



**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL STATINIO PROJEKTAVIMO UŽDUOTIES PATVIRTINIMO**

Nr.
Klaipėda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 34 straipsnio 1 dalimi ir statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ 7.2 papunkčiu:

1. T v i r t i n u Daugiabučių namų kvartalo tarp Strėvos, Nemuno, Sulupės ir Minijos gatvių Klaipėdoje sutvarkymo projektavimo užduotį (pridedama);
2. P r i p a ž i s t u netekusiu galios Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2026 m. balandžio 15 d. įsakymą Nr. AD1-279 „Dėl statinio projektavimo užduoties patvirtinimo“.

Savivaldybės administracijos direktorius

Andrius Žukas

PATVIRTINTA

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus
2026 m. d. įsakymu Nr.

STATINIO PROJEKTAVIMO UŽDUOTIS (TECHNINĖ UŽDUOTIS)

1. Bendra informacija

1.1. Statytojas (užsakovas):

Klaipėdos miesto savivaldybė, j. a. k. 111100775,

Liepų g. 11, 92138 Klaipėda.

Kontaktinis asmuo: Miesto vystymo ir priežiūros departamento Projektavimo skyriaus patarėjas
Gedeminas Sakutis, el. p. gedeminas.sakutis@klaipeda.lt

1.2. Statinio (objekto) pavadinimas

Daugiabučių namų kvartalo tarp Strėvos, Nemuno, Sulupės ir Minijos gatvių Klaipėdoje
sutvarkymas.

Projekto pavadinimą projektuotojas galės keisti vadovaujantis STR 1.04.04:2017 „Statinio
projektavimas, projekto ekspertizė“ 6.8 papunkčiu.

1.3. Naudojimo paskirtis

Susisiekimo komunikacijos: gatvės (pravažiavimai, pėsčiųjų ir dviračių takai).

Kiti inžineriniai statiniai, kitos paskirties II grupės nesudėtingas statinys: aikštelė.

Statinio naudojimo paskirtį, statybos rūšį ir statinio kategoriją nustato projektuotojas rengdamas
projektą.

2. Paslaugų apimtis

Kai rengiamas Statybos įstatymo 24 straipsnio 1 dalies 1–5 punktuose nurodytas statinio
projektas ir jam privalomas statybą leidžiantis dokumentas, statinio projektas rengiamas dviem
etapais: pirmuoju etapu rengiami projektiniai pasiūlymai, pagal kuriuos išduodamas statybą
leidžiantis dokumentas, antruoju etapu – techninis darbo projektas. Projektiniai pasiūlymai ir
techninis darbo projektas kartu toliau tekste gali būti įvardinti – Projektas, o projektavimo
paslaugų apimtis – Paslaugos.

2.1. Tyrimai, reikalingi tinkamai parengti Projektą ir gauti statybą leidžiantį dokumentą.

2.2. Teritorijų planavimo dokumentų (detaliojo plano) koregavimas.

2.3. Projektinių pasiūlymų parengimas statybai leidžiančiam dokumentui gauti.

2.4. Techninio darbo projekto parengimas.

3. Paslaugų detalizacija ir reikalavimai

3.1. Tyrimai

3.1.1. Inžinerinių geodezinių, geologijos, topografinių tyrinėjimo dokumentų parengimas
(statybos sklypo, inžinerinių tinklų ir susisiekimo komunikacijų trasų), esant reikalui jų
papildymas, atnaujinimas, duomenų patikslinimas.

3.1.2. Projektiniai inžineriniai geologiniai ir geotechniniai tyrimai, ataskaitų parengimas ir jų
užregistravimas teisės aktų nustatyta tvarka Geologijos tarnyboje (jei to reikia).

3.1.3. Užsakymas ar atlikimas būtinų tyrimų, inžinerinių sistemų būklei įvertinti ir išvadų
pateikimas. Projektas turi būti rengiamas jų pagrindu.

3.1.4. Esamos padėties įvertinimas, užfiksuoiant želdinius, gatvės ženklus, informacinius standus,
kitus statinius sklype ir gretimybėse. Dalyvaujant statytojo atstovams, surašyti aktus, pateikti
išvadas dėl būklės ir tolesnio naudojimo tinkamumo.

3.1.5. Visi kiti darbai, tyrimai ir vertinimai, kurie gali būti pagrįstai laikomi būtiniais statinio,
projektinių sprendinių, Projekto parengimui, statybą leidžiančių dokumentų gavimui, turi būti
atlikti nepriklausomai nuo to, ar jie apibūdinami šiame dokumente, ar ne, atliekami Projektuotojo
sąskaita.

3.1.6. Atlikti esamų želdinių inventorizavimą ir vertinimą, vadovaujantis Želdynų ir želdinių
inventorizavimo ir apskaitos taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro
2008 m. sausio 8 d. įsakymu Nr. D1-5 (galiojanti redakcija nuo 2025-10-29).

3.2. Projektiniuose pasiūlymuose numatomi sprendiniai

3.2.1. Specialiųjų reikalavimų, susisiekimo komunikacijų (iš Urbanistikos ir architektūros skyriaus bei kitų įstaigų) sąlygų užsakymas, gavimas ir apmokėjimas (jei reikia) bei jų realizavimas rengiamame Projekte.

3.2.2. Darbų kiekių žiniaraščiuose ir statybos darbų skaičiuojamosios kainos nustatymo dalyje nurodyti tinkamas ir netinkamas finansuoti išlaidas.

3.2.3. Statinių, patenkančių į statybos darbų zoną, demontavimas.

3.2.4. Projektavimo metu tikslinti gatvės ruožo pradžios ir pabaigos vietas (piketus), įvertinant atliktų statybinių-inžinerinių tyrinėjimų duomenis ir rezultatus.

3.2.5. Projekto sprendiniai turi būti ekonomiškai pagrįsti ir racionalūs.

3.2.6. Suprojektuoti mažąją architektūrą (suoliukai, pikniko stalai ir (ar) edukaciniai elementai, informaciniai stendai). Pateikiama informaciniuose stenduose nurodoma informacija, supažindinanti gyventojus su pasodintais augalais, lietaus sodo veikimo principais ir jo nauda miesto ekologiniams procesams – vandens surinkimui, valymui, infiltracijai, bioįvairovei ir mikroklimato gerinimui.

3.2.7. Mažoji architektūra turi atitikti Klaipėdos miesto mažosios architektūros, aplinkotvarkos įrangos išdėstymo bei aplinkos estetiško formavimo, miestiškojo kraštovaizdžio tvarkymo specialųjį planą (patvirtintas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2015 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. AD1-3561 (<file18558.pdf> (klaipeda.lt)).

3.2.8. Projektinių sprendinių pristatymas statytojui – mažiausiai 3 kartus (galimas ir didesnis pristatymų kiekis tol, kol bus patvirtinti galutiniai principiniai sprendiniai. Projektinių sprendinių pristatymas: pagrindinės idėjos (konceptijos) pristatymas, galutinių principinių (su gretimybėmis) sprendinių pristatymas užsakovui patvirtinti.

3.2.9. Tiekėjas privalo taisyti Projektą pagal užsakovo teikiamas pastabas projekto rengimo laikotarpiu. Pastabos gali būti teikiamos ne visa apimtimi, tai yra papildant pastabų sąrašą Projektui pagal parengtus arba rengiamus projektinius sprendinius.

3.2.10. Parengtiems projektiniams pasiūlymams projektuotojas turės gauti techninės tarybos pritarimą. Gavęs pritarimą projektiniams pasiūlymams projektuotojas gauna statybą leidžiantį dokumentą ir jį gavęs rengia techninį darbo projektą.

3.2.11. Projektiniai pasiūlymai laikomi parengtais gavus statybą leidžiantį dokumentą.

3.3. Reikalavimai želdinių projektiniams sprendiniams

3.3.1. Želdinių apsaugos projektiniai sprendiniai rengiami pagal Želdinių apsaugos, vykdant statybos darbus, taisykles ir pagal Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2022 m. kovo 24 d. sprendimu Nr. T2-54 patvirtintas Klaipėdos miesto savivaldybės želdynų ir želdinių apsaugos taisykles (galiojanti redakcija nuo 2025-07-01).

3.3.2. Projekte nurodoma želdinių, esančių projektuojamos gatvės raudonosiose linijose, būklė (vadovaujantis Želdinių atkuriamosios vertės įkainiais, patvirtintais Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2008 m. birželio 26 d. įsakymu Nr. D1-343), medžio ar krūmo rūšis, skersmuo – 1,3 m aukštyje, piketas ir gatvės pusė, diametras, šalinimo priežastys, vieta gatvės plano brėžinyje, sklypo sutvarkymo (aplinkotvarkos) plano brėžiniuose atstumai nuo želdinių iki projektuojamų dangų.

3.3.3. Želdinių atkuriamosios vertės apskaičiuojamos vadovaujantis Želdinių atkuriamosios vertės įkainiais, patvirtintais Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2008 m. birželio 26 d. įsakymu Nr. D1-343 (galiojančia redakcija).

3.3.4. Atliekama želdinių būklės ekspertizė, kai tokią ekspertizę privaloma atlikti vadovaujantis Želdynų įstatymo 23 straipsnio 2 dalimi.

3.3.5. Suprojektuoti želdinius vadovaujantis Želdynų įstatymo 9 straipsnio 6 dalies 2 punktu.

3.3.6. Parengti želdyno projektą, kuriame tekstine ir grafine forma pateikiami želdyno ekologiniai, techniniai bei architektūriniai–meniniai sprendiniai ir sąnaudų kiekį žiniaraščiai.

3.3.7. Želdyno projekto grafinė dalis turi būti parengta tokiu masteliu, kuris leistų aiškiai ir vienareikšmiškai suvokti visus siūlomus sprendinius (želdinių išdėstymą, rūšinę sudėtį, erdvinę struktūrą, ryšį su pėsčiųjų ir dviračių takais bei gretimomis teritorijomis). Rengiant apželdinimo projektą atsižvelgti į planuojamos teritorijos paskirtį, parenkamų augalų fizines charakteristikas, reikalingas specifinėms augimo sąlygoms, suderinamumą su dirvožemiu ir hidrologiniu režimu.

Suprojektuoti medžių, krūmų ir žolinių augalų kompozicijas, formuoti apželdinimą vadovaujantis Žalinimo plano detalizacijoje nurodytais sprendiniais bei funkcinėmis zonomis. Apželdinimo projekte pateikti medžių ir krūmų nužymėjimą ir specifikaciją, nurodant rūšį, rekomenduojamus sodinamų medžių aukščius, kamienų diametrus vadovaujantis Sodmenų kokybės reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2007 m. gruodžio 14 d. įsakymu Nr. D1-674 (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. gruodžio 16 d. įsakymo Nr. D1-983 redakcija) ir Klaipėdos miesto savivaldybės želdynų ir želdinių apsaugos taisyklėmis, patvirtintomis Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2022 m. kovo 24 d. sprendimu Nr. T2-54. Atstumas tarp sodinamų želdinių nustatomas įvertinant brandaus medžio parametrus (lajos skersmenį).

3.3.8. Pateikti apželdinamų autobusų stotelių sprendinius (principinius pjūvius, sluoksnių struktūrą ir apželdinimo sprendinius).

3.3.9. Projektiniai sprendiniai turi atitikti žalinimo plano reikalavimus (Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2025 m. spalio 30 d. sprendimas Nr. T2-427 „Dėl Klaipėdos miesto žalinimo plano patvirtinimo“).

3.4. Techniniame darbo projekte numatomi sprendiniai

3.4.1. Projekte detalizuoti normatyvinius atstumus tarp gatvės raudonųjų linijų, tinklų apsaugos zonas ir detalizuoti dangas.

3.4.2. Dangas projektuoti vadovaujantis Klaipėdos miesto žalinimo plano sprendiniais (numatyti dangas iš ažūrinių trinkelų arba pralaidžias vandeniui). Automobilių stovėjimo aikštelės danga – ažūrinių trinkelų arba pralaidžios vandeniui, šaligatvio danga – ažūrinės trinkelės arba danga, pralaidi vandeniui.

3.4.3. Projektuojami pėsčiųjų takai turi atitikti beklūtės trasos reikalavimus.

3.4.4. Numatyti sklandų susiliejimą su esamais dviračių ir pėsčiųjų takais.

3.4.5. Pritaikyti asmenų su negalia reikmėms pagal STR 2.03.01:2019 „Statinių prieinamumas“ reikalavimus.

3.4.6. Priimti ir realizuoti universalaus dizaino sprendinius (gatvės ženklai, ir apšvietimo atramos pažymimos kontrastingos spalvos ar su lipnia juosta 160 cm, 140 cm ir 35 cm aukščiuose; pėsčiųjų tako pritaikymas akliesiems).

3.4.7. Projekto techninės specifikacijos turi būti parašytos konkrečiai šitam Projektui, išsamios ir detalios. Statinio projekte, techninėje specifikacijoje negali būti nurodytas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, dėl kurių tam tikroms įmonėms ar tam tikriems produktams būtų sudarytos palankesnės sąlygos arba jie būtų atmesti. Toks nurodymas yra leistinas išimties tvarka, kai statinio statybos yra neįmanoma tiksliai ir suprantamai aprašyti ir apibūdinti. Šiuo atveju nurodymas pateikiamas įrašant žodžius „arba lygiavertis“.

3.4.8. Projektinės dokumentacijos klaidų, prieštaravimų, neatitikčių normatyviniams dokumentams, Projekto sprendinių ir sudedamųjų dalių tarpusavio nesuderinamumo ir (ar) prieštaravimų, blogų Projekto sprendinių neatlygintinas taisymas viso sutarties galiojimo metu (įskaitant projekto vykdymo priežiūros metu vykstant rangos darbams).

3.4.9. Techninis darbo projektas laikomas parengtu gavus teigiamą projekto ekspertizės išvadą.

3.5. Derinimai, projekto ekspertizės, statybos leidimo gavimas

3.5.1. Parengus ir suderinus su užsakovu ir statytoju projektinius sprendinius, atlikti jų derinimą su inžinerinių tinklų, kurių apsaugos zonoje numatomi projektiniai sprendiniai, savininkais ar valdytojais ir kitomis suinteresuotomis institucijomis, taip pat gretimų žemės sklypų savininkais, jei projektiniai sprendiniai patenka į gretimų sklypų ribas. Derinimai turi būti įforminti raštu, pasirašant ant projektinių sprendinių pagrindinių brėžinių arba rašto forma.

3.5.2. Vadovaujantis statybos techniniu reglamentu STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ paslaugos teikėjas (projektuotojas) apmoka (nustatytą įmokos dydį už statybą leidžiančio dokumento gavimą) ir gauna statybą leidžiantį dokumentą.

3.5.3. Projekto įdėjimas į Lietuvos Respublikos statybos leidimų ir statybos valstybinės priežiūros informacinę sistemą „Infostatyba“.

3.5.4. Statybą leidžiančio dokumento statytojo vardu gavimas.

3.5.5. Projekto ekspertizę užsako ir už ją apmoka statytojas (užsakovas).

3.5.6. Projektuotojas privalo neatlygintinai pataisyti statinio Projektą pagal statinio Projekto ekspertizės išvadas per statytojo nustatytą terminą (bet ne ilgesnį kaip 10 darbo dienų).

4. Kiti bendri reikalavimai

4.1. Projektinių pasiūlymų apimtis ir detalumas turi būti pakankamas statytojo sumanymui suprasti, statybą leidžiančiam dokumentui gauti ir techniniam darbo projektui parengti. Papildomos projektinių pasiūlymų dalys nustatomos atsižvelgus į projektuojamo statinio specifiką ir specialiuosius reikalavimus, kai jie išduoti.

4.2. Darbai turi būti atliekami esamos gatvės raudonosiose linijose (žemės sklypo ribose). Esant poreikiui, gauti visus reikiamus sutikimus, prašymus teikiant statytojo vardu per Žemės informacinę sistemą (ŽIS).

4.3. Pristatyti projektinę dokumentaciją eismo saugumo auditui atlikti (jei reikia).

4.4. Visus techniniu, ekonominiu ir eismo saugos požiūriais optimalius projektinius sprendinius pateikti svarstyti ir derinti su statytoju (užsakovu).

4.5. Šaligatviuose numatyti vandens nuvedimą atviru būdu iki lietaus surinkimo šulinėlių (bortas-latakas). Nesant galimybių, siūlyti kitus sprendinius.

4.6. Apskaičiuoti, kiek po dangos keitimo didėja vandens pralaidumas.

4.7. Pakoreguoti Apie 71 ha teritorijos tarp Jūrėivių g., Poilsio g., Strėvos g. tęsinio, Mituvos g., Žalgirio g., Kalnupės g., Nidos g. ir Rambyno g., Klaipėdoje, detaliojo plano, patvirtinto Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2013 m. lapkričio 28 d. įsakymu Nr. AD1-2985, sprendinius.

4.8. Pateikti duomenys apie objektą paslaugų sutarties vykdymo metu gali būti tikslinami. Galimus tinkamus statinio įrengimo sprendinius (t. y., kokie tinkami projektuojamo gatvės ruožo statybos sprendiniai) ir su tuo susijusią statybinių inžinerinių (ir kitų) tyrinėjimų ir statinių statybos projektavimo darbų apimtį paslaugos teikėjas, kaip kompetentingas savo srities žinovas, turi susiplanuoti ir nusimatyti.

4.9. Įvertinti gretimybėse parengtų teritorijų planavimo dokumentų bei techninių projektų sprendinius. Įvertinti lygiagrečiai rengiamų ir parengtų projektų sprendinius.

4.10. Projekto kelių saugumo audito pagal Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro patvirtintu 2022 m. vasario 17 d. įsakymu Nr. 3-97 „Kelių saugumo audito atlikimo reikalavimų ir tvarkos aprašas“ reikalavimus užsakymas (apmokėjimas) ir išvadų pateikimas statytojui.

4.11. Sutarties vykdymo metu statytojas gali paprašyti teikėjo pateikti peržiūrėti atliktas paslaugas ir patikrinti, ar darbai vykdomi pagal nustatytą kalendorinį darbų grafiką (inžineriniai ir kiti tyrinėjimai, patvirtinti projektiniai sprendiniai).

4.12. Parengto Projekto informavimas visuomenei pagal STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ reikalavimus.

4.13. Atstovavimas (dalyvavimas susitikimuose, posėdžiuose, derinimuose) užsakovo interesams dėl statinio statybos projekto santykiuose su statybos dalyviais, viešojo administravimo subjektais, inžinerinių tinklų ir susisiekimo komunikacijų savininkais (ar naudotojais), taip pat juridiniais ir fiziniais asmenimis, kurių veiklos principus statybos srityje nustato Lietuvos Respublikos statybos įstatymas.

4.14. Dalyvauti (ne rečiau kaip du kartus per mėnesį) pasitarimuose dėl objekto projektavimo ir pateikti pasitarimų protokolų projektus užsakovui.

4.15. Atsakymų ir paaiškinimų per statytojo nurodytą terminą į teikėjų paklausimus (pagal parengtą Projektą) parengimas ir pateikimas statytojui, vykdamas rangovo ir techninės priežiūros parinkimo procedūras.

4.16. Paslaugos teikėjas privalo netrukdyti dirbti specialistams, atliekantiems darbus, vykdančioms techninę priežiūrą, statytojo atstovams ir atsižvelgti į jų teikiamas pastabas ir teisėtus reikalavimus.

4.17. Paslaugos teikėjas, vykdydamas paslaugas, privalo laikytis darbo saugos reikalavimų lankydamasis objekte.

4.18. Vykdyti projekto vykdymo priežiūros funkcijas, įskaitant ir paslėptų darbų aktų pasirašymą (pasirašyti paslėptų statinio konstrukcijų ir paslėptų statybos darbų patikrinimo, inžinerinių tinklų, statinio inžinerinių sistemų, technologinių inžinerinių sistemų išbandymo aktus ir kitus

statybos vykdymo dokumentus, jei jie atitinka prižiūrimos statinio projekto dalies sprendinius, normatyvinių statybos techninių, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimus).

4.19. Paslaugos teikėjas visus iškilusius klausimus ir problemas, susijusias su šioje techninėje užduotyje nustatytų tikslų ir užduočių vykdymu, turi spręsti savarankiškai (savo pastangomis), tačiau galutinius sprendinius priimti tik suderinęs su statytoju.

4.20. Statytojui raštu pareikalavus, po sutarties, kurios pagrindu buvo atlikti šioje techninėje užduotyje numatyti darbai, įvykdymo, perskaičiuoti statinio statybos skaičiuojamąją kainą (statinio Projekto įgyvendinimo kainą) pagal einamųjų metų, kuriais numatoma statinio statybos pradžia, rinkos kainas, t. y. atsižvelgiant į rinkos kainų lygį skaičiuojamuoju – statinio Projekto įgyvendinimo pradžios laikotarpiu.

4.21. Prieš objekto statybos užbaigimo procedūras projektuotojas turi atlikti visus reikalingus Projekto sprendinių pakeitimus, pagal atliktus pakeitimus – patikslinti brėžinius bei parengti laisvos formos pažymą apie projekto sprendinių pakeitimus.

5. Statinio projekte taikoma teisė ir normatyviniai dokumentai

5.1. Paslaugose išvardintos paslaugos atliekamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu ir kitais įstatymais, reglamentuojančiais statinio saugos ir paskirties reikalavimus, teisės aktais, reglamentuojančiais esminius statinių reikalavimus ir statinio techninius parametrus pagal statinių ar statybos produktų charakteristikų lygius ir klases, teritorijų planavimo ir normatyviniais statybos techniniais dokumentais, normatyviniais statinio saugos ir paskirties dokumentais ir kitais galiojančiais teisės aktais.

5.2. Pasikeitus įstatymų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių perkamas paslaugas, nuostatomis ir reikalavimams, teikėjas turi vykdyti sutartį pagal galiojančius teisės aktus, tačiau apie tai turi informuoti statytoją.

6. Aplinkos apsaugos ir socialiniai kriterijai

6.1. Teikiant projektavimo paslaugas, Teikėjas įsipareigoja mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Visi su Sutarties vykdymu susiję dokumentai turi būti pateikti tik elektronine forma, perdavimo ir priėmimo aktai turi būti pasirašomi el. parašu. Išimtiniais atvejais su sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami popierine forma, jeigu tokia forma privaloma pagal teisės aktus.

7. Statytojui pateikiamų projekto komplektų skaičius

7.1. Iki statybos leidžiančio dokumento gavimo procedūros projektuotojas pateikia statytojui 1 egzempliorių projektinių pasiūlymų skaitmenine forma.

7.2. Po statybą leidžiančio dokumento gavimo užsakovui pateikiamas statybą leidžiančio dokumento elektroninis dokumentas.

7.3. Po Projekto ekspertizės teigiamos išvados gavimo užsakovui pateikiami:

7.3.1. 2 egz. visų dalių su el. parašais, skaitmenine forma. Kiekvienos rinkmenos tekstinio ar grafinio dokumento minimalus raiškos reikalavimas – 200 dpi, maksimalus rinkmenos dydis – 30 MB, galimi rinkmenos tekstinių ar grafinių dokumentų formatai – *.pdf, *.jpg. Jei teikiama kompiuterinė laikmena su el. parašais patvirtintomis statinio Projekto rinkmenomis, maksimalus kiekvienos el. parašu patvirtintos rinkmenos dydis – 30 MB, galimi el. parašu patvirtintų rinkmenų tekstinių ar grafinių dokumentų formatai – *.docx, *.xlsx, *.pdf, *.jpg“. Kiekvienos statinio elektroninio Projekto rinkmenos nuskenuotų Projekto brėžinių spalva turi atitikti originalo spalvą. Kompiuterinė laikmena formuojama taip, kad joje būtų įrašyta kuo mažiau rinkmenų. Rinkmena sudaroma pateikiant kuo daugiau tekstinių ir (ar) grafinių dokumentų.

7.3.2. Taip pat į USB raktą privalomai įrašomi formatai – projektavimo programų failai (*.dwg ar kitų programų failai).

8. Projektuotojo autorinės teisės ir galimi projekto keitimai

8.1. Projektuotojas turi jo parengtų projektinių pasiūlymų ir techninio darbo projekto autorines teises. Projekto autoriai yra projektuotojai ir jo pasamdyti ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, subteikėjai, jeigu jie tiesiogiai prisideda prie Projekto rengimo (toliau šiame punkte bendrai vadinami Autoriais). Visos teisės aktuose numatytos Autorių turtinės teisės į bet kuriuos kūrinius ir (ar) jų dalis (įskaitant, bet neapsiribojant, Projektą ir atskiras jo dalis, statinius, brėžinius, eskizus, modelius, specifikacijas, ataskaitas ir kitus kūrinius), kurie sukuriama vykdant

projektavimo paslaugas, yra statytojo (užsakovo) nuosavybė nuo jų sukūrimo ir apmokėjimo už juos momento. Statytojas (užsakovas) turi teisę be jokio papildomo Autorių sutikimo, savo nuožiūra, nevaržomai (tiek laiko, tiek teritorijos atžvilgiu) ir nemokėdamas jokio papildomo atlyginimo Autoriams naudotis visomis pagal sutartį įgytomis Autorių turtinėmis teisėmis. Autoriai pareiškia ir garantuoja, kad kartu ir (ar) atskirai neturės ir nereikš statytojui (užsakovui) ir (ar) tretiesiems asmenims jokių pretenzijų ar reikalavimų dėl statytojo (užsakovo) naudojimosi pagal sutartį įgytomis Autorių teisėmis ir (ar) sukurtais kūriniais bei jų dalimis (įskaitant, bet neapsiribojant, Projektą ir atskiras jo dalis, pastatus, jų brėžinius, eskizus, modelius bei nereikš pretenzijų dėl jų panaudojimo kituose objektuose). Autoriams tenka visa atsakomybė, jeigu, rengiant Projektą, pažeidžiamos trečiųjų asmenų intelektinės nuosavybės teisės. Tokiu atveju Autoriai privalo nedelsdami savo sąskaita pašalinti tokius pažeidimus ir atlyginti visas statytojo (užsakovo) dėl to patirtas išlaidas.

9. Statytojo pateikiamų dokumentų sąrašas

- 9.1. Nekilnojamo turto registro duomenų bazės išrašai, registro Nr. 44/2309594, 3 lapai;
- 9.2. Nekilnojamo turto registro duomenų bazės išrašai, registro Nr. 44/2309777, 3 lapai;
- 9.3. Nekilnojamo turto registro duomenų bazės išrašai, registro Nr. 44/308706, 4 lapai;
- 9.4. Nekilnojamo daikto kadastrinių matavimų byla 44/3423396, 12 lapų;
- 9.5. Projektavimo ribos (schema), 1 lapas.
- 9.6. Klaipėdos miesto žalinimo planas, patvirtintas Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2025 m. spalio 30 d. sprendimu Nr. T2-427 ([2025-10-30_t2-427-zalinimo-planas-nuorastas.pdf](#))
- 9.7. Apie 71 ha teritorijos tarp Jūrėivių g., Poilsio g., Strėvos g. tęsinio, Mituvos g., Žalgirio g., Kalnupės g., Nidos g. ir Rambyno g., Klaipėdoje, detaliojo plano, patvirtinto Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2013-11-28 įsakymu Nr. AD1-2985, sprendinys.

Pastaba. Pridedami dokumentai yra neatskiriama techninės užduoties dalis.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybės administracija 188710823, Liepų g. 11, 91502 Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL STATINIO PROJEKTAVIMO UŽDUOTIES PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-05-28 Nr. AD1-375
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Andrius Žukas, Savivaldybės administracijos direktorius, SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS
Sertifikatas išduotas	ANDRIUS ŽUKAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-05-28 14:53:12 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-05-28 14:53:20 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2024E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2025-11-14 11:14:14 – 2028-11-13 11:14:13
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 09:57:58 iki 2027-12-18 09:57:58
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.89.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-05-28 16:17:30)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-05-28 16:17:30 Dokumentų valdymo sistema Avilys