



## TAURAGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga, Respublikos g. 2, 72255 Tauragė, tel. +370 700 11 220,  
el. p. [savivalda@taurage.lt](mailto:savivalda@taurage.lt), el. pristatymo dėžutės adresas 188737457.  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188737457

Tiekėjams

Nr.

### DĖL RINKOS KONSULTACIJOS

Tauragės rajono savivaldybės administracija (toliau – Perkančioji organizacija), siekdama tinkamai pasiruošti numatomam viešajam pirkimui (toliau – numatomas pirkimas) ir vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 27 straipsnio nuostatomis, organizuoja konsultaciją su rinkos dalyviais dėl numatomo pirkimo vykdymo. Perkančioji organizacija siekia atlikti rinkos konsultaciją ir įvertinti rinkos dalyvių galimybes tiekti prekes, teikti paslaugas ar atlikti darbus preliminariai numatytais pirkimo sąlygomis bei gauti konsultacijas, rekomendacijas iš rinkos dalyvių dėl prekių tiekimo, paslaugų teikimo ar darbų atlikimo sąlygų.

<b>Konsultacijos objektas</b>	<b>Tinkamas pasirengimas numatomam pirkimui.</b>
<b>Konsultacijos tikslas</b>	Perkančioji organizacija informuoja tiekėjus apie numatomą pirkimą ir prašo tiekėjų, kurie yra suinteresuoti dalyvauti pirkime, pateikti savo įžvalgas, siūlymus ir rekomendacijas dėl techninės specifikacijos projekto, kad perkančioji organizacija įsigytų geriausiai jos poreikius atitinkantį pirkimo objektą.
<b>Konsultacijos su rinka laikas bei pastabų ir pasiūlymų pateikimo terminas</b>	Konsultacija vykdoma Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos (toliau – CVP IS) priemonėmis prašant pateikti įžvalgas, siūlymus ir rekomendacijas. Tiekėjai prašomi ne vėliau kaip iki <b>2026 m. balandžio 7 d. imtinai</b> pateikti įžvalgas, siūlymus ir rekomendacijas CVP IS priemonėmis. Teikiant pastabas ir (ar) pasiūlymus būtina aiškiai nurodyti, kuri informacija yra konfidenciali.
<b>Suinteresuotų asmenų informavimas</b>	Perkančioji organizacija, gavusi siūlymus ir rekomendacijas, įžvalgas dėl paskelbtos rinkos dalyvių konsultacijos, juos išnagrinės bei įvertins pateiktų siūlymų ir rekomendacijų svarbą bei atitiktį perkančiosios organizacijos poreikiams. Perkančioji organizacija neįsipareigoja atsižvelgti į rinkos dalyvių pateiktus pastebėjimus.
<b>Kontaktiniai asmenys</b>	Tauragės rajono savivaldybės administracijos Plėtros, investicijų ir turto valdymo skyriaus specialistė Irina Sadauskienė, tel. +370 672 29843, el. p. <a href="mailto:irina.sadauskiene@taurage.lt">irina.sadauskiene@taurage.lt</a> ;

Tauragės rajono savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų skyriaus specialistė Jolanta Makaraitė, tel. +370 655 94828, el. p. [jolanta.makaraite@taurage.lt](mailto:jolanta.makaraite@taurage.lt);

Klausimai potencialiems tiekėjams:

Eil. Nr.	Klausimas	Tiekėjo atsakymas
1.	Ar turite pastabų, klausimų dėl techninės specifikacijos projekto? Ar techninės specifikacijos projekte nurodyti reikalavimai neapriboja Jūsų galimybės dalyvauti pirkime? Ar techninės specifikacijos projekte nurodytas pirkimo objektas yra aiškus? Ar techninės specifikacijos projekte yra visa informacija, reikalinga tinkamam pasiūlymo parengimui? Kokias sąlygas siūlytumėte įtraukti į techninės specifikacijos projektą arba kurių sąlygų reikėtų atsisakyti? <i>(prašome pateikti argumentuotas pastabas bei konkrečių techninės specifikacijos punktų pakeitimus/patikslinimus, kurie suteiktų galimybę Jums pasiūlyti techninės specifikacijos reikalavimų visumą atitinkančią paslaugą)</i>	
2.	Kokie kvalifikacijos reikalavimai, Jūsų nuomone, turėtų būti taikomi tiekėjams? <i>(prašome pateikti argumentuotas pastabas bei konkrečius pasiūlymus).</i>	
3.	Kokie ekonominio naudingumo vertinimo kriterijai, Jūsų nuomone, turėtų būti nustatomi? <i>(prašome pateikti argumentuotas pastabas bei konkrečius pasiūlymus)</i>	
4.	Ar teiktumėte pasiūlymą dėl šio pirkimo objekto? <i>(jeigu ne, prašome nurodyti priežastis)</i>	
5.	Kitos Jūsų pastabos ir klausimai.	

PRIDEDAMA. Techninė specifikacija, 3 lapai.

Administracijos direktorė

Gintarė Rakauskienė

## ELEKTROMOBILIŲ ĮKROVIMO STOTELIŲ TECHNINIO APTARNAVIMO IR PRIEŽIŪROS PASLAUGA TECHNINĖ SPECIFIKACIJA (PROJEKTAS)

**Pirkimo objektas:** Elektromobilių įkrovimo stotelių techninės priežiūros ir aptarnavimo paslaugos.

1. Paslaugos apimtis:	1.1. Prižiūrėti ir užtikrinti nepertraukiamą šių įkrovimo stotelių veikimą: <ul style="list-style-type: none"><li>- 1 vnt. greito įkrovimo stotelių (DC, <math>\geq 50</math> kW).</li><li>- 15 vnt. vidutinio galingumo įkrovimo stotelių (AC, 11–22 kW).</li></ul> 1.2. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti: <ul style="list-style-type: none"><li>- profilaktinę priežiūrą,</li><li>- gedimų diagnostiką ir taisymą,</li><li>- programinės įrangos atnaujinimus,</li><li>- fizinę stotelių apžiūrą bei valymą,</li></ul>
2. Profilaktinė priežiūra:	2.1. Periodinė techninė apžiūra – ne rečiau kaip kas 6 mėn.; 2.2. Apžiūros metu atliekama: <ul style="list-style-type: none"><li>- elektros jungčių, kabelių, lizdų patikrinimas,</li><li>- apsaugos nuo viršįtampių sistemų patikrinimas,</li><li>- programinės įrangos atnaujinimas,</li><li>- stotelės veikimo testai.</li></ul>
3. Gedimų šalinimas:	3.1. Reakcijos į praneštą (el. paštu / telefonu / mobiliąja programėle) gedimą laikas: <ul style="list-style-type: none"><li>- kritiniai gedimai (stotelė neveikia visiškai) – per 4 val. darbo dienomis ir ne vėliau kaip per 24 val. savaitgaliais/švenčių dienomis,</li><li>- nekritiniai gedimai – per 2 darbo dienas.</li></ul> 3.2. Remonto atlikimas – ne ilgiau kaip per 72 val. nuo gedimo nustatymo (jeigu reikalingos dalys – pagal suderintą grafiką).

	3.3. Gedimų šalinimo terminas gali būti pratęsimas tik Rangovui pateikus argumentuotą raštišką prašymą Užsakovui ir gavus raštišką Užsakovo pritarimą.
4. Paslaugų prieinamumas:	4.1. Tiekėjas privalo turėti 24/7 veikiančią kontaktinę liniją gedimams registruoti. 4.2. Privalomas nuotolinės diagnostikos ir stebėsenos užtikrinimas (jei stotelės turi tokią galimybę).
5. Dokumentacija	5.1. Po kiekvienos profilaktinės priežiūros teikiama ataskaita, kurioje nurodoma: <ul style="list-style-type: none"> <li>- atlikti darbai,</li> <li>- nustatyti trūkumai,</li> <li>- rekomendacijos dėl remonto ar dalių keitimo.</li> </ul>
6. Paslaugos trukmė:	6.1. 12 mėn. (su galimybe pratęsti dar 24 mėn.)
7. Kiti reikalavimai:	7.1. Tiekėjas turi turėti kvalifikuotus specialistus, gebančius atlikti darbą pagal gamintojo reikalavimus. 7.2. Darbai turi būti atliekami laikantis galiojančių elektros įrenginių eksploatavimo taisyklių ir saugos normų. 7.3. Visi darbai turi būti derinami su užsakovu, kad būtų išvengta įkrovimo paslaugos sutrikimų.
8. Elektromobilių įkrovimo stotelių lokacija (LK sistemoje x;y) ir modeliai:	6125466 392167 (AC) CityCharge V2 CP-Box 4.3 6126389 390456 (AC) CityCharge V2 CP-Box 4.3 6125582 391015 (AC) CityCharge V2 CP-Box 4.3 6125415 390805 (AC/DC) CityCharge DC Efacec QC45 6125402 391269 (AC) CityCharge V2 CP-Box 4.3 6125210 392089 (AC) CityCharge V2 CP-Box 5.2 6124420 391055 (AC) CityCharge V2 CP-Box 5.2 6125432 391114 (AC) CityCharge Mini CP-Box 5.2 6125122 390929 (AC) CityCharge V2 CP-Box 5.2 6125816 391525 (AC) CityCharge V2 CP-Box 5.2 HMO SM1 6125839 392400 (AC) CityCharge V2 CP-Box 5.2

	6125839	392400 (AC) CityCharge V2 CP-Box 5.2
	6123878	392292 (AC) CityCharge V2 CP-Box 6.7 HM1 SM0 (RCM)
	6123878	392292 (AC) CityCharge V2 CP-Box 6.7 HM1 SM0 (RCM)
	6125424	391041 (AC) Home Box Slim CP-PCB 8.0
	6125424	391041 (AC) Home Box Slim CP-PCB 8.0

<b>DETALŪS METADUOMENYS</b>	
<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Tauragės rajono savivaldybės administracija
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL RINKOS KONSULTACIJOS
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2026-04-01 Nr. 19-1171
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	-
<b>Dokumento adresatas (-ai)</b>	Tiekėjams
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Gintarė Rakauskienė Direktorius
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2026-03-31 17:46
<b>Parašo formatas</b>	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2021-11-08 12:04 - 2026-11-07 23:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Registravimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Dokumentų valdymo sistema -
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2026-04-01 08:07
<b>Parašo formatas</b>	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2026-04-01 08:07
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	RCSC IssuingCA-2
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2025-07-10 10:24 - 2028-07-09 10:24
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	1
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	0
<b>Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	STOTELIŲ TECHNINIS APTARNAVIMAS IR PRIEŽIŪRA projektas.docx
<b>Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20260329.1
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-04-01)
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2026-04-01 nuorašą suformavo Jolanta Makaraitė
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2026-04-01 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“