



KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

PATVIRTINTA

Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos
direktorius
Rokas Liaudinskas

PROJEKTO „MOBILIOS KOMANDOS APRŪPINIMAS ĮRANGA IR TRANSPORTO PRIEMONE KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖJE“ ELEKTROMOBILIO IR ĮKROVIMO STOTELĖS PIRKIMAS

MAŽOS VERTĖS SKELBIAMOS APKLAUSOS SĄLYGOS

TURINYS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS	2
II. PIRKIMO OBJEKTAS	2
III. KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI TIEKĖJUI IR REIKALAUJAMI KOKYBĖS BEI APLINKOS APSAUGOS VADYBOS SISTEMŲ STANDARTAI	3
IV. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE	9
V. PASIŪLYMŲ BENDRIEJI REIKALAVIMAI	10
VI. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS	13
VII. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS	14
VIII. PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS	15
IX. SUSIPAŽINIMAS SU GAUTAIS PASIŪLYMAIS	16
X. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS	16
XI. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS IR PALYGINIMAS	19
XII. PRETENZIJŲ IR GINČŲ NAGRINĖJIMAS	19
XIII. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS	20

1. Pasiūlymo forma (1 priedas);
2. Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas (EBVPD) (2 priedas);
3. Techninė specifikacija (3 priedas);
4. Sutarties projektas (4 priedas).

2025 m.

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kazlų Rūdos savivaldybės administracija, kodas 188777932, adresas Atgimimo g. 12, 69443 Kazlų Rūda (toliau vadinama – perkančioji organizacija), atlieka Projekto „Mobilios komandos aprūpinimas įranga ir transporto priemone Kazlų Rūdos savivaldybėje“ elektromobilio ir įkrovimo stotelės mažos vertės pirkimą skelbiamos apklausos būdu (toliau – Pirkimas).

2. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas arba VPI), Viešųjų pirkimų tarnybos (toliau – VPT) direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97 „Dėl mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – MVPTA), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – CK), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais, šiomis pirkimo sąlygomis (toliau – pirkimo sąlygos). Vartojamos sąvokos apibrėžtos VPI, MVPTA, Numatomos viešojo pirkimo ir pirkimo vertės skaičiavimo metodikoje, patvirtintoje VPT direktoriaus 2017 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. 1S-94 „Dėl Numatomos viešojo pirkimo ir pirkimo vertės skaičiavimo metodikos patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintame Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos apraše bei Kainodaros taisyklių nustatymo metodikoje, patvirtintoje VPT direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ (aktualios redakcijos). Jei pirkimo sąlygose pateikiamos nuorodos į teisės aktus, turi būti taikomos aktualios teisės aktų redakcijos, jei nenurodyta kitaip.

3. Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos VPI ir MVPTA (aktualios redakcijos).

4. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl pirkimo sąlygų, vadovaujama racionalumo principu.

5. Pirkimas nebus atliekamas per Centrinę perkančiąją organizaciją (toliau – CPO.LT), nes pirkimo objekto pagal Perkančiosios organizacijos poreikį visa apimtimi nėra CPO.LT kataloguose.

6. Šis mažos vertės pirkimas vykdomas skelbiamos apklausos būdu naudojantis Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos priemonėmis (toliau - CVP IS). Pirkimo dokumentai skelbiami CVP IS. Elektroninėmis priemonėmis pasiūlymus gali teikti tik tie tiekėjai, kurie yra registruoti CVP IS, pasiekiamoje adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>.

7. Visos pirkimo sąlygos nustatytos pirkimo dokumentuose, kuriuos sudaro:

7.1. skelbimas apie pirkimą;

7.2. šios pirkimo sąlygos, įskaitant priedus, kuriose aprašyta informacija apie pirkimo sąlygas ir procedūras;

7.3. pirkimo dokumentų paaiškinimai (patikslinimai), taip pat atsakymai į tiekėjų klausimus (jeigu bus);

7.4. visa kita perkančiosios organizacijos CVP IS priemonėmis pateikta informacija.

8. Jeigu yra prieštaravimų, neatitikimų tarp skelbimo ir pirkimo sąlygų, teisinga laikoma informacija, nurodyta skelbime.

9. Jeigu yra prieštaravimų, neatitikimų tarp pirkimo sąlygų ir jų priedų, teisinga laikoma informacija, nurodyta pirkimo sąlygose.

10. Jeigu perkančioji organizacija patikslina pirkimo dokumentus, naujesni pakeitimai turi pirmenybę prieš senesnius pakeitimus. Tiekėjai turi vadovautis naujausia paskelbta pirkimo dokumentų versija (jeigu tokia paskelbta).

11. Perkančioji organizacija privalo nutraukti pradėtas pirkimo ar projekto konkurso procedūras, jeigu buvo pažeisti VPI 17 straipsnio 1 dalyje nustatyti principai ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.

12. Perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva nutraukti pradėtas pirkimo ar projekto konkurso procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti, arba pirkimo dokumentuose padaryta esminių klaidų, dėl kurių pirkimas tampa nebetikslingas ar jį įvykdžius būtų įsigytas perkančiosios organizacijos poreikių neatitinkantis pirkimo objektas. Perkančioji organizacija neatlygina tiekėjui jokių išlaidų, susijusių su pirkimo dokumentų gavimu, pasiūlymų rengimu ir pan., įskaitant ir išlaidas, patiriamas dėl to, kad vadovaudamasi VPI nuostatomis perkančioji organizacija privalėjo nutraukti ar Viešųjų pirkimų tarnybos buvo įpareigota nutraukti pirkimo procedūras.

13. Stebėtojai dalyvauti pirkimo komisijos posėdžiuose nėra kviečiami.

14. Šiame pirkime perkančioji organizacija nenumato skelbti pranešimo dėl savanoriško ex ante skaidrumo.

15. Perkančioji organizacija pažymi, kad pirkime taikoma fiksuotos kainos kainodara.

16. Perkančioji organizacija nėra pridėtinės vertės mokesčio (toliau - PVM) mokėtoja.

17. Perkančiosios organizacijos įgalioti asmenys palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais ir gauti iš jų su pirkimo procedūromis susijusius pranešimus: Lina Dambrauskienė, Teisės ir viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė, el. paštas lina.dambrauskienė@kazluruda.lt, Ekonominės plėtros ir strateginio planavimo skyriaus vyriausioji specialistė Inga Juknelytė, el. paštas inga.juknelyte@kazluruda.lt

18. Tiekėjai ir (ar) jų įgalioti atstovai nedalyvauja susipažinimo su pasiūlymais, pasiūlymų nagrinėjimo ir vertinimo procedūrose. Informacija apie pirkimo dalyvius, jų pasiūlymuose nurodytas kainas suinteresuotiems dalyviams, išskyrus atvejus, kai pirkimo sutartis sudaroma žodžiu, bus pateikta po sprendimo dėl pirkimą laimėjusio pasiūlymo priėmimo.

II. PIRKIMO OBJEKTAS

19. Perkančioji organizacija numato įsigyti lengvąjį elektromobilį (1 vnt.) ir įkrovimo stotelę (1 vnt.) pagal Projektą „Mobilios komandos aprūpinimas įranga ir transporto priemone Kazlų Rūdos savivaldybėje“. Reikalavimai pirkimo objektui nustatyti techninėje specifikacijoje (pridedama, 3 priedas).

20. Pirkimo objektas į dalis neskaidomas:

21. Pagrindinis BVPŽ kodas: 34144900-7 (Elektromobiliai). Papildomas BVPŽ kodas: 31600000-2 (Elektros įrenginiai ir aparatai).

22. Prekės pristatomos šiuo adresu: Atgimimo g. 12, 69443 Kazlų Rūda.

23. **Numatoma pirkimo vertė iš viso 42926,00 Eur su pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM).**

24. Jeigu pasiūlymo kaina bus didesnė, pasiūlymas bus atmestas vadovaujantis pirkimo sąlygų 119.5 papunkčio nuostatomis.

25. Pirkimo objektas apibūdintas ir reikalavimai jam nustatyti techninėje dokumentacijoje techninėje specifikacijoje (pridedama, 3 priedas).

26. Tiekėjai, pristatydami prekes turi vadovautis technine specifikacija (pridedama, 3 priedas), Sutarties projektu (pridedama, 4 priedas).

27. Pirkimo metu nebus deramasi.

28. Nuo Tiekėjo ir Perkančiosios organizacijos valios nepriklausančiomis aplinkybėmis, šalims raštu išreiškus sutikimą, jos gali sustabdyti prekių pristatymą ir Sutarties galiojimo terminą Sutartyje numatytomis sąlygomis.

29. Apibūdinant pirkimo objektą, pirkimo dokumentuose, techninėje specifikacijoje paminėti konkretūs gaminių pavadinimai, jų modeliai ar tiekimo šaltiniai, konkretūs procesai, būdingi konkrečiau tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekės ženklai, patentai, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, sertifikatai, standartai, protokolai turi būti suprantami su žodžiais „arba lygiavertis. Lygiavertiškumo įrodymas yra tiekėjo pareiga.

30. Pirkimo dalyviai atsako už rūpestingą visų pirkimo dokumentų išnagrinėjimą. Iš tiekėjų, nebus priimtas joks reikalavimas pakeisti pasiūlymo sumą arba sąlygas, grindžiamas klaidomis ar praleidimais.

III. TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI, KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI TIEKĖJUI IR REIKALAUJAMI KOKYBĖS BEI APLINKOS APSAUGOS VADYBOS SISTEMŲ STANDARTAI

31. Tiekėjai, dalyvaujantys pirkime, turi atitikti 37 punkto lentelėje nurodytus reikalavimus. Šiai informacijai patikrinti bus naudojamas EBVPD. EBVPD pasiekiamas adresu <https://ebvpd.eviesiejiirkimai.lt/espd-web/filter?lang=lt> EBVPD, pakeičiantį kompetentingų institucijų išduodamus dokumentus ir preliminariai patvirtinantį, kad tiekėjas ir subjektai, kurių pajėgumais jis remiasi, atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, tiekėjai turi pateikti vadovaudamiesi Viešųjų pirkimų įstatymo 50 straipsnyje nustatytais reikalavimais.

32. Ūkio subjektas, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi pagal VPĮ 49 straipsnį, turi pateikti užpildytą ir pasirašytą EBVPD. Užpildytą ir pasirašytą EBVPD pateikia **kiekvienas tiekėjų grupės narys atskirai** (jeigu pasiūlymą teikia tiekėjų grupė).

33. Tais atvejais, kai tiekėjas pasitelkia subtiekėjus, kurių pajėgumais jis nesiremia, EBVPD turi būti pateiktas pasiūlymo pateikimo metu žinomų subtiekėjų (kiekvieno atskirai).

34. Tiekėjas, deklaruodamas, kad nėra Tiekėjo pašalinimo pagrindų ir jis tenkina konkurso sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, teikiant pasiūlymą turi pateikti užpildytą EBVPD.

35. Tiekėjo pašalinimo pagrindai:

1 lentelė

Eil. Nr.	Tiekėjo pašalinimo pagrindai	VPĮ straipsnis, dalis, punktas bei EBVPD formos dalis pildymui	Pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodantys dokumentai
Pašalinimo pagrindai pagal VPĮ 46 straipsnio 1 – 4 dalių nuostatas			
35.1.	Tiekėjas arba jo atsakingas asmuo, nurodytas VPĮ 46 straipsnio 2 dalies 2 punkte, nuteistas už šią nusikalstamą veiką: 1) dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam; 2) kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą; 3) sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turta pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą	VPĮ 46 straipsnio 1 dalis EBVPD III dalies A1-A6 punktai EBVPD III dalies D1 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama: <ul style="list-style-type: none"> išrašo iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos pažymos, arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduoto dokumento, patvirtinančio jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis. Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:

	<p>apskaitos tvarkymą ar piktnaudžiavimą, kai šiomis nusikalstamomis veikomis kėsinamasi į Europos Sąjungos finansinius interesus, kaip apibrėžta Konvencijos dėl Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos 1 straipsnyje;</p> <p>4) nusikalstamą bankrotą;</p> <p>5) teroristinį ir su teroristine veikla susijusį nusikaltimą;</p> <p>6) nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą;</p> <p>7) prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą;</p> <p>8) kitos valstybės tiekėjo atliktą nusikaltimą, apibrėžtą Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 1 dalyje išvardytus Europos Sąjungos teisės aktus įgyvendinančiuose kitų valstybių teisės aktuose.</p> <p>Laikoma, kad tiekėjas arba jo atsakingas asmuo nuteistas už aukščiau nurodytą nusikalstamą veiką, kai dėl:</p> <p>1) tiekėjo, kuris yra fizinis asmuo, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;</p> <p>2) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos struktūrinis padalinys, vadovo ar asmens (asmens), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo finansinės apskaitos dokumentus, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;</p> <p>3) tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos struktūrinis padalinys, per pastaruosius 5 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;</p>	<ul style="list-style-type: none"> • atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumento¹. Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 180 dienų iki <i>tos dienos, kai tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Pavyzdys: Jeigu perkančioji organizacija 2022-10-10 kreipėsi į tiekėją prašydama iki 2022-10-14 pateikti įrodančius dokumentus, jie turi būti išduoti ne anksčiau kaip 180 dienų, jas skaičiuojant atgal nuo 2022-10-14.</i> <p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p>PASTABA</p> <p>Pažymų, patvirtinančių VPI 46 straipsnyje nurodytą tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, pateikti nereikalaujama. Jų perkančioji organizacija reikalaus tik turėdama pagrįstą abejonų dėl tiekėjo patikimumo.</p>
<p>¹ Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, įrodančių, kad nėra pašalinimo pagrindų, numatytų Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neįsiduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte keliamų klausimų, jie gali būti pakęsti.</p>	<p>a) priešingos deklaracija;</p> <p>b) oficiali tiekėjo administracinis sprendimas, gautas iš kompetentingos administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.</p>	<p>jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, įrodančių, kad nėra pašalinimo pagrindų, numatytų Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neįsiduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte keliamų klausimų, jie gali būti pakęsti.</p>

	<p>Tiekėjas šiuo pagrindu nepašalinamas iš pirkimo procedūros, jeigu, perkančiajai organizacijai reikalaujant pateikti aktualius dokumentus pagal VPĮ 50 straipsnio 6 dalį, jis įrodo, kad jau yra laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu.</p>	<p><i>prašydama iki 2022-10-14 pateikti įrodančius dokumentus, jie turi būti išduoti ne anksčiau kaip 120 dienų, jas skaičiuojant atgal nuo 2022-10-14.</i></p> <p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p>2) Dėl įsipareigojimų, susijusių su socialinio draudimo įmokų mokėjimu, įvykdymo iš Lietuvoje įsteigtų subjektų prašoma:</p> <p>2.1) Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti jokių ši reikalavimą įrodančių dokumentų. Perkančioji organizacija savarankiškai patikrina duomenis nacionalinėje duomenų bazėje, adresu http://draudejai.sodra.lt/draudeju_viesi_duomenys/.</p> <p>Jeigu dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos (toliau – „Sodra“) informacinės sistemos techninių trikdžių Perkančioji organizacija neturės galimybės patikrinti neatlygintinai prieinamų duomenų apie tiekėją (juridinį asmenį), jis turės teisę prašyti tiekėjo (juridinio asmens) pateikti išrašą iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba „Sodros“ nustatyta tvarka išduotą dokumentą,</p>
--	--	--

		<p>patvirtinantį atitiktį šiam reikalavimui. Tiekėjas taip pat gali pateikti valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.</p> <p>2.2) Jeigu tiekėjas yra fizinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, jis pateikia išrašą iš teismo sprendimo (jei toks yra) arba „Sodros“ išduotą dokumentą, arba valstybės įmonės Registrų centras Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.</p> <p>Iš ne Lietuvoje įsteigtų subjektų reikalaujama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • atitinkamos užsienio šalies kompetentingos institucijos dokumento³. <p>Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 120 dienų iki <i>tos dienos, kai tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu turės pateikti pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Pavyzdys: Jeigu perkančioji organizacija 2022-10-10 kreipėsi į tiekėją prašydama iki 2022-10-14</i></p>
--	--	--

³ Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, įrodančių, kad nėra pašalinimo pagrindų, numatytų Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti:

- a) priesaikos deklaracija;
- b) oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.

			<p><i>pateikti įrodančius dokumentus, jie turi būti išduoti ne anksčiau kaip 120 dienų, jas skaičiuojant atgal nuo 2022-10-14.</i></p> <p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių dokumentų pagal EBVPD galutinis pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p>PASTABA Pažymų, patvirtinančių VPĮ 46 straipsnyje nurodytų tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą, pateikti nereikalaujama. Jų perkančioji organizacija reikalaus tik turėdama pagrįstų abejonių dėl tiekėjo patikimumo.</p>
35.3.	Tiekėjas su kitais tiekėjais yra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama iškreipti konkurenciją atliekamame pirkime, ir perkančioji organizacija dėl to turi įtikinamų duomenų.	VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 1 punktas EBVPD III dalies C10 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.
35.4.	Tiekėjas pirkimo metu pateko į interesų konflikto situaciją, kaip apibrėžta VPĮ 21 straipsnyje, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti. Laikoma, kad atitinkamos padėties dėl interesų konflikto negalima ištaisyti, jeigu į interesų konfliktą patekę asmenys nulėmė viešojo pirkimo komisijos ar perkančiosios organizacijos sprendimus ir šių sprendimų pakeitimas prieštarautų VPĮ nuostatomis.	VPĮ 46 straipsnio 4 dalies 2 punktas EBVPD III dalies C12 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.

35.5.	Pažeista konkurencija, kaip nustatyta VPI 27 straipsnio 3 ir 4 dalyse, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti.	VPI 46 straipsnio 4 dalis 3 punktas EBVPD III dalis C13 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD.
35.6.	Tiekėjas pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją apie atitiktą VPI 46 ir 47 straipsniuose nustatytiems reikalavimams, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negali pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPI 50 straipsnį. Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai ankstesnių procedūrų, atliktų VPI, Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo, Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo ar Koncesijų įstatymo nustatyta tvarka, metu nuslėpė informaciją ar pateikė šiame punkte nurodytą melagingą informaciją arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPI 50 straipsnį, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo ar koncesijos suteikimo procedūrų. Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai, vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, ankstesnių procedūrų metu jis nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją arba dėl melagingos informacijos pateikimo negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo ar koncesijos suteikimo procedūrų arba taikomos kitos panašios sankcijos.	VPI 46 straipsnio 4 dalis 4 punktas EBVPD III dalis C15 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVPD. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, gali būti atsizvelgiama į pagal VPI 52 straipsnį skelbiamą informaciją: https://vpt.lrv.lt/lt/nuorodos/kiti-duomenys/powerbi/melaginga-informacija-pateikusiu-tiekeju-sarasas-3/

35.7.	Tiekėjas pirkimo metu ėmėsi neteisėtų veiksmų, siekdamas daryti įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams, gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktų jam neteisėtą pranašumą pirkimo procedūroje, ar teikė klaidinančią informaciją, kuri gali daryti esminę įtaką perkančiosios organizacijos sprendimams dėl tiekėjų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo, laimėtojo nustatymo, ir perkančioji organizacija gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.	VPI 46 straipsnio 4 dalies 5 punktas EBVDP III dalies C15 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVDP.
35.8.	<p>Tiekėjas yra neįvykęs sutarties, sudarytos vadovaujantis VPI, Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymu ar Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymu, ar koncesijos sutarties arba yra netinkamai ją įvykęs ir tai buvo esminis sutarties pažeidimas, kaip nustatyta Civilinio kodekso 6.217 straipsnyje (toliau – esminis sutarties pažeidimas), dėl kurio per pastaruosius 3 metus buvo nutraukta sutartis arba per pastaruosius 3 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinamas perkančiosios organizacijos, perkančiojo subjekto ar suteikiančiosios institucijos reikalavimas atlyginti nuostolius, patirtus dėl to, kad tiekėjas sutartyje nustatytą esminę sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais, ar per pastaruosius 3 metus buvo priimtas perkančiosios organizacijos sprendimas, kad tiekėjas sutartyje nustatytą esminę sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to buvo pritaikyta sutartyje nustatyta sankcija.</p> <p>Šiuo pagrindu tiekėjas taip pat pašalinamas iš pirkimo procedūros, kai, vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, per pastaruosius 3 metus nustatyta, kad jis, vykdydamas ankstesnę sutartį, ankstesnę sutartį su</p>	VPI 46 straipsnio 4 dalies 6 punktas EBVDP III dalies C14 punktas	<p>Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVDP.</p> <p>Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, gali būti atsižvelgiama į pagal VPI 91 straipsnį skelbiamą informaciją:</p> <p>https://vpt.lrv.lt/lt/nuorodos/kiti-duomenys/powerbi/nepatikimi-tiekėjai-1/ https://vpt.lrv.lt/lt/pasalinimo-pagrindai-1/nepatikimu-koncesininku-sarajas-1/nepatikimu-koncesininku-sarajas</p>

	perkančiuoju subjektu arba ankstesnę koncesijos sutartį, sutartyje nustatytą esminį reikalavimą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to ta ankstesnė sutartis buvo nutraukta anksčiau, negu toje sutartyje nustatytas jos galiojimo terminas, buvo pareikalauta atlyginti žalą ar taikomos kitos panašios sankcijos.		
35.9	Tiekėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio perkančioji organizacija abejoja tiekėjo sąžiningumu, kai jis yra padaręs finansinės atskaitomybės ir audito teisės aktų pažeidimą ir nuo jo padarymo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai.	VPI 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto a papunktis EBVDP III dalies C11 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVDP. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama į nacionalinėje duomenų bazėje adresu: https://www.registrucentras.lt/jar/p/index.php
35.10.	Tiekėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio perkančioji organizacija abejoja tiekėjo sąžiningumu, kai jis (tiekėjas) neatitinka minimalių patikimo mokesčių mokėtojo kriterijų, nustatytų Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo 40 ¹ straipsnio 1 dalyje.	VPI 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto b papunktis EBVDP III dalies C11 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVDP. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko, atsižvelgiama į nacionalinėje duomenų bazėje adresu https://www.vmi.lt/evmi/mokesciu-moketoju-informacija skelbiamą informaciją.
35.11.	Tiekėjas yra padaręs rimtą profesinį pažeidimą, dėl kurio perkančioji organizacija abejoja tiekėjo sąžiningumu, kai jis yra padaręs draudimo sudaryti draudžiamus susitarimus, įtvirtinto Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme ar panašaus pobūdžio kitos valstybės teisės akte, pažeidimą ir nuo jo padarymo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai.	VPI 46 straipsnio 4 dalies 7 punkto c papunktis EBVDP III dalies C11 punktas	Iš Lietuvoje įsteigtų subjektų įrodančių dokumentų nereikalaujama. Užtenka pateikto EBVDP. Priimant sprendimus dėl tiekėjo pašalinimo iš pirkimo procedūros šiame punkte nurodytu pašalinimo pagrindu, be kita ko,

			<p>atsižvelgiama į nacionalinėje duomenų bazėje adresu:</p> <p>https://kt.gov.lt/lt/atviri-duomenys/diskvalifikavimas-is-viesuju-pirkimu skelbiamą informaciją.</p>
--	--	--	--

**Pastabos:*

1) Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, įrodančių, kad nėra pašalinimo pagrindų, numatytų VPĮ 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų 46 straipsnio 1 ir 3 dalyse ir 6 dalies 2 punkte keliamų klausimų, pateikiama priesaikos deklaracija arba oficiali tiekėjo deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos. Pateikiama atitinkamo dokumento skaitmeninė kopija;

2) pateikiant atitinkamų dokumentų skaitmenines kopijas ir pasiūlymą pasirašant saugiu elektroniniu parašu yra deklaruojama, kad kopijos yra tikros. Perkantysis subjektas turi teisę paprašyti tiekėjo pateikti dokumentų originalus;

3) užsienio valstybių tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (Apostille) tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo, išskyrus atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos tarptautines sutartis ar Europos Sąjungos teisės aktus dokumentas yra atleistas nuo legalizavimo ir (ar) tvirtinimo žymos (Apostille).

4) Perkančioji organizacija VPĮ 52 str. 1 dalyje dienosinformaciją apie tiekėją, kuris pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją apie atitiktį 37 punkte nustatytiems reikalavimams, arba apie tiekėją, kuris dėl pateiktos melagingos informacijos nepateikė patvirtinančių dokumentų paskelbia nedelsdama, bet ne anksčiau, negu tiekėjui pateikė informaciją pagal VPĮ 52 str. 3 dalį, ir ne vėliau kaip per 10 dienų nuo VPĮ 52 str. 1 dalies 1, 2 ir 3 punktuose nurodytų įvykių. Perkančioji organizacija, nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo VPĮ 52 str. 1 dalies 1, 2 ir 3 punktuose nurodytų įvykių dienos, informuoja tiekėją apie tai, kad Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje **bus paskelbta** šio straipsnio 1 dalyje nurodyta informacija.

36. Jei tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, tiekėjas perkančiajai organizacijai įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

37. Jei tiekėjas ketina pasitelkti subtiekejus, kurių pajėgumais jis nesiremia, subtiekejai turi atitikti šių konkurso sąlygų 1 lentelėje „Tiekėjų pašalinimo pagrindai“ nustatytus reikalavimus ir atitinkamai pateikti nurodytus dokumentus kiekvienas subtiekėjas atskirai.

38. Reikalavimai tiekėjo kvalifikacijai nėra nustatomi.

39. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad tiekėjai laikytųsi kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų.

40. Tiekėjas neprivalo kartu su pasiūlymu pateikti 37 punkte nurodytus dokumentus, tiekėjas kartu su pasiūlymu turi pateikti užpildytą EBVPD (pridedama, 2 priedas), o dokumentų, patvirtinančių tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį reikalavimams tiekėjui, bus prašoma tik iš galimo pirkimo laimėtojo.

41. Jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupės nariai kartu, veikiantys jungtinės veiklos, partnerystės ar kitos sutarties pagrindu veikiantys ūkio subjektai, sudedantys savo patirtį, finansus, faktinį darbų vykdymą ar kitus įnašus į bendrą veiklą ar projektą (išskyrus kvazisubtiekejus) –

reikalavimą, nustatytą Pirkimo sąlygų 35 punkte, turi atitikti kiekvienas grupės narys atskirai, atsižvelgiant į jų prisiimamus įsipareigojimus.

42. Jei tiekėjas numato sutarčiai vykdyti pasitelkti subtiekėjus, pasiūlyme turi būti pateiktas subtiekėjų sąrašas, kuriame nurodomi subtiekėjų pavadinimai bei jiems priskirtų vykdyti darbų pagal šį pirkimą sąrašas (patvirtintas Tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu), perduodamų darbų apimtis procentine išraiška (šių pirkimo sąlygų 1 priede). Kartu tiekėjas turi pateikti sutartį, laisvos formos sutikimą ar ketinimų protokolą, patvirtinantį konkrečius subtiekėjo įsipareigojimus vykdant numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį. Toks susitarimas su subtiekėju turi būti sudarytas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Subtiekėjai turi turėti teisę vykdyti pagal sutartį prisiimamus įsipareigojimus.

43. Sudarius pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu pirkimo sutartis pradeda vykdyti, tiekėjas įsipareigoja perkančiajai organizacijai pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus ir kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Perkančioji organizacija taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus pirkimo sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

IV. TIEKĖJŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

44. Pasiūlymą gali pateikti tiekėjų grupė. Tiekėjų grupė, teikianti bendrą pasiūlymą, privalo pateikti jungtinės veiklos sutartį.

45. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti:

45.1. nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies (partnerio) įsipareigojimams vykdant su perkančiąja organizacija numatomą sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis (apimtis eurais ir procentais) bendroje pirkimo sutarties vertėje. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidariają visų šios sutarties partnerių atsakomybę už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą. Jeigu jungtinės veiklos sutartyje ši nuostata nėra numatyta, laikoma, kad už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą jungtinės veiklos partneriai atsako solidariai;

45.2. numatyta, kuris partneris (toliau – atsakingas partneris) atstovauja tiekėjų grupei (su kuo pirkimo Komisija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir kam teikti su šiais klausimais susijusią informaciją).

46. Tuo atveju, jei tiekėjų grupės pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu šį viešąjį pirkimą, perkančioji organizacija palaikys ryšius tik su atsakingu partneriu, su juo bus sudaroma pirkimo sutartis ir jam bus atliekami mokėjimai, išskyrus tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėjais atvejus.

47. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad, tiekėjų grupės pateiktą pasiūlymą nustačius laimėjusiu ir jai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši tiekėjų grupė įgytų tam tikrą teisinę formą.

48. Tiekėjai turi įsivertinti, kad pirkimo procedūrų metu nebus galima keisti tiekėjų grupės partnerių, todėl partnerius tiekėjas turi rinktis atsakingai.

V. PASIŪLYMŲ BENDRIEJI REIKALAVIMAI

49. Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su šiomis pirkimo sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

50. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamoje adresu <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>. Pasiūlymai pateikti vokuose popierine forma nebus priimami ir vertinami, o bus gražinami neatplėšti tiekėjui.

51. Pasiūlymas turi būti pateiktas užpildant Pasiūlymo formą, pasirašytą tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens ir pridėdant visus pirkimo sąlygose reikalaujamus dokumentus. Jeigu pasiūlymą pasirašo ne vadovas turi būti pateiktas vadovo įgaliojimas suteikiantis įgaliotam asmeniui teisę pasirašyti pasiūlymą. Perkančioji organizacija nereikalauja visą pasiūlymą pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu.

52. Pasiūlymus gali teikti tik CVP IS registruoti tiekėjai, kurie yra užsiregistravę CVP IS adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>.

53. Visi dokumentai, patvirtinantys teikėjų atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams, kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t. y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., *pdf, jpg, doc* ir kt.).

54. Pasiūlymas turi būti pateikiamas lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, perkančiajai organizacijai paprašius, turi būti pateiktas tinkamas vertimas į lietuvių kalbą. Tinkamai patvirtintu laikomas vertimas, patvirtintas vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu, o tuo atveju kai vertimą atlieka tiekėjo vertėjas – vertėjo parašas ir įmonės antspaudas. Vertimas pateikiamas skenuotas elektronine forma.

55. Perkančioji organizacija nėra įpareigota viešinti pirkimo vertę, kuri užfiksuota prieš pradėdant pirkimo procedūras. Jeigu pasiūlymo kaina bus didesnė, pasiūlymas bus atmestas vadovaujantis pirkimo sąlygų 119.5 papunkčio nuostatomis.

56. Susipažinti su pirkimo dokumentais tiekėjai turi teisę iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

57. Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su šiais pirkimo dokumentais ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

58. Pasiūlymas turi būti pateiktas visai pirkimo dalies apimčiai, neskaidant jos smulkiau. Tiekėjas, nepriklausomai nuo to, ar jis pirkime dalyvauja individualiai, ar kaip tiekėjų grupės narys, gali pateikti tik po vieną pasiūlymą dėl vienos pirkimo objekto dalies. Jeigu tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą ir (arba) kaip ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus (tas pats ūkio subjektas gali būti nurodytas skirtingų tiekėjų pasiūlymuose kaip subtiektėjas. Taip pat tiekėjas, pateikęs pasiūlymą savarankiškai, ar pirkime dalyvaujantis jungtinės veiklos pagrindu, gali būti kitos įmonės, pateikęs pasiūlymą tame pačiame pirkime, subtiektėju, išskyrus tuos atvejus, kai turima pagrįstų įrodymų, kad toks ūkio subjektų elgesys turėtų būti kvalifikuojamas kaip draudžiamas susitarimas) tai pačiai pirkimo daliai, visi tokie pasiūlymai dėl tos pirkimo dalies bus atmesti. Pasiūlymai pateikti vienai, kelioms ar visoms pirkimo dalims apimantys ne visą pirkimo objektą pasirinktoje pirkimo dalyje bus atmesti. Pasiūlymų techniniams duomenims įvertinti gali būti pasitelkti ekspertai (vertinamo objekto žinovai). Pasiūlymai bus vertinami tiekėjams ir (ar) jų įgaliotiesiems atstovams nedalyvaujant. Jeigu pagal techninės specifikacijos (pridedama, 3 priedas) nuostatas pirkimo objektas yra skaidomas į dalis, kiekvienos pirkimo objekto dalies pasiūlymai vertinami atskirai.

59. Pasiūlymą sudaro CVP IS priemonėmis pateiktų duomenų visuma (perkančioji organizacija pasilieka teisę prašyti teikėjo pateikti pažymų ar kitų su pasiūlymu teikiamų dokumentų originalus):

59.1. **pasiūlymas, parengtas pagal šių pirkimo sąlygų 1 priede pateiktą formą, įvertinant reikalavimus, nustatytus šiose pirkimo sąlygose su priedais (pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje);**

59.2. **EBVDP (dokumentai, patvirtinantys tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį kvalifikacijos reikalavimams kartu su pasiūlymu gali būti neteikiami) (pagal pirkimo sąlygų 2 priedą);**

59.3. **jungtinės veiklos sutartis, jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė;**

59.4. **ketinimų protokolas ar kitas lygiavertis dokumentas įrodantis, kad vykdant pirkimo sutartį subtiektėjų ir (arba) ūkio subjektų, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, ištekliai jam bus prieinami;**

59.5. **įgaliojimo ar kito dokumento (pvz., pareigybės aprašymo), suteikiančio teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą bei kitus dokumentus, skaitmeninė kopija (taikoma, kai pasiūlymą pateikia ne įmonės vadovas, o įgaliotas asmuo)**

59.6. pasiūlymo galiojimo užtikrinimo dokumentas (pagal pirkimo sąlygų VI skyriaus nuostatas);

60. Pirkime taikoma fiksuoto kainos kainodara. Pasiūlymuose nurodoma kaina pateikiama eurais, išreiškiant ir apskaičiuojant taip, kaip nurodyta Pasiūlymo formoje. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į techninės dokumentacijos (pirkimo sąlygų 3 priede) nustatytus reikalavimus. Kainos pasiūlyme turi būti įskaičiuoti visi tiekėjo mokesčiai ir išlaidos (tame tarpe ir išlaidos dėl SABIS pateikimo). PVM turi būti nurodytas atskirai. Pasiūlymo kaina ir kainos sudedamosios dalys turi būti nurodyta dviejų skaitmenų po kablelio tikslumu.

61. Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su šiais pirkimo dokumentais ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

62. Pasiūlyme nurodoma kaina pateikiama eurais. Apskaičiuojant kainą turi būti atsižvelgta į visus pirkimo sąlygų, įskaitant pirkimo sutarties projektą, reikalavimus. Į pasiūlymo kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

63. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą Perkančioji organizacija paskelbia CVP IS.

64. Tiekėjai Pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali (tokią informaciją sudaro, visų pirma, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai). Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams, arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje. Konfidencialia negalima laikyti informacijos nurodytos VPI 20 str. 2 d. Perkančioji organizacija, Viešųjų pirkimų komisija (toliau – Komisija), jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali atskleisti tiekėjo pateiktos informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Tokią informaciją sudaro visų pirma komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Pasiūlyme nurodyta prekių, paslaugų ar darbų kaina, išskyrus jos sudedamąsias dalis, nėra laikoma konfidencialia informacija. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos teisės aktai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali. Jei tiekėjas nenurodo konfidencialios informacijos, laikoma, kad tokios pasiūlyme nėra. Išaiškinimą kaip suprantamas konfidencialumas viešuosiuose pirkimuose (VPI 20 straipsnis) galima rasti adresu:

https://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/mp/konfidenciali_informacija.pdf.

65. Siekiant perkančiajai organizacijai užtikrinti tiekėjo informacijos konfidencialumą prieš paskelbiant CVP IS priemonėmis laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį ir pirkimo sutarties sąlygų pakeitimus įgyvendinimą, dalyvis savo pasiūlyme turi nurodyti ir pateikti **atskirais failais** (*bylomis*):

65.1. informaciją, kuri yra konfidenciali, failo (*bylos*) pavadinime nurodant „konfidencialu“ arba užpildytoje pasiūlymo formoje pridedamų dokumentų sąrašė nurodant, kurie failai (*bylos*) yra konfidencialūs. Perkančioji organizacija, Komisija, jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali atskleisti dalyvio pateiktos informacijos, kurią dalyvis nurodė kaip konfidencialią. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti dalyvio nurodoma kaip konfidenciali. Pasitelkiami subtiekejai negali būti konfidenciali informacija, kvalifikacijos duomenys taip pat negali būti laikomi konfidencialia informacija, išskyrus atvejus, jei tokios informacijos atskleidimas negalimas pagal Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą;

65.2. informaciją, kurios atskleidimas prieštarauja teisės aktams arba teisėtiems tiekėjo komerciniams interesams arba trukdo laisvai konkuruoti tarpusavyje, failo (*bylos*) pavadinime nurodant „neviešinama“ arba užpildytoje pasiūlymo formoje pridedamų dokumentų sąrašė nurodant, kurie failai (*bylos*) yra neviešiniami.

66. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, Perkančioji organizacija turi teisę prašyti CVP IS priemonėmis, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas CVP IS priemonėmis tokį prašymą gali atmesti arba CVP IS priemonėmis informuoti perkančiąją organizaciją,

kad jis sutinka pratęsti savo pasiūlymo galiojimo laiką. Jeigu dalyvis neatsako į perkančiosios organizacijos prašymą pratęsti pasiūlymo galiojimo terminą, jo nepratęsia, laikoma, kad jis atmetė prašymą pratęsti savo pasiūlymo galiojimo terminą.

67. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos bus perskaičiuojamos eurais pagal Europos Centrinio Banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos Centrinis Bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.

68. CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą tiekėjas iki nustatyto pasiūlymų pateikimo termino pabaigos gali atsiimti bei pakeisti. Norėdamas atsiimti ar pakeisti pasiūlymą, tiekėjas CVP IS pasiūlymo lange spaudžia „Atsiimti pasiūlymą“. Norėdamas vėl pateikti atsiimtą ir pakeistą pasiūlymą, tiekėjas turi jį pateikti iš naujo.

69. Perkančioji organizacija neatlygina tiekėjams išlaidų, patirtų rengiant ir pateikiant pasiūlymus.

70. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

71. Pasiūlymas turi būti pateiktas **iki skelbime apie pirkimą nustatyto termino (Lietuvos Respublikos laiku)** tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS. Tiekėjui CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, Perkančioji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis patvirtina, kad tiekėjo pasiūlymas yra gautas ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.

72. Pasiūlyme turi būti nurodytas jo galiojimo terminas. **Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 90 dienų** nuo šio pirkimo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta pirkimo sąlygose.

73. Perkančioji organizacija neatsako už CVP IS sutrikimus ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių pasiūlymai nebuvo gauti ar gauti pavėluotai.

VI. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

74. Perkančioji organizacija reikalauja, kad pateiktas tiekėjo pasiūlymas būtų užtikrinamas, vienu iš šių būdų:

74.1. **Užstatu.** Jeigu tiekėjas pateiktą pasiūlymą užtikrina užstatu, jis turi pervesti 5 proc. dydžio nuo numatomos pirkimo vertės (EUR be PVM) sumą, t. y. 2146,30 Eur, į Perkančiosios organizacijos banko sąskaitą Nr. LT88 7300 0100 9344 8951, esančią „Swedbank“, AB, banko kodas 73000, iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Tiekėjo sumokėtas pasiūlymo galiojimo užtikrinimas bus grąžinamas Tiekėjui per 3 darbo dienas nuo pirkimo sutarties su laimėjusiu Tiekėju įsigaliojimo dienos (t. y. laimėjusiam tiekėjui pasirašius sutartį ir pateikus sutarties įvykdymą užtikrinantį dokumentą) arba gavus Teikėjo rašytinį prašymą.

74.2. **Draudimo bendrovės laidavimu.** Jeigu Tiekėjas pateiktą pasiūlymą užtikrina draudimo bendrovės laidavimu, jis privalo perkančiajai organizacijai kartu su pasiūlymu pateikti deramai įformintą, atitinkančią Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, draudimo bendrovės besąlygišką ir neatšaukiamą pasiūlymo galiojimo užtikrinimo laidavimo draudimą bei visus jį lydinčius dokumentus, 5 (penkių) proc. nuo numatomos pirkimo vertės (EUR be PVM) sumai, t. y. 2146,30 Eur. Kartu su pasiūlymo galiojimo užtikrinimo laidavimo draudimo dokumentu Tiekėjas privalo pateikti laidavimo rašto įmokos sumokėjimą pagrindžiantį dokumentą (mokėjimo kopiją). Laidavimo raštas įsigalioja laidavimo rašto išdavimo dieną arba jame nurodytą vėlesnę dieną, bet ne vėliau nei iki Skelbime apie pirkimą nustatytos pasiūlymų pateikimo termino pabaigos ir turi galioti ne mažiau nei iki pirkimo sąlygų 94 punkte nurodyto termino. Elektroniniu būdu teikiamas dokumentas turi būti pasirašytas pasiūlymo galiojimo užtikrinimą išdavusio draudimo bendrovės saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo nustatytus reikalavimus. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo draudimo bendrovės saugų elektroninį parašą Perkančioji organizacija turi galėti nekliudomai patikrinti.

74.3. **Banko, kredito unijos garantija.** Jeigu Tiekėjas pateiktą pasiūlymą užtikrina banko arba kredito unijos garantija, jis privalo perkančiajai organizacijai kartu su pasiūlymu pateikti deramai įformintą, atitinkančią Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, banko arba kredito unijos besąlygišką ir neatšaukiamą pirkimo sutarties įvykdymo garantiją bei visus juos lydinius dokumentus, 5 (penkių) proc. nuo numatomos pirkimo vertės (EUR be PVM) sumai, t. y. 2146,30 Eur. Kartu su pasiūlymo galiojimo užtikrinimo banko ar kredito unijos garantijos raštu Tiekėjas privalo pateikti banko ar kredito unijos garantijos įmokos sumokėjimą pagrindžiantį dokumentą (mokėjimo kopiją). Banko ar kredito unijos garantija įsigalioja išdavimo dieną arba jame nurodytą vėlesnę dieną, bet ne vėliau nei iki Skelbime apie pirkimą nustatytos pasiūlymų pateikimo termino pabaigos ir turi galioti ne mažiau nei iki pirkimo sąlygų 94 punkte nurodyto termino. Elektroniniu būdu teikiamas dokumentas turi būti pasirašytas pasiūlymo galiojimo užtikrinimą išdavusio banko, kredito unijos saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo nustatytus reikalavimus. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo banko, kredito unijos saugų elektroninį parašą Perkančioji organizacija turi galėti nekludomai patikrinti.

75. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja tiekėjų grupės nariai kartu (išskyrus kvaziusubtiekėjus) veikiantys jungtinės veiklos, partnerystės ar kitos sutarties pagrindu veikiantys ūkio subjektai, sudedantys savo patirtį, finansus, faktinį paslaugų vykdymą ar kitus įnašus į bendrą veiklą ar projektą), garantijoje arba laidavime turi būti nurodyti visi tiekėjų grupės nariai. Pateiktoje garantijoje (laidavime) turi būti nurodytas jos galiojimo terminas. Garantija ar laidavimas turi galioti visą pasiūlymo galiojimo laikotarpį, t. y. garantija ar laidavimas turi būti įsigaliojęs iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos ir galioti ne trumpiau kaip iki pasiūlymo galiojimo termino pabaigos.

76. Prieš pateikdamas pasiūlymo galiojimo užtikrinimą tiekėjas gali prašyti perkančiosios organizacijos patvirtinti, kad ji sutinka priimti jo siūlomą pasiūlymo galiojimo užtikrinimą. Tokiu atveju perkančioji organizacija privalo atsakyti tiekėjui per 3 darbo dienas. Šis patvirtinimas neatima teisės iš perkančiosios organizacijos atmesti pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, gavus informaciją, kad pasiūlymo galiojimą užtikrinantis ūkio subjektas tapo nemokus ar neįvykdė įsipareigojimų perkančiajai organizacijai arba kitiems ūkio subjektams, ar netinkamai juos vykdė.

77. Perkančioji organizacija atsisako reikalavimų į pasiūlymo galiojimą užtikrinantį dokumentą esant bent vienai iš šių sąlygų:

77.1. Pasibaigia pirkimo pasiūlymų užtikrinimo galiojimo laikas;

77.2. Atmetamas tiekėjo pasiūlymas;

77.3. Įsigalioja pirkimo sutartis (t. y. laimėjusiam tiekėjui pasirašius sutartį ir pateikus sutarties įvykdymą užtikrinantį dokumentą);

77.4. Nutraukiamos pirkimo procedūros.

78. Pasiūlymo galiojimo užtikrinime turi būti nurodyta, kad bankas ar kredito unija arba draudimo bendrovė įsipareigoja Perkančiajai organizacijai sumokėti garantijoje arba laidavimo draudime nurodytą sumą, esant bent vienai iš šių sąlygų:

78.1. Tiekėjas atsisako arba pakeičia savo pasiūlymą jo galiojimo laikotarpiu, nurodytu pasiūlyme;

78.2. Tiekėjas iki Perkančiosios organizacijos nustatyto termino nepateikia Perkančiosios organizacijos prašomų patikslinti / pateikti dokumentų: pasiūlymo paaiškinimo ir / ar patikslinimo (įskaitant aritmetinių klaidų ištaisymą), neįprastai mažos kainos pagrindimo;

78.3. Laimėjęs viešąjį pirkimą tiekėjas atsisako pasirašyti sutartį pagal šiame pirkimo sąlygų apraše nustatytas sutarties sąlygas. Jei iki Perkančiosios organizacijos nurodyto laiko jis nepasirašo sutarties, laikoma, kad tiekėjas atsisakė pasirašyti sutartį.

79. Tiekėjas pasiūlymo galiojimą užtikrinęs užstatu, pervestu į Perkančiosios organizacijos banko sąskaitą iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, šio užstato netenka 98 punkte nustatytais atvejais.

80. Gavęs perkančiosios organizacijos pirmą rašytinį reikalavimą, garantiją suteikęs bankas, kredito unija arba laidavimo draudimą suteikusi draudimo bendrovė privalo sumokėti Perkančiajai

organizacijai garantijoje arba laidavime nurodytą pinigų sumą, nereikalaudami, kad perkančioji organizacija savo reikalavimą pagrįstų, su sąlyga, kad Perkančioji organizacija pažymės, jog reikalaujama suma priklauso nuo vienos iš šių pirkimo sąlygų 95 ir 121 punktuose nurodytų sąlygų, įvardindama šią sąlygą.

Pasiūlymų galiojimą užtikrinantis dokumentas (originalas) negražinamas, jeigu jis nebuvo pateiktas atskirai, kaip to reikalaujama, taip pat tais atvejais, kai pasiūlymo galiojimas.

VII. PIRKIMO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

81. Pirkimo dokumentai gali būti paaiškinami ar patikslinami tiekėjų iniciatyva, jiems **tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis** kreipiantis į Perkančiąją organizaciją. Tiekėjai turėtų būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti pirkimo dokumentus iš karto jas išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad, pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, pasiūlymo turinio keisti nebus galima.

82. Tiekėjas gali prašyti, kad perkančioji organizacija paaiškintų pirkimo dokumentus, taip pat teikti pasiūlymus dėl pirkimo dokumentų patikslinimų. Teikti pasiūlymus dėl pirkimo dokumentų patikslinimų ir kreiptis dėl pirkimo dokumentų paaiškinimo į perkančiąją organizaciją galima ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Pirkimo dokumentų paaiškinimai ir patikslinimai gali būti teikiami ir perkančiosios organizacijos iniciatyva.

83. Paaiškinimai ir patikslinimai skelbiami CVP IS priemonėmis ir siunčiami užklausa pateikusiam bei visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams. Jei paaiškinimai ar patikslinimai teikiami perkančiosios organizacijos iniciatyva, jų paskelbimas CVP IS priemonėmis laikomas pakankamu. Paaiškinimai ar patikslinimai turi būti pateikiami likus ne mažiau kaip 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei perkančioji organizacija paaiškinimų ar patikslinimų nepateikia per nurodytą terminą, pasiūlymų pateikimo terminas nukeliamas ne trumpesniam laikui nei tas, kiek vėluojama pateikti paaiškinimus ar patikslinimus. Nukėlus pasiūlymų pateikimo terminą skelbimas dėl pakeitimų ar papildomos informacijos nepildomas.

84. Perkančioji organizacija, paaiškindama ar patikslindama pirkimo dokumentus, užtikrina tiekėjų anonimiškumą, t. y. užtikrina, kad tiekėjai nesužinotų kitų tiekėjų, ketinančių dalyvauti pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų rekvizitų.

85. Jei pateikti paaiškinimai ar patikslinimai iš esmės keičia pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus pirkimo objektui, reikalavimus tiekėjui ar pasiūlymų rengimui, pasiūlymų pateikimo terminas skaičiuojamas iš naujo nuo paaiškinimų ar patikslinimų paskelbimo CVP IS priemonėmis dienos, o informacija apie atliktus pakeitimus siunčiama visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams ir paskelbiama prie pirkimo dokumentų.

86. Perkančioji organizacija nerengs susitikimo su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų.

VIII. PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS

87. Tiekėjo teikiamas pasiūlymas gali būti užšifruojamas. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą, turi:

87.1. iki **pasiūlymų pateikimo termino pabaigos** naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą pasiūlymą (užšifruojamas visas pasiūlymas arba pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina). Instrukcija, kaip tiekėjui užšifruoti pasiūlymą galima rasti interneto svetainėje.

87.2. **iki susipažinimo su tiekėjų pasiūlymais, gautais CVP IS priemonėmis (vokų atplėšimo procedūros) posėdžio pradžios, perkančiajai organizacijai CVP IS susirašinėjimo priemonėmis** pateikti slaptažodį, su kuriuo ji galės iššifruoti pateiktą pasiūlymą. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio per CVP IS susirašinėjimo priemones, tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: perkančiosios organizacijos oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir

įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su perkančiąja organizacija oficialiu jos telefonu ir (arba) kitais būdais).

88. Tiekėjui užšifravus visą pasiūlymą ir iki vokų atplėšimo procedūros posėdžio pradžios nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudojama perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti pasiūlymo, pasiūlymas laikomas nepateiktu ir nėra vertinamas. Jeigu nurodytu atveju tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus – perkančioji organizacija tiekėjo pasiūlymą atmeta kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos).

IX. SUSIPAŽINIMAS SU GAUTAIS PASIŪLYMAIS

89. Pradinis susipažinimas su CVP IS priemonėmis gautais tiekėjų pasiūlymais, kuris prilyginamas vokų atplėšimui, vyks elektroniniu būdu adresu: Atgimimo g. 12, Kazlų Rūda Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos centrinės perkančiosios organizacijos nuolatinės viešųjų pirkimų komisijos posėdyje, **CVP IS skelbime apie pirkimą nurodyta** data ir laiku.

90. Vadovaujantis MVPTA 24.3.3.14 p., susipažinimo su pasiūlymais procedūroje tiekėjai ar jų įgalioti atstovai nedalyvauja Komisijos posėdžiuose, kuriuose susipažįstama su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais, atliekamos paraiškų ar pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūros **ir perkančioji organizacija neteikia informacijos tiekėjams apie pasiūlymus pateikusius tiekėjus, pasiūlytas kainas iki kol bus įvertinti pasiūlymai ir nustatyta pasiūlymų eilė.**

91. Komisija nekviečia stebėtojų dalyvauti pradinio susipažinimo su elektroninėmis priemonėmis gautais pasiūlymais procedūroje.

X. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS

92. Komisija, vertindama tiekėjų pasiūlymus:

92.1. įvertina ar tiekėjo pasiūlyme nurodyta kaina nėra per didelė ir perkančiajai organizacijai nepriimtina. Laikoma, kad pasiūlyta kaina yra per didelė ir nepriimtina, jeigu ji viršija perkančiosios organizacijos pirkimui skirtas lėšas, nustatytas ir užfiksuotas perkančiosios organizacijos rengiamuose dokumentuose prieš pradėdant pirkimo procedūrą.

92.2. tikrina ar tiekėjo pasiūlymas bei kartu su pasiūlymu pateikti dokumentai atitinka pirkimo sąlygų reikalavimus, jei reikia kreipiasi į tiekėją dėl pasiūlymo bei dokumentų paaiškinimo ar patikslinimo, pateikimo;

92.3. įvertina tiekėjo Deklaracijoje nurodytą informaciją ir priima sprendimą dėl kiekvieno tiekėjo atitikties Reikalavimams tiekėjui. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik keliamus reikalavimus atitinkantys tiekėjai. Kiekvienas tiekėjas informuojamas apie jo patikrinimo rezultatus. Jei tiekėjas šalinamas iš pirkimo, jam nurodomas pašalinimo pagrindas;

92.4. atlieka kitus veiksmus, susijusius su pasiūlymų vertinimu;

92.5. vertina, ar tiekėjo siūlomas pirkimo objektas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus.

92.6. ar tiekėjo pasiūlyme nėra nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų. Perkančioji organizacija, pasiūlymų vertinimo metu radusi pasiūlyme nurodytas kainas ar sąnaudų apskaičiavimo klaidų, prašo dalyvių per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant susipažinimo su pasiūlymais metu užfiksuotas kainas ar sąnaudų. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, dalyvis gali taisyti kainas ar sąnaudų sudedamąsias dalis, tačiau neturi teisės atsisakyti kainos ar sąnaudų sudedamųjų dalių arba papildyti kainą ar sąnaudas naujomis dalimis.

92.7. įvertina, ar tiekėjo pasiūlyme nurodyta kaina (jos sudedamosios dalys) neatrodo neįprastai maža. Jeigu dalyvio pasiūlyme nurodyta kaina (jos sudedamosios dalys) atrodo neįprastai

maža, perkančioji organizacija prašo dalyvį ją pagrįsti, vadovaujantis VPI 57 straipsnio 2 ir 3 dalių nuostatomis;

93. Jeigu tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktą pirkimo dokumentų reikalavimams arba šių dokumentų ar duomenų trūksta, perkančioji organizacija, nepažeisdama lygiateisiškumo ir skaidrumo principų, prašo tiekėjo šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jos nustatytą protingą terminą, vadovaujantis VPI 45 straipsnio 3 dalies nuostatomis ir pagrindiniais pirkimų principais.

94. Perkančioji organizacija gali prašyti dalyvių patikslinti, papildyti arba paaiškinti savo pasiūlymus, tačiau ji negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti pasiūlymo esmės – pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimus.

95. Perkančioji organizacija gali nevertinti viso tiekėjo pasiūlymo, jeigu patikrinusi jo dalį nustato, kad, vadovaujantis VPI, MVPTA ir šių pirkimo sąlygų reikalavimais, pasiūlymas turi būti atmestas. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu:

95.1. pasiūlymas bei kartu su pasiūlymu pateikti dokumentai neatitinka pirkimo dokumentuose keliamų reikalavimų;

95.2. tiekėjo pasiūlymo galiojimą užtikrinantis užstatas pervestas į Perkančiosios organizacijos banko sąskaitą po pasiūlymų pateikimo termino pabaigos arba laidavimo raštas, banko ar kredito unijos garantija įsigalioja vėliau nei Skelbime apie pirkimą nustatyta pasiūlymų pateikimo termino pabaiga;

95.3. tiekėjo siūlomas pirkimo objektas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

95.4. tiekėjas, komisijai paprašius, nepateikė, nepatiksline arba, patikslinęs dokumentą nurodė, kad neatitinka bent vieno kvalifikacijos reikalavimo ir (arba) aplinkos apsaugos kriterijų reikalavimų;

95.5. tiekėjo pasiūlyta kaina yra per didelė, perkančiajai organizacijai nepriimtina (jeigu ji viršija perkančiosios organizacijos pirkimui skirtas lėšas, nustatytas ir užfiksuotas pirkimo dokumentuose prieš pradėdant pirkimo procedūrą);

95.6. tiekėjas per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaiso aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškina pasiūlymo. Šiuo atveju jo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

95.7. pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai maža ir dalyvis, Perkančiosios organizacijos prašymu, nepateikia tinkamų kainos pagrįstumo įrodymų;

95.8. tiekėjas, apie nustatytų reikalavimų atitikimą, yra pateikęs melagingą informaciją, kurią Perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;

95.9. jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus. Laikoma, kad tiekėjas pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą, jeigu tą patį pasiūlymą pateikė ir raštu (popierine forma, vokuose), ir naudodamasis CVP IS priemonėmis;

95.10. tiekėjas pateikė alternatyvų pasiūlymą;

95.11. tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius pirkimo dokumentuose nuodytus kartu su pasiūlymu teikiamus dokumentus ar jų nepateikė ir Perkančiosios organizacijos prašymu jų nepateikė per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą.

96. Apie pasiūlymo atmetimą ir tokio atmetimo priežastis tiekėjas informuojamas raštu CVP IS priemonėmis.

97. Perkančioji organizacija gali nuspręsti nesudaryti pirkimo sutarties su ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėju, jeigu paaiškėja, kad pasiūlymas neatitinka VPI įstatymo 17 straipsnio 2 dalies 2 punkte nurodytų aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų.

98. Sudaroma pasiūlymų eilė yra nustatoma vienai pirkimo objekto daliai. Į pasiūlymų eilę įtraukiami tiekėjai, kurių pasiūlymai atitiko pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus. Pasiūlymų eilė sudaroma ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Jei kelių tiekėjų pasiūlymų ekonominis

naudingumas yra vienodas, sudarant pasiūlymų eilę, pirmesnis įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas CVP IS priemonėmis pateiktas anksčiausiai. Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas, ar pirkimo procedūrų metu atmetus kitus pasiūlymus, liko vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmestas pagal šių pirkimo dokumentų sąlygas.

99. Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmestas pagal šių pirkimo dokumentų sąlygas.

100. Apie pasiūlymų eilės ir laimėjusio pasiūlymo nustatymą ir apie sprendimą sudaryti pirkimo sutartį, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo, raštu CPV IS priemonėmis pranešama pasiūlymus pateikusiems tiekėjams. Tiekėjams, kurių pasiūlymai neįrašyti į šią eilę, kartu su pranešimu apie nustatytą eilę ir laimėjusį pasiūlymą, raštu CVP IS priemonėmis pranešama ir apie jų pasiūlymų atmetimo priežastis. Jei bus nuspręsta nesudaryti sutarties, minėtame pranešime nurodomos tokio sprendimo priežastys.

101. Kreipiamasi į tiekėją, kurio pasiūlymas gali būti pripažintas laimėjusiu, reikalaujant pateikti pirkimo sąlygų 37 punkte nurodytus dokumentus (jeigu jie nebuvo pateikti kartu su pasiūlymu), vadovaujantis VPI 51 straipsnio 1 dalies nuostatomis. Tiekėjo pateikta informacija patikslinama, papildoma ar paaiškinama pagal pirkimo dokumentų 118 punkto reikalavimus.

101.1. Jei tiekėjo pateikti dokumentai nepatvirtina jo atitikties Reikalavimams tiekėjui ar jis nepateikia tokių dokumentų, jis šalinamas iš pirkimo. Jei buvo sudaroma pasiūlymų eilė, kreipiamasi į tiekėją, kurio pasiūlymas yra sekantis eilėje, vadovaujantis pirkimo dokumentų 122 punktu.

101.2. Jei tiekėjo pateikti dokumentai patvirtina Deklaracijoje nurodytą informaciją apie atitiktį Reikalavimams tiekėjui, tiekėjas skelbiamas pirkimo laimėtoju. Laimėtoju gali būti pasirenkamas tik toks tiekėjas, kurio pasiūlymas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus ir jo pasiūlymo kaina nėra per didelė ir perkančiajai organizacijai nepriimtina.

102. Nustatomas pirkimo laimėtojas. Laimėjusiu pasiūlymu pripažįstamas pasiūlymas esantis pasiūlymų eilės pirmoje vietoje, VPI bei šių pirkimo dokumentų nustatyta tvarka. Laimėtoju gali būti pasirenkamas tik toks tiekėjas, kurio pasiūlymas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus ir jo pasiūlymo kaina nėra per didelė ir perkančiajai organizacijai nepriimtina. Jei pirkimas vykdomas dalimis, laimėtojas nustatomas kiekvienai pirkimo daliai atskirai.

103. Perkančioji organizacija suinteresuotiems dalyviams, išskyrus atvejus, kai pirkimo sutartis sudaroma žodžiu, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas raštu praneša apie priimtą sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą, dėl kurio bus sudaroma pirkimo sutartis, ir gavusi kandidato ar dalyvio raštu pateiktą prašymą, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo prašymo gavimo dienos išsamiai pateikia VPI 58 straipsnio 2 dalyje nurodytos atitinkamos informacijos, kuri dar nebuvo pateikta pirkimo procedūros metu, santrauką, nurodo nustatytą pasiūlymų eilę ir laimėjusį pasiūlymą. Jei būtų priimtas sprendimas nesudaryti pirkimo sutarties, perkančioji organizacija taip pat nurodo priežastis, dėl kurių priimtas toks sprendimas.

104. Tiekėjas, kurio pasiūlymas laimėjo, kviečiamas sudaryti pirkimo sutartį.

105. Sutarties sudarymo atidėjimo terminas netaikomas. Perkančioji organizacija sudaryti pirkimo sutartį siūlo tam tiekėjui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu.

106. Jeigu tiekėjas, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, pranešimu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis atsisako sudaryti pirkimo sutartį, iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, neįvykdo kitų pirkimo sutartyje nustatytų jos įsigaliojimo sąlygų arba atsisako pirkimo sutartį sudaryti Viešųjų pirkimų įstatyme ir pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį, jeigu tenkinamos Viešųjų pirkimų įstatymo 45 straipsnio 1 dalyje išdėstytos sąlygos. Suinteresuoti dalyviai per 5 darbo dienas nuo perkančiosios organizacijos pranešimo apie sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą pateikimo dalyviams dienos gali prašyti perkančiosios organizacijos pateikti laimėjusį pasiūlymą.

XI. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS IR PALYGINIMAS

107. Ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas išrenkamas pagal kainos kriterijų. Ekonomiškai naudingiausių pasiūlymu laikomas mažiausios kainos pasiūlymas.

108. Pasiūlyme nurodytos sumos pateikiamos eurais, dviejų skaičių po kablelio tikslumu.

XII. PRETENZIJŲ IR GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

109. Tiekėjas, kuris mano, kad perkančioji organizacija nesilaikė VPI reikalavimų ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, VPI VII skyriuje nustatyta tvarka gali kreiptis į apygardos teismą, kaip pirmosios instancijos teismą.

110. Tiekėjas, norėdamas iki pirkimo sutarties sudarymo teisme ginčyti perkančiosios organizacijos sprendimus ar veiksmus, pirmiausia turi pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai. Pretenzija turi būti pateikta raštu (tiekėjo pasirinktomis priemonėmis).

111. Perkančiosios organizacijos sprendimas, priimtas išnagrinėjus tiekėjo pretenziją, gali būti skundžiamas teismui Viešųjų pirkimų įstatymo VII skyriuje nustatyta tvarka.

112. Tiekėjas turi teisę pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai, pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui (išskyrus ieškinį dėl pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties pripažinimo negaliojančia ar tuomet, kai perkančioji organizacija nepagrįstai nutraukė pirkimo sutartį dėl esminio pirkimo sutarties pažeidimo ar nepagrįstai priėmė sprendimą, kad tiekėjas pirkimo sutartyje nustatytą esminę pirkimo sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to perkančioji organizacija pritaikė sutartyje nustatytą sankciją):

112.1. per 5 darbo dienas (supaprastinto pirkimo atveju) nuo perkančiosios organizacijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos, o, jeigu šis pranešimas nebuvo siunčiamas elektroninėmis priemonėmis, – per 15 dienų nuo pranešimo išsiuntimo tiekėjams dienos;

112.2. per 5 darbo dienas nuo paskelbimo apie perkančiosios organizacijos priimtą sprendimą dienos, jeigu nėra reikalavimo raštu informuoti tiekėjus apie perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus.

113. Perkančioji organizacija privalo nagrinėti tik tas tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties sudarymo dienos ir pateiktos laikantis Viešųjų pirkimų įstatymo 102 straipsnio 1 dalyje nustatytų terminų. Neprivaloma nagrinėti pretenzijų, teikiamų pakartotinai dėl to paties perkančiosios organizacijos priimto sprendimo arba atlikto veiksmo.

114. Perkančioji organizacija, gavusi pretenziją, sudaro pirkimo sutartį ar preliminarąją sutartį ne anksčiau negu po 5 darbo dienas nuo rašytinio pranešimo apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams dienos, o jeigu šis pranešimas nebuvo siunčiamas elektroninėmis priemonėmis, – ne anksčiau kaip po 15 dienų.

115. Perkančioji organizacija privalo išnagrinėti pretenziją, priimti motyvuotą sprendimą ir apie jį, taip pat apie anksčiau praneštų pirkimo procedūros terminų pasikeitimą CVP IS elektroninėmis priemonėmis pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams ne vėliau kaip per 6 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos.

116. Ginčai dėl pirkimo nagrinėjami, žala tiekėjui atlyginama, pirkimo sutartis pripažįstama negaliojančia bei alternatyvios sankcijos taikomos vadovaujantis VPI VII skyriaus nuostatomis.

XIII. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

117. Perkančioji organizacija sudaryti pirkimo sutartį raštu informuoja tą dalyvį, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, kartu jam nurodomas laikas, iki kada reikia sudaryti pirkimo sutartį. Laimėjusiu pasiūlymu galės būti pripažinti tik 1 ekonomiškai naudingiausią pateiktą pasiūlymą, esantį pasiūlymų eilės pirmojoje vietoje.

118. Sudarant pirkimo sutartį negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kaina, sąnaudos ar kitos sąlygos ir pirkimo dokumentuose nustatytos pirkimo sąlygos.

119. Pirkimo sutarties sąlygos pateikiamos pirkimo sąlygų 4 priede.

120. Ši pirkimo procedūra atliekama siekiant sudaryti sutartį su tiekėju, kurio pasiūlymas, vadovaujantis pirkimo sąlygų X skyriuje „Pasiūlymų nagrinėjimas“ nustatyta tvarka, bus pripažintas laimėjęs.

121. Sudarius pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu pirkimo sutartis pradeda vykdyti, tiekėjas įsipareigoja Perkančiajai organizacijai pranešti tuo metu žinomų subtiekjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Perkančioji organizacija taip pat reikalauja, kad tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu pirkimo sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Jeigu taikomos VPI 88 straipsnio 5 dalies nuostatos, kartu su informacija apie naujus subtiekjus pateikiami ir subtiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai.

122. Vykdam pirkimo sutartį, sąskaitos faktūros Perkančiajai organizacijai teikiamos tik elektroniniu būdu:

122.1. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos tiekėjo pasirinktomis priemonėmis.

123. **Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.**

124. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „SAB“ priemonėmis.

125. Perkančioji organizacija elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis, išskyrus VPI 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroniniu būdu.

126. Pirkimą laimėjęs tiekėjas pateikto Sutarties projekto turinio (pridedama, 4 priedas) keisti negali, išskyrus rašymo ar redakcinius pataisymus, kurie nekeičia turinio.

127. Pasirašant ar nutraukiant pirkimo sutartį, vykdam ar keičiant pirkimo sutartį, perkančiosios organizacijos ir tiekėjo bendravimas bei keitimasis informacija gali vykti ne CVP IS priemonėmis. Vykdam pirkimo sutartį, PVM sąskaitos-faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis, išskyrus atvejus, kai pirkimo sutartis sudaroma žodžiu.

128. Pirkimo sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama vadovaujantis VPI 89 straipsnio nuostatomis.

129. Perkančioji organizacija laimėjusio pirkimo dalyvio pasiūlymą, sudarytą sutartį ir jos pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo sutarties sudarymo ar jų pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios skelbia CVP IS.

130. Sutartis nebus sudaroma **elektroninėmis priemonėmis**.

Kazlų Rūdos savivaldybės administracijos centrinės
perkančiosios organizacijos nuolatinės viešųjų
pirkimų komisijos pirmininkė

Ernesta Spūdienė

Herbas arba prekių ženklas
(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS
DĖL PROJEKTO „MOBILIOS KOMANDOS APRŪPINIMAS ĮRANGA IR
TRANSPORTO PRIEMONE KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖJE“ ELEKTROMOBILIO
IR ĮKROVIMO STOTELĖS PIRKIMO

Nr. _____

(Data)

(Sudarymo vieta)

I. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ (TIEKĖJŲ GRUPĖS NARIUS)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	
Tiekėjo įmonės kodas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių įmonės kodai/	
Tiekėjo PVM mokėtojo kodas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių PVM mokėtojų kodai/	
Tiekėjo banko rekvizitai/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių banko rekvizitai/	
Telefono numeris /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių telefono numeriai/	
El. pašto adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių el. pašto adresai/	

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis Pirkimo dokumentų sąlygomis.
2. Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo elektroninį pasiūlymą.
3. Pasirašydama (-as) CVP IS priemonėmis teikiamą pasiūlymą parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

II. PASIŪLYMO KAINA

Išnagrinėję dokumentus, siūlome šias prekes:

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Kaina be PVM, Eur	PVM dydis, Eur	Bendra kaina su PVM, Eur
1.	Elektromobilis			
2.	Įkrovimo stotelė			

	Iš viso:			
--	-----------------	--	--	--

Bendra pasiūlymo suma pasiūlymų vertinimui yra _____ EUR (*nurodoma bendra pasiūlymo suma skaičiais ir žodžiais - įrašo tiekėjas*) su PVM.

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM (____ proc.), kuris sudaro _____ EUR (*nurodoma bendra pasiūlymo PVM suma skaičiais ir žodžiais - įrašo tiekėjas*).

*Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka:

Ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas išrenkamas pagal kainos kriterijų.
Tiekėjo pasiūlyme nurodyta prekių kaina bus perkeliama į Sutartį.
PVM apskaičiuojamas pagal tuo metu galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.
Pasiūlyme tiekėjo nurodyta kaina turi būti pateikta dviejų skaičių po kablelio tikslumu.
Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui.

Siūloma prekė visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus:

Eil. Nr.	Parametro pavadinimas	Parametro reikšmės	Siūlomo automobilio konkrečios parametrų ir rodiklių reikšmės . <i>Tiekėjas, pildydamas šią grafą, turi aiškiai ir nedviprasmiškai nurodyti siūlomo automobilio parametrų/us, o ne pažymėti "taip" ar "atitinka".</i>
1	2	3	4
1.	Automobilio rūšis	Lengvasis iki 3,5 t bendrosios masės klasės elektromobilis, M1 kategorija. Atstumas tarp ašių (važiuoklės bazė) ne mažesnis kaip 2600 mm. Vairas kairėje pusėje.	
2.	Elektromobilio pagaminimas	Elektromobilis naujas, neeksploatuotas.	
3.	Bendroji akumuliatorių baterijų talpa	Ne mažesnė kaip 50 kWh.	
4.	Elektromobilio įkrovimas	Elektromobilis turi turėti galimybę įkrauti bateriją naudojant kintamos srovės įkrovimo stoteles (AC) ir nuolatinės srovės įkrovimo stoteles (DC).	
5.	Maksimali galia kW	Ne mažiau kaip 115 kW.	
6.	Elektros suvartojimas(kWh/100 km)	Ne daugiau kaip 26 kWh.	
7.	Vidutinė CO ₂ emisija	Ne daugiau kaip 0 g/km.	

8.	Gamintojo deklaruojamas vidutinis nuvažiuojamas atstumas vienu įkrovimu pagal WLTP	Ne mažiau 300 km.	
9.	Garantinės sąlygos	Elektromobiliui – ne mažiau kaip 5 metų arba iki $\geq 100\,000$ km ridos, priklausomai nuo to kas sueina greičiau; Akumuliatorių baterijoms – ne mažiau kaip 8 metai iki $\geq 100\,000$ km ridos, priklausomai nuo to kas sueina greičiau. (garantija netaikoma kai kurių komplektuojamų dalių normaliam nusidėvėjimui/senėjimui)	
10.	Durų skaičius	Ne mažiau kaip 5 durys.	
11.	Sėdimų vietų skaičius	Ne mažiau kaip 5 sėdimos vietos su vairuotojo sėdimąja vieta	
12.	Automobilio saugumo sistemos	Galvos atramos ir saugos diržai vairuotojo ir visoms keleivių vietoms.	
13.	Automobilio saugumo sistemos	Galiniai ir priekiniai parkavimo davikliai	
14.	Automobilio saugumo sistemos	Signalas perspėjantis apie neužsegtus saugos diržus.	
15.	Automobilio saugumo sistemos	<ul style="list-style-type: none"> • Įkalnę padedanti įveikti sistema; • Stabdžių antiblokavimo sistema (ABS); • Pagalbinė avarinio stabdymo sistema; • Elektroninė stabdymo jėgos paskirstymo sistema; 	
16.	Automobilio saugumo sistemos	Signalizacija su vidaus apsauga ir apsauga nuo nutempimo.	
17.	Automobilio funkcinės sistemos	Daugiasluoksnis, šildomas, šilumą izoliuojantis priekinis stiklas.	
18.	Automobilio funkcinės sistemos	<ul style="list-style-type: none"> • Priekinių sėdynių aukščio reguliavimas. 	
19.	Automobilio funkcinės sistemos	Šildomos priekinės sėdynės.	
20.	Automobilio funkcinės sistemos	Elektra valdomi, šildomi šoniniai galinio vaizdo veidrodėliai.	
21.	Automobilio funkcinės sistemos	Elektra valdomi šoniniai: priekiniai ir galiniai langai	
22.	Automobilio funkcinės sistemos	<ul style="list-style-type: none"> • Išankstinis perspėjimas apie susidūrimą; • Eismo juostos laikymosi pagalba; • Vairuotojo nuovargio atpažinimo sistema. 	

		LED arba lygiaverčiai dieniniai žibintai arba lygiaverčiai.	
23.	Automobilio valdymo sistemos	Galinio vaizdo kamera.	
24.	Kita įranga	Guminiai kilimėliai salono priekyje ir gale.	
25.	Audio sistema	<ul style="list-style-type: none"> • Radijo imtuvas. 	
26.	Durų užraktas	<ul style="list-style-type: none"> • Gamyklinis centrinis visų durų užraktas su nuotoliniu valdymu ir mažiausiai du užvedimo rakteliai su centrinio užrakto nuotolinio valdymo pulteliais. 	
27.	Laisvų rankų įranga	Automobilyje turi būti įmontuota gamyklinė laisvų rankų įranga.	
28.	Salono šildymas ir vėdinimas	Automobilyje turi būti automatinė vėdinimo/vėsinimo ir šildymo sistema.	
29.	Elektromobilio komplektacija	<p>Elektromobilis turi būti visiškai sukomplektuotas:</p> <p>1) eksploatacijos vadovas lietuvių kalba, kuriame turi būti nurodyta automobilio garantinio aptarnavimo atlikėjų adresai ir telefonų numeriai bei atliekamų garantinių aptarnavimų periodiškumas;</p> <p>2) reikalingi priedai: vaistinė, gesintuvas, avarinis ženklas, šviesą atspindinti liemenė, transportavimo kilpa;</p> <p>3) atsarginis ratas yra analogiškas sumontuotiems ant automobilio, raktas rato nuėmimui ir kėliklis. Jei siūlomam modeliui gamintojas nenumato komplektavimo su standartinio dydžio atsarginiu ratu, vietoj jo automobilis turi būti sukomplektuotas gamykliniu ratų remonto komplektu (oro kompresorius, specialūs klėjai);</p> <p>4) <i>vasarinių padangų komplektas- 1 kompl.</i></p> <p>5) <i>žieminių padangų komplektas- 1 kompl.</i></p> <p>Padangos privalo atitikti aukščiausios klasės padangoms taikomus išorinius riedėjimo triukšmo reikalavimus ir dviejų aukščiausių klasių (padangoms taikomą riedėjimo varžos koeficientą (darantį įtaką energijos vartojimo efektyvumui), nustatytą Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) 2020/740(231), kurį taip pat galima patikrinti Europos gaminių energijos</p>	

		<p>vartojimo efektyvumo ženklavimo duomenų bazėje (EPREL).</p> <p>6) Saugos oro pagalvės: vairuotojo ir priekinio keleivio, turinti atjungimo galimybę. Priekyje šoninės tai yra, vairuotojo šoninio lango ir visų keleivių šoninių langų užsklandos.</p> <p>7) Padangų slėgio kontrolės sistema.</p> <p>8) ISOFIX arba lygiavertė (2 taškai galinėse sėdynėse).</p>	
30.	Papildomos sąlygos	Jeigu automobilyje bus įdiegta telemetrinė kontrolės sistema, ji nepanaikina ir neapriboja automobilio garantijos.	
31.	Pakaitinis automobilis	Jeigu Garantinio remonto, techninio aptarnavimo metu automobilio remontas užtrunka ilgiau nei 6 darbo dienas, pirkėjui nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 7 darbo dienas nuo automobilio perdavimo momento, turi būti suteikiamas ne senesnis nei 5 metų ir ne žemesnės nei kompaktinės klasės pakaitinis automobilis. Jei automobilio gedimas yra nepataisomas ne dėl perkančiosios organizacijos kaltės, pardavėjas ne vėliau kaip per pristatymo terminą, kuris buvo nurodytas pasiūlyme, turi pateikti kitą, techninės specifikacijos reikalavimus atitinkantį automobilį.	
32.	Registracija ir techninė apžiūra	Pardavėjas automobilį registruoja VĮ „Regitra“ Perkančiosios organizacijos vardu, automobiliui turi būti atlikta techninė apžiūra.	

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi Perkančiosios organizacijos reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (pasirašydamas pasiūlymą ar kiekvieną dokumentą kvalifikuotu elektroniniu parašu patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

III. KONFIDENCIALIOS INFORMACIJOS PATEIKIMAS

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali (*Perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims*):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)*	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinamą kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)
1.			
..			

Pastaba. Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Atkreipiame dėmesį, kad vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 9 dalimi, perkančioji organizacija pateiktą laimėjusį pasiūlymą (išskyrus atvejus, kai pirkimo sutartis sudaroma žodžiu), raštu sudarytą pirkimo sutartį ir sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kuriai taikomi šio įstatymo 20 straipsnio 5 dalyje nurodyti konfidencialios informacijos apsaugos reikalavimai arba kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar jos pakeitimo dienos, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios, Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka turi paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje. Todėl prašome aiškiai nurodyti su pasiūlymu pateiktų dokumentų konfidencialumą.

Pasiūlymo dalis, kurios dalyvis nenurodė kaip konfidencialios, bus viešinama Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 19 d. įsakyme Nr. IS-91 nustatyta tvarka.

IV. INFORMACIJA APIE ŪKIO SUBJEKTUS IR SUBTIEKĖJUS

Tiekėjas pasiūlyme privalo išviešinti ūkio subjektus (jei taikoma), kurių pajėgumais remiasi:

Eil. Nr.	Ūkio subjekto(ų), kurio (-ių) pajėgumais remiamasi, (toliau – ūkio subjekto) pavadinimas(-ai)	Ūkio subjekto(-ų), adresas(-ai)	Ūkio subjekto(-ų) kodas(-ai)	Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti ūkio subjektą (-us), ir procentinė dalis nuo pasiūlymo kainos
1	2	3	4	5

Pastaba: Ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi – tiekėjo pirkimo sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, kurio kvalifikacija tiekėjas remiasi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus.

Tiekėjas pasiūlyme privalo išviešinti subtiekėjus (jei taikoma), kurių pajėgumais nesiremia:

Eil. Nr.	Subtiekėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	Subtiekėjo(-ų) adresas (-ai)	Subtiekėjo(-ų) kodas(-ai)	Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją (-us) ir

				procentinė dalis nuo pasiūlymo kainos
1	2	3	4	5
1.				

Pastaba: Subtiekėjas, kurio pajėgumais tiekėjas nesiremia – tiekėjo pirkimo sutarties vykdymui pasitelkiamas trečiasis asmuo, kurio kvalifikacija tiekėjas nesiremia, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus

Tiekėjas pasiūlyme privalo išviešinti kvazisubtiekėjus (jei taikoma), kurių pajėgumais remiasi:

Kvazisubtiekėjas (-ai) – specialistas (-ai), kurio (-ių) kvalifikacija tiekėjas remiasi, ir kuris (-ie) pasiūlymo pateikimo metu dar nėra tiekėjo, ūkio subjekto, kurio pajėgumais tiekėjas remiasi, ar subtiekėjo darbuotojas (-ai), tačiau jį (juos) ketinama įdarbinti, jei pasiūlymas bus pripažintas laimėjusiu.	1.
	2.
	3.
	4. ir t.t.

Pasiūlymas galioja iki termino, nurodyto pirkimo dokumentuose.

Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla netikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, vadovaujantis Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo, patvirtinto Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97 „Dėl mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“ 24.4.2.7 p. (aktualia redakcija), įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

**PROJEKTO „MOBILIOS KOMANDOS APRŪPINIMAS ĮRANGA IR TRANSPORTO
PRIEMONE KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖJE“ ELEKTROMOBILIO IR
ĮKROVIMO STOTELĖS PIRKIMAS**

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Perkamos transporto priemonės suprantamos kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos alternatyviųjų degalų įstatymo 2 straipsnio 23 dalyje „Netarši transporto priemonė – M1, M2 arba N1 kategorijos transporto priemonė, kurios išmetamo CO2 kiekis neviršija 50 g/km, o realiomis važiavimo sąlygomis išmetamų teršalų kiekis neviršija 80 procentų ribinės vertės, nustatytos 2007 m. birželio 20 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (EB) Nr. 715/2007 dėl variklinių transporto priemonių tipo patvirtinimo atsižvelgiant į išmetamųjų teršalų kiekį iš lengvųjų keleivinių ir komercinių transporto priemonių (Euro 5 ir Euro 6) ir dėl transporto priemonių remonto ir priežiūros informacijos prieigos.“ ir atitinka minimalius aplinkos apsaugos kriterijus nustatytus perkamoms prekėms Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011-06-28 įsakymu Nr. D1-508.

2. Tiekėjas pateikia nuorodą į gamintojo interneto puslapį, gamintojų brošiūras ar kt. informaciją, kuriame išdėstyta visa informacija apie siūlomą prekę.

3. Į Prekės kainą turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai ir rinkliavos bei kitos išlaidos, susijusios su pirkimo sutarties vykdymu, transportavimo, transporto priemonės įregistravimo/išregistravimo ir kitos su prekės tiekimu susijusios išlaidos, remonto garantiniu laikotarpiu išlaidos (kai gedimai atsiranda ne dėl pirkėjo kaltės), visos su dokumentų, kurių reikalauja Perkančioji organizacija, rengimu ir pateikimu susijusios išlaidos, elektroninių sąskaitų teikimo išlaidos.

4. Prekės pristatymo terminas ne vėliau kaip per 3 mėnesius nuo Prekės pirkimo ir pardavimo sutarties įsigaliojimo.

5. Apibūdinant pirkimo objektą, techninėje specifikacijoje ar kitose pirkimo dokumentuose galimai nurodytas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkretaus tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, sertifikatai, standartai, protokolai turi būti suprantami su žodžiais „arba lygiavertis“.

**II SKYRIUS
MINIMALŪS REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI**

Eil. Nr.	Parametro pavadinimas	Parametro reikšmės	Siūlomo automobilio konkrečios parametrų ir rodiklių reikšmės . <i>Tiekėjas, pildydamas šią grafą, turi aiškiai ir nedviprasmiškai nurodyti siūlomo automobilio parametrą/us, o ne pažymėti "taip" ar "atitinka".</i>
1	2	3	4

1.	Automobilio rūšis	Lengvasis iki 3,5 t bendrosios masės klasės elektromobilis, M1 kategorija. Atstumas tarp ašių (važiuklės bazė) ne mažesnis kaip 2600 mm. Vairas kairėje pusėje.	
2.	Elektromobilio pagaminimas	Elektromobilis naujas, neeksploatuotas.	
3.	Bendroji akumuliatorių baterijų talpa	Ne mažesnė kaip 50 kWh.	
4.	Elektromobilio įkrovimas	Elektromobilis turi turėti galimybę įkrauti bateriją naudojant kintamos srovės įkrovimo stoteles (AC) ir nuolatinės srovės įkrovimo stoteles (DC).	
5.	Maksimali galia kW	Ne mažiau kaip 115 kW.	
6.	Elektros suvartojimas(kWh/100 km)	Ne daugiau kaip 26 kWh.	
7.	Vidutinė CO ₂ emisija	Ne daugiau kaip 0 g/km.	
8.	Gamintojo deklaruojamas vidutinis nuvažiuojamas atstumas vienu įkrovimu pagal WLTP	Ne mažiau 300 km.	
9.	Garantinės sąlygos	Elektromobiliui – ne mažiau kaip 5 metų arba iki $\geq 100\ 000$ km ridos, priklausomai nuo to kas sueina greičiau; Akumuliatorių baterijoms – ne mažiau kaip 8 metai iki $\geq 100\ 000$ km ridos, priklausomai nuo to kas sueina greičiau. (garantija netaikoma kai kurių komplektuojamų dalių normaliam nusidėvimui/senėjimui)	
10.	Durų skaičius	Ne mažiau kaip 5 durys.	
11.	Sėdimų vietų skaičius	Ne mažiau kaip 5 sėdimos vietos su vairuotojo sėdimąja vieta	
12.	Automobilio saugumo sistemos	Galvos atramos ir saugos diržai vairuotojo ir visoms keleivių vietoms.	
13.	Automobilio saugumo sistemos	Galiniai ir priekiniai parkavimo davikliai	
14.	Automobilio saugumo sistemos	Signalas perspėjantis apie neužsegtus saugos diržus.	
15.	Automobilio saugumo sistemos	<ul style="list-style-type: none"> • Įkalnę padedanti įveikti sistema; • Stabdžių antiblokavimo sistema (ABS); • Pagalbinė avarinio stabdymo sistema; 	

		<ul style="list-style-type: none"> Elektroninė stabdymo jėgos paskirstymo sistema; 	
16.	Automobilio saugumo sistemos	Signalizacija su vidaus apsauga ir apsauga nuo nutempimo.	
17.	Automobilio funkcinės sistemos	Daugiasluoksnis, šildomas, šilumą izoliuojantis priekinis stiklas.	
18.	Automobilio funkcinės sistemos	Priekinių sėdynių aukščio reguliavimas.	
19.	Automobilio funkcinės sistemos	Šildomos priekinės sėdynės.	
20.	Automobilio funkcinės sistemos	Elektra valdomi, šildomi šoniniai galinio vaizdo veidrodėliai.	
21.	Automobilio funkcinės sistemos	Elektra valdomi šoniniai: priekiniai ir galiniai langai	
22.	Automobilio funkcinės sistemos	<ul style="list-style-type: none"> Išankstinis perspėjimas apie susidūrimą; Eismo juostos laikymosi pagalba; —Vairuotojo nuovargio atpažinimo sistema. LED arba lygiaverčiai dieniniai žibintai arba lygiaverčiai. 	
23.	Automobilio valdymo sistemos	Galinio vaizdo kamera.	
24.	Kita įranga	Guminiai kilimėliai salono priekyje ir gale.	
25.	Audio sistema	Radio imtuvas.	
26.	Durų užraktas	Gamyklinis centrinis visų durų užraktas su nuotoliniu valdymu ir mažiausiai du užvedimo rakteliai su centrinio užrakto nuotolinio valdymo pulteliais.	
27.	Laisvų rankų įranga	Automobilyje turi būti įmontuota gamyklinė laisvų rankų įranga.	
28.	Salono šildymas ir vėdinimas	Automobilyje turi būti automatinė vėdinimo/vėsinimo ir šildymo sistema.	
29.	Elektromobilio komplektacija	<p>Elektromobilis turi būti visiškai sukomplektuotas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) eksploatacijos vadovas lietuvių kalba, kuriame turi būti nurodyta automobilio garantinio aptarnavimo atlikėjų adresai ir telefonų numeriai bei atliekamų garantinių aptarnavimų periodiškumas; 2) reikalingi priedai: vaistinė, gesintuvas, avarinis ženklas, šviesą atspindinti liemenė, transportavimo kilpa; 	

		<p>3) atsarginis ratas yra analogiškas sumontuotiems ant automobilio, raktas rato nuėmimui ir kėliklis. Jei siūlomam modeliui gamintojas nenumato komplektavimo su standartinio dydžio atsarginiu ratu, vietoj jo automobilis turi būti sukomplektuotas gamykliniu ratų remonto komplektu (oro kompresorius, specialūs klįjai);</p> <p>4) <i>vasarinių padangų komplektas- 1 kompl.</i></p> <p>5) <i>žieminių padangų komplektas- 1 kompl.</i></p> <p>Padangos privalo atitikti aukščiausios klasės padangoms taikomus išorinius riedėjimo triukšmo reikalavimus ir dviejų aukščiausių klasių (padangoms taikomą riedėjimo varžos koeficientą (darantį įtaką energijos vartojimo efektyvumui), nustatytą Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) 2020/740(231), kuri taip pat galima patikrinti Europos gaminių energijos vartojimo efektyvumo ženklavimo duomenų bazėje(EPREL).</p> <p>6) Saugos oro pagalvės: vairuotojo ir priekinio keleivio, turinti atjungimo galimybę. Priekyje šoninės tai yra, vairuotojo šoninio lango ir visų keleivių šoninių langų užsklandos.</p> <p>7) Padangų slėgio kontrolės sistema.</p> <p>8) ISOFIX arba lygiavertė (2 taškai galinėse sėdynėse).</p>	
30.	Papildomos sąlygos	Jeigu automobilyje bus įdiegta telemetrinė kontrolės sistema, ji nepanaikina ir neapriboja automobilio garantijos.	
31.	Pakaitinis automobilis	Jeigu Garantinio remonto, techninio aptarnavimo metu automobilio remontas užtrunka ilgiau nei 6 darbo dienas, pirkėjui nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 7 darbo dienas nuo automobilio perdavimo momento, turi būti suteikiamas ne senesnis nei 5 metų ir ne žemesnės nei kompaktinės klasės pakaitinis automobilis. Jei automobilio gedimas yra nepataisomas ne dėl perkančiosios organizacijos kaltės, pardavėjas ne vėliau kaip per pristatymo terminą, kuris buvo nurodytas pasiūlyme, turi pateikti kitą, techninės	

		specifikacijos reikalavimus atitinkantį automobilį.	
32.	Registracija ir techninė apžiūra	Pardavėjas automobilį registruoja VI „Regitra“ Perkančiosios organizacijos vardu, automobiliui turi būti atlikta techninė apžiūra.	

**PROJEKTO „MOBILIOS KOMANDOS APRŪPINIMAS ĮRANGA IR TRANSPORTO
PRIEMONE KAZLŲ RŪDOS SAVIVALDYBĖJE“ ELEKTROMOBILIO IR ĮKROVIMO
STOTELĖS PIRKIMAS
PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIES
(PROJEKTAS)**

2025 m. _____ d. Nr.
Kazlų Rūda

Kazlų Rūdos savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188777932, kurios buveinė įregistruota adresu Atgimimo g. 12, 69413 Kazlų Rūda (toliau – Perkančioji organizacija), kuriai (-iam) atstovauja (*pareigos, vardas, pavardė*), veikiantis (-i) pagal (*dokumentas, kurio pagrindu veikia asmuo*), ir **Tiekėjas**), juridinio asmens kodas (*nurodomas kodas*), kurio buveinė įregistruota adresu (*nurodomas adresas*) (toliau – Paslaugų teikėjas), kuriai (-iam) atstovauja (*pareigos, vardas, pavardė*), veikiantis (-i) pagal (*dokumentas, kurio pagrindu veikia asmuo*) ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

**I SKYRIUS
SUTARTIES DALYKAS**

1. Sutarties dalykas yra Projekto „Mobilios komandos aprūpinimas įranga ir transporto priemone Kazlų Rūdos savivaldybėje“ elektromobilio (1 vnt.) ir įkrovimo stotelės (1 vnt.) pirkimas, įskaitant pristatymą į Perkančiosios organizacijos nurodytą vietą (toliau – **Prekės** arba **Prekių tiekimas**) ir sumontavimą (įkrovimo stotelė 1 vnt.). Prekių pristatymo paslauga pagal šią Sutartį įskaičiuojama į prekių kainą ir atskirai neapmokama. Tiekėjas elektromobilį (1 vnt.) registruoja VĮ „Regitra“ Perkančiosios organizacijos vardu, elektromobiliui (1 vnt.) turi būti atlikta techninė apžiūra. Reikalavimai Prekėms yra apibrėžti techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas).

2. Perkamų Prekių sąrašas yra nurodytas Sutarties 12 punkte.

3. Prekių BVPŽ kodas – 34144900-7 (Elektromobiliai). Papildomas BVPŽ kodas: 31600000-2 (Elektros įrenginiai ir aparatai).

4. Prekių pristatymo vieta: Atgimimo g. 12, 69413 Kazlų Rūda.

5. Prekių pristatymo terminas – per 3 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, jų pristatymą (elektromobilis 1 vnt. ir įkrovimo stotelė 1 vnt.) ir sumontavimą (įkrovimo stotelė 1 vnt.) iš anksto raštu suderinus su Užsakovu. Į šį terminą įtraukiami šie terminai: 1) terminas, skirtas perkančiajai organizacijai priimti prekes bei patikrinti jų atitikimą perkančiosios organizacijos nustatytiems reikalavimams (reikalavimai numatyti Sutarties 21 punkte) ir 2) perkančiosios organizacijos nurodytas protingas trūkumų ir (ar) pastabų pašalinimo terminas.

6. Tiekėjo prievolių įvykdymo terminas, nurodytas Sutarties 5 punkte gali būti pratęstas Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo rašytiniu susitarimu ne ilgesniam kaip 1 mėnesio laikotarpiui, jeigu po Sutarties įsigaliojimo atsiranda bent viena šių sąlygų: 1) pasikeičia teisinis reglamentavimas ir tai įtakoja Tiekėjo prievolių įvykdymo terminą; 2) esant išskirtinai nepalankioms gamtinėms sąlygoms; 3) Perkančiosios organizacijos Tiekėjui pateikiami nurodymai turi įtakos Tiekėjo prievolių įvykdymo terminams; 4) atsiranda uždelsimas, kliūčių ar trukdymų, kurių atsiradimui Tiekėjas neturi įtakos ir už kuriuos jis neatsako ir kurie sukelti ir priskirtini Perkančiajai organizacijai arba Perkančiosios organizacijos personalui, arba tretiesiems asmenims; 5) pakeitimo būtinybė atsirado dėl kitų aplinkybių, kurių kiekviena Sutarties Šalis, būdama protinga ir apdairi negalėjo numatyti.

7. Šios Sutarties sudarymo diena laikoma diena, kai Sutartį pasirašo abi Šalys.

8. Atsiradus nenumatytais, nuo Šalių valios nepriklausančioms aplinkybėms (pavyzdžiui, prekės tapo nebegaminamos ir tiekėjas, būdamas apdairus ir rūpestingas, iki sutarties sudarymo to negalėjo sužinoti; Prekės tapo neatitinkančios Sutartyje nustatytų Prekėms keliamų reikalavimų dėl nuo Tiekėjo priklausančių aplinkybių), dėl kurių Tiekėjas negali pristatyti Sutarties 2 priede nurodyto (-ų) modelio (-ių) Prekės (-ių) ir pateikia tai pagrindžiančius dokumentus, Perkančiajai organizacijai raštu išreiškus sutikimą, nekeičiant Sutarties 12 punkte nurodytos Prekės kainos, Tiekėjas gali pristatyti kito modelio, Sutarties 1 priede įtvirtintus reikalavimus atitinkančią Prekę.

II SKYRIUS SUTARTIES KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

9. Šiai Sutarčiai yra taikoma fiksuotos kainos kainodara, kaip tai numatyta Kainodaros taisyklių nustatymo metodikoje, patvirtintoje Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 (Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2019 m. sausio 24 d. įsakymo Nr. 1S-13 redakcija) (toliau – **Kainodaros taisyklės**).

10. Sutarties vertė yra lygi _____ Eur su PVM, iš jų 21 proc. pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM) sudaro _____ Eur.

11. Perkančioji organizacija įsipareigoja sumokėti visą Sutarties vertę, numatytą šios Sutarties 10 punkte bei Tiekėjo pasiūlyme.

12. Sutarties Prekių kainos nurodytos Tiekėjo pasiūlyme:

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Kaina be PVM, Eur	PVM dydis, Eur	Bendra kaina su PVM, Eur
1.	Elektromobilis			
2.	Įkrovimo stotelė			
	Iš viso:			

13. Į Sutarties kainą yra įskaičiuotos visos Prekių sudedamųjų dalių išlaidos, įskaitant, bet neapsiribojant, Prekių transportavimo, pakavimo, krovimo, tranzito, muito, tikrinimo, pristatytų naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų techninėje specifikacijose (jei taikoma), pateikimo išlaidas; Prekių garantinės priežiūros išlaidas, numatomas Sutartyje nurodytam laikotarpiui; Perkančiosios organizacijos darbuotojų mokymo, jei tai nustatyta Sutartyje, išlaidas, sąskaitų pateikimo informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis išlaidas). Jokios papildomos Tiekėjo išlaidos nebus apmokamos ar kompensuojamos.

14. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

14.1. Perkančioji organizacija su Tiekėju už faktiškai laiku patiektas kokybiškas ir Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes atsiskaitoma pagal Sutartyje nurodytus kainas per 30 dienų nuo kiekvieno abiejų Sutarties šalių suderinto Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

15. Prekių perdavimas ir priėmimas įforminamas Prekių perdavimo-priėmimo aktu, kuris pasirašomas Tiekėjo ir Perkančiosios organizacijos įgaliotų atstovų; detali Prekių perdavimo-priėmimo tvarka aprašyta Sutarties 20-27 punktuose.

16. Sąskaita faktūra atitinkanti Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – **Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas**), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų

faktūrų standarto neatitinkančios sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis. Sąskaita faktūra turi būti pateikiama ne anksčiau nei abiejų Šalių suderintas ir pasirašytas Prekių perdavimo-priėmimo aktas be trūkumų ir pastabų (t. y. kai pašalinti visi trūkumai ar pastabos, nurodytos ankstesniuose Prekių perdavimo-priėmimo aktuose, jei tokių buvo).

17. Perkančioji organizacija už pristatytas Prekes su Tiekėju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo sąskaitoje faktūroje nurodytą banko sąskaitą. Užsakovas *įsipareigoja* įsigyti Sutartyje numatytų prekių už visą sumą nurodytą Sutarties 12 punkte.

18. Tarpiniai mokėjimai nenumatomi.

III SKYRIUS PREKIŲ PERDAVIMAS–PRIĖMIMAS

19. Kartu su Preke pateikiami šie dokumentai:

19.1. elektromobilio registracijos liudijimas;

19.2. techninės apžiūros galiojimą patvirtinantis dokumentas;

19.3. transporto priemonės valdytojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo dokumentai (poliso galiojimo terminas 10 d.d.): 4) eksploatacijos vadovas lietuvių kalba, kuriame turi būti nurodyta automobilio garantinio aptarnavimo atlikėjų adresai ir telefonų numeriai bei atliekamų garantinių aptarnavimų periodiškumas 5) priėmimo perdavimo aktas;

19.4. dokumentai, pagrindžiantys perkamo Automobilio atitikimą nurodytiems aplinkos apsaugos kriterijams - gamintojo techniniai dokumentai (transporto priemonės tipo patvirtinimo dokumentai) arba kiti lygiaverčiai įrodymai (Vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ 4 punkto 4.4.1 papunkčiu: „perkamas aplinkosauginis ir aplinkai palankus produktas, kuris patenka į orientacinį aplinkosauginių ir aplinkai palankių prekių bei paslaugų sąrašą pagal 2015 m. lapkričio 24 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentą (ES) 2015/2174 dėl orientacinio aplinkosauginių ir aplinkai palankių prekių bei paslaugų rinkinio, Europos aplinkos ekonominėms sąskaitoms skirtų duomenų perdavimo formato ir kokybės ataskaitų teikimo sąlygų, struktūros ir periodiškumo pagal Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 691/2011 dėl Europos aplinkos ekonominių sąskaitų“. Elektrinės transporto priemonės patenka į orientacinį aplinkosauginių ir aplinkai palankių prekių bei paslaugų sąrašą. Pagal 2015 m. lapkričio 24 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentą (ES) 2015/2174 „Dėl orientacinio aplinkosauginių ir aplinkai palankių prekių bei paslaugų rinkinio“. Papildomi aplinkos apsaugos kriterijai nenumatomi.)

20. Tiekėjui nepateikus nurodytų dokumentų, laikoma, kad Prekė neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų.

21. Perkančioji organizacija, patikrinusi ir įsitikinusi, kad Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus ir kad yra įvykdyti visi kiti Tiekėjo įsipareigojimai pagal Sutartį, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Prekių perdavimo-priėmimo akto gavimo dienos privalo priimti patiektas Prekes ir pasirašyti Prekių perdavimo-priėmimo aktą.

22. Jeigu Perkančioji organizacija priėmimo metu turi pastabų dėl patiektų Prekių kiekio ir (ar) kokybės, ir (ar) nustatomi patiektų Prekių kokybės trūkumai, ir (ar) neatitikimai techninės specifikacijos (Sutarties 1 priedo) reikalavimams, visi neatitikimai ir (ar) trūkumai raštu nurodomi Prekių perdavimo-priėmimo akte ir Prekių perdavimo-priėmimo aktas pasirašomas. Prekes, neatitinkančias Sutarties reikalavimų, Tiekėjas privalo atsiimti savo sąskaita per Perkančiosios organizacijos Prekių perdavimo-priėmimo akte nustatytą terminą, taip pat Perkančiosios organizacijos reikalavimu atlyginti tokių Prekių saugojimo išlaidas.

23. Perkančioji organizacija, atsižvelgdama į trūkumų pobūdį, kiekį bei sudėtingumą, Prekių perdavimo-priėmimo akte nurodo Tiekėjui protingą terminą pašalinti Prekių neatitikimus ir (ar) trūkumus nuo raštiškų pastabų pateikimo dienos. Tiekėjui pašalinus per Perkančiosios organizacijos

nurodytą protingą terminą Prekių neatitikimus ir (ar) trūkumus, numatytus Prekių perdavimo-priėmimo akte, Šalys pasirašo naują Prekių perdavimo-priėmimo aktą.

24. Terminas, skirtas Perkančiajai organizacijai priimti Prekes bei patikrinti jų atitikimą nustatytiems reikalavimams ir Perkančiosios organizacijos nurodytas protingas trūkumų ir (ar) pastabų, išvardintų Prekių perdavimo-priėmimo akte, pašalinimo terminas įskaičiuojami į bendrą Tiekėjo įsipareigojimų vykdymo terminą, numatytą Sutarties 5 punkte.

25. Perkančiajai organizacijai pareikalavus, Tiekėjas pateikia visą informaciją apie Sutarties vykdymo eigą.

26. Prekių nuosavybės teisės ir Prekių žuvimo ar sugadinimo rizika pereina Perkančiajai organizacijai nuo Prekių perdavimo-priėmimo akto (be trūkumų ir pastabų) pasirašymo momento.

27. Prekių perdavimo-priėmimo aktas pasirašomas dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, jeigu rengiamas popierinis dokumentas.

IV SKYRIUS PIRKIMO SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

28. Tiekėjas įsipareigoja:

28.1. pristatyti kokybiškas šioje Sutartyje ir jos prieduose numatytas Prekes bei vykdyti kitus Sutartyje ir jos prieduose nustatytus įpareigojimus Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Prekių tiekimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

28.2. bendradarbiauti su Perkančiąja organizacija visos Sutarties vykdymo metu ir nedelsdamas raštu informuoti Perkančiąja organizaciją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui įvykdyti įsipareigojimus Sutartyje nustatytais terminais arba gali turėti įtakos tiekiamų Prekių apimčiai ir (ar) kokybei;

28.3. ne vėliau kaip likus 5 darbo dienų iki Prekių pristatymo termino pabaigos, informuoti Perkančiąja organizaciją apie ketinimą pristatyti Prekes;

28.4. kartu su Prekėmis pateikti Perkančiajai organizacijai visą būtiną dokumentaciją, įskaitant eksploatacijos vadovą (jei tai numatyta Sutarties 1 priede);

28.5. prisiimti Prekių žuvimo ar sugadinimo riziką iki Prekių perdavimo-priėmimo akto (be trūkumų) pasirašymo momento;

28.6. perleisti Perkančiajai organizacijai nuosavybės teises į Prekes po Prekių perdavimo-priėmimo akto (be trūkumų) pasirašymo;

28.7. užtikrinti iš Perkančiosios organizacijos Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

28.8. nenaudoti Perkančiosios organizacijos Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo;

28.9. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Prekes tiektų reikiamas ir optimalus specialistų skaičius ir Tiekėjo ar subtiekėjo (-ų) (jei taikoma) specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, nepriklausomai, ar buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai pirkimo dokumentuose, reikalingą norint kokybiškai ir laiku tiekti Prekes;

28.10. Perkančiajai organizacijai raštu paprašius, grąžinti visus iš Perkančiosios organizacijos gautus, Sutarties vykdymui reikalingus dokumentus;

28.11. remtis subtiekejais, kurie nurodyti Pasiūlyme, jeigu vykdant Sutartį jie pasitelkiami: **(pavadinimai)**; taip pat tais subtiekejais, kurie pakeisti ar pasitelkti naujai Sutarties vykdymo metu, laikantis šios Sutarties reikalavimų;

28.12. remtis specialistais, kurie nurodyti Pasiūlyme bei tais, kurie papildomai įtraukti Sutarties vykdymo metu arba yra pakeisti, laikantis šios Sutarties reikalavimų;

28.13. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Perkančiajai organizacijai pranešti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Perkančioji organizacija taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau, kartu su informacija apie naujus subtiekejus pateikiami ir subtiekejo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai. Nauji subtiekejai pasitelkiami arba esami subtiekejai keičiami Sutarties 45 – 46 punktuose nustatyta tvarka.

28.14. Perkančiajai organizacijai nurodžius patiektų Prekių trūkumus, neatitikimus ir (ar) pastabas, ištaisyti juos savo sąskaita per Perkančiosios organizacijos nurodytą protingą terminą;

28.15. savo sąskaita per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą atsiimti pristatytas Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes ir Perkančiosios organizacijos reikalavimu atlyginti tokių Prekių saugojimo išlaidas;

28.16. vykdant Sutartį, sąskaitą faktūrą atitinkančią Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą teikti Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančią sąskaitą faktūrą teikti naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis;

28.17. rūpestingai tvarkyti sąskaitas, įrašus ir kvitus, susijusius su Perkančiosios organizacijos vykdomais mokėjimais pagal šią Sutartį. Perkančiosios organizacijos prašymu Tiekėjas pateikia Perkančiajai organizacijai ar nepriklausomam auditoriui ar kitai institucijai, turinčiai teisę gauti informaciją apie šios Sutarties vykdymą, visas sąskaitas, įrašus ir kvitus. Tiekėjas pateikia visus paaiškinimus, susijusius su išlaidomis, kurias Perkančioji organizacija prašo paaiškinti;

28.18. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

29. Tiekėjas turi teisę:

29.1. gauti Sutarties kainą su sąlyga, kad jis tinkamai ir laiku įvykdo visus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

29.2. jei Perkančioji organizacija naudojami Sutarties 31.3 papunktyje įtvirtinta tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekejams;

29.3. Tiekėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

30. Perkančioji organizacija įsipareigoja:

30.1. laiku priimti iš Tiekėjo tinkamas ir kokybiškas Prekes ir laiku už jas atsiskaityti šioje Sutartyje nustatyta tvarka;

30.2. nuo Prekių pristatymo į Sutarties 4 punkte nustatytą vietą iki Prekių perdavimo-priėmimo akto (be trūkumų ir pastabų) pasirašymo arba iki termino, per kurį Perkančioji organizacija įpareigoja Tiekėją atsiimti Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes, pabaigos imtis visų protingų priemonių, reikalingų apsaugoti Prekes nuo praradimo ar sugadinimo;

30.3. nedelsiant pranešti Tiekėjui apie Sutarties sąlygų pažeidimą, kai tik toks pažeidimas yra nustatomas;

30.4. patikrinti pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitikimą kvalifikacijos reikalavimams (jei tokie buvo keliami) šioje Sutartyje nustatyta tvarka keičiamų arba naujai pasitelkiamų subtiekejų;

30.5. Tiekėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

30.6. ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo Sutarties 28.13 papunktyje nurodytos informacijos gavimo raštu, informuoti subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekejas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybę, raštu pateikia prašymą Perkančiajai organizacijai per 3 darbo dienas.

31. Perkančioji organizacija turi teisę:

31.1. reikalauti, jog tinkamai, laiku ir kokybiškai būtų tiekiamos Prekės bei vykdomi kiti Sutartyje numatyti Tiekėjo įsipareigojimai, prižiūrėti Sutarties vykdymą ir teikti pastabas dėl jos

vykdymo, taip pat žodžiu ir raštu nurodyti Tiekėjui tiekiamų Prekių trūkumus ir (ar) neatitikimus; reikalauti, kad jie būtų pašalinti per protingą terminą;

31.2. tais atvejais, kai Tiekėjas nesiremia subtiekejo pajėgumais, Perkančioji organizacija, siekdama užtikrinti tinkamą VPI 17 straipsnio 2 dalies 2 punkto nuostatų įgyvendinimą ir vadovaudamasi pirkimo dokumentuose nustatytais reikalavimais, gali patikrinti, ar nėra šio pirkimo dokumentuose nurodytų Tiekėjo subtiekejo pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekejo padėtis atitinka bent vieną pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą, Perkančioji organizacija reikalauja, kad Tiekėjas per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekęją kitu, reikalavimus atitinkančiu subtiekeju;

31.3. tiesiogiai atsiskaityti su subtiekejais. Tokio atsiskaitymo tvarka nustatoma trišalėje sutartyje, kurią sudaro Perkančioji organizacija, Tiekėjas ir jo subtiekejas (-ai). Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams.

31.4. Perkančioji organizacija turi ir kitas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

V SKYRIUS SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

32. Perkančioji organizacija reikalauja, kad paslaugų atlikimo laikotarpiui sutarties įvykdymas būtų užtikrinamas:

32.1. **Užstatu.** Jeigu Paslaugos teikėjas pirkimo sutarties vykdymą Paslaugų atlikimo laikotarpiui užtikrina užstatu, jis turi per 5 (penkias) darbo dienas nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos pervesti 5 proc. dydžio nuo sutarties vertės (EUR su PVM) sumą į Perkančiosios organizacijos banko sąskaitą Nr. LT88 7300 0100 9344 8951, Swedbank, AB banke, banko kodas 73000. Paslaugos teikėjas sumokėtas sutarties įvykdymo užtikrinimas – užstatas (5 proc. dydžio nuo Paslaugos teikėjo pasiūlymo kainos (EUR su PVM) suma) bus grąžinamas praėjus 30 kalendorinių dienų po prekių priėmimo perdavimo gavimo dienos šį užstatą pateikusiam Paslaugos teikėjui, gavus jo rašytinį prašymą.

32.2. **Draudimo bendrovės laidavimo draudimas** Jeigu Paslaugos teikėjas pirkimo sutarties vykdymą Paslaugų atlikimo laikotarpiui užtikrina draudimo bendrovės laidavimo draudimu, jis per 5 darbo dienas nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos privalės perkančiajai organizacijai pateikti deramai įformintą, atitinkančią Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, draudimo bendrovės besąlygišką ir neatšaukiamą pirkimo sutarties įvykdymo laidavimo draudimo dokumentą bei visus jį lydinčius dokumentus 5 (penkių) proc. dydžio nuo sutarties vertės (EUR su PVM) sumai. Laidavimo draudimo dokumentas įsigalioja laidavimo draudimo dokumento išdavimo dieną arba jame nurodytą vėlesnę dieną ir turi galioti visą šios Sutarties 5 punkte nurodytą terminą.

32.3. **Banko, kredito unijos garantija.** Jeigu Paslaugos teikėjas pirkimo sutarties vykdymą darbų atlikimo laikotarpiui užtikrina banko arba kredito unijos garantija, jis per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos privalės perkančiajai organizacijai pateikti deramai įformintą, atitinkančią Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, banko arba kredito unijos besąlygišką ir neatšaukiamą pirkimo sutarties įvykdymo garantiją bei visus ją lydinčius dokumentus 5 (penkių) proc. dydžio nuo sutarties vertės (EUR su PVM) sumai. Banko ar kredito unijos garantija įsigalioja banko, kredito unijos garantijos išdavimo dieną arba jame nurodytą vėlesnę dieną ir turi galioti visą šios Sutarties 5 punkte nurodytą terminą.

33. Tuo atveju, kai Paslaugų atlikimas yra sustabdomas perkančiosios organizacijos nustatytam terminui arba Paslaugos teikėjas vėluoja užbaigti prekių pristatymą, turi būti atitinkamai pratęstas sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinantis dokumentas ar pateiktas naujas: banko, kredito unijos garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo galiojimo terminas, užtikrinant rangovo sutartinių įsipareigojimų vykdymą likusiam darbų atlikimo laikotarpiui.

34. Garantijos sumos išmokėjimo sąlygos ir tvarka: per 5 darbo dienas nuo pirmo raštiško perkančiosios organizacijos pranešimo garantui apie rangovo pirkimo sutartyje nustatytą prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą. Garantą neturi teisės reikalauti, kad perkančioji organizacija pagrįstų savo reikalavimą. Perkančioji organizacija pranešime garantui nurodys, kad garantijos suma jai priklauso dėl to, kad rangovas dalinai ar visiškai neįvykdė pirkimo sutarties sąlygų ar kitaip pažeidė pirkimo sutartį.

35. Jei perkančioji organizacija pasinaudoja pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimu:

35.1. užstatu, dalyvis, siekdamas toliau vykdyti pirkimo sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 darbo dienas nuo pranešimo apie pasinaudojimą užstatu gavimo dienos pervesti į Perkančiosios organizacijos banko sąskaitą Nr. LT88 7300 0100 9344 8951, Swedbank, AB banke, banko kodas 73000, 5 proc. dydžio nuo sutarties vertės (EUR su PVM) sumai. Vėlesni pirkimo sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos dalyvio įsipareigojimų pagal pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo užstatu vykdymui ar apimčiai ir neatleis dalyvio nuo pilnutinio įsipareigojimų pagal pirkimo sutarties sąlygų įvykdymo užstatu vykdymo;

35.2. banko arba kredito unijos garantija, arba draudimo bendrovės laidavimo raštu, Rangovas, siekdamas toliau vykdyti pirkimo sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 darbo dienas nuo pranešimo apie pasinaudojimą banko arba kredito unijos garantija, arba draudimo bendrovės laidavimo raštu, pateikti perkančiajai organizacijai naują pirkimo sutarties įvykdymo garantiją arba laidavimo draudimą 5 proc. dydžio nuo sutarties vertės (EUR be PVM) sumai. Vėlesni pirkimo sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai, ar papildymai, neturės įtakos garanto įsipareigojimų, pagal pirkimo sutarties įvykdymo garantiją, vykdymui ar apimčiai ir neatleis rangovo nuo pilnutinio įsipareigojimų pagal pirkimo sutarties įvykdymo garantiją vykdymo.

36. Elektroniniu būdu teikiamas dokumentas turi būti pasirašytas pasiūlymo galiojimo užtikrinimą išdavusio banko, kredito unijos ar draudimo bendrovės saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo nustatytus reikalavimus. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo banko, kredito unijos ar draudimo bendrovės saugų elektroninį parašą Perkančioji organizacija turi galėti nekliudomai patikrinti.

VI SKYRIUS PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

37. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų ir (ar) defektų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus.

38. Prekėms nustatomas Tiekėjo pasiūlytas ___ arba Prekių gamintojo taikomas ___ Garantinis terminas, tačiau bet kokių atveju ne trumpesnis kaip: Elektromobiliui – ne mažiau kaip 5 metų ir/ar iki $\geq 100\ 000$ km ridos; Akumuliatorių baterijoms – ne trumpesnė kaip 5 metai ir/ar iki $\geq 100\ 000$ km ridos.

39. Jeigu Garantinio remonto, techninio aptarnavimo metu automobilio remontas užtrunka ilgiau nei 6 darbo dienas, pirkėjui nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 7 darbo dienas nuo automobilio perdavimo momento, turi būti suteikiamas ne senesnis nei 5 metų ir ne žemesnės nei kompaktinės klasės pakaitinis automobilis. Jei automobilio gedimas yra nepataisomas ne dėl perkančiosios organizacijos kaltės, pardavėjas ne vėliau kaip per pristatymo terminą, kuris buvo nurodytas pasiūlyme, turi pateikti kitą, techninės specifikacijos reikalavimus atitinkantį automobilį.

40. Tiekėjas privalo kuo greičiau savo sąskaita pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus ar įvykusius gedimus, kurie atsirado ne dėl Perkančiosios organizacijos kaltės. Jeigu Prekių perdavimo ir priėmimo metu nustatoma, kad Prekės neatitinka Sutartyje, Techninėje specifikacijoje ir (ar) Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytų reikalavimų, Perkančioji organizacija turi teisę nepasirašyti Prekių perdavimo–priėmimo akto, raštu Tiekėjui nurodydamas pristatytų Prekių trūkumus. Tiekėjas, gavęs šiame Sutarties punkte nurodytą Perkančiosios organizacijos pranešimą, privalo Perkančiajai organizacijai pristatyti Sutarties, Techninės specifikacijos

ir (ar) Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nustatytus reikalavimus atitinkančias Prekes arba visus Perkančiosios organizacijos nurodytus Prekių trūkumus pašalinti taip, kad Perkančiajai organizacijai perduodamos Prekės visiškai atitiktų Sutarties, Techninės specifikacijos ir (ar) Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nustatytus reikalavimus.

41. Jei defektai išaiškėja arba gedimai įvyksta garantinio laikotarpio metu, Perkančioji organizacija raštu informuoja apie tai Tiekėją, nurodydamas, kad Tiekėjas privalo:

41.1. arba per techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede) numatytą terminą arba per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą, jeigu jis nenumatytas techninėje specifikacijoje, pašalinti defektą ir (ar) gedimą;

41.2. arba per techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede) numatytą terminą arba per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą, jeigu jis nenumatytas techninėje specifikacijoje, Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą netinkamą Prekę pakeisti kita.

42. Jei Tiekėjas per techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede) numatytą terminą arba per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą, jeigu jis nenumatytas techninėje specifikacijoje, nepašalina defekto ir (ar) gedimo arba nepakeičia netinkamos Prekės kita, Perkančioji organizacija turi teisę:

42.1. arba pasamdyti kitus asmenis, kad šie ištaisytų defektą ir (ar) gedimą Tiekėjo atsakomybe ir jo sąskaita;

42.2. arba pareikalauti, kad Tiekėjas per Perkančiosios organizacijos raštu nurodytą terminą gražintų Perkančiajai organizacijai už Prekę sumokėtą kainą, taip pat atlygintų Perkančiosios organizacijos turėtus nuostolius.

43. Ypatingos skubos atvejais, kai su Tiekėju negalima iš karto susisiekti arba kai susiekti pavyksta, bet Tiekėjas negali imtis nurodytų priemonių, Perkančioji organizacija gali iš karto atlikti darbus Tiekėjo sąskaita. Tokiu atveju Perkančioji organizacija kuo greičiau privalo informuoti Tiekėją apie jo sąskaita atliktus darbus.

VII SKYRIUS

SUBTIEKĖJŲ IR SPECIALISTŲ KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA

44. Tiekėjas prisiima visą atsakomybę, susijusią su specialistų darbo sąlygų reguliavimu, bei užtikrina, kad nustatant darbo laiką bus atsižvelgta į Prekių specifiką.

45. Tiekėjas negali keisti Sutarties 28.11 ir 28.12 papunkčiuose nurodyto (-ų) subtiekėjo (-ų) ir (ar) Pasiūlyme nurodyto (-ų) specialisto (-ų) visą Sutarties laikotarpį be raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo. Keičiamas (-i) subtiekėjas (-ai) ir (ar) specialistas (-ai) turi neturėti pašalinimo pagrindų ir turėti ne žemesnę, nei nurodyta Pirkimo dokumentuose, kvalifikaciją bei pateikti tai įrodančius dokumentus, taip pat užtikrinti sklandų darbų perdavimą ir perėmimą. Subtiekėjas (-ai) ir (ar) specialistas (-ai) gali būti keičiamas (-i) tik šiais atvejais:

45.1. kai subtiekėjas (-ai) bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;

45.2. kai subtiekėjas (-ai) ir (ar) specialistas (-ai) dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Tiekėju, subtiekėjui ir (ar) specialistui atsisakius vykdyti Sutartį, specialistui išėjus atostogų, susirgus, susižeidus, mirus ir pan.) nebegali dalyvauti Sutarties vykdyme.

45.3. subtiekėjus, kurių pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti, Tiekėjas gali keisti savo nuožiūra, apie tai raštu ne vėliau, kaip prieš 5 (penkis) darbo dienas informuodamas Pirkėją.

46. Tiekėjas, siekdamas pakeisti subtiekėją (-us) ir (ar) specialistą (-us), turi raštu informuoti Perkančiąją organizaciją prieš 5 darbo dienas ir gauti Perkančiosios organizacijos raštišką sutikimą. Perkančiajai organizacijai sutikus su subtiekėjo (-ų) ir (ar) specialisto (-ų) pakeitimu, Perkančioji organizacija su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekėjo (ų) ir (ar) specialisto (-ų) pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

47. Jeigu Perkančioji organizacija yra pagrįstai nepatenkintas Tiekėjo paskirtu specialistu (-ais), Tiekėjas Perkančiosios organizacijos raštišku prašymu privalo nedelsdamas pakeisti tokį (-ius) asmenį (-is). Keičiamas (-i) asmuo (-enys) turi būti ne žemesnės kvalifikacijos, nei nustatyta Pirkimo dokumentuose bei pateikiami specialisto (-ų) kvalifikaciją įrodantys dokumentai.

48. Jeigu Tiekėjas Sutarties vykdymo metu nori pasitelkti naujus subtiekejus, kurie nebuvo nurodyti Tiekėjo pasiūlyme, jis privalo apie tai raštu informuoti Perkančiąją organizaciją bei kartu su informacija apie naujus subtiekejus pateikti ir subtiekejo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus ir dokumentus, patvirtinančius kvalifikacijos reikalavimų atitikimą (jeigu tokie buvo keliami).

49. Subtiekejo (-ų) ir (ar) specialisto (-ų) keitimo tvarkos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

VIII SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

50. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

51. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais dėl Perkančiosios organizacijos kaltės, Tiekėjo pareikalavimu Perkančioji organizacija privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc. delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

52. Jei Tiekėjas vėluoja vykdyti savo įsipareigojimus šioje Sutartyje ir jos prieduose nustatytais terminais, Perkančioji organizacija be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradeda skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo Tiekėjo laiku neįvykdytų įsipareigojimų dalies už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 5 proc. Pradinės sutarties vertės. Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui delspinigius per 10 (dešimties) dienų nuo Pirkėjo pareikalavimo.

53. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 5 proc. Pradinės sutarties vertės, Perkančioji organizacija, prieš tai raštu įspėjusi Tiekėją:

53.1. išskaičiuoja delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų ir (arba);

53.2. reikalauja sumokėti baudą (5 proc. Pradinės sutarties vertės) ir (arba);

53.3. nutraukia Sutartį.

54. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

IX SKYRIUS NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

55. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar dalinai neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užskirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos CK 6.212 straipsnyje ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

56. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar

paaikšėjimo, pateikdama dokumentus, patvirtinančius šių aplinkybių buvimą bei įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

57. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja ir nepateikia nenugalimos jėgos aplinkybių buvimą patvirtinančių dokumentų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

X SKYRIUS KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

58. Perkančioji organizacija Tiekėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį, ir šios Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Sutarties sudarymo ar šio Sutarties pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios, skelbia viešai.

59. Konfidencialumo įsipareigojimai Sutarties Šalims nustatomi vadovaujantis VPĮ 20 straipsniu.

XI SKYRIUS ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

60. Šalys, sudarydamos Sutartį, patvirtina suprantančios, kad vykdant Sutartį yra tvarkomi asmens duomenys.

61. Šalys įsipareigoja:

61.1. Laikytis Lietuvos Respublikos asmens duomenų apsaugos įstatymo, Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 (toliau - Reglamentas) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, reikalavimų;

61.2. bendradarbiaujant tarpusavyje ir pagal galimybes suteikti viena kitai pagalbą, kad kita Šalis galėtų laikytis savo įsipareigojimų pagal asmens duomenų apsaugą reglamentuojančius teisės aktus;

61.3. užtikrinti galimybes duomenų subjektams naudotis savo teisėmis pagal Reglamentą;

61.4. raštu informuoti viena kitą apie kiekvieną asmens duomenų saugumo pažeidimą, susijusį su kitos Šalies perduotais asmens duomenimis;

61.5. tinkamai informuoti fizinius asmenis (savo darbuotojus), kuriuos Šalys pasitelkia Sutarčiai vykdyti, kad jų asmens duomenys gali būti perduoti kitai Šaliai ir gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais. Fiziniai asmenys turi būti informuojami iki jų pasitelkimo Sutarties vykdymui arba iki jų duomenų perdavimo kitai Šaliai momento.

XII SKYRIUS SUTARTIES KEITIMAS

62. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis ir, kurias pakeitus, nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.

63. Sutartis gali būti keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Šalių bendru susitarimu ši sutartis gali būti pakeista ar papildyta surašant papildomą susitarimą, kuris yra galiojančios sutarties tąsa ar neatskiriama jos dalis.

64. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena šalis, pateikdama kitai šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą.

65. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.

66. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Užsakovas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Teikėjo kaltės, Užsakovas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Teikėjo arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, numatytu Sutarties 32-35 punktuose.

XIII SKYRIUS SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

67. Esant svarbioms aplinkybėms, nepriklausančiomis nuo Tiekėjo valios, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir (ar) esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms (pavyzdžiui, pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar įsigaliojus naujam teisės aktui, kuris turi įtakos šios Sutarties vykdymui; Perkančiajai organizacijai būtinas papildomas laikas atlikti papildomą pirkimą; ne dėl Perkančiosios organizacijos kaltės vėluoja kitos Perkančiosios organizacijos pirkimo sutarties, turinčios tiesioginės įtakos šiai Sutarčiai, vykdymas; kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuri kita Perkančioji organizacija), Perkančioji organizacija turi teisę sustabdyti Tiekėjo įsipareigojimų ar kurios nors jų dalies, kuri negali būti vykdoma, vykdymą.

68. Atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Tiekėjas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Perkančiąją organizaciją, pateikdamas informaciją ir dokumentus, įrodančius sutartinių įsipareigojimų vykdymo negalimumą dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Tiekėjo. Išnykus aplinkybėms, trukdžiusioms Tiekėjui vykdyti sutartinius įsipareigojimus, sustabdytų įsipareigojimų vykdymas atnaujinamas.

69. Jei Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymas dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Tiekėjo, buvo sustabdytas laikotarpiui, ne trumpesniam nei 60 dienų, praėjus 60 dienų Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu Perkančiosios organizacijos pareikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą per 14 dienų arba nutraukti Sutartį.

70. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymo sustabdymas truko ilgiau nei Sutarties sustabdymo metu buvo likęs terminas iki Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos, po sustabdymo pratęsiant vykdymo terminą, pratęsimas turi būti tam terminui, kuris sustabdymo metu buvo likęs iki Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos.

71. Tais atvejais, kai Sutarties vykdymo sustabdymas truko trumpiau nei Sutarties sustabdymo metu buvo likęs terminas iki Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos, Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas tam terminui, kuris sustabdymo metu buvo likęs iki tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos.

72. Perkančioji organizacija taip pat turi teisę sustabdyti Prekių ar kurios nors jų dalies tiekimą, jeigu jam pagrįstai kyla įtarimų dėl tiekiamų Prekių kokybės ir reikia laiko patikrinti bei įsitikinti tiekiamų Prekių kokybe. Tokiu atveju Prekių ar jų dalies tiekimo stabdymas galimas iki 5 darbo dienų. Sustabdytų Prekių ar jų dalies tiekimas atnaujinamas šios Sutarties 71 ir 73 punktuose nustatyta tvarka. Perkančiosios organizacijos galimybė pasinaudoti šia teise negali priklausyti nuo Tiekėjo valios ar būti jo įtakojama.

73. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymas visais Sutartyje numatytais atvejais turi būti raštiškas, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą, bei pridedant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą.

XIV SKYRIUS SUTARTIES PAŽEIDIMAS

74. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

75. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

75.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

75.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

75.3. reikalauti sumokėti Sutarties 51 ir 52 punktuose nustatytus delspinigius;

75.4. reikalauti sumokėti Sutarties 32-35 punktuose nustatytą baudą arba pasinaudoti kita Sutarties įvykdymo užtikrinimo priemone;

75.5. reikalauti sumažinti kainą, neįvykdyta ar netinkamai įvykdyta Tiekėjo įsipareigojimų dalimi (neįvykdyti įsipareigojimai gali būti susiję su prekės neatitikimu techninės specifikacijos reikalavimams ar privalomų dokumentų nepateikimu, kuriuos nepateikus laikoma, kad prekė neatitinka reikalavimų);

75.6. nutraukti Sutartį;

75.7. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

76. Tiekėjas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo.

77. Tiekėjas turi nedelsiant pranešti Perkančiajai organizacijai apie bet kokius esminius Tiekėjo asmens pasikeitimus, patvirtinant, kad prielaidos, būtinos Sutarčiai vykdyti, nenustojo galioti.

78. Šioje Sutartyje esminėmis sąlygomis laikoma:

78.1. Sutarties dalykas, įskaitant Prekių modelius;

78.2. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės;

78.3. apmokėjimo sąlygos ir tvarka;

78.4. Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminas (-ai);

78.5. subtiekejo (-ų), specialisto (-ų) keitimo tvarka;

78.6. reikalavimai, susiję su Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimu (pavyzdžiui, pratęsus Prekių tiekimo terminą, nepateikiamas naujas Sutarties įvykdymo užtikrinimas).

79. Sutarties 78 punkte numatytų sąlygų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

XV SKYRIUS SUTARTIES NUTRAUKIMAS

80. Sutartis gali būti nutraukiama VPI 90 straipsnyje numatytais atvejais.

81. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

82. Perkančioji organizacija, įspėjusi Tiekėją prieš 14 dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

82.1. kai Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

82.2. kai Tiekėjas patiekia netinkamos kokybės Prekes ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Perkančiosios organizacijos nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

82.3. kai Tiekėjas perleidžia Sutartį be Perkančiosios organizacijos žinios;

82.4. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

82.5. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai daro įtaką tinkamam Sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;

82.6. kai Perkančioji organizacija šios Sutarties vykdymui negauna finansavimo;

82.7. kai Prekės tampa nebereikalingos.

83. Tiekėjas, prieš 14 dienų įspėjęs Perkančiąją organizaciją, gali nutraukti sutartį, jei:

83.1. Perkančioji organizacija dėl savo kaltės nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

84. Jei Sutartis nutraukiama ne dėl Tiekėjo kaltės, nutraukimo atveju Perkančioji organizacija sumoka Tiekėjui patiektų Prekių vertę iki Sutarties nutraukimo. Tiekėjas neturi teisės į kokios nors patirtos žalos kompensaciją.

85. Perkančioji organizacija po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti patiektų Prekių vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Perkančiajai organizacijai ir Perkančiosios organizacijos skolą Tiekėjui.

86. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

87. Jei Sutartis nutraukiama Perkančiosios organizacijos iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Perkančiosios organizacijos patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų. Taip pat Perkančioji organizacija įgyja teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, numatytu Sutarties 32-35 punktuose.

XVI SKYRIUS GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

88. Šiai Sutartčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

89. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

XVII SKYRIUS SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS IR PABAIGA

90. Sutartis įsigalioja nuo tada, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties šalys ir galioja 4 mėnesius, arba iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, arba kol išnaudojama Sutarties vertė nurodyta 10 punkte, arba kol Šalys sutaria ją nutraukti, arba įvykdomos visos sutarties sąlygos.

91. Prekių pristatymo terminas – per 3 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

XVIII SKYRIUS ASMENYS, ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYDYMĄ, IR KITOS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

92. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Perkančiosios organizacijos atstovas	Tiekėjo atstovas
1	2	3
Vardas ir pavardė		
Adresas		
Telefono numeris		
El. pašto adresas		

93. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 2 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

94. Aplinkosauginiai kriterijai Prekėms nustatomi vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto 2011 m. birželio 28 d. įsakymu D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas) 4.1. papunkčiu perkama elektrinė transporto priemonė, kuri patenka į orientacinį aplinkosauginių ir aplinkai palankių prekių bei paslaugų sąrašą pagal 2015 m. lapkričio 24 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentą (ES) 2015/2174.

95. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalių tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

96. Sutartis sudaryta lietuvių kalba elektroniniu būdu. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.

97. Sutarties priedai yra sudėtinės ir neatskiriamos šios Sutarties dalys. Sutarties priedai pateikiami pirmumo tvarka:

97.1. Sutarties 1 priedas „Prekių techninė specifikacija“;

97.2. Sutarties 2 priedas „Tiekėjo pasiūlymas“;

UŽSAKOVAS

Kazlų Rūdos savivaldybės administracija

Atgimimo g. 12, 69413 Kazlų Rūda

Įstaigos kodas 188777932

A.s. Nr.LT47 7300 0100 8716 3022

„Swedbank“, AB, b.k. 73000

Tel. (8 343) 95 276

El. paštas priimamasis@kazluruda.lt

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kazlų Rūdos savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	KONKURSO SĄLYGOS
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-01-23 Nr. Vd-210
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ernesta Spūdienė Vyriausiasis specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-01-22 16:59
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-10-07 12:16 - 2027-10-06 23:59
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rokas Liaudinskas Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-01-23 08:29
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-04 09:41 - 2028-06-03 09:41
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	1 priedas Pasiūlymo forma(1).docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	3 priedas Techninė specifikacija.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	4 priedas. Sutarties projektas(1).docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250106.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-01-23)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-01-23 nuorašą suformavo Lina Dambrauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

Nuorašas tikras
Teisės ir viešųjų pirkimų skyriaus vyresnioji specialistė

Lina Dambrauskienė
2025-01-23