

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS

1. SAŲOKOS

Užsakovas – AB „LTG Infra“.

Rangovas – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Užsakovas sudaro Sutartį.

Darbai – Radviliškis-Pagėgiai-valstybės siena 122 km griovio valymas.

Sutartis – Sutartis, sudaroma tarp Rangovo ir Užsakovo dėl Pirkimo objekto.

Aprašas – Radviliškis-Pagėgiai-valstybės siena 122 km griovio valymo paprastojo remonto aprašas.

Regionas – Klaipėdos.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. **Pirkimo objektas** – Radviliškis-Pagėgiai-valstybės siena 122 km griovio valymas.

2.2. **Statinio kategorija** – ypatingas statinys.

2.3. **Statinio grupė** – susisiekimo komunikacijos.

2.4. **Statybos rūšis** – paprastas remontas.

2.5. **Pirkimas apima:** Užsakovas siekia įsigyti Darbus, kurių techniniai reikalavimai aprašyti Techninėje specifikacijoje, Sutartyje ir kituose pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis ir parametrais.

3. PIRKIMO OBJEKTO PRITAIKYMO SRITIS

3.1. Darbams atlikti Rangovas turės parengti Aprašą ir atlikti darbus.

4. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

4.1. TECHNINIAI REIKALAVIMAI DARBAMS / PASLAUGOMS:

4.1.1. Rangovas iki darbų pradžios turi parengti Radviliškis-Pagėgiai-valstybės siena 122 km griovio valymo paprastojo remonto aprašą. Reikalavimai Aprašui:

4.1.1.1. Parengtas laikantis bendrinės lietuvių kalbos normų, teisinės ir geležinkelių transporto terminijos reikalavimų, kitais pirkimo objektui taikytiniais Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų bei normatyvinių dokumentų reikalavimais „arba lygiavertis“. Brėžinių apiforminimas ir numeracija turi atitikti normatyvinių dokumentų (įskaitant standarto LST 1516 „Statinio projektas. Bendrieji įforminimo reikalavimai“ arba lygiavertčio) reikalavimus;

4.1.1.2. Brėžinių kiekis ir detalumas turi būti pakankamas įgyvendinti visus numatytus sprendinius. Būtina aprašyti detalų darbų organizavimą statybvietėje. Apraše turi būti nurodyti darbai, kuriuos vykdant nutraukiamas traukinių eismas darbų vykdymo zonoje (atskirose zonose), ir/ar darbai, pažeidžiantys geležinkelio kelių artumo gabarito reikalavimus, kuriems reikalingos eismo pertraukos;

4.1.1.3. Siūlomi sprendiniai turi atitikti tokio tipo statinio sprendiniams taikomus Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimus. Parengtą Aprašą suderinti su Užsakovu teisės aktuose numatyta tvarka;

4.1.1.4. Įvertinti ir parinkti privažiavimo kelio į statybvietę įrengimą (pagal poreikį);

4.1.1.5. Atlikti alternatyvių privažiavimo kelių į statybvietę įvertinimą (pagal poreikį).

4.1.2. Konstrukcinius sprendimus derinti su Užsakovu.

4.2. TECHNINIAI REIKALAVIMAI, KURIUOS TURI ATITIKTI MEDŽIAGOS IR GAMINIAI:

4.2.1. Medžiagos, gaminiai ir naudojama įranga turi turėti kokybės patvirtinimo dokumentus, kurie yra nurodyti Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir statybų techniniuose reglamentuose.

4.3. PIRKIMO OBJEKTUI KELIAMI TEISĖS AKTŲ, STANDARTŲ IR UŽSAKOVO VIDAUS TEISĖS AKTUOSE KELIAMI REIKALAVIMAI:

4.3.1. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo užtikrinti darbuotojų saugą ir sveikatą, gaisrinės saugos ir aplinkosaugos reikalavimus.

4.3.2. Atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos geležinkelių transporto eismo saugos įstatymo pakeitimus ir darbų geležinkelyje ypatumus geležinkelio kelių ir jų įrenginių apsaugos zonoje bei 2023-10-23 PO(INFRA)-453/2023 „Dėl saugaus darbo organizavimo taisyklių patvirtinimo“ Rangovas turi kreiptis į Užsakovą ir iki darbų pradžios išsiimti aktą – leidimą Darbams vykdyti. Rangovo darbuotojai (specialistai), dirbantys geležinkelių kelių ir jų įrenginių apsaugos zonoje bei geležinkelio pavojingoje zonoje, turi būti supažindinti su darbo geležinkelio transporte saugos reikalavimais ir atestuoti tokio pobūdžio darbui teisės aktų nustatyta tvarka.

- 4.3.3. Jei Darbų vykdymo metu veikiančiame geležinkelyje arba šalia jo vykdamas darbus ar atliekant matavimus arba kitus Darbų įgyvendinimui būtinus tyrimus gali būti pažeidžiami minimalūs gabaritai, nurodyti Europos Sąjungos ir (ar) Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų bei techninių reglamentų reikalavimuose, tokie darbai ar paslaugos turi būti atliekamos tik eismo pertraukų metu.
- 4.3.4. Įvertinti ir parinkti signalizacijos, ryšių ir elektros tiekimo kabelių pernešimą, įgilinimą, iškėlimą arba apsaugojimą, jeigu jie pateks į darbų zoną. Numačius signalizacijos, ryšių ir elektros įrenginių pertvarkymą, pateikti visas objekto apimtyje reikalingas principines ir montavimo schemas.
- 4.3.5. Rangovas turi prieš darbų vykdymą veikiančių inžinerinių tinklų apsaugos zonoje, suderinti planuojamus darbus ir /ar gauti leidimus iš atitinkamų tinklų eksploatuotojų darbams vykdyti veikiančio įrenginio apsaugos zonoje.
- 4.3.6. Rangovas savo lėšomis turi atlikti ar užsakyti visus matavimus ar tyrimus (topografinius, geologinius, konstrukcijų bandymus ir kt.), kurie yra reikalingi tinkamam Darbų įvykdymui. Matavimus ar tyrimus atliksiantis Rangovas privalo turėti specialios paskirties techniką ir metrologiškai patikrintus įrenginius bei licencijuotas programines įrangas, nurodytiems matavimas ar tyrimams atlikti arba turėti sutartis su įmonėmis, kurios suteiks reikiamą techniką, įrenginius, programinę įrangą ar paslaugas.

4.4. KITOS SĄLYGOS:

- 4.4.1. Apibūdinant pirkimo objektą, techninėje specifikacijoje ar kitose pirkimo dokumentuose (pvz. Apraše) galimai nurodytas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkrečiam tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, sertifikatai, standartai turi būti suprantami su žodžiais „arba lygiavertis“.
- 4.4.2. Paslaugos ir/ar darbai turi nekelti grėsmės nacionaliniam saugumui.
- 4.4.3. Papildomi reikalavimai darbams:
- 4.4.3.1. Prieš darbų pradžią atlikti griovio niveliaciją. Griovio padėtį ir nuolydžius derinti su Užsakovu;
 - 4.4.3.2. Smulkių medžių ir krūmų kirtimas darbų zonoje;
 - 4.4.3.3. Griovio vagos valymas ir formavimas pagal suderintus nuolydžius;
 - 4.4.3.4. Baigus griovio valymo darbus atlikti griovio niveliaciją;
 - 4.4.3.5. Baigus darbus statybvietę palikti švarią ir sutvarkytą.
- 4.4.4. Numatyti visų statybinių šiukšlių utilizavimą išvežant, tokią teisę turinčiai tvarkyti įmonei.

5. KARTU SU PASIŪLYMU PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

- 5.1. Dokumentai, įrodantys atitiktį taikomiesiems žaliesiems kriterijams kaip nustatyta TS priedo Nr. 1 reikalavimuose.
- 5.2. Užpildytas preliminarus darbų kiekių žiniaraštis Priedas Nr. 2.

6. SUTARTIES VYKDYMO METU TEIKIAMAI DOKUMENTAI

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai turiniui ir formai	Teikimo momentas
6.1	Radviliškis-Pagėgiai-valstybės siena 122 km griovio valymo darbų paprastojo remonto aprašas.	1 egz. kompiuterinėje laikmenoje* (tekstinė dalis .pdf formatu, brėžiniai .dwg formatu) pasirašyta elektroniniu parašu.	Sutarties vykdymo momentu, iki darbų vykdymo pradžios per 2 mėn.
6.2	Numatomų panaudoti medžiagų gamintojų parengti aprašymai (kuriuose pateikiami techniniai parametrai ir savybės), sertifikatų arba atitikties deklaracijų kopijos su bandymo protokolais (pateikiami lietuvių/anglų kalbomis arba su vertimu į lietuvių kalbą, pasirašytu vertėjo), arba nuorodos į minėtą gamintojų skelbiamą informaciją internete.	1 egz. kompiuterinėje laikmenoje (tekstinė dalis .pdf formatu, brėžiniai .dwg formatu) pasirašyta elektroniniu parašu.	Sutarties vykdymo momentu, iki darbų vykdymo pradžios. Visos medžiagos prieš darbų pradžią turi būti suderintos su Užsakovu.
6.3.	Darbų atlikimo grafikas.	Teikiama elektronine forma, lietuvių kalba.	Per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

6.4.	Aktas – leidimas (Prašymas dėl leidimo dirbti LTG Infra teritorijoje išdavimo).	Rangovas turi kreiptis į Užsakovą gauti aktą - leidimą vykdyti darbus veikiančioje geležinkelio zonoje. Prašymą galima užpildyti https://infrago.ltqinfra.lt/lt-LT/ (pirmą kartą jungiantis reikalinga išankstinė registracija).	Iki darbų pradžios.
6.5.	Geležinkelio transporto bendro saugos sertifikato kopija, leidžianti naudotis geležinkelių infrastruktūra, manevruoti ir/ ar važiuoti visame Lietuvos geležinkelių tinkle (esant poreikiui).	Lietuvos transporto saugos administracijos nustatyta tvarka išduotą sertifikato kopiją.	Kartu su 6.4. dokumentu Pastaba. Be nurodyto dokumento Aktas - leidimas nebus išduodamas.
6.6.	Prašymas dėl statyviečių suteikimo.	Laisva forma nurodant specialiosios technikos laikymo vietą ir terminą Teikiama elektronine forma (el. paštu info@ltqinfra.lt), lietuvių kalba.	Ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Darbų pradžios.
6.7.	Paraiška eismo pertraukai gauti (visada pildoma kai reikalinga eismo pertrauka).	Prašymą galima užpildyti https://infrago.ltqinfra.lt/lt-LT/ (pirmą kartą jungiantis reikalinga išankstinė registracija).	Paraiškos teikiamos AB „LTG Infra“ generalinio direktoriaus 2024 m. rugsėjo 05 d. sprendimu Nr. SPR(INFRAI)-131/2024 patvirtintomis geležinkelių transporto eismo pertraukų suteikimo ir vykdymo taisyklėmis (su vėlesniais pakeitimais) nustatytais terminais.

7. Dokumentai, reikalaujami pristatyti perduodant atliktus darbus:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai turiniui ir formai	Teikimo momentas
7.1	Deklaracija, jog darbams naudota technika, įrenginiai ir/ar licencijuotos programinės įrangos atitinka techninės specifikacijos reikalavimus.	1 egz. kompiuterinėje laikmenoje* (tekstinė dalis .pdf formatu, brėžiniai .dwg formatu) pasirašyta elektroniniu parašu.	Sutarties įvykdymo momentu.
7.2	Pažyma apie statybinių atliekų perdavimą jas tvarkančiai įmonei arba jų sutvarkymą kitų teisės aktais nustatytu būdu (pagal poreikį).	1 egz. kompiuterinėje laikmenoje* (tekstinė dalis .pdf formatu) pasirašyta elektroniniu parašu.	Sutarties įvykdymo momentu, įvykdžius darbus.
7.3	Atliktų darbų įvertinimo ir priėmimo nuolatiniam naudojimui aktas	Bendrovės komisijos surašytas laisvos formos aktas, teikiamas elektronine forma, pasirašomas abiejų šalių sertifikuotu elektroniniu parašu, lietuvių kalba	Komisijai priėmus darbus.
7.4	Atliktų darbų priėmimo - perdavimo aktas (forma F-2), suvestinė pažyma apie atliktų darbų ir išlaidų vertes (forma F-3).	Pasirašomas elektroniniu parašu per dokumentų valdymo sistemą, lietuvių kalba	Užsakovo paskirtai komisijai priėmus darbus (vienas aktas Sutarties galiojimo metu). Mėnesiniai tarpiniai aktai nebus pasirašomi.

7.5	Galutinis Darbų priėmimo – perdavimo aktas	Teikiama laisva elektronine forma, lietuvių kalba.	Per 10 (dešimt) darbo dienų po atliktų darbų priėmimo - perdavimo akto pasirašymo
7.6	Įrengto griovio išilginis profilis	1 egz. kompiuterinėje laikmenoje* (tekstinė dalis .pdf formatu, brėžiniai .dwg formatu) pasirašyta elektroniniu parašu.	Sutarties įvykdymo momentu, įvykdžius darbus.
*- dokumentai esant poreikiui pateikti „OneDrive“ platformoje AB „Lietuvos geležinkeliai“ serveryje (prieiga bus suteikta pasirašius sutartį).			

8. ATLIKĘS STATYBOS DARBUS TIEKĖJAS PRIVALO:

8.1. Baigus darbus statybvietę palikti švarią ir sutvarkytą.

PRIEVOLIŲ VYKDYMAS

9. PRIEVOLIŲ VYKDYMO TVARKA

9.1. Vieta - darbai vykdomi tarp 121+166 km ir 121+574 km esančių pralaidų.

9.2. Darbai turi būti įvykdyti ne vėliau kaip per 6 mėn. (šeši mėnesiai) nuo Sutarties įsigaliojimo dienos .

9.3. Atliktų darbų įvertinimo ir priėmimo nuolatiniam naudojimui aktą pasirašo Užsakovo sudaryta komisija ne ilgiau kaip per 7 (septynias) darbo dienas, nuo Rangovo pranešimo apie faktiškai įvykdytus darbus. O Užsakovas nustatęs, kad Darbai turi trūkumų, neatitinka Sutarties ir / ar jos priedų reikalavimų, išsiunčia Rangovui pranešimą apie nepriėmimą, kuriame turi būti nurodytos Darbų nepriėmimo priežastys. Darbų vykdymo, perdavimo ir priėmimo tvarka aprašyta Sutarties Bendrosiose sąlygose.

9.4. Darbai turi būti suteikti kokybiškai pagal Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus. Nustačius, kad Darbai yra nekokybiški Rangovas privalo ištaisyti Darbų trūkumus per Užsakovo ir Rangovo suderintą ir nustatytą terminą, kuris negali būti ilgesnis nei 10 (dešimt) darbo dienų.

PRIEDAI

Priedas Nr. 1 – Aplinkos apsaugos (žalieji) kriterijai, 1 lapas.

Priedas Nr. 2 – Darbų kiekių žiniaraštis, 1 lapas.

Priedas Nr. 3 – Pirkimo objektui aktualūs teisės aktai, taisyklės, normatyviniai dokumentai, numatyti šioje techninėje specifikacijoje galiojančių teisės aktų sąrašas, 6 lapai.

Priedas Nr. 4 – Atliktų darbų priėmimo - perdavimo aktas (forma F-2) ir suvestinė pažyma apie atliktų darbų ir išlaidų vertes (forma F-3), 2 lapai.