



KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ KOMISIJA

Tiekėjams

Nr.

DĖL ATSAKYMŲ Į GAUTUS KLAUSIMUS PATEIKIMO

Vadovaudamiesi **neeksploatuojamų ir paliktų be priežiūros transporto priemonių nuvežimo iš bendro naudojimo vietų į aikštelę ir laikymo joje paslaugų pirkimo** (CVP IS ID 1057203) supaprastinto atviro konkurso būdu sąlygų aprašo 47 punktu, atsakome į gautus klausimus:

1. Klausimas:

Techninės specifikacijos punktas Nr. 5 "Transporto priemonė stovėjimo aikštelėje laikoma tol, kol teisėtas savininkas atsiima transporto priemonę arba iki kol transporto priemonę atsiima Pirkėjas". Prašome paaiškinti:

- ar terminas „kol teisėtas savininkas atsiima transporto priemonę“ reiškia, kad Pirkėjas organizuoja visus su transporto priemonės atidavimu susijusius darbus?

Atsakymas:

Taip, terminas „kol teisėtas savininkas atsiima transporto priemonę“ reiškia, kad Pirkėjas organizuoja visus su transporto priemonės atidavimu susijusius darbus.

- Ar terminas „iki kol transporto priemonę atsiima Pirkėjas“ reiškia, kad pasibaigus sutarties laikui (po 729 parų ar 25 mėnesių) Pirkėjas atsiims visas pas tiekėją saugomas transporto priemones. Jei taip, tai kas ir kur perveža tas transporto priemones? Jei ne, tai kokių pagrindų vykdomas atsiskaitymas už tolesnį šių transporto priemonių saugojimą.

Atsakymas:

Pasibaigus sutarties laikui Pirkėjas atsiims visas pas tiekėją saugomas transporto priemones. Naujas paslaugos teikėjas persiveža visus automobilius į savo automobilių saugojimo aikštelę.

2. Klausimas:

Iš patirties žinome, kad Pirkėjas organizuoja transporto priemonių pardavimų aukcionus.

Prašome paaiškinti, kas turi organizuoti ir tiesiogiai dalyvauti aukciono dalyvių transporto priemonių apžiūroje?

Atsakymas:

Pirkėjas atsakingas už aukciono organizavimą ir jame dalyvauja Pirkėjo paskirti atsakingi asmenys.

3. Klausimas:

Prašome pateikti perdavimo-priėmimo akto pavyzdį.

Atsakymas:

Priedame.

PRIDEDAMA: perdavimo-priėmimo akto pavyzdys.

Pastaba. Bet kokie pirkimo dokumentų paaiškinimai laikomi neatsiejama pirkimo dokumentų dalimi ir jais turi būti vadovaujamas teikiant pasiūlymus.

Komisijos pirmininkas

Andrius Kačalinas

M. Poimanskis, tel. (0 46) 21 95 43 el. p. marius_poimanskis@klaipeda.lt

Biudžetinė įstaiga, Liepų g. 11, LT-92138 Klaipėda

Tel. (0 46) 39 60 27, faks. (0 46) 41 00 47, el. p. andrius.betingis@klaipeda.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188710823

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL ATSAKYMŲ Į GAUTUS KLAUSIMUS PATEIKIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-02-12 Nr. (14.24E)-VP3-185
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Andrius Kačalinas, Viešųjų pirkimų komisijos pirmininkas, Viešųjų pirkimų komisija
Sertifikatas išduotas	ANDRIUS KAČALINAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-02-12 15:45:26 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-02-12 15:45:39 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-10-20 14:36:51 – 2025-10-19 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 09:57:58 iki 2027-12-18 09:57:58
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.78.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-02-12 16:12:30)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-02-12 16:12:30 Dokumentų valdymo sistema Avilys