

# UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „NEMĖŽIO KOMUNALININKAS“

Sodų g. 23, Skaidiškių k., LT-13271 Vilniaus r. tel. / faks. 052 35 1326

el. p. [info@nkom.lt](mailto:info@nkom.lt), interneto svetainė [www.nkom.lt](http://www.nkom.lt).

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 186063262, PVM mokėtojo kodas LT 860632610

2026-04-24 Nr. 7/2026

## MAŽOS VERTĖS KONKURSO „NAUDOTO ATLIEKŲ SURINKIMO AUTOMOBILIO PIRKIMAS“ ATLIEKAMO SKELBIAMOS APKLAUSOS BUDU, SĄLYGOS

UAB „Nemėžio komunalininkas“ (toliau – perkantysis subjektas) atlieka mažos vertės konkursą dėl naudoto atliekų surinkimo automobilio pirkimo ir kviečia Jus dalyvauti apklausoje pateikiant pasiūlymą. Su pirkimą laimėjusiu dalyviu bus pasirašyta darbų viešojo pirkimo – pardavimo sutartis.

Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymu, Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu (patvirtintas Uždarosios akcinės bendrovės „Nemėžio komunalininkas“ direktoriaus 2017 m. rugpjūčio 1 d. įsakymu Nr. 1V-55), kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus, bei šiais pirkimo dokumentais (toliau – PD).

Apklausa atliekama laikantis sąžiningumo, lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo principų ir konfidencialumo, abipusio pripažinimo ir proporcingumo reikalavimų.

<b>1. Pirkimo objektas</b>	<b>Pirkimu numatoma įsigyti</b> naudotą, N3 kategorijos, specialios paskirties, atliekų surinkimo automobilį.  Detalesnis objekto aprašymas pateikiamas 1 priede „Techninė specifikacija“.
<b>2. Reikalavimai dalyviams ir pasiūlymų rengimui</b>	2.1. Tiekėjas, pateikdamas pasiūlymą, sutinka su šiuose PD nustatytais sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui; 2.2. Tiekėjas pasiūlymą privalo pateikti užpildydamas PD pateiktą pasiūlymo ir techninės specifikacijos formas; 2.3. Pasiūlyme nurodytos kainos pateikiamos eurais. Kainos pateikiamos dviejų skaitmenų po kablelio tikslumu; 2.4. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali, jei tokia yra. Tokią informaciją sudaro, visų pirma, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali, todėl, tiekėjui nurodžius tokią informaciją kaip konfidencialią, perkančioji organizacija turi teisę ją skelbti; 2.5. Pasiūlymas turi būti pateiktas lietuvių kalba.
<b>3. Reikalavimai tiekėjų kvalifikacijai</b>	3.1 Perkančioji organizacija nenustato tiekėjo pašalinimo pagrindų, reikalavimų kvalifikacijai. 3.2 Tais atvejais, kai tiekėjas naudojasi (naudosis) trečiųjų asmenų, kurie tiesiogiai aktyviai, savo veiksmais neprisidės prie perkančiosios organizacijos poreikio įsigyti pirkimo objektą tenkinimo (tiesiogiai neteiks dalies paslaugų, nevykdys dalies darbų, tiesiogiai neprisidės prie prekių tiekimo, neprisiims solidarios atsakomybės už sutarties vykdymą ar kitaip tiesiogiai nedalyvaus vykdant pirkimo sutartį), priemonėmis, tiekėjas teikdamas pasiūlymą

	<p>turi pareigą įrodyti, kad atitinkamomis konkrečiomis trečiojo asmens priemonėmis jis galės naudotis sutarties vykdymo laikotarpiu.</p> <p>3.3. Tiekėjas pasiūlyme privalo nurodyti, kokius subtiekejus, jeigu jie yra žinomi, jis ketina pasitelkti. Subtiekejai, kuriuos tiekėjas pasitelks pirkimo sutarties vykdymui (kurių pajėgumais tiekėjas nesiremia, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus), privalo turėti teisę verstis ta veikla, kuriai jie pasitelkiami. Pirkimo procedūrų metu subtiekejų kvalifikacija netikrinama.</p> <p>3.4. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas perkančiajai organizacijai įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.</p>
4. Pasiūlymą sudaro tiekėjo raštu pateiktų dokumentų visuma	<p>4.1. Įmonės vadovo ar jo įgalioto asmens pasirašytas pasiūlymas (PD 3 priedas);</p> <p>4.2. Įgaliojimas pasirašyti pasiūlymą ir jo priedus (jei pasiūlymą pasirašo ne tiekėjo įmonės vadovas);</p> <p>4.3. Jungtinės veiklos sutartis (jei pasiūlymą tiekėjas pateikia kaip ūkio subjektų grupės narys).</p>
5. Pasiūlymo pateikimas	<p>5.1. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki Pasiūlymų pateikimo datos ir laiko nurodyto skelbime (kvietime) apie pirkimą;</p> <p>5.2. Perkančioji organizacija neatsako už nenumatytus atvejus, dėl kurių pasiūlymai nebuvo gauti ar gauti pavėluotai, todėl tiekėjas turi pats įvertinti galimus interneto ryšio ar kitus sistemos trikdžius. Pavėluotai gauti pasiūlymai nebus vertinami;</p> <p>5.3. Pasiūlymai gali būti pateikiami tik per CVP IS ;</p> <p>5.4. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai ar kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau nei vieną pasiūlymą arba kaip ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti;</p> <p>5.5. Jeigu tiekėjas ketina pasitelkti subtiekejus sutarčiai vykdyti, jis pasiūlyme turi juos nurodyti.</p>
6. Pirkimo dokumentų paaiškinimas	<p>6.1. Prašymai paaiškinti pirkimo dokumentus perkančiajai organizacijai turi būti pateikti ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymo pateikimo termino nurodyto PD 5.1 punkte;</p> <p>6.2. Vėliau gauti prašymai paaiškinti pirkimo dokumentus nebus nagrinėjami;</p> <p>6.3. Perkančioji organizacija į tiekėjų pateiktus klausimus atsako, taip pat paaiškina/patikslina pirkimo dokumentus (jeigu reikia) ne vėliau kaip prieš 1 darbo dieną iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.</p>
7. Pasiūlymo galiojimas	<p>7.1. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau kaip 60 dienų nuo pasiūlymo pateikimo termino pabaigos. Jei galiojimo terminas nebus nurodytas, bus laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek nurodyta šiuose pirkimo dokumentuose.</p>
8. Pasiūlymų nagrinėjimas, vertinimas ir atmetimas	<p>8.1. Pasiūlymai bus vertinami tiekėjams nedalyvaujant;</p> <p>8.2. Su pasiūlymais bus susipažįstama adresu Sodų g. 23, Skaidiškės, Vilniaus r., suėjus 30 min. po pasiūlymų pateikimo termino pabaigos;</p> <p>8.3. Perkančiosios organizacijos neatmesti pasiūlymai vertinami <b>pagal kainos kriterijų</b>. Tiekėjas negali pateikti alternatyvių pasiūlymų. Geriausiu pripažintas bus tas pasiūlymas, kuriame bus nurodyta mažiausia bendra pasiūlymo kaina.</p>
9. Įvykdymo	<p>9.1. Sutartiniai įsipareigojimai užtikrinami numatyti pirkimo sutarties</p>

<b>užtikrinimas</b>	<p>projekte.</p> <p>9.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi įsigalioti ne vėliau negu jo pateikimo Užsakovui dieną ir turi galioti iki Darbų atlikimo termino pabaigos, įskaitant laikotarpį statybvietės perdavimui, taip pat Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytas jo galiojimo terminas turi būti ne trumpesnis negu 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po numatomos galutinio Darbų perdavimo-priėmimo akto sudarymo dienos. Rangovas privalo užtikrinti, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimas galiotų ir būtų teisiškai įvykdomas nuo jo išdavimo dienos iki tol, kol sueis 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų terminas po to, kai užbaigus visus Darbus bus sudarytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.</p> <p>Jei Darbų atlikimo terminas yra pratęsiamas arba Darbai yra sustabdomi, arba Rangovas vėluoja užbaigti Darbus, atitinkamai turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas.</p> <p>Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma gali būti mažinama tik garanto ar draudiko išmokėtomis sumomis.</p> <p>Jei Rangovas per šiame punkte nustatytą terminą nepateikia nustatyto Sutarties įvykdymo užtikrinimo, laikoma, kad jis atsisakė pasirašyti Sutartį.</p> <p>Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Rangovas neįvykdė įsipareigojimų pagal Sutartį ar vykdė juos netinkamai.</p> <p>Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu turi pareikalauti Rangovo per 10 (dešimt) kalendorinių dienų pateikti naują užtikrinimą.</p>
<b>10. Pirkimo sutarties sąlygos</b>	<p>10.1. Pirkimo sutarties projektas pateikiamas 3 priede;</p> <p>10.2. Sudaromos sutarties terminas (suteikimo terminas) – prekės turi būti pristatytos per 30 d.d. nuo sutarties pasirašymo.</p> <p>10.3. Rangovas papildomai sudaro darbų grafiką.</p>
<b>11. Derybos</b>	<p>11.1. Derybos nebus vykdomos</p>
<b>12. Pirkimo kaina</b>	<p>12.1. Maksimali šiam pirkimui skirta suma – 76 000 (septyniasdešimt šeši tūkstančiai) € be PVM.</p>
<b>13. Kontaktinis asmuo</b>	<p>13.1. Pirkimo procedūrų vykdymo klausimais kontaktinis asmuo – UAB „Nemėžio komunalininkas“, el. p. <a href="mailto:albertas@nkom.lt">albertas@nkom.lt</a>, tel. +370 6 138 9452;</p>