

TVIRTINU

Panevėžio miesto savivaldybės
administracijos direktorė

Gintautė Atkočienė
2024 m. spalio mėn. d.

**MAISTO ATLIEKŲ POŽEMINIO KONTEINERIO TALPOS, ŠALIA ĮRENGTŲ 35
POŽEMINIŲ KONTEINERIŲ PANEVĖŽIO MIESTE PLĖTROS**

PROJEKTAVIMO UŽDUOTIS

1. **STATINIO PAVADINIMAS:** 35 požeminių komunalinių atliekų ir antrinių žaliavų surinkimo konteinerių aikštelių plėtros supaprastintas projektas
2. **STATYTOJAS:** Panevėžio miesto savivaldybė, Laisvės a. 20, Panevėžys.
3. **PROJEKTO RENGIMO ETAPAS:** Rekonstravimas*.
4. **STATINIO KATEGORIJA:** Rekonstruojami I grupės nesudėtingi kitos paskirties inžineriniai statiniai, 35 aikštelių.
5. **STATINIO STATYBOS RŪŠIS:** Rekonstravimas*.
6. **LĖŠŲ POBŪDIS:** ES lėšos, savivaldybės biudžetas.
7. **STATYBOS DARBŲ PIRKIMO BŪDAS:** Viešieji pirkimai.
8. **STATYTOJO PATEIKIAMŲ PRIVALOMŲJŲ DOKUMENTŲ SĄRAŠAS:**
 - 8.1. Pridedamos esamų konteinerių aikštelių schemas, šalia kurių projektuojama aikštelių plėtra (maisto atliekų konteineris) Nr.: 7 (Nemuno g. 23), 8 (Nemuno g. 14), 12 (Nemuno g. 31A), 34 (Klaipėdos g. 95), 36 (Klaipėdos g. 96), 38 (Klaipėdos g. 106), 39 (Klaipėdos g. 116), 40 (Klaipėdos g. 124), 41 (Klaipėdos g. 134), 50 (Parko g. 27), 51 (Parko g. 9), 78 (Beržų g. 35), 82 (Beržų g. 17), 84 (Ramygalos g. 59), 85 (Ramygalos g. 57), 86 (Aukštaičių g. 5), 93 (Nemuno g. 72), 94 (Nemuno g. 76), 95 (Nemuno g. 80), 98 (Nemuno g. 64), 112 (Marijonų g. 51), 116 (Marijonų g. 36), 118 (Smėlynės g. 51), 120 (Sodų g. 26/ Katedros g.), 121 (Nepriklausomybės a. 9), 122 (Aldonos g. 7), 124 (Ramygalos g. 37), 131 (Vilniaus g. 21), 132 (Vilniaus g. 16), 134 (Ukmergės g. 47), 156 (Savanorių a. 3), 162 (Topolių al. 4), 164 (Kranto g./Anykščių g.), 171 (Respublikos g. 37, 33), 205 (Respublikos g. 68).
 - 8.2. Vadovaujantis aikštelių išdėstymo schema, šia projektavimo užduotimi ir LR teisės aktų reikalavimais, parengti 35 požeminių komunalinių atliekų ir antrinių žaliavų surinkimo konteinerių aikštelių plėtros įrengimo Panevėžio mieste supaprastintą projektą (toliau - Projektas).
 - 8.3. Regioninės pažangos priemonės Nr. 02-001-06-10-01(RE) „Skatinti rūšiuojamąjį atliekų surinkimą“ finansavimo gairės ([D1-323 Dėl Regioninės pažangos priemonės Nr. 02-001-06-10-01\(RE\) „Skatinti rūšiuojamąjį atliekų surinkim... \(lrs.lt\)](#)).
9. **STATYTOJO REIKALAVIMAI STATINIO PROJEKTUI:**
 - 9.1. Aikštelių plėtra turi būti projektuojama atsižvelgiant į galiojančius teritorijų planavimo dokumentus, numatytos pridedamoje aikštelių išdėstymo schemoje (1 priedas), patvirtintoje Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2015 m. gegužės 27 d. įsakymu Nr. A-505 „Dėl atliekų surinkimo konteinerių aikštelių išdėstymo Panevėžio mieste schemas patvirtinimo“, atitinkamu numeriu pažymėtoje vietoje;
 - 9.2. Aikštelės įrengiamos taip, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2012 m. spalio 23 d. įsakyme Nr. D1-857 „Dėl minimalių komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos kokybės patvirtinimo“ bei Panevėžio miesto savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklėse, patvirtintose Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2014 m. gruodžio 18 d. sprendimu Nr. Nr. 1-378 „Dėl Panevėžio miesto savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“;

*Projektuotojas turi patikslinti projekto rengimo etapą ir statybos rūšį atsižvelgdamas į konkrečią situaciją, projekto rengimo metu.

- 9.3. Paslaugos teikėjas parengia supaprastintą projektą vadovaudamasis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, Statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“, kitų galiojančių projektavimą reglamentuojančių teisės aktų nuostatomis.
- 9.4. Vietoje, kartu su Statytojo atstovu, įvertinti esamų aikštelių būklę, vietą bei galimybes suprojektuoti aikštelių plėtros darbus:
 - 9.4.1. Požeminio konteinerio talpa turi būti daugiabučio namo sklype, gatvės apsaugos zonoje arba valstybinėje žemėje;
 - 9.4.2. Atsižvelgta į esamą reljefą, esamas dangas, kelius, planuojamus statinius, inžinerinius tinklus, geologijos duomenis;
 - 9.4.3. Darbų eigoje paaiškėjus ar susidūrus su požeminėmis komunikacijomis, nepažymėtomis topografinėje medžiagoje, tačiau turint suderinimus su šių komunikacijų valdytojais, nedelsiant informuojamas Statytojas. Sprendimas apie pakeitimus bus priimamas visų šalių bendru sutarimu;
 - 9.4.4. Konteinerio talpos korpusas turi būti visiškai atsparus grunto slėgiui ir sumontuotas taip, kad nebūtų paveiktas gruntinio vandens spaudimo;
 - 9.4.5. Neprieštarauti eismo saugumo reikalavimams;
 - 9.4.6. Įvertintas atstumas (ne mažiau 10 metrų) iki daugiabučio gyvenamojo namo langų;
 - 9.4.7. Įvertinta, kad konteineriai bus iškeliami kranu, turinys išpilamas į šiukšliavežę; turi būti numatyta vieta aptarnaujančio transporto privažiavimui, pagal galimybes įvertinta, kad nereikėtų kelti konteinerių virš pėsčiųjų judėjimo zonos;
 - 9.4.8. Konteinerį iškeliantis kranas turi būti statomas saugiu atstumu nuo el. perdavimo linijų;
 - 9.4.9. Patogu naudotis gyventojams;
 - 9.4.10. Pritaikyta žmonėms su negalia, įskaitant judėjimo;
 - 9.4.11. Pagal galimybes išsaugoti esami medžiai. Jeigu medžius teks šalinti - numatytas jų atsodinimas;
 - 9.4.12. Harmoninga integracija į miesto aplinką;
 - 9.4.13. Neapsunkinta konteinerių priežiūra, aptarnavimas;
 - 9.4.14. Apsauga nuo paviršinių nuotekų.
 - 9.4.15. Projektuojant atsižvelgti į Regioninės pažangos priemonės Nr. 02-001-06-10-01(RE) „Skatinti rūšiuojamąjį atliekų surinkimą“ finansavimo gaires.

10. POŽEMINIO MAISTO ATLIEKŲ KONTEINERIO TALPOS ĮRENGIMAS:

- 10.1. Kiekviena aikštelė (pasipildo) 1 vnt. 1,25 m³ talpos požeminiu konteineriu (maisto atliekomis).
- 10.2. Konteinerio konstrukcijos dalis – stačiakampio, kvadrato formos grindinio plokštė su šiukšliadėže – požeminiam betonui su vidiniais konteineriais uždengti;
- 10.3. Priklausomai nuo reljefo ar kitų techninių sąlygų, konteinerių grindinio plokštės su šiukšliadėžėmis gali būti išdėstomos vienoje linijoje, kvadrato, „U“, raidės ar kita forma;
- 10.4. Priėjimui prie konteinerių aikštelės ar aptarnavimui įrengiamos spalvotų betono trinkelio dangos;
- 10.5. Konteinerių įrengimo sprendiniai turi atitikti teisės aktuose nustatytas normas, techninius reikalavimus, gamintojo instrukcijos reikalavimus;
- 10.6. Trinkelio danga priėjimui prie konteinerių aikštelės įrengiama laikantis grindinio įrengimo technologijų; aikštelių aukščiai suvedami su greta esančių dangų aukščiais;
- 10.7. Spalvotų trinkelio danga apie konteinerius ir (jei reikalinga) tarpuose tarp konteinerių grindinio plokščių rengiama vadovaujantis galiojančiomis teisės aktų nuostatomis bei atsižvelgiant į galiojančius teritorijų planavimo dokumentus;
- 10.8. Pagal poreikį spalvotų trinkelio dangų plotai kontūru apribojama naujais spalvotais bortais (kelio, vejos);
- 10.9. Suformuojami nuolydžiai kritulių vandens nuvedimui nuo konteinerių.

10.10. Suprojektuojamas vejos plotų sutvarkymas, žolės užsėjimas apie aikšteles, trinkelį dangas.

11. BENDRIEJI REIKALAVIMAI KONTEINERIAM:

- 11.1. Projektuojamos požeminės aikštelės konteineris turi būti tokio paties dizaino, kaip ir kitos, mieste esantys požeminiai konteineriai aikštelėse ir suderintos su Statytoju (užsakovu);
- 11.2. Grindinio plokštė su šiukšliadėže – požeminiam betonui su vidiniais konteineriais uždengti – sudėtinė konteinerių aikštelės dalis. Projektavimo metu numatoma galima grindinio plokštės atsidarymo kryptis (jei bus nupirkti tokio tipo konteineriai);
- 11.3. Išorinė betono dėžė-karkasas (korpusas) pilnai po žeme esanti konteinerio dalis;
- 11.4. Konteineriai atitinka nacionalinius ir/arba ES standartus arba lygiaverčius, tačiau jų lygiavertiškumas turi būti įrodomas Projektuotojo ar Statybos rangovo.

12. KITI REIKALAVIMAI:

- 12.1. Parengti topografinį planą, ant kurio bus braižoma aikštelės schema;
- 12.2. Apžiūrėti projektuojamą aikštelę vietoje, jei reikia numatomų aikštelių vietoje atlikti inžinerinius geologinius grunto tyrinėjimus;
- 12.3. Visus reikalingus projekto rengimui tyrinėjimus (inžinerinė geodezija, geologija, geotechniniai tyrimai, konstrukcijų, statinio inžinerinių sistemų tyrimai, matavimai, jų techninės būklės įvertinimas, topografinis planas, sąlygų parengimas ir kt. dokumentai) ir duomenis rengia ir atlieka projektuotojas;
- 12.4. Aikštelių projekto eskizus (brėžiniai, skaidrės ir pan.), šaligatvio dangų konfiguraciją, spalvinius sprendimus derinti su Panevėžio miesto savivaldybės administracijos Teritorijų planavimo ir architektūros skyriumi;
- 12.5. Rengiant Projektą atsižvelgti į Statytojo (užsakovo) pastabas;
- 12.6. Parengtą projektą suderina su inžinerinius tinklus eksploatuojančiomis įmonėmis, Panevėžio miesto savivaldybės atstovais;
- 12.7. Jei reikalinga, gauna rašytinius žemės sklypų ar besiribojančių žemės sklypų (teritorijų) savininkų ar valdytojų sutikimus;
- 12.8. Pateikia parengtą Projektą ekspertizę atliekančiai įmonei, kurią viešojo pirkimo būdu parinko Statytojas ir pataiso Projektą pagal ekspertizės atlikimo metu pareikštas pastabas, iki bus gauta teigiama ekspertizės išvada;
- 12.9. Projektuotojas, vadovaujantis STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ statiniams, kuriems reikalinga, gauna statybos leidimus;
- 12.10. Projektavimas turi apimti visas reikalingas paslaugas, visus reikalingus suderinimus su tinklų atstovais, valstybinėmis institucijomis, Statytoju;
- 12.11. Įvertinama, kad požeminiai konteineriai (prekės) bus perkami viešųjų pirkimų būdu. Jų įrengimui reikalingus statybos produktus parenka projektuotojas. Visi projektuotojo siūlomi sprendiniai turi būti racionalūs, ekonomiškai, projektas turi atitikti Statybos įstatymo, statybos techninių reglamentų, statybos normų, kitų teisės aktų reikalavimus;
- 12.12. Visus reikalingus dokumentus ir informaciją, kurios pirkimo metu nepateikė Statytojas, projektuotojas įsipareigoja gauti savarankiškai;
- 12.13. Projektavimo užduotyje pateiktos darbų apimtys yra preliminarios. Projektuotojui apžiūrėjus ir išsimatavus vietoje, turi numatyti visus atliekamus darbus bei kitas išlaidas, susijusias su projektuojamais darbais;
- 12.14. Teikiant projektavimo paslaugas sunaudoti kuo mažiau gamtos išteklių: rengiant Projektą, aptariant jo eigą, pasitarimus organizuoti nuotoliniu būdu (bus mažiau sunaudota kuro), derinant projektą, jį pateikti el. paštu, pastabas taip pat pateikti tik el. paštu (bus mažiau sunaudota popieriaus) ir kt.;
- 12.15. Rengiant Projektą taikyti Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius

- pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo reikalavimus;
- 12.16. Projektuojant vadovautis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“, statybos techniniais reglamentais, statybos įstatymu, Lietuvos Respublikos teisės aktais, Lietuvos higienos normomis, normatyviniais dokumentais ir kitais projektų rengimo tvarką reglamentuojančiais teisės aktais;
- 12.17. Projektinius sprendinius derinti su Lietuvos Žmonių su negalia sąjunga.
- 12.18. Parengus projektinius pasiūlymus pagal STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ 13 priedo reikalavimus, informuoti visuomenę apie visuomenei svarbaus statinio projektavimą;
- 12.19. Projekte privaloma parengti technologinę, statinio statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis ir sąnaudų kiekių žiniaraščius;
- 12.20. Baigus projektavimo darbus Statytojui (užsakovui) pateikti 2 pilnos apimties Projekto komplektus (tinkamai patvirtintomis spalvotomis kopijomis) ir 1 kompiuterinę laikmeną (USB) su įrašyta Projekto kopija ir su Projekto originaliais dokumentų formatais (tekstinė dalis - .doc, brėžiniai - .dwg);
- 12.21. Paaiškėjus, kad įgyvendinant Projektą statybos metu, Projekte randama klaidų arba jis neatitinka realių statybos sąlygų, projekto rengėjas privalo neatlygintinai pataisyti Projektą. Atlikti Projekto sprendinių pakeitimai, papildymai ir patikslinimai privalo atitikti normatyvinių statybos techninių ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimus.

Teritorijų planavimo ir architektūros skyriaus Vyriausiasis architektas (skyriaus vedėjas)

Saulius Glinskis

Miesto infrastruktūros skyriaus vedėjas

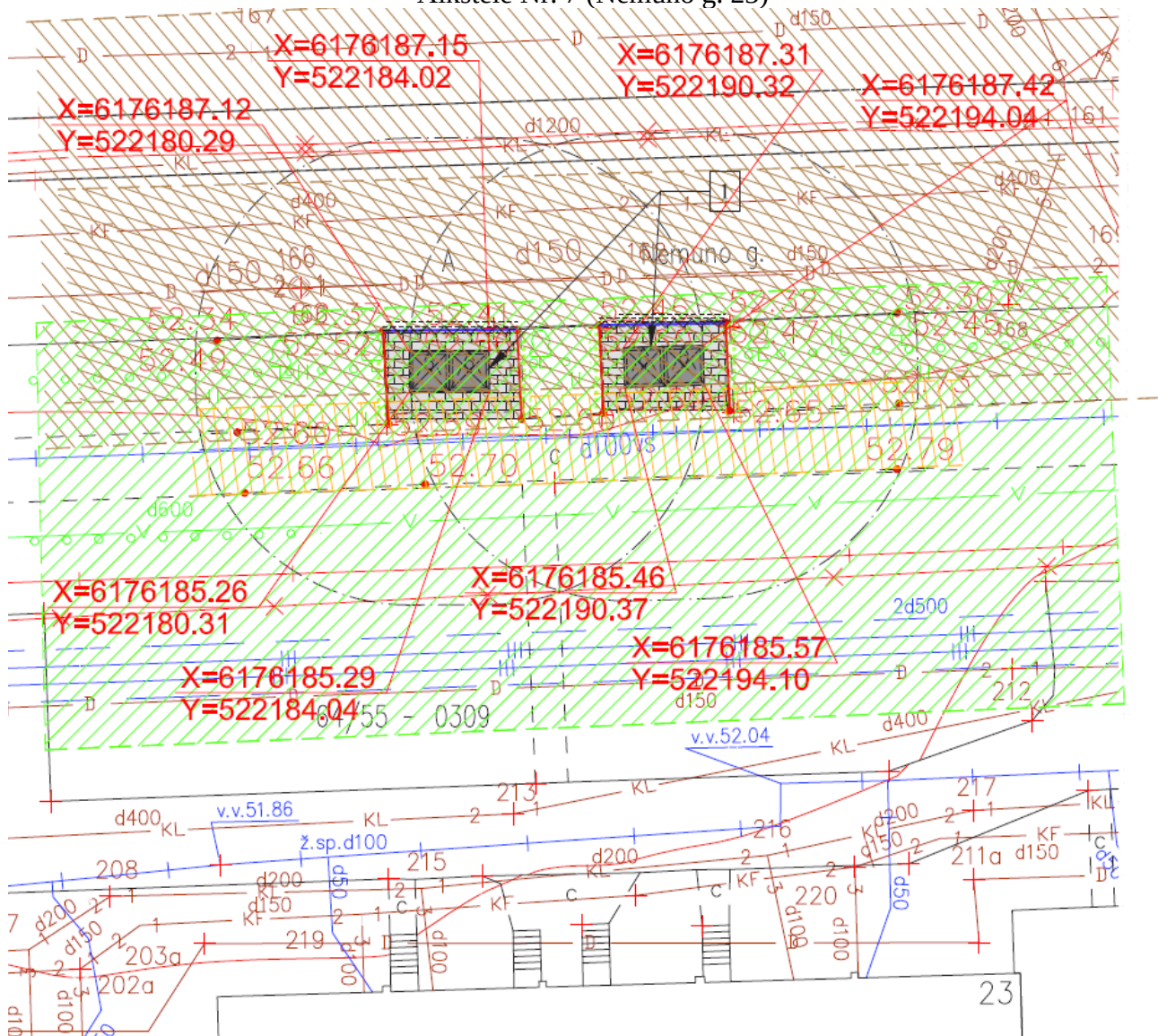
Dalius Vadluga

Statybos skyriaus Vyr. Specialistas / Projekto vadovas

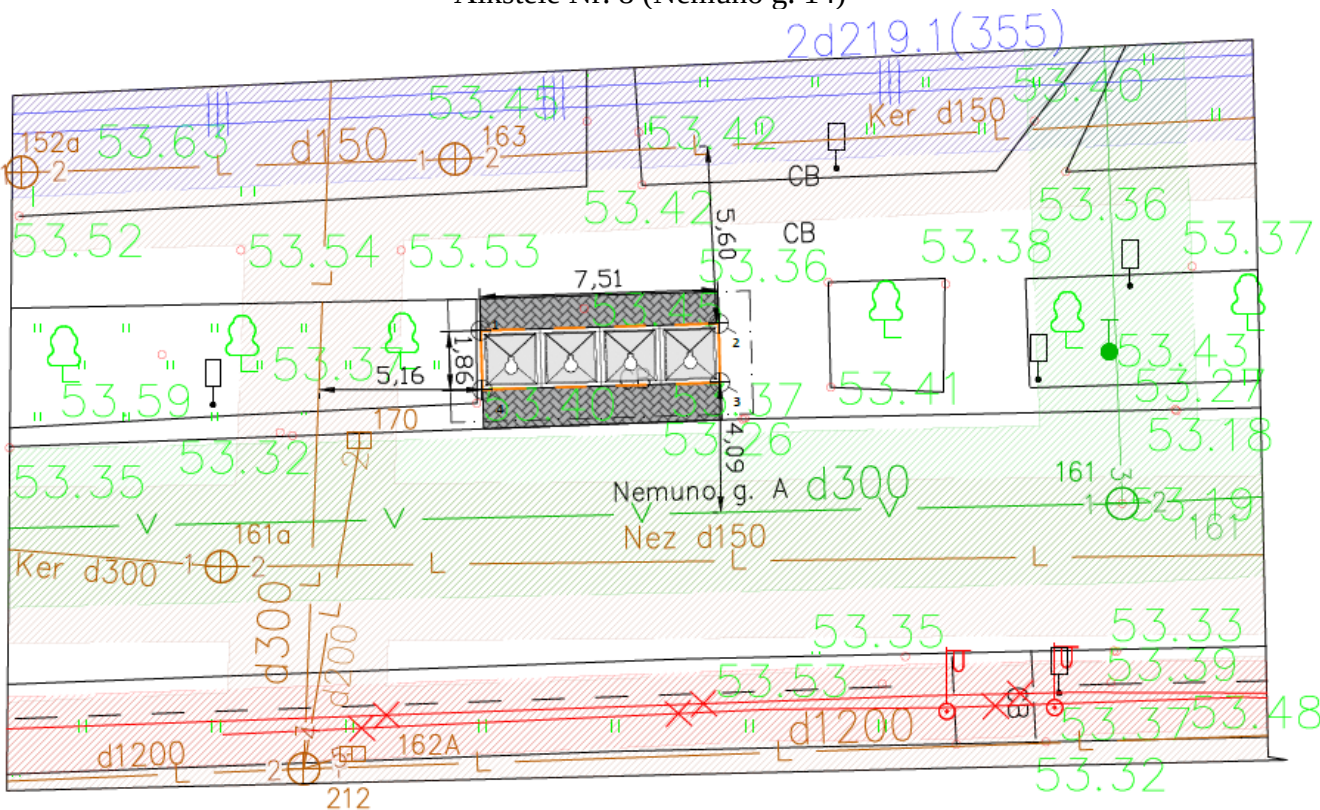
Mindaugas Šagamogas

Esamų įrengtų požeminių konteinerių aikštelių schemas:

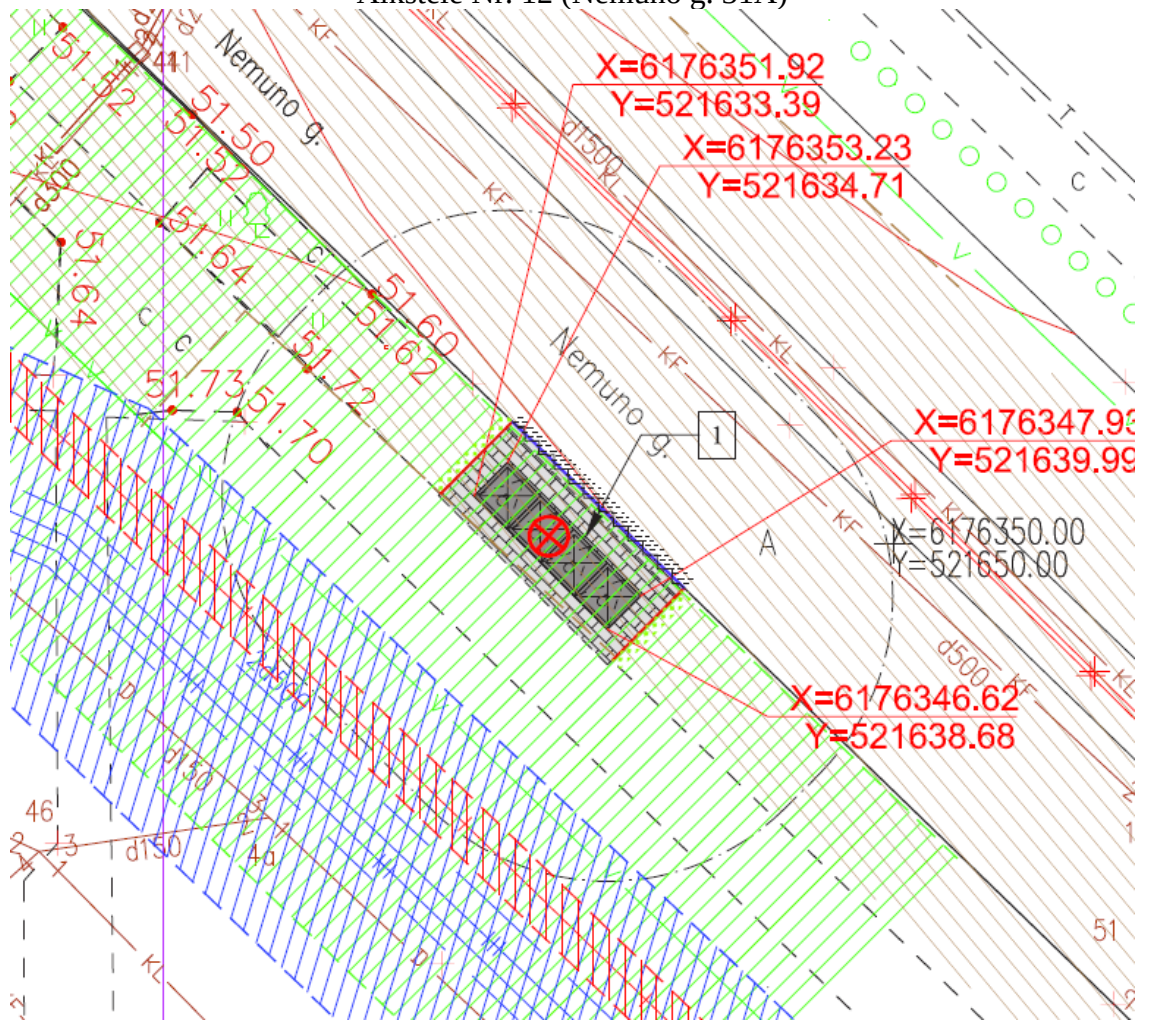
Aikštelė Nr. 7 (Nemuno g. 23)



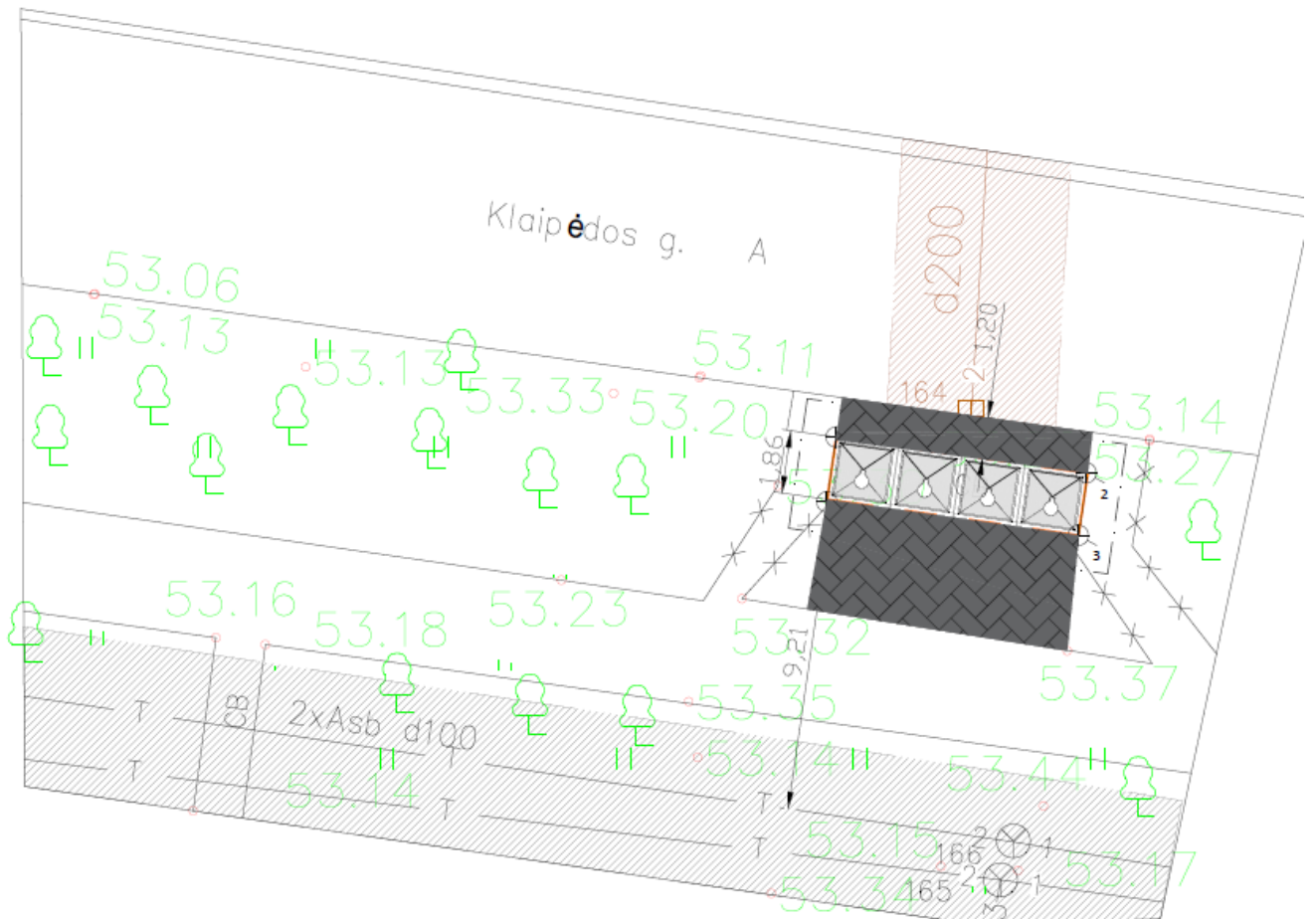
Aikštelė Nr. 8 (Nemuno g. 14)



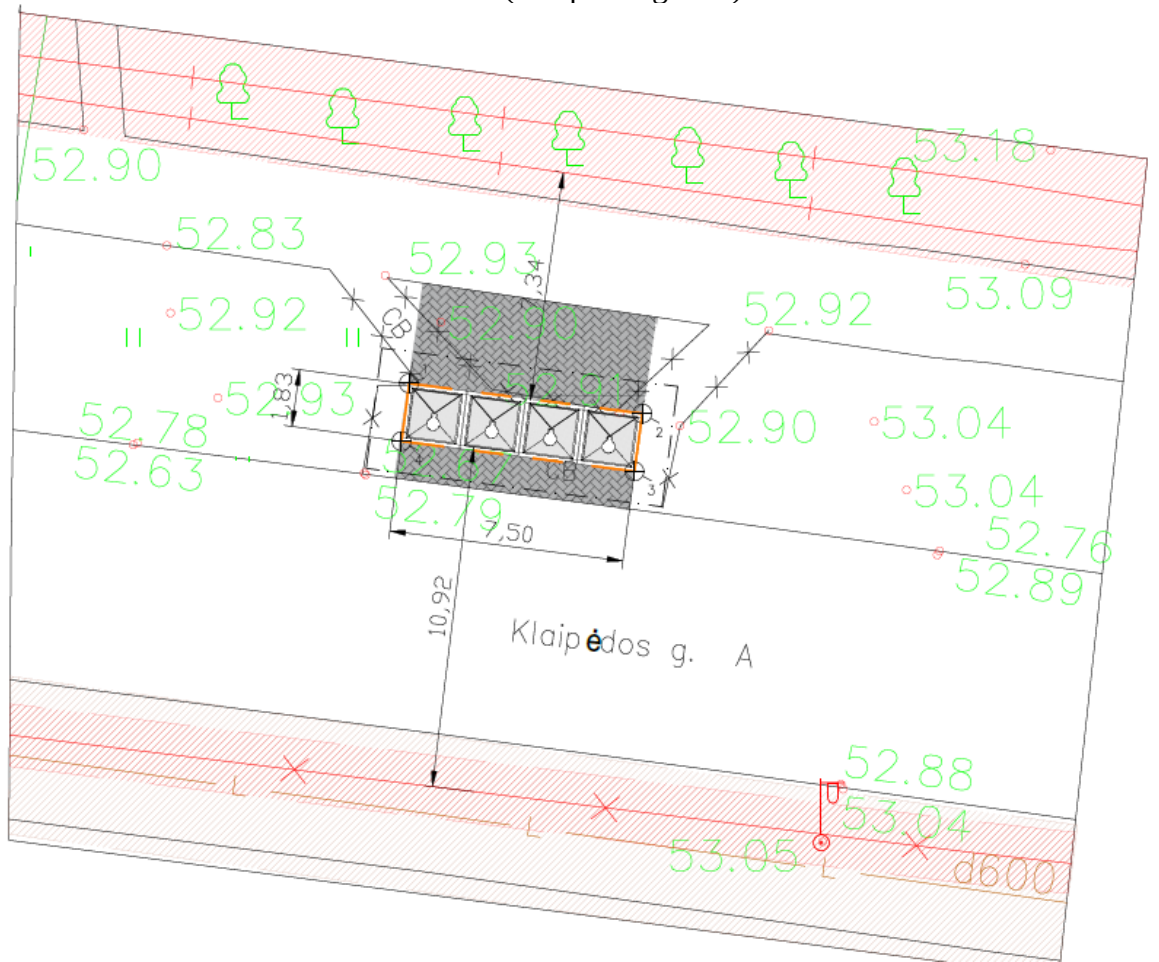
Aikštėlė Nr. 12 (Nemuno g. 31A)



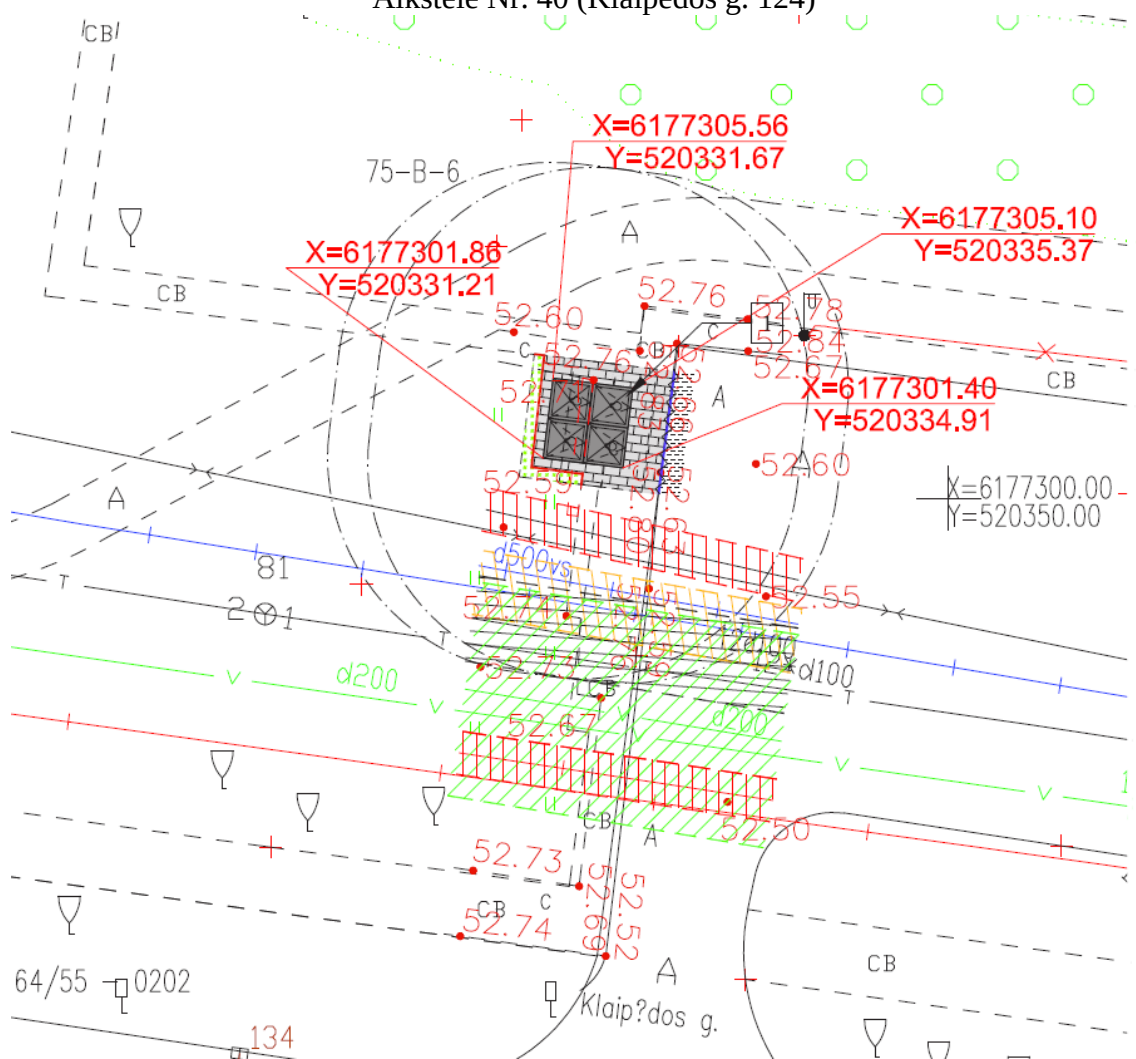
Aikštėlė Nr. 34 (Klaipėdos g. 95)



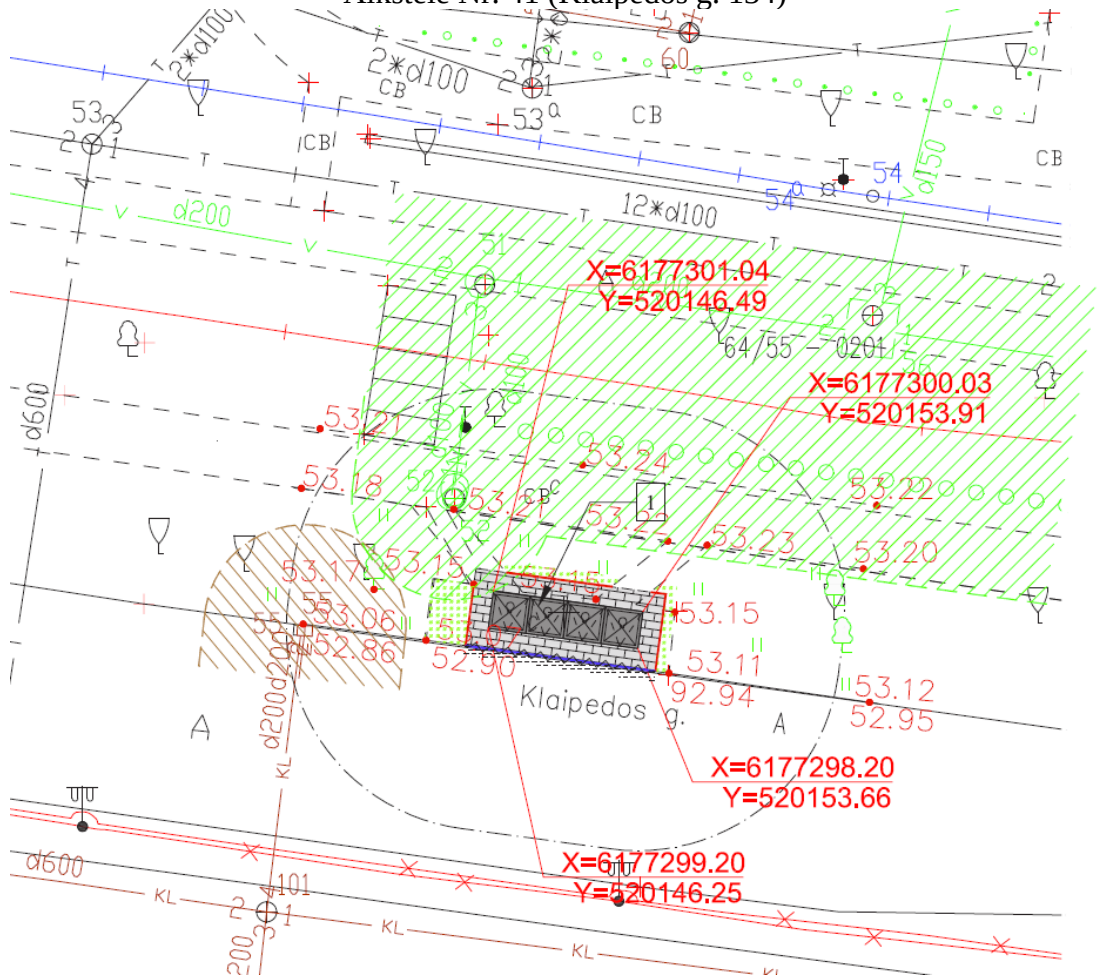
Aikštelė Nr. 39 (Klaipėdos g. 116)



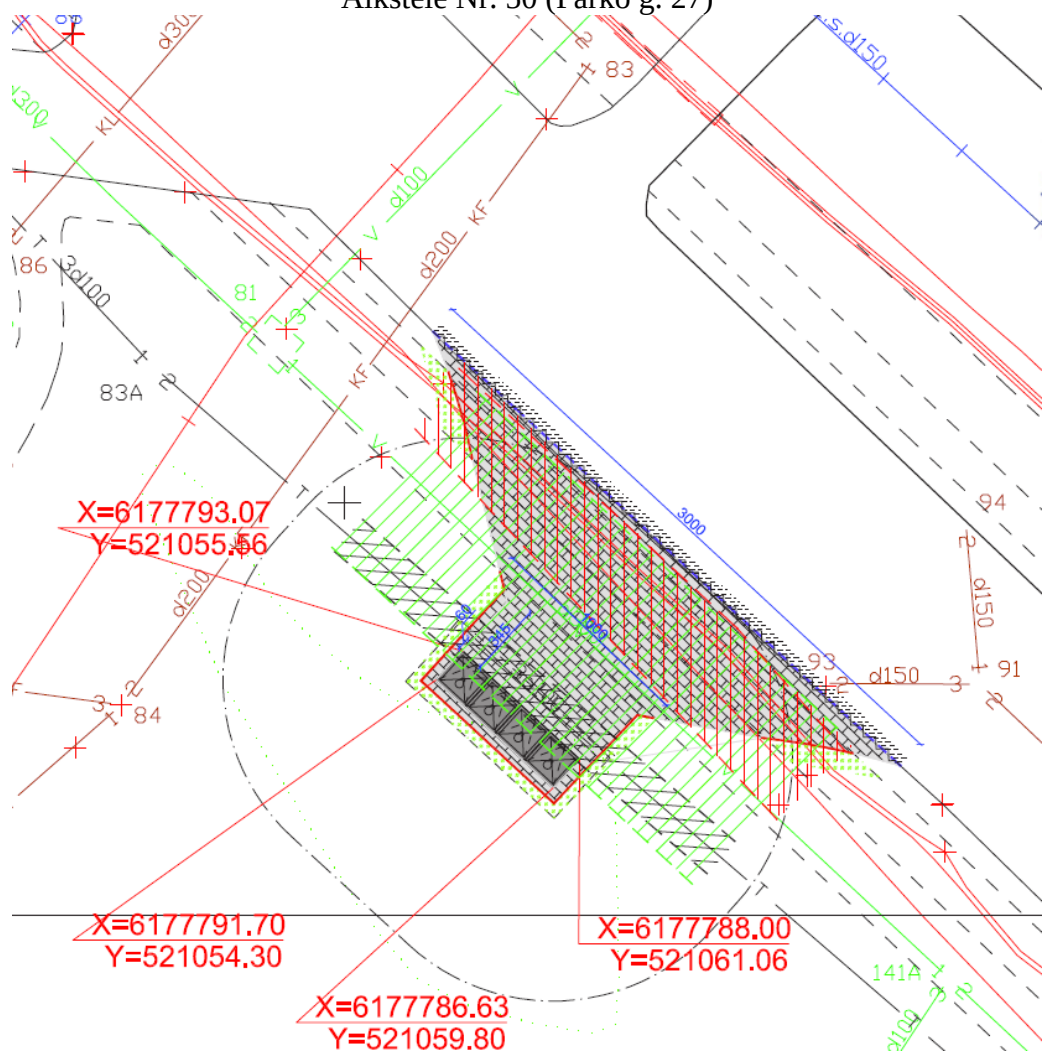
Aikštelė Nr. 40 (Klaipėdos g. 124)



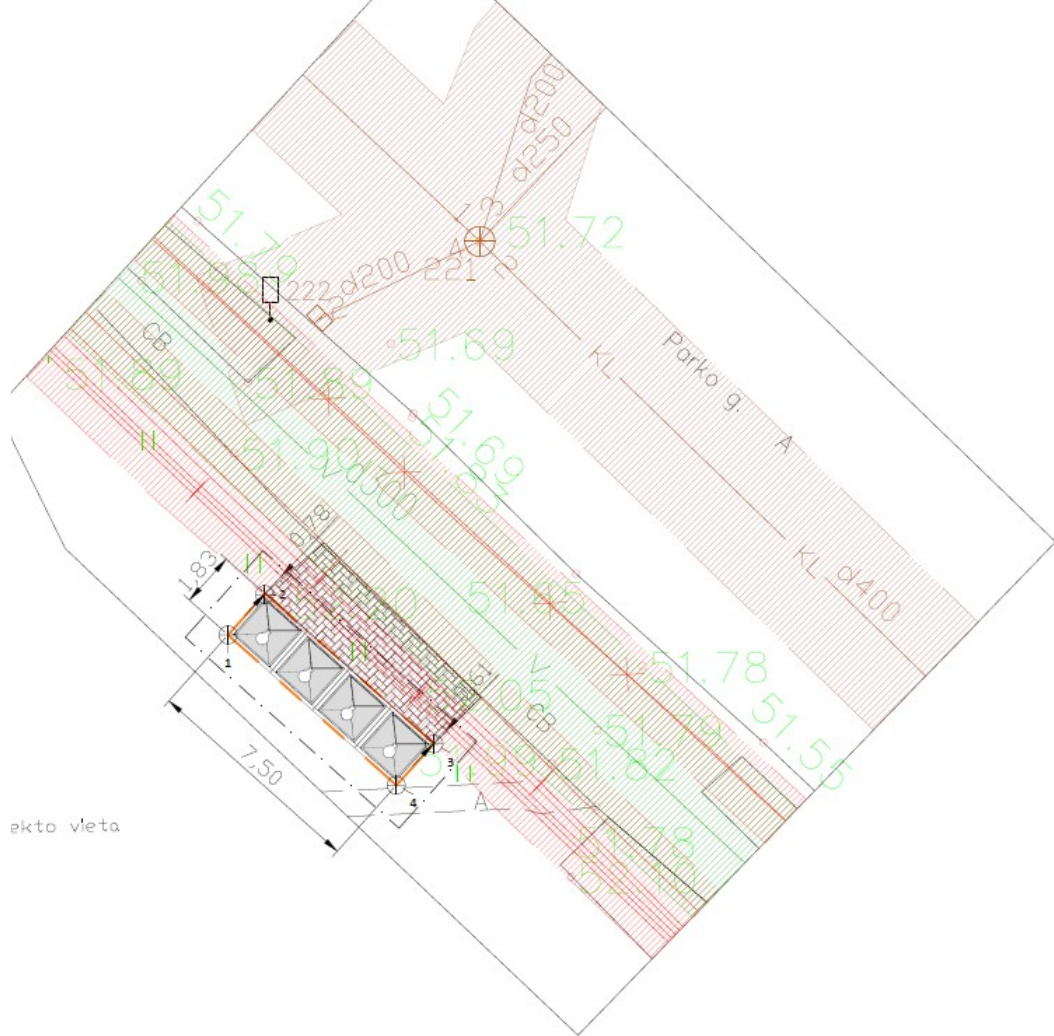
Aikštelė Nr. 41 (Klaipėdos g. 134)



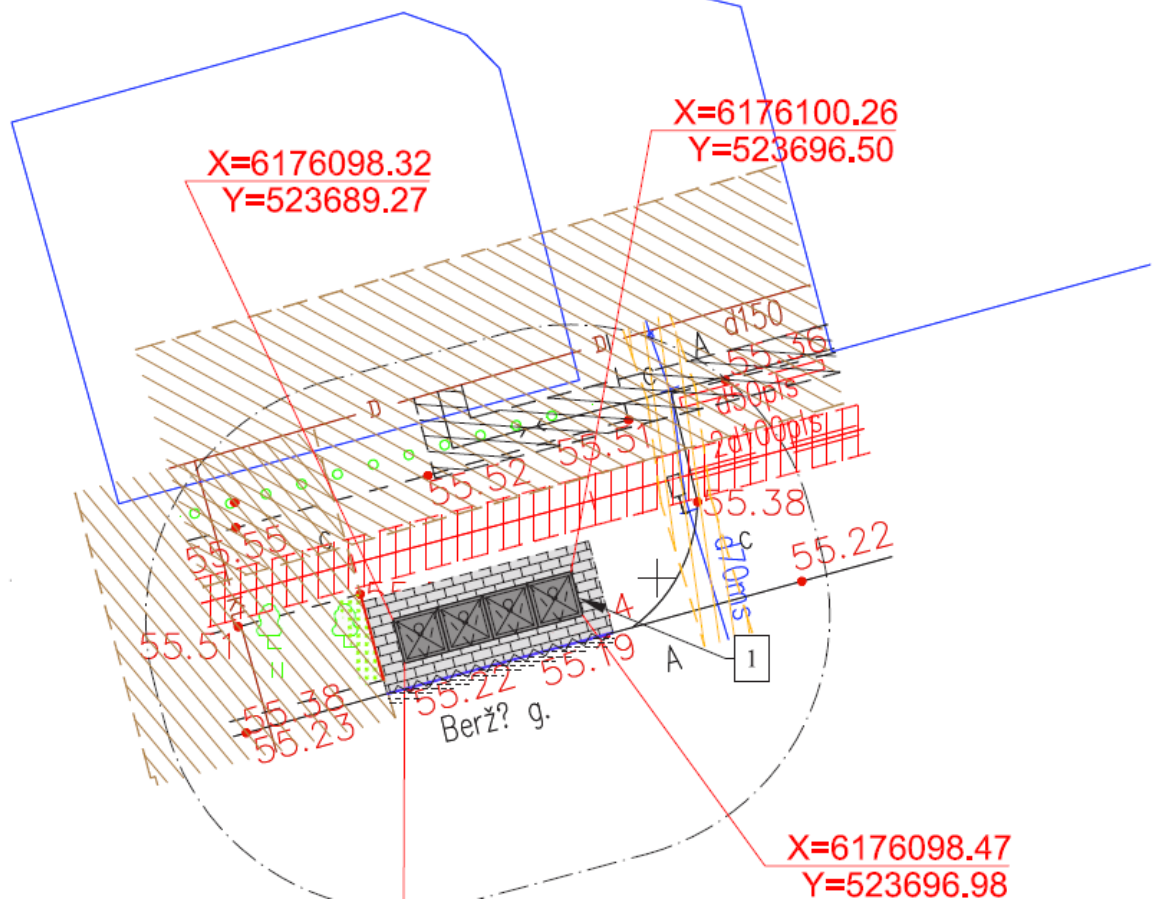
Aikštelė Nr. 50 (Parko g. 27)



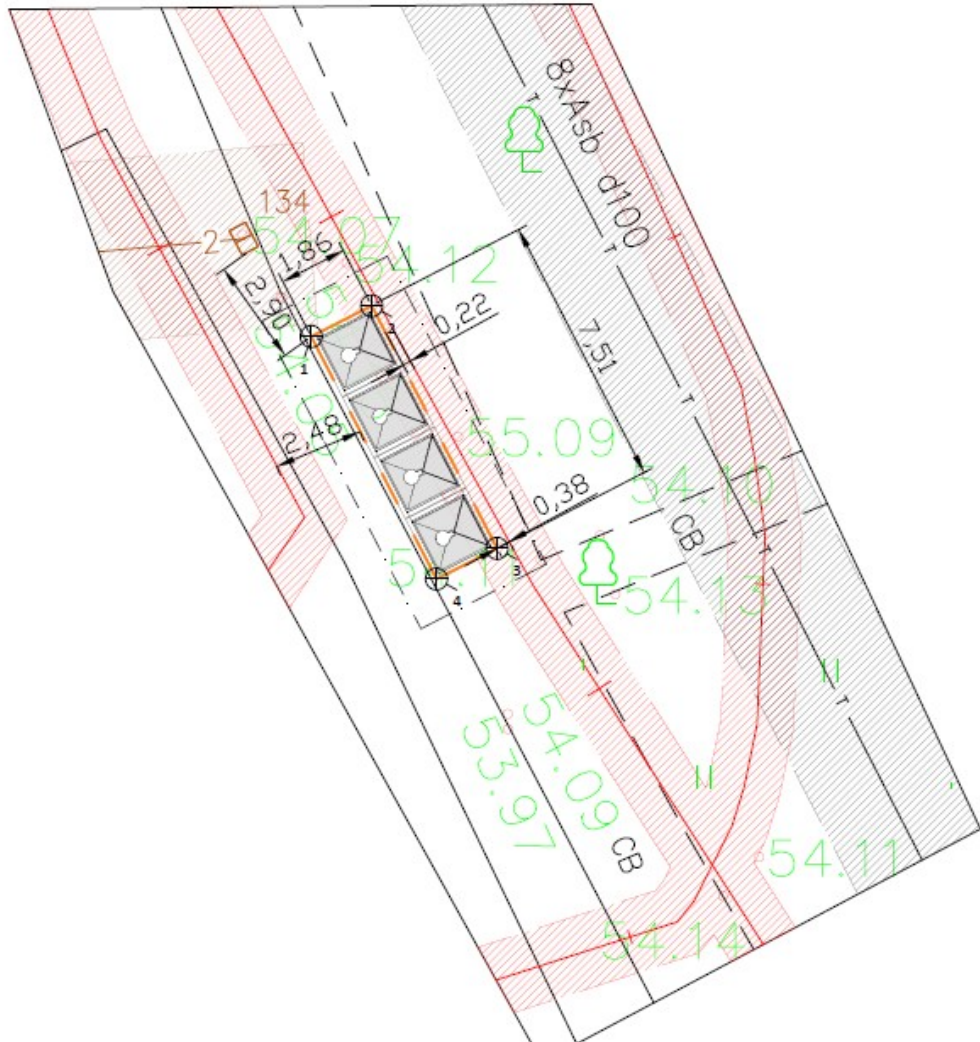
Aikštelė Nr. 51 (Parko g. 9)



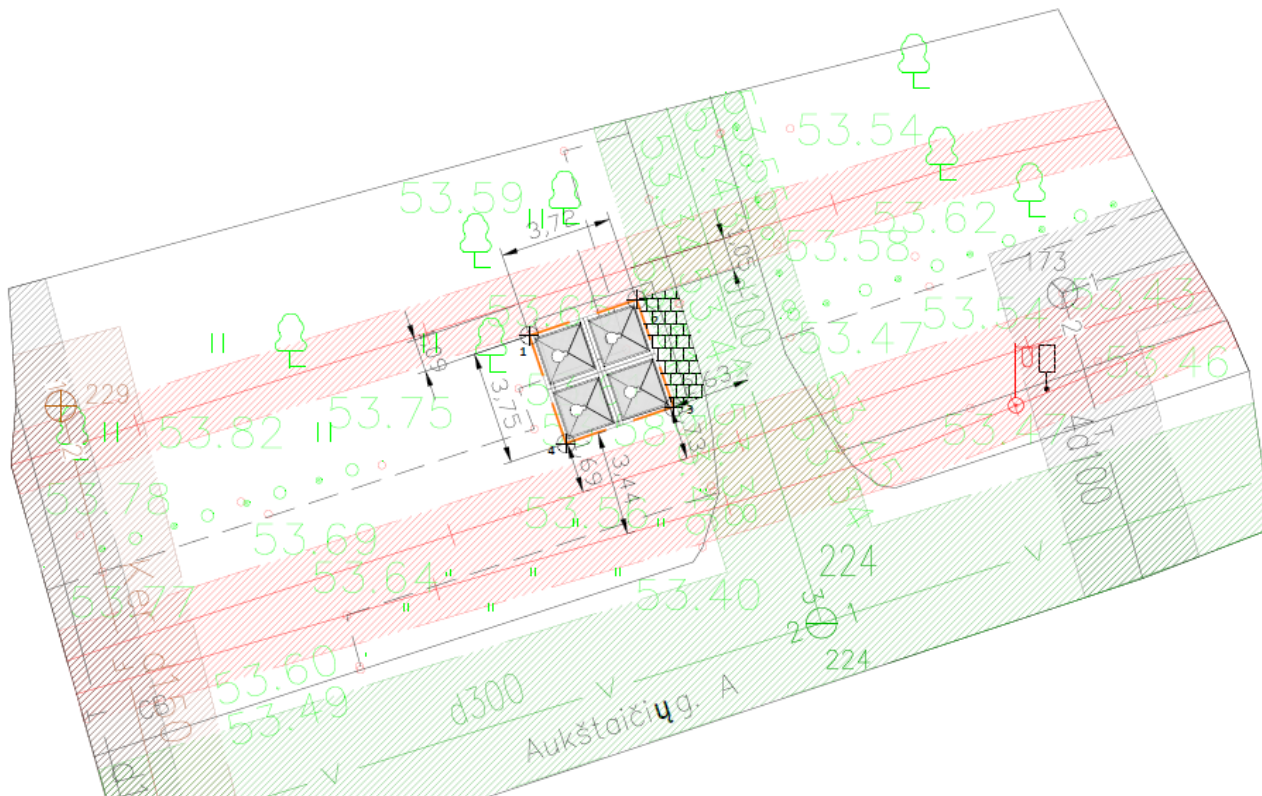
Aikštelė Nr. 78 (Beržų g. 35)



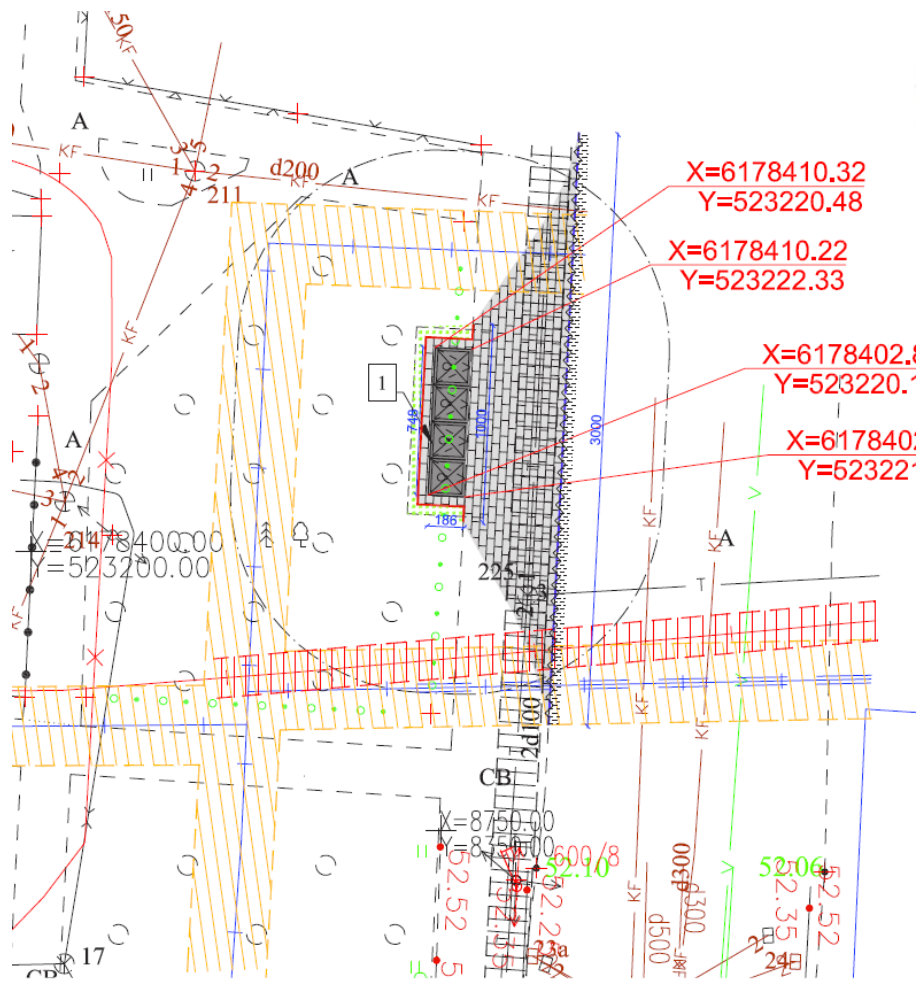
Aikštelė Nr. 85 (Ramygalos g. 57)



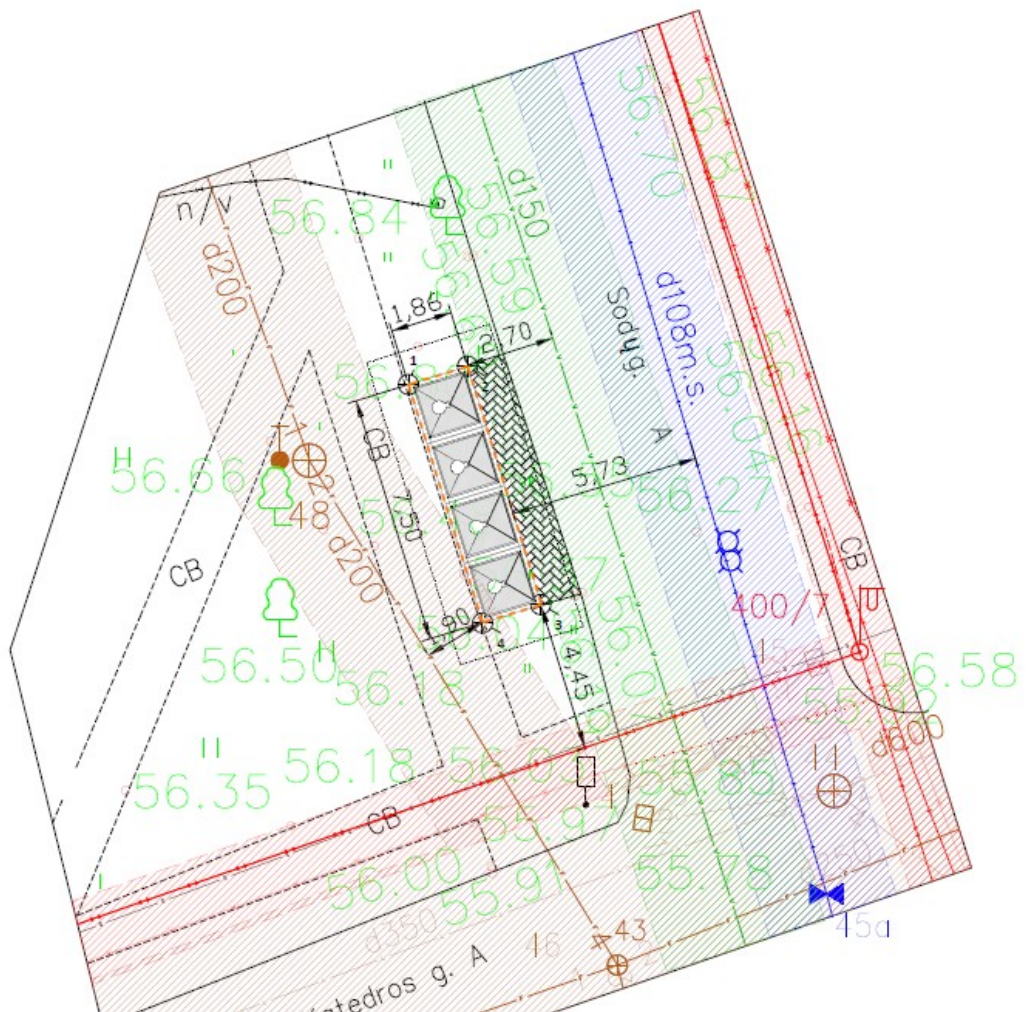
Aikštelė Nr. 86 (Aukštaičių g. 5)



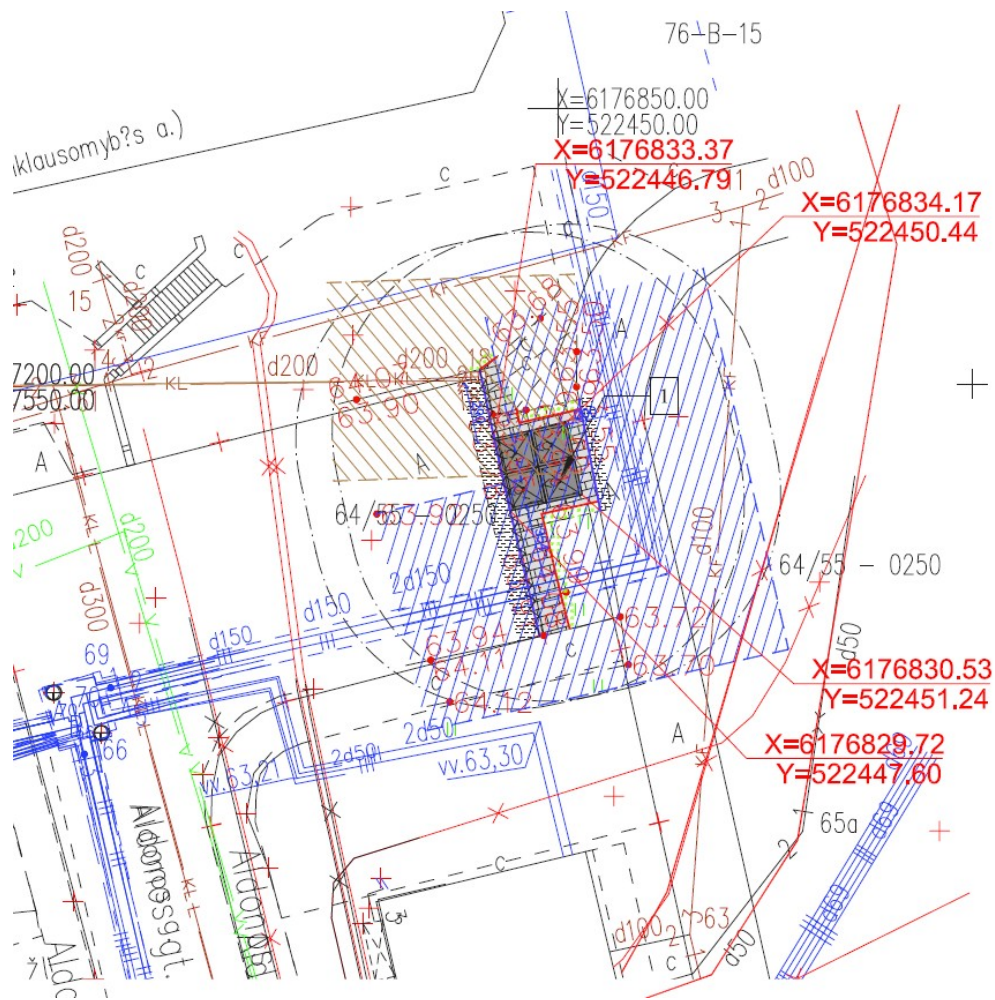
Aikštelė Nr. 93 (Nemuno g. 72)



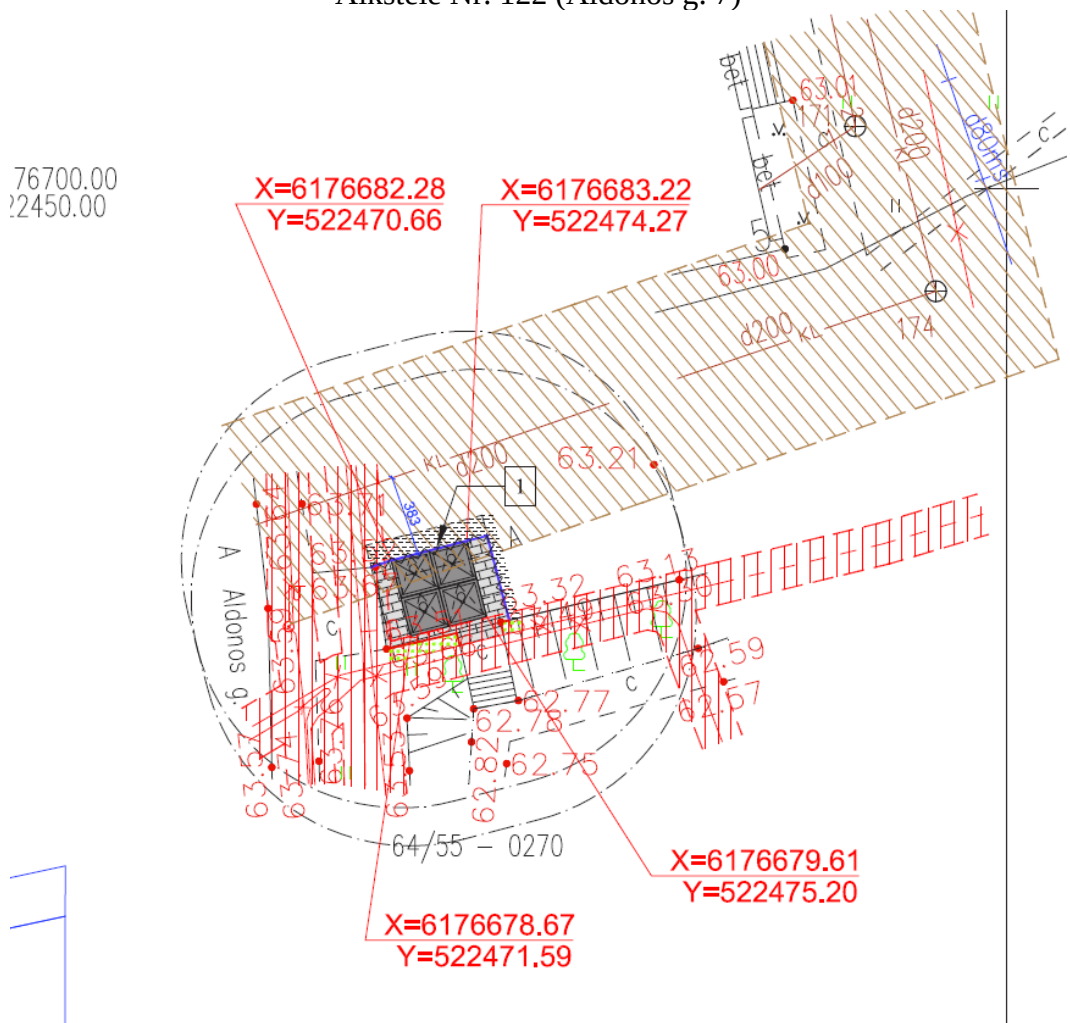
Aikštelė Nr. 120 (Sodų, 26/ Katedros g.)



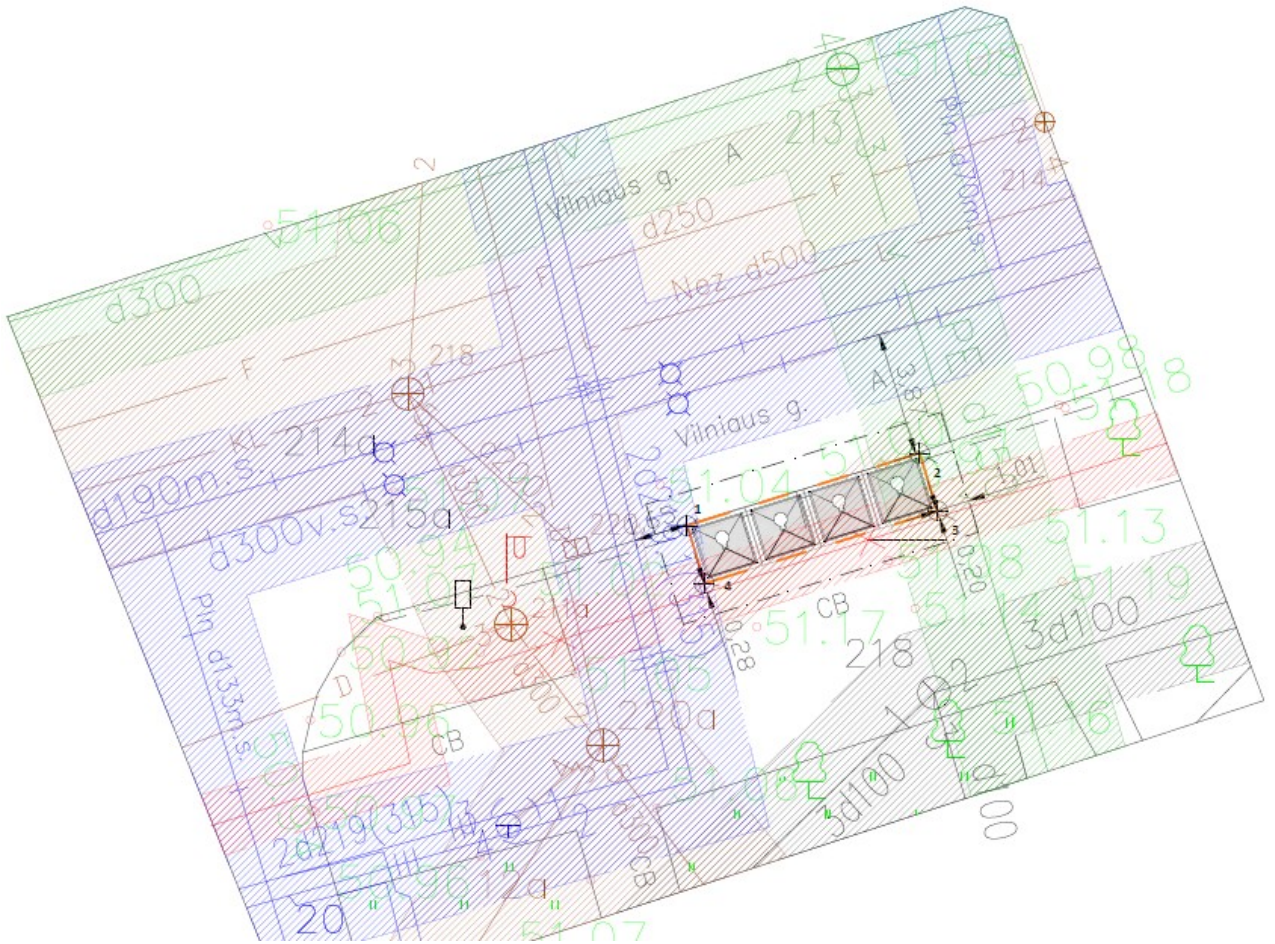
Aikštelė Nr. 121 (Nepriklausomybės a. 9)



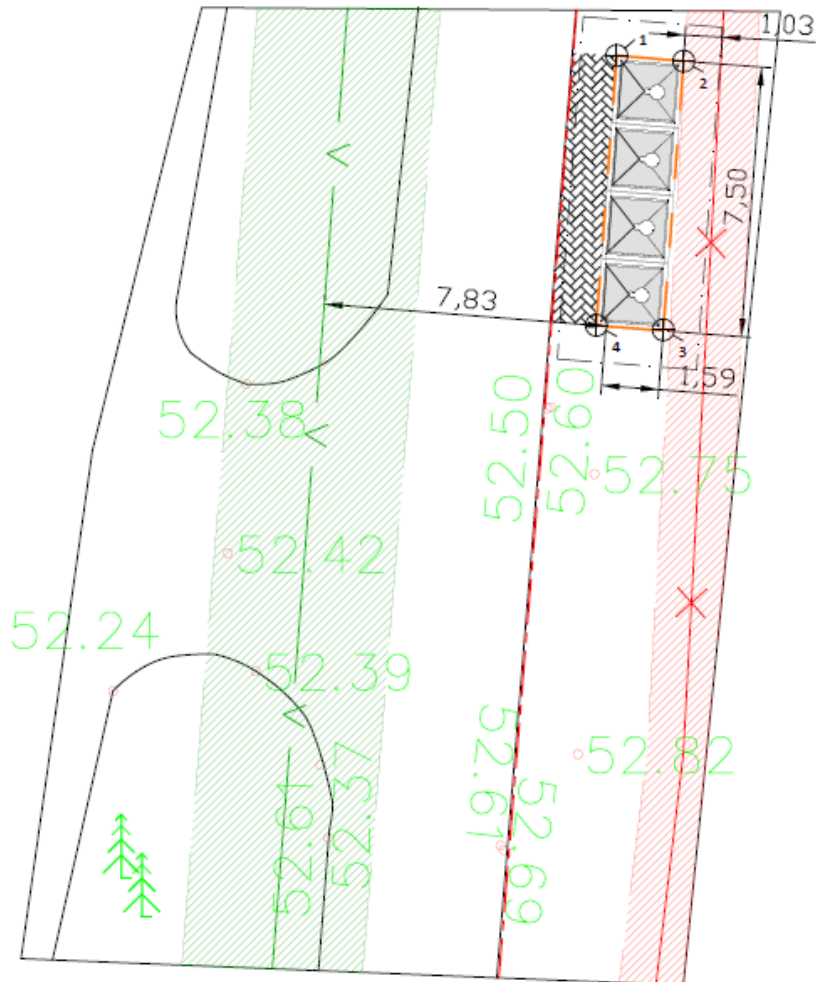
Aikštelė Nr. 122 (Aldonos g. 7)



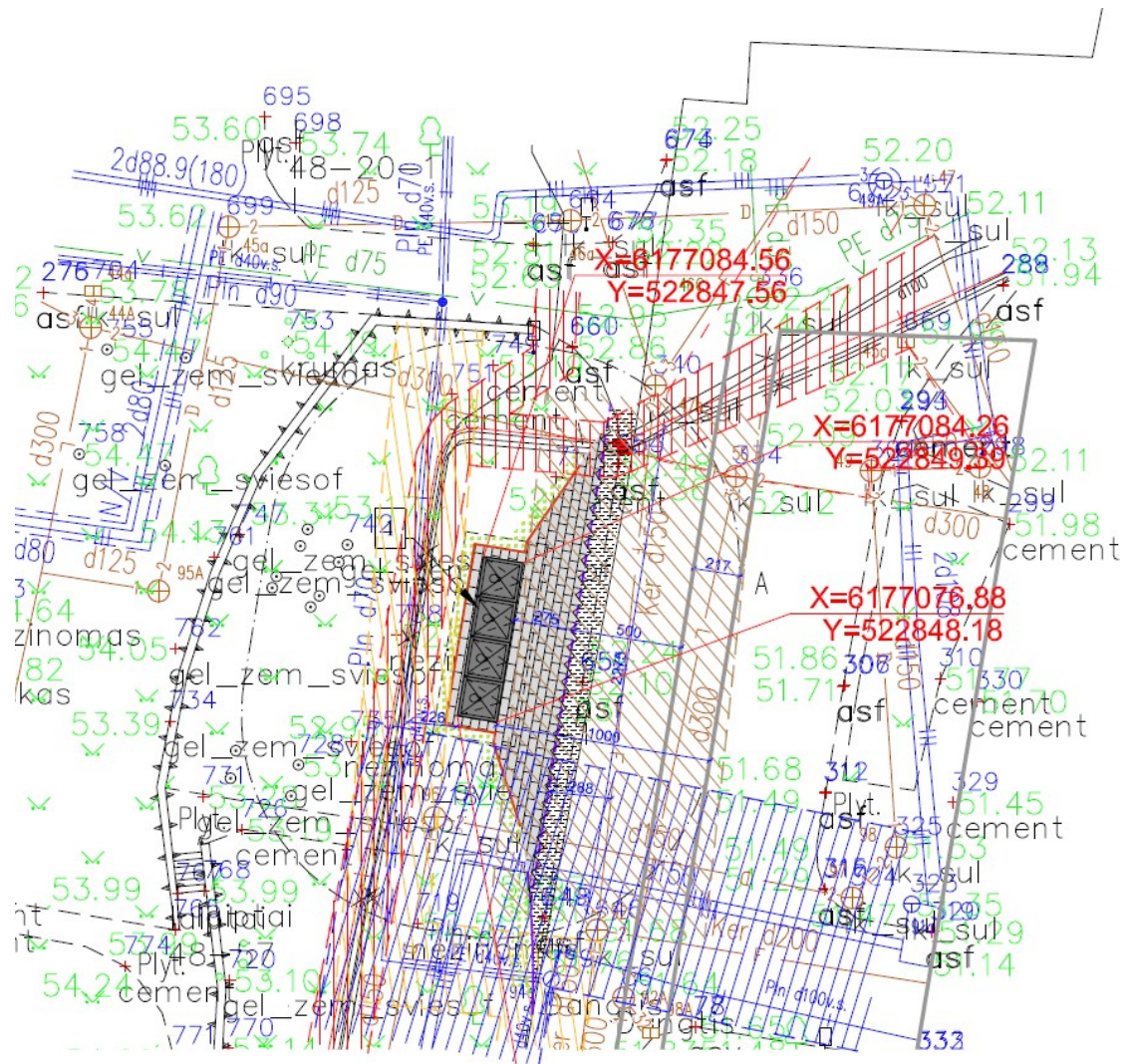
Aikštelė Nr. 124 (Ramygalos g. 37)



Aikštelė Nr. 134 (Ukmergės g. 47)

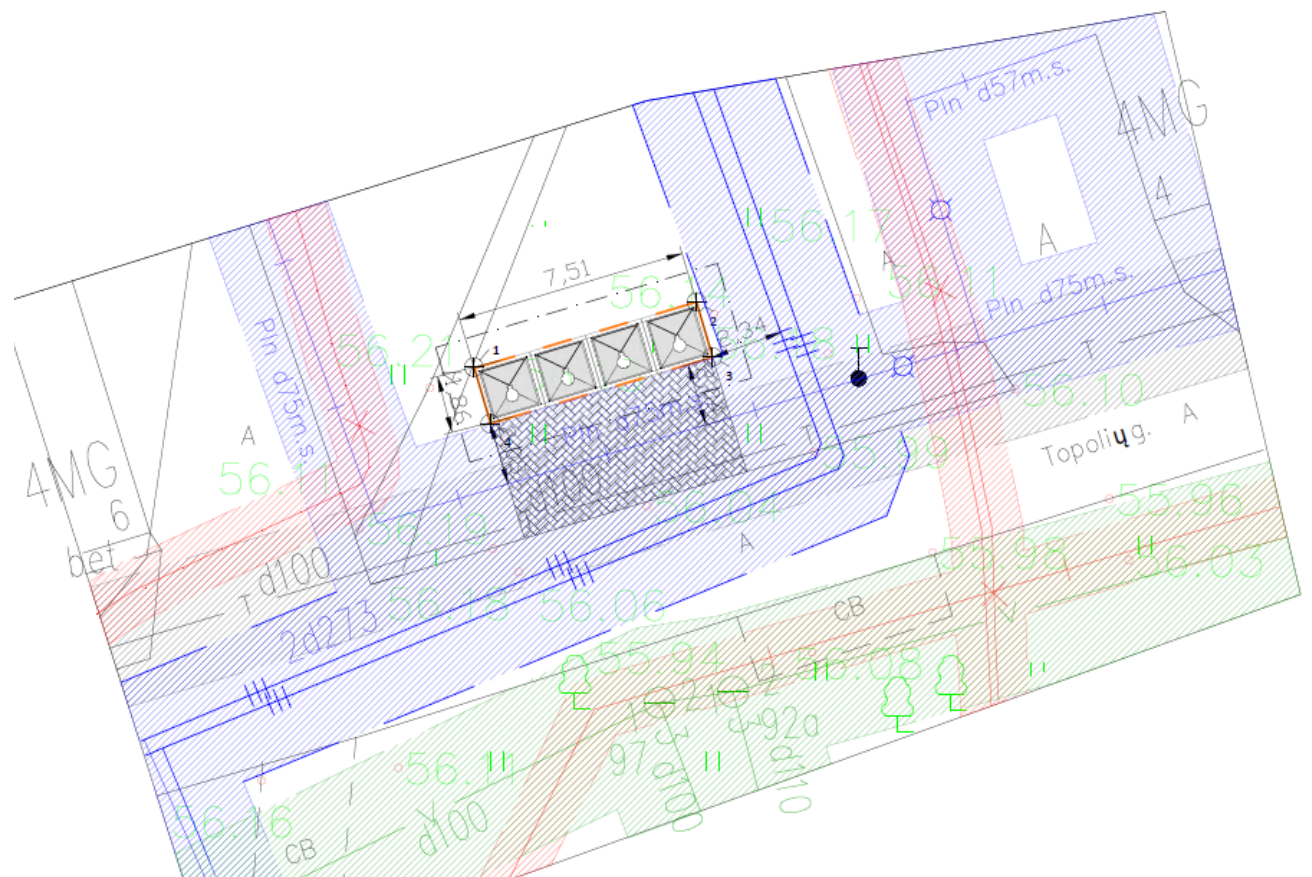


Aikštelė Nr. 156 (Savanorių a. 3)

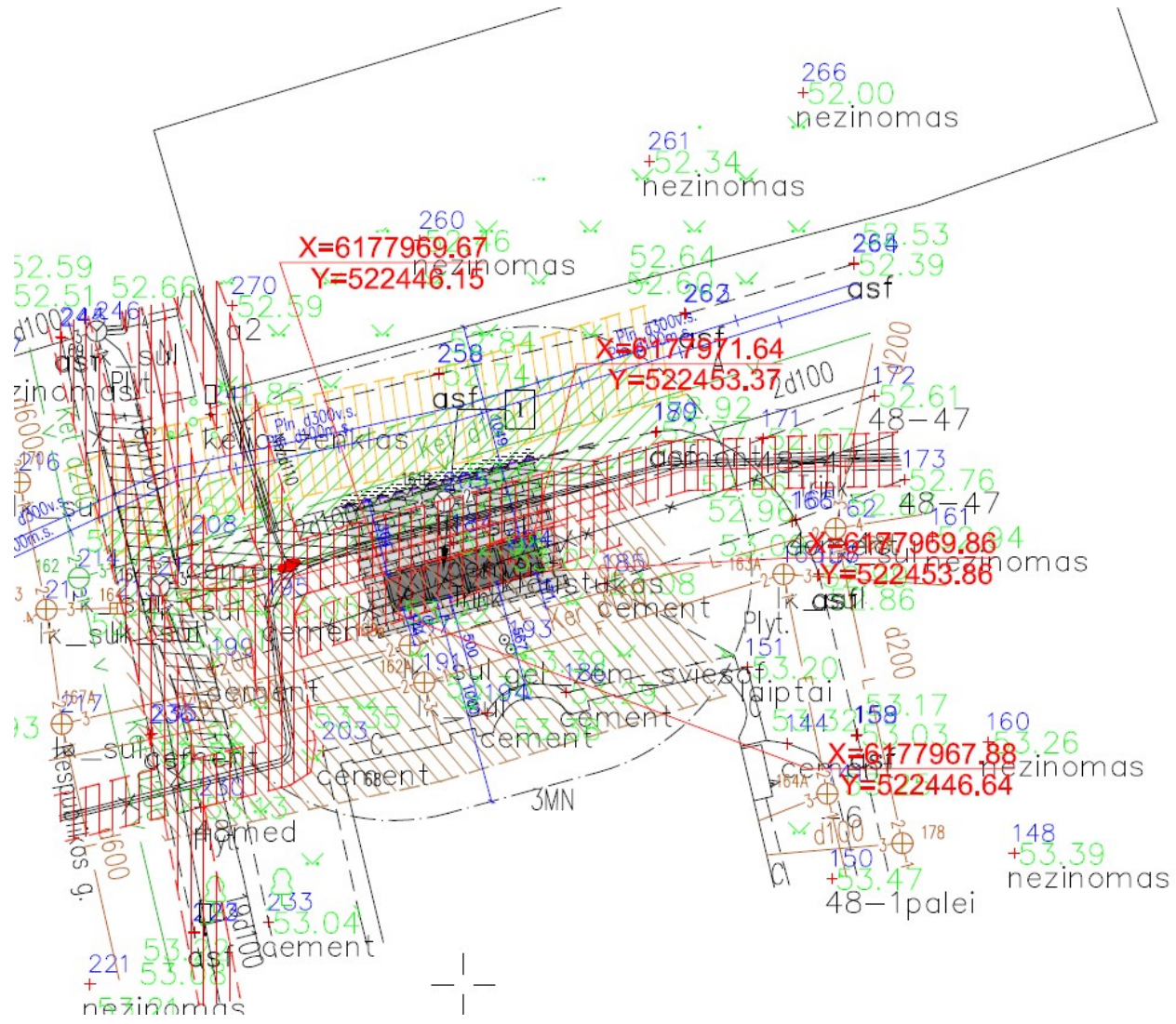


X=6177077 18

Aikštelė Nr. 162 (Topolių al. 4)



Aikštelė Nr. 164 (Kranto g./ Anykščių g.)



DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Panevėžio miesto savivaldybės administracija 288724610, Laisvės a. 20 LT-35200, Panevėžys
Dokumento pavadinimas (antraštė)	MAISTO ATLIEKŲ POŽEMINIO KONTEINERIO TALPOS, ŠALIA ĮRENGTŲ 35 POŽEMINIŲ KONTEINERIŲ PANEVĖŽIO MIESTE PLĖTROS PROJEKTAVIMO UŽDUOTIS
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-10-17 Nr. 18-1919
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Saulius Glinskis, Vyriausiasis architektas (skyriaus vedėjas), Teritorijų planavimo ir architektūros skyrius
Sertifikatas išduotas	SAULIUS GLINSKIS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-10-11 15:57:24 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2019-12-27 13:12:18 – 2024-12-25 23:59:59
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Dalius Vadluga, Vedėjas, Miesto infrastruktūros skyrius
Sertifikatas išduotas	DALIUS VADLUGA LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-10-14 13:51:18 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-02-21 17:53:29 – 2028-02-20 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Nerijus Budreika, Vyriausiasis specialistas, pavaduojantis vyriausiąjį specialistą, Statybos skyrius
Sertifikatas išduotas	MINDAUGAS ŠAGAMOGAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-10-15 21:18:45 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-10-15 21:19:04 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-05-09 11:07:18 – 2028-05-07 23:59:59
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gintautė Atkočienė, Administracijos direktorė
Sertifikatas išduotas	GINTAUTĖ ATKOČIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-10-17 09:07:55 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-10-17 09:08:13 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2022-03-08 17:33:41 – 2027-03-07 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilyš, Panevėžio miesto savivaldybės administracija, į.k. 288724610 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:37:42 iki 2024-12-19 12:37:42
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–

DETALŪS METADUOMENYS

Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.76.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-10-17 09:21:31)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-10-17 09:21:32 Dokumentų valdymo sistema Avilys