

**TAUTINIŲ MAŽUMŲ DEPARTAMENTAS
PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS**

PATVIRTINTA

Direktorius
Dainius Babilas

2026-04-03 Nr. VP-3

**TAUTINIŲ MAŽUMŲ BŪKLĖS STEBĖSENOS TYRIMO, PAGAL PARENGTĄ
METODIKĄ, ATLIKIMO IR ATASKAITOS PARENGIMO“ PASLAUGŲ PIRKIMO
SKELBIAMOS APKLAUSOS BŪDU**

SPECIALIOSIOS PIRKIMO SĄLYGOS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS IR PIRKIMO OBJEKTAS

Pirkimo objektas	Tautinių mažumų būklės stebėsenos tyrimo, pagal parengtą metodiką, atlikimo ir ataskaitos parengimo“ paslaugų pirkimas
Pirkimo objekto aprašymas	Nurodytas Techninėje specifikacijoje (1 priedas)
Pirkimo būdas	Skelbiamas mažos vertės pirkimas
Pirkimo objekto dalys	Neskaidomas į pirkimo dalis
Paslaugų atlikimo terminas	Paslaugos teikiamos ne vėliau kaip iki 2026 m. lapkričio 15 d.
Pirkimo vykdymo priemonės	CVP IS
Ar vykdomos derybos ¹	Ne
Esminės Derybų vykdymo sąlygos (jei Derybos vykdomos)	-
Pasiūlymų vertinimo kriterijus	Kainos ar sąnaudų ir kokybės santykis
Pasiūlymų pateikimo data	iki 2026 m. balandžio 20 d.
Pasiūlymų pateikimo laikas (Lietuvos laiku)	iki 10 val. 00 min.
Kontaktinis asmuo dėl pirkimo procedūrų	Justina Baliukonytė, tel. +370 621 96 591, el. paštas justina.baliukonyte@tmde.lt
Siekama sudaryti	Sutartį
Sutarties projektas	Pridedama
Pirkimo sąlygų kalba	Lietuvių
Taikoma kainodara	Fiksuota kaina

¹ Jei nurodoma, kad Derybos nebus vykdomos, tuomet visame Pirkimo sąlygų tekste sąvokos Pirminis pasiūlymas ir Galutinis pasiūlymas reiškia Pasiūlymą.

Sutarties kaina	Su Laimėjusiu tiekėju sudaroma Sutarties kaina bus lygi vertei, nurodytai tiekėjo pasiūlyme
Pasiūlymo galiojimas	Pasiūlymas galioja jame tiekėjo nurodytą laiką. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 90 kal. d. nuo paskutinės pasiūlymų pateikimo termino dienos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.
Pirkimo dokumentų tikslinimas	<u>Atkreipiame dėmesį, kad visi klausimai, pastabos ir korekcijos dėl pirkimo dokumentų (techninės specifikacijos su priedais, pasiūlymo formos ir sutarties projekto) teikiamos ir svarstomos iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos</u> likus 2 darbo dienom, ir pasibaigus šiam terminui, pirkimo dokumentų turinio keisti nebus galima.
Kitos Specialiosios nuostatos	<ul style="list-style-type: none"> • Tiekėjui nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) atmetami. <p style="margin-left: 40px;">Perkančioji organizacija šiame Pirkime netaiko kokybės vadybos sistemos reikalavimus.</p> <p style="margin-left: 40px;">Aplinkosauginiai reikalavimai nustatomi vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto LR aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas) 4.4.3 ir 4.4.4.1 papunkčiais:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pirkimo objektas (dalis) tenkina Tvarkos aprašo 4.4.3 papunktyje nustatytą sąlygą, t. y. perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokia paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos (pvz., atliekų, fotografų, dizaino, garso inžinierių, vaizdo inžinierių, renginių vedėjų, vertėjų, tekstų rengėjų paslaugos; mokymų, socialinių ir mokslinių tyrimų, studijų ir koncepcijų parengimo paslaugos; rinkodaros ir viešinimo strategijų, skaitmeninės reklamos, publikacijų paruošimo paslaugos; programavimo ir informacinių sistemų palaikymo paslaugos; audito, draudimo, teisinės ir konsultantų teikiamos paslaugos ir kitos paslaugos) arba perkama prekė: programinė įranga, programinės įrangos nuoma, licencijos, elektroniniai leidiniai ar elektroninės knygos; • siekiant, kad teikiant paslaugas būtų sunaudojama mažiau gamtos išteklių ir taip būtų laikomasi Tvarkos aprašo 4.4.4.1 papunktyje nustatyto aplinkosauginio principo, Paslaugų teikimui būtina spausdinti dokumentacija, turi būti spausdinama ant abiejų lapo pusių, o naudojamas popierius, turi atitikti aplinkos apsaugos

	<p>kriterijus popieriui ir jo gaminiams, nustatytus Tvarcos aprašo 2 priedo 1 punkte .</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vadovaujantis VPI 27 straipsnio 1 dalies 1 punktu bei siekiant geriau pasirengti pirkimui, prieš paskelbiant pirkimą CVP IS priemonėmis buvo vykdoma rinkos konsultacija (ID_6256902). Su viešai paskelbta informacija galima susipažinti – duomenys viešai prieinami CVP IS. • Maksimali Viešajam pirkimui skirtų lėšų suma: 57851,24 Eur be PVM.
--	--

2. REIKALAVIMAI TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDŲ NEBUVIMUI BEI KVALIFIKACIJAI

2.1. Tiekėjų kvalifikacija tikrinama. Pašalinimo pagrindų nebuvimas nėra tikrinamas.

2.2. Tiekėjų kvalifikacijos tikrinimo tvarka nurodyta BPS 5 dalyje.

2.3. Visi reikalavimai tiekėjų kvalifikacijai pateikiami žemiau. Tiekėjas kartu su pasiūlymu turi pateikti kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus.

Eil. Nr.	Kvalifikaciniai reikalavimai	Kvalifikacinius reikalavimus įrodantys dokumentai
	Tiekėjas:	Tiekėjas turi pateikti:
2.3.1.	<p>Tiekėjas per pastaruosius 5 metus įvykdė bent 1 (vieną) kiekybinio sociologinio/ visuomenės nuomonės (ne rinkos) tyrimo ir tyrimų ataskaitos parengimo sutartį, kurios apimtis buvo ne mažiau nei 1000 unikalių respondentų ir kurios metu buvo atliktas ar yra atliekamas tiesioginis interviu ir/arba telefoninė apklausa ir tikimybinė atranka.</p> <p>Pastabos:</p> <p>1) jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė – reikalavimą turi atitikti visi ūkio subjektų grupės nariai kartu (ūkio subjektų grupės narių turima patirtis sumuojama), atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus;</p> <p>2) tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuo atveju, jeigu tie subjektai patys vykdytą pirkimo sutarties dalį, kuriai reikia jų turimų pajėgumų.</p> <p>3) subtiekejams šis reikalavimas nenustatomas.</p>	<p>Tiekėjas, kuris pagal vertinimo rezultatus galės būti pripažintas laimėjusiu, Perkančiajai organizacijai pareikalavus, turės pateikti:</p> <p>1) Bent vienos per pastaruosius 5 metus arba per laiką nuo Tiekėjo įregistravimo dienos įvykdytos sutarties aprašą, kuriame nurodoma:</p> <p>a) trumpas suteiktų paslaugų aprašymas, apimtis ir atliktos apklausos metodika;</p> <p>b) sutarties pavadinimas, numeris;</p> <p>c) sutarties pasirašymo data (metai- mėnesis-diena) ir užbaigimo data (metai- mėnesis-diena);</p> <p>d) duomenys apie užsakovą (įmonės / įstaigos / organizacijos pavadinimas, adresas, telefono Nr., kontaktinis asmuo);</p> <p>2) paslaugų gavėjo pažymą, atsiliepimą, rekomendacijas, perdavimo-priėmimo aktus arba kitus lygiaverčius dokumentus, įrodančius tinkamą sutarties ar jos dalies įvykdymą. Pažymose ar kituose lygiaverčiuose dokumentuose turi būti nurodytos suteiktos</p>

	<p>4) Tiekėjui nedraudžiama remtis sutartimi, kurią tiekėjas vykdė ne vienas, bet kartu su kitais ūkio subjektais. Tačiau tokiu atveju bus vertinamas būtent konkretaus ūkio subjekto, dalyvaujančio viešajame pirkime, suteiktos paslaugos, jų apimtis, vertė, o ne vienas vykdytos sutarties objektas.</p>	<p>paslaugos, datos, paslaugų gavėjai, ar paslaugos buvo suteiktos pagal pirkimo sutarties reikalavimus.</p> <p>Perkančioji organizacija, norėdama įsitikinti arba siekdama patikslinti pateiktą informaciją, atskiru pranešimu gali prašyti pateikti vykdytų, vykdomų sutarčių kopijas arba išrašus iš sutarčių.</p> <p>Perkančioji organizacija, siekdama patikslinti informaciją apie suteiktas paslaugas, pasilieka teisę be išankstinio įspėjimo susisiekti su Tiekėjo nurodytu užsakovo kontaktiniu asmeniu.</p> <p><i>CVP IS priemonėmis pateikiama skaitmeninė dokumento kopija.</i></p>
2.3.2.	<p>Paslaugų teikėjas turi teisę verstis veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai vykdyti.</p>	<p>Pateikiamas vienas iš šių dokumentų: teikėjo (juridinio asmens) Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išplėstinio išrašo kopija ar įstatų atitinkamos dalies kopija; teikėjo (fizinio asmens) teisę verstis atitinkama veikla patvirtinantys dokumentai (pavyzdžiui, verslo liudijimo kopija) ar kiti dokumentai, kuriuose būtų nurodyti teikėjo įregistravimo duomenys ir vykdoma veikla; užsienio šalies teikėjo teisę verstis atitinkama veikla patvirtinantys dokumentai (atitinkamos užsienio šalies institucijos (profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų pažyma, kaip yra nustatyta toje valstybėje, kurioje tiekėjas registruotas) išduotas dokumentas ar priesaikos deklaracija, liudijanti teikėjo teisę verstis atitinkama veikla).</p> <p>Jeigu teisei verstis atitinkama veikla norminiuose teisės aktuose yra nustatyti specifiniai reikalavimai, tai pateikiamos atitinkamų dokumentų, pavyzdžiui, licencijų, leidimų, atestatų ar kitų pirkimo sutarčiai vykdyti privalomų dokumentų, kuriuos pirkimo vykdytojas nurodė pirkimo dokumentuose, kopijos.</p> <p>Tais atvejais, kai teikėjo (juridinio asmens) turimi atitinkami leidimai, licencijos, pažymėjimai ar kiti dokumentai patvirtina jo</p>

		<p>teisę verstis visomis sutarčiais sėkmingai įvykdyti reikalingomis veiklomis, papildomai neturi būti prašoma pateikti Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išplėstinio išrašo kopijos ar įstatų atitinkamos dalies kopijos.</p> <p><i>CVP IS priemonėmis pateikiama skaitmeninė dokumento kopija.</i></p>
2.3.3.	<p>Tiekėjas ir (ar) subtiekėjas turi vadovautis ESOMAR (Europos viešosios nuomonės ir rinkos tyrimų asociacijos) kokybės standartu arba EFARMO arba LRSTA arba kitais lygiaverčiais vadybos priemonių standartais arba Tiekėjas turi įdiegtą ISO 20252 arba lygiavertį kokybės standartą.</p>	<p>Pateikiama:</p> <p>Dokumentai įrodantys, kad Tiekėjas vadovaujasi nurodytu standartu ar kitais lygiaverčiais vadybos priemonių standartais</p> <p><i>Pateikiamos skaitmeninės dokumento kopijos CVPIS priemonėmis.</i></p>
2.3.4.	<p>Tiekėjas turi pasiūlyti kvalifikuotus specialistus tinkamam sutarties vykdymui, kurie turi atitikti žemiau nurodytus reikalavimus:</p> <p>1. Bent vieną kvalifikuotą projekto vadovą:</p> <ul style="list-style-type: none"> - turintį aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą (ne žemesnį kaip magistro ar jam prilygintą kvalifikacinį laipsnį) socialinių mokslų arba statistikos ir / ar ekonometrijos, ir / ar matematikos mokslų studijų srityje; - ne mažiau kaip dviejų metų darbo patirties socialinių tyrimų srityje; - per pastaruosius 5 metus iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos vadovavusį ne mažiau kaip vienam tinkamai įvykdytam* tyrimui, kurio metu buvo atliekami sociologiniai/ visuomenės nuomonės (ne rinkos) tyrimai su ne mažiau nei 1000 respondentų, bei rengiamos ataskaitos. <p><i>* tinkamai įvykdytas tyrimas – jei tyrimas buvo užsakytas, pristatyti užsakiusiosios organizacijos paslaugų priėmimo aktą, nuorodą į organizacijos svetainę, kurioje darbas yra publikuotas arba pateikti banko</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Siūlomų specialistų sąrašas, kuriame nurodomas specialisto vardas, pavardė, numatomos funkcijos, duomenys apie profesinę darbo patirtį, pagrindžiančią siūlomo specialisto atitikimą kvalifikacijos reikalavimams, specialisto turimi atestatai, CV, specialisto kontaktiniai duomenys (telefono numeris, elektroninio pašto adresas). 2) Siūlomų specialistų reikalaujamą patirtį įrodančių dokumentų kopijos. Taip pat, Užsakovų pažymos dėl tinkamai įvykdytų tyrimų. 3) jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė – reikalavimą turi atitikti visi ūkio subjektų grupės nariai kartu (ūkio subjektų grupės narių turimi pajėgumai sumuojama); 4) Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais – tiekėjo ir ūkio subjektų, kurių kvalifikacija tiekėjas remiasi, pajėgumai sumuojami. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuomet, kai tie subjektai, kurių pajėgumais buvo pasiremta, patys teiks tas paslaugas ar atliks darbus, kuriems reikia jų pajėgumų. <p>Pastaba. Perkančioji organizacija pasilieka teisę prašyti sutarčių skaitmeninių kopijų</p>

išrašą apie mokėjimą už suteiktas paslaugas.

2. Bent vieną kvalifikuotą ekspertą Nr.1,

- turinčio socialinių arba humanitarinių arba tikslųjų mokslų studijų srities aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą: ne žemesnį kaip bakalauro ar jam prilygintą kvalifikacinį laipsnį;

- ne mažiau kaip dviejų metų darbo patirties socialinių tyrimų ar ekonominės analizės srityse;

- per pastaruosius 5 metus iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos dalyvavusį ne mažiau kaip viename tinkamai įvykdytame socialiniame ar ekonominės analizės tyrime, kurio metu turi būti parengęs tyrimų ataskaitas arba dalyvavęs rengiant jas arba publikavęs mokslinius straipsnius oficialiame moksliniame žurnale*.

** tinkamai įvykdytas tyrimas – jei tyrimas buvo užsakytas, pristatyti užsakiusiosios organizacijos paslaugų priėmimo aktą, nuorodą į organizacijos svetainę, kurioje darbas yra publikuotas arba pateikti banko išrašą apie mokėjimą už suteiktas paslaugas. Jei tai yra mokslinis straipsnis, pateikti jo DOI. Mokslinis straipsnis turi būti publikuotas recenzuojamame moksliniame žurnale, kuriam priskirtas unikalus ISSN.*

3. Bent vieną kvalifikuotą ekspertą Nr.2,

-turinčio socialinių arba humanitarinių mokslų studijų srities aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą: ne žemesnį kaip bakalauro ar jam prilygintą kvalifikacinį laipsnį;

-ne mažiau kaip dviejų metų darbo patirties socialinių tyrimų srityse;

-per pastaruosius 5 metus iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos dalyvavusį ne mažiau kaip viename tinkamai įvykdytame socialiniame tyrime, kurio metu turi būti

ir/ar papildomų dokumentų tam, kad įsitikintų ar specialistas atitinka nustatytus kvalifikacijos reikalavimus.

Pateikiamos skaitmeninės dokumento kopijos CVPIS priemonėmis

	<p>parengęs tyrimų ataskaitas arba dalyvavęs rengiant jas arba publikavęs mokslinius straipsnius oficialiame moksliniame žurnale*.</p> <p><i>* tinkamai įvykdytas tyrimas – jei tyrimas buvo užsakytas, pristatyti užsakiusiosios organizacijos paslaugų priėmimo aktą, nurodą į organizacijos svetainę, kurioje darbas yra publikuotas arba pateikti banko išrašą apie mokėjimą už suteiktas paslaugas. Jei tai yra mokslinis straipsnis, pateikti jo DOI. Mokslinis straipsnis turi būti publikuotas recenzuojamame moksliniame žurnale, kuriam priskirtas unikalus ISSN.</i></p>	
--	---	--

2.4. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas perkančiajai organizacijai išipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

3. REIKALAVIMAI PASIŪLYMŲ PATEIKIMUI

3.1. Pasiūlymą reikia pateikti CVP IS priemonėmis į elektroninių pasiūlymų dėžutę. Pasiūlymo pateikimo terminas nurodytas CVP IS ir skelbime apie pirkimą.

3.2. Perkančioji organizacija neatsako už nenumatytus atvejus, dėl kurių pasiūlymai nebuvo gauti ar gauti pavėluotai, todėl tiekėjas turi pats įvertinti galimus interneto ryšio ar kitus trikdžius. Pavėluotai gauti pasiūlymai nebus vertinami.

3.3. Pasiūlyme Tiekėjas turi pateikti:

3.3.1. Užpildytą, pasirašytą (išskyrus tuos atvejus, kai pasirašoma kvalifikuotu elektroniniu parašu) Pasiūlymo formą su priedais. Tiekėjas turi užpildyti pasiūlymo formos lenteles;

3.3.2. Planuojamų teikti paslaugų aprašymas (laisva forma);

3.3.3. Tiekėjo patirties ir kompetencijos aprašymas teikiant analogiškas paslaugas (laisva forma);

3.3.4. Paslaugų išdėstymas laike - paslaugų atlikimo grafikas (laisva forma);

3.3.5. Jungtinės veiklos sutarties kopiją, jei Pasiūlymą pateikia jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupė;

3.3.6. specialistų sąrašas (5 priedas);

3.3.7. Tiekėjo deklaracija dėl atitikties Reglamento nuostatomis juridiniam asmeniui (6 priedas);

3.3.8. Tiekėjo deklaracija dėl atitikties Reglamento nuostatomis fiziniam asmeniui (7 priedas)

3.3.7. jei Pasiūlymo dokumentus ir (ar) Pasiūlymą pasirašo vadovo įgaliotas asmuo, prie Pasiūlymo turi būti pridėtas galiojantis rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis teisę pasirašyti Pasiūlymą².

3.4. Pasiūlymo forma (su priedais) turi būti pateikiami lietuvių kalba.

3.5. Pasiūlymas ir jo priedai (kurių formose nurodoma, kad turi būti įgalioto asmens parašas) turi būti pasirašyti fiziniais įgalioto asmens parašais arba galiojančiu kvalifikuotu elektroniniu parašu.

² Pagal LR civilinio kodekso 2.140 straipsnio 1 dalį Juridinio asmens duodamą įgaliojimą pasirašo jo vadovas. Ant įgaliojimo, kuris sudaromas ne informacinių technologijų priemonėmis, dedamas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti; pagal LR civilinio kodekso 2.142 straipsnio 1 dalį įgaliojimo terminas gali būti apibrėžtas ir neapibrėžtas. Jeigu terminas įgaliojime nenurodytas, tai įgaliojimas galioja vienerius metus nuo jo sudarymo dienos.

Jeigu dokumentų rinkinys pasirašytas galiojančiu kvalifikuotu elektroniniu parašu, nereikalaujama kiekvieno dokumento pasirašinėti atskirai.

3.6. Jeigu Tiekėjas kartu su pasiūlymu nepateiks 3.3.2, 3.3.3 ir 3.3.4, 3.3.6 punktuose nurodytų dokumentų – jo pasiūlymas bus atmestas.

4. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS

4.1. Pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus atitinkantys Pasiūlymai bus vertinami ir ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas išrenkamas pagal SPS 1 dalyje nurodytą kriterijų.

5. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

5.1. Pasiūlymų galiojimo užtikrinimas nereikalaujamas.

6. PASIŪLYMŲ KONFIDENCIALUMAS IR SUPAŽINDINIMAS SU KITŲ TIEKĖJŲ PASIŪLYMAIS

6.1. Perkančiosios organizacijos atsakingi darbuotojai bei kiti pirkimus vykdyti įgalioti darbuotojai ar pirkimo komisijų nariai, tvarko tiekėjų ir/arba tiekėjus viešuosiuose pirkimuose atstovaujančių darbuotojų ar kitų asmenų (pavyzdžiui, pasitelkiamų specialistų) asmens duomenis Perkančiosios organizacijos viešųjų pirkimų procedūrų vykdymo tikslu. Tvarkomi yra tie asmens duomenys, kuriuos tiekėjas/tiekėjai perkančiajai organizacijai pateikia viešojo pirkimo metu (vardas, pavardė, adresas, telefono numeris, elektroninio pašto adresas, asmens kodas, gyvenimo aprašymo duomenys, gyvenimo aprašymo faktus pagrindžiantys dokumentai (įgytą išsilavinimą pagrindžiantys diplomai, atestatai, pažymėjimai, pažymos ir kt.)). Šių duomenų tvarkymo pagrindas – Perkančiajai organizacijai taikoma teisinė prievolė vykdyti viešuosius pirkimus (BDAR 6 str. 1 d. c p.).

7. PRIEDAI

- 1 priedas – Techninė specifikacija;
- 2 priedas - Pasiūlymo forma;
- 3 priedas – Sutarties projektas;
- 4 priedas – Pasiūlymų vertinimo kriterijai ir sąlygos;
- 5 priedas - Specialistų sąrašas
- 6 priedas -Tiekėjo deklaracija dėl atitikties Reglamento nuostatoms juridiniam asmeniui
- 7 priedas -Tiekėjo deklaracija dėl atitikties Reglamento nuostatoms fiziniam asmeniui