

## **KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA**

PATVIRTINTA  
Kazlų Rūdos savivaldybės  
administracijos direktorė  
Virginija Mitrikevičienė

### **SUPAPRASTINTO VIEŠOJO PIRKIMO**

**„PĖSČIŪJŲ-DVIRAČIŲ TAKŲ APŠVIETIMO PROJEKTŲ PARENGIMO PASLAUGOS IR  
ĮRENGIMO DARBAI“**

**ATVIRO KONKURSO SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

**Versija Nr. 1**

## TURINYS

1. Bendra informacija .....	2
2. Pirkimo objektas .....	2
3. Susitikimai su tiekėjais ir objekto apžiūra .....	4
4. Tiekėjų pašalinimo pagrindai ir kvalifikacijos reikalavimai .....	4
5. Reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu .....	4
6. Specialieji reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui .....	4
7. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas .....	6
8. Elektroninis aukcionas .....	7
9. Pasiūlymų vertinimas .....	7
10. Sutarties sudarymas .....	9
11. Kitos sąlygos .....	9
Pirkimo sąlygų 1 priedas „Terminai“ .....	10
Pirkimo sąlygų 2 priedas „Techninė dokumentacija“ .....	13
Pirkimo sąlygų 3 priedas „Tiekėjų pašalinimo pagrindai“ .....	14
Pirkimo sąlygų 4 priedas „Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami kokybės bei aplinkos apsaugos vadybos sistemų standartai“ .....	30
Pirkimo sąlygų 5 priedas „EBVPD“ (XML formatu) .....	33
Pirkimo sąlygų 5.2 priedas „Deklaracija dėl pasiūlymo atmetimo pagrindų pagal VPĮ 45 straipsnio 21 dalyje nurodytų sąlygų nebuvimo“ .....	33
Pirkimo sąlygų 6 priedas „Pasiūlymo forma“ .....	33
Pirkimo sąlygų 7 priedas „Specialistų sąrašas“ .....	33
Pirkimo sąlygų 8 priedas „Darbų sąrašas“ .....	33
Pirkimo sąlygų 9 priedas „Sutarties projektas“ .....	33

## 1. Bendra informacija

- 1.1. Perkančioji organizacija – Kazlų Rūdos savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188777932, adresas Atgimimo g. 12, Kazlų Rūda. Perkančioji organizacija nėra PVM mokėtoja.
- 1.2. Pirkimas neatliekamas naudojantis centralizuotų pirkimų katalogu, tokios kategorijos darbai nesiūlomi: <https://katalogas.cpo.lt/Catalog/CatalogGallery>, todėl pirkimas nebus vykdomas per centrinę perkančiąją organizaciją.
- 1.3. Perkančioji organizacija nerezervuoja teisės dalyvauti pirkime.
- 1.4. Stebėtojai dalyvauti Komisijos posėdžiuose nėra kviečiami.
- 1.5. Atliekamas žaliasis pirkimas. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 redakcija) 4.3 punktu (-ais). Aplinkos apsaugos kriterijai nustatyti specialiųjų pirkimo sąlygų 4 priede „Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartai“.
- 1.6. Išankstinis skelbimas apie pirkimą nebuvo paskelbtas.
- 1.7. Pirkime perkančioji organizacija nenumato skelbti pranešimo dėl savanoriško *ex ante* skaidrumo.
- 1.8. Pirkime neleidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų.
- 1.9. Bendrosios pirkimo sąlygos yra neatskiriama šių pirkimo sąlygų dalis.

## 2. Pirkimo objektas

- 2.1. Perkančioji organizacija numato įsigyti Pėsčiųjų-dviračių takų apšvietimo projektų parengimo paslaugas ir įrengimo darbus. Rangovas privalo atlikti Darbus, ir suteikti su darbais susijusias paslaugas:
  - 2.1.1. Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2602 Kazlų Rūda - Višakio Rūda - Bliuviškiai ruožo nuo 3,0 iki 5,358 km apšvietimo kapitalinio remonto I etapo darbus, pagal Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2602 Kazlų Rūda - Višakio Rūda - Bliuviškiai ruožo nuo 3,0 iki 5,358 km apšvietimo kapitalinio remonto techninį darbo projektą 364/2602-00-TDP (toliau - Projektas 1) ir Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2602 Kazlų Rūda - Višakio Rūda - Bliuviškiai ruožo nuo 3,0 iki 5,358 km apšvietimo kapitalinio remonto I etapo darbų techninę užduotį (Techninė užduotis 1);
  - 2.1.2. Parengti kapitalinio remonto aprašą (toliau – Projektas 2 ) Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2602 Kazlų Rūda - Višakio Rūda - Bliuviškiai ruožo nuo 0,2 iki Valstybinės reikšmės krašto kelio Nr. 183 Ažuolų Būda- Kazlų Rūda 1.57 km apšvietimo kapitalinis remonto darbus pagal Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2602 Kazlų Rūda - Višakio Rūda - Bliuviškiai ruožo nuo 0,2 iki Valstybinės reikšmės krašto kelio Nr. 183 Ažuolų Būda- Kazlų Rūda 1.57 km apšvietimo kapitalinis remonto projektavimo ir darbų techninę užduotį (Techninė užduotis 2);
  - 2.1.3. pildyti elektroninius statybos darbų žurnalus, parengti išpildomąją dokumentaciją: kadastrinių matavimų bylas su VĮ Registrų centras patikra, kontrolines geodezines nuotraukas, parengti visus dokumentus, reikalingus Statybos užbaigimo dokumento pasirašymui, pateikti Užsakovui Statybos užbaigimo dokumentą - IS „Infostatyba“ užregistruotas deklaracijas ir statybos užbaigimo faktą įregistruoti Nekilnojamojo turto registre, vadovaujantis statybos techniniu reglamentu STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Nebaigto statinio registravimas ir perleidimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“, bei apsidrausti Rangovo civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu (toliau – Darbai).

2.2. Pirkimo objektas į dalis neskaidomas. Pirkimo objektas į dalis neskaidomas, nes pirkimo objektas neviršija tarptautinio pirkimo vertės. Perkančiajai organizacijai netikslinga pirkimo objektą skaidyti į dalis, kadangi skaidant pirkimą į dalis gali atsirasti rizika perkančiajai organizacijai negauti pasiūlymo vienai ar kitai pirkimo daliai, dėl ko perkančiajai organizacijai kiltų grėsmė laiku neįgyvendinti šiuo pirkimu numatomų darbų dėl užsitęsusių pirkimo procedūrų.

2.3. Reikalavimai pirkimo objektui nustatyti specialiųjų pirkimo sąlygų 2 priede „Techninė dokumentacija“ ir 9 priede Sutarties projektas. Orientaciniai darbų kiekių žiniaraščiai yra pateikti prie pirkimo sąlygų ir turi būti naudojami pasiūlymo kainai nustatyti. Darbų kiekius ir apimtis tiekėjas gali patikrinti vietoje.

2.4. Darbų atlikimo vieta: Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2602 Kazlų Rūda - Višakio Rūda - Bliuviškiai ruožo nuo 3,0 iki 5,358 km, Kazlų Rūdos sav; Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2602 Kazlų Rūda - Višakio Rūda - Bliuviškiai ruožo nuo 0,2 iki Valstybinės reikšmės krašto kelio Nr. 183 Ažuolų Būda- Kazlų Rūda, Kazlų Rūdos sav.

2.5. Tiekėjas, kartu su pasiūlymu turi pateikti užpildytus darbų kiekių žiniaraščius (lokalines sąmatas) dėl specialiųjų sąlygų 2.1.1 punkte nurodytų darbų. Dėl specialiųjų sąlygų 2.1.2 punkte nurodytų darbų lokalinės sąmatos turės būti pateiktos parengus kapitalinio remonto aprašą. Lokalinės sąmatos bus neatskiriamas sutarties priedas ir bus naudojamos rangovo darbų pažangos eigai fiksuoti o, jei reikės, rangos sutartyje nenumatytų bei numatytų, tačiau papildomai reikalingų ar atsisakomų nevykdytinų darbų kainos apskaičiavimui.

2.6. Jeigu apibūdinant pirkimo objektą techninėje dokumentacijoje nurodytas standartas, techninis liudijimas ar bendrosios techninės specifikacijos (Europos standartą perimantis Lietuvos standartas, Europos techninio įvertinimo patvirtinimo dokumentas, informacinių ir ryšių technologijų bendrosios techninės specifikacijos, tarptautinis standartas, kitos Europos standartizacijos organizacijų nustatytos techninių normatyvų sistemos, nacionaliniai standartai, nacionaliniai techniniai liudijimai arba nacionalinės techninės specifikacijos, susijusios su darbų projektavimu, sąmatų apskaičiavimu ir vykdymu bei prekių naudojimu), turi būti laikoma, kad kiekviena tokia nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis“.

2.7. Tiekėjas, atlikdamas 2.1 punkte paminėtus darbus, turi vadovautis vadovaujantis Projekte 1 nurodytais galiojančiais LR teisės aktais, Techninėje užduotyje 1 ir Techninėje užduotyje 2 nurodytais LR teisės aktais ir galiojančiais statybos techniniais reglamentais. Pasikeitus įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatomis ir reikalavimams, reglamentuojantiems atliekamų darbų ar teikiamų paslaugų vykdymą, vadovautis galiojančiais teisės aktais.

2.8. Darbų atlikimo pradžia ir terminai:

2.9.1. Paslaugų teikimo pradžia nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

2.9.2. Darbų atlikimo pradžia: statybietės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo data.

2.9.2. Darbai turi būti atlikti per 4 mėn. nuo darbų pradžios. Su galimybe pratęsti 2 k. 2 mėn. laikotarpiui specialiųjų sąlygų 2.1.2 punkte nurodytiems darbams.

2.9.3. Darbų atlikimo terminas gali būti stabdomas darbų technologinės pertraukos laikotarpiui.

2.10. Sutartis įsigalioja, kai abi šalys pasirašo sutartį ir pateikia sutarties įvykdymo užtikrinimą, ir galioja, kol šalys sutaria ją nutraukti arba kol sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar sutartyje nustatytais atvejais.

2.11. Nuo Tiekėjo ir Perkančiosios organizacijos valios nepriklausančiomis aplinkybėmis, šalims raštu išreiškus sutikimą, jos gali sustabdyti darbus ir Sutarties galiojimo terminą Sutartyje numatytomis sąlygomis.

2.12. Finansavimo šaltinis – Valstybės ir savivaldybės biudžeto lėšos.

2.13. Pirkimo dalyviai atsako už rūpestingą visų pirkimo dokumentų išnagrinėjimą. Iš tiekėjo, laimėjusio pirkimą, nebebus priimtas joks reikalavimas pakeisti pasiūlymo sumą arba sąlygas, grindžiamas klaidomis ar praleidimais.

2.14. Pirkimą laimėjęs tiekėjas pateikto sutarties projekto turinio (specialiųjų pirkimo sąlygų 9 priedas) keisti negali.

2.15. Bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo ar laimėtojo nustatymo Perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva nutraukti pradėtas pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, ir privalo tai padaryti, jeigu buvo pažeisti VPĮ 17 straipsnio 1 dalyje nustatyti principai ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti. Perkančioji organizacija apie tai CVP IS elektroninėmis susirašinėjimo priemonėmis praneša visiems pirkimo dalyviams.

### **3. Susitikimai su tiekėjais ir objekto apžiūra**

---

3.1 Perkančioji organizacija nerengs susitikimo su tiekėjais dėl pirkimo sąlygų paaiškinimo.

3.2. Perkančioji organizacija nerengs objekto apžiūros.

### **4. Tiekėjų pašalinimo pagrindai ir kvalifikacijos reikalavimai**

---

4.1. Reikalavimai dėl tiekėjo ir subtiekių (jei taikoma), ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, pašalinimo pagrindų nebuvimo bei jų nebuvimą patvirtinantys dokumentai nurodyti specialiųjų pirkimo sąlygų 3 priede.

4.2. Tiekėjams nustatomi kvalifikacijos reikalavimai ir (arba) reikalavimai dėl kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi ir jų atitiktį patvirtinantys dokumentai nurodyti specialiųjų pirkimo sąlygų 4 priede.

### **5. Reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu**

---

5.1. Perkančioji organizacija atmes tiekėjo pasiūlymą, jei bus tenkinama bent viena VPĮ 45 straipsnio 2<sup>1</sup> dalyje nurodytų sąlygų. Pasiūlymo atmetimo pagrindų nebuvimo bei jų nebuvimą patvirtinantys dokumentai nurodyti Pirkimo sąlygų 3 priedas „Tiekėjų pašalinimo pagrindai“ priede. Tiekėjas kartu su pasiūlymu turi pateikti laisvos formos atitikties deklaraciją. Tiekėjai gali pasinaudoti Pirkimo specialiųjų sąlygų 5.2 priede „Deklaracija dėl pasiūlymo atmetimo pagrindų pagal VPĮ 45 straipsnio 2<sup>1</sup> dalyje nurodytų sąlygų nebuvimo“ pateikiama atitikties deklaracijos forma.

5.2. Perkančiajai organizacijai kilus abejonių dėl tiekėjo laisvos formos deklaracijoje nurodytos informacijos teisingumo, ji prašys ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėjų pateikti šioje deklaracijoje nurodytą informaciją patvirtinančius, VPĮ 51 straipsnio 12 dalyje nurodytus ar kitus perkančiajai organizacijai priimtinus dokumentus. Tokių dokumentų perkančioji organizacija gali prašyti bet kuriuo pirkimo procedūros metu siekdama užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą.

### **6. Specialieji reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui**

---

6.1. Tiekėjas (fizinis ar juridinis asmuo) gali pateikti Perkančiajai organizacijai tik vieną pasiūlymą, nepriklausomai nuo to, ar teikiant pasiūlymą jis bus atskiras tiekėjas, ar tiekėjų grupės dalyvis (jungtinės veiklos sutarties šalis). Tas pats ūkio subjektas gali būti nurodytas skirtingų tiekėjų pasiūlymuose kaip subtiekių. Taip pat tiekėjas, pateikęs pasiūlymą savarankiškai, ar pirkime

dalyvaujantis jungtinės veiklos pagrindu, gali būti kitos įmonės, pateikusios pasiūlymą tame pačiame pirkime, subtiekeju, išskyrus tuos atvejus, kai turima pagrįstų įrodymų, kad toks ūkio subjektų elgesys turėtų būti kvalifikuojamas kaip draudžiamas susitarimas.

6.2. Tiekėjas, pateikdamas pasiūlymą, turi siūlyti visą nurodytą darbų apimtį.

6.3. Tiekėjas negali pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

6.4. Jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, ji taip pat pateikia ir jungtinės veiklos sutarties kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimais vykdant pirkimo sutartį bei šių įsipareigojimų vertės dalis, sudaranti bendrą pirkimo sutarties vertę. Taip pat turi būti pateikta informacija apie asmenį, atstovaujantį ūkio subjektų grupei bendraujant su perkančiąja organizacija.

6.5. Tiekėjo pasiūlymą sudaro CVP IS pateikiamų ir žemiau nurodytų dokumentų visuma:

6.5.1. tiekėjo pasirašytas pasiūlymas, parengtas pagal specialiųjų pirkimo sąlygų 6 priede pateiktą pasiūlymo formą.

6.5.2. užpildytas EBVPD (specialiųjų pirkimo sąlygų 5 priedas). Pasirašydamas pasiūlymą, tiekėjas patvirtina ir EBVPD tikrumą. Kiekvienas subjektas, kurio pajėgumu tiekėjas remiasi kvalifikacijai įrodyti, neatsižvelgiant į tai, kokio teisinio pobūdžio būtų jo ryšiai su jais, užpildo ir pasirašo atskirą EBVPD. Perkančioji organizacija nereikalauja pateikti užpildyto ir pasirašyto atskiro EBVPD asmenų subjekto/-ų, kurio/-ių pajėgumu/-ais tiekėjas nesiremia kvalifikacijos įrodymui. Kvazisubtiekėjams netaikomas reikalavimas pateikti EBVPD.

6.5.3. jungtinės veiklos sutarties kopija (jeigu pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė jungtinės veiklos sutarties pagrindu);

6.5.4. dokumentas, patvirtinantis, kad asmuo, kuris pasirašė pasiūlymą (jei jis ne tiekėjo vadovas), turėjo teisę jį pasirašyti;

6.5.5. pasiūlymo galiojimą užtikrinantis dokumentas;

6.5.6. jei tiekėjas pasitelkia ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi, – įrodymai, kad šie ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį;

6.5.7. jei tiekėjas pasitelkia subtiekejus, subtiekejo deklaracija ar kitas dokumentas, patvirtinantis jo sutikimą būti subtiekeju pirkime;

6.5.8. dokumentai, patvirtinantys, kad ūkio subjektas, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, atsižvelgdamas į specialiųjų pirkimo sąlygų 4 priede nustatytus ekonominio ir finansinio pajėgumo reikalavimus, kartu su tiekėju įsipareigoja solidariai atsakyti už tiekėjo įsipareigojimų pagal sutartį vykdymą ir atlyginti bet kokią žalą, kuri kiltų dėl tiekėjo netinkamo įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo (jei perkančioji organizacija kelia tokius kvalifikacijos reikalavimus ir reikalauja prisiimti solidarią atsakomybę);

6.5.9. darbų kiekių žiniaraščiai (lokalinės sąmatos), užpildytos pagal specialiųjų pirkimo sąlygų 2 priedą;

6.5.10. Deklaracija dėl pasiūlymo atmetimo pagrindų pagal VPĮ 45 straipsnio 21 dalyje nurodytų sąlygų nebuvimo (specialiųjų pirkimo sąlygų 5.2 priedas);

6.5.11. kita pirkimo dokumentuose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.

6.6. Pasiūlymas gali būti pasirašytas fiziniu parašu arba kvalifikuotu elektroniniu parašu. Jeigu tiekėjas dokumentus tvirtina naudodamas elektroninį, o ne fizinį parašą, elektroninis parašas turi atitikti VPĮ 22 straipsnio 11 dalies 2 ir 3 punktuose nustatytus reikalavimus. Perkančiajai organizacijai kilus abejonių dėl dokumentų tikrumo, ji turi teisę reikalauti pateikti dokumentų originalus. Gali būti:

6.6.1 pateikiami kvalifikuotu elektroniniu parašu pasirašyti elektroninėmis priemonėmis suformuoti dokumentai;

6.6.1. skaitmeninės dokumentų kopijos (fiziniu parašu tvirtinami dokumentai turi būti pateikiami pasirašyti ir nuskenuoti).

6.7. Pasiūlymas turi būti parengtas, lietuvių kalba. Jei kurie nors su pasiūlymu teikiami dokumentai parengti ne ta kalba, kuria reikalaujama, turi būti pateiktas tikslus vertimas į reikalaujamą kalbą. Perkančiajai organizacijai turint įtarimų dėl pasiūlyme pateikto dokumento vertimo kokybės ir (ar) jo atitikties dokumento originalo turiniui, perkančioji organizacija reikalauja pateikti vertimą atlikusio asmens parašu ir vertimų biuro antspaudu (jei turi) patvirtintą šio dokumento vertimą.

6.8. Bendra pasiūlymo kaina su PVM turi būti apskaičiuota ir išreikšta taip, kaip nurodyta pirkimo sąlygų 6 priede. Apskaičiuojant kainą turi būti atsižvelgta į visus perkamų darbų kiekius, į pasiūlymo kainos sudėtines dalis, bei į visus kitus šių pirkimo dokumentų reikalavimus. Į kainą turi būti įskaityti visi tiekėjo mokami mokesčiai ir su pirkimo sutarties vykdymu susijusios, tame tarpe elektroninių sąskaitų faktūrų pateikimo, išlaidos.

6.9. Tiekėjų pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos ir lyginamos su visais mokesčiais, įskaitant PVM.

6.10. Tuo atveju, kai pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaitmenimis, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais.

## 7. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas

7.1. Tiekėjas privalo užtikrinti savo pasiūlymo galiojimą ne mažesne kaip 8500,00 Eur su PVM suma vienu iš šių būdų: besąlyginiai ir neatšaukiamai Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko išduota banko garantija, kredito unijos ar Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo raštas arba užstatas.

7.1. Dalyvis netenka pasiūlymo galiojimo užtikrinimo esant bent vienai šių sąlygų:

7.1.1. Pasiūlymo galiojimo laikotarpiu tiekėjas atsisako savo pasiūlymo arba jo dalies (pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto, jo kiekio (apimties), siūlomų kainų, tiekimo ar mokėjimo terminų, kitų pasiūlyme nurodytų sąlygų);

7.2.3. Tiekėjas iki Perkančiosios organizacijos nustatyto termino nepateikia Perkančiosios organizacijos prašomų patikslinti/pateikti dokumentų: pašalinimo pagrindų nebuvimo ir/ar kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų, pasiūlymo paaiškinimo ir/ar patikslinimo (įskaitant aritmetinių klaidų ištaisymą,) Perkančiajai organizacijai paprašius pagrįsti neįprastai mažą kainą, tiekėjas nepateikia jokio pagrindimo;

7.2.4. Laimėjęs viešąjį pirkimą tiekėjas atsisako pasirašyti sutartį pagal šiose pirkimo sąlygose nustatytas sutarties sąlygas. Jei iki Perkančiosios organizacijos nurodyto laiko jis nepasirašo sutarties, laikoma, kad tiekėjas atsisakė pasirašyti sutartį.

7.2. Prieš pateikdamas užtikrinimą patvirtinantį dokumentą, dalyvis gali prašyti perkančiosios organizacijos patvirtinti, kad ji sutinka priimti jo siūlomą užtikrinimą patvirtinantį dokumentą. Tokiu atveju perkančioji organizacija atsako dalyviui ne vėliau kaip per specialiųjų pirkimo sąlygų 1 priede nustatytą terminą. Šis patvirtinimas iš perkančiosios organizacijos neatima teisės atmesti pasiūlymo galiojimo užtikrinimo gavus informacijos, kad pasiūlymo galiojimą užtikrinantis ūkio subjektas tapo nemokus ar neįvykdė įsipareigojimų perkančiajai organizacijai arba kitiems ūkio subjektams, ar netinkamai juos vykdė.

7.3. Perkančioji organizacija gali prašyti dalyvius pratęsti pasiūlymo galiojimo užtikrinimo laiką iki konkrečiai nurodytos datos.

7.4. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas dalyviui grąžinamas (arba atsisakoma teisių į jį) per specialiųjų pirkimo sąlygų 1 priede nustatytą terminą įvykus bent vienai iš šių sąlygų:

7.4.1. pasibaigia pasiūlymų užtikrinimo galiojimo laikas ir dalyvis jo nepratęsia ir (ar) nepateikia naujo pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinančio dokumento (jeigu jo reikalaujama);

7.4.2. įsigalioja pasirašyta sutartis;

7.4.3. nutraukiamos pirkimo procedūros.

## 8. Elektroninis aukcionas

---

8.1. Perkančioji organizacija pirkime netaikys elektroninio aukciono.

## 9. Pasiūlymų vertinimas

---

9.1. Perkančioji organizacija ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal kainos kriterijų. Ekonomiškai naudingiausiu pasiūlymu laikomas mažiausios kainos pasiūlymas.

9.2. Planuojama pirkimo vertė – **170000,00 Eur su PVM (140495,87 Eur be PVM)**. Jeigu pasiūlymo kaina bus didesnė, pasiūlymas bus atmestas vadovaujantis specialiųjų pirkimo sąlygų 9.5.5 punkto nuostatomis.

9.3. Komisija, vertindama tiekėjų pasiūlymus:

9.3.1. įvertina ar tiekėjo pasiūlyme nurodyta kaina nėra per didelė ir perkančiajai organizacijai nepriimtina. Laikoma, kad pasiūlyta kaina yra per didelė ir nepriimtina, jeigu ji viršija perkančiosios organizacijos pirkimui skirtas lėšas, nustatytas ir užfiksuotas perkančiosios organizacijos rengiamuose dokumentuose prieš pradėdant pirkimo procedūrą.

9.3.2. įvertina Europos bendrajame viešųjų pirkimų dokumente pateiktą informaciją priima sprendimą dėl kiekvieno paraišką ar pasiūlymą pateikusių dalyvių, ar nėra Tiekėjo pašalinimo pagrindų ir ar jis tenkina pirkimo sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus ir kiekvienam iš jų ne vėliau kaip per 3 darbo dienas raštu praneša apie šio patikrinimo rezultatus, pagrįsdama priimtus sprendimus. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie tiekėjai, kurie atitinka konkurso sąlygose keliamus reikalavimus;

9.3.3. vertina, ar tiekėjo siūlomas pirkimo objektas atitinka pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus.

9.3.4. ar tiekėjo pasiūlyme nėra nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų. Perkančioji organizacija, pasiūlymų vertinimo metu radusi pasiūlyme nurodytos kainos ar sąnaudų apskaičiavimo klaidų, prašo dalyvių per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant susipažinimo su pasiūlymais metu užfiksuotos kainos ar sąnaudų. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, dalyvis gali taisyti kainos ar sąnaudų sudedamąsias dalis, tačiau neturi teisės atsisakyti kainos ar sąnaudų sudedamųjų dalių arba papildyti kainą ar sąnaudas naujomis dalimis.

9.3.5. įvertina, ar tiekėjo pasiūlyme nurodyta kaina (jos sudedamosios dalys) neatrodo neįprastai maža. Jeigu dalyvio pasiūlyme nurodyta kaina (jos sudedamosios dalys) atrodo neįprastai maža, perkančioji organizacija prašo dalyvį ją pagrįsti, vadovaujantis VPĮ 57 straipsnio 2 ir 3 dalių nuostatomis;

9.4. Laimėjusiu pasiūlymu galės būti pripažintas tik 1 (vienas) ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas, esantis pasiūlymų eilės pirmojoje vietoje.

9.5. Perkančioji organizacija atmes tiekėjo pasiūlymą, jeigu:

9.5.1. kartu su pasiūlymu nebus pateikti šie pirkimo sąlygose reikalaujami pateikti dokumentai:

9.5.1.1. užpildyta pasiūlymo forma, parengta pagal specialiųjų pirkimo sąlygų 6 priedo reikalavimus (pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje);

9.5.1.2. EBVPD (dokumentai, patvirtinantys tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitikimą kvalifikacijos reikalavimams, atitikimą aplinkos apsaugos kriterijams įrodantys dokumentai kartu su pasiūlymu gali būti neteikiami) pagal specialiųjų pirkimo sąlygų 5 priedą;

9.5.1.3. įgaliojimo ar kito dokumento, suteikiančio teisę pateikti ir (ar) pasirašyti pasiūlymą bei kitus dokumentus, kopija (jeigu pasiūlymą pateikia ne tiekėjo vadovas);

9.5.1.4. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo dokumentas (pagal specialiųjų pirkimo sąlygų 7 skyriaus nuostatas);

9.5.1.5. jungtinės veiklos sutarties skaitmeninė kopija (jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė);

9.5.1.6. kita pirkimo dokumentuose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.

9.5.2. tiekėjas pasiūlymą ar jo dalį pateikė ne CVP IS priemonėmis.

9.5.3. Tiekėjo pasiūlymas neatitiks specialiųjų sąlygų 5.1. bei 5.2. punktuose nustatytų reikalavimų.

9.5.4. pasiūlymas neatitinka pirkimo sąlygose keliamų reikalavimų.

9.5.5. tiekėjo siūlomas pirkimo objektas neatitinka pirkimo sąlygose nustatytų reikalavimų.

9.5.6. tiekėjo pasiūlyta kaina yra per didelė, perkančiajai organizacijai nepriimtina (jeigu ji viršija perkančiosios organizacijos pirkimui skirtas lėšas, nustatytas ir užfiksuotas pirkimo dokumentuose prieš pradėdant pirkimo procedūrą) (jei taikoma).

9.5.7. dalyvis per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaiso aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškina pasiūlymo. Šiuo atveju jo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo sąlygose nustatytų reikalavimų.

9.5.8. tiekėjas, apie nustatytų reikalavimų atitikimą, yra pateikęs melagingą informaciją, kurią Perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

9.5.9. tiekėjas pateikė alternatyvų pasiūlymą.

9.6. Kreipiamasi į tiekėją, kurio pasiūlymas gali būti pripažintas laimėjusiu, reikalaujant pateikti specialiųjų pirkimo sąlygų 3 priedo 1 lentelėje ir 4 priedo 2 lentelėje nurodytų dokumentų (jeigu jie nebuvo pateikti kartu su pasiūlymu), vadovaujantis VPĮ 51 straipsnio 1 dalies nuostatomis. Tiekėjo pateikta informacija patikslinama, papildoma ar paaiškinama pagal bendrųjų pirkimo sąlygų 17.4 punkto reikalavimus.

9.7. Jei tiekėjo pateikti dokumentai nepatvirtina jo atitikties Reikalavimams tiekėjui ar jis nepateikia tokių dokumentų, jis šalinamas iš pirkimo. Jei buvo sudaroma pasiūlymų eilė, kreipiamasi į tiekėją, kurio pasiūlymas yra sekantis eilėje, vadovaujantis bendrųjų pirkimo sąlygų 19.3 punktu.

9.8. Jei tiekėjo pateikti dokumentai patvirtina EBVPD nurodytą informaciją apie atitiktį Reikalavimams tiekėjui, tiekėjas skelbiamas pirkimo laimėtoju. Laimėtoju gali būti pasirenkamas tik toks tiekėjas, kurio pasiūlymas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus ir jo pasiūlymo kaina nėra per didelė ir perkančiajai organizacijai nepriimtina.

9.9. Nustatomas pirkimo laimėtojas. Laimėjusiu pasiūlymu pripažįstamas pasiūlymas esantis pasiūlymų eilės pirmoje vietoje, VPĮ bei šių pirkimo dokumentų nustatyta tvarka. Laimėtoju gali būti pasirenkamas tik toks tiekėjas, kurio pasiūlymas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus ir jo pasiūlymo kaina nėra per didelė ir perkančiajai organizacijai nepriimtina. Jei pirkimas vykdomas dalimis, laimėtojas nustatomas kiekvienai pirkimo daliai atskirai.

## 10. Sutarties sudarymas

---

10.1. Ši pirkimo procedūra atliekama siekiant sudaryti sutartį su tiekėju, kurio pasiūlymas, vadovaujantis pirkimo sąlygose nustatyta tvarka, bus pripažintas laimėjęs. Sutarties sąlygos pateikiamos Specialiųjų pirkimo sąlygų 9 priede „Sutarties projektas“.

10.2. Perkančioji organizacija sudaryti pirkimo sutartį raštu informuoja tą dalyvį, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, kartu jam nurodomas laikas, iki kada reikia sudaryti pirkimo sutartį.

10.3. Bus sudaroma fiksuotos kainos kainodaros pirkimo sutartis.

10.4. Vykdamas pirkimo sutartį, sąskaitos faktūros Perkančiajai organizacijai teikiamos tik elektroniniu būdu:

10.4.1. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos tiekėjo pasirinktomis priemonėmis.

10.4.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis SAB informacinės sistemos priemonėmis.

10.4.3. Perkančioji organizacija elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi SAB informacinės sistemos priemonėmis, išskyrus VPI 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiškai ir elektroniniu būdu.

10.5. Sutartis nebus sudaroma **elektroninėmis priemonėmis**.

## 11. Kitos sąlygos

---

11.1. Perkančiosios organizacijos įgalioti asmenys palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų su pirkimo procedūromis susijusius pranešimus: dėl pirkimo procedūrų: Virginija Saldukaitienė, Architektūros ir teritorijų planavimo skyriaus vyriausioji specialistė, tel. (+370 343) 68 631, el. paštas virginija.saldukaitiene@kazluruda.lt; dėl pirkimo objekto: Vaidas Ščiučka, Architektūros ir teritorijų planavimo skyriaus vyriausiasis specialistas, tel./ faks. (+370 343) 68 631, el. paštas vaidas.sciucka@kazluruda.lt.

Eil.Nr.	VEIKSMAS	DATA/DIENŲ SKAICIUS/ LAIKAS (Lietuvos laiku)	PASTABOS
1.	Pasiūlymų pateikimo terminas	nurodytas skelbime	Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą.
2.	Pradinis susipažinimas su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais	Pradedamas ne anksčiau nei po 30 minučių po pasiūlymų pateikimo termino pabaigos	
3.	Prašymą paaiškinti, patikslinti pirkimo sąlygas tiekėjas turi pateikti ne vėliau kaip:	6 (šešios) dienos iki pasiūlymų pateikimo termino dienos	
4.	Perkančioji organizacija pirkimo sąlygų paaiškinimą, patikslinimą pateikia visiems tiekėjams ne vėliau kaip:	4 (dienos) dienos iki pasiūlymų pateikimo termino dienos	
5.	Objekto apžiūra bus vykdoma:	NETAIKOMA	
6.	Perkančioji organizacija rengs susitikimus su tiekėjais dėl pirkimo sąlygų paaiškinimo	NETAIKOMA	
7.	Tiekėjai turi pateikti prekių pavyzdžius	NETAIKOMA	
8.	Pasiūlymo galiojimo ir pasiūlymo galiojimo užtikrinimo (jei taikoma) terminas ne trumpesnis kaip	90 (devyniasdešimt) dienų nuo pasiūlymų pateikimo galutinio termino pabaigos	
9.	Perkančioji organizacija atsako tiekėjui, ar ji sutinka priimti tiekėjo siūlomą pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantį dokumentą ne vėliau kaip per	3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos	
10.	Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas pirkimo dalyviui gražinamas (arba atsisakoma teisių į jį) per	5 (penkias) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos	
11.	Perkančioji organizacija informuoja pirkimo dalyvius apie EBVPD vertinimo rezultatus ne	3 (tris) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos	

	vėliau kaip per		
12.	Perkančioji organizacija pirkimo dalyviams praneša apie priimtą sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą, dėl kurio bus sudaroma sutartis ne vėliau kaip per	3 (tris) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos	
13.	Perkančioji organizacija, pirkimo dalyviui raštu paprašius, jam pateikia VPĮ 58 straipsnio 2 dalyje nustatytą informaciją ne vėliau kaip per	15 (penkiolika) dienų nuo pirkimo dalyvio raštu pateikto prašymo gavimo dienos	
14.	Tiekėjas turi teisę pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai, pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui ne vėliau kaip per	5 (penkias) darbo dienas nuo perkančiosios organizacijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos arba nuo paskelbimo apie perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus dienos, jei VPĮ nenumato reikalavimo raštu informuoti tiekėjus apie perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus	
15.	Perkančioji organizacija privalo išnagrinėti tiekėjo pretenziją priimti motyvuotą sprendimą ir apie jį, taip pat apie anksčiau praneštų pirkimo procedūros terminų pasikeitimą raštu pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui ir suinteresuotiems pirkimo dalyviams ne vėliau kaip per	6 (šešias) darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos	
16.	Jeigu perkančioji organizacija per nustatytą terminą neišnagrinėja jai pateiktos pretenzijos, tiekėjas turi teisę pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui per (išskyrus ieškinį dėl sutarties pripažinimo negaliojančia)	per 15 (penkiolika) dienų nuo dienos, kurią perkančioji organizacija turėjo raštu pranešti apie priimtą sprendimą pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems pirkimo dalyviams.	
17.	Perkančioji organizacija negali sudaryti sutarties	5 (penkių) darbo dienų, nuo pranešimo apie sprendimą sudaryti sutartį (o jei	

	anksčiau kaip po	buvau gauta pretenzija – nuo pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą dėl pretenzijos) išsiuntimo iš perkančiosios organizacijos pirkimo dalyviams dienos, o jeigu šis pranešimas nebuvo siunčiamas elektroninėmis priemonėmis, – ne anksčiau kaip po 15 (penkiolikos) dienų.	
18.	Jeigu suinteresuotas dalyvis paprašys perkančiosios organizacijos pateikti laimėjusį pasiūlymą	<i>VPĮ 102 straipsnio 1 dalyje nustatytas terminas ir atidėjimo terminas pratęsimi papildomam terminui, jį skaičiuojant nuo suinteresuoto dalyvio prašymo pateikti laimėjusį pasiūlymą pateikimo perkančiajai organizacijai dienos iki tol, kol suinteresuotam dalyviui bus pateiktas minėtas pasiūlymas. Jeigu laimėjusio dalyvio pasiūlymas pateikiamas tą pačią dieną, kai buvo paprašyta, VPĮ 102 straipsnio 1 dalyje nustatytas terminas ir atidėjimo terminas pratęsimi vienai darbo dienai.</i>	

Pirkimo sąlygų 2 priedas „Techninė dokumentacija“

**2.1 priedas**

**VALSTYBINĖS REIKŠMĖS RAJONINIO KELIO NR. 2602 KAZLŲ RŪDA - VIŠAKIO RŪDA  
- BLIUVIŠKIAI RUOŽO NUO 3,0 IKI 5,358 KM APŠVIETIMO KAPITALINIO REMONTO I  
ETAPO DARBŲ TECHNINĖ UŽDUOTIS  
(Pridedama atskiru dokumentu)**

**2.2 priedas**

**VALSTYBINĖS REIKŠMĖS RAJONINIO KELIO NR. 2602 KAZLŲ RŪDA - VIŠAKIO RŪDA  
- BLIUVIŠKIAI RUOŽO NUO 3,0 IKI 5,358 KM APŠVIETIMO KAPITALINIO REMONTO  
TECHNINIS DARBO PROJEKTAS 364/2602-00-TDP  
(Pridedama atskiru failu)**

**2.3 priedas**

**VALSTYBINĖS REIKŠMĖS RAJONINIO KELIO NR. 2602 KAZLŲ RŪDA - VIŠAKIO RŪDA  
- BLIUVIŠKIAI RUOŽO NUO 3,0 IKI 5,358 KM APŠVIETIMO KAPITALINIO REMONTO I  
ETAPO DARBŲ KIEKIŲ ŽINIARAŠTIS  
(Pridedama atskiru dokumentu)**

**2.4 priedas**

**SUSISIEKIMO KOMUNIKACIJŲ VALSTYBINĖS REIKŠMĖS RAJONINIO KELIO NR.  
2602 KAZLŲ RŪDA - VIŠAKIO RŪDA - BLIUVIŠKIAI RUOŽO NUO 0,2 IKI VALSTYBINĖS  
REIKŠMĖS KRAŠTO KELIO NR. 183 AŽUOLŲ BŪDA- KAZLŲ RŪDA 1.57 KM  
APŠVIETIMO KAPITALINIS REMONTO PROJEKTAVIMO IR DARBŲ TECHNINĖ  
UŽDUOTIS  
(Pridedama atskiru dokumentu)**

## TIEKĖJŲ PAŠALINIMO IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PAGRINDAI

1. Su pasiūlymu teikiamas tik EBVPD. Perkančioji organizacija su pasiūlymu nereikalauja pateikti lentelėje nurodytų pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodančių dokumentų. Šių dokumentų prašoma tik iš ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėjų prieš nustatant laimėjusį pasiūlymą. Vis dėlto, perkančioji organizacija bet kuriuo pirkimo procedūros metu gali paprašyti kandidatų ar dalyvių pateikti visus ar dalį dokumentų, patvirtinančių jų pašalinimo pagrindų nebuvimą, jeigu tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą. Vis dėlto, perkančioji organizacija bet kuriuo pirkimo procedūros metu gali paprašyti dalyvių pateikti visus ar dalį dokumentų, patvirtinančių jų pašalinimo pagrindų nebuvimą, jeigu tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą.

2. Pašalinimo pagrindai taikomi tiekėjui (kai pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė – visiems tos grupės nariams) ir ūkio subjektams, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi.

3. Perkančioji organizacija tiekėją pašalina iš pirkimo procedūros bet kuriame pirkimo procedūros etape, jeigu paaiškėja, kad dėl savo veiksmų ar neveikimo prieš pirkimo procedūrą ar jos metu jis atitinka bent vieną iš pirkimo dokumentuose nustatytų tiekėjo pašalinimo pagrindų, išskyrus VPĮ 46 straipsnio 10 dalyje nustatytus atvejus (tačiau atsižvelgiant į VPĮ 46 straipsnio 11 ir 12 dalių nuostatas).

4. Perkančioji organizacija, priimdama sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros VPĮ 46 straipsnio 4 ir 6 dalyse nurodytais pašalinimo pagrindais, atsižvelgia į tai, ar vertinant tiekėjo patikimumą tiekėjo pašalinimas iš pirkimo procedūros proporcingas vertinamam tiekėjo elgesiui, VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto c papunkčio atveju – ar taikant šį tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros pagrindą nebūtų reikšmingai apribota konkurencija. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 4 ir 6 punktuose nurodytais pašalinimo pagrindais, gali būti atsižvelgiama į pagal VPĮ 52 ir 91 straipsnius skelbiamą informaciją.

5. Perkančioji organizacija pažymų, patvirtinančių tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, reikalauja iš tiekėjų tik turėdama pagrįstų abejonių dėl šių tiekėjų patikimumo. Turint pagrįstų abejonių dėl tiekėjų patikimumo visų pirma reikalaujama tokios rūšies pažymų ir tokių dokumentinių įrodymų formų, apie kuriuos pateikta informacija Europos Komisijos informacinėje dokumentų saugykloje „e-Certis“. Lentelės ketvirtame stulpelyje nurodomi dokumentai, kuriuos turi pateikti Lietuvos Respublikoje registruoti tiekėjai. Dėl dokumentų, kuriuos turi pateikti užsienio šalių tiekėjai, informaciją Perkančioji organizacija pasitikrina „e-Certis“, adresu <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/>.

6. Perkančioji organizacija nereikalauja iš tiekėjo pateikti dokumentų, patvirtinančių jo pašalinimo pagrindų nebuvimą, jeigu ji:

6.1. turi galimybę susipažinti su šiais dokumentais ar informacija tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungusi prie nacionalinės duomenų bazės bet kurioje valstybėje narėje arba naudodamasi Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos priemonėmis;

6.2. šiuos dokumentus jau turi iš ankstesnių pirkimo procedūrų, jeigu šiuose dokumentuose nurodyta informacija vis dar yra aktuali (dokumentas išduotas prieš ne daugiau dienų, negu nurodyta atitinkamoje žemiau esančios lentelės eilutėje).

6<sup>1</sup> Nuo 2024-01-01 įsigaliojus VPI 25 straipsnio 1 dalies pakeitimui, atliekant supaprastintus pirkimus, kai tiekėjas pateikia EBVPD, pažymų, patvirtinančių VPI 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, nereikalaujama. Pažymų, patvirtinančių tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, perkančioji organizacija gali reikalauti iš tiekėjų tik turėdama pagrįstų abejonų dėl šių tiekėjų patikimumo.

7. Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, įrodančių, kad nėra pašalinimo pagrindų, numatytų VPI 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:

7.1. priesaikos deklaracija;

7.2. oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.

Eil. Nr.	Tiekėjo pašalinimo pagrindai	VPI straipsnis, dalis, punktas bei EBVPD formos dalis pildymui	Pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodantys dokumentai
1.	<p>Tiekėjas arba jo atsakingas asmuo, nurodytas VPI 46 straipsnio 2 dalies 2 punkte, nuteistas už šią nusikalstamą veiką:</p> <p>1) dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam;</p> <p>2) kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą;</p> <p>3) sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą;</p> <p>angaulingą pareiškimą apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą;</p> <p>apgaulingą pareiškimą apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą;</p> <p>kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą;</p> <p>sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą;</p>	<p><b>VPI 46 straipsnio 1 dalis</b></p> <p>EBVPD III dalies A1-A6 punktai</p> <p>EBVPD III dalies D1 punktas</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>išrašo iš teismo sprendimo arba</li> <li>Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos pažymos, arba</li> <li>valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.</li> </ul> <p>Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento<sup>1</sup>.</li> </ul>
	<p>1) priesaikos deklaracija,</p>		<p>pašalinimo pagrindų, numatytų Lietuvos Respublikos šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:</p>

<p>finansinius interesus, kaip apibrėžta Konvencijos dėl Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos 1 straipsnyje;</p> <p>4) nusikalstamą bankrotą;</p> <p>5) teroristinį ir su teroristine veikla susijusį nusikaltimą;</p> <p>6) nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą;</p> <p>7) prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą;</p> <p>8) kitos valstybės tiekėjo atliktą nusikaltimą, apibrėžtą Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 1 dalyje išvardytus Europos Sąjungos teisės aktus įgyvendinančiuose kitų valstybių teisės aktuose.</p> <p>Laikoma, kad tiekėjas arba jo atsakingas asmuo nuteistas už aukščiau nurodytą nusikalstamą veiklą, kai dėl:</p> <p>1) tiekėjo, kuris yra fizinis asmuo, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;</p> <p>2) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos <b>struktūrinis</b> padalinys, vadovo ar asmens (asmenų), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo finansinės apskaitos dokumentus, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo</p>		<p>Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip <b>180 dienų</b> iki tos dienos, kai tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. <b>Pavyzdys:</b> Jeigu perkančioji organizacija 2022-10-10 kreipėsi į tiekėją prašydama iki 2022-10-14 pateikti įrodančius dokumentus, jie turi būti išduoti ne anksčiau kaip 180 dienų, jas skaičiuojant atgal nuo 2022-10-14.</p> <p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p><b>PASTABA</b>  <b>Pažymų, patvirtinančių VPI 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, pateikti nereikalaujama. Jų perkančioji organizacija reikalau tik turėdama pagrįstų abejonių dėl tiekėjo patikimumo.</b></p>
--	--	---

- b) *oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.*

	<p>nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;</p> <p>3) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos <b>struktūrinis</b> padalinys, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis arba VPI 46 straipsnio 3 dalies atveju – galutinis administracinis sprendimas, jeigu toks sprendimas priimamas pagal tiekėjo šalies teisės aktų reikalavimus.</p>		
2.	Tiekėjas yra neatlikęs jam paskirtos baudžiamojo poveikio priemonės – uždraudimo juridiniam asmeniui dalyvauti viešuosiuose pirkimuose.	<b>VPI 46 straipsnio 2<sup>1</sup> dalis</b>  EBVPD III dalies D2 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.
3.	<p>Tiekėjas yra nuteistas už įsipareigojimų, susijusių su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, nevykdymą pagal šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, kurioje yra perkančioji organizacija, reikalavimus, kaip tai apibrėžta VPI 46 straipsnio 2 dalies 1 ir 3 punktuose, arba perkančioji organizacija turi kitų įrodymų apie šių įsipareigojimų nevykdymą.</p> <p>Laikoma, kad tiekėjas nuteistas už aukščiau nurodytą nusikalstamą veiką, kai dėl:</p> <p>1) tiekėjo, kuris yra fizinis asmuo, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą</p>	<b>VPI 46 straipsnio 3 dalis</b>  EBVPD III dalies B1 ir B2 punktai	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:</p> <p>1) Dėl įsipareigojimų, susijusių su mokesčių mokėjimu, įvykdymo iš Lietuvoje įsteigtų subjektų prašoma:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• išrašo iš teismo sprendimo (jei toks yra)</li> <li>• arba Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos išduoto dokumento,</li> <li>• arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.</li> </ul>

<p>teistumą;</p> <p>2) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos <b>struktūrinis</b> padalinys, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis arba VPI 46 straipsnio 3 dalies atveju – galutinis administracinis sprendimas, jeigu toks sprendimas priimamas pagal tiekėjo šalies teisės aktų reikalavimus.</p> <p>Tačiau ši nuostata netaikoma, jeigu:</p> <p>1) tiekėjas yra įsipareigojęs sumokėti mokesčius, įskaitant socialinio draudimo įmokas ir dėl to laikomas jau įvykdžiusiu šioje dalyje nurodytus įsipareigojimus;</p> <p>2) įsiskolinimo suma neviršija 50 Eur (penkiasdešimt eurų);</p> <p>3) tiekėjas apie tikslią jo įsiskolinimo sumą informuotas tokiu metu, kad iki paraiškų ar pasiūlymų pateikimo termino pabaigos nespėjo sumokėti mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, sudaryti mokestinės paskolos sutarties ar kito panašaus pobūdžio įsipareigojančio susitarimo dėl jų sumokėjimo ar imtis kitų priemonių, kad atitiktų 1 punkto nuostatas. Tiekėjas šiuo pagrindu nepasalinamas iš pirkimo procedūros, jeigu perkančiąją organizacijai reikalaujant pateikti aktualius dokumentus pagal VPI 50 straipsnio 6 dalį, jis įrodė, kad patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jau yra taikomas įvykdžiusiu</p>	<p>Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento<sup>2</sup>.</li> </ul> <p>Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip <b>120 dienų iki tos dienos, kai tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Pavyzdys: Jeigu perkančioji organizacija 2022-10-10 kreipėsi į tiekėją prašydama iki 2022-10-14 pateikti įrodančius dokumentus, jie turi būti išduoti ne anksčiau kaip 120 dienų, jas skaičiuojant atgal nuo 2022-10-14.</b></p> <p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p>2) Dėl įsipareigojimų, susijusių su socialinio draudimo įmokų mokėjimu, įvykdymo iš Lietuvoje įsteigtų subjektų prašoma:</p> <p>2.1) Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama</p>	<p>Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento<sup>2</sup>.</li> </ul> <p>Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip <b>120 dienų iki tos dienos, kai tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Pavyzdys: Jeigu perkančioji organizacija 2022-10-10 kreipėsi į tiekėją prašydama iki 2022-10-14 pateikti įrodančius dokumentus, jie turi būti išduoti ne anksčiau kaip 120 dienų, jas skaičiuojant atgal nuo 2022-10-14.</b></p> <p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p>2) Dėl įsipareigojimų, susijusių su socialinio draudimo įmokų mokėjimu, įvykdymo iš Lietuvoje įsteigtų subjektų prašoma:</p> <p>2.1) Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama</p>
---	--	--

<sup>2</sup> Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, įrodančių, kad nėra pašalinimo pagrindų, numatytų Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte keliamų klausimų, jie gali būti pateikti:

a) dokumentus pagal VPI 50 straipsnio 6 dalį, jis įrodė, kad patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jau yra taikomas įvykdžiusiu

b) deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.

	<p>įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu.</p>	<p>pateikti jokių ši reikalavimą įrodančių dokumentų. Perkančioji organizacija savarankiškai patikrina duomenis nacionalinėje duomenų bazėje, adresu <a href="http://draudejai.sodra.lt/draudeju_viesi_duomenys/">http://draudejai.sodra.lt/draudeju_viesi_duomenys/</a>.</p> <p>Jeigu dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos (toliau – „Sodra“) informacinės sistemos techninių trikdžių Perkančioji organizacija neturės galimybės patikrinti neatlygintinai prieinamų duomenų apie tiekėją (juridinį asmenį), jis turės teisę prašyti tiekėjo (juridinio asmens) pateikti išrašą iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba „Sodros“ nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį atitiktį šiam reikalavimui. Tiekėjas taip pat gali pateikti valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.</p> <p>2.2) Jeigu tiekėjas yra fizinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, jis pateikia išrašą iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba „Sodros“ išduotą dokumentą, arba valstybės įmonės Registrų centras Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.</p> <p>Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• atitinkamos užsienio šalies kompetentingos institucijos</li> </ul>
--	---	---

			<p>dokumento<sup>3</sup>.</p> <p>Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 120 dienų iki tos dienos, kai tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. <b>Pavyzdys:</b> Jeigu perkančioji organizacija 2022-10-10 kreipėsi į tiekėją prašydama iki 2022-10-14 pateikti įrodančius dokumentus, jie turi būti išduoti ne anksčiau kaip 120 dienų, jas skaičiuojant atgal nuo 2022-10-14.</p> <p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p><b>PASTABA</b> Pažymų, patvirtinančių VPĮ 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, pateikti nereikalaujama. Jų perkančioji organizacija reikalaus tik turėdama pagrįstą abejonių dėl tiekėjo patikimumo.</p>
4.	Tiekėjas su kitais tiekėjais yra	<b>VPĮ 46 straipsnio 4</b>	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų

<sup>3</sup> Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, įrodančių, kad nėra pašalinimo pagrindų, numatytų Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:

- a) priesaikos deklaracija;
- b) oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.

	sudaręs susitarimų, kuriais siekiama iškreipti konkurenciją atliekamame pirkime, ir perkančioji organizacija dėl to turi įtikinamų duomenų.	<b>dalies 1 punktas</b> EBVPD III dalies C10 punktas	įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.
5.	Tiekėjas pirkimo metu pateko į interesų konflikto situaciją, kaip apibrėžta VPĮ 21 straipsnyje, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti. Laikoma, kad atitinkamos padėties dėl interesų konflikto negalima ištaisyti, jeigu į interesų konfliktą patekę asmenys nulėmė viešojo pirkimo komisijos ar perkančiosios organizacijos sprendimus ir šių sprendimų pakeitimas prieštarautų VPĮ nuostatoms.	<b>VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 2 punktas</b> EBVPD III dalies C12 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.
6.	Pažeista konkurencija, kaip nustatyta VPĮ 27 straipsnio 3 ir 4 dalyse, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.	<b>VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 3 punktas</b> EBVPD III dalies C13 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.
7.	Tiekėjas pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją apie atitiktį VPĮ 46 ir 47 straipsniuose nustatytiems reikalavimams, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negali pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPĮ 50 straipsnį. Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai ankstesnių procedūrų, atliktų VPĮ, Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo, Pirkimų, atliekamų	<b>VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 4 punktas</b> EBVPD III dalies C15 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.  <b>Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, gali būti atsižvelgiama į pagal VPĮ 52 straipsnį skelbiamą informaciją:</b> <a href="https://vpt.lrv.lt/lt/nuorodos/kiti-duomenys/powerbi/melaginga-informacija-pateikusiu-tiekejusararas-3/">https://vpt.lrv.lt/lt/nuorodos/kiti-duomenys/powerbi/melaginga-informacija-pateikusiu-tiekejusararas-3/</a>

	<p>vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo ar Koncesijų įstatymo nustatyta tvarka, metu nuslėpė informaciją ar pateikė šiame punkte nurodytą melagingą informaciją arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPI 50 straipsnį, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo ar koncesijos suteikimo procedūrų.</p> <p>Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai, vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, ankstesnių procedūrų metu jis nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją arba dėl melagingos informacijos pateikimo negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo ar koncesijos suteikimo procedūrų arba taikomos kitos panašios sankcijos.</p>		
8.	<p>Tiekėjas pirkimo metu ėmėsi neteisėtų veiksmų, siekdamas daryti įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams, gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktą jam neteisėtą pranašumą pirkimo procedūroje, ar teikė klaidinančią informaciją, kuri gali daryti esminę įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams dėl tiekėjų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo, laimėtojo nustatymo,</p>	<p><b>VPI 46 straipsnio 4 dalies 5 punktas</b></p> <p>EBVPD III dalies C15 punktas</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.</p>

	ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.		
9.	<p>Tiekėjas yra neįvykdęs sutarties, sudarytos vadovaujantis VPI, Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymu ar Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymu, ar koncesijos sutarties arba yra netinkamai ją įvykdęs ir tai buvo esminis sutarties pažeidimas, kaip nustatyta Civilinio kodekso 6.217 straipsnyje (toliau – esminis sutarties pažeidimas), dėl kurio per pastaruosius 3 metus buvo nutraukta sutartis arba per pastaruosius 3 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinamas perkančiosios organizacijos, perkančiojo subjekto ar suteikiančiosios institucijos reikalavimas atlyginti nuostolius, patirtus dėl to, kad tiekėjas sutartyje nustatytą esminę sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais, ar per pastaruosius 3 metus buvo priimtas perkančiosios organizacijos sprendimas, kad tiekėjas sutartyje nustatytą esminę sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to buvo pritaikyta sutartyje nustatyta sankcija.</p> <p>Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai, vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, per</p>	<p><b>VPI 46 straipsnio 4 dalies 6 punktas</b></p> <p>EBVPD III dalies C14 punktas</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.</p> <p><b>Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, gali būti atsižvelgiama į pagal VPI 91 straipsnį skelbiama informaciją:</b></p> <p><a href="https://vpt.lrv.lt/lt/nuorodos/kiti-duomenys/powerbi/nepatikimiekiejai-1/">https://vpt.lrv.lt/lt/nuorodos/kiti-duomenys/powerbi/nepatikimiekiejai-1/</a></p> <p><a href="https://vpt.lrv.lt/lt/pasalinimo-pagrindai-1/nepatikimu-koncesininku-sarasas-1/nepatikimu-koncesininku-sarasas/">https://vpt.lrv.lt/lt/pasalinimo-pagrindai-1/nepatikimu-koncesininku-sarasas-1/nepatikimu-koncesininku-sarasas/</a></p>

	<p>pastaruosius 3 metus nustatyta, kad jis, vykdydamas ankstesnę sutartį, ankstesnę sutartį su perkančiuoju subjektu arba ankstesnę koncesijos sutartį, sutartyje nustatytą esminį reikalavimą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to ta ankstesnė sutartis buvo nutraukta anksčiau, negu toje sutartyje nustatytas jos galiojimo terminas, buvo pareikalauta atlyginti žalą ar taikomos kitos panašios sankcijos.</p>		
10.	<p>Tiekėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio perkančioji organizacija abejoja tiekėjo sąžiningumu, kai jis yra padaręs finansinės atskaitomybės ir audito teisės aktų pažeidimą ir nuo jo padarymo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai.</p>	<p><b>VPI 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto a papunktis</b></p> <p>EBVPD III dalies C11 punktas</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama į nacionalinėje duomenų bazėje adresu: <a href="https://www.registrucentras.lt/jar/p/index.php">https://www.registrucentras.lt/jar/p/index.php</a> paskelbtą informaciją, taip pat į šiame informaciniame pranešime pateiktą informaciją: <a href="https://vpt.lrv.lt/lt/naujienos-3/finansiniu-ataskaitu-nepateikimas-gali-tapti-kliutimi-dalyvauti-viesuosiuose-pirkimuose/">https://vpt.lrv.lt/lt/naujienos-3/finansiniu-ataskaitu-nepateikimas-gali-tapti-kliutimi-dalyvauti-viesuosiuose-pirkimuose/</a></p>
11.	<p>Tiekėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio perkančioji organizacija abejoja tiekėjo sąžiningumu, kai jis (tiekėjas) neatitinka minimalių patikimo mokesčių mokėtojo kriterijų, nustatytų Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo 40<sup>1</sup> straipsnio 1 dalyje.</p>	<p><b>VPI 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto b papunktis</b></p> <p>EBVPD III dalies C11 punktas</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.</p> <p>Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama į nacionalinėje duomenų bazėje adresu <a href="https://www.vmi.lt/evmi/mokesciu-">https://www.vmi.lt/evmi/mokesciu-</a></p>

			<u>moketoju-informacija</u> skelbiama informacija.
12.	Tiekėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio perkančioji organizacija abejoja tiekėjo sąžiningumu, kai jis yra padaręs draudimo sudaryti draudžiamus susitarimus, įtvirtinto Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme ar panašaus pobūdžio kitos valstybės teisės akte, pažeidimą ir nuo jo padarymo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai.	<b>VPI 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto c papunktis</b>  EBVPD III dalies C11 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.  <b>Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama į nacionalinėje duomenų bazėje adresu:</b>  <a href="https://kt.gov.lt/lt/atviri-duomenys/diskvalifikavimas-is-viesuju-pirkimu">https://kt.gov.lt/lt/atviri-duomenys/diskvalifikavimas-is-viesuju-pirkimu</a> skelbiama informacija.
13.	Tiekėjas yra pažeidęs bent vieną iš VPI 17 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, kurių perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiais tinkamomis priemonėmis. Šiuo pagrindu perkančioji organizacija pašalina tiekėją iš pirkimo procedūros, jeigu nuo pažeidimo padarymo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai.	<b>VPI 46 straipsnio 6 dalies 1 punktas</b>  EBVPD III dalies C1, C2, C3 punktai	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.
14.	Tiekėjas yra nemokus, jam iškelta restruktūrizavimo ar bankroto byla, inicijuotos ar pradėtos likvidavimo procedūros, kai jo turtą valdo teismas ar nemokumo administratorius, kai jis su kreditoriais yra sudaręs taikos sutartį (tiekėjo ir kreditorių susitarimą tęsti tiekėjo veiklą, kai tiekėjas prisiima tam tikrus	<b>VPI 46 straipsnio 6 dalies 2 punktas</b>  EBVPD III dalies C4, C5, C6, C7, C8, C9 punktai	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama, užtenka pateikto EBVPD. Perkančioji organizacija savarankiškai patikrina duomenis nacionalinėje duomenų bazėje, adresu: <a href="https://www.registrucentras.lt/jar/p/">https://www.registrucentras.lt/jar/p/</a>  Prireikus, perkančioji organizacija

	<p>įsipareigojimus, o kreditoriai sutinka savo reikalavimus atidėti, sumažinti ar jų atsisakyti), kai jo veikla sustabdyta ar apribota arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, teisės aktus yra tokia pati ar panaši.</p> <p>Tačiau kai yra šiame punkte apibrėžta situacija, perkančioji organizacija nepašalins tiekėjo iš pirkimo procedūros, jeigu jis pateikia pagrįstų įrodymų, kad sugebės tinkamai įvykdyti sutartį.</p>		<p>turi teisę prašyti pateikti valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis. Tokiu atveju dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip <b>120 dienų</b> iki <i>tos dienos, kai tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus.</i> <b>Pavyzdys:</b> <i>Jeigu perkančioji organizacija 2022-10-10 kreipėsi į tiekėją prašydama iki 2022-10-14 pateikti įrodančius dokumentus, jie turi būti išduoti ne anksčiau kaip 120 dienų, jas skaičiuojant atgal nuo 2022-10-14.</i></p> <p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p><b>PASTABA</b>  <b>Pažymų, patvirtinančių VPĮ 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, pateikti nereikalaujama. Jų perkančioji organizacija reikalaus tik turėdama pagrįstų abejonių dėl tiekėjo patikimumo.</b></p>
15.	<p>Tiekėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą (išskyrus VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 7 punkte nurodytą pažeidimą), dėl kurio perkančioji organizacija</p>	<p><b>VPĮ 46 straipsnio 6 dalies 3 punktas</b></p> <p>EBVPD III dalies C11</p>	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama, užtenka pateikto EBVPD.</p>

<p>abejoja tiekėjo sąžiningumu ir šį pažeidimą gali įrodyti bet kokiomis tinkamomis priemonėmis. Šiuo pagrindu perkančioji organizacija pašalina tiekėją iš pirkimo procedūros, jeigu nuo pažeidimo padarymo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai.</p>	<p>punktas</p>	
---	----------------	--

7.3. Tiekėjo pasiūlymo atmetimo pagrindai (specialiųjų sąlygų 5 skyrius):

<b>Tiekėjo pasiūlymo atmetimo pagrindai</b>	<b>Pateikiama</b>	<b>Vertinamas</b>
<p>Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jei yra bent viena iš VPĮ 45 str. 2<sup>1</sup> d. numatytų sąlygų ar sąlygos dalių*:</p> <p>1) tiekėjas, jo subtiektas, ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, tiekėjo siūlomų prekių gamintojas ar juos kontroliuojantys asmenys yra juridiniai asmenys, registruoti Viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 15 dalyje numatytame sąraše nurodytose valstybėse ar teritorijose*;</p> <p>2) tiekėjas, jo subtiektas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, tiekėjo siūlomų prekių gamintojas ar juos kontroliuojantys asmenys yra fiziniai asmenys, nuolat gyvenantys Viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 15 dalyje numatytame sąraše nurodytose valstybėse ar teritorijose arba turintys šią valstybių pilietybę;</p> <p>3) prekių kilmė yra ar paslaugos teikiamos, darbai atliekami iš Viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 15 dalyje numatytame sąraše nurodytų valstybių ar teritorijų*;</p> <p>4) Lietuvos Respublikos Vyriausybė, vadovaudamasi</p>	<p>1. Deklaracija (pildoma pagal Pirkimo specialiųjų sąlygų 5.2 priedą).</p> <p>2. Jeigu perkančiajai organizacijai kyla abejonų dėl tiekėjo nurodytos informacijos, įrodančios šio punkto reikalavimus, teisingumo, ji iš galimo laimėtojo paprašys pateikti vieną ar kelis žemiau nurodytus dokumentus ir/ar paaiškinimus:</p> <p>2.1. tiekėjo (juridinio asmens) vadovo patvirtintą juridinio asmens steigimo dokumentų kopiją;</p> <p>2.2. Juridinių asmenų registro (JAR) išplėstinį išrašą su istorija;</p> <p>2.3. Juridinių asmenų dalyvių informacinės sistemos (JADIS) išrašą;</p> <p>2.4. JADIS naudos gavėjų posistemio (JANGIS) išrašą;</p> <p>2.5. asmens tapatybę patvirtinančio dokumento (tapatybės kortelės ar paso) kopiją;</p> <p>2.6. leidimą verstis atitinkama ūkine veikla patvirtinančio dokumento (pavyzdžiui, verslo liudijimo, individualios veiklos pažymėjimo ir pan.) kopiją;</p> <p>2.7. pažymą apie deklaruotą gyvenamąją vietą;</p> <p>2.8. įmonės/ įmonių grupės organizacinę struktūrą (kai yra daugiau nei viena tiekėja, subtiektas ar kitas ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, kontroliuojančių asmenų (iki galutinio</p>	<p>a) Tiekėjas, kiekvienas tiekėjų grupės narys, jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiasi tiekėjas, kiekvienas subtiektas;</p> <p>b) a punkte išvardintus asmenis kontroliuojantys asmenys**</p> <p>** Sąvoka „kontroliuojantys asmenys“ aiškinama vadovaujantis VPĮ nuostatomis:</p> <p>Kontroliuojantis asmuo – individualios įmonės savininkas arba juridinis ar fizinis asmuo, kuris kitame juridiniame asmenyje:</p> <p>1) tiesiogiai ar netiesiogiai valdo daugiau kaip 50 procentų akcijų, pajų, dalių, įnašų ar (ir) balsų juridinio asmens dalyvių susirinkime arba</p> <p>2) kartu su susijusiais asmenimis valdo daugiau kaip 50 procentų akcijų, pajų, dalių, įnašų ar (ir) balsų juridinio asmens dalyvių susirinkime ir kurio valdoma dalis</p>

<p>Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatyme įtvirtintais kriterijais, yra priėmusi sprendimą, patvirtinantį, kad šios dalies 1 ir 2 punktuose nurodyti subjektai ar su jais ketinamas sudaryti (sudarytas) sandoris neatitinka nacionalinio saugumo interesų;</p> <p>5) Perkančioji organizacija turi kompetentingų institucijų informacijos, kad šios dalies 1 ir 2 punktuose nurodyti subjektai turi interesų, galinčių kelti grėsmę nacionaliniam saugumui;</p> <p>6) tiekėjas, jo subtiekęjas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, vykdo veiklą Viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 15 dalyje numatyta sąraše nurodytose valstybėse ar teritorijose* ir yra ūkio subjektų grupės, kurios bet kuris narys vykdo veiklą Viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 15 dalyje numatyta sąraše nurodytose valstybėse ar teritorijose*, narys arba jos vadovas, kitas valdymo ar priežiūros organo narys ar kitas asmuo (kiti asmenys), turintis (turintys) teisę atstovauti tiekėjui, subtiekęjui, ūkio subjektui, kurio pajėgumais remiamasi, ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, ir tokiu būdu dalyvauja tokių ūkio subjektų grupių ir (ar) ūkio subjektų veikloje.</p> <p>*Rusijos Federacija, Baltarusijos Respublika, Rusijos Federacijos aneksuotas Krymas, Moldovos Respublikos Vyriausybės nekontroliuojama Padniestrės teritorija,</p>	<p>kontrolės turėtojo) grandis);</p> <p>2.9. atitinkamus valstybės narės ar trečiosios šalies dokumentus;</p> <p>2.10. valstybių, kuriose tiekėjas vykdo veiklą sąrašas ir veiklos pobūdis, taip pat verslo kooperacijos ir partnerystės ryšiais susijusių valstybių subjektų sąrašas ir jų duomenys (juridinio asmens pavadinimas, kodas, fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas, valstybės, kuriose šie subjektai veikia);</p> <p>3. dėl subtiekęjo, kito ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, perkančiosios organizacijos prašymu pateikiami 2 punkte nurodyti vienas ar keli dokumentai;</p> <p>4. dėl tiekėją, subtiekęją, kitą ūkio subjektą, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, kontroliuojančių asmenų** perkančiosios organizacijos prašymu pateikiami 2 punkte nurodyti vienas ar keli dokumentai.</p> <p>Jei tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, jis turi nurodyti pagrįstas priežastis bei pateikti kitus dokumentus, įrodančius atitikimą. (pvz., deklaraciją apie kontroliuojančius asmenis ir kt.).</p> <p>Neatsižvelgiant į tai perkančioji organizacija turi teisę pareikalauti pateikti vieną ar kelis VPĮ 51 str. 12 p. nurodytus ar kitus perkančiajai organizacijai priimtinius dokumentus.</p> <p>Perkančioji organizacija gali neprašyti VPĮ 51 str. 12 d. nurodytų dokumentų, jeigu iš VPĮ 50 str. 7 d. nurodytų ir kitų šaltinių, gali nustatyti atitiktį keliamiems reikalavimams.</p> <p>Dokumentai, kuriuose nenurodytas jų galiojimo terminas, turi būti išduoti ar atspausdinti iš informacinės sistemos ne anksčiau kaip likus 3 mėnesiams iki tos dienos, kurią perkančiosios organizacijos prašymu tiekėjas turi pateikti</p>	<p>yra ne mažesnė kaip 10 procentų akcijų, pajų, dalių, įnašų ar (ir) balsų juridinio asmens dalyvių susirinkime. Susijusiu asmeniu laikomi:</p> <p>a) juridinių asmenų atveju – asmenys, kurių metinė finansinė atskaitomybė turi būti konsoliduota pagal Lietuvos Respublikos įmonių grupių konsoliduotosios finansinės atskaitomybės įstatymą, arba asmenys, kurių metinė finansinė atskaitomybė turi būti konsoliduota pagal kitų valstybių teisės aktus, įgyvendinančius Direktyvoje 2013/34/ES nustatytus reikalavimus;</p> <p>b) fizinių asmenų atveju – sutuoktiniai, tėvai ir jų vaikai (įvaikiai).</p>
---	--	--

Sakartvelo Vyriausybės nekontroliuojamos Abchazijos ir Pietų Osetijos teritorijos.	dokumentus. Dokumentai gali būti teikiami lietuvių ir/ar anglų kalbomis.	
--	---	--

Pirkimo sąlygų 4 priedas „Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami kokybės bei aplinkos apsaugos vadybos sistemų standartai“

## **TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI IR REIKALAVIMAI LAIKYTIŠ APLINKOS APSAUGOS VADYBOS SISTEMOS STANDARTŲ**

1. Tiekėjo kvalifikacija turi atitikti šio priedo 2 lentelėje nustatytus reikalavimus kvalifikacijai. Tiekėjo kvalifikacijos reikalavimai nustatomi vadovaujantis Tiekėjo kvalifikacijos reikalavimų nustatymo metodika, patvirtinta Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 29 d. įsakymu Nr. 1S-105.

2. Kai tiekėjas remiasi kitų ūkio subjektų pajėgumais, kad atitiktų nustatytus ekonominio pajėgumo reikalavimus, jie privalo prisiimti solidarią atsakomybę už sutarties įvykdymą. *(Tokiu atveju kartu su pasiūlymu pateikiama ūkio subjekto pasirašytos laidavimo sutarties kopija, patvirtinanti, kad ūkio subjektas, kurio ekonominiais pajėgumais remiamasi, yra solidariai atsakingas už tiekėjo įsipareigojimų pagal sutartį vykdymą ir pareikalavus atlygins bet kokią žalą, kilusią dėl netinkamo įsipareigojimų vykdymo ir (ar) nevykdymo. Tiekėjas, kuris bus pripažintas laimėjusiu, privalės pateikti pasirašytos laidavimo sutarties originalus, o nepateikus jų laikoma, kad tiekėjas atsisakė pasirašyti sutartį pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis.)*

3. Vykdamas Sutartį tiekėjas privalo užtikrinti, kad vykdant darbus būtų taikoma aplinkos apsaugos vadybos sistema pagal Europos Sąjungos aplinkos apsaugos vadybos ir audito sistemą, 45 straipsnį, arba kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais, kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba atitinkamus Europos ar tarptautinius sertifikavimo standartus.

2 lentelė Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai			
Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimas	Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai	Subjektas, kuris turi atitikti reikalavimą
1.	<b>Teisė verstis veikla (netaikoma)</b>		
2.	<b>Finansinis ir ekonominis pajėgumas (netaikoma)</b>		
3.	<b>Techninis ir profesinis pajėgumas</b>		
3.1.	<p>Tiekėjas, per paskutinius 5 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą trumpiau nei 5 metus) iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos <b>pagal vieną ar daugiau įvykdytų ar tebevykdomų sutarčių</b> yra atlikęs susisiekimą komunikacijų (pagal STR 1.01.03:2017 “Statinių klasifikavimas“ 3 priedas) statybos ir/ar rekonstrukcijos ir/ar kapitalinio remonto ir/ar paprastojo remonto) elektros, elektrotechnikos (apšvietimo) darbų, kurių vertė ne mažesnė kaip 98347,11 Eur be PVM ir svarbiausių darbų atlikimas ir galutiniai rezultatai buvo tinkami*.</p> <p><i>Pastabos:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tiekėjas gali teikti informaciją apie atliktus darbus, kurie pradėti ir baigti vykdyti per paskutinius 5 metus;</li> <li>- tiekėjas gali teikti informaciją apie atliktus darbus, kurie pradėti vykdyti anksčiau nei per paskutinius 5 metus, tačiau pabaigti vykdyti per paskutinius 5 metus, tokiu atveju laikoma, kad jo patirtis atitinka keliamą reikalavimą, jei per paskutinius 5 metus iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos pagal vieną ar daugiau sutarčių yra atlikęs</li> </ul>	<p>Pateikiama su pasiūlymu: EBVPD Tiekėjo per paskutinius 5 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą trumpiau nei 5 metus) atliktų (susisiekimą komunikacijos) darbų sąrašas, parengtas pagal Pirkimo dokumentų 8 priede pateikiamą formą, kartu su užsakovų (tiek viešųjų, tiek privačiųjų) pažymomis, apie tai, kad svarbiausių darbų atlikimas ir galutiniai rezultatai buvo tinkami. Galutinį rezultatą tiekėjas gali būti pasiekęs pagal vieną ar kelias sutartis.</p> <p><i>Pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos.</i></p>	<p>1. jeigu pasiūlymą teikia <b>ūkio subjektų grupė</b> – reikalavimą turi atitikti visi ūkio subjektų grupės nariai kartu (ūkio subjektų grupės narių turima patirtis sumuojama), atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus;</p> <p>2. tiekėjas gali remtis kitų <b>ūkio subjektų</b> pajėgumais tik tuo atveju, jei tie subjektai patys vykdys tą pirkimo sutarties dalį, kuriai reikia jų turimų pajėgumų;</p> <p>3. <b>subtiekėjams</b> šis reikalavimas netaikomas.</p>

2 lentelė Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai			
Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimas	Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai	Subjektas, kuris turi atitikti reikalavimą
	<p>reikalavime nurodytų darbų už ne mažiau kaip nurodyta;</p> <p>- tiekėjas gali teikti informaciją apie dar nebaigtų vykdyti sutarčių jau įvykdytas dalis (atliktus darbus), tokiu atveju laikoma, kad jo patirtis atitinka keliamą reikalavimą, jei per paskutinius 5 metus iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos pagal vieną ar daugiau sutarčių yra atlikęs reikalavime nurodytų darbų už ne mažiau kaip nurodyta;</p> <p>- tiekėjui nedraudžiama remtis sutartimi, kurią tiekėjas vykdė ne vienas, bet kartu su kitais ūkio subjektais. Tačiau tokiu atveju bus vertinami būtent konkretaus ūkio subjekto, dalyvaujančio viešajame pirkime, atlikti darbai, jų apimtis, vertė, o ne visas vykdytos sutarties objektas.</p>		
3.2.	<p>Pirkimo sutarčiai vykdyti Tiekėjas turi pasiūlyti:</p> <p>1) bent 1 specialistą, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka turintį teisę būti ypatingojo ar neypatingojo statinio specialiuoju stovybos darbu vadovu. Statinių grupė – inžineriniai tinklai: elektros (elektrotechnikos), darbų sritis – statinio elektros inžinerinių sistemų įrengimas.</p> <p>2) bent 1 (vieną) statinio <b>projekto vadovą</b>, kuriam suteikta teisė eiti ypatingo ir (ar) neypatingo statinio projekto vadovo pareigas (Statinių grupė: Susisiekimo komunikacijos, Statinių pogrupis – keliai ir/ar gatvės);</p>	<p><b>Reikalavimo atitikčiai pagrįsti pateikiamas specialistų sąrašas (pirkimo sąlygų 7 priedas) elektroninėje formoje.</b></p> <p><b>Prie sąrašo pridedami jame nurodyti, specialistams išduoti, kvalifikacijos atestatai, matininko kvalifikacijos ir/ar geodezininko kvalifikacijos pažymėjimai ar išrašai iš jų registro.</b></p> <p>Perkančioji organizacija informaciją apie Lietuvoje išduotus kvalifikacijos dokumentus pasitikrina SSVA registruose <a href="https://www.ssva.lt/cms/registrai">https://www.ssva.lt/cms/registrai</a></p> <p>Jeigu kvalifikacijos atestato galiojimo laikotarpis pasibaigtų sutarčiai nepasibaigus, jis turi būti pratęstas ir galioti visą sutarties įgyvendinimo laikotarpį.</p> <p>Lietuvos Respublikos ir trečiųjų šalių</p>	<p>- jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė – reikalavimą turi atitikti ūkio subjektų grupės nario (-ių) specialistai, atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus pirkimo sutarčiai vykdyti;</p> <p>- tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuo atveju, jeigu tie subjektai (jų darbuotojai) patys vykdys tą pirkimo sutarties dalį, kuriai reikia jų turimų pajėgumų;</p> <p>- subtiekejai – jei tiekėjas (jo pasitelkiami specialistai) pats atitinka keliamą reikalavimą, tačiau ketina pasitelkti subtiekejus (jo specialistus), subtiekejų specialistai privalo atitikti keliamus reikalavimus,</p>

2 lentelė Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai			
Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimas	Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai	Subjektas, kuris turi atitikti reikalavimą
	<p>3) bent 1 (vieną) statinio <b>projekto dalies vadovą</b>, kuriam suteikta teisė eiti ypatingo ir (ar) neypatingo statinio projekto dalies vadovo pareigas. Statinių grupė – inžineriniai tinklai: elektros (elektrotechnikos), darbų sritis – statinio elektros inžinerinių sistemų įrengimas;</p> <p>4) specialistą/-us, turintį/-čius (atskirai ar visi kartu) <b>matininko</b> kvalifikacijos ir <b>geodezininko</b> kvalifikacijos pažymėjimus. Tiekėjas gali siūlyti vieną specialistą vienai ar kelioms pozicijoms, jei siūlomo specialisto kvalifikacija atitinka nustatytus reikalavimus.</p> <p><i>Pastabos:</i></p> <p>1) <i>Tiekėjo specialistų atestatai atitiks reikalavimus, jei jie apims daugiau statinių grupių (įskaitant reikalaujamą) ar specialistas bus atestuotas visoje statinių grupėje.</i></p> <p>2) <i>Tiekėjo specialistų atestatai atitiks reikalavimus, jei reikalavime numatytas reikalavimas būti atestuotoms neypatinguose statiniuose, tačiau bus atestuotas ypatinguose statiniuose (minėtu atveju statinių kategorija, grupė ir pogrupis turi atitikti reikalaujamą).</i></p> <p>3) <i>Jei konkrečiame atestate statinių pogrupiai ar statybu rūšis nėra nurodytos (identifikuotos), laikoma, kad atestatas suteikia teisę vadovauti visiems darbams konkrečios grupės statiniuose ir visoms statybu rūšims.</i></p> <p>4) <i>Jei kvalifikacijos dokumente yra nurodyta visa reikalaujama statinių grupė (neišskirti / nenurodyti pogrupiai) arba nurodytas konkretus pogrupis,</i></p>	<p>piliečiams ir kitiems fiziniams asmenims (išskyrus užsienio šalies specialistus*) išduoti kvalifikacijos atestatai ar užsienio šalies specialistams* išduoti teisės pripažinimo dokumentai, arba užsienio šalies specialistams* išduoti dokumentai, patvirtinantys turimą kvalifikaciją kilmės šalyje, arba nuorodos į nacionalines duomenų bazes bet kurioje valstybėje narėje, prie kurių pirkimo vykdytojas turės galimybę tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungęs susipažinti su reikalaujamais dokumentais ir (ar) informacija.</p> <p>*Užsienio šalies specialistai – Europos Sąjungos valstybės narių, Šveicarijos Konfederacijos arba valstybių, pasirašiusių Europos ekonominės erdvės sutartį, piliečiai ir kiti fiziniai asmenys, kurie naudojami Europos Sąjungos teisės aktuose jiems suteiktomis judėjimo valstybėse narėse teisėmis - turi teisę eiti ypatingojo / neypatingojo statinio statybos darbų vadovo pareigas, pripažinus jų kilmės valstybėje turimą teisę eiti analogiškų statinių statybos darbų vadovo pareigas. CVP IS priemonėmis pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos. Užsienio šalies specialisto* turimos kvalifikacijos patvirtinimo dokumentai Lietuvoje gali būti išduoti ir po pasiūlymų pateikimo datos, tačiau pačią teisę specialistas kilmės šalyje turi būti įgijęs iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Teisės pripažinimo dokumentai turi būti gauti iki pirkimo sutarties pasirašymo.</p> <p>Jeigu siūlomas specialistas nėra tiekėjo (pavienio tiekėjo, ūkio subjektų grupės nario, kai pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė), ar subrangovo darbuotojas, pridedama tiekėjo ir specialisto pasirašyta deklaracija, kad tiekėjas, jo pasiūlymą pripažinus laimėjusiu, sudarys darbo sutartį su specialistu, o specialistas vykdys</p>	<p>jeigu subtiektėjai (jų darbuotojai) patys vykdys tą pirkimo sutarties dalį, kuriai reikia nustatytos kvalifikacijos.</p> <p>- jei kvalifikacija yra grindžiama nurodant specialistą, kuris nėra tiekėjo, jungtinės veiklos partnerio (-ių) ar subtiektėjo (-ų) darbuotojas, tačiau yra ketinamas įdarbinti sutarties vykdymo metu, tokiu atveju specialistas turi būti išviešintas pasiūlyme.</p>

2 lentelė Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai			
Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimas	Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai	Subjektas, kuris turi atitikti reikalavimą
	<i>atitinkantis nurodytą kvalifikacijos reikalavime, – tokie kvalifikacijos dokumentai yra tinkami.</i>	numatytas funkcijas.	

\*Tinkamai atliktais darbais, laikomi tokie darbai, kurie buvo įvykdyti pagal sutarties sąlygas, priimti užsakovo be esminių trūkumų, tai patvirtina perdavimo–priėmimo aktai, pažymos ar kiti lygiaverčiai dokumentai, ir dėl jų nebuvo pareikšta pagrįstų pretenzijų.

## Tiekėjams keliami reikalavimai dėl kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimai

4. Vykdomas žaliasis pirkimas pagal Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo“ (2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 redakcija) patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo 4.3 punktą (toliau – Tvarkos aprašas), kuriame taikomas aplinkos apsaugos priemonių įgyvendinimas:

5. Tiekėjai turi atitikti 3 lentelėje nustatytus reikalavimus dėl aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi.

3 lentelė

Eil. Nr.	Reikalavimas dėl aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi.	Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai	Subjektas, kuris turi atitikti reikalavimą
<b>1.</b>	<b>Kokybės vadybos sistemos taikymas</b>		
1.1.	Netaikoma		
<b>2.</b>	<b>Aplinkos apsaugos vadybos sistemos taikymas</b>		
2.1.	Tiekėjas, tiekėjo grupės narys (-iai), veikiantis (-ys) pagal jungtinės veiklos sutartį, kuris (-ie) realiai vykdys pirkimo sutartį, turi būti įdiegęs ir sutarties vykdymo metu taikyti atliekamų darbų srityje aplinkos apsaugos vadybos ir audito sistemą EMAS arba kitą aplinkos apsaugos vadybos sistemą, įdiegtą pagal standartą LST EN ISO 14001 ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais, kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba atitinkamus Europos ar tarptautinius sertifikavimo standartus, arba taiko kitas lygiavertes aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemones, kurios patvirtintų, kad rangovo siūlomos aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonės atitinka reikalaujamus aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartus.	Nepriklausomos įstaigos išduoto <u>galiojančio</u> sertifikato, patvirtinančio, kad tiekėjas laikosi reikalaujamos aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų, skaitmeninė kopija. Pirkimo vykdytojas pripažįsta lygiavertčius sertifikatus, išduotus kitose valstybėse narėse įsteigtų nepriklausomų įstaigų. Taip pat priima ir kitus lygiavertčius aplinkosaugos vadybos priemonių įrodymus, jeigu tiekėjas įrodo, kad dėl nuo jo nepriklausančių objektyvių priežasčių jis negali pateikti sertifikatų per nustatytą laiką. Pirkimo vykdytojas priima	Jeigu pasiūlymą teikia tiekėjas, kuris nepasitelkia kitų ūkio subjektų pajėgumais, ši reikalavimą turi atitikti pats tiekėjas. Jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, reikalavimą turi atitikti ūkio subjektų grupės narys (-iai), atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus pirkimo sutarčiai vykdyti. Jeigu pasiūlymą teikia tiekėjas ir paslaugų teikimui pasitelkia subtiekęją (-us), reikalavimą turi atitikti ir subtiekęjas, atsižvelgiant į jų

Eil. Nr.	Reikalavimas dėl aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi.	Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai	Subjektas, kuris turi atitikti reikalavimą
		ir kitus tiekėjo lygiaverčių aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonių įrodymus*, kurie patvirtintų, kad jo siūlomos aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonės atitinka reikalaujamus aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartus.	prisiimamus įsipareigojimus pirkimo sutarčiai vykdyti.

\* - Kiti lygiaverčiai aplinkos apsaugos vadybos užtikrinimo priemonių įrodymai gali būti tiekėjo taikomų aplinkos apsaugos vadybos priemonių aprašymas, atitinkantis visus šiuos reikalavimus:

- a. apibrėžta įmonės ar įstaigos vadovybės patvirtinta aplinkos apsaugos politika ir atitiktis aplinkos apsaugos reikalavimams teikiant paslaugas ir vykdant darbus;
- b. nustatyti reikšmingiausi aplinkos apsaugos aspektai, kuriems poveikį daro arba gali daryti įmonės ar įstaigos vykdoma veikla, ir šiuos aplinkos apsaugos aspektus reglamentuojantys teisės aktai;
- c. nustatyti aplinkosauginiai tikslai, uždaviniai ir priemonės šiems tikslams pasiekti;
- d. numatyta aplinkosauginių tikslų įgyvendinimo stebėseną – paskirti atsakingi asmenys, nustatyta jų atsakomybė, pareigos ir priemonių įgyvendinimo terminai;
- e. parengtas aplinkosauginių ir avarinių situacijų valdymo planas;
- f. vykdoma aplinkosauginio gerinimo veiklos kontrolė (pvz., parengiamos metinės ataskaitos, kurios pateikiamos ir pristatomos įmonės vadovybei).

6. Tiekėjams keliami reikalavimai kvalifikacijai ir atitikčiai aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimams, turi būti įgyti iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos (susipažinimo su pasiūlymais dienos).

Pirkimo sąlygų 5 priedas „EBVPD“ (XML formatu)

## **EUROPOS BENDRASIS VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ DOKUMENTAS**

„Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD)“ pateikiamas .xml formatu.

**(Priedamas atskiru failu)**

Pirkimo sąlygų 5.2 priedas

### **DEKLARACIJA DĖL PASIŪLYMO ATMETIMO PAGRINDŲ PAGAL VPĮ 45 STRAIPSNIO 21 DALYJE NURODYTŲ SĄLYGŲ NEBUVIMO**

**(Priedamas atskiru failu)**

Pirkimo sąlygų 6 priedas „Pasiūlymo forma“

### **PASIŪLYMAS DĖL PĖSČIŪJŲ-DVIRAČIŲ TAKŲ APŠVIETIMO PROJEKTŲ PARENGIMO PASLAUGŲ IR ĮRENGIMO DARBŲ**

**(Priedamas atskiru failu)**

Pirkimo sąlygų 7 priedas „Specialistų sąrašas“

### **SPECIALISTŲ SĄRAŠAS (Priedamas atskiru failu)**

Pirkimo sąlygų 8 priedas „Darbų sąrašas“

### **DARBŲ (SUTARČIŲ) SĄRAŠAS (Priedamas atskiru failu)**

Pirkimo sąlygų 9 priedas „Sutarties projektas“

### **SUTARTIES PROJEKTAS (pridedama atskiru failu)**



**SUPAPRASTINTO VIEŠOJO PIRKIMO ATVIRO KONKURSO  
BENDROSIOS SĄLYGOS**

# Turinys

---

1.	Sąvokos ir sutrumpinimai .....	2
2.	Bendrosios nuostatos .....	2
3.	Pirkimo objektas .....	4
4.	Perkančiosios organizacijos ir tiekėjų bendravimo ir keitimosi informacija priemonės .....	4
5.	Pirkimo dokumentų paaiškinimai ir patikslinimai .....	5
6.	Tiekėjų pašalinimo pagrindai .....	5
7.	Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami kokybės bei aplinkos apsaugos vadybos sistemų standartai	6
8.	Rezervuota teisė dalyvauti pirkime .....	6
9.	EBVPD pateikimo tvarka ir EBVPD pateikiamos informacijos patvirtinimo priemonės .....	7
10.	Rėmimasis ūkio subjektų pajėgumais .....	8
11.	Subtiekėjų pasitelkimas .....	9
12.	Tiekėjų grupės dalyvavimas .....	9
13.	Reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui .....	9
14.	Pasiūlymų šifravimas .....	11
15.	Susipažinimas su pasiūlymais .....	11
16.	Elektroninis aukcionas .....	12
17.	Pasiūlymų vertinimas .....	12
18.	Pasiūlymų atmetimo pagrindai .....	13
19.	Pasiūlymų eilė ir laimėtojo nustatymas .....	14
20.	Informavimas apie pirkimo procedūrų rezultatus .....	15
21.	Sutarties sudarymas .....	15
22.	Teisė ginčyti perkančiosios organizacijos veiksmus ar priimtus sprendimus .....	16

# 1. Sąvokos ir sutrumpinimai

---

- 1.1. **CK** – Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas.
- 1.2. **CVP IS** – Centrinės viešųjų pirkimų informacinė sistema, adresu <https://cvpp.eviesiejipirkimai.lt/>.
- 1.3. **Dalyvis** – pasiūlymą pateikęs tiekėjas.
- 1.4. **EBVPD** – Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas, aktuali deklaracija, pakeičianti kompetentingų institucijų išduodamus dokumentus ir preliminariai patvirtinanti, kad tiekėjas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais jis remiasi pagal VPĮ 49 straipsnį (VPĮ 88 straipsnio 5 dalies nuostatų taikymo atvejais ir subtiekejai), atitinka pirkimo dokumentuose pagal VPĮ 46, 47, 48 straipsnius nustatytus reikalavimus ir, jeigu taikytina, 54 straipsnyje nustatytus reikalavimus dėl kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi, kurio forma prieinama interneto svetainėje <http://ebvdpd.eviesiejipirkimai.lt/espd-web/>.
- 1.5. **Įgaliotoji organizacija** – pirkimams organizuoti, pirkimo procedūroms iki sutarties ar preliminariosios sutarties sudarymo atlikti, taip pat atlikto pirkimo procedūrų ataskaitai ar skelbimui apie sudarytą sutartį ar preliminariąją sutartį pateikti perkančiosios organizacijos įgaliota organizacija, nurodyta specialiosiose pirkimo sąlygose.
- 1.6. **Komisija** – viešojo pirkimo komisija.
- 1.7. **Perkančioji organizacija** – specialiosiose pirkimo sąlygose nurodyta perkančioji organizacija.
- 1.8. **Pirkimas** – perkančiosios organizacijos atliekamas viešasis pirkimas.
- 1.9. **Preliminarioji sutartis** – preliminarioji viešojo pirkimo-pardavimo sutartis (jei taikoma), vienos ar kelių perkančiųjų organizacijų ir vieno ar kelių tiekėjų sudaryta sutartis, kurios tikslas – nustatyti sąlygas, įskaitant kainą ir, kur to reikia, numatomą kiekį, taikomas viešojo pirkimo-pardavimo sutartims, kurios bus sudarytos per tam tikrą nurodytą laikotarpį.
- 1.10. **PVM** – pridėtinės vertės mokestis.
- 1.11. **Reglamentas** - Tarybos reglamentas (ES) 2022/576 2022 m. balandžio 8 d. kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) Nr. 833/2014 dėl ribojamųjų priemonių atsižvelgiant į Rusijos veiksmus, kuriais destabilizuojama padėtis Ukrainoje.
- 1.12. **Skelbimas** – skelbimas apie pirkimą.
- 1.13. **Subtiekėjas** – subtiekėjas, subrangovas, fizinis ar juridinis asmuo, kuris faktiškai vykdydys numatomą sudaryti sutartį ar jos dalį ir kurio kvalifikacija tiekėjas nesiremia pagal VPĮ 49 straipsnį, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus. Subtiekejais nelaikomi fiziniai ir juridiniai asmenys, kurie tik vykdo sutartines prievoles tiekėjui, tačiau faktiškai nevykdys numatomos sudaryti sutarties ar jos dalies.
- 1.14. **Sutartis** – viešojo pirkimo-pardavimo sutartis ar preliminarioji sutartis, kaip nustatyta 1.9 punkte, kai viešojo pirkimo sutarčiai ir preliminariajam sutarčiai VPĮ nustatytas vienodas reglamentavimas.
- 1.15. **Tiekėjas** – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis ar viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir jų padalinys arba tokių asmenų grupė, įskaitant laikinas ūkio subjektų asociacijas, kurie rinkoje siūlo atlikti darbus, tiekti prekes ar teikti paslaugas.
- 1.16. **Ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi** – fizinis ar juridinis asmuo, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi pagal VPĮ 49 straipsnį, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus. Ūkio subjektais, kurio pajėgumais remiamasi nelaikomi fiziniai ir juridiniai asmenys, kurie tik vykdo sutartines prievoles tiekėjui, tačiau tiekėjas nesiremia jų pajėgumais, pagal VPĮ 49 straipsnį, kad atitiktų perkančiosios organizacijos keliamus kvalifikacijos reikalavimus.
- 1.17. **VPĮ** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas.
- 1.18. **Kvazisubtiekėjas** – specialistas, kurio kvalifikacija tiekėjas remiasi, ir kuris pasiūlymo teikimo metu dar nėra tiekėjo, ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, darbuotojas, tačiau jį ketinama įdarbinti, jei pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu.
- 1.19. Kitos pirkimo dokumentuose vartojamos sąvokos atitinka VPĮ vartojamas sąvokas.

## 2. Bendrosios nuostatos

---

- 2.1. Perkančioji organizacija kviečia tiekėjus dalyvauti pirkime, atliekamame atviro konkurso būdu, siekiant įsigyti pirkimo objektą, kurio techninė specifikacija pateikta specialiuųjų pirkimo sąlygų priede.

2.2. Pirkimas vykdomas CVP IS priemonėmis, vadovaujantis VPJ, CK, kitais viešuosius pirkimus ir šio pirkimo sutarties vykdymą reglamentuojančiais teisės aktais, šio pirkimo dokumentais, laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų. Pirkimo dokumentuose nenumatytiems klausimams tiesiogiai taikomos VPJ nuostatos.

2.3. **Pirkimo dokumentus sudaro:**

2.3.1. skelbimas;

2.3.2. išankstinis informacinis skelbimas (jei buvo skelbtas);

**2.3.3. Pirkimo sąlygos, kurias sudaro:**

2.3.3.1. bendrosios pirkimo sąlygos;

2.3.3.2. specialiosios pirkimo sąlygos, įskaitant jų priedus;

2.3.4. pirkimo dokumentų paaiškinimai (patikslinimai), taip pat atsakymai į tiekėjų klausimus (jeigu bus);

2.3.5. visa kita perkančiosios organizacijos CVP IS priemonėmis pateikta informacija.

2.4. Jeigu yra prieštaravimų, neatitikimų tarp skelbimo ir pirkimo sąlygų, teisinga laikoma informacija, nurodyta skelbime.

2.5. Jeigu yra prieštaravimų, neatitikimų tarp specialiųjų pirkimo sąlygų ir jų priedų, teisinga laikoma informacija, nurodyta specialiosiose pirkimo sąlygose.

2.6. Jeigu yra prieštaravimų, neatitikimų tarp specialiųjų pirkimo sąlygų ir bendrųjų pirkimo sąlygų, teisinga laikoma informacija, nurodyta specialiosiose pirkimo sąlygose.

2.7. Jeigu perkančioji organizacija patikslina pirkimo dokumentus, naujesni pakeitimai turi pirmenybę prieš senesnius pakeitimus. Tiekėjai turi vadovautis naujausia paskelbta pirkimo dokumentų versija ir naujausiais pirkimo dokumentų paaiškinimais bei patikslinimais.

2.8. Perkančioji organizacija nutrauks pradėtas pirkimo procedūras, paaiškėjęs, kad buvo pažeisti VPJ 17 straipsnio 1 dalyje nustatyti principai ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.

2.9. Perkančioji organizacija taip pat gali pasinaudoti teise nutraukti pradėtas pirkimo procedūras atsiradus aplinkybėms, kurių nebuvo galima numatyti, taip pat paaiškėjęs, kad pirkimo dokumentuose padaryta esminių klaidų, dėl kurių pirkimas nebetikslingas arba jį įvykdžius būtų įsigytas jos poreikių neatitinkantis pirkimo objektas.

2.10. Perkančioji organizacija neatlygina tiekėjui jokių išlaidų, susijusių su pirkimo sąlygų gavimu, pasiūlymų rengimu ir pan., įskaitant ir išlaidas, patiriamas dėl to, kad vadovaudamasi VPJ nuostatomis perkančioji organizacija nutraukė pirkimo procedūras.

2.11. Jeigu specialiosiose pirkimo sąlygose yra nurodyta, kad Komisijos posėdžiuose gali būti kviečiami dalyvauti stebėtojai, Komisijos posėdžiuose stebėtojo teisėmis gali dalyvauti valstybės ir savivaldybių institucijų ar įstaigų atstovai (*išskyrus politinio (asmeninio) pasitikėjimo valstybės tarnautojus ir valstybės politikus*), pateikę atstovaujamo subjekto įgaliojimą (toliau – stebėtojai). Stebėtojai pirkimo procedūrose galės dalyvauti tik prieš tai pasirašę konfidencialumo pasižadėjimą, Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nustatyta tvarka deklaruavę privačius interesus, o asmenys, kuriems neprivaloma deklaruoti privačius interesus, – pasirašę Viešųjų pirkimų tarnybos kartu su Vyriausiąja tarnybinės etikos komisija nustatytos formos nešališkumo deklaraciją. Kitos stebėtojų dalyvavimo sąlygos nurodomos specialiosiose pirkimo sąlygose. Perkančiajai organizacijai gavus pagrįstos informacijos apie tai, kad stebėtojas gali būti patekęs į interesų konflikto situaciją ir nenusišalino nuo pirkimo stebėjimo, perkančiosios organizacijos vadovas ar jo įgaliotasis atstovas sustabdo nurodyto asmens dalyvavimą pirkimo stebėjime ir atlieka to asmens su pirkimu susijusios veiklos patikrinimą. Perkančioji organizacija, nustačiusi, kad asmuo pateko į interesų konflikto situaciją, pašalina jį iš pirkimo stebėjimo vadovaujantis Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymu. Jeigu specialiosiose pirkimo sąlygose nenurodyta kitaip, taikoma toliau nustatyta tvarka: iš vienos institucijos ar įstaigos gali dalyvauti ne daugiau kaip po 2 stebėtojus, o pirkimo procedūroje gali dalyvauti ne daugiau kaip 6 stebėtojai. Stebėtojas, norintis dalyvauti Komisijos posėdyje, gali visos pirkimo procedūros vykdymo laikotarpiu nurodytais kontaktais atsiųsti įgaliojimo, kuriame nurodyta, kokiose konkrečiose pirkimo procedūrose (pvz. vokų atplėšime ir (arba) pasiūlymų nagrinėjime) nori dalyvauti stebėtojas, kopiją ir savo kontaktinę informaciją. Apie galimybę dalyvauti Komisijos posėdyje ir tikslų jo laiką bus pranešta nurodytais kontaktais ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo stebėtojo įgaliojimo gavimo dienos. Jei perkančioji organizacija gaus daugiau prašymų stebėti pirkimo procedūrą, nei numatytas maksimalus kviečiamų stebėtojų skaičius, stebėtojais bus kviečiami asmenys, kurie prašymus pateikė anksčiausiai. Viešųjų pirkimų tarnybos atstovai savo iniciatyva gali dalyvauti Komisijos posėdžiuose bet kuriuo atveju, neatsižvelgiant į tai, ar tokia galimybė numatyta specialiosiose pirkimo sąlygose.

- 2.12. Pirkime taikomi terminai pateikiami specialiosiose pirkimo sąlygose.
- 2.13. Perkančioji organizacija specialiosiose pirkimo sąlygose nurodo, ar ji taikys ir jei taikys – kokia apimtimi taikys nuostatas, susijusias su nacionaliniu saugumu.
- 2.14. Perkančioji organizacija laikys, kad visi dalyviai yra susipažinę su pirkimo sąlygomis ir su Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus, sutarčių sudarymą ir vykdymą, ir kitais teisės aktais, kurių nuostatos gali reglamentuoti bet kokius tarp perkančiosios organizacijos ir tiekėjų susiklostančius santykius, kylančius iš, ar susijusius su pirkimo procedūromis.

### 3. Pirkimo objektas

---

- 3.1. Perkančiosios organizacijos numatomas įsigyti pirkimo objektas aprašomas, reikalavimai jam nustatomi ir informacija dėl pirkimo objekto skaidymo į dalis pateikiama specialiosiose pirkimo sąlygose. Jeigu pirkimas skaidomas į dalis, tiekėjų pateikti pasiūlymai dėl kiekvienos jų priimami ir vertinami atskirai.
- 3.2. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą, o jeigu specialiosiose pirkimo sąlygose nurodyta, kad pirkimo objektas suskaidytas į dalis, kurių kiekvienai numatoma sudaryti atskirą sutartį, tiekėjas gali pateikti perkančiajai organizacijai po vieną pasiūlymą dėl vienos, kelių ar visų pirkimo objekto dalių, kaip specialiosiose pirkimo sąlygose nurodo perkančioji organizacija.

### 4. Perkančiosios organizacijos ir tiekėjų bendravimo ir keitimosi informacija priemonės

---

- 4.1. Informacija apie perkančiosios organizacijos valstybės tarnautojų ar darbuotojų arba Komisijos narių kurie įgalioti palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų (ne tarpininkų) pranešimus, susijusius su pirkimo procedūromis, kontaktinė informacija pateikta skelbime.
- 4.2. Pirkimo dokumentai ir jų paaiškinimai bei papildymai skelbiami CVP IS adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>. Perkančioji organizacija neteikia tiekėjams pirkimo dokumentų popierinio varianto. Tiekėjai turi atidžiai stebėti CVP IS talpinamus pirkimo dokumentų paaiškinimus bei papildymus, per CVP IS gautus pranešimus.
- 4.3. Pirkime gali dalyvauti ir pasiūlymus gali pateikti tik CVP IS registruoti teikėjai. Tiekėjai gali užsiregistruoti CVP IS adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/>.
- 4.4. Perkančiosios organizacijos ir tiekėjų bendravimas ir keitimasis informacija vyksta naudojantis CVP IS priemonėmis, išskyrus:
- 4.4.1. jeigu mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra CVP IS pažeidimų, dėl kurių negalimas perkančiosios organizacijos ir tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis CVP IS;
- 4.4.2. jei dėl pirkimo pobūdžio perkančiajai organizacijai reikia naudoti specialių informacinių sistemų priemones ir įrangą, kurios nėra visuotinai naudojamos.
- 4.5. Pasirašant ar nutraukiant, vykdant ir keičiant sutartis, perkančiosios organizacijos ir tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija gali vykti ne CVP IS priemonėmis.
- 4.6. Pasiūlymai teikiami CVP IS priemonėmis, naudojant „pasiūlymų dėžutę“. Instrukcija kaip pateikti pasiūlymą skelbiama Viešųjų pirkimų tarnybos interneto svetainėje<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> Instrukcija lietuvių kalba:

[https://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/LT\\_versija/CVP\\_IS/Mokymu\\_medziaga/Tiekejams/Kaip\\_parengti\\_ir\\_pateikt\\_i\\_pasiulyma\\_CVP\\_IS.pdf](https://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/LT_versija/CVP_IS/Mokymu_medziaga/Tiekejams/Kaip_parengti_ir_pateikt_i_pasiulyma_CVP_IS.pdf) ,

Instrukcija anglų kalba: [https://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/EN\\_version/E-Public\\_Procurement/CVPIS\\_How\\_to\\_submit\\_bid.pdf](https://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/EN_version/E-Public_Procurement/CVPIS_How_to_submit_bid.pdf)

4.7. Pasiūlymai pateikti CVP IS susirašinėjimo priemonėmis nesilaikant bendrųjų pirkimo sąlygų 4.5 punkto ir (ar) specialiosiose pirkimo sąlygose jų nustatytos teikimo tvarkos, bus laikomi negautais ir nebus vertinami. Pasiūlymai pateikti ne CVP IS priemonėmis (pvz. popierinėje laikmenoje vokuose) bus grąžinami tiekėjams, bus laikomi negautais ir nebus vertinami.

## 5. Pirkimo dokumentų paaiškinimai ir patikslinimai

---

5.1. Tiekėjai bendrųjų pirkimo sąlygų 4 skyriuje „Perkančiosios organizacijos ir tiekėjų bendravimo ir keitimosi informacija priemonės“ ir specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytais priemonėmis ir terminais gali prašyti, kad perkančioji organizacija paaiškintų arba patikslintų pirkimo dokumentus.

5.2. Tiekėjai turi būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti pirkimo dokumentus iš karto juos išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad terminas, skirtas pateikti klausimams ir prašymams, yra ribotas. Pirkimo dokumentų paaiškinimai ir patikslinimai skelbiami CVP IS priemonėmis ir siunčiami prašymą pateikusiam bei visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams, neatskleidžiant prašymą pateikusio tiekėjo tapatybės. Jei paaiškinimai ar patikslinimai teikiami perkančiosios organizacijos iniciatyva jie skelbiami CVP IS priemonėmis bei apie juos informuojami prie pirkimo prisijungę tiekėjai. Tiekėjui prieš teikiant pasiūlymą rekomenduojama pasitikrinti, ar perkančioji organizacija nėra paskelbusi pirkimo dokumentų paaiškinimų, patikslinimų, o ir jei tokių yra, pasitikrinti, ar anksčiau pateiktas pasiūlymas atitinka naujausius paskelbtus reikalavimus ir, ar reikia patikslinti pasiūlymą.

5.3. Jei perkančioji organizacija paaiškinimų ar patikslinimų nepateikia iki specialiosiose pirkimo sąlygose nurodyto termino (tiekėjui laiku pateikus prašymą paaiškinti, patikslinti), pasiūlymų pateikimo terminas yra nukeliamas ne trumpesniam laikui nei tiek, kiek vėluojama juos pateikti.

5.4. Perkančioji organizacija savo iniciatyva gali paaiškinti (patikslinti) pirkimo dokumentus bet kuriuo metu nepasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui. Atsižvelgiant į tokio paaiškinimo, patikslinimo pobūdį, perkančioji organizacija spės dėl pasiūlymų pateikimo termino nukėlimo. Jei pirkimo dokumentų patikslinimų perkančioji organizacija negali pateikti iki kol nesibaigė VPĮ 36 straipsnio 5 dalyje nustatytas terminas, perkančioji organizacija nukels pasiūlymų pateikimo terminą. Jei bus tikslinama skelbime paskelbta informacija, perkančioji organizacija patikslins skelbimą ir, esant reikalui, pratęs pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam laikotarpiui. *Tarptautinės vertės pirkimo atveju negali būti daromi tokie esminiai pirkimo dokumentų pakeitimai, dėl kurių būtų buvę galima leisti dalyvauti kitiems tiekėjams nei iš pradžių atrinktieji arba pirkimo procedūra būtų pritraukusi daugiau dalyvių.*

5.5. Jei numatomi susitikimai su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimo ir (ar) objekto apžiūros, informacija apie tai bei tokių susitikimų tvarka pateikiama specialiosiose pirkimo sąlygose.

## 6. Tiekėjų pašalinimo pagrindai

---

6.1. Reikalavimai dėl tiekėjo, ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi ir, jei taikoma, subtiekJų pašalinimo pagrindų nebuvimo bei jų nebuvimą patvirtinančių dokumentų nurodyti specialiosiose pirkimo sąlygose.

6.2. Perkančioji organizacija tiekėją pašalina iš pirkimo procedūros bet kuriame pirkimo procedūros etape, jeigu paaiškėja, kad dėl savo veiksmų ar neveikimo prieš pirkimo procedūrą ar jos metu tiekėjas atitinka bent vieną iš specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytų tiekėjo pašalinimo pagrindų.

6.3. Perkančioji organizacija pašalina tiekėją iš pirkimo procedūros pagal VPĮ 46 straipsnio 4 ir 6 dalyse nurodytus ir specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytus pašalinimo pagrindus ir tuo atveju, kai ji turi įtikinamų duomenų, kad tiekėjas yra įsteigtas arba dalyvauja pirkime vietoj kito asmens, siekiant išvengti VPĮ 46 straipsnio 4 ir 6 dalyse nurodytų pašalinimo pagrindų taikymo.

6.4. Perkančioji organizacija taip pat patikrina, ar dėl ūkio subjektų, kurių pajėgumais ketina remtis tiekėjas, nėra specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytų pašalinimo pagrindų. Jeigu dėl ūkio subjekto yra bent vienas specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytas pašalinimo pagrindas, perkančioji organizacija reikalaus per jos nustatytą terminą pakeisti jį kitu ūkio subjektu, dėl kurio nėra pašalinimo pagrindų. Šio punkto nuostatos taikomos ir subtiekJams, jeigu specialiosiose pirkimo sąlygose nustatyta, kad pašalinimo pagrindai taikomi ir jiems.

6.5. Nepaisant 6.2. ir 6.3. punkto nuostatų, tiekėjas iš pirkimo nepašalinamas VPĮ 46 straipsnio 3 ir 10 dalyse nustatytais atvejais (atsižvelgiant į VPĮ 46 straipsnio 11 ir 12 dalių nuostatas), taip pat jeigu pagal VPĮ 46 straipsnio 8 dalį vertinama tiekėjo patikimumą perkančioji organizacija priėmė sprendimą, kad tiekėjo pašalinimas iš pirkimo procedūros būtų neproporcingas vertinamam tiekėjo elgesiui arba perkančioji organizacija priėmė sprendimą, kad esant nustatytam pašalinimo pagrindui pagal VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto c papunktį būtų reikšmingai apribota konkurencija. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros 6.3 punkte nurodytais pašalinimo pagrindais gali būti atsižvelgiama į pagal VPĮ 52 ir 91 straipsnius skelbiamą informaciją.

## 7. Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai ir reikalaujami kokybės bei aplinkos apsaugos vadybos sistemų standartai

---

7.1. Tiekėjams nustatomi kvalifikacijos reikalavimai ir (arba) reikalavimai dėl kokybės vadybos sistemos, ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi ir jų atitiktį patvirtinantys dokumentai nurodyti specialiosiose pirkimo sąlygose.

7.2. Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, perkančiajai organizacijai įsipareigoja, kad sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys.

7.3. Jeigu ūkio subjektas, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, netenkina jam keliamų kvalifikacijos reikalavimų, perkančioji organizacija pareikalau per jos nustatytą terminą pakeisti jį reikalavimus atitinkančiu ūkio subjektu.

## 8. Rezervuota teisė dalyvauti pirkime

---

8.1. Šis skyrius taikomas, jeigu perkančioji organizacija specialiosiose pirkimo sąlygose rezervuoja teisę dalyvauti pirkime specialiosiose pirkimo sąlygose nurodytiems tiekėjams.

8.2. **Jeigu perkančioji organizacija rezervuoja teisę pirkime dalyvauti tik VPĮ 23 straipsnyje nurodytiems tiekėjams**, pirkime gali dalyvauti tik:

8.2.1. tiekėjai, kuriuose nuteistųjų, atliekančių arešto, terminuoto laisvės atėmimo ir laisvės atėmimo iki gyvos galvos bausmės, dirba daugiau kaip 50 procentų to tiekėjo metinio vidutinio sąrašuose esančių darbuotojų skaičius;

8.2.2. tiekėjai, kurių dalyviai yra sveikatos priežiūros įstaigos, kuriose darbo terapijos pagrindais dirba ne mažiau kaip 50 procentų pacientų to tiekėjo metinio vidutinio sąrašuose esančių darbuotojų skaičius;

8.2.3. tiekėjai, kurių darbuotojai dalyvauja aktyvios darbo rinkos politikos priemonėse, nustatytose Lietuvos Respublikos užimtumo įstatyme ar panašaus pobūdžio kitos valstybės teisės akte, jeigu ne mažiau kaip 50 procentų to tiekėjo metinio vidutinio sąrašuose esančių darbuotojų skaičius yra darbo rinkoje papildomai remiami asmenys.

8.3. Tiekėjas gali pasitelkti tik tokius subtiekejus sutarčiai vykdyti, taip pat gali remtis tik tokių ūkio subjektų pajėgumais, kurie turi 8.2 punkte nurodytą statusą.

8.4. Tiekėjas turi pagrįsti, kad jis, ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiasi ir (ar) pasitelkiami subtiekejai turi 8.2 punkte nurodytą statusą, pateikdamas kompetentingos institucijos išduotą dokumentą ar tiekėjo patvirtintą deklaraciją.

8.5. Tiekėjas, ūkio subjektai, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, ir pasitelkiami subtiekejai visą dalyvavimo pirkime ir sutarties vykdymo laikotarpį privalo išlaikyti 8.2 punkte nurodytą statusą.

8.6. **Jeigu perkančioji organizacija rezervuoja teisę pirkime dalyvauti tik VPĮ 24 straipsnyje nurodytiems tiekėjams**, pirkime gali dalyvauti tik įmonės, atitinkančios visus šiuos reikalavimus:

8.6.1. jos tikslas turi būti viešosios paslaugos, susijusios su sveikatos, socialinėmis, kultūros paslaugomis, kurių BVPŽ kodai yra 75121000-0, 75122000-7, 75123000-4, 79622000-0, 79624000-4, 79625000-1, 80110000-8, 80300000-7, 80420000-4, 80430000-7, 80511000-9, 80520000-5, 80590000-6, nuo 85000000-9 iki 85323000-9, 92500000-6, 92600000-7, 98133000-4, 98133110-8, teikimas; (

8.6.2. jos pelnas gali būti panaudojamas tik įmonės veiklos tikslams. Pelnas gali būti paskirstomas ar perskirstomas tik atsižvelgiant į dalyvavimo įmonės valdyme veiksnius;

8.6.3. jos valdymo ar dalininkų struktūra pagrįsta darbuotojams suteikiamų nuosavybės ar dalyvavimo įmonės valdyme teisių principais arba reikalauja aktyvaus darbuotojų, paslaugų gavėjų ar suinteresuotų subjektų dalyvavimo įmonės valdyme;

8.6.4. per paskutinius 3 metus perkančioji organizacija su šia įmone nebuvo sudariusi sutarties pagal VPĮ 24 straipsnyje nustatytus reikalavimus.

8.7. Tiekėjas gali remtis tik tokių ūkio subjektų pajėgumais ir (ar) pasitelkti tik subtiekéjus, atitinkančius 8.6 punkte nustatytus reikalavimus.

8.8. Tiekėjas turi pagrįsti, kad jis, ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiasi ir (ar) pasitelkiami subtiekéjai atitinka 8.6 punkte nustatytus reikalavimus pateikdamas tiekėjo patvirtintą deklaraciją.

## 9. EBVPD pateikimo tvarka ir EBVPD pateikiamos informacijos patvirtinimo priemonės

9.1. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, turi pateikti EBVPD - aktualią deklaraciją, pakeičiančią kompetentingų institucijų išduodamus dokumentus ir preliminariai patvirtinančią, kad tiekėjas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais jis remiasi pagal VPĮ 49 straipsnį (VPĮ 88 straipsnio 5 dalies nuostatų taikymo atvejais ir subtiekéjai), atitinka specialiosiose pirkimo sąlygose pagal VPĮ 46, 47, 48 straipsnius nustatytus reikalavimus dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo, kvalifikacijos reikalavimus, reikalavimus dėl kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymosi (toliau visi kartu – reikalavimai).

9.2. Atskirą EBVPD pildo:

9.2.1. tiekėjas;

9.2.2. kiekvienas tiekėjų grupės narys (jeigu pasiūlymą teikia tiekėjų grupė);

9.2.3. kiekvienas ūkio subjektas, jeigu tiekėjas remiasi jo pajėgumais pagal VPĮ 49 straipsnį;

9.2.4. pasiūlymo teikimo metu žinomi subtiekéjai (jeigu perkančioji organizacija nustato reikalavimus dėl subtiekéjų pašalinimo pagrindų).

9.2.5. fiziniai asmenys, kuriuos tiekėjas ketina įdarbinti Pirkimo laimėjimo atveju ir kurių pajėgumais tiekėjas remiasi pagal VPĮ 49 (kvazisubtiekéjai) (jeigu perkančioji organizacija nustato reikalavimus dėl fizinių asmenų, kurių kvalifikacija tiekėjas remiasi ir kuriuos, pirkimo laimėjimo atveju, tiekėjas ketina įdarbinti, pašalinimo pagrindų).

9.2.6. EBVPD pildomas jį įkėlus interneto svetainėje <http://ebvpd.eviesiejipirkimai.lt/espd-web/>. Tiekėjas, pildydamas EBVPD, laukelyje „*Procedūros tipas*“ turi pasirinkti „*Atvira*“. Teikdamas pasiūlymą CVP IS priemonėmis šį užpildytą ir pasirašytą (išskyrus jei visą pasiūlymą elektroniniu parašu pasirašo EBVPD turintis pasirašyti asmuo) EBVPD tiekėjas turi pridėti kartu su kitais pasiūlymo dokumentais (pasiūlymo pateikimo skiltyje „Prisegti dokumentus“).

9.3. EBVPD nurodytą informaciją pagrindžiantys dokumentai kartu su pasiūlymu neteikiami.

9.4. Perkančioji organizacija bet kuriuo pirkimo procedūros metu gali paprašyti dalyvių pateikti visus ar dalį dokumentų, patvirtinančių jų pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitiktį kvalifikacijos reikalavimams ir, jeigu taikytina, kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams, jeigu tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą pirkimo procedūros atlikimą.

9.5. Perkančioji organizacija, įvertinusi EBVPD pateiktą informaciją ir, jeigu taikytina, EBVPD nurodytą informaciją pagrindžiančiuose dokumentuose pateiktą informaciją, priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusių pirkimo dalyvio atitikties reikalavimams ir kiekvienam iš jų per specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytą terminą raštu praneša apie šio patikrinimo rezultatus, pagrįsdama priimtus sprendimus. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie pirkimo dalyviai, kurie atitinka perkančiosios organizacijos keliamus reikalavimus.

9.6. Prieš nustatydama laimėjusį pasiūlymą, perkančioji organizacija reikalauja, kad ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikęs tiekėjas (ūkio subjektai, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi ir subtiekéjai – jei taikoma) pateiktų aktuales dokumentus, patvirtinančius jo atitiktį kvalifikacijos reikalavimams ir, jeigu taikytina,

reikalavimams dėl kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų. Perkančioji organizacija ekonomiškai naudingiausių pasiūlymą pateikusių tiekėjų (ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi ir subtiektėjų – jei taikoma) nereikalauja pateikti dokumentų, patvirtinančių nustatytų pašalinimo pagrindų nebuvimą, išskyrus atvejus, kai ji turi pagrįstų abejonų dėl jo patikimumo.

9.7. Perkančioji organizacija nereikalauja tiekėjo pateikti dokumentų kaip nustatyta VPĮ 50 straipsnio 4 ir 6 dalyse, jeigu ji:

9.7.1. turi galimybę susipažinti su šiais dokumentais ar informacija tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungusi prie nacionalinės duomenų bazės bet kurioje valstybėje narėje arba naudodamasi CVP IS priemonėmis;

9.7.2. šiuos dokumentus jau turi iš ankstesnių pirkimų procedūrų.

9.8. Jeigu šis tiekėjas per perkančiosios organizacijos nustatytą terminą nepateikė atitiktą reikalavimams įrodančių dokumentų arba, perkančiosios organizacijos prašymu, nepateikė netikslių ar neišsamių duomenų apie savo atitiktą reikalavimams, arba jis neatitinka reikalavimų, jo pasiūlymas yra atmetamas ir tikrinami kito tiekėjo, esančio po tiekėjo, kurio pasiūlymo vertinimo rezultatas buvo ekonomiškai naudingiausias, atitiktą reikalavimams įrodantys dokumentai.

9.9. Jeigu tiekėjas negali pateikti specialiosiose pirkimo sąlygose pagal VPĮ 46 straipsnio 1 ir 3 dalį bei 6 dalies 2 punktą nustatytų pašalinimo pagrindų įrodančių dokumentų (kai taikoma), nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:

9.9.1. priesaikos deklaracija;

9.9.2. oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali tiekėjo deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.

9.10. Perkančioji organizacija turi teisę reikalauti, kad užsienio valstybės tiekėjo valstybėje išduoti dokumentai, patvirtinantys tiekėjo atitiktą reikalavimams, būtų legalizuoti vadovaujantis Dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (*Apostille*) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079, ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo, išskyrus atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos tarptautines sutartis ar Europos Sąjungos teisės aktus dokumentas yra atleistas nuo legalizavimo ir (ar) tvirtinimo žymos (*Apostille*).

## 10. Rėmimasis ūkio subjektų pajėgumais

---

10.1. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais pagal VPĮ 49 straipsnį, kad atitiktų specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, neatsižvelgiant į ryšio su tais ūkio subjektais teisinį pobūdį. Šiais ūkio subjektais laikomi ir fiziniai asmenys, kuriuos pirkimo laimėjimo ir sutarties sudarymo atveju tiekėjas ar jo pasitelkiamas ūkio subjektas įdarbins (kvazisubtiektėjai).

10.2. Tiekėjas, pageidaujantis remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, privalo juos nurodyti pasiūlyme ir pateikti dokumentus, įrodančius, kad per visą sutarties vykdymo laikotarpį ūkio subjekto, kurio pajėgumais jis remiasi, išteklių tiekėjui bus prieinami. Tikrindama, ar tiekėjui bus prieinami kitų ūkio subjektų, kurių pajėgumais jis remiasi, turimi išteklių, perkančioji organizacija iš jo priima bet kokias tai patvirtinančias priemones. Tiekėjas, nenurodęs, jog remiasi kitų ūkio subjektų pajėgumais (kvalifikacija), tačiau pats neatitinka specialiosiose pirkimo sąlygose nurodytų kvalifikacijos reikalavimų, neįgyja teisės po pasiūlymų pateikimo termino pabaigos pasitelkti (nurodyti) naujų subjektų tam, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus.

10.3. Skirtingi tiekėjai gali remtis tų pačių ūkio subjektų pajėgumais, tačiau tai negali sąlygoti draudžiamų susitarimų.

10.4. Tiekėjų grupė gali remtis grupės dalyvių arba kitų ūkio subjektų pajėgumais, laikantis šiame bendrujų pirkimo sąlygų skyriuje nustatytų sąlygų.

10.5. Paslaugų teikimo ar darbų įsigijimo atvejais, perkančiajai organizacijai keliant kvalifikacijos reikalavimus tiekėjui ar jo vadovaujančiam personalui turėti atitinkamą išsilavinimą, profesinę kvalifikaciją ar profesinę patirtį, tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais tik tuomet, kai tie ūkio subjektai, kurių pajėgumais buvo remtasi, patys ir teiks tas paslaugas ar atliks darbus, kuriems reikia jų pajėgumų.

10.6. Jei tiekėjas remiasi ūkio subjektų pajėgumais, atsižvelgdamas į specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytus ekonominio ir finansinio pajėgumo reikalavimus, tiekėjas ir šie ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, turi prisiimti solidarią atsakomybę už sutarties įvykdymą (jei specialiosiose pirkimo sąlygose nenustatyta kitaip).

## 11. Subtiekėjų pasitelkimas

---

11.1. Tiekėjas savo pasiūlyme privalo nurodyti, kokiai sutarties daliai ir kokius subtiekėjus, jeigu jie pasiūlymo teikimo metu yra žinomi, jis ketina pasitelkti.

11.2. Skirtingi tiekėjai gali pasitelkti tuos pačius subtiekėjus, tačiau tai negali sąlygoti draudžiamų susitarimų.

11.3. Sudarius sutartį, tačiau ne vėliau negu ta sutartis pradeda vykdyti, tiekėjas, kuris bus pripažintas laimėjusiu, įsipareigoja perkančiajai organizacijai pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Perkančioji organizacija taip pat reikalauja, kad tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

11.4. Jeigu pagal specialiųjų pirkimo sąlygų reikalavimus yra tikrinama, ar nėra VPĮ 46 straipsnyje nurodytų subtiekėjo pašalinimo pagrindų, kartu su informacija apie naujus subtiekėjus pateikiami ir subtiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai (supaprastintų pirkimų atveju – reikalaujama tik tuomet, kai perkančioji organizacija turi pagrįstų abejonų dėl jo patikimumo). Tokiu atveju, jeigu subtiekėjo padėtis atitinka bent vieną specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytą subtiekėjo pašalinimo pagrindą, perkančioji organizacija reikalauja, kad tiekėjas per perkančiosios organizacijos nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekėją reikalavimus atitinkančiu (pašalinimo pagrindų neturinčiu) subtiekėju.

## 12. Tiekėjų grupės dalyvavimas

---

12.1. Pasiūlymą gali pateikti tiekėjų grupė. Pirkime pasiūlymą teikianti tiekėjų grupė su pasiūlymu turi pateikti jungtinės veiklos sutarties kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje privalo būti nurodyta:

12.1.1. tiekėjų grupės sudėtis ir kiekvieno tiekėjų grupės dalyvio įsipareigojimai vykdant numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti sutartį;

12.1.2. solidari, kiekvieno tiekėjų grupės dalyvio atskirai ir visų kartu, atsakomybė už įsipareigojimų ir prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą (nepriklausomai nuo jų įnašo pagal jungtinės veiklos sutartį);

12.1.3. kuris šios sutarties dalyvis yra įgaliojamas tiekėjų grupės vardu teikti pasiūlymą, o laimėjus pirkimą, – pasirašyti sutartį su perkančiąja organizacija, teikti sąskaitas faktūras atsiskaitymams (mokėjimai bus atliekami tik vienam iš jungtinės veiklos sutarties dalyvių), pasirašyti su sutarties vykdymu susijusius dokumentus (įgaliotas dalyvis) ir kt.

12.2. Jeigu specialiosiose pirkimo sąlygose nenurodyta kitaip, perkančioji organizacija nereikalauja, kad tiekėjų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus laimėjusiu ir pasiūlius sudaryti sutartį, ši tiekėjų grupė įgytų tam tikrą teisinę formą.

12.3. Tiekėjui, teikiančiam pasiūlymą savarankiškai ar kaip tiekėjų grupės nariui, nedraudžiama būti kito tiekėjo subtiekėju ar ūkio subjektu, kurio pajėgumais remiamasi kitas tiekėjas, tame pačiame pirkime.

## 13. Reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui

---

13.1. Pasiūlymas turi būti parengtas ir pateiktas pagal pirkimo sąlygų reikalavimus, užpildant pasiūlymo formą. Jeigu specialiosiose pirkimo sąlygose nenurodyta kitaip, pasiūlymą ir kartu su juo teikiamus dokumentus, visas pasiūlymo sudedamąsias dalis dalyviai privalo pateikti elektronine forma (tiesiogiai suformuotus elektroninėmis priemonėmis arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas), naudojant CVP IS priemones.

13.2. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki skelbime nurodyto pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, o jeigu skelbime nurodytas pasiūlymų pateikimo terminas buvo pratęstas – iki pratęsto termino pabaigos. Perkančioji organizacija neatsako dėl pasiūlymų, kurie nebuvo gauti ar buvo gauti pavėluotai dėl tiekėjo ryšių ir telekomunikacinių priemonių, CVP IS darbo sutrikimų ar kitų nenumatytų atvejų. Atsižvelgiant į tai, tiekėjams siūloma rengti pasiūlymus taip, kad liktų pakankamai laiko jiems laiku ir tinkamai pateikti. Pasiūlymai, gauti po nustatytos pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, bus laikomi negautais ir nebus vertinami. Sutrikus CVP IS veikimui, tiekėjai turi imtis veiksmų, numatytų *Rekomendacijose dėl veiksmų, kurių turėtų imtis pirkimo vykdytojai ir tiekėjai, sutrikus Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos veikimui*, patvirtintose Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2018 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. 1S-31.

13.3. Tiekėjas pasiūlyme turi aiškiai nurodyti, kuri pasiūlymo informacija yra **konfidenciali**, vadovaujantis VPĮ 20 straipsniu. Jei tokia informacija pasiūlyme nebus nurodyta, tuomet bus laikoma, kad bet kuri pateiktame pasiūlyme nurodyta informacija nėra konfidenciali. Konfidencialia informacija negali būti laikomos pasiūlymo charakteristikos, į kurias turi būti atsižvelgiama vertinant pasiūlymus, taip pat informacija, nurodyta VPĮ 20 straipsnio 2 dalyje. Perkančiajai organizacijai kilus abejonių, ar konkreči informacija pagrįstai nurodyta konfidencialia, privalo kreiptis į tiekėją, prašydama pagrįsti informacijos konfidencialumą. Jeigu tiekėjas per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą (kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos) nepateiks tokių įrodymų arba nepateiks pagrįstų argumentų ir (ar) įrodymų, jog informacija pagrįstai nurodyta kaip konfidenciali, bus laikoma, kad tokia informacija yra nekonfidenciali. Gavusi pirkime dalyvaujančio tiekėjo prašymą susipažinti su tiekėjo pasiūlymu, kuriame nurodyta konfidenciali informacija, perkančioji organizacija suteiks tiek informacijos, kiek reikia tiekėjui sprendžiant dėl poreikio ginti savo teisėtus interesus (kiekvieniu konkrečiu atveju individualiai) (pavyzdžiui, pateikdama pasiūlymo aspektų santrauką ir jų technines charakteristikas, taip, kad nebūtų galima nustatyti konfidencialios informacijos). Jei tiekėjo pasiūlyme nurodyta konfidenciali informacija, perkančiosios organizacijos vertinimu, nėra konfidenciali, prieš supažindindama kitą tiekėją su tokiu pasiūlymu, ji apie tokius savo ketinimus informuos konfidencialią informaciją pasiūlyme nurodžiusį tiekėją.

13.4. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą pirkimo dokumentuose nurodytą pirkimo objekto apimtį ir reikalavimus, kainos sudėtinės dalis ir pan. PVM nurodomas atskirai. Jei tiekėjas yra ne PVM mokėtojas, turi apie tai nurodyti pasiūlyme, nurodant teisinį pagrindą. Tiekėjas turi įvertinti, ar sutarties vykdymo metu netaps PVM mokėtoju. Jei tiekėjas, vykdydamas sutartį taps PVM mokėtoju, pasiūlyme turi nurodyti kainą su PVM. Jeigu specialiosiose pirkimo sąlygose nenumatyta kitaip, pasiūlymų kainos bus vertinamos ir lyginamos su visais mokesčiais, įskaitant PVM. Jei perkančioji organizacija pati turi sumokėti PVM į valstybės biudžetą už įsigytą pirkimo objektą, šis mokestis įskaičiuojamas į pasiūlymo kainą (jeigu tiekėjas jo neįskaičiavo pateikiant pasiūlymą, pasiūlymų palyginimo tikslais įskaičiuoja pati perkančioji organizacija). Į pasiūlymo kainą privalo būti įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos tiekėjo patirtos ir (ar) galimos patirti tiesioginės ir netiesioginės išlaidos ir mokesčiai, susiję su pirkimo objektu (išskyrus tuos atvejus, kai pirkimo dokumentuose aiškiai nurodyta, kad tam tikros konkrečios išlaidos neturi būti įskaičiuotos į sutarties kainą).

13.5. Pasiūlymas galioja jame tiekėjo nurodytą laiką, tačiau ne trumpiau nei numatyta specialiosiose pirkimo sąlygose. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta specialiosiose pirkimo sąlygose.

13.6. Perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų pasiūlymų galiojimą iki konkrečiai nurodyto termino.

13.7. Kol nesibaigė pasiūlymų pateikimo terminas, tiekėjas turi teisę CVP IS priemonėmis pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą, neprarasdamas teisės į pasiūlymo galiojimo užtikrinimą (jei toks užtikrinimas yra reikalaujamas). Norėdamas vėl pateikti atšauktą ir pakeistą pasiūlymą, tiekėjas turi jį pateikti iš naujo. Norėdamas atšaukti ar pakeisti pasiūlymą, tiekėjas CVP IS pasiūlymo lange spaudžia „Atsiimti pasiūlymą“. Po pasiūlymų pateikimo termino pabaigos tiekėjas negali nei atsiimti (atšaukti), nei pakeisti jau pateikto savo pasiūlymo.

13.8. Jei specialiosiose pirkimo sąlygose nenurodyta kitaip, pasiūlymas turi būti parengtas lietuvių arba anglų kalba. Jei su pasiūlymu pateikiami dokumentai negali būti pateikti lietuvių arba anglų kalba, šie dokumentai turi būti pateikti originalo kalba, pridėdant jų vertimą į lietuvių ar anglų kalbą (vertimas turi būti patvirtintas vertimą atlikusio asmens parašu). Perkančioji organizacija specialiosiose pirkimo sąlygose nurodo, ar kilus įtarimų dėl pasiūlyme pateikto dokumento vertimo kokybės ir (ar) jo atitikties dokumento originalo turiniui, reikalauja pateikti vertimą atlikusio asmens parašu ir vertimų biuro antspaudu (jei turi) patvirtintą šio dokumento vertimą ir (arba) nurodys, kad vertimą atlikusio asmens parašas būtų patvirtintas notariškai.

13.9. Pasiūlyme kaina nurodoma eurais. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos turės būti perskaičiuojamos į eurus pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį pasiūlymų pateikimo dieną.

## 14. Pasiūlymų šifravimas

---

14.1. Tiekėjo teikiamas pasiūlymas gali būti užšifruojamas.

14.2. **Jeigu perkančioji organizacija pasiūlymus vertins pagal kainą arba kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį ir jos pasirinktos vertinti pasiūlymo techninės charakteristikos yra kiekybiškai įvertinamos (pasiūlymą reikalaujama pateikti 1 voke)**, tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą, turi:

14.2.1. **iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos** naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą pasiūlymą (užšifruojamas visas pasiūlymas arba pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina ir (ar) sąnaudos. Instrukciją, kaip tiekėjui užšifruoti pasiūlymą galima rasti ČIA<sup>2</sup>).

14.2.2. **per 45 min. nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos CVP IS susirašinėjimo priemonėmis** pateikti slaptažodį, su kuriuo perkančioji organizacija galės iššifruoti pateiktą pasiūlymą. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: perkančiosios organizacijos oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su perkančiąja organizacija oficialiu jos telefonu ir (arba) kitais būdais).

14.3. Kai pasiūlymas pateikiamas viename voke, tiekėjui užšifravus visą pasiūlymą ir iki pradinio susipažinimo su pasiūlymu procedūros (posėdžio) pradžios nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti pasiūlymo, pasiūlymas laikomas nepateiktu ir nėra vertinamas. Jeigu nurodytu atveju tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina ir (ar) sąnaudos, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus – perkančioji organizacija tiekėjo pasiūlymą atmeta kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos ir (ar) sąnaudų).

14.4. **Jeigu perkančioji organizacija pasiūlymus vertins pagal kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį ir jos pasirinktos vertinti pasiūlymo techninės charakteristikos nėra kiekybiškai įvertinamos (pasiūlymą reikalaujama pateikti 2 vokuose)**, tiekėjo pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina ir (ar) sąnaudos (antras vokas), gali būti užšifruojamas. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą dokumentą, turi:

14.4.1. **iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos** naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti pasiūlymą su užšifruotu dokumentu, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina (iki nurodyto termino atskiruose vokuose pateikiamos abi pasiūlymo dalys (viena dėl pasiūlymo techninių duomenų ir kitos informacijos bei dokumentų, antra dėl kainos), tačiau užšifruojamas tik dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina ir (ar) sąnaudos (antras vokas).

14.4.2. **iki susipažinimo su pasiūlymų dalimis, kuriuose nurodyta kaina ir (ar) sąnaudos, procedūros (posėdžio) pradžios (apie kurios laiką perkančioji organizacija, įvertinusi pasiūlymų techninę dalį, informuos tiekėjus), CVP IS susirašinėjimo priemonėmis** pateikti slaptažodį, su kuriuo perkančioji organizacija galės iššifruoti pateiktą dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: perkančiosios organizacijos oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su perkančiąja organizacija oficialiu jos telefonu ir (arba) kitais būdais).

14.5. Kai pasiūlymas pateikiamas dvejuose vokuose, iki susipažinimo su pasiūlymų dalimis, kuriuose nurodyta kaina ir (ar) sąnaudos (antro voko), atidarymo procedūros (posėdžio) pradžios tiekėjui nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti antrame voke pateiktos informacijos, tiekėjo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos ir (ar) sąnaudų).

---

<sup>2</sup> [https://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzsifravimo\\_instrukcija.pdf](https://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/uzsifravimo_instrukcija.pdf)

## 15. Susipažinimas su pasiūlymais

---

15.1. Jeigu perkančioji organizacija pasiūlymus vertins pagal kainą arba sąnaudas arba kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį ir jos pasirinktos vertinti Pasiūlymo techninės charakteristikos yra kiekybiškai įvertinamos (**Pasiūlymą reikalaujama pateikti 1 voke**), pradinis susipažinimas su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais pradedamas specialiosiose pirkimo sąlygose nustatyta dieną.

15.2. Jeigu perkančioji organizacija pasiūlymus vertins pagal kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį ir jos pasirinktos vertinti pasiūlymo techninės charakteristikos nėra kiekybiškai įvertinamos (**pasiūlymą reikalaujama pateikti 2 vokuose**), su kiekviena pasiūlymo dalimi susipažįstama atskirai:

15.2.1. Pradinis susipažinimas su pirma pasiūlymo dalimi, kurioje pateikti techniniai pasiūlymo duomenys, kita pagal pirkimo sąlygas reikalaujama informacija ir dokumentai, išskyrus pasiūlymo kainą ir (ar) sąnaudas, vyks specialiosiose pirkimo sąlygose nustatyta dieną.

15.2.2. Susipažinimas su antrąja pasiūlymo dalimi, kurioje nurodytos kainos ir (ar) sąnaudos, įvyks tik tada, kai perkančioji organizacija patikrins, ar pateiktų pasiūlymų techniniai duomenys ir tiekėjai atitinka pirkimo sąlygose keliamus reikalavimus, ir pagal pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus įvertins pasiūlymų techninius duomenis. Apie šio patikrinimo ir vertinimo rezultatus perkančioji organizacija CVP IS priemonėmis praneš visiems tiekėjams ir informuos apie susipažinimo su finansiniu pasiūlymu datą ir laiką. Jeigu perkančioji organizacija, patikrinusi ir įvertinusi pirmąjį pasiūlymo dalį, atmeta pasiūlymą, su likusia pasiūlymo dalimi nėra susipažįstama ir ji saugoma kartu su kitais tiekėjo pateiktais dokumentais VPĮ 97 straipsnyje nustatyta tvarka.

15.3. Tiekėjai ir (ar) jų įgaliotieji atstovai susipažįstant su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais nedalyvauja.

## 16. Elektroninis aukcionas

---

16.1. Jeigu perkančioji organizacija numato taikyti elektroninį aukcioną ji specialiosiose pirkimo sąlygose nustato jo taikymo sąlygas ir tvarką.

## 17. Pasiūlymų vertinimas

---

17.1. Perkančioji organizacija pasiūlymus vertina ir pasiūlymų eilę sudaro pagal kriterijus ir tvarką, nurodytą pirkimo sąlygose.

17.2. Pasiūlymus vertins Komisija. Pasiūlymų techniniams duomenims įvertinti gali būti pasitelkti ekspertai (vertinamo objekto žinovai). Pasiūlymai bus vertinami tiekėjams ir (ar) jų įgaliotiesiems atstovams nedalyvaujant.

17.3. Atlikusi pradinį susipažinimą su pasiūlymais, perkančioji organizacija:

17.3.1. įvertina, ar pasiūlymai atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus, su pirkimo objektu nesusijusius, reikalavimus, įskaitant nuostatas dėl alternatyvių pasiūlymų teikimo;

17.3.2. jei perkančioji organizacija nustato tiekėjo pašalinimo pagrindus ir (ar) reikalavimus tiekėjo kvalifikacijai ir (arba) reikalauja, kad tiekėjas laikytųsi kokybės vadybos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemų standartų, remiantis EBVPD patikrina ar pasiūlymą pateikęs tiekėjas (ūkio subjektai, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi ir subteikėjai – jei taikoma) neatitinka specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytų pašalinimo pagrindų bei ar atitinka pirkimo sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus ir, jeigu taikytina, kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartus ir, priėmusi sprendimą dėl kiekvieno tiekėjo atitikties reikalavimams, apie šio patikrinimo rezultatus raštu informuoja kiekvieną tiekėją per specialiosiose pirkimo sąlygose nustatyta terminą, pagrįsdama priimtus sprendimus. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie tiekėjai, dėl kurių nenustatyti pašalinimo pagrindai, kurie atitinka perkančiosios organizacijos keliamus kvalifikacijos reikalavimus ir, jeigu taikoma, kokybės vadybos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartus, nediskriminacines taisykles;

17.3.3. nagrinėja, vertina ir palygina pirkimo dalyvių pateiktus pasiūlymus, vadovaudamasi pirkimo sąlygų nuostatomis. Kai perkančioji organizacija pasiūlymus vertina pagal kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį ir jos

pasirinktos vertinti pasiūlymo techninės charakteristikos nėra kiekybiškai vertinamos, ji iš pradžių patikrina ir įvertina tik pasiūlymų techninius duomenis, tiekėjams praneša apie šio patikrinimo ir įvertinimo rezultatus (neatskleidžiant kitų tiekėjų), ir paskui, atsižvelgdama į pasiūlymo kainą, atlieka bendrą pasiūlymo vertinimą;

17.3.4. vykdo elektroninį aukcioną (jei taikoma);

17.3.5. įvertina, ar tiekėjų pasiūlytos kainos ir (ar) sąnaudos nėra per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos. Taikomos VPĮ 45 straipsnio 1 dalies 5 punkto nuostatos;

17.3.6. tikrina, ar nebuvo pasiūlyta neįprastai maža kaina. Jeigu pasiūlymo kaina ir (ar) sąnaudos atrodo neįprastai mažos, CVP IS susirašinėjimo priemonėmis kreipiasi į tiekėją (supaprastinto pirkimo atveju – gali kreiptis į visus arba tik į ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusį tiekėją), kad šis per jos nustatytą protingą terminą, pagrįstų pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto ar jo sudedamųjų dalių kainą ir (ar) sąnaudas;

17.3.7. kreipiasi į ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusį tiekėją dėl aktualių dokumentų, patvirtinančių EBVPD nurodytą informaciją, pateikimo, jei, jų nebuvo paprašyta ir nebuvo įvertinta ankstesniuose pirkimo procedūros etapuose ir (arba) vadovaujantis pirkimo sąlygomis šių dokumentų nereikalaujama.

17.4. Jeigu tiekėjas pateikė netikslus, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktą pirkimo sąlygų reikalavimams ar šių dokumentų ar duomenų trūksta, perkančioji gali nepažeisdama lygiateisiškumo ir skaidrumo principų prašyti tiekėją šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jos nustatytą protingą terminą. Duomenys ir (arba) dokumentai tikslinami, aiškinami ar papildomi vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytais taisyklėmis<sup>3</sup>.

17.5. Perkančioji organizacija gali nevertinti viso tiekėjo pasiūlymo, jeigu patikrinusi jo dalį nustato, kad, vadovaujantis pirkimo sąlygų reikalavimais, pasiūlymas turi būti atmetas (ši nuostata netaikoma, jeigu perkančioji organizacija ketina pasinaudoti VPĮ 63 straipsnio 1 dalies 2 punkte nustatyta skelbiamų derybų sąlyga, kai leidžiama pakartotinai nebeskelbti skelbimo, taip pat tais atvejais, kai tiekėjo pasiūlyme nurodyta kaina viršija pirkimui skirtas lėšas, o ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas išrenkamas pagal sąnaudų arba kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį ir perkančioji organizacija pirkimo dokumentuose nėra nurodžiusi pirkimui skirtos lėšų sumos (išskyrus atvejus, kai atmetami visi gauti pasiūlymai).

## 18. Pasiūlymų atmetimo pagrindai

18.1. Tiekėjo pateiktas pasiūlymas yra atmetamas ir tiekėjas pašalinamas iš pirkimo procedūros, jeigu yra bent viena iš šių sąlygų:

18.1.1. tiekėjas Komisijos prašymu nepratęsia pasiūlymo galiojimo;

18.1.1. tiekėjas iki susipažinimo su pasiūlymais pradžios nepateikė pasiūlymo iššifravimo slaptažodžio;

18.1.2. tiekėjas turi būti pašalintas vadovaujantis pirkimo sąlygų nuostatomis dėl pašalinimo pagrindų, taip pat ir tais atvejais, kai tiekėjas remiasi ūkio subjekto pajėgumais, arba pasitelkia subtiekėją ir jiems pagal pirkimo sąlygas, keliami reikalavimai dėl pašalinimo pagrindų, tačiau ūkio subjekto ar subtiekėjo padėtis atitinka nustatytus pašalinimo pagrindus ir perkančiosios organizacijos nurodymu tiekėjas nepakeitė šio ūkio subjekto ar subtiekėjo į pašalinimo pagrindų neturintį ūkio subjektą;

18.1.3. tiekėjas neatitinka specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų ir (ar), jeigu taikoma, kokybės vadybos sistemos ir aplinkos apsaugos vadybos sistemos standarto ir (ar) ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiasi tiekėjas, netenkina jam keliamų kvalifikacijos reikalavimų ir perkančiosios organizacijos nurodymu nebuvo pakeistas į reikalavimus atitinkantį ūkio subjektą;

18.1.4. per perkančiosios organizacijos nustatytą terminą nepatikslino, nepapildė, nepaaiškino savo pasiūlymo;

18.1.5. tiekėjas per perkančiosios organizacijos nustatytą terminą patikslino, papildė, paaiškino pasiūlymą ir tai lėmė esminį jo pasiūlymo pakeitimą;

18.1.6. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentų reikalavimų ir jo trūkumai negali būti ištaisyti vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytais taisyklėmis<sup>4</sup>.

<sup>3</sup> Pasiūlymų patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklės.

<sup>4</sup> Pasiūlymų patikslinimo, papildymo ar paaiškinimo taisyklės.

18.1.7. tiekėjas iki nustatyto termino neprisijungė prie elektroninio aukciono (nepaspaudė mygtuko „Pateikti pasiūlymą“) ir (arba) nesuderino pirminės elektroninio aukciono kainos. Tiekėjas pateikė tinkamą pradinį pasiūlymą, tačiau vėliau nesutiko dalyvauti elektroniniame aukcione (pateikė neigiamą atsakymą arba nepateikė atsakymo) (kai taikomas elektroninis aukcionas).

18.1.8. pasiūlyme nurodyta kaina perkančiajai organizacijai yra per didelė ir nepriimtina, išskyrus VPĮ 45 straipsnio 1 dalies 5 punkte numatytus atvejus. Jeigu šiuo pagrindu atmetamas ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas, o perkančioji organizacija pirkimo dokumentuose nėra nurodžiusi pirkimui skirtų lėšų sumos, kiti pasiūlymai negali būti nustatyti laimėjusiais;

18.1.9. pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina ir (ar) sąnaudos ir tiekėjas nepateikia tinkamų pasiūlytos neįprastai mažos kainos ir (ar) sąnaudų pagrįstumo įrodymų;

18.1.10. pasiūlymas, kuriame nurodyta neįprastai maža kaina ir (ar) sąnaudos, neatitinka VPĮ 17 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų;

18.1.11. pasiūlyme neįprastai mažos kainos ir (ar) sąnaudos pasiūlytos dėl to, kad tiekėjas yra gavęs valstybės pagalbą, tačiau tiekėjas negali per pakankamą perkančiosios organizacijos nustatytą laikotarpį įrodyti, kad valstybės pagalba buvo suteikta teisėtai. Atmetusi pasiūlymą šiuo pagrindu, perkančioji organizacija apie tai praneša Europos Komisijai. Valstybės pagalba laikoma bet kuri priemonė, atitinkanti Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 straipsnio 1 dalyje nustatytus kriterijus;

18.1.12. paaiškėja, kad ekonomiškai naudingiausių pasiūlymą pateikusių tiekėjo pasiūlymas neatitinka VPĮ 17 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų;

18.1.13. netenkinami specialiosiose pirkimo sąlygose nustatyti reikalavimai, susiję su nacionaliniu saugumu (kai taikoma);

18.1.14. tiekėjas neatitinka Reglamente nustatytų reikalavimų;

18.1.15. Lietuvos Respublikos Vyriausybė yra priėmusi sprendimą, patvirtinantį, kad ketinamas sudaryti sandoris neatitinka nacionalinio saugumo interesų vadovaujantis Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymu (jei taikoma);

18.1.16. tiekėjas neturi reikalaujamo profesinio pajėgumo, kai perkančioji organizacija nustato tiekėjo interesų konfliktą, galintį neigiamai paveikti sutarties vykdymą;

18.1.17. Perkančioji organizacija gali atmesti pasiūlymus kitais specialiosiose pirkimo sąlygose nurodytais pagrindais.

18.2. Apie pasiūlymo atmetimą ir tokio atmetimo priežastis tiekėjas informuojamas raštu CVP IS priemonėmis.

## 19. Pasiūlymų eilė ir laimėtojo nustatymas

19.1. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, perkančioji organizacija nustato pasiūlymų eilę (išskyrus atvejus, kai pasiūlymą pateikia, arba įvertinus pasiūlymus liko tik vienas tiekėjas), į kurią įtraukia neatmestus pasiūlymus, ir nustato laimėjusį pasiūlymą bei priima sprendimą dėl sutarties sudarymo.

19.2. Pasiūlymų eilė nustatoma ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas CVP IS priemonėmis pateiktas anksčiausiai.

19.3. Prieš nustatydama laimėjusį pasiūlymą, perkančioji organizacija reikalauja, kad ekonomiškai naudingiausių pasiūlymą pateikęs tiekėjas pateiktų aktualius dokumentus, patvirtinančius pirkimo sąlygose nurodytų pašalinimo pagrindų nebuvimą, įrodančius atitiktį pirkimo sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams ir, jeigu taikytina, patvirtinančius jo atitiktį kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams, išskyrus atvejus kai jų buvo paprašyta ir jie buvo įvertinti ankstesniuose pirkimo procedūros etapuose ir ši informacija vis dar yra aktuali, taip pat išskyrus atvejus kai vadovaujantis pirkimo sąlygomis šių dokumentų nereikalaujama. Perkančioji organizacija taip pat įvertina, ar ekonomiškai naudingiausių pasiūlymą pateikusių tiekėjo pasiūlymas neturėtų būti atmestas dėl kitų priežasčių.

19.4. Jeigu pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas arba įvertinus pasiūlymus liko tik vienas tiekėjas pasiūlymų eilė nenustatoma ir tas pasiūlymas laikomas laimėjusiu.

## 20. Informavimas apie pirkimo procedūrų rezultatus

---

20.1. Perkančioji organizacija ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo laimėjusio pasiūlymo nustatymo, CVP IS priemonėmis tiekėjus informuoja apie pirkimo procedūros rezultatus, vadovaujantis VPĮ 58 straipsnio nuostatomis. Perkančioji organizacija taip pat turi informuoti tiekėjus apie priežastis, dėl kurių buvo priimtas sprendimas nesudaryti sutarties.

20.2. Suinteresuoti dalyviai nuo perkančiosios organizacijos pranešimo apie sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą pateikimo dalyviams dienos iki atidėjimo termino pabaigos gali prašyti perkančiosios organizacijos pateikti laimėjusį pasiūlymą. Tokiu atveju VPĮ 102 straipsnio 1 dalyje nustatytas terminas ir atidėjimo terminas pratęsimi papildomam terminui, jį skaičiuojant nuo suinteresuoto dalyvio prašymo pateikti laimėjusį pasiūlymą pateikimo perkančiajai organizacijai dienos iki tol, kol suinteresuotam dalyviui bus pateiktas minėtas pasiūlymas. Jeigu laimėjusio dalyvio pasiūlymas pateikiamas tą pačią dieną, kai buvo paprašyta, VPĮ 102 straipsnio 1 dalyje nustatytas terminas ir atidėjimo terminas pratęsimi vienai darbo dienai. Perkančioji organizacija laimėjusį pasiūlymą suinteresuotiems dalyviams gali pateikti teikdama 20.1 punkte nurodytą informaciją.

## 21. Sutarties sudarymas

---

21.1. Sutartis sudaroma su tiekėju, kurio pasiūlymas, vadovaujantis pirkimo sąlygų nustatyta tvarka pripažintas laimėjusiu, o jei pirkimas skaidomas į dalis – su tiekėjais, kurių pasiūlymai pripažinti laimėjusiais (perkančioji organizacija gali nuspręsti sudaryti vieną sutartį dėl pirkimo dalių, dėl kurių laimėtoju nustatytas tas pats tiekėjas).

21.2. Sutartis sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau negu pasibaigė specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytas atidėjimo terminas, išskyrus atvejus, kai vadovaujantis VPĮ nuostatomis jis gali būti netaikomas. Perkančioji organizacija, gavusi tiekėjo prašymo ar ieškinio teismui kopiją, negali sudaryti sutarties, kol nesibaigė specialiosiose pirkimo sąlygose nustatytas atidėjimo terminas ar VPĮ 103 straipsnio 2 dalyje, 105 straipsnio 2 dalies 3 punkte ir 105 straipsnio 3 dalies 3 punkte nurodyti terminai ir kol perkančioji organizacija negavo teismo pranešimo apie:

21.2.1. motyvuotą teismo nutartį, kuria atsisakoma priimti ieškinį;

21.2.2. motyvuotą teismo nutartį dėl tiekėjo prašymo taikyti laikinąsias apsaugos priemones atmetimo, kai šis prašymas teisme buvo gautas iki ieškinio pareiškimo;

21.2.3. teismo rezoliuciją priimti ieškinį netaikant laikinųjų apsaugos priemonių.

21.3. Tiekėjas, kurio pasiūlymas nustatytas laimėjusiu, sudaryti sutartį kviečiamas raštu ir jam nurodomas laikas, iki kada jis turi sudaryti sutartį.

21.4. Laikoma, kad tiekėjas atsisakė sudaryti sutartį, kai yra bent vienas iš šių atvejų:

21.4.1. tiekėjas raštu atsisako ją sudaryti;

21.4.2. iki perkančiosios organizacijos nurodyto laiko nepasirašo sutarties;

21.4.3. atsisako sudaryti sutartį VPĮ ir Pirkimo sąlygose nustatytomis sąlygomis;

21.4.4. tiekėjų grupė, kurios pasiūlymas nustatytas laimėjęs, neįsteigia juridinio asmens, jeigu toks reikalavimas nustatytas specialiosiose pirkimo sąlygose.

21.5. Jeigu laimėjęs tiekėjas atsisako sudaryti sutartį, arba jeigu iki perkančiosios organizacijos nurodyto termino nepateikia pirkimo sąlygose nustatyto sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančio dokumento arba neįvykdo kitų sutartyje nustatytų jos įsigaliojimo sąlygų, ją sudaryti siūloma tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti sutartį, nepateikusio sutarties įvykdymo užtikrinimo ar neįvykdžiusio sutarties įsigaliojimo sąlygų. Prieš siūlant sudaryti sutartį, perkančioji organizacija paprašo to tiekėjo aktualių dokumentų, patvirtinančių EBVPD nurodytą informaciją, pateikimo, jei, jų nebuvo paprašyta ir nebuvo įvertinta ankstesniuose pirkimo procedūros etapuose ir (arba) vadovaujantis pirkimo sąlygomis šių dokumentų nereikalaujama ir įvertina, ar jo pasiūlymas neturėtų būti atmestas dėl kitų priežasčių.

21.6. Sudarant sutartį, joje negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kaina, sąnaudos ir nekeičiamos kitos sąlygos.

21.7. Perkančioji organizacija laimėjusį pasiūlymą, sudarytą sutartį ir jos pakeitimus, išskyrus informaciją, kuriai taikomi VPĮ 20 straipsnio 5 dalyje nurodyti konfidencialios informacijos apsaugos reikalavimai arba kurios

atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo sutarties sudarymo ar jos pakeitimo dienos, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios, skelbia CVP IS. Informaciją apie žodžiu sudarytas sutartis perkančioji organizacija viešina CVP IS ne vėliau kaip per 15 kalendorinių dienų nuo to ketvirčio, per kurį buvo sudarytos sutartys, pabaigos.

## 22. Teisė ginčyti perkančiosios organizacijos veiksmus ar priimtus sprendimus

---

22.1. Tiekėjas, kuris mano, kad perkančioji organizacija nesilaikė VPĮ reikalavimų ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, VPĮ VII skyriuje nustatyta tvarka gali kreiptis į apygardos teismą, kaip pirmosios instancijos teismą.

22.2. Tiekėjas, norėdamas iki sutarties sudarymo teisme ginčyti perkančiosios organizacijos sprendimus ar veiksmus, pirmiausia elektroninėmis priemonėmis turi pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai.

22.3. Pretenzijos pateikimo perkančiajai organizacijai, prašymo pateikimo ar ieškinio pareiškimo teismui terminai nustatyti VPĮ 102 straipsnyje.

---

## Darbų medžiagų sąnaudų žiniaraštis

**Statinių grupė** 428 Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2602 Kazlų Rūda - Višakio Rūda - Bliuviškiai ruožo nuo 3,0 iki 5,358 km apšvietimo kapitalinis remontas

**Statinys** 1 Elektrotechnika. Apšvietimas A laida)

**Žiniaraštis** 1 I etapas

Sąm. eil.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Kiekis	Kaina EUR	
					Vieneto kaina	Iš viso
<b>1 Statybos-montavimo darbai</b>						
1		Šviestuvų, kabinamų ant kronšteinų, demontavimas	100vnt	0,070000		
2		Cinkuotų gembių demontavimas k4=0.500	vnt.	7,0		
3		Statybinių šiukšlių išvežimas 10 km atstumu automobiliais-savivarčiais, pakraunant rankiniu būdu	t	0,500000		
4		Viršįtampių ribotuvų montavimas TP 0,4 kV spintose	vnt.	1,0		
5		Tranšėjų kasimas rankiniu būdu 1-2 kabeliams I-II grupės grunte iki 1m gylio k9=1.15	km	0,250000		
6		Tranšėjų užpylimas rankiniu būdu 1-2 kabeliams I-II grupės grunte k9=1.15	km	0,250000		
7		Tranšėjų 1m gylio 1-2 kabeliams kasimas 0,25m3 talpos kaušu ekskavatoriais I-II grupės grunte k9=1.15	km	0,126000		
8		Tranšėjų užpylimas rankiniu būdu 1-2 kabeliams I-II grupės grunte k9=1.15	km	0,126000		
9		Grunto tankinimas mažosios mechanizacijos priemonėmis ( gruntas I-II grupės) k8=1.14.k9=1.15	100m3	1,120000		
10		Uždaro perėjimo iki 50m ilgio įrengimas kryptinio gręž. įreng.,įtraukiant 75-110mm skersmens vamzdi (trasos iliais) k9=1.15	m	62,0		
11		Kabelių apsaugos plastikinių gofruotų vamzdžių klojimas tranšėjose, kai vamzdžio išorinis skersmuo daugiau 63 mm iki 75 mm	100m	3,760000		
12		Signalinės juostos paklojimas tranšėjoje virš pakloto kabelio k9=1.15	km	0,376000		
13		Kabelių įtraukimas į paklotus vamzdžius tranšėjose, kai 1 m kabelio masė iki 1 kg	100m	4,380000		
14		Kabelio tiesimas įrengtom konstrukcijom arba loviais, tvirtinant visu ilgiu, kai 1m kabelio masė iki 2kg	100m	0,700000		
15		Iki 1000 V įtampos iki 70mm2 skersp.kabeliui galinės movos su terminiais vamzdeliais montavimas	vnt.	28,0		
16		Gelžbetoninių taurės tipo pamatų kolonoms montavimas , kai bloko masė iki 1,0 t	vnt.	14,0		
17		Cinkuotų apšvietimo stulpų montavimas gelžbetoniniuose pamatuose, kasant duobes rankiniu būdu , kai apšvietimo stulpų aukštis daugiau 6,5m iki 8,5m	vnt.	14,0		
18		Cinkuotų gembių montavimas ant apšvietimo stulpų iš autobokštelių , kai gembės lenktos	vnt.	14,0		
19		Šviesos diodų lempų šviestuvų gatvių apšvietimui montavimas ant įrengtų apšvietimo atramų	vnt.	14,0		
20		Paleidimo - reguliavimo įtaisų skydelių montavimas, tvirtinant prie atramos	vnt.	14,0		
21		Modulinių automatinių išjungiklių, relių ir kontaktorių montavimas spintose (dėžėse) iki 4 modulių (moduliu skaičius prietaise 1 vnt)	vnt.	14,0		

Sąm. eil.	Darbo kodu	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Kiekis	Kaina EUR	
					Vieneto kaina	Iš viso
22		Pirmo viengyslio arba daugiagyslio laido vienoje pynėje iki 2.5 mm <sup>2</sup> skerspjūvio įtraukimas į sumontuotus vamzdžius	100m	1,540000		
23		Įžeminimo kontūro įrengimas iš vieno elektrodo iki kompl. 5 m ilgio su horizontalia įžeminimo šyna iki 1m ilgio		14,0		
24		Įžeminimo kontūro varžos matavimas	vnt	14,0		
25		Grandinės "fazė - nulis" tariamosios varžos matavimas	grandinė	3,0		
26		Kabelio izoliacijos varžos matavimas	vnt.	14,0		
27		Vejos mažų plotų atnaujinimas, papildant 10 cm auqalinio grunto sluoksniu k <sub>9</sub> =1.15	100m <sup>2</sup>	3,760000		
28		Trasos nužymėjimas, išpildomosios nuotraukos atlikimas	kompl.	1,0		

### Skryjuje 1

#### 2 Medžiagos

1	280V/12,5kA viršįtampių ribotuvas 3P	vnt	1,0
2	1kV aliuminiai kabeliai AXMK 4x25SM	m	508,0
3	750V galios variniai kabeliai CYKY-J (apvalūs, su užpildu) 3x1.5	m	154,0
4	Galinė mova kabeliui	kompl.	28,0
5	Kabėlių apsaugos vamzdis d75mm klojimui uždaru būdu	m	62,0
6	Kabėlių apsaugos vamzdis d75mm klojimui atvirai	m	376,0
7	Signalinė juosta kabeliams	m	376,0
8	8,6m apšvietimo atrama su gembe 1x1m	kompl.	14,0
9	Pamatas 8m atramai	vnt	14,0
10	Kontaktų rinklė	vnt	14,0
11	Automatinis jungiklis	vnt	14,0
12	LED gatvių apšvietimo šviestuvai	vnt	14,0
13	R<=30 įžeminimo komplektas		14,0

### Skryjuje 2

#### Žiniaraštyje 1

Pridėtinės vertės mokestis 21.00%

#### Iš viso žiniaraštyje 1

Herbas arba prekių ženklas  
(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS  
DĖL PĖSČIŪJŲ-DVIRAČIŪ TAKŲ APŠVIETIMO PROJEKTŲ PARENGIMO  
PASLAUGŲ IR ĮRENGIMO DARBŲ**

Nr. \_\_\_\_\_  
(Data)

(Sudarymo vieta)

**I. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ (TIEKĖJŲ GRUPĖS NARIUS)**

Tiekėjo pavadinimas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	
Tiekėjo adresas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>	
Tiekėjo įmonės kodas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių įmonės kodai/</i>	
Tiekėjo PVM mokėtojo kodas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių PVM mokėtojų kodai/</i>	
Tiekėjo banko rekvizitai/ <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių banko rekvizitai/</i>	
Telefono numeris / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių telefono numeriai/</i>	
El. pašto adresas / <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių el. pašto adresai/</i>	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis Pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1) paskelbus Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS) adresu <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt/> kartu su skelbimu apie pirkimą;

2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Taip pat patvirtiname, kad visa Mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad Mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose.

Suprantame, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms būsime pašalinti iš šio pirkimo ir mūsų pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

**II. PASIŪLYMO KAINA**

Išnagrinėję pirkimo dokumentus, mes siūlome šias paslaugas ir darbus:

Eil Nr.	Pavadinimas	Kaina be PVM, Eur	PVM, Eur	Kaina su PVM, Eur
	Pėsčiųjų-dviračių takų apšvietimo projektų parengimo paslaugos ir įrengimo darbai:	x	x	x

1.1	Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2602 Kazlų Rūda - Višakio Rūda - Bliuviškiai ruožo nuo 3,0 iki 5,358 km apšvietimo kapitalinio remonto I etapo darbai			
1.2.	Su darbais susijusios paslaugos			
2.1.	Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2602 Kazlų Rūda - Višakio Rūda - Bliuviškiai ruožo nuo 0,2 iki Valstybinės reikšmės krašto kelio Nr. 183 Ažuolų Būda- Kazlų Rūda 1.57 km apšvietimo kapitalinis remonto darbai			
2.2.	Kapitalinio remonto aprašas			
2.3.	Su darbais susijusios paslaugos			
	Viso:			

Bendra pasiūlymo kaina ..... Eur su PVM (nurodoma suma skaičiaus ir žodžiais).

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM (21 proc.), kuris sudaro \_\_\_\_\_ EUR (nurodoma bendra pasiūlymo PVM suma skaičiais ir žodžiais - įrašo tiekėjas).

\*Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka:

---

Ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas išrenkamas pagal kainos kriterijų. Tiekėjo pasiūlyme nurodytos darbų kainos bus perkeliamos į Sutartį. PVM apskaičiuojamas pagal tuo metu galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus. Pasiūlyme tiekėjo nurodyta kaina turi būti pateikta dviejų skaičių po kablelio tikslumu. Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui. Siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus. Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi Perkančiosios organizacijos reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (pasirašydamas pasiūlymą ar kiekvieną dokumentą kvalifikuotu elektroniniu parašu patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Pasiūlymas	
2.	Įgaliojimas (jei taikoma)	
3.	EBVPD	
4.	Darbų kiekių žiniaraščiai/Lokalinės sąmatos	
5.	Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo dokumentas	
6.	Deklaracija dėl pasiūlymo atmetimo pagrindų pagal VPI 45 straipsnio 21 dalyje nurodytų sąlygų nebuvimo	
7.ir t.t.	Jungtinės veiklos sutarties kopija (jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė) (jei taikoma)	

### III. KONFIDENCIALIOS INFORMACIJOS PATEIKIMAS

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali (Perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“ arba „Kvalifikaciniai klausimai“ prie atsakymo į klausimą)
1	2	3

*Pastaba. Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.*

*Atkreipiame dėmesį, kad vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 9 dalimi, perkančioji organizacija laimėjusio dalyvio pasiūlymą ir kitus pasiūlyme išvardytus dokumentus, sudarytą pirkimo sutartį ir pirkimo sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkrečius tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar jų pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka turi paskelbti turi paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje. Todėl prašome aiškiai nurodyti su pasiūlymu pateiktų dokumentų konfidencialumą.*

*Pasiūlymo dalis, kurios dalyvis nenurodė kaip konfidencialios, bus viešinama Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 19 d. įsakyme Nr. IS-91 nustatyta tvarka.*

#### IV. INFORMACIJA APIE ŪKIO SUBJEKTUS IR SUBTIEKĖJUS

Tiekėjas pasiūlyme privalo išviešinti ūkio subjektus (jei taikoma), kurių pajėgumais remiasi:

Eil. Nr.	Ūkio subjekto(ų), kurio (-ių) pajėgumais remiamasi, (toliau – ūkio subjekto) pavadinimas(-ai)	Ūkio subjekto(-ų), adresas(-ai)	Ūkio subjekto(-ų) kodas(-ai)	Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti ūkio subjektą (-us), ir procentinė dalis nuo pasiūlymo kainos
1	2	3	4	5

*Pastaba: Ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi – tiekėjo pirkimo sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, kurio kvalifikacija tiekėjas remiasi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus.*

Tiekėjas pasiūlyme privalo išviešinti subtiekėjus (jei taikoma), kurių pajėgumais nesiremia:

Eil. Nr.	Subtiekėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	Subtiekėjo(-ų) adresas (-ai)	Subtiekėjo(-ų) kodas(-ai)	Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją (-us) ir procentinė dalis nuo pasiūlymo kainos
1	2	3	4	5
1.				

*Pastaba: Subtiekėjas, kurio pajėgumais tiekėjas nesiremia – tiekėjo pirkimo sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, kurio kvalifikacija tiekėjas nesiremia, kad atitiktų*

kvalifikacijos reikalavimus.

Tiekėjas pasiūlyme privalo išviešinti kvazisubtiekėjus (jei taikoma), kurių pajėgumais remiasi:

Kvazisubtiekėjas (-ai) – specialistas (-ai), kurio (-ių) kvalifikacija tiekėjas remiasi, ir kuris (-ie) pasiūlymo pateikimo metu dar nėra tiekėjo, ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, ar subtiekėjo darbuotojas (-ai), tačiau jį (juos) ketinama įdarbinti, jei pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu.	1.
	2.
	3.
	4. ir t.t.

Pasiūlymas galioja iki termino, nurodyto pirkimo dokumentuose.

Jeigu tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 36 straipsnio 2 dalies 3 punktu (aktualia redakcija), įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

\_\_\_\_\_  
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
(Vardas ir pavardė)

## DARBŲ (SUTARČIŲ) SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas (objektas)	Darbų vertė be PVM, (tūkst. Eur)	Dalyvavimo sutartyje dalis (tūkst. Eur be PVM), t. y. atliktų darbų dalis, kurią tiekėjas ar tiekėjų grupės partneris atliko kaip generalinis tiekėjas, tiekėjų grupės partneris arba subtiekėjas, vertė	Sutarties pradžios ir sutarties pabaigos datos	Užsakovas, užsakovo atstovo pavardė, pareigos, tel. numeris, el. paštas
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					

**PASTABOS:**

1. Jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė, šį priedą pildo kiekvienas tiekėjų grupės partneris.
2. Lentelės 4 stulpelyje nurodoma darbų, kurią tiekėjas ar tiekėjų grupės partneris atliko kaip generalinis tiekėjas, tiekėjų grupės partneris arba subtiekėjas, vertė.
3. Lentelėje kaip patirtis turi būti nurodomos panašios sutartys, kaip nurodyta Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimų lentelės 3.1 eilutėje. **Galutinį rezultatą tiekėjas gali būti pasiekęs pagal vieną ar kelias sutartis.**
4. Pasiūlymas atmetamas, jei tiekėjas apie nustatytų reikalavimų atitikimą pateikia melagingą informaciją, kurią pirkimo vykdytoja gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

---

*(įgalioto asmens pareigos)*


---

*(parašas)*


---

*(vardas ir pavardė)*

# PĖSČIŪJŲ-DVIRAČIŲ TAKŲ APŠVIETIMO PROJEKTŲ PARENGIMO PASLAUGŲ IR ĮRENGIMO DARBŲ SUTARTIS

2025 m. gruodžio \_\_\_\_\_ Nr. S-

Kazlų Rūda

Kazlų Rūdos savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188777932, kurios buveinė įregistruota adresu Atgimimo g. 12, 69413 Kazlų Rūda (toliau – Užsakovas), kuriai atstovauja administracijos direktorius Rokas Liaudinskas, veikiantis pagal (*dokumentas, kurio pagrindu veikia asmuo*), ir

(**Rangovas**), juridinio asmens kodas (*nurodomas kodas*), kurios buveinė įregistruota adresu (*nurodomas adresas*) (toliau – Rangovas), kuriai (-iam) atstovauja (*pareigos, vardas, pavardė*), veikiantis (-i) pagal (*dokumentas, kurio pagrindu veikia asmuo*),

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

## 1. SAŲOKOS

1.1. **Darbai** – visi darbai, nustatyti statinio remonto projektų sprendiniuose, ir kiti darbai, bei kitos būtinos sutarčiai atlikti paslaugos (jeigu yra), kurias pagal sutartį privalo atlikti Rangovas.

### 1.2. **Darbų pradžia:**

1.2.1. Paslaugų vykdymo pradžia – nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

1.2.2. Darbų pradžia – statybvietės perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo data.

1.3. **Darbų atlikimo terminas** – laikas, skaičiuojamas kalendorinėmis dienomis nuo darbų pradžios iki darbų perdavimo užsakovui, atlikus baigiamuosius bandymus (jeigu taikoma), kurių rezultatai yra teigiami, ir pasirašius darbų perdavimo ir priėmimo aktą.

1.4. **Darbų perdavimo ir priėmimo aktas** – dokumentas, patvirtinantis, kad Rangovas perdavė, o užsakovas priėmė darbus, pasirašomas vadovaujantis sutarties sąlygų 8.2 punktu, prieš surašant statinio statybos užbaigimo dokumentą.

1.5. **Išlaidos** – visos pagrįstai statybvietėje ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su sutartyje numatytais darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.

1.6. **Įranga** – prietaisai ir mechanizmai, sudarantys darbus ar jų dalį.

1.7. **Medžiagos** – visa tai, kas turi sudaryti darbus ar jų dalį (išskyrus įrangą).

1.8. **Pakeitimas** – statinio remonto projekto (toliau – Projektas) sprendinių, apibūdinančių darbus, keitimas, padarytas pagal 10 skyrių. Projekto pakeitimai turi būti įforminami vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ reikalavimais.

1.9. **Rangovo įrengimai** – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrengimams nepriskiriama įranga, medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti sudaryti darbus ar jų dalį.

1.10. **Rangovo pasiūlymas** – Rangovo užpildyti ir viešojo darbų pirkimo metu pateikti dokumentai, kuriais siūloma užsakovui atlikti darbus pagal užsakovo nustatytas viešojo darbų pirkimo sąlygas.

1.11. **Rangovo personalas** – visas personalas, kurį Rangovas įdarbina statybvietėje, tarp jų gali būti darbininkai, kiti Rangovo arba Subrangovo įdarbinti asmenys, ir kitas personalas, padedantis Rangovui vykdyti darbus.

1.12. **Statinio statybos techninės priežiūros vadovas** – asmuo, paskirtas užsakovo organizuoti statinio statybos techninę priežiūrą, kurios tikslas – kontroliuoti, ar statinys statomas pagal projektą, ar statybos metu laikomasi sutarties sąlygų, Lietuvos Respublikos teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimų.

1.13. **Statybos užbaigimo dokumentas** – STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ nustatyta tvarka surašytas dokumentas, patvirtinantis, kad statinys suremontuotas pagal „Projektas 1“ ir „Projektas 2“ sprendinius.

1.14. **Statybos užbaigimo terminas** – laikas, skaičiuojamas dienomis nuo darbų perdavimo ir priėmimo akto datos iki užbaigiama statinio (jo dalies) statyba, t. y. kai po darbų perdavimo užsakovui ištaisomi defektai (jei reikia), atliekamos statybos užbaigimo procedūros ir surašomas statybos užbaigimo dokumentas.

1.15. **Statybvietė** – darbų vykdymo vieta ar vietos, kurios ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui statybvietę ir jos valdymo teisę vadovaujantis sutarties sąlygų 4.1 punktu.

1.16. **Subrangovas** – kuris nors asmuo, Rangovo nurodytas konkurso dokumentuose, sutartyje įvardytas kaip Subrangovas, arba kiti asmenys, paskirti Rangovo vykdyti dalį darbų.

1.17. **Sutarties galiojimas** – sutartis įsigalioja sutarties šalims pasirašius sutartį ir Rangovui pateikus tinkamą sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutartis galioja iki visiško sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo arba kol bus nutraukta teisės aktų nustatyta tvarka.

1.18. **Pradinės sutarties vertė** – yra lygi laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kainai be PVM nurodytai už visą perkamų darbų apimtį. Pradinės sutarties vertė yra sutarties 3.4. papunktyje nurodyta suma.

1.19. **Užsakovo personalas** – visi užsakovui dirbantys arba įgalioti užsakovo asmenys, taip pat kitas personalas, apie kurį užsakovas pranešė Rangovui kaip apie užsakovo personalą.

1.20. **Sutarties kaina** – sutarties 9.1. papunktyje nurodyta suma, kuri turi būti sumokėta Rangovui už laiką, tinkamai atliktus darbus pagal sutartį.

1.21. **Darbų pabaiga** – momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti darbai, atlikti baigiamieji bandymai (jeigu taikoma), kurių rezultatai yra teigiami, ir pasirašytas darbų perdavimo ir priėmimo aktas.

1.22. Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme ir susijusiuose įstatymų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose.

## 2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Sutartimi Rangovas įsipareigoja per sutartyje nustatytą darbų atlikimo terminą ir sutartyje nustatytomis sąlygomis suteikti paslaugas ir atlikti darbus:

2.1.1. Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2602 Kazlų Rūda - Višakio Rūda - Bliuviškiai ruožo nuo 3,0 iki 5,358 km apšvietimo kapitalinio remonto I etapo darbus, pagal Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2602 Kazlų Rūda - Višakio Rūda - Bliuviškiai ruožo nuo 3,0 iki 5,358 km apšvietimo kapitalinio remonto techninį darbo projektą 364/2602-00-TDP (toliau - Projektas 1) ir Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2602 Kazlų Rūda - Višakio Rūda - Bliuviškiai ruožo nuo 3,0 iki 5,358 km apšvietimo kapitalinio remonto I etapo darbų techninę užduotį (Techninė užduotis 1);

2.1.2. Parengti kapitalinio remonto aprašą (toliau – Projektas 2) ir atlikti Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2602 Kazlų Rūda - Višakio Rūda - Bliuviškiai ruožo nuo 0,2 iki Valstybinės reikšmės krašto kelio Nr. 183 Ažuolų Būda- Kazlų Rūda 1.57 km apšvietimo kapitalinis remonto darbus pagal Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2602 Kazlų Rūda - Višakio Rūda - Bliuviškiai ruožo nuo 0,2 iki Valstybinės reikšmės krašto kelio Nr. 183 Ažuolų

Būda- Kazlų Rūda 1.57 km apšvietimo kapitalinis remonto projektavimo ir darbų techninę užduotį (Techninė užduotis 2);

2.1.3. pildyti elektroninius statybos darbų žurnalus, parengti išpildomąją dokumentaciją: kadastrinių matavimų bylas su VĮ Registrų centras patikra, kontrolines geodezines nuotraukas, parengti visus dokumentus, reikalingus Statybos užbaigimo dokumento pasirašymui, pateikti Užsakovui Statybos užbaigimo dokumentą - IS „Infostatyba“ užregistruotą deklaraciją ir statybos užbaigimo faktą įregistruoti Nekilnojamojo turo registre, vadovaujantis statybos techniniu reglamentu STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Nebaigto statinio registravimas ir perleidimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“, bei apsidrausti Rangovo civilinės atsakomybės privalomuoju draudimu.

2.2. Rangovo įsipareigojimai apibrėžti 2.1 punkte (toliau – vadinami darbai).

2.3. Rangovas turės atlikti darbus, vadovaudamasis Projektais, ir Sutartyje numatytais sąlygomis bei ištaisyti po darbų ir su darbais susijusių paslaugų atlikimo termino nustatytus defektus, o užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas darbams ir su darbais susijusioms paslaugoms atlikti, sutartyje numatyta tvarka priimti tinkamai atliktų darbų ir su darbais susijusių paslaugų rezultatą ir sumokėti Rangovui sutarties kainą sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

2.4. Rangovas turi būti įdiegęs ir sutarties vykdymo metu taikyti atliekamų darbų srityje aplinkos apsaugos vadybos ir audito sistemą EMAS arba kitą aplinkos apsaugos vadybos sistemą, įdiegtą pagal standartą LST EN ISO 14001 ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus. Taikoma sritis – Susisiekimo komunikacijos (kelių ir/ ar gatvių remontas).

### 3. BENDROSIOS NUOSTATOS

3.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, įstatymų įgyvendinamieji teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti įgyvendinamieji teisės aktai.

3.2. Šiame punkte pateikiami sutartį sudarantys dokumentai, jie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

3.2.1. šios sutarties sąlygos;

3.2.2. techninės užduotys;

3.2.3. projektai;

3.2.4. Lokalinės sąmatos;

3.2.5. Subrangovų sąrašas (jei taikoma);

3.2.6. kiti sutartį sudarantys dokumentai (jeigu yra).

3.3. Sutartis gali būti keičiama tik Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytais atvejais neatliekant naujos pirkimo procedūros. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis.

3.4. Sutarties sąlygų pagrindiniai duomenys:

<i>Pavadinimas</i>	<i>Punktas</i>	<i>Duomenys ir sąlygos</i>
Pradinės sutarties vertė	1.18	..... Eur ( <i>pasirašydamas sutartį užsakovas įrašo vertę, lygią laimėjusios Rangovo pasiūlytai kainai be PVM</i> )
Užsakovo ir Rangovo skiriami asmenys	4.4	Rangovo skiriamas asmuo atsakingas už sutarties vykdymą – Užsakovo skiriamas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą – Vaidas Ščiučka, Architektūros ir teritorijų planavimo skyriaus vyriausiasis specialistas

		Užsakovo skiriamas asmuo atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas – Virginija Saldukaitienė, Architektūros ir teritorijų planavimo skyriaus vyr. specialistė.
Darbų atlikimo terminas	6.1, 6.2.4	4 mėn. nuo darbų pradžios.
Darbų vykdymo grafikas	6.2	Netaikoma.
Darbų atlikimo termino pratęsimas	6.2.3	2 k. 2 mėn. laikotarpiui.
Delspinigiai dėl Darbų vėlavimo	6.13	Už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną skaičiuojama 0,05 % kompensacija nuo neatliktų darbų kainos be PVM. Delspinigiai išskaičiuojami iš Rangovui mokamos sumos.
Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma	7.1	5 % (penki procentai) Sutarties kainos.
Garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimo dokumentas	11.4	Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimas (kartu su laidavimo draudimo apmokėjimą įrodančio dokumento kopija).
Sutarties kaina	9.1	.... Eur su PVM [...Eur ... ct]
iš kurių PVM sudaro	9.1	... Eur [... Eur ... ct]
Delspinigiai dėl vėluojančio mokėjimo	9.8	0,05 proc. nuo laiku neapmokėtos sumos per dieną už kiekvieną pradelstą kalendorinę dieną.
Pasitelkiamų Subrangovų sąrašas	5.23	Darbų atlikimui Rangovas pasitelkia šį pasiūlyme nurodytą Subrangovą: <i>pasitelkiama (nurodomi žinomi Subrangovai)</i>
Taikoma kainodara	9.2	Fiksuotos kainos
Mokėjimų terminas	9.7	60 kalendorinių dienų

#### 4. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

4.1. Užsakovas privalo perduoti Rangovui statybvietę ir jos valdymo teisę ne vėliau kaip per 14 kalendorinių dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Statybvietė yra perduodama šalims pasirašant statybvietės perdavimo ir priėmimo aktą STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ nustatyta tvarka.

4.2. Užsakovas privalo paskirti statinio statybos techninės priežiūros vadovą iki darbų pradžios, kuris, vadovaudamasis STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“, vykdys darbų techninę priežiūrą.

4.3. Užsakovas statybos techninių reglamentų nustatyta tvarka turi būti gavęs statybą leidžiantį dokumentą bei perduoti jį Rangovui perdavimo ir priėmimo aktu. Užsakovas taip pat privalo teikti reikiamus pranešimus, paraiškas, dalyvauti posėdžiuose darbų vykdymo metu.

4.4. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų statybvietėje. Užsakovo skiriamas asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą, yra nurodytas 3.4 punkte.

4.5. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su Subrangovais jei Subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Apie šią galimybę užsakovas Subrangovą informuoja atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos iš Rangovo apie pasitelkiamą Subrangovą gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, Subrangovas turi ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas pateikti prašymą užsakovui. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp užsakovo, Rangovo ir Subrangovo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarka atsižvelgiant į šioje sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus, įskaitant teisę Rangovui prieštarauti dėl nepagrįstų mokėjimų. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu pasirašymas nepakeičia Rangovo atsakomybės dėl šios sutarties vykdymo.

4.6. Užsakovas turi teisę iš Rangovo pareikalauti pateikti sutartyje nustatytų aplinkosauginių reikalavimų laikymosi įrodymus, dokumentus, gali atlikti patikras vietoje ir pan.

4.7. Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą Rangovui už tinkamai ir laiku atlikus darbus ir su darbais susijusias paslaugas.

## **5. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ**

5.1. Rangovas privalo vykdyti ir užbaigti Darbus ir su Darbais susijusias paslaugas pagal Sutartį, vadovaudamasis Projekto (jo techninėse specifikacijose, aiškinamuosiuose raštuose, brėžiniuose) numatytais sprendiniais, laikydamasis Darbų atlikimo terminų, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, įstatymų įgyvendinamųjų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimų.

5.2. Rangovas patvirtina ir darbų vykdymo metu privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis. Jeigu Rangovo (įskaitant ir Subrangovus) kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja užsakovui, kad sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

5.3. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir remonto darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visų darbų vykdymo laikotarpiu.

5.4. Iki darbų pradžios Rangovas privalo:

5.4.1. paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka statybos darbų vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas, numatytas STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“;

5.4.2. atlikti geodezinių koordinačių, reperijų, raudonųjų linijų ir statybvietės nužymėjimą ir įtvirtinimą statybvietėje, įforminti šiuos darbus aktais bei schemomis;

5.4.3. Rangovas savo lėšomis turi pasirengti eismo organizavimo schemas, gauti leidimą eismo uždarymui ar ribojimui, užtikrinant patekimą į savininkų ar naudotojų teritorijas (jei reikia). Rangovas savo lėšomis pasirengia apylankos schemas ir Saugaus eismo komisijai nusprendus, jas

suderina su AB „Via Lietuva“ (jei taikoma) bei savo lėšomis įrengia apylankos ženklus. Rangovas privalo užsakyti ir pildyti elektroninį statybos darbų žurnalą.

5.5. Rangovas, dalį darbų perduodamas Subrangovams, yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą. Sutarties vykdymo metu Rangovas pasitelkęs Subrangovus / subtiekėjus, kurių nebuvo išviešinęs pasiūlymų vertinimo metu ir kurie nėra numatyti sutartyje, moka 1000,00 eurų už kiekvieną tokį pažeidimą.

5.6. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki sutarties pasirašymo ir kuri gali turėti įtakos sutarties darbų kainai arba darbams. Turi būti laikoma, kad sutarties 3.4 punkte nurodyta pradinės sutarties vertė apima visus Rangovo įsipareigojimus pagal sutartį ir visa, kas būtina tinkamai vykdyti ir užbaigti darbus, įskaitant būtinus sutarčiai įvykdyti darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti sutartyje, tačiau kuriuos Rangovas turėjo ir galėjo numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

5.7. Rangovas privalo apsaugoti užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik statybvietėje ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias užsakovas gali suteikti Rangovui kaip pasirengimo, sandėliavimo ar administracinių reikmių patalpas.

5.8. Atlikdamas darbus Rangovas privalo:

5.8.1. savo sąskaita pašalinti iš statybvietės visas statybines atliekas ir šiukšles;

5.8.2. sandėliuoti ir/ar išvežti perteklines medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus tik užsakovui sutikus;

5.8.3. valyti ir prižiūrėti patekimo į statybvietę teritoriją (kelius ir kt.) bei aplinką, kad nebūtų šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietė ir visa patekimui į statybvietę teritorija ir aplinka turi būti saugi, paženklinta įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus užsakovui personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokių šių kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų.

5.9. Rangovui darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu elektros ir vandens kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos užsakovui galima gauti statybvietėje ar šalia jos. Rangovas privalo apmokėti užsakovui už sunaudotą vandenį bei elektrą rinkos kainomis, kurias užsakovas moka energetinių išteklių tiekimo įmonėms.

5.10. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis atitinkamą darbų vykdymo patirtį.

5.11. Rangovas įsipareigoja Darbus atlikti savo medžiagomis, sertifikuotomis Lietuvoje, rengiant projektą vadovautis AB „Via Lietuva“ tipinėmis apšvietimo projektavimo sąlygomis patalpintomis bendrovės internetiniame puslapyje ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais ir standartais, bei šios Sutarties priedo „Techninė užduotis 1“, „Techninė užduotis 2“ bei „Projektas 1“ reikalavimais.

5.12. Rangovas privalo naudoti tik darbams vykdyti ir naudojimo sąlygoms tinkamą įrangą ir medžiagas pagal projekte nurodytus reikalavimus. Jeigu Projekte ar kituose dokumentuose yra nurodyti konkretūs modeliai, konkretus procesas ar prekės ženklavimas, patentas, tipas, konkretaus gamintojo ar kilmės medžiagos, įranga ar mechanizmai, galima naudoti lygiaverčius/analogiškus, ne prastesnių parametrų ir kokybės medžiagas, įrangą ar mechanizmus.

5.13. Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar darbus, prieš 24 val. privalo informuoti statinio statybos techninės priežiūros vadovą – jis patikrina, apžiūri ir, jeigu reikia, priima bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar darbus apie tai raštu nepranešęs statinio statybos techninės priežiūros vadovui, tai, statinio statybos techninės priežiūros vadovui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą darbą atidengti patikrinimui ir nepriklausomai nuo patikrinimo rezultato vėliau uždengti.

5.14. Rangovas privalo apsirūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis ir kvalifikuotais darbuotojais bei pateikti visus darbų įvykdymo dokumentus (detalieji

atliktų darbų brėžiniai, geodezinės nuotraukos bei kiti dokumentai pateikiami statinio statybos techninės priežiūros vadovui prieš atliekant bandymus), eksploatacijos ir priežiūros instrukcijas, kurie reikalingi bet kokių darbų dalių bandymams atlikti. Rangovas privalo pranešti statinio statybos techninės priežiūros vadovui apie bet kokius numatomus atlikti bandymus ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas. Bandymai turi būti laikomi atlikti, kai jų rezultatus patvirtina statinio statybos techninės priežiūros vadovas.

5.15. Jeigu, atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus, nustatoma, kad kokio nors įranga, medžiagos arba darbų kokybė ar „Projektas 1“ ir „Projektas 2“ yra su trūkumais, defektais arba kaip kitaip neatitinka sutarties, tai statinio statybos techninės priežiūros vadovas gali atmesti tą „Projektas 1“ ir „Projektas 2“ dalį, įrangą, medžiagas arba darbų kokybę, atitinkamai apie tai raštu pranešti Rangovui ir nurodyti priežastis. Tokiu atveju Rangovas techninio prižiūrėtojo nurodytu terminu privalo ištaisyti trūkumus, defektus ar pakeisti medžiagas ar įrangą, kad šie atitiktų sutartį.

5.16. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų, susijusių su:

5.16.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdant darbus, taisant defektus darbų vykdymo metu;

5.16.2. bet kurios nuosavybės (kitos nei darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar sutarties pažeidimo.

5.17. Rangovas privalo sudaryti sąlygas užsakovo atstovams bei statinio statybos techninės priežiūros lankyti rekonstruojamame objekte bei susipažinti su visa darbų dokumentacija.

5.18. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už darbus nuo darbų pradžios iki kol atlikti darbai bus perduoti užsakovui. Jeigu darbams, medžiagoms ar įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad darbai, medžiagos ar įranga atitiktų sutartį.

5.19. Rangovo pateikiamos eksploatacijos ir priežiūros instrukcijos turi būti pakankamai išsamios, kad užsakovas galėtų naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, perrinkti, suderinti ir pataisyti įrangą. Instrukcijose turi būti aprašyta visa mechaninė ir elektrinė įranga, tiekta arba įrengta pagal šią sutartį. Kartu turi būti pateikti minėtos įrangos techniniai pasai, sertifikatai ir kiti būtini dokumentai.

5.20. Rangovas iki darbų pradžios privalo pateikti užsakovui įrodymą, kad Rangovas ir jo projektuotojai yra apdraudę savo civilinę atsakomybę, kaip numatyta Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, ir pateikti draudimo liudijimų (polisų) tinkamai patvirtintas kopijas. Privalomojo draudimo sutartys turi galioti nuo darbų pradžios datos iki darbų pabaigos datos.

5.21. Rangovas sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas be išankstinio užsakovo sutikimo neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie darbus kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.

5.22. Sutarties vykdymo metu šalių pasirašyti asmenų, susijusių su projekto rengimu ir darbų vykdymu, gamybinių susirinkimų protokolai yra neatskiriama sutarties vykdymo dalis.

5.23. Sudarius sutartį, tačiau ne vėliau negu sutartis pradeda vykdyti, Rangovas įsipareigoja pranešti užsakovui Subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus Subrangovų sąrašė (3.4 punktas), taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

5.24. Šia sutartimi Rangovas yra įgaliojamas vykdyti Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 22<sup>1</sup> straipsnyje nustatytus statybvietėje esančių asmenų identifikavimo reikalavimus ir už netinkamą šių reikalavimų vykdymą atsako Lietuvos Respublikos statybos įstatymo ir Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso nustatyta tvarka.

5.25. Rangovas privalo sutarties laikotarpiu užtikrinti nustatytą aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų laikymąsi, jeigu to reikalaujama pirkimo dokumentuose, ir turėti tą

patvirtinančius dokumentus. Užsakovas, bet kuriuo sutarties galiojimo laikotarpiu, įspėjęs Rangovą prieš 3 darbo dienas, gali patikrinti aukščiau šiame punkte nurodytų dokumentų galiojimą.

5.26. Sutarties vykdymo metu Rangovas, nesilaikantis žaliųjų reikalavimų nurodytų 2.4, 5.25 punktuose Užsakovui, moka 500,00 eurų baudą už kiekvieną tokį nustatytą pažeidimą. Ši sąlyga yra esminė sutarties sąlyga ir pritaikius šiame punkte numatytą baudą du kartus, Užsakovas gali vienašališkai nutraukti sutartį įspėjęs Rangovą prieš 15 dienų.

## **6. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĒLAVIMAS, SUSTABDYMAS, NUTRAUKIMAS**

6.1. Sutartis įsigalioja, kai abi šalys pasirašo sutartį ir pateikia sutarties įvykdymo užtikrinimą, ir galioja, kol šalys sutaria ją nutraukti arba kol sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar sutartyje nustatytais atvejais. Rangovas turi atlikti ir užbaigti visus darbus per atlikimo terminą, kuris nurodytas Sutarties 3.4 punkte.

6.2. Darbų atlikimo pradžia ir terminai:

6.2.1. Paslaugų teikimo pradžia nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

6.2.2. Darbų atlikimo pradžia: statybvietės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo data.

6.2.3. Darbai turi būti atlikti per 4 mėn. nuo darbų pradžios. Su galimybe pratęsti 2 k. 2 mėn. laikotarpiui Sutarties 2.1.2 punkte nurodytiems darbams.

6.2.4. Darbų atlikimo terminas gali būti stabdomas darbų technologinės pertraukos laikotarpiui.

6.3. Nuo Tiekėjo ir Perkančiosios organizacijos valios nepriklausančiomis aplinkybėmis, šalims raštu išreiškus sutikimą, jos gali sustabdyti darbus ir Sutarties galiojimo terminą Sutartyje numatytomis sąlygomis.

6.4. Rangovas darbus vykdo Sutarties 6.2 punkte nurodytais terminais.

6.5. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti darbus, bet kokią darbų grupę pagal Sutarties 6.2 punkte nurodytais terminais ir nepateikia užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių darbų vėlavimą, užsakovas gali raštu įteikti pranešimą, konstatuodamas įsipareigojimų nevykdymą, su reikalavimu kuo skubiau įvykdyti darbus, nustatant konkretų terminą. Jeigu Rangovas, gavęs tokį pranešimą, nesiėmė priemonių vykdyti įsipareigojimus, tada užsakovas, įteikęs antrąjį pranešimą, gali nutraukti sutartį pagal 12.3.3 papunkčio sąlygas, nuroydamas laiką, nuo kurio sutartis bus laikoma nutraukta. Ši sąlyga netaikoma, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.

6.6. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęsimas/stabdomas, o darbų atlikimo terminas 6.2.3, 6.2.4 punktuose nurodytam pratęsimo/stabdymo terminui šalių susitarimu tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo, tarp jų dėl:

6.6.1. išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų), kurios buvo nenumatomos arba kurių joks patyręs Rangovas nebūtų galėjęs tikėtis ir tai įvertinti;

6.6.2. pakeitimų, atliekamų vadovaujantis sutarties sąlygų 10 skyriaus nuostatomis;

6.6.3. bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų užsakovui arba užsakovo personalui.

6.7. Jeigu sutarties sąlygos keičiamos vadovaujantis LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. nuostatomis, darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas, atsižvelgiant į sutarties pakeitimų esmę ir papildomų darbų atlikimo technologinius terminus.

6.8. Užsakovas raštu dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti darbų ir, kai jos tampa žinomos po sutarties sudarymo ir, kai Rangovas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų darbų vykdymą, nuroydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis. Darbų (jų dalies) vykdymas gali būti sustabdytas ne ilgiau kaip 3 mėn. per visą sutarties vykdymo laikotarpį. Aplinkybės, dėl kurių gali būti stabdomi darbai, yra:

6.8.1. papildomi archeologiniai tyrinėjimai, kurie nebuvo numatyti, bet kuriuos būtina atlikti;

6.8.2. papildomos projektavimo paslaugos (kai darbai buvo perkami pagal projektą), be kurių negalima užbaigti sutarties;

6.8.3. vėluojama perduoti statybvietai dėl Užsakovo kaltės;  
6.8.4. trečiųjų šalių įtaka;  
6.8.5. sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo;  
6.8.6. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų darbų viešąjį pirkimą;  
6.8.7. bet koks nenumatomas gamtos jėgų veikimas, kurio joks patyręs Rangovas nebūtų galėjęs tikėtis;

6.8.8. fizinės kliūtys arba kitos nei klimatinės fizinės sąlygos, su kuriomis vykdant darbus susidurta statybvietaje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;

6.8.9. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Rangovas.

6.8.10. užsakovas taip pat turi teisę stabdyti darbus, kai tinkamas darbų atlikimas dėl nepalankių gamtinių sąlygų tampa neįmanomas (technologinė darbų pertrauka).

6.9. Sustabdyti darbai neatliekami iki darbų vykdymo atnaujinimo. Užsakovui nurodant raštu darbai atnaujinami išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti. Atnaujinus darbų vykdymą darbai atliekami per jiems likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo. Jeigu dėl sustabdymo praleidžiamos darbų atlikimui palankios gamtinės sąlygos, darbai atnaujinami tik tada, kai gamtinės sąlygos tampa tinkamos darbų atlikimui (šiuo atveju, pagal Sutarties 12.1 papunktį sustabdymo laikotarpis laikomas tik 6.8.1-6.8.10 aplinkybių faktinė trukmė).

6.10. Tokio sustabdymo metu visus darbus Rangovas privalo prižiūrėti, sandėliuoti, saugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos.

6.11. Darbų pabaiga pagal sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi sutartyje numatyti darbai ir pasirašytas darbų perdavimo ir priėmimo aktas.

6.12. Statinio statybos pabaiga bus laikomas momentas, kai bus ištaisyti visi defektai (jei reikia), atliktos statybos užbaigimo procedūros ir surašytas statybos užbaigimo dokumentas, bei užsakovui bus perduoti visi statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai (užpildyti statybos darbų žurnalai, pateiktos nustatyta tvarka suderintos išpildomosios nuotraukos, statinių kadastro duomenų bylos su išankstine Nekilnojamojo turto kadastro tvarkytojo patikra, medžiagų ir įrengimų sertifikatai ir atitikties deklaracijos, kita išpildomoji dokumentacija bei atlikti visi reikalingi bandymai, Rangovui priklausantys pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus ir užsakovui pateiktas statybos užbaigimo dokumentas (statybos užbaigimo deklaracija, surašyta Lietuvos Respublikos statybos įstatymo ir statybos techninio reglamento STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ nustatyta tvarka)), bei statybos užbaigimo faktas įregistruotas Nekilnojamojo turto registre.

6.13. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti darbus iki darbų atlikimo termino, nurodyto sutarties 6.1 papunktyje, pabaigos ir nepateikia užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių darbų vėlavimą, užsakovas reikalaus delspinigių dėl vėlavimo, kurių dydis yra nurodytas 3.4 papunktyje. Delspinigių nebus reikalaujama, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.

## 7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Perkančioji organizacija reikalauja, kad darbų atlikimo laikotarpiui sutarties įvykdymas būtų užtikrinamas vienu iš šių būdų:

7.1.1. **Užstatu.** Jeigu Rangovas pirkimo sutarties vykdymą darbų atlikimo laikotarpiui užtikrina užstatu, jis turi per 5 (penkias) darbo dienas nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos pervesti 5 proc. dydžio nuo sutarties vertės (EUR be PVM) sumą į Perkančiosios organizacijos banko sąskaitą Nr. LT88 7300 0100 9344 8951, Swedbank, AB banke, banko kodas 73000. Rangovo sumokėtas sutarties įvykdymo užtikrinimas – užstatas (5 proc. dydžio nuo Rangovo pasiūlymo kainos (EUR su PVM) suma) bus gražinamas praėjus 30 kalendorinių dienų po darbų užbaigimo akto gavimo dienos šį užstatą pateikusiam Rangovui, gavus jo rašytinį prašymą, jeigu neatsiras šių pirkimo sąlygų 12.4 punkte nurodytų pagrindų, kuriems esant dalyvis netenka sutarties įvykdymo užtikrinimo.

7.1.2. **Draudimo bendrovės laidavimu.** Jeigu Rangovas pirkimo sutarties vykdymą darbų atlikimo laikotarpiui užtikrina draudimo bendrovės laidavimu, jis per 5 (penkias) darbo dienas nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos privalės perkančiajai organizacijai pateikti deramai įformintą, atitinkančią Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, draudimo bendrovės besąlygišką ir neatšaukiamą pirkimo sutarties įvykdymo laidavimo raštą bei visus jį lydinčius dokumentus 5 (penkių) proc. dydžio nuo sutarties vertės (EUR be PVM) sumai. Laidavimo raštas įsigalioja laidavimo rašto išdavimo dieną arba jame nurodytą vėlesnę dieną ir turi galioti visą šios Sutarties 3.4 punkte nurodytą terminą.

7.1.3. **Banko, kredito unijos garantija.** Jeigu Rangovas pirkimo sutarties vykdymą darbų atlikimo laikotarpiui užtikrina banko arba kredito unijos garantija, jis per 5 (penkias) darbo dienas nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos privalės perkančiajai organizacijai pateikti deramai įformintą, atitinkančią Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, banko arba kredito unijos besąlygišką ir neatšaukiamą pirkimo sutarties įvykdymo garantiją bei visus ją lydinčius dokumentus 5 (penkių) proc. dydžio nuo sutarties vertės (EUR be PVM) sumai. Banko ar kredito unijos garantija įsigalioja banko, kredito unijos garantijos išdavimo dieną arba jame nurodytą vėlesnę dieną ir turi galioti visą šios Sutarties 3.4 punkte nurodytą terminą.

7.2. Tuo atveju, kai darbų atlikimas yra sustabdomas perkančiosios organizacijos nustatytam terminui arba Rangovas vėluoja užbaigti darbus, turi būti atitinkamai pratęstas ir banko, kredito unijos garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto galiojimo terminas, užtikrinant Rangovo sutartinių įsipareigojimų vykdymą likusiam darbų atlikimo laikotarpiui.

7.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo dalykas: bet koks Rangovo prievolių pagal sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškasis jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas.

7.4. Garantijos sumos išmokėjimo sąlygos ir tvarka: per 5 darbo dienas nuo pirmo raštiško perkančiosios organizacijos pranešimo garantui apie Rangovo pirkimo sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą. Garantas neturi teisės reikalauti, kad perkančioji organizacija pagrįstų savo reikalavimą. Perkančioji organizacija pranešime garantui nurodys, kad garantijos suma jai priklauso dėl to, kad Rangovas dalinai ar visiškai neįvykdė pirkimo sutarties sąlygų ar kitaip pažeidė pirkimo sutartį.

7.5. Jei perkančioji organizacija pasinaudoja pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimu:

7.5.1. užstatu, dalyvis, siekdamas toliau vykdyti pirkimo sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo apie pasinaudojimą užstatu gavimo dienos pervesti į Perkančiosios organizacijos banko sąskaitą Nr. LT88 7300 0100 9344 8951, Swedbank, AB banke, banko kodas 73000, 5 proc. dydžio nuo sutarties vertės (EUR be PVM) sumai. Vėlesni pirkimo sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos dalyvio įsipareigojimų pagal pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo užstatu vykdymui ar apimčiai ir neatleis dalyvio nuo pilnutinio įsipareigojimų pagal pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo užstatu vykdymo;

7.5.2. banko arba kredito unijos garantija, arba draudimo bendrovės laidavimo raštu, Rangovas, siekdamas toliau vykdyti pirkimo sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 darbo dienas nuo pranešimo apie pasinaudojimą banko arba kredito unijos garantija, arba draudimo bendrovės laidavimo raštu, pateikti perkančiajai organizacijai naują pirkimo sutarties įvykdymo garantiją 5 proc. dydžio nuo sutarties vertės (EUR be PVM) sumai. Vėlesni pirkimo sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai, ar papildymai, neturės įtakos garanto įsipareigojimų, pagal pirkimo sutarties įvykdymo garantiją, vykdymui ar apimčiai ir neatleis Rangovo nuo pilnutinio įsipareigojimų pagal pirkimo sutarties įvykdymo garantiją vykdymo.

7.6. Elektroniniu būdu teikiamas dokumentas turi būti pasirašytas pasiūlymo galiojimo užtikrinimą išdavusio banko, kredito unijos ar draudimo bendrovės saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo nustatytus reikalavimus. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo banko, kredito unijos ar draudimo bendrovės saugų elektroninį parašą Perkančioji organizacija turi galėti nekliudomai patikrinti.

## **8. DARBŲ PERDAVIMAS IR PRIĖMIMAS IR STATYBOS UŽBAIGIMAS**

8.1. Užsakovas perima darbus:

8.1.1. kai visi darbai baigti pagal sutartį, įskaitant ir baigiamuosius bandymus, kurių rezultatai yra teigiami, ir

8.1.2. kai pasirašomas darbų perdavimo ir priėmimo aktas.

8.2. Rangovas, užbaigęs darbus, su prašymu perduoti ir priimti darbus raštu privalo kreiptis į statinio statybos techninės priežiūros vadovą kartu pateikdamas atliktų statybos darbų perdavimo užsakovui aktą, o per 10 darbo dienų nuo statybos darbų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos ir užtikrinimo dokumentą, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal sutartį, tokios formos ir iš tokios trečiosios šalies, kaip nurodyta 3.4 punkte. Šis dokumentas Rangovo nemokumo ar bankroto atveju turi užtikrinti dėl Rangovų kaltės atsiradusių defektų šalinimo išlaidų apmokėjimą užsakovui.

8.3. Reikalavimai užtikrinimo dokumentui:

8.3.1. turi būti išduotas ne trumpesniai nei pirmųjų 3 metų laikotarpiui ir galiojimo laikotarpiu negali būti atšaukiamas;

8.3.2. suma turi būti ne mažesnė kaip 5 procentai statybos (atliktų darbų be projektavimo) kainos (su PVM).

8.4. Rangovui užbaigus visus darbus, teisės aktų nustatyta tvarka pasirašius darbų perdavimo-priėmimo aktą, Rangovas privalo užsakovo vardu (pagal suteiktą įgaliojimą) organizuoti statybos užbaigimo procedūrą, savo lėšomis parengti visus pagal statinį ir jo statybos rūšį privalomus dokumentus, kurie numatyti statybos techniniame reglamente STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ statybos užbaigimo procedūrai atlikti bei pagal suteiktą užsakovo įgaliojimą, statybos užbaigimo faktą įregistruoti Nekilnojamojo turto registre.

8.5. Užsakovas užtikrina, kad statinio statybos techninės priežiūros vadovas, raštu gavęs Rangovo prašymą pagal 8.1 punktą, per 10 darbo dienų kartu su užsakovu atliktų bendrą atliktų darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurių statinio statybos techninės priežiūros vadovas parengtų Rangovui darbų perdavimo ir priėmimo aktą, jame nurodytų, kad darbai buvo baigti pagal sutartį, kartu pridėtų (jei reikia) defektų, atsiradusių dėl sutarties neatitinkančių Rangovo projekto, medžiagų, įrangos arba darbo kokybės, kurie neturės esminės įtakos naudojant darbus pagal paskirtį, sąrašą. Jame turi būti įkainotas defektų taisymas ir nurodoma, iki kada defektai turi būti pašalinti. Tokių defektų taisymo bendra vertė neturi viršyti 2,5 proc. pradinės sutarties vertės ir laikas ištaisyti defektus neturi būti ilgesnis kaip 28 kalendorinės dienos po darbų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos.

8.6. Raštu atsisakytų perimti darbus, nurodydamas atsisakymo pagrindą ir darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas darbų perdavimo ir priėmimo aktas ir (arba) praneštų, kad nepateiktas 8.3 punkte nurodytas užtikrinimo dokumentas ir darbai negali būti perimti.

8.7. Darbų perdavimo ir priėmimo aktą pasirašo užsakovas, Rangovas ir statinio statybos techninės priežiūros vadovas. Jei Rangovas neištaiso defektų per darbų perdavimo ir priėmimo akte nustatytą laiką, užsakovas turi teisę iki statybos užbaigimo termino pabaigos pats ištaisyti defektus ir (arba) išskaičiuoti defektų taisymo išlaidų sumą iš galutinio mokėjimo Rangovui.

8.8 Galutinis Darbų perdavimas ir priėmimas įforminamas Darbų perdavimo – priėmimo aktais, kurie pasirašomi Rangovo ir Užsakovo įgaliotų atstovų. Sąskaita faktūra turi būti pateikiama ne anksčiau nei abiejų Šalių suderintas ir pasirašytas Darbų perdavimo – priėmimo aktas.

8.9. Jeigu užsakovas pagrįstai neatmeta Rangovo prašymo ir jeigu darbai iš esmės atitinka sutarties reikalavimus, tai Rangovas turi teisę reikalauti darbų atlikimo termino pratęsimo dėl tokio uždelsimo.

8.10. Rangovas iki statybos užbaigimo privalo pašalinti iš statybvietės visus dar likusius Rangovo įrengimus, medžiagų perteklių, šiukšles, laikinuosius statinius. Komisijos tikrinamas statinys turi būti švarus ir sutvarkytas. Rangovas privalo sudaryti statinio statybos techninės

priežiūros vadovui, užsakovui tinkamas darbo sąlygas statiniams apžiūrėti, skirti būtiną reikalingą transportą bei specialią aprangą, pateikti statinio dokumentaciją.

8.11. Jeigu Rangovui yra pateikti nurodymai dėl nustatytų defektų, Rangovas po tokių nurodymo gavimo per 28 kalendorines dienas, privalo organizuoti nustatytų defektų ištaisymą. Defektų neištaisymas per šį terminą užsakovui suteikia teisę iki statybos užbaigimo termino pabaigos ištaisyti defektus ir (arba) išskaičiuoti defektų taisymo išlaidų sumą iš galutinio mokėjimo Rangovui.

## **9. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS**

9.1. Sutarties kaina yra nurodyta 3.4 punkte. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

9.2. Šiai sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

9.3. Apmokėjimo už tinkamai pagal sutartį atliktus darbus sumai nustatyti turi būti taikomos Rangovo pasiūlyme nurodytos fiksuotos darbų grupių (etapų) kainos.

9.4. Rangovo pasiūlyme nurodytos darbų grupių (etapų) fiksuotos kainos gali būti sumokėtos Rangovui dalimis, atsižvelgiant į faktiškai atliktą to darbo grupės (etapo) dalį, 9.5 ir 9.6 punktuose numatyta tvarka. Tokiu atveju Rangovo prašymu užsakovo atstovas – statinio statybos techninis prižiūrėtojas, tikrindamas dalinai atlikto darbo grupės (etapo) apimtį, turi įvertinti, kokia Rangovo pasiūlyme numatyto darbo grupės (etapo) dalis procentais yra faktiškai atlikta ir pranešti Rangovui. Darbų pažanga įvertinama pagal Rangovo parengtas lokalines sąmatas. Minėtos sąmatos bus naudojamos įkainiams nustatyti, atliekant pakeitimus.

9.5. Tarpiniam mokėjimui gauti Rangovas privalo pateikti užsakovui atliktų darbų aktą ir PVM sąskaitą faktūrą. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašą paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), teikiamos vykdytojo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros teikiamos tik naudojantis Sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos (toliau – SABIS) priemonėmis. Užsakovas, gavęs šiame punkte minimus dokumentus, per 10 kalendorinių dienų privalo patvirtinti pasirašydamas atliktų darbų aktą išskyrus atvejus, jeigu:

9.5.1. koks nors Rangovo atliktas darbas neatitinka sutarties. Tokiu atveju užsakovas gali reikalauti iš Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinti to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo darbo ištaisymo išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu ir (arba);

9.5.2. Rangovas pagal sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors darbo arba, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs užsakovas. Tokiu atveju užsakovas gali reikalauti iš Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinti tarpinio mokėjimo sumą to darbo arba įsipareigojimo verte.

9.6. Tarpiniai mokėjimai už darbus atliekami kol pagal sutartį lieka nesumokėta 10 000,00 Eur su PVM. Galutinis mokėjimas, kuris sudaro 10 000,00 Eur su PVM, atliekamas tada, kai Rangovas ištaiso visus defektus ir STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ nustatyta tvarka atlieka statybos užbaigimo procedūras, Nekilnojamojo turto registre įregistruoja statinius (kuriems atliktos užbaigimo procedūros) ir užsakovui perduoda statybos užbaigimo dokumentus.

9.7. Apmokėjimas už atliktus darbus bus atliekamas pagal atliktų darbų aktus ir sąskaitas faktūras per 3.4 punkte nurodytą dienų skaičių nuo Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų užsakovo patvirtinimo.

9.8. Jeigu Rangovas negauna mokėjimo sutarties sąlygų 9.7 punkte nurodytu terminu, tai jis turi delspinigių teisę. Delspinigių dėl vėluojančio mokėjimo dydis yra nurodytas 3.4 punkte.

9.9. Sutarties kaina gali būti keičiama taikant peržiūros ir (ar) kiekio (apimties) keitimo sąlygas, nurodytas sutarties 10 skyriuje. Jei sutarties kaina buvo peržiūrėta pagal sutartyje nurodytas peržiūros sąlygas, atitinkamai patikslinama (didėja arba mažėja) pradinės sutarties vertė.

9.10. Užsakovas turi teisę taikydamas vienašalį įskaitymą išskaičiuoti netesybas ir nuostolius iš Rangovui mokėtinų sumų, apie susidariusias netesybas ir nuostolius informavęs Rangovą prieš 10 darbo dienų.

## 10. PAKEITIMAI

10.1. Sutarties kainos perskaičiavimo sąlygos:

10.1.1. padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas. PVM tarifas neatliktiems statybos darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Perskaičiuota Sutarties kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

10.1.2. Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

$S_N$  - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

$S_S$  - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Atliktų darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

$T_S$  - senas PVM tarifas (procentais)

$T_N$  - naujas PVM tarifas (procentais)

10.1.3. Sutarties kaina gali būti peržiūrima dėl kainų lygio pokyčio bet kurios iš šalių rašytiniu prašymu. Peržiūros momentas yra Šalies prašymo kitai Šaliai peržiūrėti Sutarties kainą gavimo diena. Gali būti perskaičiuojamos Rangovui mokėtinos sumos tik už rangos darbus, už paslaugas mokėtinos sumos perskaičiuojamos nebus. Rangovui mokėtinos sumos už rangos darbus gali būti perskaičiuojamos, jeigu Valstybės duomenų agentūra ([www.stat.gov.lt](http://www.stat.gov.lt)) kas mėnesį skelbiamo statybos sąnaudų elementų kainų indekso (toliau – Indeksas), „Keliai ir gatvės“, reikšmė pakinta daugiau kaip 0,05 per bet kurį Darbų vykdymo laikotarpį. Sutarties kaina perskaičiuojama dėl Indekso pokyčio, pagal Sutartį neatliktų rangos darbų vertę padauginant iš Indekso pokyčio koeficiento, kuris apskaičiuojamas pagal toliau nurodytą formulę:

$$K = IP_b / IP_r$$

Kur:

K – Indekso pokyčio koeficientas;

$IP_r$  – Indekso reikšmė laikotarpio pradžioje;

$IP_b$  – Indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje;

10.1.4. Laikotarpis yra bet koks laikotarpis, kurio pradžia yra ne ankstesnė nei 6 mėn. po Sutarties įsigaliojimo dienos, o pabaiga, ne vėlesnė, nei paskutinio Darbų perdavimo-priėmimo akto pagal Sutartį sudarymo diena.

10.1.5. Susitarime dėl kainos perskaičiavimo Šalys privalo atlikti kainos perskaičiavimą pagal Sutarties 10.1.2 papunktyje nurodytą formulę, nurodyti Indekso reikšmes laikotarpio pradžioje ir pabaigoje ir nurodyti jų nustatymo datas, bei perskaičiuotą Sutarties vertę.

10.1.6. Perskaičiuota kaina taikoma rangos darbams, kurie yra įtraukiami į atliktų Darbų aktus (kaip per ataskaitinį laikotarpį atlikti Darbai), Rangovo pateikiamus po Susitarimo dėl kainos

perskaičiavimo pasirašymo. Susitarimas dėl kainos perskaičiavimo įsigalioja jį pasirašius abiemis Sutarties šalims.

10.2. Pirmoji Sutarties kainos peržiūra gali būti atliekama ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Vėlesnis kainų perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

10.3. Kainų perskaičiavimai šioje Sutartyje numatytais atvejais įforminami abiejų Šalių raštišku susitarimu.

10.4. Pasikeitus kitiems mokesčiams Sutartyje nurodyta kaina nebus perskaičiuojama. Papildomi Darbai, iškilus poreikiui juos įsigyti, būtų perkami teisės aktų nustatyta tvarka.

10.5. Sutarties vykdymo metu gali būti atsisakoma ne daugiau kaip 15 procentų sutartyje numatytų darbų dėl nuo sutarties šalių nepriklausančių aplinkybių, kurios atsiranda arba tampa žinomos po sutarties sudarymo, kurių sutarties šalys negalėjo protingai numatyti, negali kontroliuoti ir nebuvo prisiėmusios tų aplinkybių atsiradimo rizikos: esant aiškiai įrodomiems praleidimams, netikslumams, klaidoms ar kitiems neatitikimams pirkimo vykdytojo pateiktame techninėje dokumentacijoje, dėl kurių nebereikia atlikti darbų; dėl techninių sprendinių keitimo; rinkoje nebegaminamos, nebetiekiamos prekės, medžiagos ar įranga; būtinybė/tikslingumas atsisakyti atskiro darbo ar mažinti apimtį dėl to, kad darbai ar jų dalis tapo nereikalingi, t. y. išnyko jų poreikis, pirkimo vykdytojui ir (ar) siekiant racionaliai naudoti sutarties vykdymui skirtas lėšas.

10.6. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. nurodytais atvejais. Jeigu sutarties pakeitimas atliekamas kitais negu apibrėžti LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. 1 ir 2 dalyse atvejais, tokiam pakeitimui atlikti turi būti atliekama nauja pirkimo procedūra pagal LR viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimus.

10.7. Pakeitimai forminami tokia tvarka:

10.7.1. jei būtina/tikslinga atsisakyti atskiro darbo, ar būtina/tikslinga mažinti darbų apimtį, Rangovas pateikia motyvuotą siūlymą, jį pagrindžiančius dokumentus bei nevykdytinų darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų darbų kainas, apskaičiuotas pagal 3.2.4 papunktyje nurodytas lokales sąmatas ir, užsakovui neprieštaraujant, Rangovas surašo nevykdomų darbų aktą (pridedama brėžiniai, projektuotojo paaiškinimai, sąmatos ir kiti su pakeitimu susiję dokumentai), kurį pasirašytinai patvirtina Rangovas, užsakovo atstovas, bei techninės priežiūros vadovas. Šalims pasirašius papildomą susitarimą koreguojama sutarties kaina;

10.7.2. papildomi darbai – tai į sutartį neįtraukti darbai ir (ar) sutartyje nurodytų darbų apimtys, įsigyjami pagal LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. 1 ir 2 d., išskyrus sutarties 10.8 papunktyje nurodytus atvejus. Jei būtina/tikslinga atlikti papildomus darbus, Rangovas pateikia motyvuotą siūlymą, jį pagrindžiančius dokumentus bei papildomų darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 10.7.3 papunktyje nurodytus darbų kainų nustatymo būdus, ir, užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, koreguojama sutarties kaina.

10.7.3. Apskaičiuojant papildomų darbų kainas pagal kiekio (apimtį) keitimo sąlygas, taikomi šie būdai prioritetine tvarka, t. y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

10.7.3.1. pritaikant Rangovo pasiūlyme nurodytus įkainius;

10.7.3.2. jei įmanoma, išskaičiuojant kainos dalį iš sutartyje įkainotos atskiros pirkimo objekto sudedamosios dalies ar numatyto įkainio;

10.7.3.3. pritaikant sutartyje numatytus panašių darbų įkainius. Panašius darbus turi pagrįsti Rangovas.

10.7.3.4. įvertinant pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrenginių, mechanizmų eksploatacijos sąnaudas, statybvietsės) bei netiesiogines (pridėtines, pelno) išlaidas pagal Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 patvirtintos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2019 m. sausio 24 d. įsakymo Nr. 1S-13 redakcija) priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas.

10.8. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarant šią sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti pagal užsakovo pateiktus „Projektas 1“ ir „Projektas 2“, specifikacijas, objekto vizualinę apžiūrą, pirkimo ir kitus dokumentus, projektinę dokumentaciją, teisės aktų reikalavimus, ir jie yra būtini šiai sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.

10.9. Atliktų darbų aktai turi atitikti šalių pasirašytus susitarimus atliktus darbų vykdymo pakeitimus.

10.10. Rangovo pasiūlyme įvardintos darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos „Projektas 1“ ir „Projektas 2“, gali būti keičiamos tik užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja „Projektas 1“ ir „Projektas 2“ (jo techninių specifikacijų, aiškinamųjų raštų, brėžinių) sprendiniams. Tokie keitimai pakeitimu nelaikomi.

10.11. Jeigu bet kuris statybos dalyvis darbų vykdymo metu sužino apie „Projektas 1“ ir „Projektas 2“ klaidą arba techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaujantis Rangovas privalo vykdyti darbus, tai jis apie tai privalo nedelsdamas pranešti užsakovui. Užsakovas, gavęs tokį pranešimą, privalo pateikti Rangovui trūkstamą informaciją, tinkamus paaiškinimus, o Rangovas (jeigu reikia) įforminti pakeitimą. „Projektas 1“ ir „Projektas 2“ klaida ar dokumento techninis trūkumas turi būti patvirtintas „Projektas 1“ ir „Projektas 2“ rengusio projektuotojo.

10.12. Jeigu Rangovas, vykdydamas darbus, susiduria su sąlygomis statybvietėje, kurių jis iki sutarties pasirašymo pagrindais negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 dienas pranešti užsakovui, detaliam nurodydamas aplinkybes. Jeigu Rangovas, dėl šiame punkte minimų priežasčių, uždelsia baigti darbus laiku ir (arba) turi papildomų išlaidų, tai Rangovas turi teisę reikalauti darbų atlikimo termino pratęsimo ir tokių papildomų išlaidų apmokėjimo, kurie jam priklausytų, jeigu jis būtų nedelsdamas pranešęs.

10.13. Sutarties vykdymo metu Rangovas gali pakeisti ar pasitelkti papildomus Subrangovus, keisti jų atliekamus darbus, pateikdamas užsakovo atstovui, atsakingam už sutarties vykdymą, pagrįstą prašymą, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus. Gavęs tokį pranešimą ir įvertinęs Rangovo siūlymą, užsakovas, jei sutinka, kartu su Rangovu įformina susitarimą dėl Subrangovo pakeitimo/pasitelkimo.

10.14. Jei sutartyje keičiami Subrangovai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Rangovas, kartu su informacija apie naujus Subrangovus turi būti pateikti naujo Subrangovo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį kvalifikaciniam reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Rangovas kreipiasi į užsakovą su prašymu pakeisti Subrangovus. Užsakovas reikalauja, kad naujo Subrangovo kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

10.15. Tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti Rangovas nesiremia Subrangovų pajėgumais, Užsakovas netikrina šių Subrangovų pašalinimo pagrindų.

10.16. Rangovo pasiūlyme nurodyto specialisto keitimas ar naujo skyrimas galimas, tik esant vienai iš šių priežasčių:

10.16.1. sutartyje numatytas specialistas atleidžiamas, atsistatydina iš pareigų, išeina iš darbo, negali eit6 savo pareigų dėl ligos ar traumos;

10.16.2. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti sutartį būtina padidinti statybos darbų spartą dėl darbų atlikimui nepalankių gamtinių sąlygų ar kitų pagrįstų (nenumatytų) aplinkybių;

10.16.3. esant kitoms nenumatytoms pagrindoms aplinkybėms.

10.17. Tokiu atveju Rangovas privalo pateikti užsakovo atstovui, atsakingam už sutarties vykdymą, pagrįstą prašymą, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus, naujo specialisto dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus, keliamus specialistui.

10.18. Sutarties sąlygos keičiamos, raštu gavus informaciją apie pakeistą kitos šalies atsiskaitomąją sąskaitą banke, sudarant papildomą rašytinį susitarimą, kuris yra neatsiejama sutarties dalis.

10.19. Visi sutarties keitimai įforminami raštu sudarant papildomą susitarimą prie sutarties.

## **11. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFECTUS, GARANTIJOS**

11.1. Užsakovas, nustatęs darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo sutarties po darbų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.

11.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio Rangovo įsipareigojimo pagal Sutartį neįvykdymu.

11.3. Įrenginiams bei mechanizmams Rangovas įsipareigoja suteikti gamintojų išduotas garantijas, bet ne mažiau kaip dvejiems metams.

11.4. Rangovas per 10 darbo dienų nuo darbų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos užsakovui turi pateikti dokumentą, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal pasirašytą sutartį. Šis dokumentas Rangovo neveikimo ir (ar) netinkamo veikimo, nemokumo ar bankroto atveju turi užtikrinti dėl Rangovų kaltės atsiradusių defektų, nustatytų per pirmuosius 3 statinio garantinio termino metus, šalinimo išlaidų apmokėjimą užsakovui. Defektų šalinimo užtikrinimo suma statinio garantiniu 3 metų laikotarpiu turi būti ne mažesnė kaip 5 procentai statinio statybos (atliktų darbų be projektavimo) kainos.

## **12. SUTARTIES ESMINIS PAŽEIDIMAS. SUTARTIES NUTRAUKIMAS**

12.1. Jeigu darbų vykdymo sustabdymas pagal sutarties sąlygų 6.8 punktą trunka ilgiau nei 91 kalendorinę dieną, tai Rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti darbų vykdymą. Jeigu per 21 kalendorinę dieną toks leidimas nėra suteikiamas, Rangovas, prieš tai įspėjęs užsakovą raštu, gali reikalauti nutraukti sutartį. Tokiu sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir šalių parašais patvirtintos atliktų darbų apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos.

12.2. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kuriuos nors sutartinius įsipareigojimus, tai statinio statybos techninės priežiūros vadovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus darbus per pagrįstai protingą laiką.

12.3. Užsakovas turi teisę bet kuriuo šiame punkte išvardytu atveju arba aplinkybėms, prieš 21 kalendorinę dieną apie tai pranešęs Rangovui, nutraukti sutartį ir pašalinti Rangovą iš statybvietsės dėl esminių sutarties pažeidimų, kai Rangovas:

12.3.1. nevykdo sutarties sąlygų 12.2 punkte nurodytų statinio statybos techninės priežiūros vadovo nurodymų ir dėl to užsakovas iš esmės negauna darbų rezultato, kokio tikėjosi;

12.3.2 nepateikia sutarties įvykdymo užtikrinimo arba visais pagrįstais atvejais nepratęsia jo galiojimo;

12.3.3. nepradedą laiku vykdyti darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal sutartį arba neatlieka darbų pagal nurodytą darbų vykdymo grafiką ir tampa aišku, kad juos baigti iki darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma.

12.4. Nutraukus sutartį pagal 12.3 punktą:

12.4.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus užsakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl darbų saugos;

12.4.2. užsakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus darbus. Tačiau užsakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, delspinigių dėl vėlavimo (jeigu yra) ir kitas užsakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios sutarties. Užsakovas, padaręs tokius atskaitymus už papildomas išlaidas, praradimus ir nuostolius, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui;

12.4.3. sutarties įvykdymo užtikrinimas atitenka užsakovui.

12.5. Užsakovas bet kada dėl objektyvių nuo jo nepriklausančių aplinkybių, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų, turi teisę nutraukti sutartį ne vėliau kaip prieš 14 kalendorinių dienų apie tai raštu pranešdamas Rangovui. Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta:

12.5.1. už bet kurį tinkamai atliktą darbą pagal sutartyje nustatytas kainas;

12.5.2. išlaidos už medžiagas, kurie skirti darbams ir kuriuos Rangovas tuo tikslu įsigijo. Užsakovui sumokėjus, šios medžiagos tampa užsakovo nuosavybe;

12.5.3. bet kurios kitos išlaidos arba įsipareigojimai, kuriuos Rangovas, užsakovui sutikus, pagrįstai prisiėmė tikėdamasis baigti darbus.

Užsakovas neturi teisės nutraukti sutarties dėl to, kad planuoja darbus atlikti pats arba įpareigoti juos atlikti kitą Rangovą.

12.6. Rangovas turi teisę nutraukti sutartį, jeigu:

12.6.1. per 91 kalendorinę dieną nuo sutarties 9.6 punkte nurodyto termino pabaigos negauna viso apmokėjimo, prieš tai užsakovą įspėjęs raštu;

12.6.2. užsakovas visiškai nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

Rangovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardytu atveju arba aplinkybėmis, prieš 20 kalendorinių dienų apie tai raštu pranešęs užsakovui, nutraukti sutartį. Rangovo pasirinkimas nutraukti sutartį neturi pažeisti kurių nors kitų iš sutarties arba kitaip kylančių jo teisių.

12.7. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį sutarties sąlygų punktą Rangovas per užsakovo nurodytą terminą privalo:

12.7.1. nutraukti visą tolesnį darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl darbų saugos;

12.7.2. perduoti užsakovui medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;

12.7.3. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš statyb vietės ir pats palikti statyb vietę.

12.8. Sutartis gali būti nutraukiama Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatytais atvejais, tvarka ir terminais.

### 13. NENUGALIMA JĖGA

13.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis taisyklių patvirtinimo“. Nustatydamas nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis šios sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už šioje sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

13.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

13.3. Pagrindas atleisti Šalių nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiuncia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

## **14. GINČAI**

14.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties vykdymo, sprendžiami dvišalių derybų būdu. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 30 dienų terminą nuo pasiūlymo ginčą spręsti derybomis gavimo dienos.

14.2. Kilus ginčui, Šalis raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo į jį atsakyti per 10 dienų nuo pasiūlymo ginčą spręsti derybomis gavimo dienos. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

14.3. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo dvišalių derybų būdu per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, bus sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

14.4. Nepaisydamos to, kad ginčas yra nagrinėjamas teisme, Šalys ir toliau vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, jeigu nesutarita kitaip.

## **15. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

15.1. Visi su sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami faksu, paštu arba elektroniniu paštu, jų originalai visais atvejais įteikiami užsakovui ir (ar) Rangovui pasirašytinai ar siunčiami registruotu / kurjeriniu paštu kiekvienam iš jų sutartyje nurodytu adresu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai šaliai. Šalių adresai susirašinėjimui nurodyti šios sutarties 17 skyriuje.

15.2. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 1 (vienu) egzemplioriumi ir pasirašyta Šalių įgaliotų asmenų elektroniniais parašais. Visais su sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.

15.3. Ši Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų elektroniniais parašais.

## **16. SUTARTIES PRIEDAI**

16. Priedama:

16.1. 1 priedas. Rangovo pasiūlymas;

16.2. 2 priedas. Techninė dokumentacija:

16.2.1. Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2602 Kazlų Rūda - Višakio Rūda - Bliuviškiai ruožo nuo 3,0 iki 5,358 km apšvietimo kapitalinio remonto I etapo darbų techninė užduotis;

16.2.2. Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2602 Kazlų Rūda - Višakio Rūda - Bliuviškiai ruožo nuo 3,0 iki 5,358 km apšvietimo kapitalinio remonto techninis darbo projektas 364/2602-00-TDP;

16.2.3. Lokalinės sąmatos.

16.2.4. Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2602 Kazlų Rūda - Višakio Rūda - Bliuviškiai ruožo nuo 0,2 iki Valstybinės reikšmės krašto kelio Nr. 183 Ažuolų Būda- Kazlų Rūda 1.57 km apšvietimo kapitalinis remonto projektavimo ir darbų techninė užduotis;

16.2.3. 3 priedas – atliktų darbų aktas.

16.2.4. 4.1, 4.2 priedas – statyb vietės perdavimo ir priėmimo aktas.

16.2.5. 5.1, 5.2 priedas – baigiamasis atliktų darbų perdavimo ir priėmimo aktas.

- 16.2.6. 6 priedas – garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimo forma.  
16.3. Sutarties priedai yra neatsiejamos sutarties dalys.

## 16. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

### UŽSAKOVAS

Kazlų Rūdos savivaldybės administracija  
Atgimimo g. 12, Kazlų Rūda  
Įstaigos kodas 188777932  
A. s. Nr.LT47 7300 0100 8716 3022  
„Swedbank“, AB, b. k. 730001  
Tel. +370 343 95 276  
El. paštas [priimamasis@kazluruda.lt](mailto:priimamasis@kazluruda.lt)

### RANGOVAS

Direktorė  
Virginija Mitrikevičienė

20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.  
sutarties Nr. \_\_\_\_\_  
3 priedas

## ATLIKTŲ DARBŲ AKTAS

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(Data)

Užsakovas –  
Rangovas –  
Objektas:

\_\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ mėn. atlikti darbai

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Kaina pagal sutartį (Eur) be PVM	Atliktų darbų grupės (etapo) dalis (%) nuo darbų pradžios	Atliktų darbų grupės (etapo) dalis (%) per atsiskaitomąjį laikotarpį	Atliktų darbų grupės (etapo) per atsiskaitomąjį laikotarpį suma (Eur) be PVM
	<i>[Darbų pavadinimas]</i>				
			Suma be PVM		
			PVM [tarifas]		
			Bendra suma su PVM		

Užsakovas

Rangovas

(Vardas, pavardė)

20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.

(Vardas, pavardė)

20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.

20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.  
sutarties Nr. \_\_\_\_\_  
4.1 priedas

## KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2602 Kazlų Rūda - Višakio Rūda - Bliuviškiai ruožo nuo 3,0 iki 5,358 km apšvietimo kapitalinio remonto I etapo darbai

202\_\_ m. .... mėn. d. sutartis Nr. s-

### STATYBVIETĖS PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS

202\_\_ m. .... mėn. d.

Užsakovas - Kazlų Rūdos savivaldybės administracija, vadovaujantis 202\_\_ - \_\_ - \_\_ Pėsčiųjų-dviračių takų apšvietimo projektų parengimo paslaugų **sutartimi Nr. S-\_\_** (toliau tekste – Sutartis) perduoda, o Rangovas ....., įm. kodas ....., (toliau tekste – Rangovas) priima darbų atlikimo laikotarpiui objektą Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2602 Kazlų Rūda - Višakio Rūda - Bliuviškiai ruožo nuo 3,0 iki 5,358 km apšvietimo kapitalinio remonto I etapo darbams atlikti ir šiuo statybvietės perdavimo-priėmimo aktu suteikia Statybvietės valdymo teisę. Statybvietės adresas: Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2602 Kazlų Rūda - Višakio Rūda - Bliuviškiai ruožas nuo 3,0 iki 5,358 km, Kazlų Rūdos sav.

1. Perimtoje statybvietėje Rangovas:

1.1. garantuoja objekte darbo saugumą, priešgaisrinę saugą, aplinkos ekologinę apsaugą, apstatymą įspėjamaisiais ženklais;

1.2. užtikrina tinkamas darbo higienos sąlygas, taip pat esamų greta Statybvietės dirbančių ir judančių žmonių apsaugą nuo remonto darbų keliamo pavojaus, be to, Rangovas privalo nepažeisti trečiųjų asmenų gyvenimo ir veiklos sąlygų, kurias jie turėjo iki statybos pradžios.

2. Rangovas, šiuo aktu perėmęs Statybvietę, tampa atsakingu už Statybvietę ir jos prieigas pagal Sutartį. Rangovas, pasirašydamas šį aktą patvirtina, kad Statybvietės ribos pažymėtos brėžinyje ir fiziškai parodytos Rangovo atstovui.

Priedai:

1. Statybvietės ribų brėžinys (planas);
2. Esamą statybvietės priklausinių būklę apibūdinantys priedai, nuotraukos ar kt.

Perdavė:

Priėmė:

20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.  
sutarties Nr. \_\_\_\_\_  
4.2 priedas

## KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2602 Kazlų Rūda - Višakio Rūda - Bliuviškiai ruožo nuo 0,2 iki Valstybinės reikšmės krašto kelio Nr. 183 Ažuolų Būda- Kazlų Rūda 1.57 km apšvietimo kapitalinis remonto darbai

202\_\_ m. .... mėn. d. sutartis Nr. s-

### STATYBVIETĖS PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTAS

202\_\_ m. .... mėn. d.

Užsakovas - Kazlų Rūdos savivaldybės administracija, vadovaujantis 202\_\_ - \_\_ - \_\_ Pėsčiųjų-dviračių takų apšvietimo Projektų parengimo paslaugų **sutartimi Nr. S-\_\_** (toliau tekste – Sutartis) perduoda, o Rangovas ....., įm. kodas ....., (toliau tekste – Rangovas) priima darbų atlikimo laikotarpiui objektą Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2602 Kazlų Rūda - Višakio Rūda - Bliuviškiai ruožo nuo 0,2 iki Valstybinės reikšmės krašto kelio Nr. 183 Ažuolų Būda- Kazlų Rūda 1.57 km apšvietimo kapitalinis remonto darbams atlikti ir šiuo statybvietės perdavimo-priėmimo aktu suteikia Statybvietės valdymo teisę.

Statybvietės adresas: Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2602 Kazlų Rūda - Višakio Rūda - Bliuviškiai ruožas nuo 0,2 iki Valstybinės reikšmės krašto kelio Nr. 183 Ažuolų Būda- Kazlų Rūda 1.57 km, Kazlų Rūdos sav.

1. Perimtoje statybvietėje Rangovas:

1.1. garantuoja objekte darbo saugumą, priešgaisrinę saugą, aplinkos ekologinę apsaugą, apstatymą įspėjamaisiais ženklais;

1.2. užtikrina tinkamas darbo higienos sąlygas, taip pat esamų greta Statybvietės dirbančių ir judančių žmonių apsaugą nuo remonto darbų keliamo pavojaus, be to, Rangovas privalo nepažeisti trečiųjų asmenų gyvenimo ir veiklos sąlygų, kurias jie turėjo iki statybos pradžios.

2. Rangovas, šiuo aktu perėmęs Statybvietę, tampa atsakingu už Statybvietę ir jos prieigas pagal Sutartį. Rangovas, pasirašydamas šį aktą patvirtina, kad Statybvietės ribos pažymėtos brėžinyje ir fiziškai parodytos Rangovo atstovui.

Priedai:

1. Statybvietės ribų brėžinys (planas);

2. Esamą statybvietės priklausinių būklę apibūdinantys priedai, nuotraukos ar kt.

Perdavė:

Priėmė:

20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.  
sutarties Nr. \_\_\_\_\_  
5.1 priedas

## BAIGIAMASIS ATLIKTŲ DARBŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO AKTAS

202\_\_ m. .... mėn. .... d.

Objekto pavadinimas Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2602 Kazlų Rūda - Višakio Rūda - Bliuviškiai ruožo nuo 3,0 iki 5,358 km apšvietimo kapitalinio remonto I etapo darbai.

Sutartis: data ir Nr. S-

Užsakovas:

Rangovas:

Rangovas –....., perduoda objekto Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2602 Kazlų Rūda - Višakio Rūda - Bliuviškiai ruožo nuo 3,0 iki 5,358 km apšvietimo kapitalinio remonto I etapo darbus.

Vadovaujantis 202\_\_ m. .... mėn. .... d. sutartimi Nr. S-..... Užsakovas ir Rangovas patvirtina, kad:

a) Rangovas iki baigiamojo atliktų darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos įvykdė visus savo įsipareigojimus už ..... ( suma žodžiais Eur .... centai ) Eur su PVM, kurie buvo numatyti sutartyje ir jos prieduose ir privalėjo būti įvykdyti iki šio akto pasirašymo dienos. Rangovas perdavė visus atliktus darbus.

b) Užsakovas priėmė visus atliktus darbus, kurie buvo numatyti rangos sutartyje ir jos prieduose ir privalėjo būti įvykdyti iki šio akto pasirašymo dienos.

Atlikti darbai tenkina projekto ir normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, kokybė atitinka įmonės statybos taisykles ir galiojančių normų ir standartų reikalavimus. Užsakovas dėl atliktų darbų kokybės pretenzijų neturi.

Darbus perdavė:

Darbus priėmė:

20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.  
sutarties Nr. \_\_\_\_\_  
5.2 priedas

## BAIGIAMASIS ATLIKTŲ DARBŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO AKTAS

202\_\_ m. .... mėn. .... d.

Objekto pavadinimas: Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2602 Kazlų Rūda - Višakio Rūda - Bliuviškiai ruožo nuo 0,2 iki Valstybinės reikšmės krašto kelio Nr. 183 Ažuolų Būda- Kazlų Rūda 1.57 km apšvietimo kapitalinis remonto darbai.

Sutartis: data ir Nr. S-

Užsakovas:

Rangovas:

Rangovas –....., perduoda objekto Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2602 Kazlų Rūda - Višakio Rūda - Bliuviškiai ruožo nuo 0,2 iki Valstybinės reikšmės krašto kelio Nr. 183 Ažuolų Būda- Kazlų Rūda 1.57 km apšvietimo kapitalinis remonto darbus.

Vadovaujantis 202\_\_ m. .... mėn. .... d. sutartimi Nr. S-..... Užsakovas ir Rangovas patvirtina, kad:

a) Rangovas iki baigiamojo atliktų darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos įvykdė visus savo įsipareigojimus už ..... ( suma žodžiais Eur .... centai ) Eur su PVM, kurie buvo numatyti sutartyje ir jos prieduose ir privalėjo būti įvykdyti iki šio akto pasirašymo dienos. Rangovas perdavė visus atliktus darbus.

b) Užsakovas priėmė visus atliktus darbus, kurie buvo numatyti rangos sutartyje ir jos prieduose ir privalėjo būti įvykdyti iki šio akto pasirašymo dienos.

Atlikti darbai tenkina projekto ir normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, kokybė atitinka įmonės statybos taisykles ir galiojančių normų ir standartų reikalavimus. Užsakovas dėl atliktų darbų kokybės pretenzijų neturi.

Darbus perdavė:

Darbus priėmė:

20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.  
sutarties Nr. \_\_\_\_\_  
6 priedas

## GARANTINIO LAIKOTARPIO PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(Data)  
(Miesto pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(Banko arba draudimo bendrovės pavadinimas)

(Adresatas – perkančiosios organizacijos pavadinimas, adresas)

Sutarties pasirašymo data ir numeris:  
Sutarties pavadinimas: ... (toliau – sutartis)

Mums buvo pranešta, kad ..... (toliau – Rangovas) yra jūsų Rangovas, sudaręs šią sutartį, ir pagal rangos sutarties 8.3 ir 11.4 punktus reikalaujama pateikti garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo garantinį raštą.

Mes, ... (banko arba draudimo bendrovės pavadinimas) (toliau – garantas), Rangovo prašomi, neatšaukiamai garantuojame (užsakovo pavadinimas) (toliau – užsakovas) Rangovo vardu besąlygiškai sumokėti bet kurią sumą arba sumas, kurių bendra suma ne didesnė kaip ... (garantuota suma), įrašyti žodžiais), raštu gavę pirmąjį užsakovo reikalavimą.

Šis dokumentas Rangovo neveikimo ir (ar) netinkamo veikimo, nemokumo ar bankroto atveju turi užtikrinti dėl Rangovų kaltės atsiradusių defektų, nustatytų per pirmuosius 3 statinio garantinio termino metus, šalinimo išlaidų apmokėjimą užsakovui.

Ši garantuota suma bus išmokėta be jokių mūsų prieštaravimų ir užsakovas neprivalo nurodyti pateikto reikalavimo pagrindo ar priežasties.

Bet kuris mokėjimo reikalavimas turi būti patvirtintas jūsų įmonės vadovo parašu.

Ši garantija įsigalioja nuo jos išdavimo dienos. Bet kuriuo metu mūsų finansiniai įsipareigojimai neturi būti didesni už visą sutarties 3.4 punkte nurodytą pinigų sumą.

Ši garantija nustos galioti, kai pasibaigs 3 metų garantinis laikotarpis nuo objekto galutinio statybos

užbaigimo akto pasirašymo dienos, bet ne vėliau kaip iki 20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.

Bet kokie

užsakovo reikalavimai nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti nurodytu garanto adresu pasibaigus garantijos galiojimo laikotarpiui.

Šiai garantijai taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Ši garantija turi būti gražinta garantui pasibaigus galiojimo laikotarpiui arba anksčiau, jei ji taptų nebereikalinga.

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

Tiekėjo pavadinimas

**Kazlų Rūdos savivaldybės administracijai**

**TIEKĖJO DEKLARACIJA**

(data)

Patvirtinu, kad **UAB „.....“** ir jo siūlomos konkrečiame pirkime „\_\_\_\_\_“ (CVP IS pirkimo Nr. \_\_\_\_\_), darbai/paslaugos/prekės nepatenka tarp pasiūlymo atmetimo kriterijų. Tai yra:

1) tiekėjas, jo subtiektėjas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi ar juos kontroliuojantys asmenys nėra juridiniai asmenys, registruoti valstybėse ar teritorijose, nurodytose Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintame valstybių ar teritorijų, su kuriomis susijusiems pasiūlymams taikomas šis pasiūlymo atmetimo pagrindas, sąraše;

2) tiekėjas, jo subtiektėjas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi ar juos kontroliuojantys asmenys nėra fiziniai asmenys, nuolat gyvenantys valstybėse ar teritorijose, nurodytose Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintame valstybių ar teritorijų, su kuriomis susijusiems pasiūlymams taikomas šis pasiūlymo atmetimo pagrindas, sąraše arba turintys tokių valstybių pilietybę;

3) darbų/paslaugų/prekių kilmė nėra iš valstybių ar teritorijų, nurodytose Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintame valstybių ar teritorijų, su kuriomis susijusiems pasiūlymams taikomas šis pasiūlymo atmetimo pagrindas, sąraše;

4) Lietuvos Respublikos Vyriausybė, vadovaudamasi Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatyme įtvirtintais kriterijais, nėra priėmusi sprendimą, patvirtinantį, kad 1 ir 2 papunkčiuose nurodyti subjektai ar su jais ketinamas sudaryti (sudarytas) sandoris neatitinka nacionalinio saugumo interesų;

5) 1 ir 2 papunkčiuose nurodyti subjektai neturi interesų, galinčių kelti grėsmę nacionaliniam saugumui.

6) tiekėjas, jo subtiektėjas, ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, nevykdo veiklos Viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 15 dalyje numatyta sąraše nurodytose valstybėse ar teritorijose\* ir nėra ūkio subjektų grupės, kurios bet kuris narys vykdo veiklą Viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 15 dalyje numatyta sąraše nurodytose valstybėse ar teritorijose, narys arba jos vadovas, kitas valdymo ar priežiūros organo narys ar kitas asmuo (kiti asmenys), turintis (turintys) teisę atstovauti tiekėjui, subtiektėjui, ūkio subjektui, kurio pajėgumais remiamasi, ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, ir tokiu būdu nedalyvauja tokių ūkio subjektų grupių ir (ar) ūkio subjektų veikloje.

\_\_\_\_\_  
(Dokumentą sudariusio asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
(Vardas ir pavardė)

TVIRTINU  
Administracijos direktorė  
Virginija Mitrikevičienė

**VALSTYBINĖS REIKŠMĖS RAJONINIO KELIO NR. 2602 KAZLŲ RŪDA–VIŠAKIO  
RŪDA–BLIUVIŠKIAI APŠVIETIMO KAPITALINIS REMONTO PROJEKTAVIMO IR  
DARBŲ TECHNINĖ UŽDUOTIS**

2026- -

Kazlų Rūda

1. UŽSAKOVAS	Kazlų Rūdos savivaldybės administracija įstaigos kodas 188777932, Atgimimo g. 12, 69443 Kazlų Rūda
2. PIRKIMO OBJEKTAS	Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2602 Kazlų Rūda - Višakio Rūda - Bliuviškiai ruožo nuo 0,2 iki Valstybinės reikšmės krašto kelio Nr. 183 Ažuolų Būda- Kazlų Rūda 1.57 km apšvietimo kapitalinis remonto darbai parengiant projektą
3. STATINIO ADRESAS/DARBŲ ATLIKIMO VIETA	Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2602 Kazlų Rūda - Višakio Rūda - Bliuviškiai ruožo nuo 0,2 iki Valstybinės reikšmės krašto kelio Nr. 183 Ažuolų Būda- Kazlų Rūda 1.57 km
4. FINANSAVIMO ŠALTINIS	Valstybės lėšos.
5. STATINIO KATEGORIJA	Susisiekimo komunikacijos – keliai, gatvės. Ypatingas statinys
6. STATINIO STATYBOS RŪŠIS	Kapitalinis remontas
7. OBJEKTO APRAŠYMAS	Atlikti Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2602 Kazlų Rūda - Višakio Rūda - Bliuviškiai ruožo nuo 0,2 iki Valstybinės reikšmės krašto kelio Nr. 183 Ažuolų Būda- Kazlų Rūda 1.57 km apšvietimo kapitalinis remonto darbus perengiant kapitalinio remonto aprašą (projekto rūšis gali keistis) <b>įrengimą numatant dviem etapais.</b> <b>I etapas</b> – pasijungiant nuo esamo apšvietimo greta S. Daukanto g. 19E Kazlų Rūda iki kelio Nr. 183 3,24 km. <b>II etapas</b> –Nuo kelio Nr. 183 3,24 km iki to pačio kelio 1.57 km. Apšvietimą projektuoti ir įrengti greta esamo dviačių tako. Numatant 6 m aukščio vienos gembės cinkuotas atramas su šviestuvais.(tikslinama projektavimo metu). Projektas rengiamas vienu etapu, darbai vykdomi dviem etapais.
8. PAGRINDINIŲ DARBŲ APIMTIS	Tikslūs darbų kiekiai nustatomi parengus projektą. Bendras pažvietimo trąšos ilgis apie 3,2 km
9. BENDRIEJI REIKALAVIMAI	Visi darbai turi būti atlikti savo medžiagomis, sertifikuotomis Lietuvoje. Vykdam darbus vadovautis techninio darbo projekto sprendiniais, bei jame nurodytų normatyvinių dokumentų (aktualia redakcija). Rengiant projektą vadovautis AB „Via Lietuva“ tipinėmis apšvietimo projektavimo sąlygomis patalpintomis bendrovės internetiniame puslapyje. Projektiniai sprendiniai privalo būti suderinti su kelio savininku, bei užsakovu. Pasikeitus įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatomis ir reikalavimams, reglamentuojantiems atliekamų darbų ar teikiamų paslaugų vykdymą, vadovautis galiojančiais teisės aktais.

PARENGĖ:

Architektūros ir teritorijų planavimo skyriaus vyriausiasis specialistas Vaidas Ščiučka

	<p>Prieš darbų pradžią gauti visus kelio savininko leidimus reikalingus darbų vykdymui.</p> <p>Darbus atlikti laikantis galiojančių normų ir standartų. Darbams naudoti tik sertifikuotas medžiagas, atitinkančias LST reikalavimus. Rangovas privalo pildyti elektroninius statybos darbų žurnalus, parengti išpildomąją dokumentaciją: kadastrinių matavimų bylą su VĮ Registru centras patikra, kontrolines geodezines nuotraukas, parengti visus dokumentus, reikalingus Statybos užbaigimo dokumento pasirašymui, <b>pateikti Užsakovui statybos užbaigimo dokumentą ir statybos užbaigimo faktą įregistruoti Nekilnojamojo turto registre</b>, vadovaujantis statybos techniniu reglamentu STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos stabdymas. Savavališkos statybos padarinių stabdymas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas.“ (aktualia redakcija). Rangovui parengiamas įgaliojimas statybos užbaigimo procedūroms atlikti (jei reikalinga). Rekomenduojama rangovui, prieš teikiant pasiūlymą, apsilankyti objekte, susipažinti ir įsivertinti esamą situaciją. Rangovas prisiima riziką dėl galimų darbų kiekių svyravimų.</p>
10. DOKUMENTACIJOS PATEIKIMAS	Išpildomoji, darbų užbaigimo dokumentacija Atliktų darbų aktai, formos F2, F3 po 2 egz.
11. ŽALIA INFORMACIJA	Vykdomas žaliasis pirkimas pagal Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 redakcija) patvirtintą Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašą. Aplinkos apsaugos kriterijai, nustatyti pirkimo sąlygose.

Perkančioji organizacija pažymi, kad atsižvelgiant į šiame dokumente pateiktą informaciją, jeigu techninėje dokumentacijoje yra nurodyti negaliojantys normatyviniai dokumentai, būtina vadovautis šių dokumentų aktualia redakcija.

Architektūros ir teritorijų planavimo skyriaus  
Vyr. specialistas (inžinierius)

Vaidas Ščiučka

<b>DETALŪS METADUOMENYS</b>	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kazlų Rūdos savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Techninė projektavimo ir darbų užduotis
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-06-25 Nr. Vd-2136
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vaidas Ščiučka Vyriausiasis specialistas (inžinierius)
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-06-21 16:30
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-06-13 13:39 - 2030-06-13 23:59
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Virginija Mitrikevičienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-06-25 09:13
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2
Sertifikato galiojimo laikas	2026-02-19 14:55 - 2028-02-19 14:55
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260618.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-06-30)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-06-30 nuorašą suformavo Virginija Saldukaitienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-06-30 Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“

TVIRTINU  
Administracijos direktorė  
Virginija Mitrikevičienė

**VALSTYBINĖS REIKŠMĖS RAJONINIO KELIO NR. 2602 KAZLŲ RŪDA - VIŠAKIO RŪDA - BLIUVIŠKIAI RUOŽO NUO 3,0 IKI 5,358 KM APŠVIETIMO KAPITALINIS REMONTAS I ETAPAS**

2026- -

Kazlų Rūda

1. UŽSAKOVAS	Kazlų Rūdos savivaldybės administracija įstaigos kodas 188777932, Atgimimo g. 12, 69443 Kazlų Rūda
2. PIRKIMO OBJEKTAS	Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2602 Kazlų Rūda - Višakio Rūda - Bliuviškiai ruožo nuo 3,0 iki 5,358 km apšvietimo kapitalinis remonto darbai
3. STATINIO ADRESAS/DARBŲ ATLIKIMO VIETA	Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2602 Kazlų Rūda - Višakio Rūda - Bliuviškiai ruožo nuo 3,0 iki 5,358 km
4. FINANSAVIMO ŠALTINIS	Valstybės lėšos.
5. STATINIO KATEGORIJA	Susisiekimo komunikacijos – keliai, gatvės. Ypatingas statinys
6. STATINIO STATYBOS RŪŠIS	Kapitalinis remontas
7. OBJEKTO APRAŠYMAS	Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2602 Kazlų Rūda - Višakio Rūda - Bliuviškiai ruožo nuo 3,0 iki 5,358 km apšvietimo kapitalinio remonto <b>I etapo</b> darbus atlikti pagal „Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2602 Kazlų Rūda - Višakio Rūda - Bliuviškiai ruožo nuo 3,0 iki 5,358 km apšvietimo kapitalinis remonto techninį darbo projektą (A laida)
8. PAGRINDINIŲ DARBŲ APIMTIS	Darbų kiekiai nurodyti darbų kiekių žiniaraščiuose (žiniaraščiai pridedami prie pirkimo dokumentų).
9. BENDRIEJI REIKALAVIMAI	Visi darbai turi būti atlikti savo medžiagomis, sertifikuotomis Lietuvoje. Vykdam darbus vadovautis techninio darbo projekto sprendiniais, bei jame nurodytų normatyvinių dokumentų (aktualia redakcija). Pasikeitus įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatoms ir reikalavimams, reglamentuojantiems atliekamų darbų ar teikiamų paslaugų vykdymą, vadovautis galiojančiais teisės aktais. Prieš darbų pradžią gauti visus kelio savininko leidimus reikalingus darbų vykdymui. Darbus atlikti laikantis galiojančių normų ir standartų. Darbams naudoti tik sertifikuotas medžiagas, atitinkančias LST reikalavimus. Rangovas privalo pildyti elektroninius statybos darbų žurnalus, parengti išpildomąją dokumentaciją: kadastrinių matavimų bylą su VĮ Registrų centras patikra, kontrolines geodezines nuotraukas, parengti visus dokumentus, reikalingus Statybos užbaigimo dokumento pasirašymui, <b>pateikti Užsakovui statybos užbaigimo dokumentą ir statybos užbaigimo faktą įregistruoti Nekilnojamojo turto registre</b> , vadovaujantis statybos techniniu reglamentu STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos stabdymas. Savavališkos statybos padarinių stabdymas. Statybos pagal

PARENGĖ:

Architektūros ir teritorijų planavimo skyriaus vyriausiasis specialistas Vaidas Ščiučka

	neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas.“ (aktualia redakcija). Rangovui parengiamas įgaliojimas statybos užbaigimo procedūroms atlikti (jei reikalinga). Rekomenduojama rangovui, prieš teikiant pasiūlymą, apsilankyti objekte, susipažinti ir įsivertinti esamą situaciją. Rangovas prisiima riziką dėl galimų darbų kiekių svyravimų.
10. DOKUMENTACIJOS PATEIKIMAS	Išpildomoji, darbų užbaigimo dokumentacija Atliktų darbų aktai, formos F2, F3 po 2 egz.
11. ŽALIA INFORMACIJA	Vykdomas žaliasis pirkimas pagal Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 redakcija) patvirtintą Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašą. Aplinkos apsaugos kriterijai, nustatyti pirkimo sąlygose.

Perkančioji organizacija pažymi, kad atsižvelgiant į šiame dokumente pateiktą informaciją, jeigu techninėje dokumentacijoje yra nurodyti negaliojantys normatyviniai dokumentai, būtina vadovautis šių dokumentų aktualia redakcija.

12. Atlikimo ir atsiskaitymo terminai:

12.1. Darbų atlikimo pradžia: statybvietės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo data.

12.2. Darbų atlikimo terminai: nurodyti darbų sutartyje (pirkimo dokumentuose).

12.3. Rangovas iki darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus darbus, įskaitant ir dokumentacijos parengimą.

Architektūros ir teritorijų planavimo skyriaus  
Vyr. specialistas (inžinierius)

Vaidas Ščiučka

PARENGĖ:

Architektūros ir teritorijų planavimo skyriaus vyriausiasis specialistas Vaidas Ščiučka

## Darbų medžiagų sąnaudų žiniaraštis

**Statinių grupė** 428 Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2602 Kazlų Rūda - Višakio Rūda - Bliuviškiai ruožo nuo 3,0 iki 5,358 km apšvietimo kapitalinis remontas

**Statinys** 1 Elektrotechnika. Apšvietimas A laida)

**Žiniaraštis** 1 I etapas

Sąm. eil.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Kiekis	Kaina EUR	
					Vieneto kaina	Iš viso
<b>1 Statybos-montavimo darbai</b>						
1		Šviestuvų, kabinamų ant kronšteinų, demontavimas	100vnt	0,070000		
2		Cinkuotų gembių demontavimas k4=0.500	vnt.	7,0		
3		Statybinių šiukšlių išvežimas 10 km atstumu automobiliais-savivarčiais, pakraunant rankiniu būdu	t	0,500000		
4		Viršįtampių ribotuvų montavimas TP 0,4 kV spintose	vnt.	1,0		
5		Tranšėjų kasimas rankiniu būdu 1-2 kabeliams I-II grupės grunte iki 1m gylio k9=1.15	km	0,250000		
6		Tranšėjų užpylimas rankiniu būdu 1-2 kabeliams I-II grupės grunte k9=1.15	km	0,250000		
7		Tranšėjų 1m gylio 1-2 kabeliams kasimas 0,25m3 talpos kaušu ekskavatoriais I-II grupės grunte k9=1.15	km	0,126000		
8		Tranšėjų užpylimas rankiniu būdu 1-2 kabeliams I-II grupės grunte k9=1.15	km	0,126000		
9		Grunto tankinimas mažosios mechanizacijos priemonėmis ( gruntas I-II grupės) k8=1.14,k9=1.15	100m3	1,120000		
10		Uždaro perėjimo iki 50m ilgio įrengimas kryptinio gręž. įreng.,įtraukiant 75-110mm skersmens vamzdį (trasos ilgis) k9=1.15	m	62,0		
11		Kabelių apsaugos plastikinių gofruotų vamzdžių klojimas tranšėjose, kai vamzdžio išorinis skersmuo daugiau 63 mm iki 75 mm	100m	3,760000		
12		Signalinės juostos paklojimas tranšėjoje virš pakloto kabelio k9=1.15	km	0,376000		
13		Kabelių įtraukimas į paklotus vamzdžius tranšėjose, kai 1 m kabelio masė iki 1 kg	100m	4,380000		
14		Kabelio tiesimas įrengtom konstrukcijom arba loviais, tvirtinant visu ilgiu, kai 1m kabelio masė iki 2kg	100m	0,700000		
15		Iki 1000 V įtampos iki 70mm2 skersp.kabeliui galinės movos su terminiais vamzdžiais montavimas	vnt.	28,0		
16		Gelžbetoninių taurės tipo pamatų kolonomis montavimas , kai bloko masė iki 1,0 t	vnt.	14,0		
17		Cinkuotų apšvietimo stulpų montavimas gelžbetoniniuose pamatuose, kasant duobes rankiniu būdu , kai apšvietimo stulpų aukštis daugiau 6,5m iki 8,5m	vnt.	14,0		
18		Cinkuotų gembių montavimas ant apšvietimo stulpų iš autobokštelių , kai gembės lenktos	vnt.	14,0		
19		Šviesos diodų lempų šviestuvų gatvių apšvietimui montavimas ant įrengtų apšvietimo atramų	vnt.	14,0		

Sąm. eil.	Darbo kodas	Darbų ir išlaidų aprašymai	Mato vnt	Kiekis	Kaina EUR	
					Vieneto kaina	Iš viso
20		Paleidimo - reguliavimo įtaisų skydelių montavimas, tvirtinant prie atramos	vnt.	14,0		
21		Modulinių automatinių išjungiklių, relijų ir kontaktorių montavimas spintose (dėžėse) iki 4 modulių (modulių skaičius prietaise 1 vnt)	vnt.	14,0		
22		Pirmo viengyslio arba daugiagyslio laido vienoje pynėje iki 2.5 mm <sup>2</sup> skerspjūvio įtraukimas į sumontuotus vamzdžius	100m	1,540000		
23		Įžeminimo kontūro įrengimas iš vieno elektrodo iki kompl. 5 m ilgio su horizontalia įžeminimo šyna iki 1m ilgio		14,0		
24		Įžeminimo kontūro varžos matavimas	vnt	14,0		
25		Grandinės "fazė - nulis" tariamosios varžos matavimas	grandinė	3,0		
26		Kabelio izoliacijos varžos matavimas	vnt.	14,0		
27		Vejos mažų plotų atnaujinimas, papildant 10 cm augalinio grunto sluoksniu k <sub>9</sub> =1.15	100m <sup>2</sup>	3,760000		
28		Trasos nužymėjimas, išpildomosios nuotraukos atlikimas	kompl.	1,0		

### Skryriuje 1

#### 2 Medžiagos

1		280V/12,5kA viršįtampių ribotuvas 3P	vnt	1,0		
2		1kV aliuminiai kabeliai AXMK 4x25SM	m	508,0		
3		750V galios variniai kabeliai CYKY-J (apvalūs, su užpildu) 3x1.5	m	154,0		
4		Galinė mova kabeliui	kompl.	28,0		
5		Kabelių apsaugos vamzdis d75mm klojimui uždaru būdu	m	62,0		
6		Kabelių apsaugos vamzdis d75mm klojimui atvirai	m	376,0		
7		Signalinė juosta kabeliams	m	376,0		
8		8,6m apšvietimo atrama su gembe 1x1m	kompl.	14,0		
9		Pamatas 8m atramai	vnt	14,0		
10		Kontaktų rinklė	vnt	14,0		
11		Automatinis jungiklis	vnt	14,0		
12		LED gatvių apšvietimo šviestuvai	vnt	14,0		
13		R<=30 įžeminimo komplektas		14,0		

### Skryriuje 2

#### Žiniaraštyje 1

Pridėtinės vertės mokestis 21.00%

#### Iš viso žiniaraštyje 1

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kazlų Rūdos savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Valstybinės reikšmės rajoninio kelio Nr. 2602 Kazlų Rūda - Višakio Rūda - Bliuviškiai ruožo nuo 3,0 iki 5,358 km apšvietimo kapitalinis remontas
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-05-26 Nr. Vd-1725
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vaidas Ščiučka Vyriausiasis specialistas (inžinierius)
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-05-25 10:35
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-06-13 13:39 - 2030-06-13 23:59
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Virginija Mitrikevičienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-05-26 11:14
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2
Sertifikato galiojimo laikas	2026-02-19 14:55 - 2028-02-19 14:55
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	I etapas žiniaraštis.xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260423.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-05-26)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-05-26 nuorašą suformavo Virginija Saldukaitienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-05-26 Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“

## TIEKĖJO DARBUOTOJŲ (SPECIALISTŲ) SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Darbuotojo esama(-os) darbovietė (-ės)*	Pozicija (darbo vieta, pareigos), kuriai siūlomas darbuotojas (specialistas) pagal pirkimo dokumentų 4 priedo 2 lentelės 3.2 punkto reikalavimus	Darbuotojo (specialisto) turimas išsilavinimas/kvalifikacija, patvirtinanti dokumentų 4 priedo 2 lentelės 3.2 punkte nurodytus darbuotojui (specialistui) keliamus reikalavimus	Nurodomi reikalaujami darbuotojo (specialisto) išsilavinimą/kvalifikaciją* patvirtinantys dokumentai, jų numeriai
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
..					
..					

Pastabos:

*\*Jei specialistas – kvazisubtiekęjas dirba kitoje įmonėje, t. y. ne tiekėjo ar ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, įmonėje, kuri dalyvauja konkurse, turi būti pateikiamas specialisto - kvazisubtiekęjo **sutikimas** teikti/atlikti sutartyje nurodytas (-us) paslaugas/darbus ir tiekėjo / ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, **patvirtinimas**, kad laimėjęs konkursą įdarbins šį specialistą – kvazisubtiekęją.*

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kazlų Rūdos savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	SUPAPRASTINTO VIEŠOJO PIRKIMO „PĖSČIŲJŲ-DVIRAČIŲ TAKŲ APŠVIETIMO PROJEKTŲ PARENGIMO PASLAUGOS IR ĮRENGIMO DARBAI“ ATVIRO KONKURSO SPECIALIOSIOS SĄLYGOS Versija Nr. 1
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-07-03 Nr. Vd-2290
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ernesta Spūdienė Patarėja
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-03 11:47
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-10-07 12:16 - 2027-10-06 23:59
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Virginija Mitrikevičienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-03 14:40
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2
Sertifikato galiojimo laikas	2026-02-19 14:55 - 2028-02-19 14:55
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	9
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	0 KS bendrosios.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	0.2 I etapas žiniaraštis.xlsx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	0.6 PD sąlygų 6 priedas.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	0.8 PD sąlygų 8 priedas.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	0.9 Sutarties projektas.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	0.5 Priedas Nr.5.2_Deklaracija.docx

<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	0.2 TECHNINĖ UŽDUOTIS APŠVIETIMAS DAUKANT G. - SODAI.pdf
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	0.2 TECHNINĖ UŽDUOTIS Vytauto g. - Jūrės k. apšvietimas.pdf
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	0.7 Pirkimo sąlygų 7 priedas.docx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20260625.1
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-07-07)
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2026-07-07 nuorašą suformavo Virginija Saldukaitienė
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-07-07)