

**NAUJOS STATYBOS PROJEKTAVIMO, PROJEKTO VYKDYMO PRIEŽIŪROS IR STATYBOS
DARBŲ RANGOS SUTARTIS NR. _____**

20 m. _____ d.

Kaunas

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos, juridinio asmens kodas 135163499, kurių registruota buveinė yra Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamos [*pareigos, vardas, pavardė*], veikiančio (-ios) pagal [*dokumentas, kurio pagrindu veikia asmuo*], (toliau – Užsakovas)

ir

[*teisinė forma*]/[*pavadinimas*], juridinio asmens kodas [*kodas*], kurios registruota buveinė yra [*adresas, miestas*], veiklos buveinė yra [*adresas, miestas*] (*pildoma, jei nesutampa su registruota buveine*), duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama [*pareigos, vardas, pavardė*], veikiančio (-ios) pagal [*dokumentas, kurio pagrindu veikia asmuo*] (*jeigu veikia pagal įgaliojimą, jis turi būti pridedamas*) (toliau – Rangovas),

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi,

atsižvelgdamos į tai, kad Užsakovas [*data*] paskelbė [*pirkimo būdo pavadinimas*] [„*pirkimo pavadinimas*“], pirkimo Nr. [*numeris*], (toliau – Pirkimas) o Rangovas [*data*] pateikė pasiūlymą ir buvo pripažintas Pirkimo laimėtoju,

sudarė šią naujos statybos projektavimo, projekto vykdymo priežiūros ir statybos darbų rangos sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SĄVOKOS

- 1.1 **Darbai** – Techninėje specifikacijoje ir (arba) su Užsakovu suderinto Statinio projekto sprendiniuose nurodyti darbai ir kiti paslaugų teikimo, prekių tiekimo, darbų atlikimo veiksmai, kuriuos Rangovas privalo atlikti pagal Sutartį (projektavimo bei su jomis susiję darbai ir paslaugos, numatyti Techninėje specifikacijoje, projekto vykdymo priežiūra, statybos darbai, kaip juos apibrėžia Lietuvos Respublikos statybos įstatymas; inžinerinės paslaugos, numatytos Techninėje specifikacijoje; inžinerinių sistemų valdymo mokymai, darbuotojų saugos ir sveikatos koordinavimo paslaugos bei kiti veiksmai, nurodyti Techninėje specifikacijoje ir (arba) su Užsakovu suderintame Statinio projekte).
- 1.2 **Darbų atlikimo terminas** – laikas, skaičiuojamas nuo Darbų pradžios iki visų Darbų, numatytų Sutartyje, perdavimo Užsakovui ir atlikus baigiamuosius bandymus, kurių rezultatai yra teigiami, ir pasirašius Darbų perdavimo–priėmimo aktą.
- 1.3 **Darbų perdavimo–priėmimo aktas** (-ai) – dokumentas (-ai), kuriuo (-iais) Rangovas perduoda, o Užsakovas priima užbaigtus Darbus ir kuriuo (-iais) Šalys patvirtina, kad Darbai yra užbaigti. Dokumentas pasirašomas vadovaujantis Sutarties 9 skyriaus sąlygomis, prieš surašant baigto statyti statinio Statybos užbaigimo aktą.
- 1.4 **Darbų pradžia** – Sutarties įsigaliojimo diena. Atskiri Sutarties vykdymo terminai nurodyti Sutarties 3.6 punkte.
- 1.5 **Dokumentas, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio priveržiųjų įvykdymas pagal Sutartį** – dokumentas, kuris Rangovo nemokumo ar bankroto atveju turi užtikrinti dėl Rangovo kaltės atsiradusių defektų, nustatytų per pirmuosius 3 statinio garantinio termino metus, šalinimo išlaidų apmokėjimą Užsakovui. Defektų šalinimo užtikrinimo suma statinio garantiniu 3 metų laikotarpiu turi būti ne mažesnė kaip 5 procentai statinio statybos kainos su PVM. Šio dokumento pateikimo tvarką reglamentuoja Lietuvos Respublikos statybos įstatymas. Pasikeitus teisės akto nuostatoms

dėl šio dokumento pateikimo, atitinkamai taikomas tuo metu galiojantis teisinis reguliavimas.

- 1.6 **Išlaidos** – visos pagrįstai Statybvietyje ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.
- 1.7 **Įranga** arba **Įrenginys** – prietaisai ir mechanizmai, sudarantys Darbus ar jų dalį.
- 1.8 **Įstatymai** – Lietuvos Respublikoje galiojantys įstatymai ir kiti teisės aktai, įskaitant Europos Sąjungos teisės aktus, tarptautines sutartis ir Lietuvoje taikomą užsienio teisę.
- 1.9 **Kaina** – už Darbus pagal Sutartį Rangovo gaunama ekonominė nauda. Į kainą turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir kitos Rangovo patiriamos su Sutarties vykdymu susijusios išlaidos.
- 1.10 **Medžiagos** arba **Statybos produktas** – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą arba Įrenginį).
- 1.11 **Peržiūra** – Sutarties kainos pakeitimas, atliekamas dėl kainų lygio pokyčio, pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) pasikeitimo.
- 1.12 **Pradinės sutarties vertė** – Sutartyje nurodyta vertė, lygi Rangovo pasiūlymo kainai be PVM, nurodytai už visą Darbų apimtį (Sutarties 4.1 punktą), neatsižvelgiant į Sutarties pakeitimus po jos sudarymo. Pradinės sutarties vertė nekinta per visą Sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus, kai Sutarties vertė peržiūrima pagal Sutartyje nurodytas kainų peržiūros sąlygas.
- 1.13 **Rangovo įrengimai** – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrengimams nepriskiriama Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti sudaryti Darbus ar jų dalį.
- 1.14 **Rangovo personalas** – visi Rangovo, Subrangovo, Ūkio subjektų darbuotojai ir kiti Rangovo arba Subrangovų arba Ūkio subjektų pasitelkti asmenys, kurie tiesiogiai dalyvauja atliekant Darbus ir įgyvendinant kitas Rangovo teises bei pareigas pagal Sutartį.
- 1.15 **Statinio projektas:**
 - 1.15.1. **projektiniai pasiūlymai** (toliau – Projektiniai pasiūlymai) – statinio projekto rengimo pirmuoju etapu rengiamas aplinkos ministro nustatytos sudėties dokumentas, kuriame pateikiami projektuojamo statinio architektūros, infrastruktūros, želdynų ir kiti aplinkos ministro nustatyti pagrindiniai sprendiniai ir kuris skirtas statybą leidžiančiam dokumentui gauti ir (ar) visuomenei informuoti apie numatomą statinių projektavimą. Projektinius pasiūlymus, vadovaujantis Technine specifikacija ir aktualiais Įstatymais, rengia Rangovas.
 - 1.15.2. **statinio techninis darbo projektas** (toliau – Techninis darbo projektas) – Statinio projekto rengimo antruoju etapu rengiamų aplinkos ministro nustatytos sudėties dokumentų, skirtų statybos darbams vykdyti ir statybos užbaigimo procedūroms atlikti, visuma. Techninį darbo projektą, įvertinus Projektinių pasiūlymų sprendinius ir vadovaujantis Technine specifikacija bei aktualiais Įstatymais rengia Rangovas.
- 1.16. **Statybos Darbai** – visi darbai, atliekami statant Techninėje specifikacijoje nurodytą statinį (žemės kasimo, mūrijimo, betonavimo, montavimo, pamatų ir stogų įrengimo, stalių, apdailos, įrenginių paleidimo ir derinimo).
- 1.17 **Statybos užbaigimo aktas** – tai pagal Įstatymus įforminamas (t. y. surašomas ir (ar) išduodamas, ir (arba) tvirtinamas) dokumentas, kuris patvirtina pirkimo objekto statybos (rekonstravimo, remonto, atnaujinimo (modernizavimo), paskirties keitimo, griovimo) pabaigą (Įstatymuose vadinamas statybos užbaigimo aktu, deklaracija apie statybos užbaigimą arba kitas Įstatymuose numatytas dokumentas).
- 1.18 **Statybos užbaigimo terminas** – laikas, skaičiuojamas nuo statinio statybos Darbų perdavimo–priėmimo akto datos iki užbaigiama statinio statyba, t. y. kai po Darbų perdavimo Užsakovui ištaisomi defektai (jei reikia), atliekamos statybos užbaigimo procedūros ir surašomas Statybos užbaigimo aktas.
- 1.19 **Statybvietyje** – statinio statybos Darbų vykdymo vieta (ar vietos), į kurią (-ias) turi būti pristatoma Įranga bei Medžiagos, ir kurios (-ių) ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statybvietyje ir jos valdymo teisę vadovaujantis Sutarties sąlygų 5.6 punktu.

- 1.20 **Subrangovas** – asmuo, kurį Rangovas numato pasitelkti arba pasitelkia atlikti Darbus, perduodamas jam dalį Sutarties vykdymo.
- 1.21 **Sutarties galiojimas** – Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį ir Rangovui pateikus tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą (kartu su apmokėjimą patvirtinančiais dokumentais) ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo ir Šalių tarpusavio atsiskaitymo dienos arba Sutarties nutraukimo.
- 1.22 **Užsakovo personalas** – visi Užsakovui dirbantys asmenys arba įgalioti Užsakovo, taip pat kiti asmenys, apie kuriuos Užsakovas pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą.
- 1.23 **Žiniaraštis (Veiklų sąrašas)** – Užsakovo paruoštas Darbų grupių (etapų) žiniaraštis ir Rangovo užpildytas Rangovo siūlomomis Darbų kainomis. Veiklų sąrašas nurodo pagrindines Darbų veiklas ir joms priskirtinas sumas.
- 1.24 Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme ir susijusiuose įstatymų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose.

2. SUTARTIES DALYKAS

- 2.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytus Darbų atlikimo terminus ir Sutartyje nustatytomis sąlygomis savo rizika atlikti Darbus ir perduoti Užsakovui Darbų rezultatą, kaip numatyta Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose, bei ištaisyti visus jų defektus, taip pat įvykdyti kitus Sutarties reikalavimus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti bei Sutartyje numatyta tvarka priimti tinkamai atliktų Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą už atliktus Darbus šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.
- 2.2. Šios Sutarties dalykas yra **Daugiaaukštės automobilių saugyklos, adresu Eivenių g. 2, Kaunas, naujos statybos projektavimo, projekto vykdymo priežiūros ir statybos darbų ranga** (toliau – Darbai). Darbų apimtys ir reikalavimai Darbams nurodyti Techninėje specifikacijoje ir su Užsakovu suderintame Statinio projekte.
- 2.3. Darbų atlikimo vieta – Eivenių g. 2, Kaunas.
- 2.4. Rangovas privalo užtikrinti, kad Darbai būtų atliekami rūpestingai, profesionaliai, sąžiningai, protingai, tinkamai, laiku ir kokybiškai, laikantis pagrįstų Užsakovo nurodymų ir nepažeidžiant Rangovo profesinių ir etikos standartų.

3. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 3.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra ši Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.
- 3.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:
- 3.2.1. Pirkimo dokumentai (išskyrus dokumentus, kurie pridedami kaip atskiri priedai, nurodyti žemiau) (atskirai nepridedama);
 - 3.2.2. Techninė specifikacija;
 - 3.2.3. Žiniaraštis (Veiklų sąrašas);
 - 3.2.4. Rangovo pasiūlymas;
 - 3.2.5. Subrangovų sąrašas;
 - 3.2.6. Ūkio subjektų sąrašas;
 - 3.2.7. Specialistų sąrašas;
 - 3.2.8. Kiti Sutartį sudarantys dokumentai (jeigu yra).
- 3.3. Rangovas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems Įstatymams vykdyti. Rangovas, be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo, neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri

informacija apie Darbus kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.

- 3.4. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama joje nustatytais sąlygomis ir tvarka ir (ar) pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį neatliekant naujos pirkimo procedūros ir tik tokiu atveju, jeigu ją pakeitus nebus pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje numatyti principai ir tikslai. Kitais atvejais tokiam pakeitimui atlikti turi būti vykdomas atskiras pirkimas, t. y. nauja pirkimo procedūra pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimus.
- 3.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą (kai paaiškėja (i) Sutartyje ir (ar) Įstatymuose numatytos aplinkybės arba (ii) naujos aplinkybės, nors Sutartyje ir nenumatytos, tačiau kurių apdairus bei protingas tiekėjas negalėjo numatyti teikdamas pasiūlymą Pirkime ir kurios, Šalies vertinimu, gali trukdyti vykdyti Darbus, juos užbaigti per Darbų terminus ir (ar) didinti ar mažinti Sutarties kainą, pan.), pateikia kitai Šaliai rašytinį prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą keisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) darbo dienų (jei Sutarties sąlygose nėra nurodytas kitoks terminas) nuo prašymo gavimo dienos. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, ginčas sprendžiamas Sutarties 13 skyriuje numatyta tvarka. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl Sutarties sąlygų keitimo. Susitarimas įsigalioja nuo jame nurodytos datos ir (ar) aplinkybės ir tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi.
- 3.6. Sutarties sąlygų pagrindiniai duomenys:

<i>Pavadinimas</i>	<i>Punktas</i>	<i>Duomenys ir sąlygos</i>
Sutarties galiojimas	1.21	60 (šešiasdešimt) mėnesių
Specialiųjų reikalavimų gavimo, projektinių pasiūlymų parengimo ir kitų priešprojektinių paslaugų suteikimo terminas.	6.1.	<p>Darbų pradžia – Sutarties įsigaliojimo data</p> <p>Terminas – 150 (vienas šimtas penkiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Darbų pradžios</p> <p>Pabaiga – viešinimo procedūros pabaiga (kaip tai apibrėžia statybos reglamentai) (t. y. Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo data pagal Sutarties 9.1 punktą)</p> <p>Termino pratęsimas – netaikomas</p>
Statybą leidžiančio dokumento gavimo terminas.	6.1.	<p>Pradžia – projektinių pasiūlymų viešinimo procedūros pabaiga (t. y. Darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo data pagal Sutarties 9.1 punktą)</p> <p>Terminas – 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Pradžios</p> <p>Pabaiga – statyba leidžiančio dokumento gavimo data (t. y. Darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo data pagal Sutarties 9.2 punktą)</p> <p>Termino pratęsimas – netaikomas</p>
Techninio darbo projekto parengimo terminas.	6.1.	<p>Pradžia – Statybą leidžiančio dokumento gavimo data (t. y. Darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo data pagal</p>

		<p>Sutarties 9.2 punktą)</p> <p>Terminas – 150 (vienas šimtas penkiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Pradžios</p> <p>Pabaiga – projektinės dokumentacijos perdavimo Užsakovui data (t. y. Darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo data, pagal Sutarties 9.3 punktą)</p> <p>Termino pratęsimas – netaikomas</p>
Techninio darbo projekto ekspertizės terminas (projekto ekspertizę užsako Užsakovas)	6.1.	<p>Pradžia – projektinės dokumentacijos perdavimo Užsakovui (t. y. Darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo data pagal Sutarties 9.3. punktą).</p> <p>Terminas – 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Pradžios.</p> <p>Pabaiga – galutinės teigiamos Techninio darbo projekto ekspertizės išvados data (t. y. Darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo data pagal Sutarties 9.4 punktą).</p> <p>Termino pratęsimas – netaikomas.</p>
Projekto vykdymo priežiūros Darbų atlikimo terminas	6.1.	<p>Pradžia – Statybvietės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo data.</p> <p>Terminas – Statybos Darbų vykdymo laikotarpiu</p> <p>Pabaiga – Statybos Darbų vykdymo pabaiga (t. y. Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo data pagal Sutarties 9.5 punktą)</p> <p>Termino pratęsimas – iki 2 (dviejų) mėnesių</p>
Statybos Darbų atlikimo terminas	6.1	<p>Pradžia – Statybvietės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo data.</p> <p>Terminas – 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai nuo Pradžios</p> <p>Pabaiga – Statybos Darbų vykdymo pabaiga (t. y. Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo data, pagal Sutarties 9.9 punktą)</p> <p>Termino pratęsimas - iki 2 (dviejų) mėnesių</p>
Delspinigiai dėl Darbų vėlavimo	7.3	<p>- laikotarpiu nuo kitos dienos po to, kai įsipareigojimas turėjo būti įvykdytas, iki 14 kalendorinės dienos – 0,005 proc. dydžio delspinigiai nuo Pradinės sutarties vertės už kiekvieną termino praleidimo dieną iki atitinkamo įsipareigojimo įvykdymo dienos</p>

		<p>(Atliktų darbų, Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos (ši diena įskaitoma));</p> <p>- laikotarpiu nuo 15 kalendorinės dienos iki 30 kalendorinės dienos – 0,02 proc. dydžio delspinigiai nuo Pradinės sutarties vertės už kiekvieną termino praleidimo dieną iki atitinkamo įsipareigojimo įvykdymo dienos (Atliktų darbų, Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos (ši diena įskaitoma));</p> <p>- laikotarpiu nuo 30 kalendorinės dienos iki atitinkamo įsipareigojimo įvykdymo dienos (perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos (ši diena įskaitoma)) – 0,05 proc. dydžio delspinigiai nuo Pradinės sutarties vertės už kiekvieną termino praleidimo dieną.</p>
Taikomos baudos už kitų įsipareigojimų nevykdymą	7.3	<p>nevykdo bet kokių šioje Sutartyje nustatytų įsipareigojimų, išskyrus 7.3.1 punktą, Užsakovas gali pareikalauti sumokėti 300 Eur (trijų šimtų eurų) baudą už kiekvieną pažeidimą, o jei pažeidimas tėstinio pobūdžio (nepašalintas per nurodytą laikotarpį, kartotinio pobūdžio) – po 250 Eur (dvejų šimtų penkiasdešimt eurų) baudą už kiekvieną dieną, kol tęsiasi pažeidimas.</p>
Statybos užbaigimo procedūra	1.16, 6.31	<p>2 (du) mėnesiai nuo statybos Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos (pagal Sutarties 9.9 punktą).</p>
Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma	8.2	<p>..... <i>[suma skaičiais ir žodžiais, 5 proc. Pradinės sutarties vertės, nurodytos Sutarties 4.1 punkte]</i></p>
Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas	8.1	<p>- Laidavimo draudimo raštas (kartu su laidavimo draudimo apmokėjimą įrodančia dokumento kopija), išduotas draudimo bendrovės arba</p> <p>- Garantija, išduota banko arba kredito įstaigos, arba</p> <p>- Užstatas, pervedant Sutarties 8.2 punkte nurodytą sumą į Užsakovo nurodytą sąskaitą (kartu su pervedimą įrodančia dokumento kopija)</p>
Pradinės sutarties vertė	4.1	<p>..... <i>[suma skaičiais ir žodžiais]</i> Eur</p>
Sutarties kaina be PVM	4.2	<p>..... <i>[suma skaičiais ir žodžiais]</i> Eur</p>

PVM sudaro	4.2	..... [suma skaičiais ir žodžiais] Eur
Sutarties kaina su PVM	4.2	..... [suma skaičiais ir žodžiais] Eur
Mokėjimų terminas	4.10	- ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Užsakovas gauna sąskaitą faktūrą ar lygiavertį dokumentą ir tarpinį Atliktų darbų aktą arba Darbų perdavimo–priėmimo aktą pagal Sutarties 8 skyrių;
Delspinigiai dėl vėluojančio mokėjimo	4.12, 4.14.8	0,005 % nuo laiku neapmokėtos sumos (be PVM) per dieną

4.KAINA IR APMOKĖJIMAS

4.1. Pradinės Sutarties vertė yra [rašyti sumą skaičiais ir žodžiais] Eur be PVM.

4.2. Sutarties kainos skirstinys:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	Kaina Eur be PVM
1	2	3	4	5
1.	Projektavimo bei su juo susijusių darbų ir paslaugų atlikimas (bendra šių Darbų kaina)	1	kompl.	..... [suma skaičiais, ne daugiau kaip 5 proc. Pradinės sutarties vertės, nurodytos Sutarties 4.1 punkte]
1.1.	Projektinių pasiūlymų parengimas ir kiti priešprojektiniai darbai/paslaugos: esamų statybinių konstrukcijų ir inžinerinių komunikacijų ištyrimas, dokumentų komplektavimas projektavimo sąlygoms gauti, projektinių pasiūlymų parengimas, topografinės nuotraukos parengimas, inžinerinių geologinių tyrinėjimų atlikimas, projektinių pasiūlymų viešinimas; galutinės projektavimo užduoties parengimas, paraiškų prisijungimo ir specialiosioms sąlygoms gauti parengimo paslaugos ir kt. susiję Darbai	1	kompl.	..... [suma skaičiais, ne daugiau kaip 20 proc. bendros Projektavimo bei su juo susijusių darbų ir paslaugų kainos, nurodytos Sutarties 4.2 punkto lentelės 1 eilutėje]
1.2.	Statybą leidžiančio dokumento gavimas (šioje etape turi būti atlikta Projektinių pasiūlymų korekcija pagal Užsakovo pastabas, gautas infrastruktūros mokesčio apskaičiavimo aktas ir statybą leidžiantis dokumentas bei kiti darbai susiję su statybą leidžiančio dokumento gavimu)	1	kompl.	..... [suma skaičiais, ne daugiau kaip 10 proc. bendros Projektavimo bei su juo susijusių darbų ir paslaugų kainos, nurodytos Sutarties 4.2 punkto lentelės 1 eilutėje]

1.3.	Techninis Darbo projekto parengimas (šiam etape turi būti parengtas Techninis Darbo projektas).	1	kompl.	..... [suma skaičiais, ne daugiau kaip 30 proc. bendros Projektavimo bei su juo susijusių darbų ir paslaugų kainos, nurodytos Sutarties 4.2 punkto lentelės 1 eilutėje]
1.4.	Atlikta Techninio darbo projekto ekspertizė (Ekspertizę nupirks Užsakovas) (šiam etape turi būti gauta teigiama Techninio darbo projekto ekspertizės išvada), ištaisytos ekspertizės pastabos bei atlikti kiti susiję Darbai.	1	kompl.	..... [suma skaičiais, ne daugiau kaip 20 proc. bendros Projektavimo bei su juo susijusių darbų ir paslaugų kainos, nurodytos Sutarties 4.2 punkto lentelės 1 eilutėje]
1.5.	Projekto vykdymo priežiūra	1	kompl.	..... [suma skaičiais, ne daugiau kaip 10 proc. bendros Projektavimo bei su juo susijusių darbų ir paslaugų kainos, nurodytos Sutarties 4.2 punkto lentelės 1 eilutėje]
1.6.	Techninio darbo projekto korekcijos (šiam etape turi būti atlikta: Techninio darbo projekto klaidų ištaisymas, A ar sekančių laidų parengimas, spausdinimas, skaitmeninių laikmenų paruošimas), projektinės dokumentacijos paruošimas pridavimo procedūroms, projektinės dokumentacijos perdavimas Užsakovui.	1	kompl.	..... [suma skaičiais, ne daugiau kaip 10 proc. bendros Projektavimo bei su juo susijusių darbų ir paslaugų kainos, nurodytos Sutarties 4.2 punkto lentelės 1 eilutėje]
2.	Statybos darbų atlikimas (šiam etape turi būti atlikti Techninėje specifikacijoje ir suderintame Techniniame darbo projekte numatyti statybos darbai, užsakyta ir parengta kadastrinių matavimų byla, energinio naudingumo sertifikatas, pastato garso klasifikavimo protokolai ir kiti statinio užbaigimo procedūrai privalomi dokumentai, taip pat užsakytas sklypo plano atnaujinimas ir kt. susiję Darbai)	1	kompl.	..... [suma skaičiais,]
Sutarties kaina Eur be PVM:				..... [suma skaičiais ir žodžiais]
PVM suma EUR:				.....

	[suma skaičiais ir žodžiais]
Sutarties kaina Eur su PVM:	..... [suma skaičiais ir žodžiais]

- 4.3. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos¹ kainodara. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Kainą. Bet koks statybos Darbų kiekis, kuris gali būti nustatytas Žiniaraštyje (Veiklų sąrašė) ar Techninio darbo projekto dokumentuose – sąnaudų kiekių žiniaraščiuose, jeigu jie pateikiami, – yra orientacinis (projektinis) ir neturi būti laikomas faktiniu ir tiksliu statybos Darbų, kuriuos Rangovui reikia atlikti, kiekiu. Statinio projekto sąnaudų kiekių žiniaraščiuose nurodyti dydžiai – statybos produktų kiekis, įrenginių, mechanizmų skaičius ir statybos darbų (statinio, jo elementų baigtinių darbų ir jiems atlikti reikalingų resursų) apimtis (išreikšta statybos darbų vienetais) – yra apytikriai ir neturi būti laikomi faktiniu ir tiksliu statybos Darbų, kuriuos Rangovui reikia atlikti, kiekiu. Jei Rangovo įvykdytų statybos Darbų faktinis kiekis skiriasi nuo nurodyto perkamo kiekio (nurodyto statinio projekto kiekių žiniaraštyje ar kitame dokumente), laikoma, kad šie didesni ar mažesni darbų kiekiai buvo įskaičiuoti į mokėtiną pagal Sutartį kainą, t. y. nepriklausomai nuo faktinio atliktų darbų kiekio Sutarties kaina negali būti keičiama. Jei nesikeičia statybos Darbų apimtys, didesni atliktų darbų kiekiai nelaikomi papildomais darbais, o mažesni – atsisakomais darbais. Statybos Darbų, kuriuos Rangovui reikia atlikti pagal Statinio projekto sąnaudų kiekių žiniaraščius, kiekis (skaičiuojant pinigine verte) pagal šį punktą gali svyruoti ne daugiau kaip 15 procentų, skaičiuojant nuo Pradinės sutarties vertės.
- 4.4. Už tinkamai, kokybiškai atliktus Darbus, numatytus šios Sutarties 4.2 punkto lentelės 1.1-1.4 ir 1.6 eilutėse, atsiskaitymai atliekami pagal Rangovo tinkamai, Sutarties 4.10.2 punkte numatyta tvarka, pateiktą surašytą ir Užsakovui pateiktą sąskaitą faktūrą (arba lygiavertį dokumentą) ir Darbų perdavimo–priėmimo aktą (-us), Sutarties 4.10.3 punkte numatytu terminu.
- 4.5. Užsakovas už Sutarties 4.2 punkto pateiktos lentelės 1.5 eilutėje nurodytus Darbus apmoka Rangovui Sutarties 4.10.3 punkte numatyta tvarka už faktiškai atliktus Darbus, kurie yra proporcingi Rangovo faktiškai atliktiems statybos Darbams atsiskaitomojo laikotarpio metu.
- 4.6. Apmokėjimo už tinkamai pagal Sutartį atliktus statybos Darbus sumai nustatyti turi būti taikomos Žiniaraštyje (Veiklų sąrašė) nurodytos fiksuotos Darbų grupių (etapų) kainos.
- 4.7. Žiniaraštyje (Veiklų sąrašė) nurodytos Darbų grupių (etapų) fiksuotos kainos gali būti sumokėtos Rangovui dalimis atsižvelgiant į faktiškai atliktą to Darbo grupės (etapo) dalį. Tokiu atveju, Rangovo prašymu, Užsakovo atstovas – Statinio statybos techninis prižiūrėtojas, patikrindamas dalinai atlikto Darbo grupės (etapo) apimtį, turi įvertinti, kokia Žiniaraštyje (Veiklų sąrašė) numatyto Darbo grupės (etapo) dalis procentais yra faktiškai atlikta ir pranešti Rangovui.
- 4.8. Tarpiniam mokėjimui už atliktus Statybos Darbus gauti, Rangovas privalo pateikti Užsakovui nustatytos formos Atliktų darbų akto (Sutarties 3 priedas) 2 (du) egzempliorius. Užsakovo atstovui – Statinio statybos techniniam prižiūrėtojui – parašu patvirtinus Atliktų darbų aktą patvirtintame Atliktų darbų akte nurodytai sumai, Rangovas Sutarties 4.10.2 punkte numatyta tvarka sąskaitą faktūrą (arba lygiavertį dokumentą) teikia Užsakovui ne vėliau kaip sekančią darbo dieną, kai Statinio statybos techninis prižiūrėtojas grąžins Rangovui pasirašytą Atliktų darbų aktą. Užsakovas, gavęs šiame punkte minimą Atliktų darbų aktą, per 10 (dešimt) kalendorinių dienų privalo patvirtinti pasirašydamas Atliktų darbų aktą, išskyrus atvejus, jeigu:
- 4.8.1. koks nors Rangovo atliktas statybos Darbas neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo statybos Darbo ištaisymo išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu;
- ir (arba)
- 4.8.2. Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors statybos Darbo arba išpareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas gali

¹ Viešųjų pirkimų direktoriaus 2017-06-28 įsakymas Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ (toliau – ir Metodika); Metodikos 32 punktas.

reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą to Darbo arba įsipareigojimo verte.

4.9. Galutinį mokėjimą Rangovas gali gauti tik tada, kai Šalys pasirašo statybos Darbų perdavimo–priėmimo aktą, Rangovas ištaiso visus defektus, įvardytus statybos Darbų perdavimo–priėmimo metu, Užsakovui raštiškai patvirtinant tokių defektų ištaisymą, pateikiamas Dokumentas, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal Sutartį, bei surašomas Statybos užbaigimo aktas. Esant imperatyviems teisės aktų reikalavimams Rangovui pateikti kitus dokumentus nei numatyta Sutartyje, Rangovas privalo vadovautis teisės aktų reikalavimais ir šios Sutarties nuostatomis.

4.10. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

4.10.1. atsiskaitymai atliekami pagal Rangovo tinkamai surašytą ir, vadovaujantis viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais, nustatyta tvarka tik elektroniniu būdu pateiktą Užsakovui sąskaitą faktūrą (arba lygiavertį dokumentą) bei Užsakovo pasirašytą Atliktų darbų aktą / Darbų perdavimo–priėmimo aktą.

4.10.2. vykdant Sutartį, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 3 dalimi, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos Rangovo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis. Šiame punkte elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroniniu būdu. Jeigu yra informacinės sistemos „SABIS“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Užsakovo ir Rangovo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šia sistema, vykdant Sutartį sąskaitos faktūros gali būti teikiamos ne elektroninėmis priemonėmis. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl mokėjimo dokumentų pateikimo, atitinkamai taikomas tuo metu galiojantis teisinis reguliavimas.

4.10.3. Atsiskaitymai atliekami ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Užsakovas gauna sąskaitą faktūrą ir Sutarties 4.10.1 punkte nurodytą dokumentą.

4.11. Užsakovas už atliktus Darbus atsiskaito mokėjimo pavedimu į Rangovo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. *(nurodyti sąskaitos numerį)*;

(nurodyti banko pavadinimą) bankas;

Banko kodas *(nurodyti banko kodą)*.

4.12. Jeigu Rangovas negauna apmokėjimo nustatytu terminu, Rangovo raštišku pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Rangovui už kiekvieną uždelstą mokėti dieną 0,005 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos (be PVM).

4.13. Kaina Sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus Sutartyje nurodytus atvejus.

4.13.1. Pagal 10 skyrių įforminus Pakeitimą (dėl kiekio (apimties) keitimo) Sutarties kaina gali būti koreguojama papildomų/ keičiamų/ nevykdomų (atsisakomų) Darbų sumomis sudarant rašytinį susitarimą dėl Sutarties kainos koregavimo. Papildomų/ keičiamų/ nevykdomų / atsisakomų Darbų kainos apskaičiuojamos pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir Viešųjų pirkimų direktoriaus 2017-06-28 įsakymo Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ nuostatas (aktuali redakcija).

4.13.2. Sutarties kainos perskaičiavimas dėl mokesčių pakeitimo. Visais atvejais, Įstatymais pakeitus PVM dydį arba mokėjimo tvarką, tokie pakeitimai turi būti taikomi tiems Atliktų darbų aktams ir sąskaitos faktūroms, kurias Rangovas sudaro po tokių pakeitimų įsigaliojimo, be atskiro Šalių susitarimo. Tokiu atveju Darbų kaina be PVM nekeičiama. Kitus, nei PVM, mokesčius reglamentuojančių teisės aktų pakeitimai negali būti pagrindas peržiūrėti kainą, kuriai taikoma Peržiūra.

4.14. Esminis Sutarties kainos padidėjimas arba sumažėjimas:

4.14.1. Jeigu Rangovo tiekiamų Statybos produktų arba Įrenginių kaina padidėja iš esmės ir šio

kainų padidėjimo Rangovas negalėjo numatyti Sutarties sudarymo momentu, Rangovas įgyja teisę reikalauti Užsakovo padidinti Sutarties kainą. Laikoma, kad Statybos produktų arba Įrenginių kaina padidėjo iš esmės, jeigu Rangovas pateikia įrodymus Užsakovui, kad Sutarties kainos (įkainių) detalizacijos žiniaraštyje nurodyta Statybos produktų ar Įrenginių kaina Sutarties sudarymo metu yra reali ir nėra dirbtinai sumažinta (didesnė dalis tiekėjų Rangovo pasiūlymo pateikimo metu tiekė tokius Statybos produktus arba Įrenginius už Rangovo nurodytą kainą) ir kad:

4.14.1.1. konkretaus Statybos produkto arba Įrenginio (jo dalies) pirkimo pagal Sutartį metu jo kaina padidėjo daugiau nei 15 % ir nėra galimybių nupirkti tokio Statybos produkto arba Įrenginio (jo dalies) pigiau, nepažeidžiant Darbų terminų;

arba

4.14.1.2. visų Statybos produktų arba Įrenginių, kuriuos Rangovas nupirko Sutarties vykdymo reikmėms, suminė kaina padidėjo daugiau nei 15 % ir nebuvo galimybių nupirkti Statybos produktų arba Įrenginių pigiau, nepažeidžiant Darbų terminų.

4.14.2. Laikoma, kad Rangovas Sutarties sudarymo momentu negalėjo numatyti Statybos produktų arba Įrenginių (jų dalių) esminio kainų padidėjimo, jeigu per pastaruosius 3 metus iki Rangovo pasiūlymo datos tų Statybos produktų arba Įrenginių kaina svyravo mažiau negu 15 % per bet kurį 12 mėnesių laikotarpį toje rinkoje arba biržoje, kurioje Rangovas nupirko tuos Statybos produktus arba Įrenginius (jų dalis).

4.14.3. Jeigu Rangovo tiekiamų Statybos produktų arba Įrenginių kaina sumažėja iš esmės, Rangovas privalo nedelsdamas, bet ne vėliau nei per 2 darbo dienas nuo sužinojimo, apie tai informuoti Užsakovą ir Užsakovas įgyja teisę reikalauti Rangovo sumažinti Sutarties kainą. Laikoma, kad Statybos produktų arba Įrenginių kaina sumažėjo iš esmės, jeigu:

4.14.3.1. konkretaus Statybos produkto arba Įrenginio (jo dalies) pirkimo pagal Sutartį metu jo kaina sumažėjo daugiau nei 15 %, lyginant su kaina, nurodyta Sutarties kainos (įkainių) detalizacijos žiniaraštyje;

4.14.3.2. visų Statybos produktų arba Įrenginių, kuriuos Rangovas nupirko Sutarties vykdymo reikmėms, suminė kaina sumažėjo daugiau nei 15 %, lyginant su jų kaina, nurodyta Sutarties kainos (įkainių) detalizacijos žiniaraštyje.

4.14.4. Rangovas privalo pateikti Užsakovui Statybos produktų arba Įrenginių pirkimo sutarties vykdymo reikmėms ir jų apmokėjimo dokumentus, kad Užsakovas galėtų patikrinti Statybos produktų arba Įrenginių faktines galutines kainas.

4.14.5. Šalys privalo sudaryti rašytinį susitarimą, kuriame Šalys turi perskaičiuoti Sutarties kainą – pridėti Statybos produktų arba Įrenginių (jų dalių) pabrangimo sumą ir (arba) atimti atpigimo sumą, viršijančią 15 % jų kainos, nurodytos Sutarties kainos (įkainių) detalizacijos žiniaraštyje.

4.14.6. Jeigu Statybos produktas ar Įrenginys jau buvo įtrauktas į Atliktų darbų aktą pradine kaina ir apmokėtas, Užsakovas turi sumokėti Rangovui pabrangimo sumą arba Rangovas turi gražinti Užsakovui permoką per 30 dienų po susitarimo sudarymo dienos. Užsakovas turi teisę išskaityti mokėjimą ar permoką iš mokėtinų sumų pagal Sutartį. Tuo atveju, jeigu Statybos produktas ar Įrenginys dar neįtrauktas į Atliktų darbų aktą, Atliktų darbų akte turi būti nurodyta jo kaina, pakeista pagal susitarimą.

4.14.7. Jeigu Darbai vėluoja dėl priežasčių, dėl kurių Rangovas neįgyja teisės į Darbų terminų pratęsimą, ir Statybos produktai arba Įrenginiai (jų dalys) pabrangsta per vėlavimo laiką, Rangovas neturi teisės reikalauti Užsakovo padidinti Sutarties kainą tokio pabrangimo suma. Tačiau Statybos produktų arba Įrenginių kainų sumažėjimas per Darbų vėlavimo laiką suteikia teisę Užsakovui reikalauti sumažinti Sutarties kainą visa sumažėjusia suma.

4.14.8. Jeigu Rangovas neinformuoja Užsakovo apie esminį Statybos produktų arba Įrenginių kainų sumažėjimą, arba informuoja Užsakovą pavėluotai, arba nepateikia dokumentų pagal Sutarties 4.14.4 punktą per protingą Užsakovo nustatytą terminą ir dėl to Užsakovas negali pareikalauti Rangovo sumažinti Sutarties kainą 4.14.3 punkto pagrindu iki sumokėdamas Rangovui visą Sutarties kainą (tai yra, susidaro permoka pagal Sutartį), Rangovas privalo sumokėti Užsakovui Sutartyje nurodytus delspinigius už permoką už laikotarpį nuo galutinio atsiskaitymo

termino pabaigos iki permokos grąžinimo dienos (įskaitytinai).

4.14.9. Sutarties 4.14 punkte nurodytu atveju Šalys privalo veikti pagal Sutarties 3.5 punkte nustatytus reikalavimus.

- 4.15. Sutarties kaina gali būti peržiūrima dėl kainų lygio pokyčio bet kurios iš Šalių rašytiniu prašymu. Peržiūros momentas yra Šalies prašymo kitai Šaliai peržiūrėti Sutarties kainą gavimo diena.
- 4.16. Rangovui mokėtinos sumos už Darbus gali būti perskaičiuojamos, jeigu Valstybės duomenų agentūros (www.stat.gov.lt) kas mėnesį skelbiamo statybos sąnaudų elementų kainų indekso visos statybos sąnaudos reikšmė pakinta daugiau kaip 10 procentų per bet kurį Darbų vykdymo laikotarpį.
- 4.17. Sutarties kaina perskaičiuojama dėl Indekso pokyčio, pagal Sutartį neišpirktų Darbų vertę padauginant iš Indekso pokyčio koeficiento, kuris apskaičiuojamas pagal toliau nurodytą formulę:

$$K = IPb / IPr$$

Kur:

K – Indekso pokyčio koeficientas;

IPr – Indekso reikšmė laikotarpio pradžioje;

IPb – Indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje;

Šiame punkte nurodyti indeksai, kiekvienas atskirai vadinamas Indeksu.

Laikotarpis yra bet koks laikotarpis, kurio pradžia yra ne ankstesnė, negu pasiūlymų pateikimo Pirkime termino pabaigos diena, pabaiga ne vėlesnė, negu paskutiniojo Atliktų darbų akto pagal Sutartį sudarymo diena.

- 4.18. Šalys privalo sudaryti susitarimą dėl kainos perskaičiavimo. Šalys privalo susitarime nurodyti Indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, Indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, Indekso pokyčio koeficientą, perskaičiuotą fiksuotos kainos sumą (įskaitant Sutarties kainos detalizacijos žiniaraštyje nurodytus įkainius), perskaičiuotą Pradinės sutarties vertę, perskaičiuotą Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą (jeigu ji turi būti didinama – Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma turi būti ne mažesnė, negu Sutarties 8.2 punkte nurodytas procentinis dydis nuo Pradinės sutarties vertės be PVM. Jeigu vykdant Sutartį Sutarties kaina tampa didesnė negu Pradinės sutarties vertė, Rangovas privalo padidinti Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, kad ji būtų ne mažesnė, negu Sutartyje nurodytas procentinis dydis nuo Sutarties kainos be PVM), perskaičiuotą Statybos darbų ir Rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sumą (šios sumos turi būti padauginamos iš Indekso pokyčio koeficiento) bei kitą perskaičiavimui reikšmingą informaciją.
- 4.19. Po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl kainos (įkainių) perskaičiavimo, perskaičiuotoji kaina (įkainiai) taikoma Statybos darbams, kurie yra įtraukiami į Atliktų darbų aktus (kaip per ataskaitinį laikotarpį atlikti Darbai), Rangovo pateikiamus po Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti kainą (įkainius) pateikimo. Jeigu dėl susitarimo sudarymui reikalingo laiko gali vėluoti Atliktų darbų aktų pateikimas, Rangovas turi teisę arba (a) pateikti Atliktų darbų aktą su neperskaičiuotomis kainomis (įkainiais) ir perskaičiavimą atlikti kitame Atliktų darbų akte, arba (b) sustabdyti Atliktų darbų akto pateikimą iki bus perskaičiuotos kainos (įkainiai).
- 4.20. Pirmoji Sutarties kainos peržiūra gali būti atliekama ne anksčiau kaip po 12 (dvylikos) mėnesių po Sutarties įsigaliojimo ir po to Sutarties kaina gali būti peržiūrima ne dažniau kaip kas 6 (šeši) mėnesiai.
- 4.21. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.
- 4.22. Jeigu Darbai vėluoja dėl priežasčių, dėl kurių Rangovas neįgyja teisės į Darbų terminų pratęsimą, uždelstų Statybos darbų kaina (įkainiai) neperskaičiuojama dėl kainų lygio kilimo (kai Indekso pokyčio koeficientas yra didesnis nei 1,05), bet turi būti perskaičiuojama dėl kainų lygio kritimo (kai Indekso pokyčio koeficientas yra mažesnis nei 0,95).
- 4.23. Užsakovas turi teisę nesutikti su Rangovo siūlomais Sutartyje numatytais pakeitimais (įskaitant

Sutarties 4.14 bei 4.15 punktuose). Jei Užsakovas sutinka su pakeitimais, perskaičiuota Kaina įforminama Sutarties Šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu, kuris yra šios Sutarties neatskiriama dalis.

- 4.24. Sutartyje numatytas atlyginimas yra vienintelės Rangovo pajamos ar nauda, kurią jis gali gauti pagal Sutartį, todėl nei Rangovas, nei jo darbuotojai neturi teisės priimti jokių komisinių, nuolaidų, priemonių, netiesioginių išmokų ar kitų kompensacijų, susijusių su jo sutartinių įsipareigojimų vykdymu.
- 4.25. Tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovais galimybė: yra.
- 4.26. Tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovais tvarka:
- 4.26.1. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties 6.34 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja Subrangovą (-us) apie tokią tiesioginio atsiskaitymo galimybę.
- 4.26.2. Subrangovas, norėdamas, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo, raštu pateikia prašymą Užsakovui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Užsakovo ir Rangovo sudarymą. Subrangos sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki Užsakovo atsiskaitymo su Subrangovu. Šioje Sutartyje nurodoma Rangovo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus.
- 4.26.3. Subrangovas, prieš pateikdamas sąskaitą faktūrą Užsakovui, turi ją suderinti su Rangovu. Suderinimas laikomas tinkamu, kai Subrangovo išrašytą sąskaitą faktūrą raštu patvirtina atsakingas Rangovo atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokėjimai Subrangovui pagal jo pateiktas sąskaitas faktūras atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Rangovui pagal Sutarties sąlygas ir tvarką. Rangovas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas faktūras Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia Subrangovo tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Rangovo patvirtintų sąskaitų sumų. Subrangovui išmokėtų sumų dydžiu yra mažinamos Rangovui mokėtinos sumos.
- 4.26.4. Tiesioginis atsiskaitymas su Subrangovu neatleidžia Rangovo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu, Rangovui Sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina Subrangovui.
- 4.26.5. Atsiskaitymai su Subrangovu atliekami trišalėje sutartyje nustatytais kainomis, bet neviršijant Sutartyje nustatytų kainų. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu faktiškai nesutampa Rangovo ir Subrangovo nurodytos faktiškai mokėtinos sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Rangovui ir neatitinkamai pašalinami Rangovo sąskaita. Kilus ginčui tarp Rangovo ir Subrangovo, jie ginčus sprendžia savarankiškai, Užsakovui nedalyvaujant.

5. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Užsakovas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos kontroliuoja, kaip Rangovas vykdo nustatytas pareigas, ir turi teisę reikalauti jas vykdyti tinkamai.
- 5.2. Užsakovas įsipareigoja Rangovui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją raštu ir žodžiu ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti.
- 5.3. Užsakovas įsipareigoja priimti Darbus, jeigu jie atitinka šios Sutarties, Įstatymų Darbams taikomus ir kitus kokybės reikalavimus.
- 5.4. Užsakovas turi teisę vykdyti tokias funkcijas (įskaitant, bet neapsiribojant): įgalioti Rangovą atstovauti Užsakovui projektavimo sąlygas, statybą leidžiančius dokumentus išduodančiose ir kitose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su Darbų atlikimu; konsultuoti Rangovą projekto rengimo klausimais; peržiūrėti Rangovo parengtus Projektinius pasiūlymus, Techninį darbo projektą bei raštu pateikti Rangovui pastabas dėl projektinės dokumentacijos trūkumų, į kurias Rangovas privalo atsižvelgti; reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita ištaisytų projektą pagal ekspertizės metu gautas privalomas pastabas; nepriimti netinkamai, nekokybiškai

atliktų Darbų, iki kol bus ištaisyti nurodyti trūkumai; tvirtinti Techninį darbo projektą, gavus teigiamas Techninio darbo projekto ekspertizės išvadas; pateikti Rangovui turimą turto ir techninę dokumentaciją, reikalingą Sutarčiai įvykdyti; organizuoti Techninio darbo projekto ekspertizės paslaugų įsigijimą bei šios ekspertizės atlikimą.

- 5.5. Užsakovas Statybos įstatymo nustatyta tvarka ir atvejais praneša apie statybos pradžią (jei taikoma).
- 5.6. Užsakovas po teigiamos Techninio darbo projekto ekspertizės išvados ir/arba teigiamos dalinės Techninio darbo projekto ekspertizės išvados privalo perduoti Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę Šalims pasirašant Statybvietės perdavimo–priėmimo aktą STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ nustatyta tvarka. Jeigu Užsakovas šiame punkte nustatyta tvarka neperdavė Statybvietės Rangovui, Rangovas privalo raštu pranešti Užsakovui, kad negali pradėti statybos Darbų.
- 5.7. Užsakovas privalo paskirti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris vadovaudamasis STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ vykdys statinio statybos techninę priežiūrą. Statinio statybos techninės priežiūros funkcijai atlikti negali būti paskirtas Rangovas, Subrangovas ar jų personalas.
- 5.8. Užsakovas privalo teikti reikiamus pranešimus, dalyvauti posėdžiuose, Darbų vykdymo procese bei organizuoti Statybos užbaigimo procedūrą. Užsakovas privalo apsaugoti ir užtikrinti, kad Rangovas nepatirtų nuostolių dėl šioje pastraipoje minimų dokumentų nebuvimo ar Užsakovo funkcijų nevykdymo.
- 5.9. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Darbų eigą ir kokybę, Rangovo teikiamų Medžiagų kokybę, Medžiagų naudojimą, o pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, bloginančius Darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, nedelsiant apie tai pranešti Rangovui. Jeigu Darbų atlikimo metu paaiškėja, kad Darbai bus atlikti su trūkumais, Užsakovas turi teisę nustatyti Rangovui protinę terminą trūkumams pašalinti, o jeigu Rangovas per nustatytą terminą šio reikalavimo neįvykdo – nepriimti nekokybiškai atliktų Darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą Darbą iki nustatytų Darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita.
- 5.10. Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą (Subrangovą, Ūkio subjektą), kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.
- 5.11. Užsakovas turi teisę pateikti būtinus Nurodymus šioje Sutartyje numatytiems Darbams atlikti ir reikalauti jų vykdymo.
- 5.12. Užsakovas turi teisę kviešti nepriklausomus ekspertus atliktų Darbų kokybei įvertinti, kurių išvados Šalims turėtų privalomą reikšmę.
- 5.13. Užsakovas turi teisę teikti Rangovui pastabas, pasiūlymus, pageidavimus bei nurodymus dėl Darbų atlikimo tvarkos.
- 5.14. Užsakovas turi teisę laikydamasis Sutartyje nustatytos tvarkos, derinti bei teikti pastabas Rangovo parengtai projekto dokumentacijai.
- 5.15. Užsakovas turi teisę pasebėjus ir užfiksavus raštu Darbų defektus, nedelsiant pranešti apie tai Rangovui.
- 5.16. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybvietėje.
- 5.17. Užsakovo atsakomybei ir rizikai priskiriama:
 - 5.17.1. Užsakovo naudojimasis bet kuria Darbų dalimi iki Darbų perdavimo Užsakovui dienos, išskyrus kaip gali būti numatyta pagal Sutartį.

- 5.18. Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui už tinkamai ir kokybiškai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus Darbus šioje Sutartyje numatytais terminais ir tvarka.
- 5.19. Užsakovas turi kitas šioje Sutartyje ir (ar) Įstatymuose nustatytas teises ir pareigas.

6. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 6.1. Rangovas privalo pradėti, vykdyti ir užbaigti Darbus ir ištaisyti jų defektus pagal Sutartį, vadovaudamasis Techninėje specifikacijoje nustatytais sąlygomis ir (ar) su Užsakovu suderintame Techniniame darbo projekte (jo techninėse specifikacijose, aiškinamuosiuose raštuose, brėžiniuose) numatytais sprendiniais, laikydamasis Žiniaraštyje (Veiklos sąrašė) pateikto grafiko, Įstatymų reikalavimų.
- 6.2. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.
- 6.3. vykdydamas projektavimo Darbus ir projekto vykdymo priežiūrą Rangovas įsipareigoja:
- 6.3.1 prieš pradėdamas vykdyti projektavimo Darbus išsiaiškinti Užsakovo pageidavimus bei atsižvelgti į jo pastabas bei pasiūlymus, imtis visų įmanomų priemonių, kad projektavimo Darbai būtų vykdomi pagal Užsakovo pageidavimus laikantis Techninės specifikacijos reikalavimų ir vadovaujantis galiojančiomis teisės aktais, reglamentuojančių statybos ir projektavimo veiklą, normomis;
- 6.3.2. paskirti (pasamdyti) atestuotą statinio projekto vadovą (Rangovo atstovą) ir atestuotus projekto dalių vykdymo priežiūros vadovus (Rangovo atstovus);
- 6.3.3. parengti statinio projektinius pasiūlymus, pilnos apimties Techninį darbo projektą ir pilnos apimties Darbo projektą pagal STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“, patvirtintu Aplinkos ministro 2016 m. lapkričio 7 d. įsakymu Nr. D1-738, kitus projektavimą ir statybą reglamentuojančius bei galiojančius teisės aktus, Techninę specifikaciją, pirkimo dokumentus, vykdyti projekto vykdymo priežiūrą. Detalus privalomų atlikti veiksmų ir reikalavimų aprašas yra pateiktas Techninėje specifikacijoje (1 preidas). Techninės specifikacijos reikalavimai yra privalomi Rangovui, todėl Rangovas, pasirašęs Sutartį, patvirtina, kad jam žinomi visi reikalavimai ir užduotys, numatytos Techninėje specifikacijoje ir jos privalomos vykdymui;
- 6.3.4. Užsakovo vardu gauti priešprojektinius rengimo dokumentus (prisijungimo sąlygas, specialiuosius reikalavimus, visus reikiamus sutikimus, suderinimus ir kt.);
- 6.3.5. atlikti Darbų valdymą (t. y. koordinuoti visų Projekto rengėjų, tuo atveju, kai pasitelkiami Paslaugų subteikėjai, darbą, ir užtikrinti visų Projekto dalių tarpusavio suderinamumą, visų Projekto dokumentų tinkamą įforminimą);
- 6.3.6. vykdyti statinio projekto vykdymo priežiūrą, vadovaujantis Aplinkos ministro 2016 m. gruodžio 2 d. įsakymu Nr. D1-848 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ patvirtinimo“;
- 6.3.7. užtikrinti, kad Rangovas ir jo darbuotojai, specialistai, subteikėjai ar kiti pasitelkti asmenys, vykdydami projekto vykdymo priežiūrą, statybos objekte (ir Rangovo organizuojamuose gamybiniuose pasitarimuose) lankytųsi ne rečiau kaip kartą per savaitę; tikrintų ar statinys statomas laikantis Statinio projekto sprendinių, ir apie tai įrašytų į statybos žurnalą, organizuotų pastebėtų Statinio projekto klaidų taisymą; į statybos darbų žurnalą surašytų atliktus statybos Darbus, neatitinkančius Statinio projekto sprendinių, taip pat nurodymus ir reikalavimus tiems neatitikimams ištaisyti; draustų naudoti statybos produktus (statybines medžiagas, statybos gaminius, dirbinius) ir įrenginius, jei jie neatitinka Statinio projekto (jo dalies) techninių specifikacijų, normatyvinių statybos techninių ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimų, ir apie tai įrašytų į Statybos darbų žurnalą; atliktų Statinio projekto (jo

dalies) sprendinių pakeitimus; spręstų kitus su Statinio projekto sprendinių įgyvendinimu susijusius klausimus;

6.3.8. užtikrinti, kad projektavimo Darbus ir projekto vykdymo priežiūrą vykdytų kvalifikuoti projektuotojai, inžinieriai, turintys atitinkamą galiojančią kvalifikacijos atestatą bei užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

6.3.9. užtikrinti, kad visos specifikacijos ir visa dokumentacija, susijusi su projektavimo Darbų ir projekto vykdymo priežiūros vykdymu, būtų parengti nešališkai, laikantis įstatymų, naudojantis priimtomis ir visuotinai pripažintomis sistemomis;

6.3.10. esant poreikiui, atlikti Užsakovo nurodytų Techninėje specifikacijoje ar pagal projektavimą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus būtinus atlikti statybinius tyrimus;

6.3.11. visą Sutarties laikotarpį bendradarbiauti su Užsakovu, neatlygintinai konsultuoti Užsakovą su Sutarties vykdymu susijusiais klausimais, operatyviai bei neatlygintinai pašalinti visus pastebėtus projektavimo Darbų trūkumus ir netikslumus bei išspręsti visus su tuo susijusius klausimus;

6.3.12. per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų savo sąskaita ištaisyti Užsakovo ir / ar ekspertizės nustatytus Techninio darbo projekto trūkumus, netikslumus ir klaidas, savo kompetencijos ribose išspręsti visus su tuo susijusius klausimus bei problemas. Trūkumų, netikslumų ir klaidų taisymas nėra priežastis pratęsti tarpinius ir / ar galutinius Darbų atlikimo terminus ar reikalauti papildomo apmokėjimo;

6.3.13. neplatinti ir neperduoti projekcinės dokumentacijos (įskaitant kopijas) ar bet kurios jo dalies trečioms šalims, išskyrus tuos atvejus, kai tai yra iš anksto suderinta su Užsakovu raštu arba yra būtina Sutarties vykdymo tikslais. Ši nuostata neapriboja Rangovo naudojimosi neturtinėmis autorių teisėmis, kurios nėra perleidžiamos Užsakovui pagal šią Sutartį;

6.3.14. organizuoti projekcinės dokumentacijos suderinimą kompetentingose institucijose ir įstaigose;

6.3.15. prieš pradėdamas atlikti Darbus, gauti visus Darbams atlikti reikiamus leidimus, sutikimus, pažymą, pažymėjimus, licencijas ir suderinimus – tiek iš Užsakovo, tiek iš trečiųjų asmenų bei institucijų ir įstaigų, išskyrus tuos, kuriuos pagal Sutartį aiškiai įsipareigoja pateikti Užsakovas. Rangovas taip pat įsipareigoja apie Darbus informuoti reikiamas tarnybas, žinybas, kitas institucijas, jeigu tai būtina padaryti pagal teisės aktus arba kitus imperatyvius dokumentus.

6.4. Rangovas įsipareigoja nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo atitinkamų aplinkybių atsiradimo/paaiškėjimo raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias atsiradusias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Rangovui pradėti, vykdyti ir (arba) užbaigti Darbų vykdymą nustatytais terminais (įskaitant ir Užsakovo pateiktos informacijos, duomenų, dokumentų trūkumą, pan.).

6.5. Rangovas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį turės teisę vykdyti Sutartyje numatytus Darbus, užtikrinti pirkimo, kurį įvykdžius buvo sudaryta ši Sutartis, dokumentuose nustatytų jo pašalinimo pagrindų nebuvimą.

6.6. Rangovas įsipareigoja vykdant Darbus užtikrinti saugos darbe, priešgaisrinės saugos, techninės, civilinės saugos ir aplinkos apsaugos bei kitų galiojančių teisės aktų nustatytų reikalavimų, taikomų vykdant Darbus, laikymąsi (jei taikoma).

6.7. Rangovas įsipareigoja laikytis Civilinio kodekso ir kitų su sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Rangovo darbuotojai specialistai, subteikėjai bei kiti pasitelkti asmenys jų laikytųsi. Rangovas garantuoja Užsakovui ir (ar) tretiesiems asmenims nuostolių atlyginimą, jei Rangovss ar jo darbuotojai, specialistai, subteikėjai ar kiti pasitelkti asmenys nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Užsakovui ir (ar) tretiesiems asmenims būtų pateikti kokie nors

reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

- 6.8. Rangovas įsipareigoja vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus.
- 6.9. Rangovas įsipareigoja apie reikalingus, Sutartyje nenurodytus dokumentus, įspėti Užsakovą ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) dienas, raštu nurodant konkrečiai kokie dokumentai reikalingi ir kokia forma jie turėtų būti pateikti.
- 6.10. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir projektavimo bei statybos Darbų metodų, vykdomų Statybvietyje ir Užsakovo teritorijoje, tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu.
- 6.11. Iki statybos Darbų vykdymo pradžios Rangovas privalo:
 - 6.11.1. paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą statinio statybos vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas, numatytas STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“. Paskirtam statinio statybos vadovui Užsakovas perduos Statybvietyje;
 - 6.11.2. per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo teigiamos Techninio darbo projekto ekspertizės išvados ir/arba teigiamos dalinės Techninio darbo projekto ekspertizės išvados pateikti Užsakovui ir Statinio statybos techninės priežiūros vadovui patikslintą Žiniaraštį (Veiklų sąrašą) su Rangovo numatytu Statybos Darbų grafiku ir kainomis;
 - 6.11.3. per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo Statybvietyje perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos pateikti Užsakovui ir Statinio statybos techninės priežiūros vadovui viso objekto orientacines objektines ir lokalias sąmatas. Rangovui nepateikus orientacinių objektinių ir lokaliųjų sąmatų, Užsakovas pasilieka teisę nepriimti iš Rangovo tarpiniam mokėjimui už atliktus Darbus gauti pateikto nustatytos formos Atliktų darbų akto (Sutarties 3 priedas), Užsakovo atstovui – Statinio statybos techniniam priežiūrėtojui, parašu netvirtinti Atliktų darbų akto ir neatlikti tarpinių mokėjimų.
 - 6.11.4. skirti darbuotojų saugos ir sveikatos (DSS) koordinatorių statyboje, kuris bus atsakingas už Statinio statybos saugos ir sveikatos priemonių plano parengimą ir suderinimą su Statinio statybos techniniu priežiūrėtoju iki statybos Darbų pradžios, taip pat DSS ataskaitų pateikimą Užsakovui, šalių suderinta forma, ne rečiau nei kartą į savaitę. Nesant Rangovo prievolei skirti darbų saugos ir sveikatos (DSS) koordinatorių, Rangovo paskirtas atsakingas už darbų saugą objekte asmuo privalės teikti Užsakovui DSS ataskaitas, šalių suderinta forma, ne rečiau nei kartą į dvi savaites.
- 6.12. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Kainai arba Darbams. Patvirtina, kad jis atliko visų dokumentų analizę, jam yra aiški pavesta užduotis, jis turėjo galimybę numatyti ir įvertinti visus esminius Darbus, kurie turi būti atlikti. Laikoma, kad Sutartyje nurodyta Sutarties kaina apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamai vykdyti Darbus ir juos užbaigti, įskaitant būtinus Sutarčiai įvykdyti Darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti Sutartyje, tačiau juos Rangovas turėjo ir galėjo numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.
- 6.13. Statybos Darbų faktinių kiekių svyravimas nuo orientacinių (projektinių) kiekių, kurie gali būti nustatyti Žiniaraštyje (Veiklų sąrašė) ar su Užsakovu suderinto Techninio darbo projekto dokumentuose – sąnaudų kiekių žiniaraščiuose – priskiriamas Rangovo atsakomybei ir rizikai (taip pat žr. Sutarties 4.3 punktą).
- 6.14. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl apgadinimo, sunaikinimo ir (ar) kitų nuostolių, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų ar neveikimo. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietyje ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias Užsakovas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.

6.15. Vykdydamas statybos Darbus Rangovas privalo:

6.15.1. savo sąskaita sutvarkyti ir išvalyti Statybvietę, pašalinti iš Statybvietės visas statybines ar kitokias atliekas, šiukšles, teršalus ir kitokias aplinkai pavojingas medžiagas bei tinkamai pildyti tokių atliekų ir medžiagų apskaitos ir sutvarkymo dokumentaciją;

6.15.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;

6.15.3. Statybvietę įrengti pagal Įstatymų ir statinio projekto reikalavimus, aptverti, įrengti Statybvietės apsaugos bei patekimo į Statybvietę kontrolės priemones, įrengti lauko Statybvietės apšvietimą tamsiuoju paros metu ir stebėjimo priemones, įrengti tinkamas sandėliavimo vietas prekėms, darbo vietas ir privažiavimo kelius Statybvietėje arba į Statybvietę, kurie yra reikalingi statybos Darbų vykdymui, ir juos prižiūrėti pagal Įstatymų, techninės specifikacijos arba statinio projekto reikalavimus, o jeigu tokie reikalavimai nenumatyti, – pagal Rangovo įprastai taikomus reikalavimus. Rangovas atsako už Statybvietės (darbo vietų, sandėliavimo vietų) ženklimą ir būtinų atitvarų įrengimą, taip pat už personalo ir (arba) techninių priemonių Statybvietai apsaugoti parūpinimą;

6.15.4. valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybvietę kelius ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietė ir patekimui į Statybvietę naudojami keliai bei patalpos turi būti saugūs, paženklininti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokių šių kelių ar patalpų remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų;

6.15.5. užtikrinti nepertraukiamą viešojo ir specialiojo transporto patekimą į Užsakovo skyrius;

6.15.6. visą pastatą įrengtą Gaisro aptikimo ir signalizavimo sistemos (toliau – GASS) įrangą sistemos montavimo metu tinkamai aprašyti GASS centralėje ir apsaugos stebėjimo posto GASS serveryje, įskaitant tinkamų vizualizacijos planų parengimą, įkėlimą į serverį ir tinkamą pastato GASS įrangos išdėstymą planuose bei aprašymą. Gaisro aptikimo ir signalizavimo sistemos išdėstymas, techniniai sprendimai ir organizavimo priemonės yra konfidenciali informacija, jos tvarkymas turi būti vykdomas teisės aktų nustatyta tvarka, užtikrinant tinkamas technines ir organizacines informacijos apsaugos priemones;

6.15.7. atlikęs Darbus ir instaliavęs inžinerines sistemas, pateikti eksploataavimo instrukcijas, apmokyti Užsakovo personalą, atliekantį inžinerinių sistemų eksploatavimą, naudotis inžinerinėmis sistemomis. Apmokymas ir perdavimas eksploatacijai turės būti atliekamas užbaigus sistemų montavimo darbus bei įvykdžius reikiamus bandymus iki statybos užbaigimo procedūros atlikimo. Esant pagrįstiems ir teisėtiems Užsakovo sistemas eksploatuojančio personalo prašymams, Rangovas turės atsižvelgti į pastabas ir ištaisyti Darbų atlikimo defektus ;

6.15.8. sudaryti sąlygas statybos dalyviams, vadovaujantis Statybos techniniu reglamentu STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“, statybos metu pildyti elektroninį statybos darbų žurnalą. Rangovas privalo apmokėti ir rūpintis elektroniniu statybos darbų žurnalu, sukurti reikiamas prieigas statybos dalyviams;

6.15.9. užtikrinti, kad visi Statybvietėje esantys fiziniai asmenys būtų identifikuojami pagal Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 22¹ straipsnio 1-4 dalių reikalavimus;

6.15.10. jeigu reikalaujama Pirkimo dokumentuose, užtikrinti nustatytų aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimų laikymąsi ir, Užsakovui paprašius, pateikti šiame Sutarties papunktyje nurodytų aplinkosauginių reikalavimų laikymosi įrodymus, dokumentus;

6.15.11. pildyti sanaupinį atliktų darbų kiekių žiniaraštį, kuro formą Rangovas privalo suderinti su Užsakovo atstovu – Statinio statybos techniniu prižiūrėtoju – iki pirmojo Atliktų darbų akto pasirašymo dienos. Rangovui nepateikus sanaupinio atliktų darbų kiekių žiniaraščio, Užsakovas pasilieka teisę nepriimti iš Rangovo tarpiniam mokėjimui už atliktus statybos Darbus gauti pateikto nustatytos formos Atliktų darbų akto, Užsakovo atstovui – Statinio statybos techniniam

prižiūrėtoji, parašu netvirtinti Atliktų darbų akto bei neatlikti tarpinių mokėjimų;

6.15.12. iki įrangos, įrenginių, sistemų, komponentų, medžiagų ir konstrukcijų panaudojimo (montavimo) statybos aikštelėje pradžios Rangovas turi pateikti Statinio statybos techniniam prižiūrėtoji visų šių medžiagų ir įrangos kokybę patvirtinančius dokumentus (eksploatacinių savybių deklaracijas, sertifikatus ir pan.). Priešgaisrinėms sandarinimo priemonėms ir dangoms papildomai pateikti priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento gaisrinių tyrimo centro išduotą atitikties sertifikatą;

6.15.13. atsižvelgiant į tai, kad pateikimas į Užsakovo teritoriją ir automobilių parkavimo vietų skaičius yra ribotas, kontroliuoti į statybviety ir Kauno klinikų teritoriją patenkančių automobilių kieki;

6.15.14. aptverti visas statybos Darbų zonas Statybvietyje. Įrengtą tvorą Rangovas turės prižiūrėti, įtvirtinti į pagrindą bei tinkamai sutvirtinti segmentus tarpusavyje. Jei Statybvietyje bus keliamos dulkės ir pan., Rangovas turi užtikrinti kelių, medžiagų sandėliavimo vietos ir darbo zonos drėkinimą. Statybinės medžiagos turi būti tokioje pozicijoje, kad vėjas nenupūstų jų į likusią Užsakovo teritoriją. Konteineriai turi būti visada uždaryti;

6.15.15. apsaugoti Statybviety nuo lietaus vandens, liūčių ar kitų meteorologinių sąlygų, kurios gali daryti neigiamą įtaką vykdomiems statybos Darbams ir/ar darbų saugai. Įrengiant Statybviety Rangovas privalo užtikrinti priemones ir sprendinius, kurie leistų netrukdomai ir saugiai vykdyti Darbus statybvietyje;

6.15.16. atsižvelgiant į tai, kad Užsakovo, kaip ligoninės, komplekso pastatuose turi būti užtikrintas inžinerinių sistemų veikimas ir nenutrūkstamas gydymo ar technologinis procesas, Rangovas privalo užtikrinti tinkamą Statybvietyje esančių inžinerinių tinklų (nuotekų, lietaus nuotekų, šiluminių trasų, vandentiekio, elektros) veikimą, šių tinklų atjungimą (perjungimą) atlikti tik iš anksto suderinus su Užsakovu tinklų atjungimo laiką;

6.15.17. parengti ir sumontuoti pastate pastato evakuacijos planus, parūpinti reikiamą kiekį gesintuvų, atsižvelgiant į projektinius sprendinius ir priešgaisrinius reikalavimus;

6.15.18. atlikti ženklimą (patalpų, parkavimo vietų, informacinių stendų ir t.t.), pagal patvirtintą bendrą Užsakovo koncepciją;

6.15.19. atstatyti statybos Darbų atlikimo metu pažeistas dangas iki ne prastesnės kokybės nei buvo iki statybos darbų atlikimo pradžios.;

6.15.20. esant poreikiui privažiuoti prie statybos Darbų vykdymo vietos Užsakovo teritorijoje esančiais keliais ar esant poreikiui laikinam privažiavimo keliui, pėsčiųjų perėjimui, susiderinti maršrutą, laiką, vietą ar schemą su Užsakovu bei įrengti laikinus kelius, pravažiavimus ar pėsčiųjų perėjimus savo jėgomis ir lėšomis;

6.15.21. vykdant tunelio statybos Darbus, nusimatyti etapus, kad nebūtų uždarytas pravažiavimas, praėjimas Užsakovo teritorijoje, bei savo lėšomis įrengti laikinus kelius, pravažiavimus ar pėsčiųjų perėjimus.

6.16. Rangovas atsako už Statybviety ir joje esančio turto apsaugą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą, darbų saugos ir tvarkos Statybvietyje palaikymą bei gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos esančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukiamų pavojų, taip pat už tai, kad Darbų vykdymas ir Rangovo personalo veikla nepadarytų žalos Statybvietyje esantiems statiniams, įrenginiams, inžineriniams tinklams, susisiekimo komunikacijoms ir kitiems objektams. Įrengti visus būtinus savo darbo zonos aptvėrimus ir užtikrinti visas kitas darbo saugos priemones, savo rizika ir lėšomis užtikrinti tvarkingą ir švarią darbo vietą, surinkti visas šiukšles į šiukšlių konteinerį. Užtikrinti, kad Rangovo darbuotojai ar kiti asmenys, Rangovo pavedimu dirbantys ar besilankantys objekte, nebūtų paveikti alkoholio, narkotikų ar kitų psichotropinių medžiagų.

6.17. Rangovui statybos Darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu elektros ir vandens kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui galima gauti Statybvietyje ar šalia jos.

Rangovas privalo atsivesti reikalingas komunikacijas, prieš tai susiderinęs su Užsakovu jų prijungimo vietas, įrengti apskaitos prietaisus ir apmokėti Užsakovui už sunaudotą vandenį bei elektrą rinkos kainomis, kurias Užsakovas moka minėtų išteklių tiekimo įmonėms.

- 6.18. Rangovo personalas, įskaitant nurodytą Sutartyje, turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamų Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, Subrangovą, Ūkio subjektą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai. Jeigu keičiami asmenys, nurodyti Sutartyje, tai būsimojo Rangovo personalo ar Ūkio subjekto kvalifikacija turi būti ne žemesnė, nei nurodyta Pirkimo dokumentuose.
- 6.19. Rangovas privalo naudoti tik statybos Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą Įrangą ir Medžiagas pagal statinio projekte nurodytus reikalavimus. Statybos Darbams turi būti naudojamos tik naujos, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka sertifikuotos medžiagos, įrenginiai, gaminiai ir įranga, atitinkanti jiems privalomus Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos standartus ir normas. Visa Rangovo pagal Sutartį tiekiamą įrangą turi būti pilnai sukomplektuota ir turėti visą jos tinkamam darbui skirtą ir reikalingą pagrindinę bei papildomą įrangą, sistemas, komponentus bei medžiagas.
- 6.20. Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar statybos darbus ar prieš atlikdamas bandymus, privalo informuoti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą ir Užsakovą, kuris patikrina, apžiūri ir, jeigu reikia, priima bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus, apie tai nepranešęs Statinio statybos techninės priežiūros vadovui ir Užsakovui, tai, Statinio statybos techninės priežiūros vadovui ir Užsakovui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą Darbų rezultatą atidengti, kad būtų patikrintas, ir nepriklausomai nuo patikrinimo rezultato, Statinio statybos techninės priežiūros vadovui ir Užsakovui leidus, uždengti.
- 6.21. Rangovas privalo apsirūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis ir kvalifikuotais darbuotojais bei pateikti visus statybos Darbų įvykdymo dokumentus (išpildomieji atliktų Darbų brėžiniai, geodezinės nuotraukos bei kiti dokumentai pateikiami Statinio statybos techninės priežiūros vadovui prieš atliekant bandymus), eksploatacijos ir priežiūros instrukcijas, kurie reikalingi bet kokių Darbų dalių bandymams atlikti. Rangovas privalo pranešti Statinio statybos techninės priežiūros vadovui apie bet kokius numatomus atlikti bandymus ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas iki bandymų pradžios. Bandymai turi būti laikomi atlikti, kai jų rezultatus patvirtina Statinio statybos techninės priežiūros vadovas ir Užsakovas.
- 6.22. Jeigu, atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus, nustatoma, kad kokio nors Įranga, Medžiagos arba Darbų kokybė yra su trūkumais, defektais arba kaip kitaip neatitinka Sutarties, tai Statinio statybos techninės priežiūros vadovas ar Užsakovas gali atmesti tą Įrangą, Medžiagas arba Darbus ar jų dalį, atitinkamai apie tai raštu pranešdamas Rangovui ir nuroydamas priežastis. Tokiu atveju Rangovas privalo ištaisyti trūkumus, defektus ar pakeisti Medžiagas ar Įrangą, kad šie atitiktų Sutartį.
- 6.23. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų ir kompensacijų, susijusių su:
 - 6.23.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdant Darbus ar taisant defektus Darbų vykdymo metu;
 - 6.23.2. bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.
- 6.24. Rangovas privalo sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams bei Statinio statybos techninės priežiūros ir Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovams lankytis statybos objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.
- 6.25. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki kol Darbai bus

perduoti Užsakovui ir išduotas Statybos užbaigimo aktas. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.

- 6.26. Rangovo pateikiamos eksploatacijos ir priežiūros instrukcijos lietuvių kalba turi būti išsamios, kad Užsakovas galėtų naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, perrinkti, suderinti ir pataisyti Įrangą. Instrukcijose turi būti aprašyta visa mechaninė ir elektrinė įranga, tiekta arba įrengta pagal šią Sutartį. Kartu turi būti pateikti minėtos įrangos techniniai pasai, sertifikatai ir kiti būtini dokumentai.
- 6.27. Rangovas privalo pateikti Užsakovui pagal teisės aktus numatytus draudimus.
- Rangovas Užsakovui privalo pateikti:
- (i) įrodymą, kad šiame punkte nurodytos draudimo sutartys yra sudarytos;
 - (ii) draudimo liudijimų (polisų) patvirtintas kopijas, patvirtinančias, kad buvo apdrausta kaip nurodyta Sutartyje.
- 6.28. Rangovas turi imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui. Galimi interesų konflikto šaltiniai – bendri ekonominiai ar profesiniai interesai, giminystės ar draugystės ryšiai ar kitos sąsajos ir bendri interesai. Apie bet kokią interesų konfliktą, kilusį vykdamas Sutartį, turi būti nedelsiant raštu pranešta Užsakovui.
- 6.29. Rangovas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems Įstatymams vykdyti. Rangovas, be išankstinio Užsakovo sutikimo, neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Darbus kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.
- 6.30. Objekto fizinės saugos valdymui turi būti užtikrinamos tinkamos informacijos ir duomenų apsaugos priemonės. Atlikdamas Darbus Rangovas įsipareigoja, kad užtikrins šio Pirkimo metu įgytos bet kokių pavidalu Užsakovo fizinės saugos sistemų techninės dokumentacijos, saugos sistemų išdėstymo planų, apsaugos organizavimo procedūrų, įrangos slaptažodžių, asmens duomenų ir kitos konfidencialios informacijos (toliau – Konfidenciali informacija) saugumą. Rangovas įsipareigoja, kad atlikdamas Darbus, kurių metu jų atstovai susipažino su Užsakovo Konfidencialia informacija, neatskleis jos jokiais pavidalais neįgaliojantiems asmenims ir dės visas pastangas, kad kiti negalėtų neteisėtai atskleisti Konfidencialią informaciją neįgaliojantiems asmenims. Pasibaigus Sutarties galiojimo laikotarpiui, Rangovas turės perduoti visą turimą Konfidencialią informaciją Užsakovui, o visas turimas Konfidencialios informacijos kopijas sunaikins. Užsakovas yra registruotas asmens duomenų valdytojas, todėl Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka saugos sistemų elektroninės įrangos pagalba tvarkomi asmens duomenys. Rangovas, vykdydamas Darbus, privalo užtikrinti tinkamą Užsakovo valdomų asmens duomenų saugumą.
- 6.31. Vykdamas statybos užbaigimo procedūrą, Rangovas Užsakovo vardu turės užsakyti ir parengti kadastrinių matavimų bylą, energinio naudingumo sertifikatą, pastato garso klasifikavimo protokolus ir kitus statinio užbaigimo procedūrai privalomus dokumentus (jei privaloma pagal galiojančius Įstatymus). Taip pat užsakyti sklypo plano atnaujinimą, papildant jį naujai pastatytu pastatu. Visų šių dokumentų parengimas siekiant sklandžiai priduoti pastatą valstybinėms institucijoms ir užbaigti statybą turi būti įvertintas Rangovo pasiūlyme. Dokumentai turi būti užsakomi ir parengiami atsižvelgiant į statybos proceso eigą taip, kad užbaigus Darbus būtų galima vykdyti statinio pripažinimo tinkamu naudoti procedūras ir kaip galima greičiau vykdyti statinyje numatytą veiklą. Taip pat Rangovas turės visą susidariusią vykdomąją statybos darbų dokumentaciją (medžiagų ir gaminių instrukcijas, išpildomasias nuotraukas, medžiagų atitikties deklaracijas, statybos žurnalus (ar jų elektroninį išrašą) ir kt.) pateikti popierine ir analogiška skaitmeniniame formate išorinėje laikmenoje. Popieriniai dokumentai turės būti nuskenuoti ir įrašyti skaitmeniniu formatu. Kartu Rangovas privalės nedelsiant, savo sąskaita pašlinti visus Darbų defektus ar dėl netinkamo Darbų atlikimo išaiškėjusius trūkumus, pagal statinį priimančių institucijų teisėtas pastabas.

- 6.32. Rangovas savo sąskaita privalo statomame objekte įrengti informacinį stendą, vadovaudamasis Statybos įstatymu ir suderinęs jį su Užsakovu.
- 6.33. Jei Rangovas veikia jungtinės veiklos (partnerystės) pagrindu, visi jungtinės veiklos partneriai yra solidariai atsakingi už Sutarties nuostatų vykdymą pagal Sutartį, galiojančius Įstatymus ir kitus teisės aktus. Rangovas privalo paskirti vieną iš partnerių atstovauti santykiuose su Užsakovu.
- 6.34. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui raštu pranešti tuo metu žinomų Subrangovų ir Ūkio subjektų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, nurodydamas konkrečią veiklą, kuriai pasitelkiami Subrangovai ir Ūkio subjektai. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus ir Ūkio subjektus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Jeigu taikomos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 88 straipsnio 5 dalies nuostatos, kartu su informacija apie naujus subrangovus ir Ūkio subjektus pateikiami ir subrangovo ir Ūkio subjektų pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai.
- 6.35. Rangovas, dalį Darbų perduodamas Subrangovams, yra atsakingas už Subrangovų, jų įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.
- 6.36. Rangovas, dalį Darbų perduodamas Ūkio subjektams, yra atsakingas už Ūkio subjektų, jų įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.
- 6.37. Rangovas Sutarties galiojimo laikotarpiu privalo užtikrinti, kad būtų laikomasi aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimų, nustatytų Pirkimo metu. Užsakovas kontroliuos minėto reikalavimo laikymąsi, todėl šio punkto įgyvendinimo tikslu Užsakovas, Užsakovo pasirinkimu, atliks Rangovo atitikties aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimams, nustatytiems Pirkimo metu, patikrinimus Darbų vykdymo vietoje arba pasamdys išorinę įmonę tokiai patikrai atlikti. Užsakovui pareikalavus, Rangovas privalo pateikti šių reikalavimų įgyvendinimą pagrindžiančius įrodymus. Nustačius, kad Rangovas nevykdo aplinkosauginių reikalavimų, Užsakovas taikys Sutarties 3.6 punkte numatytas baudas.
- 6.38. Šalia kitų Rangovo įsipareigojimų, Rangovas *inter alia* įsipareigoja susipažinti ir Sutarties vykdymo metu laikytis Užsakovo tiekėjų etikos kodekso (toliau – Etikos kodeksas) nuostatų (nuoroda Užsakovo svetainėje: [V-\(1.4E\)-1273 1 priedas.pdf \(kaunoklinikos.lt\)](#)) ir jame nurodytų reikalavimų. Rangovas turi užtikrinti, kad jų laikytųsi visi Rangovo pasitelkti tretieji asmenys (subrangovai ir kiti ūkio subjektai, kurių pajėgumais Rangovas remiasi).
- 6.39. Rangovas įsipareigoja tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir (ar) galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose, ir užtikrinti, kad visų Sutartyje ir (ar) teisės aktuose nustatytų įsipareigojimų laikytųsi Rangovo darbuotojai, specialistai, subteikėjai ar kiti pasitelkti asmenys, už kurių veiksmus/neveikimą atsako Rangovas

7. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

- 7.1. Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminai yra nurodyti Sutarties 3.6 punkte. Rangovas privalo atlikti Darbus, įskaitant baigiamuosius bandymus, Sutartyje nurodytais terminais.
- 7.2. Rangovas Darbus vykdo pagal grafiką, nurodytą Žiniaraštyje (Veiklų sąrašė). Darbų vykdymo metu, atsižvelgiant į Sutartyje numatytus atvejus, grafikas gali būti koreguojamas.
- 7.3. Netesybos:
- 7.3.1. Jei Rangovas neįvykdo Darbų Sutartyje nustatytu terminu ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, Užsakovas be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, taiko tokio dydžio netesybas šia tvarka:

7.3.1.1. laikotarpiu nuo kitos dienos po to, kai įsipareigojimas turėjo būti įvykdytas, iki 14 kalendorinės dienos – 0,005 proc. dydžio delspinigius nuo Pradinės sutarties vertės už kiekvieną termino praleidimo dieną iki atitinkamo įsipareigojimo įvykdymo dienos (Atliktų darbų, Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos (ši diena įskaitoma));

7.3.1.2. laikotarpiu nuo 15 kalendorinės dienos iki 30 kalendorinės dienos – 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo Pradinės sutarties vertės už kiekvieną termino praleidimo dieną iki atitinkamo įsipareigojimo įvykdymo dienos (Atliktų darbų, Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos (ši diena įskaitoma));

7.3.1.3. laikotarpiu nuo 30 kalendorinės dienos iki atitinkamo įsipareigojimo įvykdymo dienos (perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos (ši diena įskaitoma)) – 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo Pradinės sutarties vertės už kiekvieną termino praleidimo dieną.

7.3.2. Jeigu Rangovas nevykdo bet kokių šioje Sutartyje nustatytų įsipareigojimų, išskyrus 7.3.1 punktą, Užsakovas gali pareikalauti sumokėti 300 Eur (trijų šimtų eurų) baudą už kiekvieną pažeidimą, o jei pažeidimas tęstinio pobūdžio – po 150 Eur (vieną šimtą penkiasdešimt eurų) baudą už kiekvieną dieną, kol tęsiasi pažeidimas.

7.3.3. Netesybos negali būti reikalaujamos, jei vėluojama dėl priežasčių, objektyviai nepriklausančių nuo Rangovo.

7.4. Jei apskaičiuotos netesybos viršija 3 % (tris procentus) Pradinės sutarties vertės, nurodytos Sutarties 4.1 punkte, Užsakovas gali Sutartyje nustatyta tvarka rinktis vieną ar kelis iš šių savo teisių gynimo būdų:

7.4.1. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

7.4.2. išskaičiuoti netesybas iš mokėtinų sumų (išieškoti netesybas teisės aktų nustatyta tvarka) ir toliau skaičiuoti netesybas;

7.4.3. prieš 30 kalendorinių dienų raštu išpėjęs apie tai Rangovą vienašališkai nutraukti Sutartį. Jeigu Sutartis nutraukiama Sutarties 12.1.1 punkto pagrindu, Užsakovas taip pat turi teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu (Sutarties 12.1.2 punktas).

7.5. Rašytiniu Šalių susitarimu Darbų atlikimo terminas, nurodytas Sutarties 3.6 punkte, gali būti pratęstas tik dėl objektyvių aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo, taip pat dėl (kai tenkinama bent viena iš šių sąlygų), įskaitant, bet neapsiribojant:

7.5.1. pakeitimų, atliekamų vadovaujantis Sutarties sąlygų 10 skyriaus nuostatomis;

7.5.2. bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui arba Užsakovo personalui, arba tretiesiems asmenims;

7.5.3. teisės aktų, kurie turi įtakos šios Sutarties vykdymui, pasikeitimas, panaikinimas, naujų teisės aktų įsigaliojimas;

7.5.4. jei dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, Rangovas negali patiekti Sutartyje nurodytų Medžiagų/Įrangos, nes rinkoje jos nebegaminamos/nebetiekiamos ir tokiu atveju yra tikslinga įsigyti kitas Medžiagas/Įrangą, tačiau kitų gamintojų/tiekėjų paieška užtruks;

7.5.5. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos Pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis būtų susidūręs bet kuris Rangovas ir (ar) Užsakovas;

7.5.6. kitos aplinkybės, įvardytos Sutartyje kaip suteikiančios teisę pratęsti Darbų atlikimo terminą.

7.6. Kiekvienu Sutarties 7.5 punkte nurodytu atveju Šalys privalo veikti pagal Sutarties 3.5 punkte nustatytus reikalavimus.

- 7.7. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai, pasirašytas Darbų perdavimo–priėmimo aktas ir pateiktas Dokumentas, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal Sutartį, atsižvelgiant į tai, kuri data vėlesnė.
- 7.8. Statinio statybos pabaiga bus laikomas momentas, kai bus ištaisyti defektai, atliktos statybos užbaigimo procedūros ir surašytas Statybos užbaigimo aktas bei Užsakovui bus perduoti visi Statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos privalo saugoti Užsakovas.
- 7.9. Užsakovas dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti Darbų ir, kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo ir, kai Rangovas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos, gali bet kada raštu nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų – atitinkamai ir (ar) Sutarties galiojimo terminą – arba jų dalies vykdymą, nurodydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę.

Aplinkybės, dėl kurių gali būti stabdomi Darbai ir (ar) Sutarties galiojimo terminas, yra (kai tenkinama bent viena iš šių sąlygų), įskaitant, bet neapsiribojant:

- 7.9.1. papildomi gamtosaugos ir (ar) archeologiniai tyrinėjimai, kurie nebuvo numatyti, bet kuriuos būtina atlikti;
- 7.9.2. papildomos projektavimo paslaugos, be kurių negalima užbaigti Sutarties;
- 7.9.3. trečiųjų šalių įtaka;
- 7.9.4. sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo;
- 7.9.5. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų darbų viešąjį pirkimą, kurio neįvykdžius negalima tęsti Darbų;
- 7.9.6. nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, apie kurias Rangovas buvo pranešęs ir kurios trukdė Rangovui vykdyti Darbus;
- 7.9.7. fizinės kliūtys arba kitos nei klimato sąlygos, su kuriomis vykdant Darbus susidurta Statybvietėje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;
- 7.9.8. valdžios institucijų veikimas / neveikimas, kurie nutraukia, uždelsia, sustabdo Darbų vykdymą ar kaip kitaip tiesiogiai turi įtakos šios Sutarties vykdymui;
- 7.9.9. išskirtinai nepalankios gamtinės sąlygos, t. y. tokios sąlygos, kurios yra neaprašytos Sutartyje ir kurių profesionalus bei patyręs statybos darbų rangovas negalėjo numatyti Pirkimo metu iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, įvertinęs Lietuvoje viešai skelbiamus klimato duomenis ir prognozes (taikoma Darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų), tiesiogiai įtakančių Darbų vykdymą;
- 7.9.10. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos Pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis būtų susidūręs bet kuris rangovas ir (ar) užsakovas.
- 7.10. Kiekvienu Sutarties 7.9 punkte nurodytu atveju Šalys privalo veikti pagal Sutarties 3.5 punkte nustatytus reikalavimus.
- 7.11. Sustabdyti Darbai arba jų dalis (priklausomai, kas buvo sustabdyta) neatliekami iki Darbų ar jų dalies vykdymo atnaujinimo. Darbai ar jų dalis ir (ar) Sutarties galiojimo terminas atnaujinami pagal rašytinį Šalių susitarimą, išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti. Atnaujinus Darbų vykdymą, Darbai atliekami per jiems likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo.
- 7.12. Tokio sustabdymo metu visus Darbus arba tą jų dalį Rangovas privalo prižiūrėti, sandėliuoti, saugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos. Jei numatoma ilgesnė kaip 3 mėnesių visų Darbų (statinio statybos) sustabdymo trukmė, turi būti atliekami statinio konservavimo darbai, siekiant apsaugoti statinio konstrukcijas, inžinerines sistemas, inžinerinius tinklus bei įrenginius nuo žalingo atmosferinių veiksnių poveikio, užtikrinti žmonių saugą Statybvietėje ir išvengti aplinkos taršos.

Statinio konservavimo darbams atlikti reikalingas konservavimo projektas su sąmatiniais skaičiavimais arba konservavimo darbų aprašymas (nesudėtingo statinio konservavimo atveju). Visais atvejais, kai atnaujinamas Darbų ar jų dalies ir (ar) Sutarties galiojimo terminas, Rangovas, Užsakovas ir Statinio statybos techninis prižiūrėtojas privalo kartu apžiūrėti sustabdymo paveiktus Darbus, Įrangą ir Medžiagas. Rangovas privalo pašalinti sugadinius arba defektus bei trūkumus.

- 7.13. Sutarties 7.12 punkte numatytu atveju, kai ilgesnį kaip 3 mėnesių visų Darbų sustabdymą lėmė Užsakovo veiksmai, Rangovas turi teisę į pagrįstai patirtų papildomų išlaidų apmokėjimą.
- 7.14. Šalių atsakomybė pagal šią Sutartį yra apribota tiesioginiais nuostoliais – nė viena iš Šalių negali būti laikoma atsakinga kitai Šaliai dėl pelno praradimo arba dėl bet kurių kitų netiesioginių nuostolių, susijusių su Sutartimi.

8. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 8.1. Sutarties įvykdymas turi būti užtikrintas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito įstaigos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštu, pateikiant jį su laidavimo draudimo liudijimo originalu ir apmokėjimą įrodančiais dokumentais. Siekdamas užtikrinti Sutarties įvykdymą, Rangovas, vietoj šiame Sutarties punkte nurodyto Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento, gali į Užsakovo nurodytą sąskaitą banke pervesti sumą, nurodytą Sutarties 8.2 punkte (kartu su pervedimą įrodančia dokumento kopija).
- 8.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimą – banko ar kredito įstaigos garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimą – Rangovas privalo pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos arba per pirmiau nurodytą terminą pervesti Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą į Užsakovo banko sąskaitą: [*nurodyti banko duomenis*]. Tuo atveju, jeigu Užsakovui pateiktas Sutarties įvykdymo užtikrinimas neatitinka šios Sutarties sąlygų, Rangovas turi teisę ištaisyti trūkumus ne ilgiau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, skaičiuojant nuo dienos, kada turėjo būti pateiktas Sutarties įvykdymo užtikrinimas. Užtikrinimo vertė – 5 % (penki procentai) nuo Pradinės sutarties vertės, nurodytos Sutarties 4.1 punkte. Užtikrinimo suma – Eur [*įrašyti konkrečią sumą eurais skaičiais ir žodžiais*] Eur. Sutarties įvykdymo užtikrinimas įsigalioja banko arba kredito įstaigos garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto išdavimo dieną arba joje (jame) nurodytą vėlesnę dieną, tačiau ne vėliau kaip jos (jo) pateikimo Užsakovui dieną, ir galioja nepertraukiamai ir neatšaukiamai visą 39 mėnesių laikotarpį. Tuo atveju, kai Darbų terminas yra pratęsimas, Darbai yra sustabdomi arba Rangovas vėluoja užbaigti Darbus, o pateikto Sutarties įvykdymo užtikrinimo terminas pasibaigia, atitinkamai turi būti pateiktas naujas arba pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas. Jei Rangovas per šiame punkte nurodytą laikotarpį (įvertinus ir trūkumų šalinimo laiką) Sutarties įvykdymo užtikrinimo pagal Sutarties sąlygas nepateikia, laikoma, kad Rangovas nepagrįstai atsisakė Sutarties. Tokiu atveju laikoma, kad kitą dieną po termino Rangovui pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą (įvertinant terminą trūkumams pašalinti) Užsakovas įgyja teisę įstatymų nustatyta tvarka pasiūlyti sudaryti Sutartį kitam rangovui ir reikalauti Rangovo atlyginti dėl to kylančius Užsakovo tiesioginius nuostolius bei tuo tikslu pasinaudoti Rangovo pasiūlymo galiojimo užtikrinimu, nevirsydamas patirtų nuostolių sumos.
- 8.3 Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.
- 8.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas, pirmo pareikalavimo banko (garanto) arba draudimo bendrovės (draudiko) įsipareigojimas sumokėti Užsakovui jo reikalaujamą sumą, jeigu Užsakovas pateikia mokėjimo reikalavimą ir jame nurodo, (i) kad Rangovas pažeidė savo įsipareigojimą (-us) pagal Sutarties sąlygas, ir (ii) Rangovo padarytus pažeidimus, įskaitant nesumokėtas netesybas už Darbų vėlavimą. Laidavimo draudimo atveju draudžiamuoju įvykiu turi būti laikomas pirmasis Užsakovo pareikalavimas sumokėti draudimo išmoką dėl sutartinių įsipareigojimų neįvykdymo. Sutarties įvykdymo užtikrinimas skirtas visų Rangovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimui, įskaitant, bet neapsiribojant, netesybų mokėjimui užtikrinti. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti tiesioginiai nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Rangovas pažeidė Sutartyje nustatytas prievoles, dalinai ar visiškai neįvykdė sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai, ar nesumokėjo netesybų. Jeigu Rangovas

nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba juos vykdo netinkamai, Užsakovas įgyja teisę kreiptis į įstaigą, išdavusią Sutarties įvykdymo užtikrinimą dėl sumokėjimo pagal Užsakovo pateiktą reikalavimą.

- 8.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti Sutarties 8.2 punkte nurodytą laikotarpį.
- 8.6. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas gali raštu pareikalauti Rangovo per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti naują užtikrinimą tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Rangovas nepateikia naujo užtikrinimo, Užsakovas gali taikyti bet kurį iš šių teisių gynimo būdų:
- 8.6.1. inicijuoti Sutarties vykdymo sustabdymą;
- 8.6.2. nutraukti Sutartį.
- 8.7. Jei Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Užsakovas pareikalauja iš Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavusio juridinio asmens sumokėti visą sumą, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas įspėja apie tai Rangovą, nuroydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą. Garantas (laiduotojas) neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą. Užsakovas pranešime garantui (laiduotojui) nurodys, kad Sutarties užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Rangovas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Rangovo kaltės.
- 8.8. Jeigu Užsakovas per Sutartyje nustatytą terminą negauna Sutarties įvykdymo užtikrinimo pratęsimą patvirtinančio dokumento (Sutarties 8.2 punktas), Užsakovas turi teisę pareikalauti sumokėti visą Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, kad ją pasilikėtų kaip Rangovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimą (užstatą) ir ja pasinaudotų, jeigu Rangovas tinkamai nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų. Tuo tikslu Sutarties įvykdymo užtikrinime turi būti numatytas garanto arba draudiko besąlyginis įsipareigojimas sumokėti Užsakovui jo mokėjimo reikalavime nurodytą sumą, jeigu likus 30 dienų iki užtikrinimo galiojimo pabaigos nėra sudarytas statybos Darbų perdavimo-priėmimo aktas, Rangovas nepratęsė užtikrinimo galiojimo termino ir (arba) nepateikė Užsakovui tą patvirtinančio dokumento likus 14 dienų iki užtikrinimo galiojimo pabaigos.
- 8.9. Sutarties įvykdymo užtikrinime turi būti numatytas garanto arba draudiko besąlyginis įsipareigojimas sumokėti Užsakovui jo mokėjimo reikalavime nurodytą sumą.
- Jeigu Rangovas nesumoka sumos, kurią privalo sumokėti Užsakovui pagal Sutartį, įskaitant netesybas už Darbų vėlavimą, per 30 dienų po Užsakovo rašytinio reikalavimo gavimo, tokiu atveju
- 8.10. Užsakovas turi teisę pareikalauti Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavusio asmens sumokėti Užsakovui Rangovo nesumokėtą sumą.
- Sutarties įvykdymo užtikrinimas, įskaitant užstatą, nurodytą Sutarties 8.1 punkte, gavus Rangovo rašytinį prašymą, gražinamas Rangovui per 10 (dešimt) darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos, jeigu jis laiku ir tinkamai įvykdė visus įsipareigojimus pagal Sutartį ir yra pasirašytas statybos Darbų perdavimo-priėmimo aktas, gautas statybos užbaigimo dokumentas arba jei Sutarties įvykdymo užtikrinimas tapo nebereikalingas dėl kitų priežasčių.
- 8.11.
- 8.12. Sutartį nutraukus dėl Rangovo kaltės, visa Sutarties 3.6, 8.2 punktuose nurodyta į Užsakovo sąskaitą pervesta suma yra negražinama.

9. DARBŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS IR STATYBOS UŽBAIGIMAS

- 9.1. Darbų, nurodytų Sutarties 4.2. punkte pateiktos lentelės 1.1 eilutėje, perdavimo tvarka:

9.1.1. Rangovas su Darbų perdavimo-priėmimo aktu gali kreiptis į Užsakovą, kai Darbai, nurodyti Sutarties 4.2 punkte pateiktos lentelės 1.1 eilutėje visa apimtimi yra suteikti ir galimas jų rezultato perdavimas Užsakovui.

9.1.2. Užsakovas, gavęs Darbų perdavimo–priėmimo aktą, per 10 (dešimt) darbo dienų privalo:

9.1.2.1. pasirašyti Darbų perdavimo–priėmimo aktą; arba

9.1.2.2. nepasirašyti Darbų perdavimo–priėmimo akto, pateikiant nepasirašymo pagrindą ir nurodant trūkumus, klaidas ir pan. bei terminą, per kurį Rangovas turi ištaisyti trūkumus, klaidas ir pan., bei pradėti taikyti sutartinę atsakomybę. Rangovas tik ištaisęs trūkumus, klaidas ir pan., vėl įgyja teisę kreiptis į Užsakovą pagal šį Sutarties punktą su kitu Darbų perdavimo–priėmimo aktu.

9.1.3. Darbai, nurodyti Sutarties 4.2. punkte pateiktos lentelės 1.1 eilutėje, laikomi baigti, kai yra užbaigtos visos viešinimo procedūros.

9.2. Darbų, nurodytų Sutarties 4.2 punkte pateiktos lentelės 1.2 eilutėje, perdavimo tvarka:

9.2.1. Rangovas su Darbų perdavimo–priėmimo aktu gali kreiptis į Užsakovą, kai Darbai, nurodyti Sutarties 4.2 punkte pateiktos lentelės 1.2 eilutėje, visa apimtimi yra suteikti ir galimas jų rezultato perdavimas Užsakovui.

9.2.2. Užsakovas, gavęs Darbų perdavimo–priėmimo aktą, per 10 (dešimt) darbo dienų privalo:

9.2.2.1. pasirašyti Darbų perdavimo–priėmimo aktą; arba

9.2.2.2. nepasirašyti Darbų perdavimo–priėmimo akto, pateikiant nepasirašymo pagrindą ir nurodant trūkumus, klaidas ir pan. bei terminą, per kurį Rangovas turi ištaisyti trūkumus, klaidas ir pan., bei pradėti taikyti sutartinę atsakomybę. Rangovas tik ištaisęs trūkumus, klaidas ir pan., vėl įgyja teisę kreiptis į Užsakovą pagal šį Sutarties punktą su kitu Darbų perdavimo–priėmimo aktu.

9.2.3. Sutarties 4.2 punkte pateiktos lentelės 1.2 eilutėje numatyti Darbai laikomi baigti, kai Rangovas pateikia Užsakovui dokumentą, kuris įrodo statybos leidimo gavimą.

9.3. Darbų, nurodytų Sutarties 4.2 punkte pateiktos lentelės 1.3 eilutėje, perdavimo tvarka:

9.3.1. Rangovas su Darbų perdavimo–priėmimo aktu gali kreiptis į Užsakovą, kai Darbai, nurodyti Sutarties 4.2 punkte pateiktos lentelės 1.3 eilutėje, visa apimtimi yra suteikti ir galimas jų rezultato perdavimas Užsakovui.

9.3.2. Užsakovas, gavęs Darbų perdavimo–priėmimo aktą, per 10 (dešimt) darbo dienų privalo:

9.3.2.1. pasirašyti Darbų perdavimo–priėmimo aktą; arba

9.3.2.2. nepasirašyti Darbų perdavimo–priėmimo akto, pateikiant nepasirašymo pagrindą ir nurodant trūkumus, klaidas ir pan. bei terminą, per kurį Rangovas turi ištaisyti trūkumus, klaidas ir pan., bei pradėti taikyti sutartinę atsakomybę. Rangovas tik ištaisęs trūkumus, klaidas ir pan., vėl įgyja teisę kreiptis į Užsakovą pagal šį Sutarties punktą su kitu Darbų perdavimo–priėmimo aktu.

9.3.3. Sutarties 4.2 punkte pateiktos lentelės 1.3 eilutėje numatyti Darbai laikomi baigti, kai Rangovas pateikia Užsakovui visą Techninį Darbo projektą Užsakovui.

9.4. Darbų, nurodytų Sutarties 4.2. punkte pateiktos lentelės 1.4 eilutėje perdavimo tvarka:

9.4.1. Rangovas su Darbų perdavimo–priėmimo aktu gali kreiptis į Užsakovą, kai Darbai, nurodyti Sutarties 4.2 punkte pateiktos lentelės 1.4 eilutėje visa apimtimi yra suteikti ir galimas jų rezultato perdavimas Užsakovui.

9.4.2. Užsakovas, gavęs Rangovo Darbų perdavimo–priėmimo aktą, per 10 (dešimt) darbo dienų privalo:

9.4.2.1. pasirašyti Darbų perdavimo–priėmimo aktą; arba

9.4.2.2. nepasirašyti Darbų perdavimo–priėmimo akto, pateikiant nepasirašymo pagrindą ir nurodant trūkumus, klaidas ir pan. bei terminą, per kurį Rangovas turi ištaisyti trūkumus, klaidas ir

pan., bei pradėti taikyti sutartinę atsakomybę. Rangovas tik ištaisęs trūkumus, klaidas ir pan., vėl įgyja teisę kreiptis į Užsakovą pagal šį Sutarties punktą su kitu Darbų perdavimo–priėmimo aktu.

9.4.3. Sutarties 4.2 punkte pateiktos lentelės 1.4 eilutėje numatyti darbai laikomi baigti, kai Rangovas pateikia Užsakovui teigiamą ekspertizės aktą.

9.5. Darbų, nurodytų Sutarties 4.2. punkte pateiktos lentelės 1.5 eilutėje perdavimo tvarka:

9.5.1. Rangovas su tarpiniu Atliktų darbų aktu ar Darbų perdavimo–priėmimo aktu gali kreiptis į Užsakovą, kai Darbai nurodyti Sutarties 4.2 punkte pateiktos lentelės 1.5 eilutėje yra atlikti porporcingai atliktiems statybos Darbams.

9.5.2. Užsakovas, gavęs Rangovo tarpinį Atliktų darbų aktą ar Darbų perdavimo–priėmimo aktą, per 10 (dešimt) darbo dienų privalo:

9.5.2.1. pasirašyti tarpinį Atliktų darbų aktą ar Darbų perdavimo–priėmimo aktą; arba

9.5.2.2. nepasirašyti tarpinio Atliktų darbų ako ar Darbų perdavimo–priėmimo akto, pateikiant nepasirašymo pagrindą ir nurodant trūkumus, klaidas ir pan. bei terminą, per kurį Rangovas turi ištaisyti trūkumus, klaidas ir pan., bei pradėti taikyti sutartinę atsakomybę. Rangovas tik ištaisęs trūkumus, klaidas ir pan., vėl įgyja teisę kreiptis į Užsakovą pagal šį Sutarties punktą su kitu Darbų perdavimo–priėmimo aktu.

9.5.3. Sutarties 4.2 punkte pateiktos lentelės 1.5 eilutėje numatyti Darbai laikomi baigti, kai Rangovas užbaigia visus Sutartyje numatytus Statybos Darbus.

9.6 Darbų, nurodytų Sutarties 4.2 punkte pateiktos lentelės 1.6 eilutėje perdavimo tvarka:

9.6.1. Rangovas su Darbų perdavimo–priėmimo aktu gali kreiptis į Užsakovą, kai Darbai, nurodyti Sutarties 4.2 punkte pateiktos lentelės 1.6 eilutėje visa apimtimi yra suteikti ir galimas jų rezultato perdavimas Užsakovui.

9.6.2. Užsakovas, gavęs Darbų perdavimo–priėmimo aktą, per 10 (dešimt) darbo dienų privalo:

9.6.2.1. pasirašyti Darbų perdavimo–priėmimo aktą; arba

9.6.2.2. nepasirašyti Darbų perdavimo–priėmimo akto, pateikiant nepasirašymo pagrindą ir nurodant trūkumus, klaidas ir pan. bei terminą, per kurį Rangovas turi ištaisyti trūkumus, klaidas ir pan., bei pradėti taikyti sutartinę atsakomybę. Rangovas tik ištaisęs trūkumus, klaidas ir pan., vėl įgyja teisę kreiptis į Užsakovą pagal šį Sutarties punktą su kitu Darbų perdavimo–priėmimo aktu.

9.6.3. Sutarties 4.2 punkte pateiktos lentelės 1.6 eilutėje numatyti darbai laikomi baigti, kai Rangovas pateikia Užsakovui Sutarties 4.2 punkte pateiktos lentelės 1.6 punkte nurodytus dokumentus.

9.7. Užsakovas bet kuriuo metu turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl jau priimtos projektinės dokumentacijos po Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo. Rangovas dėl išryškėjusių projektavimo klaidų prisiima atsakomybę vadovaujantis šia Sutartimi ir Lietuvoje galiojančiais teisės aktais.

9.8. Užsakovas priima Statybos Darbus:

9.8.1. kai visi Statybos Darbai baigti pagal Sutartį, įskaitant ir baigiamuosius bandymus, kurių rezultatai yra teigiami, ir,

9.8.2. kai pasirašomas Darbų perdavimo–priėmimo aktas.

9.9. Rangovas, užbaigęs Statybos Darbus, bei atlikęs baigiamuosius bandymus, su prašymu dėl Statybos Darbų perdavimo–priėmimo raštu privalo kreiptis į Statinio statybos techninės priežiūros vadovą kartu pateikdamas atliktų Statybos Darbų perdavimo–priėmimo aktą. Rangovas prašymą Statinio statybos techninės priežiūros vadovui pateikia ne vėliau kaip likus 14 dienų iki Darbų atlikimo

termino pabaigos pagal Sutarties 3.6 punktą. Statinio statybos techninės priežiūros vadovui patvirtinus Darbų perdavimo–priėmimo aktą, Rangovas pateikia Dokumentą, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal Sutartį, kaip nurodyta Sutarties 1.6 punkte. Rangovui nepateikus tinkamo Dokumento, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal Sutartį, Užsakovas pasilieka teisę neatlikti galutinio mokėjimo Rangovui iki bus pateiktas tinkamas Dokumentas, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal Sutartį.

9.10. Statybos užbaigimo terminas yra 2 (du) mėnesiai nuo Darbų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo datos. Rangovas privalo ištaisyti defektus (jei reikia), kad būtų galima surašyti Statybos užbaigimo aktą.

9.11. Statinio statybos techninės priežiūros vadovas, gavęs Rangovo prašymą pagal 9.9 punktą, per 14 dienų privalo:

9.11.1. kartu su Užsakovu atlikti bendrą atliktų statybos Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio Statinio statybos techninės priežiūros vadovas privalo parengti Rangovui Darbų perdavimo–priėmimo aktą jame nurodydamas, kad statybos Darbai buvo baigti pagal Sutartį, kartu pridėdamas (jei reikia) defektų, kurie neturės esminės įtakos naudojant statybos Darbus pagal paskirtį, sąrašą. Darbų perdavimo–priėmimo akte turi būti nurodoma, iki kada defektai turi būti pašalinti. Darbų perdavimo–priėmimo aktą pasirašo Užsakovas, Rangovas ir Statinio statybos techninės priežiūros vadovas. Defektų neištaisymas per Darbų perdavimo–priėmimo akte numatytą terminą Užsakovui suteikia teisę iki Statybos užbaigimo termino pabaigos:

9.11.1.1. pačiam ištaisyti defektus ir (arba) išskaičiuoti defektų taisymo išlaidų sumą iš galutinio mokėjimo Rangovui;

arba

9.11.1.2. raštu atsisakyti perimti statybos Darbus, nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant statybos Darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo–priėmimo aktas bei pradėta Statybos užbaigimo procedūra.

9.12. Pasirašius statybos Darbų perdavimo–priėmimo aktą Užsakovas arba jo įgaliotas Statinio statybos techninės priežiūros vadovas privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 28 dienas, kreiptis į Valstybinę teritorijų planavimo ir statybos inspekciją dėl Statybos užbaigimo procedūros pradėjimo. Šalys turi siekti, kiek tai priklauso nuo jų, kad kuo greičiau būtų atliktos statybos užbaigimo procedūros ir surašytas Statybos užbaigimo aktas arba Užsakovui pateikti privalomieji nurodymai, jei reikia pašalinti neatitikčių sąrašė nurodytus trūkumus (defektus) arba atlikti reikalingus bandymus, matavimus, ardymo darbus ar kitus veiksmus.

9.13. Rangovas iki statybos užbaigimo komisijos patikrinimo dienos privalo pašalinti iš Statybvietės visus dar likusius Rangovo įrengimus, Medžiagų perteklių, šiukšles, laikinuosius statinius, pan. Komisijos tikrinamas statinys turi būti švarus ir sutvarkytas. Rangovas privalo sudaryti Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, Užsakovui ir komisijai tinkamas darbo sąlygas statiniams apžiūrėti, pateikti statinio statybos dokumentaciją, organizuoti reikalingus bandymus ir ištaisyti nustatytus defektus.

9.14. Statybos užbaigimo terminas nėra pratęsiamas. Statybos užbaigimo procedūros laikotarpis, viršijantis Sutarties 9.12 punkte nustatytą 28 dienų terminą ir nepriklausantis nuo Šalių, į bendrą Sutarties trukmę neįskaičiuojamas.

10. PAKEITIMAI

10.1. Užsakovas šiame skyriuje nustatytais sąlygomis gali nurodyti keisti Sutartį dėl keičiamų kiekių (apimties) (toliau – kiekio (apimties) keitimas).

- 10.2. Darbų kiekių (apimties) keitimas atliekamas pagal Sutartį ir (ar) Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį. Jeigu pakeitimai atliekami pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 3 punkto nuostatas, nenumatytomis aplinkybėmis laikomos aplinkybės, kurių nebuvo įmanoma nuspėti, nepaisant to, kad Užsakovas pagrįstai apdairiai rengėsi pradiniam sutarties sudarymui, atsižvelgdamas į visas jo turimas priemones, konkretaus projekto pobūdį ir charakteristikas, gerąją praktiką atitinkamoje srityje ir poreikį užtikrinti tinkamą rengiantis sutarties sudarymui panaudotų išteklių ir numatomos jos vertės santykį.
- 10.3. Kiekio (apimties) keitimas gali apimti:
- 10.3.1. bet kurios Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakeitimus;
- 10.3.2. bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimties sumažinimą;
- 10.3.3. Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių pakeitimus;
- 10.3.4. bet kurią papildomą Darbą, Įrangą, Medžiagas.
- 10.4. Kiekio (apimties) keitimas pagrindžiamas dokumentais (pvz., defektiniu (pakeitimų) aktu, brėžiniais ar kitais dokumentais), kurie turi būti patvirtinti Rangovo, statinio statybos techninės priežiūros vadovo ir projektuotojo ir (ar) statinio projekto vykdymo priežiūros vadovo parašais, bei raštu suderinti su Užsakovu.
- 10.5. Kiekio (apimties) keitimas įforminamas susitarimu ar protokolu, nurodant darbų pavadinimus, vienetus, kiekius, techninius sprendinius (pavyzdžiui, brėžinius ir kita), įkainių nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą (vadovaujantis 4.13.1 punktu). Toks susitarimas ar protokolas turi būti patvirtintas ir pasirašytas Šalių ir laikomas sudėtine Sutarties dalimi.
- 10.6. Kiekio (apimties) keitimas forminamas tokia tvarka:
- 10.6.1. jei būtina / tikslinga **atsisakyti** atskiro Darbo, ar būtina / tikslinga mažinti Darbų apimtį, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal Sutarties 4.13.1 punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, kurios pagrindu pagal Sutarties 4.13.1 punktą koreguojama Sutarties kaina;
- 10.6.2. jei Sutartyje numatyta atskirą Darbą (ar jo dalį) būtina / tikslinga **keisti** kitu Darbu, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal Sutarties 4.13.1 punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, bei siūlymą dėl keistinių Darbų, t. y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal Sutarties 4.13.1 punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia);
- 10.6.3. **Papildomi** darbai – jei būtina / tikslinga atlikti Papildomus darbus, Rangovas pateikia raštu siūlymą dėl Papildomų darbų, t. y. Papildomų darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal Sutarties 4.13.1 punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama Kaina.
- 10.7. Atliktų darbų aktai turi atitikti pagal inžinieriaus/Užsakovo nurodymą atliktus Darbų vykdymo pakeitimus.
- 10.8. Rangovo pasiūlyme įvardytos Darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos Techniniame darbo projekte, gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštaruoja Techninio darbo projekto (jo techninių specifikacijų, aiškinamųjų raštų, brėžinių) sprendiniams. Tokie keitimai pakeitimu nelaikomi.
- 10.9. Jeigu bet kuris statybos dalyvis Darbų vykdymo metu sužino apie Techninio darbo projekto klaidą arba techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaujantis Rangovas privalo vykdyti Darbus, tai jis apie tai privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui. Rangovas, gavęs tokį pranešimą, privalo pateikti

trūkstamą informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti pakeitimą. Techninio darbo projekto klaida ar dokumento techninis trūkumas turi būti patvirtintas projektą rengusio projektuotojo.

- 10.10. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis Statybvietėje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas – ne vėliau kaip per 5 dienas – pranešti Užsakovui, detaliam nurodydamas aplinkybes. Jeigu Rangovas, dėl šiame punkte minimų priežasčių, uždelsia baigti Darbus laiku, tai Rangovas turi teisę reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo.
- 10.11. Užsakovas šiame skyriuje nustatytais sąlygomis gali nurodyti keisti Sutartį dėl kainų lygio pokyčio.

11. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFECTUS, GARANTIJOS

- 11.1. Rangovas užtikrina, kad per visą garantinį laiką atlikti Darbai atitiks Įstatymų ir šios Sutarties nustatytus reikalavimus bei rodiklius.
- 11.2. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo momento, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.
- 11.3. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama Darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu. Rangovas garantuoja, kad priėmimo metu Darbai atitiks Sutartyje nustatytus reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą įprastam panaudojimui.
- 11.4. Rangovas įsipareigoja per Užsakovo nustatytą protingą terminą pašalinti nustatytus defektus (trūkumus) savo sąskaita, išskyrus kai šie trūkumai atsirado dėl Užsakovo kaltės. Garantinis terminas sustabdomas tiek laiko, kiek objektas negalėjo būti naudojamas dėl nustatytų defektų, už kuriuos atsako Rangovas.
- 11.5. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama Darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.
- 11.6. Išaiškėjus Statinio projekto klaidoms, Užsakovas turi teisę reikalauti jų pašalinimo Rangovo sąskaita. Rangovui per Užsakovo nurodytą protingą terminą neištaisius Statinio projekto klaidų, Užsakovas turi teisę Rangovo sąskaita užsakyti papildomas projektavimo paslaugas kitoje projektavimo įmonėje bei reikalauti dėl to Užsakovo patirtų tiesioginių nuostolių atlyginimo, tame tarpe ir nuostolių, susijusių su papildomais statybos darbais.
- 11.7. Jeigu ekspertizės metu išaiškinamos projektavimo klaidos, reikalaujančios perprojektavimo, papildomos ekspertizės, papildomų paslaugų išlaidas kompensuoja Rangovas bei atlygina Užsakovo dėl to patirtus tiesioginius nuostolius. Šalys taip pat susitaria ir Rangovas sutinka, kad tuo atveju, jeigu dėl Rangovo veiksmų ar neveikimo, ar netinkamo veikimo atsiranda papildomi Darbai, Rangovas neturi teisės reikšti Užsakovui kainos didinimo reikalavimo, šį kainos skirtumą kompensuoja Rangovas.

12. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

12.1. Sutarties nutraukimas Užsakovo iniciatyva

12.1.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai ne teismo tvarka, prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu įspėjęs apie tai Rangovą, nutraukti Sutartį, jeigu Rangovas iš esmės pažeidė Sutartį. Siekiant

aiškumo, Šalys patvirtina bendrą supratimą, kad Rangovo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu:

12.1.1.1. Rangovas pakeitė Sutartį neteisėtai, pažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

12.1.1.2. paaiškėjo, kad Rangovas turėjo būti pašalintas iš Pirkimo procedūros, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalimi ar dėl kitų Pirkimo sąlygose nustatytų pašalinimo pagrindų;

12.1.1.3. paaiškėjo, kad su Rangovu neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

12.1.1.4. Rangovas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo, sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje ir (ar) yra kiti Europos Parlamento ir Tarybos direktyvose nurodyti pagrindai, įskaitant Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus;

12.1.1.5. Rangovui vėluojant užbaigti Sutartyje numatytus Darbus ilgiau kaip 120 kalendorinių dienų;

12.1.1.6. Rangovas nevykdo pagrįstų Statinio statybos techninės priežiūros vadovo ir (ar) Užsakovo teisėtų nurodymų ir dėl to Užsakovas iš esmės negauna Darbų rezultato, kokio tikėjosi;

12.1.1.7. Rangovas visais pagrįstais atvejais nepratęsia Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo;

12.1.1.8. Rangovas nepradeda laiku vykdyti Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba nevykdo Darbų pagal Žiniaraštyje (Veiklų sąrašė) nurodytą grafiką ir tampa aišku, kad juos baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma;

12.1.1.9. Rangovas nevykdo Darbų arba vykdo Darbus akivaizdžiai per lėtai, kad spėtų juos užbaigti per Darbų atlikimo terminus, ir, gavęs Užsakovo pretenziją dėl vėlavimo, nesiima Darbų paspartinimo priemonių;

12.1.1.10. Rangovas netenka teisės verstis ta veikla, kuri reikalinga Sutarčiai vykdyti;

12.1.1.11. Teisės aktais įgaliotos institucijos daugiau kaip 2 (du) kartus per Sutarties galiojimo laikotarpį nustato Rangovo teisės aktų pažeidimo atvejus;

12.1.1.12. Rangovo aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų, nustatytų Pirkimo metu, galiojimas pasibaigia arba Rangovas jų netenka ir neketina atsinaujinti ar pratęsti;

12.1.1.13. Rangovas pažeidžia Etikos kodekso 7 ir 8 punktų nuostatas;

12.1.1.14. Rangovas, vykdydamas įsipareigojimus pagal Sutartį, nesilaiko Įstatymų reikalavimų, pažeidžia Sutarties nuostatas, konfidencialios informacijos valdymą;

12.1.1.15. Rangovas neužtikrina, kad Sutartį vykdo tik tam teisę turintys asmenys: statybos darbų vadovas ir statybos specialiujų darbų vadovai;

12.1.1.16. Rangovas padaro kitą Sutarties pažeidimą, kuris atitinka esminio Sutarties pažeidimo požymius, nurodytus Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse.

12.1.2. Jei Sutartis nutraukiama Sutarties 12.1.1 punkto pagrindu, Užsakovas turi teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

12.1.3. Rangovas prisiima riziką, kad Sutartį nutraukus Sutarties 12.1.1 punkto pagrindu, jis turi būti įtrauktas į nepatikimų tiekėjų sąrašą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

12.1.4. Užsakovas turi teisę vienašališkai ne teismo tvarka, prieš 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas raštu įspėjęs apie tai Rangovą, nutraukti Sutartį, jeigu:

12.1.4.1. Rangovas tampa nemokus, jam iškelta restruktūrizavimo ar bankroto byla, arba inicijuotos ar pradėtos likvidavimo procedūros, kai jo turtą valdo teismas ar nemokumo administratorius, kai jis su kreditoriais yra sudaręs taikos sutartį (Rangovo ir kreditorių susitarimą tęsti Rangovo veiklą, kai Rangovas prisiima tam tikrus įsipareigojimus, o kreditoriai sutinka savo reikalavimus atidėti, sumažinti ar jų atsisakyti), kai jo veikla sustabdyta ar apribota arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, Įstatymus yra tokia pati ar panaši ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, kad sugebės tinkamai įvykdyti Sutartį;

12.1.4.2. keičiasi Rangovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis, ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui;

12.1.4.3. Užsakovui finansinė parama neskiriama ar finansinės paramos teikimas sustabdomas, ar nutraukiamas.

12.1.5. Užsakovas bet kada dėl objektyvių nuo jo nepriklausančių aplinkybių, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų, turi teisę nutraukti Sutartį prieš 45 kalendorines dienas, apie tai raštu pranešdamas Rangovui.

12.2. **Sutarties nutraukimas Rangovo iniciatyva**

12.2.1. Rangovas turi teisę vienašališkai ne teismo tvarka, prieš 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas raštu įspėjęs apie tai Užsakovą, nutraukti Sutartį, jeigu:

12.2.1.1. Rangovas per 91 (devyniasdešimt vieną) kalendorinę dieną nuo Sutarties 4.10.3 punkte nurodyto sumokėjimo termino pabaigos negauna viso apmokėjimo ir jeigu Rangovas apie vėlavimą prieš tai raštu pranešė Užsakovui, o Užsakovas šių Darbų kokybės neginčija;

12.2.1.2. Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas atitinka esminio Sutarties pažeidimo požymius, nurodytus Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse;

12.2.1.3. Užsakovas tampa nemokus, jam iškelta restruktūrizavimo ar bankroto byla, arba inicijuotos ar pradėtos likvidavimo procedūros, kai jo turtą valdo teismas ar nemokumo administratorius, kai jis su kreditoriais yra sudaręs taikos sutartį (Užsakovo ir kreditorių susitarimą tęsti Užsakovo veiklą, kai Užsakovas prisiima tam tikrus įsipareigojimus, o kreditoriai sutinka savo reikalavimus atidėti, sumažinti ar jų atsisakyti), kai jo veikla sustabdyta ar apribota arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, Įstatymus yra tokia pati ar panaši ir nepateikia Rangovui pagrįstų įrodymų, kad sugebės tinkamai įvykdyti Sutartį.

12.2.2. Rangovo pasirinkimas nutraukti Sutartį neturi pažeisti kurių nors kitų iš Sutarties arba kitaip kylančių teisių.

12.3. Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu.

12.4. **Šalių teisės ir pareigos Sutarties nutraukimo atveju**

12.4.1. Sutarties nutraukimas atleidžia Šalis nuo tolesnio Sutarties vykdymo. Tačiau Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų, kurios pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo, galiojimui.

12.4.2. Sutarties nutraukimo išigaliojimo atveju pagal bet kurią Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą privalo:

12.4.2.1. nutraukti visus tolesnius Darbus, išskyrus tokius, kuriuos būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;

12.4.2.2. perduoti Užsakovui Įrangą ir Medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;

12.4.2.3. perduoti Užsakovui tinkamai ir pagal Sutarties nuostatas įvykdytus Darbus iki Sutarties nutraukimo įsigaliojimo;

12.4.2.4. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Statybvietės ir pats palikti Statybvietę;

12.4.2.5. taikomas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 2 dalies 4 punktą.

13. TAIKOMA TEISĖ IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

- 13.1. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi šia Sutartimi ir Pirkimo sąlygomis. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.
- 13.2. Vykdam Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.
- 13.3. Sutarties Šalys visus ginčus, nesutarimus ar reikalavimus, kylančius iš Sutarties ar susijusius su Sutartimi, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, visų pirma stengiasi išspręsti derybomis.
- 13.4. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo į jį atsakyti per 30 kalendorinių dienų (arba per kitą Šalių sutartą terminą). Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 kalendorinių dienų terminą (arba per kitą Šalių sutartą terminą) nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Su Sutartimi susiję ginčai, kurių nepavyksta išspręsti derybų keliu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.
- 13.5. Kilę ginčai nesudaro pagrindo Šalims atsisakyti vykdyti savo prievolės pagal Sutartį.

14. NENUGALIMA JĖGA

- 14.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.
- 14.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurias Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvos Respublikoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvos Respublikoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir atitinkamuose jį konkretizuojančiuose poįstatyminiuose teisės aktuose.

15. SUSIRAŠINĖJIMAS

- 15.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktai tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu ar kurjeriniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais kontaktais, kuriuos

nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Rangovas	Užsakovas
Vardas, pavardė		
Adresas		Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas
Telefonas		(8 37) 326 360
Faksas		(8 37) 326 427
El. paštas		rastine@kaunoklinikos.lt

- 15.2. Jei pasikeičia Šalies adresas, rekvizitai (tame tarpe ir banko sąskaitos numeris) ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas nuo pakeitimų dienos. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

16. SUBRANGOVAI, ŪKIO SUBJEKTAI

16.1. Subrangovai

16.1.1. Rangovas, sudaręs Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, įsipareigoja raštu Užsakovui pranešti tuo metu žinomų Subrangovų pavadinimus, juridinių asmenų kodus (jei pasitelkiamas juridinis asmuo), kontaktinius duomenis ir jų atstovus, nurodydamas konkrečią Sutarties dalį (nurodomi darbai, veiklos ar pan.), kuriai pasitelkiami Subrangovai. Taip pat Užsakovas reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

16.1.2. Rangovas, raštu kreipdamasis į Užsakovą dėl Subrangovų pasitelkimo (keitimo), privalo pateikti (nurodyti) dokumentus (informaciją), vadovaujantis Sutarties 16.1.1 punktu.

16.1.3. Užsakovas, gavęs Sutarties 16.1.2 punkte nurodytą raštą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo rašto gavimo dienos privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Rangovui. Šalims nesutarus dėl Subrangovo keitimo ir (ar) naujo pasitelkimo, ginčas sprendžiamas Sutarties 13 skyriuje numatyta tvarka. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl Subrangovo keitimo ir (ar) naujo pasitelkimo. Susitarimas įsigalioja nuo jame nurodytos datos ir (ar) aplinkybės ir tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi. Naujas Subrangovas gali pradėti vykdyti jam Rangovo pavestus įsipareigojimus pagal Sutartį ne anksčiau, nei bus pasirašytas šis susitarimas.

16.1.4. Subrangovo pasitelkimas nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo. Subrangovo veiksmai arba neveikimas vykdant Sutartį Rangovui sukelia tokias pačias pasekmes kaip jo paties veiksmai ar neveikimas.

16.1.5. Rangovas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys pirkime pasiūlyti Subrangovai. Rangovas yra atsakingas už Subrangovų vykdomą Sutarties dalį, lyg ją vykdytų pats ir privalo užtikrinti, kad Subrangovai laikytųsi Sutarties nuostatų.

16.1.6. Sutarties vykdymui bet kuriuo Sutarties vykdymo metu Rangovo pasitelkiamas Subrangovas (-ai) nurodomas (-i) Sutarties priede.

16.2. Ūkio subjektai

16.2.1. Jei Sutartyje keičiami Ūkio subjektai, kurių pajėgumais rėmėsi Rangovas, siekdamas atitikti kvalifikacijos reikalavimus, kartu su informacija apie naujus Ūkio subjektus turi būti pateikti naujo Ūkio subjekto pašalinimo pagrindų nebuvimą (jei taikoma) ir atitiktą kvalifikaciniams reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Rangovas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti Ūkio subjektus. Užsakovas reikalauja, kad naujo Ūkio subjekto kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

16.2.2. Rangovas, raštu kreipdamasis į Užsakovą dėl Ūkio subjektų keitimo, privalo pateikti (nurodyti) dokumentus (informaciją), vadovaujantis Sutarties 16.2.1 punktu.

16.2.3. Užsakovas, gavęs Sutarties 16.2.2 punkte nurodytą raštą, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo rašto gavimo dienos privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Rangovui. Šalims nesutarus dėl Ūkio subjekto keitimo ir (ar) naujo pasitelkimo, ginčas sprendžiamas Sutarties 13 skyriuje numatyta tvarka. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl Ūkio subjekto keitimo ir (ar) naujo pasitelkimo. Susitarimas įsigalioja nuo jame nurodytos datos ir (ar) aplinkybės ir tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi. Naujas Ūkio subjektas gali pradėti vykdyti jam Rangovo pavestus įsipareigojimus pagal Sutartį ne anksčiau, nei bus pasirašytas šis susitarimas.

16.2.4. Ūkio subjekto pasitelkimas nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo. Ūkio subjekto veiksmai arba neveikimas vykdant Sutartį Rangovui sukelia tokias pačias pasekmes kaip jo paties veiksmai ar neveikimas.

16.2.5. Rangovas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys pirkime pasiūlyti ir kvalifikacinius reikalavimus atitinkantys Ūkio subjektai. Rangovas yra atsakingas už Ūkio subjektų vykdomą Sutarties dalį, lyg ją vykdytų pats ir privalo užtikrinti, kad Ūkio subjektai laikytųsi Sutarties nuostatų.

16.2.6. Sutarties vykdymui Rangovo pasitelkiamas Ūkio subjektai nurodomi Sutarties priede.

17. SPECIALISTAI

- 17.1. Rangovo specialistai nurodomi atitinkamame Sutarties priede ir atitinkamai taikomos Sutarties 17 skyriaus nuostatos.
- 17.2. Jei Sutartyje keičiami specialistai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Rangovas, kartu su informacija apie naujus specialistus turi būti pateikti naujo specialisto atitiktą kvalifikaciniams reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Rangovas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti specialistą. Užsakovas reikalauja, kad naujo specialisto kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama Pirkimo sąlygose.
- 17.3. Rangovas raštu kreipdamasis į Užsakovą dėl specialisto pasitelkimo (keitimo) privalo pateikti (nurodyti) dokumentus (informaciją), vadovaujantis Sutarties 17.2 punkte.
- 17.4. Užsakovas, gavęs Sutarties 17.3 punkte nurodytą raštą, ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo rašto gavimo dienos privalo išnagrinėti raštą bei priimti motyvuotą sprendimą, kurį raštu pateikia Rangovui. Šalims nesutarus dėl specialisto pasitelkimo (keitimo), ginčas sprendžiamas Sutarties 13 skyriuje nustatyta tvarka. Šalims susitarus, turi būti sudaromas rašytinis Šalių susitarimas dėl specialisto pasitelkimo (keitimo). Susitarimas įsigalioja nuo jame nurodytos datos ir (ar) aplinkybės ir tampa neatsiejama šios Sutarties dalimi. Naujas specialistas gali pradėti vykdyti jam Rangovo pavestus įsipareigojimus pagal Sutartį ne anksčiau, nei bus pasirašytas šis susitarimas.
- 17.5. Rangovas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys Pirkime pasiūlyti ir (ar) kvalifikacinius reikalavimus atitinkantys specialistai.

18. ATSAKINGI ASMENYS

- 18.1. Už Sutarties vykdymą atsakingi asmenys:

	Rangovas	Užsakovas
Vardas, pavardė		
Adresas		
Telefonas		
Faksas		

El. paštas		
------------	--	--

- 18.2. Asmuo, atsakingas už sudarytos Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą – [nurodyti asmens vardą, pavardę ir kontaktus].

19. ASMENS DUOMENYS

- 19.1. Šalys patvirtina žinančios ir suprantančios, kad nuo 2018 m. gegužės 25 d. yra tiesiogiai taikomas 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas). Šalys įsipareigoja laikytis Reglamento ir Įstatymų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, reikalavimų.
- 19.2. Šalys, sudarydamos Sutartį, patvirtina suprantančios, kad vykdant Sutartį yra tvarkomi asmens duomenys. Šalys supranta, kad pagal šią Sutartį Šalys viena kitai perduos Sutartį vykdančių darbuotojų asmens duomenis (vardą, pavardę, pareigas, telefono numerį, el. pašto adresą, gimimo metus, atlyginimo medianą) ir Sutartį pasirašančių darbuotojų asmens duomenis (vardas, pavardė, parašas), kurie turi būti tvarkomi išskirtinai su šia Sutartimi susijusių įsipareigojimų vykdymui ir tik Sutarties administravimo tikslu. Užsakovas ir Rangovas patvirtina, kad šioje Sutartyje arba įgaliojimuose nurodyti fiziniai asmenys yra tinkamai informuoti apie jų duomenų tvarkymą šios Sutarties vykdymo ir administravimo tikslu, todėl Užsakovas ir Rangovas prisiima atsakomybę už bet kokias galinčias kilti pretenzijas dėl asmens duomenų tvarkymo šios Sutarties įgyvendinimo tikslu. Užsakovas ir Rangovas patvirtina, jog asmens duomenys bus tvarkomi ir saugomi tik tiek, kiek numato bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklė.
- 19.3. Šalys taip pat įsipareigoja:
- 19.3.1. laikytis Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, reikalavimų;
- 19.3.2. bendradarbiauti tarpusavyje ir pagal galimybes suteikti viena kitai pagalbą, kad kita Šalis galėtų laikytis savo įsipareigojimų pagal asmens duomenų apsaugą reglamentuojančius teisės aktus;
- 19.3.3. užtikrinti galimybes duomenų subjektams naudotis savo teisėmis pagal Reglamentą;
- 19.3.4. raštu informuoti viena kitą apie kiekvieną asmens duomenų saugumo pažeidimą, susijusį su kitos Šalies perduotais asmens duomenimis.

20. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

- 20.1. Rangovas suteikia Užsakovui neatšaukiamą, neterminuotą, perleidžiamą, neišimtinę neatlygintą licenciją naudotis visomis turinėmis autorių teisėmis ir visomis kitomis intelektinės nuosavybės teisėmis į Rangovo dokumentus (įskaitant nebaigtus dokumentus) ir kitus intelektinės nuosavybės teisės objektus, susijusius, panaudotus ir (ar) įtrauktus į Rangovo dokumentus ar būtinus jų panaudojimui pagal paskirtį, įskaitant atgaminti, išleisti, versti, naudoti, keisti ir kitaip perdirbti, pabaigti nebaigtus, platinti ir viešinti Rangovo dokumentus tiek, kiek tai yra reikalinga Sutarties vykdymui (toliau – ir Licencija). Laikoma, kad Licencija yra suteikta Užsakovui nuo kiekvieno tokio intelektinės nuosavybės teisių objekto perdavimo Užsakovui momento, įskaitant nebaigtų dokumentų perdavimą.
- 20.2. Užsakovas turi autoriaus bei kitas intelektualinės nuosavybės teises į Užsakovo sukurtus dokumentus. Rangovas be Užsakovo sutikimo neturi teisės dokumentų kopijuoti, naudoti ir perduoti trečiajai šaliai, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant Sutartį.

21. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 21.1 Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po

vieną kiekvienai Šaliai.

21.2. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

21.3. Sutarties priedai:

21.3.1. 1 PRIEDAS. Techninė specifikacija;

21.3.2. 2 PRIEDAS. Žiniaraštis (Veiklų sąrašas);

21.3.3. 3 PRIEDAS. Atliktų darbų akto forma;

21.3.4. 4 PRIEDAS. Statyb vietės perdavimo–priėmimo akto forma;

21.3.5. 5 PRIEDAS. Darbų perdavimo–priėmimo akto forma.

21.3.6. 6 PRIEDAS. Rangovo pasiūlymas.

21.4. Šalių rekvizitai ir parašai:

RANGOVAS

[Rangovo pavadinimas]

Juridinio asmens kodas [kodas]

PVM mokėtojo kodas [kodas]

A. s. Nr. [atsiskaitomosios sąskaitos Nr.]

Bankas, banko kodas [nurodyti]

Pasirašančiojo vardas, pavardė

Pareigos

Parašas.....

A.V.

UŽSAKOVAS

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė
Kauno klinikos

Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas

Juridinio asmens kodas 135163499

PVM mokėtojo kodas LT351634917

A. s. Nr. LT21 7300 0100 0222 6410

AB „Swedbank“, b. k. 73000

Pasirašančiojo vardas, pavardė

Pareigos

Parašas

A.V.

20....- - Naujos statybos projektavimo, projekto vykdymo
prižiūros ir statybos darbų rangos sutarties Nr. _____
1 priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

ŽINIARAŠTIS (Veiklų sąrašas)

Žiniaraščio (Veiklų sąrašo) forma

Eil. Nr.	Darbų grupių (etapų) pavadinimai	<i>Darbų grupės (etapo) kainos mėnesinis išskaidymas procentais pagal Rangovo planuojamą Darbų grupės (etapo) įvykdymą</i>													Kaina [Eur] be PVM	
		I mėnuo	II mėnuo	III mėnuo	IV mėnuo	V mėnuo	VI mėnuo	VII mėnuo	VIII mėnuo	IX mėnuo	X mėnuo	XI mėnuo	..			
1.	Projektavimas															
2.	Projekto vykdymo priežiūra															
3.	Sklypo sutvarkymo darbai															
4.	Architektūrinės dalies darbai															
5.	Statinio konstrukcijų įrengimas															
6.	Vandentiekio ir nuotekų šalinimo tinklų įrengimas															
7.	Šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo sistemų įrengimas															
8.	Elektrotechnikos darbai															
9.	Lauko elektrotechnikos dalies darbai															
10.	Elektroninių ryšių dalies darbai															
11.	Apsauginės signalizacijos dalies darbai															
12.	Gaisro aptikimo ir signalizavimo dalies darbai															
13.	Procesų valdymo ir automatizacijos darbai															
14.	Šilumos gamybos ir tiekimo															
15.	Gaisrinės saugos															
16.	Mediciniinių dujų															
17.	Technologijų															
18.	Susisiekimo															
19.	Informacinio stendo įrengimas															
20.	Statybos užbaigimo procedūrai būtinų dokumentų parengimo paslaugos															
															Suma be PVM:	
															PVM [tarifas] :	
															Bendra suma su PVM:	

20....- - Naujos statybos projektavimo, projekto vykdymo
 priežiūros ir statybos darbų rangos sutarties Nr. _____
 3 priedas

ATLIKTŲ DARBŲ AKTAS Nr. ____

Užsakovas: Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos

Rangovas: Data _____

Objektas: Daugiaaukštės automobilių saugyklos, adresu Eivenių g. 2, Kaunas, naujos statybos projektavimo, projekto vykdymo priežiūros ir statybos darbų ranga.

Sudaryta už _____ m. _____ mėn.

Eil. Nr.	Darbų grupių (etapų) pavadinimas	Kaina pagal Sutartį be PVM	Atliktų Darbų grupės (etapo) dalis (%) nuo Darbų pradžios	Atliktų Darbų grupės (etapo) dalis (%) per atsiskaitomą laikotarpį	Atliktų Darbų grupės (etapo) per atsiskaitomą laikotarpį suma be PVM
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Projektavimas				
2.	Projekto vykdymo priežiūra				
3.	Sklypo sutvarkymo darbai				
4.	Architektūrinės dalies darbai				
5.	Statinio konstrukcijų įrengimas				
6.	Vandentiekio ir nuotekų šalinimo tinklų įrengimas				
7.	Šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo sistemų įrengimas				
8.	Elektrotechnikos darbai				
9.	Lauko elektrotechnikos dalies darbai				
10.	Elektroninių ryšių dalies darbai				
11.	Apsauginės signalizacijos dalies darbai				
12.	Gaisro aptikimo ir signalizavimo dalies darbai				
13.	Procesų valdymo ir automatizacijos darbai				
14.	Šilumos gamybos ir tiekimo				
15.	Gaisrinės saugos				
16.	Mediciniųjų dujų				
17.	Technologijų				
18.	Susisiekimo				
19.	Informacinio stendo įrengimas				
20.	Statybos užbaigimo procedūrai būtinų dokumentų parengimo paslaugos				
Suma be PVM (Eur):					
PVM [tarifas]:					
Bendra suma su PVM/(Eur):					

Užsakovas

20__ m. _____ mėn. ___ d.

Rangovas

20__ m. _____ mėn. _____ d.

Statybvietės perdavimo-priėmimo aktas

[Data]

Rangos sutarties data, numeris:

Statybvietės adresas: Eivenių g. 2, Kaunas

Užsakovas – Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos, vadovaudamasis Sutarties sąlygų 5.6. punkto nuostatomis šiuo Statybvietės perdavimo–priėmimo aktu suteikia Rangovui – [pavadinimas] Statybvietės valdymo teisę.

Rangovas, šiuo aktu perėmęs Statybvietę, tampa atsakingu už Statybvietę ir jos prieigas pagal Sutartį. Rangovas, pasirašydamas šį aktą patvirtina, kad:

1. Statybvietės ribos pažymėtos brėžinyje, fiziškai parodytos Rangovo atstovui.
2. Rangovui yra perduotas Statybvietės ribų brėžinys.

Statybvietės perdavimo-priėmimo metu yra užfiksuota esama Statybvietės priklausinių būklė, už kurią Rangovas yra atsakingas:

- 1.
- 2.

Priedai:

1. Statybvietės ribų brėžinys;
2. Esamą Statybvietės priklausinių būklę apibūdinantys priedai, nuotraukos, aprašymai ar kita.

Užsakovo atstovas _____

Parašas: _____ **Data**

Rangovo atstovas _____

Parašas: _____ **Data**

20....- - Naujos statybos projektavimo, projekto
vykdymo priežiūros ir statybos darbų rangos sutarties Nr.

5 priedas

DARBŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS

Kaunas, m. d.

[Rangovo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Rangovu, ir Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos, atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Užsakovu (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), vadovaudamiesi Šalių sudaryta [sutarties pavadinimas, sudarymo data] sutartimi (toliau – vadinama Sutartimi), bei papildomais susitarimais Nr. _____, sudarė šį Darbų perdavimo-priėmimo aktą:

1. Rangovas perduoda Užsakovui atliktus Darbus [Darbų pavadinimas, sutampantis su Sutarties 2.2 punkte esančiu Darbų pavadinimu], o Užsakovas šiuos atliktus Darbus priima.
 2. Už atliktus Darbus Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui likusią..... Eur (..... eurų) sumą Šalių sudarytoje Sutartyje nustatyta tvarka.
 - [3. Šalys patvirtina, kad Darbai yra atlikti pilnai ir tinkamai. Užsakovas neturi Rangovui pretenzijų dėl atliktų Darbų kokybės.]
 - [3. Šalys patvirtina, kad Darbai yra atlikti pilnai ir tinkamai, išskyrus defektus, kurie neturės esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį. Defektų sąrašas pridedamas. Defektai turi būti pašalinti per [nurodyti dienų skaičių] dienų po šio Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.]
- [Pasirenkama pagal situaciją]
4. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, kurie abu turi vienodą teisinę galią. Vienas egzempliorius pateikiamas Rangovui, kitas lieka Užsakovui.

Rangovas

[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas, faksas]
[Įmonės kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

Parašas
[Pareigos, vardas ir pavardė]

Užsakovas

[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas, faksas]
[Įmonės kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

Parašas
[Pareigos, vardas ir pavardė]

Statinio statybos techninės priežiūros vadovas

[Vardas, Pavardė]
[Atestato numeris]

[PRIEDAS: Defektų sąrašas, taip pat
nurodant pagrįstą laiką defektų
taisymui ir įkainotą defektų
vertę]

Parašas