

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS

- 1.1. Pirkimo objektas – sąskaitų spausdinimo, vokavimo ir išnešiojimo paslauga (toliau – Paslauga).
- 1.2. Pagal Perkančiojo subjekto pateiktus duomenis sąskaitų, delspinigių pažymų už geriamojo vandens tiekimo ir / ar nuotekų tvarkymo paslaugas spausdinimas, vokavimas, išnešiojimas Šiaulių miesto ir Šiaulių rajono vartotojams (fiziniams asmenims) ir abonentams (juridiniams asmenims).

2. PREKIŲ / PASLAUGŲ / DARBŲ KIEKIS / APIMTYS

- 2.1. Paslaugos apimtis – apie 925 200 vnt. per 36 mėnesius, iš kurių apie 96 proc. Šiaulių mieste ir 4 proc. Šiaulių rajone.
- 2.2. Preliminarus spausdinamų, vokuojamų ir pristatomų sąskaitų fiziniams ir juridiniams asmenims skaičius apie 25,7 tūkst. vnt. per mėnesį, tame skaičiuje vartotojams – apie 25,5 tūkst., abonentams – apie 0,2 tūkst.
- 2.3. Sąskaitų skaičius gali keistis (didėti arba mažėti) priklausomai nuo vartotojų ir abonentų sąskaitų pristatymo būdo pasirinkimo, o taip pat nuo vartotojų ir abonentų skaičiaus pokyčių. Paslauga bus perkama pagal Perkančiojo subjekto poreikį. Preliminarus Paslaugos kiekis nėra laikomas maksimaliu. Perkantysis subjektas, įsigydamas Paslaugas, negali viršyti Specialiosiose pirkimo sąlygose numatytos sutarties apimties, nurodytos eurais, tačiau neįsipareigoja išpirkti visos sutarties apimties, nurodytos eurais.

3. PREKIŲ PRISTATYMO / PASLAUGŲ / DARBŲ ATLIKIMO VIETA

- 3.1. Atspausdintos ir suvokuotos sąskaitos išnešiojamos Šiaulių miesto ir Šiaulių rajono (Ginkūnų, Aukštelkės, Motaičių, Jurgeliškių, Lingailių, Dzidų, Visgirdų, Vijolių, Dainų, Vinkšnėnų, Aleksandrijos, Žuvininkų, Rėkyvos, Verduliukų, Bubių, Meškių) vartotojams ir abonentams.
- 3.2. Jeigu sutarties vykdymo laikotarpiu Perkantysis subjektas pradėtų teikti geriamojo vandens tiekimo ir (ar) nuotekų tvarkymo paslaugas naujose gyvenamosiose vietovėse ar kitose teritorijose, kurios nėra nurodytos šios techninės specifikacijos 3.1 punkte, Paslaugos teikėjas įsipareigoja teikti Paslaugą ir šiose teritorijose, taikydamas tuos pačius pasiūlyme nurodytus Paslaugos įkainius.

4. GARANTIJOS

- 4.1. NETAIKOMA.

5. PREKIŲ PRISTATYMO / PASLAUGŲ / DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

- 5.1. Perkantysis subjektas elektroninę užsakymo versiją bei duomenis, reikalingus sąskaitoms spausdinti pateikia Paslaugos teikėjui nurodytu el. paštu ne vėliau kaip iki 7-os mėnesio dienos. Jei 7-ta mėnesio diena yra šeštadienis, duomenys pateikiami penktadienį, jei 7-ta mėnesio diena yra sekmadienis, duomenys pateikiami pirmadienį.
- 5.2. Gavęs iš Perkančiojo subjekto duomenų failus .pdf formatu, Paslaugos teikėjas atspausdina sąskaitas ir/ar delspinigių pažymą, suvokuoja ir pristato vartotojams ir abonentams ne vėliau kaip iki 10-os mėnesio dienos.
- 5.3. Pagal Perkančiojo subjekto atskiru failu atspausdinimui pateiktas sąskaitas ir / ar delspinigių pažymą, sugrupuotas pagal gyvenamųjų namų adresus, Paslaugos teikėjas atspausdina, suvokuoja ir pristato daugiabučių namų administratoriui UAB „Šiaulių šviesa“, adresu Aušros al. 53, Šiauliai, ne vėliau kaip iki 10-os mėnesio dienos.

6. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

- 6.1. Duomenys sąskaitų spausdinimui pateikiami failu .pdf formatu elektroniniu būdu. Vartotojų, abonentų sąskaitų, delspinigių pažymų už geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas pavyzdžiai pateikiami Techninės specifikacijos 1 – 4 prieduose. Sąskaitos forma ir joje vaizduojami duomenys gali keistis Perkančiojo subjekto iniciatyva, nekeičiant paslaugos kainos.
- 6.2. Perkantysis subjektas sąskaitas spausdinimui Paslaugos teikėjui perduoda paketais pagal pateiktas bylas:
 - 6.2.1. bendrabučių sąskaitos, kurios rūšiuojamos pagal gatves;
 - 6.2.2. privačių namų gyventojų sąskaitos, kurios rūšiuojamos pagal maršrutus;
 - 6.2.3. daugiabučių namų gyventojų sąskaitos, kurios rūšiuojamos pagal maršrutus;
 - 6.2.4. juridinių asmenų sąskaitos.
- 6.3. Paslaugos teikėjo pasiūlyti Paslaugos įkainiai turi apimti visas su Paslaugos teikimu susijusias išlaidas, įskaitant popieriaus ir vokų įsigijimo išlaidas.
- 6.4. Sąskaitos ir delspinigių pažymos spausdinamos ant A4 formato, 80 g/m², balto popieriaus lapo, vienoje lapo pusėje.
- 6.5. Informacija spausdinama viena (juoda) spalva.
- 6.6. Pagal Perkančiojo subjekto poreikį, Paslaugos teikėjas turi sudaryti galimybę nemokamai atspausdinti informaciją, susijusią su įmokų priėmimu, apskaitos prietaisų keitimu, paslaugų kainomis, sutarčių pasirašymu ar kitą informaciją, pirmoje lapo pusėje.
- 6.7. Jei pagal Perkančiojo subjekto poreikį būtina atspausdinti informacijai nepakanka vietos pirmoje lapo pusėje, Paslaugos teikėjas turi sudaryti galimybę atspausdinti informaciją, susijusią su įmokų priėmimu, apskaitos prietaisų keitimu, paslaugų kainomis, sutarčių pasirašymu ar kitą informaciją, kitoje lapo pusėje bei, jei reikia, papildomuose lapuose.
- 6.8. Sąskaitos vartotojams ir abonentams turi būti pristatomos į tvarkingas pašto dėžutes, užklijuotuose vokuose, t. y. atspausdinta sąskaita turi būti sulankstyta ir įdėta į voką bei atitikti Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (BDAR) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo (toliau – ADTAĮ) reikalavimus.
- 6.9. Vokavimo būdą ar voką pasirenka Paslaugos teikėjas. Informacija ant voko ar voko langelyje turi būti pateikiama taip, kad atitiktų BDAR ir ADTAĮ reikalavimus.
- 6.10. Sutarties vykdymo metu paaiškėjus (vartotojui ar abonentui informavus Perkantįjį subjektą žodžiu arba raštu (el. paštu)), kad dėl Paslaugos teikėjo kaltės užsakymas neatliktas arba atliktas nekokybiškai, t. y. sąskaitos ar kiti dokumentai buvo atspausdinti su defektais ar neatspausdinti, vokai su sąskaitomis nepristatyti adresatams arba pristatyti ne tiems adresatams ar pan., Perkantysis subjektas raštu informuoja Paslaugos teikėją apie užfiksuotus pažeidimus ir neapmoka Paslaugos teikėjui užsakymo dalies, kuri neįvykdyta ar atlikta nekokybiškai, įvykdymo išlaidų. Paslaugos teikėjas įsipareigoja savo lėšomis užsakymą įvykdyti kokybiškai, ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną, nuo pranešimo gavimo momento ir apie tinkamai įvykdytą užsakymą raštu (el. paštu) informuoti Perkantįjį subjektą.
- 6.11. Perkančiajam subjektui pateikus prašymą, Paslaugos teikėjas įsipareigoja sudaryti galimybę sustabdyti spausdinimą ir Perkančiajam subjektui leisti nemokamai pakeisti ar papildyti duomenis.
- 6.12. Paslaugos teikėjas privalo darbo dienomis, I - IV nuo 8:00 iki 17:00 val., V – nuo 8:00 iki 15:45 val. Perkančiajam subjektui telefonu suteikti informaciją apie pagal sudarytą sutartį teikiamą Paslaugą.
- 6.13. Su Paslaugos vykdymu susijusią informaciją Paslaugos teikėjas privalo teikti Perkančiajam subjektui telefonu, elektroniniu paštu bei kitais šalims priimtinais būdais.
- 6.14. Paslaugos teikėjas privalo priimti Perkančiojo subjekto pretenzijas, pareiškimus, skundus ir kt. dokumentus, susijusius su Paslaugos vykdymu, ir išnagrinėti bei pateikti atsakymus ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų nuo jų gavimo dienos.

7. KARTU SU PASIŪLYMU PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

- 7.1. Pateikti dokumentus, kurie patvirtintų popieriaus, naudojamo Paslaugos teikimo metu, atitiktį Techninės specifikacijos 9 punkte nurodytiems reikalavimams.
 - 7.1.1. Galimi atitiktį įrodantys dokumentai:

- 7.1.1.1. pakuotės aprašymas, gamintojo ir (ar) Paslaugos teikėjo techniniai dokumentai, gamintojo ir (ar) importuotojo, ir (ar) Paslaugos teikėjo rašytinis patvirtinimas, saugos duomenų lapas, gamintojo bandymų ataskaita, protokolas, gamintojo ir (ar) Paslaugos teikėjo deklaracija (pateikiant objektyvius įrodymus), įrangos aprašymas, instrukcija ar skaičiavimai, pripažintos įstaigos arba paskelbtosios (notifikuotos) institucijos atlikto bandymo protokolas, priemonių ir (ar) produktų, kurie bus naudojami atlikti Paslauga, sąrašas ir dokumentai, įrodantys, kad priemonės ir (ar) produktai atitinka nustatytus reikalavimus, arba kiti lygiaverčiai įrodymai;
- 7.1.1.2. nepriklausomos šalies išduotas sertifikatas ar kitas lygiavertis dokumentas, kuriuo įrodoma atitiktis taikomiems standartams.

8. SUTARTIES VYKDYMO METU PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

- 8.1. Esant poreikiui, sutarties vykdymo metu Paslaugos teikėjas, Perkančiajam subjektui paprašius, turi pateikti 7.1 punkte nurodytus dokumentus.

9. APLINKOSAUGINIAI REIKALAVIMAI

- 9.1. Pirkimo objektui taikomi aplinkos apsaugos reikalavimai pagal Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo (toliau – Aprašas), patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4.1 ir 4.2 punktus:
- 9.1.1. popierius turi būti pagamintas iš 100 proc. perdirbto popieriaus (naudoto popieriaus ir (ar) gamybos atliekų) plaušų arba ne mažiau kaip 30 proc. pirminės medienos plaušų, gautų iš miškų, sertifikuotų naudojant Forest Stewardship Council ar Miškų sertifikavimo sistemų pripažinimo programą (ang. Programme for the Endorsement of Forest Certification schemes) arba lygiavertes miškų sertifikavimo sistemas, kita dalis – iš perdirbto popieriaus plaušų;
- 9.1.2. popierius turi būti nebalintas arba balintas nenaudojant chloro dujų;
- 9.1.3. popierius turi atitikti jam nustatytus I tipo ekologinio ženklo reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14024 „Aplinkosauginiai ženklai ir aplinkosauginės deklaracijos. I tipo ženklinimas. Principai ir procedūros“ ir turi būti paženklintas I tipo ekologiniu ženklu arba kitu Paslaugos teikėjo pateiktu lygiaverčiu įrodymu.

10. NACIONALINIO SAUGUMO REIKALAVIMAI

- 10.1. NETAIKOMA.

11. KITI REIKALAVIMAI

NETAIKOMA.

12. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

- 12.1. Techninėje specifikacijoje konfidencialios informacijos nėra.

13. PRIEDAI PRIE TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS

- 13.1. Fizinį asmenų sąskaitos pavyzdys – 1 priedas, 1 lapas.
- 13.2. Juridinių asmenų PVM sąskaitos faktūros pavyzdys – 2 priedas, 2 lapai.
- 13.3. Fizinį asmenų delpinigių pažymos pavyzdys – 3 priedas, 1 lapas.
- 13.4. Juridinių asmenų delpinigių pažymos pavyzdys – 4 priedas, 1 lapas.

Juridinių asmenų PVM sąskaitos faktūros pavyzdys

PVM sąskaita faktūra Nr. ORSF769114

Išrašymo data : 2026.04.30

Tiekėjas UAB "Šiaulių vandenys"
Įmonės kodas 144133366
PVM kodas LT441333610
Adresas Vytauto g. 103 Šiauliai 77160
Atsiskaitomosios sąskaita (-os):
AB „Antas“ bankas LT377180000002467590
"Swedbank", AB LT027300010002397860
AB SEB bankas LT387044060005726197
AB Luminor Bank LT444010044200684394
AB Citadeere bankas LT807290000011467435

Mokėtojas

Įmonės kodas
PVM kodas
Adresas

Atsiskaitomasis sąskaita Nr.
Bankas
Banko kodas

Įm. reg. 1991-03-28
VĮ Registrų centro Šiaulių filialas Nr. AB95-44

Lapas Nr. 1

Pavadinimas	Skaitiklio parodymai periodo pradžiai	Skaitiklio parodymai periodo pabaigai	Kiekis	Mat. vnt.	Kaina EUR	Suma EUR
Mokesčiai už vandenį ir nuotekas						
1 Pastatas						
Už vandenį	26-03-28 11,4	26-04-28 11,4		m3	1,46	0,00
Už vandens nuotekas	26-03-28 11,4	26-04-28 11,4		m3	1,94	0,00
Už apskaitos prietaisų priežiūrą	Marka: METERS20	Ø diametras: 20	1	vnt	0,98	0,98
Viso						0,98
2 Sandėlis						
Už vandenį	26-03-28 838	26-04-28 851	15	m3	1,46	21,90
Už vandens nuotekas	26-03-28 838	26-04-28 851	15	m3	1,94	29,10
Už apskaitos prietaisų priežiūrą	Marka: METERS20	Ø diametras: 20	1	vnt	0,98	0,98
Viso						51,98
3 Pastatas						
Už vandenį	26-03-28 245	26-04-28 257	12	m3	1,46	17,52
Už vandens nuotekas	26-03-28 245	26-04-28 257	12	m3	1,94	23,28
Už apskaitos prietaisų priežiūrą	Marka: METERS20	Ø diametras: 20	1	vnt	0,98	0,98
Viso						41,78
4 Paviršinės nuotekos nuo 0,3019 ha FK						
Už lietus nuotekas	26-04-01	26-04-30	104,19		1,94	202,13
Dangu plotai (HA): stogai - 0, kietai, vandeniui netaisijūs, dangos - 0, atmenų grindiniai - 0, - iš dalies vandeniui leidūs paviršiai - 0, žaltų plotai - 0, nežmoniški paviršiai - 0,3019						
Viso						202,13
Už vandenį			27	m3	1,46	39,42
Už vandens nuotekas			27	m3	1,94	52,38
Už lietus nuotekas			104,19	m3	1,94	202,13
Viso už vandenį ir nuotekas						293,93
Už apskaitos prietaisų priežiūrą			3	vnt	0,98	2,94
Viso						296,87
21% PVM						62,34
Viso su PVM						359,21
Viso mokėti EUR:						359,21

Trys šimtai penkiasdešimt devyni eurai 21 ct.

26-03-31 Likutis 471,94 EUR

Klientų aptarnavimo ir pardavimų specialistė

Sąskaitos apmokėjimo terminas 26.05.20

Informacija: mokėjimo pavidime nurodykite šį mokėtojo kodą:

Neapmokėjus skolos, ji bus
išieškoma per

UAB "Šaulių vandenys"
Įmonės kodas 144133366
PVM kodas LT441333610
Vytauto g. 103, 77160, Šiauliai
Įm. reg. 1991-03-28
Šiaulių m. registro sk. Nr. AB95-44

Mokėtojas
Ataskaitos data 2026-04-30

ATASKAITA

Mokėtina delspinigių suma laikotarpio pradžioje	Laikotarpis	Suma, EUR su PVM
	2026 03 01	0,00
Mokėtina suma laikotarpio pradžioje	2026 04 01 (suma be delspinigių)	471,94
Sumokėta suma per laikotarpį* (be delspinigių)	2026 04 01-2026 04 30	471,94
Sumokėta delspinigių suma per laikotarpį*	2026 03 01-2026 03 31	0,00
Išrašyta sąskaitų per laikotarpį	2026 04 01-2026 04 30	359,21
Delspinigiai per laikotarpį	2026 03 01-2026 03 31	0,00
Viso mokėti** EUR	2026 04 30	359,21 EUR

*Įmoka, atlikta paskutinėmis laikotarpio dienomis, gali būti netraukta į šią sumą

** jei suma su minuso ženklu - Jums mokėti nereikia

Įmokas mokant internetu pervedimo laukite "Kliento kodas gavėjo informacinėje sistemoje", būtina nurodyti mokėtojo kodą J82018

Mokėjimo nurodymas pervesti įmoką

Įmokos kodas 2817 UAB "Šaulių vandenys" paslaugas
Delspinigių įmokos kodas 103097
Gavėjas UAB "Šaulių vandenys"
Gavėjo kodas 144133366
Įmoką priimančios įstaigos:
AB "Artas" bankas LT377180000002487590
"Sredbank", AB LT027300010002397960
AB SEB bankas LT387044060005728197
AB Luminor Bank LT44010044200884394
AB Caudele bankas LT93729000011487435

Mokėtojas
Mokėtojo kodas

Įmokos suma 359,21
Delspinigių suma 0,00
Suma, EUR su PVM 359,21 EUR

Suma žodžiais : Trys šimtai penkiasdešimt devyni eurai 21 ct.

Pervesti iš sąskaitos _____
Sąskaitos savininkas _____
(vardas, pavardė/pavardė ir pavardė)

Kliento vardas, pavardė _____



Mokėjimo patvirtinimas

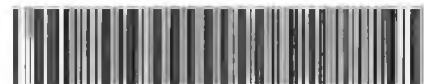
Įmokos kodas 2817
Delspinigių įmokos kodas 103097
UAB "Šaulių vandenys" paslaugas

Gavėjas UAB "Šaulių vandenys"
Gavėjo kodas 144133366

Mokėtojas
Mokėtojo kodas

Įmokos suma 359,21
Delspinigių suma 0,00
Suma, EUR su PVM 359,21 EUR

Suma žodžiais :
Trys šimtai penkiasdešimt devyni eurai 21 ct.



Fizinių asmenų delspinigių pažymos pavyzdys

Delspinigių pažyma Nr. **DELR407842** Registravimo data **2026-04-30**

Mokėtojas

Įm. kodas
PVM kodas

Adresas:

Siuntėjas

UAB "Šiaulių vandenys"
Įmonės kodas 144133366
PVM kodas LT441333610
Adresas Vytauto g. 103 77160 Šiauliai
Atsiskaitomoji sąskaita Nr. LT377180000002467590
Bankas AB „Artea“ bankas

lapas 1

Dokumento data	Dokum ento tipas	Dokument o nr.	Terminas	Nuo datos	Iki datos	Skolos likutis	Delsp. %	Apraš as	Suma
25-12-31	SF	ORSF49137	26-01-31	2026.02.01	2026.03.31	0,68	0,02F	SF OSF785435	0,01
26-01-31	SF	ORSF54687	26-02-28	2026.03.01	2026.03.31	10,33	0,02F	SF OSF841792	0,06
Iš viso EUR									0,07

Pažymą išrašė:

Juridinių asmenų delspinigių pažymos pavyzdys

Delspinigių pažyma Nr. **DEL408797** Registravimo data **2026-04-30**

Mokėtojas

Įm. kodas
PVM kodas

Adresas:

Siuntėjas

UAB "Šiaulių vandenys"

Įmonės kodas 144133366

PVM kodas LT441333610

Adresas Vytauto g. 103 77160 Šiauliai

Atsiskaitomoji sąskaita Nr. LT377180000002467590

Bankas AB „Artea“ bankas

lapas 1

Dokumento data	Dokumento tipas	Dokumento nr.	Terminas	Nuo datos	Iki datos	Skolos likutis	Delsp. %	Aprašas	Suma
26-01-31	SF	ORSF60055	26-02-20	2026.04.01	2026.04.30	8,48	0,06	SF OSF904352	0,15
26-02-28	SF	ORSF65613	26-03-20	2026.04.01	2026.04.30	17,64	0,06	SF OSF917708	0,32
26-03-31	SF	ORSF71175	26-04-20	2026.04.21	2026.04.30	25,87	0,06	SF OSF962870	0,16
Iš viso EUR									0,63

Pažymą išrašė: