

**VALSTYBĖS ĮMONĖS
IGNALINOS ATOMINĖS ELEKTRINĖS
PROJEKTŲ VALDYMO DEPARTAMENTO
STATYBOS ORGANIZAVIMO IR GRIOVIMO PROJEKTŲ SKYRIUS**

TVIRTINU
PVD vadovo pareigas
Jonas KIMONTAS

**BUITINIŲ PATALPŲ KORPUSO 140/1 ANTRO, TREČIO AUKŠTŲ
PAPRASTOJO REMONTO DARBŲ PIRKIMO
TECHNINĖ UŽDUOTIS**

2025 m. liepos 2 d. Nr. DTU-17(13.68E)
Visaginas

**I SKYRIUS
PIRKIMO TIPAS**

1. Statybos darbų pirkimas.
- 1.1. Statinio statybos rūšis:
☒ statinio paprastasis remontas;
- 1.2. Statybos darbai perkami:
☒ su projektavimo paslaugomis.

**II SKYRIUS
TIKSLAS**

2. Pirkimo tikslas yra suprojektuoti ir atlikti VĮ Ignalinos atominės elektrinės (toliau – IAE arba Užsakovas) buitinių patalpų korpuso 140/1 antrame, trečiame aukštuose ir 136 patalpoje vidaus paprastojo remonto darbus: pakeisti vidaus duris; suremontuoti patalpų lubas, sienas ir grindis; sutvarkyti trapus; drėgnuose patalpose keičiant dangas, įrengiant hidroizoliaciją; patalpoje 301 įrengti 8 šviestuvus su LED lempomis, kabeliniuose kanaluose pakloti apšvietimo kabelius.

**III SKYRIUS
INFORMACIJA APIE OBJEKTĄ, KURIAME BUS VYKDOMI STATYBOS DARBAI**

3. 140/1 pastatas yra įrengtas VĮ IAE aikštelės saugomoje zonoje (pastato dalis - jonizuojančios spinduliuotės zonos ribose) adresu: Elektrinės g. 4 K36, Drūkšinių kaime, Visagino sav., LT-31152. Pastatas pastatytas 1983 metais. Bendras plotas 3853,31 m². Detali informacija apie objektą pateikta nekilnojamojo turto kadastro ir registro byloje Nr. 30/1424, registro Nr. 44/258770 (šios techninės užduoties 2 priede).

4. Sklypas yra VĮ IAE urbanizuotoje teritorijoje, turinčioje visą reikalingą inžinerinių tinklų infrastruktūrą. Teritorija sutvarkyta, įrengti visi reikalingi privažiavimo keliai, aikštelės ir priėjimo takai. Sklypo vieta nurodyta šios techninės užduoties 1 priede.

Lentelė Nr. 1

Eil. Nr.	Orientaciniai objekto rodikliai	Reikšmė
1.	Statinio unikalus numeris	4400-0398-7480
2.	Statinio kategorija	Ypatingas (branduolinės energetikos objekto (BEO) statinys)
3.	Statinio pavadinimas	Buitinių patalpų korpusas 140/1
4.	Statinio paskirtis, pogrupis	Kita
5.	Statybinis tūris	19790
6.	Aukštų skaičius	5

IV SKYRIUS PROJEKTAVIMO PASLAUGŲ IR STATYBOS DARBŲ APRAŠYMAS IR APIMTIS

5. Vadovaudamasis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ Rangovas privalo parengti paprastojo remonto projektą (PRP) ir atlikti projekte numatytus darbus.

5.1. Į darbų apimtį turi būti įtraukti šie paprastojo remonto darbai:

- kontroliuojamoje teritorijoje, bei vėdinimo, elektros patalpose ir šachtose esančių plastikinių grindų keitimas į liejamąsias grindys su epoksidiniu dažymu (~715 m²), kartu keičiant pasluoksnį;
- dušo patalpų plastikinių grindų keitimas į keramines plyteles (~1025 m²), plytelių atsparumo klasė PEI 4-5, slidumo klasė B. Darbai apima hidroizoliacijos įrengimą, pasluoksnio keitimą, pagrindo išlyginimą bei 6 vnt. grindų trapų keitimą;
- pažeistų keraminių plytelių ant sienų ir grindų keitimas su paviršiaus paruošimu (~442 m²);
- sienų ir lubų remonto darbai (~2700 m²): senų dažų pašalinimas, įtrūkimų ir plyšių užtaisymas, paviršių lyginimas, gruntavimas, glaistymas ir dažymas PF-115 tipo dažais;
- stebimojoje zonoje esančių plastikinių grindų keitimas į homogeninę padidinto atsparumo klasės PVC grindų dangą (~550 m²), keičiant pasluoksnį;
- patalpoje Nr. 301 išmontuoti medžio drožlių plokščių sienų dangą, išmontuoti seną lubų dangą („Armstrong“ tipo) (48 m²);
- tualetuose – unitazų keitimas (4 vnt.), išmontuojant pjedestalus tualetuose, montuojant naujus pastatomus baltus keraminius unitazus su dangčiais ir dvigubo nuleidimo mechanizmu;
- pirtyse – medinių apdailos paviršių ir medinių lentynų keitimas (~142 m²);

- pažeistų tapetų pakeitimas vinilinais tapetais (~30 m²);
- senų ventiliacijos grotelių keitimas (12 vnt.);
- pažeistos 12,5 mm storio gipso kartono dangos keitimas (neuždengiant radiatorių (~222 m²);
- vėdinimo, elektros patalpose ir šachtose esančių senų medinių durų keitimas į ugniai atsparias metalines duris su spynomis (26 vnt.);
- senų medinių durų keitimas į metalo-plastikines duris (59 vnt.) su spynomis;
- esamo užpildo ant elektrinių krosnelių pirtyse 207/2 ir 307/2 keitimas į karščiui atsparų, aplinkai nekenksmingą natūralios kilmės akmens užpildą;
- patalpoje 301 demontuoti senus šviestuvus ir sumontuoti 8 šviestuvus (apie 40 cm x 40 cm, sidabrinis metalo korpusas su LED lempomis, kabeliniuose kanaluose pakloti apšvietimo kabelius, apšvietimo jungiklius ir kištukinius lizdus pakeisti naujais.

5.2. Projektas, pagal Užsakovo, Statybos objektų projektavimo ir statinių projektuotojų vykdomų projektų tvirtinimo proceso kontrolės instrukcijos“, DVSed-2612-1, reikalavimus, turi būti suderintas su IAE padaliniais.

5.3. Užsakovas, Rangovo prašymu, įsipareigoja pateikti visus turimus dokumentus reikalingus projekto parengimui.

6. Reikalavimai statybos darbams:

6.1. Statybos darbai turi būti atlikti pagal patvirtintą projektą ir suderintą su Užsakovo atstovais statybos darbų technologijos projektą (toliau – SDTP). SDTP privalo būti rengiamas pagal STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ reikalavimus. Užsakovas, Rangovui paprašius, nedelsdamas įsipareigoja pateikti visus turimus dokumentus reikalingus SDTP parengimui. Remonto darbų vykdymo technologiją Rangovas nustato pats. Medžiagų sandėliavimo vietas bei būtinų elektros įrenginių pajungimo taškus darbų vykdymo vietose nurodo Užsakovas. Už suvartotą elektros energiją Rangovas apmoka iš savo lėšų.

6.2. Rangovas vykdydamas darbus tiekia ir naudoja savo statybines medžiagas ir kitas priemones, taip pat naudoja savo autotransportą ir mechanizmus, savus įrankius, įrenginius ir įtaisus.

6.3. Medžiagų, reikalingų darbams atlikti, tipai ir rūšys privalo būti suderinti su Užsakovu iki medžiagų panaudojimo pradžios Rangovas turi pateikti Užsakovui medžiagų kokybę patvirtinančius dokumentus – eksploatacinių savybių deklaracijas ir pan. Visos naudojamos medžiagos turi būti naujos ir nenaudotos.

6.4. Darbų vykdymo metu ne kontroliuojamoje zonoje susidariusias pavojingas ir nepavojingas statybines atliekas iš IAE teritorijos Rangovas išveža savo jėgomis, naudojant Rangovui priklausančius mechanizmus ir pakuotes (tarą) atliekomis. Rangovas pats, arba per atliekų vežėją, savo lėšomis, perduoda susidariusias atliekas jas apdorojančiai įmonei ir pateikia Užsakovui atliekų apdorojimą patvirtinančius dokumentus (pažymą apie galutinį atliekų apdorojimą, arba kitą patvirtinantį

dokumentą). Atliekų apdorojimą patvirtinančiuose dokumentuose turi būti nurodytos perduotų atliekų rūšys, atliekų kodai ir svoris, atliekų perdavimo data, dokumentai turi būti patvirtinti atliekas apdorojančios įmonės atsakingo asmens.

6.5. Susidariusios atliekos kontroliuojamoje zonoje tvarkomos pagal Kietųjų radioaktyviųjų atliekų, susidarančių gamybinės veiklos metu kontroliuojamoje zonoje, tvarkymo instrukcijos, DVSed-1312-7, reikalavimus.

6.6. Radioaktyviai užteršta įranga, įrankiai, medžiagos, priemonės ir kt. teikėjui negražinami ir už juos nebus kompensuojama ar kitaip atlyginta.

V SKYRIUS

STANDARTAI IR NORMINIAI DOKUMENTAI

7. Vykdydamas darbus, Rangovas privalo vadovautis aktualiomis redakcijomis LR statybos įstatymu; LR darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymu; Statybinių atliekų tvarkymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. D1-637; Darboviečių įrengimo statybvietėse nuostatomis patvirtintomis LR socialinės apsaugos ir darbo ministro ir LR aplinkos ministro 2008 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. A1-22/D1-34; Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2010 m. gruodžio 7 d. įsakymu Nr. 1-338 patvirtintais Gaisrinės saugos pagrindiniais reikalavimais bei 2010 m. liepos 27 d. įsakymu Nr. 1-223 patvirtintomis Bendrosiomis gaisrinės saugos taisyklėmis; ES reglamentu Nr. 305/2011; Statybos techniniais reglamentais: STR 1.01.04:2015 „Statybos produktų, neturinčių darniųjų techninių specifikacijų, eksploatacinių savybių pastovumo vertinimas, tikrinimas ir deklaravimas. Bandymų laboratorijų ir sertifikavimo įstaigų paskyrimas. Nacionaliniai techniniai įvertinimai ir techninio vertinimo įstaigų paskyrimas ir paskelbimas“; STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“; STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ ir kitomis Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų aktualiomis redakcijomis.

8. Rangovas taip pat privalo vadovautis IAE teisės aktų bei eksploatacinių dokumentų (žr. šios techninės užduoties lentelę Nr. 2) aktualiomis versijomis, esant poreikiui IAE įsipareigoja nurodytus lentelėje dokumentus pateikti:

Lentelė Nr. 2

Eil. Nr.	Dokumento kodas	Dokumento pavadinimas
1.	DVSta-0612-3	Bendroji VĮ IAE objektų gaisrinės saugos instrukcija.
2.	DVSta-0812-24	Avarinio planavimo ir apmokymo avarinės parengties civilinės saugos klausimais organizavimo IAE instrukcija.
3.	DVSta-1408-6	VĮ IAE darbuotojų sveikatos tikrinimo prieš pamainą tvarkos aprašas.

Eil. Nr.	Dokumento kodas	Dokumento pavadinimas
4.	DVSta-2108-3	Materialinių vertybių įvežimo (įnešimo) į IAE branduolinės energetikos objektus ir išvežimo (išnešimo) iš jų tvarkos aprašas.
5.	DVSta-2108-6	Valstybės įmonės Ignalinos atominės elektrinės vidaus tvarkos aprašas.
6.	DVSta-2108-9	Leidimų asmenims ir transporto priemonėms patekti į branduolinės energetikos objektų apsaugos zonas išdavimo tvarkos aprašas.
7.	DVSed-0412-1	Neradioaktyviųjų atliekų tvarkymo VĮ IAE instrukcija.
8.	DVSed-0512-2	Radiacinės saugos VĮ IAE instrukcija.
9.	DVSed-0512-7	Radiacinės saugos užtikrinimo, atliekant darbus kontroliuojamoje zonoje, instrukcija
10.	DVSed-1012-6	Remonto aptarnavimo organizavimo instrukcija.
11.	DVSed-1312-7	Kietųjų radioaktyviųjų atliekų, susidarantių gamybinės veiklos metu kontroliuojamoje zonoje, tvarkymo instrukcija.
12.	DVSed-1312-12	Sąlyginai neradioaktyviųjų atliekų, medžiagų ir įrenginių surinkimo, rūšiavimo bei išvežimo instrukcija
13.	DVSed-2612-3	Angų statybinėse konstrukcijose kirtimo ir krovinių perkėlimo perdangomis instrukcija.
14.	DSSS-0712-5	Darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcija, organizuojant darbus pagal nurodymus ir pavedimus.
15.	DSSS-0712-38	Darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcija, rangovinėms organizacijoms vykdant darbus.
16.	MC-1410-23	Rangovinių organizacijų, vykdančių darbus VĮ IAE aikštelėje, personalo mokymo programa.

VI. SKYRIUS

REIKALAVIMAI DARBŲ BRANDUOLINĖS ENERGETIKOS OBJEKTO AIKŠTELĖSE IR JŲ KONTROLIUOJAMOSE ZONOSE PIRKIMUI

9. Rangovo personalas prieš pradėdamas vykdyti veiklą VĮ IAE priklausančiose BEO aikštelėse, privalo VĮ IAE:

- Žmonių ir organizacijos vystymo skyriaus (ŽOVS) Kompetencijų centre išklausti Saugos kultūros ir Fizinės saugos mokymų kursus;
- Saugos priežiūros ir kokybės valdymo skyriaus Saugos priežiūros grupėje išklausti įvadinį instruktažą apie Civilinę saugą ir avarinę parengtį.

10. Rangovo darbų vadovai ir darbuotojai, taip pat visų lygių subtiekiųjų darbų vadovai po sutarties pasirašymo, prieš pradėdami vykdyti veiklą IAE aikštelėje (SDTP rengimui netaikoma), ŽOVS Kompetencijų centre turi būti apmokyti ir atestuoti gaisrinės ir radiacinės (jei bus poreikis) saugos klausimais pagal VĮ IAE Rangovinių organizacijų, vykdančių darbus VĮ IAE aikštelėje, personalo mokymo programa Nr. MC-1410-23. VĮ IAE mokymus suteiks neatlygintinai.

11. Rangovas ir subtiekėjai gali vykdyti veiklą, turėdami Lietuvos Respublikos įgalios institucijos išduotą dokumentą, suteikiantį teisę vykdyti veiklą jonizuojančios spinduliuotės aplinkoje branduolinės energetikos objekte;

11.1 neturintiems Lietuvos Respublikos įgalios institucijos išduoto dokumento, suteikiančio teisę vykdyti veiklą jonizuojančios spinduliuotės aplinkoje branduolinės energetikos objekte, paslaugų teikėjo (ir visų lygių subteikėjų) personalui bus taikomi apribojimai ir reikalavimai:

11.2 Rangovų personalui bus taikoma gyventojams nustatyta metinės efektinės apšvitos dozės ribinė 1 mSv per metus vertė. Pasiekęs šią vertę, darbuotojas negalės einamais metais tęsti darbų kontroliuojamoje zonoje;

11.3 Rangovas, prieš pradėdamas darbus kontroliuojamoje zonoje, turi nedelsdamas pateikti kiekvieno siunčiamo darbuotojo duomenis apie einamaisiais metais gautas dozes, atliekant darbus ne VĮ IAE;

12. Laimėjusio konkursą Rangovo (ir visų lygių subrangovų) personalui, turintiems dokumentą, suteikiantį teisę vykdyti veiklą jonizuojančios spinduliuotės aplinkoje branduoliniuose energetikos objektuose, leidimas gali būti suteiktas tik atlikus fizinių asmenų patikimumo patikrinimą Branduolinės energijos įstatymo nustatyta tvarka, pateikiant nustatytos formos dokumentus IAE Fizinės saugos organizavimo skyriui. Dokumentai tikrinimui turi būti pateikiami likus ne mažiau 40 darbo dienų iki Teikėjo (ir visų lygių subteikėjų) sutartyje nurodytų darbų vykdymo (paslaugų teikimo) pradžios. Patikrinimas ir sprendimo išduoti leidimą priėmimas trunka iki 40 darbo dienų nuo visų reikiamų dokumentų pateikimo dienos. Kitiems darbuotojams, kurių darbų vykdymo laikotarpis yra trumpesnis nei 40 darbo dienų arba neturintiems dokumento, suteikiančio teisę vykdyti veiklą jonizuojančios spinduliuotės aplinkoje branduoliniuose energetikos objektuose, leidimai pateikti į BEO išduodami tik su palyda, be aukščiau nurodytos patikrinimo procedūros.

13. Rangovas po sutarties įsigaliojimo, prieš pradėdamas vykdyti veiklas BEO aikštelėje privalo pateikti ir suderinti Avarinės parengties ir civilinės saugos instrukciją, parengtą pagal IAE Saugos priežiūros ir kokybės valdymo skyriaus parengtą šabloną, vadovaujantis Avarinio planavimo ir apmokymo avarinės parengties civilinės saugos klausimais organizavimo IAE instrukcija, Nr. DVSta-0812-24.

14. Visi statybvietėse dirbantys asmenys privalės turėti skaidriai dirbančiojo asmens identifikavimo kodą. Rangovas turės užtikrinti, kad visi statybvietėje esantys asmenys būtų identifikuoti.

VII SKYRIUS STATYBOS DARBŲ ATLIKIMO GRAFIKAS

15. Konkursą laimėjęs Rangovas po sutarties įsigaliojimo per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas privalo parengti ir su Užsakovu suderinti paprastojo remonto projektą (PRP). Per šį

laikotarpį turi būti įvykdyti Rangovo ir Užsakovo įsipareigojimai, aprašyti šios techninės užduoties 9,10, 11, 12, 13 punktuose.

16. Rangovas per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų privalo parengti ir su Užsakovu suderinti statybos darbų technologijos projektą (toliau - SDTP).

17. Suderinus SDTP bei turint raštišką Užsakovo nurodymą pradėti darbus, Rangovas privalo per 150 (šimtas penkiasdešimt) kalendorinių dienų atlikti darbus.

18. Statybos darbų pradžia pradedama skaičiuoti nuo raštiško Užsakovo nurodymo pradėti darbus gavimo dienos. Statybos darbai vykdomi pagal iš anksto suderintą su Užsakovo atstovu grafiką. Rangovas turi parengti ir suderinti darbų vykdymo grafiką SDTP rengimo metu.

19. Visi darbai, įskaitant SDTP rengimą, pagal sutartį turi būti atlikti per 215 (du šimtai penkiolika) kalendorinių dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

lentelė Nr. 3

Etapo Nr.	Darbų etapų pavadinimai	Atsakingas	Etapų atlikinimo terminai	
1.	Paprastojo remonto projekto parengimas (per šį laikotarpį turi būti įvykdyti Rangovo įsipareigojimai, aprašyti šios 9÷13 punktuose)	Rangovas	35 k.d. nuo sutarties įsigaliojimo dienos	
2.	PRP tikrinimas	Užsakovas	4 k.d. nuo 1 etapo pabaigos	
3.	Užsakovo teiktų pastabų PRP taisymas	Rangovas	4 k.d. nuo 2 etapo pabaigos	
4.	VĮ IAE PRP tvirtinimas įsakymu	Užsakovas	2 k.d. nuo 3 etapo pabaigos	
5.	SDPT parengimas su darbų atlikimo kalendoriniu grafiku parengimas ir suderinimas su Užsakovu Statybos leidimo gavimas	Rangovas	20 k.d.	20 k.d. nuo 4 etapo pabaigos
		Užsakovas	20 k.d.	
6.	Statybos darbų atlikimas pagal suderintą PRP	Rangovas	140 k.d. nuo Užsakovo raštiško informavimo apie darbų pradžią	
7..	Statybos užbaigimo procedūra priėmimo-perdavimo akto bei techninio priėmimo akto pasirašymas	Užsakovas Rangovas	10 k.d. nuo vykdomųjų dokumentų perdavimo Užsakovui	
Bendra atlikimo trukmė 215 k.d.				

VIII SKYRIUS TIKRINIMAS IR PRIEŽIŪRA

20. VĮ IAE įsipareigoja pateikti Rangovui visą turimą informaciją, reikalingą atlikti darbus.

21. Klausimams, susijusiems su darbų vykdymu, spręsti Užsakovas skiria asmenį, atsakingą už Rangovo veiklos koordinavimą ir kontrolę.

22. Šios techninės užduoties realizavimo metu Užsakovas skiria asmenį, atsakingą už statinio statybos techninę priežiūrą. Statinio statybos techninė priežiūra turi būti vykdoma pagal LR statybos įstatymo reikalavimus.

23. Užsakovas turi teisę kontroliuoti kokybės atitiktį techninės užduoties reikalavimams. Rangovas turi užtikrinti Užsakovo atstovams galimybę nuolat kontroliuoti darbų vykdymo eigą ir kokybę.

IX SKYRIUS REIKALAVIMAI DĖL STATYBOS DARBŲ ATLIKIMO IR PERDAVIMO – PRIĖMIMO

24. Rangovas privalo pateikti VĮ IAE spausdintų projektų patvirtintų kopijų vieną (1) egzempliorių valstybine kalba. Taip pat teikiama viena elektroninė projekto versija, suformuota pagal STR 1.05.01:2017 11, 12 punktų reikalavimus, taip pat galutinė PRP versija *.docx ar *.dwg formatu; Parengtas PRP perduodamas Užsakovui su dokumentų priėmimo - perdavimo aktu.

25. Užsakovas perima statybos darbus, kai visi statybos darbai yra užbaigti, ištaisomi defektai, pasirašomi statybos darbų priėmimo-perdavimo aktai bei techninio priėmimo aktas ir deklaracija apie statybos užbaigimą.

26. Objekto priėmimui po remonto Užsakovas skiria/sudaro priėmimo komisiją.

27. Pasibaigus darbams, Rangovas perduoda Užsakovui vykdomųjų dokumentų komplektą:

27.1. pasirašytą statybos darbų priėmimo-perdavimo aktą bei techninio priėmimo aktą;

27.2. statybos darbų žurnalą;

27.3. panaudotų statybos produktų kokybę patvirtinančių dokumentų kopijas;

27.4. atliekų apskaitos statybvietėje žurnalo, kuriame vedama susidariusių ir perduotų tvarkyti statybinių atliekų apskaita, nurodomas jų kiekis, kopiją;

27.5. dokumentus, įrodančius, kad Rangovas pats, arba per atliekų vežėją, perdavė statybines atliekas jas apdorojančiai įmonei ir pažymą (arba kitą dokumentą) apie galutinį atliekų apdorojimą.

28. Rangovas užtikrina tinkamą atliktų darbų kokybę ir pateiktų vykdomųjų dokumentų tikrumą.

29. Atsiradus defektams garantinio laikotarpio metu, Rangovas privalo savo sąskaita pašalinti išaiškintus defektus.

30. Garantinio laikotarpio trukmė nustatoma pagal LR statybos įstatymo 41 str. reikalavimus, o naudotoms medžiagoms – pagal gamintojo nustatytus terminus.

31. Garantiniai terminai pradedami skaičiuoti nuo visų Rangovo atliktų statybos darbų rezultatų perdavimo užsakovui dienos.

X SKYRIUS KITI REIKALAVIMAI

32. Rangovas yra atsakingas už pavaldaus personalo darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės, fizinės, radiacinės saugos reikalavimų laikymąsi ir vykdymą. Po sutarties įsigaliojimo iki darbų vykdymo pradžios surašomas Darbuotojų saugos ir sveikatos tarpusavio atsakomybės ribų aktas tarp Rangovo ir IAE.

33. Tuo atveju, kai vykdant statybos darbus dalyvauja daugiau nei vienas Rangovas, Rangovas turi parengti Statybos darbuotojų saugos ir sveikatos apsaugos priemonių planą pagal „Darboviečių įrengimo statybvietėse nuostatus, patvirtintus 2008-01-15 LR aplinkos ministro įsakymu Nr. A1-22/D1-34 13.2 ir 13.3 punktų reikalavimus, kuriame įtraukiami darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimai statybvietei, konkrečios priemonės užtikrinančios darbuotojų saugą ir sveikatą statinio statybos metu ir parengti reikiamų darbuotojų saugos ir sveikatos norminių teisės aktų ir dokumentų aplanką (bylą), kurią privalo suderinti su Užsakovo paskirtu statinio statybos saugos ir sveikatos koordinatoriumi bei perduoti Užsakovui iki statybos darbų pradžios. (Preliminarus Statybos darbuotojų saugos ir sveikatos apsaugos priemonių plano turinys – priedas Nr.2).

34. Vykdamas statybos darbus, ypač ardymo darbus, IAE statiniuose Rangovas turi atsargiai elgtis su esama įranga bei statybinėmis konstrukcijomis, siekiant jų nepažeisti. Jeigu, vykdamas statybos darbus, bus pažeista kokia nors statinių įranga arba statybinė konstrukcija, Rangovas turi savo lėšomis ištaisyti defektus.

35. Visos išlaidos, susijusios su sutarties įgyvendinimu, turi būti įskaičiuotos į bendrą sutarties kainą. Jokios papildomos išlaidos, neįskaičiuotos į sutarties kainą, kompensuojamos nebus.

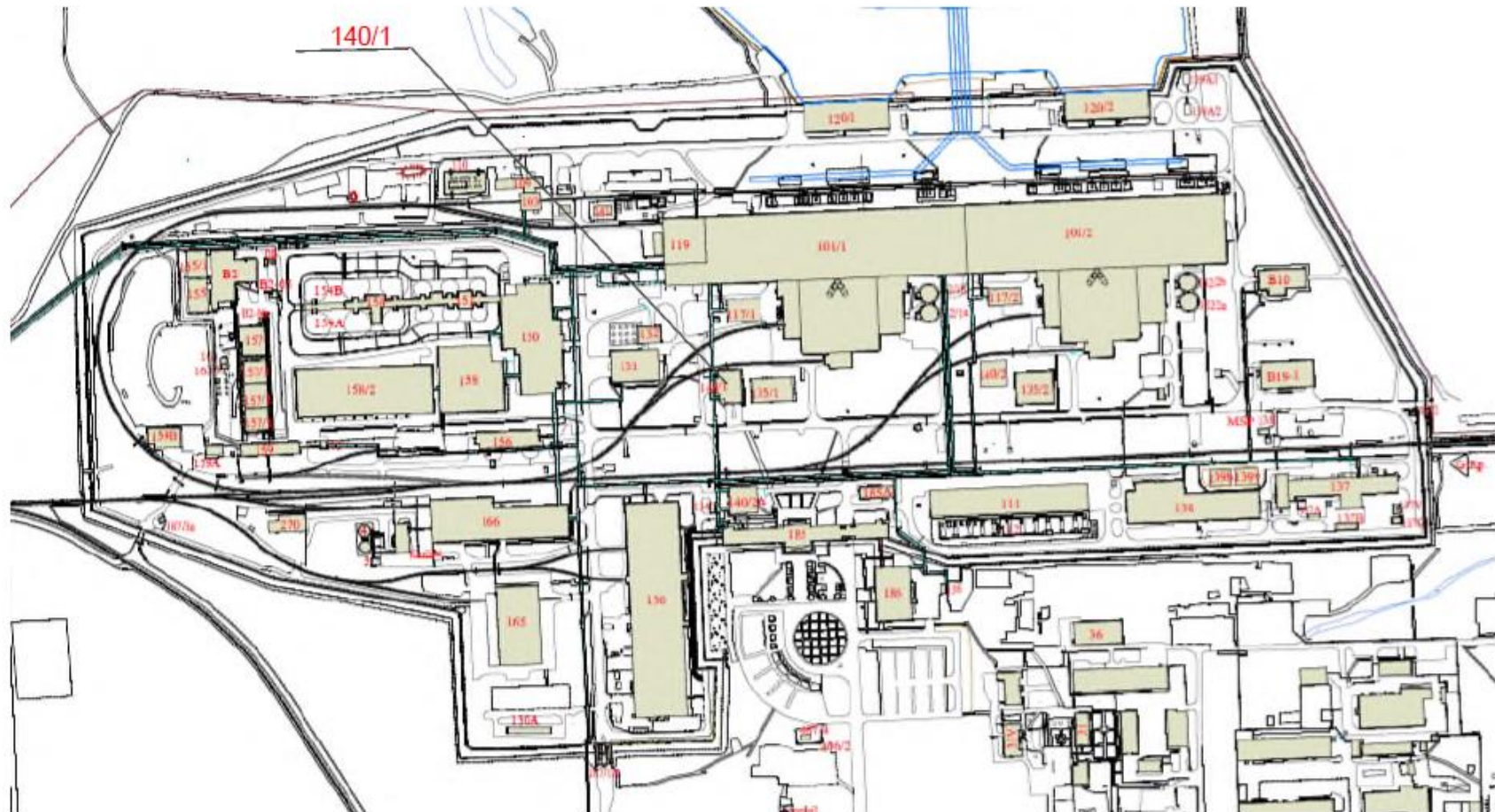
SO ir GPS vadovė

Aida Marcinkutė

Jelena Galiaminskaja, tel. +370 (386) 24243
J. G., 1, 2025-07-02

V3 Technine+uzduotis_140_1_2-3

Buitinių patalpų korpusas, 140.1antro, trečio aukštų
Paprastojo remonto darbų pirkimo techninio užduoties
Priedas Nr.1



Buitinių patalpų korpusas, 140.1 antro, trečio aukštų
 Paprastojo remonto darbų pirkimo techninio užduoties
 Priedas Nr.2

STATYBOS DARBUOTOJŲ SAUGOS IR SVEIKATOS APSAUGOS PRIEMONIŲ PLANAS

Objektas: _____

TURINYS (preliminarus)

		pusl.
1.	BENDROJI DALIS Bendroji informacija	
2.	ORGANIZACINĖ DALIS	
2.1	Statybos dalyviai	
2.2	Projekto aprašymas	
2.3	Statinio techniniai-ekonominiai rodikliai	
2.4	Vadovų paskyrimo dokumentai	
2.5	Darbų fronto perdavimo dokumentas	
2.6	Priemonės atliekant pavojingus darbus	
2.7	Darbas, susijęs su statybinių medžiagų kėlimu	
2.8	Darbas dideliame aukštyje	
2.9	Su karščiu susijęs darbas	
2.10	Ką rangovai turi žinoti apie saugos duomenų lapą	
3.	STATYBOS DARBŲ TECHNOLOGIJOS PROJEKTAS	
3.1	SDTP_____ (Žr. priedas)	
3.2	Statybos planas	
3.3	Kalendorinis grafikas	
3.4	Technologinės kortelės ar schemos (Žr. priedas)	
3.5	Statybos darbų kokybės kontrolės užtikrinimas	
4.	RIZIKŲ VERTINIMAS	
4.1	○ Profesinės rizikos kortelės	
4.2	○ Profesinės rizikos įvertinimas darbo vietoje	
4.3	○ Kolektyvinės saugos priemonės	
4.4	○ Asmeninės apsauginės priemonės	
5.	EKSTREMALIŲ SITUACIJŲ PARENGTIES PLANAS	
	Bendroji informacija (statybvietėje galimų ekstremalių situacijų sąrašas, saugos ženklai ir sveikatos apsaugos ženklai)	
5.1	Nelaimingi atsitikimai darbe	
5.2	Incidentai	
5.3	Gaisras	
5.4	Cheminių medžiagų išsiliejimas ir nutekėjimas	
5.5	Komunikacijos	
5.6	Materialinių priemonių sugadinimas	
5.7	Evakavimas	
	1. NORMINIŲ TEISĖS AKTŲ IR DOKUMENTŲ SĄVADAS	
	PRIEDAI	

Buitinių patalpų korpusas, 140.1 antro, trečio aukštų
Paprastojo remonto darbų pirkimo techninio užduoties
Priedas Nr.3

290/1

**VALSTYBĖS ĮMONĖS
IGNALINOS ATOMINĖS ELEKTRINĖS
EKSPLOATACIJOS NUTRAUKIMO DEPARTAMENTO
PROJEKTŲ VALDYMO TARNYBOS
STATYBOS IR INFRASTRUKTŪROS VALDYMO SKYRIUS**

(bylos indeksas)

NEKILNOJAMOJO DAIKTO KADASTRINIŲ MATAVIMŲ

BYLA NR. 44/258770 (30/1424)

SPECIALI SKALBYKLA NR. 156, GARAŽAS-PLOVYKLA NR. 159,
GARAŽAS NR. 159A, KIETŲJŲ RADIOAKTYVIŲ ATLIEKŲ SAUGYKLA NR.
157/1, KIETŲJŲ RADIOAKTYVIŲ ATLIEKŲ LAIKINO SAUGOJIMO
SAUGYKLA NR. 155, SILPNAI RADIOAKTYVIŲ ATLIEKŲ SAUGYKLA NR.
155/1, SANITARINIS PRALEIDŽIAMASIS PUNKTAS NR. 140/2A, KIETŲJŲ
ATLIEKŲ SAUGYKLA NR. 157, GESINIMO DUJOMIS PRIEŠGAISRINĖ
ĮRANGA NR. 163, VENTILIATORINĖ NR. 157A, GALERIJA NR. 173/1 (174,
174A, 174V), BUITINIŲ PATALPŲ KORPUSAS NR. 140/1, KIETŲ ATLIEKŲ
IŠĖMIMO IR RŪŠIAVIMO PASTATAS, KONTROLĖS-PRALEIDIMO
PASTATAS, PRAMONINIŲ ATLIEKŲ POLIGONAS (140/2), TVORA, DANGA
PRIE 157 PASTATO (PRIE KONTEINERIO „06“), PRIVAŽIAVIMAI SU
AIKŠTELĖMIS, PRIVAŽIAVIMAS

Ryšys su dokumentu – registro Nr. 44/1424 išrašu

(bylos antraštė)

F. Nr. _____
Ap. Nr. _____
B. Nr. _____

Pradėta _____ 2004-09-20

Baigta _____

Data _____

Saugojimo terminas Iki perdavimo naujam turto
valdytojui

VĮ IAE ARCHYVAS
2022-06-03 Nr. Arco/ND-0969-1908v1 (290/1)

Valstybės įmonė Valstybės žemės fondas

**NEKILNOJAMOJO DAIKTO
KADASTRINIŲ MATAVIMŲ BYLA**

Tomas: I

Nekilnojamojo turto objektas: Statinys (statiniai)

Registro Nr.: 44/258770 (Statiniai)

Adresas: Visagino sav. Drūkšinių k. Elektrinės g. 4

Lapų skaičius: 17



SUDERINTA

Valstybės įmonė Registrų centras

Elektroniniu parašu pasirašė: Jurga Vasiljevienė

Pareigos: Kadastro ekspertė

Laiko žyma: 2022-02-02 11:25:42

Statinio nuotraukos

Bylos Nr. 30/1424

1F forma

29

Adresas: Visagino sav. Drūkšinių k.

Fotografuota 2004 m. rugsėjo 1 d.

Paskirtis	Kita
Pavadinimas	Buitinių patalpų korpusas 140.1
Unikalus pastato Nr.	4400-0398-7480
Pažymėjimas plane	14H5b

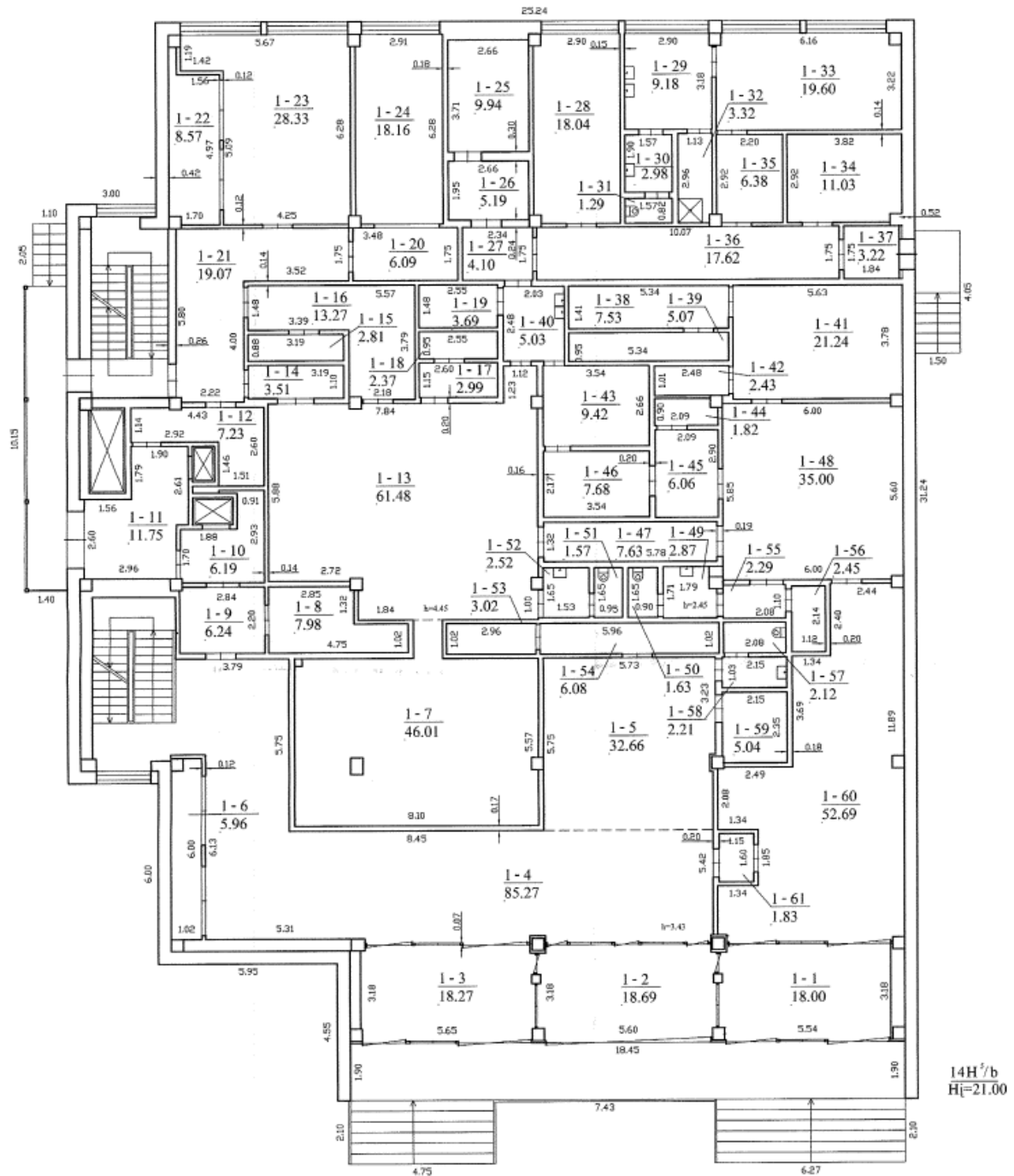


Parengė Matin.-asistentė

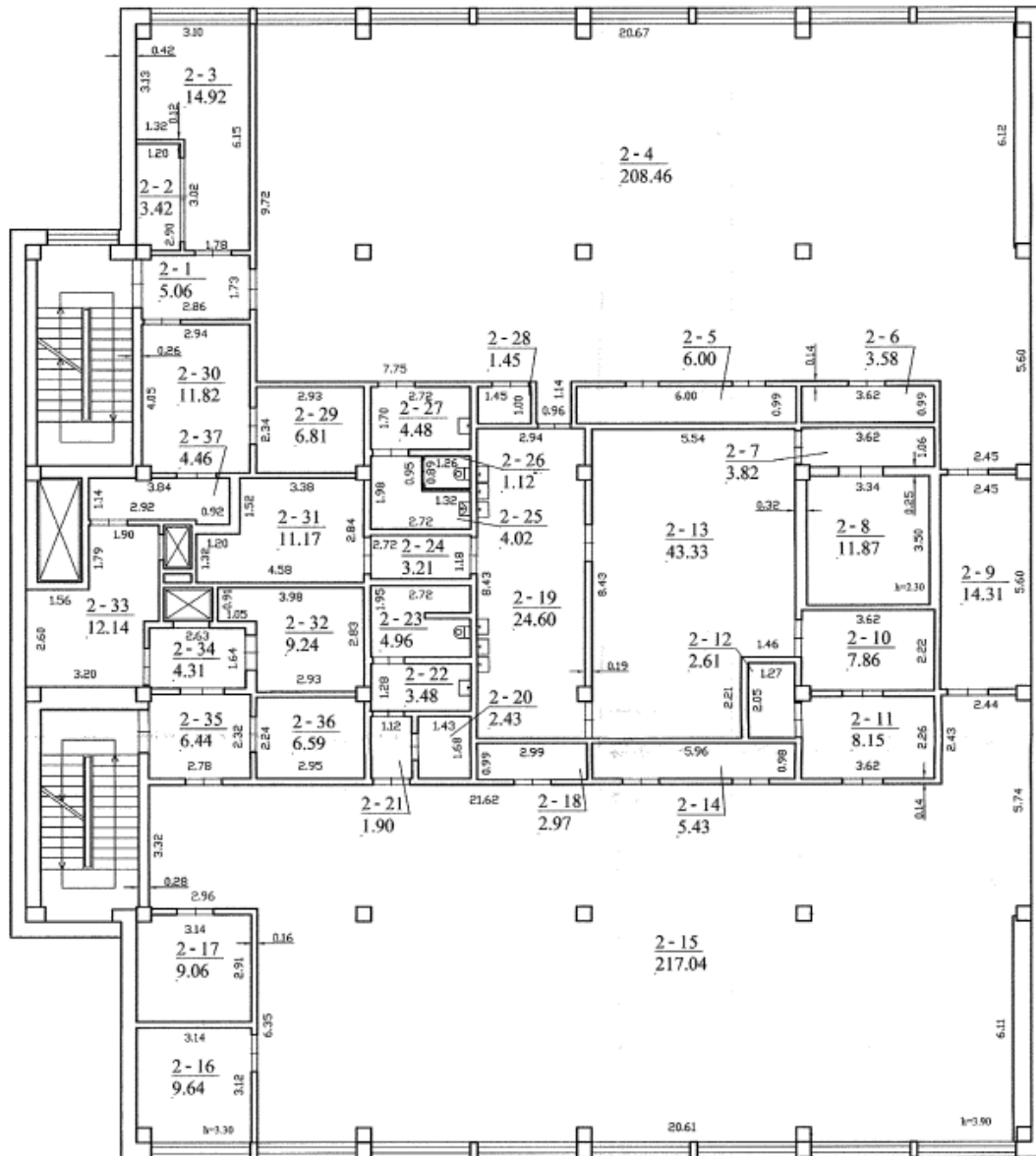
[Signature]
(parašas, pavardė, v. pavardė, data)

S.Būdvytienė

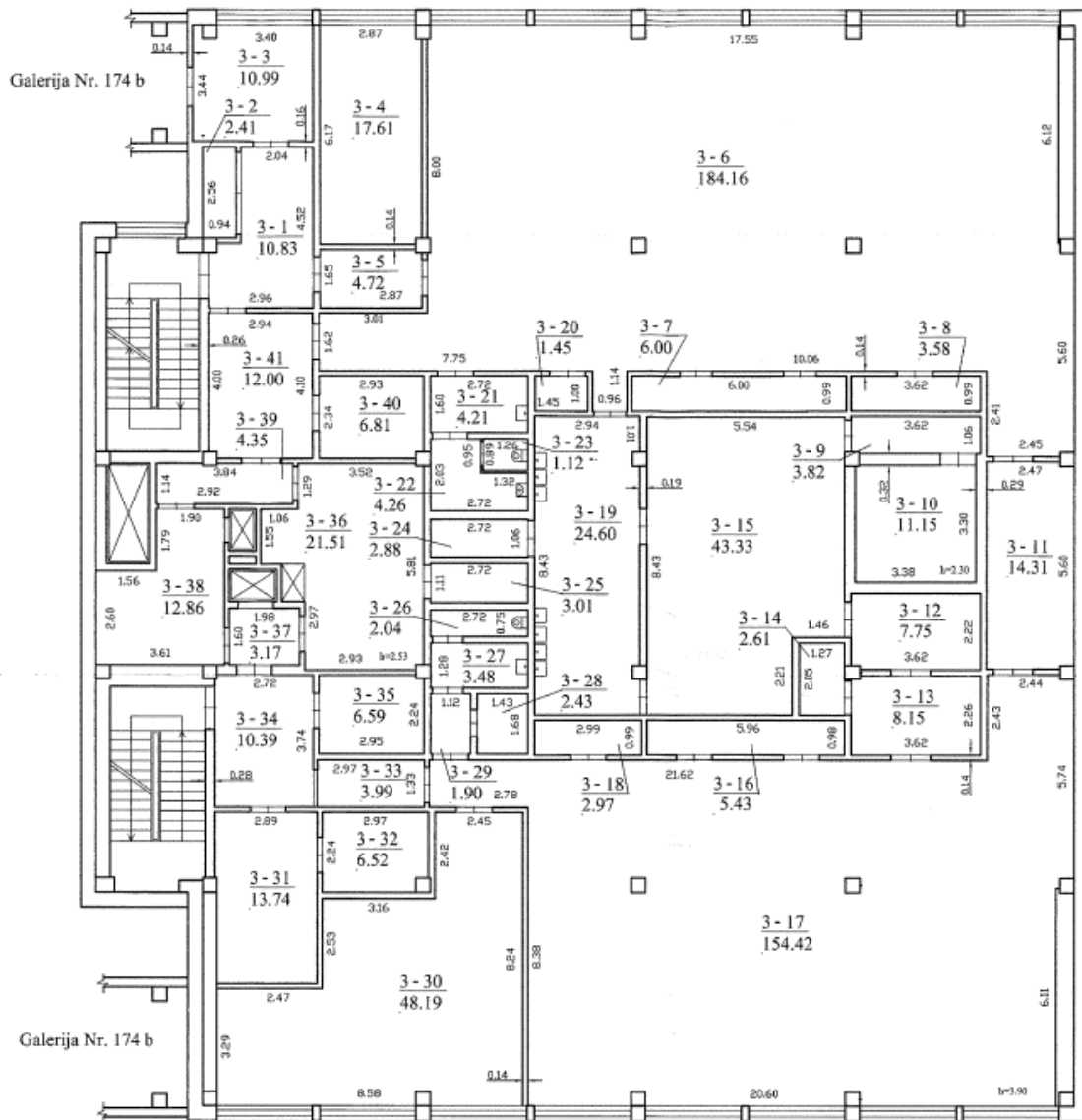
2004.09.20



Valstybinis įmonės Registras, centras			
Užsienio filialas			
Liet. Nr. 250-496, JM. 2000-12-18			
Pavadinimas	V. paviršius	Dirėjos	Data
Matavimvietė	S. Išdėstymas		2004.09.21
Matavimvietė	S. Išdėstymas		
PILNŲ AUKŠTO PLANAS			
Vilniaus miesto		1:100	A.V.
Dėkui			
Sąrašas pagal 2004.09.09			
Valstybinis įmonės registras			
Išrašas: 14109			



Valstybinis Registras			
Užsienio reikalų ministerija			
Lietuvos Respublika			
Pavardė	V. pavardė	Pasirašas	Data
Motina pavardė	S. Baidarovas		2004.09.22
Motina pavardė	S. Baidarovas		
ANTRO AUKŠTO PLANAS			
Mastelis 1:100		A.V.	
Sudarytas pagal 2004.09.09			
kadastro metrinę dokumentą		Planas patvirtintas	
		planas: 1413b	



Valstybinis pilsnės Registrų centras Ukmergės filialas Liet. Nr. 290-486, tel. 2002-12-18			
Pavardė	V. Jankauskas	Pardavė	Data
Motinė-vardas	S. Budvytė		2004.09.22
Motinė-vardas	S. Budvytė		
TRECIO AUKŠTO PLANAS			
Skalavimas	1:100	A.V.	
Drėkinimas			
Sukurtas pagal: 2004.09.09		Panaudojimo planas	
kadastrių nuotraukų dokumentas		planas: 1:1000	

Pagrindinio pastato, jo dalių ir priestatų kadastro duomenys

Adresas: Visagino sav. Drūkšinių k.

Unikalus Nr.: 4400-0398-7480

ark N 895

Pagrindinio pastato ir jo dalių kadastro duomenys

Kadastro duomenys	Pagrindinis pastatas	Rūsys (pusrūsis)	Pastogės patalpos														
Duomenys užfiksuoti	2004-09-09	X	X														
Žymėjimas	14H5b	R															
Paskirtis	Kita	X	X														
Pavadinimas	Buitinių patalpų korpusas 140.1	X	X														
Statybos pr.-pab. metai	1983-1983	1983-1983															
Rekonstr. pr.-pab. metai	-	-															
Baigtumas %	100	100															
Aukštų skaičius	5	X	X														
Tūris m3	16235	3555															
Bendras plotas m2	3176,29	677,02															
Pamatai	Gelžbetonis	X	X														
Sienos	Gelžbetonio plokštės	Gelžbetonio plokštės															
Perdangos	Gelžbetonis	Gelžbetonis															
Stogo konstrukcija	Sutapdintas	X	X														
Stogo danga	Bitumas	X	X														
Išorės apdaila	Tinkas, dažai	X	X														
Pertvaros	Plytos	Plytos															
Grindys	Linoleumas	Monolitinės															
Langai	Mediniai	Nėra															
Durys	Medinės	Medinės															
Vidaus apdaila	Tinkas	Tinkas															
Šildymas	Centrinis šildym.iš centr.sist	<table><tr><th colspan="2">Viso pastato</th></tr><tr><td>Bendras plotas m2</td><td>3853,31</td></tr><tr><td>Baigtumas %</td><td>100</td></tr><tr><td>Užstatytas plotas m2</td><td>971</td></tr><tr><td>Tūris m3</td><td>19790</td></tr><tr><td>Centro koordinatės X/Y</td><td>6166193/661191</td></tr><tr><td>Plotas bruto m2</td><td>4712</td></tr></table>		Viso pastato		Bendras plotas m2	3853,31	Baigtumas %	100	Užstatytas plotas m2	971	Tūris m3	19790	Centro koordinatės X/Y	6166193/661191	Plotas bruto m2	4712
Viso pastato																	
Bendras plotas m2	3853,31																
Baigtumas %	100																
Užstatytas plotas m2	971																
Tūris m3	19790																
Centro koordinatės X/Y	6166193/661191																
Plotas bruto m2	4712																
Vandentiekis	Miesto vandentiekis																
Kanalizacija	Miesto kanalizacija																
Dujos	Nėra																
Karštas vanduo	Yra																
Elektra	Yra																
Viryklė	Nėra																
Vonios kambarys	Nėra																
Vėdinimas ir kondicion.	Vėdinimas																

Pagrindinio pastato priestatų (jų dalių) kadastro duomenys

1

Kadastro duomenys	Priestatas	Priestatas	Priestatas
Duomenys užfiksuoti	2004-09-09		
Žymėjimas			
Pavadinimas	Terasa		
Statybos pr.-pab. metai	1983-1983		
Rekonstr. pr.-pab. metai	-		
Baigtumas %	100		
Aukštų skaičius	1		
Tūris m3			
Bendras plotas m2			
Pamatai	Metalas		
Sienos	Metalas su karkasu		
Perdangos	Nėra		
Stogo konstrukcija	Šlaitinis		
Stogo danga	Metalas		
Išorės apdaila	Nėra		
Pertvaros	Nėra		
Grindys	Monolitinės		
Langai	Nėra		
Durys	Nėra		
Vidaus apdaila	Nėra		

Parengė Matin.-asistentė

S.Būdvytė

20040920

(pareigos, parašas, v. pavardė, data)

Tikrino

Vyresnioji kadastro specialistė

2004 09 23

(pareigos, parašas, v. pavardė, data)

Daiva Juknaitė



Pagrindinio pastato, jo dalių ir priestatų įkainojimas (perkainojimas)

Bylos Nr. 30/1424

2A forma

Adresas: Visagino sav. Drūkšinių k.

Statybos kainos indeksas

Vertės nustatymo data	I(P)	Žymėjimas	Pavadinimas	Kasmetinis vert. maž. koef.	Kokybės balas	Matavimo vienetas	Kiekis	Kainynas ir lentelė	Vidutinė vieneto st. vertė po indeksavimo Lt	Atkūrimo kaštai (statybinė vertė) Lt	Nusidėvėjimas %	Atkuriamoji vertė Lt	Vietovės pataisos koeficientas	Vidutinė rinkos vertė
2004-09-09	I	14H5b	Buit.patalp.korpusas 140.1	0,8		Tūris m3	19790	v.ž.	243	4809000	17	3991000	0,05	200000
2004-09-09	I	14H5b	Buit.patalp.korpusas 140.1	0,8		Tūris m3	16235	v.ž.	248		17			
2004-09-09	I	R	Rūsvis	0,8		Tūris m3	3555	v.ž.	221		17			
2004-09-09	I		Terasa			Plotas m2	72,41	v.ž.						

Parengė Matin.-asistentė

(pareigos, parašas, v. pavardė, data)

S. Būdvytienė

2004 09 20

Tikrino

Vyresnysis kadastro specialistas

(pareigos, parašas, v. pavardė, data)

Daiva Juknaitė

2004 09 23



Buitinių patalpų korpusas 140.1 14H5b vidaus plotų eksplikacija

Bylos Nr. 30/1424

3 forma

Adresas: Visagino sav. Drūkšinių k.

Unikalus Nr.: 4400-0398-7480

Kadastro duomenys užfiksuoti 2004 m. rugsėjo 9 d.

Aukšto Nr.	Patalpos pažymėjimas plane		Patalpos pavadinimas	Bendras	Gyvenamosios paskirties patalpų plotai m2							Negyvenamosios paskirties patalpų plotai m2	
	1 sim- bolis	2 sim- bolis			Naudingas	Iš to skaičiaus			Pagalbinis nenau- dingas	Rūšių (pusrūšių)	Garažų	Pagrindinis	Pagalbinis
						Gyvenamas	Verslo	Pagalbinis naudingas					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
R	R	1	Koridorius	4,18									4,18
R	R	2	Sandelis	18,37									18,37
R	R	3	Sandelis	14,36									14,36
R	R	4	Sandelis	34,44									34,44
R	R	5	Sandelis	33,94									33,94
R	R	6	Sandelis	33,60									33,60
R	R	7	Koridorius	38,72									38,72
R	R	8	Koridorius	6,46									6,46
R	R	9	Degųjų medž. saug. patalpa	132,32									132,32
R	R	10	Ventiliacijos kamera	90,24									90,24
R	R	11	Koridorius	62,74									62,74
R	R	12	Vėdinimo įvedimo mazgas	33,43									33,43
R	R	13	Šiluminis mazgas	34,10									34,10
R	R	14	Šiluminis mazgas	41,68									41,68
R	R	15	Skydinė	26,33									26,33
R	R	16	Koridorius	5,95									5,95
R	R	17	Liftų patalpa	13,25									13,25
R	R	18	Liftų patalpa	15,16									15,16
R	R	19	Vent.kamera	9,20									9,20
R	R	20	Vent.kamera	3,07									3,07
R	R	21	Vent.kamera	3,22									3,22
R	R	22	Ventiliacinė kamera	22,26									22,26
Iš viso rūsyje (22 patalpos)				677,02									677,02
1	1	1	Tambūras	18,00									18,00
1	1	2	Tambūras	18,69									18,69
1	1	3	Tambūras	18,27									18,27
1	1	4	Holas-fojė	85,27								85,27	
1	1	5	Rūbinė	32,66								32,66	

387949 1

4400-0398-7480

2004-09-21

Pustapis 1 (iš viso 7)

152

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	1	6	Šahta	5,96									5,96
1	1	7	Persirengimo patalpa	46,01								46,01	
1	1	8	Šahta	7,98									7,98
1	1	9	Koridorius	6,24									6,24
1	1	10	Lifto tambūras	6,19									6,19
1	1	11	Lifto tambūras	11,75									11,75
1	1	12	Lifto tambūras	7,23									7,23
1	1	13	Persirengimo patalpa	61,48								61,48	
1	1	14	Spec. drabūžių kontrolės patalpa	3,51								3,51	
1	1	15	Spec. drabūžių kontrolės patalpa	2,81								2,81	
1	1	16	Spec. drabūžių kontrolės patalpa	13,27								13,27	
1	1	17	Nedeg. medžiagų saugykla	2,99								2,99	
1	1	18	Vent.kamera	2,37								2,37	
1	1	19	Sandelis	3,69									3,69
1	1	20	Koridorius	6,09								6,09	
1	1	21	Koridorius	19,07								19,07	
1	1	22	Skydinė	8,57									8,57
1	1	23	Remonto dirbtuvės	28,33								28,33	
1	1	24	Drabužinė	18,16								18,16	
1	1	25	Sauna	9,94								9,94	
1	1	26	Persirengimo patalpa	5,19									5,19
1	1	27	Koridorius	4,10									4,10
1	1	28	Kabinetas	18,04								18,04	
1	1	29	Prausykla	9,18									9,18
1	1	30	Prausykla	2,98									2,98
1	1	31	San .mazgas	1,29									1,29
1	1	32	Dūšas	3,32									3,32
1	1	33	Buities patalpa	19,60									19,60
1	1	34	Kabinetas	11,03								11,03	
1	1	35	Koridorius	6,38									6,38
1	1	36	Koridorius	17,62									17,62
1	1	37	Tambūras	3,22									3,22
1	1	38	Persirengimo patalpa	7,53								7,53	
1	1	39	Persirengimo patalpa	5,07								5,07	
1	1	40	Prausykla	5,03									5,03
1	1	41	Persirengimo patalpa	21,24								21,24	
1	1	42	Sandelis	2,43									2,43

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	1	43	Sandelis	9,42								9,42	
1	1	44	Sandelis	1,82									1,82
1	1	45	Radija. kontr. patalpa	6,06								6,06	
1	1	46	Nusišluostymo patalpa	7,68								7,68	
1	1	47	Praėjimas	7,63								7,63	
1	1	48	Persirengimo patalpa	35,00								35,00	
1	1	49	Prausykla	2,87								2,87	
1	1	50	San. mazgas	1,63									1,63
1	1	51	San. mazgas	1,57									1,57
1	1	52	Prausykla	2,52									2,52
1	1	53	Šahta	3,02									3,02
1	1	54	Šahta	6,08									6,08
1	1	55	Koridorius	2,29									2,29
1	1	56	Koridorius	2,45									2,45
1	1	57	Salė	2,12									2,12
1	1	58	Prausykla	2,21									2,21
1	1	59	Personalo patalpa	5,04								5,04	
1	1	60	Holas-fojė	52,69								52,69	
1	1	61	Praėjimas	1,83									1,83
Iš viso pirmame aukšte (61 patalpa)				741,71								521,26	220,45
2	2	1	Praėjimas	5,06									5,06
2	2	2	Ventiliatorinė	3,42									3,42
2	2	3	Apsaugos priemon. patalpa	14,92								14,92	
2	2	4	Persirengimo patalpa	208,46								208,46	
2	2	5	Šahta	6,00								6,00	
2	2	6	Šahta	3,58								3,58	
2	2	7	Koridorius	3,82								3,82	
2	2	8	Sauna	11,87								11,87	
2	2	9	Koridorius	14,31								14,31	
2	2	10	Dušinė	7,86								7,86	
2	2	11	Persirengimo patalpa	8,15								8,15	
2	2	12	Plaukų džiov. patalpa	2,61								2,61	
2	2	13	Dušinė	43,33								43,33	
2	2	14	Šahta	5,43								5,43	
2	2	15	Persirengimo patalpa	217,04								217,04	
2	2	16	Kabinetas	9,64								9,64	
2	2	17	Skydinė	9,06									9,06

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2	2	18	Šahta	2,97									2,97
2	2	19	Persirengimo patalpa	24,60								24,60	
2	2	20	Sandelis	2,43									2,43
2	2	21	Koridorius	1,90									1,90
2	2	22	Koridorius	3,48									3,48
2	2	23	San .mazgas	4,96									4,96
2	2	24	Praėjimas	3,21								3,21	
2	2	25	San .mazgas	4,02									4,02
2	2	26	San .mazgas	1,12									1,12
2	2	27	Prausykla	4,48									4,48
2	2	28	Šahta	1,45									1,45
2	2	29	Šahta	6,81									6,81
2	2	30	Spec. drabbūž. kontrolė	11,82								11,82	
2	2	31	Sandelis	11,17								11,17	
2	2	32	Sandelis	9,24								9,24	
2	2	33	Lifto tambūras	12,14									12,14
2	2	34	Lifto tambūras	4,31									4,31
2	2	35	Koridorius	6,44								6,44	
2	2	36	Koridorius	6,59									6,59
2	2	37	Koridorius	4,46									4,46
Iš viso antrame aukšte (37 patalpos)				702,16								623,50	78,66
3	3	1	Koridorius	10,83								10,83	
3	3	2	Sandelis	2,41								2,41	
3	3	3	Praėjimo patalpa	10,99								10,99	
3	3	4	Apsaug. priemonių patalpa	17,61								17,61	
3	3	5	Angainė	4,72								4,72	
3	3	6	Persirengimo patalpa	184,16								184,16	
3	3	7	Šahta	6,00									6,00
3	3	8	Šahta	3,58									3,58
3	3	9	Persirengimo patalpa	3,82								3,82	
3	3	10	Sauna	11,15								11,15	
3	3	11	Koridorius	14,31								14,31	
3	3	12	Radij. kontr. matavimo patalpa	7,75								7,75	
3	3	13	Radij. kontr. matavimo patalpa	8,15								8,15	
3	3	14	Plaukų džiovin. patalpa	2,61								2,61	
3	3	15	Dušinė	43,33								43,33	
3	3	16	Šahta	5,43									5,43

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
3	3	17	Persirengimo patalpa	154,42								154,42	
3	3	18	Šahta	2,97									2,97
3	3	19	Prausykla	24,60								24,60	
3	3	20	Prausykla	1,45									1,45
3	3	21	Prausykla	4,21									4,21
3	3	22	San .mazgas	4,26									4,26
3	3	23	San .mazgas	1,12									1,12
3	3	24	Sandelis	2,88									2,88
3	3	25	Sandelis	3,01									3,01
3	3	26	San .mazgas	2,04									2,04
3	3	27	Prausykla	3,48									3,48
3	3	28	Sandelis	2,43									2,43
3	3	29	Sandelis	1,90									1,90
3	3	30	Rūbinė	48,19								48,19	
3	3	31	Valdymo pultas	13,74								13,74	
3	3	32	Rūbinė	6,52								6,52	
3	3	33	Praėjimas	3,99								3,99	
3	3	34	Koridorius	10,39								10,39	
3	3	35	Šahta	6,59									6,59
3	3	36	Kabinetas	21,51								21,51	
3	3	37	Lftų tambūras	3,17									3,17
3	3	38	Lifto tambūras	12,86									12,86
3	3	39	Lifto tambūras	4,35									4,35
3	3	40	Šahta	6,81									6,81
3	3	41	Spec. drabužių patalpa	12,00								12,00	
Iš viso trečiame aukšte (41 patalpa)				695,74								617,20	78,54
4	4	1	Koridorius	5,06								5,06	
4	4	2	Ventiliatorinė	3,42									3,42
4	4	3	Ventiliatorinė	14,92								14,92	
4	4	4	Persirengimo patalpa	208,52								208,52	
4	4	5	Ventiliacijos patalpa	3,58									3,58
4	4	6	Koridorius	3,82								3,82	
4	4	7	Sauna	11,75								11,75	
4	4	8	Koridorius	14,31								14,31	
4	4	9	Raija. kontr.patalpa	7,86								7,86	
4	4	10	Radija. kontr. patalpa	8,15								8,15	
4	4	11	Plaukų džiovi. patalpa	2,61								2,61	

156

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
4	4	12	Vent.kamera	5,43									5,43
4	4	13	Dušinė	43,33								43,33	
4	4	14	Vent.kamera	6,00									6,00
4	4	15	Vent.kamera	1,42									1,42
4	4	16	Prausykla	24,59								24,59	
4	4	17	Vent.kamera	2,97									2,97
4	4	18	Persirengimo patalpa	217,04									217,04
4	4	19	Personalo patalpa	9,64								9,64	
4	4	20	Skydinė	9,06									9,06
4	4	21	Sandelis	2,57									2,57
4	4	22	Koridorius	2,05									2,05
4	4	23	Prausykla	3,29									3,29
4	4	24	San .mazgas	4,84									4,84
4	4	25	Praėjimo patalpa	2,99									2,99
4	4	26	San .mazgas	4,59									4,59
4	4	27	San .mazgas	1,12									1,12
4	4	28	Prausykla	4,29									4,29
4	4	29	Šahta	6,49									6,49
4	4	30	Drabuž. kontr. patalpa	11,53								11,53	
4	4	31	Koridorius	4,88									4,88
4	4	32	Sandėlis	11,37								11,37	
4	4	33	Sandėlis	7,89								7,89	
4	4	34	Šahta	7,29									7,29
4	4	35	Koridorius	6,44								6,44	
4	4	36	Lifto tambūras	5,59									5,59
4	4	37	Lifto tambūras	12,14									12,14
Iš viso ketvirtame aukšte (37 patalpos)				702,84								391,79	311,05
5	5	1	Koridorius	14,14								14,14	
5	5	2	Ventiliacijos patalpa	96,98									96,98
5	5	3	Bakų patalpa	107,16									107,16
5	5	4	Šahta	5,53									5,53
5	5	5	Degiujų medž. sandelis	22,61									22,61
5	5	6	Degiujų medž. sandelis	28,30									28,30
5	5	7	Koridorius	23,46									23,46
5	5	8	Šahta	9,46									9,46
5	5	9	Lifto patalpa	26,20									26,20
Iš viso penktame aukšte (9 patalpos)				333,84								14,14	319,70

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----

Iš viso (207 patalpos)				3853,31								2167,89	1685,42
-------------------------	--	--	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	---------	---------

Parengė

Matin.-asistentė

(pareigos, parašas, v. pavardė, data)

S.Būdvytienė

20040920

Tikrino

Vyresnioji kadastrinė tarnyba

(pareigos, parašas, v. pavardė, data)

2004 09 23

Daiva Juknaite



DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Statybos organizavimo ir griovimo projektų skyrius (258 / 609 / 712 / 726)
Dokumento pavadinimas (antraštė)	BUITINIŲ PATALPŲ KORPUSO 140/1 ANTRO, TREČIO AUKŠTŲ PAPRASTOJO REMONTO DARBŲ PIRKIMO TECHNINĖ UŽDUOTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-07-02 Nr. DTU-17(13.68E)
Adresatas	–
Dokumentą vizavo.	Inžinierė Jelena Galiaminskaja
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2025-06-18 15:00:47
Dokumentą vizavo.	Pirkimų projektų vadovas Artūras Pabalis
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2025-06-18 15:03:53
Dokumentą vizavo.	DS ir SS vadovė Inara Soms
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2025-06-18 15:19:51
Dokumentą vizavo.	SO ir GPS vadovė Aida Marcinkutė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2025-06-18 15:29:10
Dokumentą vizavo.	Buvęs grupės vadovas Eduard Prochorenko
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2025-06-18 15:41:49
Dokumentą vizavo.	TPS vadovas Kęstutis Taparavičius
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2025-06-18 16:01:29
Dokumentą vizavo.	Grupės vadovas Linas Kunikauskas
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2025-06-19 07:57:18
Dokumentą vizavo.	RSS vadovas Kęstutis Gediminskas
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2025-06-19 08:21:01
Dokumentą vizavo.	L.e. LTS vadovo pareigas Aleksandr Jermolajev
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2025-06-19 08:34:38
Dokumentą vizavo.	L.e. grupės vadovės pareigas Irina Paškova
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2025-06-19 09:05:51
Dokumentą vizavo.	ŪS vadovė Jelena Kapitanova
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2025-06-19 09:16:12
Dokumentą vizavo.	Pirkimų projektų vadovas Šarūnas Šablinskas
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2025-06-19 10:28:03
Dokumentą vizavo.	Centro vadovė Marina Izmodenova
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2025-06-19 11:04:41
Dokumentą vizavo.	KGS vadovas Edvinas Smilgevičius
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2025-06-20 12:01:35
Dokumentą vizavo.	FSO grupės vadovas Marius Pernavas
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2025-06-26 13:45:27
Dokumentą pasirašė	SO ir GPS vadovė Aida Marcinkutė
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2025-06-26 13:48:14
Dokumentą tvirtino	IVPS vadovas, pavaduojantis PVD vadovą Dmitrij Jekateriničev
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2025-06-27 07:38:29
Registratorius	Dokumentų valdymo specialistė Jolanta Grigorčenko
Veiksmo atlikimo data ir laikas	2025-07-02 09:56:22
Dokumento nuorašo atspausdinimo data ir jį atspausdinęs darbuotojas	2025-07-02 atspausdino Dokumentų valdymo specialistė Jolanta Grigorčenko