

SUTARTIES PROJEKTAS
PASLAUGŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS
SU SPECIALIOSIOMIS SUTARTIES SĄLYGOMIS

Vilnius, [data]

Valstybinis Vilniaus mažasis teatras, juridinio asmens kodas 188200375, buveinės adresas Gedimino pr. 22, LT-01103 Vilnius, atstovaujamas [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio pagal [pagrindas], toliau – Užsakovas, ir

[Tiekėjo pavadinimas], juridinio asmens kodas [kodas], buveinės adresas [adresas], atstovaujamas [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio pagal [pagrindas], toliau – Paslaugų teikėjas, toliau kartu – Šalys, o kiekvienas atskirai – Šalis, sudaro šią sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Užsakovas perka, o Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti bilietų platinimo ir su bilietų platinimu susijusias paslaugas, įskaitant bilietų pardavimą, rezervavimą, grąžinimą, ataskaitų teikimą, atsiskaitymų administravimą, renginių ir bilietų informacijos skelbimą bei kitas pirkimo dokumentuose nustatytas paslaugas.

1.2. Paslaugos teikiamos pagal šią Sutartį ir jos priedus, pirkimo sąlygas, techninę specifikaciją, ekonominio naudingumo vertinimo metodiką, Paslaugų teikėjo pasiūlymą bei kitus pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytus dokumentus.

1.3. Tiek, kiek tai neprieštarauja teisės aktams ir pirkimo dokumentams, jeigu Sutarties dokumentuose nustatyti skirtingi reikalavimai, taikoma tokia dokumentų pirmenybės tvarka: 1) ši Sutartis ir jos specialiosios sąlygos; 2) pirkimo sąlygos; 3) techninė specifikacija; 4) ekonominio naudingumo vertinimo metodika; 5) Paslaugų teikėjo pasiūlymas ir jo priedai; 6) kiti Sutarties priedai. Jeigu kyla neaiškumų dėl dokumentų taikymo, Šalys juos aiškina atsižvelgdamos į pirkimo dokumentų tikslą, Sutarties dalyką ir teisės aktų reikalavimus.

II. SPECIALIOSIOS SUTARTIES SĄLYGOS

2.1. Sutarties trukmė

2.1.1. Sutartis sudaroma 36 (trisdešimt šešių) mėnesių laikotarpiui nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

2.1.2. Užsakovas turi teisę, tačiau neprivalo, vieną kartą pratęsti Sutarties galiojimo terminą ne ilgesniam kaip 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui, jeigu, pasibaigus pradiniam 36 (trisdešimt šešių) mėnesių Sutarties galiojimo laikotarpiui, Užsakovui išlieka poreikis įsigyti Paslaugas. Bendra Sutarties galiojimo trukmė, įskaitant pratęsimą, negali viršyti 48 (keturiasdešimt aštuonių) mėnesių.

2.1.3. Sutarties pratęsimas nėra automatinis. Apie ketinimą pratęsti Sutartį Užsakovas raštu informuoja Paslaugų teikėją iki Sutarties galiojimo pabaigos.

2.2. Paslaugų apimtis

2.2.1. Pirkimo dokumentuose nurodyti paslaugų kiekiai yra preliminarūs ir skirti pasiūlymams palyginti. Jie nesukuria Užsakovui pareigos nupirkti konkretų paslaugų kiekį.

2.2.2. Preliminariai vertinant pasiūlymus numatyta: apie 90 000 mokamų bilietų; apie 5 000 kvietimų; apie 1 900 bilietų grąžinimų; apie 6 atvejai, kai bilietai parduodami per mobiliąją kasą.

2.2.3. Faktinė paslaugų apimtis priklauso nuo Užsakovo renginių, bilietų pardavimo, grąžinimo, kvietimų ir kitų faktinių poreikių.

2.2.4. Užsakovas moka Tiekėjui tik už faktiškai suteiktas Paslaugas pagal Sutartyje nustatytus įkainius. Užsakovas neįsipareigoja įsigyti Sutartyje nurodytų orientacinių Paslaugų kiekių.

2.3. Paslaugų teikimo reikalavimai

2.3.1. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti nepertraukiamą bilietų platinimo sistemos veikimą, išskyrus iš anksto su Užsakovu suderintus techninės priežiūros laikotarpius.

2.3.2. Renginių informacija turi būti paskelbta ir bilietų prekyba pradėta ne vėliau kaip per 1 darbo dieną nuo Užsakovo informacijos pateikimo, jeigu Šalys raštu nesusitaria kitaip.

2.3.3. Įprasti renginio, bilietų ar kainų pakeitimai turi būti atliekami ne vėliau kaip per 1 valandą nuo Užsakovo pavedimo gavimo, jeigu dėl pakeitimo pobūdžio Šalys nesusitaria kitaip.

2.3.4. Paslaugų teikėjas privalo sudaryti galimybę vykdyti bilietų pardavimą, rezervavimą, atsiskaitymą, bilietų grąžinimą ir ataskaitų gavimą.

2.3.5. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti duomenų tikslumą, bilietų kontrolę, apsaugą nuo dvigubo bilieto pardavimo ir tinkamą pirkėjų informavimą.

2.4. Integracija su Užsakovo interneto svetaine

2.4.1. Jeigu Paslaugų teikėjas pasiūlyme įsipareigojo užtikrinti integraciją, integracija turi būti įgyvendinta be papildomo mokesčio Užsakovui.

2.4.2. Integracija turi sudaryti galimybę visą pirkimo procesą vykdyti Užsakovo interneto svetainėje: pasirinkti renginį, vietą, bilieto rūšį, įvesti pirkėjo duomenis, atlikti mokėjimą ir gauti pirkimo patvirtinimą.

2.4.3. Jeigu Paslaugų teikėjas pasiūlyme įsipareigojo užtikrinti integraciją, integracijos darbai, testavimas, techninis palaikymas ir klaidų šalinimas atliekami be papildomo mokesčio Užsakovui.

2.5. Kampanijos ir rinkodaros veiksmai

2.5.1. Paslaugų teikėjas privalo per kiekvieną 12 mėnesių Sutarties laikotarpį įvykdyti ne mažiau kaip 4 tikslinės auditorijos pasiekimo ir (ar) pardavimų skatinimo kampanijas, kaip nustatyta techninėje specifikacijoje.

2.5.2. Jeigu Paslaugų teikėjas pasiūlyme įsipareigojo vykdyti didesnę kampanijų skaičių ir šis įsipareigojimas buvo įvertintas ekonominio naudingumo vertinimo metu, Paslaugų teikėjas privalo vykdyti pasiūlyme nurodytą kampanijų skaičių.

2.5.3. Kampanijų turinys, terminai, tikslinė auditorija, komunikacijos kanalai ir rezultatų pateikimo forma iš anksto suderinami su Užsakovu.

2.5.4. Už pasiūlyme įsipareigotą ir ekonominio naudingumo vertinimo metu įvertintą kampanijų skaičių papildomas mokestis Paslaugų teikėjui nemokamas, jeigu pirkimo dokumentuose nenustatyta kitaip.

2.6. Reagavimas į incidentus

2.6.1. Paslaugų teikėjas privalo pradėti veiksmus incidentui diagnozuoti ir pašalinti ne vėliau kaip per 30 minučių nuo Užsakovo pranešimo apie incidentą gavimo arba per trumpesnę terminą, jeigu toks terminas buvo pasiūlytas ir įvertintas ekonominio naudingumo vertinimo metu.

2.6.2. Reagavimo terminas baigiasi pradėjus faktinius veiksmus incidentui diagnozuoti ir pašalinti, o ne visiškai pašalinus incidentą.

2.6.3. Paslaugų teikėjas privalo informuoti Užsakovą apie incidento priežastį, atliktus veiksmus, numatomą pašalinimo terminą ir incidento pašalinimo rezultatą.

2.7. Kokybės įsipareigojimai

2.7.1. Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodyti ir ekonominio naudingumo vertinimo metu įvertinti T1.3 kriterijaus internetiniai bilietų pardavimo kanalai, taip pat T1.6, T2 ir T3 papildomi įsipareigojimai tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi ir yra privalomi vykdyti.

2.7.2. T2 įsipareigojimas, jeigu Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodyta „TAIP“, yra privalomas ir vykdomas be papildomo atlygio, kaip nustatyta techninėje specifikacijoje.

2.7.3. T1.1–T1.5 kriterijų duomenų teisingumas ir jų pagrindimo dokumentai vertinami pagal Pirkimo dokumentuose nustatytą tvarką. T1.6, T2 ir T3 kriterijų įsipareigojimų konkretus turinys, vykdymo rodikliai, įrodymai ir taikymo laikotarpiai nustatomi Paslaugų teikėjo pasiūlyme, Pirkimo sąlygose, Techninėje specifikacijoje ir šioje Sutartyje.

2.7.4. Užsakovas turi teisę prašyti dokumentų, ataskaitų ar kitų įrodymų, patvirtinančių kokybės įsipareigojimų vykdymą.

III. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1.1. Užsakovas už faktiškai suteiktas paslaugas moka Paslaugų teikėjui pagal šioje Sutartyje ir Paslaugų teikėjo pasiūlyme nustatytus C1, C3, C4 ir C5 įkainius.

Kodas	Kainos dalis	Įkainis / reikšmė
C1	Bilietų platinimo komisinis mokestis Užsakovui, proc.	[įrašyti]
C2	Bilieto pirkėjui taikomas bilietų platinimo / aptarnavimo mokestis, Eur už bilietą	[įrašyti]
C3	Kvietimo platinimo / administravimo įkainis, Eur už kvietimą	[įrašyti]
C4	Bilieto grąžinimo administravimo įkainis, Eur už grąžinimą	[įrašyti]
C5	Mobiliosios kasos nuomos ir aptarnavimo įkainis, Eur už vieną atvejį	[įrašyti]

3.2.1. C1 – Užsakovo mokamas bilietų platinimo komisinis mokestis, apskaičiuojamas pagal Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytą procentinį dydį nuo atitinkamos bilieto kainos.

3.2.2. C3 – Užsakovo mokamas kvietimo platinimo / administravimo įkainis už faktiškai administruotus kvietimus.

3.2.3. C4 – Užsakovo mokamas bilieto grąžinimo administravimo įkainis už faktiškai atliktus bilieto grąžinimo veiksmus.

3.2.4. C5 – Užsakovo mokamas mobiliosios kasos nuomos ir aptarnavimo įkainis už faktiškai suteiktą mobiliosios kasos paslaugą.

3.2.5. C1, C3, C4 ir C5 įkainiai taikomi pagal faktiškai suteiktų paslaugų apimtį. Užsakovas neįsipareigoja įsigyti pirkimo dokumentuose nurodytų preliminarinių paslaugų kiekių.

3.3.1. C2 – bilieto pirkėjui taikomas bilietų platinimo / aptarnavimo mokestis, išreikštas eurai už vieną bilietą.

3.3.2. C2 mokestį Paslaugų teikėjas taiko ir surenka iš bilieto pirkėjo. C2 nėra Užsakovo Paslaugų teikėjui mokamas mokestis.

3.3.3. C2 dydis nustatomas pagal Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytą dydį ir taikomas pagal pirkimo dokumentuose bei šioje Sutartyje nustatytas sąlygas.

3.3.4. C2 dydis naudojamas Tiekėjų pasiūlymams ekonominio naudingumo vertinimo metu palyginti pagal pirkimo dokumentuose nustatytą metodiką.

3.3.5. C2 nėra įtraukiamas į Užsakovo mokėtiną Sutarties kainą ir nėra laikomas Užsakovo įsipareigojimu sumokėti atitinkamą sumą Paslaugų teikėjui.

3.3.6. Paslaugų teikėjas neturi teisės taikyti bilieto pirkėjui kitokio C2 dydžio, negu nustatytas jo pasiūlyme, išskyrus atvejus, kai toks pakeitimas leidžiamas pagal pirkimo dokumentus, šią Sutartį ir taikomus teisės aktus.

3.4.1. Tiekėjų pasiūlymams palyginti ekonominio naudingumo vertinimo metu taikoma ši formulė: $P = (14 \times 90\,000 \times C1 / 100) + (90\,000 \times C2) + (5\,000 \times C3) + (1\,900 \times C4) + (6 \times C5)$.

3.4.2. Ši formulė naudojama tik pasiūlymų ekonominiam palyginimui ir nenustato Užsakovo faktinės prievolės įsigyti joje nurodytus paslaugų kiekius.

3.4.3. Pasiūlymo palyginamoji vertė P nelaikoma Sutarties kaina ir nenustato sumos, kurią Užsakovas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui.

3.5.1. C1, C3, C4 ir C5 įkainiai apima visas Paslaugų teikėjo išlaidas, būtinas atitinkamai paslaugai tinkamai suteikti, išskyrus pirkimo dokumentuose aiškiai nurodytus atvejus.

3.5.2. Paslaugų teikėjas neturi teisės reikalauti iš Užsakovo papildomų mokesčių už paslaugas, kurios pagal Sutartį ir pirkimo dokumentus turi būti teikiamos už C1, C3, C4 ir C5 įkainius.

3.5.3. Užsakovas atsiskaito tik už faktiškai suteiktas paslaugas ir pagal faktiškai taikytinus C1, C3, C4 ir C5 įkainius.

3.6.1. Atsiskaitymas vykdomas pagal faktiškai suteiktas paslaugas, tinkamai pateiktą sąskaitą faktūrą ir ataskaitas per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos gavimo.

3.6.2. Sąskaitoje faktūroje ir kartu pateikiamoje ataskaitoje turi būti nurodyta faktiškai suteiktų paslaugų apimtis, taikyti įkainiai ir apskaičiuota Užsakovo mokėtina suma.

3.6.3. C2 sumos nėra įtraukiamos į Užsakovui pateikiamą sąskaitą kaip Užsakovo mokėtinės sumos dalis.

IV. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Paslaugų teikėjo pareigos: teikti paslaugas kvalifikuotai, laiku ir pagal Sutarties dokumentus; užtikrinti pakankamus techninius ir žmogiškuosius išteklius; nedelsiant informuoti Užsakovą apie aplinkybes, galinčias trukdyti tinkamai vykdyti Sutartį; saugoti Užsakovo ir pirkėjų duomenis bei naudoti juos tik Sutarties vykdymo tikslais; teikti Užsakovui Sutartyje nustatytas ataskaitas ir kitą informaciją; užtikrinti Sutartyje nustatytą C1, C3, C4 ir C5 įkainių taikymą; C2 mokestį taikyti ir surinkti iš bilieto pirkėjo pagal Sutartyje ir pirkimo dokumentuose nustatytas sąlygas; nekeisti Sutartinių įsipareigojimų be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo, kai toks sutikimas pagal Sutartį ir teisės aktus yra reikalingas.

4.2. Užsakovo pareigos: laiku pateikti informaciją apie renginius, bilietų kainas, vietas, prekybos pradžią ir kitus reikalingus duomenis; priimti tinkamai suteiktas paslaugas; laiku atsiskaityti už faktiškai suteiktas paslaugas pagal Sutarties 3 skyrių; bendradarbiauti sprendžiant techninius ir organizacinius klausimus.

V. PASLAUGŲ PRIĖMIMAS IR KONTROLĖ

5.1. Paslaugos laikomos suteiktomis, kai jos faktiškai suteiktos pagal Užsakovo užsakymus, pateiktos Sutartyje nustatytos ataskaitos ir nėra pagrįstų Užsakovo pastabų.

5.2. Užsakovas turi teisę tikrinti paslaugų kokybę, bilietų pardavimo duomenis, atsiskaitymus, incidentų registrus ir kokybės įsipareigojimų vykdymą.

5.3. Užsakovas turi teisę tikrinti C1, C3, C4 ir C5 įkainių taikymo bei faktiškai suteiktų paslaugų apimtį teisingumą.

5.4. Užsakovas turi teisę prašyti informacijos apie bilieto pirkėjams taikomą C2 mokestį, siekdamas įsitikinti, kad jis atitinka Paslaugų teikėjo pasiūlyme ir Sutartyje nustatytą dydį.

5.5. Nustačius paslaugų ar pateiktų duomenų trūkumus, Paslaugų teikėjas privalo juos pašalinti per Užsakovo nustatytą protingą terminą, nepatirdamas papildomo atlygio.

VI. ATSAKOMYBĖ

6.1. Šalis, neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi Sutartinius įsipareigojimus, atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų ir šios Sutarties nustatyta tvarka.

6.2. Paslaugų teikėjas atsako už dėl jo kaltės prarastus, netikslius, neteisėtai panaudotus ar neapsaugotus duomenis, taip pat už netinkamą bilietų apskaitą ir dvigubą bilietų pardavimą.

6.3. Paslaugų teikėjas atsako už netinkamą C1, C3, C4 ir C5 įkainių taikymą bei neteisingų atsiskaitymo duomenų pateikimą Užsakovui.

6.4. Paslaugų teikėjas atsako už C2 dydžio taikymą, jeigu jis neatitinka jo pasiūlyme ir Sutartyje nustatyto dydžio.

6.5. Jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo įvertintų kokybės įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę reikalauti pašalinti pažeidimą, taikyti Sutartyje nustatytas sankcijas ir, esant esminiam pažeidimui, nutraukti Sutartį.

VII. SUBRANGOVAI

7.1. Paslaugų teikėjas gali pasitelkti subrangovus tik laikydamasis pirkimo dokumentuose ir teisės aktuose nustatytų reikalavimų.

7.2. Pasitelkti subrangovai neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo atsakomybės už visų Sutartinių įsipareigojimų vykdymą.

VIII. SUTARTIES KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

8.1. Sutartis gali būti keičiama tik raštu ir tik teisės aktų bei pirkimo dokumentų nustatytais atvejais.

8.2. Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu, vienašališkai Sutartyje ar teisės aktuose nustatytais pagrindais.

8.3. Esminiais Sutarties pažeidimais laikomi, be kita ko: pakartotinis paslaugų neteikimas; esminis reagavimo terminų nesilaikymas; neteisingų atsiskaitymo duomenų teikimas; konfidencialumo ar duomenų apsaugos pažeidimas; įvertintų kokybės įsipareigojimų nevykdymas; sistemingas Sutartyje nustatytų C1, C3, C4 ar C5 įkainių netinkamas taikymas; Sutartyje nustatyto C2 dydžio nesilaikymas, kai toks pažeidimas yra esminis arba kartojasi.

IX. KONFIDENCIALUMAS IR DUOMENŲ APSAUGA

9.1. Šalys įsipareigoja neatskleisti konfidencialios informacijos tretiesiems asmenims, išskyrus teisės aktų nustatytus atvejus arba kitos Šalies rašytinį sutikimą.

9.2. Paslaugų teikėjas privalo laikytis taikomų asmens duomenų apsaugos reikalavimų ir užtikrinti, kad pirkėjų duomenys būtų tvarkomi tik Sutarties vykdymo tikslais.

X. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

10.2. Sutarties priedai: 1) Pirkimo sąlygos; 2) Techninė specifikacija; 3) Ekonominio naudingumo vertinimo metodika; 4) Paslaugų teikėjo pasiūlymas; 5) Pasiūlymo kainos forma; 6) kiti Sutartyje nurodyti dokumentai.

10.3. Jeigu Sutarties ir jos priedų nuostatos tarpusavyje prieštarauja, dokumentai taikomi Sutarties 1.3 punkte nustatyta pirmenybės tvarka.

10.4. Sutarties nuostatos negali būti aiškinamos taip, kad Užsakovui atsirastų pareiga sumokėti C2 mokesčių, išskyrus atvejus, kai tai būtų aiškiai ir teisėtai nustatyta atskiru Šalių susitarimu.

10.5. Ginčai sprendžiami derybomis, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

10.6. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais arba pasirašyta kvalifikuotais elektroniniais parašais.

XI. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS	PASLAUGŲ TEIKĖJAS
Valstybinis Vilniaus mažasis teatras Juridinio asmens kodas: 188200375 Adresas: Gedimino pr. 22, LT-01103 Vilnius A. s.: [įrašyti] El. paštas: [įrašyti]	[Pavadinimas] Juridinio asmens kodas: [įrašyti] Adresas: [įrašyti] A. s.: [įrašyti] El. paštas: [įrašyti]
Atstovas: [įrašyti] Parašas: _____ Data: _____	Atstovas: [įrašyti] Parašas: _____ Data: _____