



LIETUVOS KARIUOMENĖS KARINIŲ ORO PAJĖGŲ AVIACIJOS BAZĖ

ORO UOSTŲ EKSPLOATAVIMO PASLAUGOS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS IR PIRKIMO OBJEKTAS

1.1. Šis mažos vertės viešasis pirkimas (toliau – pirkimas) vykdomas skelbiamos apklausos būdu, naudojantis Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos (toliau – CVP IS) priemonėmis. Pirkimas atliekamas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – VPI), Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, patvirtintu Viešųjų pirkimų tarnybos (toliau – VPT) direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97 „Dėl Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei pirkimo dokumentais. Visi tarp Sutarties Šalių kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal **Teikėjo** (arba jeigu **Teikėjas** Lietuvos kariuomenės padalinys „pagal juridinio asmens – Lietuvos kariuomenės“) buveinės vietą.

1.2. Pirkimo procedūrose lygiomis teisėmis gali dalyvauti visi fiziniai ir juridiniai asmenys, taip pat jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė. Pasiūlymą teikianti ūkio subjektų grupė neprivalo įsteigti juridinio asmens.

1.3. Jei **Teikėjas** veikia pagal jungtinės veiklos sutartį, asmenys, sudarę Sutartį, pateikia bendrą pasiūlymą, kurį pasirašo visų jų įgaliotas asmuo arba visi jungtinės veiklos partneriai, ir yra solidariai atsakingi už pasiūlymą ir Sutartį. Jungtinės veiklos sutartyje privalo būti numatyta, kad jungtinės veiklos šalys solidariai atsako Perkančiajai organizacijai už netinkamą viešojo pirkimo sutarties vykdymą ir / arba nevykdymą. Jungtinės veiklos sutarties šalys privalo paskirti vieną asmenį (partnerį) atsakingu, t. y. turinčiu teisę prisiimti įsipareigojimus **Teikėjo** vardu. Be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo jungtinės veiklos sutartis negali būti keičiama, jungtinės veiklos sutarties šalys (partneriai), vadovaujantysis partneris ir kitos sąlygos negali būti keičiamos. **Teikėjo** pasiūlymas nebus laikomas atitinkančiu pirkimo sąlygų reikalavimus, jeigu jungtinės veiklos sutartyje nebus numatyta ir reglamentuota jungtinės sutarties šalių (dalyvių) solidari atsakomybė. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatos ir rėmimasis išimtinai jomis, nereguliuojant solidariosios atsakomybės jungtinės veiklos sutartyje, nėra pakankamas pagrindas laikyti, kad **Teikėjo** pateikta jungtinės veiklos sutartis atitinka pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus.

1.4. Pirkimo dokumentai skelbiami CVP IS. Perkančiosios organizacijos ir **Teikėjo** bendravimas ir keitimasis informacija vyksta naudojantis CVP IS priemonėmis. Elektroninėmis priemonėmis pasiūlymus gali teikti tik tie **Teikėjai**, kurie yra registruoti CVP IS.

1.5. Lietuvos kariuomenės Karinių oro pajėgų Aviacijos bazė (toliau – perkančioji organizacija) atlieka pirkimą ir numato įsigyti **oro uostų eksploatavimo paslaugas** (toliau – paslauga).

1.6. Pirkimas neskaidomas į pirkimo dalis:

Paslaugos pavadinimas	Techninės specifikacijos	Pasiūlymas	Sutartis
Keleivių ir jų bagažo patikros (terminale) paslaugos	1 priedas	2 priedas	3 priedas
Orlaivių, turinčių šoninę krovos rampą ir nestandartinių avia krovinių palečių, iškrovimo-pakrovimo paslaugos			
Keleivių laipinimo trapo su vairuotoju nuoma			

Sutarties maksimali vertė: 36 000,00 Eur su PVM. Numatoma sutarties trukmė 24 mėn.

II. PASIŪLYMO RENGIMAS, PATEIKIMAS IR KEITIMAS

2.1. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo ir skaidrumo principų.

2.2. Perkančioji organizacija **Teikėjų** neatmesti pasiūlymai vertinami pagal pateiktų paslaugų įkainių bendrą sumą eurais su PVM. Pasiūlymo įkainis privalo būti pateiktas Eur su PVM du skaičiai po kablelio, šimtųjų tikslumu. Į paslaugos mato vieneto įkainį turi būti įskačiuoti visi mokesčiai bei visos išlaidos. **Teikėjas** negali pateikti alternatyvaus pasiūlymo. **Teikėjui** pateikus alternatyvų pasiūlymą, jis bus atmestas.

2.3. Pateikdamas pasiūlymą **Teikėjas** patvirtina, kad sutinka su **pirkimo dokumentų sąlygomis ir nustatytais jų reikalavimais, įskaitant pateiktą paslaugų sutarties projektą, bei atsisako taikyti kitas, pirkimo sąlygose nenumatytas sąlygas. Teikėjas privalo atidžiai perskaityti visas pirkimo sąlygas – reikalavimus, formas, paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutarties sąlygas ir jų laikytis. Pirkimo dokumentai ir laimėjusio Teikėjo pateiktas pasiūlymas bus neatskiriama viešojo pirkimo sutarties dalimi.**

2.4. Pasiūlymus prašome siųsti CVP IS priemonėmis **iki CVP IS priemonėse nurodytos datos.** Vėliau gauti pasiūlymai nebus nagrinėjami. Teikiami pasiūlymai turi būti parengti lietuvių kalba, pagal **pirkimo dokumentų 2 priedo** pateiktą pavyzdį. **Teikėjai** ir (ar) jų įgalioti atstovai nedalyvauja susipažinimo su pasiūlymais, pasiūlymų nagrinėjimo ir vertinimo procedūrose.

2.5. Perkančioji organizacija **Teikėjų pasiūlymus vertins vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu IS-97 „Dėl mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“ skelbiamos apklausos 24.3.12.12 papunkčiu: <kai perkančioji organizacija ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal kainos kriterijų, ji gali nuspręsti šio Aprašo 24.3.12 punkte nustatyta tvarka vertinti tik tą pasiūlymą, kuris nustatomas kaip galimas laimėtojas. Jei įvertinus tokį pasiūlymą paaiškėja, kad jis negali būti pripažintas laimėtoju, kaip tai numatyta šio Aprašo 24.3.14 punkte, jo pasiūlymas atmetamas ir toliau tikrinamas pasiūlymas, kuris galėtų būti antras pagal ekonominį pasiūlymo naudingumą. Tokia seka kartojama, kol nustatomas laimėjęs pasiūlymas ar atmetami visi gauti pasiūlymai>.**

2.6. Konkurso nugalėtojui bus siūloma sudaryti paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartį (pirkimo dokumentų **3 priedas**).

2.7. Į **Teikėjų** pateiktus klausimus perkančiajai organizacijai CVP IS priemonėmis likus mažiau kaip 2 (dviem) darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, atsakymai pateikiami nebus.

2.8. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą perkančioji organizacija paskelbia CVP IS bei praneša tik CVP IS priemonėmis prie pirkimo prisijungusiems **Teikėjams.**

2.9. CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą **Teikėjai** iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu perkančioji organizacija jį gauna pateiktą CVP IS priemonėmis iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Norėdamas atsiimti ar pakeisti pasiūlymą, **Teikėjas** CVP IS pasiūlymo lange spaudžia „Atsiimti pasiūlymą“. Norėdamas vėl pateikti atsiimtą ir pakeistą pasiūlymą, **Teikėjas** turi jį pateikti iš naujo.

III. PASIŪLYMO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

3.1. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti konkurso sąlygas. Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiosios organizacijos ir **Teikėjo** susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis (pranešimus gaus prie pirkimo prisijungę **Teikėjai**).

3.2. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad **Pardavėjas** laikytųsi Kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimų.

3.3. Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, pirkimo organizatorius paprašo **Pardavėjo** CVP IS susirašinėjimo priemonėmis per pirkimo organizatoriaus nurodytą terminą pagrįsti neįprastai mažą pasiūlymo kainą, įskaitant ir detalų kainų sudėtinių dalių pagrindimą. Perkančioji organizacija turi įvertinti riziką, ar **Pardavėjas**, kurio pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina, sugebės tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį, bei užtikrinti, kad nebūtų sudaromos sąlygos konkurencijos iškraipymui. Perkančioji organizacija, vertindama, ar **Pardavėjo** pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža, vadovaujasi Viešųjų pirkimų įstatymo 57 straipsniu.

IV. PIRKIMO SUTARTIS

4.1. Perkančioji organizacija sudaryti Paslaugų pirkimo–pardavimo sutartį pasiūlys tam dalyviui, kurio pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu. Sutartis bus pasirašoma elektroniniu parašu su pripažintu konkurso nugalėtoju ir įsigalios ją pasirašius abejoms šalims (**pirkimo dokumentų 3 priedas**).

4.2. Paslaugų pirkimo–pardavimo sutartis bus sudaroma iš dviejų dalių – bendrosios ir specialiosios. **Sutarties specialiosios ir bendrosios dalių esminės sąlygos nebus keičiamos.**

4.3. Jeigu **Teikėjas**, kuriam bus pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį raštu atsisakys ją sudaryti, arba iki Perkančiosios organizacijos nustatyto laiko neatvyks sudaryti pirkimo sutarties, arba atsisakys sudaryti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, bus laikoma kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju Perkančioji organizacija kvies sudaryti pirkimo sutartį kitą Teikėją, kurio pasiūlymas bus antroje vietoje pagal nustatą pasiūlymų eilę ir t. t.

V. ŽALIOJO PIRKIMO REIKALAVIMAI

5.1. Perkančioji organizacija, vykdydama pirkimo procedūras, sutarties galiojimo laikotarpiu laikysis šių žaliojo pirkimo principų:

5.1.1. pirkimo procedūros ir jų dokumentacija bus rengiama ir siunčiama dalyviams dėl pasiūlymų pateikimo tik elektroninėmis priemonėmis;

5.1.2. sutartis tarp perkančiosios organizacijos ir laimėjusio dalyvio bus pasirašoma elektroniniu parašu;

5.1.3. sąskaitos ir kiti dokumentai, susiję su sutarties vykdymu, bus teikiami tik elektroninėmis priemonėmis.

5.1.4. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. Nr. D1-401 įsakymo 4.4.4. papunkčiu <pirkdamas produktą pirkimo vykdytojas savarankiškai nustato aplinkos apsaugos kriterijus, kurie yra susiję su pirkimo objektu, taikydamas bent vieną iš numatytų aplinkosauginių principų viename, keliuose ar visuose produkto gyvavimo ciklo etapuose>:

4.4.4.1. prekei pagaminti ir (ar) tiekti, paslaugai teikti ar darbams atlikti sunaudojama mažiau gamtos išteklių ir (ar) sudėtyje yra pakartotinai panaudotų ir (ar) perdirbtų medžiagų;

4.4.4.3. prekei pagaminti, paslaugai teikti ar darbams atlikti naudojama mažiau ar nenaudojama pavojingųjų cheminių medžiagų, neteršiama aplinka ir nekeliamas pavojus sveikatai.

VI. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PATEIKTŲ DOKUMENTŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

6.1. Perkančioji organizacija pasilieka teisę atmesti pasiūlymus, jei:

6.1.1. **Teikėjo:**

6.1.1.1. siūlomas pirkimo objektas neatitinka pirkimo dokumentuose ir jo prieduose nustatytų reikalavimų;

6.1.1.2. pasiūlyta neįprastai maža kaina ir **Pirkėjo** prašymu **Teikėjas** nepateikė raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;

6.1.1.3. pateikė daugiau nei vieną pasiūlymą (atmetami visi teikėjo pasiūlymai);

6.1.1.4. pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą, pateikė melagingą informaciją, kurią Pirkėjas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;

6.1.1.5. pasiūlymas buvo pateiktas ne perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis;

6.1.1.6. subteikėjo, ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, **Teikėjo** siūlomų prekių (įskaitant jų gamintojas) ar juos kontroliuojantys fiziniai ar juridiniai asmenys, ar teikiamų paslaugų kilmė nebūtų iš šių valstybių ar teritorijų: Rusijos Federacija, Baltarusijos Respublika, Ukrainos teritorijos dalys – aneksuotas Krymas ir kitos Ukrainos vyriausybės nekontroliuojamos teritorijos, Moldovos Respublikos vyriausybės nekontroliuojama Padniestrės teritorija, Sakartvelo vyriausybės nekontroliuojamos Abchazijos ir Pietų Osetijos teritorijos;

6.1.1.7. pateiktas įkainis Eur su PVM viršija perkančiosios organizacijos nustatytą maksimalų paslaugos vieneto įkainį Eur su PVM.

6.2. **Teikėjas:**

6.2.1. pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktį pirkimo dokumentų reikalavimams, arba šių dokumentų ar duomenų trūksta;

6.2.2 perkančiajai organizacijai paprašius **Teikėjo**, nepažeidžiant lygiateisiškumo ir skaidrumo principų, šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jos nustatytą protingą terminą, vadovaudamasi Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 3 dalies ir 55 straipsnio 9 dalies nuostatomis, pardavėjas nepapildė arba nepateikė duomenų per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą;

6.2.3. per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;

6.2.4. yra nepatikimų **teikėjų** sąrašė.

**KELEIVIŲ IR JŲ BAGAŽO PATIKROS (TERMINALE) PASLAUGOS
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA****1. Pirkimo objekto paskirtis:**

Atvykstančių / išvykstančių keleivių ir jų bagažo patikros procedūros terminale.

2. Privalomieji reikalavimai:

- 2.1. Keleivių, jų bagažo ir krovinio patikra turi būti atlikta oro uosto terminalo patalpoje.
- 2.2. Terminalo procedūras turi atlikti tik atitinkamą kvalifikaciją turintys darbuotojai.
- 2.3. Terminalo įranga turi būti techniškai tvarkinga, švari ir visiškai parengta eksploatacijai, atitikti atskiros aktualios redakcijos 2015 m. lapkričio 5 d. Komisijos Reglamento (ES) 2015/1998, kuriuo nustatomos išsamios bendrųjų pagrindinių aviacijos saugumo standartų įgyvendinimo priemonės, nustatytus standartus arba įranga turi būti sertifikuota Europos civilinės aviacijos konferencijos.
- 2.4. Keleiviai turi būti tikrinami vadovaujantis 2008 m. rugpjūčio 8 d. Komisijos Reglamentu Nr. 820/2008, kuriuo nustatomos priemonės bendriesiems pagrindiniams aviacijos saugumo standartams įgyvendinti.
- 2.5. Bagažas ir krovinyos turi būti tikrinamas rentgeno aparatu. Bagažo rentgeno aparato tunelio plotis turi būti ne mažesnis kaip 620 mm, aukštis ne mažesnis kaip 420 mm. Krovinio rentgeno aparato tunelio plotis turi būti ne mažesnis kaip 1000 mm, aukštis ne mažesnis kaip 1000 mm.

3. Papildoma informacija:

- 3.1. Teikėjas privalo užtikrinti, kad keleivių, jų bagažo ir krovinio patikrą atliekančių operatorių kvalifikacija atitiktų Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2009 m. gegužės 4 d. įsakymo Nr. 3-193 patvirtintos Nacionalinės civilinės aviacijos saugumo mokymo programos antro priedo keliamus reikalavimus ir užtikrintų, kad patikros procedūras atliktų tik Teikėjo operatoriai.
- 3.2. Keleivių, jų bagažo ir krovinio patikros paslauga privalo būti suteikiama bet kurią kalendorinę dieną, 24 valandas per parą, pagal pirkėjo poreikį ir suderinus paslaugos teikimo laiką. Pirkėjas ne vėliau kaip prieš 1 dieną iki paslaugos teikimo, privalo informuoti teikėją apie poreikį. Esant tos pačios dienos poreikio pasikeitimui, pirkėjas informuoja teikėją nedelsiant. Paslauga suteikiama terminalo patalpoje.
- 3.3. Teikėjas paslaugos teikimo metu prisiima visą atsakomybę už tinkamą paslaugos suteikimą ir visiškai padengia patirtus nuostolius, dėl teikėjo padarytos žalos keleiviams, jų bagažui ar kroviniui.

**ORLAIVIŲ, TURINČIŲ ŠONINĘ KROVOS RAMPĄ IR NESTANDARTINIŲ AVIA KROVINIŲ
PALEČIŲ, IŠKROVIMO–PAKROVIMO PASLAUGOS
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. Reikalavimai krautuvui

- 1.1. Krautuvą turi būti skiriamas su vairuotoju (-jais).
- 1.2. Krautuvą turi būti techniškai tvarkingas, švarus, visiškai parengtas eksploatuoti ir atitinkantis IATA reikalavimus.
- 1.3. Krautuvą turi kelti ne mažiau kaip 15000 kg.
- 1.4. Krautuvo platforma turi pakilti į ne mažesnę kaip 5,6 m aukštį ir nusileisti iki 0,5 m aukščio arba žemiau.
- 1.5. Krautuvą turi ant priekinės platformos talpinti vieną krovinio paletę (ne mažiau kaip 5000 kg), ant galinės platformos dvi krovinio paletes (ne mažiau kaip 10000 kg).

2. Numatomi krovinų pakrovimo–iškrovimo laikai

- 2.1. Krovinų pakrovimas–iškrovimas pagal poreikį, darbo dienomis ir savaitgaliais bei švenčių dienomis, Aviacijos bazės teritorijoje.
- 2.2. Krovinų pakrovimas–iškrovimas vykdomas pagal Pirkėjo užsakymus.
- 2.3. Pirkėjas apie planuojamą krautuvo užsakymą Teikėją informuoja ne vėliau, kaip prieš 1 kalendorinę dieną. Apie tos pačios dienos pasikeitimus informuojama nedelsiant.

3. Papildomi reikalavimai

Teikėjas privalo užtikrinti, kad krautuvą vairuojančių vairuotojų kvalifikacija atitiktų orlaivių aptarnavimui keliamus reikalavimus ir užtikrintų, kad krautuvą vairuotų tik Teikėjo vairuotojai.

KELEIVIŲ LAIPINIMO TRAPO SU VAIRUOTOJU NUOMOS TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Reikalavimai:

1.1. Keleivių laipinimo trapas turi būti skiriamas su vairuotoju (-ais).

1.2. Keleivių laipinimo trapas turi būti techniškai tvarkingas, švarus ir pilnai parengtas eksploatacijai, atitinkantis IATA reikalavimus.

1.3. Platformą turi būti galima pakelti į ne mažesnę kaip 5,6 m aukštį ir nuleisti į ne aukštesnę kaip 2,2 m aukštį arba žemiau. Pakeliamos-nuleidžiamos laiptų sistemos apatinis laiptų galas nuleidžiamas ant žemės. Laiptai turi išlaikyti krovinio masę ne mažesnę kaip 4500 kg. Laiptų plotis ne mažesnis kaip 1,20 m, pakopos aukštis ne aukštesnis kaip 29 cm. Trapas turi turėti šonines apsaugas su porankiais. Įrenginio platformos galai turi turėti guminius amortizatorius, kad užtikrintų saugų ir tikslų trapo priderinimą prie švartuojamo objekto. Pakeliamos-nuleidžiamos laiptų sistemos su platforma pakėlimas/nuleidimas valdomas hidrauliniu šliaužikliu.

2. Papildomi reikalavimai:

2.1. Teikėjas privalo užtikrinti, kad keleivių laipinimo trapą vairuojančių vairuotojų kvalifikacija atitiktų orlaivių aptarnavimui keliamus reikalavimus ir užtikrintų, kad keleivių laipinimo trapą vairuotų tik Teikėjo vairuotojai.

2.2. Keleivių laipinimo trapo su vairuotoju nuomos paslauga privalo būti suteikiama bet kurią kalendorinę dieną, 24 valandas per parą, pagal pirkėjo poreikį ir suderinus paslaugos teikimo laiką. Pirkėjas ne mažiau kaip 1 diena iki paslaugos teikimo privalo informuoti teikėją apie poreikį. Esant tos pačios dienos poreikio pasikeitimams pirkėjas informuoja teikėją nedelsiant. Paslauga suteikiama Aviacijos bazės teritorijoje.

2.3. Teikėjas paslaugos teikimo metu prisiima visą atsakomybę už tinkamą paslaugos suteikimą ir pilnai padengia patirtus nuostolius, dėl teikėjo padarytos žalos Aviacijos bazės teritorijoje.

PASIŪLYMAS
DĖL PASLAUGŲ PIRKIMO_____
(Data)_____
(Vieta)

<i>Teikėjo pavadinimas</i>	
<i>Teikėjo registracijos adresas</i>	
<i>Teikėjo buveinės adresas</i>	
<i>Įmonės kodas</i>	
<i>PVM mokėtojo kodas</i>	
<i>Už pasiūlymą atsakingo asmens pareigos vardas, pavardė,</i>	
<i>Telefono numeris</i>	
<i>Fakso numeris</i>	
<i>El. pašto adresas</i>	
<i>Atsiskaitomosios sąskaitos numeris</i>	
<i>Bankas (banko pavadinimas)</i>	
<i>Banko kodas</i>	
<i>Sutartį pasirašančio asmens pareigos, vardas, pavardė (jeigu sutartį pasirašys ne įmonės direktorius bus reikalingas įgaliojimas)</i>	
<i>Už sutarties vykdymą asmens pareigos, vardas, pavardė</i>	
<i>Telefono numeris</i>	
<i>El. pašto adresas</i>	

Pastaba: vadovaujantis Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministro 2009 m. vasario 9 d. įsakymu Nr. V-107 „Dėl Transporto priemonių, jose esančių asmenų, karių ir tarnybos ar darbo santykiais su krašto apsaugos sistema susijusių asmenų, lankytojų įleidimo ir jų turimų daiktų (nešulių) patikros, prieš jiems patenkant į karines teritorijas, taisyklių patvirtinimo“ bus vykdoma atvykstančių transporto priemonių, jose esančių asmenų, lankytojų jų turimų daiktų (nešulių) patikros, prieš jiems patenkant į karinę teritoriją.

INFORMACIJA APIE SUBTEIKĖJUS

(pildoma, jei teikėjas pasitelkia subteikėjus)

Pastaba. Pildoma, jei teikėjas ketina pasitelkti subteikėją (-us) subteikėją (-us)

subteikėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
subteikėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subteikėją (-us) ar subteikėją (-us)	

Pateikdami šį pasiūlymą, mes sutinkame su visomis konkurso sąlygomis, pirkimo dokumentuose ir jų prieduose pateiktais reikalavimais.

Taip pat patvirtiname, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose. Taip pat patvirtiname, kad nedalyvavome rengiant pirkimo dokumentus, nesame susiję su jokių kitu šiame konkurse dalyvaujančiu tiekėju (įmone) ar kita suinteresuota šalimi.

Mes siūlome šias paslaugas ir patvirtiname, kad siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose pateiktus reikalavimus:

Paslaugos pavadinimas	Mato vienetas ir kiekis (preliminarus)	Perkančiosios organizacijos maksimalus paslaugos įkainis Eur su PVM	Paslaugos įkainis Eur su PVM
Išvykstančių keleivių aviacinio saugumo patikros paslauga (Šiaulių oro uosto keleivių terminalas). Darbo dienomis nuo 08:00 iki 17:00 val.	1 val.	54,45	
Išvykstančių keleivių aviacinio saugumo patikros paslauga (Šiaulių oro uosto keleivių terminalas). Šventinėmis ir nedarbo dienomis	1 val.	72,60	
Išvykstančių keleivių aviacinio saugumo patikros paslauga (Šiaulių oro uosto keleivių terminalas). Naktinis tarifas nuo 17:00 iki 08:00 val.	1 val.	84,70	
Orlaivių turinčių šoninę krovos rampą ir nestandartinių avia krovinių palečių, iškrovimo/pakrovimo paslauga	1 kg.	0,60	
Keleivių išlaipinimo/įlaipinimo paslauga naudojant laiptus (pirmoji paslaugos teikimo valanda)	1 val.	72,60	
Keleivių išlaipinimo/įlaipinimo paslauga naudojant laiptus (antroji ir paskesnės paslaugos teikimo valandos)	1 val.	48,40	
Bendra įkainių suma Eur su PVM:			

Pastaba: numatoma sutarties trukmė 24 mėn.

1. Įkainiai ir bendra suma nurodomi 2 (du) skaičiai po kablelio, šimtųjų tikslumu.
2. Pasiūlymas galioja 40 dienų nuo jo pateikimo dienos.
3. Teikėjas teikdamas pasiūlymą patvirtina, kad siūloma paslauga atitinka keliamus reikalavimus.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija **yra konfidenciali** /perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumento pavadinimas

Pastaba. **Teikėjui** nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

(Teikėjo arba įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

**PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS
I. SPECIALIOJI DALIS**

2026 m.
Šiauliai

Lietuvos kariuomenės Karinių oro pajėgų Aviacijos bazė (toliau – Aviacijos bazė), atstovaujama Štabo viršininko Andriaus Radevičiaus, laikinai einančio Aviacijos bazės vado pareigas, veikiančio pagal Aviacijos bazės nuostatus, patvirtintus krašto apsaugos ministro 2022 m. liepos 22 d. įsakymu Nr. V-554 „Dėl Lietuvos kariuomenės Karinių oro pajėgų ir jų struktūrinių vienetų nuostatų patvirtinimo“ (toliau – **Pirkėjas**), ir _____ (*pardavėjas*), atstovaujama _____ (*pareigos, vardas, pavardė*), veikiančio (-ios) pagal _____ (*dokumentas, kurio pagrindu veikia asmuo*) (toliau – **Teikėjas**), toliau kartu šioje paslaugų pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu ir Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97 „Dėl Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“ sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų:

1. Sutarties objektas.

- 1.1. **Teikėjas** įsipareigoja teikti **oro uostų eksploatavimo paslaugas** (toliau – paslauga), pagal Sutarties 2 priede „Techninės specifikacijos“ (toliau – 2 priedas) nustatytus reikalavimus.
- 1.2. **Pirkėjas** įsipareigoja priimti paslaugas, atitinkančias Sutarties 2 priede nustatytus reikalavimus ir už jas sumokėti Sutartyje nustatyta tvarka.

2. Sutarties kaina/paslaugų įkainiai/kainodaros taisyklės.

- 2.1. Sutarties maksimali vertė – 36 000,00 Eur su PVM.
- 2.2. Paslaugos įkainiai nurodyti Sutarties 1 priede „Perkamų paslaugų įkainių lentelė“ (toliau – 1 priedas).
- 2.3. **Pirkėjas** neįsipareigoja įsigyti paslaugų už maksimalią Sutarties vertę.
- 2.4. **Pirkėjas** paslaugas užsako ir perka pagal poreikį.
- 2.4. Paslaugai taikomos fiksuoto įkainio su peržiūra kainodaros taisyklės.
- 2.5. Paslaugų įkainiams taikomos Sutarties bendrosios dalies 2.2 papunktyje nurodytos sąlygos.

3. Paslaugų teikimo vieta, terminas ir sąlygos.

- 3.1. Paslaugos teikiamos adresu: **Lakūnų g. 3, Šiauliai**.
- 3.2. **Teikėjas** paslaugas teikia pagal **Pirkėjo** paskirto atstovo užsakymą. **Pirkėjo** pateiktas užsakymas tampa neatsiejama Sutarties dalimi.
- 3.3. Paslaugos teikiamos vadovaujantis Sutarties 2 priedo nustatytais reikalavimais.
- 3.4. Tinkamai suteiktos paslaugos įforminamos Šalims pasirašius Paslaugų patikrinimo ir Paslaugų perdavimo-priėmimo aktus.

4. Apmokėjimo tvarka

- 4.1. Su **Teikėju** atsiskaitoma Sutarties bendrosios dalies 4.1 papunktyje nustatyta tvarka.
- 4.2. Atsiskaitymo pagrindas – sąskaita faktūra. Sąskaitas faktūras **Teikėjas** pateikia informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis. **Teikėjas** sąskaitoje nurodo **Pirkėjo** (Lietuvos kariuomenės Karinių oro pajėgų Aviacijos bazės) ir **Mokėtojo** (Lietuvos kariuomenės) rekvizitus, kurie nurodyti specialiosios dalies sutarties 11 punkte.
- 4.3. **Teikėjas** per informacinę sistemą „SABIS“ pateikia Paslaugų patikrinimo aktą ir Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą.

5. Pirkėjo teisė vienašališkai nutraukti Sutartį

- 5.1. Jei **Teikėjas** vėluoja pradėti teikti paslaugas daugiau kaip 1 (vieną) valandą, skaičiuojant nuo Sutarties specialiosios dalies 3.3 papunktyje (Sutarties 2 priedas „Techninės specifikacijos“) nustatytų terminų, **Pirkėjas** turi teisę nutraukti Sutartį bendrojoje dalyje nustatyta tvarka.
- 5.2. Kiti vienašalio Sutarties nutraukimo atvejai numatyti Sutarties bendrosios dalies 9.2 papunktyje.

6. Paslaugų kokybė turi atitikti Sutarties 2 priedo nustatytus reikalavimus.	
7. Garantiniai įsipareigojimai netaikomi.	
8. Papildomas prievolių įvykdymo užtikrinimas Nebus reikalaujama.	
9. Kitos sąlygos 9.1. Sutarties bendrosios dalies 11.1 papunktyje nurodytų Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis yra – 0,2%. 9.2. Sutarties bendrosios dalies 11.2 papunktyje nurodytų Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydis yra 7 % procentai nuo Sutarties kainos be PVM. 9.3. Nenugalimos jėgos aplinkybių trukmė – 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, taikant Sutarties bendrosios dalies 9.1.2 papunkčio sąlygas. 9.4. Teikėjas šiai Sutarčiai vykdyti pasitelks subteikėją (-us): (<i>nurodomas subteikėjo (-ų) pavadinimas</i>). Subteikėjo (-jų) keitimo tvarka nurodyta Sutarties bendrosios dalies 15.9 papunktyje <i>arba įrašoma: Teikėjas</i> šiai Sutarčiai vykdyti subteikėjo (-ų) nepasitelks (<i>jei subteikėjas nebus pasitelktas</i>). 9.5. Teikėjo atstovas– tel. el. paštu. 9.6. Pirkėjo paskirtas kontaktinis asmuo ir atsakingas už sutarties kontrolę – tel. el. paštas. 9.7. Sutarties priedai: 9.7.1. 1 priedas „Perkamų paslaugų įkainių lentelė“; 9.7.2. 2 priedas „Techninės specifikacijos“; 9.7.3. 3 priedas „Darbuotojų, atliekančių darbus svarbiose kariniuose objektuose, elgesio instrukcija“; 9.7.4. 4 priedas „Paslaugų patikrinimo aktas“; 9.7.5. 5 priedas „Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas“.	
10. Sutarties galiojimas 10.1. Sutartis galioja 12 (dvylika) mėnesių nuo sutarties pasirašymo dienos, o finansinių ir garantinių įsipareigojimų atžvilgiu – iki visiško jų įvykdymo. 10.2. Sutarties pratęsimas – jei likus ne mažiau nei vienam mėnesiui iki Sutarties galiojimo pabaigos nei viena iš Šalių raštu nepareiškė noro nutraukti Sutartį, tai Sutartis laikoma pratęsta dar 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui tomis pačiomis Sutarties sąlygomis.	
11. Pirkėjo rekvizitai Lietuvos kariuomenės Karinių oro pajėgų Aviacijos bazė Kodas: 300058177 Adresas: Lakūnų g. 3, LT-77103 Šiauliai Tel. (0 41) 592 144 Faksas (0 41) 592 192 Mokėtojas Lietuvos kariuomenė Įm. kodas: 188732677 PVM mokėtojo kodas: LT887326716 Šv. Ignoto g. 8, LT-01144 Vilnius Bankas: Lietuvos Respublikos finansų ministerija Banko kodas: 40 400 A. s. LT62 40400 63610 001175	12. Teikėjo rekvizitai Įmonės pavadinimas Įmonės kodas Registracijos adresas Buveinės adresas PVM mokėtojo kodas Bankas Banko kodas Atsiskaitomoji sąskaita

Teikėjas patvirtina, kad yra susipažinęs su paslaugų pirkimo pardavimo Sutarties bendrąja dalimi, su ja sutinka ir yra gavęs jos kopiją.

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenės
 Karinių oro pajėgų Aviacijos bazės
 Štabo viršininkas,
 laikinai einantis Aviacijos bazės vado pareigas

Andrius Radevičius

TEIKĖJAS

PERKAMŲ PASLAUGŲ ĮKAINIŲ LENTELĖ

Paslaugos pavadinimas	Mato vienetas ir kiekis (preliminarus)	Įkainis Eur su PVM
Išvykstančių keleivių aviacinio saugumo patikros paslauga (Šiaulių oro uosto keleivių terminalas). Darbo dienomis nuo 08:00 iki 17:00 val.	1 val.	
Išvykstančių keleivių aviacinio saugumo patikros paslauga (Šiaulių oro uosto keleivių terminalas). Šventinėmis ir nedarbo dienomis	1 val.	
Išvykstančių keleivių aviacinio saugumo patikros paslauga (Šiaulių oro uosto keleivių terminalas). Naktinis tarifas nuo 17:00 iki 08:00 val.	1 val.	
Orlaivių turinčių šoninę krovos rampą ir nestandartinių avia krovinių palečių, iškrovimo/pakrovimo paslauga	1 kg.	
Keleivių išlaipinimo/įlaipinimo paslauga naudojant laiptus (pirmoji paslaugos teikimo valanda)	1 val.	
Keleivių išlaipinimo/įlaipinimo paslauga naudojant laiptus (antroji ir paskesnės paslaugos teikimo valandos)	1 val.	

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenės
Karinių oro pajėgų Aviacijos bazės
Štabo viršininkas,
laikinais einantis Aviacijos bazės vado pareigas

Andrius Radevičius

TEIKĖJAS

**KELEIVIŲ IR JŲ BAGAŽO PATIKROS (TERMINALE) PASLAUGOS
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA****1. Pirkimo objekto paskirtis:**

Atvykstančių / išvykstančių keleivių ir jų bagažo patikros procedūros terminale.

2. Privalomieji reikalavimai:

- 2.1. Keleivių, jų bagažo ir krovinio patikra turi būti atlikta oro uosto terminalo patalpoje.
- 2.2. Terminalo procedūras turi atlikti tik atitinkamą kvalifikaciją turintys darbuotojai.
- 2.3. Terminalo įranga turi būti techniškai tvarkinga, švari ir visiškai parengta eksploatacijai, atitikti atskiro aktualios redakcijos 2015 m. lapkričio 5 d. Komisijos Reglamento (ES) 2015/1998, kuriuo nustatomos išsamios bendrųjų pagrindinių aviacijos saugumo standartų įgyvendinimo priemonės, nustatytus standartus arba įranga turi būti sertifikuota Europos civilinės aviacijos konferencijos.
- 2.4. Keleiviai turi būti tikrinami vadovaujantis 2008 m. rugpjūčio 8 d. Komisijos Reglamentu Nr. 820/2008, kuriuo nustatomos priemonės bendriesiems pagrindiniams aviacijos saugumo standartams įgyvendinti.
- 2.5. Bagažas ir krovinyos turi būti tikrinamas rentgeno aparatu. Bagažo rentgeno aparato tunelio plotis turi būti ne mažesnis kaip 620 mm, aukštis ne mažesnis kaip 420 mm. Krovinio rentgeno aparato tunelio plotis turi būti ne mažesnis kaip 1000 mm, aukštis ne mažesnis kaip 1000 mm.

3. Papildoma informacija:

- 3.1. Teikėjas privalo užtikrinti, kad keleivių, jų bagažo ir krovinio patikrą atliekančių operatorių kvalifikacija atitiktų Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2009 m. gegužės 4 d. įsakymo Nr. 3-193 patvirtintos Nacionalinės civilinės aviacijos saugumo mokymo programos antro priedo keliamus reikalavimus ir užtikrintų, kad patikros procedūras atliktų tik Teikėjo operatoriai.
- 3.2. Keleivių, jų bagažo ir krovinio patikros paslauga privalo būti suteikiama bet kurią kalendorinę dieną, 24 valandas per parą, pagal pirkėjo poreikį ir suderinus paslaugos teikimo laiką. Pirkėjas ne vėliau kaip prieš 1 dieną iki paslaugos teikimo, privalo informuoti teikėją apie poreikį. Esant tos pačios dienos poreikio pasikeitimui, pirkėjas informuoja teikėją nedelsiant. Paslauga suteikiama terminalo patalpoje.
- 3.3. Teikėjas paslaugos teikimo metu prisiima visą atsakomybę už tinkamą paslaugos suteikimą ir visiškai padengia patirtus nuostolius, dėl teikėjo padarytos žalos keleiviams, jų bagažui ar kroviniui.

**ORLAIVIŲ, TURINČIŲ ŠONINĘ KROVOS RAMPĄ IR NESTANDARTINIŲ AVIA KROVINIŲ
PALEČIŲ, IŠKROVIMO–PAKROVIMO PASLAUGOS
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

4. Reikalavimai krautuvui

- 1.1. Krautuvą turi būti skiriamas su vairuotoju (-jais).
- 1.2. Krautuvą turi būti techniškai tvarkingas, švarus, visiškai parengtas eksploatuoti ir atitinkantis IATA reikalavimus.
- 1.3. Krautuvą turi kelti ne mažiau kaip 15000 kg.
- 1.4. Krautuvo platforma turi pakilti į ne mažesnę kaip 5,6 m aukštį ir nusileisti iki 0,5 m aukščio arba žemiau.
- 1.5. Krautuvą turi ant priekinės platformos talpinti vieną krovinio paletę (ne mažiau kaip 5000 kg), ant galinės platformos dvi krovinio paletes (ne mažiau kaip 10000 kg).

5. Numatomi krovinų pakrovimo–iškrovimo laikai

- 2.1. Krovinų pakrovimas–iškrovimas pagal poreikį, darbo dienomis ir savaitgaliais bei švenčių dienomis, Aviacijos bazės teritorijoje.
- 2.2. Krovinų pakrovimas–iškrovimas vykdomas pagal Pirkėjo užsakymus.
- 2.3. Pirkėjas apie planuojamą krautuvo užsakymą Teikėją informuoja ne vėliau, kaip prieš 1 kalendorinę dieną. Apie tos pačios dienos pasikeitimus informuojama nedelsiant.

6. Papildomi reikalavimai

Teikėjas privalo užtikrinti, kad krautuvą vairuojančių vairuotojų kvalifikacija atitiktų orlaivių aptarnavimui keliamus reikalavimus ir užtikrintų, kad krautuvą vairuotų tik Teikėjo vairuotojai.

KELEIVIŲ LAIPINIMO TRAPO SU VAIRUOTOJU NUOMOS TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

3. Reikalavimai:

1.1. Keleivių laipinimo trapas turi būti skiriamas su vairuotoju (-ais).

1.2. Keleivių laipinimo trapas turi būti techniškai tvarkingas, švarus ir pilnai parengtas eksploatacijai, atitinkantis IATA reikalavimus.

1.3. Platformą turi būti galima pakelti į ne mažesnę kaip 5,6 m aukštį ir nuleisti į ne aukštesnę kaip 2,2 m aukštį arba žemiau. Pakeliamos-nuleidžiamos laiptų sistemos apatinis laiptų galas nuleidžiamas ant žemės. Laiptai turi išlaikyti krovinio masę ne mažesnę kaip 4500 kg. Laiptų plotis ne mažesnis kaip 1,20 m, pakopos aukštis ne aukštesnis kaip 29 cm. Trapas turi turėti šonines apsaugas su porankiais. Įrenginio platformos galai turi turėti guminius amortizatorius, kad užtikrintų saugų ir tikslų trapo priderinimą prie švartuojamo objekto. Pakeliamos-nuleidžiamos laiptų sistemos su platforma pakėlimas/nuleidimas valdomas hidrauliniu šliaužikliu.

4. Papildomi reikalavimai:

4.1. Teikėjas privalo užtikrinti, kad keleivių laipinimo trapą vairuojančių vairuotojų kvalifikacija atitiktų orlaivių aptarnavimui keliamus reikalavimus ir užtikrintų, kad keleivių laipinimo trapą vairuotų tik Teikėjo vairuotojai.

4.2. Keleivių laipinimo trapo su vairuotoju nuomos paslauga privalo būti suteikiama bet kurią kalendorinę dieną, 24 valandas per parą, pagal pirkėjo poreikį ir suderinus paslaugos teikimo laiką. Pirkėjas ne mažiau kaip 1 diena iki paslaugos teikimo privalo informuoti teikėją apie poreikį. Esant tos pačios dienos poreikio pasikeitimams pirkėjas informuoja teikėją nedelsiant. Paslauga suteikiama Aviacijos bazės teritorijoje.

4.3. Teikėjas paslaugos teikimo metu prisiima visą atsakomybę už tinkamą paslaugos suteikimą ir pilnai padengia patirtus nuostolius, dėl teikėjo padarytos žalos Aviacijos bazės teritorijoje.

**DARBUOTOJŲ, ATLIEKANČIŲ DARBUS SVARBIUOSE KARINIUOSE OBJEKTUOSE,
ELGESIO INSTRUKCIJA****I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Ši instrukcija nustato darbuotojų, atliekančių darbus svarbiame objekte, elgesio reikalavimus.
2. AB vadas arba Štabo viršininkas turi teisę reikalauti įmonės vadovo atšaukti arba pakeisti kitu darbuotoją kuris nesilaiko šios instrukcijos reikalavimų.

**II SKYRIUS
ELGESIO INSTRUKCIJA**

3. Darbuotojai, atvykstantys į objektą, privalo:
 - 3.1. su savimi turėti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą ir nustatyto pavyzdžio leidimą;
 - 3.2. objekte asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą visada laikyti prie savęs.
4. Į AB teritoriją įleidžiami tik pagal sutartis atliekančių darbus įmonių darbuotojai (toliau – darbuotojai), ne vėliau, kaip prieš 10 dienų iki paslaugų teikimo ar darbų atlikimo karinėje teritorijoje pradžios pateikę AB vadui duomenis apie darbuotojus, kurie teiks paslaugas ar atliks darbus karinėje teritorijoje (vardas, pavardė, gimimo data), ir šių asmenų sutikimus, kad būtų tikrinami ir tvarkomi jų asmens duomenys bei prašymą dėl leidimo įeiti, įvažiuoti į AB teritoriją (objektą), kuriame atliks sutartyje numatytus darbus, taip pat AB S2 skyriui pateikę originalų raštą su įmonės darbuotojų parašais, kurie susipažino su Darbuotojų, atliekančių darbus svarbiuose kariniuose objektuose, elgesio instrukcija (šia instrukcija).
5. Darbuotojai, jų asmeninis bei tarnybinis transportas įleidžiamas tik pagal AB S2 viršininko patvirtintą bendrą leidimą.
6. Darbuotojai įleidžiami į objektą, kuriame vykdomi darbai, kai jie parodo AB praleidžiamąjį punkto budėtojų asmens dokumentą su nuotrauka (pasą, vairuotojo teises), pagal kurią budėtojas nustato jo tapatybę, patikrina ar jis yra sąrašė.
7. Budėtojas turi teisę patikrinti darbuotojų asmeninius daiktus ir jų transporto priemones, šiems įeinant, įvažiuojant į objektą ir išeinant, išvažiuojant iš jo. Kilus įtarimui, kad darbuotojai įsineša ar išsineša draudžiamas priemones, budėtojas gali patikrinti juos bet kuriuo metu.
8. Darbuotojai gali patekti tik į tas patalpas (teritorijos dalį), kur jis atlieka sutartyje numatytą darbą, ir į sanitarines higienos patalpas (tualetą, prausyklą). Jeigu darbų eigoje jam prireikia patekti į kitas patalpas, jis turi kreiptis į AB budėtoją (zonų budėtojus) ir gauti jo leidimą.
9. I ir II klasės saugumo zonoms priskirtose patalpose darbuotojai gali dirbti tik stebimi dirbančio šiose patalpose pareigūno.
10. Esant tarnybiniam būtinumui, budėtojų arba patalpose dirbančiam pareigūnui nurodžius, darbuotojai privalo laikinai nutraukti darbą ir palikti patalpas (teritoriją).
11. Darbuotojai AB priklausančiais įrenginiais ar kitais prietaisais gali naudotis tik suderinę su asmeniu, atsakingu už tų prietaisų eksploataciją.
12. Darbuotojai, atvykę į AB teritoriją, privalo laikytis nustatytų AB vidaus saugumo taisyklių.

13. Darbuotojams draudžiama:

- 13.1. būti teritorijoje ar patalpose, nesusijusiose su atliekamais darbais;
- 13.2. neteisėtai rinkti svarbią informaciją, mėginant žvalgyti ar įsiskverbti į svarbius inžinerinius tinklus, montuojant pasiklausymo ar stebėjimo įrangą ar kitais būdais;
- 13.3. išnešti iš objekto kokią nors dokumentacijos laikmeną, įrenginį ar prietaisą, nesuderinus su atsakingais už šiuos prietaisus ar informaciją darbuotojais;
- 13.4. atliekant darbus ant kilimo ir tūpimo tako, išvažiuoti savarankiškai (be AB lydinčio asmens) ant tako ir pradėti ten darbus arba be palydos kirsti taką;
- 13.5. fotografuoti, filmuoti.
14. Jeigu darbuotojai nesilaiko šioje instrukcijoje numatytų reikalavimų, jie nedelsiant pašalinami iš teritorijos ir apie tai informuojamas įmonės vadovas.

15. AB S2 viršininkas atsakingas už įmonių vadovų, kurios atlieka AB teritorijoje darbus, supažindinimą su šiomis taisyklėmis pasirašytinai.

16. Įmonės vadovas atsakingas už įmonių darbuotojų, kurie atlieka AB teritorijoje darbus, supažindinimą su šiomis taisyklėmis pasirašytinai.

**DARBUOTOJŲ, ATLIEKANČIŲ DARBUS SVARBIUOSE KARINIUOSE OBJEKTUOSE,
ELGESIO INSTRUKCIJŲ, INSTRUKTUOJAMŲ ŽMONIŲ SĄRAŠAS.**

[illegible]

Paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo
sutarties
4 priedas

PASLAUGŲ PATIKRINIMO AKTAS

20 m. d.

Šiauliai
(vieta)

(įrašyti komisiją (sudarymo dokumento numerį ir datą) arba paskirto asmens, atliekančio paslaugų atitikties sutarties reikalavimams patikrinimą, pareigas, vardą, pavardę)

dalyvaujant

(jeigu dalyvavo įrašyti tiekėjo (įgalioto atstovo) arba kitų asmenų dalyvaujančių priėmimo vardą, pavardę)

Paslaugų pavadinimas	Pildyti atitinkamai atsižvelgiant į tikrinamąjį objektą	Sutarties data, numeris
Tiekėjas		Apskaitos dokumento data, numeris

Paslaugų priėmimo metu patikrinta:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Reikalavimų pavadinimas	Patikrinimo būdas (pvz. vizualinis vertinimas, testavimas ar kt.)	Atžyma apie atitikimą (atitinka/ neatitinka)	Patikrinimo metu nustatyti neatitikimai (nustačius neatitikimus, vadovaujantis pirkimo – pardavimo sutarties ir jos priede (-uose) punktais, detalios surašomi nustatyti trūkumai, neįvykdytos sutarties sąlygos ir pan.)
1.					
2.					

Išvados ir pasiūlymai :

(įrašyti paslaugos atitinka/ neatitinka pirkimo – pardavimo sutarties ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus, paslaugos priimti/nepriimti ir kt. pagal sutarties sąlygas; nurodomas terminas per kurį turi būti pašalinti trūkumai)

Patikrinimą atlikusių asmenų/komisijos narių:

Tiekėjas

(vardas, pavardė, parašas)

(Tiekėjas (įgalioto atstovo) vardas, pavardė, parašas)

PASLAUGŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO AKTAS

20 m. d.

Šiauliai

(vieta)

Paslaugų pavadinimas

Tiekėjas

Sutarties data, numeris

Apskaitos dokumento
data, numeris

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Paslaugos mato vienetas (Pvz. val., diena, para, km.,)	Kiekis	Kaina su PVM (arba kaina be PVM atsižvelgiama į sudarytą sutarties įkainių lentelę)	Suma su PVM (arba suma be PVM atsižvelgiama į sudarytą sutarties įkainių lentelę)
1.					
2.					

PASLAUGAS PRIĖMĖ:

(pavadinimas)

Įmonės kodas:

Adresas:

Tel. Nr.
Fakso Nr.
El. paštas:

(vardas, pavardė)

Parašas

Data:

PASLAUGAS SUTEIKĖ:

(pavadinimas)

Įmonės kodas:

Adresas:

Tel. Nr.
Fakso Nr.
El. paštas:

(vardas, pavardė)

Parašas

Data:

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS

II. BENDROJI DALIS

2026 m.
Šiauliai

1. Sąvokos

1.1. Šioje Sutartyje naudojamos pagrindinės sąvokos:

1.1.1. Sutartis – šios paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutarties bendroji ir specialioji dalys, paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutarties priedai.

1.1.2. Sutarties Šalys – **Pirkėjas** ir **Teikėjas**.

1.1.3. **Mokėtojas** – krašto apsaugos sistemos juridinis asmuo ar jo padalinys, mokantis už paslaugas Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir priimančias prekes.

1.1.4. **Gavėjas** – juridinis asmuo ar jo padalinys, nurodytas Sutarties specialiojoje dalyje arba Sutarties priede, kuriam teikiamos paslaugos (Sutarties specialiojoje dalyje nurodytais atvejais **Gavėjas** ir **Mokėtojas** gali sutapti).

1.1.5. Trečiasis asmuo – tai bet kuris fizinis ar juridinis asmuo (taip pat valstybė, valstybės institucijos, savivaldybė, savivaldybės institucijos), išskyrus Mokėtoją ar Gavėją, kuris nėra šios Sutarties šalis.

1.1.6. Licencijos - visos reikalingos licencijos, patentai ir/arba leidimai būtini Sutarties vykdymui.

1.1.7. Sutarties objektas - paslaugos ir su jų teikimu susijusios prekės, dėl kurių Sutarties šalys susitarė Sutarties specialiojoje dalyje ir kurios atitinka **Pirkėjo** nustatytus reikalavimus.

1.1.8. Šalių iš anksto sutarti minimalūs nuostoliai – tai Sutarties nustatyta arba Sutartyje nustatyta tvarka apskaičiuota ir negrinčijama pinigų suma, kurią **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti **Pirkėjui**, jeigu sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti arba netinkamai įvykdyti.

1.1.9. Kainodaros taisyklės – Sutartyje nustatyta kaina/įkainiai ar Sutarties kainos/įkainių apskaičiavimo bei kainos/įkainių koregavimo taisyklės.

1.1.10. Prekės – paslaugų teikimui naudojamos, kartu su paslaugomis perkamos prekės arba prekės, kurios yra sukuriamos, teikiant paslaugas.

1.1.11. Prekių siunta – tai vienu metu pristatomų prekių kiekis.

1.1.12. Prekių partija – tai iš tos pačios medžiagos partijos pagamintų prekių siuntos.

1.1.13. Medžiagų partija – tam tikras medžiagos kiekis, pagamintas iš tų pačių žaliavų, gautų iš to paties **Teikėjo** pagal tą pačią technologiją, tomis pačiomis sąlygomis. Nustatytos medžiagos partijos kokybę patvirtinančiu įrodymu laikomas atitikties įvertinimo pažymėjimas arba sertifikatas.

1.2. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių skaičiavimas pradedamas kitą dieną po paskutinės pagal Sutartį įsipareigojimų įvykdymo termino dienos ir baigiamas Sutarties šaliai įvykdžius įsipareigojimus (paskutinė skaičiavimo diena yra laikoma įsipareigojimų įvykdymo diena).

1.3. Sutarties dalių ir straipsnių pavadinimai yra naudojami tik nuorodų patogumui, ir aiškinant Sutartį gali būti naudojami tik kaip papildoma priemonė.

1.4. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

1.5. Jeigu mokėjimų ar prievolių įvykdymo terminas sutampa su oficialių švenčių ir ne darbo diena Lietuvos Respublikoje, tai pagal Sutartį prievolės įvykdymo ir mokėjimų terminas yra po to einanti darbo diena.

1.6. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaitoje, gali turėti daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

1.7. Tais atvejais, kai tam tikra prasmė yra skirtinga tarp nurodytosios žodžiais ir nurodytosios skaičiais, vadovaujasi žodine prasme.

2. Sutarties kaina/paslaugų įkainiai/kainodaros taisyklės

2.1. Sutarties kaina/įkainiai – pinigų suma, kuri Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais sumokama **Teikėjui**. **Pirkėjas** yra atsakingas **Teikėjui** už tinkamą **Mokėtojo** prievolės sumokėti Sutartyje nurodytą kainą įvykdymą.

2.2. Sutarties kaina/įkainiai yra pastovūs ir nekeičiami visą sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai po Sutarties pasirašymo keičiasi paslaugoms ir su jų teikimu susijusioms prekėms taikomas PVM tarifas. Perskaičiuota kaina/įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi toms paslaugoms ir su jų teikimu susijusioms prekėms, kurios bus suteiktos po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

2.3. Paslaugų įkainiai keičiami vadovaujantis Sutarties priede nustatytomis kainodaros taisyklėmis Perskaičiuoti įkainiai įforminami raštišku Šalių susitarimu ir taikomi po tokio Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos (jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma).

2.4. **Teikėjas** į Sutarties kainą/paslaugų įkainius privalo įskaičiuoti visas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas ir mokesčius, įskaitant, bet neapsiribojant:

2.4.1. logistikos (transportavimo) išlaidas;

2.4.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su paslaugų teikimu susijusias išlaidas;

2.4.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja **Pirkėjas**, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

2.4.4. visas išlaidas susijusias su paslaugų teikimui reikalingų priemonių, įrankių, įrangos, technikos įsigijimu ar nuoma, bei šiame punkte minimos įrangos, technikos priemonių eksploatacines išlaidas;

2.4.5. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

2.4.6. garantinio remonto išlaidas;

2.4.7. visas su darbinių pavyzdžių pagaminimu ir pateikimu **Pirkėjui** susijusias išlaidas;

2.4.8. visas su medžiaginių pavyzdžių (pagrindinių ir priedų), kurios naudojamos prekės gamyboje, pagaminimu ir pateikimu **Pirkėjui** susijusias išlaidas.

2.5. Užsienio valiutų kursų svyravimo, gamintojų kainų keitimo rizika tenka **Teikėjui**.

2.6. Su Sutarties specialiojoje dalyje nurodytu Subtiekejū (-ais) **Pirkėjas** ir **Teikėjas** gali sudaryti trišalę tiesioginio atsiskaitymo sutartį, kuria Šalių ir Subtiekejū sutarta apimtimi ir sąlygomis **Teikėjas** perleidžia teisę Subtiekejūi reikalauti, kad jam būtų sumokėta sutarta Sutarties kainos dalis. Reikalavimo teisės perleidimas Subtiekejūi nesudarius tiesioginio atsiskaitymo Sutarties, negalioja.

2.7. Subtiekėjas, norėdamas, kad pagal sutartį būtų atsiskaityta tiesiogiai su juo raštu praneša **Pirkėjui**, kad pageidauja sudaryti tiesioginio atsiskaitymo sutartį. Kartu su prašymu sudaryti tiesioginio atsiskaitymo sutartį Subtiekėjas turi pateikti:

2.7.1. Pagrindines tiesioginio atsiskaitymo sutarties sąlygas nurodytas Sutarties bendrosios dalies 2.8 punkte.

2.7.2. **Teikėjo** patvirtinimą, kad jis sutinka Subtiekejū siūlomomis sąlygomis sudaryti tiesioginio atsiskaitymo sutartį.

2.7.3. Dokumentus įrodančius, kad nėra Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalyje nurodytų pagrindų.

2.8. Tiesioginio atsiskaitymo sutartyje yra nustatoma Sutarties kainos dalis, kurios reikalavimo teisė yra perleidžiama Subtiekejūi, mokėjimų tvarka, kuri turi atitikti Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą tvarką, Subtiekejū pareiga pateikti sąskaitas tik suderinus su **Teikėju** ir pateikus šio suderinimo rašytinius įrodymus, Šalių ir Subtiekejū pareiga informuoti apie rekvizitų pasikeitimus, mokėjimų vykdymo tvarka įvykus ginčui tarp **Teikėjo** ir Subtiekejū, papildomas prievolių, užtikrinimas.

2.9. Tiesioginio atsiskaitymo sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki dienos, nuo kurios atsiranda mokėjimo prievolė pagal Sutarties bendrosios dalies 4.1 punktą.

2.10. Tiesioginis atsiskaitymas su Subtiekejū neatleidžia **Teikėjo** nuo jo priimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Pirkimo sutartį. Sutartyje numatytos **Teikėjo** teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nesusiję su reikalavimo teise sumokėti Sutarties kainą perleidimu Subtiekejūi negali būti perduoti.

2.11. **Pirkėjas** turi teisę reikšti Subtiekejūi visus atsikirtimus, kuriuos jis turėjo teisę reikšti **Teikėjui** iki reikalavimo teisės perdavimo.

2.12. Kilus ginčui tarp **Teikėjo** ir Subtiekejū dėl tiesioginio atsiskaitymo sutartyje numatytų atsiskaitymų ar jų tvarkos, visos mokėjimo prievolės vykdomos **Teikėjui**. Jei Subtiekejū reikalavimas (sąskaita ar kitas dokumentas) yra nesuderintas su **Teikėju**, bus laikoma, kad tarp **Teikėjo** ir Subtiekejū yra kilęs ginčas.

2.13. Visi Pirkimo sutarties mokėjimų dokumentai yra teikiami naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl mokėjimo dokumentų pateikimo naudojantis informacine sistema „SABIS“, atitinkamai taikomas tuo metu galiojantis teisinis reguliavimas.

3. Paslaugų teikimo terminai ir sąlygos

3.1. Paslaugos teikiamos Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede (-uose)) numatytais terminais ir tvarka.

3.2. Paslaugas **Teikėjas** teikia savo rizika be papildomo apmokėjimo. Tinkamai suteiktos paslaugos perduodamos – priimamos **Pirkėjui/Mokėtojui** (Sutartyje numatytais atvejais – **Gavėjui**) ir **Teikėjui** pasirašius dokumentą, patvirtinantį paslaugų perdavimą-priėmimą. Šis dokumentas pasirašomas tik tuo atveju, jeigu paslaugos suteiktos kokybiškai ir atitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) joms nustatytus reikalavimus. Mokėtojas pasirašydamas dokumentą, patvirtinantį paslaugų perdavimą-priėmimą, patvirtina paslaugų atitikti Sutarties ir jos priedų reikalavimus. Kai suteiktos paslaugos yra kokybiškos ir atitinka Sutartyje ir jos priede

(-uose) joms nustatytus reikalavimus, dokumentas, patvirtinantis paslaugų perdavimą-priėmimą, turi būti pasirašomas ne vėliau kaip per 30 dienų.

3.3 Jei paslaugos yra teikiamos ne pagal Sutartyje ir jos prieduose numatytus reikalavimus, Gavėjas ar Mokėtojas kreipiasi į **Pirkėją**, kuris Sutartyje numatytais priemonėmis ir tvarka informuoja **Teikėją**, kuris privalo užtikrinti paslaugų teikimo trūkumų šalinimą.

3.4. **Teikėjas** įsipareigoja nepasitelkti priešišku valstybių piliečių (darbuotojų, subteikėjų ir kt.), kai vykdant Sutartyje numatytus įsipareigojimus reikia patekti į karinę teritoriją. Priešiškomis valstybėmis yra laikomos valstybės, nurodytos Nacionalinio saugumo strategijoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos Seimo 2002 m. gegužės 28 d. nutarimu Nr. IX-907 „Dėl Nacionalinio saugumo strategijos patvirtinimo“, taip pat Valstybių ar teritorijų, kurių teikėjai, jų subteikėjai, ūkio subjektai, kurių pajėgumais yra remiamasi, gamintojai, techninės ar programinės įrangos priežiūrą ir palaikymą vykdantys asmenys ar juos kontroliuojantys asmenys nelaikomi patikimais, sąraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. kovo 30 d. nutarimu Nr. 280 „Dėl Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 13, 14 ir 15 dalių nuostatų įgyvendinimo“. **Teikėjas** įsipareigoja ne mažiau kaip prieš 3 darbo dienas iki patekimo į karinę teritoriją pranešti krašto apsaugos sistemos institucijai ar jos padaliniui, į kurio karinę teritoriją bus ketinama patekti, ir nurodyti ketinančių patekti į karinę teritoriją asmenų vardus, pavardes, pareigas, pilietybes ir lankymosi karinėje teritorijoje trukmę. **Teikėjo** atstovai, patekdami į karinę teritoriją, privalo pateikti asmens tapatybę ir pilietybę patvirtinančius dokumentus.

4. Mokėjimo terminai ir sąlygos

4.1. **Teikėjui** sumokama per 30 (trisdešimt) dienų nuo dokumento, patvirtinančio paslaugų perdavimą-priėmimą, pasirašymo ir sąskaitos gavimo dienos (sąskaita faktūra turi būti pateikiama **Mokėtoju** remiantis Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalyje/Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 12 straipsnio 10 dalyje numatytais elektroninėmis priemonėmis) numatytais elektroninėmis priemonėmis). Jei nustatomos kitokios apmokėjimo sąlygos, jos turi būti nustatytos Sutarties specialioje dalyje. Vėluojant atsiskaityti šiame punkte numatytu terminu, **Teikėjui** pareikalavus (ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo pareikalavimo gavimo), jam yra mokamos palūkanos pagal Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymą.

4.2. Jeigu bus mokamas Sutarties specialiojoje dalyje nurodyto dydžio avansas, **Teikėjas** įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos pateikti **Mokėtojo** sumokamo avanso sumai, avansinio apmokėjimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą (kuri/-is galiojūt 2 (du) mėnesius ilgiau nei paslaugų suteikimo terminas) ir avansinio mokėjimo sąskaitą. **Teikėjas** taip pat turi pateikti patvirtinimą (apmokėjimą įrodantį dokumentą ar pan.) iš draudimo bendrovės, kad laidavimo raštas yra galiojantis (*jei spec. dalyje nurodyta, kad sąlyga dėl avanso taikoma*).

4.3. Avansinio mokėjimo banko garantijoje ar laidavimo rašte privalo būti įrašyta, kad garantas/laiduotojas neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoja per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl **Teikėjo** kaltės, iš **Pirkėjo** gavimo, sumokėti **Mokėtoju** sumą, nevirsijant laidavimo/garantijos sumos, pinigų pervedant į **Mokėtojo** sąskaitą.

4.4. Avansinio mokėjimo banko garantijoje ar laidavimo rašte negali būti nurodyta, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Negali būti įrašytos nuostatos ar sąlygos, kurios įpareigotų **Pirkėją ar Mokėtoją** įrodyti garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei, kad su **Teikėju** Sutartis nutraukta teisėtai arba kitaip leistų garantiją ar laidavimo raštą išdavusiai įmonei nemokėti (arba vilkinti mokėjimą) garantija ar laidavimu užtikrinamos (laiduojamos) sumos.

4.5. Avansinio apmokėjimo banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas, neatitinkantys Sutarties bendrosios dalies 4.2-4.4. punktuose nustatytų reikalavimų, nebus priimami. Tokiu atveju bus laikoma, kad **Teikėjas** avansinio apmokėjimo banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto **Pirkėjui** nepateikė ir bus atsiskaitoma pagal Sutarties bendrosios dalies 4.1 punktą.

4.6. **Mokėtojas** avansą sumoka per 10 (dešimt) dienų nuo avansinio apmokėjimo banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo rašto ir avansinio mokėjimo sąskaitos gavimo dienos.

4.7. Šalys turi teisę sudaryti papildomus susitarimus dėl avansinio apmokėjimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte numatytos sumos sumažinimo **Teikėjui** tinkamai įvykdžius dalį įsipareigojimų.

5. Paslaugų kokybė

5.1. Paslaugos turi atitikti Sutartyje ir jos priede (-uose) nurodytus reikalavimus.

5.2. **Mokėtoju** ar **Gavėjui** paslaugų teikimo metu patikrinus paslaugų teikimo kokybę ir nustačius paslaugų teikimo trūkumus arba faktą, jog buvo vėluojama teikti paslaugas, paslaugos iš viso neteikiamos arba

pažeidžiami kiti sutartiniai įsipareigojimai, **Mokėtojas** ar **Gavėjas** apie tai informuoja **Pirkėją**. **Pirkėjui** patikrinus informaciją ir nustačius, kad paslaugoms Sutartyje ir jos prieduose keliama reikalavimai yra pažeisti, surašomas patikrinimo aktas, kurį pasirašo **Pirkėjo** ir **Teikėjo** įgalioti atstovai (**Teikėjo** atstovui atsisakius tai padaryti, patikrinimo aktą pasirašo tik **Pirkėjo** atstovas), o **Teikėjui** taikoma sutartinė atsakomybė.

5.3. Tuo atveju, kai konfliktas dėl paslaugų kokybės ir jų atitikimo Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams negali būti išspręstas Sutarties Šalių susitarimu, Šalis turi teisę kviešti nepriklausomus ekspertus. Visas su ekspertu darbu susijusias išlaidas padengia Šalis, kurios nenaudai priimtas ekspertų sprendimas.

5.4. **Teikėjas** įsipareigoja leisti **Pirkėjo** atstovui vykdyti paslaugų teikimo kokybės kontrolę gamybos eigoje, tikrinti pagalbines medžiagas bei žaliavas, jų pirminius įsigijimo dokumentus.

5.5. Prekių, kurios yra paslaugų teikimo rezultatas, priėmimo metu pastebėjus jų neatitikimą Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams, **Mokėtojas** ar **Gavėjas** apie tai informuoja **Pirkėją**. **Pirkėjui** patikrinus informaciją ir nustačius, kad prekėms Sutartyje ir jos prieduose keliama reikalavimai yra pažeisti, yra kviečiami **Teikėjo** atstovai, kuriems dalyvaujant surašomas aktas, kuriuo prekės nepriimamos, o **Teikėjui** taikoma sutartinė atsakomybė (šiuo atveju sutartinė atsakomybė taikoma, jeigu prekių pristatymo terminas jau pasibaigęs) (*taikoma, jeigu vykdant paslaugų sutartį perduodamos/parduodamos prekės tiesiogiai susijusios su sutarties objektu*).

6. Kokybės garantija¹

6.1. Kokybės garantijos terminas nurodomas Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede).

6.2. Kokybės garantijos termino metu **Teikėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita vietoj prekės su trūkumais pateikti kitą lygiavertę prekę (prekė neprivalo būti identiška pagal sutartį gaunamai prekei, tačiau turi galėti vykdyti funkcijas, kurių vykdymui skirta pagal Sutartį gaunama prekė), kuria būtų galima naudotis prekės išgytos pagal šią Sutartį trūkumų šalinimo laikotarpiu, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

6.3. Kokybės garantijos termino metu **Teikėjas** privalo ne vėliau kaip per Sutarties specialiojoje dalyje nustatytą terminą savo sąskaita pašalinti prekių trūkumus arba, nepavykus jų pašalinti, prekę su trūkumais savo sąskaita pakeisti nauja, atitinkančia šioje Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytiems reikalavimams (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

6.4. Apie kokybės garantijos termino metu pastebėtus prekių trūkumus **Mokėtojas** arba **Gavėjas** informuoja **Pirkėją**. **Pirkėjas** remdamasis **Mokėtojo** ar **Gavėjo** pateikta informacija turi teisę pareikšti pretenziją dėl kokybės. Pretenziją galima viso kokybės garantijos termino galiojimo metu.

6.5. **Teikėjo** pašalintų prekių trūkumų kokybės garantijos terminas skaičiuojamas nuo dokumento, patvirtinančio prekių su pašalintais trūkumais perdavimą-priėmimą, pasirašymo dienos.

6.6. Jeigu prekė pakeičiama nauja, jai suteikiamas toks pat Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas kokybės garantijos terminas, kuris skaičiuojamas nuo dokumento, patvirtinančio naujų prekių perdavimą-priėmimą, pasirašymo dienos.

6.7. Sutarties specialiojoje dalyje (arba Sutarties priede) nurodyta garantija netaikoma, jeigu **Teikėjas** įrodys, kad prekių trūkumai atsirado dėl neteisingo ar netinkamo **Pirkėjo** elgesio arba trečiųjų asmenų veiklos, arba nenugalimos jėgos.

7. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės.

7.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti, protingai numatyti ir užkirsti kelią šioms aplinkybėms ar jų pasekmėms atsirasti. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“ ar jį pakeičiančiais norminiais teisės aktais. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra

¹ Kokybės garantijos terminas nurodomas, kai vykdant paslaugų pirkimo - pardavimo sutartį perduodamos/parduodamos prekės tiesiogiai susijusios su sutarties objektu.

atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

7.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8. Kodifikavimas

8.1. Per 5 (penkias) dienas po Sutarties įsigaliojimo **Teikėjas** privalo pateikti Lietuvos kariuomenės Materialinių resursų departamento Medžiagų vadybos centro Nacionaliniam kodifikavimo biurui adresu: Savanorių pr. 8, 03116 Vilnius (informacija teikiama tel. 8 5 2 785 252) pasirašytos Sutarties kopiją ir perkamoms su paslaugų teikimu susijusioms prekėms identifikuoti reikalingus duomenis pagal šios Sutarties priede pateiktas formas „Kodifikuotinių materialinių vertybių sąrašas“ ir „Informacija apie gamintoją ir Teikėją“. **Teikėjas** turi pateikti užpildytas ir pasirašytas formas elektroniniu pavidalu arba popierines jų kopijas (jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma).

8.2. **Pirkėjui** pareikalavus, **Teikėjas** privalo per 5 (penkias) dienas nemokamai pateikti kodifikavimui reikalingą papildomą techninę dokumentaciją (pvz. technines charakteristikas, brėžinius, nuotraukas, katalogus, nuorodas ir pan.).

9. Sutarties nutraukimas

9.1. Ši Sutartis gali būti nutraukta:

9.1.1. raštišku Šalių susitarimu;

9.1.2. nenugalimos jėgos aplinkybėms užtrukus ilgiau nei Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą dienų skaičių (priklausomai nuo sutarties vykdymo specifikos, konkretus terminas nurodomas Specialiojoje dalyje gali būti nuo 14 iki 60 dienų) ir abiem Šalims nesudarius susitarimų dėl šios Sutarties pakeitimo, leidžiančių Šalims toliau vykdyti savo įsipareigojimus, kiekviena Sutarties šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešant apie tai kitai Sutarties šaliai raštu ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas.

9.2. **Pirkėjas**, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas (jeigu Sutarties specialiojoje dalyje nenurodytas kitas terminas) raštu informavęs **Teikėją** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties pažeidimu laikoma, jeigu:

9.2.1. **Teikėjas** nepradeda teikti paslaugų Sutarties specialioje dalyje nurodytu terminu;

9.2.2. **Teikėjas** vėluoja teikti (arba informuoja, kad neteiks) paslaugas Sutarties specialioje dalyje nurodytu terminu/ais;

9.2.3. **Teikėjas** didina paslaugų kainas/įkainius, išskyrus Sutarties bendrosios dalies 2.2 punkte numatytą atvejį;

9.2.4. **Teikėjas** nevykdo arba netinkamai vykdo Sutarties bendrosios dalies 6 punkte numatytus garantinius įsipareigojimus;

9.2.5. **Teikėjas** nevykdo Sutarties bendrosios dalies 12.4 punkte numatyto įsipareigojimo (jeigu sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija);

9.2.6. **Teikėjo** suteiktos paslaugos neatitinka Sutartyje ir jos priede (-uose) nustatytų reikalavimų ir **Teikėjas** Sutarties specialiojoje dalyje nustatyta tvarka nepašalina suteiktų paslaugų trūkumų;

9.2.7. **Teikėjas** nustatytu laiku nepateikia avansinio apmokėjimo banko garantijos, kuri galiotų ne mažiau kaip nurodyta Sutarties bendrosios dalies 4.2. punkte (jeigu pagal sutarties sąlygas numatytas avanso mokėjimas);

9.2.8. Sutarties galiojimo laikotarpiu **Teikėjas** yra įtraukiamas į Nepatikimų tiekėjų ar Melagingą informaciją pateikusių tiekėjų sąrašus;

9.2.9. Paaiškėjus, kad **Teikėjas** nėra patikimas ir kelia pavojų nacionaliniam saugumui;

9.2.10. Sutarties vykdymo metu paaiškėja Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalyje/Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 34 straipsnio 1 dalyje numatytos aplinkybės;

9.2.11. Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį/Viešųjų pirkimų atliekamų gynybos ir saugumo srityje įstatymo 53 straipsnį.

9.3. **Pirkėjas**, ne vėliau kaip prieš 7 (septynias) dienas (jeigu Sutarties specialiojoje dalyje nenurodytas kitas terminas) raštu informavęs **Teikėją** turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu **Teikėjas** yra likviduojamas ar kreipiamasi į teismą dėl bankroto ar restruktūrizavimo bylos iškėlimo, arba jam iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba priimamas sprendimas dėl neteisminės bankroto procedūros pradėjimo.

9.4. Nutraukus sutartį, **Teikėjas** per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos turi grąžinti **Mokėtoju** jo sumokėtą avansą (jei toks buvo sumokėtas) už neįvykdytą sutarties dalį.

10. Ginčų sprendimo tvarka

10.1. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Visi tarp Sutarties Šalių kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal **Pirkėjo** buveinės vietą.

11. Atsakomybė

11.1. Per Sutarties specialiosios dalies 3 punkte nurodytą terminą pavėlavus suteikti ar per Sutarties specialiosios dalies 7 punkte nurodytą terminą ištaisyti paslaugų teikimo ir/ar prekių trūkumus (jeigu teikiant paslaugas buvo pateiktos/parduotos prekės), **Teikėjas** moka **Pirkėjui** nuo 0,05 iki 0,2 % dydžio (konkretus dydis nurodomas Sutarties specialiojoje dalyje) nuo per terminą nesuteiktų paslaugų (ir/ar prekių) ar paslaugų (ir/ar prekių), kurių trūkumai neištaisyti, kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną/valandą (*taikoma priklausomai nuo to, kaip įsipareigojimų terminas yra skaičiuojamas Sutarties specialiojoje dalyje*) Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius, kurių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti **Mokėtojo** patirtus nuostolius **Teikėjui** nevykdant arba netinkamai vykdant savo įsipareigojimus, susijusius su paslaugų trūkumų šalinimu (ir/ar prekių) garantija. Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytą terminą.

11.2. Nutraukus Sutartį dėl Sutarties bendrojoje dalyje 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.2.5, 9.2.6, 9.2.7, 9.3 punktuose ar kitų Sutarties specialiojoje dalyje išvardintų priežasčių, **Teikėjas** per 14 (keturiolika) dienų (skaičiuojant nuo Sutarties nutraukimo dienos) turi sumokėti **Pirkėjui** ne mažiau kaip 5-7 (septynių) % sutarties kainos be PVM (arba bendros pasiūlymo kainos) (konkretus procentinis dydis arba konkreti fiksuota suma nurodoma Sutarties specialiojoje dalyje) Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių, bet ne daugiau kaip visų pagal šią Sutartį neįvykdytų įsipareigojimų kainos be PVM. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Mokėtojo** patirtus nuostolius, **Teikėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį.

11.3. Jeigu paslaugos nebuvo suteiktos arba paslaugos suteiktos nekokybiškai ir nebėra galimybių paslaugas suteikti arba ištaisyti paslaugų teikimo trūkumus (paslaugų suteikimas praleidus terminą tapo nebeaktualus, objektyviai nebeįmanomas ir pan.), už kiekvienos tokios Sutartyje ir jos priede (-uose) nurodytos paslaugos nesuteikimą arba suteikimą su trūkumais **Teikėjas** moka **Pirkėjui** Sutarties specialiojoje dalyje nurodytą Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumą. Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumokėjimas neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos atlyginti visus **Mokėtojo** patirtus nuostolius, **Teikėjui** nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį. Šalių iš anksto sutartus minimalius nuostolius **Teikėjas** įsipareigoja sumokėti ne vėliau kaip per sąskaitoje faktūroje ar pareikalavime nurodytą terminą.

11.4. Kiti sutartinės atsakomybės taikymo **Teikėjui** atvejai nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

11.5. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.253 straipsnio 1 ir 3 dalimis finansavimo vėlavimas iš biudžeto yra sąlyga visiškai atleidžianti nuo civilinės atsakomybės ir palūkanų mokėjimo **Teikėjui** už pavėluotą atsiskaitymą.

12. Sutarties galiojimas

12.1. Sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius ir **Teikėjui** pateikus **Pirkėjui** Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą (*Sutarties įsigaliojimo kai pateikiamas užtikrinimas sąlyga taikoma, jeigu Sutarties spec. dalyje nurodyta, kad Sutarties vykdymas bus užtikrintas laidavimu arba banko garantija*), užtikrinantį Sutarties bendrosios dalies 11.2 punkte nurodytos sumos sumokėjimą. Banko garantijoje ar draudimo bendrovės laidavimo rašte garantas/laiduotojas turi įsipareigoti sumokėti Sutarties bendrosios dalies 11.2 punkte nurodytą sumą **Pirkėjui** nutraukus Sutartį dėl bent vienos iš 9.2.1 - 9.2.7, 9.3 punktuose ar kitų Sutarties specialiojoje dalyje išvardintų priežasčių. Garantijos ar laidavimo raštas, kuriame nurodoma, kad garantas ar laiduotojas atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą nebus priimami, kadangi turi būti įsipareigojama atlyginti konkrečią Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, nurodytą sutarties 11.2 punkte.

12.2. Garantas/laiduotojas turi neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) dienų nuo raštiško pranešimo, patvirtinančio Sutarties nutraukimą dėl Sutartyje numatytų pagrindų esant **Teikėjo** kaltei, įvykdyti prievolę ir sumokėti įsipareigotą sumą, pinigus pervedant į **Pirkėjo** sąskaitą.

12.3. **Teikėjas** ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po Sutarties pasirašymo pateikia **Pirkėjui** Sutarties bendrosios dalies 12.1 punkte nurodytą Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą, kuris galiotų dviem mėnesiais ilgiau nei Sutarties specialiojoje dalyje nurodytas

paslaugų teikimo terminas ar Sutarties galiojimo terminas. **Teikėjas** taip pat turi pateikti patvirtinimą iš draudimo bendrovės (apmokėjamą įrodantį dokumentą ar pan.), kad laidavimo raštas yra galiojantis. Sutarties įvykdymo užtikrinimo banko garantijoje arba draudimo bendrovės laidavimo rašte nurodytos sumos sumokėjimas neturi būti siejamas su visišku **Pirkėjo** patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia **Teikėjo** nuo pareigos juos atlyginti pilnai.

12.4. Jei Sutarties vykdymo metu Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (bankas ar draudimo bendrovė) negali įvykdyti savo įsipareigojimų (sustabdoma veikla, paskelbiamas moratoriumas ir pan.), **Teikėjas** per 10 (dešimt) dienų pateikia naują Sutarties vykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei **Teikėjas** nepateikia naujo sutarties įvykdymo užtikrinimo, **Pirkėjas** turi teisę nutraukti Sutartį, Sutarties bendrosios dalies 9.2.5 punkte nustatyta tvarka.

12.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos **Teikėjui** pateikus raštišką prašymą.

12.6. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus atvejus, kai pakeitimas yra galimas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis/Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 53 straipsnio nuostatomis ir neprieštarauja pagrindiniams viešųjų pirkimų principams bei tikslui.

12.7. Sutarties galiojimo metu Šalims pastebėjus techninio apsirikimo, rašybos klaidų (netinkamai perkeltos nuostatos iš pasiūlymo ar pirkimo sąlygų ir kt.), pasikeitus Sutartyje nurodytiems už Sutarties vykdymą atsakingiems asmenims ar Sutarties Šalių rekvizitams, Sutarties Šalys raštišku susitarimu gali patikslinti Sutarties sąlygas. Toks Sutarties sąlygų patikslinimas nebus laikomas Sutarties sąlygų keitimu.

12.8. Sutartis gali būti pratęsta Sutarties Specialiojoje dalyje nustatytais sąlygomis arba esant poreikiui, **Pirkėjas** turi teisę įsigyti Sutartyje ir jos prieduose nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių paslaugų neviršijant 10 procentų Sutarties specialiosios dalies 2 punkte nurodytos maksimalios Sutarties kainos. Sutartyje ir jos prieduose nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias paslaugas **Teikėjas** gali teikti tik ne didesnėmis nei užsakymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, **Teikėjo** pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Esant poreikiui įsigyti Sutartyje ir jos prieduose nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių paslaugų, **Pirkėjas** ir **Teikėjas** sudaro papildomą rašytinį susitarimą, kurio sąlygos privalo būti analogiškos Sutarties sąlygoms, atitinkamai jas pritaikant naujai perkamoms paslaugoms (*jei spec. dalyje nurodyta, kad ši sąlyga taikoma*).

12.9. Sutarties specialiojoje dalyje numatyta Sutarties galiojimo termino pabaiga nereiškia Šalių prievolių pagal Sutartį pabaigos ir neatleidžia Šalių nuo civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

13. Susirašinėjimas

13.1. **Pirkėjo** ir **Teikėjo** vienas kitam siunčiami pranešimai lietuvių/anglų (taikoma, jeigu sutartis sudaroma anglų kalba) kalba turi būti raštiški. Šalių viena kitai siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu arba įteikiami asmeniškai. Pranešimai turi būti siunčiami Sutarties specialiojoje dalyje Šalių rekvizituose nurodytais adresais, numeriais. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą.

13.2. Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu viena kitai pranešti apie Sutarties specialiojoje dalyje nurodytų Šalies rekvizitų pasikeitimą. Sutarties Šalis nepranešusi apie savo rekvizitų pasikeitimą laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais Šalies rekvizitais.

14. Informacijos konfidencialumas ir asmens duomenų apsauga

14.1. Šalys privalo užtikrinti, kad informacija, kurią jos perduoda viena kitai, bus naudojama tik vykdant Sutartį ir nebus naudojama tokiu būdu, kuris pakenktų informaciją perdavusiai Šaliai.

14.2. Šalys įsipareigoja užtikrinti visos joms žinomos ir (ar) patikėtos informacijos slaptumą Sutarties galiojimo metu ir pasibaigus Sutarties galiojimo laikotarpiui ar ją nutraukus. Šalys įsipareigoja Sutarties vykdymo metu gautus asmens duomenis naudoti tik, kai tai būtina Sutarties vykdymui.

14.3. **Teikėjas** įsipareigoja be **Pirkėjo** išankstinio rašytinio sutikimo nenaudoti **Pirkėjo** jam pateiktos informacijos nei savo, nei bet kokių trečiųjų asmenų naudai, neatskleisti tokios informacijos kitiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytus atvejus.

14.4. Sutartyje ir jos prieduose nurodyti asmens duomenys (vardai, pavardės, pareigos, el. paštas, ar telefono numeris) gali būti naudojami tik nustatant Šalių, **Mokėtojo** ar **Gavėjo** atsakingus asmenis už Sutarties vykdymą ir bendrauti Sutarties vykdymo klausimais. Jei Sutarties vykdymo metu yra tvarkomi kokie nors

papildomi asmens duomenys, šie duomenys ir jų tvarkymo tikslas yra įvardinami Sutarties specialiosios dalies 9 punkte.

14.5. Sutarties šalys užtikrina, kad su asmens duomenimis tvarkomais vykdant Sutartį susipažins tik tie asmenys, kuriems tai yra būtina vykdant įsipareigojimus pagal Sutartį.

14.6. Sutartyje ir jos prieduose nurodyti asmens duomenys be atskiro kitos Šalies sutikimo negali būti perduoti tretiesiems asmenims, išskyrus **Teikėjo** įvardintus subteikėjus, **Mokėtoją** ir **Gavėją** (jei toks nurodytas), kurie yra pasitelkiami sutarties vykdymui ir tik tais atvejais, kai tai yra būtina Sutarties vykdymui arba tokių duomenų neatskleidimas sukeltų itin didelius sunkumus vykdant Sutartį. Jei subteikėjas Sutarties numatyta tvarka yra keičiamas, turi būti gautas atskiras kitos Šalies sutikimas dėl duomenų perdavimo.

14.7. Jei Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad yra tvarkomi asmens duomenys, kurie nėra aptarti Sutarties sąlygose, Sutarties šalys turi nedelsiant informuoti kitą Šalį dėl tokių duomenų ir išlaikyti šių duomenų konfidencialumą. Nustačius, kad yra tvarkomi Sutartyje nenumatyti asmens duomenys, yra pildomas Sutarties specialiosios dalies 9 punktas.

14.8. Visi asmens duomenys, kurie buvo tvarkomi siekiant įvykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus, gali būti tvarkomi iki to momento, kai pasibaigia Šalių prievolės pagal Sutartį. Gali būti nenaikinami tik tokie asmens duomenys, kurių sunaikinimas reikštų neprotingai dideles laiko ar finansines sąnaudas ar būtų nepateisinamas Sutarties rezultato naudojimo tikslais.

14.9. Šalys privalo imtis pakankamų techninių ir organizacinių priemonių informacijos saugumui ir konfidencialumui užtikrinti. Apie bet kokią pagal Sutartį tvarkomų asmens duomenų pažeidimą, Šalys viena kitą informuoja per 1 (vieną) darbo dieną. Pranešime apie pažeidimą privalo būti nurodytas pažeidimo pobūdis, galimos pažeidimo pasekmės ir priemonės, kurių buvo imtasi pažeidimo padariniams panaikinti ar sušvelninti.

14.10. Šalys neatlygina viena kitos patirtų išlaidų ir nuostolių dėl asmens duomenų tvarkymo įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymo.

14.11. Pažeidęs Sutarties bendrosios dalies 14.3 punkte numatytą įsipareigojimą **Teikėjas** privalo **Pirkėjui** sumokėti 10 proc. dydžio maksimalios Sutarties vertės/pasiūlymo kainos be PVM Šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių dydžio sumą ir atlyginti kitus dėl tokio pažeidimo padarytus nuostolius.

15. Baigiamosios nuostatos

15.1. Sutartis sudaryta lietuvių/anglų, lietuvių ir anglų kalba dviem/keturiais egzemplioriais (po vieną/du kiekvienai Šaliai) (*taikoma priklausomai nuo to kokiomis kalbomis bus sudaroma sutartis*). Abu tekstai autentiški ir turi vienodą teisinę galią. Atsiradus neatitikimams tarp tekstų lietuvių ir anglų kalbomis, pirmenybė teikiama tekstui anglų kalba (taikoma, jeigu sutartis sudaroma *su užsienio Teikėju lietuvių ir anglų kalba*).

15.2. Šią Sutartį sudaro Sutarties bendroji ir specialioji dalys bei sutarties priedas (-ai). Visi šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

15.3. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

15.4. Pažeidęs šios sutarties dalies 15.3 punkte nurodytą įpareigojimą **Teikėjas** moka **Pirkėjui** 5 proc. maksimalios Sutarties/pasiūlymo kainos be PVM dydžio šalių iš anksto sutartų minimalių nuostolių sumą, jeigu Sutarties specialiojoje dalyje nenustatyta kitaip.

15.5. **Teikėjas** garantuoja, kad turi visas Sutarties įvykdymui reikalingas licencijas. **Teikėjas** įsipareigoja atlyginti **Pirkėjui** nuostolius, jeigu **Pirkėjui** būtų pateikta pretenzijų ar iškelta bylų dėl patentų ar licencijų pažeidimų, kylančių iš Sutarties ar padarytų ją vykdant.

15.6. Sutarties Šalys patvirtina, kad sudarydamos Sutartį neviršijo ir nepažeidė savo kompetencijos (įstatų, nuostatų, statuto, jokio Sutarties šalies valdymo organo (savininko, steigėjo ar kito kompetentingo subjekto) nutarimo, sprendimo, įsakymo, jokio privalomo teisės akto (taip pat ir lokalinio, individualaus), sandorio, teismo sprendimo (nutarties, nutarimo) ar kt.).

15.7. Sutarties vykdymas gali būti aiškinamas Šalių raštišku sutarimu nekeičiant Sutarties sąlygų.

15.8. Subteikėjo (-ų)/subteikėjo pavadinimas, jo (-ų) vykdomų sutartinių įsipareigojimų dalis yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

15.9. Sutarties vykdymo metu Sutartyje nurodytas (-i) subteikėjas (-ai)/subteikėjas (-ai) gali būti keičiamas (-i) kitu (-ais) subteikėju (-ais)/subteikėju (-ais) dėl objektyvių aplinkybių, kurių **Teikėjui** nebuvo galima numatyti paraiškos/pasiūlymo pateikimo momentu. Sutartyje nustatyto subteikėjo (-ų)/ subteikėjo (-ų) keitimas kitu galimas tik iš anksto raštu suderinus su **Pirkėju**. Prašymas dėl Sutartyje nustatyto subteikėjo (ų)/ subteikėjo (-ų) keitimo kitu **Pirkėjui** pateikiamas raštu, nurodant tokio keitimo priežastis, kartu pateikiant pagrindžiančius dokumentus, kad naujas subteikėjas (-ai)/subteikėjas (ai) atitinka visus subteikėjui (-ams)/subteikėjui (-ams) viešojo pirkimo, kurio pagrindu pasirašyta ši Sutartis, dokumentuose nustatytus

reikalavimus, o **Teikėjas** dėl subtiekėjo pasikeitimo neprarado pirkimo dokumentuose nustatytos minimalios kvalifikacijos. Sutartyje nustatyto subtiekėjo (-ų)/subteikėjo (-ų) pakeitimas kitu subtiekėju (-ais)/ subteikėju (-ais) įforminamas rašytiniu Sutarties pakeitimu (*taikoma, jei **Teikėjas** numato pasitelkti subtiekėjus*). Sutartyje nustatyto subtiekėjo (-ų)/subteikėjo (-ų) pakeitimas kitu subtiekėju (-ais)/ subteikėju (-ais) įforminamas rašytiniu Sutarties pakeitimu.

15.10. **Teikėjo** paskirtas asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Teikėjui**, priiminėja ir tvirtina **Pirkėjo** teikiamus užsakymus, atsakingas už teikiamų paslaugų kokybę, dalyvauja susitikimuose su **Pirkėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

15.11. **Pirkėjo** paskirtas asmuo/asmenys, kurie atstovauja **Pirkėjui**, teikia **Teikėjui** užsakymus, dalyvauja susitikimuose su **Teikėju** ir atlieka kitus veiksmus, būtinus tinkamam šios Sutarties vykdymui, yra nurodyti Sutarties specialiojoje dalyje.

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenės

Karinių oro pajėgų Aviacijos bazės

Štabo viršininkas,

laikinais einantis Aviacijos bazės vado pareigas

TEIKĖJAS

Andrius Radevičius