



## LIETUVOS KARIUOMENĖS KARINIŲ ORO PAJĖGŲ AVIACIJOS BAZĖ

### GELBĖTOJŲ ŠALMAI SU POŠALMIAIS

#### I. BENDROSIOS NUOSTATOS IR PIRKIMO OBJEKTAS

1.1. Šis mažos vertės viešasis pirkimas (toliau – pirkimas) vykdomas skelbiamos apklausos būdu, naudojantis Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos (toliau – CVP IS) priemonėmis. Pirkimas atliekamas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – VPI), Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, patvirtintu Viešųjų pirkimų tarnybos (toliau – VPT) direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97 „Dėl Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei pirkimo dokumentais. Visi tarp Sutarties Šalių kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal **Tiekėjo** (arba jeigu **Tiekėjas** Lietuvos kariuomenės padalinys „pagal juridinio asmens – Lietuvos kariuomenės“) buveinės vietą.

1.2. Atliekant mažos vertės pirkimus, perkančioji organizacija vadovaujasi šiuo Aprašu, taip pat Viešųjų pirkimų įstatymu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais teisės aktais. Atliekant mažos vertės pirkimus, privalomai taikomos Viešųjų pirkimų įstatymo I skyriaus, 31, 34 straipsnių, 58 straipsnio 1 dalies, 82 straipsnio, 86 straipsnio 5, 6, 7 ir 9 dalių, VI ir VII skyrių ir kitų šiame Apraše nurodytų Viešųjų pirkimų įstatymo straipsnių ar jų dalių nuostatos.

1.3. Pirkimo procedūrose lygiomis teisėmis gali dalyvauti visi fiziniai ir juridiniai asmenys, taip pat jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė. Pasiūlymą teikianti ūkio subjektų grupė neprivalo įsteigti juridinio asmens.

1.4. Jei **Tiekėjas** veikia pagal jungtinės veiklos sutartį, asmenys, sudarę Sutartį, pateikia bendrą pasiūlymą, kurį pasirašo visų jų įgaliotas asmuo arba visi jungtinės veiklos partneriai, ir yra solidariai atsakingi už pasiūlymą ir Sutartį. Jungtinės veiklos sutartyje privalo būti numatyta, kad jungtinės veiklos šalys solidariai atsako Perkančiajai organizacijai už netinkamą viešojo pirkimo sutarties vykdymą ir / arba nevykdymą. Jungtinės veiklos sutarties šalys privalo paskirti vieną asmenį (partnerį) atsakingu, t. y. turinčiu teisę prisiimti įsipareigojimus **Tiekėjo** vardu. Be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo jungtinės veiklos sutartis negali būti keičiama, jungtinės veiklos sutarties šalys (partneriai), vadovaujantysis partneris ir kitos sąlygos negali būti keičiamos. **Tiekėjo** pasiūlymas nebus laikomas atitinkančiu pirkimo sąlygų reikalavimus, jeigu jungtinės veiklos sutartyje nebus numatyta ir reglamentuota jungtinės sutarties šalių (dalyvių) solidari atsakomybė. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatos ir rėmimasis išimtinai jomis, nereguliuojant solidariosios atsakomybės jungtinės veiklos sutartyje, nėra pakankamas pagrindas laikyti, kad **Tiekėjo** pateikta jungtinės veiklos sutartis atitinka pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus.

1.5. Pirkimo dokumentai skelbiami CVP IS. Perkančiosios organizacijos ir **Tiekėjo** bendravimas ir keitimasis informacija vyksta naudojantis CVP IS priemonėmis. Elektroninėmis priemonėmis pasiūlymus gali teikti tik tie **Tiekėjai**, kurie yra registruoti CVP IS, adresu <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>.

1.6. Lietuvos kariuomenės Karinių oro pajėgų Aviacijos bazė (toliau – perkančioji organizacija) atlieka pirkimą ir numato įsigyti **gelbėtojų šalmus darbui vandenyje su žieminiais pošalmiais** (toliau – prekė).

1.7. Pirkimas neskaidomas į pirkimo dalis:

Prekės pavadinimas	Prekių kiekis	Pirkimui skirtos lėšos	Techninė specifikacija	Pasiūlymas
Gelbėtojų šalmas darbui vandenyje	12 vnt.	8 988,00 Eur su PVM	1 priedas	2 priedas
Žieminis pošalmis	12 vnt.	360,00 Eur su PVM	1 priedas	2 priedas

**Teikiant pasiūlymą ir viršijus pirkimui skirtas lėšas, bent vienai iš priekių pasiūlymas bus atmestas.**

## II. PASIŪLYMO RENGIMAS, PATEIKIMAS IR KEITIMAS

2.1. Pirkimas atliekamas laikantis sąžiningumo, lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo ir proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.

2.2. Perkančioji organizacija pasiūlymus vertina pagal **kainą**. **Tiekėjų** neatmesti pasiūlymai vertinami pagal prekių bendrą sumą eurais su PVM. Prekių įkainiai ir bendra suma EUR su PVM privalo būti pateikti du skaičiai po kableliu šimtųjų tikslumu. Į prekių įkainius ir bendras sumas, turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos išlaidos (prekių pristatymas **Pirkėjui** nurodytu adresu ir kitos išlaidos susijusios su sutarties įvykdymu). **Tiekėjas** negali pateikti alternatyvių pasiūlymų. **Tiekėjui** pateikus alternatyvius pasiūlymus, jie bus atmesti.

2.3. Perkančioji organizacija Tiekėjų pasiūlymus vertins Vadovaujantis viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu IS-97 „Dėl mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“ skelbiamos apklausos 24.3.12.12 punktu *< kai perkančioji organizacija ekonomiškai naudingiausių pasiūlymą išrenka pagal kainos kriterijų, ji gali nuspręsti šio Aprašo 24.3.12 punkte nustatyta tvarka vertinti tik tą pasiūlymą, kuris nustatomas kaip galimas laimėtojas. Jei įvertinus tokį pasiūlymą paaiškėja, kad jis negali būti pripažintas laimėtoju, kaip tai numatyta šio Aprašo 24.3.14 punkte, jo pasiūlymas atmetamas ir toliau tikrinamas pasiūlymas, kuris galėtų būti antras pagal ekonominį pasiūlymo naudingumą. Tokia seka kartojama, kol nustatomas laimėjęs pasiūlymas ar atmetami visi gauti pasiūlymai >*.

2.4. **Tiekėjas** gali pateikti tik vieną pasiūlymą, pateikus daugiau kaip vieną pasiūlymą, **Tiekėjo** pasiūlymai bus atmesti. **Techninių specifikacijų pateikimas nurodant tik nuorodas į elektroninius puslapius – netinkamas.**

2.5. **Pateikdamas pasiūlymą Tiekėjas patvirtina, kad sutinka su pirkimo dokumentų sąlygomis ir nustatytais jų reikalavimais, įskaitant pateiktą prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutarties projektą, bei atsisako taikyti kitas, pirkimo sąlygose nenumatytas sąlygas. Tiekėjas privalo atidžiai perskaityti visas pirkimo sąlygas – reikalavimus, formas, prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutarties sąlygas ir jų laikytis. Pirkimo dokumentai ir laimėjusio Tiekėjo pateiktas pasiūlymas bus neatskiriama viešojo pirkimo sutarties dalimi.**

2.6. Pasiūlymus prašome siųsti CVP IS priemonėmis **iki CVP IS priemonėse nurodytos datos**. Vėliau gauti pasiūlymai nebus nagrinėjami. Pasiūlymai turi būti parengti lietuvių kalba, pagal **pirkimo dokumentų 2** pateiktą pavyzdį. **Tiekėjai** ir (ar) jų įgalioti atstovai nedalyvauja susipažinimo su pasiūlymais, pasiūlymų nagrinėjimo ir vertinimo procedūrose.

2.7. Konkurso nugalėtojui bus siūloma sudaryti prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartį (pirkimo dokumentų **3 priedas**).

2.8. Į **Tiekėjų** pateiktus klausimus perkančiajai organizacijai CVP IS priemonėmis likus mažiau kaip 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, atsakymai pateikiami nebus.

2.9. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą perkančioji organizacija paskelbia CVP IS bei praneša tik CVP IS priemonėmis prie pirkimo prisijungusiems **Tiekėjams**.

2.10. Perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva nutraukti pradėtas pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, arba pirkimo sąlygose padaryta esminių klaidų, dėl kurių pirkimas tampa nebetikslingas ar jį įvykdžius būtų įsigytas perkančiosios organizacijos poreikių neatitinkantis pirkimo objektas, nelikus poreikiui perkančiajai organizacijai šias prekes įsigyti.

2.11. CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą **Tiekėjai** iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu perkančioji organizacija jį gauna pateiktą CVP IS priemonėmis iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Norėdamas atsiimti ar pakeisti pasiūlymą, **Tiekėjas** CVP IS pasiūlymo lange spaudžia „Atsiimti pasiūlymą“. Norėdamas vėl pateikti atsiimtą ir pakeistą pasiūlymą, **Tiekėjas** turi jį pateikti iš naujo.

## III. PASIŪLYMO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

3.1. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti konkurso sąlygas. Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiosios organizacijos ir **Tiekėjo** susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis (pranešimus gaus prie pirkimo prisijungę **Tiekėjai**).

3.2. Perkančioji organizacija nenustato **Tiekėjo** pašalinimo pagrindų reikalavimų kvalifikacijai bei nereikalauja, kad **Tiekėjas** laikytųsi Kokybės vadybos sistemos.

3.3. Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, pirkimo organizatorius paprašo **Tiekėjo** CVP IS susirašinėjimo priemonėmis per pirkimo organizatoriaus nurodytą terminą pagrįsti neįprastai mažą pasiūlymo kainą, įskaitant ir detalių kainų sudėtinių dalių pagrindimą. Perkančioji organizacija turi įvertinti riziką, ar **Tiekėjas**, kurio pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina, sugebės tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį, bei užtikrinti, kad nebūtų sudaromos sąlygos konkurencijos iškraipymui. Perkančioji organizacija, vertindama ar **Tiekėjo** pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža, vadovaujasi Viešųjų pirkimų įstatymo 57 straipsniu.

3.4. Perkančioji organizacija gali prašyti **Tiekėjų** patikslinti, papildyti arba paaiškinti savo pasiūlymus, tačiau ji negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti pasiūlymo esmės – pakeisti kainą/įkainio (-ių) (jeigu taikoma įkainių sutartis) arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimus. Perkančioji organizacija, pasiūlymų vertinimo metu radusi pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, privalo paprašyti dalyvių per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant susipažinimo su pasiūlymais metu užfiksuotos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, dalyvis gali taisyti kainos sudedamąsias dalis, tačiau neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

#### IV. PIRKIMO SUTARTIS

4.1. Perkančioji organizacija sudaryti Supaprastintą prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartį pasiūlys tam dalyviui, kurio pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu (**pirkimo dokumentų 3 priedas**). Sutartis bus pasirašoma elektroniniu parašu su pripažintu konkurso nugalėtoju ir įsigalios ją pasirašius abejoms šalims.

4.2. Jeigu dalyvis, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti Supaprastintą prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartį ar preliminariąją sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba iki perkančiosios organizacijos nurodyto laiko nepasirašo Supaprastintos prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutarties ar preliminariosios sutarties, arba atsisako sudaryti Supaprastintą prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartį ar preliminariąją sutartį, Viešųjų pirkimų įstatyme ir pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti Supaprastintą prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartį ar preliminariąją sutartį. Tokiu atveju, arba jeigu **Tiekėjas** iki perkančiosios organizacijos nurodyto termino nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto Supaprastintos prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančio dokumento, arba neįvykdo kitų pirkimo sutartyje nustatytų jos įsigaliojimo sąlygų, perkančioji organizacija siūlo sudaryti Supaprastintą prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartį ar preliminariąją sutartį dalyviui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po dalyvio, atsisakiusio sudaryti Supaprastintą prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartį ar preliminariąją sutartį, nepateikusio Supaprastintos prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutarties įvykdymo užtikrinimo ar neįvykdžiusio kitų Supaprastintos prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutarties įsigaliojimo sąlygų, jeigu tenkinamos Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 1 dalyje išdėstytos sąlygos.

#### V. ŽALIOJO PIRKIMO REIKALAVIMAI

5.1. Perkančioji organizacija, vykdydama pirkimo procedūras ir sutarties galiojimo laikotarpio laikysis šių žaliojo pirkimo principų:

5.1.1. pirkimo procedūros ir jų dokumentacija bus rengiama ir siunčiama dalyviams dėl pasiūlymų pateikimo tik elektroninėmis priemonėmis;

5.1.2. sutartis tarp perkančiosios organizacijos ir laimėjusio dalyvio bus pasirašoma elektroniniu parašu;

5.1.3. sąskaitos ir kiti dokumentai susiję su sutarties vykdymu bus teikiami tik elektroninėmis priemonėmis.

#### VI. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PATEIKTŲ DOKUMENTŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

6.1. Perkančioji organizacija pasilieka teisę atmesti pasiūlymus, jei:

6.1.1. **Tiekėjo:**

6.1.1.1. siūlomas pirkimo objektas neatitinka pirkimo dokumentuose ir jo prieduose nustatytus reikalavimus;

6.1.1.2. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir **Pirkėjo** prašymu **Tiekėjas** nepateikė raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;

6.1.1.3. pasiūlymas buvo pateiktas ne perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis;

6.1.1.4. pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią pirkėjas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;

6.1.1.5. pateiktas daugiau nei vienas pasiūlymas (atmetami visi **Tiekėjo** pasiūlymai);

6.1.1.6. subtiekejo, ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, tiekėjo siūlomų prekių (įskaitant jų gamintojus) ar juos kontroliuojantys fiziniai ar juridiniai asmenys, ar teikiamų paslaugų kilmė nebūtų iš šių valstybių ar teritorijų: Rusijos Federacija, Baltarusijos Respublika, Ukrainos teritorijos dalys – aneksuotas Krymas ir kitos Ukrainos vyriausybės nekontroliuojamos teritorijos, Moldovos Respublikos vyriausybės nekontroliuojama Padniestrės teritorija, Sakartvelo vyriausybės nekontroliuojamos Abchazijos, Pietų Osetijos teritorijos ir Kinijos Liaudies Respublikos.

6.1.1.7. pateikto pasiūlymo suma yra per didelė ir perkančiajai organizacijai nepriimtina (viršija perkančiosios organizacijos suplanuotas pirkimo lėšas);

6.1.1.8. siūlomas prekės maksimalus įkainis viršija bent vieną, perkančiosios organizacijos nustatyta maksimalų prekės įkainį EUR su PVM. Pasiūlyme privalo būti pateikti įkainiai ir kainos visoms pozicijoms, jeigu įkainis / kaina nurodoma 0,00 Eur su PVM, tai laikoma, kad pozicija nepateikta.

## 6.2. **Tiekėjas:**

6.2.1. pateikė netikslus, neišsamius ar klaidingus dokumentus, ar duomenis apie atitiktį pirkimo dokumentų reikalavimams, arba šių dokumentų ar duomenų trūksta ir perkančiajai organizacijai paprašius, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 3 dalimi, nepažeidžiant lygiateisiškumo ir skaidrumo principų šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jos nustatytą protingą terminą;

6.2.2 per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;

6.2.3. yra nepatikimų tiekėjų sąrašė.

## **GELBĖTOJO ŠALMO DARBUI VANDENYJE IR ŽIEMINIO POŠALMIO TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS**

### **1. Pirkimo objekto paskirtis:**

Gelbėtojo šalmas (toliau – šalmas) naudojamas Aviacijos bazės Paieškos ir gelbėjimo postuose atliekant gelbėjimo darbus bei jų treniruotes vandenyje.

### **2. Privalomieji reikalavimai:**

2.1. Šalmas turi būti naujas ir nenaudotas.

2.2. Šalmo išorinė dalis turi būti pagaminta iš polikarbonato kopolimero (angl. Polycarbonate Copolymer), o vidinė iš polistireno.

2.3. Šalmo svoris – 720 g ( $\pm 20$  g).

2.4. Šalmas turi būti raudonos spalvos.

2.5. Šalmo priekinėje dalyje suformuotas naktinio matymo prietaiso (NVG) laikiklis (žr. 1 pav.) pagamintas iš stiklo pluoštu sustiprinto polikarbonato.

2.6. Šalmo modelis turi būti nedengiantis ausų (angl. High Cut), šonuose sumontuota bėgių sistema pagaminta iš stiklo pluoštu sustiprinto polikarbonato skirta priedams tvirtinti.

2.7. Šalmo priekinėje ir galinėje dalyje turi būti angos vandeniui ištekėti.

2.8. Ant išorinės šalmo dalies priklijuotos šviesą atspindinčios juostos, atitinkančios SOLAS reikalavimus. 5 SOLAS juostos turi būti priklijuotos prie šalmo, o 3 SOLAS juostos tvirtinamos su Velcro® kibia kontaktine juosta. Juostų matmenys:

2.8.1. 2 juostų (žr. 2 pav.) viršutinėje šalmo dalyje: plotis 2–4 cm, ilgis 15–20 cm;

2.8.2. 1 juostos dengiančios šalmo priekinį kraštėlį (žr. 3 pav.) ir 1 juostos dengiančios galinį kraštėlį (žr. 4 pav.): plotis 1–4 cm, ilgis 20–25 cm;

2.8.3. 1 juostos (žr. 5 pav.) pakaušinėje šalmo dalyje: plotis 3–5 cm, ilgis 10–15 cm;

2.8.4. 2 Velcro® kibių juostų (žr. 6 pav.) esančių šalmo šonuose: stačiakampės trapecijos formos juostos, kurios plotis 4–8 cm, ilgis 8–14 cm;

2.8.5. 1 Velcro® kibios juostos (žr. 7 pav.) esančios viršugalvyje: plotis 4–8 cm, ilgis 8–12 cm.

2.9. Šalmas turi turėti „BOA®“ suveržimo sistemą su „Fidlock®“ magnetine sagtimi, skirta atsegimui viena ranka, o šalmo dirželis turi būti nailoninis.

2.10. Šalmas turi atitikti smūgio sugėrimo reikalavimus pagal BS EN 12492:2012 ir BS EN 1385:2012 standartus. Taip pat šoninio smūgio sugėrimą pagal BS EN 14052:2012 standartą. Šalmas taip pat turi atitikti ACH (Advanced Combat Helmet) testo bandymus (AR/PD 10-02, 16 Dec'13).

### **2.11. Į šalmo komplektaciją turi būti įtrauktas prožektorius:**

#### **2.11.1. prožektorius turi būti naujas ir nenaudotas;**

**2.11.2. prožektoriaus aukštis – 40 mm, plotis – 55 mm, ilgis – 80.5 mm ( $\pm 2$  mm), svoris be baterijos – 97 g ( $\pm 3$  g);**

2.11.3. išskiriamas šviesos srautas – 1400 liumenų ( $\pm 50$  liumenų);

2.11.4. prožektorius įkraunamas per USB Type-C jungtį ir turi turėti baterijos lygio indikatorių;

2.11.5. vandens atsparumo klasė nežemesnė kaip, IP68 pagal EN 60529 standartą;

2.11.6. prie prožektoriaus turi būti pridėta viena pakraunama Li-ion baterija, USB Type-C įkrovimo laidas, dirželiai (skirti prožektorių tvirtinti prie galvos), adapteris (skirtas prožektorių montuoti į NVG vietą, šalmo priekyje) (žr. 8 pav.).

2.12. Į šalmo komplektaciją turi būti įtrauktas krepšys, skirtas šalmui transportuoti:

2.13.1. krepšys turi būti naujas ir nedėvėtas;

2.13.2. juodos spalvos, pagamintas iš vandeniui atsparaus 1050D nailono arba lygiaverčio audinio (pardavėjas turi pateikti sertifikatus, įrodančius audinio lygiavertiškumą), su metaliniu YKK® užtrauktuku;

2.13.3. krepšio matmenys – 30,4 x 60,9 x 30,4 cm ( $\pm 1$  cm), svoris – 1 360 g ( $\pm 150$  g), tūris – 56 l ( $\pm 1$  l);

2.13.4. viršutinėje dalyje turi būti rankenos krepšiui nešti viena ranka ir petnešos, skirtos krepšį nešti kaip kuprinę (žr. 9 pav.);

2.13.5. išorinėje dalyje turi būti VELCRO juosta (skirta prisegti pavardės juostelę) ir MOLLE sistema (skirta užkabinti papildomus krepšelius).

### **3. Garantiniai reikalavimai:**

Šalmui turi būti suteikiama ne trumpesnė kaip vienerių metų garantija (pažeidimams, atsiradusiems dėl medžiagų ar gamybos defektų).

### **4. Papildoma informacija:**

4.1. Tiekėjas privalo pateikti visą dokumentaciją susijusią su šalmo eksploatacija ir priežiūra.

4.2. Techninėje specifikacijoje aprašytų SOLAS šviesą atspindinčių juostų, naktinio matymo prietaiso (NVG) laikiklio, adapterio ir krepšio rankenų bei petnešų pavyzdžiai pateikiami žemiau esančiuose paveiksluose (žr. 1–9 pav.).



1 pav. Naktinio matymo prietaiso laikiklis.



2 pav. Dvi juostos viršutinėje šalmo dalyje.



3 pav. Juosta dengianti šalmo priekinį kraštelį.



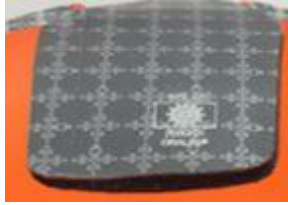
4 pav. Juosta dengianti šalmo galinį kraštelį.



5 pav. Juosta pakaušinėje šalmo dalyje.



6 pav. Velcro® kibi juosta esanti šalmo šone.



7 pav. Velcro® kibi juosta esanti viršugalvyje.



8 pav. Adapteris prožektoriumi.



9 pav. Krepšio rankenos ir petnešos.

## **ŽIEMINIS POŠALMIS**

### **5. Pirkimo objekto paskirtis:**

Žieminis pošalmis (toliau – pošalmis) – tai karinė apranga, skirta dėvėti, skrydžius vykdančiam personalui.

### **6. Privalomieji reikalavimai:**

- 2.1. Pošalmis turi būti naujas ir nenaudotas.
- 2.2. Pošalmio svoris – 45 g ( $\pm 2$  g).
- 2.3. Pagrindinio audinio sudėtyje turi būti 95 proc. ( $\pm 0,5$  proc.) poliesterio ir 5 proc. ( $\pm 0,5$  proc.) elastano.
- 2.4. Pagamintas iš flyso su tinklelio struktūra (angl. Grid fleece).
- 2.5. Audinio spalva – alyvuogių žalia (angl. Olive Green).
- 2.6. Pošalmio priekyje ir gale turi būti Velcro juostos.
- 2.7. Pošalmio viršuje Velcro juosta IFF (angl. Identification Friend or Foe) žymekliui prisegti.
- 2.8. Galinėje pošalmio dalyje turi būti užtrauktuku užtraukiama kišenė ir kilpa, skirta pakabinti pošalmį.

### **7. Garantiniai reikalavimai:**

Pošalmiui turi būti suteikiama ne trumpesnė kaip vienerių metų garantija (pažeidimams, atsiradusiems dėl medžiagų ar gamybos defektų).

### **8. Papildoma informacija:**

Nėra.

**PASIŪLYMAS  
DĖL PREKIŲ PIRKIMO**

\_\_\_\_\_  
(Data)

\_\_\_\_\_  
(Vieta)

<i>Tiekėjo pavadinimas</i>	
<i>Tiekėjo registracijos adresas</i>	
<i>Tiekėjo buveinės adresas</i>	
<i>Įmonės kodas</i>	
<i>PVM mokėtojo kodas</i>	
<i>Už pasiūlymą atsakingo asmens pareigos vardas, pavardė,</i>	
<i>Telefono numeris</i>	
<i>Fakso numeris</i>	
<i>El. pašto adresas</i>	
<i>Atsiskaitomosios sąskaitos numeris</i>	
<i>Bankas (banko pavadinimas)</i>	
<i>Banko kodas</i>	
<i>Sutartį pasirašančio asmens pareigos, vardas, pavardė (jeigu sutartį pasirašys ne įmonės direktorius bus reikalingas įgaliojimas)</i>	
<i>Už sutarties vykdymą asmens pareigos, vardas, pavardė</i>	
<i>Telefono numeris</i>	
<i>El. pašto adresas</i>	

*Pastaba: teikdamas pasiūlymą, sutinku kad lentelėje pateikti duomenys bus naudojami sutarties sudarymui, pašto korespondencijos siuntimui.*

**INFORMACIJA APIE SUBTIEKĖJUS**

*(pildoma, jei teikėjas pasitelkia subtiekėjus)*

*/Pastaba. Pildoma, jei teikėjas ketina pasitelkti subtiekėją (-us) subtiekėją (-us)*

subtiekėjo (-ų) ar subtiekėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
subtiekėjo (-ų) ar subtiekėjo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją (-us) ar subtiekėją (-us)	

Pateikdami šį pasiūlymą, mes sutinkame su visomis konkurso sąlygomis, pirkimo dokumentuose ir jų prieduose pateiktais reikalavimais.

Taip pat patvirtiname, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose. Taip pat patvirtiname, kad nedalyvavome rengiant pirkimo dokumentus, nesame susiję su jokių kitu šiame konkurse dalyvaujančiu tiekėju (įmone) ar kita suinteresuota šalimi.

Suprantame, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms būsime pašalinti iš šio konkurso ir mūsų pateiktas pasiūlymas bus atmetas.

**PASTABA:** Vadovaujantis Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministro 2009 m. vasario 9 d. įsakymu Nr. V-107 „Dėl Transporto priemonių, jose esančių asmenų, karių ir tarnybos ar darbo santykiais su krašto

apsaugos sistema susijusių asmenų, lankytojų įleidimo ir jų turimų daiktų (nešulių) patikros, prieš jiems patenkant į karines teritorijas, taisyklių patvirtinimo“ bus vykdoma atvykstančių transporto priemonių, jose esančių asmenų, lankytojų jų turimų daiktų (nešulių) patikros, prieš jiems patenkant į karinę teritoriją.

Jei dalyvis nėra PVM mokėtojas pildo stulpeli „1 mato vieneto kaina Eur su PVM“ pakeičiant jį „1 mato vieneto kaina Eur be PVM“ stulpelį, taip pat pateikia dokumento kopiją (arba internetinę nuorodą) kuom vadovaujantis nėra PVM mokėtojas.

Mes siūlome šias prekes ir patvirtiname, kad siūlomos prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose pateiktus reikalavimus:

Prekės pavadinimas	Kiekis	Maksimalus 1 mato vieneto įkainis Eur su PVM	1 mato vieneto kaina Eur su PVM	Bendra vienetų kaina Eur su PVM
1	2	3	4	5 4x2=5
Gelbėtojo šalmas darbui vandenyje	12	749,00		
Žieminis pošalmis	12	30,00		
<b>Bendra suma Eur su PVM</b>				

**Pastaba: Pasiūlymo „1 mato vieneto kaina Eur su PVM“ pateikiama du skaičiai po kableliu.**  
Pasiūlymas galioja 50 dienų nuo pasiūlymo pateikimo dienos.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija **yra konfidenciali** /perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumento pavadinimas

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

\_\_\_\_\_  
(Tiekėjo arba įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
(Vardas ir pavardė)

SUPAPRASTINTA PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO  
SUTARTIS2026 m.  
Šiauliai

<p><b>1. Pirkėjas</b> – Lietuvos kariuomenės Karinių oro pajėgų Aviacijos bazė (toliau – Aviacijos bazė), atstovaujama Karinių oro pajėgų Aviacijos bazės Operacijų palaikymo grupės vado, vykdančio Aviacijos bazės vado funkcijas Jono Žemaičio, veikiančio pagal Aviacijos bazės nuostatus, patvirtintus krašto apsaugos ministro 2022 m. liepos 22 d. įsakymu Nr. V-554 „Dėl Lietuvos kariuomenės Karinių oro pajėgų ir jų struktūrinių vienetų nuostatų patvirtinimo“ (toliau – <b>Pirkėjas</b>).</p>
<p><b>2. Mokėtojas</b> – Lietuvos kariuomenė (toliau – <b>Mokėtojas</b>).</p>
<p><b>3. Gavėjas</b> – Lietuvos kariuomenės Karinių oro pajėgų Aviacijos bazė (toliau – <b>Gavėjas</b>).</p>
<p><b>4. Pardavėjas</b> –</p>
<p><b>5. Subtiekęjas</b> –</p>
<p><b>6. Pirkimo objektas:</b></p> <p>6.1. Pirkimo objektas – <b>Pardavėjas</b> įsipareigoja parduoti ir pristatyti ----- (toliau – Prekės), atitinkančias Sutarties ----- priedo „----- techninė specifikacija“ reikalavimus.</p> <p>6.2. <b>Pardavėjas</b> už Sutarties vykdymą jokių papildomų mokėjimų negauna.</p> <p>6.3. <b>Pirkėjas</b> įsipareigoja įsigyti prekes už visą Sutarties kainą nurodytą 7.1. punkte. Prekių vienetų kainos nurodytos Sutarties 1 priede „Perkamų prekių kiekio ir kainų lentelė“</p> <p>6.4. Reikalavimai prekėms nustatyti šios Sutarties 2 priede „----- techninė specifikacija“.</p>
<p><b>7. Kainodaros taisyklės:</b></p>
<p>7.1. Sutarties kaina – EUR su PVM.</p>
<p><b>8. Kainos peržiūra:</b> netaikoma</p>
<p>8.1. Sutarties prekių kainos nėra peržiūrimos visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai pasikeičia prekėms taikomas PVM tarifas.</p>
<p><b>9. Prekių pristatymo vieta ir sąlygos:</b></p> <p>9.1. Prekės turi būti pristatytos adresu Lakūnų g. 3, Šiauliai.</p> <p>9.2. Prekės užsakomos el. paštu, nurodant prekių pristatymo datą, pateiktas užsakymas yra neatsiejama sutarties dalis.</p> <p>9.3. Prekes pristatyti ne vėliau, kaip iki 2026-11-30.</p> <p>9.4. Prekės turi būti pristatytos <b>Pirkėjo</b> darbo valandomis.</p> <p>9.5. Prekės yra priimamos pasirašant Prekių patikrinimo aktą ir Priėmimo–perdavimo aktą.</p> <p>9.6. <b>Pardavėjas</b> įsipareigoja nepasitelkti priešišku valstybių piliečių (darbuotojų, subtiekęjų ir kt.), kai vykdamas Sutartyje numatytus įsipareigojimus reikia patekti į karinę teritoriją. Priešiškomis valstybėmis yra laikomos valstybės, nurodytos Nacionalinio saugumo strategijoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos Seimo 2002 m. gegužės 28 d. nutarimu Nr. IX-907 „Dėl Nacionalinio saugumo strategijos patvirtinimo“, taip pat Valstybių ar teritorijų, kurių <b>Pardavėjai</b>, jų subtiekęjai, ūkio subjektai, kurių pajėgumais yra remiamasi, gamintojai, techninės ar programinės įrangos priežiūrą ir palaikymą vykdančios asmenys ar juos kontroliuojantys asmenys nelaikomi patikimais, sąraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. kovo 30 d. nutarimu Nr. 280 „Dėl Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 13, 14 ir 15 dalių nuostatų įgyvendinimo“. <b>Pardavėjas</b> įsipareigoja ne mažiau kaip prieš 3 darbo dienas iki patekimo į karinę teritoriją pranešti krašto apsaugos sistemos institucijai ar jos padaliniiui, į kurio karinę teritoriją bus ketinama patekti, ir nurodyti ketinančių patekti į karinę teritoriją asmenų vardus, pavardes, pareigas, pilietybes ir lankymosi karinėje teritorijoje trukmę. <b>Pardavėjo</b> atstovai, patekdami į karinę teritoriją, privalo pateikti asmens tapatybę ir pilietybę patvirtinančius dokumentus.</p>
<p><b>10. Mokėtojas</b></p> <p>10.1. Avanso mokėjimas nenumatomas.</p>

10.2. Vykdam Sutartį, PVM sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis, nurodant **Pirkėjas** (LK KOP Aviacijos bazės) ir **Mokėtojas** (Lietuvos kariuomenės) rekvizitus, kurie nurodyti Sutarties specialiosios dalies 17 punkte. Jeigu **Pardavėjas** nepateikia sąskaitos informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis, **Mokėtojas** neatlieka mokėjimo.

10.3. **Pardavėjas** per informacinę sistemą „SABIS“ pateikia Prekių patikrinimo aktą ir Prekių perdavimo–priėmimo aktą.

#### **11. Garantijos/tinkamumo terminas:**

11.1. **Pardavėjo** pristatytos prekės kokybės garantijos/tinkamumo naudoti terminai privalo atitikti Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus.

11.2. Visi prekių defektai, atsiradę garantinio laikotarpio metu, ne dėl **Pirkėjo** kaltės turi būti šalinami **Pardavėjo** lėšomis per 30 k. d. nuo pranešimo išsiuntimo el. paštu. Nepavykus pašalinti (sutaisyti) atsiradusių prekių defektų, **Pardavėjas** pristato kitas prekes, atitinkančias Sutarties ir jos prieduose nustatytomis sąlygomis ir abipusiai sutartą laiką įforminant raštišku susitarimu.

11.3. Prekių garantinis laikotarpis skaičiuojamas nuo Prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.

#### **12. Netesybos:**

12.1. Už vėlavimą pristatyti Prekes – 0,1 proc. per dieną nuo nepristatytų Prekių vertės.

12.2. Už pavėluotą kokybės trūkumų ištaisymą – 0,1 proc. per dieną nuo Prekių, kurių trūkumai neištaisyti, vertės.

12.3. Už Sutarties nutraukimą dėl **Pardavėjo kaltės** – 7 proc. maksimalios Sutarties kainos be PVM (išskyrus, kai Sutartis yra nutraukiama pagal 13.1. papunktį).

12.4. Už pavėluotą atsiskaitymą už Prekes – palūkanos pagal Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymą.

12.5. Nutraukus Sutartį 13.1.3 papunkčio pagrindu – 15 proc. maksimalios Sutarties kainos be PVM.

12.6. Pažeidus 14.1 papunktį – 10 proc. dydžio maksimalios Sutarties vertės ar pasiūlymo kainos Eur be PVM.

12.7. Šalis nėra laikoma atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą, jei įrodo, kad tai įvyko dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.

#### **13. Sutarties nutraukimas:**

13.1. Informavęs prieš 7 dienas **Pirkėjas** gali Sutartį nutraukti vienašališkai dėl **Pardavėjo kaltės**, kai:

13.1.1. **Pardavėjas** vėluoja pristatyti Sutarties 2 priedo reikalavimus atitinkančias Prekes 2 (dvi) dienas arba informuoja, kad Prekių nepristatys.

13.1.2. **Pardavėjas** netinkamai vykdo ar nevykdo garantinių įsipareigojimų.

13.1.3. Paaiškėja Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje ar Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 54 straipsnio 1 dalyje nurodytos aplinkybės arba **Pardavėjas** neteikia dokumentų įsitikinti, kad šios sąlygos egzistuoja.

13.1.4. **Pardavėjas** yra įtraukiamas į Nepatikimų ar Melagingą informaciją pateikusių tiekėjų sąrašus arba **Pardavėjas** ar jo tiekiamos Prekės kelia grėsmę nacionaliniam saugumui.

13.1.5. **Pardavėjo** atžvilgiu yra pradėdama likvidavimo, restruktūrizavimo arba bankroto procedūra.

13.2. Sutartis taip pat gali būti nutraukta raštišku Šalių sutarimu.

13.3. Bet kuri Sutarties šalis vienašališkai gali nutraukti Sutartį, jei nenugalimos jėgos aplinkybės trunka ilgiau nei 30 d.

#### **14. Kitos sąlygos:**

14.1. Šalys privalo užtikrinti, kad informacija, įskaitant asmens duomenis, kurią jos perduoda viena kitai, bus naudojama tik vykdam Sutartį ir nebus naudojama tokiu būdu, kuris pakenktų informaciją perdavusiai Šaliai. **Pardavėjas** įsipareigoja be **Pirkėjo** išankstinio rašytinio sutikimo nenaudoti **Pirkėjo** jam pateiktos informacijos nei savo, nei bet kokių trečiųjų asmenų naudai, neatskleisti tokios informacijos kitiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktuose ir Sutartyje numatytus atvejus.

14.2. **Pirkėjas** turi teisę bet kuriuo metu pareikalauti **Pardavėjo** per 10 (dešimt) dienų pateikti pagrindžiančius dokumentus, nurodytus Viešųjų pirkimų įstatymo 51 straipsnio 12 dalyje, kad nėra sąlygų, numatytų Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2<sup>1</sup> dalyje ar Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 33 straipsnio 9 dalyje.

14.3. **Pirkėjui** pareikalavus, **Pardavėjas** privalo per 5 (penkias) dienas nemokamai pateikti dokumentus, pagrindžiančius Prekės techninius parametrus, kodifikavimui reikalingą papildomą techninę dokumentaciją ar kitus su Prekėmis susijusius dokumentus.

<p>14.4. <b>Pardavėjas</b> privalo pateikti užpildytą Sutarties 3 priedo „Darbuotojų, atliekančių darbus svarbiuose kariniuose objektuose, elgesio instrukcija“ sąrašo formą (toliau – sąrašas) ir 4 priedo „Prašymas dėl patekimo į Aviacijos bazės teritoriją“ prašymo formą (toliau – prašymas), ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo datos, <b>Pirkėjo</b> už Sutarties kontrolę atsakingam asmeniui elektroniniu paštu. Nepateikus nurodyto sąrašo ir prašymo, <b>Pirkėjo</b> teritorijoje personalas nebus įleidžiamas. Pasikeitus <b>Pardavėjo</b> anksčiau pateiktai informacijai, <b>Pardavėjas privalo</b> nedelsdamas pateikti naujai užpildytą sąrašą ar prašymą.</p> <p>14.5. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę. Visi tarp Sutarties Šalių kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal <b>Pirkėjo</b> buveinės vietą.</p> <p>14.6. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki 2026-11-30, o finansinių ir garantinių įsipareigojimų atžvilgiu – iki visiško jų įvykdymo.</p>	
<p><b>15. Kontaktiniai asmenys, kurie atsakingi už susirašinėjimą tarp Šalių:</b></p> <p>15.1. <b>Pardavėjo</b> atstovas (ai): tel. nr. el. p.</p> <p>15.2. <b>Pirkėjo</b> atstovas atsakingas už sutarties kontrolę ir jos vykdymą tel. nr. el. p.</p>	
<p><b>16. Sutarties priedai:</b></p> <p>16.1. 1 priedas „Perkamų prekių kainų lentelė“;</p> <p>16.2. 2 priedas su priedėliu „techninė specifikacija“;</p> <p>16.3. 3 priedas „Darbuotojų, atliekančių darbus svarbiuose kariniuose objektuose, elgesio instrukcija“;</p> <p>16.4. 4 priedas „Prašymas dėl patekimo į Aviacijos bazės teritoriją“;</p> <p>16.5. 5 priedas „Prekių patikrinimo aktas“;</p> <p>16.5. 6 priedas „Prekių perdavimo–priėmimo aktas“.</p>	
<p><b>17. Pirkėjo rekvizitai</b></p> <p><b>Gavėjas</b> LK KOP Aviacijos bazė Įmonės kodas 300058177 Adresas: Lakūnų g. 3, LT-77103 Šiauliai Tel. +370 706 83 347</p> <p><b>Mokėtojas</b> Lietuvos kariuomenė Įmonės kodas 188732677 Adresas: Šv. Ignoto g. 8, LT-01144 Vilnius PVM mokėtojo kodas LT887326716 Bankas Lietuvos Respublikos finansų ministerija Banko kodas 40 400 A. s. LT62 40400 63610 001175</p>	<p><b>17.1. Pardavėjo rekvizitai</b></p> <p>Įmonės pavadinimas Įmonės kodas: Registracijos adresas: Buveinės adresas: PVM mokėtojo kodas: Bankas: Banko kodas: Atsiskaitomoji sąskaita:</p>

**UŽSAKOVO** vardu

**RANGOVO** vardu

Lietuvos kariuomenės Karinių oro pajėgų  
Aviacijos bazės Operacijų palaikymo grupės vadas,  
vykdantis Aviacijos bazės vado funkcijas

Jonas Žemaitis

## Perkamų prekių kiekio ir kainų lentelė

Prekės pavadinimas	Kiekis ir mato vienetas	1 vieneto kaina Eur su PVM	Bendra vienetų suma Eur su PVM
Gelbėtojų šalmas darbui vandenyje	12 vnt.		
Žieminis pošalmis	12 vnt.		

UŽSAKOVO vardu

RANGOVO vardu

Lietuvos kariuomenės Karinių oro pajėgų  
Aviacijos bazės Operacijų palaikymo grupės vadas,  
vykdantis Aviacijos bazės vado funkcijas

Jonas Žemaitis

## GELBĖTOJO ŠALMO DARBUI VANDENYJE IR ŽIEMINIO POŠALMIO TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS

### **1. Pirkimo objekto paskirtis:**

Gelbėtojo šalmas (toliau – šalmas) naudojamas Aviacijos bazės Paieškos ir gelbėjimo postuose atliekant gelbėjimo darbus bei jų treniruotes vandenyje.

### **2. Privalomieji reikalavimai:**

2.1. Šalmas turi būti naujas ir nenaudotas.

2.2. Šalmo išorinė dalis turi būti pagaminta iš polikarbonato kopolimero (angl. Polycarbonate Copolymer), o vidinė iš polistireno.

2.3. Šalmo svoris – 720 g ( $\pm 20$  g).

2.4. Šalmas turi būti raudonos spalvos.

2.5. Šalmo priekinėje dalyje suformuotas naktinio matymo prietaiso (NVG) laikiklis (žr. 1 pav.) pagamintas iš stiklo pluoštu sustiprinto polikarbonato.

2.6. Šalmo modelis turi būti nedengiantis ausų (angl. High Cut), šonuose sumontuota bėgių sistema pagaminta iš stiklo pluoštu sustiprinto polikarbonato skirta priedams tvirtinti.

2.7. Šalmo priekinėje ir galinėje dalyje turi būti angos vandeniui ištekėti.

2.8. Ant išorinės šalmo dalies priklijuotos šviesą atspindinčios juostos, atitinkančios SOLAS reikalavimus. 5 SOLAS juostos turi būti priklijuotos prie šalmo, o 3 SOLAS juostos tvirtinamos su Velcro® kibia kontaktine juosta. Juostų matmenys:

2.8.1. 2 juostų (žr. 2 pav.) viršutinėje šalmo dalyje: plotis 2–4 cm, ilgis 15–20 cm;

2.8.2. 1 juostos dengiančios šalmo priekinį kraštelį (žr. 3 pav.) ir 1 juostos dengiančios galinį kraštelį (žr. 4 pav.): plotis 1–4 cm, ilgis 20–25 cm;

2.8.3. 1 juostos (žr. 5 pav.) pakaušinėje šalmo dalyje: plotis 3–5 cm, ilgis 10–15 cm;

2.8.4. 2 Velcro® kibių juostų (žr. 6 pav.) esančių šalmo šonuose: stačiakampės trapecijos formos juostos, kurios plotis 4–8 cm, ilgis 8–14 cm;

2.8.5. 1 Velcro® kibios juostos (žr. 7 pav.) esančios viršugalvyje: plotis 4–8 cm, ilgis 8–12 cm.

2.9. Šalmas turi turėti „BOA®“ suveržimo sistemą su „Fidlock®“ magnetine sagtimi, skirta atsegimui viena ranka, o šalmo dirželis turi būti nailoninis.

2.10. Šalmas turi atitikti smūgio sugėrimo reikalavimus pagal BS EN 12492:2012 ir BS EN 1385:2012 standartus. Taip pat šoninio smūgio sugėrimą pagal BS EN 14052:2012 standartą. Šalmas taip pat turi atitikti ACH (Advanced Combat Helmet) testo bandymus (AR/PD 10-02, 16 Dec'13).

### **2.11. Į šalmo komplektaciją turi būti įtrauktas prožektorius:**

**2.11.1. prožektorius turi būti naujas ir nenaudotas;**

**2.11.2. prožektoriaus aukštis – 40 mm, plotis – 55 mm, ilgis – 80.5 mm ( $\pm 2$  mm), svoris be baterijos – 97 g ( $\pm 3$  g);**

2.11.3. išskiriamas šviesos srautas – 1400 liumenų ( $\pm 50$  liumenų);

2.11.4. prožektorius įkraunamas per USB Type-C jungtį ir turi turėti baterijos lygio indikatorių;

2.11.5. vandens atsparumo klasė nežemesnė kaip, IP68 pagal EN 60529 standartą;

2.11.6. prie prožektoriaus turi būti pridėta viena pakraunama Li-ion baterija, USB Type-C įkrovimo laidas, dirželiai (skirti prožektorių tvirtinti prie galvos), adapteris (skirtas prožektorių montuoti į NVG vietą, šalmo priekyje) (žr. 8 pav.).

2.12. Į šalmo komplektaciją turi būti įtrauktas krepšys, skirtas šalmui transportuoti:

2.13.1. krepšys turi būti naujas ir nedėvėtas;

2.13.2. juodos spalvos, pagamintas iš vandeniui atsparaus 1050D nailono arba lygiaverčio audinio (pardavėjas turi pateikti sertifikatus, įrodančius audinio lygiavertiškumą), su metaliniu YKK® užtrauktuku;

2.13.3. krepšio matmenys – 39 x 79x 39 cm ( $\pm 1$  cm), svoris – 3 000 g ( $\pm 150$  g), tūris – 56 l ( $\pm 1$  l);

2.13.4. viršutinėje dalyje turi būti rankenos krepšiui nešti viena ranka ir petnešos, skirtos krepšį nešti kaip kuprinę (žr. 9 pav.);

2.13.5. išorinėje dalyje turi būti VELCRO juosta (skirta prisegti pavardės juostelę) ir MOLLE sistema (skirta užkabinti papildomus krepšelius).

### **3. Garantiniai reikalavimai:**

Šalmui turi būti suteikiama ne trumpesnė kaip vienerių metų garantija (pažeidimams, atsiradusiems dėl medžiagų ar gamybos defektų).

### **4. Papildoma informacija:**

4.1. Tiekėjas privalo pateikti visą dokumentaciją susijusią su šalmo eksploatacija ir priežiūra.

4.2. Techninėje specifikacijoje aprašytų SOLAS šviesą atspindinčių juostų, naktinio matymo prietaiso (NVG) laikiklio, adapterio ir krepšio rankenų bei petnešų pavyzdžiai pateikiami žemiau esančiuose paveiksluose (žr. 1–9 pav.).



1 pav. Naktinio matymo prietaiso laikiklis.



2 pav. Dvi juostos viršutinėje šalmo dalyje.



3 pav. Juosta dengianti šalmo priekinį kraštelį.



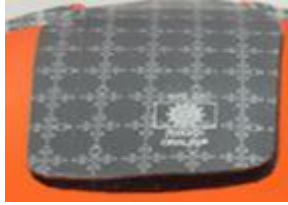
4 pav. Juosta dengianti šalmo galinį kraštelį.



5 pav. Juosta pakaušinėje šalmo dalyje.



6 pav. Velcro® kibi juosta esanti šalmo šone.



7 pav. Velcro® kibi juosta esanti viršugalvyje.



8 pav. Adapteris prožektoriumi.



9 pav. Krepšio rankenos ir petnešos.

## **ŽIEMINIS POŠALMIS**

### **5. Pirkimo objekto paskirtis:**

Žieminis pošalmis (toliau – pošalmis) – tai karinė apranga, skirta dėvėti, skrydžius vykdančiam personalui.

### **6. Privalomieji reikalavimai:**

- 2.1. Pošalmis turi būti naujas ir nenaudotas.
- 2.2. Pošalmio svoris – 45 g ( $\pm 2$  g).
- 2.3. Pagrindinio audinio sudėtyje turi būti 95 proc. ( $\pm 0,5$  proc.) poliesterio ir 5 proc. ( $\pm 0,5$  proc.) elastano.
- 2.4. Pagamintas iš flyso su tinklelio struktūra (angl. Grid fleece).
- 2.5. Audinio spalva – alyvuogių žalia (angl. Olive Green).
- 2.6. Pošalmio priekyje ir gale turi būti Velrco juostos.
- 2.7. Pošalmio viršuje Velrco juosta IFF (angl. Identification Friend or Foe) žymekliui prisegti.
- 2.8. Galinėje pošalmio dalyje turi būti užtrauktuku užtraukiama kišenė ir kilpa, skirta pakabinti pošalmį.

### **7. Garantiniai reikalavimai:**

Pošalmiui turi būti suteikiama ne trumpesnė kaip vienerių metų garantija (pažeidimams, atsiradusiems dėl medžiagų ar gamybos defektų).

### **8. Papildoma informacija:**

Nėra.

**DARBUOTOJŲ, ATLIEKANČIŲ DARBUS SVARBIUOSE KARINIUOSE OBJEKTUOSE,  
ELGESIO INSTRUKCIJA****I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Ši instrukcija nustato darbuotojų, atliekančių darbus svarbiame objekte, elgesio reikalavimus.
2. AB vadas arba Štabo viršininkas turi teisę reikalauti įmonės vadovo atšaukti arba pakeisti kitu darbuotoją kuris nesilaiko šios instrukcijos reikalavimų.

**II SKYRIUS  
ELGESIO INSTRUKCIJA**

3. Darbuotojai, atvykstantys į objektą, privalo:
  - 3.1. su savimi turėti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą ir nustatyto pavyzdžio leidimą;
  - 3.2. objekte asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą visada laikyti prie savęs.
4. Į AB teritoriją įleidžiami tik pagal sutartis atliekančių darbus įmonių darbuotojai (toliau – darbuotojai), ne vėliau, kaip prieš 10 dienų iki paslaugų teikimo ar darbų atlikimo karinėje teritorijoje pradžios pateikę AB vadui duomenis apie darbuotojus, kurie teiks paslaugas ar atliks darbus karinėje teritorijoje (vardas, pavardė, asmens kodas, socialinio draudimo pažymėjimo numeris ir išdavimo data, asmens tapatybę patvirtinančio dokumento numeris ir išdavimo data), ir šių asmenų sutikimus, kad būtų tikrinami ir tvarkomi jų asmens duomenys bei prašymą dėl leidimo įeiti, įvažiuoti į AB teritoriją (objektą), kuriame atliks sutartyje numatytus darbus, taip pat AB S2 skyriui pateikę originalų raštą su įmonės darbuotojų parašais, kurie susipažino su Darbuotojų, atliekančių darbus svarbiuose kariniuose objektuose, elgesio instrukcija (šia instrukcija).
5. Darbuotojai, jų asmeninis bei tarnybinis transportas įleidžiamas tik pagal AB S2 viršininko patvirtintą bendrą leidimą.
6. Darbuotojai įleidžiami į objektą, kuriame vykdomi darbai, kai jie parodo AB praleidžiamojo punkto budėtojui asmens dokumentą su nuotrauka (pasą, vairuotojo teises), pagal kurią budėtojas nustato jo tapatybę, patikrina ar jis yra sąrašė.
7. Budėtojas turi teisę patikrinti darbuotojų asmeninius daiktus ir jų transporto priemones, šiems įeinant, įvažiuojant į objektą ir išeinant, išvažiuojant iš jo. Kilus įtarimui, kad darbuotojai įsineša ar išsineša draudžiamas priemones, budėtojas gali patikrinti juos bet kuriuo metu.
8. Darbuotojai gali patekti tik į tas patalpas (teritorijos dalį), kur jis atlieka sutartyje numatytą darbą, ir į sanitarines higienos patalpas (tualetą, prausyklą). Jeigu darbų eigoje jam prireikia patekti į kitas patalpas, jis turi kreiptis į AB budėtoją (zonų budėtojus) ir gauti jo leidimą.
9. I ir II klasės saugumo zonoms priskirtose patalpose darbuotojai gali dirbti tik stebimi dirbančio šiose patalpose pareigūno.
10. Esant tarnybiniam būtinumui, budėtojui arba patalpose dirbančiam pareigūnui nurodžius, darbuotojai privalo laikinai nutraukti darbą ir palikti patalpas (teritoriją).
11. Darbuotojai AB priklausančiais įrenginiais ar kitais prietaisais gali naudotis tik suderinę su asmeniu, atsakingu už tų prietaisų eksploataciją.

**12. Darbuotojams draudžiama:**

- 12.1. būti teritorijoje ar patalpose, nesusijusiose su atliekamais darbais;
- 12.2. neteisėtai rinkti svarbią informaciją, mėginant žvalgyti ar įsiskverbti į svarbius inžinerinius tinklus, montuojant pasiklausymo ar stebėjimo įrangą ar kitais būdais;
- 12.3. išnešti iš objekto kokią nors dokumentacijos laikmeną, įrenginį ar prietaisą, nesuderinus su atsakingais už šiuos prietaisus ar informaciją darbuotojais;
- 12.4. atliekant darbus ant kilimo ir tūpimo tako, išvažiuoti savarankiškai (be AB lydinčio asmens) ant tako ir pradėti ten darbus arba be palydos kirsti taką;
- 12.5. fotografuoti, filmuoti.



## ĮMONĖS REKVIZITAI

Karinių oro pajėgų  
Aviacijos bazės vadui

202\_ - \_ - \_

**PRAŠYMAS  
DĖL PATEKIMO Į AVIACIJOS BAZĖS TERITORIJĄ**

202\_ - \_ - \_

Vilnius

Prašome Jūsų išduoti leidimus įeiti (įvažiuoti) į Aviacijos bazės teritoriją UAB „Įmonės pavadinimas“ įmonės žemiau išvardytiems asmenims ir transporto priemonėms, kurie pagal 202\_ m. \_\_\_\_\_ d., sutartį Nr. 0000, atliks apsaugos sistemų pogarantinės priežiūros ir remonto darbus. Leidimai turėtų galioti iki 202\_ m. gruodžio 31 d.

Eil. Nr.	Pareigos	Vardas ir pavardė	Gimimo data	Pilietybė	Asmens dokumento pavadinimas (pasas / asmens tapatybės kortelė / leidimas nuolat gyventi Lietuvoje / leidimas laikinai gyventi Lietuvoje)	Asmens dokumento Nr., galiojimo data	Dirbs nuo ... iki (datos)

**Įvažiuoti šiai transporto priemonei:**

Eil. Nr.	Transporto priemonės gamintojas ir modelis	Valstybinis numeris

Esame informuoti, kad darbuotojai, atvykdami į Karinių oro pajėgų Aviacijos bazės teritoriją, su savimi turi turėti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą su fotonuotrauka ir laikytis nustatytų Aviacijos bazės karinių teritorijų (patalpų), objektų saugumo zonų vidaus tvarkos taisyklių (Aviacijos bazės standartinių veiklos procedūrų 11 priedo 9 priedelis). Karinėje teritorijoje draudžiama vaikščioti saugomų sandėlių teritorijoje, išskyrus, jei tai tiesiogiai susiję su darbu. Darbo vietoje draudžiama vartoti alkoholį, taip pat būti neblaiviems ar apsvaigusiems nuo narkotinių ar toksinių medžiagų bei jų turėti. Draudžiama į teritoriją įsinešti ar naudoti pirotechniką, šaudmenis, sprogmenis. Draudžiama teritorijoje filmuoti, paveiksluoti, naudoti bepilotės skraidykles (dronus), rinkti informacinio pobūdžio medžiagą. Teritorijoje draudžiama rinkti šiukšles iš komunalinių ir kt. atliekų konteinerių, išskyrus, kai tai yra tiesiogiai susiję su darbu. Draudžiama iš teritorijos išnešti ne savo daiktus. Taip pat esame informuoti, kad Aviacijos bazė tvarkys asmens duomenis.

Įmonės vadovas  
Pavardenis

Parašas

Vardenis

Rengėjas: .....  
Tel. Nr. ....

**PREKIŲ PATIKRINIMO AKTAS**

20 m. d.

---

  
(vieta)

---

  
(įrašyti komisiją (sudarymo dokumento numerį ir datą) arba paskirto asmens, atliekančio prekių atitikties sutarties reikalavimams patikrinimą, pareigas, vardą, pavardę)

dalyvaujant

---

  
(jeigu dalyvavo įrašyti tiekėjo (įgalioto atstovo) arba kitų asmenų dalyvaujančių priėmime vardą, pavardę)

Prekių pavadinimas	Pildyti atitinkamai atsižvelgiant į tikrinamąjį objektą	
	Tiekėjas	Sutarties data, numeris Apskaitos dokumento data, numeris

Prekių priėmimo metu atrankos būdu patikrinta:

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Reikalavimų pavadinimas	Patikrinimo būdas (pvz. vizualinis vertinimas, matavimai ar kt. )	Atžyma apie atitikimą (atitinka/ neatitinka)	Patikrinimo metu nustatyti neatitikimai (nustačius neatitikimus, vadovaujantis pirkimo – pardavimo sutarties ir jos priede (-uose) punktais, detaliai surašomi nustatyti trūkumai, neįvykdytos sutarties sąlygos ir pan.)
1.					
2.					

Išvados ir pasiūlymai :

---

  
(įrašyti prekės atitinka/ neatitinka pirkimo – pardavimo sutarties ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus, prekės priimti/nepriimti ir kt. pagal sutarties sąlygas; nurodomas terminas per kurį turi būti pašalinti trūkumai)

Patikrinimą atlikusių asmenų/komisijos narių:

PARDAVĖJAS:

---

  
(vardas, pavardė, parašas)

---

  
(Tiekėjo (įgalioto atstovo) vardas, pavardė, parašas)

**PREKIŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO AKTAS**

20 m. d.

---

 (vieta)

Prekių pavadinimas

Tiekėjas


Sutarties data,  
numerisApskaitos  
dokumento  
data, numeris


Eil. · Nr.	Prekių pavadinimas	Mat. vienetas	Kiekis	Kaina	Suma
1.	<i>Prekė</i>	<i>Vnt.</i>			
2.					

**PREKES PRIĖMĖ:****PREKES PERDAVĖ:**

---

 (pavadinimas)

---

 (pavadinimas)

Įmonės kodas:

Įmonės kodas:

Adresas:

Adresas:

Tel. Nr.  
Fakso Nr.  
El. paštas:Tel. Nr.  
Fakso Nr.  
El. paštas:

---

 (vardas, pavardė)

---

 (vardas, pavardė)

Parašas

Parašas

Data:

Data: