

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

KUN kontrolinio patikros posto (KPP) pastato rekonstrukcijos rangos darbai

1. PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS

1.1. SAŲOKOS

- 1.1.1. **Užsakovas** – AB Lietuvos oro uostai.
- 1.1.2. **Rangovas** – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Užsakovas sudaro Sutartį.
- 1.1.3. **Darbai** – KUN kontrolinio patikros posto (KPP) Taikos g. 8 ir 10, Karmėlava, Kauno raj. rekonstrukcijos rangos darbai pagal Techninės specifikacijos ir Techninio darbo projekto reikalavimus.
- 1.1.4. **KPP** – kontrolės patikros postas.
- 1.1.5. **Sutartis** – Sutartis, sudaroma tarp **Rangovo** ir **Užsakovo** dėl Pirkimo objekto.
- 1.1.6. **KUN** – Kauno oro uostas.
- 1.1.7. **Projektas** – Administracinės paskirties pastatų (administracinių pastatų grupės) rekonstravimo, suformuojant vieną unikalų turtinį vieneta, stoginės (kitų inžinerinių statinių grupės) naujos statybos, kiemo aikštelės (kitų inžinerinių statinių grupės) rekonstravimo, Taikos g. 10 ir Oro uosto g. 4, Karmėlavoje, Kauno raj. sav., projektas.

1.2. PIRKIMO OBJEKTAS

- 1.2.1. **Pirkimo objektas** – KUN kontrolinio patikros posto (KPP) Taikos g. 8 ir 10, Karmėlava, Kauno raj. rekonstrukcijos rangos darbai pagal Techninės specifikacijos ir Techninio darbo projekto reikalavimus (toliau – **Pirkimo objektas**).
- 1.2.2. Užsakovas siekia įsigyti Darbus pagal Projektą (**Priedas Nr. 1**), apjungiant į vieną turtinį vieneta, kartu su pilnomis išpildomosiomis nuotraukomis ir statinio pridavimui reikalingos dokumentacijos parengimu ir perdavimu.

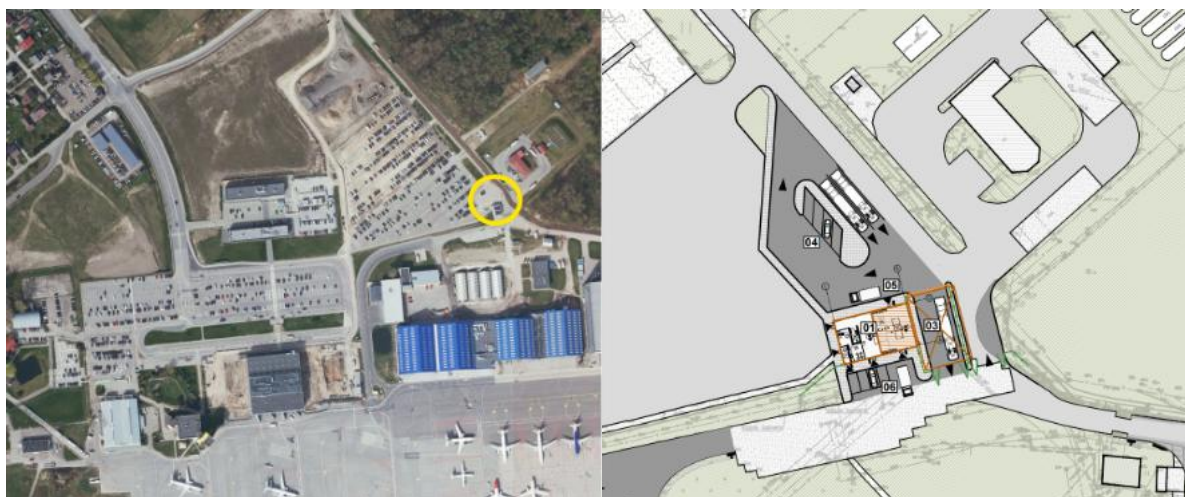
1.3. PIRKIMO OBJEKTO APIMTIS

- 1.3.1. **Preliminarus bendras Projekto plotas (kontrolės patikros postas): ne mažiau kaip 190 m², ne didesnis kaip 1 aukšto.** Taip pat turi būti įrengta stoginė transporto priemonių tikrinimui.
- 1.3.2. Detalus Darbų aprašymas pateiktas Techninės specifikacijos (toliau – TS) Priede Nr. 1 pateiktame projekte.

2. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

2.1. PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS

- 2.1.1. Pagal pridedamą Projektą (Priedas Nr. 1) įrenginėjamas kontrolės patikros punktas (KPP) su stogine automobiliams patikrinti.



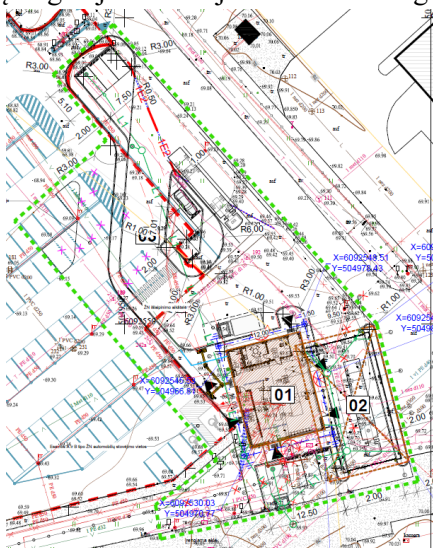
1 pav. KUN KPP vieta plane ir preliminarus statinių išdėstymas

2.1.2. Įsivertinti esamo kontrolės patikros posto (KPP) griovimo darbus rekonstrukcijos metu.



2 pav. Esamas kontrolės patikros postas (KPP).

2.1.3. Ardamos stovėjimo aikštelės ir įrenginėjamos naujos kietosios dangos pažymėtoje žalioje zonoje.



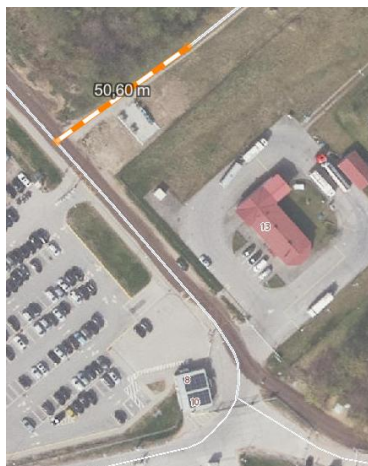
3 pav. Sklypo zona, kurioje bus ardamos dangos

2.1.4. Įrengti asfaltuotą kietąją dangą kitapus kelio, suvedant su esamu šaligatviu. Preliminarus atkarpos ilgis yra ~68 m, šaligatvio plotis ~1,2 m. Projektinė dokumentacija šiai darbų apimčiai nėra paruošta.



4 pav. Atkarpa, kuri statybų metu turi būti įrengta, kartu su kitomis kietosiomis dangomis

- 2.1.5. Rangovas turi atlikti ~50 metrų ilgio ir ~4 metrų pločio gatvės/įvažos asfaltavimo darbus, kurios pagrindai būtų tinkami sunkiasvorio transporto eksploatacijai. Projektinė dokumentacija šiai darbų apimčiai nėra paruošta.



5 pav. Asfaltuojamos gatvės/įvažos atkarpa

- 2.1.6. Statybų metu Rangovas turi įrengti laikiną KPP, sumontuojant turimą įrangą iš esamo KPP. Įrangos montavimas turi būti vykdomas tik iš anksto suderinus su Užsakovu ir turi būti atliktas per įmanomai trumpiausią terminą, kadangi vykdant perkėlimo Darbus negali būti pilnai sustabdyta KPP veikla. Bagažo ir žmonių patikros įrangos perkėlimu rūpinasi Užsakovas. Praėjimo kontrolės, vaizdo stebėjimo, leidimų įrangos fizinis perkėlimas (demontavimo, pernešimo ir sumontavimo darbai) yra Rangovo atsakomybė. Esant poreikiui įrangą kalibruoti, konfigūruoti, derinti ir pan., tokius darbus atlieka pats Užsakovas arba įrangos techninę priežiūrą atliekantys tretieji asmenys (t.y. Rangovas neatsako už įrangos kalibravimą, konfigūravimą, derinimą ir pan.). Po rekonstrukcijos darbų visa įranga, atsižvelgiant į šiame punkte nustatytą atsakomybių paskirstymą, iš laikino KPP turi būti perkelta atgal į rekonstruotą KPP laikantis šiame punkte nustatytos tvarkos.



6 pav. Esama KPP patikros įranga ir numatyta laikina posto vieta

- 2.1.7. Įrenginėjamo pastato maksimalus aukštis: KPP ne daugiau 5 m, stoginė ne daugiau kaip 7,5 m.
- 2.1.8. Rangovas privalo atlikti statinio kadastrinius matavimus (parengti / atnaujinti kadastrinę bylą) bei gavęs iš Užsakovo įgaliojimą įregistruoti statinius Registrų centre (jei reikės) (įsivertinti tai, jog gali reikėti atnaujinti sklypo ribų planą ir apsaugos zonas, o statinio registravimas turės būti atliekamas po Projekto užbaigimo).

2.1.9. Vykdamas Darbus eismas Taikos g. negali būti uždaromas.

2.2. STATYBOS DARBŲ VYKDYMO DALIS

- 2.2.1. Visais atvejais, kai Sutarties vykdymo metu Rangovas turi klausimų susijusių su Projekto vykdymu, privalo kreiptis į Uždavimą raštu dėl išaiškinimo.
- 2.2.2. Rangovas turi palaikyti statybviety švaria ir tvarkingą. Darbų zonos iš anksto derinamos su Uždavimu ir atitveriamos apsauginėmis medžiagomis, apsaugančiomis nuo Darbų vykdymo metu sukiamų nešvarumų patekimo į aplinkinę teritoriją. Rangovas turi išlaikyti statybviety prieigas švarias nuo purvo ir palaikyti jas saugias. Sandėliavimo vietos turi būti aptvertos, tvoros patikimai sutvirtintos. Rangovas privalo prižiūrėti, kad už statybviety ribos neatsirastų statybinių atliekų ir šiukšlių. Rangovas turi palaikyti švarias ir tvarkingas darbo zonas ir turi visuomet turėti uždengiamas dėžes ar konteinerius šiukšlėms išmesti ir rūšiuoti. Užpildyti konteineriai privalo būti išvežami iš statybviety tą pačią dieną.
- 2.2.3. Darbų vykdymo metu Darbų zonos ir jų prieigose, kuriose rangos Darbai nėra vykdomi, turi būti palaikoma švara ir tvarka. Vykdamas Darbus darbų zonos nuolat turi būti atsakingas asmuo, kuris galėtų bet kuriuo metu nedelsiant sureaguoti ir atlikti valymo darbus Darbų zonos arba jų prieigose. Rangovo paskirtas atsakingas atstovas už Sutarties vykdymą, gavęs Uždavimo paskirto atsakingo asmens rašytinę pastabą apie netinkamą švarą ir tvarką darbų zonos, turi reaguoti į pastabą nedelsiant. Rangovui nedelsiant (ilgiau nei per 2 val.) nereaguojant į Uždavimo pastabas, taikoma atsakomybė, numatyta Sutartyje. Pastabą Uždavimas Rangovui išsiunčia už Sutarties vykdymą atsakingam asmeniui Sutartyje nurodytu el. pašto adresu. Įspėjimas laikomas gautu jo išsiuntimo momentu.
- 2.2.4. Uždavimo ir Rangovo susitikimai organizuojami esant poreikiui, iš anksto suderinus laiką ir vietą. Uždavimo iniciatyva Rangovo atstovai gali būti kviečiami dalyvauti susitikimuose su išorės institucijomis, sprendžiant su Darbais tiesiogiai susijusius klausimus.
- 2.2.5. Jei yra poreikis Darbų vykdymo metu naudotis elektra ar vandeniu, Rangovas savarankiškai turi atsivesti reikalingas komunikacijas, prieš tai susiderinęs su Uždavimu. Rangovas sumoka Uždavimui už sunaudotą elektrą / vandenį. Apmokėjimas atliekamas kas mėnesį pagal faktinį suvartojimą. Laikinos apskaitos kontrolinius skaitiklius susimontuoja ir užplombuoja Rangovas savo lėšomis.
- 2.2.6. Darbai laikomi užbaigtais, kai įvykdyti visi Darbai numatyti projektinėje dokumentacijoje ir Techninėje specifikacijoje, užpildyti (įforminti) visi Lietuvos Respublikoje teisės aktuose numatyti privalomi dokumentai, pateikti medžiagų ir įrenginių sertifikatai ar atitikties deklaracijos bei atlikti visi reikalingi bandymai, Uždavimui pateikta visa išpildomoji dokumentacija tokios formos, kokios reikia Uždavimui Darbams priimti.
- 2.2.7. Statybos proceso metu statybinės atliekos rūšiuojamos į:
- 2.2.7.1. Atliekas, tinkamas naudoti vietoje, kurias Uždavimui leidus, galima panaudoti statybos metu;
- 2.2.7.2. Atliekas, tinkamas perdirbti (antrinės žaliavos – betono, keramikos, bituminės medžiagos, metalas), kurias Rangovas privalo pristatyti į perdirbimo gamyklas;
- 2.2.7.3. Netinkamas naudoti ir perdirbti atliekas.
- 2.2.8. Utilizuotinos atliekos privalo būti utilizuojamos pagal Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimus. Uždavimui privalo būti pristatytos atliekų utilizavimo (pridavimo į sąvartynus) pažymos (deklaracijos). Pažymos (deklaracijos) privalo būti užregistruotos statybos darbų vykdymo žurnale.
- 2.2.9. Subrangovų koordinavimas: jei atliekant Darbus, Rangovas pasamdys subrangovus Darbų dalies įvykdymui, už subrangovų veiklos koordinavimą, darbo kokybę ir darbų saugą bus atsakingas Rangovas.
- 2.2.10. Rangovas Darbams atlikti reikalingų medžiagų ir (ar) Darbams atlikti skirtos įrangos sandėliavimui, darbuotojų persirengimui naudosis statybviety teritorija.
- 2.2.11. Rangovo pasiūlymo kaina turi apimti visą reikiamą Rangovo Įrangą bei mechanizmus Darbams atlikti, montavimą, nužymėjimą, Rangovo personalo darbą, medžiagas, montazines-tvirtinimo medžiagas, atrėmimo konstrukcijas bei pagrindus, Darbų kontrolę ir priežiūrą, paleidimą, derinimą, bandymus, netiesiogines išlaidas, Rangovo mokamus mokesčius, pelną kartu su pagrįstai numatoma Rangovo rizika, prievoles ir įsipareigojimus, apibrėžtus Sutartyje ar atsirandančius ją vykdamas. Pasiūlymas turi

- apimti visus Darbus pilnai, kuriuos reikalinga atlikti, ir kitus darbus, neaprašytus Pirkimo dokumentuose arba konkrečiai nenurodytus Projekte, tačiau pagrįstai numatomus ir būtinus atlikti siekiant pilnai įgyvendinti Projekto sprendinius.
- 2.2.12. Rangovas, prieš vykdydamas Darbus, susijusius su esamų teritorijų pertvarkymu (inžinerinių tinklų įrengimas / demontavimas, esamų konstrukcijų pertvarkymas ir pan.), turi įsivertinti ir darbus, susijusius su pertvarkomų konstrukcijų stiprinimu, atrėmimu ir pan., jei tokius darbus būtų reikalinga atlikti.
- 2.2.13. Rangovas įsivertina esamo turto Darbų zonos prieigose esamą būklę, kuris galėtų būti pažeistas Darbų vykdymo metu ir privalo jį išsaugoti iki Darbų pabaigos, kuomet objektas bus perduotas atgal Užsakovui.
- 2.2.14. Visa reikiama informacija, reikalavimai ir dokumentų šablonai, reikalingi darbams vykdyti, yra patalpinti nuorodoje: <https://www.ltou.lt/lt/apie-lietuvos-oro-uostus/tvarkos-ir-dokumentai/dokumentai-paslaugu-teikejams>
- 2.2.15. Rangovas turi būti susipažinęs ir Darbus privalo vykdyti vadovaujantis nuorodoje patalpintomis taisyklėmis ir reikalavimais.
- 2.2.16. Rangovo darbuotojai, kuriems Darbų atlikimui reikės patekti į KUN riboto patekimo zonas, privalės būti nepriekaištingos reputacijos, išklausti mokymus ir gauti nuolatinius leidimus patekti į Užsakovo riboto patekimo vietas bei kontroliuojamas teritorijas. Informacija apie leidimų dirbti oro uosto teritorijoje išdavimo tvarką ir kainas, taip pat leidimų gavimui reikalingų mokymų kainas pateikiama Užsakovo interneto tinklapyje adresu <https://ltou.lt/teisine-ir-administracine-informacija/tvarkos-ir-dokumentai/leidimu-isdavimas/>. Mokesčius už leidimų išdavimą ir mokymus apmoka Rangovas.

3. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMAS

3.1. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO VIETA

Kauno oro uostas, Oro uosto g. 4, Karmėlava, Kauno raj.

3.2. VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

- 3.2.1. Darbų pradžia: Sutarties įsigaliojimo diena;
- 3.2.2. Statybos darbai turi būti užbaigti ne vėliau kaip per **7 mėn.** nuo Sutarties įsigaliojimo dienos;
- 3.2.3. Dokumentacijos parengimui (išpildomoji nuotrauka, kadastrinė byla ir jos įregistravimas VĮ „Registrų centras“) skiriamas papildomas 2 (dviejų) mėnesių laikotarpis po statybos darbų užbaigimo.
- 3.2.4. Bendras maksimalus Darbų atlikimo terminas (įskaitant dokumentacijos pagal 3.2.3 punktą parengimą) yra **9 mėnesiai** nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.
- 3.2.5. Darbų pabaiga: statybos užbaigimo akto gavimo ir statinių įregistravimo VĮ „Registrų centras“ diena.

3.3. DOKUMENTAI, KURIAIS PRIVALOMA VADOVAUTIS ATLIEKANT DARBUS (AKTUALI REDAKCIJA):

- 3.3.1. Lietuvos Respublikos statybos įstatymas;
- 3.3.2. Statybos techninis reglamentas STR 1.01.03:2017 „Statinių klasifikavimas“;
- 3.3.3. Statybos techninis reglamentas STR 1.03.01:2016 „Statybiniai tyrimai. Statinio avarija“;
- 3.3.4. Statybos techninis reglamentas STR 1.01.08:2002 „Statinio statybos rūšys“;
- 3.3.5. Statybos techninis reglamentas STR 1.02.01:2017 „Statybos dalyvių atestavimo ir teisės pripažinimo tvarkos aprašas“;
- 3.3.6. Statybos techninis reglamentas STR 1.05.01:2017 Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“;
- 3.3.7. Tarptautinės civilinės aviacijos konvencijos priedai;
- 3.3.8. Tarptautiniais civilinės aviacijos organizacijos ICAO dokumentai;

4. PRIEDAI

- 4.1. Techninis darbo projektas.