
**UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ
„ELEKTRĖNŲ KOMUNALINIS ŪKIS“**

**HIDRODINAMINIO AUTOMOBILIO NUOMOS MAŽOS VERTĖS SKELBIAMOS
APKLAUSOS SĄLYGOS**

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Uždaroji akcinė bendrovė „Elektrėnų komunalinis ūkis“, juridinio asmens kodas 181613656, adresas Elektrinės g. 8, Elektrėnai (toliau – perkantysis subjektas), vykdydama šį mažos vertės skelbiamą pirkimą numato įsigyti **hidrodinaminio automobilio nuomos paslaugos kurias sudaro: nuotekų išsiurbimas, išvežimas ir vamzdynų praplovimas.**

1.2. Šis mažos vertės skelbiamas pirkimas (toliau – pirkimas) atliekamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ir pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymu (toliau – PĮ), UAB „Elektrėnų komunalinis ūkis“ generalinio direktoriaus 2024 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. TK-170 patvirtintu Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu (toliau – Aprašas), Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiomis pirkimo sąlygomis. Vartojamos sąvokos, apibrėžtos PĮ..

1.3. Reikalavimais tiekėjui vadinami pašalinimo pagrindai ir (arba) kvalifikacijos reikalavimai, ir (arba) reikalaujami kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartai. Kitos vartojamos sąvokos, apibrėžtos Viešųjų pirkimų įstatyme ir Apraše.

1.4. Pirkimas vykdomas skelbiamos apklausos būdu naudojantis Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos priemonėmis (toliau - CVP IS). Pirkimo dokumentai skelbiami CVP IS. Pirkimas atliekamas elektroniniu būdu. Elektroninėmis priemonėmis pasiūlymus gali teikti tik tie tiekėjai, kurie yra registruoti CVP IS, pasiekiamoje adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>.

1.5. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo ir skaidrumo principų bei konfidencialumo ir nešališkumo reikalavimų.

1.6. Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgaliota palaikyti perkančiojo subjekto atstovai: dėl pirkimo procedūrų – Deimantė Zurlienė, tel. +370 62045016, el. p. deimante.zurliene@eku.lt

1.7 Tiekėjai ir (ar) jų įgalioti atstovai nedalyvauja susipažinimo su pasiūlymais, pasiūlymų nagrinėjimo ir vertinimo procedūrose.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektas yra **hidrodinaminio automobilio nuomos paslaugos, t.y. nuotekų išvežimo paslaugos, kurias sudaro: nuotekų išsiurbimas, išvežimas, vamzdynų praplovimas.**

2.2. Pirkimas nėra skaidomas į pirkimo dalis.

2.3. Pasiūlymas turi būti pateiktas visai pirkimo sąlygų techninėje specifikacijoje nurodytai apimčiai, neskaidant jos smulkiau. **Planuojama pirkimo vertė – 20 000 Eur be PVM.** Sutartis bus 12 mėnesių, su galimybe pratęsti dar du kartus po 12 mėnesių.

2.4. Reikalavimai pirkimo objektui nurodyti pirkimo sąlygų priede „Techninė specifikacija ir pasiūlymo kaina“.

2.5. Tiekėjo įsipareigojimų įvykdymo vieta yra **Elektrėnų savivaldybės ribose, pagal atskirus užsakovo užsakymus.**

3. REIKALAVIMAI TIEKĖJAMS

3.1. Perkantysis subjektas netikrina ar yra Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje numatytų tiekėjo pašalinimo pagrindų.

3.2. Tiekėjas turi atitikti šiuos kvalifikacijos reikalavimus ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartus:

Kvalifikaciniai reikalavimai	Atitikimą kvalifikaciniam reikalavimui įrodantys dokumentai
3.2.1. Tiekėjas turi teisę verstis ta ūkine veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai (ar jos daliai, jei tiekėjas veikia jungtinės veiklos sutarties pagrindu arba pasitelkia subtiekėją (-us)) įvykdyti.	Tiekėjo (juridinio asmens) registravimo pažymėjimo ir įstatų (nuostatų) dalies tinkamai patvirtinta kopija ar kiti dokumentai, patvirtinantys tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla arba atitinkamos užsienio šalies institucijos (profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų pažymos, kaip yra nustatyta toje valstybėje, kurioje tiekėjas registruotas) išduotas dokumentas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija) ar priesaikos deklaracija, liudijanti tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla ar verslo liudijimo tinkamai patvirtinta kopija. Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.
3.2.2. Tiekėjas per pastaruosius 3 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas veiklą vykdė mažiau nei 3 metus) turi būti įvykdęs/vykdyti bent vieną paslaugų atlikimo sutartį, kurios vertė būtų ne mažesnė kaip 5 000,00 Eur be PVM. (5 priedas)	1) Tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens patvirtintas įvyktų sutarčių sąrašas, kuriame turi būti nurodyta: sutarties objektas; sutarties vykdymo pradžia ir pabaiga; sutarties verte, įskaitant PVM; užsakovo pavadinimas; kontaktinio asmens vardas, pavardė, telefonas. Perkantysis subjektas, siekdamas patikslinti informaciją apie įvykdytą sutartį, pasilieka teisę be išankstinio išpėjimo susisiekti su tiekėjo nurodytu užsakovo atstovu. Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.
3.3.3 Tiekėjas sutarties vykdymo metu perkamai paslaugai taiko aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST ISO 14001 arba Europos Sąjungos aplinkosaugos vadybos ir audito sistemą (EMAS), ar kitą aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais, kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba tarptautinius sertifikavimo standartus.	Nepriklausomos įstaigos išduoto galiojančio sertifikato, patvirtinančio, kad tiekėjas laikosi reikalaujamos aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų. Pateikti skaitmenines dokumento kopijas. Perkantysis subjektas pripažįsta lygiaverčius sertifikatus, išduotus kitose valstybėse narėse įsteigtų nepriklausomų įstaigų. Taip pat priima ir kitus lygiaverčius aplinkosaugos vadybos priemonių įrodymus, jeigu Tiekėjas įrodo, kad dėl nuo jo nepriklausančių objektyvių priežasčių jis negali pateikti sertifikatų per nustatytą laiką.

3.3. Tiekėjas su pasiūlymu turi pateikti užpildytą pirkimo sąlygų priedą „Reikalavimų tiekėjui atitikties deklaracija“ ir „Deklaracija dėl atitikties Reglamento (ES) 2022/576 reikalavimams“. Atitiktį keliamiems reikalavimams patvirtinančių dokumentų reikalaujama tik iš to tiekėjo, kurio pasiūlymas pagal vertinimo rezultatus gali būti pripažintas laimėjusiu (iki pasiūlymų eilės nustatymo). Tiekėjas turės pateikti dokumentus įrodančius atitikimą keliamiems reikalavimams tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo perkančiosios organizacijos prašymo gavimo dienos.

4. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

4.1. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo perkantysis subjektas turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją).

4.2. Perkantysis subjektas nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

5.1. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės dalyvis dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

5.2. Tiekėjas negali pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

5.3. Perkantysis subjektas reikalauja pasiūlymus teikti tik elektroninėmis priemonėmis naudojant CVP IS. Pasiūlymai popierinėje laikmenoje, jei tokie būtų pateikti, bus grąžinami neatplėšti tiekėjui (kurjeriui) ar grąžinami registruotu laišku ir nebus priimami ir vertinami. Pasiūlymus gali teikti tik CVP IS registruoti tiekėjai (nemokama registracija adresu <https://pirkimai.eviesieji.pirkimai.lt>). Visi dokumentai, patvirtinantys tiekėjų kvalifikacijos atitiktį konkurso sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams, kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t. y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis (pvz., Tiekėjo deklaracija ir pan.) arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas (pvz., pažymos, licencijos, jungtinės veiklos sutartis ir pan.). Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, jpg, docx ir kt.).

5.4. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki CVP IS nurodyto pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

5.5. Susipažinti su pirkimo dokumentais tiekėjai turi teisę iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

5.6. Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su šiais pirkimo dokumentais ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

5.7. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiami lietuvių kalba. Jei reikalaujami pridėti prie pasiūlymo dokumentai negali būti pateikti lietuvių kalba, šie dokumentai turi būti pateikiami originalo kalba, pridėdant vertimą į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu arba tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens parašu.

5.8. Pasiūlyme turi būti nurodytas jo galiojimo terminas. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 90 dienų nuo konkurso pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta pirkimo dokumentuose.

5.9. Pasiūlyme nurodomi įkainiai/kaina pateikiami eurais. Apskaičiuojant įkainį/kainą, turi būti atsižvelgta į visus pirkimo sąlygų, įskaitant pirkimo sutarties projektą, reikalavimus. Į pasiūlymo

įkainius/kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

5.10. Perkantysis subjektas turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą perkantysis subjektas paskelbia CVP IS ir praneša apie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams.

5.11. Pasiūlymas turi būti pateikiamas CVP IS priemonėmis, kurį turi sudaryti:

5.11.1. Užpildyta pasiūlymo forma parengta pagal pirkimo sąlygų priedą Nr. 2;

5.11.2. Jungtinės veiklos sutarties kopija (jei taikoma);

5.11.3. Įgaliojimas pasirašyti pasiūlymą (jei taikoma);

5.11.4. Pasiūlymo galiojimą užtikrinantis(-ys) dokumentas(-ai) (jei taikoma);

5.11.5. Galimybę pasinaudoti kitų ūkio subjektų ištekliais patvirtinantys dokumentai (jei taikoma).

5.12. Tiekėjai pasiūlyme taip pat turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali (tokią informaciją sudaro, visų pirma, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai). Tiekėjas neturi teisės nurodyti, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Tiekėjas turi aiškiai nurodyti, kokie su pasiūlymu pateikti dokumentai laikytini konfidencialiais. Perkantysis subjektas, viešojo pirkimo komisija (toliau vadinama – Komisija), jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali atskleisti tiekėjo pateiktos informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali. Jei tiekėjas nenurodo konfidencialios informacijos, laikoma, kad tokios tiekėjo pasiūlyme nėra. Pasiūlyme nurodyta kaina, išskyrus jos sudedamąsias dalis, nėra laikoma konfidencialia informacija.

5.13. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą CVP IS priemonėmis. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu perkantysis subjektas jį gauna pateiktą CVP IS priemonėmis iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

5.14. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, perkantysis subjektas turi teisę prašyti CVP IS priemonėmis, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas CVP IS priemonėmis tokį prašymą gali atmesti.

6. PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS

6.1. Tiekėjo teikiamas pasiūlymas gali būti užšifruojamas. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą, turi:

6.1.1. iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą pasiūlymą (užšifruojamas visas pasiūlymas arba pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina). Instrukcija, kaip tiekėjui užšifruoti pasiūlymą galima rasti interneto svetainėje <http://vpt.lrv.lt/lt/pasiulymu-sifravimas>.

6.1.2. iki pirminio susipažinimo su CVP IS priemonėmis pateiktais pasiūlymais procedūros (posėdžio) pradžios CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo perkantysis subjektas galės iššifruoti pateiktą pasiūlymą. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio per CVP IS susirašinėjimo priemonę, tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: perkančiosios organizacijos oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su perkančiąja organizacija oficialiu jos telefonu ir (arba) kitais būdais).

6.2. Tiekėjui užšifravus visą pasiūlymą ir iki pirminio susipažinimo su CVP IS priemonėmis pateiktais pasiūlymais procedūros (posėdžio) pradžios nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi perkantysis subjektas negalėjo iššifruoti pasiūlymo, pasiūlymas laikomas nepateiktu ir nėra vertinamas. Jeigu nurodytu atveju tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus – perkantysis subjektas tiekėjo pasiūlymą atmeta kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos).

7. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas nereikalaujamas.

8. PAVYZDŽIŲ PATEIKIMAS

8.1. Siūlomo pirkimo objekto pavyzdžiai nereikalaujami.

9. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

9.1. Tiekėjas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis gali prašyti, kad perkantysis subjektas paaiškintų ar pataisytų pirkimo dokumentus.

9.2. Perkantysis subjektas atsako tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis į kiekvieną tiekėjo rašytinį prašymą dėl pirkimo dokumentų, jei prašymas yra pateiktas likus ne mažiau kaip 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

9.3. Tiekėjo prašymu, (pateiktu tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis) papildomi pirkimo dokumentai (paaiškinimai ar pataisymai) pateikiami CVP IS priemonėmis ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, jei jų paprašyta laiku. Paaiškinimai teikiami ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo klausimų gavimo dienos. Paaiškinimai ar pataisymai yra neatsiejama pirkimo dokumentų dalis.

9.4. Perkantysis subjektas, paaiškindama ar pataisydama pirkimo dokumentus, privalo užtikrinti tiekėjų anonimiškumą, t. y. privalo užtikrinti, kad tiekėjas nesužinotų kitų tiekėjų, dalyvaujančių pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų rekvizitų.

9.5. Nesibaigus pirkimo pasiūlymų pateikimo terminui, perkantysis subjektas savo iniciatyva gali paaiškinti (pataisyti) pirkimo dokumentus CVP IS priemonėmis.

9.6. Tuo atveju, kai pataisoma skelbime apie pirkimą paskelbta informacija (jei taikomas), perkantysis subjektas privalo paskelbti skelbimo apie pirkimą pataisą ir prireikus pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į patikslinimus.

9.7. Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiojo subjekto ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.

9.8. Perkantysis subjektas nerengs susitikimų su tiekėjais.

10. SUSIPAŽINIMAS SU GAUTAIS PASIŪLYMAIS

10.1. Pirminis susipažinimas su CVP IS priemonėmis pateiktais tiekėjų pasiūlymais vyks 45 min. po CVP IS nurodytos pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

10.2. Pirminio susipažinimo su CVP IS priemonėmis pateiktais pasiūlymais procedūroje pasiūlymus pateikę tiekėjai nedalyvauja.

11. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS

11.1. Pateiktus pasiūlymus nagrinėja pirkimo organizatorius šia tvarka:

11.1.1. įvertina tiekėjo EBVPD (jei taikoma) arba Reikalavimų tiekėjui atitikties deklaraciją ir priima sprendimą dėl kiekvieno tiekėjo atitikties Reikalavimams tiekėjui, jei pirkimo sąlygose buvo prašoma pateikti EBVPD arba Reikalavimų tiekėjui atitikties deklaraciją;

11.1.2. įvertina kiekvieno tiekėjo atitiktį pirkimo sąlygose nustatytiems Reikalavimams tiekėjui, jei pirkimo sąlygose nebuvo prašoma pateikti EBVPD arba Reikalavimų tiekėjui atitikties deklaraciją;

11.2. Kiekvienas tiekėjas atskirai informuojamas apie jo pateikto EBVPD arba Reikalavimų tiekėjui deklaracijos patikrinimo rezultatus. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi keliamus reikalavimus atitinkantys tiekėjai. Jei pasiūlymas atmetamas, tiekėjui nurodomas jo pasiūlymo atmetimo pagrindas.

11.3. Jei tiekėjo pasiūlymas nėra atmetamas, pirkimo organizatorius toliau atlieka šias pirkimo procedūras:

11.3.1. nustato, ar tiekėjo siūlomas pirkimo objektas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus;

11.3.2. patikrina, ar tiekėjo pasiūlyme nėra nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų;

11.3.3. patikrina, ar tiekėjo pasiūlyme nurodyta kaina nėra per didelė ir perkančiajai organizacijai nepriimtina;

11.3.4. patikrina, ar tiekėjo pasiūlyme nurodyta kaina (jos sudedamosios dalys) neatrodo neįprastai maža.

11.3.5. vykdo derybas šiose pirkimo sąlygose nustatyta tvarka (jei taikoma);

11.3.6. apskaičiuoja kiekvieno pasiūlymo kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį (jei taikoma), ir galimo laimėtojo prašo pateikti atitikimą pirkimo sąlygose nustatytiems Reikalavimams tiekėjui pagrindžiančius dokumentus bei priima sprendimą dėl tiekėjo atitikimo pirkimo sąlygose nustatytiems Reikalavimams tiekėjui (jei taikomas EBVPD arba Reikalavimų tiekėjui deklaracija).

11.3.7. sudaro pasiūlymų eilę;

11.3.8. nustato pirkimo laimėtoją;

11.3.9. tiekėją, kurio pasiūlymas laimėjo, kviečia sudaryti pirkimo sutartį.

11.4. Jeigu tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktą pirkimo dokumentų reikalavimams arba šių dokumentų ar duomenų trūksta, Komisija arba pirkimo organizatorius, nepažeisdamas lygiateisiškumo ir skaidrumo principų, prašo tiekėjo šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jo nustatytą protingą terminą. Tikslinami, papildomi, paaiškinami ir pateikiami nauji gali būti tik dokumentai ar duomenys, susiję su tiekėjo įgaliojimu asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtines veiklos sutartimi, pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančiu dokumentu ir dokumentai, nesusiję su pirkimo objektu, jo techninėmis charakteristikomis, sutarties vykdymo sąlygomis ar pasiūlymo kaina.

11.5. Pirkimo organizatorius gali CVP IS priemonėmis prašyti, kad tiekėjai paaiškintų savo pasiūlymus, tačiau ji negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti pasiūlymo esmės – pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimus.

11.6. Pirkimo organizatorius, pasiūlymų vertinimo metu radęs pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, privalo CVP IS priemonėmis paprašyti tiekėjų per nustatomą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant susipažinimo su pasiūlymais metu užfiksuotos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas gali taisyti kainos sudedamąsias dalis, tačiau neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

11.7. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir pirkimo, pirkimo organizatoriui paprašius CVP IS priemonėmis, tiekėjai privalo CVP IS priemonėmis pateikti papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo. Jeigu tiekėjas savo pasiūlyme pateikia reikalaujamų dokumentų tinkamai patvirtintas kopijas, pirkimo organizatorius turi teisę prašyti tiekėjo, kad jis pirkimo organizatoriui parodytų atitinkamų dokumentų originalus.

11.8. Jeigu tiekėjo pasiūlyme nurodyta kaina (jos sudedamosios dalys) atrodo neįprastai maža, Komisija arba pirkimo organizatorius prašo tiekėją ją pagrįsti, vadovaujantis VPĮ 57 straipsnio 2 ir 3 dalių nuostatomis.

11.9. Pirkimo organizatorius gali nevertinti viso pasiūlymo, jeigu patikrinusi jo dalį nustato, kad pasiūlymas, vadovaujantis jam nustatytais reikalavimais, turi būti atmetamas.

12. ELEKTRONINIS AUKCIONAS ARBA DERYBOS

12.1. Elektroninis aukcionas nerengiamas.

12.2. Derybos nebus vykdomos.

13. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

13.1. Perkantysis subjektas atmeta pasiūlymą, jeigu:

13.1.1. tiekėjas pasiūlymą ar jo dalį pateikė ne CVP IS priemonėmis;

13.1.2. pasiūlymą pateikęs tiekėjas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų minimalių kvalifikacijos reikalavimų arba perkančiosios organizacijos prašymu nepatikslingo pateiktų netikslių ar neišsamų duomenų apie savo kvalifikaciją CVP IS priemonėmis (jei šiose pirkimo sąlygose keliami reikalavimai tiekėjui);

13.1.3. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

13.1.4. visų dalyvių, kurių pasiūlymai neatmeti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos;

13.1.5. dalyvis per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaiso aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškina pasiūlymo. Šiuo atveju jo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

13.1.6. pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina laikoma neįprastai maža ir dalyvis, perkančiosios organizacijos prašymu, nepateikia tinkamų kainos pagrįstumo įrodymų (jei šiose pirkimo sąlygose numatytas neįprastai mažos kainos nagrinėjimas);

13.1.7. tiekėjas, apie nustatytų reikalavimų atitikimą, yra pateikęs melagingą informaciją, kurią perkantysis subjektas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;

13.1.8. jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus. Laikoma, kad tiekėjas pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą, jeigu tą patį pasiūlymą pateikė ir raštu (popierine forma, vokuose), ir naudodamasis CVP IS priemonėmis;

13.1.9. tiekėjas pateikė netikslis, neišsamius pirkimo dokumentuose nuodytus kartu su pasiūlymu teikiamus dokumentus: tiekėjo įgaliojimą asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartį, pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą (jei reikalaujamas) ar jų nepateikė ir perkančiosios organizacijos prašymu jų nepateikė per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą.

13.2. Apie pasiūlymo atmetimą ir tokio atmetimo priežastis tiekėjas informuojamas raštu CVP IS priemonėmis.

14. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

14.1. Perkantysis subjektas ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal kainą. Ekonomiškai naudingiausiu pasiūlymu laikomas mažiausios kainos pasiūlymas.

14.2. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos bus perskaičiuojamos eurais pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.

15. PASIŪLYMŲ EILĖ IR LAIMĖTOJO NUSTATYMAS

15.1. Pasiūlymai eilėje surašomi ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas CVP IS priemonėmis pateiktas anksčiausiai.

15.2. Laimėjusiu pasiūlymu pripažįstamas pasiūlymas esantis pasiūlymų eilės pirmoje vietoje. Laimėtoju gali būti pasirenkamas tik toks tiekėjas, kurio pasiūlymas atitinka pirkimo dokumentuose

nustatytus reikalavimus ir jo pasiūlymo kaina nėra per didelė ir perkančiajai organizacijai nepriimtina. Jei pirkimas vykdomas dalimis, laimėtojas nustatomas kiekvienai pirkimo daliai atskirai.

15.3. Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmestas pagal šių pirkimo dokumentų sąlygas.

15.4. Apie pasiūlymų eilės ir laimėjusio pasiūlymo nustatymą ir apie sprendimą sudaryti pirkimo sutartį, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo, raštu CPV IS priemonėmis pranešama pasiūlymus pateikusiems tiekėjams. Tiekėjams, kurių pasiūlymai neįrašyti į šią eilę, kartu su pranešimu apie nustatytą eilę ir laimėjusį pasiūlymą, raštu CVP IS priemonėmis pranešama ir apie jų pasiūlymų atmetimo priežastis. Jei bus nuspręsta nesudaryti pirkimo sutarties, minėtame pranešime nurodomos tokio sprendimo priežastys.

15.5. Pirkimo sutartis sudaroma netaikant pirkimo sutarties sudarymo atidėjimo termino.

15.6. Jeigu tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo (jei reikalaujama pirkimo sąlygų priede), arba iki perkančiosios organizacijos nurodyto laiko neatvyksta sudaryti sutarties, arba atsisako sudaryti sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju, perkantysis subjektas siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal Komisijos arba pirkimo organizatoriaus patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

16. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMAS

16.1. Tiekėjas, kuris mano, kad perkantysis subjektas nesilaikė Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, turi teisę iki pirkimo sutarties sudarymo raštu CVP IS priemonėmis pareikšti pretenziją perkančiajai organizacijai dėl perkančiojo subjekto veiksmų ar priimtų sprendimų. Pretenzijos pateikimas yra privaloma iki teisminė ginčo nagrinėjimo stadija.

16.2. Pretenzija pateikiama perkančiajai organizacijai raštu CVP IS priemonėmis. Tiekėjas turi teisę pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai per:

16.2.1. per 5 darbo dienas nuo perkančiosios organizacijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos;

16.2.2. per 5 darbo dienas nuo paskelbimo apie perkančiosios organizacijos priimtą sprendimą dienos, jeigu Viešųjų pirkimų įstatyme nėra reikalavimo raštu informuoti tiekėjus apie perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus.

16.3. Perkantysis subjektas nagrinėja tik tas tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo.

16.4. Perkantysis subjektas, gavusi pretenziją, nedelsdama sustabdo pirkimo procedūrą, kol bus išnagrinėta ši pretenzija ir priimtas sprendimas. Perkantysis subjektas negali sudaryti pirkimo sutarties anksčiau negu po 5 darbo dienų nuo rašytinio pranešimo apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo, pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams, dienos.

16.5. Perkantysis subjektas privalo išnagrinėti pretenziją, priimti motyvuotą sprendimą ir apie jį, taip pat apie anksčiau praneštų pirkimo procedūros terminų pasikeitimą raštu pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui ir suinteresuotiems dalyviams ne vėliau kaip per 6 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos.

16.6. Tiekėjas, pateikęs prašymą ar pareiškęs ieškinį teismui, privalo ne vėliau kaip per 3 darbo dienas pateikti perkančiajai organizacijai prašymo ar ieškinio kopiją su gavimo teisme įrodymais.

16.7. Jeigu dėl tiekėjo prašymo pateikimo ar ieškinio pareiškimo teismui pratęsimi anksčiau tiekėjams pranešti pirkimo procedūrų terminai, apie tai perkantysis subjektas išsiunčia tiekėjams pranešimus ir nurodo terminų pratęsimo priežastis.

16.8. Perkantysis subjektas, sužinojusi apie teismo sprendimą dėl tiekėjo prašymo ar ieškinio, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas raštu informuoja suinteresuotus kandidatus ir suinteresuotus dalyvius apie teismo priimtus sprendimus.

17. PIRKIMO SUTARTIES PASIRAŠYMAS IR SĄLYGOS

17.1. Perkantysis subjektas sudaryti pirkimo sutartį raštu kviečia tą dalyvį, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, kartu jam nurodomas laikas, iki kada reikia atvykti sudaryti pirkimo sutarties.

17.2. Vykdamas pirkimo sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos Paslaugų gavėjas sumoka Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas kokybiškas Paslaugas per trisdešimt dienų.

17.3. Sąskaitas už faktiškai suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjas pateikia Paslaugų gavėjui iki einamojo mėnesio 5 (penktos) kalendorinės dienos per „SABIS“ sistemą.

18. PIRKIMO SĄLYGŲ PRIEDAI

18.1. Priedas Nr. 1 „Techninė specifikacija”

18.2. Priedas Nr. 2 „Pasiūlymo kaina“.

18.3. Priedas Nr. 3 „Deklaracija dėl atitikties Reglamento (ES) 2022/576 reikalavimams“.

18.4. Priedas Nr. 4 „Reikalavimų tiekėjui atitikties deklaracija“.

18.5. Priedas Nr. 5 „Informacija apie atliktas paslaugas, įvykdytas sutartis “.

18.6. Priedas Nr. 6 „Sutarties projektas“.

PIRKIMO SĄLYGŲ PRIEDAS NR. 1 „TECHNINĖ SPECIFIKACIJA”

UAB „Elektrėnų komunalinis ūkis“ (toliau – Perkantysis subjektas) numato pirkti nuotekų išvežimo paslaugas, kurias sudaro: nuotekų išsiurbimas, išvežimas, vamzdynų praplovimas. Paslaugos išvardintos 1 lentelėje.

Eil. Nr.	Paslaugos	Paslaugų aprašymas (reikalavimai)	Orientacinis kiekis (valandomis) iškvietimų per 12 mėn.
1.	Vakuuminis fekalinių nuotekų siurblių, rezervuarų išsiurbimas plovimas ir susidariusio dumblo, smėlio išvežimas hidrodinaminiu-vakuuminiu automobiliu į EKŪ nuotekų valyklą adresu Aplinkkelio g.2 Alesninkų k. Vievio sen..	Siurbimo žarnų ilgis ne mažiau 30 m. Gylis giliausioje vietoje iki H-15 m.	10 h
2.	Fekalinių nuotekų vamzdynų atkimšimas ir praplovimas hidrodinaminiu-vakuuminiu automobiliu.	Darbai su hidrauline mašina, vamzdynų valymas-praplovimas. Vamzdynų skersmuo nuo D-100 mm; iki D-500 mm. Ilgis ne mažiau 60 m. Gylis giliausioje vietoje iki H-10 m. .	10 h
3.	Darbas minusinėje temperatūroje	Galimybė dirbti esant -20 temperatūrai	10 h
4.	Mašinų apvalymo sistema	Mašinos turi turėti vandens apvalymo sistemą (tas pats plovimo vanduo naudojamas kelis kartus)	-
5.	TV diagnostika	Įmonė turi turėti ir reikalui esant, atsiųsti mašiną su TV diagnostika.	10 h

1. Bendra informacija ir reikalavimai:

1.1. Perkantysis subjektas numato įsigyti lentelėje išvardintas paslaugas pagal poreikį. Orientacinis paslaugos užsakymo dažnis nurodytas techninės specifikacijos lentelėje (priklausomai nuo avarinių (neplanuotų) įvykių, gedimų).

1.2. Sutarties galiojimo laikas 12 mėnesių, su galimu sutarties pratęsimu du kartus po 12 mėn. Sutarties įgyvendinimo metu Perkantysis subjektas paslaugą pirks pagal poreikį, kol bus išnaudota maksimali pirkimui skirta lėšų suma arba pasibaigs sutarties galiojimo terminas.

1.3. Perkantysis subjektas neįsipareigoja išpirkti visos sutarties sumos.

1.4. Tiekėjas teikdamas pasiūlymą į pasiūlymo kainą turi būti įsiskaičiavęs visus su nuotekų tvarkymu, paslaugų atlikimu susijusius kaštus: kuro sąnaudas, mokesčius, darbuotojų darbo užmokestį, utilizavimą ir kt.

-
- 1.5. Tiekėjas turi pateikti pasiūlymą visai techninėje specifikacijoje nurodytai paslaugų apimčiai.
 - 1.6. Paslaugos turi būti suteiktos Elektrėnų savivaldybės teritorijoje.
 - 1.7. Reikalavimai nuotekų priėmimui ir sutvarkymui (*toliau*- paslaugų teikimas) apibrėžti ir nurodyti šioje techninėje specifikacijoje ir atitinkamuose teisės aktuose. Paslaugų teikimo reikalavimai paslaugų teikėjui yra privalomi.
 - 1.8. Paslaugų teikėjas privalės laiku, profesionaliai ir kokybiškai suteikti paslaugas, laikantis pirkimo sąlygų, šios techninės specifikacijos ir sudarytos sutarties nuostatų.

2. Paslaugų teikimo tvarka:

- 2.1. Hidrodinaminis-vakuuminis automobilis į perkančiojo subjektą nurodytą adresą turi atvykti pagal suderintą subjekto laiką, bet ne vėliau kaip per 24 val.
- 2.2. Avariniu atveju, hidrodinaminis-vakuuminis automobilis į Perkančiojo subjekto nurodytą adresą, turi atvykti per 3 val. nuo pranešimo iš Perkančiojo subjekto gavimo laiko ir darbus vykdyti kol bus pašalintos avarinės pasekmės.**
- 2.3. Nuotekas Paslaugos teikėjas turės savo jėgomis pasikrauti (išsiurbti), transportuoti ir šalinti pagal technologinius reikalavimus bei laikantis aplinkos apsaugos, higienos ir kitų teisės aktų nustatytų reikalavimų.
- 2.4. Paslaugos teikėjas matavimo prietaisais, turinčiais galiojančią metrologinę patikrą, turės tiksliai nustatyti Perkančiojo subjekto perduotų Paslaugos teikėjui nuotekų tūrį.
- 2.5. Atlikus paslaugas, paslaugos teikėjas turi Perkančiajam subjektui pateikti atliktų darbų aktą ir tik gavęs rašytinį pritarimą, išrašyti sąskaitą.
- 2.6. Paslaugų teikėjas privalo nedelsiant, ne vėliau kaip per 12 valandas, pranešti Perkančiajam subjektui apie nesurinktas nuotekas bei nurodyti objektyvias priežastis dėl kurių negalėjo atlikti paslaugos.
- 2.7. Paslaugų teikėjas bus atsakingas už visų Perkančiojo subjekto patirtų nuostolių ir/ar išlaidų, kilusių dėl pavėluoto ar netinkamo Paslaugų teikimo, atlyginimą.
- 2.8. Darbai su hidrodinaminio automobilio, vamzdynų valymas-praplovimas atliekamas suderinus laiką ir vietą su Perkančiuoju subjektu prieš 24 val.(2.1), turi atvykti ne vėliau kaip per 12valandų nuo gauto užsakymo.
- 2.9. Darbai avariniu atveju su hidrodinaminio automobilio, vamzdynų valymas-praplovimas atliekamas suderinus laiką ir vietą su Perkančiuoju subjektu, bet ne vėliau kaip per 3valandas nuo gauto užsakymo.**

3. Reikalavimai paslaugų atlikimui:

- 3.1. Paslaugų teikėjas teikdamas paslaugas privalo naudoti specialias, tam pritaikytas transporto priemones, valdomas nuosavybės ar kitų teisės aktų pagrindu.
- 3.2. Visų Paslaugų teikimui naudojamų transporto priemonių galia, talpa, paskirtis turi būti tokia, kad tiktų susidarančioms nuotekoms saugiai surinkti ir pervežti, pilnai sukomplektuota plovimo, siurbimo įranga (žarnos, antgaliai ir t.t), personalas aprūpintas apsaugos priemonėmis.
- 3.3. Visos Paslaugų teikimui naudojamos transporto priemonės privalo būti techniškai tvarkingos, neteršiančios aplinkos ir atitikti transporto priemonėms keliamus LR bei ES teisės aktų reikalavimus;
- 3.4. Paslaugų teikėjas privalo būti LR teisės aktų nustatyta tvarka įregistruotas atliekų tvarkytojų valstybės registre;
- 3.5. Paslaugos teikėjas įsipareigoja surinkti ir pervežti nuotekas ir pateikti važtaraštį apie nuotekų pervežimą.

4. Papildoma informacija:

- 4.1 Pirkimas laikomas žaliuoju, kaip tai yra numatyta Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. D1-401 patvirtinto „Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdan

žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašas“: 4.4.1. **perkamas aplinkosauginis ir aplinkai palankus produktas, kuris patenka į orientacinį aplinkosauginių ir aplinkai palankių prekių bei paslaugų sąrašą** pagal 2015 m. lapkričio 24 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentą (ES) 2015/2174 dėl orientacinio aplinkosauginių ir aplinkai palankių prekių bei paslaugų rinkinio, Europos aplinkos ekonominėms sąskaitoms skirtų duomenų perdavimo formato ir kokybės ataskaitų teikimo sąlygų, struktūros ir periodiškumo pagal Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 691/2011 dėl Europos aplinkos ekonominių sąskaitų. — **Nuotekų valymo paslaugų teikimas: pvz.: nuotekų rinkimas, vežimas ir valymas, (aktualia redakcija).**

PIRKIMO SĄLYGŲ PRIEDAS NR. 2 "PASIŪLYMO KAINA"

(Teikėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie Teikėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

UAB „Elektrėnų komunalinis ūkis“

PASIŪLYMAS DĖL HIDRODINAMINIO AUTOMOBILIO NUOMOS PASLAUGŲ PIRKIMO

Nr. _____
(Data) (Numeris)

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

Jei sutarčiai įvykdyti numatoma pasitelkti kitus ūkio subjektus (subrangovus), nurodoma informacija:

Pavadinimas	Adresas	Paslaugų dalis (proc.)	Konkrečios užduotys ** (nurodomos konkrečios užduotys, kurių vykdymas bus pavestas)
Subrangovas 1*			
.....			

* Turi būti tiek eilučių, kiek yra subteikėjų. Tiekėjas privalo nurodyti ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi. Kiti ūkio subjektai galės būti nurodyti pasirašius sutartį.

** Jei pasiūlymo pateikimo metu konkretus kitas ūkio subjektas (subrangovas (subteikėjas)) nėra žinomas, tačiau ji numatomas pasitelkti ateityje, nurodomos tik konkrečios užduotys, o kito ūkio subjekto pavadinimas turės būti nurodytas vykdant pirkimo sutartį.

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) Konkurso sąlygose;
- 2) Kituose pirkimo dokumentuose bei pirkimo dokumentų paaiškinimuose bei patikslinimuose.

Mes siūlome šias paslaugas:

Nr.	Prekės / Paslaugos pavadinimas	Orientacinis iškvietimų kiekis per 12 mėn	Kaina EUR be PVM už 1 val.	Bendra kaina EUR be PVM nurodytam orientaciniam kiekiui (valandoms)
1.	Vakuuminis fekalinių nuotekų siurblių, rezervuarų išsiurbimas plovimas ir susidariusio dumblo, smėlio išvežimas hidrodinaminiu-vakuuminiu automobiliu į EKŪ nuotekų valyklą adresu Aplinkkelio g.2 Alesninkų k. Vievio sen.	10 h		
2.	Fekalinių nuotekų vamzdynų atkimšimas ir praplovimas hidrodinaminiu-vakuuminiu automobiliu.	10 h		
3.	Darbas minusinėje temperatūroje	10 h		
4.	TV diagnostika	10 h		
Bendra kaina EUR be PVM				
PVM, 21 proc. , Eur				
Bendra kaina su PVM				

**Į kainą turi būti įskaičiuotos visos išlaidos, susijusios su paslaugų atlikimu. Turi būti įtraukti visi mokėtini mokesčiai.*

Mūsų bendra paslaugų kaina be PVM yra: (.....eurų[žodžiais],...ct[skaitmenimis]).

PVM sudaro: (.....eurų[žodžiais],...ct[skaitmenimis]).

Pasiūlymo kaina su PVM yra : (.....eurų[žodžiais],...ct[skaitmenimis]).

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Pateikdamas CVP IS priemonėmis šį pasiūlymą ir pasirašydamas jį saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Ar pateiktas dokumentas yra konfidencialus*

Nurodytos konfidencialios informacijos perkantysis subjektas negali atskleisti tretiesiems asmenims ir tokia informacija neviešinama. Rekomenduojame konfidencialų dokumentą (ar jo dalį, ar visą elektroninį aplanką) pažymėto žodžiu „Konfidencialu“.

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

*(Rangovo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)*

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

**PIRKIMO SĄLYGŲ PRIEDAS NR. 3 „DEKLARACIJA DĖL ATITIKTIES REGLAMENTO
(ES) 2022/576 REIKALAVIMAMS”**

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

DEKLARACIJA

Dėl atitikties Reglamento (ES) 2022/576 reikalavimams

(data)

1. Patvirtiname, kad tiekėjas _____ (juridinio asmens kodas _____) nepatenka į Europos Sąjungos Tarybos 2022 m. balandžio 8 d. priimto Tarybos Reglamento (ES) 2022/576 numatytus apribojimus, kuriais numatoma, jog draudžiama skirti ar toliau vykdyti visas viešąsias sutartis ir koncesijų sutartis, kurioms taikomos viešųjų pirkimų direktyvos, taip pat Direktyvos 2014/23/ES 10 straipsnio 1, 3 dalys, 6 dalies a–e punktai, 8, 9 ir 10 dalys, 11, 12, 13 ir 14 straipsniai, Direktyvos 2014/24/ES 7 ir 8 straipsniai, 10 straipsnio b–f ir h–j punktai, Direktyvos 2014/25/ES 18 straipsnis, 21 straipsnio b–e ir g–i punktai, 29 ir 30 straipsniai, Direktyvos 2009/81/EB 13 straipsnio a–d, f–h ir j punktai, su:
 - a) Rusijos piliečiu, fiziniu ar juridiniu asmeniu, subjektu ar organizacija, įsisteigusiais Rusijoje;
 - b) juridiniu asmeniu, subjektu ar organizacija, kuriuose daugiau kaip 50 % nuosavybės teisių tiesiogiai ar netiesiogiai priklauso šios dalies a punkte nurodytam subjektui, arba c) fiziniu ar juridiniu asmeniu, subjektu ar organizacija, veikiančiais šios dalies a arba b punkte nurodyto subjekto vardu ar jo nurodymu, be kita ko, tais atvejais, kai jiems tenka 10 % sutarties vertės, su subrangovais, tiekėjais ar subjektais, kurių pajėgumais remiamasi, kaip nurodyta viešųjų pirkimų direktyvose.
2. Patvirtiname, kad kilus įtarimams, pateiksime įrodančius dokumentus.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

**PIRKIMO SĄLYGŲ PRIEDAS NR. 4 „REIKALAVIMŲ TIEKĖJUI ATITIKTIES
DEKLARACIJA“**

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registre, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (perkantysis subjektas))

REIKALAVIMŲ TIEKĖJUI ATITIKTIES DEKLARACIJA

Nr. _____

(Data)

(vietovė)

1. Aš, _____ ,
(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)
tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) _____ ,
(Tiekėjo pavadinimas)

dalyvaujantis (-i) _____
(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)
atliekamame _____
(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo būdas)

_____ ,
skelbtame Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS),
atitinka minimalius reikalavimus tiekėjui, nurodytus pirkimo sąlygų [3.2] punkte.

2. Įsipareigojame, gavus perkančiosios organizacijos prašymą pateikti atitiktį minimaliems reikalavimams tiekėjui patvirtinančių dokumentų kopijas, jas pateiksime ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo perkančiosios organizacijos prašymo gavimo dienos.

3. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau - VPI) ir pirkimo sąlygomis pasiūlymas bus atmestas bei tiekėjas įrašytas į Melagingą informaciją pateikusių tiekėjų sąrašą, VPI 52 straipsnyje nustatyta tvarka.

4. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

(Deklaraciją sudariusio asmens pareigų pavadinimas)

(Vardas ir pavardė)

**PIRKIMO SĄLYGŲ PRIEDAS NR. 5 „INFORMACIJA APIE ATLIKTAS PASLAUGAS,
ĮVYKDYTAS SUTARTIS“**

Pavyzdinė forma

INFORMACIJA APIE ATLIKTAS PASLAUGAS, ĮVYKDYTAS SUTARTIS

Pateikiame informaciją apie (per pastaruosius 3 metus (arba nuo įmonės veiklos vykdymo pradžios) iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos) atliktus darbus:

Sutarties pavadinimas	Tiekėjo atliktų paslaugų pavadinimas/ aprašymas	Paslaugų vertė, Eur (be PVM)	Atliktų paslaugų pagal sutartį pradžios data / pabaigos data	Paslaugų atlikimo vieta	Informacija apie paslaugų gavėjus

Lentelėje deklaruojamiems duomenims pagrįsti pateikiama:

- užsakovų pažymos, kuriose būtų nurodytos prekių bendros sumos, datos ir vieta, prekių gavėjai, ar prekės buvo pristatytos tinkamai.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

“

PIRKIMO SĄLYGŲ PRIEDAS NR. 6 „SUTARTIES PROJEKTAS“

DĖL HIDRODINAMINIO AUTOMOBILIO DARBAMS NUOMOS PASLAUGŲ SUTARTIS

2026 m. _____ mėn. ____ d.

Elektrėnai

_____ juridinio asmens kodas _____, adresas: _____ atstovaujama _____, veikiančios pagal _____, toliau vadinama „Paslaugų teikėjas“, ir

UAB „Elektrėnų komunalinis ūkis“, juridinio asmens kodas 181613656, adresas Elektrinės g.8, LT-26108 Elektrėnai, atstovaujama direktorės Gretos Sinkevičienės, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama „Užsakovu“, toliau kartu šioje sutartyje gali būti vadinami „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Hidrodinaminio automobilio nuomos darbams sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“ ir susitarė:

1. Sutarties objektas:

1.1. Hidrodinaminio automobilio darbams nuomos paslauga, nuotekų išvežimo paslauga, kurią sudaro: nuotekų išsiurbimas, išvežimas, vamzdynų praplovimas.

1.2. Sutarties kaina:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vienetas	Kaina (be PVM) Eur	PVM Eur	Kaina (su PVM) Eur
1.	Hidrodinaminio automobilio nuomos paslaugos, nuotekų išvežimo paslaugos, kurias sudaro: nuotekų išsiurbimas, išvežimas, vamzdynų praplovimas.	1 h	x	x	x

Sutarties kaina apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su teikiamomis Paslaugomis. Sutarties kaina apima ir tas Paslaugas, kurios nors ir nebuvo tiesiogiai nustatytos pirkimo dokumentuose ar šioje Sutartyje, bet yra būtinos Sutarčiai įvykdyti

1.3. **Maksimali sutarties vertė – 20 000,00 eurų be PVM.**

2. Bendra informacija ir reikalavimai:

2.1. Užsakovas numato įsigyti lentelėje išvardintas paslaugas pagal poreikį. Orientacinis paslaugos užsakymo dažnis, kiekis nurodyti techninėje specifikacijoje, kuri yra neatsėjama šios sutarties dalis (priklausomai nuo avarinių (neplanuotų) įvykių, gedimų).

2.2. Sutarties galiojimo laikas 12 mėnesių, su galimu sutarties pratęsimu du kartus po 12 mėn. Bendra sutarties trukmė negali viršyti 36 mėnesių. Sutarties įgyvendinimo metu Užsakovas paslaugą pirks pagal poreikį, kol bus išnaudota maksimali pirkimui skirta lėšų suma arba pasibaigs sutarties galiojimo terminas.

2.3. Užsakovas neįsipareigoja išpirkti visos sutarties sumos.

2.4. Paslaugos turi būti suteiktos Elektrėnų savivaldybės teritorijoje.

2.5. Reikalavimai nuotekų priėmimui ir sutvarkymui (toliau- paslaugų teikimas) apibrėžti ir nurodyti šioje techninėje specifikacijoje ir atitinkamuose teisės aktuose. Paslaugų teikimo reikalavimai paslaugų teikėjui yra privalomi.

2.6. Paslaugų teikėjas privalo laiku, profesionaliai ir kokybiškai suteikti paslaugas, laikantis pirkimo sąlygų, techninės specifikacijos ir sudarytos sutarties nuostatų.

3. Paslaugų teikimo tvarka:

3.1. Hidrodinaminis-vakuuminis automobilis į užsakovo nurodytą adresą turi atvykti pagal Šalių suderintą laiką, bet ne vėliau kaip per 24 val.

3.2. Avariniu atveju, hidrodinaminis-vakuuminis automobilis į užsakovo nurodytą adresą, turi atvykti per 3 val. nuo pranešimo iš užsakovo gavimo laiko ir darbus vykdyti kol bus pašalintos avarinės pasekmės.

-
- 3.3. Nuotekas Paslaugos teikėjas turės savo jėgomis pasikrauti (išsiurbti), transportuoti ir šalinti pagal technologinius reikalavimus bei laikantis aplinkos apsaugos, higienos ir kitų teisės aktų nustatytų reikalavimų.
 - 3.4. Paslaugos teikėjas matavimo prietaisais, turinčiais galiojančią metrologinę patikrą, turės tiksliai nustatyti Užsakovo perduotų Paslaugos teikėjui nuotekų tūrį.
 - 3.5. Atlikus paslaugas, paslaugos teikėjas turi Užsakovui pateikti atliktų darbų aktą ir tik gavęs rašytinį pritarimą, išrašyti sąskaitą.
 - 3.6. Paslaugų teikėjas privalo nedelsiant, ne vėliau kaip per 3 valandas, pranešti Užsakovui apie nesurinktas nuotekas bei nurodyti objektyvias priežastis dėl kurių negalėjo atlikti paslaugos.
 - 3.7. Paslaugų teikėjas atsako už visų Užsakovo patirtų nuostolių ir/ar išlaidų, kilusių dėl pavėluoto ar netinkamo Paslaugų teikimo, atlyginimą.

4. Reikalavimai paslaugų atlikimui:

- 4.1. Paslaugų teikėjas teikdamas paslaugas privalo naudoti specialias, tam pritaikytas transporto priemones, valdomas nuosavybės ar kitų teisės aktų pagrindu.
- 4.2. Visų Paslaugų teikimui naudojamų transporto priemonių galia, talpa, paskirtis turi būti tokia, kad tikėtų susidarančioms nuotekoms saugiai surinkti ir pervežti, pilnai sukomplektuota plovimo, siurbimo įranga (žarnos, antgaliai ir t.t), personalas aprūpintas apsaugos priemonėmis.
- 4.3. Visos Paslaugų teikimui naudojamos transporto priemonės privalo būti techniškai tvarkingos, neteršiančios aplinkos ir atitikti transporto priemonėms keliamus LR bei ES teisės aktų reikalavimus;
- 4.4. Paslaugų teikėjas privalo būti LR teisės aktų nustatyta tvarka įregistruotas atliekų tvarkytojų valstybės registre;
- 4.5. Paslaugos teikėjas įsipareigoja surinkti ir pervežti nuotekas ir pateikti važtaraštį apie nuotekų pervežimą.

5. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka:

- 5.1. Užsakovas sumoka Paslaugos teikėjui už faktiškai suteiktas kokybiškas paslaugas, per trisdešimt dienų nuo Sąskaitos gavimo dienos.
- 5.2. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama (išskyrus padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas. Perskaičiuota Sutarties kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos).
- 5.3. Sąskaitas už faktiškai suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjas pateikia Užsakovui iki einamojo mėnesio 5 (penktos) kalendorinės dienos per „SABIS“ sistemą.
- 5.4. Nustatomas dviejų dienų (darbo dienų), per kurį Užsakovas turi priimti suteiktas Paslaugas (t. y. pasirašyti Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą) laikotarpis.
- 5.5. Paslaugų teikėjui moka Užsakovas 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną praleistą dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.
- 5.6. Visi atsiskaitymai vykdomi banko pavedimais.

6. Sutarties terminai ir galiojimas:

- 6.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius įgaliotiems šalių atstovams.
- 6.2. Užsakovas ir Paslaugos teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, raštiškai apie tai pranešęs kitai šaliai ne vėliau kaip prieš vieną mėnesį, nurodžius to priežastis ir pilnai tarpusavyje atsiskaičius.

7. Baigiamosios nuostatos:

- 7.1. Šalys patvirtina, kad vykdydamos sutartį maksimaliai bendradarbiaus siekiant pilnai ir tinkamai įgyvendinti Sutarties tikslus ir įsipareigojimus.

-
- 7.2. Visi šios Sutarties papildymai ir pakeitimai galioja tik šalims susitarus, jei papildymai ir pakeitimai yra atlikti raštu ir pasirašyti abiejų šalių.
- 7.3. Visi šios sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.
- 7.4. Pasikeitus šalių juridiniams adresams ar banko rekvizitams, šalys privalo apie tai pranešti viena kitai per 3 dienas nuo jų pasikeitimo momento.
- 7.5. Iškilus ginčui dėl Sutarties vykdymo, šalys turi jį spręsti tarpusavio derybomis. Jei derybų keliu ginčo išspręsti nepavyksta, šalys perduoda ginčą spręsti LR įstatymų nustatyta tvarka.
- 7.6. Ši Sutartis sudaroma dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

8. Šalių adresai ir parašai

Užsakovas

Uždaroji akcinė bendrovė
„ELEKTRŪNŲ KOMUNALINIS ŪKIS“
Įmonės kodas 181613656
PVM mokėtojo kodas LT816136515
Elektrinės g. 8, LT-26108 Elektrėnai
A.s. Nr. LT337044060001698944
AB SEB bankas B.k. 70440
Tel.: (8 528) 58 081, faks.: (8 528) 58 092
El. p. administracija@eku.lt , www.eku.lt

Direktorė
Greta Sinkevičienė

Paslaugų teikėjas