

# **UAB „ANYKŠČIŲ VANDENYS”**

## **ATVIRO KONKURSO BŪDU VYKDOMO ŠALTO VANDENS SKAITIKLIŲ PIRKIMO SĄLYGOS**

### **TURINYS**

- I. BENDROSIOS NUOSTATOS
- II. PIRKIMO OBJEKTAS
- III. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI
- IV. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE
- V. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS
- VI. PASIŪLYMO IR SUTARTIES VYKDYMO GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS
- VII. PIRKIMO DOKUMENTŲ PATEIKIMAS, JŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS
- VIII. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS IR Palyginimas
- IX. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS
- X. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA
- XI. SPRENDIMAS APIE LAIMĖJUSĮ PASIŪLYMĄ BEI TIEKĖJO KVIETIMAS SUDARYTI PIRKIMO PARDAVIMO SUTARTĮ
- XII. PAGRINDINĖS PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS
- XIII. PRIEDAI:
  - 1. PASIŪLYMO FORMA.
  - 2. TIEKĖJO DEKLARACIJA DĖL PAŠALINIMO PAGRINDŲ NEBUVIMO
  - 3. PIRKIMO DOKUMENTUOSE NUSTATYTŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMŲ ATITIKTIES DEKLARACIJA
  - 4. PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES PROJEKTAS.

## I. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1 Perkančioji organizacija UAB „Anykščių vandenys“ (toliau – Perkančioji organizacija) numato įsigyti apie 1400 vnt. šalto vandens skaitiklių.
- 1.2 Šis pirkimas atliekamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymu (toliau – Įstatymas), Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – VPI), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais, Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, patvirtintu 2024 m. birželio 13 d. direktoriaus įsakymu Nr. IV-51 bei šiomis pirkimo sąlygomis.
- 1.2 Pirkimo būdas – atviras pirkimas.
- 1.3 Išankstinis skelbimas apie pirkimą nebuvo skelbtas.
- 1.4 Pirkimo dokumentai patalpinti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau CVP IS).
- 1.5 Konkurso dalyviai turėtų atidžiai sekti CVP IS talpinamą informaciją, pirkimo dokumentų paaishkinimus bei papildymus.
- 1.6 Konkurse turi teisę dalyvauti fiziniai asmenys, privatūs juridiniai asmenys, viešieji juridiniai asmenys arba tokių asmenų grupės.
- 1.5 Pateikdamas savo pasiūlymą, konkurso dalyvis sutinka su visais pirkimo dokumentų reikalavimais.
- 1.6 Pirkimo dalyvis turi pateikti pasiūlymą, apimančią visus pirkimo dokumentuose nurodytus pirkimo objektus.
- 1.7 Perkančiosios organizacijos kontaktinis asmuo – UAB „Anykščių vandenys“ vadybininkas Ričardas Gindrėnas, tel. +370 699 68282.
- 1.8 Perkančioji organizacija yra PVM mokėtoja.
- 1.9 Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, skaidrumo principų bei konfidencialumo ir nešališkumo reikalavimų.

## II. PIRKIMO OBJEKTAS

- 2.1. Pirkimo objektas – sauso tipo šalto vandens skaitikliai.
- 2.2 Buitiniai skaitikliai DN15 turi turėti galimybę sumontuoti ant jų nuotolinio nuskaitymo įrangą.
- 2.3 Šalto vandens buitiniai ir įvadiniai vandens skaitikliai bus perkami pagal Perkančiosios organizacijos poreikį.
- 2.4 Šalto vandens skaitiklių parametrai ir preliminarūs kiekiai:
  - 2.4.1 Šalto vandens buitinis skaitiklis (DN15/Qn=1,6m<sup>3</sup>/h/R100/L110) R80 DN15 110 - 700 vnt;
  - 2.4.2 Šalto vandens buitinis skaitiklis (DN15/Qn=1,6m<sup>3</sup>/h/R100/L80) R80 (B) DN15 80 – 700 vnt;
- 2.5 Šalto vandens skaitikliai perkami ne iš karto, bet užsakomi, atsižvelgiant į bendrovės poreikius, partijomis. Perkamų skaitiklių skaičius gali keistis, tai yra, gali būti tiek mažesnis, tiek ir didesnis nei nurodyta 2.4 punkte.
- 2.6 2026 metais planuojama pradėti pirkti šalto vandens skaitiklius pirmame ketvirtyje.
- 2.7 Pirkimo dalyvis gali pateikti tik vieną pasiūlymą. Teikti alternatyvius pasiūlymus neleidžiama.
- 2.8 Prekės turi būti pristatytos į UAB „Anykščių vandenys“ sandėlį, esantį Liudiškių g. 28, Anykščiai.
- 2.9 Šis pirkimas į dalis neskirstomas.
- 2.10 Pirkimo dalyvis su pasiūlymu turi pateikti dokumentus, nustatytus Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2014 m. spalio 24 d. pagal įsakymą Nr. 4-761 „Dėl Matavimo priemonių teisinio metrologinio reglamentavimo taisyklių patvirtinimo“ (galiojanti suvestinė redakcija nuo 2025-12-01). (Detaliai aprašyti siūlomų šalto vandens skaitiklių tinkamumą naudoti Lietuvoje, jų tipo patvirtinimo ir pirminės patikros ženklinaimą. Ženklinaimas ant skaitiklių neturi būti lengvai pažeidžiamas ar nutrinamas, ženklinaimas turi būti išspausstas ant skaitiklių išorinės dalies).
- 2.11 Siūlomi šalto vandens skaitikliai turi atitikti Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2015 m. spalio 30 d. įsakymu Nr. 4-699 patvirtintą Matavimo priemonių techninį reglamentą, išskyrus įsakyme numatytas išimtis. Tokiu atveju Pirkimo dalyvis privalo pateikti siūlomų šalto vandens skaitiklių tipo

patvirtinimo sertifikatus ar pažymėjimus, kurių galiojimo terminas (jei nenustatytas) turi būti ne trumpesnis kaip iki 2031 metų.

2.12 Einamąjį mėnesį perkami šalto vandens skaitikliai turi turėti ne senesnius kaip praėjusio mėnesio metrologinės patikros žymeklius ir liudijimus.

2.13 Šalto vandens skaitikliai turi atitikti Europos ir Lietuvos normatyvinių dokumentų ir taisyklių reikalavimus.

2.14 Pateikti siūlomų šalto vandens skaitiklių techninių charakteristikų aprašymus, gabaritų, jungiamųjų dalių išmatavimus.

2.15 Siūlomi šalto vandens skaitikliai turi būti sukonstruoti taip, kad būtų ilgalaikiai ir apsaugoti nuo apskaitos klastojimo, galima būtų atlikti jų remontą bei reguliavimą (pateikti aprašymus).

2.16 Siūlomi šalto vandens skaitikliai turi būti atsparūs magnetinio lauko poveikiui visame matavimo diapazone, t.y. nuo  $q_{\min}$  iki  $q_n$ , ir atlaikyti dviejų standarte (LST EN 14154-3 „Vandens skaitikliai. 3 dalis. Bandymo metodai ir įranga“ (6.5 punktas)) nurodytų magnetų poveikį, taip pat skaitikliai turi būti apsaugoti nuo hidraulinių bei mechaninių smūgių.

2.17 Šalto vandens skaitikliai turi būti apsaugoti, kad parodymų nebūtų galima įtakoti, naudojant bet kokį išorinį suspaudimą. Perkančiosios organizacijos išvados dėl skaitiklio atitikimo šiam reikalavimui yra neginčijamos.

2.18 Šalto vandens skaitikliai turi turėti patogią ir aišką sukauptų duomenų nuskaitymo sistemą.

2.19 Siūlomuose šalto vandens skaitikliuose turi būti įmontuoti apsauginiai įtaisai, kurie yra sumontuoti arba kuriuos galima būtų užplombuoti taip, kad garantuotų, jog nei pats skaitiklis, nei jo derinimo įtaisas negalėtų būti išmontuoti arba pakeisti, nepažeidus apsauginių įtaisų. Pažeidimai turi būti akivaizdūs, t.y. kad kontrolieriai, tikrindami pas abonentą sumontuotus šalto vandens skaitiklius, galėtų nustatyti pažeidimą, vizualiai apžiūrėjęs skaitiklį, be jokių papildomų įrankių, priemonių ar pan. Perkančiosios organizacijos išvados dėl skaitiklio atitikimo šiam reikalavimui yra neginčijamos.

Jei yra naudojamos specialios plombos, dalyvis turės užtikrinti šių plombų tiekimą. Pasiūlyme turi būti atskirai nurodytos tokių plombų tiekimo sąlygos ir kainos.

2.20 Skaitikliams turi būti suteikiama ne mažesnė kaip 6 metų garantija (nurodyti suteikiamas garantijas, jų sąlygas).

2.21 Skaitiklių pristatymo terminas į tiekėjo sandėlį negali būti ilgesnis kaip 10 kalendorinių dienų, nuo partijos užsakymo, nepaisant užsakytos partijos dydžio.

2.22 Pirkimo dalyvis turi garantuoti siūlomų šalto vandens skaitiklių remontą ne mažiau kaip 6 metus.

2.23 Kartu su pasiūlymu dalyvis turi neatlygintinai pateikti siūlomų DN15 po vieną vienetą skaitiklių pavyzdį. Skaitikliai bus naudojami bandymams atestuotoje laboratorijoje atlikti ir įsitikinti pateiktų techninių duomenų teisingumu (ženklinimas, plombavimas, išorinio magnetinio ir mechaninio poveikio apsauga, jautris, atsparumas dėvėjimuisi ir kt).

2.24 Pateikti skaitiklių pavyzdžiai - etalonai liks pas mus iki sutarties pabaigos, kuriuos Perkančioji organizacija turės teisę lyginti su tiekiamais skaitikliais. Jei pateikti skaitikliai neatitiks etaloninių skaitiklių ar pirkimo sąlygų, ar sudarytos sutarties sąlygų, tiekėjas (pirkimo dalyvis, su kuriuo bus sudaryta sutartis) turės juos pakeisti savo lėšom per ne ilgesnį kaip 30 dienų terminą, kompensuojant Perkančiajai organizacijai visus patirtus nuostolius.

### III. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1 Tiekėjas turi turėti teisę verstis veikla, reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti.

3.2 Tiekėjai, dalyvaujantys pirkime, turi CVP IS priemonėmis pateikti Pirkimo dokumentuose nustatytą kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaraciją (Priedas Nr. 3). Perkančioji organizacija atitiktį kvalifikacijos reikalavimams patvirtinančių dokumentų reikalavimus tik iš to dalyvio, kurio pasiūlymas, pagal vertinimo rezultatus, galės būti pripažintas laimėjusiu (iki pasiūlymų eilės nustatymo).

3.2 Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytą reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią Perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

#### IV. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

4.1 Tiekėjų grupė, teikianti bendrą pasiūlymą prie pasiūlymo turi pridėti visų tiekėjų grupės įmonių vadovų ar įgaliotų asmenų pasirašytą ir patvirtintą įmonių antspaudais (jeigu tokius įmonė turi) dokumentą (pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje), kuriame būtų nurodoma, kad jie bendrai teikia pasiūlymą ir kad jei jų pateiktas pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu, jie sudarys jungtinės veiklos sutartį ir kuriame būtų nurodoma, kuris asmuo/asmenys atstovauja ūkio subjektų grupę (su kuo Komisija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją).

4.2 Jei pirkimo procedūrų vykdymo metu ūkio subjektų grupės pateiktas pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu, ši ūkio subjektų grupė turės sudaryti jungtinės veiklos sutartį vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso normomis (sutartyje būtinai turi būti nurodytas atsakingas už sutarties vykdymą asmuo, kiekvienos šios sutarties šalies išsipareigojimai vykdant numatomą su Perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių išsipareigojimų vertės dalis (procentais) bendroje sutarties vertėje ir numatyta solidari jungtinės veiklos dalyvių (partnerių) atsakomybė už prievolių Perkančiajai organizacijai nevykdymą ar netinkamą vykdymą). Sutartis bus sudaroma tik su jungtinės veiklos sutartyje nurodytu atsakinguoju partneriu.

4.3 Ūkio subjektų grupei nepateikus jungtinės veiklos sutarties, pasiūlymas bus atmestas, o pirkimo sutartį bus siūloma sudaryti sekančiam, sudarytoje pasiūlymų eilėje esančiam, tiekėjui.

4.4 Perkančioji organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą

#### V. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

5.1 Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės dalyvis. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip po vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės dalyvis dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

5.2 Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas sutinka su šiomis konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

5.3 Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba, jei dokumentai yra išduoti kita kalba turi būti pateikiamas tinkamai patvirtintas vertimas į lietuvių kalbą.

5.4 Kaina pateikiama eurais. Į kainą įeina visi mokesčiai (įskaitant PVM, akcizą ir kt.) ir visos tiekėjo išlaidos (sandėliavimo, transportavimo ir kt.). PVM turi būti nurodomas atskirai. Jei pasiūlyme kaina nurodyta užsienio valiuta, ji bus perskaičiuota eurais pagal Lietuvos banko nustatytą ir paskelbtą euro ir užsienio valiutos santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo dieną.

5.5 Pasiūlymas turi būti pateiktas CVP IS elektroninėmis priemonėmis.

5.6 Pasiūlyme turi būti nurodytas jo galiojimo terminas. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 90 dienų nuo konkurso pasiūlymų pateikimo termino dienos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas turi teisę atmesti tokį prašymą.

5.7 Tiekėjas pasiūlymą privalo pateikti pagal 1 priede pateiktą formą (pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje).

5.8 Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu perkančioji organizacija jį gauna pateiktą raštu iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

#### VI. PASIŪLYMO IR SUTARTIES VYKDYMO GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

6.1 Perkančioji organizacija **nereikalauja pasiūlymo galiojimo ir sutarties vykdymo užtikrinimo** Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais prievolių įvykdymo užtikrinimo būdais.

## VII. PIRKIMO DOKUMENTŲ PATEIKIMAS, JŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

7.1 Pirkimo dokumentai pateikiami CVP IS.

7.2 Pirkimo sąlygos gali būti paaiškinamos, patikslinamos tiekėjų iniciatyva, kreipiantis į Perkančiąją organizaciją CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

7.3 Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, Perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti konkurso sąlygas CVP IS priemonėmis.

7.4 Atsakydama į kiekvieną tiekėjo CVP IS priemonėmis pateiktą prašymą paaiškinti konkurso sąlygas, jeigu jis buvo pateiktas nepasibaigus šių konkurso sąlygų 7.2 punkte nurodytam terminui, arba aiškindama, tikslindama konkurso sąlygas savo iniciatyva, Perkančioji organizacija turi paaiškinimus, patikslinimus paskelbti CVP IS priemonėmis ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

7.5 Perkančioji organizacija, paaiškindama ar patikslindama pirkimo dokumentus, privalo užtikrinti tiekėjų anonimiškumą, t. y. privalo užtikrinti, kad Tiekėjas nesužinotų kitų Tiekėjų, dalyvaujančių pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų rekvizitų.

7.6 Perkančioji organizacija nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.

7.7 Tuo atveju, kai tikslinama paskelbta informacija, Perkančioji organizacija, prireikus, pratęsia pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį Tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į patikslinimus. Jeigu Perkančioji organizacija konkurso sąlygas paaiškina (patikslina) ir negali konkurso sąlygų paaiškinimų (patikslinimų) pateikti taip, kad visi kandidatai juos gautų ne vėliau kaip likus 1 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, perkelia pasiūlymų pateikimo terminą laikui, per kurį Tiekėjai, rengdami pirkimo pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus). Apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą pranešama CVP IS.

## VIII. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS IR PALYGINIMAS

8.1 Šiose sąlygose nustatytus reikalavimus atitinkantys pasiūlymai, vertinami pagal mažiausią kainą (pasiūlymo mažiausią skaičiuojamąją kainą) be PVM.

8.2 Jeigu pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais.

8.3 Pirkimui pateiktus pasiūlymus vertina ir lygina Komisija. Pasiūlymai nagrinėjami, vertinami ir lyginami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusių tiekėjų atstovams.

8.4 Jeigu dalyvis, kurio pasiūlymas gali būti pripažintas laimėjusiu, atitiko Perkančiosios organizacijos keliamus kvalifikacijos reikalavimus, kitų dalyvių kvalifikacija netikrinama.

8.5. Siekiant operatyviau keistis reikalinga informacija, gautų pasiūlymų vertinimo metu susirašinėjimas (paklausimai, paaiškinimai, informacija apie priimtus sprendimus) bus vykdomas CVP IS priemonėmis. Tiekėjui neatsakius iki paklausime nurodytos datos ir valandos arba pavėlavus pateikti atsakymą (jį pagrindžiančią informaciją) laikoma, kad tiekėjas atsakymo nepateikė ir jo pasiūlymas atmetamas.

8.6 Pasiūlymų vertinimo metu nustatčius, kad pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža, Komisija pareikalaus tiekėją raštiškai pagrįsti siūlomą kainą, nurodant reikalingas pasiūlymo detales, kainos sudėtinės dalis ir skaičiavimus. Kainos pagrindimą Komisija vertina vadovaudamasi įstatymo 66 str. nuostatomis. Jei tiekėjas kainos nepagrindžia arba pagrindžia netinkamai, jo pasiūlymas atmetamas.

8.7 Perkančiosios organizacijos neatmesti pasiūlymai vertinami pagal *mažiausios kainos pasiūlymo* kriterijų. Dalyvis turi pateikti pasiūlymą pagal 1 priede pateiktą formą. Tiekėju bus pasirenkamas vienas tiekėjas, pateikęs mažiausią skaitiklių kainą.

## IX. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

9.1 Komisija atmeta pateiktus pasiūlymus, jeigu:

9.1.1 pasiūlymą pateikęs tiekėjas neatitinka kvalifikacinių reikalavimų arba tiekėjas savo pasiūlyme pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir, Komisijai prašant, jų nepatiksliino;

9.1.2 pasiūlymas neatitiko pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

9.1.3 visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, perkančiai organizacijai nepriimtinos kainos;

9.1.4 buvo pasiūlytos neįprastai mažos kainos ir tiekėjas, Komisijos prašymu, per nustatytą laiką nepateikė raštiško tinkamų kainos pagrįstumo įrodymų;

9.1.5 tiekėjas, apie nustatytų reikalavimų atitikimą, yra pateikęs melagingą informaciją (duomenis), kurią perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

## **X. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA**

10.1 Tiekėjas, kuris mano, kad perkančioji organizacija nesilaikė Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, turi teisę iki pirkimo sutarties sudarymo pareikšti pretenziją perkančiajai organizacijai dėl jos veiksmų ar priimtų sprendimų.

10.2 Pretenzijos perkančiajai organizacijai pateikiamos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 102 straipsnio „Pretenzijos pateikimo perkančiajai organizacijai, prašymo pateikimo ar ieškinio pareiškimo teismui terminai“ nuostatomis.

## **XI. SPRENDIMAS APIE LAIMĖJUSĮ PASIŪLYMĄ BEI TIEKĖJO KVIETIMAS SUDARYTI PIRKIMO PARDAVIMO SUTARTĮ**

11.1 Komisija patvirtina pasiūlymų eilę ir priima sprendimą apie laimėjusį pasiūlymą tik tada, kai išnagrinėjamos pasiūlymus pateikusių tiekėjų pretenzijos ir skundai, jeigu tokių buvo gauta. Ši nuostata netaikoma, jei pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas.

11.2 Komisija, gavusi tiekėjo rašytinę pretenziją, sustabdo pirkimo procedūras, kol bus išnagrinėta pretenzija ir priimtas sprendimas. Priėmus sprendimą dėl pretenzijos, pirkimo procedūros pratęsimas jų sustabdymo laikui. Apie pirkimo procedūrų terminų pratęsimą Komisija informuoja tiekėjus, nurodydama terminų pratęsimo priežastis.

11.3 Perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tam tiekėjui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu. Toks pasiūlymas yra įforminamas raštu, kartu nurodant laiką, iki kada reikia atvykti sudaryti pirkimo sutartį.

11.5 Jeigu tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba jei šių konkurso sąlygų nurodyta tiekėjo pateikta sąžiningumo deklaracija yra melaginga, arba iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

11.6 Perkančioji organizacija bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimo procedūras. Nutraukus pirkimo procedūrą, perkančioji organizacija apie tai praneša visiems tiekėjams. Procedūra gali būti nutraukta bet kuriuo metu, kai atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti.

11.7 Perkančioji organizacija neprisiima jokių išipareigojimų atlyginti patirtus ar galimus nuostolius tiekėjams, susijusius su pirkimo procedūrų nutraukimu ar pasiūlymo atmetimu.

## **XII. PAGRINDINĖS PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS**

12.1. Pirkimo sutartis nesudaroma (Priedas Nr. 4), kai pasiūlymą pateikia tik vienas Tiekėjas.

12.2. Sudaroma pirkimo sutartis turi atitikti laimėjusio Tiekėjo pasiūlymą ir šias konkurso sąlygas.

12.3. Sutartis sudaroma 12 mėnesių terminui, su teise dar pratęsti iki 24 mėnesių, abiejų šalių papildomu susitarimu.

12.4. Pirkimo sutarties sąlygos, pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu, negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3

straipsnyje nustatyti principai ir tikslai, bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

12.5. Sutarties prekių kaina ir (ar) atskirų prekių kaina gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių mokesčių dydį (tokių kaip PVM ar kt. naujų įvestų mokesčių dydžių), kurie turi tiesioginės įtakos Pardavėjo tiekiamų prekių kainų pasikeitimui, ir priimtų šios Sutarties galiojimo metu. Tokiu atveju Sutarties kaina pasikeičia tiek, kiek pasikeičia mokesčiai. Tokiu atveju sutarties kaina koreguojama proporcingai pasikeitusio pridėtinės vertės mokesčio (ar kito kainai darančio mokesčio įtaka) dydžiui (didėjimui ar mažėjimui), nuo jo įsigaliojimo datos, nesikreipiant į Viešųjų pirkimų tarnybą dėl sutikimo pakeisti sutarties kainą.

12.6. Kaina keičiasi po Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių mokesčių dydį, įsigaliojimo datos.

12.7. Kainų kitimas numatomas LR Įstatymų nustatyta tvarka arba šios Sutarties nuostatomis:

12.8. Pasikeitus LR Vyriausybės nutarimams, įstatymams ar kitiems aktams, dėl prekių apmokestinimo, jeigu to nebuvo galima iš anksto numatyti.

12.9. Tiekėjas pateikia raštišką prašymą ir pagrįstus dokumentus dėl kainos kitimo.

12.10. Perkančioji organizacija per 10 dienų išnagrinėja ir vertina bei priima sprendimą dėl kainos kitimo.

12.11. Tiekėjas per 10 dienų išnagrinėja ir vertina bei priima sprendimą dėl kainos kitimo.

12.12. Kainų kitimas apiforminamas tik dvišaliu raštišku susitarimu (priedu prie Sutarties), numatant terminą nuo kada jos įsigalios.

12.13. Pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu neesminės pirkimo sutarties sąlygos gali būti keičiamos, pasikeitus aplinkybėms, kai:

12.13.1. Tos aplinkybės atsiranda arba nukentėjusiajai šaliai tampa žinomos po pirkimo sutarties sudarymo;

12.13.2. Tų aplinkybių atsiradimo nukentėjusioji šalis pasiūlymo pateikimo ar pirkimo Sutarties sudarymo metu negalėjo protingai numatyti;

12.13.3. Tų aplinkybių nukentėjusioji šalis negali kontroliuoti;

12.13.4. Nukentėjusioji šalis nebuvo prisiėmusi tų aplinkybių atsiradimo rizikos.

12.14. Pirkimo sutarties pakeitimai gali būti atlikti pirkimo sutarties šalių atstovų pasirašomu sutarties priedu, užtikrinančiais aiškiai išreikštą pirkimo sutarties šalių valią pakeisti atitinkamas pirkimo sutarties sąlygas. Dokumentą, kuriuo įforminami atitinkami pirkimo sutarties pakeitimai, patvirtinti parašais ir antspaudais, laikomi pirkimo sutarties dalimi. Pakeitimai įsigalioja nuo dienos, kai dėl jų sutarties šalys galutinai susitaria.

12.15. Ginčai tarp Šalių gali būti sprendžiami derybomis arba kreipiantis į teismą.

---