

PATVIRTINTA
Lietuvos kriminalinės policijos biuro
viešųjų pirkimų komisijos
2025 m. lapkričio 28 d.
protokolu Nr. 38-P1-239

SKELBIAMOS APKLAUSOS SĄLYGOS
TINKLO ĮRANGOS VIEŠASIS PIRKIMAS

TURINYS

- I. BENDROSIOS NUOSTATOS
 - II. PIRKIMO OBJEKTAS
 - III. TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI IR KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI
 - IV. TIEKĖJŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE
 - V. SUBTIEKĖJAI IR KITI ŪKIO SUBJEKTAI
 - VI. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS
 - VII. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS
 - VIII. APKLAUSOS SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS
 - IX. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS
 - X. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS
 - XI. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS
 - XII. PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO
 - XIII. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA
 - XIV. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS
- PRIEDAI:
- 1. Pasiūlymo formos pavyzdys.
 - 2. Techninė specifikacija.
 - 3. Nacionalinio saugumo reikalavimų atitikties deklaracija.

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Lietuvos kriminalinės policijos biuras (toliau – Perkančioji organizacija) numato įsigyti tinklo įrangą (toliau – Prekės) skelbiamos apklausos (toliau – Apklausa) būdu.

1.2. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, patvirtintu Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97 „Dėl Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei Apklausos sąlygomis.

1.3. Vartojamos pagrindinės sąvokos apibrėžtos Viešųjų pirkimų įstatyme ir Apraše.

1.4. Apklausoje gali dalyvauti visi juridiniai ir fiziniai asmenys, bendrai veiklai susivienijusių asmenų grupė (toliau – Tiekėjas).

1.5. Skelbimas apie pirkimą paskelbtas Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

1.6. Pirkimas atliekamas CVP IS priemonėmis.

1.7. Apklausos sąlygos skelbiamos CVP IS.

1.8. Pirkimą organizuoja ir vykdo Perkančiosios organizacijos viršininko 2016 m. kovo 3 d. įsakymu Nr. 38-V-90 sudaryta Viešųjų pirkimų komisija (toliau – Komisija).

1.9. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl Apklausos sąlygų, vadovaujama racionalumo principu.

1.10. Informacija apie Perkančiosios organizacijos kontaktinį asmenį, įgaliotą palaikyti tiesioginį ryšį su Tiekėjais ir gauti iš jų (ne tarpininkų) pranešimus, susijusius su pirkimo procedūromis, yra Neringa Korčakovskienė, Perkančiosios organizacijos Administravimo valdybos Pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė, tel. +370 700 59 920, el. p. m0076973@lkpb.gov.lt.

1.11. Tiekėjas pats padengia visas pasiūlymo rengimo ir pateikimo išlaidas. Perkančioji organizacija nėra atsakinga ar įpareigota šias išlaidas atlyginti.

1.12. Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo pranešimai vienas kitam, atliekant Viešųjų pirkimų įstatymo reglamentuotas pirkimo procedūras, teikiami lietuvių kalba.

1.13. Perkančioji organizacija, bet kuriuo metu iki Sutarties sudarymo, turi teisę savo iniciatyva nutraukti pradėtas pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių negalima buvo numatyti. Pirkimo procedūras nutraukti privaloma, jeigu bus pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnio 1 dalyje nustatyti principai ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.

1.14. Visos pirkimo sąlygos nustatytos pirkimo dokumentuose, kuriuos sudaro:

1.14.1. skelbimas apie pirkimą;

1.14.2. Apklausos sąlygos (kartu su priedais);

1.14.3. Apklausos sąlygų paaiškinimai (patikslinimai), taip pat atsakymai į Tiekėjų klausimus (jeigu bus);

1.14.4. kita raštu pateikta informacija.

1.15. Bet kokia informacija, Apklausos sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo susirašinėjimas vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis (pranešimus gaus tik tie Tiekėjo naudotojai, kurie priėmė kvietimą arba yra priskirti prie pirkimo).

1.16. Tiekėjas privalo atidžiai perskaityti visas Apklausos sąlygas, jomis vadovautis ir jų laikytis.

1.17. Tiekėjai ir (ar) jų įgalioti atstovai nedalyvauja susipažinimo su pasiūlymais, pasiūlymų nagrinėjimo ir vertinimo procedūrose. Informacija apie pirkimo dalyvius, jų pasiūlymuose nurodytas kainas suinteresuotiems dalyviams, išskyrus atvejus, kai Sutartis sudaroma žodžiu, bus pateikta po sprendimo dėl pirkimą laimėjusio pasiūlymo priėmimo.

1.18. Atliekamas žaliasis pirkimas. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ 4 punkto 4.4.4 papunkčiu.

1.19. Atliekamas žaliasis pirkimas. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ 4 punkto 4.4.4.3 papunkčiu: tinklo įrangos gamintojas privalo užtikrinti Europos Sąjungos RoHS (angl. „Restriction of Hazardous Substances“) direktyvų (2002/95/EC (RoHS 1), 2011/65/EU (RoHS 2), 2015/863 (RoHS 2 amendment)), draudžiančių gamyboje naudoti aplinkai ir žmogaus sveikatai pavojingas medžiagas (pvz., gyvsidabrij, kadmį, šviną, šešiavalentį chromą, o taip pat antipirenus), reikalavimų įvykdymą ir tiekėjas kartu su pasiūlymu turi pateikti atitiktą RoHS reikalavimams įrodančius dokumentus: gamintojo atitikties deklaracijos kopiją ar nuorodą į gamintojo puslapį.

II. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektas – tinklo komutatoriai, 4 vnt. (toliau – Prekės). Reikalavimai Prekėms, jų kiekiai, savybės nustatyti techninėje specifikacijoje (Apklausoje sąlygų 2 priedas).

2.2. Šis pirkimas į dalis neskaidomas. Teikti alternatyvių pasiūlymų negalima.

2.3. Prekės turi būti pristatytos ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų.

2.4. Prekių pristatymo terminas gali būti pratęstas Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo rašytiniu susitarimu ne ilgesniam kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui, jeigu po Sutarties įsigaliojimo: 1) pasikeičia teisinis reglamentavimas ir turi įtakos Tiekėjo prievolių įvykdymo terminui ir (arba); 2) esant išskirtinai nepalankioms gamtinėms sąlygoms ir (arba); 3) Perkančioji organizacija Tiekėjui pateikiami nurodymai turi įtakos Tiekėjo prievolių įvykdymo terminams ir (arba); 4) atsiranda uždelsimas, kliūčių ar trukdymų, kurių atsiradimui Tiekėjas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini Perkančiajai organizacijai arba Perkančiosios organizacijos personalui, arba tretiesiems asmenims ir (arba); 5) pakeitimo būtinybė atsirado dėl kitų aplinkybių, kurių kiekviena Sutarties Šalis, būdama protinga ir apdairi negalėjo numatyti.

2.5. Tiekėjas dėl sutartinių įsipareigojimų pratęsimo turi kreiptis į Perkančiąją organizaciją ne vėliau kaip likus 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo termino pabaigos. Kartu su prašymu pratęsti Prekių pristatymo terminą Tiekėjas pateikia pratęstą ir/ arba naują Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą, besąlyginį ir neatšaukiamą, visai avansinio mokėjimo sumai, galiojantį iki Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo. Avanso užtikrinimu garantas (laiduotojas) privalo įsipareigoti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo raštiško Perkančiosios organizacijos pranešimo apie Sutarties nevykdymą ar Sutarties nutraukimą dėl Tiekėjo kaltės, sumokėti Perkančiajai organizacijai sumą, neviršijančią išmokėto avanso sumos. Garantas (laiduotojas) neturi teisės reikalauti, kad Perkančioji organizacija pagrįstų savo reikalavimą.

2.6. Tiekėjas dėl Sutarties vykdymo stabdymo turi kreiptis į Perkančiąją organizaciją ne vėliau kaip likus 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos kartu pateikdamas ir banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą, besąlyginį ir neatšaukiamą, visai avansinio mokėjimo sumai, ir/ar banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto pratęsimą, galiojantį iki Sutarties vykdymo stabdymo laikotarpio pabaigos.

2.7. Atsiradus nenumatytų, nuo Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo valios nepriklausančių aplinkybių (pavyzdžiui, Prekės tapo nebegaminamos, nėra galimybės rinkoje įsigyti konkrečios Prekės arba gamintojas atsisako tiekti Prekes ir Tiekėjas, būdamas apdairus ir rūpestingas, iki Sutarties sudarymo to negalėjo sužinoti; Prekės tapo neatitinkančios Prekėms keliamų reikalavimų dėl ne nuo Tiekėjo priklausančių aplinkybių), dėl kurių Tiekėjas negali pristatyti pasiūlyto (-ų) modelio (-ių) Prekės

(-ių) ir pateikia tai pagrindžiančius dokumentus, Perkančiajai organizacijai raštu išreiškus sutikimą, nekeičiant Tiekėjo pasiūlyme nurodytos Prekių kainos, Tiekėjas gali pristatyti kito modelio, Sutarties 1 priede įtvirtintus reikalavimus atitinkančias Prekes.

2.8. Prekės turi būti pristatytos Perkančiosios organizacijos darbo laiku adresu Saltoniškių g. 19, Vilnius.

2.9. Šis pirkimas į dalis neskaidomas. Teikti alternatyvių pasiūlymų negalima.

2.10. Pirkimo metu nebus deramasi.

III. TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI IR KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1. Perkančioji organizacija nereikalauja Tiekėjo pateikti Europos bendrojo viešojo pirkimo dokumento (EBVPD), tačiau nustato šį pašalinimo pagrindą vadovaudamasi Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 2¹ straipsnio nuostata:

Eil. Nr.	Pašalinimo pagrindas	Atitiktį įrodantys dokumentai
3.1.1.	Perkančioji organizacija pašalina Tiekėją iš pirkimo procedūros, jeigu Tiekėjas yra neatlikęs jam paskirtos baudžiamojo poveikio priemonės – uždraudimo juridiniam asmeniui dalyvauti viešuosiuose pirkimuose.	Tiekėjo deklaracija pasiūlymo formoje, kad jam nėra taikomas šis pašalinimo pagrindas, nes Tiekėjui teismas nėra paskyręs šios baudžiamojo poveikio priemonės arba Tiekėjas jau yra ją atlikęs (t. y. terminas jau yra pasibaigęs), nors teismas ir buvo ją paskyręs.

3.2. Perkančioji organizacija reikalauja, kad Prekių gamintojas laikytųsi šio kokybės vadybos sistemos standarto, nustatyto Viešųjų pirkimų įstatymo 48 straipsnyje, reikalavimo:

Eil. Nr.	Reikalavimai	Atitiktį įrodantys dokumentai
3.2.1.	Prekių gamintojas laikosi ISO 9001 kokybės valdymo standarto reikalavimų s.	Pateikiama atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: gamintojo kokybės sertifikato kopija arba lygiaverčiai dokumentai arba nuorodą į gamintojo puslapį.

3.3. Perkančioji organizacija nustato minimalius kvalifikacijos reikalavimus pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 47 straipsnio 9 punktą:

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Atitiktį įrodantys dokumentai
3.3.1.	Tiekėjas neturi interesų, galinčių kelti grėsmę nacionaliniam saugumui, t. y. tiekėjas, jo subtiektai ar ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, ar juos kontroliuojantys asmenys, nėra	Pateikiama užpildyta <u>Nacionalinio saugumo reikalavimų atitikties deklaracija</u> . Iš ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėjų prieš nustatant laimėjusį pasiūlymą bus reikalaujama pateikti vieną ar kelis šiuos dokumentus: 1) Jeigu tiekėjas, jo subtiektas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, ar juos kontroliuojantis asmuo yra

registruoti (jeigu tiekėjas, jo subtiektėjas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, ar kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo – nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) VPI 92 straipsnio 14 dalyje numatyta sąraše nurodytose valstybėse ar teritorijose.	juridinis asmuo, pateikiama juridinio asmens vadovo patvirtinta juridinio asmens steigimo dokumentų kopija, Juridinių asmenų registro išplėstinis išrašas su istorija, Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos išrašas arba atitinkami valstybės narės ar trečiosios šalies dokumentai ar kiti perkančiajai organizacijai priimtini dokumentai. 2) Jeigu tiekėjas, jo subtiektėjas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, ar juos kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo, pateikiama asmens tapatybę patvirtinančio dokumento (tapatybės kortelės ar paso) kopija, leidimo verstis atitinkama ūkine veikla patvirtinančio dokumento (pavyzdžiui, verslo liudijimo, individualios veiklos pažymėjimo ir pan.) kopija, pažyma apie deklaruotą gyvenamąją vietą arba atitinkami valstybės narės ar trečiosios šalies dokumentai ar kiti perkančiajai organizacijai priimtini dokumentai. * Dokumentai, kuriuose nenurodytas jų galiojimo terminas, turi būti išduoti ar atspausdinti iš informacinės sistemos ne anksčiau kaip likus 3 mėnesiams iki tos dienos, kurią perkančiosios organizacijos prašymu tiekėjas turi pateikti dokumentus. <i>** Jeigu tiekėjas, jo subtiektėjas, ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, ar juos kontroliuojantys asmenys yra nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbi įmonė, valstybės įmonė, savivaldybės įmonė, taip pat valstybės valdoma bendrovė ir jų dukterinės bendrovės, išvardytos Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatyme, šiems subjektams nurodytas reikalavimas nėra taikomas.</i>
--	---

3.4. Perkančioji organizacija reikalauja, kad Tiekėjas laikytųsi nacionalinio saugumo reikalavimų pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 37 str. 9 d.

3.4.1. Tiekėjo siūlomos prekės nekelia grėsmės nacionaliniam saugumui, nes prekių gamintojas ar jį kontroliuojantis asmuo nėra registruoti (jeigu gamintojas ar jį kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo – nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) VPI 92 straipsnio 14 dalyje numatyta sąraše nurodytose valstybėse ar teritorijose.	Pateikiama užpildyta <u>Nacionalinio saugumo reikalavimų atitikties deklaracija</u>. Iš ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėjų prieš nustatant laimėjusį pasiūlymą bus reikalaujama pateikti vieną ar kelis šiuos dokumentus: 1) Jeigu gamintojas ar jį kontroliuojantis asmuo yra juridinis asmuo, pateikiama juridinio asmens vadovo patvirtinta juridinio asmens steigimo dokumentų kopija, Juridinių asmenų registro išplėstinis išrašas su istorija, Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos išrašas arba atitinkami valstybės narės ar trečiosios šalies dokumentai ar kiti perkančiajai organizacijai priimtini dokumentai. 2) Jeigu gamintojas ar jį kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo, pateikiama asmens tapatybę patvirtinančio dokumento (tapatybės kortelės ar paso) kopija, leidimo verstis atitinkama ūkine veikla patvirtinančio dokumento (pavyzdžiui, verslo liudijimo, individualios veiklos
--	--

		pažymėjimo ir pan.) kopija, pažyma apie deklaruotą gyvenamąją vietą arba atitinkami valstybės narės ar trečiosios šalies dokumentai ar kiti perkančiajai organizacijai priimtini dokumentai. * Dokumentai, kuriuose nenurodytas jų galiojimo terminas, turi būti išduoti ar atspausdinti iš informacinės sistemos ne anksčiau kaip likus 3 mėnesiams iki tos dienos, kurią perkančiosios organizacijos prašymu tiekėjas turi pateikti dokumentus. ** Jeigu prekių gamintojas ar jį kontroliuojantis asmuo yra nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbi įmonė, valstybės įmonė, savivaldybės įmonė, taip pat valstybės valdoma bendrovė ir jų dukterinės bendrovės, išvardytos Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatyme, šiems subjektams nurodytas reikalavimas nėra taikomas.
--	--	---

IV. TIEKĖJŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

- 4.1. Pasiūlymą gali pateikti Tiekėjų grupės, įskaitant laikinas Tiekėjų grupes.
- 4.2. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad Tiekėjų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir Perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti Sutartį, šios Tiekėjų grupės įgytų tam tikrą teisinę formą.
- 4.3. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja Tiekėjų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su Perkančiąja organizacija sudaryti Sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalį bendroje Sutarties vertėje. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių Perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja Tiekėjų grupei (su kuo Perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją, pasirašyti sutartį ir pan.).
- 4.4. Tiekėjų grupei taikomas pašalinimo pagrindas, nustatytas Apklausos sąlygų 3.1.1 punkte. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad Tiekėjų grupės laikytųsi kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų. Apklausos sąlygų 3.3.1 punkte nustatytus reikalavimus turi atitikti kiekvienas Tiekėjų grupės narys..

V. SUBTIEKĖJAI IR KITI ŪKIO SUBJEKTAI

- 5.1. Perkančioji organizacija reikalauja, kad Tiekėjas savo pasiūlyme nurodytų, kokiai Sutarties daliai ir kokius subtiekejus, jeigu jie yra žinomi, jis ketina pasitelkti.
- 5.2. Tiekėjas privalo pateikti sutartį, susitarimą arba kitą dokumentą, kad Tiekėjo laimėjimo atveju subtiekejų ištekliai, pajėgumai jam bus prieinami. Toks subtiekejų nurodymas nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Sutarties įvykdymo.
- 5.3. Pasitelkiamiems subtiekejams nustatomas pašalinimo pagrindas, nurodytas Apklausos sąlygų 3.1.1 punkte. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad subtiekėjai laikytųsi kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų. Pasitelkiami subtiekėjai turi atitikti Apklausos sąlygų 3.3.1 punkte nustatytus reikalavimus.
- 5.4. Perkančioji organizacija nenustato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybės.

5.5. Perkančioji organizacija reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie subtiekejų pasikeitimus visą Sutarties vykdymo laikotarpį, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

5.6. Tiekėjai gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais. Jei Tiekėjas pageidauja remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, jis privalo Perkančiajai organizacijai pasiūlyme įrodyti, kad vykdamas Sutartį ūkio subjektų, kurių pajėgumais jis remiasi, ištekliai jam bus prieinami.

VI. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

6.1. Pateikdamas pasiūlymą, Tiekėjas sutinka su Apklausoje sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam Sutarties įvykdymui. Pasiūlymas turi būti pateiktas užpildant pasiūlymo formą, parengtą pagal Apklausoje sąlygų 1 priedą, ir pridėdant visus Apklausoje sąlygose reikalaujamus dokumentus. Perkančioji organizacija laikys, kad visi Tiekėjai, pateikę pasiūlymus, yra susipažinę su Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus, viešojo pirkimo sutarčių sudarymą ir vykdymą.

6.2. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamą adresu <https://viesiejiirpirkimai.lt>. Pasiūlymai, pateikti popierine forma arba ne Perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis, bus atmesti kaip neatitinkantys Apklausoje sąlygų reikalavimų.

6.3. Pasiūlymus gali teikti tik CVP IS registruoti Tiekėjai (nemokama registracija adresu <https://viesiejiirpirkimai.lt>). Visi pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t. y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis arba pateikti kaip skaitmeninės dokumentų kopijos (pvz., pažymos, licencijos, sutartys, leidimai ir pan.). Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., .pdf, .doc, .docx ir kt.). Pateikiant atitinkamų dokumentų skaitmenines kopijas ir pasiūlymą pasirašant saugiu elektroniniu parašu, yra deklaruojama, kad kopijos yra tikros. Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.

6.4. Pasiūlymas privalo būti pasirašytas kvalifikuotu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo ir Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 11 dalies 2 ir 3 punktuose nustatytus reikalavimus.

6.5. Tiekėjo pasiūlymas (užpildyta pasiūlymo forma, sertifikatai, sutartys ir pan.) bei kiti dokumentai pateikiami lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita, nei reikalaujama kalba, turi būti pateiktos tinkamai patvirtintos vertimo į lietuvių kalbą skaitmeninės kopijos. Tinkamu laikomas Tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodant pasirašiusiojo asmens pareigų pavadinimą, vardą (vardo raidę), pavardę, datą ir antspaudą (jei turi), patvirtintas vertimas arba vertimas, patvirtintas vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu (jei turi). Dokumentai, patvirtinantys siūlomo pirkimo objekto atitikimą Techninėje specifikacijoje nustatytiems reikalavimams gali būti pateikti anglų kalba.

6.6. Pasiūlymą sudaro Tiekėjo pateiktų duomenų ir dokumentų visuma:

6.6.1. CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“ Tiekėjo pridėti („prisegti“) dokumentai:

6.6.1.1. užpildyta pasiūlymo forma, parengta pagal Apklausoje sąlygų 1 priedą;

6.6.1.2. užpildyta techninė specifikacija, nurodyta Apklausoje sąlygų 2 priede;

6.6.1.3. jungtinės veiklos sutartis, jeigu pasiūlymą teikia Tiekėjų grupė;

6.6.1.3. užpildyta Nacionalinio saugumo reikalavimų atitikties deklaracija, nurodyta Apklausoje sąlygų 3 priede;

6.6.1.4. jungtinės veiklos sutartis, jeigu pasiūlymą teikia tiekėjų grupė;

6.6.1.5. įgaliojimas ar kitas dokumentas, suteikiantis teisę pasirašyti ir (ar) pateikti pasiūlymą (pirkimo dokumentuose nustatytu būdu ir tvarka) (taikoma, jei pasiūlymą pasirašo ir (ar) pateikia ne vadovas);

6.6.1.6. preliminarį sutartį, susitarimą, ketinimų protokolą arba kitą dokumentą su pasitelkiamais subtiektėjais (taikoma, jei Tiekėjas pirkimo sutartį vykdyti numato pasitelkti subtiektėją (-us);

6.6.1.7. dokumentai, patvirtinantys siūlomų Prekių atitikimą techninės specifikacijos reikalavimams (pvz. techniniai pasai, duomenų aprašai, charakteristikos ar kita techninė dokumentacija). Jei dokumentuose, patvirtinančiuose siūlomų Prekių atitikimą techninės specifikacijos reikalavimams, pateikti kelių modelių ar modifikacijų Prekių techniniai duomenys, Tiekėjas turi aiškiai nurodyti, kuris Prekių modelis ar modifikacija yra siūloma. Tiekėjas vietoje pirmiau paminėtų dokumentų gali pateikti nuorodas į internetinius puslapius, kuriuose aiškiai nurodyti Prekių parametrai ir jų atitikimas techninės specifikacijos reikalavimams. Dokumentai, patvirtinantys siūlomų Prekių atitikimą techninės specifikacijos reikalavimams, gali būti teikiami anglų kalba;

6.6.1.8. dokumentai, patvirtinantys Prekių atitikimą nustatytiems minimaliems aplinkos apsaugos kriterijams. Tiekėjas vietoje pirmiau paminėtų dokumentų gali pateikti nuorodas į internetinius puslapius, kuriuose aiškiai nurodytas Prekių atitikimas minimaliems aplinkos apsaugos kriterijams;

6.6.1.9. kita Apklausos sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai;

6.6.1.10. pasiūlymo paaiškinimai bei atsakymai dėl pasiūlymo (jei tokių yra).

6.7. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip Tiekėjų grupės narys. Jei Tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba Tiekėjų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti. Laikoma, kad Tiekėjas pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą, jeigu tą patį pasiūlymą pateikė ir raštu ar elektroniniu paštu, ir naudodamasis CVP IS priemonėmis.

6.8. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti. Jei atskirus pasiūlymus pateikia susijusių asmenų grupė (kaip tai apibrėžta Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme) du ar daugiau fizinių ar juridinių asmenų, visi jų pateikti pasiūlymai laikomi alternatyviais pasiūlymais.

6.9. Tiekėjo teikiamas ***pasiūlymas gali būti*** užšifruojamas. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą, turi:

6.9.1. iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą pasiūlymą (užšifruojamas visas pasiūlymas arba pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina). Instrukcija, kaip Tiekėjui užšifruoti pasiūlymą galima rasti interneto svetainėje;

6.9.2. iki pradinio susipažinimo su pasiūlymais procedūros (posėdžio) pradžios CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo Perkančioji organizacija galės iššifruoti pateiktą pasiūlymą. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai Tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio per CVP IS susirašinėjimo priemonę, Tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: Perkančiosios organizacijos oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju Tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su Perkančiąja organizacija oficialiu jos telefonu ir (arba) kitais būdais);

6.9.3. Tiekėjui užšifravus visą pasiūlymą ir iki elektroninių vokų atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi Perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti pasiūlymo, pasiūlymas laikomas nepateiktu ir nėra vertinamas. Jeigu Tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus – Perkančioji organizacija Tiekėjo pasiūlymą atmets kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (Tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos).

6.10. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki **2025 m. gruodžio 8 d. 11 val. 00 min.** (Lietuvos Respublikos laiku) tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS. Tiekėjui CVP IS susirašinėjimo

priemonėmis paprašius, Perkančioji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis patvirtina, kad Tiekėjo pasiūlymas yra gautas ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę. Pasiūlymo pateikimo data laikoma ta, kai gaunamas visas pasiūlymas (paskutinė pasiūlymo dalis).

6.11. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali, jei tokia yra, ir pateikti ją atskirais failais ar bylomis. Visas Tiekėjo pasiūlymas negali būti laikomas konfidencialia informacija. Konfidencialia informacija gali būti, įskaitant, bet ja neapsiribojant, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Konfidencialia negalima laikyti informacijos nurodytos Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsnio 2 dalyje. Perkančioji organizacija, Komisija, jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali tretiesiems asmenims atskleisti iš Tiekėjų gautos informacijos, kurią jie nurodė kaip konfidencialią. Jeigu Perkančiajai organizacijai kyla abejonių dėl Tiekėjo pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumo, ji privalo prašyti Tiekėjo įrodyti, kodėl nurodyta informacija yra konfidenciali. Jeigu Tiekėjas per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 5 darbo dienos, nepateikia tokių įrodymų arba pateikia netinkamus įrodymus, laikoma, kad tokia informacija yra nekonfidenciali. Jei Tiekėjas nenurodo konfidencialios informacijos, laikoma, kad tokios informacijos Tiekėjo pasiūlyme nėra. Perkančioji organizacija neatsako už konfidencialios informacijos paviešinimą, kuri Tiekėjo nebuvo nurodyta kaip konfidenciali.

6.12. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalimi, Perkančioji organizacija laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą Sutartį ir Sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį Tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Sutarties sudarymo ar jos pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka turi paskelbti CVP IS. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokios pasiūlyme pateiktos informacijos atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį Tiekėjų konkurencijai, ir pateikti ją atskirais failais ar bylomis.

6.13. Pasiūlymuose nurodoma kaina pateikiama eurais. Apskaičiuojant kainą turi būti atsižvelgta į Apklausos sąlygų 2 priede pateiktą Techninę specifikaciją, į pirkimo objekto aprašymą ir pan. Į kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties įvykdymu.

6.14. Tiekėjo pasiūlymas turi atitikti visus Apklausos sąlygose ir jų prieduose nurodytus reikalavimus bei pasiūlymų rengimo metu Perkančiosios organizacijos pateiktus raštiškus Apklausos sąlygų paaiškinimus bei patikslinimus (jeigu tokių bus). Bet kuris išleistas Apklausos sąlygų paaiškinimas (patikslinimas) yra laikomas neatskiriama Apklausos sąlygų dalimi.

6.15. Pasiūlyme turi būti nurodytas jo galiojimo terminas. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau kaip 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta Apklausos sąlygose.

6.16. Pirkimo procedūros metu Perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad Tiekėjai pratęstų pasiūlymų galiojimą iki konkrečiai nurodyto termino. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą, neprarasdamas teisės į savo pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, jeigu jo reikalaujama.

6.17. Tiekėjas iki nustatyto pasiūlymų pateikimo termino pabaigos gali pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Norėdamas atsiimti ar pakeisti pasiūlymą, Tiekėjas CVP IS pasiūlymo lange spaudžia „Atsiimti pasiūlymą“. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu Perkančioji organizacija jį gauna pateiktą CVP IS priemonėmis iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

6.18. Perkančioji organizacija neatsako už CVP IS sutrikimus ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių pasiūlymai nebuvo gauti ar gauti pavėluotai.

VII. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Perkančioji organizacija nereikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

VIII. APKLAUSOS SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

8.1. Tiekėjas gali prašyti, kad Perkančioji organizacija paaiškintų Apklausos sąlygas, taip pat teikti pasiūlymus dėl Apklausos sąlygų patikslinimų, jiems CVP IS priemonėmis kreipiantis į Perkančiąją organizaciją. Tiekėjai turėtų būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti Apklausos sąlygas iš karto jas išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad, pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, pasiūlymo turinio keisti nebus galima. Teikti pasiūlymus dėl Apklausos sąlygų patikslinimų ir kreiptis dėl Apklausos sąlygų paaiškinimo į Perkančiąją organizaciją galima ne vėliau kaip likus 2 (dvims) darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui Perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti Apklausos sąlygas.

8.2. Atsakydama į kiekvieną Tiekėjo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateiktą prašymą paaiškinti Apklausos sąlygas, jeigu jis buvo pateiktas nepasibaigus šių Apklausos sąlygų 8.1 punkte nurodytam terminui, Perkančioji organizacija turi paaiškinimus, patikslinimus paskelbti CVP IS bei išsiųsti užklausa pateikusiam bei visiems prie pirkimo prisijungusiems Tiekėjams. Jeigu paaiškinimai ar patikslinimai teikiami Perkančiosios organizacijos iniciatyva, jie skelbiami CVP IS priemonėmis. Paaiškinimai ir patikslinimai pateikiami ne vėliau kaip likus 1 (vienai) darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei paaiškinimai ar patikslinimai teikiami Perkančiosios organizacijos iniciatyva, jų paskelbimas CVP IS priemonėmis laikomas pakankamas. Jei Perkančioji organizacija paaiškinimą ar patikslinimą nepateikia iki nurodyto termino, pasiūlymų pateikimo terminas nukeliamas ne trumpesniam laikui nei tas, kiek vėluojama pateikti paaiškinimus ar patikslinimus.

8.3. Perkančioji organizacija, paaiškindama ar patikslindama Apklausos sąlygas, privalo užtikrinti Tiekėjų anonimiškumą, t. y. privalo užtikrinti, kad Tiekėjas nesužinotų kitų Tiekėjų, dalyvaujančių pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų rekvizitų.

8.4. Jei pateikti paaiškinimai ar patikslinimai iš esmės keičia Apklausos sąlygose nustatytus pirkimo objektui keliamus reikalavimus ar pasiūlymų rengimo reikalavimus, pasiūlymų pateikimo terminas skaičiuojamas iš naujo nuo paaiškinimų ar patikslinimų paskelbimo CVP IS priemonėmis dienos, o informacija apie atliktus pakeitimus siunčiama visiems prie pirkimo prisijungusiems Tiekėjams ir paskelbiama prie Apklausos sąlygų.

8.5. Perkančioji organizacija nerengs susitikimų su Tiekėjais dėl Apklausos sąlygų paaiškinimų.

8.6. Bet kokia informacija, Apklausos sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas lietuvių kalba tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.

IX. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS

9.1. Susipažinimas su CVP IS priemonėmis pateiktais Tiekėjų pasiūlymais vyks elektroniniu būdu (toliau – elektroninių vokų atplėšimo procedūra) **2025 m. gruodžio 8 d. 11:30 val.**

9.2. Elektroninių vokų atplėšimo procedūroje Tiekėjai arba jų įgalioti atstovai nedalyvauja.

9.3. Pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija, Tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

X. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

10.1. Pasiūlymų vertinimo metu Komisija tikrina:

10.1.1. ar pasiūlymas atitinka skelbime apie pirkimą ir Apklausos sąlygose nustatytus reikalavimus, sąlygas ir kriterijus;

10.1.2. ar pasiūlymą pateikęs Tiekėjas atitinka Apklausos sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, ar nėra Tiekėjo pašalinimo pagrindų;

10.1.3. ar Tiekėjo siūlomas pirkimo objektas atitinka Apklausos sąlygose nustatytus reikalavimus;

10.1.4. ar Tiekėjo pasiūlyme nėra nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų;

10.1.5. ar Tiekėjo pasiūlyme nurodyta kaina nėra per didelė ir Perkančiajai organizacijai nepriimtina;

10.1.6. ar pasiūlymą pateikęs Tiekėjas per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą patikslino, papildė, paaiškino informaciją, kaip nurodyta Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 3 dalyje;

10.1.7. ar Tiekėjo pasiūlyme nurodyta kaina (jos sudedamosios dalys) neatrodo neįprastai mažos (neįprastai maža kaina laikoma, jeigu ji yra 30 ir daugiau procentų mažesnė už visų Tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių ir kurių pasiūlyta kaina neviršija pirkimui skirtų lėšų, nustatytų ir užfiksuotų perkančiosios organizacijos prieš pradedant pirkimo procedūrą, pasiūlytų kainų aritmetinį vidurkį).

10.2. Jeigu Tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitikimą Apklausos sąlygų reikalavimams arba šių dokumentų ar duomenų trūksta, Komisija, nepažeisdama lygiateisiškumo ir skaidrumo principų, CVP IS susirašinėjimo priemonėmis gali prašyti Tiekėjo šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti ar paaiškinti per jos nustatytą protingą terminą.

10.3. Vadovaudamasis Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 3 dalimi, Komisija gali prašyti dalyvių patikslinti, papildyti arba paaiškinti savo pasiūlymus, tačiau ji negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti pasiūlymo esmės – pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių Apklausos sąlygų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkantis Apklausos sąlygų reikalavimus. Pasiūlymai tikslinami, papildomi arba paaiškinami vadovaujantis Pasiūlymų patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklėmis, patvirtintomis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2022 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. 1S-240 „Dėl pasiūlymų patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklių patvirtinimo“.

10.4. Komisija, pasiūlymų vertinimo metu radusi pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, privalo paprašyti dalyvių per jo nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant susipažinimo su pasiūlymais metu užfiksuotos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, Tiekėjas gali taisyti kainos sudedamąsias dalis, tačiau neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

10.5. Jei Tiekėjo pasiūlyme nurodyta Prekių kaina (ar jos sudedamosios dalys) atrodo neįprastai mažos, Komisija prašo dalyvį ją pagrįsti, vadovaudamasi Viešųjų pirkimų įstatymo 57 straipsnio 2–3 dalyse nustatyta tvarka.

10.6. Tiekėjo pasiūlymo turinio paaiškinimai, pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų pataisymai yra pateikiami tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.

10.7. Komisija nevertina viso Tiekėjo pasiūlymo, jeigu patikrinusi jo dalį nustato, kad vadovaujantis Apklausos sąlygomis pasiūlymas turi būti atmestas.

10.8. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

10.8.1. Tiekėjas neatitinka Apklausos sąlygose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų arba Tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis dėl atitikties kvalifikacijos reikalavimams arba šių dokumentų ar duomenų nepateikė ir, Komisijai prašant, jų nepateikė ar nepatikslino;

10.8.2. Tiekėjui taikomas Apklausos sąlygose nustatytas pašalinimo pagrindas;

10.8.3. pasiūlymas neatitinka Apklausos sąlygose nustatytų reikalavimų (jeigu Tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus, ir iki elektroninių vokų atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios nepateikė (dėl jo paties

kaltės) slaptažodžio arba pateikė neteisingą slaptažodį, kuriuo naudojamosi Perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti pasiūlymo; pasiūlymas nepasirašytas Apklauskos sąlygose nurodytu būdu; Tiekėjas pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą (tą patį pasiūlymą pateikė ir raštu, ir naudodamasis CVP IS priemonėmis); Tiekėjas pasiūlymą ar jo dalį pateikė ne CVP IS priemonėmis ir pan.) ir jo trūkumai negali būti ištaisyti vadovaujantis Pasiūlymų patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklėmis, patvirtintomis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2022 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. 1S-240 „Dėl pasiūlymų patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklių patvirtinimo“;

10.8.4. pasiūlymas neatitinka viešojo pirkimo objekto ir be esminių pakeitimų negali patenkinti Apklauskos sąlygose ir techninėje specifikacijoje viešojo pirkimo objektui keliamų Perkančiosios organizacijos poreikių ir reikalavimų;

10.8.5. Tiekėjas per Komisijos nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo, nekeičiant jo esmės;

10.8.6. Tiekėjas per Komisijos nustatytą terminą nepatikslino, nepapildė ar nepateikė Apklauskos sąlygose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų: Tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutarties;

10.8.7. buvo pasiūlyta per didelė, Perkančiajai organizacijai nepriimtina kaina;

10.8.8. jis gautas pavėluotai;

10.8.9. jame pasiūlyta Tiekėjo nepagrįsta arba netinkamai pagrįsta maža kaina;

10.8.10. Tiekėjas pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą arba Tiekėjų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus.

XI. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

11.1. Perkančioji organizacija ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal kainą. Ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas yra mažiausios kainos pasiūlymas.

11.2. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurai. Jeigu pasiūlyme nurodyta kaina užsienio valiuta, ji bus perskaičiuojama eurai pagal Europos centrinio banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos centrinis bankas neskelbia, - pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą euro ir užsienio valiutos santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.

XII. PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL SUTARTIES SUDARYMO

12.1. Komisija, norėdama priimti sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, pagal Apklauskos sąlygose nustatytus vertinimo kriterijus ir tvarką nedelsdama įvertina pateiktus dalyvių pasiūlymus ir nustato pasiūlymų eilę. Į pasiūlymų eilę įtraukiami tie Tiekėjai, kurių pasiūlymai atitiko Apklauskos sąlygose nustatytus reikalavimus. Eilė nesudaroma, jei pasiūlymą pateikė ar, pirkimo procedūrų metu atmetus kitus pasiūlymus, liko vienas Tiekėjas. Pasiūlymų eilė nustatoma ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka (kainos didėjimo tvarka). Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, sudarant pasiūlymų eilę, pirmesnis į šią eilę įrašomas Tiekėjas, kurio pasiūlymas CVP IS priemonėmis pateiktas anksčiausiai. Laimėtoju gali būti pasirenkamas tik toks Tiekėjas, kurio pasiūlymas atitinka Apklauskos sąlygose nustatytus reikalavimus. Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas Tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmestas pagal Apklauskos sąlygų 10.8 punktų nuostatas.

12.2. Komisija suinteresuotiems dalyviams nedelsdama (ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas) CVP IS susirašinėjimo priemonėmis praneša apie priimtą sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą, dėl kurio bus sudaroma Sutartis, nurodo nustatytą pasiūlymų eilę, laimėjusį pasiūlymą. Šie reikalavimai netaikomi, kai pasiūlymą pateikia tik vienas Tiekėjas. Jeigu Komisija priima sprendimą nesudaryti Sutarties, ji taip pat nurodo priežastis, dėl kurių priimtas toks sprendimas.

12.3. Perkančioji organizacija Apklauso sąlygų 12.2 punkte nurodytais atvejais negali teikti informacijos, jei jos atskleidimas prieštarauja informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeidžia teisėtus konkretaus Tiekėjo komercinius interesus arba turi neigiamą poveikį Tiekėjų konkurencijai.

12.4. Perkančioji organizacija sudaryti Sutartį siūlo tam Tiekėjui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu. Dalyvis, kurio pasiūlymas nustatytas laimėjęs, sudaryti Sutarties kviečiamas CVP IS priemonėmis ir jam nurodomas laikas, iki kada jis turi sudaryti Sutartį. Apklausa laimėjęs Tiekėjas privalo pasirašyti Sutartį per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą.

12.5. Jeigu Tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti Sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba iki Perkančiosios organizacijos nurodyto laiko nepasirašo Sutarties, arba atsisako sudaryti Sutartį Viešųjų pirkimų įstatyme ir Apklauso sąlygose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti Sutartį. Tuo atveju Perkančioji organizacija siūlo sudaryti Sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po Tiekėjo, atsisakiusio sudaryti Sutartį, jeigu tenkinamos Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 1 dalyje išdėstytos sąlygos.

12.6. Sudarant Sutartį negali būti keičiama Apklauso sąlygose nustatytos pirkimo sąlygos.

XIII. PRETENZIŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

13.1. Tiekėjas, kuris mano, kad Perkančioji organizacija nesilaikė Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, turi teisę iki Sutarties sudarymo faksu, CVP IS priemonėmis arba pasirašytinai per kurjerį pareikšti pretenziją Perkančiajai organizacijai dėl Perkančiosios organizacijos veiksmų ar priimtų sprendimų. Pretenzijos pateikimas yra privaloma ikiteisminė ginčo nagrinėjimo stadija.

13.2. Pretenzija pateikiama Perkančiajai organizacijai faksu, CVP IS priemonėmis arba pasirašytinai per kurjerį:

13.2.1. per 5 darbo dienas nuo Perkančiosios organizacijos pranešimo raštu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo Tiekėjams dienos, o jeigu šis pranešimas nebuvo siunčiamas elektroninėmis priemonėmis, per 15 dienų nuo pranešimo išsiuntimo Tiekėjams dienos;

13.2.2. per 5 darbo dienas nuo paskelbimo apie Perkančiosios organizacijos priimtą sprendimą dienos, jeigu Viešųjų pirkimų įstatyme nėra reikalavimo raštu informuoti Tiekėjus apie Perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus.

13.3. Perkančiosios organizacijos priimtas sprendimas gali būti skundžiamas teismui Viešųjų pirkimų įstatymo VII skyriuje nustatyta tvarka.

13.4. Perkančioji organizacija nagrinėja tik tas Tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki Sutarties sudarymo dienos ir pateiktos laikantis Viešųjų pirkimų įstatymo 102 straipsnio 1 dalyje nustatytų terminų.

13.5. Perkančioji organizacija, gavusi pretenziją, nedelsdama sustabdo pirkimo procedūrą, kol bus išnagrinėta ši pretenzija ir priimtas sprendimas. Perkančioji organizacija negali sudaryti Sutarties anksčiau negu po 5 darbo dienų nuo rašytinio pranešimo apie jos priimtą sprendimą išsiuntimą pretenziją pateikusiam Tiekėjui ir suinteresuotiems dalyviams dienos.

XIV. SUTARTIES SĄLYGOS

14.1. Sutarties sudarymo atidėjimo terminas netaikomas. Sudarant Sutartį joje negali būti keičiama laimėjusio Tiekėjo pasiūlymo kaina ar kitos Apklauso sąlygose nustatytos pirkimo sąlygos.

14.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Sudarytos Sutarties Šalis gali būti pakeista Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte numatytais atvejais. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik rašytiniu Šalių susitarimu.

14.3. Sutarties Šalių įsipareigojimai:

14.3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

14.3.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

14.3.1.2. pristatyti Prekes, atitinkančias Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus,;

14.3.1.3. pristatyti Prekes Perkančiosios organizacijos darbo laiku adresu Saltoniškių g. 19, Vilnius;

14.3.1.4. informuoti Perkančiąją organizaciją apie Prekių pristatymą ne vėliau kaip prieš 1 (vieną) darbo dieną;

14.3.1.5. nereikalauti iš Perkančiosios organizacijos atlyginti jokių su Prekėmis ar jų perdavimu, sumontavimo ir paleidimu susijusių susidariusių ypatingų ir (ar) būtinų išlaidų;

14.3.1.6. dalyvauti Prekių patikrinime. Jeigu nustatoma, kad Prekės neatitinka Sutarties prieduose nurodytų reikalavimų, per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos nemokamai pašalinti nustatytus trūkumus ar Prekes pakeisti kitomis, atitinkančiomis keliamus reikalavimus;

14.3.1.7. pasirašyti Prekių perdavimo–priėmimo aktą. Prekių perdavimo–priėmimo akto (-ų) pasirašymo data laikoma Prekių įsigijimo data;

14.3.1.8. suteikti Prekėms Sutarties prieduose nustatytą garantinį laikotarpį;

14.3.1.9. priimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo momento;

14.3.1.10. dėl sutartinių įsipareigojimų pratęsimo kreiptis į Perkančiąją organizaciją ne vėliau kaip likus 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo termino pabaigos;

14.3.1.11. kartu su prašymu pratęsti Prekių pristatymo terminą pateikti Perkančiajai organizacijai pratęstą ir/ arbanaują Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą, besąlyginį ir neatšaukiamą, visai avansinio mokėjimo sumai, galiojantį iki Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo;

14.3.1.12. dėl Sutarties vykdymo stabdymo kreiptis į Perkančiąją organizaciją ne vėliau kaip likus 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos kartu pateikdamas ir banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą, besąlyginį ir neatšaukiamą, visai avansinio mokėjimo sumai, ir/ar banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto pratęsimą, galiojantį iki Sutarties vykdymo stabdymo laikotarpio pabaigos;

14.3.1.13. be raštiško išankstinio Perkančiosios organizacijos sutikimo neatskleisti jokiame kitame asmeniui iš Perkančiosios organizacijos vykdančiam Sutartį gautos informacijos, duomenų, gautų dokumentų turinio nepriklausomai nuo to, kokių būdu ir forma (žodine, rašytine, elektronine, kita) tokia informacija, duomenys, dokumentai Tiekėjui buvo pateikti ar jis juos sužinojo vykdydamas Sutartį. Ši nuostata galioja net ir nutraukus sudarytą Sutartį ar jai pasibaigus;

14.3.1.14. nenaudoti Perkančiosios organizacijos ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo;

14.3.1.15. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

14.3.1.16. sąskaitą faktūrą, PVM sąskaitą faktūrą ir kreditinius dokumentus pateikti naudojantis Sąskaitų administravimo bendrąja informacine sistema (toliau – SABIS);

14.3.1.17. užtikrinti Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

14.3.1.18. be rašytinio išankstinio Perkančiosios organizacijos sutikimo nekeisti subtiekiejų (taikoma, jei Tiekėjas pasitelkia subtiekiejus).

14.3.2. Tiekėjas turi teisę:

14.3.2.1. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais gauti atlygį už pristatytas Prekes;

14.3.2.2. minėti Sutarties vykdymo faktą ir Sutarties objektą savo kvalifikacijos pagrindimo tikslais dalyvaudamas viešuosiuose pirkimuose ir konkursuose;

14.3.2.3. Sutarties ir jos priedų turinį atskleisti Tiekėjo bankams, draudimo bendrovėms, auditoriams, su kuriais Tiekėjas yra sudaręs konfidencialios informacijos apsaugos susitarimus;

14.3.3. Tiekėjas turi ir kitas Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

14.3.4. Tiekėjas garantuoja, kad jis (ar įmonės, su kuriomis sudarytos sutartys) turi visus Sutarties įvykdymui reikalingus atestatus, patentus ar licencijas ir leidimus, kurių reikia, kad jis įvykdytų visus įsipareigojimus pagal Sutartį. Tiekėjas užtikrina ir atsako, kad jo perduodamos Prekės nepažeidžia trečiųjų asmenų patentinių, pramoninių ir autorių ar intelektualinės nuosavybės teisių ir kad Perkančioji organizacija nepatirs jokių išlaidų ar nuostolių dėl reikalavimų ar įsipareigojimų, susijusių su intelektualinės nuosavybės teisėmis į sutarties dalyką, išskyrus atvejus, kad toks pažeidimas atsiranda dėl Perkančiosios organizacijos kaltės.

14.3.5. Perkančioji organizacija įsipareigoja:

14.3.5.1. sąžiningai ir tinkamai vykdyti Sutartį;

14.3.5.2. priimti Prekes, jei jos atitinka šios Sutarties reikalavimus;

14.3.5.3. pristacius Prekes, dalyvaujant Tiekėjo atstovui, patikrinti, ar Tiekėjo pristatytos Prekės atitinka Sutarties 1 priede numatytus reikalavimus;

14.3.5.4. pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą, kuriame nurodomas Prekių atitikimas Sutarties prieduose nustatytiems reikalavimams arba jų trūkumai;

14.3.5.5. apmokėti už įsigytas Prekes pagal pateiktą PVM sąskaitą faktūrą;

14.3.5.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir jos prieduose.

14.3.5. Perkančioji organizacija turi teisę teikti informaciją apie Sutarties turinį bei ją vykdančių Tiekėjo ir Perkančiosios organizacijos asmens duomenis asmenims, kurie pagal galiojančius teisės aktus turi teisę tokią informaciją gauti.

14.3.6. Perkančioji organizacija turi ir kitas Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

14.4. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės:

14.4.1. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos su peržiūra kainodara.

14.4.2. Perkančioji organizacija pirkimo Sutartyje nustato bendrą kainą. Į bendrą Sutarties kainą įskaityta Prekių kaina bei visi mokesčiai (taip pat PVM) ir visos Tiekėjo išlaidos, susijusios su tinkamu Sutarties įvykdymu.

14.4.3. Bendra Sutarties kaina Sutarties vykdymo laikotarpiu nebus keičiama ir dėl kainų lygio pasikeitimo ir mokesčių pasikeitimo (įskaitant PVM) nebus perskaičiuojama. .

14.4.4. Tiekėjas prisiima visą riziką dėl to, kad nuo Tiekėjo nepriklausančių aplinkybių gali padidėti su Sutarimi susijusios Tiekėjo išlaidos ir Tiekėjui Sutarties vykdymas gali tapti sudėtingesnis (Tiekėjui gali padidėti įsipareigojimų vykdymo kaina).

14.5. Atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka:

14.5.1. mokėjimas už ne vėliau kaip iki 2025 m. gruodžio 16 d. pristatytas Prekes atliekamas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Tiekėjo naudojantis SABIS priemonėmis pateiktos PVM sąskaitos faktūros, išrašytos Šalių pasirašyto Prekių perdavimo–priėmimo akto pagrindu, gavimo dienos.

14.5.2. Nepristacius Prekių iki 2025 m. gruodžio 16 d., Tiekėjui bus mokama pagal ne vėliau kaip iki 2025 m. gruodžio 19 d. pateiktą sąskaitą-faktūrą avansiniam mokėjimui ir Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą, besąlyginį ir neatšaukiamą, visai avansinio mokėjimo sumai, galiojantį iki Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo. Avanso užtikrinimu garantas (laiduotojas) privalo įsipareigoti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo raštiško Perkančiosios organizacijos pranešimo apie Sutarties nevykdymą ar Sutarties

nutraukimą dėl Tiekėjo kaltės, sumokėti Perkančiajai organizacijai sumą, nevirsijančią išmokėto avanso sumos. Garantą (laiduotoją) neturi teisės reikalauti, kad Perkančioji organizacija pagrįstų savo reikalavimą;

14.5.3. Perkančioji organizacija, gavusi Tiekėjo sąskaitą-faktūrą avansiniam mokėjimui ir Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą, besąlyginį ir neatšaukiamą, visai avansinio mokėjimo sumai, galiojantį iki Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, sumoka už Prekes avansinį mokėjimą 100 proc. Sutarties vertės per 10 (dešimt) kalendorių dienų.

14.5.4. Perkančioji organizacija mokėtiną sumą už Prekes moka pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą. Tiekėjas apie banko sąskaitos pasikeitimus raštu privalo informuoti Perkančiąją organizaciją nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo banko sąskaitos pasikeitimo dienos;

14.5.5. mokėjimas atliekamas eurais;

14.5.6. jeigu Perkančioji organizacija Tiekėjui sumokėjo daugiau, nei jam priklauso pagal Sutartį, Tiekėjas permokėtą sumą privalo grąžinti Perkančiajai organizacijai ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo reikalavimo grąžinti permoką gavimo dienos;

14.5.7. Perkančiajai organizacijai grąžintinos sumos gali būti išskaičiuojamos iš bet kokių sumų, kurias Perkančioji organizacija turi sumokėti tiekėjui. Tiekėjas ir Perkančioji organizacija gali pasinaudoti savo teise susitarti dėl grąžinimo dalimis;

14.5.8. banko mokesčius už grąžinamas lėšas sumoka ta Sutarties šalis, dėl kurios kaltės atsirado permoka;

14.5.9. Sutarties vykdymo metu, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES, teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis SABIS priemonėmis. Sąskaita – faktūra turi būti pateikiama ne anksčiau nei abiejų Šalių suderintas ir pasirašytas Prekių priėmimo-perdavimo aktas.

14.5.10. Jeigu einamaisiais metais dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. spalio 14 d. nutarimo Nr. 1014 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės piniginių išteklių naudojimo prioritetų nustatymo“ nuostatų taikymo apribojamas tam tikram laikotarpiui numatytas valstybės piniginių išteklių išdavimas, Perkančioji organizacija turi teisę einamaisiais metais atsisakyti tam tikrų Sutartyje numatytų, tačiau dar nepateiktų Prekių pirkimo, informavusi apie tai Tiekėją.

14.6. Šalių atsakomybė:

14.6.1. jeigu Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti ir perduoti Prekes per Sutartyje nustatytą terminą, Perkančioji organizacija turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal Sutartį pradėti skaičiuoti 0,03 (trijų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo neįvykdytų įsipareigojimų dalies už kiekvieną termino praleidimo dieną;

14.6.2. jeigu Perkančioji organizacija laiku neatsiskaito su Tiekėju, Tiekėjas įgyja teisę reikalauti 0,03 proc. delspinigių nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Perkančioji organizacija, dėl nuo jos nepriklausančių priežasčių, negalėjusi laiku atsiskaityti su Tiekėju, delspinigių nemoka;

14.6.3. Šalis, dėl kurios veiksmų kita Šalis patiria nuostolius, privalo atlyginti tik tos Šalies patirtus tiesioginius nuostolius.

14.7. Sutartis gali būti nutraukta:

14.7.1. Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais;

14.7.2. rašytiniu Šalių susitarimu.

14.7.3. Perkančioji organizacija, raštu įspėjusi Tiekėją prieš 14 (keturiolika) dienų, Sutartį gali vienašališkai nutraukti šiais atvejais:

14.7.3.1. kai Tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo savo sutartinių įsipareigojimų ir/ar nepašalina arba netinkamai pašalina Perkančiosios organizacijos raštu nurodytus trūkumus;

14.7.3.2. kai Tiekėjas yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą, Tiekėjui iškeliamą restruktūrizavimo arba bankroto byla;

14.7.3.3. kitais atvejais, jeigu Sutarties neįmanoma vykdyti dėl nuo Perkančiosios organizacijos nepriklausančių aplinkybių (sustabdytas finansavimas ir kt.);

14.7.3.4. esant esminiam Sutarties pažeidimui, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir šio Sutarties sąlygose.

14.7.4. Tiekėjas, raštu įspėjęs Perkančiąją organizaciją prieš 14 (keturiolika) dienų, gali nutraukti Sutartį, kai Perkančioji organizacija nevykdo savo įsipareigojimų daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų.

14.7.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

14.7.6. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už įsigytas Prekes, Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensavimą.

14.8. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*). Nei viena iš Šalių neatsako už visišką ar dalinį įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Civilinio kodekso 6.212 ir 6.253 straipsniuose ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ne ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) dienų, tai Šalys privalo įvykdyti savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį iš karto po aplinkybių veikimo pasibaigimo.

14.9. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys (po antrosios Šalies pasirašymo dienos einančią sekančią dieną), ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo.

14.10. Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis turi būti sudaryta lietuvių kalba ir aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

14.11. Bet koks ginčas ir (ar) reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties ar susijęs su ja, ar iš šios Sutarties pažeidimo, nutraukimo ar negaliojimo, bus sprendžiamas šalių tarpusavio susitarimu. Šalis nepasiekus susitarimo per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, toks ginčas ar reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties ar susijęs su šia Sutartimi, jos pažeidimu, nutraukimu ir negaliojimu, bus sprendžiamas teismine tvarka atitinkamame teisme, teritorinį teisingumą nustatant pagal Perkančiosios organizacijos buveinę.

14.12. Sutartis sudaroma Perkančiosios organizacijos naudai ir jos interesais, todėl Perkančioji organizacija nuo pat Sutarties įsigaliojimo dienos turi teisę reikalauti iš Tiekėjo tinkamai vykdyti savo pareigas.

14.13. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyta tvarka.

14.14. Sudarytos Sutarties Šalis gali būti pakeista Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte numatytais atvejais.

14.15. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

14.16. Esminės sutarties sąlygos (pirkimo objektas, kainodaros taisyklės, sutarties vykdymo terminai ir trukmė) negali būti keičiamos visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

14.17. Prekės perdavimo ir priėmimo tvarka:

14.17.1. Prekės perdavimas/ priėmimas įforminamas Prekių perdavimo–priėmimo aktu, kurį pasirašo abiejų Šalių atsakingi asmenys;

14.17.2. Perkančioji organizacija, Tiekėjui pristačius Prekes, tikrina Prekių atitikimą techninės specifikacijos reikalavimams, ir patikrinusi bei įsitikinusi, kad Prekės atitinka reikalavimus, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas pasirašo Prekių perdavimo-priėmimo aktą;

14.17.3. jeigu Perkančioji organizacija Prekių perdavimo/ priėmimo metu turi pastabų dėl Prekių kiekio ir/arba kokybės, ir/arba nustatomi Prekių kokybės ir/ar sumontavimo trūkumai, ir/arba neatitikimai techninės specifikacijos reikalavimams, ir/arba Prekės neveikia arba veikia netinkamai, visi neatitikimai/ trūkumai nurodomi Prekių perdavimo-priėmimo akte, išvardinant visus trūkumus;

14.17.4. visi Prekių neatitikimai/trūkumai, nurodyti Prekių perdavimo-priėmimo akte, neatsižvelgiant į trūkumų pobūdį, kiekį bei sudėtingumą, turi būti pašalinti ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas. Tiekėjui pašalinus Prekių neatitikimus/ trūkumus, nurodytus Prekių perdavimo-priėmimo akte per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą, Šalis pasirašo naują Prekių perdavimo-priėmimo aktą;

14.17.5. terminas, skirtas Perkančiajai organizacijai priimti Prekes bei patikrinti jų atitikimą nustatytiems reikalavimams ir tinkamą veikimą, ir Perkančiosios organizacijos nurodytas 5 (penkių) darbo dienų trūkumų/pastabų pašalinimo terminas nėra įskaičiuojami į bendrus Tiekėjo įsipareigojimų vykdymo terminus;

14.17.6. Prekių priėmimo-perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais arba pasirašomas 1 (vienas) egzempliorius Šalių saugiais elektroniniais parašais.

14.18. Sutarties vykdymo sustabdymas:

14.18.1. esant svarbioms aplinkybėms, nepriklausančiomis nuo Tiekėjo valios, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir/arba esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms (pavyzdžiui, pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar įsigaliojus naujam teisės aktui, kuris turi įtakos šios Sutarties vykdymui; Perkančiajai organizacijai būtinas papildomas laikas atlikti papildomą pirkimą; ne dėl Perkančiosios organizacijos kaltės vėluoja kitos Perkančiosios organizacijos pirkimo sutarties, turinčios tiesioginės įtakos šiai Sutarčiai, vykdymas; kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo

vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuri kita Perkančioji organizacija), Šalys turi teisę sustabdyti Tiekėjo įsipareigojimų ar kurios nors jų dalies, kuri negali būti vykdoma, vykdymą;

14.18.2. atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Tiekėjas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Perkančiąją organizaciją, pateikdamas informaciją ir dokumentus, įrodančius sutartinių įsipareigojimų vykdymo negalimumą dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Tiekėjo. Išnykus aplinkybėms, trukdžiusioms Tiekėjui vykdyti sutartinius įsipareigojimus, sustabdytų įsipareigojimų vykdymas atnaujinamas;

14.18.3. Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymas gali būti sustabdytas ne ilgesniam nei 60 (šešiasdešimt) dienų laikotarpiui. Jei Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymas dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Tiekėjo, buvo sustabdytas laikotarpiui, ne trumpesniam nei 30 (trisdešimt) dienų, praėjus 30 (trisdešimt) dienų Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu Perkančiosios organizacijos pareikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą per 14 (keturiolika) dienų arba nutraukti Sutartį;

14.18.4. tais atvejais, kai Sutarties vykdymo sustabdymas truko ilgiau nei Sutarties sustabdymo metu buvo likęs terminas iki Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos, po sustabdymo pratęsiant vykdymo terminą, pratęsimas turi būti tam terminui, kuris sustabdymo metu buvo likęs iki Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos;

14.18.5. tais atvejais, kai Sutarties vykdymo sustabdymas truko trumpiau nei Sutarties sustabdymo metu buvo likęs terminas iki Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos, Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kuriam jis buvo sustabdytas;

14.18.6. sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymas visais Sutartyje numatytais atvejais turi būti raštiškas, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą, bei pridėdant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą (jeigu tokie yra).

14.19. Sudarant Sutartį, joje bus nustatyta: Sutarties objektas, Sutarties Šalių teisės ir pareigos, Sutarties kaina, atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka, prievolių įvykdymo terminai, garantinių įsipareigojimų vykdymo sąlygos, Šalių atsakomybė, ginčų sprendimo tvarka, Sutarties nutraukimo ir stabdymo tvarka, Sutarties galiojimas, pratęsimas, stabdymas, subtiekių, jeigu vykdant Sutartį jie pasitelkiami, keitimo tvarka.

Apklaustos sąlygų
1 priedas

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie Tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (Perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS
DĖL TINKLO ĮRANGOS VIEŠOJO PIRKIMO**

_____ Nr. _____
(Data)

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas <i>/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	
Tiekėjo adresas <i>/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
El. pašto adresas	
Tiekėjo banko rekvizitai	

Pastaba. Pildoma, jei Tiekėjas ketina pasitelkti subtiekęją (-us).

Eil. Nr.	Subtiekęjo pavadinimas	Subtiekęjo adresas	Įsipareigojimų dalis (proc.), kuriai ketinama pasitelkti subtiekęją	Įsipareigojimų, kuriems ketinama pasitelkti subtiekęją, aprašymas
1.				
2.				

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1.1. skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;

1.2. Apklaustos sąlygose;

1.3. kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Šiuo pasiūlymu patvirtinu, kad man nėra taikomas Tiekėjų pašalinimo pagrindas, nustatytas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 2¹ dalimi („Perkančioji organizacija pašalina Tiekėją iš pirkimo procedūros, jeigu Tiekėjas yra neatlikęs jam paskirtos baudžiamojo poveikio priemonės – uždraudimo juridiniam asmeniui dalyvauti viešuosiuose pirkimuose“).

Mes siūlome šias Prekes:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vienetas	Kiekis	Vieneto kaina, Eur, be PVM	Bendra viso kiekio kaina, Eur, be PVM
1	2	3	4	5	6=4*5
1.	Tinklo įranga (<i>Tiekėjas įrašo siūlomos prekės gamintoją, pavadinimą, modelį ir pan.</i>)	Vnt.	4		
Iš viso (bendra pasiūlymo kaina), Eur, be PVM:					
PVM tarifas, proc.:*					
PVM suma, Eur:*					
IŠ VISO (bendra pasiūlymo kaina), Eur, su PVM (du skaičiai po kablelio**):					

* Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus Tiekėjui nereikia mokėti PVM, Tiekėjas nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka, vadovaudamasis 2006 m. lapkričio 28 d. Tarybos direktyva 2006/112/EB dėl pridėtinės vertės mokesčio bendros sistemos arba PVM įstatymo 95 straipsniu. Tokiu atveju jis nurodo tik „Bendra pasiūlymo kaina, Eur, be PVM“.

** Pasiūlyme nurodoma kaina pateikiama eurai, nurodant 2 skaičius po kablelio; antrąjį skaičių po kablelio reikia apvalinti į didžiąją pusę, jei trečiasis skaičius po kablelio yra 5 arba didesnis; į mažąją pusę, jei trečiasis skaičius po kablelio yra mažesnis už 5.

Bendra pasiūlymo kaina su PVM yra: _____ Eur.
(suma skaičiais ir žodžiais)

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro _____ Eur.
(žodžiais ir skaičiais)

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius	Dokumento konfidencialumas*		Dokumento konfidencialumą patvirtinantys teisės aktai
			Taip	Ne	

*Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto Apklausoje sąlygose.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Bendrieji reikalavimai

Eil. Nr.	BENDRIEJI REIKALAVIMAI ĮRANGAI	TIEKĖJO TECHNINĖS REIKŠMĖS
1.1.	Visa pateikiama įranga privalo būti nauja (negali būti atnaujinta, restauruota (angl. <i>refurbished</i>), nenaudota, pateikta nepažeistoje gamyklinėje pakuotėje.	
1.2.	Tiekėjas turi užtikrinti, kad gamintojas nėra paskelbęs žinios apie siūlomos įrangos gamybos arba tobulinimo nutraukimą (pvz., angl. <i>end of life time</i> ar <i>Discontinued</i>).	
1.3.	Įrangos dokumentai turi būti lietuvių arba anglų kalba. Užrašai ant įrenginio ir jo dalių turi būti anglų arba lietuvių kalba. Gamintojo interneto svetainėje tvarkyklių ir dokumentų paieška atliekama anglų arba lietuvių kalba.	
1.4.	Įranga privalo veikti be sutrikimų, kai temperatūros režimas techninės įrangos įdiegimo patalpoje yra nuo +10 °C bent iki +35 °C, o santykinė oro drėgmė – 70 proc. ir mažesnė (jei nenurodyta kitaip).	
1.5.	Tiekėjas turi užtikrinti, kad įsigyjamoje įrangoje nebūtų įdiegta jokios trečiųjų šalių programinės įrangos, kuri nėra būtina tokios įrangos funkcionalumui užtikrinti. Tiekėjas privalo informuoti pirkėją apie gamintojo įdiegtą programinę įrangą, kuri kreipiasi į gamintojo serverius (angl. <i>Callback Home, Telemetry</i>). Paaiškinę, kad įrangoje yra įdiegta įtartina, šnipinėjimo ar kokia kita kenkimo programinė įranga, tai būtų traktuojama kaip reikalavimų neatitikimas ir sutarties sąlygų nesilaikymas.	
1.6.	Įrangos gamintojas negali būti iš šalių sąrašo, patvirtinto LR Vyriausybės 2022-03-30 Nutarimu Nr. 280.	
1.7.	Įrangos gamintojas privalo užtikrinti Europos Sąjungos RoHS (angl. „ <i>Restriction of Hazardous Substances</i> “) direktyvų (2002/95/EC (RoHS 1), 2011/65/EU (RoHS 2), 2015/863 (RoHS 2 amendment)), draudžiančių gamyboje naudoti aplinkai ir žmogaus sveikatai pavojingas medžiagas (pvz., gyvsidabrij,	

	kadmį, šviną, šešiavalentį chromą, o taip pat antipirenus), reikalavimų įvykdymą. Tiekėjas turi pateikti atitiktį RoHS reikalavimams įrodančius dokumentus: gamintojo atitikties deklaracijos kopiją ar nuorodą į gamintojo puslapį.	
1.8.	Turi būti pateikti tiekėjo ISO 9001 kokybės valdymo standarto sertifikatai ir dokumentai patvirtinantys, kad siūlomos prekės atitinka Lietuvos Respublikoje galiojančius standartus. Tiekėjas turi pateikti atitiktį reikalavimams įrodančius dokumentus: gamintojo kokybės sertifikato kopiją ar nuorodą į gamintojo puslapį.	

2. Tinklo komutatoriai (4 vnt.)

Eil. Nr.	Parametras	Reikalaujama parametro reikšmė	Tiekėjo techninės reikšmės
2.1.	Gamintojas, modelis	Nurodyti gamintoją, modelį, gamintojo suteiktą kodą ir nuorodą į gamintojo portalą, kuriame aprašytos siūlomo įrenginio techninės charakteristikos.	
2.2.	Konstrukcija	Turi būti ne daugiau 1U aukščio, montuojamas į 19“ komutacinę spintą, pateikiamas su montavimo detalėmis, montuojamas horizontaliai. Jei komutatorius nėra pilno komutacinės spintos ilgio, tuomet turi būti pateiktas gamintojo praplėtimo konstrukcija, kad užtikrinti aušinimo efektyvumą.	
2.3.	El. maitinimas	Ne mažiau 2 vnt. maitinimo šaltinių. Maitinimo šaltiniai turi būti dubliuoti (vienam iš maitinimo šaltinių sugedus įrenginys turi veikti toliau), karšto keitimo (<i>angl. hot-plug</i>) tipo. Elektros maitinimo įtampa turi atitikti Lietuvos Respublikoje naudojamai kintamai įtampai.	

2.4.	Aušinimas	Įrenginys turi turėti du arba daugiau rezervuotų, atskirus nuo maitinimo šaltinių, aušinimo modulius. Turi būti palaikomas aušinimo modulių keitimas neišjungus įrenginio (<i>angl. hot-swap</i>). Turi būti galimybė keisti aušinimo kryptį: Priekis-Galas (<i>angl. front-to-back</i>) arba Galas-Priekis (<i>angl. back-to-front</i>). Reikalingą kryptį Pirkėjas pateiks užsakymo metu. ○ Komutatoriuose turi būti įdiegtas maksimalus gamintojo leidžiamas aušinimo modulių kiekis.	
2.5.	Prievadai	○ Ne mažiau kaip 44 vnt. keičiamos greitaveikos 1G/10/25G (SFP/SFP+/SFP28) tipo prievadų. ○ Ne mažiau kaip 4 vnt. keičiamos greitaveikos 10/25G (SFP+/SFP28) MacSec tipo prievadų. ○ Ne mažiau kaip 4 vnt. keičiamos greitaveikos 40G/100G (QSFP+/QSFP28) tipo prievadų. ○ Ne mažiau kaip 2 vnt. keičiamos greitaveikos 40G/100G (QSFP+/QSFP28) MacSec tipo prievadų. ○ Ne mažiau kaip 1 vnt. dedikuotas valdymui skirtas 1G greitaveikos RJ45 tipo prievadas. RJ45 konsolės prievadas. USB prievadas.	

2.6.	Valdymas	Komutatoriuje turi būti įdiegtas bent vienas dedikuotas terminalinis (angl. console) valdymo prievadas. Įrenginys turi būti valdomas naudojant SNMP, SSH sąsajas. ○ Įrenginys turi turėti REST API sąsają leidžiančią nuskaityti ir keisti įrenginio parametrus.	
2.7.	Tinklo įvykių stebėjimas	Turi būti kaupiami log įvykiai iš komutatorių.	
2.8.	Kartu komplektuojami prievadų moduliai (angl. transceivers) ir kabeliai	Kartu su kiekvienu komutatoriumi turi būti pateikiama ne mažiau kaip: ○ 1 vnt. 100G QSFP28 – QSFP28 1m ilgio DAC kabelių. Visi patikti kabeliai turi būti įrangos gamintojo.	
2.9.	Našumas	Komutavimo našumas turi būti ne mažiau 3,6 Tbps. Maršrutizavimo našumas turi būti ne mažiau 1200 Mpps.	
2.10.	Programinė sąsaja	○ Komutatorius turi gebėti reaguoti į tinklo ir sisteminius įvykius (realiu laiku) ir pagal tai imtis veiksmų, vykdyti programinį kodą, kuris gali vykdyti pakeitimus komutatoriaus konfigūracijoje.	

2.11.	Komutatorių apjungimas	Turi būti galimybė apjungti du komutatorius į vieną loginę grupę naudojant 100Gbps prievadus ir naudoti MC-LAG arba analogiškas technologijas sujungimams su kitais įrenginiais.	
2.12.	Aukštas patikimumas	Programinės įrangos atnaujinimo mechanizmas leidžiantis atnaujinti programinę įrangą veikiančiame komutatorių telkinyje nenutraukiant bendros sistemos darbo.	
2.13.	Vienkrypčio ryšio aptikimas	Ryšio problemos aptikimas (apsauga nuo L2 kilpų), kai dingsta ryšys tik viena kryptimi.	
2.14.	Virtualių tinklų palaikymas vienu metu	Ne mažiau kaip 4000	
2.15.	Virtualių maršrutizuojamų tinklų palaikymas vienu metu	Ne mažiau kaip 2000	
2.16.	MAC adresų lentelės dydis	Ne mažiau kaip 200k	
2.17.	IPv4/IPv6 maršrutų kiekis	Ne mažiau kaip 600k	
2.18.	IGMP grupių	Ne mažiau kaip 7000	
2.19.	IPv4/IPv6 ACL (ingress)	Ne mažiau 5K	
2.20.	Eilučių per IPv4/IPv6 ACL (egress)	Ne mažiau kaip 2K	
2.21.	Paketų buferio dydis	Ne mažiau kaip 32 MB.	
2.22.	Operatyviosios atminties dydis	○ Ne mažiau kaip 16 GB.	

2.23.	Saugojimo atminties dydis	○ Ne mažiau kaip 32 GB.	
2.24.	Standartų palaikymas	Turi būti palaikomi šie ar jiems lygiaverčiai standartai: ○ 802.1Q (VLAN); ○ 802.1ad (QinQ arba VLAN tunneling) ○ MSTP, RPVST+; ○ IEEE 802.1AB LLDP; ○ NTP ir PTP ○ UDLD; ○ DHCP relay; ○ DHCP server; ○ IP Direct Broadcast.	
2.25.	VXLAN funkcionalumas	Turi būti palaikomi VXLAN funkcionalumai: ○ Statiniai VXLAN; ○ VXLAN Routing; ○ VXLAN BGP-EVPN. Šiame punkte nurodytas funkcionalumas neperkamas. Turi būti galimybė įsigyti aktyvuojant papildomas licencijas.	
2.26.	MPLS funkcionalumas	Turi būti palaikomi MPLS funkcionalumai: ○ Statinis maršrutizavimas; Šiame punkte nurodytas funkcionalumas neperkamas. Turi būti galimybė įsigyti aktyvuojant papildomas licencijas.	

2.27.	Maršrutizavimas	Turi būti palaikomi šie maršrutizavimo protokolai ir funkcijos: ○ VRF (<i>angl. virtual routing and forwarding functions</i>) arba lygiavertis (ne mažiau kaip 256); ○ OSPFv2, v3; ○ BGPv4; ○ Statiniai IPv4 ir Ipv6 maršrutai; ○ PBR (<i>angl. Policy Based Routing</i>); ○ BFD Statiniams IPv4 maršrutams; ○ BFD BGPv4; ○ BFD OSPFv2, v3; ○ BFD PIM over IPv4; ○ BFD VRRP. Šiame punkte nurodytas funkcionalumas neperkamas. Turi būti galimybė įsigyti aktyvuojant papildomas licencijas.	
2.28.	Multicast protokolai	Ne prasčiau kaip: ○ Multicast srauto valdymas IGMP v2,v3 ○ (RFC 3810) Multicast Listener Discovery Version 2 (MLDv2); ○ MLD snooping. ○ MSDP Įsigyjant papildomas licencijas turi būti galimybė aktyvuoti šį funkcionalumą: ○ Anycast RP. ○ PIM-SM.	
2.29.	Aukšto patikimumo palaikymas	Turi palaikyti šiuo aukštą patikimumą užtikrinančius protokolus: ○ 802.3ad su LACP;	

2.30.	Saugumo funkcijos	Turi būti palaikomi šie saugumo protokoliai ir standartai: ○ RADIUS; ○ TACACS+; ○ SSHv2; ○ SFTP; ○ TFTP; ○ Access Control Lists (ACL), priskiriami prievadui su galimybe nurodyti L3/L4 parametrus. ○ Prievadų apsauga nuo BPDU atakų ir STP-RG (STP root guard) funkcijos palaikymas. ○ Dinaminė ARP apsauga, apsauga nuo apsimitėlišių DHCP serverių. ○ Vartotojų autentikavimo metodai: IEEE 802.1X ir MAC-based. RFC 3576 CoA (Change of Authorization). ○ MACsec funkcionalumas turi gebėti veikti su MACsec funkcionalumu juos prijungus prie Cisco Nexus 9300 serijos komutatorių (šiuo metu naudojamos Perkančiosios organizacijos įrangos).	
-------	-------------------	--	--

2.31.	Paslaugos kokybės valdymo funkcijos	Turi būti palaikomi šie eilių valdymo metodai: ○ Strict Priority (SP); ○ Deficit weighted round robin queuing (DWRR); ○ Explicit Congestion Notification (ECN) ○ Priority-based Flow Control (PFC) Turi būti palaikomi šie paketų valdymo algoritmai: ○ IEEE 802.1p Priority; ○ IEEE 802.3x Flow Control;	
2.32.	Valdymo funkcijos	○ Command Line Interface (CLI), ○ Rest API. Įsigyjant papildomas licencijas turi būti galimybė aktyvuoti šį funkcionalumą: ○ WEB sąsaja, ○ Debesijos tipo,	
2.33.	Srautų stebėjimo funkcijos	○ sFlow arba lygiavertis; Šiame punkte nurodytas funkcionalumas neperkamas. Turi būti galimybė įsigyti aktyvuojant papildomas licencijas.	

2.34.	Kitos funkcijos	Turi būti palaikomos šios funkcijos: ○ „Jumbo frames“ palaikymas. Turi būti palaikomi ne mažesni nei 9000 baitų paketai visuose prievaduose. ○ Turi būti palaikoma REST API sąsaja arba lygiavertė. ○ Turi būti palaikomas Python skriptų vykdymas. ○ Turi būti galimybė tarp dviejų tokio paties modelio komutatorių sudaryti OSI L2/OSI L3 MLAG sujungimus.	
2.35.	Papildomi reikalavimai	Turi būti įskaičiuotos visos reikalingos licencijos ir programinė įranga, išvardintam funkcionalumui ir standartams ir prievadams palaikyti. Komutatorių programinė įranga turi būti įskaičiuota į pasiūlymo kainą ir pateikiama kartu su komutatoriais ir komutatoriaus programinės įrangos licencijomis neribotam prievadų kiekiui ar duomenų srautui.	

2.36.	Garantija	Ne mažiau kaip 5 metų gamintojo garantija skaičiuojant nuo įrangos priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos. Garantinės priežiūros laikotarpiu gamintojas turi garantuoti nemokamą reikalingų dalių tiekimą ir nemokamus remonto darbus. Garantinės priežiūros laikotarpiu gamintojas turi garantuoti programinės įrangos (angl. Firmware) atnaujinimus, klaidų šalinimus bei turi turėti teisę kreiptis į gamintojo techninio aptarnavimo centrą dėl probleminių programinės ir aparatinės įrangos klausimų. Aparatinės dalies keitimas ar remontas sekančią darbo dieną išsiuntimas iš gamintojo garantinės įrangos sandėlio. Su pasiūlymu turi būti pateiktas įrangos gamintojo serviso paketo kodas. Gamintojo serviso paketas turi būti pateiktas visam garantiniam laikotarpiui iš karto.	
-------	-----------	---	--

(Nacionalinio saugumo reikalavimų atitikties deklaracijos tipinė forma)

(*tiekėjo pavadinimas*)

(*adresatas (perkančiosios organizacijos pavadinimas)*)

NACIONALINIO SAUGUMO REIKALAVIMŲ ATITIKTIES DEKLARACIJA

20__ m. _____ d. Nr. _____

(*Sudarymo vieta*)

Aš, _____,
(*tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė*)
patvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) _____,
(*tiekėjo pavadinimas*)

dalyvaujantis (-i) _____
(*perkančiosios organizacijos pavadinimas*)

vykdomame _____, atitinka toliau nurodomus reikalavimus:
(*pirkimo objekto pavadinimas*)

☐ Tiekėjo siūlomos prekės nekelia grėsmės nacionaliniam saugumui – vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPI) 37 straipsnio 9 dalies 1 punktu, prekių gamintojas ar jį kontroliuojantis asmuo nėra registruoti (jeigu gamintojas ar jį kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo – nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) VPI 92 straipsnio 14 dalyje numatyta sąraše nurodytose valstybėse ar teritorijose.

☐ Tiekėjas neturi interesų, galinčių kelti grėsmę nacionaliniam saugumui – vadovaujantis VPI 47 straipsnio 9 dalimi, jis pats, jo subtiečiai ar ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi ar juos kontroliuojantis asmenys nėra registruoti (jeigu tiekėjas, jo subtiečiai, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, ar kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo – nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) VPI 92 straipsnio 14 dalyje numatyta sąraše nurodytose valstybėse ar teritorijose.
Patvirtinu, kad šie duomenys yra teisingi ir aktualūs pasiūlymo pateikimo dieną.

Suprantu, kad vadovaudamasi VPI 39 straipsnio 4 dalimi perkančioji organizacija bet kuriuo pirkimo procedūros metu gali paprašyti kandidatų ar dalyvių pateikti visus ar dalį dokumentų, patvirtinančių atitiktį VPI 37 straipsnio 9 dalies reikalavimams, jeigu tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą.

Suprantu, kad jeigu pagal vertinimo rezultatus pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu, turės būti pateikti perkančiosios organizacijos nurodyti atitiktį nacionalinio saugumo reikalavimams patvirtinantys dokumentai.

(*pareigos*)

(*parašas*)

(*vardas ir pavardė*)