



LIETUVOS KARIUOMENĖS KARINIŲ ORO PAJĖGŲ AVIACIJOS BAZĖ

AUTOMATINIS VANDENS FILTRAS, NUGELEŽINIMO FILTRAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS IR PIRKIMO OBJEKTAS

1.1. Lietuvos kariuomenė Karinių oro pajėgų Aviacijos bazė (toliau – Perkančioji organizacija) atlieka mažos vertės viešąjį pirkimą (toliau – pirkimas), kuris vykdomas skelbiamos apklausos būdu, naudojantis Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos (toliau – CVP IS) priemonėmis. Pirkimas atliekamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – VPI), Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, patvirtintu Viešųjų pirkimų tarnybos (toliau – VPT) direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97 „Dėl Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas), Lietuvos Respublikos civilinio kodeksu, kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei pirkimo dokumentais. Visi tarp Sutarties Šalių kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal **Tiekėjo** (arba jeigu **Tiekėjas** Lietuvos kariuomenės padalinys „*pagal juridinio asmens – Lietuvos kariuomenės*“) buveinės vietą.

1.2. Pirkimo procedūrose lygiomis teisėmis gali dalyvauti visi fiziniai ir juridiniai asmenys, taip pat jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė. Pasiūlymą teikianti ūkio subjektų grupė neprivalo įsteigti juridinio asmens.

1.3. Jei **Tiekėjas** veikia pagal jungtinės veiklos sutartį, asmenys, sudarę Sutartį, pateikia bendrą pasiūlymą, kurį pasirašo visų jų įgaliotas asmuo arba visi jungtinės veiklos partneriai, ir yra solidariai atsakingi už pasiūlymą ir Sutartį. Jungtinės veiklos sutartyje privalo būti numatyta, kad jungtinės veiklos šalys solidariai atsako Perkančiajai organizacijai už netinkamą viešojo pirkimo sutarties vykdymą ir / arba nevykdymą. Jungtinės veiklos sutarties šalys privalo paskirti vieną asmenį (partnerį) atsakingu, t. y. turinčiu teisę prisiimti įsipareigojimus **Tiekėjo** vardu. Be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo jungtinės veiklos sutartis negali būti keičiama, jungtinės veiklos sutarties šalys (partneriai), vadovaujantysis partneris ir kitos sąlygos negali būti keičiamos. **Tiekėjo** pasiūlymas nebus laikomas atitinkančiu pirkimo sąlygų reikalavimus, jeigu jungtinės veiklos sutartyje nebus numatyta ir reglamentuota jungtinės sutarties šalių (dalyvių) solidari atsakomybė. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatos ir rėmimasis išimtinai jomis, nereguliuojant solidariosios atsakomybės jungtinės veiklos sutartyje, nėra pakankamas pagrindas laikyti, kad **Tiekėjo** pateikta jungtinės veiklos sutartis atitinka pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus.

1.4. Pirkimo dokumentai skelbiami CVP IS. Perkančiosios organizacijos ir **Tiekėjo** bendravimas ir keitimasis informacija vyksta naudojantis CVP IS priemonėmis, pasiūlymus gali teikti tik tie **Tiekėjai**, kurie yra registruoti CVP IS.

1.5. Perkančioji organizacija atlieka pirkimą ir numato įsigyti **automatinį vandens filtrą ir nugeležinimo filtrą** (toliau – prekės).

1.6. Pirkimas neskaidomas į pirkimo dalis:

Prekės pavadinimas	Prekių kiekis	Techninės specifikacijos	Pasiūlymas
Automatinis vandens filtras	1 vienetas	1 priedas	2 priedas
Nugeležinimo filtras	1 vienetas		

II. PASIŪLYMO RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS IR VERTINIMAS

2.1. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo, skaidrumo principų.

2.2. Perkančioji organizacija pasiūlymus vertina pagal **mažiausią pasiūlytą bendrą įkainių sumą Eur su PVM**. Tiekėjo pasiūlytas prekės vieno vieneto įkainis ir bendra įkainių suma Eur su PVM privalo būti pateikti du skaičiai po kableliu, šimtųjų tikslumu. Į prekių kainą turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos išlaidos (prekių pristatymas **Pirkėjui** nurodytu adresu ir kitos išlaidos susijusios su sutarties įvykdymu). **Tiekėjas** negali pateikti alternatyvaus pasiūlymo. **Tiekėjui** pateikus alternatyvų pasiūlymą, jis bus atmestas.

2.3. **Tiekėjas** gali pateikti tik vieną pasiūlymą. Pateikus daugiau kaip vieną pasiūlymą, **Tiekėjo** pasiūlymai bus atmesti.

2.4. **Pateikdamas pasiūlymą Tiekėjas patvirtina, kad sutinka su pirkimo dokumentų sąlygomis ir nustatytais jų reikalavimais, įskaitant pateiktą Supaprastintą prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutarties projektą, bei atsisako taikyti kitas, pirkimo sąlygose nenumatytas sąlygas. Tiekėjas privalo atidžiai perskaityti visas pirkimo sąlygas – reikalavimus, formas, sutarties sąlygas ir jų laikytis. Pirkimo dokumentai ir laimėjusio Tiekėjo pateiktas pasiūlymas bus neatskiriama viešojo pirkimo sutarties dalimi.**

2.5. Pasiūlymus prašome siųsti CVP IS priemonėmis **iki CVP IS priemonėse nurodytos datos**. Vėliau gauti pasiūlymai nebus nagrinėjami. Pasiūlymas turi būti parengtas lietuvių kalba, pagal **pirkimo dokumentų 2 priedo** pateiktą pavyzdį. **Vertinimo metu pritrūkus informacijos apie siūlomos prekės techninius parametrus arba duomenis, pirkimo organizatorius gali parašyti, kad Tiekėjas ją pateiktų CVP IS priemonėmis.**

2.6. **Tiekėjai** ir (ar) jų įgalioti atstovai nedalyvauja susipažinimo su pasiūlymais, pasiūlymų nagrinėjimo ir vertinimo procedūrose.

2.7. Konkurso nugalėtojui bus siūloma sudaryti Supaprastintą prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (**pirkimo dokumentų 3 priedas**)

2.8. Į **Tiekėjų** pateiktus klausimus Perkančiajai organizacijai CVP IS priemonėmis likus mažiau kaip 2 (dvejomis) darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, atsakymai pateikiami nebus.

2.9. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą Perkančioji organizacija paskelbia CVP IS bei praneša tik CVP IS priemonėmis prie pirkimo prisijungusiems **Tiekėjams**.

2.10. Perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva nutraukti pradėtas pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, arba pirkimo sąlygose padaryta esminių klaidų, dėl kurių pirkimas tampa nebetikslingas ar jį įvykdžius būtų įsigytas Perkančiosios organizacijos poreikių neatitinkantis pirkimo objektas.

2.11. CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą **Tiekėjai** iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu Perkančioji organizacija jį gauna pateiktą CVP IS priemonėmis iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Norėdamas atsiimti ar pakeisti pasiūlymą, **Tiekėjas** CVP IS pasiūlymo lange spaudžia „Atsiimti pasiūlymą“. Norėdamas vėl pateikti atsiimtą ir pakeistą pasiūlymą, **Tiekėjas** turi jį pateikti iš naujo.

2.12. Perkančioji organizacija **Tiekėjų** pasiūlymus vertins vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu IS-97 „Dėl mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“ **skelbiamos apklausos 24.3.12.12 papunkčiu: <kai perkančioji organizacija ekonomiškai naudingiausių pasiūlymą išrenka pagal kainos kriterijų, ji gali nuspręsti šio Aprašo 24.3.12 punkte nustatyta tvarka vertinti tik tą pasiūlymą, kuris nustatomas kaip galimas laimėtojas. Jei įvertinus tokį pasiūlymą paaiškėja, kad jis negali būti pripažintas laimėtoju, kaip tai numatyta šio Aprašo 24.3.14 punkte, jo pasiūlymas atmetamas ir toliau tikrinamas pasiūlymas, kuris galėtų būti antras pagal ekonominį pasiūlymo naudingumą. Tokia seka kartojama, kol nustatomas laimėjęs pasiūlymas ar atmetami visi gauti pasiūlymai. Informacija, kad bus taikomas šiame punkte nurodytas pasiūlymų vertinimo modelis, nurodoma pirkimo dokumentuose. Šio punkto nuostatos netaikomos, jeigu pirkimo dokumentuose numatyta derybų galimybė.>**

III. PASIŪLYMO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

3.1. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, Perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti konkurso sąlygas. Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiosios organizacijos ir **Tiekėjų** susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis (pranešimus gaus prie pirkimo prisijungę **Tiekėjai**).

3.2. Perkančioji organizacija nenustato **Tiekėjų** pašalinimo pagrindų reikalavimų kvalifikacijai bei nereikalauja, kad **Tiekėjai** laikytųsi Kokybės vadybos sistemos.

3.3. Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, pirkimo organizatorius paprašo **Tiekėjo** CVP IS susirašinėjimo priemonėmis per pirkimo organizatoriaus nurodytą terminą pagrįsti neįprastai mažą pasiūlymo kainą, įskaitant ir detalių kainų sudėtinių dalių pagrindimą. Perkančioji organizacija turi įvertinti riziką, ar **Tiekėjas**, kurio pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina, sugebės tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį, bei užtikrinti, kad nebūtų sudaromos sąlygos konkurencijos iškraipymui. Perkančioji organizacija, vertindama ar **Tiekėjo** pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža, vadovaujasi Viešųjų pirkimų įstatymo 57 straipsniu.

3.4. Perkančioji organizacija gali prašyti **Tiekėjų** patikslinti, papildyti arba paaiškinti savo pasiūlymus, tačiau ji negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti pasiūlymo esmės – pakeisti kainą/įkainio (-ių) (jeigu taikoma įkainių sutartis) arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimus. Perkančioji organizacija, pasiūlymų vertinimo metu radusi pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, privalo paprašyti dalyvių per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant susipažinimo su pasiūlymais metu užfiksuotos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, dalyvis gali taisyti kainos sudedamąsias dalis, tačiau neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

IV. PIRKIMO SUTARTIS

4.1. Perkančioji organizacija sudaryti Supaprastintą prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartį pasiūlys tam **Tiekėjui**, kurio pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu (**pirkimo dokumentų 3 priedas**). Sutartis bus pasirašoma elektroniniu parašu ją pasirašius abejoms šalims. Sutartyje nurodytos esminės sąlygos nebus keičiamos.

4.2. Jeigu **Tiekėjui**, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį ar preliminariąją sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba iki Perkančiosios organizacijos nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį ar preliminariąją sutartį Viešųjų pirkimų įstatyme ir pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį ar preliminariąją sutartį. Tokiu atveju arba jeigu **Tiekėjas** iki Perkančiosios organizacijos nurodyto termino nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančio dokumento arba neįvykdo kitų pirkimo sutartyje nustatytų jos įsigaliojimo sąlygų, Perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį ar preliminariąją sutartį dalyviui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po **Tiekėjo**, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį ar preliminariąją sutartį, nepateikusio pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo ar neįvykdžiusio kitų pirkimo sutarties įsigaliojimo sąlygų, jeigu tenkinamos Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 1 dalyje išdėstytos sąlygos.

V. ŽALIOJO PIRKIMO REIKALAVIMAI

5.1. Perkančioji organizacija, vykdydama pirkimo procedūras ir sutarties galiojimo laikotarpio laikysis šių žaliojo pirkimo principų:

5.1.2. pirkimo procedūros ir jų dokumentacija bus rengiama ir siunčiama dalyviams dėl pasiūlymų pateikimo tik elektroninėmis priemonėmis;

5.1.3. sutartis tarp perkančiosios organizacijos ir laimėjusio dalyvio bus pasirašoma elektroniniu parašu;

5.1.4. sąskaitos ir kiti dokumentai susiję su sutarties vykdymu bus teikiami tik elektroninėmis priemonėmis.

5.2. Prekei taikomas Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 4.4.4 punkto <pirkdamas produktą pirkimo vykdytojas savarankiškai nustato aplinkos apsaugos kriterijus, kurie yra susiję su pirkimo objektu, taikydamas bent vieną iš numatytų aplinkosauginių principų viename, keliuose ar visuose produkto gyvavimo ciklo etapuose:>

4.4.4.5. prekė, virtusi atliekomis, tinka paruošti pakartotinai naudoti ar perdirbti.

VI. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PATEIKTŲ DOKUMENTŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

6.1. Perkančioji organizacija pasilieka teisę atmesti pasiūlymus, jei:

6.1.1. Tiekėjo:

6.1.1.1. siūlomas pirkimo objektas neatitinka pirkimo dokumentuose ir jo prieduose nustatytus reikalavimus;

6.1.1.2. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina **Pirkėjo** prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;

6.1.1.3. pasiūlymas buvo pateiktas ne perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis (CVP IS);

6.1.1.4. pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią pirkėjas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;

6.1.1.5. pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą (atmetami visi **Tiekėjo** pasiūlymai);

6.1.1.6. subtieėjo, ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, tiekėjo siūlomų prekių (įskaitant jų sudedamąsias dalis) gamintojas ar juos kontroliuojantys fiziniai ar juridiniai asmenys, ar teikiamų paslaugų kilmė nebūtų iš šių valstybių ar teritorijų: Rusijos Federacija, Baltarusijos Respublika, Ukrainos teritorijos dalys – aneksuotas Krymas ir kitos Ukrainos vyriausybės nekontroliuojamos teritorijos, Moldovos Respublikos vyriausybės nekontroliuojama Padniestrės teritorija, Sakartvelo vyriausybės nekontroliuojamos Abchazijos ir Pietų Osetijos teritorijos;

6.1.1.7. pasiūlymo formoje pateikiamos ne visos perkamos prekės. Pasiūlyme privalo būti pateikti įkainiai visoms pozicijoms, jeigu įkainis nurodomas 0,00 Eur su PVM, tai laikoma, kad pozicija nepateikta;

6.1.1.8. pateiktas vieno vieneto įkainis viršija Perkančiosios organizacijos vieno vieneto maksimalų įkainį Eur su PVM;

6.1.1.9. Perkančioji organizacija gali atmesti pasiūlymus kitais Viešųjų pirkimų įstatymo ir pirkimo sąlygose nurodytais pagrindais.

6.2. Tiekėjas:

6.2.1. pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus, ar duomenis apie atitiktą pirkimo dokumentų reikalavimams, arba šių dokumentų ar duomenų trūksta ir perkančiajai organizacijai paprašius, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 3 dalimi, nepažeidžiant lygiateisiškumo ir skaidrumo principų šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jos nustatytą protingą terminą;

6.2.2. per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;

6.2.3. yra nepatikimų tiekėjų sąrašė.

TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS**AUTOMATINIO VANDENS FILTRO
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA****1. Pirkimo objekto paskirtis:**

Automatinis vandens minkštinimo filtras skirtas geriamojo ir buitinio vandens kokybės gerinimui, pašalinti iš vandens kietumo druskas (kalcio ir magnio junginius), kurios sukelia kalkių nuosėdų susidarymą.

2. Privalomieji reikalavimai:

- 2.1. Sistema turi būti automatinė, su programuojamu regeneracijos ciklu.
- 2.2. Sistema turi turėti elektroninį valdymo vožtuvą, leidžiantį nustatyti regeneracijos laiką, ciklą ir vandens sunaudojimo parametrus.
- 2.3. Filtrai turi veikti jonų mainų principu, naudojant vandens minkštinimo filtravimo terpę.
- 2.4. Sistema turi turėti druskos (NaCl) rezervuarą, skirtą filtravimo terpės regeneracijai.
- 2.5. Sistema turi būti pritaikyta nepertraukiamam eksploatavimui ir automatiniam regeneracijos procesui.
- 2.6. Filtro kolona turi būti pagaminta iš korozijai atsparių medžiagų.
- 2.7. Sistema turi būti sumontuota prie esamos vandentiekio sistemos.
- 2.8. Vandens minkštinimo sistema – turi būti parinkta pagal objekto vandens suvartojimą ir užtikrinti ne mažesnę kaip 3,0 m³/h normalų našumą.
- 2.9. Bendro vandens kietumas ne didesnis nei 0,5 mg-ekv./l.
- 2.10. Druskos talpa ne mažesnė nei 150–200 kg.
- 2.11. Papildomi reikalavimai: By-pass linija (apėjimas).

3. Garantiniai reikalavimai:

Tiekėjas turi suteikti ne trumpesnę kaip 36 mėnesių garantiją nuo įrangos sumontavimo ir perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos. Garantijos laikotarpiu tiekėjas privalo nemokamai pašalinti įrangos gedimus, atsiradusius dėl gamybos ar montavimo defektų. Garantinio aptarnavimo metu turi būti nemokamai keičiamos sugedusios dalys ir atliekami remonto darbai. Gedimai turi būti pašalinti per 10 darbo dienų nuo pranešimo gavimo.

4. Papildoma informacija:

- 4.1. Vidutinis paros sunaudojimas ~10 m³/d, maksimalus momentinis sunaudojimas 2,5-3,0 m³/h.
- 4.2. Reikalingas filtro debitas ne mažesnis nei 3,0 m²/h.
- 4.3. Įeinančio vandens tyrimų parametrai: bendras kietumas: 4,46 mg-ekv./l (~ 223 mg.l CaCO₃ ~ 12,5 °dH), geležis (Fe): 753 ug/l, Manganas (Mn): <11 ug/l, pH: 7,8, drumstumas: 1,9 NTU.
- 4.4. Objekte esantys vandens taškai: WC – ~130+, dušai – ~132, praustuvai – 167, iš kurių 7 yra valgykloje, jie naudojami dažniau.
- 4.5. Reikalaujamas išeinamo vandens kietumas ne didesnis nei 0,5 mg-ekv./l.

AUTOMATINIO VANDENS NUGELEŽINIMO FILTRO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objekto paskirtis:

Automatinis vandens nugeležinimo filtras skirtas geriamojo vandens filtravimui ir kokybės gerinimui, pašalinant iš vandens geležį, manganą ir kitas nepageidaujamas priemaišas.

2. Privalomieji reikalavimai:

- 2.1. Filtravimo sistema turi užtikrinti ne mažesnę kaip 2.2 m³/h vandens debitą.
- 2.2. Po filtravimo vandens kokybė turi atitikti galiojančias geriamojo vandens higienos normas: geležis - <0,2 mg/l, drumstumas - <4 NTU, amonio kiekis - < 0,50 mg/l.
- 2.3. Sistema turi turėti oro kompresorių arba aeracijos įrenginį vandens prisotinimui oru (deguonimi), skirtą geležies oksidacijai prieš filtravimą.
- 2.4. Sistema turi būti su automatiniu atbulinio plovimo režimu filtro užpildo regeneracijai.
- 2.5. Filtravimo sistema turi turėti elektrinį valdymo vožtuvą su programuojamu darbo ciklu (filtravimas, plovimas, skalavimas).
- 2.6. Sistema turi būti pritaikyta nepertraukiamam eksploatavimui.
- 2.7. Filtro kolona – pasirinkti pagal reikiamą našumą, ne mažesnę kaip 13–16 colių skersmens arba lygiavertė.
- 2.8. Filtravimo kolona turi būti pagaminta iš korozijai atsparių medžiagų, skirtų geriamojo vandens ruošimui.
- 2.9. Filtravimo sistema turi turėti automatizuotą valdymą ir minimalios priežiūros režimą.
- 2.10. Sistema turi būti sumontuota prie esamo vandentiekio sistemos.

3. Garantiniai reikalavimai:

Tiekėjas turi suteikti ne trumpesnę kaip 36 mėnesių garantiją nuo įrangos sumontavimo ir perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos. Garantijos laikotarpiu tiekėjas privalo nemokamai pašalinti įrangos gedimus, atsiradusius dėl gamybos ar montavimo defektų. Garantinio aptarnavimo metu turi būti nemokamai keičiamos sugedusios dalys ir atliekami remonto darbai. Gedimai turi būti pašalinti per 10 darbo dienų nuo pranešimo gavimo.

4. Papildoma informacija:

- 4.1. Vandens sunaudojimas: apie 70–80 m³ per mėnesį.
- 4.2. Reikalingas filtro debitas: ~3.3 m³/h.
- 4.3. Vandens filtravimo paskirtis: pašalinti: geležį, amonį, drumstumą.
- 4.4. Įeinančio vandens tyrimų parametrai: geležis – 0,97 mg/l, amonis – 0,55 mg/l, drumstumas – 4,3 NTU.
- 4.5. Objekte esantys vandens taškai: tualetai – 18 vnt., praustuvai – 27 vnt., dušai – ~10 vnt.

**PASIŪLYMAS
DĖL PREKIŲ PIRKIMO**

(Data)

(Vieta)

<i>Tiekėjo pavadinimas</i>	
<i>Tiekėjo registracijos adresas</i>	
<i>Tiekėjo buveinės adresas</i>	
<i>Įmonės kodas</i>	
<i>PVM mokėtojo kodas</i>	
<i>Už pasiūlymą atsakingo asmens pareigos vardas, pavardė,</i>	
<i>Telefono numeris</i>	
<i>Fakso numeris</i>	
<i>El. pašto adresas</i>	
<i>Atsiskaitomosios sąskaitos numeris</i>	
<i>Bankas (banko pavadinimas)</i>	
<i>Banko kodas</i>	
<i>Sutartį pasirašančio asmens pareigos, vardas, pavardė (jeigu sutartį pasirašys ne įmonės direktorius bus reikalingas įgaliojimas)</i>	
<i>Už sutarties vykdymą asmens pareigos, vardas, pavardė</i>	
<i>Telefono numeris</i>	
<i>El. pašto adresas</i>	

PASTABA: vadovaujantis Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministro 2009 m. vasario 9 d. įsakymu Nr. V-107 „Dėl Transporto priemonių, jose esančių asmenų, karių ir tarnybos ar darbo santykiais su krašto apsaugos sistema susijusių asmenų, lankytojų įleidimo ir jų turimų daiktų (nešulių) patikros, prieš jiems patenkant į karines teritorijas, taisyklių patvirtinimo“ bus vykdoma atvykstančių transporto priemonių, jose esančių asmenų, lankytojų jų turimų daiktų (nešulių) patikros, prieš jiems patenkant į karinę teritoriją.

INFORMACIJA APIE SUBTIEKĖJUS

(pildoma, jei tiekėjas pasitelkia subtiekėjus)

/Pastaba. Pildoma, jei teikėjas ketina pasitelkti subtiekėją (-us) subtiekėją (-us)

subtiekėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
subtiekėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją (-us) ar subtiekėją (-us)	

Pateikdami šį pasiūlymą, mes sutinkame su visomis konkurso sąlygomis, pirkimo dokumentuose ir jų prieduose pateiktais reikalavimais.

Taip pat patvirtiname, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose. Taip pat patvirtiname, kad nedalyvavome rengiant pirkimo dokumentus, nesame susiję su jokių kitu šiame konkurse dalyvaujančiu tiekėju (įmone) ar kita suinteresuota šalimi.

Suprantame, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms busime pašalinti iš šio konkurso ir mūsų pateiktas pasiūlymas bus atmetas.

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Kiekis	1 vieneto maksimalus įkainis Eur su PVM	1 vieneto įkainis Eur be PVM	1 vieneto įkainis Eur su PVM	Bendra vienetų įkainių suma Eur su PVM
1	Automatinis vandens filtras	1 vienetas	4 200,00			
2	Nugeležinimo filtras	1 vienetas	3 500,00			
Bendra įkainių suma Eur su PVM:						

Pastaba: jeigu **Tiekėjo** pasiūlyme nurodytas prekės vieno vieneto įkainis viršija Perkančiosios organizacijos nustatytą maksimalų vieno vieneto įkainį, pasiūlymas atmetamas.

1. **Tiekėjas** teikdamas pasiūlymą prekei vadovaujasi prekės techniniais dokumentais (pirkimo dokumentų **1 priedas**).
2. **Prie pasiūlymo formos privalo būti pateikti Tiekėjo siūlomų prekių techniniai aprašymai.**
3. Jei PVM nepildomas, nurodomos priežastys pateikiant dokumentą, dėl kurių PVM nemokamas.
4. Pasiūlymas galioja 40 (keturiasdešimt) dienų nuo jo pateikimo dienos.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija **yra konfidenciali** /perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumento pavadinimas

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

(Tiekėjo arba įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

SUPAPRASTINTA PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS

2026 m.
Šiauliai

<p>1. Pirkėjas – Lietuvos kariuomenės Karinių oro pajėgų Aviacijos bazė (toliau – Aviacijos bazė), atstovaujama Operacijų palaikymo grupės vado Jono Žemaičio, laikinai einančio Aviacijos bazės vado pareigas, veikiančio pagal Aviacijos bazės nuostatus, patvirtintus krašto apsaugos ministro 2022 m. liepos 22 d. įsakymu Nr. V-554 „Dėl Lietuvos kariuomenės Karinių oro pajėgų ir jų struktūrinių vienetų nuostatų patvirtinimo“.</p>	
<p>2. Mokėtojas – Lietuvos kariuomenė</p>	
<p>3. Gavėjas – Lietuvos kariuomenės Karinių oro pajėgų Aviacijos bazė</p>	
<p>4. Pardavėjas – <i>Bus įrašyta pasirašant sutartį</i></p>	
<p>5. Subtiekęjas – Bus įrašyta pasirašant sutartį (jei bus pasitelktas)</p>	
<p>6. Pirkimo objektas:</p>	
<p>6.1. Pirkimo objektas – Pardavėjas įsipareigoja pristatyti automatinį vandens filtrą ir nugeležinimo filtrą (toliau – prekės), atitinkančias Sutarties 1 priede „Techninės specifikacijos“ (toliau – 1 priedas) nurodytus reikalavimus.</p>	
<p>6.2. Pirkėjas įsipareigoja priimti Sutarties reikalavimus atitinkančias prekes ir už jas sumokėti 7.1.1 papunktyje nurodytą kainą.</p>	
<p>6.3. Pardavėjas už Sutarties vykdymą jokių papildomų mokėjimų negauna.</p>	
<p>7. Kainodaros taisyklės:</p>	
7.1. Fiksuota kaina.	7.1.1 Sutarties kaina –Eur be PVM ir Eur su PVM
<p>8. Kainos peržiūra: netaikoma.</p>	
<p>Sutarties kaina ar įkainis nėra peržiūrimi visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai pasikeičia prekėms taikomas PVM tarifas.</p>	
<p>9. Prekių pristatymo vieta ir sąlygos:</p>	
<p>9.1. Prekė turi būti pristatyta iki 2026-07-31.</p>	
<p>9.2. Prekė turi būti pristatyta Aviacijos bazei adresu: Lakūnų g. 3, Šiauliai.</p>	
<p>9.3. Prekė turi būti pristatyta Pirkėjo darbo valandomis.</p>	
<p>9.4. Priimdamas prekes Pirkėjo paskirtas už Sutarties kontrolę atsakingas asmuo patikrina ar jos atitinka Sutarties ir jos prieduose nustatytus reikalavimus. Priėmus prekes surašomas „Prekių priėmimo–perdavimo aktas ir „Prekių perdavimo –priėmimo aktas“, jei prekės atitinka Sutarties ir jos prieduose nustatytus reikalavimus.</p>	
<p>9.5. Pirkėjas pasilieka teisę nepriimti prekių, kurios neatitinka Sutarties ir jos prieduose nustatytų reikalavimų.</p>	
<p>9.6. Nustačius neatitikimus prekės nepriimamos ir laikoma, kad jos nepristatytos, o Pardavėjas savo lėšomis nedelsiant prekes turi atsiimti. Pardavėjui neįvykdžius pareigos nedelsiant atsiimti prekių, Pardavėjas neturi teisės reikšti pretenzijų Pirkėjui dėl prekių dingimo ar sugadinimo.</p>	
<p>9.7. Pardavėjas įsipareigoja nepasitelkti priešiškių valstybių piliečių (darbuotojų, subtiekęjų ir kt.), kai vykdamas Sutartyje numatytus įsipareigojimus reikia patekti į karinę teritoriją. Priešiškoms valstybėms yra laikomos valstybės, nurodytos Nacionalinio saugumo strategijoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos Seimo 2002 m. gegužės 28 d. nutarimu Nr. IX-907 „Dėl Nacionalinio saugumo strategijos patvirtinimo“, taip pat Valstybių ar teritorijų, kurių Pardavėjai, jų subtiekęjai, ūkio subjektai, kurių pajėgumais yra remiamasi, gamintojai, techninės ar programinės įrangos priežiūrą ir palaikymą vykdančios asmenys ar juos kontroliuojantys asmenys nelaikomi patikimais, sąraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. kovo 30 d. nutarimu Nr. 280 „Dėl Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 13, 14 ir 15 dalių nuostatų įgyvendinimo“. Pardavėjas įsipareigoja ne mažiau kaip prieš 3 darbo dienas iki patekimo į karinę teritoriją pranešti krašto apsaugos sistemos institucijai ar jos padaliniiui, į kurio karinę teritoriją bus ketinama patekti, ir nurodyti ketinančių patekti į karinę teritoriją asmenų vardus, pavardes, pareigas, pilietybes ir lankymosi karinėje teritorijoje trukmę. Pardavėjo atstovai, patekdami į karinę teritoriją, privalo pateikti asmens tapatybę ir pilietybę patvirtinančius dokumentus.</p>	
<p>10. Mokėjimas:</p>	
<p>10.1. Avanso mokėjimas nenumatomas.</p>	

10.2. **Pardavėjui** sumokama per 30 (trisdešimt) dienų nuo dokumento, patvirtinančio prekių perdavimą-priėmimą, pasirašymo ir sąskaitos gavimo dienos (sąskaita faktūra turi būti pateikiama **Mokėtoju** remiantis Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalyje/Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 12 straipsnio 10 dalyje numatytomis elektroninėmis priemonėmis) numatytomis elektroninėmis priemonėmis). Vėluojant atsiskaityti šiame punkte numatytu terminu, **Pardavėjui** pareikalavus (ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo pareikalavimo gavimo), jam yra mokamos palūkanos pagal Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymą.

10.3. PVM sąskaitas faktūras **Tiekėjas** pateikia informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis. **Pardavėjas** sąskaitoje nurodo **Gavėjo** (LK KOP Aviacijos Bazės) ir (Pastabose) » **Mokėtojo** (Lietuvos Kariuomenės) rekvizitus, kurie nurodyti Sutarties 17 punkte. Jeigu **Pardavėjui** nepateikia sąskaitos informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis, mokėjimas neatliekamas.

10.4. **Pardavėjas** per informacinę sistemą „SABIS“ pateikia „Prekių patikrinimo aktas“ ir „Prekių perdavimo – priėmimo aktas“.

11. Garantijos/tinkamumo terminas

11.1. Prekės kokybės garantijos/tinkamumo naudoti terminai privalo atitikti Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus.

11.2. Prekės garantinis laikotarpis skaičiuojamas nuo prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.

12. Netesybos:

12.1. Už vėlavimą pristatyti prekes – 0,1 proc. per dieną nuo nepristatytų prekių vertės.

12.2. Už pavėluotą kokybės trūkumų ištaisymą – 0,1 proc. per dieną nuo prekių, kurių trūkumai neištaisyti, vertės.

12.3. Už Sutarties nutraukimą dėl **Pardavėjo kaltės** – 7 proc. maksimalios Sutarties kainos be PVM (išskyrus, kai Sutartis yra nutraukiama pagal 13.1.3 papunktį).

12.4. Už pavėluotą atsiskaitymą už prekes – palūkanos pagal Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymą.

12.5. Nutraukus Sutartį 13.1.3 papunkčio pagrindu – 15 proc. maksimalios Sutarties kainos be PVM.

12.6. Pažeidus 14.1 papunktį – 10 proc. dydžio maksimalios Sutarties vertės ar pasiūlymo kainos Eur be PVM.

12.7. Šalis nėra laikoma atsakinga už įsipareigojimų nevykdymą, jei įrodo, kad tai įvyko dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.

13. Sutarties nutraukimas:

13.1. Informavęs prieš 7 (septynias) dienas **Pirkėjas** gali Sutartį nutraukti vienašališkai dėl **Pardavėjo kaltės**, kai:

13.1.1. **Pardavėjas** vėluoja pristatyti Sutarties 1 priedo reikalavimus atitinkančias prekes 2 (dvi) dienas arba informuoja, kad prekių nepristatys;

13.1.2. **Pardavėjas** netinkamai vykdo ar nevykdo garantinių įsipareigojimų;

13.1.3. Paaiškėja Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje ar Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 54 straipsnio 1 dalyje nurodytos aplinkybės arba **Pardavėjas** neteikia dokumentų įsitikinti, kad šios sąlygos egzistuoja;

13.1.4. **Pardavėjas** yra įtraukiamas į Nepatikimų ar Melagingą informaciją pateikusių tiekėjų sąrašus arba **Pardavėjas** ar jo tiekiamos prekės kelia grėsmę nacionaliniam saugumui;

13.1.5. **Pardavėjo** atžvilgiu yra pradama likvidavimo, restruktūrizavimo arba bankroto procedūra.

13.2. Sutartis taip pat gali būti nutraukta raštišku Šalių sutarimu.

13.3. Bet kuri Sutarties šalis vienašališkai gali nutraukti Sutartį, jei nenugalimos jėgos aplinkybės trunka ilgiau nei 30 (trisdešimt) dienų.

14. Kitos sąlygos:

14.1. Šalys privalo užtikrinti, kad informacija, įskaitant asmens duomenis, kurią jos perduoda viena kitai, bus naudojama tik vykdant Sutartį ir nebus naudojama tokiu būdu, kuris pakenktų informaciją perdavusiai Šaliai. **Pardavėjas** įsipareigoja be **Pirkėjo** išankstinio rašytinio sutikimo nenaudoti **Pirkėjo** jam pateiktos informacijos nei savo, nei bet kokių trečiųjų asmenų naudai, neatskleisti tokios informacijos kitiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktuose ir Sutartyje numatytus atvejus.

14.2. **Pirkėjas** turi teisę bet kuriuo metu pareikalauti **Pardavėjo** per 10 (dešimt) dienų pateikti pagrindžiančius dokumentus, nurodytus Viešųjų pirkimų įstatymo 51 straipsnio 12 dalyje, kad nėra sąlygų, numatytų Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 2¹ dalyje ar Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo 33 straipsnio 9 dalyje.

<p>14.3. Pirkėjui pareikalavus, Pardavėjas privalo per 5 (penkias) dienas nemokamai pateikti dokumentus, pagrindžiančius prekės techninius parametrus, kodifikavimui reikalingą papildomą techninę dokumentaciją ar kitus su prekėmis susijusius dokumentus.</p> <p>14.4. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę. Visi tarp Sutarties Šalių kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinės vietą.</p> <p>14.5. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki 2026-10-30, o finansinių ir garantinių įsipareigojimų atžvilgiu – iki visiško jų įvykdymo.</p>	
<p>15. Kontaktiniai asmenys, kurie atsakingi už susirašinėjimą tarp Šalių:</p> <p>15.1. Pardavėjo atstovas: tel. el. paštas</p> <p>15.2. Pirkėjo atstovas atsakingas už Sutarties kontrolę ir jos vykdymą: tel., el. paštas</p>	
<p>16. Sutarties priedai:</p> <p>16.1. 1 priedas „Techninės specifikacijos“;</p> <p>16.2. 2 priedas „Prašymas dėl patekimo į Aviacijos bazės teritoriją“;</p> <p>16.3. 3 priedas „Prekių patikrinimo aktas“;</p> <p>16.4. 4 priedas „Prekių perdavimo–priėmimo aktas“.</p>	
<p>17. Pirkėjo rekvizitai</p> <p>Gavėjas Lietuvos kariuomenės Karinių oro pajėgų Aviacijos bazė Įmonės kodas: 300058177 Adresas: Lakūnų g. 3, LT-77103 Šiauliai Tel.: +370 706 83 347</p> <p>Mokėtojas Lietuvos kariuomenė Įmonės kodas 188732677 Adresas: Šv. Ignoto g. 8, LT-01144 Vilnius PVM mokėtojo kodas: LT887326716 Bankas Lietuvos Respublikos finansų ministerija Banko kodas 40 400 A. s. LT62 40400 63610 001175</p>	<p>18. Pardavėjo rekvizitai</p> <p>Įmonės pavadinimas Įmonės kodas Registracijos adresas PVM mokėtojo kodas Bankas Banko kodas A. s.</p>

PIRKĖJAS

Lietuvos kariuomenės
Karinių oro pajėgų Aviacijos bazės
Operacijų palaikymo grupės vadas,
laikiniai einantis Aviacijos bazės vado pareigas

Jonas Žemaitis

PARDAVĖJAS

TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS**AUTOMATINIO VANDENS FILTRO
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA****1. Pirkimo objekto paskirtis:**

Automatinis vandens minkštinimo filtras skirtas geriamojo ir buitinio vandens kokybės gerinimui, pašalinti iš vandens kietumo druskas (kalcio ir magnio junginius), kurios sukelia kalkių nuosėdų susidarymą.

2. Privalomieji reikalavimai:

- 2.1. Sistema turi būti automatinė, su programuojamu regeneracijos ciklu.
- 2.2. Sistema turi turėti elektroninį valdymo vožtuvą, leidžiantį nustatyti regeneracijos laiką, ciklą ir vandens sunaudojimo parametrus.
- 2.3. Filtrai turi veikti jonų mainų principu, naudojant vandens minkštinimo filtravimo terpę.
- 2.4. Sistema turi turėti druskos (NaCl) rezervuarą, skirtą filtravimo terpės regeneracijai.
- 2.5. Sistema turi būti pritaikyta nepertraukiamam eksploatavimui ir automatiniam regeneracijos procesui.
- 2.6. Filtro kolona turi būti pagaminta iš korozijai atsparių medžiagų.
- 2.7. Sistema turi būti sumontuota prie esamos vandentiekio sistemos.
- 2.8. Vandens minkštinimo sistema – turi būti parinkta pagal objekto vandens suvartojimą ir užtikrinti ne mažesnę kaip 3,0 m³/h normalų našumą.
- 2.9. Bendro vandens kietumas ne didesnis nei 0,5 mg-ekv./l.
- 2.10. Druskos talpa ne mažesnė nei 150–200 kg.
- 2.11. Papildomi reikalavimai: By-pass linija (apėjimas).

3. Garantiniai reikalavimai:

Tiekėjas turi suteikti ne trumpesnę kaip 36 mėnesių garantiją nuo įrangos sumontavimo ir perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos. Garantijos laikotarpiu tiekėjas privalo nemokamai pašalinti įrangos gedimus, atsiradusius dėl gamybos ar montavimo defektų. Garantinio aptarnavimo metu turi būti nemokamai keičiamos sugedusios dalys ir atliekami remonto darbai. Gedimai turi būti pašalinti per 10 darbo dienų nuo pranešimo gavimo.

4. Papildoma informacija:

- 4.1. Vidutinis paros sunaudojimas ~10 m³/d, maksimalus momentinis sunaudojimas 2,5-3,0 m³/h.
- 4.2. Reikalingas filtro debitas ne mažesnis nei 3,0 m²/h.
- 4.3. Įeinančio vandens tyrimų parametrai: bendras kietumas: 4,46 mg-ekv./l (~ 223 mg.l CaCO₃ ~ 12,5 °dH), geležis (Fe): 753 ug/l, Manganas (Mn): <11 ug/l, pH: 7,8, drumstumas: 1,9 NTU.
- 4.4. Objekte esantys vandens taškai: WC – ~130+, dušai – ~132, praustuvai – 167, iš kurių 7 yra valgykloje, jie naudojami dažniau.
- 4.5. Reikalaujamas išeinamo vandens kietumas ne didesnis nei 0,5 mg-ekv./l.

AUTOMATINIO VANDENS NUGELEŽINIMO FILTRO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objekto paskirtis:

Automatinis vandens nugeležinimo filtras skirtas geriamojo vandens filtravimui ir kokybės gerinimui, pašalinant iš vandens geležį, manganą ir kitas nepageidaujamas priemaišas.

2. Privalomieji reikalavimai:

- 2.1. Filtravimo sistema turi užtikrinti ne mažesnę kaip 2.2 m³/h vandens debitą.
- 2.2. Po filtravimo vandens kokybė turi atitikti galiojančias geriamojo vandens higienos normas: geležis - <0,2 mg/l, drumstumas - <4 NTU, amonio kiekis - < 0,50 mg/l.
- 2.3. Sistema turi turėti oro kompresorių arba aeracijos įrenginį vandens prisotinimui oru (deguonimi), skirtą geležies oksidacijai prieš filtravimą.
- 2.4. Sistema turi būti su automatiniu atbulinio plovimo režimu filtro užpildo regeneracijai.
- 2.5. Filtravimo sistema turi turėti elektrinį valdymo vožtuvą su programuojamu darbo ciklu (filtravimas, plovimas, skalavimas).
- 2.6. Sistema turi būti pritaikyta nepertraukiamam eksploatavimui.
- 2.7. Filtro kolona – pasirinkti pagal reikiamą našumą, ne mažesnę kaip 13–16 colių skersmens arba lygiavertė.
- 2.8. Filtravimo kolona turi būti pagaminta iš korozijai atsparių medžiagų, skirtų geriamojo vandens ruošimui.
- 2.9. Filtravimo sistema turi turėti automatizuotą valdymą ir minimalios priežiūros režimą.
- 2.10. Sistema turi būti sumontuota prie esamo vandentiekio sistemos.

3. Garantiniai reikalavimai:

Tiekėjas turi suteikti ne trumpesnę kaip 36 mėnesių garantiją nuo įrangos sumontavimo ir perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos. Garantijos laikotarpiu tiekėjas privalo nemokamai pašalinti įrangos gedimus, atsiradusius dėl gamybos ar montavimo defektų. Garantinio aptarnavimo metu turi būti nemokamai keičiamos sugedusios dalys ir atliekami remonto darbai. Gedimai turi būti pašalinti per 10 darbo dienų nuo pranešimo gavimo.

4. Papildoma informacija:

- 4.1. Vandens sunaudojimas: apie 70–80 m³ per mėnesį.
- 4.2. Reikalingas filtro debitas: ~3.3 m³/h.
- 4.3. Vandens filtravimo paskirtis: pašalinti: geležį, amonį, drumstumą.
- 4.4. Įeinančio vandens tyrimų parametrai: geležis – 0,97 mg/l, amonis – 0,55 mg/l, drumstumas – 4,3 NTU.
- 4.5. Objekte esantys vandens taškai: tualetai – 18 vnt., praustuvai – 27 vnt., dušai – ~10 vnt.

ĮMONĖS REKVIZITAI

Karinių oro pajėgų
Aviacijos bazės vadui

202_ _ - _ - _

**PRAŠYMAS
DĖL PATEKIMO Į AVIACIJOS BAZĖS TERITORIJĄ**202_ _ - _ - _
Šiauliai

Prašome Jūsų išduoti leidimus įeiti (įvažiuoti) į Aviacijos bazės teritoriją UAB „Įmonės pavadinimas“ įmonės žemiau išvardytiems asmenims ir transporto priemonėms, kurie pagal 202_ m. _____ d., sutartį Nr. 0000, atliks apsaugos sistemų pogarantinės priežiūros ir remonto darbus. Leidimai turėtų galioti iki 202_ m. gruodžio 31 d.

Eil. Nr.	Pareigos	Vardas ir pavardė	Gimimo data	Pilietybė	Asmens dokumento pavadinimas (pasas / asmens tapatybės kortelė / leidimas nuolat gyventi Lietuvoje / leidimas laikinai gyventi Lietuvoje)	Asmens dokumento Nr., galiojimo data	Dirbs nuo ... iki (datos)

Įvažiuoti šiai transporto priemonei:

Eil. Nr.	Transporto priemonės gamintojas ir modelis	Valstybinis numeris

Esame informuoti, kad darbuotojai, atvykdami į Karinių oro pajėgų Aviacijos bazės teritoriją, su savimi turi turėti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą su fotonuotrauka ir laikytis nustatytų Aviacijos bazės karinių teritorijų (patalpų), objektų saugumo zonų vidaus tvarkos taisyklių (Aviacijos bazės standartinių veiklos procedūrų 11 priedo 9 priedelis). Karinėje teritorijoje draudžiama vaikščioti saugomų sandėlių teritorijoje, išskyrus, jei tai tiesiogiai susiję su darbu. Darbo vietoje draudžiama vartoti alkoholį, taip pat būti neblaiviems ar apsvaigusiems nuo narkotinių ar toksinių medžiagų bei jų turėti. Draudžiama į teritoriją įsinešti ar naudoti pirotechniką, šaudmenis, sprogmenis. Draudžiama teritorijoje filmuoti, paveiksluoti, naudoti bepilotės skraidykles (dronus), rinkti informacinio pobūdžio medžiagą. Teritorijoje draudžiama rinkti šiukšles iš komunalinių ir kt. atliekų konteinerių, išskyrus, kai tai yra tiesiogiai susiję su darbu. Draudžiama iš teritorijos išnešti ne savo daiktus. Taip pat esame informuoti, kad Aviacijos bazė tvarkys asmens duomenis.

Įmonės vadovas

Parašas

Vardenis Pavardenis

Rengėjas:

Tel. Nr.

PREKIŲ PATIKRINIMO AKTAS

20 m. d.

(vieta)

(įrašyti komisiją (sudarymo dokumento numerį ir datą) arba paskirto asmens, atliekančio prekių atitikties sutarties reikalavimams patikrinimą, pareigas, vardą, pavardę)

dalyvaujant _____

(jeigu dalyvavo įrašyti tiekėjo (įgalioto atstovo) arba kitų asmenų dalyvaujančių priėmimo vardą, pavardę)

Prekių pavadinimas	Pildyti atitinkamai atsižvelgiant į tikrinamąjį objektą	
	Sutarties data, numeris	
Tiekėjas	Apskaitos dokumento data, numeris	

Prekių priėmimo metu atrankos būdu patikrinta:

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Reikalavimų pavadinimas	Patikrinimo būdas (pvz. vizualinis vertinimas, matavimai ar kt.)	Atžyma apie atitikimą (atitinka/ neatitinka)	Patikrinimo metu nustatyti neatitikimai (nustačius neatitikimus, vadovaujantis pirkimo – pardavimo sutarties ir jos priede (-uose) punktais, detaliai surašomi nustatyti trūkumai, neįvykdytos sutarties sąlygos ir pan.)
1.					
2.					

Išvados ir pasiūlymai :

(įrašyti prekės atitinka/ neatitinka pirkimo – pardavimo sutarties ir jos priede (-uose) nustatytus reikalavimus, prekės priimti/nepriimti ir kt. pagal sutarties sąlygas; nurodomas terminas per kurį turi būti pašalinti trūkumai)

Patikrinimą atlikusių asmenų/komisijos narių:

PARDAVĖJAS:

(vardas, pavardė, parašas)_____
(Tiekėjo (įgalioto atstovo) vardas, pavardė, parašas)

PREKIŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO AKTAS

20 m. d.

(vieta)

Prekių pavadinimas

Tiekėjas

Sutarties data,
numeris
Apskaitos
dokumento
data, numeris

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Mat. vienetas	Kiekis	Kaina	Suma
1.	<i>Prekė</i>				
2.					

PREKES PRIĖMĖ:

(pavadinimas)

Įmonės kodas:

Adresas:

Tel. Nr.

El. paštas:

(vardas, pavardė)

Parašas

Data:

PREKES PERDAVĖ:

(pavadinimas)

Įmonės kodas:

Adresas:

Tel. Nr.

El. paštas:

(vardas, pavardė)

Parašas

Data: