



KLAIPĖDOS UNIVERSITETO LIGONINĖ

Viešoji įstaiga, Liepojos g. 41, 92288 Klaipėda, tel. (0 46) 396502, el. p. kul@kul.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 306207585

Apklauskos dalyviams
CVP IS priemonėmis

2025-12-23

KVIETIMAS PATEIKTI PASIŪLYMĄ DĖL SIUNTŲ PERVEŽIMO PASLAUGŲ PIRKIMO

Viešoji įstaiga Klaipėdos universiteto ligoninė (toliau – Perkančioji organizacija), vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, patvirtintu Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr.1S-97, prašo pateikti pasiūlymą dėl **siuntų pervežimo paslaugos** (toliau – paslaugos) pirkimo. Pirkimo objektas yra siuntų pervežimo paslaugos, užtikrinant transportavimo temperatūrinį režimą 2-25 °C, pagal pirkimo dokumentų reikalavimus.

Reikalavimai perkamoms paslaugoms nurodyti 1 priede „Pasiūlymo forma“, 2 priede „Techninė specifikacija“, 3 priede „Viešojo pirkimo – pardavimo sutarties projekte“.

Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą (Pasiūlymo forma pateikiama šio kvietimo 1 priede). Jei Tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą, visi tokie pasiūlymai bus atmesti. Alternatyvių pasiūlymų pateikti neleidžiama. Pirkimo objektas į pirkimo dalis neskirstomas. turi būti nurodytas jo galiojimo terminas. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 60 dienų. Pasiūlymas gali būti pasirašytas tiekėjo arba jo įgalioto asmens saugiu elektroniniu parašu. Pasiūlyme prašome nurodyti bendrą pasiūlymo kainą su PVM. Į pasiūlymo kainą turi būti įskaityti visi teikėjo mokami mokesčiai ir visos teikėjo patiriamos su pasiūlymo rengimu ir su pirkimo sutarties vykdymu susijusios, tame tarpe atsiskaitymo dokumentų pateikimo per informacinę sistemą „E. sąskaita“, išlaidos.

Pasiūlyme nurodyta suma reikalinga tik pasiūlymų įvertinimui, sutartis bus sudaroma bendrai pirkimo vertei nurodytai sutartyje su vienetiniais į kainiais.

Pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka pirkimo organizatorius, tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant, vadovaudamasis Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, patvirtintu Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr.1S-97.

Pasiūlymas turi būti pateikiamas CVP IS priemonėmis, kurį turi sudaryti:

1. Užpildyta pasiūlymo forma parengta pagal pirkimo sąlygų 1 priedą;
2. **Dokumentai, patvirtinantys, kad tiekėjas turi įdiegtą įmonės kokybės valdymo sistemą, atitinkančią ISO 9001 standartą, skaitmeninės kopijos;**
3. Laisvos formos tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens parašu patvirtintą pažymą ar kitą **dokumentą, patvirtinantį, kad paslaugas teikiantis tiekėjas užtikrins transportavimo temperatūrinį režimą 2 – 25 °C;**
4. Jungtinės veiklos sutarties kopija (jei taikoma);
5. Įgaliojimas teikti pasiūlymą (taikoma, kai pasiūlymą teikia ne įmonės vadovas, o įgaliotas asmuo);
6. Galimybę pasinaudoti kitų ūkio subjektų ištekliais patvirtinantys dokumentai (jei taikoma);
7. Kiti pirkimo dokumentuose nurodyti dokumentai.

Sutartis bus sudaroma 37 (trisdešimt septyniems) mėnesiams, paslaugų teikimas 36 mėnesiai, 1 mėnuo apmokėjimas. Perkančioji organizacija paslaugas pirsks pagal poreikį ir neįsipareigoja išpirkti visos sutartyje nurodytos vertės.

Apmokėjimas: bankiniu pavedimu per 30 kalendorinių dienų nuo paslaugų atlikimo ir sąskaitos – faktūros gavimo perkančiojoje organizacijoje dienos. Išankstinių (avansinių) apmokėjimų perkančioji organizacija nenumato.

Pasiūlymų vertinimo kriterijus - kaina.

Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus bent vienas ūkio subjektų grupės narys arba visi ūkio subjektų grupės nariai kartu.

Jeigu tiekėjas numato pirkimo sutarties vykdymui pasitelkti subtiekėjus, pasiūlyme turi nurodyti kokia Sutarties daliai ir kokius Subtiekėjus, jeigu jie yra žinomi, jis ketina pasitelkti. Pasitelkiamas (-i) subtiekėjas (-ai) turi atitikti nustatytus kvalifikacijos reikalavimus atitinkamai pagal prisiimamus įsipareigojimus vykdant pirkimo sutartį.

Tiekėjas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys, neatsižvelgiant į tai, ar Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla buvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi.

Vadovaudamasi Viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 9 d. perkančioji organizacija laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį, preliminarąją sutartį ir šių sutarčių pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka turi paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje. Atsižvelgiant į tai, tiekėjai, vadovaudamiesi Viešųjų pirkimų įstatymo 20 str. 2 d. pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Konfidencialią informaciją ir/ar dokumentus tiekėjas nurodo pasiūlymo formoje (šio kvietimo 1 priede).

Kontaktinis asmuo dėl perkamų paslaugų –Aleksandr Ponimatkin, tel. Nr. 846 396615, el. paštas: aleksandr.ponimatkin@kul.lt.

Pasiūlymus prašome pateikti iki 2026 m. sausio 09 d. 10 val. CVP IS priemonėmis.

PRIDEDAMA:

1. Pasiūlymo forma,
2. Techninė specifikacija;
3. Viešojo pirkimo – pardavimo sutarties esminės sąlygos.

Viešųjų pirkimų tarnybos vedėja

Birutė Paulikienė

ORIGINALAS NEBUS SIUNČIAMAS

Iveta Barauskienė, tel. Nr. (0 46) 332249, el. p. iveta.barauskiene@kul.lt