



AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga, L. Petravičiaus a. 2, LT-85132 Naujoji Akmenė, tel. (0 425) 57 133, el. p. info@akmene.lt.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188719391

Tiekėjams pagal sąrašą

	2026-06-	Nr.
I	2026-06-16	CVP IS pranešimą
I	2026-06-17	CVP IS pranešimą
I	2026-06-19	CVP IS pranešimus
I	2026-06-22	CVP IS pranešimą

DĖL ATSAKYMŲ Į PAKLAUSIMUS PATEIKIMO, DOKUMENTŲ TIKSLINIMO IR PASIŪLYMŲ PATEIKIMO TERMINO NUKĖLIMO

Akmenės rajono savivaldybės administracijos viešojo pirkimo komisija teikia atsakymus į gautus paklausimus mažos vertės skelbiamos apklausos konkursui „*Segmentinės tvoros įrengimo darbų pirkimas*“ (pirkimo ID 8393134, toliau – Konkursas):

1. Klausimas. Susipažinę su pirkimo dokumentuose nurodytais reikalavimais ir įsivertinę realias darbų bei medžiagų sąnaudas, prašome peržiūrėti ir padidinti pirkimui skirtą lėšų sumą. Pirkimo dokumentuose nurodyta, kad pirkimui skirta lėšų suma yra 21 000,00 Eur su PVM, t. y. 17 355,37 Eur be PVM. Atsižvelgiant į techninėje specifikacijoje numatytą darbų apimtį, preliminarų apie 750 m tvoros ilgį ir keliamus kokybinius reikalavimus, mūsų vertinimu, už nurodytą sumą nėra realu tinkamai ir kokybiškai įgyvendinti pirkimo objekto. Pažymime, kad pirkimo objektas apima ne tik segmentinės tvoros tiekimą, bet ir pilną jos įrengimą. Rangovas turi įsivertinti visas būtinas išlaidas, įskaitant: segmentinės tvoros segmentus; 60×40 mm tvoros stulpus; tvirtinimo elementus, apkalas ir apsaugines nulaužiamas veržles; plastikinės apsaugines stulpų kepurėles; C20/25 klasės betoną; medžiagų pristatymą į objektą; trasos nužymėjimą; ne mažesnio kaip 200 mm skersmens ir ne mažesnio kaip 1000 mm gylio gręžinių įrengimą; stulpų montavimą ir betonavimą; segmentų tvirtinimą; mini ekskavatoriaus / grąžto ar kitos technikos nuomą; darbo jėgos sąnaudas; teritorijos aptvėrimą, pažymėjimą ir saugumo užtikrinimą darbų metu; teritorijos sutvarkymą po darbų; statybinių atliekų, pakuočių ir kitų likučių išvežimą; garantinius išpareigojimus bei rangovo rizikas. Pagal techninę specifikaciją 750 m tvorai reikalinga apie 300 vnt. tvoros segmentų, apie 301 vnt. stulpų, apie 900 vnt. tvirtinimo elementų su nulūžtančiomis veržlėmis, taip pat apie 10–11 m³ C20/25 klasės betono. Vien tik šių medžiagų, betono, transporto, technikos ir montavimo darbų sąnaudos, vertinant rinkos kainomis, sudaro reikšmingą pirkimui skirtos sumos dalį arba ją viršija. Taip pat atkreipiame dėmesį, kad techninėje specifikacijoje numatyti ne minimalūs būtinio lygio tvoros reikalavimai, o pakankamai aukšti techniniai reikalavimai: segmentai turi būti iš ne mažesnio kaip 5 mm vielos storio, padengti milteliniu poliesteriniu dažymu, stulpai turi būti 60×40×2,0 mm, karštai cinkuoti iš vidaus ir iš išorės, o cinko sluoksnis turi būti ne mažesnis kaip 275 g/m². Šie reikalavimai tiesiogiai didina medžiagų savikainą. Įvertinus pirkimo objekto apimtį, darbų atlikimo terminą, techninius reikalavimus, medžiagų ir darbo sąnaudas, manome, kad dabartinė pirkimui skirta lėšų suma yra nepakankama ir gali apriboti tiekėjų konkurenciją arba lemti pasiūlymus, kuriuose nebūtų tinkamai įvertintos visos būtinos išlaidos kokybiškam darbų atlikimui. Atsižvelgdami į tai, prašome perkančiosios organizacijos peržiūrėti pirkimui skirtą biudžetą ir padidinti jį iki ekonomiškai pagrįsto dydžio, kuris leistų tiekėjams pateikti realius, kokybišką darbų atlikimą užtikrinančius pasiūlymus. Toks patikslinimas sudarytų sąlygas didesnei tiekėjų konkurencijai, racionalesniam lėšų panaudojimui ir sumažintų riziką, kad sutarties vykdymo metu kiltų problemų dėl nepakankamai įvertintų darbų ar medžiagų sąnaudų.

Atsakymas. Informuojame, kad prieš skelbiant pirkimą buvo atliktas rinkos tyrimas, kurio metu įvertintos analogiškų darbų ir medžiagų kainos rinkoje, taip pat planuojamų darbų apimtis bei techniniai reikalavimai. Atsižvelgiant į atlikto rinkos tyrimo rezultatus ir turimą patvirtintą biudžetą, pirkimui skirta maksimali lėšų suma yra 21 000,00 Eur su PVM. Ši suma nustatyta vadovaujantis turimomis finansinėmis galimybėmis ir planuojamais asignavimais.

2. Klausimas. Pirkimo dokumentuose nėra paminėti vartai ir varteliai, ar bus reikalingi vartai ir varteliai? Jei bus prašome nurodyti.

Atsakymas. Vartai ir (ar) varteliai nebus reikalingi.

3. Klausimas. Norime žinoti, ar yra sena tvora, ar ją reiks nuardyti, jei taip – kokia ji? Koks tikslus metrų skaičius? Ar turės būti įrengti vartai, jei taip – kokie?

Atsakymas. Senos tvoros nuardyti nereikės. Vartai ir (ar) varteliai nebus reikalingi.

4. Klausimas. Dar prašome patikslinkite, ar tikrai stulpai turi būti karštai cinkuoti ir dažyti, nes tokių charakteristikų nė vienas gamintojas nesandėliuoja, tokie tik užsakomi.

Atsakymas. Informuojame, kad patiksliname pirkimo sąlygų 2 priedo „Techninė specifikacija“ 5.2 punktą ir jį išdėstome taip:

„5.2. Tvoros stulpas: H – 2500 mm, profilis – 60×40 mm, sienelės storis – ne mažesnis kaip 2,0 mm. Spalva – RAL 6005. Stulpai turi būti cinkuoti ir papildomai padengti dažų danga, užtikrinančia jų apsaugą nuo korozijos ir ilgaamžiškumą. Cinko sluoksnis – ne mažesnis kaip 275 g/m² (bendras abiejų pusių cinko padengimas). Stulpai turi būti su plastikinėmis apsauginėmis kepurėlėmis“.

5. Klausimas. Norėjome pasiteirauti, techninėje specifikacijoje aprašytas tik naujos segmentinės tvoros įrengimas. Senos tvoros demontavimo darbai neminimi. Ar tiekėjas privalo įsivertinti senos tvoros demontavimo darbus?

Atsakymas. Senos tvoros demontavimo darbų įsivertinti nereikia.

Taip pat Komisija, atsižvelgdama į tai, kad teikiami atsakymai į tiekėjų paklausimus ir tikslinami pirkimo dokumentai, pratęsia pasiūlymo pateikimo terminą.

Pasiūlymai per CVP IS teikiami iki **2026 m. liepos 1 d. 11:00 val.**

PRIDEDAMA:

1. Patikslintas pirkimo sąlygų 2 priedas „Techninė specifikacija“, 1 lapas.
2. Patikslintas pirkimo sąlygų 5 priedas „Sutarties projektas“, 9 lapai.

Viešųjų pirkimų skyriaus vedėja,
Viešojo pirkimo komisijos pirmininkė

Ingrida Jakaitienė

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas – segmentinės tvoros įrengimas (tvoros tiekimas ir montavimas) (toliau – Darbai).
2. Darbų vykdymo vieta – Stipirkių kapinės, Stipirkių g. 1, Stipirkių k., Naujosios Akmenės kaimiškoji sen., Akmenės r. sav.
3. Preliminarus tveriamos tvoros ilgis – apie 750 m.
4. Prekės turi būti pristatytos ir atlikti visi montavimo/įrengimo darbai atlikti ne vėliau kaip per 2 (du) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Rangovas gali įgyvendinti objektą anksčiau.
5. Reikalavimai:
 - 5.1. Tvoros segmentas: H – 1730 mm, W – 2500 mm, vielos storis – ne mažesnis kaip 5 mm. Spalva – RAL 6005. Segmentai turi būti pagaminti iš cinkuotos plieninės vielos ir padengti miltelinio poliesteriniu dažymu. Cinko sluoksnis – ne mažesnis kaip 40 g/m² arba lygiavertė gamintojo technologija, užtikrinanti ne blogesnę antikorozinę apsaugą.
 - 5.2. Tvoros stulpas: H – 2500 mm, profilis – 60×40 mm, sienelės storis – ne mažesnis kaip 2,0 mm. Spalva – RAL 6005. Stulpai turi būti cinkuoti ir papildomai padengti dažų danga, užtikrinančią jų apsaugą nuo korozijos ir ilgaamžiškumą. Cinko sluoksnis – ne mažesnis kaip 275 g/m² (bendras abiejų pusių cinko padengimas). Stulpai turi būti su plastikinėmis apsauginėmis kepurėlėmis.
 - 5.3. Metalinės apkabos 60×40 mm stulpams. Spalva – RAL 6005. Turi būti naudojamos apsauginės nulaūžiamos veržlės. Turi būti naudojami viduriniai, galiniai ir kampiniai tvirtinimo elementai pagal montavimo vietą.
 - 5.4. Montavimo darbai:
 - 5.4.1. Rangovas privalo atlikti visus segmentinės tvoros įrengimo darbus, įskaitant trasos nužymėjimą, gręžinių įrengimą, stulpų montavimą ir betonavimą, segmentų tvirtinimą bei teritorijos sutvarkymą po darbų.
 - 5.4.2. Stulpams įrengiamos ne mažesnio kaip 200 mm skersmens ir ne mažesnio kaip 1000 mm gylio gręžimo angos. Stulpai įrengiami taip, kad įbetonavimo gylis būtų ne mažesnis kaip 770 mm.
 - 5.4.3. Stulpai montuojami vertikaliai ir betonuojami ne žemesnės kaip C20/25 klasės betonu, užtikrinant jų stabilumą iki visiško betono sukietėjimo.
 - 5.4.4. Segmentai tvirtinami gamintojo numatytais sertifikuotais tvirtinimo elementais, užtikrinant konstrukcijos standumą ir saugumą.
 - 5.4.5. Sumontuota tvora turi būti tiesi, stabili ir vientisa; stulpai – vertikalūs, segmentai – vienoje plokštumoje.
 - 5.4.6. Visi darbai ir medžiagos turi atitikti galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus, statybos techninius reglamentus ir taikomus EN standartus arba jiems lygiaverčius.
6. Garantiniu laikotarpiu Rangovas privalo savo sąskaita pašalinti visus defektus, atsiradusius dėl nekokybiškų medžiagų ar netinkamo montavimo, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu.
7. Rangovas atsako už visų darbų ir medžiagų kokybę, saugumą ir atitiktį šiai techninei specifikacijai bei galiojantiems teisės aktams.
8. Rangovas privalo užtikrinti, kad darbų vykdymo metu teritorija būtų tinkamai aptverta, pažymėta ir saugi lankytojams.
9. Baigus darbus, Rangovas privalo sutvarkyti teritoriją, išvežti statybines atliekas, pakuotes ir kitus darbų metu susidariusius likučius.

Parengė:

Naujosios Akmenės miesto seniūnijos seniūnė

Monika Kateivaitė-Dvariškė

DARBŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2026 m. _____ d. Nr. _____
Naujoji Akmenė

I SKYRIUS SUTARTIES ŠALYS

1. Akmenės rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188719391, L. Petravičiaus a. 2, LT-85132 Naujoji Akmenė, atstovaujama Savivaldybės administracijos direktorės Aromedos Laucienės, veikiančios pagal Savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir _____ (juridinio asmens kodas _____), atstovaujama _____, veikiančio (-s) pagal _____ (toliau – Rangovas), ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Darbų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

II SKYRIUS SUTARTIES OBJEKTAS

2. Vadovaujantis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Užsakovas paveda, o Rangovas įsipareigoja atlikti segmentinės tvoros įrengimo darbus (toliau – Darbai). Darbai turi būti atliekami pagal Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) išvardintas sąlygas, kuri yra neatskiriama Sutarties dalis ir turi ją atitikti.

Rangovo pasiūlymo kaina turi apimti ir tuos darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti pirkimo dokumentuose ir Sutartyje, bet yra būtini Sutarčiai įvykdyti, o Rangovas turėjo ir galėjo juos numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Užsakovas už visą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje numatytą pirkimo objektą sumoka Rangovo pasiūlyme nurodytą kainą.

3. Užsakovas paveda, o Rangovas įsipareigoja Darbus pradėti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Visi Darbai, numatyti Sutartyje, turi būti atlikti per 2 (du) mėnesius.

4. Darbų vykdymo vieta: Stipirkių kapinės, Stipirkių g. 1, Stipirkių k., Naujosios Akmenės kaimiškoji sen., Akmenės r. sav.

III SKYRIUS KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

5. Sutartyje yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas: fiksuota kaina.

6. Pradinės sutarties vertė yra lygi Rangovo pasiūlymo kainai be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM), nurodytai už visą perkamą Darbų apimtį.

7. Šioje Sutartyje numatytų Darbų kaina yra _____ Eur (suma žodžiais) be PVM, PVM sudaro – _____ Eur (suma žodžiais), suma su PVM yra _____ Eur (suma žodžiais).

8. Darbų kaina, nurodyta Sutarties 7 punkte, yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas. Darbų kainai įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

9. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už atliktus Darbus Užsakovas sumoka Rangovui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Užsakovas pasirašo Darbų priėmimo-perdavimo aktą ir gauna PVM sąskaitą-faktūrą arba lygiavertį dokumentą (toliau – sąskaita-faktūra). Darbų perdavimas įforminamas Darbų perdavimo-priėmimo aktu, kurį rengia Rangovas, o Darbų perdavimo metu jį pasirašo įgalioti Užsakovo (už Sutarties vykdymo kontrolę paskirtas asmuo) ir Rangovo atstovai.

10. Darbų kaina dėl kainų pokyčio nebus perskaičiuojama, visą riziką dėl Darbų kainos padidėjimo prisiima Rangovas.

11. Darbų kaina dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

11.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama Darbų kaina: PVM. Pasikeitus kitiems mokesčiams, Darbų kaina nebus perskaičiuojama;

11.2. perskaičiavimas atliekamas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas;

11.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui Darbų kainoje esantis PVM tarifas neatliktiems Darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

11.4. Darbų kainos pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu;

11.5. perskaičiuota Darbų kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatyme, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

11.6. Darbų kaina dėl kitų mokesčių pasikeitimo nebus perskaičiuojama.

12. Rangovas sąskaitą-faktūrą ir ją pagrindžiančius dokumentus (jei tokie yra), privalo pateikti Užsakovui naudojantis elektronine paslauga „SABIS“.

13. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytu (-ais) subrangovu (-ais; toliau – subrangovas/subrangovai) tokiomis sąlygomis:

13.1. Užsakovas ne vėliau, kaip per 3 (tris) darbo dienas po Sutarties įsigaliojimo (jei yra žinomi subrangovai) arba po informacijos apie juos gavimo raštu informuoja subrangovus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

13.2. subrangovai, norėdami pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, raštu pateikia prašymą ir Rangovo sutikimą dėl tiesioginio mokėjimo jam atlikimo Užsakovui, sudaroma trišalė tiesioginio atsiskaitymo sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Kilus ginčui tarp Rangovo ir subrangovo, jie ginčus sprendžia savarankiškai, Užsakovui nedalyvaujant. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subrangovu tvarka nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka. Tiesioginis atsiskaitymas subrangovui gali būti atliekamas tik po to, kai subrangovas atlieka Darbus. Subrangovui išmokėtų sumų dydžiu yra mažinamos Rangovui mokėtinos sumos. Subrangovui negali būti mokamas avansas;

13.3. tiesioginio atsiskaitymo su subrangovais galimybė nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties vykdymo.

14. Rangovas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, išskyrus piniginius reikalavimus, kaip numatyta Sutartyje.

IV SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

15. Užsakovas įsipareigoja:

15.1. suteikti Rangovui visą informaciją, reikalingą Sutartyje numatytiems Darbams atlikti;

15.2. vykdyti atliekamų Darbų priežiūrą;

15.3. priimti tinkamai ir kokybiškai atliktus Darbus;

15.4. už kokybiškai ir laiku atliktus Darbus sumokėti Rangovui šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais pagal pateiktą sąskaitą-faktūrą.

16. Rangovas įsipareigoja:

16.1. vykdyti ir užbaigti Darbus pagal Sutartį, vadovaudamasis Techninėje specifikacijoje nustatytais reikalavimais, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, įstatymų įgyvendinamųjų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimų;

16.2. užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis. Rangovas yra atsakingas

už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu;

16.3. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, kurios gali turėti ar daro įtaką Darbų atlikimo terminams, kainai ar kokybei;

16.4. bendradarbiauti su Užsakovu vykdant Sutartį;

16.5. priimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki kol Darbai bus perduoti Užsakovui. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį;

16.6. atlyginti Užsakovui ir tretiesiems asmenims atsiradusius nuostolius dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo;

16.7. suteikti atliktiems Darbams garantiją – 5 metus atviriems Darbams; 10 metų paslėptiems Darbams, medžiagoms – pagal teisės aktuose nustatytą terminą. Atsiradus defektams, Rangovas pagal defektinį aktą savo lėšomis ir medžiagomis ištaiso trūkumus per defektiniame akte nurodytą laiką. Pažeidus šį terminą, Rangovui taikomi Sutarties 22 punkte numatyto dydžio delspinigiai;

16.8. raštu pranešti Užsakovui apie pasitelkiamų subrangovų kontaktinių duomenų ir subrangovų atstovų pasikeitimą visos Sutarties vykdymo metu. Taip pat informuoti Užsakovą apie naujus subrangovus, kuriuos Rangovas ketina pasitelkti vėliau;

16.9. atlikdamas Darbus privalo laikytis šių aplinkos apsaugos reikalavimų ir Užsakovui pareikalavus pateikti aplinkos apsaugos reikalavimų įvykdymą pagrindžiančius dokumentus:

16.9.1. Sutartį pasirašyti el. būdu, atsisakyti popierinių dokumentų, reikalingą dokumentaciją rengti elektronine forma ir kitai Sutarties Šaliai pateikti tik elektroniniu formatu, dokumentus pasirašyti elektroniniu būdu ir pateikti tik elektroniniu būdu. Esant būtinybei spausdinti, naudojamas popierius, kuris atitinka žaliojo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašu;

16.9.2. susidariusias atliekas (stiklas, popierius, plastikas, metalas ir kt.) rūšiuoti ir perduoti atliekas tvarkančioms įmonėms.

17. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subrangovai: *nepasitelkiami/pasitelkiami*.

Jei Sutarčiai vykdyti nepasitelkiami subrangovai, tokiu atveju Sutarties sąlygos dėl subrangovų pasitelkimo neaktualios ir vykdant Sutartį nebus taikomos.

18. Sutarties galiojimo metu subrangovų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subrangovų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subrangovui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subrangovai nebuvo žinomi) subrangovų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subrangovų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Užsakovą.

19. Užsakovas reikalauja, kad kartu su informacija apie naujus subrangovus (kai jų pajėgumais remiamasi kvalifikacijai pagrįsti) būtų pateikti atitiktą kvalifikaciniais reikalavimams (jei jie buvo keliami) patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Rangovas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subrangovus.

20. Papildomai ar naujai pasitelkiamu subrangovu negali būti viešojo pirkimo dalyvis ar pasiūlymą viešajame pirkime teikusios tiekėjų grupės partneris.

21. Pakeitus Sutartyje numatytus subrangovus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subrangovui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subrangovus, subrangovai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Užsakovui ir Rangovui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subrangovą ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis papildomas susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

V SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

22. Kiekvienu atveju Rangovui praleidus bet kurios prievolės įvykdymo terminą, nustatytą šioje Sutartyje, Rangovas, be atskiro Užsakovo įspėjimo, moka Užsakovui 0,05 procento delspinigius nuo Sutarties 7 punkte nurodytos Darbų kainos be PVM už kiekvieną uždelstą dieną. Užsakovas neprivalo įrodyti Rangovui, kad patyrė nuostolių.

23. Uždelsus laiku atsiskaityti už atliktus Darbus, Užsakovas, Rangovui reikalaujant, moka 0,05 procento delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną vėlavimo dieną.

24. Jei Rangovas nekokybiškai, ne pagal Sutarties ir/ar jos priedų (jei jie yra) reikalavimus atlieka Sutartyje numatytus Darbus, Užsakovas surašo Sutarties pažeidimo aktą, kuriame nurodo Šalių suderintą technologiškai reikalingą terminą šiems pažeidimams pašalinti. Jei pažeidimai nepašalinami, akto pagrindu Užsakovas taiko Rangovui 5 (penkių) proc. nuo Sutarties 7 punkte nurodytos Darbų kainos be PVM baudą už kiekvieną pažeidimo atvejį. Nustatytus pažeidimus Rangovas privalo pašalinti savo sąskaita.

25. Užsakovas turi teisę nepasirašyti Darbų priėmimo-perdavimo akto ir nevykdyti apmokėjimo už Darbus, jei nustatomi atliktų Darbų trūkumai.

26. Nutraukus Sutartį 44 punkte nurodytais pagrindais (išskyrus 44.2 papunktį), Rangovas privalo ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovo pareikalavimo pateikimo Rangovui dienos sumokėti 10 (dešimt) procentų nuo Sutarties 7 punkte nurodytos Darbų kainos be PVM dydžio baudą. Užsakovas neprivalo įrodyti Rangovui, kad patyrė nuostolių.

27. Užsakovas taip pat turi teisę išskaičiuoti netesybų sumas iš Rangovui mokėtinų sumų, jeigu Rangovas per Užsakovo nurodytą terminą netesybų nesumoka pats.

28. Delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti prisiimtus įsipareigojimus.

29. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už atliktus Darbus, Rangovas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta LR CK 6.210 str. 1 d.

30. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms pagal LR CK 6.212 str.

VI SKYRIUS

ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

31. Vykdydamos Sutartį, Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

32. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti, duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

33. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

34. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys: (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys, suformuojami Sutarties vykdymo metu.

35. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir prižiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

36. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

37. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subtiekjų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

38. Šalys susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

39. Duomenų subjektai turi teisę susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis, teisę prašyti ištaisyti netikslus duomenis, ištrinti neteisėtai tvarkomus duomenis arba apriboti jų tvarkymą tuo atveju, kai duomenys tvarkomi esant Šalies teisėtam interesui – teisę nesutikti, kad duomenys būtų tvarkomi, teisę į duomenų perkeliamumą, taip pat teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai. Šiomis teisėmis duomenų subjektai gali pasinaudoti kreipdamiesi Sutartyje nurodytais Šalių adresais arba el. pašto adresais (jeigu pateikiamas el. parašu pasirašytas prašymas). Informuodamos Sutarčiai vykdyti pasitelktus fizinius asmenis apie jų asmens duomenų tvarkymą, Šalys įsipareigoja pateikti jiems šiame Sutarties punkte nurodytą informaciją apie jų teises.

VII SKYRIUS KITOS SĄLYGOS

40. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja, kai Šalys pasirašo Sutartį ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo arba Sutarties nutraukimo dienos.

41. Sudarius Sutartį Rangovo viešajam pirkimui pateiktas pasiūlymas yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

42. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Sutarties sąlygų pakeitimas įforminamas Šalių susitarimu.

43. Sutartis gali būti nutraukta:

43.1. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu;

43.2. vienos iš Šalių iniciatyva;

43.3. kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatytais atvejais ir tvarka.

44. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

44.1. paaiškėja aplinkybės, numatytos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje;

44.2. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

44.3. Rangovas iš esmės pažeidė Sutartį.

45. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį:

45.1. Užsakovas pažeidžia atsiskaitymo terminus daugiau nei 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų ir jeigu Rangovas apie vėlavimą prieš tai raštu pranešė Užsakovui;

45.2. jei Užsakovas nevykdo sutartinių įsipareigojimų, vykdo juos netinkamai ar kitomis sąlygomis nei numatyta Sutartyje ir Užsakovas nustatytų pažeidimų neištaiso per Rangovo reikalavime nustatytą protingą terminą.

46. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) kalendorinių dienų

terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

47. Sutarties esminiu pažeidimu bus laikoma:

47.1. Rangovas nevykdo Darbų arba vykdo Darbus akivaizdžiai per lėtai, kad spėtų juos užbaigti per Darbų terminus ir, gavęs Užsakovo pretenziją dėl vėlavimo nesiima Darbų paspartinimo priemonių;

47.2. Rangovas pažeidžia Darbų terminus ir papildomą Užsakovo nustatytą laiką, per kurį skaičiuojami delspinigiai už vėlavimą;

47.3. jeigu Rangovas siekia padidinti Sutarties kainą (t. y. nevykdo Sutarties už Sutartyje nustatytą kainą, išskyrus Sutartyje numatytus atvejus);

47.4. jeigu Sutarties vykdymo metu Rangovui priskaičiuotų baudų už Sutarties ir (arba) jos priedo (-ų) sąlygų pažeidimus suma pasiekia 10 (dešimt) proc. Pradinės sutarties vertės;

47.5. Rangovas be Užsakovo žinios pasitelkia Sutarčiai vykdyti naują subrangovą;

47.6. Rangovas pažeidžia Darbų terminus ir dėl jų atlikimo vėlavimo Darbai praranda prasmę Užsakovui, jeigu tokia sąlyga buvo nurodyta Užsakovo užduotyje;

47.7. pažeidimas, kuris atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje nurodytas aplinkybes.

48. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

49. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

49.1. Užsakovo atstovas: už Sutarties vykdymą – Naujosios Akmenės miesto seniūnijos seniūnė Monika Kateivaitė-Dvariskė, el. p. monika.kateivaite-dvariske@akmene.lt, tel. +370 425 40 630.

49.2. Rangovo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą – _____.

50. Visi Šalių su Sutartimi susiję pranešimai, nurodymai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas (toliau visi kartu – dokumentai) turi būti siunčiami raštu (elektroninėmis priemonėmis (patvirtinant gavimą) arba pasirašytinai per pašto paslaugos teikėją ar kitą tinkamą vežėją). Apie savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

51. Šalių vienos kitai teikiami dokumentai bus laikomi pateiktais tinkamai, jei jie bus siunčiami/atšiušti Sutarties VIII skyriuje nurodytais Šalių kontaktais.

52. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus Sutartyje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

53. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

54. Tuo atveju, jei Sutarties Šalių rekvizitai, Sutartyje nurodyti asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, pasikeistų, Šalys per 5 (penkias) kalendorines dienas įsipareigoja pateikti rašytinį pranešimą, kuris bus laikomas Sutarties priedu ir neatskiriama jos dalimi, neatliekant papildomų Sutarties keitimo ar papildymo procedūrų dėl neesminių Sutarties sąlygų pasikeitimo.

55. Saugiu kvalifikuotu elektroniniu parašu ADOC formatu abiejų Šalių pasirašyta Sutartis sudaroma 1 (vienu) egzemplioriumi. Šalys susitaria, kad elektroniniu parašu pasirašytų dokumentų elektroninis parašas suprantamas kaip Lietuvos Respublikos elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų įstatymo nuostatas atitinkantis parašas, sukurtas saugia elektroninio parašo formavimo įranga ir patvirtintas galiojančiu kvalifikuotu sertifikatu.

56. Sutarties priedai:

56.1. 1 priedas. Techninė specifikacija;

56.2. 2 priedas. Rangovo pasiūlymas.

VIII SKYRIUS
ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS

RANGOVAS

Akmenės rajono savivaldybės administracija
Kodas 188719391
L. Petravičiaus a. 2, LT-85132 Naujoji Akmenė
A. s. LT36 4010 0433 0008 6010
Luminor Bank AS, banko kodas 40100
Tel. +370 425 57 133
El. p. info@akmene.lt

Administracijos direktorė
Aromeda Laucienė

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas – segmentinės tvoros įrengimas (tvoros tiekimas ir montavimas) (toliau – Darbai).

2. Darbų vykdymo vieta – Stipirkių kapinės, Stipirkių g. 1, Stipirkių k., Naujosios Akmenės kaimiškoji sen., Akmenės r. sav.

3. Preliminarus tveriamos tvoros ilgis – apie 750 m.

4. Prekės turi būti pristatytos ir atlikti visi montavimo/įrengimo darbai atlikti ne vėliau kaip per 2 (du) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Rangovas gali įgyvendinti objektą anksčiau.

5. Reikalavimai:

5.1. Tvoros segmentas: H – 1730 mm, W – 2500 mm, vielos storis – ne mažesnis kaip 5 mm. Spalva – RAL 6005. Segmentai turi būti pagaminti iš cinkuotos plieninės vielos ir padengti milteliniu poliesteriniu dažymu. Cinko sluoksnis – ne mažesnis kaip 40 g/m² arba lygiavertė gamintojo technologija, užtikrinanti ne blogesnę antikorozinę apsaugą.

5.2. Tvoros stulpas: H – 2500 mm, profilis – 60×40 mm, sienelės storis – ne mažesnis kaip 2,0 mm. Spalva – RAL 6005. Stulpai turi būti cinkuoti ir papildomai padengti dažų danga, užtikrinančią jų apsaugą nuo korozijos ir ilgaamžiškumą. Cinko sluoksnis – ne mažesnis kaip 275 g/m² (bendras abiejų pusių cinko padengimas). Stulpai turi būti su plastikinėmis apsauginėmis kepurėlėmis.

5.3. Metalinės apkabos 60×40 mm stulpams. Spalva – RAL 6005. Turi būti naudojamos apsauginės nulaužiamos veržlės. Turi būti naudojami viduriniai, galiniai ir kampiniai tvirtinimo elementai pagal montavimo vietą.

5.4. Montavimo darbai:

5.4.1. Rangovas privalo atlikti visus segmentinės tvoros įrengimo darbus, įskaitant trasos nužymėjimą, gręžinių įrengimą, stulpų montavimą ir betonavimą, segmentų tvirtinimą bei teritorijos sutvarkymą po darbų.

5.4.2. Stulpams įrengiamos ne mažesnio kaip 200 mm skersmens ir ne mažesnio kaip 1000 mm gylio gręžimo angos. Stulpai įrengiami taip, kad įbetonavimo gylis būtų ne mažesnis kaip 770 mm.

5.4.3. Stulpai montuojami vertikaliai ir betonuojami ne žemesnės kaip C20/25 klasės betonu, užtikrinant jų stabilumą iki visiško betono sukietėjimo.

5.4.4. Segmentai tvirtinami gamintojo numatytais sertifikuotais tvirtinimo elementais, užtikrinant konstrukcijos standumą ir saugumą.

5.4.5. Sumontuota tvora turi būti tiesi, stabili ir vientisa; stulpai – vertikalus, segmentai – vienoje plokštumoje.

5.4.6. Visi darbai ir medžiagos turi atitikti galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus, statybos techninius reglamentus ir taikomus EN standartus arba jiems lygiaverčius.

6. Garantiniu laikotarpiu Rangovas privalo savo sąskaita pašalinti visus defektus, atsiradusius dėl nekokybiškų medžiagų ar netinkamo montavimo, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu.

7. Rangovas atsako už visų darbų ir medžiagų kokybę, saugumą ir atitiktį šiai techninei specifikacijai bei galiojantiems teisės aktams.

8. Rangovas privalo užtikrinti, kad darbų vykdymo metu teritorija būtų tinkamai aptverta, pažymėta ir saugi lankytojams.

9. Baigus darbus, Rangovas privalo sutvarkyti teritoriją, išvežti statybines atliekas, pakuotes ir kitus darbų metu susidariusius likučius.

Parengė:

Naujosios Akmenės miesto seniūnijos seniūnė

Monika Kateivaitė-Dvariškė

Rangovo pasiūlymas

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Akmenės rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl atsakymų į paklausimus pateikimo, dokumentų tikslinimo ir pasiūlymų pateikimo termino nukėlimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-06-22 Nr. S-1131
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Kiti
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ingrida Jakaitienė Vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-06-22 16:05
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-06-22 16:05
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-12-09 11:31 - 2026-12-08 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Aistė Dvariškytė Administratorius sekretorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-06-22 16:41
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-06-22 16:41
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-09-23 14:09 - 2028-09-21 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Aktuali_redakcija_2priedas_Technine_specifikacija.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Aktuali_redakcija_5priedas_Sutarties_projektas.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260618.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-06-22)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-06-22 nuorašą suformavo Agnė Jurdonienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-06-22 Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“