

VIEŠOJO MEDICININIŲ PRIEMONIŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. *Projektas*

202_ m. _____ mėn. ____ d.

Vilnius

Viešoji įstaiga „VILNIAUS GIMDYMO NAMAI“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įstaiga, juridinio asmens kodas **124368392**, kurios registruota buveinė yra **Tyzenhauzų g. 18A, Vilniuje**, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama (*pareigos, vardas, pavardė*), veikiančio (-ios) pagal (*dokumentas, kurio pagrindu veikia asmuo*) (toliau – **Pirkėjas**), ir (*Tiekėjo pavadinimas*) pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas (*kodas*), kurios registruota buveinė yra (*buveinės adresas*), duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama (*pareigos, vardas, pavardė*) veikiančio (-ios) pagal (*dokumentas, kurio pagrindu veikia asmuo*) (toliau - **Pardavėjas**), sudarė šią Viešojo medicininį priemonių pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – **Sutartis**).

Toliau **Pardavėjas** ir **Pirkėjas** kartu šioje Sutartyje gali būti vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**.

1. Sutarties dalykas

1.1. Šios Sutarties galiojimo laikotarpiu, vadovaudamasis **Pirkėjo** išankstiniais užsakymais (teikiamais elektroniniu paštu arba kitomis priemonėmis), **Pardavėjas** įsipareigoja tiekti **Pirkėjui** kokybiškas ir visus Sutarties reikalavimus atitinkančias laboratorijos ir su kraujo bei šlapimo surinkimu susijusias priemones (toliau – **Prekės**), o **Pirkėjas** įsipareigoja tinkamas ir visus Sutarties reikalavimus atitinkančias **Prekes** priimti bei atsiskaityti su **Pardavėju** Sutarties 4 skyriuje nurodyta tvarka.

1.2. **Prekių pavadinimai** ir maksimalūs kiekiai nurodyti Sutarties priede Nr.1 „Techninė specifikacija“, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis. **Pirkėjas** neįsipareigoja nupirkti nurodyto maksimalaus **Prekių** kiekio, tačiau įsipareigoja nupirkti ne mažiau kaip 50 procentų nurodyto **Prekių** kiekio.

2. Pardavėjo įsipareigojimai

2.1. **Pardavėjas** įsipareigoja:

- 2.1.1. pagal **Pirkėjo** užsakymą savo lėšomis pristatyti **Prekes** **Pirkėjui**;
- 2.1.2. sunešti pristatytas **Prekes** į **Pirkėjo** nurodytą patalpą;
- 2.1.3. pristatyti **Prekes**, atitinkančias visus Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ nurodytas charakteristikas, užtikrinant atitikimą visiems keliamiems reikalavimams;
- 2.1.4. užtikrinti, kad **Sutartį** vykdytų tik tokią teisę turintis asmenys;
- 2.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus **Sutartyje**.

3. Pirkėjo įsipareigojimai

3.1. **Pirkėjas** įsipareigoja:

- 3.1.1. priimti pristatytas **Prekes**;
- 3.1.2. pasirašyti **Prekių** priėmimo dokumentus;
- 3.1.3. patikrinti perduotą **Prekių** kiekį ir **Prekių** atitikimą teiktam užsakymui bei **Techninės specifikacijos** reikalavimams ir jeigu nustatomas neatitikimas, nedelsiant informuoti **Pardavėją**;
- 3.1.4. sumokėti už perduotas tinkamas ir visus reikalavimus atitinkančias **Prekes** **Sutarties** 4 skyriuje nustatyta tvarka ir terminais;
- 3.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus **Sutartyje**.

4. Atsiskaitymo tvarka ir terminai

- 4.1. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Prekių vienetų fiksuoti įkainiai, pradinė Sutarties vertė ir preliminari Sutarties kaina nurodyti Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“.
- 4.2. Pirkėjas su Pardavėju atsiskaitys ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, skaičiuojamų nuo sąskaitos, už užsakytas ir pristatytas tinkamas ir visus reikalavimus atitinkančias Prekes, išrašymo dienos. Sąskaita už Prekes išrašoma ne anksčiau nei jų pristatymo Pirkėjui dieną. Sąskaita už pristatytas Prekes išrašoma informacinės sistemos SABIS priemonėmis. Sąskaitos išrašymo kainą apmoka Pardavėjas. Sąskaitos suma priklauso nuo užsakytų Prekių kiekio bei asortimento ir yra apskaičiuojama pagal fiksuotus įkainius nurodytus Sutarties priede Nr. 1. Pirkėjas su Pardavėju atsiskaitys mokėjimo pavedimu pervesdamas pinigus į šioje Sutartyje nurodytą Pardavėjo banko sąskaitą.
- 4.3. Fiksuoti Prekių įkainiai gali būti peržiūrėti (didėti ar mažėti) dėl valstybės institucijų priimtų teisės aktų, keičiančių PVM dydį. Tokiu atveju, nuo teisės akto keičiančio PVM dydį įsigaliojimo dienos fiksuoti Prekių įkainiai perskaičiuojami, taikant naują PVM tarifą ir taikomi. Peržiūrėti Prekių įkainiai taikomi tik po įkainių peržiūrėjimo naujai vykdomiems Prekių užsakymams. Prekių įkainių peržiūrėjimas įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu. Pasikeitus kitiems mokesčiams (ne PVM) fiksuoti įkainiai nebus peržiūrimi.
- 4.4. Prekių įkainiai neanksčiau kaip po 6 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo datos vieną kartą gali būti peržiūrimi (didėti ar mažėti), kai tokių pačių ar panašių Prekių kainos Lietuvos rinkoje, padidėja/sumažėja daugiau nei 10 procentų. Šalis, inicijuojanti Prekių įkainių peržiūrą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą peržiūrėti Prekių įkainius bei Statistikos departamento arba kitos kompetentingos institucijos išduotų dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, kopijas. Į pateiktą prašymą peržiūrėti Prekių įkainius kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 5 dienas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Prekių įkainių peržiūros, perskaičiavimas atliekamas tam tikros Prekės įkainį dauginant iš perskaičiavimo koeficiento, gauto einamąjį prekės įkainio indeksą dalijant atitinkamai iš prieš pusmetį buvusio Prekės įkainio indekso. Šis Prekių įkainių peržiūrėjimas įforminamas rašytiniu priedu prie Sutarties, kurį pasirašo Pirkėjas ir Pardavėjas.
- 4.5. Prekių fiksuoti įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti peržiūrimi tik Sutartyje numatytais atvejais. Kitais atvejais Prekių įkainiai negali būti peržiūrimi, į juos įtrauktas visas už Prekes numatytas užmokestis. Pardavėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Prekių kainą, apskaičiuotą pagal Sutarties priede Nr. 1 nurodytus fiksuotus Prekių įkainius.

5. Prekių pristatymas, perdavimas ir nuosavybės teisių perėjimas

- 5.1. Pardavėjas pristato Pirkėjui Prekes per 3 (tris) darbo dienas nuo užsakymo pateikimo dienos.
- 5.2. Prekės Pirkėjui pristatomos ir perduodamos (iškraunamos ir sunešamos į nurodytą patalpą) adresu Tyzenhauzų g. 18A, Vilnius.
- 5.3. Prekės turi būti pristatomos tvarkingai supakuotos, paženklintos, švarios. Jeigu pateikiamos Prekės ne pagal Pirkėjo užsakymą, Pirkėjas turi teisę jų nepriimti.
- 5.4. Nuosavybės teisės į Prekes pereina Pirkėjui nuo apmokėjimo už Prekes momento.

6. Prekės kokybė

- 6.1. Pardavėjas garantuoja, jog perduodamos Prekės yra kokybiškos ir atitinka visas technines sąlygas nustatytas Sutartyje. Pardavėjas garantuoja, kad nėra jokių paslėptų trūkumų, dėl kurių Prekių nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Pirkėjas jas ketina naudoti arba dėl kurių Prekių naudingumas sumažėtų taip, kad Pirkėjas, žinodamas apie tuos trūkumus, Prekių nebūtų pirkęs arba nebūtų mokėjęs Sutartyje nurodytos kainos.
- 6.2. Prekių kokybės dokumentų originalai saugomi pas Pardavėją. Pirkėjui pareikalavus jam pateikiamos minėtų dokumentų kopijos.
- 6.3. Prekių pakuotės turi būti ženklintos, nurodytas gamintojas, galiojimo laikas (kur tinka), laikymo sąlygos (kur tinka) ir kita būtina informacija.
- 6.4. Pardavėjas garantuoja, jog esant pasikeitimams Prekių naudojimo aprašymuose, kurie gali turėti tiesioginės įtakos naudojamoms Prekės kokybei, nedelsiant informuos Pirkėją.
- 6.5. Pirkėjas gali pateikti Pardavėjui pretenziją dėl Prekių kokybės ar kitų neatitikimų per 14 dienų nuo jų priėmimo dienos.
- 6.6. Pardavėjas nekokybiškas Prekes turi nedelsiant pakeisti kokybiškomis. Kokybiškos Prekės atgal negražinamos.

6.7. Pirkėjas turi teisę reikalauti grąžinti sumokėtą kainą ir nutraukti Sutartį, jei Pardavėjas nepakeičia nekokybiškų prekių į kokybiškas.

7. Sutarties galiojimas, keitimas ir nutraukimas

- 7.1. Ši Sutartis įsigalioja, kai ją pasirašo abi Šalys ir galioja iki įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo (12 mėnesius tiekiamos Prekės ir 1 mėnuo atsiskaitymui už dvyliką mėnesį užsakytas bei pristatytas Prekes). Sutartis nustos galioti anksčiau numatyto termino, jeigu iki Sutarties galiojimo termino pabaigos bus nupirktas visas, Sutarties priede Nr. 1 nurodytas, Prekių kiekis.
- 7.2. Sutarties galiojimo metu gali būti keičiamos Sutarties sąlygos tik vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Sutarties pakeitimai įforminami rašytiniu susitarimu, kurį turi pasirašyti abi Sutarties šalys.
- 7.3. Sutartis anksčiau laiko gali būti nutraukta:
- 7.3.1. abipusiu raštišku Šalių susitarimu;
- 7.3.2. vienos Šalies iniciatyva prieš 30 kalendorinių dienų apie tai raštu pranešus kitai Šaliai, kai pastaroji nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.
- 7.4. Sutarties nutraukimas arba pasibaigimas neatleidžia Šalių nuo atsakomybės atlyginti kitai Šaliai padarytą žalą ar nuostolius.
- 7.5. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

8. Subtiekėjai

- 8.1. Vykdam Sutartį pasitelkiami šie subtiekėjai: (įvardyti), šioms pirkimo dalims: (įvardyti) bei šioms funkcijoms (veiklai) vykdyti: (įvardyti) (pildoma, jei subtiekėjai pasitelkiami, jei ne, šiame punkte tai reikia nurodyti). Pardavėjas įsipareigoja ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus.
- 8.2. Sutarties galiojimo metu subtiekėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekėjų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekėjui, papildomų ar naujų (tuo atveju, kai teikiant pasiūlymą subtiekėjai nebuvo žinomi) subtiekėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekėjų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Pirkėją.
- 8.3. Pakeitus Sutartyje numatytus subtiekėjus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subtiekėjui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subtiekėjus, subtiekėjai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Pirkėjui ir Pardavėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subtiekėją ir Sutarties dalis, funkcija (veikla), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

9. Atsakingi už Sutarties vykdymą asmenys:

- 9.1. Pirkėjo atsakingas (- i) už Sutarties vykdymą asmuo (- enys) yra _____, tel. Nr. _____, el. p. _____;
- 9.2. Pardavėjo atsakingas (- i) už Sutarties vykdymą asmuo (- enys) yra _____, tel. Nr. _____, el. p. _____.
- 9.3. Šalys privalo informuoti viena kitą apie už Sutarties vykdymą atsakingų asmenų pasikeitimą.

10. Šalių atsakomybė

- 10.1. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.
- 10.2. Pirkėjas Sutartyje nustatytais terminais neatsiskaitęs už pristatytas Prekes, moka Pardavėjui 0,02 procento dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą atsiskaityti kalendorinę dieną iki visiško išskolinimo ir delspinigių sumokėjimo dienos.
- 10.3. Jeigu Pardavėjas Sutartyje nustatytais terminais nepristato Prekių Pirkėjui, tai moka Pirkėjui 0,02 procento dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo pradelstų pristatyti Prekių kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną iki pradelstų pristatyti Prekių pristatymo ir delspinigių sumokėjimo dienos.
- 10.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

11. Dėl taikomų aplinkos apsaugos reikalavimų

- 11.1. Vykdamas sutartį Pardavėjas įsipareigoja laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: siekti mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, rengiama dokumentacija, kiek tai įmanoma, turi būti pateikta elektroniniu formatu, o dokumentacija, kuri turi būti pasirašoma, pasirašoma elektroniniu parašu. Esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliąjį pirkimo reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 „Dėl produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.
- 11.2. Vykdamas sutartį Pardavėjas turi taikyti aplinkos apsaugos užtikrinimo priemones tokias kaip, bet kokių kenksmingų atliekų ir pavojingų cheminių medžiagų nuotėkio, galinčio pakenkti aplinkai, prevencija, efektyvus elektros energijos vartojimas.

12. Baigiamosios nuostatos

- 12.1. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie perduoti Šalims ar jų atstovams pasirašytinai, išsiųsti registruotu laišku ar elektroniniu paštu, adresais, nurodytais šioje sutartyje.
- 12.2. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie savo buveinės adresą, pavadinimą ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.
- 12.3. Šalys įsipareigoja tvarkydamos asmens duomenis (bet kokia informacija apie fizinį asmenį, kurio tapatybę nustatyta arba kurio tapatybę galima nustatyti pagal identifikatorių arba pagal vieną ar kelis to fizinio asmens fizinės, fiziologinės, genetinės, psichinės, ekonominės, kultūrinės ar socialinės tapatybės požymius) privalo užtikrinti, kad būtų laikomasi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo, kuriuo panaikinama Direktyva 94/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, reikalavimų.
- 12.4. Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta ir traktuoja taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimu Nr. 840 patvirtintomis „Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms“ taisyklėmis.
- 12.5. Šios Sutarties ir jos priedų tekstas yra vieša informacija.
- 12.6. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 12.7. Šalys susitaria, kad visi su šia Sutartimi susiję ar dėl jos vykdymo, pažeidimo, nutraukimo ar negaliojimo kilę ginčai, pretenzijos, nesutarimai sprendžiami derybų būdu. Jei susitarimo nepavyksta pasiekti derybomis, ginčai yra sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 12.8. Ši sutartis surašyta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.
- 12.9. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė pirmiau nurodyta data.

13. Šalių adresai, rekvizitai ir parašai

Pirkėjas:

Viešoji įstaiga „VILNIAUS GIMDYMO NAMAI“
Tyzenhauzų g. 18A, LT-02106 Vilnius
Tel. +370 5 262 8038
Įstaigos kodas 124368392
A/s LT 55 7300 0100 0246 4515
AB „Swedbank“
Banko kodas 73000
El. paštas info@vgn.lt

Pardavėjas:

A.V.

A.V.