

**PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

|                              |   |                            |  |
|------------------------------|---|----------------------------|--|
| <b>Sutarties pavadinimas</b> | Prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartis Nr. |                            |  |
| <b>Sutarties data</b>        |   | <b>Sutarties numeris</b>   |  |
| <b>Pirkimo numeris</b>       |   | <b>Pirkimo pavadinimas</b> | „Reagentų, skirtų cheminių tyrimų atlikimui, pirkimas (AK-1/2025)“ |

**1. SUTARTIES ŠALYS**

|                      |                                |   |
|----------------------|--------------------------------|---|
| <b>1.1. Pirkėjas</b> | 1.1.1. Pavadinimas             | Nacionalinė visuomenės sveikatos priežiūros laboratorija  |
|                      | 1.1.2. Juridinio asmens kodas  | 195551983   |
|                      | 1.1.3. Adresas                 | Žolyno g. 36, Vilnius   |
|                      | 1.1.4. PVM mokėtojo kodas      | -   |
|                      | 1.1.5. Atsiskaitomoji sąskaita | LT66 4010 0424 0022 5879  |
|                      | 1.1.6. Bankas, banko kodas     | AB Luminor bankas, banko kodas 40100  |
|                      | 1.1.7. Telefonas               | (8 5) 270 9229  |
|                      | 1.1.8. El. paštas              | nvspl@nvspl.lt  |
|                      | 1.1.9. Šalies atstovas         | Svajūnė Muralytė  |
|                      | 1.1.10. Atstovavimo pagrindas  | Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie sveikatos apsaugos ministerijos direktoriaus 2023-12-27 įsakymas Nr. KE-1437 „Dėl Nacionalinės visuomenės sveikatos priežiūros laboratorijos direktoriaus funkcijų vykdymo“ |
| <b>1.2. Tiekėjas</b> | 1.2.1. Pavadinimas             |   |
|                      | 1.2.2. Juridinio asmens kodas  |   |
|                      | 1.2.3. Adresas                 |   |
|                      | 1.2.4. PVM mokėtojo kodas      |   |
|                      | 1.2.5. Atsiskaitomoji sąskaita |   |
|                      | 1.2.6. Bankas, banko kodas     |   |
|                      | 1.2.7. Telefonas               |   |
|                      | 1.2.8. El. paštas              |   |
|                      | 1.2.9. Šalies atstovas         |   |
|                      | 1.2.10. Atstovavimo pagrindas  |   |

**2. ATSAKINGI ASMENYS**

|  |  |
|--|--|
| <b>2.1. Pirkėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, Prekių priėmimą, Sąskaitų per informacinę sistemą „E. sąskaita“ priėmimą</b> | Cheminių tyrimų skyriaus vedėja Toma Petrulionienė, tel. +370 615 27407, el. p. <a href="mailto:toma.petrulioniene@nvspl.lt">toma.petrulioniene@nvspl.lt</a> ..  |
| <b>2.2. Tiekėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą</b>   | (nurodyti padalinį / skyrių, pareigas, vardą, pavardę, tel., el. pašta)  |
| <b>3. SUTARTIES DALYKAS</b>  |  |
| <b>3.1. Sutarties dalykas</b>  | Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje numatytais sąlygomis perduoti Pirkėjui <b>Prekes</b> ( <i>prekės nurodytos Sutarties priede Nr. 1</i> ) (toliau – Prekės).<br>Išsamus Prekių aprašymas ir kiti reikalavimai tiekiamoms Prekėms nustatyti Sutarties priede Nr. [1] „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija) ir Sutarties priede Nr. [2] „Pasiūlymas“. |
| <b>3.2. Pirkimo numeris</b>  |  |
| <b>3.3. Informacija apie Europos Sąjungos lėšomis finansuojamą projektą arba kitą projektą</b>   | Netaikoma  |
| <b>4. PREKIŲ PRISTATYMO TERMINAI IR PREKIŲ PERDAVIMO - PRIĖMIMO TVARKA</b>   |  |
| <b>4.1. Prekių pristatymo terminai, kai Prekės pristatomos dalimis</b>   | Tiekėjas pagal atskirą užsakymą įsipareigoja pristatyti Prekes ne vėliau kaip per <b>8 (aštuonis) mėnesius</b> nuo užsakymo pateikimo dienos šiuo adresu: <i>Žolyno g. 36, Vilnius</i> .   |
| <b>4.2. Prekių (ar jų dalies) pristatymo termino pratęsimas</b>  | Netaikoma  |
| <b>4.3. Užsakymų teikimo tvarka</b>  | Užsakymai teikiami Tiekėjo nurodytu elektroniniu paštu ir laikomi gautais po 24 (dvidešimt keturių valandų) nuo užsakymo pateikimo.  |
| <b>4.4. Dėl Prekių pristatymo dalimis vertės / apimties</b>  | Netaikoma  |
| <b>4.5. Kartu su Prekėmis pateikiami dokumentai</b>  | Netaikoma  |
| <b>5. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA</b>   |  |
| <b>5.1. Sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas</b>  | Fiksuoto įkainio kainodara   |

|  |  |
|--|--|
| <p><b>5.2. Pradinės Sutarties vertė ir Sutarties kaina, kai taikoma <u>fiksuoto įkainio</u> kainodara</b></p>  | <p>Pradinės Sutarties vertė yra (nurodyti sumą skaičiais) Eur, (nurodyti sumą žodžiais) be PVM.<br/>PVM sudaro (nurodyti sumą skaičiais) Eur, (nurodyti sumą žodžiais).<br/>Sutarties kaina yra (nurodyti sumą skaičiais) Eur, (nurodyti sumą žodžiais) Eur su PVM.<br/>Šioje Sutartyje Pradinės Sutarties vertė yra lygi Tiekėjo pasiūlymo kainai be PVM, apskaičiuotai sudauginus <b>maksimalų Prekių kiekį</b> iš Tiekėjo pasiūlyto įkainio be PVM. Pirkėjas perka Prekes pagal poreikį Sutartyje arba jos priede Nr. [1] nurodytais įkainiais, neviršijant jame nurodyto Prekių maksimalaus kiekio.</p> <p><b>Pirkėjas įsipareigoja išpirkti maksimalų Prekių kiekį.</b></p> |
| <p><b>5.3. Sutarties įkainių perskaičiavimas taikant peržiūros taisykles</b></p>                               | <p>Sutarties įkainiai bus perskaičiuojami: pagal 5.3.1 p. dėl PVM tarifo pasikeitimo.</p>  |
| <p><b>5.3.1. Sutarties įkainių peržiūra dėl PVM tarifo pasikeitimo</b></p>                                     | <p>Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo tiekiamų Prekių Sutartyje nurodytai kainai/įkainiams, Sutarties įkainiai perskaičiuojami nekeičiant Prekių įkainio be PVM.</p> <p>Perskaičiavimas įforminamas Susitarimu ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo PVM mokėjimą reglamentuojančių teisės aktų pasikeitimo, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaičiuota (-as) Sutarties įkainis taikoma (-as) už tą Prekių dalį, kurios bus tiekiamos nuo Šalių pasirašyto Susitarimo įsigaliojimo dienos.</p>   |
| <p><b>5.3.2. Sutarties įkainių peržiūra dėl kitų mokesčių, lemiančių Prekių kainos pokytį, pasikeitimo</b></p> | <p>Netaikoma</p>   |
| <p><b>5.3.3. Sutarties įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio</b></p>  | <p>Netaikoma</p>   |
| <p><b>5.3.4. Sutarties įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio pagal Prekių grupių kainų pokyčius</b></p>     | <p>Netaikoma</p>   |
| <p><b>5.4. Sutarties įkainių apskaičiavimas taikant <u>kiekio (apimties)</u> keitimo taisykles</b></p>         | <p>Netaikoma</p>   |

|  |   |
|--|---|
| <b>5.5. Atsiskaitymo su Tiekėju terminas ir tvarka</b>                     | Pirkėjas atsiskaito su Tiekėju ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sąskaitos gavimo dienos.<br>Apmokėjimo sąlygos - įvykdžius užsakymą (pagal Sutarties 4 priedą), mokama už konkretų kiekį/apimtį pagal nustatytus įkainius.   |
| <b>5.6. Avansas</b>  | Netaikoma   |
| <b>5.7. Avanso užtikrinimas</b>  | Netaikoma   |
| <b>6. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI</b>                     |   |
| <b>6.1. Garantinis terminas</b>  | Netaikoma   |
| <b>6.2. Garantinė priežiūra</b>  | Netaikoma   |
| <b>6.3. Prekių galiojimas</b>  | Prekių galiojimo laikas turi būti ne trumpesnis kaip 2/3 viso prekės galiojimo laiko (kai yra nurodyta pagaminimo data), skaičiuojant nuo prekės pristatymo dienos arba ne trumpesnis kaip 12 (dvylika) mėnesių (išskyrus tuos atvejus, jei gamintojo reglamentuojamas galiojimo laikas yra trumpesnis nei 12 (dvylika) mėnesių)  |
| <b>7. SUTARTIES VYKDYMUI PASITELKIAMISUBTIEKĖJAI</b>                       |   |
| <b>Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekJai ir (ar) specialistai</b>     | Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekJai ir (ar) specialistai yra nurodyti Sutarties priede Nr. [3] „Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekJai ir (ar) specialistai“   |
| <b>8. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS</b>                    |   |
| <b>8.1. Prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimas</b>                  | Prievolių pagal Sutartį įvykdymas užtikrinamas:<br><b>Netesybomis (delspinigiais, bauda)</b>  |
| <b>8.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas</b>                      | Netaikoma   |
| <b>9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ</b>   |   |
| <b>9.1. Pirkėjui taikomos netesybos už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimą</b> | Jei Pirkėjas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą Sąskaitą, uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo perduotas kokybiškas Prekes per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos skaičiuoja Pirkėjui 0,02 (dvi šimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną vėlavimo dieną.  |
| <b>9.2. Tiekėjui taikomos netesybos</b>                                    | 9.2.1. Jeigu Tiekėjas vėluoja vykdyti užsakymą, tiekti Prekes ar ištaisyti jų trūkumus arba nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,02 (dvi šimtosios) procento delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo laiku neperduotų Prekių ar Prekių, turinčių trūkumų, kainos be PVM.<br><br>9.2.2. Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui netesybas per <b>30 (trisdešimt) kalendorinių dienų</b> nuo Pirkėjo pareikalavimo. |

|   |   |
|---|---|
| <b>9.3. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo</b>   | Nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, nustatyto Sutarties Specialiosiose sąlygose, mokama <b>20 (dvidešimties)</b> procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte.  |
| <b>9.4. Tiekėjui taikoma bauda dėl esamų subtiekėjų ar specialistų pakeitimo / naujų subtiekėjų pasitelkimo nesilaikant Bendrosiose sąlygose nurodytos subtiekėjų ir (ar) specialistų keitimo tvarkos</b> | Netaikoma   |
| <b>9.5. Tiekėjui taikomos baudos dėl aplinkosauginių ir (arba) socialinių kriterijų nesilaikymo</b>   | Netaikoma   |
| <b>9.6. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda dėl konfidencialumo reikalavimų nesilaikymo</b>   | Netaikoma   |
| <b>9.7. Tiekėjui taikomos netesybos dėl pirkimo dokumentuose nustatytų kokybinių kriterijų nepasiekimo Sutarties vykdymo metu</b>   | Netaikoma   |
| <b>9.8. Tiekėjui taikomos netesybos dėl Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepratęsimo</b>  | Netaikoma   |
| <b>10. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS</b>   |   |
| <b>10.1. Sutarties sudarymas ir įsigaliojimas</b>   | Ši Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos (antrosios Šalies pasirašymo dieną). Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo (kol bus išnaudota Pradinės Sutarties vertė, bet jos terminas negali būti ilgesnis kaip <b>36 (trisdešimt šeši)</b> mėnesiai. |
| <b>10.2. Sutarties galiojimo termino pratęsimas</b>   | Netaikoma   |

| <b>11. SUTARTIES NUTRAUKIMAS</b>  |  |
|---|--|
| <b>11.1. Sutarties nutraukimo pagrindai</b>   | Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, Bendrosiose sąlygose nustatyta tvarka.   |
| <b>11.2. Esminiai Sutarties pažeidimai</b>  | <p>11.2.1. jeigu Tiekėjas nevykdo priimtų įsipareigojimų už Sutartyje nustatytus Sutarties įkainius;</p> <p>11.2.2. jeigu Tiekėjas pažeidžia Prekių pristatymo terminus ir priskaičiuotą netesybą už vėlavimą suma viršija 20 (dvidešimt) proc. Pradinės sutarties vertės;</p> <p>11.2.3. Tiekėjas pažeidžia šios Sutarties nuostatas, reglamentuojančias konkurenciją, intelektinės nuosavybės ar konfidencialios informacijos valdymą;</p> <p>11.2.4. Tiekėjas pažeidžia Bendrųjų sąlygų nuostatas dėl Sutarties vykdymui pasitelkiamų naujų subtiekių ir (ar specialistų) / esamų subtiekių ir (ar) specialistų keitimo.</p>  |
| <b>12. APLINKOSAUGINIAI IR SOCIALINIAI KRITERIJAI</b> (taikoma, jeigu aplinkosauginiai ir (arba) socialiniai kriterijai nustatomi kaip Sutarties vykdymo sąlygos) |  |
| <b>12.1. Aplinkosauginių kriterijų nustatymo teisinis pagrindas</b>   | Aplinkosauginiai kriterijai Prekėms nustatomi vadovaujantis Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Tvarkos aprašas) 2 priedo II skyriaus 2 punktu.  |
| <b>12.2. Su Prekių pakuotėmis susiję aplinkosauginiai kriterijai</b>  | Jeigu Prekės supakuojamos į antrinę pakuotę, ji turi būti perdirbamoji pakuotė pagal Lietuvos Respublikos mokesčio už aplinkos teršimą įstatymo nuostatas. Tiekėjas pateikdamas Prekes Pirkėjui, pateikia Prekės antrinės pakuotės tinkamumą perdirbti (perdirbamumą) patvirtinančius dokumentus (pavyzdžiui, pakuotės aprašymo dokumentą, techninį dokumentą, dokumentą iš akredituotų laboratorijų ar pakuočių atliekų perdirbėjų, ar eksportuotojų iš tvarkytojų sąrašo, ar kitus lygiaverčius objektyvius įrodymus). Už Prekių priėmimą atsakingas Pirkėjo atstovas, nurodytas šios Sutarties 2.1 punkte patikrina Tiekėjo pateiktus įrodymus dėl šiame punkte nustatytų reikalavimų laikymosi. Nustačius, kad Tiekėjas šiame punkte nustatytų reikalavimų nesilaiko, už Prekių priėmimą atsakingas Pirkėjo atstovas turi teisę Prekių nepriimti ir laikyti, kad Prekės neatitinka Sutartyje nustatytų prekei keliamų reikalavimų. |
| <b>12.3. Su Prekių pristatymu susiję aplinkosauginiai kriterijai</b>  | Netaikoma  |
| <b>12.4. Su Prekėmis susijusių paslaugų (pavyzdžiui, montavimo,</b>   | Netaikoma  |

|  |   |
|--|---|
| apmokymo ir kitos parengimui naudoti skirtos paslaugos) teikimu susiję aplinkosauginiai kriterijai   |   |
| 12.5. Su perkamomis Prekėmis susiję socialiniai kriterijai   | Netaikoma   |
| <b>13. SUTARTIES PRIEDAI</b>   |   |
| 13.1. Priedas Nr. 1  | Techninė specifikacija  |
| 13.2. Priedas Nr. 2  | Pasiūlymas  |
| 13.3. Priedas Nr. 3  | Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekejai ir (ar) specialistai            |
| 13.4. Priedas Nr. 4  | „Reagentų, skirtų cheminių tyrimų atlikimui, pirkimo (AK-1/2025)“ užsakymas |
| <b>14. ŠALIŲ ATSTOVŲ PARAŠAI</b>   |   |
| <b>PIRKĖJAS</b>  | <b>TIEKĖJAS</b>   |
| <b>Nacionalinė visuomenės sveikatos priežiūros laboratorija</b><br>Virusologinių tyrimų poskyrio vedėja-<br>medicinos biologė, laikinai einanti Klinikinių tyrimų skyriaus vedėjo pavaduotojo pareigas, laikinai vykdanči direktoriaus funkcijas<br>Svajūnė Muralytė | <b>Pavadinimas</b><br>(nurodomos atstovo pareigos, vardas, pavardė)         |
| <b>(parašas)</b>   | <b>(parašas)</b>  |