DARBŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR.

Lietuvos nacionalinis operos ir baleto teatras , pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įstaiga, juridinio asmens kodas 190753881, kurios registruota buveinė yra A. Vienuolio g. 1, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujamas generalinės direktorės Laimos Vilimienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus iš vienos pusės (toliau – Užsakovas), ir

_____, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas_____, kurios registruota buveinė yra _____, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre (toliau – Rangovas), atstovaujama_____ , veikiančios pagal _____,

toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, vadovaujantis Kolonų dekoratyvinės žalvarinės apdailos remonto darbai pirkimo Nr. _____ sąlygomis, susitarė ir sudarė šią viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja savo rizika ir naudodamas savo medžiagas, Sutartyje, įskaitant jos priedus, nurodytomis sąlygomis ir terminais, tinkamai ir laiku atlikti remonto, restauravimo darbus (toliau – Darbai), pagal prie Sutarties priede Nr. 1 „Kainos pasiūlymas“ pridedamą pateiktą pasiūlymą, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai atliktus Darbus ir sumokėti už juos Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir tvarka.

1.2. Darbams taikomi reikalavimai nurodyti Sutarties priede Nr. 2 „Techninė specifikacija“.

2. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

2.1. Sutarčiai taikomas fiksuoto įkainio metodas.

2.2. Sutarties kaina yra [*nurodoma suma skaičiais*] ([*nurodoma suma žodžiais*])Eur be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) (ši suma yra laikoma pradinės Sutarties verte) ir [*nurodoma suma skaičiais*] ([*nurodoma suma žodžiais*]) Eur PVM, iš viso: [*nurodoma suma skaičiais*] ([*nurodoma suma žodžiais*]) Eur su PVM. Detalūs įkainiai yra nurodyti Sutarties priede Nr. 1 „Kainos pasiūlymas“.

2.3. Užsakovas sumoka Rangovui:

2.3.1. 30% avansą nuo pradinės Sutarties vertės po Sutarties įsigaliojimo, bet ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo išankstinės sąskaitos gavimo dienos;

2.3.2. likusi suma Už laiku ir kokybiškai atliktus Darbus apmokama Rangovui ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos, kuri Užsakovui privalo būti pateikta po Darbų perdavimo – priėmimo aktų pasirašymo. Užsakovas už Darbus atsiskaito mokėjimo pavedimu į Rangovo nurodytą banko sąskaitą.

2.4. Rangovas sąskaitą faktūrą privalo pateikti naudojantis Sąskaitų administravimo bendrąja informacine sistema „SABIS“. Elektroninės paslaugos „SABIS“ svetainė pasiekiama adresu https://sabis.nbfc.lt/.

2.5. Sutarties kaina gali būti peržiūrima (keičiama) šiais atvejais:

2.5.1. kai po Sutarties pasirašymo pasikeičia PVM tarifas. Tokiu atveju kaina keičiama atsižvelgus į pasikeitusio PVM tarifo dydį, o kainos pokyčio dydis yra proporcingas mokesčio tarifo pokyčio dydžiui. Perskaičiuojant sutarties kainą, perskaičiuojama tik tų darbų, kurie yra neatlikti ir bus atliekami tik po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos, kaina;

2.5.2. Rangovui mokėtinos sumos už Darbus gali būti perskaičiuojamos, jeigu Valstybinės duomenų agentūros (www.stat.gov.lt) kas mėnesį skelbiamo statybos sąnaudų elementų kainų indekso, labiausiai atitinkančio Objekto rūšį (toliau – Indeksas), reikšmė pakinta daugiau kaip 5 proc. per bet kurį Darbų vykdymo laikotarpį. Indekso reikšmių šaltinis – Valstybės duomenų agentūros duomenų bazės. Indeksą galima rasti (žingsniai):

1. https://osp.stat.gov.lt;

2. Visi rodikliai;
3. Rodiklių duomenų bazė;
4. Pagal temą;
5. Ūkis ir finansai (makroekonomika);
6. Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos;
7. Statybos sąnaudų elementų kainų indeksai (SSKI), kainų pokyčiai ir svoriai;
8. Statybos sąnaudų elementų kainų indeksai;
9. Statybos sąnaudų elementų kainų indeksai (2021 m. – 100);
10. Viršuje spaudžiama v Lentelės parinktys;
11. Statinių pagal tipą klasifikatorius (CC);
12. Nurodoma Negyvenamieji pastatai;
13. Nurodomas laikotarpis.

2.5.2.1.Sutarties kaina perskaičiuojama dėl Indekso pokyčio, pagal Sutartį neišpirktų Darbų vertę padauginant iš Indekso pokyčio koeficiento, kuris apskaičiuojamas pagal toliau nurodytą formulę:

K = IPb / IPr

Kur:

K – Indekso pokyčio koeficientas;

IPr – Indekso reikšmė laikotarpio pradžioje. Indekso reikšmė laikotarpio pradžioje, kuri pirmajam perskaičiavimui yra ne ankstesnė, negu Sutarties įsigaliojimo diena, o sekantiems perskaičiavimams Susitarimo dėl kainos perskaičiavimo įsigaliojimo diena;

IPb – Indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje. Indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje, kuri yra ne vėlesnė, negu suinteresuotos Šalies prašymo perskaičiuoti Darbų įkainius diena.

2.5.2.2. Šalys privalo sudaryti Susitarimą dėl kainos perskaičiavimo per 10 darbo dienų nuo Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti kainą pateikimo dienos. Šalys privalo Susitarime nurodyti Indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, Indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, Indekso pokyčio koeficientą, perskaičiuotą fiksuotos kainos sumą (įskaitant Lokalinėje sąmatoje nurodytus įkainius), perskaičiuotą Pradinės sutarties vertę, perskaičiuotą Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, perskaičiuotą Statybos darbų ir Rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sumą (šios sumos turi būti padauginamos iš Indekso pokyčio koeficiento).

2.5.2.3. Po to, kai Šalys sudaro Susitarimą dėl kainos perskaičiavimo, perskaičiuotoji kaina taikoma Darbams, kurie yra įtraukiami į Atliktų darbų aktus (kaip per ataskaitinį laikotarpį atlikti Darbai), Rangovo pateikiamus po Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti kainą pateikimo. Jeigu dėl Susitarimo sudarymui reikalingo laiko gali vėluoti Atliktų darbų aktų pateikimas, Rangovas turi teisę arba (a) pateikti Atliktų darbų aktą su neperskaičiuotomis kainomis (įkainiais) ir perskaičiavimą atlikti kitame Atliktų darbų akte, arba (b) sustabdyti Atliktų darbų akto pateikimą iki bus perskaičiuotos kainos (įkainiai).

2.5.2.4. Pirmoji Sutarties kainos peržiūra gali būti atliekama ne anksčiau nei po 6 mėnesių po Sutarties įsigaliojimo ir po to Sutarties kaina gali būti peržiūrima ne dažniau negu kas 6 mėnesius.

2.5.2.5. Vėlesnis kainų perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

2.5.2.6. Jeigu Darbai vėluoja dėl priežasčių, dėl kurių Rangovas neįgyja teisės į Darbų terminų pratęsimą, uždelstų Statybos darbų kaina neperskaičiuojama dėl kainų lygio kilimo.

3. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Užsakovas įsipareigoja:

3.1.1. Pateikti Rangovui visą turimą informaciją, kuri reikalinga Sutarčiai vykdyti;

3.1.2. Užtikrinti Rangovo, jo darbuotojų bei atstovų patekimą į objektą tiek, kiek tai būtina siekiant atlikti Darbus ir įvykdyti kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

3.1.3. Patikrinti Rangovo baigtus Darbus ir nustačius, kad jie atitinka šioje Sutartyje nustatytus reikalavimus bei atliktų darbų akte nurodytos apimtys atitinka faktines apimtis, raštu patvirtinti Rangovo pateiktus atliktų Darbų aktus;

3.1.4. Priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus ir už juos atsiskaityti;

3.1.5. Nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tam tikrų aplinkybių atsiradimo momento, informuoti Rangovą apie aplinkybes, galinčias trukdyti tinkamai įvykdyti sutartinius įsipareigojimus;

3.2. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Darbų eigą ir kokybę, Rangovo teikiamų medžiagų kokybę, medžiagų naudojimą, o pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, bloginančius Darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, nedelsiant apie tai pranešti Rangovui, nustatant protingą terminą trūkumams pašalinti.

3.3. Užsakovas Darbų perdavimo-priėmimo metu nustatęs, kad atlikti Darbai ar jų dalis yra nekokybiški, ar yra aktuojami neatlikti darbai, turi teisę:

3.3.1. atsisakyti priimti Darbus;

3.3.2. nepasirašyti atliktų darbų akto;

3.3.3. nustatyti protingą terminą, per kurį Rangovas privalo savo sąskaita ištaisyti nurodytus trūkumus.

3.4. Užsakovo asmuo turi teisę atlikti kontrolę dėl žaliųjų kriterijų a) reikalauti, kad susirašinėjimas ir dokumentai būtų teikiami el. paštu; b) reikalauti pateikti pagrindžiančius dokumentus, kad atliekos (tiek tinkamos perdirbti, tiek netinkamos perdirbimui) perduotos atliekų tvarkytojui ar utilizuotos; c) reikalauti pateikti medžiagų gamintojo ar importuotojo dokumentus, kad pakuotės yra tinkamos perdirbimui.

4. RANGOVO TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Rangovas įsipareigoja:

4.1.1. Atlikti ir užbaigti Darbus vadovaudamasis Sutartyje ir Sutarties prieduose numatytais reikalavimais ir terminais, laikydamasis Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų;

4.1.2. Parengti tikslų Darbų grafiką, suderinti su Užsakovu ir pateikti jį prieš pradedant Darbus.

4.1.3. Sutartyje ir jos prieduose numatytus Darbus atlikti savo rizika, jėgomis bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

4.1.4. Užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo įsipareigojimų pagal Sutartį dalis;

4.1.5. Prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo pradžios iki kol visiems Darbams bus pasirašytas atliktų Darbų aktas;

4.1.6. Naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą įrangą ir medžiagas pagal nurodytus reikalavimus.

4.1.7. Apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų;

4.1.8. Darbų atlikimo metu užtikrinti Darbų atlikimo vietoje švarą ir tvarką, savo sąskaita bei jėgomis šalinti visas netinkamas ir nereikalingas statybines ir kitas medžiagas Atliekų tvarkymo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymu, ir kituose taikomuose galiojančiuose teisės aktuose nurodytu būdu ir vykdyti jų apskaitą;

4.1.9. Užtikrinti galimybę Užsakovui tikrinti atliekamų Darbų kokybę, susipažinti su Darbams naudojamų medžiagų ir įrangos dokumentacija;

4.1.10. Sutarties vykdymo metu gautą informaciją laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia prievolėms pagal Sutartį atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti;

4.1.11. Nenaudoti Užsakovo pavadinimo, foto bei video medžiagos iš objekto jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo.

4.1.12. Darbams ir panaudotoms medžiagoms suteikti ne mažesnę kaip 24 mėn. garantiją.

4.1.13. Prisiimti visas išlaidas dėl tokių trūkumų/paslėptų defektų šalinimo (įskaitant transportavimą, darbo jėgą, medžiagas, priemones ir kt.), jei Darbų trūkumai

atsiranda garantinio laikotarpio metu ir pašalinti defektus ne vėliau kaip per 5 darbo dienas arba pagal abipusiai iš anksto suderintą grafiką.

4.2. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir Darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei Darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu.

4.3. Rangovas, dalį Darbų perduodamas subrangovams, yra atsakingas už subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

4.4. Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas neužtikrino saugos objekte ir/ar kitu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Užsakovą nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu. Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl šių reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu.

4.5. Rangovas garantuoja, kad atlikti Darbai (įskaitant visas panaudotas medžiagas, įrengimus, priemones) visiškai atitiks galiojančių teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų, Sutarties, jos priedų bei Darbų dokumentų reikalavimus. Rangovas pareiškia, kad jam yra žinoma, jog Užsakovui yra reikalingi tik kokybiškai atlikti Darbai (medžiagos, įrengimai, priemonės) bei jų rezultatai.

5. DARBŲ ATLIKIMO TVARKA, TERMINAI, STABDYMAS

5.1. Darbai atliekami Užsakovo patalpose A. Vienuolio g. 1, Vilniuje.

5.2. Darbų atlikimo terminas:

5.2.1. Darbai turi būti atlikti – per 1 mėn. nuo sutarties pasirašymo datos.

5.3. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas 1 (vienam) mėnesiui. Termino pratęsimas yra galimas tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo.

5.4. Darbai atliekami naudojant Rangovo prietaisus, mechanizmus, įrengimus, techniką, įrankius bei kitus daiktus, reikalingus Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti.

5.5. Užsakovas raštu dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti Darbų ar jų dalies ir, kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo ir, kai Rangovas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų ar jų dalies vykdymą, nurodydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis. Aplinkybės, dėl kurių gali būti stabdomi darbai, yra:

1. vėluojama perduoti dalį statybvietės (rekonstruojamame pastate dar veikia įstaigos ir pan.);
2. trečiųjų šalių įtaka;
3. sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo;
4. laiku neatlaisvinta Darbų vieta;
5. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų Darbų viešąjį pirkimą;
6. bet koks nenumatomas gamtos jėgų veikimas, kurio joks patyręs rangovas nebūtų galėjęs tikėtis;
7. fizinės kliūtys arba kitos nei klimatinės fizinės sąlygos, su kuriomis vykdant darbus susidurta Statybvietėje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;
8. bet koks uždelsimas ar sutrikimas dėl Pakeitimo;
9. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris rangovas.

5.6. Sustabdyti Darbai neatliekami iki Darbų vykdymo atnaujinimo. Užsakovui nurodant raštu Darbai atnaujinami išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti. Atnaujinus darbų vykdymą darbai atliekami per jiems likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo.

5.7. Tokio sustabdymo metu visus Darbus Rangovas privalo prižiūrėti, sandėliuoti, saugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos.

6. DARBŲ PERDAVIMAS IR PRIĖMIMAS

6.1. Darbai laikomi baigtais, kai Rangovas galutiniu atliktų Darbų aktu perduoda Darbus, o Užsakovas juos priima. Darbai turėtų būti visiškai užbaigti, numatyti Sutartyje ir jos prieduose, ištaisyti defektai bei Užsakovui perduoti visi su tuo susiję dokumentai bei pagaminta ir perduota dekoratyvinių žalvarinių plokšteliųgamybos forma - dvipusė matrica (spaudas).

6.2.Šalys per 5 (penkias) dienas nuo Rangovo pranešimo apie galutinį pasiruošimą perduoti Darbus Užsakovui dienos, Šalių suderintu laiku įsipareigoja atlikti galutinį Darbų patikrinimą ir pasirašyti galutinį atliktų Darbų aktą. Galutinio Darbų patikrinimo metu turi būti nustatoma, ar Darbai atitinka visus Sutarties ir jos priedų reikalavimus ir atliktų darbų akte nurodytos darbų apimtys atitinka faktines apimtis.

6.3. Galutinio Darbų patikrinimo metu nustačius neesminius Darbų atlikimo trūkumus, Šalys pasirašys galutinį atliktų Darbų aktą su pastabomis, kuriame nurodys šių trūkumų pašalinimo Rangovo sąskaita būdą ir terminus.

6.4. Galutinio Darbų patikrinimo metu nustačius neesminius trūkumus, Šalys bendru sutarimu nustatys protingą, ne trumpesnį kaip 5 (penkių) darbo dienų terminą trūkumams pašalinti, po kurio pasibaigimo Šalys pakartotinai atliks galutinį Darbų patikrinimą.

6.5. Nustačius esminius trūkumus, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo.

6.6. Šalių atlikti patikrinimai ir pasirašytas galutinis atliktų Darbų aktas neatleidžia Rangovo nuo atsakomybės už Darbų trūkumus, kurie bus nustatyti garantinio termino metu.

6.7. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbus (paslėpti trūkumai arba atsiradę garantinio termino metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos pranešti Rangovui.

6.8. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti darbus, jeigu tie darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio Rangovo įsipareigojimo pagal Sutartį neįvykdymu.

6.9. Garantinis laikotarpis atliktiems Darbams pradedamas skaičiuoti nuo visų Rangovo Darbų rezultatų Užsakovui dienos.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Rangovas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikia Užsakovui Sutarties **įvykdymo užtikrinimą,** kuris turi galioti iki visiško Rangovo prievolių įvykdymo. Jei Rangovo prievolių įvykdymo terminas yra pratęsiamas, atitinkamai turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas. Jei Sutarties kaina be PVM

7.2. Jei Rangovas per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį.

7.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimui pateikiamas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko išduoto banko garantijos raštas arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštas arba pervedama Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma į Užsakovo banko sąskaitą.

7.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma yra ne mažiau 2 (du) proc. nuo pradinės Sutarties vertės. Jei Sutarties kaina be PVM (pradinė sutarties vertė) padidėja, Rangovas pateikia perskaičiuotą Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą.

7.5. Sutarties įvykdymo užtikrinime turi būti numatyta, kad užtikrinimo suma turi būti išmokama Užsakovui ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo pirmo raštiško Užsakovo pranešimo užtikrintojui apie Rangovo Sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą ar netinkamą vykdymą.

7.6. Sutarties įvykdymo užtikrinime turi būti numatyta, kad užtikrintojas neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą. Užsakovas pranešime užtikrintojui nurodys, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma jai priklauso dėl to, kad Rangovas dalinai ar visiškai neįvykdė Sutarties sąlygų ar kitaip pažeidė Sutartį.

7.7. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu pareikalauja Rangovo per 5 dienas pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jei Rangovas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį netaikant įspėjimo terminų.

7.8. Užsakovui pasinaudojimas Sutarties įvykdymo užtikrinimu, išskyrus atvejus, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimu pasinaudojama dėl to, kad nutraukiama Sutartis, neatleidžia Rangovo nuo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo.

7.9. Jei Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, ir Užsakovas Sutarties vykdymo metu pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, bet Sutartis nėra nutraukiama, Rangovas turi ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tos dienos kai Užsakovas raštu informuoja Rangovą, kad pasinaudojo Sutarties įvykdymo užtikrinimu, pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, atitinkantį Sutarties sąlygas ir kurio vertė būtų ne mažesnė nei Sutarties 7.4 punkte numatyta vertė.

7.10. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas (arba atsisakoma teisių į jį), kai Rangovas įvykdo visus savo įsipareigojimus pagal Sutartį arba Sutartis nutraukiama Šalių susitarimu.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Užsakovas, uždelsęs sumokėti už Darbus, įsipareigoja Rangovui pareikalavus mokėti 0,05 % nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą dieną.

8.2. Rangovas, vėluojantis atlikti Darbus šioje Sutartyje nustatytais terminais ar vėluojantis atlikti bet kokį kitą įsipareigojimą per jam nustatytą terminą, Užsakovui pareikalavus moka 0,05 % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo visos Sutartyje nurodytos pradinės Sutarties vertės.

8.3. Nutraukus sutartį dėl esminio vykdymo pažeidimo, Rangovas sumoka 10 proc. baudą nuo pradinės Sutarties vertės.

8.4. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

8.5. Rangovas visais atvejais atsako už Darbų, numatytų šioje Sutartyje, atlikimo metu jo pasitelktų asmenų bei subrangovų padarytus nuostolius ar žalą, nepriklausomai nuo to, ar tokie nuostoliai ar žala būtų padaryta Užsakovui, jos darbuotojams ar bet kokiems tretiesiems asmenims ir jų turtui.

8.6. Rangovui pagal šią Sutartį neįvykdžius arba netinkamai įvykdžius Sutarties įsipareigojimus, Užsakovas turi teisę pasinaudoti jai pateiktu Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

8.7. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiomis priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos *(force majeure)* aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos *(force majeure)* aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

8.8. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8.9. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

9. SUBTIEKIMAS

9.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subrangovai: [*nurodomi subrangovai]*.

9.2. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

9.3. Subrangovų pasitelkimas nekeičia pagrindinio Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

9.4. Rangovas gali keisti Sutarties 9.1 punkte nurodytus subrangovus tik prieš tai raštu pranešęs Užsakovui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

9.5. Jei subrangovui pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subrangovas buvo pasitelktas pagrindžiant Rangovo pasiūlymo atitikimą pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas subrangovas turi atitikti atitinkamus pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subrangovo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą, Sutarčiai aktualų, pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subrangovą reikalavimus atitinkančiu subrangovu.

9.6. Užsakovui sutikus su subrangovo pakeitimu, Užsakovas kartu su Rangovu raštu sudaro susitarimą dėl subrangovo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

9.7. Tiesioginio atsiskaitymo Rangovo pasitelkiamiems subrangovams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:

9.7.1. Subrangovas, norėdamas, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą Užsakovui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Užsakovo ir Rangovo sudarymą. Sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki pirmojo Užsakovo atsiskaitymo su subrangovu.

9.7.2. Subrangovas, prieš pateikdamas sąskaitą Užsakovui, turi ją suderinti su Rangovu. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subrangovo išrašytą sąskaitą raštu patvirtina atsakingas Rangovo atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokėjimai subrangovui atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Rangovui pagal Sutarties sąlygas ir tvarką. Rangovas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subrangovo tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Rangovo patvirtintų sąskaitų sumų.

9.7.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subrangovu neatleidžia Rangovo nuo jo prisiimtų įsipareigojimų pagal sudarytą Sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu, Rangovui Sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti įsipareigojimai nepereina subrangovui.

9.7.4. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu faktiškai nesutampa Rangovo ir subrangovo nurodyti faktiniai kiekiai/ apimtys/ mokėtinos sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Rangovui ir neatitikimai pašalinami Rangovo sąskaita.

9.7.5. Atsiskaitymas su subrangovu vykdomas Sutarties 2.5 punkte nustatyta tvarka.

9.7.6. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja Sutartį pasirašius abiem Sutarties Šalims ir Rangovui pateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir galioja iki visiško Šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, arba iki Sutarties nutraukimo Sutartyje ar įstatymuose nustatytais pagrindais ir tvarka.

10.2. Užsakovas šiame skyriuje nustatytomis sąlygomis gali nurodyti daryti Pakeitimus, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. Pakeitimai gali apimti:

10.2.1. bet kurios Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;

10.2.2. bet kurio atskiro darbo atsisakymą arba Darbų apimties sumažinimą;

10.2.3. Darbų kokybės ar kitų bet kurio atskiro darbo savybių pakitimus;

10.2.4. bet kurį papildomą darbą, Įrangą, Medžiagas arba Darbų apimties padidinimą.

10.3. Pakeitimas pagrindžiamas dokumentais (pvz. defektiniu (pakeitimų) aktu, ar kitais dokumentais), kurie turi būti patvirtinti Rangovo vadovo parašais, bei raštu suderinti su Užsakovu.

10.4. Pakeitimai gali būti atliekami vadovaujantis VPĮ 89 straipsnio 1 dalies 3 punktu, 5 punkto ir 2 dalies (papildomi pirkimai iš to paties tiekėjo) nuostatomis.

10.5. Jeigu Pakeitimai atliekami pagal VPĮ 89 straipsnio 1 dalies 3 punkto nuostatas, nenumatytomis aplinkybėmis laikomos aplinkybės, kurių nebuvo įmanoma nuspėti, nepaisant to, kad Užsakovas pagrįstai apdairiai rengėsi pradiniam sutarties sudarymui, atsižvelgdamas į visas jo turimas priemones, konkretaus projekto pobūdį ir charakteristikas, gerąją praktiką atitinkamoje srityje ir poreikį užtikrinti tinkamą rengiantis sutarties sudarymui panaudotų išteklių ir numatomos jos vertės santykį.

10.7. Pakeitimas įforminamas susitarimu ar protokolu dėl darbų pakeitimo, nurodant darbų pavadinimus, vienetus, kiekius, techninius sprendinius (pavyzdžiui, brėžinius ir kita), įkainių/kainų nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą. Toks susitarimas ar protokolas turi būti patvirtintas ir pasirašytas Šalių ir laikomas sudėtine Sutarties dalimi. Atliktų darbų aktai turi atitikti pagal Užsakovo nurodymą atliktus Pakeitimus.

10.6. Sutartis taip pat gali būti keičiama, kai 1) keičiasi Sutartyje nustatyti rekvizitai; 2) konkretizuojamos Sutarties sąlygos.

10.7. Sutartį galima nutraukti rašytiniu Šalių susitarimu arba vienos Šalių iniciatyva Sutartyje nurodytais atvejais.

10.8. Užsakovas turi teisę vienašališkai prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu įspėjęs apie tai Rangovą, nutraukti Sutartį, jeigu Rangovas iš esmės pažeidė Sutartį. Rangovo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu:

10.8.1. Sutartis nutraukiama Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 str. 1 d. nurodytais atvejais;

10.8.2. Rangovas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo arba sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

10.8.3. Rangovas netenka teisės verstis ta veikla, kuri reikalinga Sutarčiai vykdyti;

10.8.4. Atlikti Darbai neatitinka Sutartyje numatytų reikalavimų ir Rangovas neištaiso Darbų atlikimo trūkumų per protingą Užsakovo nustatytą terminą;

10.8.5. Rangovas nesilaiko Sutartyje numatyto Darbų atlikimo termino, ir vėlavimas yra daugiau nei 30 (trisdešimt) dienų;

10.8.6. Jeigu atsiranda Viešųjų pirkimų įstatymo 46 str. 2^1 d. numatytos aplinkybės (jeigu Rangovas yra neatlikęs jam paskirtos baudžiamojo poveikio priemonės – uždraudimo juridiniam asmeniui dalyvauti viešuosiuose pirkimuose).

10.9. Rangovas turi teisę vienašališkai prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu įspėjęs apie tai Užsakovą nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

10.10. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

11. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

11.1. Šalys tvarkydamos asmens duomenis užtikrina, kad būtų laikomasi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 94/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, reikalavimų.

11.2. Siekiant teisėtų Šalių interesų, Šalių, su jais susijusių asmenų gautus asmens duomenis automatiniu ir (arba) neautomatiniu būdu Šalys tvarko (naudoja), išimtinai Sutarties vykdymo tikslu, tik tokia apimtimi (tų duomenų subjektų ir tik tas asmens duomenų kategorijas), kiek to reikia, kad pasiekti Sutarties tikslus.

11.3. Asmens duomenis tvarko tik tie Šalių darbuotojai, atstovai, kurie užtikrina Sutarties įgyvendinimą.

11.4. Šalys taikydamos tinkamas organizacines ir technines priemones, užtikrina gautų asmens duomenų apsaugą nuo neteisėtos prieigos prie jų, nuo neteisėto atskleidimo, sunaikinimo, pakeitimo nuo kitokio neteisėto asmens duomenų tvarkymo.

11.5. Šalys užtikrina, kad asmens duomenys būtų tvarkomi bei saugomi ne ilgiau nei reikalauja duomenų tvarkymo tikslai, o kai asmens duomenys, įskaitant jų kopijos, jų tvarkymo tikslais tampa nebereikalingi, kad jie būtų sunaikinti tokiu būdu, kad jų nebūtų galima atkurti, atpažinti jų turinio.

11.6. Duomenys gali būti perduoti Sutartyje nurodytiems asmenims, valstybės, kitoms duomenis turinčioms teisę gauti institucijoms - ikiteisminio tyrimo institucijoms, teismams, priežiūros institucijoms. Asmens duomenys nėra perduodami į trečiąsias valstybes arba tarptautinėms organizacijoms.

12. KITOS NUOSTATOS

12.1. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12.2. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

12.3. Su šia Sutartimi susijusiais klausimais Šalys susirašinėja lietuvių kalba bei šioje Sutartyje numatytais adresais. Užsakovo ir Rangovo paskirti asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymo kontrolę:

	Užsakovas	Rangovas
Pareigos, Vardas, Pavardė	Ūkio tarnybos vadovas, Santaras Balbieris	
Tel.:	+37068532626	
Adresas	A. Vienuolio g. 1, Vilnius	
El. paštas	santaras.balbieris@opera.lt	

Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 9 d. nuostatas yra Viešųjų pirkimų skyriaus viešųjų pirkimų specialistas.

12.4. Rangovo pateiktas pasiūlymas ir kiti pirkimo dokumentai yra laikomi neatskiriama šios Sutarties dalimi ir gali būti naudojami aiškinant Sutarties sąlygas.

12.5. Sutartis pasirašyta saugiu elektroniniu parašu.

12.6. Ši Sutartis viešinama Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje Viešųjų pirkimų nustatyta tvarka ir terminais.

12.7. Užsakovas Viešųjų pirkimų įstatymo 91 str. nustatyta tvarka Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje turi teisę skelbti informaciją apie pirkimo sutarties neįvykdžiusius ar netinkamai ją įvykdžiusius tiekėjus.

12.8. Neatskiriama Sutarties dalis yra Sutarties priedai: _____.

13. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS

_____

RANGOVAS

_____