

ELEKTROMOBILIO VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR.

202_ m. _____ d. (Projektas)
Vilnius

VšĮ „Vilniaus gimdymo namai“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įstaiga, juridinio asmens kodas **124368392**, kurios registruota buveinė yra **Tyzenhauzų g. 18A, Vilniuje**, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama _____, veikiančio (-ios) pagal _____ (toliau – **Pirkėjas**), ir

_____, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas _____, kurios registruota buveinė yra _____, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama _____, veikiančio (-ios) pagal _____ (toliau - **Pardavėjas**), sudarė šią Elektromobilio viešojo pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – **Sutartis**).

Toliau šioje Sutartyje Pirkėjas ir Pardavėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami Šalimi, o abu kartu Šalimis.

1. Sutarties dalykas

- 1.1. Elektromobilis – 1 vnt. (toliau – Prekė) pirkimas, įregistravimas Pirkėjo vardu, reikalingų dokumentų (techninis pasas, naudojimo/serviso instrukcija ir pan.) pateikimas (lietuvių kalba) bei kitų pareigų numatytų pirkimo techninėje specifikacijoje atlikimas.
- 1.2. Detali informacija apie perkamą Prekę (pvz.: savybės, gamintojo pavadinimas, modelis ir pan.) nurodyta Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“.

2. Pardavėjo įsipareigojimai

- 2.1. Pardavėjas įsipareigoja:
 - 2.1.1. savo lėšomis įregistruoti Prekę Pirkėjo vardu;
 - 2.1.2. pateikti reikalingus dokumentus (techninį pasą, naudojimo/serviso instrukcija ir pan.) (lietuvių kalba);
 - 2.1.3. perduoti Prekę, atitinkančią Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ nurodytas charakteristikas, užtikrinant atitikimą visiems keliamiems reikalavimams;
 - 2.1.4. tinkamai atlikti visas pareigas numatytas Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“;
 - 2.1.5. užtikrinti, kad Sutartį vykdytų tik tokią teisę turintis asmenys;
 - 2.1.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir jos prieduose.

3. Pirkėjo įsipareigojimai

- 3.1. Pirkėjas įsipareigoja:
 - 3.1.1. priimti Prekę, jeigu ji atitinka reikalavimus;
 - 3.1.2. patikrinti perduodamą Prekę bei po visų Pardavėjo sutartinių įsipareigojimų atlikimo pasirašyti Prekės priėmimo dokumentus;
 - 3.1.3. sumokėti už tinkamą ir visus reikalavimus atitinkančią Prekę Sutarties 4 skyriuje nustatyta tvarka ir terminais;
 - 3.1.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir jos prieduose.

4. Sutarties kaina, atsiskaitymo tvarka ir terminai

- 4.1. Pradinė Sutarties vertė - _____ Eur be PVM, Sutarties kaina - _____ Eur su PVM.
- 4.2. Sutartyje nustatoma fiksuota kaina, kuri apima visas Prekės sudedamąsias dalis ir Sutartyje nurodytus Pardavėjo įsipareigojimus. Į Prekės kainą įskaitytos visos išlaidos ir mokesčiai. Prekės kainos svyravimo riziką prisiima Pardavėjas.

- 4.3. Sutarties kaina gali būti peržiūrėta (didėti ar mažėti) tik dėl valstybės institucijų priimtų teisės aktų, keičiančių PVM dydį. Tokiu atveju, nuo teisės akto keičiančio PVM dydį įsigaliojimo dienos Sutarties kainos dalis, kuri dar nesumokėta Pardavėjui, perskaičiuojama, taikant naują PVM tarifą. Sutarties kainos perskaičiavimas šiuo atveju įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu. Pasikeitus kitiems mokesčiams (ne PVM) ar dėl kitų priežasčių fiksuota Sutarties kaina nebus peržiūrima.
- 4.4. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:
 - 4.4.1. atsiskaitymai atliekami pagal Pardavėjo tinkamai parengtą ir Pirkėjui pateiktą PVM sąskaitą - faktūrą ir pasirašytą Prekės priėmimo-perdavimo aktą (Sutarties priedas Nr. 2 „Prekės perdavimo – priėmimo aktas“), iki Prekės užregistravimo Pirkėjo vardu. PVM sąskaita - faktūra pateikiama elektroninės sistemos SABIS priemonėmis. PVM sąskaitos - faktūros išrašymo kainą apmoka Pardavėjas.
 - 4.4.2. Pirkėjas už Prekę su Pardavėju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Pardavėjo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Pardavėjo nurodytą sąskaitą.
 - 4.4.3. Avansinis mokėjimas nenumatomas.

5. Prekės pristatymo tvarka ir nuosavybės teisės perėjimas

- 5.1. Pardavėjas pristato Pirkėjui Prekę ir įvykdo visus savo sutartinius įsipareigojimus per 1 mėnesį. Pardavėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas pradedamas skaičiuoti nuo šios Sutarties įsigaliojimo datos.
- 5.2. Numatomas vienas Pardavėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo termino pratęsimas 1 (vieno) mėnesio laikotarpiu, jeigu dėl geopolitinės situacijos ar kitų nenumatytų aplinkybių užsitęstų Prekės gavimas.
- 5.3. Prekė turi būti perduodama tvarkinga ir švari. Jeigu perduodama Prekė neatitinka Sutarties reikalavimų, Pirkėjas turi teisę jos nepriimti.
- 5.4. Nuosavybės teisė į Prekę pereina Pirkėjui nuo jos įregistravimo Pirkėjo vardu momento.

6. Prekės kokybė ir garantija

- 6.1. Pardavėjas garantuoja, jog perduodama Prekė yra kokybiška ir atitinka visas technines sąlygas nustatytas Sutartyje. Pardavėjas garantuoja, kad nėra jokių paslėptų trūkumų, dėl kurių Prekės nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Pirkėjas ją ketina naudoti arba dėl kurių Prekės naudingumas sumažėtų taip, kad Pirkėjas, žinodamas apie tuos trūkumus, Prekės nebūtų pirkęs arba nebūtų mokėjęs Sutartyje nurodytos kainos.
- 6.2. Pirkėjas teisės aktuose nustatyta tvarka gali pateikti Pardavėjui pretenziją dėl Prekės kokybės, o Pardavėjas nekokybišką Prekę turi nedelsiant pakeisti kokybiška arba pašalinti trūkumus. Kokybišką Prekę atgal negrąžinama.
- 6.3. Pirkėjas turi teisę reikalauti grąžinti sumokėtą kainą ir nutraukti Sutartį, jei Pardavėjas netinkamos kokybės Prekės nepakeičia tinkamos kokybės Preke arba nepašalina trūkumų.
- 6.4. Prekei taikomas garantinis terminas nurodytas Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“.

7. Sutarties galiojimas, keitimas ir nutraukimas

- 7.1. Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo datos ir galioja iki visų Šalių įsipareigojimų įvykdymo.
- 7.2. Sutarties galiojimo metu gali būti keičiamos Sutarties sąlygos tik vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio ir šios Sutarties nuostatomis. Sutarties pakeitimai įforminami rašytiniu susitarimu, kurį turi pasirašyti abi Sutarties šalys.
- 7.3. Sutartis anksčiau laiko gali būti nutraukta vienos Šalies iniciatyva prieš 30 kalendorinių dienų apie tai raštu pranešus kitai Šaliai, kai pastaroji nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus arba pažeidžia esmines Sutarties sąlygas.
- 7.4. Sutarties nutraukimas arba pasibaigimas neatleidžia Šalių nuo atsakomybės atlyginti kitai Šaliai padarytą žalą ar nuostolius.
- 7.5. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

8. Subtiekejai

- 8.1. Vykdam Sutartį pasitelkiami šie subtiekejai: (įvardyti), šioms funkcijoms (veiklai) vykdyti: (įvardyti) (pildoma, jei subtiekejai pasitelkiami, jei ne, šiame punkte tai reikia nurodyti). Pardavėjas įsipareigoja ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus.
- 8.2. Sutarties galiojimo metu subtiekejų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekejų, didesnės (mažesnės) Sutarties veiklos, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekejui, papildomų ar naujų (tuo atveju, kai teikiant pasiūlymą subtiekejai nebuvo žinomi) subtiekejų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekejų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Pirkėją.
- 8.3. Pakeitus Sutartyje numatytus subtiekejus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties veiklą, negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subtiekejui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subtiekejus, subtiekejai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Pirkėjui ir Pardavėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subtiekėją ir Sutarties funkcija (veikla), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

9. Atsakingi už Sutarties vykdymą asmenys:

- 9.1. Pirkėjo atsakingas už Sutarties vykdymą asmuo Administravimo ir ūkio skyriaus vedėjas Marius Vasiliauskis, tel. Nr. +370 5 2695763, el. p. marius.vasiliauskis@vgn.lt;
- 9.2. Pardavėjo atsakingas už Sutarties vykdymą asmuo yra _____, tel. Nr. _____, el. p. _____.
- 9.3. Šalys privalo informuoti viena kitą apie už Sutarties vykdymą atsakingų asmenų pasikeitimą.

10. Šalių atsakomybė

- 10.1. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.
- 10.2. Šalis, nevykdanti ar netinkamai vykdanči šios Sutarties sąlygas, atlygina nukentėjusios Šalies nuostolius Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 10.3. Jeigu Pirkėjas Sutartyje nustatytais terminais neatsiskaito su Pardavėju už Prekę, tai moka šiam 0,02 procento dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną iki visiško įsiskolinimo ir delspinigių sumokėjimo dienos.
- 10.4. Jeigu Pardavėjas Sutartyje nustatytais terminais neįvykdo savo sutartinių įsipareigojimų Pirkėjui, tai moka šiam 0,02 procento dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną iki pradelstų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo ir delspinigių sumokėjimo dienos.
- 10.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos įvykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

11. Aplinkos apsaugos reikalavimai

- 11.1. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ perkama Prekė privalo atitikti bent vieną minimalų aplinkos apsaugos kriterijų keliamą M ir N kategorijų kelių transporto priemonėms.

12. Baigiamosios nuostatos

- 12.1. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie perduoti Šalims ar jų atstovams pasirašytinai, išsiųsti registruotu laišku ar elektroniniu paštu, adresais, nurodytais šioje Sutartyje.
- 12.2. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie savo buveinės adreso, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.
- 12.3. Šalys įsipareigoja tvarkydamos asmens duomenis (bet kokia informacija apie fizinį asmenį, kurio tapatybė nustatyta arba kurio tapatybę galima nustatyti pagal identifikatorių arba pagal vieną ar kelis to fizinio asmens fizinės, fiziologinės, genetinės, psichinės, ekonominės, kultūrinės ar socialinės tapatybės požymius) privalo užtikrinti, kad būtų laikomasi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo, kuriuo panaikinama Direktyva 94/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas),

Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, reikalavimų.

- 12.4. Šios Sutarties ir jos priedų tekstas yra vieša informacija.
- 12.5. Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta ir traktuoja taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimu Nr. 840 patvirtintomis „Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms“ taisyklėmis.
- 12.6. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 12.7. Šalys susitaria, kad visi su šia Sutartimi susiję ar dėl jos vykdymo, pažeidimo, nutraukimo ar negaliojimo kilę ginčai, pretenzijos, nesutarimai sprendžiami derybų būdu. Jei susitarimo nepavyksta pasiekti derybomis, ginčai yra sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 12.8. Ši sutartis surašyta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.
- 12.9. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė pirmiau nurodyta data.

13. Priedai:

- 13.1. Priedas Nr. 1 „Techninė specifikacija“;
- 13.2. Priedas Nr. 2 „Prekės perdavimo – priėmimo aktas“;

14. Šalių adresai, rekvizitai ir parašai

Pirkėjas:

VŠĮ „Vilniaus gimdymo namai“

Buveinės adresas: Tyzenhauzų g. 18A, Vilnius

Įstaigos kodas: 124368392

Tel. +370 5 2628038

El. paštas: info@vgn.lt

A. s. LT557300010002464515

Bankas: AB „Swedbank“

Pardavėjas:

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A. V.

A. V.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Pirkėjas:
VšĮ „Vilniaus gimdymo namai“

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A. V.

Pardavėjas:
Pavadinimas

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A. V.

202_ - _ - _ Elektromobilio viešojo
pirkimo – pardavimo sutarties Nr.
Priedas Nr. 2

PREKĖS PERDAVIMO – PRIĖMIMO AKTAS

202_ m. _____ d.
Vilnius

Šiuo prekės perdavimo – priėmimo aktu pardavėjas _____ perduoda, o pirkėjas VŠĮ „Vilniaus gimdymo namai“ priima 202_ m. _____ d. Elektromobilio viešojo pirkimo – pardavimo sutarties Nr. _____ pagrindu perkamą – parduodamą prekę (žr. lentelę apačioje).

Pirkėjas patvirtina, kad perduodama – priimama prekė atitinka sutarties sąlygas. Pirkėjas neturi Pardavėjui pretenzijų dėl perduodamos – priimamos prekės kokybės.

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Vnt. kaina eurais		PVM		Bendra kaina eurais	
				Be PVM	Su PVM	Dydis %	Suma eurais	Be PVM	Su PVM
1.	Elektromobilis	Vnt.	1						
Bendra kaina eurais									

Pirkėjas:
VŠĮ „Vilniaus gimdymo namai“

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A. V.

Pardavėjas:

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

A. V.