

**UAB „PALANGOS ŠILUMOS TINKLAI“
MAŽOS VERTĖS SKELBIAMOS APKLAUSOS BŪDU SU DERYBOMIS
EKSPLOATACIJAI REIKALINGOS CHEMINĖS MEDŽIAGOS IR JŲ TIRPALAI
PIRKIMO SĄLYGOS**

TURINYS

I.	BENDROSIOJOS NUOSTATOS	2
II.	PIRKIMO OBJEKTAS	2
III.	REIKALAVIMAI PASIŪLYMŲ TEIKIMUI.....	2
IV.	TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI.....	3
V.	RĖMIMASIS KITŲ ŪKIO SUBJEKTŲ PAJĖGUMAIS IR SUBTEIKĖJŲ PASITELKIMAS	4
VI.	PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS	4
VII.	PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMO IR PIRKIMO SUTARTIES ĮVYKDYMO (ATLIKIMO) UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI	5
VIII.	PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS	5
IX.	VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS	6
X.	PIRMINIŲ PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS	6
XI.	DERYBOS SU ATRINKTAIS TIEKĖJAIS	7
XII.	VOKŲ SU GALUTINIAIS PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS.....	8
XIII.	SPRENDIMAS DĖL LAIMĖJUSIO PASIŪLYMO IR SUTARTIES SUDARYMO.....	8
XIV.	PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA	10
XV.	PIRKIMO SUTARTIES PASIRAŠYMAS IR SĄLYGOS	11

PRIDEDAMA:

1. *1 priedas.* Techninė specifikacija.
2. *2 priedas.* Pasiūlymo forma.
3. *3 priedas.* Sutarties projektas.

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. UAB „Palangos šilumos tinklai“, juridinio asmens kodas 152697886, PVM mokėtojo kodas LT526978811, adresas: Klaipėdos pl. 63, Palanga (toliau – perkantysis subjektas).
2. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymu (toliau – Pirkimų įstatymas), perkančiojo subjekto Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS) paskelbtu UAB „Palangos šilumos tinklai“ mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu (toliau – Aprašas), patvirtintu UAB „Palangos šilumos tinklai“ direktoriaus 2017 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. 154V, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – VPI), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), kitais pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiomis sąlygomis.
3. Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos Pirkimų įstatyme bei Apraše.
4. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo, skaidrumo, konkurencijos, racionalaus lėšų panaudojimo principų, pateikti pasiūlymai vertinami nešališkai ir konfidencialiai.
5. Perkančiojo subjekto kontaktinis asmuo: UAB „Palangos šilumos tinklai“ – viešųjų pirkimų specialistas, tel. Nr. (8 460) 30 595, el. paštas
6. Šis pirkimas vykdomas skelbiamos apklausos būdu su derybomis per CVP IS.
7. Išankstinis skelbimas nebuvo skelbiamas.
8. Jei šiose pirkimo sąlygose, įskaitant visus jų priedus, paaiškinimus ir patikslinimus ar kitus pirkimo sąlygas sudarančius dokumentus, yra nuoroda į konkretų standartą, gaminį ar gamintoją ir nėra nuorodos „arba lygiavertis“, tokia nuoroda suprantama taip, lyg kartu būtų nurodyta „arba lygiavertis“.

II. PIRKIMO OBJEKTAS

9. Pirkimo objektas – eksploatacijai reikalingos cheminės medžiagos ir jų tirpalai (toliau – Prekės).
10. Pirkimo objekto aprašymas pateikiamas techninėje specifikacijoje (1 priedas).
11. Pirkimo objektas į pirkimo objekto dalis neskaidomas. Tiekėjas pasiūlymą teikia visai pirkimo objekto apimčiai.
12. Paslaugų teikimo laikotarpis - 24 (dvidešimt keturių) mėnesių neviršijant maksimalios sutarties kainos. Sutartyje nustatoma fiksuoto įkainio kainodara.
13. Pirkimas neatliekamas naudojantis centralizuotų pirkimų katalogu, nes CPO kataloge pirkimo objekto nėra.

III. REIKALAVIMAI PASIŪLYMŲ TEIKIMUI

14. **Dalyvio pasiūlymą sudaro pateiktų dokumentų ir duomenų visuma:**
 - 14.1. užpildytas pasiūlymas, parengtas pagal sąlygų priedą;
 - 14.2. jungtinės veiklos sutarties skaitmeninė kopija (jei dalyvauja ūkio subjektų grupė);
 - 14.3. įgaliojimo, suteikiančio teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, skaitmeninė kopija (taikoma, kai pasiūlymą patvirtina ne įmonės vadovas, o įgaliotas asmuo);
 - 14.4. kita sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.
15. Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas sutinka su šiomis pirkimo sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.
16. Pasiūlyme tiekėjas turi nurodyti jo galiojimo terminą. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau kaip 30 kalendorinių dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta pirkimo dokumentuose, t. y. 30 kalendorinių dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.
17. Perkantysis subjektas neleidžia pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą (alternatyvius pasiūlymus), jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.
18. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą¹.

¹ Užsienio valstybių tiekėjų jų valstybėje išduoti pirkimo sąlygų reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo

19. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.
20. Pasiūlyme nurodyta kaina bus vertinama eurais. Jeigu pasiūlyme kaina nurodyta užsienio valiuta, ji bus perskaičiuojama eurais pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, - pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną. Pasiūlyme nurodoma fiksuota pirkimo kaina turi būti apskaičiuota ir išreikšta taip, kaip nurodyta pasiūlymo formoje. **I pasiūlymo kainą turi būti įskaičiuotos visos papildomos išlaidos, įskaitant, bet neapsiribojant - visi mokesčiai, dokumentacijos parengimo ir pristatymo išlaidos, apgyvendinimo ir kelionės išlaidos, bei sąskaitos pateikimo per E-sąskaitą išlaidos.**
21. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali, jei tokia yra. Tokią informaciją sudaro, visų pirma, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali, todėl, tiekėjui nurodžius tokią informaciją kaip konfidencialią, perkantysis subjektas turi teisę ją skelbti. Konfidencialiais taip pat negali būti laikoma siūlomos prekės gamintojo, paslaugos teikėjo, prekės modelio pavadinimas, kainos sudedamosios dalys, pasiūlyme nurodyti subrangovai / subteikėjai / subteikėjai, taip pat kita informacija, kuri teisės aktų nustatyta tvarka turi būti skelbiama arba kitokiu būdu viešai prieinama visuomenei. Pasiūlyme nurodyta prekių, paslaugų ar darbų kaina, išskyrus jos sudedamąsias dalis, nėra laikoma konfidencialia informacija. Perkantysis subjektas gali kreiptis į tiekėją prašydamas pagrįsti informacijos konfidencialumą. Perkantysis subjektas, Pirkimų komisija (toliau – Komisija), jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys, nepažeisdami įstatymų reikalavimų, ypač dėl sudarytų sutarčių skelbimo ir informacijos, susijusios su jos teikimu dalyviams, kaip nurodyta Pirkimų įstatymo 32 straipsnyje, negali tretiesiems asmenims atskleisti tiekėjo perkančiajam subjektui pateiktos informacijos, kurią tiekėjas pagrįstai nurodė kaip konfidencialią. Konfidencialius dokumentus tiekėjas nurodo pasiūlymo formoje.
22. Jei dalyvis neužpildo pasiūlymo formoje pateiktos lentelės, kurioje turi būti nurodoma konfidenciali informacija ir (arba) failo pavadinime nenurodo „Konfidencialu“, perkantysis subjektas laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos ir dalyvio pasiūlymas bus išviešintas vadovaujantis įstatymų nustatyta tvarka.
23. Perkantysis subjektas reikalauja, kad dalyvis savo pasiūlyme nurodytų, kokius subrangovus / subteikėjus / subteikėjus jis ketina pasitelkti. Šis reikalavimas nekeičia pagrindinio dalyvio atsakomybės dėl numatomos sudaryti pirkimo sutarties. Tiekėjas kartu su pasiūlymu privalo pateikti subrangovo / subteikėjo / subteikėjo sutikimą dalyvauti konkurse.
24. Kol nepasibaigė pasiūlymų priėmimo terminas, dalyvis gali pakeisti ar atšaukti pateiktą savo pasiūlymą, neprarasdamas pasiūlymo galiojimo užtikrinimo (jei toks yra reikalaujamas). Pasiūlymas nebus pakeistas ar atšauktas, jei toks dalyvio pranešimas bus gautas vėliau nustatyto termino. Apie pasiūlymo pakeitimą ar atšaukimą dalyvis privalo pranešti perkančiajam subjektui iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.
25. Bet kokia informacija, pirkimo sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiojo subjekto ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS priemonėmis.
26. **Užpildytą pasiūlymą tiekėjas turi pateikti iki skelbime nurodytos datos ir laiko, CVP IS priemonėmis.**
27. Tiekėjas privalo užpildytą ir pasirašytą pasiūlymą pateikti perkančiajam subjektui tik CVP IS priemonėmis ir iki nurodyto pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Kitomis priemonėmis, nepasirašytas ar pavėluotai pateiktas pasiūlymas nebus nagrinėjamas.

IV. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

28. Tiekėjų pašalinimo pagrindai nevertinami. Kvalifikacijos reikalavimai netaikomi.

ir tvirtinimo pažyma (Apostille) tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. 118-4477) ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo (Žin., 1997, Nr. 68-1699), išskyrus atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos tarptautines sutartis ar Europos Sąjungos teisės aktus dokumentas yra atleistas nuo legalizavimo ir (ar) tvirtinimo žymos (Apostille).

29. Perkantysis subjektas nereikalauja, kad tiekėjai laikytųsi kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų.

V. RĖMIMASIS KITŲ ŪKIO SUBJEKTŲ PAJĖGUMAIS IR SUBTEIKĖJŲ PASITELKIMAS

30. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, kad atitiktų nustatytą reikalavimą turėti specialų leidimą arba būti tam tikrų organizacijų nariu, ar finansinio, ekonominio, techninio ir (arba) profesinio pajėgumo reikalavimus (jeigu tokius reikalavimus kelia perkantysis subjektas), neatsižvelgiant į ryšio su tais ūkio subjektais teisinį pobūdį.
31. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, kad atitiktų reikalavimus dėl išsilavinimo, profesinės kvalifikacijos ir (arba) profesinės patirties (jeigu tokius reikalavimus kelia perkantysis subjektas) **tik tuo atveju, jeigu tie subjektai patys atliks darbus, kuriems reikia jų turimų pajėgumų.**
32. Jeigu tiekėjas remiasi kito ūkio subjekto pajėgumais, jis, teikdamas pasiūlymą, turi pateikti įrodymus, kurie patvirtintų, kad tiekėjui ūkio subjektų ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį. Tokiais įrodymais gali būti ūkio subjekto įsipareigojimas (deklaracija), kad jis turės reikiamus išteklius, sutartis su tiekėju ir pan.
33. Tiekėjas savo pasiūlyme privalo nurodyti:
- 33.1. ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas, kad atitiktų finansinio, ekonominio, techninio ir (arba) profesinio pajėgumo reikalavimus (jeigu tokie reikalavimai keliami). Šiais ūkio subjektais laikomi ir ekspertai, kurie pirkimo laimėjimo ir Sutarties sudarymo atveju bus įdarbinti tiekėjo;
 - 33.2. kokias Sutarties dalis ir kokius subteikėjus, kurių pajėgumais tiekėjas nesiremia, jeigu jie yra žinomi, jis ketina pasitelkti, t. y. tiekėjas pasiūlyme neprivalo nurodyti, kokius subteikėjus pasitelks Sutarties vykdymui ir šią informaciją galės nurodyti vėliau, jei bus nustatytas laimėtoju ir su juo bus sudaroma Sutartis;
 - 33.3. jeigu ūkio subjektas pasiūlyme nėra nurodomas, šio ūkio subjekto pajėgumais remtis negalima. Tačiau, jeigu pasiūlyme nurodytas ūkio subjektas netenkina jam keliamų reikalavimų, jis per pirkimo komisijos CVP IS susirašinėjimo priemonėmis nustatytą terminą gali būti pakeičiamas reikalavimus atitinkančiu ūkio subjektu.
34. Perkantysis subjektas neriboja tiekėjų galimybės darbų vykdymui pasitelkti subteikėjus ir (arba) tiekėjų grupės narius. Tiekėjas privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu. Kartu su informacija apie keičiamus pasiūlyme nurodytus subteikėjus, kuriems buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai, pateikiami ir subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą bei kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai.
35. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutarties skaitmeninę kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su perkančiuoju subjektu sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, išreikšta procentiniu dydžiu, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių perkančiajam subjektui nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo perkantysis subjektas turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją).
36. Perkantysis subjektas nereikalauja, kad, ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgytų tam tikrą teisinę formą.

VI. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

37. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės dalyvis. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės dalyvis dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.
38. Tiekėjas pasiūlymą pateikia tik elektroninėmis priemonėmis per CVP IS Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka. Pasiūlymai, pateikti popierine forma arba ne perkančiojo subjekto nurodytomis elektroninėmis priemonėmis, bus atmesti kaip neatitinkantys pirkimo dokumentų reikalavimų ir nebus vertinami.
39. Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas sutinka su šiomis pirkimo sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

40. Tiekėjams neleidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų.
41. Pasiūlymuose nurodomos kainos pateikiamos eurai, turi būti išreikštos ir apskaičiuotos taip, kaip nurodyta pirkimo sąlygų 2 priedo formoje. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą pirkimo sąlygų 1 priede nurodytą kiekį ir apimtis, kainos sudėtinės dalis, į techninės užduoties reikalavimus ir pan.
42. Pasiūlyme nurodyta kaina bus vertinama eurai. Jeigu pasiūlyme kaina nurodyta užsienio valiuta, ji bus perskaičiuojama eurai pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, - pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną. Pasiūlyme nurodoma kaina turi būti apskaičiuota ir išreikšta taip, kaip nurodyta pasiūlymo formoje. Nurodomi įkainiai ir kaina apvalinami dviejų skaičių po kablelio tikslumu. Į pasiūlymo kainą turi būti įskaičiuotos visos papildomos išlaidos, įskaitant, bet neapsiribojant – visi mokesčiai, dokumentacijos parengimo ir pristatymo išlaidos, bei sąskaitos pateikimo per E-sąskaitą išlaidos.
43. Tuo atveju, kai pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma žodžiais nurodyta kaina.
44. Tiekėjas savo pasiūlymą privalo parengti pagal šių pirkimo sąlygų 2 priede pateiktą formą, pridedant reikalaujamus dokumentus, pateikiant reikalaujamą informaciją.
45. Pasiūlyme turi būti nurodytas jo galiojimo terminas. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 30 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino dienos. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, perkantysis subjektas gali prašyti, kad tiekėjai pratęstų pasiūlymų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą. Jei tiekėjas neatsako į perkančiojo subjekto prašymą pratęsti pasiūlymo galiojimą, nepratęsia pasiūlymo galiojimo termino, laikoma, kad jis atmetė prašymą pratęsti pasiūlymo galiojimo terminą. Bet kokių atvejų pasiūlymo galiojimo termino pratęsimas nesuteikia teisės tiekėjui pakeisti pasiūlymo turinį.
46. Pasiūlymas privalo būti pasirašytas ir pateiktas per CVP IS iki kvietime pateikti pasiūlymus nurodyto laiko. Kartu su pasiūlymu turi būti pateikta įgaliojimo ar kito dokumento (pvz., pareigybės aprašymo), suteikiančio teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, skaitmeninė kopija (taikoma, kai pasiūlymą patvirtina ne įmonės vadovas, o įgaliotas asmuo).
47. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita, nei reikalaujama, kalba, turi būti pateiktas tiekėjo patvirtintas vertimas į reikalaujamą kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas tiekėjo parašu ir antspaudu (jei turi).
48. Perkantysis subjektas turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą perkantysis subjektas praneša per CVP IS visiems pakviestiems pateikti pasiūlymus tiekėjams.
49. Perkantysis subjektas neatsako už sutrikimus CVP IS ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių tiekėjai pasiūlymų negalėjo pateikti.
50. Kiekvienas pasiūlymą pateikęs tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą neprarasdamas teisės į pasiūlymo galiojimo užtikrinimą. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu perkantysis subjektas jį gauna per CVP IS iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Pasibaigus šiam terminui pasiūlymas negali būti nei keičiamas, nei atšaukiamas.
51. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Perkantysis subjektas, Komisija, jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali atskleisti tiekėjo pateiktos informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali.

VII. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMO IR PIRKIMO SUTARTIES ĮVYKDYMO (ATLIKIMO) UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI

52. Perkantysis subjektas nereikalauja pasiūlymų galiojimo įvykdymo užtikrinimo.
53. Perkantysis subjektas nereikalauja sutarties įvykdymo užtikrinimo.

VIII. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

54. Tiekėjas gali paprašyti, kad perkantysis subjektas paaiškintų pirkimo dokumentus. Perkantysis subjektas atsako į kiekvieną tiekėjo rašytinį prašymą paaiškinti pirkimo dokumentus, jeigu prašymas gautas ne vėliau kaip prieš 4 (keturias) kalendorines dienas iki pirkimo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

Perkantysis subjektas į gautą prašymą atsako ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas nuo jo gavimo dienos. Perkantysis subjektas, atsakydamas tiekėjui, kartu siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems tiekėjams, kuriems jis pateikė pirkimo dokumentus, bet nenurodo, iš ko gavo prašymą duoti paaiškinimą. Jeigu pirkimo dokumentai buvo skelbti CVP IS, ten pat paskelbiami pirkimo dokumentų paaiškinimai. Atsakymas siunčiamas taip, kad tiekėjas jį gautų ne vėliau kaip likus 1 (vienai) darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

55. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, perkantysis subjektas savo iniciatyva gali paaiškinti (patikslinti) pirkimo dokumentus. Jeigu tikslinami pirkimo dokumentų reikalavimai, susiję su tiekėjų kvalifikacija, prekių pristatymo, paslaugų suteikimo ar darbų atlikimo terminais, pirkimo objekto apibūdinimu, tikslinama skelbime paskelbta informacija. Paaiškinimai turi būti išsiųsti (paskelbti) likus ne mažiau kaip 1 (vienai) darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.
56. Jeigu perkantysis subjektas rengia susitikimą su tiekėju, jis surašo šio susitikimo protokolą. Protokole fiksuojami visi šio susitikimo metu pateikti klausimai dėl pirkimo dokumentų ir atsakymai į juos. Protokolo išrašas laikomas pirkimo dokumentų paaiškinimu ir pateikiamas tiekėjams sąlygų 55 punkte nustatyta tvarka.
57. Jeigu perkantysis subjektas negali pateikti pirkimo dokumentų paaiškinimų (patikslinimų) sąlygų 55-56 punktuose nustatytais terminais, pasiūlymų pateikimo terminas nukeliamas protingumo kriterijų atitinkančiam laikui, per kurį tiekėjai, rengdami pirkimo pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus) ir tinkamai parengti pasiūlymus. Perkantysis subjektas atsižvelgia į tai, kad paaiškinus (patikslinus) pirkimo dokumentus (pvz., sumažinus tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus), gali atsirasti naujų tiekėjų, norinčių dalyvauti pirkime, todėl pasiūlymų pateikimo terminas nustatomas toks, kad šie tiekėjai spėtų kreiptis pirkimo dokumentų ir parengti pasiūlymus.
58. Pranešimai apie kiekvieną pirkimo pasiūlymų pateikimo termino nukėlimą išsiunčiami visiems tiekėjams, kuriems buvo pateikti pirkimo dokumentai. Jeigu pirkimo dokumentai skelbiami CVP IS, ten pat paskelbiama apie termino nukėlimą. Ši informacija CVP IS išsiunčiama visiems tiekėjams, prisijungusiems prie pirkimo.

IX. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS

59. **Pirminis susipažinimas su tiekėjų pasiūlymais, gautais CVP IS priemonėmis, prilyginamas vokų atplėšimui. Vokai su pasiūlymais bus atplėšiami CVP IS priemonėmis, adresu Klaipėdos pl. 63, Palanga, skelbime apie pirkimą nurodyta data ir laiku.**
60. Į vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūrą tiekėjai ar jų įgalioti atstovai nekviečiami. Pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija, tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

X. PIRMINIŲ PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS

61. Tiekėjų pateiktus pasiūlymus nagrinėja ir vertina Perkantysis subjektas. Pasiūlymai nagrinėjami ir vertinami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusių tiekėjų atstovams. Perkantysis subjektas nagrinėja, ar pirminis pasiūlymas atitinka pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus, sąlygas ir kriterijus.
62. Jeigu tiekėjas pateikė netikslūs, neišsamūs ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie savo atitiktį pirkimo dokumentų reikalavimams ar šių dokumentų ar duomenų trūksta, perkantysis subjektas privalo nepažeisdamas lygiateisiškumo ir skaidrumo principų prašyti dalyvį šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jo nustatytą protingą terminą. Tikslinami, papildomi, paaiškinami ir pateikiami nauji gali būti tik dokumentai ar duomenys dėl tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimo, atitikties kvalifikacijos reikalavimams, kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams (jei tokie reikalaujami), tiekėjo įgaliojimas asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartis, pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantis dokumentas (jei toks reikalaujamas) ir dokumentai, nesusiję su pirkimo objektu, jo techninėmis charakteristikomis, sutarties vykdymo sąlygomis ar pasiūlymo kaina.
63. Perkantysis subjektas gali prašyti tiekėjų patikslinti, papildyti arba paaiškinti savo pasiūlymus, tačiau jis negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti galutinio pasiūlymo esmės – pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimus. Perkantysis subjektas, vertindamas pasiūlymus radęs pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, privalo paprašyti tiekėjų per jo nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant susipažinimo su pasiūlymais metu užfiksuotos

kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas gali taisyti kainos sudedamąsias dalis, tačiau neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą ar sąnaudas naujomis dalimis.

64. *Pirminių pasiūlymų atmetimo priežastys:*
 - 64.1. dalyvio pasiūlymas atmetamas esant bent vienam pašalinimo pagrindui (VPĮ 46 str.) arba jei jis neatitinka minimalių kvalifikacinių reikalavimų;
 - 64.2. dalyvis per perkančiojo subjekto nustatytą terminą nepatiksino, nepapildė ar nepateikė pirkimo dokumentuose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų: pašalinimo pagrindų nebuvimo, atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams, dalyvio įgaliojimo asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutarties, dokumentų, patvirtinančių, kad dalyviui bus prieinami kiti ūkio subjektai, pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento (jei toks yra reikalaujamas);
 - 64.3. dalyvis nuslėpė informaciją arba jis pateikė melagingą informaciją apie nustatytų reikalavimų atitikimą, kurią perkantysis subjektas gali įrodyti bet kokiais teisėtomis priemonėmis;
 - 64.4. nustatyti kiti Pirkimų įstatyme ir šiose pirkimo sąlygose numatyti tiekėjo pašalinimo ar pasiūlymo atmetimo pagrindai.
65. Perkantysis subjektas gali nevertinti viso tiekėjo pasiūlymo, jeigu patikrinęs jo dalį nustato, kad pasiūlymas, vadovaujantis Pirkimų įstatymo reikalavimais, turi būti atmetamas.

XI. DERYBOS SU ATRINKTAIS TIEKĖJAIS

66. Perkantysis subjektas CVP IS priemonėmis kviečia derėtis visus dalyvius, kurių pirminiai pasiūlymai nebuvo atmesti dėl pirkimo sąlygų 65 ir 66 punktuose nurodytų priežasčių. Derybos gali būti vykdomos raštu, gyvai arba nuotoliniu būdu.
67. Kvietimuose nurodomas tikslus derybų laikas, derybų vieta, derybų būdas ir esant būtinumui, gali būti pateikiami klausimai dėl dalyvio pasiūlymo turinio, į kuriuos dalyvis derybų metu turės atsakyti.
68. Perkantysis subjektas veda derybas su kiekvienu dalyviu.
69. Komisija turi teisę derėtis su dalyviu dėl pasiūlymo kainos, charakteristikų ir kitų pasiūlymo sąlygų.
70. *Derybų procedūrų metu perkantysis subjektas turi laikytis šių sąlygų:*
 - 70.1. tretiesiems asmenims neatskleisti jokios iš tiekėjo gautos informacijos be tiekėjo sutikimo, kuriame būtų nurodyta, kokią informaciją leidžiama atskleisti;
 - 70.2. visiems tiekėjams taikyti vienodus reikalavimus, suteikti vienodas galimybes ir pateikti vienodą informaciją; teikdamas informaciją perkantysis subjektas neturi diskriminuoti tiekėjų;
 - 70.3. visus tiekėjus, kurių pasiūlymai nebuvo atmesti, raštu informuoti apie techninių specifikacijų ar kitų pirkimo dokumentų pakeitimus. Atsižvelgdamas į pirkimo dokumentų pakeitimus, perkantysis subjektas nustato pakankamą terminą tiekėjams pakeisti pateiktus pasiūlymus;
 - 70.4. Tuo atveju, kai surašomas derybų protokolai, jį pasirašo Komisijos pirmininkas ir dalyvio, su kuriuo derėtasi, įgaliotasis atstovas.
71. Negalima derėtis dėl pirkimo sąlygose nustatytų minimalių reikalavimų, pasiūlymo vertinimo kriterijų ir tvarkos, galutinio derybų rezultato, užfiksuoto derybų protokoluose ar po derybų pateiktuose galutiniuose pasiūlymuose.
72. Perkantysis subjektas gali nesiderėti ir sudaryti pirkimo sutartį su pirminį pasiūlymą pateikusių tiekėju, taip pat tiekėjo pirminį pasiūlymą vertinti kaip galutinį, kai jis neatvyksta į derybas ir (arba) nepateikia galutinio pasiūlymo.
73. Derybos laikomos įvykusiomis, jeigu yra bent vienas tiekėjas, kurio pirminis pasiūlymas ir derybų su juo rezultatai atitinka perkančiojo subjekto reikalavimus.
74. Galutinius pasiūlymus tiekėjai turi pateikti per perkančiojo subjekto nustatytą terminą. Galutiniai pasiūlymai turi atitikti derybų rezultatus. Tiekėjas pateikdamas galutinį pasiūlymą gali gerinti derybose suderėtas sąlygas (sumažinti suderėtą kainą ir pan.).
75. Tais atvejais, kai pasiūlymai pateikiami vienodomis kainomis, sudarant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas dalyvis, kurio pasiūlymas CVP IS priemonėmis pateiktas anksčiausiai.

XII. VOKŲ SU GALUTINIAIS PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS

76. **Susipažinimas su tiekėjų galutiniais pasiūlymais, gautais CVP IS priemonėmis, prilyginamas vokų atplėšimui. Vokai su galutiniais pasiūlymais bus atplėšiami CVP IS priemonėmis, adresu Klaipėdos pl. 63, Palanga, skelbime apie pirkimą nurodyta data ir laiku. Tiekėjai nedalyvauja posėdžiuose, kuriuose susipažįstama su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais, atliekamos pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūros.**

XIII. SPRENDIMAS DĖL LAIMĖJUSIO PASIŪLYMO IR SUTARTIES SUDARYMO

77. *Dalyvių pateiktus pasiūlymus nagrinėja ir vertina Perkantysis subjektas. Pasiūlymai nagrinėjami ir vertinami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusių tiekėjų atstovams. Perkantysis subjektas nagrinėja, ar:*
- 77.1. galutinis (-iai) pasiūlymas (-ai) atitinka pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus, sąlygas ir kriterijus;
 - 77.2. galutiniuose pasiūlymuose nurodyta kaina nėra per didelė ir perkančiajam subjektui nepriimtina. Laikoma, kad pasiūlyta kaina yra per didelė ir nepriimtina, jeigu ji viršija perkančiojo subjekto pirkimui skirtas lėšas, nustatytas ir užfiksuotas perkančiojo subjekto rengiamuose dokumentuose prieš pradedant pirkimo procedūrą. Jeigu pasiūlyme nurodyta kaina yra per didelė ir nepriimtina ir perkantysis subjektas pirkimo dokumentuose nėra nurodęs pirkimui skirtų lėšų sumos, kiti pasiūlymų eilėje esantys pasiūlymai laimėjusiais negali būti nustatyti;
 - 77.3. galutiniuose pasiūlymuose nebuvo pasiūlytos neįprastai mažos kainos.
78. Įvertinęs pateiktų galutinių pasiūlymų atitiktį pirkimo dokumentuose nustatytiems reikalavimams, perkantysis subjektas raštu per nustatytą protingą terminą reikalauja, kad tiekėjai pagrįstų galutiniuose pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto ar jo sudedamųjų dalių kainą, jeigu ji atrodo neįprastai maža (tiekėjo, kuris iki perkančiojo subjekto nustatyto termino neatsiunčia pagrindimo, pasiūlymas atmetamas). *Galutiniame pasiūlyme nurodyta pirkimo objekto kaina laikoma neįprastai maža, jeigu atitinka bent vieną iš šių sąlygų:*
- 78.1. kaina yra 30 (trisdešimt) ir daugiau procentų mažesni už visų tiekėjų, kurių galutiniai pasiūlymai neatmeti dėl kitų priežasčių, pasiūlytų kainų aritmetinį vidurkį;
 - 78.2. dalyvio galutiniame pasiūlyme nurodyti pirkimo objekto kaina perkančiojo subjekto vertinimu gali būti nepakankami pirkimo sutarties tinkamam įvykdymui.
79. Neatmeti pasiūlymai bus vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų.
80. Perkantysis subjektas įvertina pateiktus galutinius pasiūlymus ir nustato galutinių pasiūlymų eilę (išskyrus atvejį, kai galutinį pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas). Galutiniai pasiūlymai šioje eilėje surašomi kainos didėjimo tvarka.
81. Jei kelių galutinių pasiūlymų pasiūlyta kaina yra vienoda, sudarant pasiūlymų eilę, pirmesniu į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio galutinis pasiūlymas CVP IS priemonėmis pateiktas anksčiausiai.
82. *Perkantysis subjektas pasiūlymą nustato laimėjusiu, jeigu jis tenkina visas šias sąlygas:*
- 82.1. galutinis pasiūlymas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, sąlygas ir kriterijus;
 - 82.2. tiekėjas nėra pašalintas vadovaujantis pirkimo sąlygose nustatytais tiekėjo pašalinimo pagrindais;
 - 82.3. tiekėjas per perkančiojo subjekto nustatytą terminą patikslino, papildė, paaiškino informaciją;
 - 82.4. pasiūlyta kaina nėra per didelė ir perkančiajam subjektui nepriimtina.
 - 82.5. perkantysis subjektas, išnagrinėjęs tiekėjo pagal pirkimo sąlygų 78 punktą pateiktus dokumentus nustato, kad tiekėjas pateikė tinkamus pasiūlytos mažiausios kainos pagrįstumo įrodymus.
83. *Galutinis (-iai) pasiūlymas (-ai) atmetamas (-i), jeigu nustatoma, kad:*
- 83.1. galutiniame pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina ir dalyvis nepateikia tinkamų pasiūlytos mažiausios kainos pagrįstumo įrodymų;

- 83.2. kai perkantysis subjektas nustato, kad neįprastai mažos kainos pasiūlytos dėl to, kad dalyvis yra gavęs valstybės pagalbą, pasiūlymas gali būti atmestas, jeigu dalyvis negali per pakankamą perkančiojo subjekto nustatytą laikotarpį įrodyti, kad valstybės pagalba buvo suteikta teisėtai;
 - 83.3. tiekėjas nusiėmė informaciją arba jis pateikė melagingą informaciją apie nustatytą reikalavimų atitikimą, kurią perkantysis subjektas gali įrodyti bet kokiais teisėtomis priemonėmis;
 - 83.4. nustatyti kiti Pirkimų įstatyme ir šiose pirkimo sąlygose numatyti tiekėjo pašalinimo ar pasiūlymo atmetimo pagrindai.
84. Perkantysis subjektas gali nevertinti viso tiekėjo pasiūlymo, jeigu patikrinęs jo dalį nustato, kad pasiūlymas, vadovaujantis Pirkimų įstatymo reikalavimais, turi būti atmetamas.
 85. Suinteresuotiems dalyviams nedelsiant (ne vėliau kaip per 5 darbo dienas) pranešama apie priimtą sprendimą sudaryti pirkimo sutartį, nurodoma nustatyta pasiūlymų eilė, laimėjęs pasiūlymas, tikslus atidėjimo terminas. Jei bus nuspręsta nesudaryti pirkimo sutarties (pradėti pirkimą iš naujo), minėtame pranešime nurodomos tokio sprendimo priežastys.
 86. Pirkimo sutartis sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau negu pasibaigė atidėjimo terminas (5 darbo dienų laikotarpis nuo pranešimo apie priimtą sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą dėl kurio bus sudaroma pirkimo sutartis išsiuntimo dienos). Atidėjimo terminas gali būti netaikomas, kai vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma pirkimo sutartis, ir nėra suinteresuotų kandidatų.
 87. Dalyvis, kurio pasiūlymas nustatytas laimėjęs, sudaryti pirkimo sutarties kviečiamas raštu ir jam nurodomas laikas, iki kada jis turi sudaryti pirkimo sutartį.
 88. Jeigu tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančio dokumento (jei toks reikalaujamas), arba iki perkančiojo subjekto nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį Pirkimų įstatymo ir pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis, laikoma, kad jis (jie) atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju perkantysis subjektas siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį, jeigu tenkinamos Pirkimų įstatymo 58 straipsnio 1 dalyje išdėstytos sąlygos.
 89. Sudarant pirkimo sutartį, joje negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo galutinai suderėta kaina ar kitos sąlygos – ir pirkimo dokumentuose nustatytos pirkimo sąlygos. Tuo atveju, kai mokesčius reguliuojančių įstatymų ir šių įstatymų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka perkantysis subjektas pats turi sumokėti pridėtinės vertės mokestį į valstybės biudžetą už įsigytą pirkimo objektą, į pasiūlymo kainą įskaitytas šis mokestis sudarant pirkimo sutartį išskaičiuojamas.
 90. *Perkantysis subjektas, gavęs suinteresuoto dalyvio, raštu CVP IS priemonėmis pateiktą prašymą, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo jo gavimo dienos, išsamiai pateikia šia informaciją:*
 - 90.1. dalyviui, kurio pasiūlymas nebuvo atmestas: (1) laimėjusio pasiūlymo charakteristikas ir santykinius pranašumus, dėl kurių šis pasiūlymas buvo pripažintas geriausiu, taip pat šį pasiūlymą pateikusių dalyvio ar preliminariosios sutarties šalių pavadinimus; (2) informaciją apie derybų ir dialogo su dalyviais eigą ir pažangą;
 - 90.2. dalyviui, kurio pasiūlymas buvo atmestas, – pasiūlymo atmetimo priežastis, įskaitant, jeigu taikoma, informaciją, kad buvo pasinaudota Pirkimų įstatymo 64 straipsnio 10 dalimi, Pirkimų įstatymo 50 straipsnio 6 ir 7 dalyse nurodytais atvejais – taip pat priežastis, dėl kurių priimtas sprendimas dėl nelygiavertiškumo arba sprendimas, kad prekės, paslaugos ar darbai neatitinka nurodyto rezultatų apibūdinimo ar funkcinių reikalavimų.
 91. Perkantysis subjektas pirkimo sąlygų 85 ir 90 punktuose nurodytais atvejais negali teikti informacijos, jeigu jos atskleidimas prieštarauja informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeidžia teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turi neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai.
 92. Susipažinti su visa su pirkimu susijusia informacija gali tik Komisijos nariai, Komisijos posėdžiuose dalyvaujantys stebėtojai ir perkančiojo subjekto ar jo įgaliotojo subjekto pakviesti ekspertai, Viešųjų pirkimų tarnybos atstovai, perkančiojo subjekto vadovas, jo įgalioti asmenys, kiti asmenys ir institucijos, turinčios tokią teisę pagal jų veiklą reglamentuojančius Lietuvos Respublikos įstatymus, taip pat Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu įgalioti Europos Sąjungos ar atskirų valstybių finansinę paramą administruojantys viešieji juridiniai asmenys. Kiti asmenys gali susipažinti tik su ta su pirkimais susijusia informacija, kurią atskleisti leidžia Pirkimų įstatymas.

93. Perkantysis subjektas bet kuriuo metu iki sutarties sudarymo turi teisę savo iniciatyva nutraukti pradėtas pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, ir privalo tai padaryti, jeigu buvo pažeisti Pirkimų įstatymo 29 straipsnio 1 dalyje nustatyti principai ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.

XIV. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

94. Tiekėjas, norėdamas iki pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties sudarymo teisme ginčyti perkančiojo subjekto sprendimus ar veiksmus, pirmiausia raštu (faksu, elektroninėmis priemonėmis arba pasirašytinai per pašto paslaugos teikėją ar kitą tinkamą vežėją) turi pateikti pretenziją perkančiajam subjektui.
95. *Tiekėjas turi teisę pateikti pretenziją perkančiajam subjektui, pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui (išskyrus ieškinį dėl pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties pripažinimo negaliojančia ar ieškinį dėl pirkimo sutarties nutraukimo pripažinimo nepagrįstu):*
- 95.1. per 5 darbo dienas nuo perkančiojo subjekto pranešimo raštu apie jo priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos;
 - 95.2. per 5 darbo dienas nuo paskelbimo apie perkančiojo subjekto priimtą sprendimą dienos, jeigu Pirkimų įstatyme nėra reikalavimo raštu informuoti tiekėjus apie perkančiojo subjekto priimtus sprendimus.
96. Perkantysis subjektas privalo nagrinėti tik tas tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties sudarymo dienos ir pateiktos laikantis Pirkimų įstatymo 107 str. 1 d. nustatytų terminų. Neprivaloma nagrinėti pretenzijų, teikiamų pakartotinai dėl to paties perkančiojo subjekto sprendimo arba atlikto veiksmo.
97. Perkantysis subjektas, gavęs pretenziją, nedelsdamas sustabdo pirkimo procedūrą tol, kol bus išnagrinėta ši pretenzija ir priimtas sprendimas. Perkantysis subjektas negali sudaryti pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties anksčiau kaip po 5 darbo dienų nuo rašytinio pranešimo apie jo priimtą sprendimą išsiuntimo pretenziją pateikusiam tiekėjui ir suinteresuotiems dalyviams dienos, o jeigu šis pranešimas nebuvo siunčiamas elektroninėmis priemonėmis – ne anksčiau negu po 15 dienų.
98. Perkantysis subjektas privalo išnagrinėti pretenziją, priimti motyvuotą sprendimą ir apie jį, taip pat apie anksčiau praneštą pirkimo procedūros terminų pasikeitimą raštu pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui ir suinteresuotiems dalyviams ne vėliau kaip per 6 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos.
99. Jeigu perkantysis subjektas per nustatytą terminą neišnagrinėja jam pateiktos pretenzijos, tiekėjas turi teisę pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui per 15 dienų, nuo tos dienos, kurią perkantysis subjektas turėjo raštu pranešti apie priimtą sprendimą pretenziją pateikusiam tiekėjui ir suinteresuotiems dalyviams.
100. Tiekėjas turi teisę pareikšti ieškinį dėl pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties pripažinimo negaliojančia per 6 mėnesius nuo pirkimo sutarties sudarymo dienos.
101. Tais atvejais, kai tiekėjui padaryta žala kildinama iš neteisėtų perkančiojo subjekto veiksmų ar sprendimų, tačiau Pirkimų įstatyme nenustatyta pareiga perkančiajam subjektui raštu informuoti tiekėjus arba paskelbti apie jos veiksmus ar sprendimus, taikomi Civiliniame kodekse nustatyti ieškinio pareiškimo senaties terminai. Šios dalies nuostatos netaikomos, kai ieškinys teikiamas perkančiajam subjektui nepagrįstai nutraukus pirkimo sutartį dėl esminio sutarties pažeidimo.
102. Tiekėjas, pateikęs prašymą ar pareiškęs ieškinį teismui – privalo ne vėliau kaip per 3 darbo dienas pateikti perkančiajam subjektui prašymo ar ieškinio kopiją su gavimo teisme įrodymais.
103. *Perkantysis subjektas, gavęs tiekėjo prašymo ar ieškinio kopiją, negali sudaryti pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties tol, kol nesibaigė atidėjimo terminas ar Pirkimų įstatymo 109 str. 2d., 111 str. 2 d. 3 p., ir 111 str. 3 d. 3 p. nurodyti terminai ir kol perkantysis subjektas negavo teismo pranešimo apie:*
- 103.1. motyvuotą teismo nutartį, kuria atsisakoma priimti ieškinį;
 - 103.2. motyvuotą teismo nutartį dėl tiekėjo prašymo taikyti laikinąsias apsaugos priemones atmetimo, kai šis prašymas teisme buvo gautas iki ieškinio pateikimo;
 - 103.3. teismo rezoliuciją priimti ieškinį netaikant laikinųjų apsaugos priemonių.
104. Jeigu dėl tiekėjo prašymo pateikimo ar ieškinio pareiškimo teismui pratęsiama anksčiau tiekėjams pranešti pirkimo procedūrų terminai, apie tai perkantysis subjektas išsiunčia tiekėjams pranešimus ir nurodo terminų pratęsimo priežastis.

105. Perkantysis subjektas, sužinojęs apie teismo sprendimą dėl tiekėjo prašymo ar ieškinio, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas raštu informuoja suinteresuotus dalyvius apie teismo priimtus sprendimus.
106. Perkantysis subjektas Civilinio kodekso nustatyta tvarka turi teisę reikalauti atlyginti nuostolius dėl nesąžiningai pareikšto nepagrįsto ieškinio arba sąmoningo veikimo prieš teisingą ir greitą bylos išnagrinėjimą ir išsprendimą, taip pat reikalauti, kad ieškovas atlygintų nuostolius, kuriuos jis patyrė dėl ieškovo prašymu taikytų laikinųjų apsaugos priemonių.

XV. PIRKIMO SUTARTIES PASIRAŠYMAS IR SĄLYGOS

107. Perkantysis subjektas sudaryti sutartį raštu kviečia tą dalyvį, kurio galutinis pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, kartu jam nurodomas laikas, iki kada reikia atvykti sudaryti Sutartį.
108. Sutarties projektas pateikiamas šių sąlygų 3 priede. Sutarties sąlygos yra privalomos ir sudarant sutartį nebus keičiamos.