

PAKVIETIMAS PATEIKTI PASIŪLYMĄ

1. Anykščių rajono savivaldybės administracija (centrinė perkančioji organizacija) (toliau – Savivaldybės CPO) perka Informacinio stendo gamybą ir pastatymą (toliau – Prekės).

2. Detalus perkamų Prekių aprašymas pateiktas *Techninėje užduotyje, priedas Nr. 1* ir jos prieduose *Stendo projektas, priedas Nr. 1.1 ir Vargulių piliakalnio informacija, priedas Nr. 1.2*.

3. Pirkimas vykdomas apklausos būdu, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Viešųjų pirkimų tarnybos direktorės 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97 „Dėl mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtinto mažos vertės pirkimų aprašu.

4. Pirkimą vykdo Anykščių rajono savivaldybės viešųjų pirkimų organizatorius, paskirtas Anykščių rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2025 m. rugsėjo 23 d. įsakymu Nr. 1-AĮ-513 „Dėl Anykščių rajono savivaldybės administracijos (centrinės perkančiosios organizacijos) pirkimų organizatorių skyrimo“.

5. Pirkimas atliekamas skelbiamos apklausos būdu vadovaujantis Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo 24.1.1 ir 24.2.1 punktais.

6. Pasiūlymas turi būti pateiktas lietuvių kalba.

7. Avansinis apmokėjimas nenumatomas.

8. Į pasiūlymo kainą turi būti įskaičiuotos visos tiekėjo patirtos ir su sutarties įvykdymu susijusios išlaidos. Prekių kaina pateikiama ir vertinama eurai. Prekių kaina nurodoma dviejų skaitmenų po kablelio tikslumu. Savivaldybės CPO organizacijos neatmesti pasiūlymai vertinami pagal **kainą**. Jeigu pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais.

9. Informacinis stendas turės būti sumaketuotas, pagamintas ir pastatytas Vargulių k., Kurklių sen., Anykščių raj. sav. Teritorijos prieigose per 6 mėn. nuo sutarties sudarymo dienos. Su prekių tiekėju bus sudaroma žodinė sutartis. Prekių maketavimo, gamybos ir pastatymo pratęsimas nenumatomas. Tiekėjas gali pristatyti prekes anksčiau numatyto termino. Atsiskaitoma per 30 kalendorinių dienų pasirašius prekių priėmimo – perdavimo aktą pagal pateiktą sąskaitą – faktūrą.

10. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti konfidencialią informaciją kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje.

11. Prekių tiekėjas PVM sąskaitas–faktūras / sąskaitas–faktūras privalės pateikti naudojantis elektronine paslauga „SABIS“.

12. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamoje adresu <https://viesiejiirkimai.lt/>. Pasiūlymai, pateikti popierinėje formoje arba ne Savivaldybės CPO nurodytomis elektroninėmis priemonėmis, bus atmesti kaip neatitinkantys pirkimo dokumentų reikalavimų. Pasiūlymus gali teikti tik CVP IS registruoti tiekėjai (nemokama registracija adresu <https://viesiejiirkimai.lt/epps/home.do>). Visi dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t. y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, jpg, doc ir kt.).

13. Tiekėjo teikiamas pasiūlymas gali būti užšifruojamas. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą, turi iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą pasiūlymą. Instrukcija, kaip tiekėjui užšifruoti pasiūlymą galima rasti interneto svetainėje <https://vpt.lrv.lt/lt/nuorodos/kiti-duomenys/pasiulymu-sifravimas/>. Iki pirminio susipažinimo su CVP IS priemonėmis pateiktais pasiūlymais

procedūros (posėdžio) pradžios CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo Savivaldybės CPO galės iššifruoti pateiktą pasiūlymą.

14. Teikėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, kurių kvalifikacija remiasi siekdamas atitikti pirkimo dokumentuose pirkimo vykdytojo nustatytus kvalifikacijos reikalavimus: reikalavimą turėti specialų leidimą arba būti tam tikrų organizacijų nariu (tik norminiuose teisės aktuose nustatytais atvejais ir apimtimi); finansinio ir ekonominio pajėgumo reikalavimus; techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimus. Jei teikėjas ketina pasitelkti subteikėjus, subteikėjai turi turėti kvalifikacijos reikalavimus patvirtinančius dokumentus **toms prekėms**, kurias tiekti tiekėjas pasitelkia subteikėjus, bei tiekėjas turi pateikti šių dokumentų patvirtintas kopijas Savivaldybės CPO. Pasiūlymo formoje (pirkimo sąlygų 2 priedas) turi būti nurodyta Subteikėjų pavadinimai, adresai ir įsipareigojimų dalis (nurodant procentais). Taip pat turi būti pateikiamas susitarimas ar ketinimų protokolai ar preliminarie sutartys su subteikėjais, aiškiai nurodant, kokioms prievolėms vykdyti subteikėjas yra pasitelkiamas. Svarbu, kad susitarimas (pavyzdžiui, preliminarieji sutartys, ketinimų protokolai) būtų sudaryti iki teikėjui pateikiant pasiūlymą.

15. Jeigu teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas Savivaldybės CPO įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

16. Pasiūlymai teikiami *CVP IS priemonėmis*. Pasiūlymų pateikimo terminas – **2026 m. balandžio 8 d. 09.00 val.** Teikdamas pasiūlymą teikėjas privalo vadovautis *Technine užduotimi, priedas Nr. 1 ir jos priedais Stendo projektas, priedas Nr. 1.1 ir Vargulių piliakalnio informacija, priedas Nr. 1.2*.

17. Pasiūlymą sudaro:

17.1. pasiūlymas pagal pridedamą formą (priedas Nr. 2);

17.2. Užpildyta Prekių atitikties lentelė techniniams reikalavimams (priedas Nr. 3).

18. **Vykdomas pirkimas laikomas žaliuoju pirkimu**, kadangi vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirktamos prekės, paslaugos ar darbus, taikymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirktami prekės, paslaugos ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4.4.4.4. papunkčiu, prekė yra tvirta, ilgaamžė, funkcionali, ji ar jos sudedamosios dalys tinka naudoti daug kartų ir (ar) lengvai pataisomos, ir (ar) pakeičiamos.

19. Papildoma informacija teikiama Anykščių rajono savivaldybės administracijos: techninės specifikacijos klausimais - Architektūros ir urbanistikos skyriaus vyr. specialistė Daiva Stankevičienė, tel. +370 381 46 539, el. paštas: daiva.stankeviciene@anyksciai.lt, kitais klausimais - Viešųjų pirkimų ir turto skyriuje: specialistė Rasa Palubinskaitė, tel. +370 661 84924, el. paštas: rasa.palubinskaite@anyksciai.lt.

20. Jeigu bus pasiūlytos per didelės, Savivaldybės CPO nepriimtinos kainos, Savivaldybės CPO pasilieka teisę teikėjus kviešti į derybas dėl kainos sumažinimo arba nutraukti viešąjį pirkimą, neprisiimdama jokių įsipareigojimų tiekėjų atžvilgiu.

21. Pasiūlymas turi galioti ne mažiau 60 kalendorinių dienų nuo vokų atplėšimo dienos.

22. Savivaldybės CPO pirmiausia įvertins pasiūlymus, po to tikrins, ar nėra pasiūlymą pateikusių tiekėjų pašalinimo pagrindų.

23. Perkančioji organizacija atmeta tiekėjo pasiūlymą jeigu:

23.1. Tiekėjas su kitais tiekėjais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama iškreipti konkurenciją atliekamame pirkime, ir perkančioji organizacija dėl to turi įtikinamų duomenų (**VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 1 punktas**).

23.2. Tiekėjas pirkimo metu pateko į interesų konflikto situaciją, kaip apibrėžta VPĮ 21 straipsnyje, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti. Laikoma, kad atitinkamos padėties dėl interesų konflikto negalima ištaisyti, jeigu į interesų konfliktą patekę asmenys nulėmė viešojo pirkimo komisijos ar perkančiosios organizacijos sprendimus ir šių sprendimų pakeitimas prieštarautų VPĮ nuostatoms (**VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 2 punktas**).

23.3. Pažeista konkurencija, kaip nustatyta VPĮ 27 straipsnio 3 ir 4 dalyse, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti (**VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 3 punktas**).

23.4. Tiekėjas pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją apie atitiktį VPĮ 46 ir 47 straipsniuose nustatytiems reikalavimams, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negali pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPĮ 50 straipsnį.

23.5. Tiekėjas pirkimo metu ėmėsi neteisėtų veiksmų, siekdamas daryti įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams, gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktų jam neteisėtą pranašumą pirkimo procedūroje, ar teikė klaidinančią informaciją, kuri gali daryti esminę įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams dėl tiekėjų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo, laimėtojo nustatymo, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis (**VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 5 punktas**).

23.6. Tiekėjas yra neatlikęs jam teismo sprendimu paskirtos baudžiamojo poveikio priemonės – uždraudimo juridiniam asmeniui dalyvauti viešuosiuose pirkimuose (**VPĮ 46 straipsnio 21 dalis**).

24. Savivaldybės CPO, patikrinusi pasiūlymus ir išrinkus galimą laimėtoją, pati tikrina informaciją:

24.1. Melagingą informaciją pateikusių tiekėjų sąrašė¹ (Viešųjų pirkimų įstatymo 46 str. 4 d. 4 p.);

24.2. Nepatikimų tiekėjų sąrašė² (Viešųjų pirkimų įstatymo 46 str. 4 d. 6 p.);

24.3. Apie nepatikimus mokesčių mokėtojus sąrašė³ (Viešųjų pirkimų įstatymo 46 str. 4 d. 7 p. b papunktis).

25. Pasiūlymas neprivalo būti pasirašytas saugiu elektroniniu parašu.

26. Savivaldybės CPO bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę savo iniciatyva nutraukti pradėtas pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, ir privalo tai padaryti, jeigu buvo pažeisti LR Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnio 1 dalyje nustatyti principai ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.

27. Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Savivaldybės CPO ir rangovo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis (pranešimus gaus prie pirkimo prisijungę tiekėjai).

PRIDEDAMA:

1. Techninė užduotis, priedas Nr. 1;
2. Stendo projektas, priedas Nr. 1.1;
3. Vargulių piliakalnio informacija, priedas Nr. 1.2;
4. Pasiūlymo forma, priedas Nr. 2;
5. Prekių atitiktis techniniams reikalavimams, priedas Nr. 3.

Pirkimo organizatorė

R. Palubinskaitė

R. Palubinskaitė, tel. +370 661 84924, el. p. rasa.palubinskaite@anyksciai.lt

¹ <https://vpt.lrv.lt/lt/nuorodos/kiti-duomenys/powerbi/melaginga-informacija-pateikusiu-tiekeju-sarasas-3/>

² <https://vpt.lrv.lt/lt/nuorodos/kiti-duomenys/powerbi/nepatikimi-tiekejai-1/>

³ <https://www.vmi.lt/evmi/mokesciu-moketoju-informacija>