

Supaprastinto viešojo pirkimo skelbiamų derybų bendrosios sąlygos

2024-11- versija, skelbiama <https://vpt.lrv.lt/>

1. Sąvokos ir sutrumpinimai	2
2. Bendrosios nuostatos	2
3. Pirkimo objektas	4
4. Pirkimo vykdytojo ir tiekėjų bendravimo ir keitimosi informacija priemonės	4
5. Pirkimo dokumentų paaiškinimai ir patikslinimai	5
6. Tiekėjų pašalinimo pagrindai	5
7. Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami kokybės bei aplinkos apsaugos vadybos sistemų standartai	6
8. EBVPD pateikimo tvarka ir EBVPD pateikiamos informacijos patvirtinimo priemonės	6
9. Rėmimasis ūkio subjektų pajėgumais	7
10. Subtiekėjų pasitelkimas	8
11. Tiekėjų grupės dalyvavimas	8
12. Reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui	9
13. Pirminių pasiūlymų vertinimas	10
14. Derybų vykdymas	10
15. Galutinio pasiūlymo pateikimas	11
16. Galutinių pasiūlymų vertinimas	12
17. Galutinių pasiūlymų atmetimo pagrindai	12
18. Pasiūlymų eilė ir laimėtojo nustatymas	13
19. Informavimas apie pirkimo procedūrų rezultatus	14
20. Sutarties sudarymas	14
21. Teisė ginčyti Pirkimo vykdytojo veiksmus ar priimtus sprendimus	15

1. Sąvokos ir sutrumpinimai

- 1.1. **CK** – Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas.
- 1.2. **CVP IS** - Centrinės viešųjų pirkimų informacinė sistema, adresu <https://viesiejipirkimai.lt/>.
- 1.3. **Dalyvis** – Pasiūlymą pateikęs tiekėjas.
- 1.4. **EBVDP** – Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas, aktuali deklaracija, pakeičianti kompetentingų institucijų išduodamus dokumentus ir preliminariai patvirtinanti, kad tiekėjas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais jis remiasi pagal VPĮ 49 straipsnį (VPĮ 88 straipsnio 5 dalies nuostatų taikymo atvejais ir subtiekejai), atitinka pirkimo dokumentuose pagal VPĮ 46, 47, 48 straipsnius nustatytus reikalavimus ir, jeigu taikytina, 54 straipsnyje nustatytus reikalavimus dėl kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi, kurio forma prieinama interneto svetainėje <http://ebvdp.eviesiejipirkimai.lt/espdp-web/>.
- 1.5. **Galutinis pasiūlymas** – Dalyvio pagal Pirkimo sąlygose nustatytą formą kartu su pagrindžiančiais dokumentais pateikiamas galutinis pasiūlymas, kuriame suformuluoti derybose suderėti klausimai, apimantis kitą Pirkimo sąlygose reikalaujamą informaciją, ir pagal kurį Dalyvis yra pasirengęs pasirašyti sutartį.
- 1.6. **Įgaliotoji organizacija** – pirkimams organizuoti, pirkimo procedūroms iki sutarties ar preliminariosios sutarties sudarymo atlikti, taip pat atlikto pirkimo procedūrų ataskaitai ar skelbimui apie sudarytą sutartį ar preliminariąją sutartį pateikti Pirkimo vykdytojo įgaliota organizacija, nurodyta Specialiosiose sąlygose.
- 1.7. **Komisija** – viešojo pirkimo komisija.
- 1.8. **Kvazisubtiekėjas** – specialistas, kurio kvalifikacija tiekėjas remiasi, ir kuris pasiūlymo teikimo metu dar nėra tiekėjo, ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, darbuotojas, tačiau jį ketinama įdarbinti, jei pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu.
- 1.9. **Pasiūlymas** – Dalyvio Pirkimo vykdytojui pagal pirkimo sąlygų reikalavimus teikiamų dokumentų visuma. Pažymėtina, kad Pasiūlymas reiškia Pirminį ir Galutinį pasiūlymą, jei nėra atskirai nurodyta, kad Pasiūlymas reiškia Pirminį arba Galutinį pasiūlymą.
 - 1.10. **Pirkimo vykdytojas** – Specialiosiose sąlygose nurodyta pirkimą vykdanti organizacija.
 - 1.11. **Pirkimas** – Pirkimo vykdytojo atliekamas pirkimas.
 - 1.12. **Pirminis pasiūlymas** – Dalyvio iki derybų Pirkimo vykdytojui pateiktų dokumentų visuma.
 - 1.13. **Skelbimas** – skelbimas apie Pirkimą.
 - 1.14. **Subtiekėjas** – subtiekėjas, subteikėjas, subrangovas, fizinis ar juridinis asmuo, kuris faktiškai vykdyt numatomą sudaryti sutartį ar jos dalį ir kurio kvalifikacija tiekėjas nesiremia pagal VPĮ 49 straipsnį, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus. Subtiekejais nelaikomi fiziniai ir juridiniai asmenys, kurie tik vykdo sutartines prievoles tiekėjui, tačiau faktiškai nevykdys numatomos sudaryti sutarties ar jos dalies.
 - 1.15. **Sutartis** – viešojo pirkimo-pardavimo sutartis.
 - 1.16. **VPĮ** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas.
 - 1.17. **PĮ** – Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymas.
 - 1.18. **Ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi** – fizinis ar juridinis asmuo, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi pagal VPĮ 49 straipsnį, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus. Ūkio subjektais, kurio pajėgumais remiamasi nelaikomi fiziniai ir juridiniai asmenys, kurie tik vykdo sutartines prievoles tiekėjui, tačiau tiekėjas nesiremia jų pajėgumais, pagal VPĮ 49 straipsnį, kad atitiktų Pirkimo vykdytojo keliamus kvalifikacijos reikalavimus.
 - 1.19. Kitos Pirkimo dokumentuose vartojamos sąvokos atitinka VPĮ vartojamas sąvokas.

2. Bendrosios nuostatos

- 2.1. Pirkimo vykdytojas kviečia tiekėjus dalyvauti Pirkime, atliekamame skelbiamų derybų būdu, siekiant įsigyti Pirkimo objektą, kurio techninė specifikacija pateikta Specialiosiose sąlygose ir (ar) jose nurodytuose prieduose.

2.2. Pirkimas vykdomas CVP IS priemonėmis, vadovaujantis VPĮ, PĮ CK, kitais viešuosius pirkimus ir šio pirkimo sutarties vykdymą reglamentuojančiais teisės aktais, Pirkimo dokumentais, laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų. Pirkimo dokumentuose nenumatytiems klausimams tiesiogiai taikomos VPĮ nuostatos.

2.3. **Pirkimas vykdomas netaikant paraiškų etapo**, vadovaujantis VPĮ 64 straipsnio 1 dalies nuostata.

2.4. Pirkimo vykdytojas skelbiamas derybas vykdo šiais etapais:

2.4.1. skelbia apie Pirkimą VPĮ 31, 34 straipsniuose nustatyta tvarka, kviesdamas tiekėjus pateikti Pirminius pasiūlymus.

2.4.2. patikrina, ar nėra Specialiosiose sąlygose ir (ar) jų prieduose nustatytų Dalyvių pašalinimo pagrindų, ar jie atitinka keliamus kvalifikacijos reikalavimus ir, jeigu taikytina, reikalaujamus kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartus;

2.4.3. Pirkimo sąlygose nustatyta tvarka derasi su Dalyviais, kurių Pirminiai ir vėlesni pasiūlymai atitinka Pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius reikalavimus, prašo jų pateikti Galutinius pasiūlymus;

2.4.4. Įvertina Galutinius pasiūlymus ir nustato laimėtoją.

2.5. **Pirkimo dokumentus sudaro:**

2.5.1. skelbimas;

2.5.2. išankstinis informacinis skelbimas (jei buvo skelbta);

2.5.3. **Pirkimo sąlygos, kurias sudaro:**

2.5.3.1. Bendrosios sąlygos;

2.5.3.2. Specialiosios sąlygos ir jų priedai;

2.5.4. Pirkimo dokumentų paaiškinimai (patikslinimai), taip pat atsakymai į tiekėjų klausimus (jeigu bus);

2.5.5. visa kita Pirkimo vykdytojo CVP IS priemonėmis pateikta informacija.

2.6. Jeigu yra prieštaravimų, neatitikimų tarp skelbimo ir Pirkimo sąlygų, teisinga laikoma informacija, nurodyta Skelbime.

2.7. Jeigu yra prieštaravimų, neatitikimų tarp Specialiųjų sąlygų ir Bendrųjų sąlygų, teisinga laikoma informacija, nurodyta Specialiosiose sąlygose.

2.8. Jeigu yra prieštaravimų, neatitikimų tarp Pirkimo sąlygų ir jų priedų, teisinga laikoma informacija, nurodyta Pirkimo sąlygose.

2.9. Jeigu Pirkimo vykdytojas patikslina Pirkimo dokumentus, naujesni pakeitimai turi pirmenybę prieš anksčiau atliktus pakeitimus. Tiekėjai turi vadovautis paskutine paskelbta Pirkimo dokumentų versija ir paskutiniais pirkimo dokumentų paaiškinimais bei patikslinimais.

2.10. Pirkimo vykdytojas nutrauks pradėtas pirkimo procedūras, paaiškėjęs, kad buvo pažeisti VPĮ 17 straipsnio 1 dalyje nustatyti principai ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.

2.11. Pirkimo vykdytojas taip pat gali pasinaudoti teise nutraukti pradėtas pirkimo procedūras atsiradus aplinkybėms, kurių nebuvo galima numatyti, taip pat paaiškėjęs, kad pirkimo dokumentuose padaryta esminių klaidų, dėl kurių pirkimas nebetikslingas arba jį įvykdžius būtų įsigytas jo poreikių neatitinkantis pirkimo objektas.

2.12. Pirkimo vykdytojas neatlygina Dalyviui jokių išlaidų, susijusių su Pirkimo dokumentų gavimu, pasiūlymų rengimu ir pan., įskaitant ir išlaidas, patiriamas dėl to, kad vadovaudamasis VPĮ/PĮ nuostatomis Pirkimo vykdytojas privalėjo nutraukti ar Viešųjų pirkimų tarnybos arba teismo buvo įpareigotas nutraukti Pirkimo procedūras.

2.13. Jeigu Specialiosiose pirkimo sąlygose yra nurodyta, kad Komisijos posėdžiuose gali būti kviečiami dalyvauti stebėtojai, Komisijos posėdžiuose stebėtojo teisėmis gali dalyvauti valstybės ir savivaldybių institucijų ar įstaigų atstovai (*išskyrus politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojus ir valstybės politikus*), pateikę atstovaujamo subjekto įgaliojimą (toliau – stebėtojai). Stebėtojai pirkimo procedūrose galės dalyvauti tik prieš tai pasirašę konfidencialumo pasižadėjimą, Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nustatyta tvarka deklaravę privačius interesus, o asmenys, kuriems neprivaloma deklaruoti privačius interesus, – pasirašę Viešųjų pirkimų tarnybos kartu su Vyriausiąja tarnybinės etikos komisija nustatytos formos nešališkumo deklaraciją. Kitos stebėtojų dalyvavimo sąlygos nurodomos specialiosiose pirkimo sąlygose. Pirkimo vykdytojui gavus pagrįstos informacijos apie tai, kad stebėtojas gali būti patekęs į interesų konflikto situaciją ir nenusišalino nuo pirkimo stebėjimo, Pirkimo vykdytojo vadovas ar jo įgaliotasis atstovas sustabdo nurodyto asmens dalyvavimą pirkimo stebėjime ir atlieka to asmens su pirkimu susijusios veiklos patikrinimą. Pirkimo vykdytojas, nustatęs kad asmuo pateko į interesų konflikto situaciją, pašalina jį iš pirkimo stebėjimo vadovaujantis Viešųjų

ir privačių interesų derinimo įstatymu. Jeigu specialiosiose pirkimo sąlygose nenurodyta kitaip, taikoma toliau nustatyta tvarka: iš vienos institucijos ar įstaigos gali dalyvauti ne daugiau kaip po 2 stebėtojus, o pirkimo procedūroje gali dalyvauti ne daugiau kaip 6 stebėtojai. Stebėtojas, norintis dalyvauti Komisijos posėdyje, gali visos pirkimo procedūros vykdymo laikotarpiu nurodytais kontaktais atsiųsti įgaliojimo, kuriame nurodyta, kokiose konkrečiose pirkimo procedūrose (pvz. vokų atplėšime ir (arba) pasiūlymų nagrinėjime) nori dalyvauti stebėtojas, kopiją ir savo kontaktinę informaciją. Apie galimybę dalyvauti Komisijos posėdyje ir tikslų jo laiką bus pranešta nurodytais kontaktais ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo stebėtojo įgaliojimo gavimo dienos. Jei Pirkimo vykdytojas gaus daugiau prašymų stebėti pirkimo procedūrą, nei numatytas maksimalus kviečiamų stebėtojų skaičius, stebėtojais bus kviečiami asmenys, kurie prašymus pateikė anksčiausiai. Viešųjų pirkimų tarnybos atstovai savo iniciatyva gali dalyvauti Komisijos posėdžiuose bet kuriuo atveju, neatsižvelgiant į tai, ar tokia galimybė numatyta specialiosiose pirkimo sąlygose.

2.14. Pirkime taikomi terminai pateikiami Specialiosiose sąlygose.

2.15. Pirkimo vykdytojas laikys, kad visi tiekėjai yra susipažinę su Pirkimo dokumentais ir su Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus, sutarčių sudarymą ir vykdymą, ir kitais teisės aktais, kurių nuostatos gali reglamentuoti bet kokius tarp Pirkimo vykdytojo ir tiekėjų susiklostančius santykius, kylančius iš, ar susijusius su Pirkimo procedūromis.

3. Pirkimo objektas

3.1. Pirkimo vykdytojo numatomas įsigyti Pirkimo objektas aprašomas ir informacija apie Pirkimo objekto skaidymą į dalis pateikiama Specialiosiose sąlygose. Reikalavimai Pirkimo objektui nustatomi Specialiosiose sąlygose ir (arba) jų prieduose. Jeigu Pirkimas skaidomas į dalis, tiekėjų pateikti Pasiūlymai dėl kiekvienos jų priimami atskirai.

3.2. Tiekėjas gali pateikti tik vieną Pasiūlymą, o jeigu Specialiosiose sąlygose nurodyta, kad pirkimo objektas suskaidytas į dalis, kurių kiekvienai numatoma sudaryti atskirą sutartį, tiekėjas gali pateikti Pirkimo vykdytojui po vieną Pasiūlymą dėl vienos, kelių ar visų pirkimo objekto dalių, kaip Specialiosiose sąlygose nurodo Pirkimo vykdytojas.

4. Pirkimo vykdytojo ir tiekėjų bendravimo ir keitimosi informacija priemonės

4.1. Informacija apie Pirkimo vykdytojo valstybės tarnautojų ar darbuotojų arba Komisijos narių kurie įgalioti palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų (ne tarpininkų) pranešimus, susijusius su pirkimo procedūromis, kontaktinė informacija pateikta Skelbime.

4.2. Pirkimo dokumentai ir jų paaiškinimai bei papildymai skelbiami CVP IS adresu <https://viesiejipirkimai.lt>. Pirkimo vykdytojas neteikia tiekėjams Pirkimo dokumentų popierinio varianto. Tiekėjai turi atidžiai stebėti CVP IS talpinamus pirkimo dokumentų paaiškinimus bei papildymus, per CVP IS gautus pranešimus.

4.3. Pirkime dalyvauti ir Pasiūlymus gali pateikti tik CVP IS registruoti tiekėjai. Tiekėjai gali užsiregistruoti CVP IS adresu <https://viesiejipirkimai.lt>

4.4. Pirkimo vykdytojo ir tiekėjų bendravimas ir keitimasis informacija vyksta naudojantis CVP IS priemonėmis, išskyrus:

4.4.1. jeigu mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra CVP IS pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkimo vykdytojo ir tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis CVP IS;

4.4.2. pasirašant ar nutraukiant, vykdant ar keičiant sutartis, jeigu Pirkimo vykdytojas nurodo kitas bendravimo priemones;

4.4.3. derybų vykdymą. Pirkimo vykdytojas turi teisę derybas vykdyti kontaktiniu būdu ir (arba) telekonferencijos ar kitu nuotoliniu būdu, apie tai ir tikslus prisijungimo prie derybų būdus bei tvarką iš anksto informuodamas į derybas pakviestus Dalyvius.

4.5. Pasiūlymai teikiami CVP IS priemonėmis, Instrukcija kaip pateikti Pasiūlymą skelbiama Viešųjų pirkimų tarnybos interneto svetainėje.¹

4.6. Pasiūlymai pateikti CVP IS susirašinėjimo priemonėmis nesilaikant Bendrųjų sąlygų 4.5 punkto ir (ar) Specialiosiose sąlygose nustatytos teikimo tvarkos, bus laikomi negautais ir nebus vertinami. Pasiūlymai pateikti ne CVP IS priemonėmis (pvz. popierinėje laikmenoje vokuose) bus grąžinami tiekėjams, bus laikomi negautais ir nebus vertinami.

5. Pirkimo dokumentų paaiškinimai ir patikslinimai

5.1. Tiekėjai Bendrųjų sąlygų 4 skyriuje „Pirkimo vykdytojo ir tiekėjų bendravimo ir keitimosi informacija priemonės“ ir Specialiųjų sąlygų priede nustatytomis priemonėmis ir terminais gali prašyti, kad Pirkimo vykdytojas paaiškintų arba patikslintų Pirkimo dokumentus.

5.2. Dalyviai turi būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti Pirkimo dokumentus iš karto juos išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad terminas, skirtas pateikti klausimams ir prašymams, yra ribotas. Pirkimo dokumentų paaiškinimai ir patikslinimai skelbiami CVP IS priemonėmis ir siunčiami prašymą pateikusiam bei visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams, neatskleidžiant prašymą pateikusių tiekėjų tapatybės. Jei paaiškinimai ar patikslinimai teikiami Pirkimo vykdytojo iniciatyva jie skelbiami CVP IS priemonėmis bei apie juos informuojami prie Pirkimo prisijungę tiekėjai. Tiekėjui prieš teikiant Pasiūlymą rekomenduojama pasitikrinti, ar Pirkimo vykdytojas nėra paskelbęs Pirkimo dokumentų paaiškinimų, patikslinimų, o ir jei tokių yra, pasitikrinti, ar anksčiau pateiktas Pasiūlymas atitinka naujausius paskelbtus reikalavimus ir, ar reikia patikslinti Pasiūlymą.

5.3. Jei Pirkimo vykdytojas paaiškinimų ar patikslinimų nepateikia iki Specialiosiose sąlygose nurodyto termino (tiekėjui laiku pateikus prašymą paaiškinti, patikslinti), pasiūlymų pateikimo terminas yra nukeliamas ne trumpesiam laikui nei tiek, kiek vėluojama juos pateikti.

5.4. Pirkimo vykdytojas savo iniciatyva gali paaiškinti (patikslinti) Pirkimo dokumentus bet kuriuo metu nepasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui. Atsižvelgiant į tokio paaiškinimo, patikslinimo pobūdį, Pirkimo vykdytojas spęs dėl pasiūlymų pateikimo termino nukėlimo. Jei pirkimo dokumentų patikslinimų Pirkimo vykdytojas negali pateikti iki kol nesibaigė VPĮ 36 5 dalyje nustatytas terminas, Pirkimo vykdytojas nukels pasiūlymų pateikimo terminą. Jei bus tikslinama Skelbime paskelbta informacija, Pirkimo vykdytojas patikslins Skelbimą ir, esant reikalui, pratęs pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam laikotarpiui.

5.5. Jei numatomi susitikimai su tiekėjais dėl Pirkimo dokumentų paaiškinimo ir (ar) objekto (darbų atlikimo vietos, paslaugų teikimo vietos, prekių pristatymo vietos) apžiūros, informacija apie tai bei tokių susitikimų tvarka pateikiama Specialiosiose sąlygose.

6. Tiekėjų pašalinimo pagrindai

6.1. Reikalavimai dėl tiekėjo ir, jei taikoma, subtiekiejų pašalinimo pagrindų nebuvimo bei jų nebuvimą patvirtinantys dokumentai nurodyti Specialiosiose sąlygose.

6.2. Pirkimo vykdytojas tiekėją pašalina iš pirkimo procedūros bet kuriame Pirkimo procedūros etape, jeigu paaiškėja, kad dėl savo veiksmų ar neveikimo prieš Pirkimo procedūrą ar jos metu jis atitinka bent vieną iš Pirkimo dokumentuose nustatytų tiekėjo pašalinimo pagrindų.

6.3. Pirkimo vykdytojas pašalina tiekėją iš Pirkimo procedūros pagal VPĮ 46 straipsnio 4 ir 6 dalyse nurodytus Pirkimo dokumentuose nustatytus pašalinimo pagrindus ir tuo atveju, kai jis turi įtikinamų duomenų, kad tiekėjas yra įsteigtas arba dalyvauja pirkime vietoj kito asmens, siekiant išvengti VPĮ 46 straipsnio 4 ir 6 dalyse nurodytų pašalinimo pagrindų taikymo.

6.4. Pirkimo vykdytojas taip pat patikrina, ar dėl ūkio subjektų, kurių pajėgumais ketina remtis tiekėjas, nėra Pirkimo dokumentuose nustatytų pašalinimo pagrindų. Jeigu dėl ūkio subjekto yra bent vienas Pirkimo dokumentuose

¹ Instrukcija: <https://vpt.lrv.lt/lt/nauja-cvp-is-aktuali-nuo-2024-12-01/metodine-medziaga-instrukcijos/tiekėjamsnaujaCVPIS/>

nustatytas pašalinimo pagrindas, Pirkimo vykdytojas reikalaus per jo nustatytą terminą pakeisti jį kitu ūkio subjektu, dėl kurio nėra pašalinimo pagrindų. Šio punkto nuostatos taikomos ir subtiekiėjams, jeigu Pirkimo dokumentuose nustatyta, kad pašalinimo pagrindai taikomi ir jiems.

6.5. Nepaisant 6.2. ir 6.3. punkto nuostatų, tiekėjas iš Pirkimo nepašalinamas VPĮ 46 straipsnio 3 ir 10 dalyse nustatytais atvejais (atsižvelgiant į VPĮ 46 straipsnio 11 ir 12 dalių nuostatas), taip pat jeigu pagal VPĮ 46 straipsnio 8 dalį vertinama tiekėjo patikimumą Pirkimo vykdytojas priėmė sprendimą, kad tiekėjo pašalinimas iš Pirkimo procedūros būtų neproporcingas vertinamam tiekėjo elgesiui arba Pirkimo vykdytojas priėmė sprendimą, kad esant nustatytam pašalinimo pagrindui pagal VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto c) papunktį būtų reikšmingai apribota konkurencija. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš Pirkimo procedūros 6.3 punkte nurodytais pašalinimo pagrindais gali būti atsižvelgiama į pagal VPĮ 52 ir 91 straipsnius skelbiamą informaciją.

7. Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami kokybės bei aplinkos apsaugos vadybos sistemų standartai

7.1. Tiekėjams nustatomi kvalifikacijos reikalavimai ir (arba) reikalavimai dėl kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi ir jų atitiktį patvirtinantys dokumentai nurodyti Specialiosiose sąlygose.

7.2. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas Pirkimo vykdytojui įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

7.3. Jeigu ūkio subjektas, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, netenkina jam keliamų kvalifikacijos reikalavimų, Pirkimo vykdytojas reikalaus per jo nustatytą terminą pakeisti jį reikalavimus atitinkančiu ūkio subjektu.

8. EBVPD pateikimo tvarka ir EBVPD pateikiamos informacijos patvirtinimo priemonės

8.1. Tiekėjas, teikdamas Pasiūlymą, turi pateikti EBVPD – aktualią deklaraciją, pakeičiančią kompetentingų institucijų išduodamus dokumentus ir preliminariai patvirtinančią, kad tiekėjas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais jis remiasi pagal VPĮ 49 (VPĮ 88 straipsnio 5 dalies nuostatų taikymo atvejais ir subtiekiėjai), atitinka Specialiosiose sąlygose pagal VPĮ 46, 47, 48 straipsnius nustatytus reikalavimus dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo, kvalifikacijos reikalavimus, reikalavimus dėl kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi.

8.2. Atskirą EBVPD pildo:

8.2.1. tiekėjas;

8.2.2. kiekvienas tiekėjų grupės narys (jeigu Pasiūlymą teikia tiekėjų grupė);

8.2.3. kiekvienas ūkio subjektas, jeigu tiekėjas remiasi jo pajėgumais pagal VPĮ 49 straipsnį;

8.2.4. fiziniai asmenys, kuriuos tiekėjas ketina įdarbinti Pirkimo laimėjimo atveju ir kurių pajėgumais tiekėjas remiasi pagal VPĮ 49 straipsnį (**jeigu Pirkimo vykdytojas nustato reikalavimus dėl fizinių asmenų, kurių kvalifikacija tiekėjas remiasi ir kuriuos, Pirkimo laimėjimo atveju, tiekėjas ketina įdarbinti, pašalinimo pagrindų**).

8.2.5. Pasiūlymo teikimo metu žinomi subtiekiėjai (**jeigu Pirkimo vykdytojas nustato reikalavimus dėl tiekėjų subtiekiėjų pašalinimo pagrindų**).

8.3. EBVPD pildomas jį įkėlus interneto svetainėje <http://ebvpd.eviesiejipirkimai.lt/espd-web/>. Tiekėjas, pildydamas EBVPD, laukelyje „Procedūros tipas“ turi pasirinkti „Derybų“. Teikdamas Pasiūlymą CVP IS priemonėmis šį užpildytą ir pasirašytą (išskyrus jei visą Pasiūlymą elektroniniu parašu pasirašo EBVPD turintis pasirašyti asmuo) EBVPD tiekėjas turi pridėti kartu su kitais Pasiūlymo dokumentais (Pasiūlymo pateikimo skiltyje „Prisegti dokumentus“).

8.4. Pirkimo vykdytojas bet kuriuo Pirkimo procedūros metu gali paprašyti dalyvių pateikti visus ar dalį dokumentų, patvirtinančių jų pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitiktį kvalifikacijos reikalavimams ir, jeigu taikytina,

kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams, jeigu tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą.

8.5. Pirkimo vykdytojas, įvertinęs EBVPD pateiktą informaciją ir, jeigu taikytina, EBVPD nurodytą informaciją pagrindžiančiuose dokumentuose pateiktą informaciją, priima sprendimą dėl kiekvieno Pasiūlymą pateikusio Dalyvio atitikties reikalavimams ir kiekvienam iš jų per Specialiosiose sąlygose nustatytą terminą raštu praneša apie šio patikrinimo rezultatus, pagrįsdamas priimtus sprendimus. Teisę dalyvauti tolesnėse Pirkimo procedūrose turi tik tie dalyviai, kurie atitinka Pirkimo vykdytojo keliamus reikalavimus.

8.6. Prieš nustatydamas laimėjusį pasiūlymą Pirkimo vykdytojas reikalaus, kad ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikęs Dalyvis pateiktų aktualius dokumentus, patvirtinančius jo atitiktį kvalifikacijos reikalavimams, ir, jeigu taikytina, reikalavimams dėl kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų. Pirkimo vykdytojas ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusio Dalyvio (ūkio subjekto, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi ir subtiekių – jei taikoma) nereikalauja pateikti dokumentų, patvirtinančių nustatytų pašalinimo pagrindų nebuvimą, išskyrus atvejus, kai jis turi pagrįstų abejonų dėl jo patikimumo. Tiekėjas nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti, bei dėl tiekėjo pašalinimo pagrindų neturi būti paskutinę Pasiūlymų pateikimo termino dieną, o taip pat visos Pirkimo procedūros metu.

8.7. Jeigu tiekėjas per Pirkimo vykdytojo nustatytą terminą nepateikė atitiktį reikalavimams įrodančių dokumentų arba, Pirkimo vykdytojo prašymu, nepatiksino pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie savo atitiktį reikalavimams, arba jis neatitinka reikalavimų, jo Pasiūlymas yra atmetamas ir tikrinami kito tiekėjo, esančio po tiekėjo, kurio pasiūlymo vertinimo rezultatas buvo ekonomiškai naudingiausias, atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai.

8.8. Pirkimo vykdytojas nereikalauja pateikti dokumentų kaip nustatyta VPĮ 50 straipsnio 4 ir 6 dalyse, jeigu jis:

8.8.1. turi galimybę susipažinti su šiais dokumentais ar informacija tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungęs prie nacionalinės duomenų bazės bet kurioje valstybėje narėje arba naudodamasi CVP IS priemonėmis;

8.8.2. šiuos dokumentus jau turi iš ankstesnių pirkimo procedūrų.

8.9. Pirkimo vykdytojas turi teisę reikalauti, kad užsienio valstybės tiekėjo valstybėje išduoti dokumentai, patvirtinantys tiekėjo atitiktį reikalavimams, būtų legalizuoti vadovaujantis Dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (*Apostille*) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079, ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo, išskyrus atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos tarptautines sutartis ar Europos Sąjungos teisės aktus dokumentas yra atleistas nuo legalizavimo ir (ar) tvirtinimo žymos (*Apostille*).

8.10. Jeigu tiekėjas negali pateikti pirkimo sąlygose pagal VPĮ 46 straipsnio 1 ir 3 dalį bei 6 dalies 2 punktą nustatytų pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodančių dokumentų, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:

8.10.1. priesaikos deklaracija;

8.10.2. oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali tiekėjo deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.

9. Rėmimasis ūkio subjektų pajėgumais

9.1. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais pagal VPĮ 49 straipsnį, kad atitiktų Specialiosiose sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, neatsižvelgiant į ryšio su tais ūkio subjektais teisinį pobūdį. Šiais ūkio subjektais laikomi ir fiziniai asmenys, kuriuos pirkimo laimėjimo ir sutarties sudarymo atveju tiekėjas ar jo pasitelkiamas ūkio subjektas įdarbins (kvazisubtiekiėjai).

9.2. Tiekėjas, pageidaujantis remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, privalo juos nurodyti Pasiūlyme ir pateikti dokumentus, įrodančius, kad per visą sutarties vykdymo laikotarpį ūkio subjekto, kurio pajėgumais jis remiasi, ištekliai tiekėjui bus prieinami. Tikrindamas, ar tiekėjui bus prieinami kitų ūkio subjektų, kurių pajėgumais jis remiasi, turimi ištekliai, Pirkimo vykdytojas iš jo priima bet kokias tai patvirtinančias priemones. Tiekėjas, nenurodęs, jog remiasi kitų ūkio subjektų pajėgumais (kvalifikacija), tačiau pats neatitinka Specialiosiose sąlygose nurodytų kvalifikacijos reikalavimų, neįgyja teisės po pasiūlymų pateikimo termino pabaigos pasitelkti (nurodyti) naujų subjektų tam, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus. Jeigu ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, padėtis atitinka bent vieną Pirkimo

dokumentuose nustatytą subtiekiejo pašalinimo pagrindą, Pirkimo vykdytojas reikalauja, kad tiekėjas per Pirkimo vykdytojo nustatytą terminą pakeistų minėtą ūkio subjektą reikalavimus atitinkančiu (pašalinimo pagrindų neturinčiu) ūkio subjektu.

9.3. Skirtingi tiekėjai gali remtis tų pačių ūkio subjektų pajėgumais.

9.4. Tiekėjų grupė gali remtis grupės dalyvių arba kitų ūkio subjektų pajėgumais, laikantis šiame Pirkimo sąlygų skyriuje nustatytų sąlygų.

9.5. Paslaugų teikimo ar darbų įsigijimo atvejais, Pirkimo vykdytojui keliant kvalifikacijos reikalavimus tiekėjui ar jo vadovaujančiam personalui turėti atitinkamą išsilavinimą, profesinę kvalifikaciją ar profesinę patirtį, tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuomet, kai tie ūkio subjektai, kurių pajėgumais buvo pasiremta, patys ir teiks tas paslaugas ar atliks darbus, kuriems reikia jų pajėgumų.

9.6. Jei tiekėjas remiasi ūkio subjektų pajėgumais, atsižvelgdamas į Specialiosiose sąlygose nustatytus ekonominio ir finansinio pajėgumo reikalavimus, tiekėjas ir šie ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, turi prisiimti solidarią atsakomybę už sutarties įvykdymą (jei Specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip).

10. Subtiekiejų pasitelkimas

10.1. Tiekėjas savo Pasiūlyme privalo nurodyti kokias sutarties dalias ir kokius subtiekius, jeigu jie Pasiūlymų teikimo metu yra žinomi, tiekėjas ketina pasitelkti.

10.2. Skirtingi tiekėjai gali pasitelkti tuos pačius subtiekius, tačiau tai negali sąlygoti draudžiamų susitarimų.

10.3. Sudarius sutartį, tačiau ne vėliau negu sutartis pradeda vykdyti, tiekėjas, kuris bus pripažintas laimėjusiu, įsipareigoja Pirkimo vykdytojui pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkimo vykdytojas taip pat reikalauja, kad tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekius, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

10.4. Jeigu pagal Specialiąsias sąlygas ir (ar) jos priedus yra tikrinama, ar nėra VPĮ 46 straipsnyje nurodytų subtiekiejo pašalinimo pagrindų, kartu su informacija apie naujus subtiekius pateikiami ir subtiekiejo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai. Tokiu atveju, jeigu subtiekiejo padėtis atitinka bent vieną Pirkimo dokumentuose nustatytą subtiekiejo pašalinimo pagrindą, Pirkimo vykdytojas reikalauja, kad tiekėjas per Pirkimo vykdytojo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekieją reikalavimus atitinkančiu (pašalinimo pagrindų neturinčiu) subtiekiu.

11. Tiekėjų grupės dalyvavimas

11.1. Pasiūlymą gali pateikti tiekėjų grupė. Tiekėjų grupė turi pateikti jungtinės veiklos sutarties kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje privalo būti nurodyta:

11.1.1. tiekėjų grupės sudėtis ir kiekvieno tiekėjų grupės dalyvio įsipareigojimai vykdant numatomą su Pirkimo vykdytoju sudaryti sutartį;

11.1.2. solidari, kiekvieno tiekėjų grupės dalyvio atskirai ir visų kartu, atsakomybė už įsipareigojimų ir prievolių Pirkimo vykdytojui nevykdymą (nepriklausomai nuo jų įnašo pagal jungtinės veiklos sutartį);

11.1.3. kuris šios sutarties dalyvis yra įgaliojamas tiekėjų grupės vardu teikti Pasiūlymą, o laimėjus Pirkimą, – pasirašyti sutartį su Pirkimo vykdytoju, teikti sąskaitas-faktūras atsiskaitymams (mokėjimai bus atliekami tik vienam iš jungtinės veiklos sutarties dalyvių), pasirašyti su sutarties vykdymu susijusius dokumentus (įgaliotas dalyvis) ir kt.

11.2. Po derybų pagal 11.1.1 punktą nurodyta informacija apie tiekėjų grupės dalyvių įsipareigojimus jungtinės veiklos sutartyje gali būti patikslinta, nekeičiant tiekėjų grupės sudėties.

11.3. Jei Specialiosiose sąlygose nenurodyta kitaip, Pirkimo vykdytojas nereikalauja, kad tiekėjų grupės pateiktą Pasiūlymą pripažinus laimėjusiu ir pasiūlius sudaryti sutartį, ši tiekėjų grupė įgytų tam tikrą teisinę formą.

12. Reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui

12.1. Pasiūlymas turi būti parengtas ir pateiktas pagal Pirkimo sąlygų ir jų priedų reikalavimus, užpildant Pasiūlymo formą. Jeigu Specialiosiose sąlygose nenurodyta kitaip, Pasiūlymą ir kartu su juo teikiamus dokumentus, visas Pasiūlymo sudedamąsias dalis Dalyviai privalo pateikti elektronine forma (tiesiogiai suformuotus elektroninėmis priemonėmis arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas), naudojant CVP IS priemones.

12.2. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki Skelbime ir kvietime pateikti Pasiūlymus nurodyto Pasiūlymo pateikimo termino pabaigos. Pirkimo vykdytojas neatsako dėl Pasiūlymų, kurie nebuvo gauti ar buvo gauti pavėluotai dėl ryšių ir telekomunikacinių priemonių, CVP IS darbo sutrikimų ar kitų nenumatytų atvejų. Atsižvelgiant į tai, tiekėjams siūloma rengti Pasiūlymus taip, kad liktų pakankamai laiko jiems laiku ir tinkamai pateikti. Pasiūlymai, gauti po nustatyto Pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, nebus vertinami. Sutrikus CVP IS veikimui, tiekėjai turi imtis veiksmų, numatytų Rekomendacijose dėl veiksmų, kurių turėtų imtis pirkimo vykdytojai ir tiekėjai, sutrikus Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos veikimui, patvirtintose Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2018 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. 1S-31.

12.3. Dalyvis Pasiūlyme turi aiškiai nurodyti, kuri Pasiūlymo informacija yra **konfidenciali**, vadovaujantis VPĮ 20 straipsniu. Jei tokia informacija Pasiūlyme nebus nurodyta, tuomet bus laikoma, kad bet kuri Pasiūlyme nurodyta informacija nėra konfidenciali. Tačiau konfidencialia informacija negali būti laikomos Pasiūlymo charakteristikos, į kurias turi būti atsižvelgiama vertinant Pasiūlymus. Be to, Pasiūlymo konfidencialia informacija nelaikoma informacija, nurodyta VPĮ 20 straipsnio 2 dalyje. Pirkimo vykdytojui kilus abejonių, ar konkreti informacija pagrįstai nurodyta konfidencialia, privalo kreiptis į Dalyvį, prašydama pagrįsti informacijos konfidencialumą. Jeigu Dalyvis per Pirkimo vykdytojo nurodytą terminą (kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos) nepateiks tokių įrodymų arba nepateiks pagrįstų argumentų ir (ar) įrodymų, jog informacija pagrįstai nurodyta kaip konfidenciali, bus laikoma, kad tokia informacija yra nekonfidenciali. Gavęs Dalyvio prašymą susipažinti su tiekėjo pasiūlymu, kuriame nurodyta konfidenciali informacija, Pirkimo vykdytojas suteiks tiek informacijos, kiek reikia tiekėjui sprendžiant dėl poreikio ginti savo teisėtus interesus (kiekvienam konkrečiu atveju individualiai) (pavyzdžiui, pateikdama pasiūlymo aspektų santrauką ir jų technines charakteristikas, taip, kad nebūtų galima nustatyti konfidencialios informacijos). Jei Dalyvio pasiūlyme nurodyta konfidenciali informacija, Pirkimo vykdytojo vertinimu, nėra konfidenciali, prieš supažindindamas kitą tiekėją su tokiu pasiūlymu, jis apie tokius savo ketinimus informuos konfidencialią informaciją pasiūlyme nurodžiusį dalyvį.

12.4. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą Pirkimo dokumentuose nurodytą pirkimo objekto apimtį ir reikalavimus, kainos sudėtinės dalis ir pan. PVM nurodomas atskirai. Jei Dalyvis yra ne PVM mokėtojas, turi apie tai nurodyti Pasiūlyme, nurodant teisinį pagrindą. Dalyvis turi įvertinti ar sutarties vykdymo metu netaps PVM mokėtoju. Jei Dalyvis vykdydamas sutartį taps PVM mokėtoju, Pasiūlyme turi nurodyti kainą su PVM. Pasiūlymų kainos bus vertinamos ir lyginamos su visais mokesčiais, įskaitant PVM. Pirkimo vykdytojas pats turi sumokėti PVM į valstybės biudžetą už įsigytą Pirkimo objektą, šis mokeskis įskaičiuojamas į pasiūlymo kainą (jeigu Dalyvis jo neįskaičiavo pateikiant Pasiūlymą, palyginimo tikslais įskaičiuoja pats Pirkimo vykdytojas). Į Pasiūlymo kainą privalo būti įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos Dalyvio patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir mokesčiai, susiję su Prekių tiekimu, įskaitant, bet neapsiribojant (išskyrus tuos atvejus, kai Pirkimo dokumentuose aiškiai nurodyta, kad tam tikros konkrečios išlaidos neturi būti įskaičiuotos į Sutarties kainą).

12.5. Pasiūlymas galioja jame Dalyvio nurodytą laiką, tačiau ne trumpiau nei numatyta Specialiųjų sąlygų priede. Jeigu Pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad Pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta Pirkimo dokumentuose.

12.6. Pirkimo vykdytojas turi teisę prašyti, kad Dalyviai pratęstų Pasiūlymų galiojimą iki konkrečiai nurodyto termino.

12.7. Kol nesibaigė Pasiūlymų pateikimo terminas, Dalyvis turi teisę CVP IS priemonėmis pakeisti arba atšaukti savo Pasiūlymą, neprarasdamas teisės į Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą (jei toks užtikrinimas yra reikalaujamas). Norėdamas vėl pateikti atšauktą ar pakeistą Pasiūlymą, Dalyvis turi jį pateikti iš naujo.. Po Pasiūlymų pateikimo termino pabaigos toks Pasiūlymo pakeitimas arba pranešimas, kad Pasiūlymas atšaukiamas, nebus pripažįstamas galiojančiu.

12.8. Jei Specialiosiose sąlygose nenurodyta kitaip, Pasiūlymas turi būti parengtas lietuvių arba anglų kalba. Jei su Pasiūlymu pateikiami dokumentai negali būti pateikti lietuvių arba anglų kalba, šie dokumentai turi būti pateikti originalo kalba, pridėdant jų vertimą į lietuvių ar anglų kalbą (vertimas turi būti patvirtintas vertimą atlikusio asmens parašu).

12.9. Pasiūlyme kaina nurodoma eurais. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos turės būti perskaičiuojamos į eurus pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį pasiūlymų pateikimo dieną.

12.10. Dalyvio pateiktas Pirminis pasiūlymas bus pagrindas deryboms, siekiant susitarti dėl Specialiosiose sąlygose nurodytų tikslų.

13. Pirminių pasiūlymų vertinimas

13.1. Su Pirminiais pasiūlymais bus susipažįstama Komisijos posėdyje, arba naudojantis elektroninėmis priemonėmis, nedalyvaujant suinteresuotų Dalyvių atstovams. Posėdžio, kuriame bus susipažįstama su Pirminiais pasiūlymais, data, laikas ir vieta bus nurodyta Skelbime pateikti Pirminius pasiūlymus ir CVP IS (kai taikoma).

13.2. Pirminių pasiūlymų vertinimo metu patikrinama ar:

13.2.1. Pirminis pasiūlymas pateiktas visa Specialiosiose sąlygose reikalaujama apimtimi ;

13.2.2. nepateikiamas daugiau kaip vienas Pirminis pasiūlymas, kai pagal Specialiąsias sąlygas tai draudžiama, arba pateikiamas alternatyvus pasiūlymas, kai Specialiosiose sąlygose to reikalaujama;

13.2.3. Pirminio pasiūlymo galiojimo terminas nėra trumpesnis nei prašoma;

13.2.4. Pirminis pasiūlymas atitinka minimalius Specialiosiose sąlygose nustatytus reikalavimus, sąlygas dėl kurių nesiderama;

13.3. Pirkimo vykdytojas gali nevertinti viso Pirminio pasiūlymo, jeigu patikrinęs jo dalį nustato, kad, vadovaujantis Pirkimo sąlygų reikalavimais, Pirminis pasiūlymas turi būti atmestas.

13.4. Dalyviai, kurių Pirminiai pasiūlymai atitiks numatytus reikalavimus, bus kviečiami derėtis.

13.5. Nustačius, kad Dalyvio Pirminis pasiūlymas netenkina bent vieno iš šio skyriaus 13.2 punkte nurodytų atitinkamų reikalavimų, jei Dalyvis per Pirkimo vykdytojo nustatytą terminą nepaiškina, nepatikslinka Pirminio pasiūlymo ar neištaiso Pirminio pasiūlymo trūkumų (kai trūkumo pobūdis pagal šias pirkimo sąlygas ir VPĮ nuostatas gali būti ištaisytas), tokio Dalyvio Pirminis pasiūlymas bus atmestas. Dalyviams, kurių Pirminiai pasiūlymai atmesti, nurodomos atmetimo priežastys.

14. Derybų vykdymas

14.1. Pirkimo vykdytojas prašo Dalyvio patvirtinti savo dalyvavimą derybose konkrečiu siūlomą laiką. Jei Dalyvis nustatytu laiku negali atvykti derėtis, jis apie tai privalo informuoti Pirkimo vykdytoją, kad būtų galima suderinti kitą derybų datą. Jei Dalyvis nepatvirtino savo dalyvavimo derybose arba nustatytu laiku į derybas neatvyko, Pirkimo vykdytojas Dalyvio Pirminį ir vėlesnius (jei tokių bus) pasiūlymą (-us) atmeta, išskyrus, kai:

14.1.1. derybos vyksta tik dėl kainos;

14.1.2. kai Pirkimo vykdytojas pasirenka Pirminius pasiūlymus laikyti Galutiniais, kaip nurodyta Specialiosiose sąlygose.

14.2. Patvirtinime dėl dalyvavimo derybose Dalyvis nurodo asmenį (asmenis), kuris jį atstovaus derybose. Derybų metu Pirkimo vykdytojas laiko, kad šis atstovas (atstovai) turi teisę vesti derybas ir priimti Dalyvio vardu įsipareigojimus.

14.3. Derybos bus vedamos lietuvių kalba. Užsienio šalių Dalyviai turi pasirūpinti tinkamu visos derybų procedūros vertimu į jiems suprantamą kalbą, jeigu Specialiosiose sąlygose nenurodyta kitaip.

14.4. Derybos bus vedamos su kiekvienu Dalyviu atskirai, jo pateikto Pirminio/vėlesnio (jei tokie bus) pasiūlymo pagrindu.

14.5. Derybos / derybų sesijos vykdomi (-os) tokia tvarka:

14.5.1. atskirai su kiekvienu Dalyviu bus vedamos derybos dėl derybose / toje derybų sesijoje, kaip nurodyta Specialiosiose sąlygose aptariamų, su Dalyvio pateiktu Pasiūlymu susijusių, klausimų;

14.5.2. derybų metu Dalyvio pateikiama informacija bus laikoma konfidencialia ir negalės būti atskleista suinteresuotiems Dalyviams, išskyrus atvejus, kai gaunamas Dalyvio sutikimas, kuriame nurodyta, kokią informaciją galima atskleisti;

14.5.3. derybų metu Dalyviams pateikiama vienoda informacija, deramasi tik dėl tų pačių klausimų užtikrinant, kad nebus atskleista susijusio Dalyvio tapatybė ir jo nurodyta konfidenciali informacija;

14.5.4. kiekviena derybų sesija / derybos bus vykdoma (-os) tol, kol, Pirkimo vykdytojo nuomone, aptariami klausimai bus detalizuoti tiek, kad leistų Dalyviui jų pagrindu parengti Galutinį pasiūlymą;

14.6. Derybų eigoje, atsižvelgiant į Dalyvių pateiktus sprendinius, į Specialiosiose sąlygose nustatytus derybų tikslus, Pirkimo vykdytojas gali keisti techninę specifikaciją ir (arba) kitas Pirkimo sąlygas, išskyrus tas, dėl kurių nesiderama. Tokiu atveju visi Dalyviai vienu metu raštu informuojami apie pakeitimus ir, jei Pirkimo vykdytojas pareikalauja, Dalyviai per protingą terminą turi pateikti atnaujintus pasiūlymus. Jei deramasi tik dėl kainos, techninė specifikacija nekeičiama.

14.7. Kiekvienos derybų sesijos / Derybų rezultatai bus užfiksuojami derybų protokole (kai taikoma), kurį pasirašo Dalyvio įgaliotas atstovas ir Komisijos pirmininkas. Prieš pasirašydamas derybų protokolą, Dalyvis galės pateikti dėl jo pastabas.

15. Galutinio pasiūlymo pateikimas

15.1. Pasibaigus deryboms, suinteresuoti Dalyviai bus pakviesti pateikti Galutinį pasiūlymą, kurį sudaro Specialiosiose sąlygose ir (ar) jų prieduose nurodyti dokumentai.

15.2. Galutiniame pasiūlyme, atsižvelgiant į derybų rezultatus, nurodoma galutinė siūloma kaina ir galutiniai techniniai sprendiniai. Galutinius pasiūlymus Dalyviai turi pateikti CVP IS priemonėmis iki Pirkimo vykdytojo kvietime pateikti Galutinius pasiūlymus nurodyto termino pabaigos. Jeigu per nustatytą laiką Dalyvis nepateikia Galutinio pasiūlymo, bus laikoma, kad Dalyvis atsisakė savo Pasiūlymo, išskyrus atvejus, kai Pirkimo vykdytojas nusprendžia Dalyvio Pirminius pasiūlymus laikyti Galutiniais ir tokią galimybę yra nurodęs Specialiosiose sąlygose.

15.3. Su Galutiniais pasiūlymais bus susipažstama nedalyvaujant suinteresuotų Dalyvių atstovams. Posėdžio, kuriame bus susipažstama su Galutiniais pasiūlymais, data ir vieta bus nurodyta kvietime pateikti Galutinius pasiūlymus.

15.4. Dalyvio teikiamas Galutinis pasiūlymas gali būti užšifruojamas. Dalyvis, nusprendęs pateikti užšifruotą Galutinį pasiūlymą, turi:

15.4.1. iki Galutinių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą Galutinį pasiūlymą. Instrukcija, kaip tiekėjui užšifruoti galutinį pasiūlymą galima rasti Viešųjų pirkimų tarnybos interneto tinklapyje².

15.4.2. iki susipažinimo su elektroninėmis priemonėmis gautais Galutiniais pasiūlymais (posėdžio) pradžios CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo Pirkimo vykdytojas galės iššifruoti pateiktą Galutinį pasiūlymą. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai Dalyvis neturi galimybės pateikti slaptažodžio per CVP IS susirašinėjimo priemonę, Dalyvis turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: Pirkimo vykdytojo oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju Dalyvis turi būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su Pirkimo vykdytoju oficialiu jo telefonu ir (arba) kitais būdais).

15.5. Iki susipažinimo su Galutiniais pasiūlymais procedūros (posėdžio) pradžios Dalyviui nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasis Pirkimo vykdytojas negalėjo iššifruoti Galutinio pasiūlymo, Dalyvio pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis Pirkimo sąlygose nustatytų reikalavimų.

² Instrukcija Lietuvių kalba: [https://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzsisisfravimo%20instrukcija\(1\).pdf](https://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzsisisfravimo%20instrukcija(1).pdf)

16. Galutinių pasiūlymų vertinimas

16.1 Galutinius pasiūlymus Pirkimo vykdytojas vertina ir Galutinių pasiūlymų eilę sudaro pagal kriterijus ir tvarką, nurodytą Pirkimo sąlygose.

16.2. Galutinius pasiūlymus vertins Komisija. Galutinių pasiūlymų techniniams duomenims įvertinti gali būti pasitelkti ekspertai (vertinamo objekto žinovai). Galutiniai pasiūlymai bus vertinami tiekėjams ir (ar) jų įgaliotiesiems atstovams nedalyvaujant.

16.3. Atlikęs pradinį susipažinimą su Galutiniais pasiūlymais, Pirkimo vykdytojas:

16.3.1. įvertina ar Galutinis pasiūlymas atitinka Pirkimo sąlygose nustatytus, įskaitant su Pirkimo objektu susijusius reikalavimus, nuostatas dėl draudimo pateikti alternatyvius pasiūlymus;

16.3.2. nagrinėja, vertina ir palygina pateiktus Galutinius pasiūlymus, vadovaudamasis Pirkimo sąlygų nuostatomis;

16.3.3. patikrina, ar Galutiniuose pasiūlymuose nėra kainos ir (ar) sąnaudų apskaičiavimo klaidų;

16.3.4. įvertina ar Galutiniuose pasiūlymuose pasiūlyta kaina ir (ar) sąnaudos nėra per didelės, Pirkimo vykdytojui nepriimtinos. Taikomos VPĮ 45 straipsnio 1 dalies 5 punkto nuostatos;

16.3.5. tikrina ar nebuvo pasiūlyta neįprastai maža kaina. Jeigu Galutinio pasiūlymo kaina ir (ar) sąnaudos atrodo neįprastai mažos, CVP IS susirašinėjimo priemonėmis kreipiasi į Dalyvį, kad šis per Pirkimo vykdytojo nustatytą protingą terminą pagrįstų Galutiniame pasiūlyme nurodyto Pirkimo objekto ar jo sudedamųjų dalių kainą ir (ar) sąnaudas;

kreipiasi į ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusį Dalyvį dėl aktualių dokumentų, patvirtinančių EBVPD nurodytą informaciją, dėl atitikties kvalifikacijos reikalavimams ir, jeigu taikytina, reikalavimams dėl kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų, pateikimo, jei jų nebuvo paprašyta ir nebuvo įvertinta ankstesniuose pirkimo procedūros etapuose ir (arba) vadovaujantis Pirkimo sąlygomis šių dokumentų nereikalaujama. Pirkimo vykdytojas nereikalauja pateikti dokumentų, patvirtinančių nustatytų pašalinimo pagrindų nebuvimą, išskyrus atvejus, kai jis turi pagrįstų abejonių dėl Dalyvio patikimumo.

16.4. Jeigu ūkio subjekto, kurio pajėgumais Dalyvis remiasi pagal VPĮ 49straipsnį, padėtis atitinka bent vieną nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkimo vykdytojas reikalauja, kad Dalyvis per Pirkimo vykdytojo nustatytą terminą pakeistų minėtą subjektą kitu. Jeigu Pirkimo sąlygose nustatyti pašalinimo pagrindai subteikėjams, kurių pajėgumais nesiremiama, vadovaujantis šio punkto nuostatomis reikalaujama pakeisti ir tokius subteikėjus.

16.5. Jeigu tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktį pirkimo sąlygų reikalavimams ar šių dokumentų ar duomenų trūksta, Pirkimo vykdytojas prašo (kai jis tai gali daryti nepažeisdamas lygiateisiškumo ir skaidrumo principų) tiekėją šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jo nustatytą protingą terminą. Duomenys ir (arba) dokumentai tikslinami, aiškinami ar papildomi vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytais taisyklėmis³.

16.6. Pirkimo vykdytojas gali nevertinti viso Galutinio pasiūlymo, jeigu patikrinęs jo dalį nustato, kad, vadovaujantis Pirkimo sąlygų reikalavimais, Galutinis pasiūlymas turi būti atmestas.

17. Galutinių pasiūlymų atmetimo pagrindai

17.1. Dalyvio pateiktas Galutinis pasiūlymas yra atmetamas, ir Dalyvis pašalinamas iš Pirkimo procedūros, jeigu yra bent viena iš šių sąlygų:

17.1.1. Dalyvis Komisijos prašymu nepratęsia Galutinio pasiūlymo galiojimo;

17.1.2. Dalyvis iki susipažinimo su pasiūlymais pradžios nepateikė Galutinio pasiūlymo iššifravimo slaptažodžio;

³ Pasiūlymų patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklės.

17.1.3. Dalyvis turi būti pašalintas vadovaujantis Pirkimo sąlygų nuostatomis dėl pašalinimo pagrindų, taip pat ir tais atvejais, kai tiekėjas remiasi ūkio subjekto pajėgumais, arba pasitelkia subtiekęją ir jiems pagal pirkimo sąlygas, keliami reikalavimai dėl pašalinimo pagrindų, tačiau ūkio subjekto ar subtiekęjo padėtis atitinka nustatytus pašalinimo pagrindus ir Pirkimo vykdytojo nurodymu tiekėjas nepakeitė šio ūkio subjekto ar subtiekęjo į pašalinimo pagrindų neturintį ūkio subjektą ar subtiekęją;

17.1.4. Dalyvis neatitinka Specialiosiose sąlygose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų ir (ar), jeigu taikoma, kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standarto ir (ar) ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiasi Dalyvis, netenkina jam keliamų kvalifikacijos reikalavimų ir Pirkimo vykdytojo nurodymu nebuvo pakeistas į reikalavimus atitinkantį ūkio subjektą;

17.1.5. Dalyvis per Pirkimo vykdytojo nustatytą terminą nepatiksino, nepapildė, nepaaiškino savo Galutinio pasiūlymo;

17.1.6. Dalyvis per Pirkimo vykdytojo nustatytą terminą patiksino, papildė, paaiškino Galutinį pasiūlymą ir tai lėmė esminį jo Galutinio pasiūlymo pakeitimą;

17.1.7. Galutinis pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentų reikalavimų ir jo trūkumai negali būti ištaisyti vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytomis taisyklėmis⁴.

17.1.8. Galutiniame pasiūlyme nurodyta kaina Pirkimo vykdytojui yra per didelė ir nepriimtina, išskyrus VPĮ 45 straipsnio 1 dalies 5 punkte numatytus atvejus. Jeigu šiuo pagrindu atmetamas ekonomiškai naudingiausias Galutinis pasiūlymas, o Pirkimo vykdytojas pirkimo dokumentuose nėra nurodęs pirkimui skirtų lėšų sumos, kiti pasiūlymai negali būti nustatyti laimėjusiais;

17.1.9. Galutiniame pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina ir (ar) sąnaudos ir tiekėjas nepateikia tinkamų pasiūlytos neįprastai mažos kainos ir (ar) sąnaudų pagrįstumo įrodymų;

17.1.10. Galutinis pasiūlymas, kuriame nurodyta neįprastai maža kaina ir (ar) sąnaudos, neatitinka VPĮ 17 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų;

17.1.11. Galutiniame pasiūlyme neįprastai mažos kainos ir (ar) sąnaudos pasiūlytos dėl to, kad Dalyvis yra gavęs valstybės pagalbą, tačiau Dalyvis negali per pakankamą Pirkimo vykdytojo nustatytą laikotarpį įrodyti, kad valstybės pagalba buvo suteikta teisėtai. Atmetęs Galutinį pasiūlymą šiuo pagrindu, Pirkimo vykdytojas apie tai praneša Europos Komisijai. Valstybės pagalba laikoma bet kuri priemonė, atitinkanti Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 straipsnio 1 dalyje nustatytus kriterijus;

17.1.12. paaiškėja, kad ekonomiškai naudingiausių Galutinį pasiūlymą pateikusių Dalyvio Galutinis pasiūlymas neatitinka VPĮ 17 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų;

17.1.13. netenkinami Specialiosiose sąlygose nustatyti reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu (kai taikoma);

17.1.14. Lietuvos Respublikos Vyriausybė yra priėmusi sprendimą, patvirtinantį, kad ketinamas sudaryti sandoris neatitinka nacionalinio saugumo interesų vadovaujantis Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymu (kai taikoma);

17.1.15. Dalyvis neturi reikalaujamo profesinio pajėgumo, kai Pirkimo vykdytojas nustato Dalyvio interesų konfliktą, galintį neigiamai paveikti sutarties vykdymą;

17.1.16. Pirkimo vykdytojas gali atmesti Galutinius pasiūlymus kitais Specialiosiose sąlygose nurodytais pagrindais.

17.2. Apie Galutinio pasiūlymo atmetimą ir tokio atmetimo priežastis Dalyvis informuojamas raštu CVP IS priemonėmis.

18. Pasiūlymų eilė ir laimėtojo nustatymas

18.1. Išnagrinėjęs, įvertinęs ir palyginęs pateiktus Galutinius pasiūlymus, Pirkimo vykdytojas nustato pasiūlymų eilę, į kurią įtraukia neatmestus Galutinius pasiūlymus, ir nustato laimėjusį pasiūlymą bei priima sprendimą dėl sutarties sudarymo.

⁴ Pasiūlymų patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklės.

18.2. Pasiūlymų eilė nustatoma ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų Galutinių pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas Dalyvis, kurio Galutinis pasiūlymas CVP IS priemonėmis pateiktas anksčiausiai.

18.3. Prieš nustatydamas laimėjusį pasiūlymą, Pirkimo vykdytojas reikalauja, kad ekonomiškai naudingiausią Galutinį pasiūlymą pateikęs Dalyvis pateiktų aktualius dokumentus, įrodančius atitiktį Pirkimo sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams ir, jeigu taikytina, patvirtinančius jo atitiktį kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams, išskyrus atvejus kai jų buvo paprašyta ir jie buvo įvertinti ankstesniuose pirkimo procedūros etapuose ir ši informacija vis dar yra aktuali, taip pat išskyrus atvejus kai vadovaujantis Pirkimo sąlygomis šių dokumentų nereikalaujama. Pirkimo vykdytojas nereikalauja pateikti dokumentų, patvirtinančių nustatytų pašalinimo pagrindų nebuvimą, išskyrus atvejus, kai jis turi pagrįstą abejonių dėl Dalyvio patikimumo. Pirkimo vykdytojas taip pat įvertina, ar ekonomiškai naudingiausią Galutinį pasiūlymą pateikęs Dalyvis pasiūlymas neturėtų būti atmestas dėl kitų priežasčių.

18.4. Jeigu Galutinį pasiūlymą pateikė tik vienas Dalyvis ir jo Galutinis pasiūlymas nebuvo atmestas pagal Pirkimo dokumentų sąlygas ar Pirkimo procedūrų metu atmetus kitus pasiūlymus, liko tik vienas Galutinis pasiūlymas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir tas Galutinis pasiūlymas laikomas laimėjusiu.

19. Informavimas apie pirkimo procedūrų rezultatus

19.1. Pirkimo vykdytojas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo laimėjusio pasiūlymo nustatymo, CVP IS priemonėmis Dalyvius informuoja apie pirkimo procedūros rezultatus, vadovaujantis VPĮ 58 straipsnio nuostatomis. Pirkimo vykdytojas taip pat turi informuoti Dalyvius apie priežastis, dėl kurių buvo priimtas sprendimas nesudaryti sutarties.

19.2. Suinteresuoti dalyviai nuo Pirkimo vykdytojo pranešimo apie sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą pateikimo dalyviams dienos iki atidėjimo termino pabaigos gali prašyti Pirkimo vykdytojo pateikti laimėjusį pasiūlymą. Tokiu atveju VPĮ 102 straipsnio 1 dalyje nustatytas terminas ir atidėjimo terminas pratęsimi papildomam terminui, jį skaičiuojant nuo suinteresuoto dalyvio prašymo pateikti laimėjusį pasiūlymą pateikimo Pirkimo vykdytojui dienos iki tol, kol suinteresuotam dalyviui bus pateiktas minėtas pasiūlymas. Jeigu laimėjusio dalyvio pasiūlymas pateikiamas tą pačią dieną, kai buvo paprašyta, VPĮ 102 straipsnio 1 dalyje nustatytas terminas ir atidėjimo terminas pratęsimi vienai darbo dienai. Pirkimo vykdytojas laimėjusį pasiūlymą suinteresuotiems dalyviams gali pateikti teikdamas 20.1 punkte nurodytą informaciją.

20. Sutarties sudarymas

20.1. Sutartis sudaroma su Dalyviu, kurio Galutinis pasiūlymas, vadovaujantis Pirkimo sąlygų nustatyta tvarka bus pripažintas laimėjęs, o jei pirkimas skaidomas į dalis – su Dalyviais, kurių Galutiniai pasiūlymai bus pripažinti laimėję (Pirkimo vykdytojas pasilieka galimybę nuspręsti sudaryti vieną sutartį dėl Pirkimo dalių, dėl kurių laimėtoju nustatytas tas pats Dalyvis).

20.2. Sutartis sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau negu pasibaigė Specialiosiose sąlygose nustatytas atidėjimo terminas, išskyrus atvejus, kai vadovaujantis VPĮ nuostatomis jis gali būti netaikomas. Pirkimo vykdytojas negali sudaryti pirkimo sutarties anksčiau kaip po 5 darbo dienų nuo rašytinio pranešimo apie jo priimtą sprendimą išsiuntimo pretenziją pateikusiam Dalyviui, suinteresuotiems dalyviams dienos, o jeigu šis pranešimas nebuvo siunčiamas elektroninėmis priemonėmis, – ne anksčiau kaip po 15 dienų. Pirkimo vykdytojas, gavęs Dalyvio prašymo ar ieškinio teismui kopiją, negali sudaryti sutarties, kol nesibaigė Specialiųjų sąlygų priede nustatytas atidėjimo terminas ar VPĮ 103 straipsnio 2 dalyje, 105 straipsnio 2 dalies 3 punkte ir 105 straipsnio 3 dalies 3 punkte nurodyti terminai ir kol Pirkimo vykdytojas negavo teismo pranešimo apie:

20.2.1. motyvuotą teismo nutartį, kuria atsisakoma priimti ieškinį;

20.2.2. motyvuotą teismo nutartį dėl Dalyvio prašymo taikyti laikinąsias apsaugos priemones atmetimo, kai šis prašymas teisme buvo gautas iki ieškinio pareiškimo;

20.2.3. teismo rezoliuciją priimti ieškinį netaikant laikinųjų apsaugos priemonių.

20.3. Dalyvis, kurio Pasiūlymas nustatytas laimėjusiu, sudaryti sutartį kviečiamas raštu ir jam nurodomas laikas, iki kada jis turi sudaryti sutartį.

20.4. Laikoma, kad Dalyvis atsisakė sudaryti sutartį, kai yra bent vienas iš šių atvejų:

20.4.1. Dalyvis raštu atsisako ją sudaryti;

20.4.2. nepateikia sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančio dokumento;

20.4.3. iki Pirkimo vykdytojo nurodyto laiko nepasirašo sutarties;

20.4.4. atsisako sudaryti sutartį VPJ ir Pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis;

20.5. Jeigu laimėjęs Dalyvis atsisako sudaryti sutartį, ją sudaryti siūloma Dalyviui, kurio Pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po Dalyvio, atsisakiusio sudaryti sutartį. Prieš siūlant sudaryti sutartį, Pirkimo vykdytojas paprašo to Dalyvio aktualių dokumentų, patvirtinančių EBVPD nurodytą informaciją, pateikimo, jei, jų nebuvo paprašyta ir nebuvo įvertinta ankstesniuose pirkimo procedūros etapuose ir (arba) vadovaujantis Pirkimo sąlygomis šių dokumentų nereikalaujama ir įvertina, ar jo pasiūlymas neturėtų būti atmetas dėl kitų priežasčių.

20.6. Sudarant sutartį, joje negali būti keičiama laimėjusio Dalyvio Pasiūlymo kaina, sąnaudos ir nekeičiamos kitos sąlygos. Pirkimo vykdytojas nesudaro Pirkimo sutarties su ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėju, jeigu paaiškėja, kad pasiūlymas neatitinka VPJ 17 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, arba jei yra gautas kompetentingos institucijos sprendimas dėl ketinamos sudaryti sutarties neatitikimo nacionalinio saugumo interesams (kai taikoma). Tokiu atveju Galutinis pasiūlymas atmetamas.

20.7. Pirkimo vykdytojas laimėjusio Dalyvio Pasiūlymą, sudarytą sutartį ir jos pakeitimus, išskyrus informaciją, kuriai taikomi VPJ 20 5 dalyje nurodyti konfidencialios informacijos apsaugos reikalavimai arba kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo sutarties sudarymo ar jos pakeitimo dienos, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios, skelbia CVP IS.

21. Teisė ginčyti Pirkimo vykdytojo veiksmus ar priimtus sprendimus

21.1. Dalyvis, kuris mano, kad Pirkimo vykdytojas nesilaikė VPJ reikalavimų ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, VPJ VII skyriuje nustatyta tvarka gali kreiptis į apygardos teismą, kaip pirmosios instancijos teismą.

21.2. Dalyvis, norėdamas iki Pirkimo sutarties sudarymo teisme ginčyti Pirkimo vykdytojo sprendimus ar veiksmus, pirmiausia elektroninėmis priemonėmis turi pateikti pretenziją Pirkimo vykdytojui.

21.3. Pretenzijos pateikimo Pirkimo vykdytojui, prašymo pateikimo ar ieškinio pareiškimo teismui terminai nustatyti VPJ 102 straipsnyje.