kuris sutinka pratęsti savo pasiūlymo galiojimo laiką, apie tai CVP IS priemonėmis praneša perkančiajai organizacijai. Jei paslaugų teikėjas nepraneša perkančiajai organizacijai apie sutikimą, bus laikoma, kad jis nesutiko pratęsti savo pasiūlymo galiojimo laiko.

4.7. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas nereikalaujamas.

#### V. RĖMIMASIS KITŲ ŪKIO SUBJEKTŲ PAJĖGUMAIS IR SUBTEIKĖJŲ PASITELKIMAS

5.1. Paslaugų teikėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, kad atitiktų finansinio, ekonominio, techninio ir (arba) profesinio pajėgumo reikalavimus (jeigu tokius reikalavimus perkančioji organizacija kelia), neatsižvelgiant į ryšio su tais ūkio subjektais teisinį pobūdį.

5.2. Paslaugų teikėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, kad atitiktų reikalavimus dėl išsilavinimo, profesinės kvalifikacijos ir (arba) profesinės patirties (jeigu tokius reikalavimus perkančioji organizacija kelia) tik tuo atveju, jeigu tie subjektai patys suteiks paslaugas, kurioms

reikia jų turimų pajėgumų ir ūkio subjektai (jų darbuotojai) atitiks nustatytus kvalifikacijos reikalavimus teikėjui.

5.3. Pirkimo sąlygų 5.1. ir 5.2. punktuose nurodytomis sąlygomis Paslaugų teikėjų grupė gali remtis grupės dalyvių arba kitų ūkio subjektų pajėgumais.

5.4. Jeigu Paslaugų teikėjas remiasi kito ūkio subjekto pajėgumais, teikdamas pasiūlymą jis turi nurodyti šiuos ūkio subjektus ir pateikti įrodymus, kurie patvirtintų, kad Paslaugų teikėjui kitų ūkio subjektų, kurių pajėgumais jis remiasi, ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį. Tokiais įrodymais gali būti ūkio subjekto įsipareigojimas (deklaracija), kad jis turės reikiamus išteklius, preliminarios sutartys arba ketinimų protokolai, arba kiti lygiaverčiai dokumentai, patvirtinantys, kad laimėjus Pirkimą, Paslaugų teikimo sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjui bus prieinami kitų ūkio subjektų ištekliai.

5.5. Kai Paslaugų teikėjas remiasi kitų ūkio subjektų pajėgumais, atsižvelgdamas į Pirkimo dokumentuose nustatytus ekonominio ir finansinio pajėgumo reikalavimus, perkančioji organizacija reikalauja, kad Paslaugų teikėjas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiasi teikėjas, prisiimtų solidarią atsakomybę už Paslaugų teikimo sutarties įvykdymą.

5.6. Paslaugų teikėjas savo pasiūlyme privalo nurodyti:

5.6.1. ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi Paslaugų teikėjas, kad atitiktų finansinio, ekonominio, techninio ir (arba) profesinio pajėgumo reikalavimus (jeigu tokius reikalavimus perkančioji organizacija kelia). Šiais ūkio subjektais laikomi ir ekspertai, kurie Pirkimo laimėjimo ir Paslaugų teikimo sutarties sudarymo atveju bus įdarbinti Paslaugų teikėjo;

5.6.2. kokias Paslaugų teikimo sutarties dalis (jei Pirkimo objektas skaidomas į dalis) vykdytų subrangovas (-ai), subteikėjas (-ai), jeigu jie yra žinomi, t. y. Paslaugų teikėjas pasiūlyme neprivalo nurodyti, kokius subrangovus ar subteikėjus pasitelks Paslaugų teikimo sutarties vykdymui ir šią informaciją galės pateikti sudarius Paslaugų teikimo sutartį, tačiau ne vėliau negu Paslaugų teikimo sutartis bus pradama vykdyti.

5.7. Perkančioji organizacija neriboja Paslaugų teikėjų galimybės Paslaugų atlikimui pasitelkti subteikėjus ir (arba) Paslaugų teikėjų grupės narius.

## VI. PIRKIMO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

6.1. Paslaugų teikėjas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis gali prašyti, kad perkančioji organizacija paaiškintų ar pataisytų Pirkimo dokumentus. Perkančioji organizacija atsako į kiekvieną tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateiktą Paslaugų teikėjo rašytinį prašymą dėl Pirkimo dokumentų, jei prašymas yra pateiktas ne vėliau kaip likus **2 (dviem) darbo dienoms** iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Prašymai siunčiami tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamą adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>.

6.2. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti mažos vertės skelbiamos apklausos pirkimo sąlygas.

6.3. Paaiškinimai ar patikslinimai skelbiami CVP IS priemonėmis ir siunčiami užklausa pateikusiam bei visiems prie Pirkimo prisijungusiems Paslaugų teikėjams. Jei paaiškinimai ar patikslinimai teikiami perkančiosios organizacijos iniciatyva, jų paskelbimas CVP IS priemonėmis laikomas pakankamu. Paaiškinimai ar patikslinimai turi būti pateikiami likus ne mažiau **kaip 1 (vienai) darbo dienai** iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei perkančioji organizacija paaiškinimų ar patikslinimų nepateikia per nurodytą terminą, pasiūlymų pateikimo terminas nukeliamas ne trumpesniai laikui nei tas, kiek vėluojama pateikti paaiškinimus ar patikslinimus.

6.4. Jei pateikti paaiškinimai ar patikslinimai iš esmės keičia Pirkimo dokumentuose nustatytus Pirkimo objektui keliamus reikalavimus, Paslaugų teikėjo pašalinimo pagrindus, kvalifikacijos reikalavimus teikėjui ar pasiūlymų rengimo reikalavimus, pasiūlymų pateikimo terminas skaičiuojamas iš naujo nuo paaiškinimų ar patikslinimų paskelbimo CVP IS priemonėmis dienos. Įvykus pirmiau nurodytiems pokyčiams, informacija apie atliktus pakeitimus siunčiama visiems prie Pirkimo prisijungusiems Paslaugų teikėjams ir paskelbiama prie Pirkimo dokumentų.

6.5. Perkančioji organizacija, paaiškindama ar patikslindama Pirkimo dokumentus, privalo užtikrinti Paslaugų teikėjų anonimiškumą, t. y. privalo užtikrinti, kad Paslaugų teikėjas nesužinotų

kitų Paslaugų teikėjų, dalyvaujančių Pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų rekvizitų.

6.6. Perkančioji organizacija nerengs susitikimų su Paslaugų teikėjais dėl Pirkimo dokumentų paaiškinimų.

## VII. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PASIRAŠYMAS, TEIKIMAS, KEITIMAS

7.1. Pateikdamas pasiūlymą Paslaugų teikėjas sutinka su visais Pirkimo dokumentuose ir jų prieduose nustatytais reikalavimais ir visomis sąlygomis bei patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam Paslaugų teikimo sutarties įvykdymui. Perkančioji organizacija neatlygina Paslaugų teikėjų išlaidų, patirtų rengiant ir pateikiant pasiūlymą.

7.2. Pasiūlymas turi būti pateiktas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamą adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>. Pasiūlymai, pateikti popierinėje formoje arba ne perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis, bus atmesti, nevertinami, nelaikomi gautais (neprilyginami pasiūlymui) kaip neatitinkantys Pirkimo dokumentų reikalavimų. Elektroninėmis priemonėmis pasiūlymus gali teikti tik CVP IS registruoti Paslaugų teikėjai (nemokama registracija adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>). Visi pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t. y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz.: pdf, jpg, doc, docx ir kt.). Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.

7.3. Perkančioji organizacija neatsako už CVP IS, kurią administruoja Viešųjų pirkimų tarnyba, sutrikimus ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių pasiūlymai nebuvo gauti ar teikti pavėluotai. Atsižvelgiant į tai, Paslaugų teikėjams siūloma rengti pasiūlymus taip, kad liktų pakankamai laiko jiems laiku ir tinkamai pateikti.

7.4. Paslaugų teikėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą. Paslaugų teikėjui nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Paslaugų teikėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas bus atmesti.

7.5. Šis Pirkimas į dalis neskaidomas, todėl Paslaugų teikėjo pasiūlymas turi būti pateiktas visai pirkimo sąlygų techninėje specifikacijoje nurodytai Pirkimo apimčiai, neskaidant jos smulkiau.

7.6. Paslaugų teikėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, turi būti pateiktas tinkamai patvirtintas vertimas į lietuvių kalbą. Vertimo į lietuvių kalbą patvirtinimas bus laikomas tinkamu, jeigu jis patvirtintas Paslaugų teikėjo ar jo įgalioto asmens parašu (pateikiama elektroninė dokumento kopija).

7.7. Paslaugų teikėjo pasiūlymą sudaro CVP IS priemonėmis pateiktų dokumentų ir duomenų visuma:

7.7.1. užpildytas pasiūlymas, parengtas pagal pirkimo sąlygų 2 priedą;

7.7.2. jungtinės veiklos sutarties skaitmeninė kopija, jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė;

7.7.3. įgaliojimo ar kito dokumento (pvz.: pareigybės aprašymo), suteikiančio teisę pasirašyti Paslaugų teikėjo pasiūlymą, skaitmeninė kopija (taikoma, kai pasiūlymą parašu patvirtina ne įmonės vadovas, o įgaliotas asmuo);

7.7.4. jeigu Paslaugų teikėjas pasitelkia ūkio subjektus – įrodymus, kad šie ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų įvykdymo laikotarpį;

7.7.5. kita pirkimo sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.

7.8. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki **2025 m. lapkričio 21 d. 23 val. 45 min.** (Lietuvos Respublikos laiku) tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS.

7.9. Pasiūlymo kaina pateikiama eurai. Paslaugų teikėjas pateikia kainą pagal pasiūlymo formą, pateiktą pirkimo sąlygų 2 priede. Pasiūlymo kaina pateikiama nurodant 2 (du) skaičius po kablelio. Apskaičiuojant pasiūlymo kainą, turi būti atsižvelgta į visą nurodytą Pirkimo objekto apimtį, visas kainos sudėtinės dalis, techninę specifikaciją ir kt. Į kainą turi būti įskaityti PVM, visi kiti mokesčiai, rinkliavos ir visos išlaidos, reikalingos tinkamam sutarties įgyvendinimui.

Paslaugų teikėjas, teikdamas pasiūlymą, turi atsižvelgti į galimą riziką, rinkos kainų svyravimus visų sutartinių įsipareigojimų laikotarpiu.

7.10. Jeigu Paslaugų teikėjas ketina pasitelkti subteikėjus, pasiūlyme turi būti nurodyta, kokius subteikėjus jis ketina pasitelkti (pirkimo sąlygų 2 priedo lentelėje).

7.11. Perkančioji organizacija nereikalauja pasiūlymą pasirašyti saugiu elektroniniu parašu.

7.12. Paslaugų teikėjai pasiūlyme taip pat turi nurodyti, ar jo pasiūlyme yra konfidencialios informacijos ir kokia informacija yra laikoma konfidencialia. Visas Paslaugų teikėjo pasiūlymas negali būti laikomas konfidencialiu. Konfidencialia informacija gali būti, įskaitant, bet ja neapsiribojant, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Konfidencialia negalima laikyti informacijos nurodytos VPĮ 20 straipsnio 2 dalyje. Perkančioji organizacija, Komisija, jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali tretiesiems asmenims atskleisti iš Paslaugų teikėjo gautos informacijos, kurią teikėjas nurodė kaip konfidencialią. Jei Paslaugų teikėjas nenurodė konfidencialios informacijos, laikoma, kad tokios teikėjo pasiūlyme nėra. Vertinant ir nustatant pasiūlyme pateiktos informacijos konfidencialumą, Komisija vadovaujasi VPĮ 20 straipsnio nuostatomis.

7.13. Iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, Paslaugų teikėjas gali pakeisti arba atšaukti (CVP IS priemonėmis) savo pasiūlymą. Norėdamas atsiimti ar pakeisti pasiūlymą, teikėjas CVP IS pasiūlymo lange spaudžia „Atsiimti pasiūlymą“. Norėdamas vėl pateikti atsiimtą ir pakeistą pasiūlymą, teikėjas turi jį pateikti iš naujo. Toks pakeitimas arba pranešimas pripažįstamas galiojančiu, jeigu perkančioji organizacija jį gavo iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

## **VIII. SUSIPAŽINIMAS SU ELEKTRONINĖMIS PRIEMONĖMIS GAUTAIS PASIŪLYMAIS IR JŲ VERTINIMAS**

8.1. Su CVP IS priemonėmis pateiktais Paslaugų teikėjų pasiūlymais susipažįstama naudojantis elektroninėmis priemonėmis (CVP IS). Pradinis susipažinimas su pasiūlymais vyks **2025 m. lapkričio 24 d. nuo 10 val. 00 min., pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui**. Pasiūlymų pateikimo terminas nurodytas pirkimo sąlygų 7.8. punkte.

8.2. Perkančioji organizacija ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka tik pagal kainą. Ekonomiškai naudingiausiu pasiūlymu laikomas mažiausios kainos pasiūlymas.

8.3. Pirkimo metu perkančioji organizacija su Paslaugų teikėjais nesiderės.

8.4. Pirkimui pateiktus pasiūlymus nagrinėja ir vertina Komisija, pirkimo sąlygose nustatyta tvarka. Pasiūlymai nagrinėjami, vertinami ir palyginami konfidencialiai. Paslaugų teikėjai arba jų atstovai negali dalyvauti susipažinimo su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais, pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūrose.

8.5. Atlikus pradinį susipažinimą su pasiūlymais, Komisija pasiūlymus nagrinėja tokiu eiliškumu:

8.5.1. nagrinėja, vertina ir palygina, ar pasiūlymai atitinka Pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus ir sąlygas;

8.5.2. vertina ar Paslaugų teikėjo pasiūlyme nėra nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų;

8.5.3. vertina ar Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodyta kaina nėra per didelė ir perkančiajai organizacijai nepriimtina.

8.6. Komisija gali prašyti dalyvių patikslinti, papildyti arba paaiškinti savo pasiūlymus, tačiau ji negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti pasiūlymo esmės – pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių Pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkantis Pirkimo dokumentų reikalavimus.

8.7. Komisija, pasiūlymų vertinimo metu radusi pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, privalo paprašyti dalyvių per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant susipažinimo su pasiūlymais metu užfiksuotos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, dalyvis gali taisyti kainos sudedamąsias dalis, tačiau neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

8.8. Išnagrinėjusi ir įvertinusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę ir laimėjusį pasiūlymą, ir apie priimtą sprendimą sudaryti pasiūlymų eilę nedelsiant, bet ne vėliau kaip

per 3 (tris) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos, CPV IS priemonėmis informuoja pasiūlymus pateikusius Paslaugų teikėjus. Paslaugų teikėjams, kurių pasiūlymai neįrašyti į pasiūlymų eilę, kartu su pranešimu apie nustatytą pasiūlymų eilę, CVP IS priemonėmis pranešama ir apie jų pasiūlymų atmetimo priežastis.

8.9. Komisija, nustatiusi galimą laimėtoją, reikalauja, kad ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikęs Paslaugų teikėjas, pateiktų aktuales dokumentus, patvirtinančius jo atitiktį kvalifikacijos reikalavimams teikėjui.

8.10. Jeigu Paslaugų teikėjas pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktį Pirkimo dokumentų reikalavimams arba šių dokumentų ar duomenų trūksta, Komisija, nepažeisdama lygiateisiškumo ir skaidrumo principų, prašo Paslaugų teikėją šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jos nustatytą protingą terminą. Tikslinami, papildomi, paaiškinami ir pateikiami nauji gali būti tik dokumentai ar duomenys dėl Paslaugų teikėjo atitikties kvalifikacijos reikalavimams teikėjui, susiję su Paslaugų teikėjo įgaliojimu asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartimi ir dokumentai, nesusiję su Pirkimo objektu, jo techninėmis charakteristikomis, Paslaugų teikimo sutarties vykdymo sąlygomis ar pasiūlymo kaina.

8.11. Tuo atveju, jei galimas laimėtojas iki Komisijos nustatyto termino CVP IS susirašinėjimo priemonėmis nepateikia reikalaujamų dokumentų arba jo pateikti dokumentai neįrodo atitikties keliamiems kvalifikacijos reikalavimams teikėjui, Komisija šio Paslaugų teikėjo pasiūlymą atmeta ir prašo atitinkamus dokumentus pateikti kitą Paslaugų teikėją, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po Paslaugų teikėjo, kurio pasiūlymas buvo atmetas.

8.12. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

8.12.1. Paslaugų teikėjas pasiūlymą pateikė ne CVP IS priemonėmis;

8.12.2. pasiūlymą pateikęs Paslaugų teikėjas pašalinamas iš Pirkimo procedūros dėl pašalinimo pagrindų buvimo (jei taikoma) arba teikėjas pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis dėl teikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimo ar šių dokumentų ar duomenų nepateikė ir, Komisijai prašant, jų nepateikė ar nepatiksliino; taip pat, kai Paslaugų teikėjo pasitelkto ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiasi teikėjas, ar kito subtiekėjo (jei visiems subtiekėjams taikomi pašalinimo pagrindai) padėtis atitinka nustatytus pašalinimo pagrindus ir perkančiosios organizacijos nurodymu Paslaugų teikėjas nepakeitė subtiekėjo į pašalinimo pagrindų neturintį subtiekėją;

8.12.3. Paslaugų teikėjas neatitinka pirkimo sąlygose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų teikėjui arba Paslaugų teikėjas pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis dėl atitikties kvalifikacijos reikalavimams teikėjui arba šių dokumentų ar duomenų nepateikė ir, perkančiajai organizacijai prašant, jų nepateikė ar nepatiksliino;

8.13.4. pasiūlymas neatitinka Pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

8.13.5. Paslaugų teikėjas pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktį pirkimo sąlygų reikalavimams arba šių dokumentų ar duomenų nepateikė: Paslaugų teikėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutarties, pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento (jeigu reikalaujama) ir dokumentų, nesusijusių su Pirkimo objektu, jo techninėmis charakteristikomis, Paslaugų teikimo sutarties vykdymo sąlygomis ar pasiūlymo kaina ir, perkančiajai organizacijai prašant, jų nepateikė ar nepatiksliino;

8.13.6. Paslaugų teikėjas per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaisė pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo, nepatiksliino PVM;

8.13.7. Paslaugų teikėjas per perkančiosios organizacijos nustatytą terminą nepatiksliino, nepapildė, nepaaiškino pasiūlymo informacijos;

8.13.8. pasiūlyta kaina yra per didelė ir perkančiajai organizacijai nepriimtina. Laikoma, kad pasiūlyta kaina yra per didelė ir nepriimtina, jeigu ji viršija perkančiosios organizacijos Pirkimui skirtas lėšas, nustatytas ir užfiksuotas perkančiosios organizacijos rengiamuose dokumentuose prieš pradėdant Pirkimo procedūrą. Jeigu ekonomiškai naudingiausiame pasiūlyme nurodyta kaina yra per didelė ir nepriimtina ir Pirkimo dokumentuose nėra nurodyta Pirkimui skirtų lėšų sumos, kiti pasiūlymų eilėje esantys pasiūlymai laimėjusiais negali būti nustatyti;

8.13.9. jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą Paslaugų teikėjas pateikė melagingą informaciją, kurią perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

## **IX. PASIŪLYMŲ EILĖ**

9.1. Išnagrinėjusi ir įvertinusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę ir laimėjusį pasiūlymą bei priima sprendimą sudaryti Paslaugų teikimo sutartį. Pasiūlymai eilėje surašomi kainos mažėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų kaina vienoda, nustatant pasiūlymų eilę, pirmesnis į šią eilę įrašomas dalyvis, kurio pasiūlymas CVP IS priemonėmis pateiktas anksčiausiai. Pasiūlymų eilė nenustatoma tais atvejais, jei pasiūlymą pateikė tik vienas Paslaugų teikėjas ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmetas pagal šio pirkimo sąlygų nuostatas.

9.2. Komisija apie priimtą sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo ir Paslaugų teikimo sutarties sudarymo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos, CPV IS priemonėmis informuoja pasiūlymus pateikusius Paslaugų teikėjus apie Pirkimo procedūros rezultatus, praneša apie priimtą sprendimą dėl Paslaugų teikimo sutarties sudarymo bei nurodo:

9.2.1. nustatytą pasiūlymų eilę (kai taikoma), laimėjusį pasiūlymą;

9.2.2. Paslaugų teikėjui, kurio pasiūlymas buvo atmetas, pasiūlymo atmetimo priežastis.

9.3. Jei bus nuspręsta nesudaryti Paslaugų teikimo sutarties, minėtame pranešime nurodomos tokio sprendimo priežastys.

9.4. Paslaugų teikimo sutarties sudarymo atidėjimo terminas netaikomas.

9.5. Perkančioji organizacija sudaryti Paslaugų teikimo sutartį siūlo tam dalyviui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu. Dalyvis sudaryti Paslaugų teikimo sutarties kviečiamas raštu ir jam nurodomas laikas, iki kada reikia atvykti sudaryti Paslaugų teikimo sutartį. Pirkimą laimėjęs dalyvis privalo pasirašyti Paslaugų teikimo sutartį per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Laikas Paslaugų teikimo sutarčiai pasirašyti gali būti nustatomas atskiru pranešimu raštu arba nurodomas pranešime apie laimėjusį pasiūlymą.

9.6. Jeigu Paslaugų teikėjas, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu ir kuriam raštu buvo pasiūlyta sudaryti Paslaugų teikimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti, t. y. iki perkančiosios organizacijos nurodyto laiko neatvyksta sudaryti Paslaugų teikimo sutarties, arba atsisako sudaryti Paslaugų teikimo sutartį Pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti Paslaugų teikimo sutartį. Tuo atveju perkančioji organizacija siūlo sudaryti Paslaugų teikimo sutartį Paslaugų teikėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po Paslaugų teikėjo, atsisakiusio sudaryti Paslaugų teikimo sutartį, jeigu tenkinamos VPI 45 straipsnio 1 dalyje išdėstytos sąlygos.

## **X. PIRKIMO PROCEDŪRŲ NUTRAUKIMAS**

10.1. Bet kuriuo metu iki Paslaugų teikimo sutarties sudarymo perkančioji organizacija turi teisę nutraukti pradėtas Pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, arba Pirkimo dokumentuose padaryta esminių klaidų, dėl kurių Pirkimas tampa nebetikslingas ar jį įvykdžius būtų įsigytas perkančiosios organizacijos poreikių neatitinkantis Pirkimo objektas, ir privalo tai padaryti, jeigu buvo pažeisti VPI 17 straipsnio 1 dalyje nustatyti principai ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.

## **XI. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA**

11.1. Pirkimo procedūrų vykdymo metu tarp perkančiosios organizacijos ir Paslaugų teikėjų kylantys ginčai nagrinėjami VPI VII skyriuje nustatyta tvarka.

## XII. PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIES SUDARYMAS IR SĄLYGOS

12.1. Paslaugų teikimo sutartis sudaroma vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatomis. Paslaugų teikimo sutarties projektas pateikiamas (pirkimo sąlygų 8 priedas).

12.2. Paslaugų teikimo sutartis sudaroma netaikant sutarties sudarymo atidėjimo termino.

12.3. Paslaugų teikimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos VPĮ numatytais atvejais.

12.4. Paslaugų teikėjas, gavęs pranešimą apie su juo numatomą sudaryti Paslaugų teikimo sutartį, bet ne vėliau kaip iki Paslaugų teikimo sutarties pasirašymo dienos privalės pateikti Paslaugų teikimo sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentą arba Paslaugų teikimo sutarties įvykdymo užtikrinimo vertės dydžio mokėjimo pavedimą kaip garantinį depozitą sumokėtą į perkančiosios organizacijos banko sąskaitą<sup>1</sup>, kaip tai numatyta Paslaugų teikimo sutarties projekte (pirkimo sąlygų 8 priedas). Paslaugų teikimo sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė – ne mažiau kaip 10 (dešimt) proc. nuo bendros Paslaugų teikimo sutarties kainos (su PVM). Paslaugų teikimo sutarties įvykdymo užtikrinimas yra skirtas visų Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimui, įskaitant, bet neapsiribojant, netesybų mokėjimui užtikrinti. Jei Paslaugų teikimo sutartis yra nutraukiama dėl bet kokios priežasties, Paslaugų teikimo sutarties įvykdymo užtikrinimas gali būti panaudotas bet kokiai iš Paslaugų teikėjo priklausančiai pinigų sumai susigrąžinti. Paslaugų teikimo sutarties įvykdymo užtikrinimu perkančioji organizacija gali pasinaudoti nepriklausomai nuo Paslaugų teikimo sutarties nutraukimo.

12.5. Jei Paslaugų teikėjas, kurio pasiūlymas buvo pripažintas laimėjusiu per perkančiosios organizacijos nustatytą terminą nepasirašo, negražina Paslaugų teikimo sutarties, raštu atsisako ją sudaryti ar atsisako sudaryti Pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, atsiima pasiūlymą po susipažinimo su gautais pasiūlymais procedūros momento, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti Paslaugų teikimo sutartį. Tokiu atveju arba jeigu Paslaugų teikėjas iki perkančiosios organizacijos nurodyto termino nepateikia Paslaugų teikimo sutarties įvykdymo užtikrinimo (kai taikoma) arba neįvykdo kitų Paslaugų teikimo sutartyje nustatytų jos įsigaliojimo sąlygų, perkančioji organizacija siūlo sudaryti sutartį Paslaugų teikėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po Paslaugų teikėjo, atsisakiusio sudaryti Paslaugų teikimo sutartį, nepateikusio Paslaugų teikimo sutarties įvykdymo užtikrinimo ar neįvykdžiusio kitų Paslaugų teikimo sutarties įsigaliojimo sąlygų, jeigu tenkinamos VPĮ 45 straipsnio 1 dalyje išdėstytos sąlygos.

12.6. Perkančioji organizacija gali nuspręsti nesudaryti Paslaugų teikimo sutarties su ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių Paslaugų teikėju, jeigu paaiškėja, kad pasiūlymas neatitinka VPĮ 17 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų.

12.7. Paslaugų teikimo sutarties įsigaliojimo sąlygos nurodytos Paslaugų teikimo sutarties projekte (pirkimo sąlygų 8 priedas).

---

<sup>1</sup> Perkančiosios organizacijos banko sąskaita - SEB bankas, AB Nr. LT14 7044 0600 0147 2791